



INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, **abril** de **2026**

Señor(a)

SERGIO ANIBAL ORTEGON BEDOYA

SUPERVISOR DE CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8971941** del año 2026

Coordinador Académico

Centro de Desarrollo Agroempresarial

Chía

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril del año 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.8971941** del año 2026

Carlos Andres Otro Cano, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.061.722.241, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y Ocho millones doscientos quince mil ochocientos nueve pesos M/Cte. (\$38.215.809).

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2026 por valor de Cuatro millones doscientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y siete pesos M/CTE. (\$4.263.747), b) Siete (07) pagos desde el mes de Marzo de 2026 hasta septiembre de 2026, por un valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/Cte. (\$4.737.497) cada uno, c) Un (01) ultimo pago por el mes de octubre de 2026, por valor de Setecientos ochenta y nueve mil quinientos ochenta y tres pesos M/CTE. (\$789.583).

Plazo: Será hasta el 5 de octubre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales para la orientación, desarrollo y acompañamiento de los procesos de formación profesional integral en los programas que conforman la oferta académica del Centro de



Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en las diferentes modalidades de formación definidas por la Entidad; pertenecientes al programa PROCESOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral en los programas que le sean asignados por el Centro de Formación, en las modalidades titulada, complementaria presencial y/o virtual, y en las jornadas establecidas, conforme a la normatividad institucional vigente del SENA.	Se impartió formación profesional integral aplicando estrategias enseñanza – aprendizaje de acuerdo con el diseño curricular, el proyecto de formación correspondiente a las fichas 3235276 A Tg Gestión Administrativa, 3235455 Tg en Dirección de Ventas, 3235296 Tg Procesos para la Comercialización Internacional, 33410922 B Tg Gestión de Negocios y Finanzas, 3411132 B del programa Tg Desarrollo de Procesos de Mercadeo, asignadas por la Coordinación, Académica, cumpliendo con la programación asignada y no generando cambios sin autorización del Coordinador Académico.	Listado de Asistencia
2	Diseñar, planear y ejecutar el proceso formativo de los programas asignados, garantizando la correcta estructuración del proyecto formativo, la planeación pedagógica, técnicas didácticas, las guías de aprendizaje, los instrumentos de evaluación y los materiales de formación.	Se realiza el proceso del portafolio del aprendizaje para las fichas 3235276 A Tg Gestión Administrativa, 3235455 Tg en Dirección de Ventas, 3235296 Tg Procesos para la Comercialización Internacional, 33410922 B Tg Gestión de Negocios y Finanzas, 3411132 B del programa Tg Desarrollo de Procesos de Mercadeo, asignadas por la Coordinación, Académica, cumpliendo con la programación asignada	Captura de Pantalla
3	Evaluar el desempeño de los aprendices y emitir los juicios valorativos sobre el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y competencias, utilizando las herramientas, metodologías y plataformas definidas por la Entidad, dentro de los plazos establecidos.	Se emitieron juicios evaluativos de las fichas 3235276 A Tg Gestión Administrativa, 3235455 Tg en Dirección de Ventas, 3235296 Tg Procesos para la Comercialización Internacional, 33410922 B Tg Gestión de Negocios y Finanzas, 3411132 B del programa Tg Desarrollo de Procesos de Mercadeo, asignadas por la Coordinación, Académica, cumpliendo con la programación asignada	Captura de Pantalla
4	Registrar, custodiar y mantener actualizada la información académica, administrativa y formativa de los aprendices en los sistemas, tiempos y plataformas institucionales dispuestas para tal fin.	Se registran inasistencias de los aprendices en la plataforma Sofia Plus	Captura de Pantalla
5	Velar por el cumplimiento del Reglamento del Aprendiz, reportando de manera oportuna al Coordinador Académico las novedades, inconsistencias o situaciones relevantes relacionadas con la permanencia y el proceso formativo de los aprendices.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación, salvo Propiciar el cumplimiento del reglamento del aprendizaje	Para el periodo objeto de contrato No se requirió.
6	Participar activamente en las actividades institucionales de apoyo a la formación convocadas por el Centro de Formación, tales como inducción, bienestar al aprendiz, emprendimiento, SENNOVA, equipo pedagógico, autoevaluación, registro calificado, auditorías y divulgación de la oferta formativa en los 27 municipios de influencia del centro de formación.	Se participó en la creación del proyecto de procesos de Mercadeo y en todo el proceso de preparación y sustentación de la visita de pares con el programa gestión empresarial y estrategias de productividad	Capturas del proyecto, presentación y fotografía de la reunión
7	Acreditar durante la ejecución del contrato, como mínimo, dos (2) certificaciones distribuidas en el primer semestre del año en curso que soporten: estudios, capacitaciones, relacionadas con los componentes técnico y/o pedagógico, idiomático, habilidades blandas, orientadas al fortalecimiento de su desempeño como instructor.	Se realiza el primer curso, un diplomado en inteligencia artificial, me encuentro en formación	Capturas de Pantalla
8	Adelantar el proceso de certificación o actualización en la norma de competencia laboral relacionada con la orientación de procesos formativos, o aportar el certificado correspondiente dentro del primer semestre del año vigente.	Para el periodo de contratación 2026, se cuenta con las certificaciones: Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL AVANZADO Código: 240201081-1 Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – NIVEL INTERMEDIO Código: 240201056-2	Certificación Curso y captura de pantalla de inscripción a cursos
9	Cumplir con los lineamientos, procedimientos, políticas y directrices del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación del SENA, garantizando la calidad, trazabilidad y oportunidad de la información registrada.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de contrato No se requirió.
10	Atender y cumplir de manera oportuna las instrucciones, requerimientos y solicitudes impartidas por el Supervisor del Contrato, siempre que se encuentren directamente relacionadas con el objeto contractual y el desarrollo adecuado de la formación asignada	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de contrato No se requirió.



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N/A	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9502229470 referente al operador aportes en línea y periodo de febrero de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

Firma

Carlos Andres Otero Cano

Contratista

C.C. No. 1.061.722.241

Firma

SERGIO ANIBAL ORTEGON BEDOYA

Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR.8971941** de 2026

Coordinador Académico



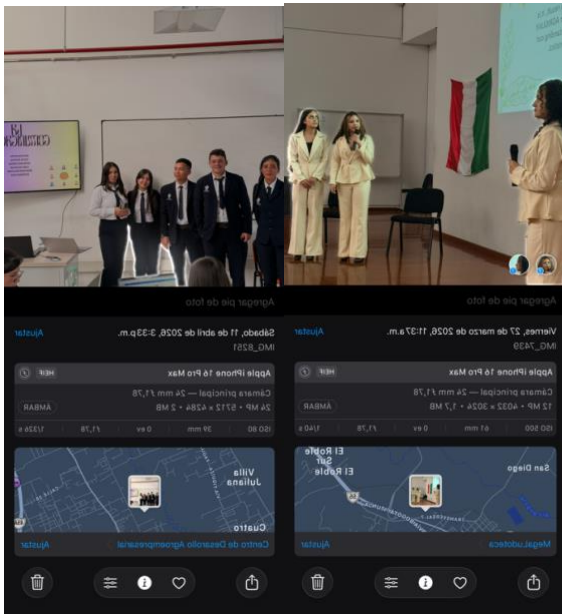
EVIDENCIAS

TÍTULO: Evidencia obligación 1

FECHA: 14 - 04- 2026

DESCRIPCIÓN:: Capturas de Pantalla de listados de Asistencia

PROGRAMA DE FORMACIÓN		SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA"		ASISTENCIA SEMANAL DE APRENDICES	
FECHA DE CALIFICACIÓN		MUNICIPIO		MUNICIPIO	
15 de Agosto de 2026		Coca		Coca	
NOMBRE Y APELLIDOS DEL APRENIZADO		IDENTIFICACION	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA	FECHA DE ASISTENCIA
1. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
2. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
3. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
4. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
5. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
6. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
7. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
8. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
9. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
10. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
11. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
12. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
13. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
14. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
15. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
16. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
17. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
18. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
19. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
20. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
21. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
22. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
23. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
24. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
25. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
26. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
27. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
28. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
29. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
30. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
31. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
32. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
33. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
34. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
35. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
36. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
37. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
38. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
39. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
40. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
41. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
42. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
43. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
44. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
45. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
46. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
47. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
48. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
49. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026
50. Dora Lidia Ramirez Gomez		1027000000	15/08/2026	15/08/2026	15/08/2026

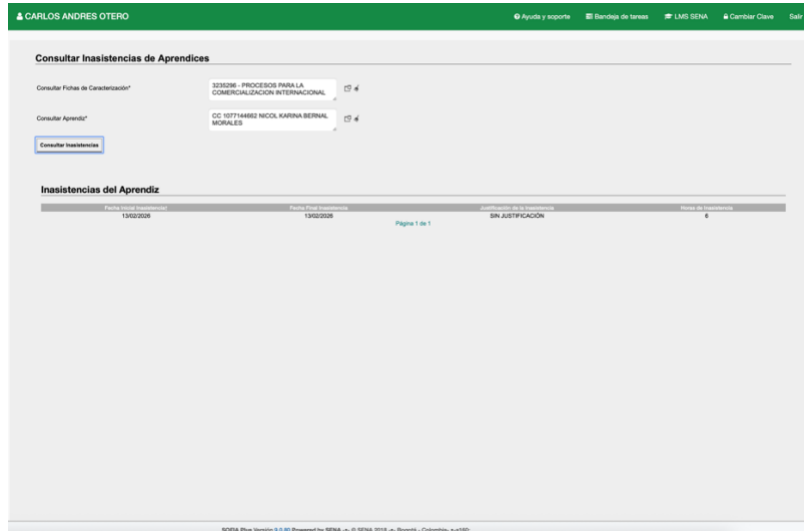




TÍTULO: Evidencia obligación 4

FECHA: 14 - 04- 2026

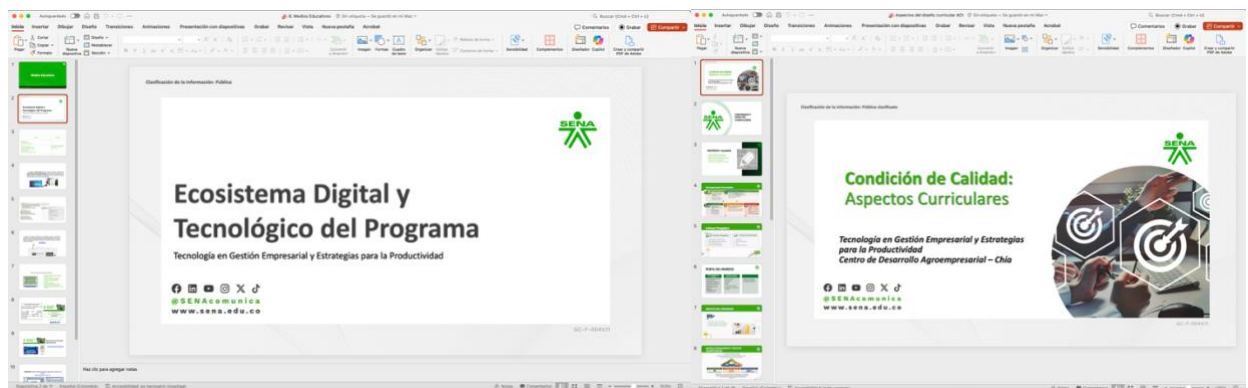
DESCRIPCIÓN: Captura de pantalla registro de inasistencia SENA SOFIA PLUS



TÍTULO: Evidencia obligación 6

FECHA: 14 - 04- 2026

DESCRIPCIÓN: Captura de pantalla Proyecto, presentación y Fotografías de Reunión





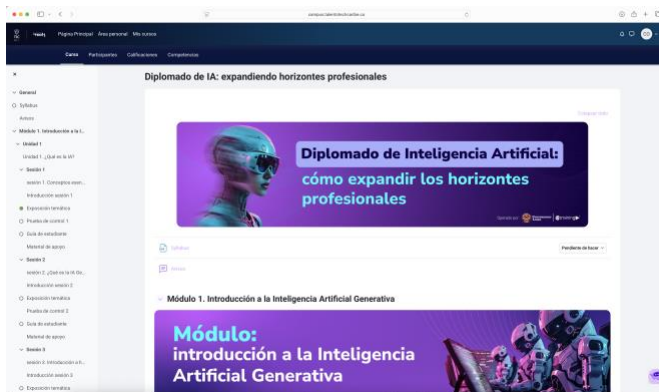
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA			
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
Procedimiento Operativo de Formación Profesional Integral			
PROYECTO FORMATIVO			
1. Información básica del proyecto			
004. Proyecto SENA:	2467183	004. Programa SENA:	114101
005. Centro de Formación:	Centro de Desarrollo Agrario	006. Regional:	Condellama
007. Nombre del proyecto:	Modelo de implementación de herramientas de marketing digital y análisis del comportamiento del consumidor para el fortalecimiento de los Mijeros del municipio de Chía y sus municipios de influencia	008. Programa de Formación:	DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADO
009. Programa de Formación al que se vincula:	DESARROLLO DE PROCESOS DE MERCADO	010. Mises:	17 Mises
011. Empresa o Institución que respalda el proyecto:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	012. Puntos clave de la formación:	Marketing, Marketing, Productos, Servicios, Clientes, Logística, Comercio, Investigación, Merchandising, Comunicación, Distribución, Prácticas
013. Número total de resultados de aprendizaje del programa en formación:	61	014. Resultados de aprendizaje por fase de implementación:	15
		015. Resultados de aprendizaje por módulo de implementación:	24
		016. Resultados de aprendizaje de implementación que se abordan en el proyecto:	28
2. Estructura del Proyecto			
2.1. Fundamentación del problema o necesidad que se pretende solucionar			
El municipio de Chía y los municipios de su área de influencia como CENSA, Tiquisá, La Cebra y Usabá han presentado un crecimiento sostenido en el sector comercial y de servicios, impulsado por el aumento poblacional, la apertura comercial y la atención del negocio. Este crecimiento se ha visto acompañado de un fortalecimiento adecuado en los procesos de mercados, especialmente en aspectos relacionados con el marketing digital y el análisis del comportamiento del consumidor y la gestión estratégica de mercados.			
En el municipio de Chía y sus municipios de influencia se han consolidado como un eje estratégico de desarrollo económico en Condellama, caracterizado por el crecimiento del comercio, la diversificación de servicios y la aparición de nuevas emprendimientos. No obstante, este desarrollo enfrenta desafíos importantes relacionados con la estructuración de procesos de mercados efectivos, la apropiación de herramientas digitales y la comprensión del comportamiento del consumidor.			
Según el DANE (2023), el comercio y los servicios representan una de las principales actividades económicas de la región, para una gran proporción de los Mijeros presenta limitaciones en su capacidad para generar estrategias de posicionamiento, fidelización de clientes y expansión de mercados. A su vez, estudios de transformación digital promovidos por Colombia (MERC, 2023) indican que las empresas que implementan estrategias de marketing digital y análisis de datos incrementan significativamente su competitividad y sostenibilidad.			
En este contexto, el SENA, a través del programa Tecnología en Procesos de Mercados, cumple un papel fundamental en la formación de talento humano con competencias prácticas que responden a las necesidades reales del entorno productivo. Este proyecto formativo permitirá a las empresas interactuar directamente con empresas del territorio, aplicando conocimientos en investigación de mercados, marketing digital, comportamiento del consumidor y desarrollo de estrategias comerciales.			



TÍTULO: Evidencia obligación 7

FECHA: 12 - 03 - 2026

DESCRIPCIÓN: Captura de pantalla campus digital diplomado con la universidad Libre





TÍTULO: Evidencia obligación 8

FECHA: 12 - 03 - 2026

DESCRIPCIÓN: Certificado de Competencias de Formación Virtual y Presencial



Liberty y order
REPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga

Certificado de Competencia Laboral a

CARLOS ANDRÉS OTERO CANO

Ces. CIUDAD DE CUNDINAMARCA No. 001722241.

Quien demostró su Competencia Laboral en la

Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL

INTERMEDIO

Código: 24020108 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en CHIA, A los veinticuatro (24) días del mes de Noviembre de dos mil veintitres (2023)

1750487 - 24.11.2023
No Y FECHA REGISTRO

JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON

Subdirector (E) CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

REGIONAL CUNDINAMARCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9513004201081210C001722241C.



Liberty y order
REPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga

Certificado de Competencia Laboral a

CARLOS ANDRÉS OTERO CANO

Ces. CIUDAD DE CUNDINAMARCA No. 001722241.

Quien demostró su Competencia Laboral en la

Norma

Orientar formación E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL

AVANZADO

Código: 240201081 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en CHIA, A los veinticuatro (24) días del mes de Noviembre de dos mil veintitres (2023)

1750387 - 24.11.2023
No Y FECHA REGISTRO

JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON

Subdirector (E) CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

REGIONAL CUNDINAMARCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9513004201081210C001722241C.