



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, abril de 2026

Señora

CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS

PROFESIONAL G02

SUPERVISOR CONTRATO No. **COI.PCCNTR.8960862**

Coordinador Misional Regional

Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de abril del año 2026

Referencia: No. **COI.PCCNTR.8960862** del año 2026

JAIDER CUIEL DE LUQUE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.518.933 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA, Regional La Guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total del contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$57.364.800,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA a el contratista de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por doce (12) días en el mes de Abril de 2026, por valor de DOS MILLONES DOCE MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$2.012.800,00) Mda/Cte. b. Once (11) pagos iguales por los meses de Abril a diciembre de 2026, por valor de CINCO MILLONES TREINTA DOS MIL PESOS (\$5.032.000,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el Centro de Formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
----	--------------	---------------------	------------



I	Cumplimiento de lineamientos y metas: ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	Se contribuyo con el cumplimiento de los indicadores con el desarrollo de las siguientes actividades: Acompañamiento a los emprendimientos en puesta en marcha: Beatriz Duran, Androcles Oviedo, Dario Quintero. Asesorías para Fondo Emprender: Asociacion Finca el Carmen, Asociacion piscicola del corredor turistico de Dibulla y GERACELL.	Actas de asesorías.
2	Plan de acción regional: elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.	Elaboración, implementación y seguimiento del Plan de Acción Regional de Emprendimiento, en estricta observancia de los lineamientos nacionales y de la Dirección General, garantizando la ejecución y el cumplimiento de las metas establecidas.	Plan de acción
3	Reportes y evidencias: consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.	Se realizó el cargue y reporte de la información correspondiente a, registros de orientaciones, registro de empresas en fortalecimiento, registro de actas de seguimiento puesta en marcha, registro de actas emprendedores en proceso de asesorías de formulación de planes de negocio, en el aplicativo SIGE, aprovechando la plena habilitación de la plataforma. Dicho registro se efectuó cumpliendo con los cronogramas establecidos, adjuntando como soporte de cumplimiento las evidencias generadas por el sistema	registros de orientaciones, registro de empresas en fortalecimiento, registro de actas de seguimiento puesta en marcha, registro de actas emprendedores en proceso de asesorías de formulación de planes de negocio, en el aplicativo SIGE.
4	Transferencia de lineamientos: apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.



	Emprendedora, según cronograma acordado.		
5	Acompañamiento técnico temporal: brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de orientación a 194 emprendedores (la orientación se desarrolló en el barrio dividivi de la ciudad de Riohacha en acompañamiento de una jornada de trabajo a la alcaldía Distrital de Riohacha) que hacen parte de la economía popular. • Desarrollo de orientación a 41 estudiantes de turismo de la universidad de la Guajira (la orientación se desarrollo por solicitud de la profesora Danitza Alvares). • Desarrollo de entrenamiento en plan de negocio l a 41 estudiantes de turismo de la universidad de la Guajira (la orientación se desarrollo por solicitud de la profesora Danitza Alvares). • Entrega de plan de acción de fortalecimiento empresarial a las siguientes empresas: Aliuuka Tours, Cactus, Ferreofertas 	Actas de asesorías.



		<p>la Avenida, Hostal Liwa Kashi, Optica Iris de La Guajira, Zureidys Alvarez, Zurielys Alvarez.</p> <p>Formalización de planes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Id: 111811, Nombre: crear esp - asociación piscícola del corredor turístico de dibulla. • Id: 100293, Nombre: crear esp - arepas promazo. • Id: 116605, Nombre: crear esp – geracell. • Id: 111816, Nombre: fort esp - optica iris de la guajira. 	
6.	Articulación para actividades puntuales: gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.
7.	Participación en espacios convocados: asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	<ul style="list-style-type: none"> • Transferencia de conocimiento, organización archivos de gestión y electrónicos, 26 de marzo de 2026. • Mesa de trabajo - formulación guajira 27 de marzo del 2026. • Reunión de equipo 8 de abril de 2026. • Socialización rueda de negocios Riohacha-Guajira 16 de abril 2026. 	Fotos de participación.



8.	Control documental y normativo: garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	La información registrada se efectuó conforme a los sistemas institucionales, garantizando el cumplimiento de los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA). Asimismo, se realizó la verificación correspondiente frente a los reportes generados en el aplicativo SIGE.	Información cargada en el SIGE.
9.	Promoción de cultura emprendedora: apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.
10.	Atención diferencial en actividades contratadas: proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.
11.	Entrega de productos y cuenta de cobro: presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.	Se presentaron los entregables correspondientes, acompañados de sus evidencias, conforme al Plan de Acción Individual concertado, como requisito para la tramitación de la cuenta de cobro mensual.	Actas de asesoría, actas reuniones, fotografías, listados de asistencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9501862841 de la planilla, expedida por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de marzo de 2026, por valor de quinientos ochenta y seis mil pesos. (\$586.000) M/L. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Las evidencias correspondientes se encuentran cargadas en las carpetas compartidas por el Coordinador Misional de la Regional – Cuentas y evidencias Emprendimiento 2026, según consta en el siguiente link:
<https://sena4.sharepoint.com/:f/r/teams/cuentasyevidencias2026/Shared%20Documents/ABRIL/Jaider%20Curiel-Abril?csf=1&web=1&e=5AQZV8>

Cordialmente,

Firma

Jaider Curiel De Luque

Contratista

C.C. No. 91.518.933 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma

CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS

Supervisor Contrato COI.PCCNTR.7506835

PROFESIONAL G02