	INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CÓDIGO: AP-CT-F-50	
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E S E. GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 4	
			PÁGINA : 1 DE 1	
			FECHA: 07/11/2024	

ÁREA Y/O SERVICIO: DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD				UNIDAD:		Unidad Administrativa	
						Ferías	
No. DE CONTRATO: 0090-2026				PERIODO CERTIFICADO		Día	Mes
NOMBRE DEL SUPERVISOR: INGRID PAOLA LOZANO TORRES						Año	Año
NOMBRE DEL CONTRATISTA: ANA MARIA QUEVEDO MEDINA				DOCUMENTO: 62464226		Día	Mes
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios como nutricionista dietista dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E de acuerdo a las necesidades de la Institución.						Año	Año
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100%						Día	Mes
						Año	Año

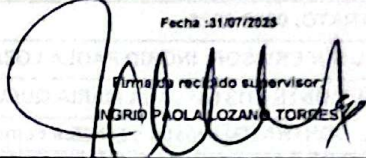
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Realizar asistencia y/o participación en los comités de Seguridad Alimentaria y Nutricional o mesas técnicas en las diferentes localidades de la Subred Norte, para gestión de acciones integrales a los usuarios y orientaciones técnicas en manejo de alteraciones nutricionales.	01/07/2025 Participación en el Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Localidad de Barrios Unidos. Tema: "Taller práctico de clasificación nutricional. Lectura e interpretación de rejillas. ". Soporte: Acta de Comité Local de SAN de la Localidad de Barrios Unidos en drive. 03/07/2025 Participación en el Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Localidad de Suba. Tema: "Taller práctico de clasificación nutricional. Lectura e interpretación de rejillas". Soporte: Acta de Comité Local de SAN de la Localidad de Suba en drive. 8/07/2025 Participación en el Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Localidad de Usaquén. Tema: "Taller práctico de clasificación nutricional. Lectura e interpretación de rejillas". Soporte: Acta de Comité Local de SAN de la Localidad de Usaquén en drive.
2. Realizar fortalecimiento y/o asistencias técnicas a profesionales de la salud de la Subred Norte en temas relacionados con alteraciones nutricionales.	17,23/06/2025 Fortalecimiento Unidades de Codito y Suba. Tema: Taller práctico manejo de la Res.2350. Lectura e interpretación de rejillas. Soporte: Acta de ejecución del fortalecimiento. Drive.Presentación. 29 y 30/07/2025 Fortalecimiento técnico a especialistas en pediatría. Tema: Taller manejo hospitalario de la desnutrición aguda. Soporte: Acta de ejecución del fortalecimiento. Drive.Presentación. 25 y 29/2025 Asistencia técnica a especialistas en pediatría y profesional en medicina general en el manejo de la desnutrición aguda. Soporte: Acta de ejecución del fortalecimiento. Drive.Presentación.
3. Realizar seguimiento a bases de datos usuarios ruta de alteraciones nutricionales: revisión de historias clínicas, atenciones, gestiones requeridas y demás variables requeridas.	02/07/2025 Seguimiento nominal casos de sobrepeso y obesidad_ 2025. SOPORTE: Base de seguimiento entregada a líder de la RIAS AN. 14-15, 16/07/2025 Seguimiento nominal casos de riesgo de desnutrición aguda, cohorte de Capital Salud. Soporte: Base de seguimiento entregada a líder de la RIAS AN.
4. Aplicar instrumento de medición lineamiento técnico de atención Integral a la desnutrición aguda dado por la resolución 2350/2020 de historias clínicas de pacientes en desnutrición aguda.	22,24,25,28,30,31/07/2025 Diligenciamiento del instrumento de medición de adherencia Resolución 2350 de 2020 , en los escenarios ambulatorio y hospitalario para las atenciones de: medicina general, pediatría, nutrición y enfermería . Soporte: Instrumento de medición de adherencia Resolución 2350 de 2020 diligenciado . Drive.
5. Elaborar informe de adherencia a evaluación de HC frente a la aplicación del lineamiento técnico de atención Integral a la desnutrición dado por la resolución 2350/2020.	24,21 y 28/07/2025 Actualización documento Implementación RIAS AN. Soporte: Documento Implementación entregado a líder del proceso.
6. Diseñar de herramientas técnicas de formación en temas de alimentación y nutrición relacionados con alteraciones nutricionales. Fichas técnicas, presentaciones en Power-Point, actividades lúdicas, piezas comunicativas, entre otras.	7,8,9,10/07/2025 Organización soportes documentales: presentaciones talleres acordes al mes y elaboración de actas de las acciones ejecutadas a la fecha. Soporte: Soportes en drive a la fecha.
7. Realizar actividades administrativas: Redacción de actas de fortalecimiento y asistencias técnicas, organización de soporte diferentes actividades, gestión	15/07/2025 Apoyo en el diligenciamiento y envío de los oficios -10-, de casos de desnutrición aguda a las diferentes EAPB. Soporte: Oficios enviados desde la plataforma Agilsalud.
8. Ser apoyo técnico en visitas de seguimientos de las diferentes EAPB y en Subred Norte: alistamiento de soportes, respuestas técnicas, entre otros.	1 al 31/07/2025 Gestión documental de soportes de los productos entregados: actas, presentaciones, pre y postest, registro fotográfico. Soportes: Drive.

9. El contratista deberá junto con el informe mensual de actividades entregar el soporte de pago-ajustado a la normatividad vigente- de los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales.

17/07/2024 Entrega de informe de actividades y certificación de seguridad social.

OBSERVACIONES: CENTRO DE COSTOS U-09

TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE (\$) 4,338,078 Cuatro millones trescientos treinta y ocho mil setenta y ocho pesos MCTE.

 NOMBRE: ANA MARIA QUEVEDO MEDINA CC: 52454226	Fecha: 31/07/2025  Firmado recibido supervisor: INGRID PAOLA LOZANO TORRES
--	--

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.