



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD

INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES – APOYO A LA
GESTIÓN, CONSULTORIAS Y ASESORIAS

GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL

FORMATO

CÓDIGO: GJC-I

VERSIÓN N° 3 DE
MAYO DE 2022

La Terminal de Transporte S.A

Al contestar por favor cite
Radicado No.: 20260310047682
Nivel de Seguridad: USUARIO ESPECÍFICO
Fecha: 2026-03-20 12:11:27



Informe de Actividades No. 1

Contrato No. TT-73/2026

Periodo reportado: 02/02/2026 – 28/02/2026

Contratista: JHOAN SEBASTIAN DIAZ LOPEZ

Objeto: Prestar los servicios profesionales como arquitecto, para apoyar técnica y metodológicamente a la Terminal de Transporte S.A., en la ejecución del contrato interadministrativo 021-2025 suscrito con el Municipio de Mosquera,– Secretaría de Movilidad.

Valor del contrato: CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS SEIS MIL PESOS M/CTE (\$43.206.000)

Fecha de inicio: 02/02/2026

Supervisor y Cargo: Leonardo Vásquez Escobar– Subgerente de Servicios Operacionales e Infraestructura

Valor a pagar en el presente mes: SEIS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$6.960.966).

Adiciones: NO APLICA

Prórroga: NO APLICA

Suspensiones: NO APLICA

OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL			
OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO (Las estipuladas en la minuta del contrato)	AVANCE ACTIVIDADES (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	CUMPLE	NO CUMPLE
1. Prestar los servicios profesionales con diligencia, oportunidad, calidad e idoneidad técnica y profesional, asumiendo todos los riesgos, para realizarlos con sus propios medios, con libertad y autonomía técnica.	Se ejecutó de acuerdo con las obligaciones contractuales.	X	
2. Disponer de los elementos tecnológicos necesarios para la prestación de sus servicios profesionales.	Se ejecutó de acuerdo con las obligaciones contractuales.	X	
3. Obrar con lealtad, responsabilidad y buena fe durante la ejecución del contrato.	Se ejecutó de acuerdo con las obligaciones contractuales.		
4. Cumplir con el objeto del contrato, presentando los informes que le sean requeridos	Se ejecutó de acuerdo con las obligaciones contractuales.	X	
5. Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones que formule el supervisor del contrato, y el/la Gerente General de La Terminal con el fin de que el servicio se realice a entera satisfacción de la Entidad.	Se ejecutó de acuerdo con las obligaciones contractuales.	X	
6. Atender con prontitud y diligencia las actividades solicitadas en cumplimiento	Se ejecutó de acuerdo con las obligaciones contractuales.	X	

	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES – APOYO A LA GESTIÓN, CONSULTORIAS Y ASESORIAS		CÓDIGO: GJC-FT49	
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	FORMATO	VERSIÓN N° 3 DE MAYO DE 2022	

de las obligaciones establecidas en el contrato y en el ordenamiento jurídico aplicable a los asuntos objeto del contrato, acorde al servicio profesional contratado.			
7. Presentar informe mensual de las actividades desarrolladas en el periodo.	Se ejecutó de acuerdo con las obligaciones contractuales.	X	
8. Permanecer afiliado y a paz y salvo con los sistemas de salud y pensión, donde su ingreso base de cotización debe corresponder mínimo al 40% del valor mensual del contrato.	Se ejecutó de acuerdo con las obligaciones contractuales.	X	
9. Mantener en reserva y estricta confidencialidad la información que conozca en virtud del desarrollo del objeto del contrato, la cual se entenderá como INFORMACIÓN CONFIDENCIAL. Dicha información no podrá ser revelada salvo autorización expresa y escrita de la Terminal de Transporte S.A.	Se ejecutó de acuerdo con las obligaciones contractuales.	X	
<u>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO</u> (Las estipuladas en la minuta del contrato)	<u>AVANCE ACTIVIDADES</u> (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	<u>EVIDENCIAS O SOPORTE</u> (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)	
1. Brindar apoyo técnico a la Terminal en el desarrollo del Módulo 0 – Plan de Trabajo y Cronograma, aportando criterios técnicos Y funcionales relacionados con infraestructura, organización espacial y requerimientos arquitectónicos asociados a la terminal de transporte, cuando así sea requerido por el supervisor del contrato.	Se realizó el acompañamiento y seguimiento semanal del proyecto con los miembros de los diferentes componentes con el fin de articular adecuadamente los mismos.	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link	
2. Apoyar técnicamente a la Terminal en el desarrollo del Módulo I – Trabajos de Campo, mediante la revisión y análisis de información existente y de campo relacionada con localización, condiciones físicas, entorno urbano, accesibilidad, flujos de usuarios y vehículos, y demás variables espaciales relevantes para el estudio.	Se realizó el acompañamiento y seguimiento semanal del proyecto con los miembros de los diferentes componentes con el fin de articular adecuadamente los mismos.	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link	
3. Aportar insumos técnicos al Módulo II – Diagnóstico, relacionados con la evaluación de la infraestructura existente, la identificación de restricciones físicas, urbanísticas y funcionales, y la caracterización espacial de la operación del transporte público colectivo urbano e interurbano en el Municipio de Mosquera.	Se realizó el acompañamiento y seguimiento semanal del proyecto con los miembros de los diferentes componentes con el fin de articular adecuadamente los mismos.	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES – APOYO A LA GESTIÓN, CONSULTORIAS Y ASESORIAS		CÓDIGO: GJC-FT49	
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	FORMATO	VERSIÓN N° 3 DE MAYO DE 2022	

4. Apoyar a la Terminal en el desarrollo del Módulo III – Diseño Operacional, mediante la articulación de los resultados del diagnóstico y del modelo operacional con criterios de diseño arquitectónico y funcional de la infraestructura terminal, garantizando la coherencia entre la operación del sistema de transporte y la configuración espacial propuesta	Se realizó el acompañamiento y seguimiento semanal del proyecto con los miembros de los diferentes componentes con el fin de articular adecuadamente los mismos.	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlIibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link
5. Apoyar a la Terminal para el desarrollo del Módulo IV – Marco Jurídico y Estructural, suministrando insumos técnicos relacionados con normativa urbanística, de accesibilidad, uso del suelo y regulación aplicable a infraestructuras de transporte, para su adecuada incorporación en el análisis jurídico e institucional del proyecto.	Se realizó el acompañamiento y seguimiento semanal del proyecto con los miembros de los diferentes componentes con el fin de articular adecuadamente los mismos.	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlIibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link
6. Elaborar y aportar esquemas, planos conceptuales, memorias descriptivas y demás insumos técnicos que se requieran para sustentar el estudio técnico de viabilidad de la nueva terminal de transporte, en el nivel de detalle exigido para la fase de estructuración conceptual.	Se elaboro un estudio de mercado por medio de un Benchmark de las terminales nacionales e internacionales, y junto a ellos se realizó una presentación con esquemas de conclusión.	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlIibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link
7. Participar en reuniones técnicas, mesas de trabajo y jornadas de socialización, brindando soporte técnico especializado en el componente arquitectónico y atendiendo las observaciones y requerimientos formulados por la Terminal y el Municipio de	Se asistió a todas las reuniones citadas para el seguimiento semanal del proyecto con los miembros de los diferentes componentes con el fin de articular adecuadamente los mismos.	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlIibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link
8. Apoyar la integración de los componentes técnicos del proyecto, asegurando la coherencia entre los aspectos arquitectónicos, operacionales, técnicos y jurídicos del estudio, sin perjuicio de las responsabilidades asignadas a la dirección del proyecto y al equipo consultor principal.	Se han compartido documentos de base técnica para la aplicación de los componentes arquitectónicos.	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlIibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link
9. Apoyar técnicamente la elaboración del estudio de viabilidad de la nueva terminal de transporte de Mosquera, mediante el análisis arquitectónico y urbanístico de las alternativas de localización, configuración y desarrollo de la infraestructura.	Se elaboro un cuadro comparativo Benchmark a cerca del estudio de 12 terminales nacionales, resaltando aspectos de infraestructura urbana y funcionales.	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlIibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link
10. Desarrollar el diseño conceptual arquitectónico de la terminal de	Se elaboro un cuadro comparativo Benchmark a cerca del estudio de 7	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlIibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES – APOYO A LA GESTIÓN, CONSULTORIAS Y ASESORIAS		CÓDIGO: GJC-FT49	
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	FORMATO	VERSIÓN N° 3 DE MAYO DE 2022	

transporte de Mosquera, incluyendo la definición de esquemas funcionales, zonificación de áreas operativas, administrativas y de servicios al usuario, de conformidad con los requerimientos del sistema de transporte y los resultados del diagnóstico.	terminales internacionales, resaltando aspectos de infraestructura urbana y funcionales.	
11. Verificar la compatibilidad del proyecto con la normativa urbanística y arquitectónica vigente, incluyendo instrumentos de ordenamiento territorial, normas de accesibilidad, seguridad, sostenibilidad ambiental y regulación aplicable a terminales de transporte.	Se verifico la normativa aplicable al proyecto de implantación en materia de accesibilidad y zonificación de espacios.	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link
12. Asegurar la calidad técnica y coherencia de los productos arquitectónicos, conforme a los lineamientos establecidos por la Terminal de Transporte S.A., y al alcance definido en el contrato interadministrativo.	Se aseguro el cumplimiento de la normativa aplicable al proyecto de implantación en materia de accesibilidad y zonificación de espacios.	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link
13. Elaborar y presentar informes de avance y resultados, conforme a los requerimientos de la Terminal de Transporte S.A., y del contrato interadministrativo, incluyendo soportes técnicos y recomendaciones. Elaborar y presentar informes de avance y resultados, conforme a los requerimientos de la Terminal de Transporte S.A., y del contrato interadministrativo, incluyendo los soportes técnicos y recomendaciones.	Se realizo un cuadro Excel, donde se presentaron los avances semanales y se subsanaron los pendientes solicitados en las reuniones acerca del documento técnico.	https://drive.google.com/drive/folders/1Qf6YAT-8NQlibZsRcDOBuctSJOZ-3O7?usp=drive_link
14. Emitir los conceptos técnicos y resolver las consultas relacionadas con los asuntos a cargo, de acuerdo con la solicitud del supervisor.	No se desarrolló ninguna actividad en este periodo.	No se desarrolló ninguna actividad en este periodo
15. Hacer las recomendaciones que considere pertinentes en relación con los asuntos sometidos a su conocimiento.	No se desarrolló ninguna actividad en este periodo.	No se desarrolló ninguna actividad en este periodo
16. Las demás que se desprendan de la naturaleza del objeto del contrato.	No se desarrolló ninguna actividad en este periodo.	No se desarrolló ninguna actividad en este periodo

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	EPS SANITAS	Empresa:	COLFONDOS	Empresa:	No aplica para este periodo
Valor:	\$ 243.800	Valor:	\$ 312.000	Valor:	No aplica para este periodo
No Planilla:	44310097	No Planilla:	44310097	No Planilla:	No aplica para este periodo
Mes(es) cancelado(s):	ENERO	Mes(es) cancelado(s):	ENERO	Mes(es) cancelado(s):	No aplica para este periodo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. MOVILIDAD	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES – APOYO A LA GESTIÓN, CONSULTORIAS Y ASESORIAS		CÓDIGO: GJC-FT49	 LA TERMINAL
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL	FORMATO	VERSIÓN N° 3 DE MAYO DE 2022	

CONTRATISTA	NOMBRES Y APELLIDOS: JHOAN SEBASTIAN DIAZ LOPEZ		
	FIRMA: 		
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.022.429.861		
INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO			
De conformidad con el presente informe de ejecución del Contrato, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las obligaciones del contratista desarrolladas en el periodo reportado, de acuerdo con el objeto contractual.			
Porcentaje de avance en la ejecución:	FÍSICA	PRESUPUESTAL	
	_____15____%	_____0____%	
SUPERVISOR DEL CONTRATO	NOMBRE Y APELLIDO:		
	Nombre: LEONARDO VÁSQUEZ ESCOBAR Cargo: Subgerente de Servicios Operacionales e Infraestructura TERMINAL DE TRANSPORTE S.A.		
	FIRMA: 		