

					Versión: 03			
					Código: GTH- F 110			
PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO								
FORMATO GTH-F-110 LISTA DE CHEQUEO VERIFICACIÓN DOCUMENTOS PARA SUSCRIBIR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONA NATURAL O JURÍDICA								
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:CARLOS HERNANDO OLARTE VALERO								
DIRECCIÓN GENERAL /REGIONAL/CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroturístico								
Fecha dd/mm/aaaa	REGISTRO / TIPO DOCUMENTAL				SI	NO	N.A.	OBSERVACIONES
DOCUMENTOS Y REGISTROS DE AUTORIZACIÓN								
	Aprobación del Plan Anual de Adquisiciones- Verificar-							
14/01/2020	Certificado disponibilidad presupuestal				x			
27/03/2020	Estudio previos, análisis del sector y Anexo 3				x			
01/04/2020	Certificación de inexistencia de personal de planta, expedido por Secretaria General/Director Regional/Subdirector de Centro según corresponda				x			
01/04/2020	Autorización para contratos con objetos iguales expedido por Secretaria General/Director Regional/Subdirector de Centro según corresponda				x			
	Autorización contratación de prestación de servicios personales expedido por Director Regional y Aplica solamente para los Centros de Formación						x	
OFERTA Y SOPORTES								
26/10/2020	Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Secretario General/ Director Regional o Subdirector de Centro.				x			
26/10/2020	Formato Único de Hoja de Vida (función publica), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área.				x			
26/10/2020	Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF.				x			
	Fotocopia cédula de Extranjería (Presentar Visa de Trabajo): Legible y ampliada al 150%						x	
	Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) legible y ampliada al 150%.						x	
26/10/2020	Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (Formato y cargue en Función Pública)				x			
	Certificado Existencia y Representación Legal (Para personas jurídicas)						x	
	Documentos que demuestren la exclusividad (aplica para proveedor exclusivo, persona jurídica)						x	
26/10/2020	Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio)				x			
	Nota 1. El Área debe validar la autenticidad de los títulos presentados por cualquier medio comprobable ejemplo: abogados, ingenieros y contadores los podemos verificar por página web- dicha validación deberá ser concordante en la VALIDACIÓN de la hoja de vida en el SIGEP Nota 2. cuando los estudios son realizados en el exterior los mismos DEBEN ser presentarlos con homologación por parte del Ministerio de Educación).							
26/10/2020	Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área.				x			
26/10/2020	Fotocopia del RUT Nota: con fecha de actualización mínimo en FEBRERO de 2013				x			
	Fotocopia del RIT (solo en Bogotá D.C.) Nota: actualización mínimo en FEBRERO de 2013						x	
26/10/2020	Certificación de afiliación como independiente a Salud				x			
26/10/2020	Certificación de afiliación como independiente a Pensión				x			
26/10/2020	Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas				x			
26/10/2020	Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión.				x			
26/10/2020	Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) <u>Lo debe consultar la Entidad.</u>				x			
26/10/2020	Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) <u>Lo debe consultar la Entidad.</u>				x			
26/10/2020	Certificado de antecedentes judiciales (Policía) <u>Lo debe consultar la Entidad.</u>				x			
26/10/2020	Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.				x			
26/10/2020	Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. <u>Lo debe consultar la Entidad.</u>				x			
26/10/2020	Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) <u>Lo debe consultar la Entidad.</u>				x			
26/10/2020	Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaria, no mayor a 90 días calendario.				x			
26/10/2020	Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada.				x			
CONTRATO (firmado)								
	Pantallazo constancia de vinculación del contrato en el SIGEP							
	Certificado de afiliación a ARL							
	Original póliza con constancia de pago para aprobación							
	Aprobación de póliza							
JAVIER FERNANDO CALDERON SILVA CONTRATACION SERVICIOS PERSONALES CONTRATISTA (X) o FUNCIONARIO ()					JHONATAN ALEXANDER ORTIZ RIAÑO JURIDICO CENTRO CONTRATISTA (X) o FUNCIONARIO ()			
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.								