ACTA No. 001			
NOMBRE FINAL DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: SUBSANACIÓN DEL PROCESO DE MÍNIMACUANTÍA NRO. MC-CDB-003-2026			
CIUDAD Y FECHA:	Montería, 20 de abril de 2026	**HORA INICIO:** 9:00 am	**HORA FIN:** 11:00 Am
LUGAR Y/O ENLACE:	Oficina de contratación – DIRECTORA REGIONAL	DIRECTORA REGIONAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Evaluación definitiva del Proceso de Contratación MÍNIMACUANTÍA NRO. MC-CDB-003-2026, cuyo objeto es **"COMPRA DE MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS TÉCNICOS, AGROECOLÓGICOS PARA CADA UNO DE LOS NÚCLEOS CAMPESINOS CONFORMADOS DESDE LA ESTRATEGIA CAMPESENA REGIONAL CÓRDOBA."**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- REALIZAR EL INFORME DE SUBSANACIÓN DEFINITIVO LAS PROPUESTAS RECIBIDAS DENTRO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN NRO. MC-CDB-003-2026

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se procede al análisis de los documentos subsanados por el oferente GRUPO EMPRESARIAL HTM S.A.S.:

REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS, SST Y AMBIENTALES

ÍTEM	REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS, SST Y AMBIENTALES	CUMPLE /NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	TÉCNICOS		
1.	Fichas técnicas de los insumos agropecuarios donde conste el registro ICA del producto.	**EN REVISIÓN**	
2.	VEHICULOS PARA LOGISTICA TERRESTRE: se solicita aportar con la propuesta 1 vehículo donde se puedan transportar materiales con el fin de una oportuna ejecución en todos los municipios vinculados al contrato los cuales deben tener toda documentación al día (soat, tarjeta de propiedad, tecno mecánica y seguro todo riesgo) en caso de no ser de propiedad del oferente aportar contratos de alquiler o leasing para el transporte del material.	**CUMPLE**	El oferente aporta el documento.
	DETALLE DE REVISIÓN FICHAS TÉCNICAS DE INSUMOS AGROPECUARIOS CON REGISTRO ICA DEL PRODUCTO: A continuación, se relaciona el listado de los insumos agropecuarios dentro del presupuesto:		
	REQUISITOS SST		
5.2.2.1	Entregar las fichas de datos de seguridad suministrada por el fabricante, comercializador o importador acorde con lo definido en el Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos Nota: Las Fichas de datos de seguridad deben ser en idioma español, contener los 16 ítems que establece la Resolución 773 de 2021 y estar actualizadas (fechas no superiores a los 5 años)	**CUMPLE**	
5.2.2.1	Opción 1: 1. Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST	**CUMPLE**	

	2. Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del Responsable del SG-SST. 3. Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL. Opción 2: 1. Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y Responsable del SG-SST 2. Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del Responsable del SG-SST. 3. Certificación de autoevaluación emitida por Ministerio de Trabajo del año inmediatamente anterior - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. **Nota: Para las opciones 1 y 2 incluir el respectivo plan de mejora de acuerdo a la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si el puntaje obtenido es menor al 85%		

EXPERIENCIA

EXPERIENCIA DEL PROPONENTE	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
El Proponente debe demostrar con su propuesta acreditar experiencia relacionada con el objeto del presente proceso, en la ejecución de mínimo tres (3) contrato celebrados y finalizados con entidad estatal o privada, en cuya ejecución se evidencien los bienes a adquirir, y cuyos valores sean por UN VALOR IGUAL O MAYOR AL PRESUPUESTO de esta invitación; para ello debe anexar a dicha propuesta una copia legible del contrato con el presupuesto ejecutado, o una constancia de la entidad estatal con la relación de las actividades ejecutadas suscrita por el ordenador del gasto, o acta de recibo de final o de liquidación con las actividades ejecutadas.	**CUMPLE**	**El oferente aporta TRES (3) contratos que cumplen lo exigido en el estudio previo, relación con el objeto del presente proceso, valor y las actividades ejecutadas.** **El oferente CUMPLE.**

Luego de realizar a verificación de los requisitos Habilitantes y la oferta económica, dentro del tiempo establecido se da por cumplida la etapa técnica y jurídica (remitirse a Evaluación jurídica).

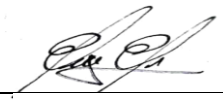
CONCLUSIONES

Para dar cumplimiento al término del traslado, se procede a publicar el presente informe, con el fin de que los proponentes **puedan subsanar y formular las observaciones que consideren pertinentes al mismo.**

Los oferentes deben subsanar lo mencionado en el informe.

Para constancia se firma por los integrantes del Comité Evaluador, el veinte (20) del mes de abril de 2026, por los que en ella intervinieron.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
EDUARDO ESTRADA CORONADO	**COMPONENTE JURÍDICO**	**SÍ**		
OLGA OSORIO ARROYO	**LIDER SST**	**SÍ**		
LINA MESTRA GUERRA	**LÍDER AMBIENTAL**	**SÍ**		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS