Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	30	Abril	2026

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	Abril	2026	al	30	Abril	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-5222-2025**		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**ALBA LUZ AVELLANEDA MENDOZA**	C.C. o NIT	52.058.176
Dirección	Calle 8 a # 90 a - 67 Torre 4 apto 731	Ciudad	Bogota
Celular	301 7686382	Dirección de correo electrónico	aavellaneda@defensoria.edu.co

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	627151673	Banco	BBVA

				DÍA	MES	AA
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales					
Acta de inicio	Si ☑	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	1	Octubre	2025

Objeto del contrato

Prestacion de servicios profesionales de abogado para la representacion judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de Defensoría Pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgacion de los derechos humanos.

	MESES		DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	10	y	0	Fecha de terminación	31	Julio	2026

Valor total del contrato	**$50.110.000**	Valor honorarios mensuales	**$5.011.000**
Lugar de ejecución	CIRCUITO FUNZA		

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	130926	Registro Presupuestal	267726

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
Nombre del supervisor o interventor	LUIS ARMANDO CHACON GAMEZ	C.C. o NIT	19.271.350
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	luchacon@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si ☑ N/A ☐	Fecha de expedición	26	Septiembre	2025	Fecha de aprobación	30	Septiembre	2025

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza	17-46-101057106

Amparos		Vigencia							Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	26	Septiembre	2025	Hasta	30	Noviembre	2026	$5.011.000
Calidad del servicio	Desde	26	Septiembre	2025	Hasta	31	Julio	2028	$10.022.000
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales							
Prórrogas	Si ☐	N/A ☑		**Adiciones**	Si ☐	N/A ☑	
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1	Valor total incluida adición		
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2	Valor total incluida adición		
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3	Valor total incluida adición		
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑		Valor reducción	Valor total con reducción		

			Desde			Reinicio		
			DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑						

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑	31	Julio	2026

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **ALBA LUZ AVELLANEDA MENDOZA** con número de C.C. o NIT **52.058.176** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Abril

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$250.550
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$320.704
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$10.463
Total de aportes pagados	**$581.717**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **luis armando chacon gamez** con número de C.C. o NIT **19.271.350** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **ALBA LUZ AVELLANEDA MENDOZA** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

o	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Octubre	30	$5.011.000
	2°. Pago	Noviembre	30	$5.011.000
	3°. Pago	Diciembre	30	$5.011.000
	4 .Pago	Enero	30	$5.011.000
	5 .Pago	Febrero	30	$5.011.000
	6.Pago	Marzo	30	$5.011.000
	7.Pago	Abril	30	$5.011.000
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$35.077.000**
	Saldo			**$15.033.000**

OBSERVACIONES

De acuerdo a lo dispuesto en la CIRCULAR No.028 del 22 de noviembre de 2023, se cargan documentos para autorización de pago de manera anticipada y se adjunta el acta de compromiso de cumplimiento de actividades expreso por parte del contratista

Proceso: Gestión Contractual

ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato	CD-DP-5222-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 — Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	SE ACUDEN A CADA UNA DE LAS DILIGENCIAS JUDICIALES PROGRAMADAS POR EL DESPACHO DE JUZGADO DE MADRID Y EN GARANTIAS CUANDO SE PRESENTAN TURNOS URI
2	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	SE ESTA PENDIENTE DE LOS DIFERENTES REPARTOS REALISADOS POR EL CORDINADOR, PARA LOS TRASLADOS DE ESCRITOS DE ACUSACION, IMPUTACIONES Y DEMAS SOLICITUDES QUE SON PRESENTADAS POR LOS USUARIOS PARA QUE SE LES REPRESENTE JUDICIALMENTE EN CADA ETAPA PROCESAL
3	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	SE ASISTIO A CADA UNA DE LAS DILIGENCIAS PROGRAMADAS POR LOS DESPACHOS JUDICIALES Y SE LE DA PRIORIDAD A LAS ASIGNADAS EN DEFENSORIA PUBLICA.
4	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	SE ASISTE A CADA AUDIENCIA Y SE HABA CON EL USUARIO PARAANALIZARLA ESTRATEJIA JURIDICA A SEGUIR, COMO PREACUERDOS, CONCILIACIONES PRINCIPIOS DE OPORTUNIDAD, OENEL EVENTO DE QUERER DEMOSTRAR SU INOCENCIA ACUDIR AL JUICIO ORAL PARA QUE DEFINA SU CASO
5	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	SE ESTABLECE COMUNICACIÓN TELEFONICA, ELECTRONICA O PRESENCIAL CON CADA UNO DE LOS USUARIOS SOLICITANDOLES QUE NO SE DESENTIENDAN DEL PROCESO PARA PODER HACER EFECTIVA SU DEFENSA JUDICIAL
6	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	SE ASISTE SEMANALMENTE A LAS BARRAS ACADMICAS PROGRAMADAS LOS DIAS MARTES A LAS 4 PM Y ELLO REFUERZANUESTRAS ACTUACIONES EN LAS DIFERENTES DILIGENCIAS JUDICIALES
7	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública).	SE ASISTIO A LOS TURNOS PROGRAMADOS EN LA URI Y SE REALIZARON LAS DIFERENTES ACTUACIONES SOLICITADAS POR LA FISCALIA GENERAL DE LA NACION
8	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente.	SE ALIMENTA LA PLATAFORMA VISION WEB PARA OBSERVAR Y ANOTAR LAS DIFERENTES DILIGENCIAS QUE SE REALIZAN EN LOS DESPACHOS JUDICIALES ASIGNADOS PARA CADA CASO.

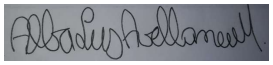
2 — Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	La contratista cumplió de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública. El servicio se presta de manera virtual en el presente mes.
2	La contratista ejerció la representación judicial de los procesos asignados y atendió los requerimientos de los despachos judiciales para la realización de las respectivas audiencias. Las audiencias se atienden de manera virtual.
3	La contratista atendió oportunamente los requerimientos de los despachos judiciales para la realización de las respectivas audiencias. Las audiencias se atienden de manera virtual.
4	La contratista elaboró las estrategias jurídicas de los procesos asignados y fueron ingresadas al Sistema de Información.
5	La contratista tuvo comunicación con la PPL., de manera virtual. En el presente mes el defensor público se encuentra verificando la situación de los usuarios asignados.
6	La defensora pública participó en las barras programadas en el presente mes.
7	La contratista cumple con turnos de disponibilidad.
8	En el presente mes, la defensora se encuentra sobre el porcentaje establecido por la Dirección Nacional de Defensoría Pública para certificarlo.

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
30	Abril	2026

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	Abril	2026