Unidad Nacional de Protección	**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** GESTIÓN CONTRACTUAL **UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN**	Interior

DATOS E INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA		**PERIODO INFORMADO**
NOMBRE CONTRATISTA :	**Karen Liliana Florez Cruz**	ABRIL DE 2026
CONTRATO No :	1586 de 2026	

GESTIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA- REGISTRO Y/O SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA
1	Contribuir al diseño, implementación y seguimiento de estrategias del Plan Institucional de Capacitación (PIC) que integren enfoques psicosociales incluyendo jornadas de sensibilización, círculos de diálogo y actividades orientadas al fortalecimiento de las competencias comportamentales.	Se realizan 2 mesas de trabajo en relación a la actualización del Programa de Fortalecimiento de Competencias Comportamentales. Adicional a esto, se realiza soliictud al área jurídica del Grupo de Capacitación para revisión del marco legal.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgD6Tj7t3dJFTrejW8UWzAj-Ad2C73Riv3rqjFMXEVJ0fgc?e=PHHNsG
2	Incorporar metodologías psicosociales y enfoques diferenciales (género, ciclo vital, diversidad étnica y cultural) en las capacitaciones del PIC, asegurando pertinencia, sensibilidad institucional y respeto a la diversidad en los procesos formativos.	Se desarrolla reunión con los responsables de las capacitaciones del PIC del Eje 3: Mujeres, Inclusión y Diversidad, con el objetivo de hacer seguimiento a los compromisos anteriores y planificar las capacitaciones que se proyectan para el mes de abril.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgAN3rOH-FtkQYL12Z9Jpzo-AUAsWYLTqM2_mHC1Ey_coss?e=b3Oowp
3	Ejecutar y dar seguimiento a las capacitaciones asignadas dentro del Eje 3: Mujeres, Inclusión y Diversidad del PIC, garantizando su correcta implementación y alineación con los objetivos institucionales.	Se lleva a cabo el diligenciamiento de la Base General de las Capacitaciones del PIC de la formación del Eje 3 a mi cargo Curso Introductorio de Lenguaje Incluyente y Accesible. Adicional a ello, se incluye el enfoque de género y los principios del Eje 3: Mujeres, Inclusión y Diversidad en la ficha técnica requerida para la planificación del espacio transversal de responsabilidad del Grupo de Capacitación Semana del Conocimiento.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgBR8te_h_8JR50ginLBRXBWAS8EHZx4ZUNKNmB_wbUty5g?e=wCy4Mg
4	Generar reportes, sistematizaciones e informes de avance que evidencien el impacto de las capacitaciones y del desarrollo de competencias comportamentales en la entidad.	Se avanza de manera significativa en la redacción y ajuste técnico del Programa de Fortalecimiento de Competencias Comportamentales, el cual tiene fecha final de entrega programada para el 30 de abril.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgAMzS4xXsfCSYkBSiTfFUmpAWmsX18kCb-Uy_r-Jj5hcCY?e=U7kVaP
5	Participar en reuniones, mesas de trabajo y procesos de articulación interna, formulando recomendaciones para el fortalecimiento de la formación comportamental desde una perspectiva psicológica especializada.	Se participa de la reunión con el equipo de Cultura y Cambio de la Unidad Nacional de Protección para la articulación previa en la creación de la conmemoración del Día del Idioma, proyectado para el 28 de abril.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgAaYT7-211YTI4YBvwwW2nYAaCEUTMTFSN_v0ONWDoIaBA?e=oXXGFf
6	Diseñar, implementar y evaluar estrategias metodológicas y pedagógicas que favorezcan la apropiación de conocimientos, la innovación institucional y la mejora continua de los procesos formativos.	Se participa de la tercera mesa de trabajo con el Componente de Gestión del Conocimiento para dar continuidad y profundidad a la planeación de la Semana del Conocimiento.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgBzTlUHG1B2Q4_LaSM3PC-PAes5rPpPdP2mrFrxv5oAOSE?e=esHkwc
7	Promover espacios de investigación, análisis y reflexión sobre temas de prevención, seguridad y protección, fortaleciendo la cultura del conocimiento y la innovación en la entidad.	Se participa de la mesa de trabajo de la Sublínea de Seguridad de los Semilleros de Investigación, para la planeación de acciones de seguimiento a desarrollar con los integrantes antiguos y nuevos de la sublínea, y en aras de consolidar la actualización del listado de integrantes activos.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgAogimTX1pMTIgzq7XhTte8AR-mPveqqYU84fmuaWRE6TQ?e=HvwsfP
8	Desarrollar las demás actividades profesionales que le sean asignadas por la Coordinación del Grupo, acorde con la naturaleza del contrato y los objetivos del componente de Gestión del Conocimiento e Innovación.	Se realiza la gestión de las carteleras del Grupo de Capacitación para el presente mes, solicitando a los diferentes componentes sus piezas comunicativas. Se proyecta la impresión de las mismas y organización en las carteleras institucionales. Adicionalmente, se realiza la solicitud de la pieza gráfica para el presente mes de abril al equipo de Cultura y Cambio, y en torno al Componente de Competencias Comportamentales.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgAtnPlQLbpJQlW4qURXCGFFAent3aADEMApnqXe6teniU4?e=VWEgew
9	Apoyar la planeación, logística y ejecución operativa de eventos, jornadas y actividades formativas, optimizando recursos, asegurando eficiencia en los procesos y promoviendo la satisfacción de los participantes.	Se realiza la planeación y gestión en compañía del equipo de alianzas interinstitucionales del evento de conmemoración del Día del Idioma, a desarrollarse el 28 de abril.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgA0w2PueFY8Q6Rz8N3Nke_0ARA72ie0E4gKW6_fMwtXGPE?e=a5IYU9
10	Acompañar el proceso de formalización y ejecución de alianzas interinstitucionales, orientadas a fortalecer la oferta formativa y promover la difusión del conocimiento en la Unidad Nacional de Protección.	Se realiza reunión con la Universidad Nacional Abierta y a Distancia, así como comunicación frecuente vía correo electrónico con el enlace de la UNAD, para la planeación y gestión de actividades de cooperación mutua en el marco de las alianzas interinstitucionales entre la UNAD y la UNP.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgBGm-hcwfWDRLCc0i94DXSPATjiKG5gifG_dBYpKJkMXLw?e=Wq0AIR
11	Las demás que le asigne el supervisor acorde con la naturaleza del contrato y el perfil.	Organización de los expedientes de los contratos OPS - Vigencia 2025 y Vigencia 2026 según las indicaciones dadas para el proceso.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgBk70zTpObIRKZ-LdyNGbOKAfqe1LwPIiqSlx9BDn0Pko?e=8bnWUK

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$ 44.400.000**
VALOR ADICIÓN	**$ 0**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 44.400.000,00
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN EN ESTE PERIODO	**13,5%**
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO	**$ 6.000.000**
PORCENTAJE ACUMULADO	**45,9%**
VALOR ACUMULADO	**$ 20.400.000**
SALDO POR EJECUTAR	**$ 24.000.000**

Declaro que **SI** he suscrito un nuevo contrato de prestación de servicios con otra entidad durante el periodo informado ABRIL DE 2026
Me comprometo a realizar el pago de los aportes correspondientes a la seguridad social por cada uno de los contratos suscritos en concordancia con la Ley vigente.
Adjunto formato de repote GCT-FT-32 Declaración juramentada -Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales

FIRMA DEL CONTRATISTA		Firmado digitalmente por Karen Flórez	
Nombre:		Karen Liliana Florez Cruz	
C.C. No.	**1022363360**	**Fecha Informe:**	30 de abril de 2026

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR

El suscrito supervisor del Contrato No. **1586 de 2026** declara que ha verificado el informe de actividades contenido en el presente documento las cuales fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato aludido. En mérito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfacción del objeto contratado. Así mismo, certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones de pago de parafiscales a cargo del contratista.

SUPERVISOR	Firma:	Firmado digitalmente por Tatiana González Cano	**APOYO A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS**	Firma:	Firmado digitalmente por Juan Sebastian Forero Guzman
	Nombre:	**TATIANA GONZÁLEZ CANO**		Nombre:	**JUAN SEBASTIAN FORERO GUZMÁN**
	Cédula No:	**52.475.222**		Cédula No:	**1.010.228.438**
	Cargo:	**COORDINADORA DEL GRUPO DE CAPACITACIÓN**		Cargo y/o vinculación	**CONTRATISTA**

Archívese en: **Expediente contractual**

Etiquetado: P