INFORME DE GESTION AMPLIADO

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA CIUDADANA Y GOBIERNO

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CESAR LUIS LOPEZ BARRERA

CUENTA DE COBRO: 04

MES: ABRIL

CONTRATO: 781 DE 2026

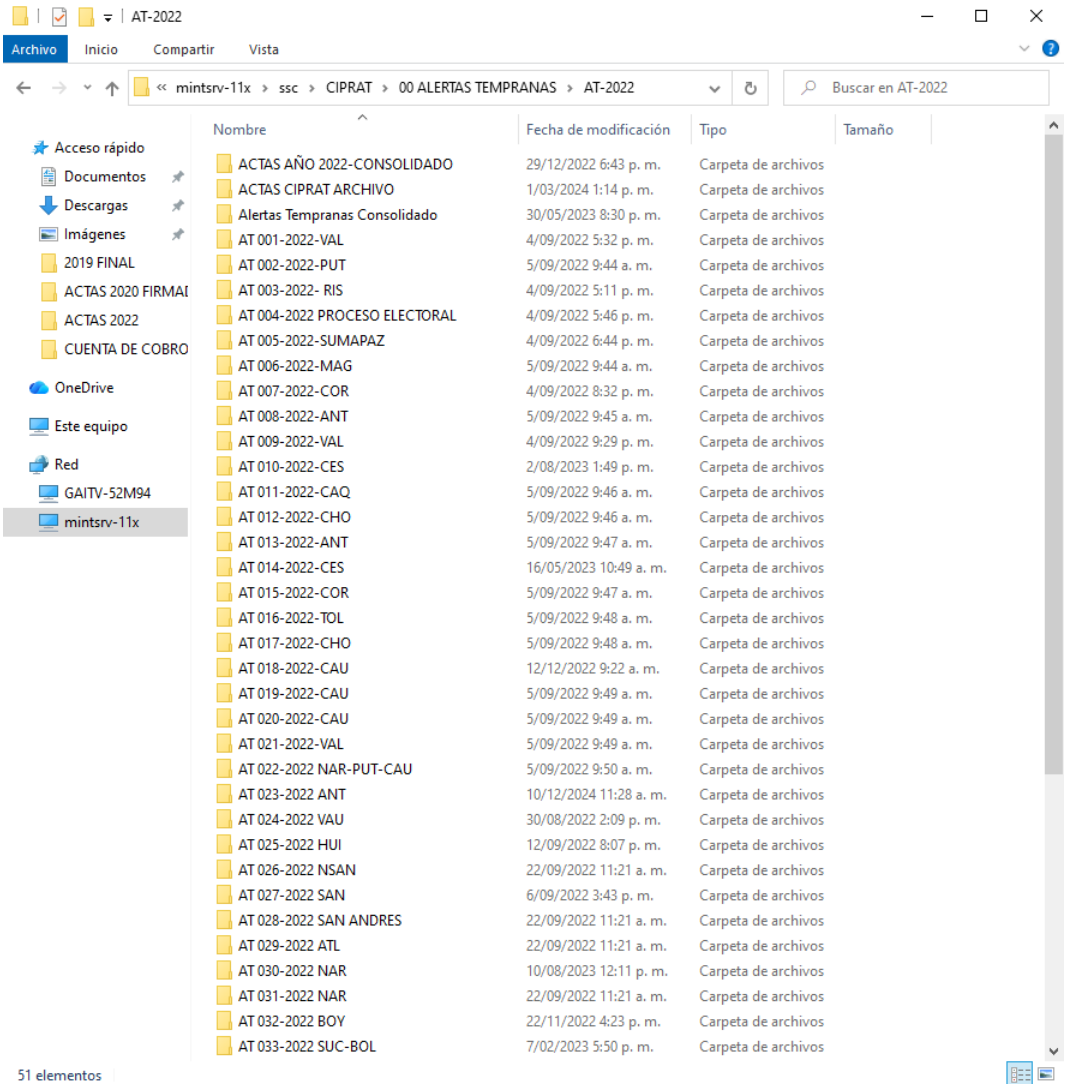
SUPERVISOR: ROSA PATRICIA SERPA MONCADA

OBJETO CONTRACTUAL: Prestar por sus propios medios sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno brindando apoyo en la conformación, clasificación, ordenación y archivo de expedientes para su consulta y conservación en los temas referentes a la seguridad, convivencia ciudadana y seguridad ciudadana integral, de acuerdo con las disposiciones y lineamientos técnicos fijados por el Ministerio del Interior y el Archivo General de la Nación

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

OBLIGACIÓN NUMERO 1.
1. Brindar apoyo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en las actividades relacionadas con la aplicación de los procesos de organización y conservación preventiva de los archivos asignados, específicamente en las siguientes actividades: a) recibir y verificar; b) clasificar; c) ordenar por tipología documental; d) aplicar técnicas de conservación (eliminación del material metálico, reparación artesanal); e) foliar; f) encarpetar; g) rotular e identificar cajas o carpetas; h) embalar; i) ejercer autocontrol de calidad.

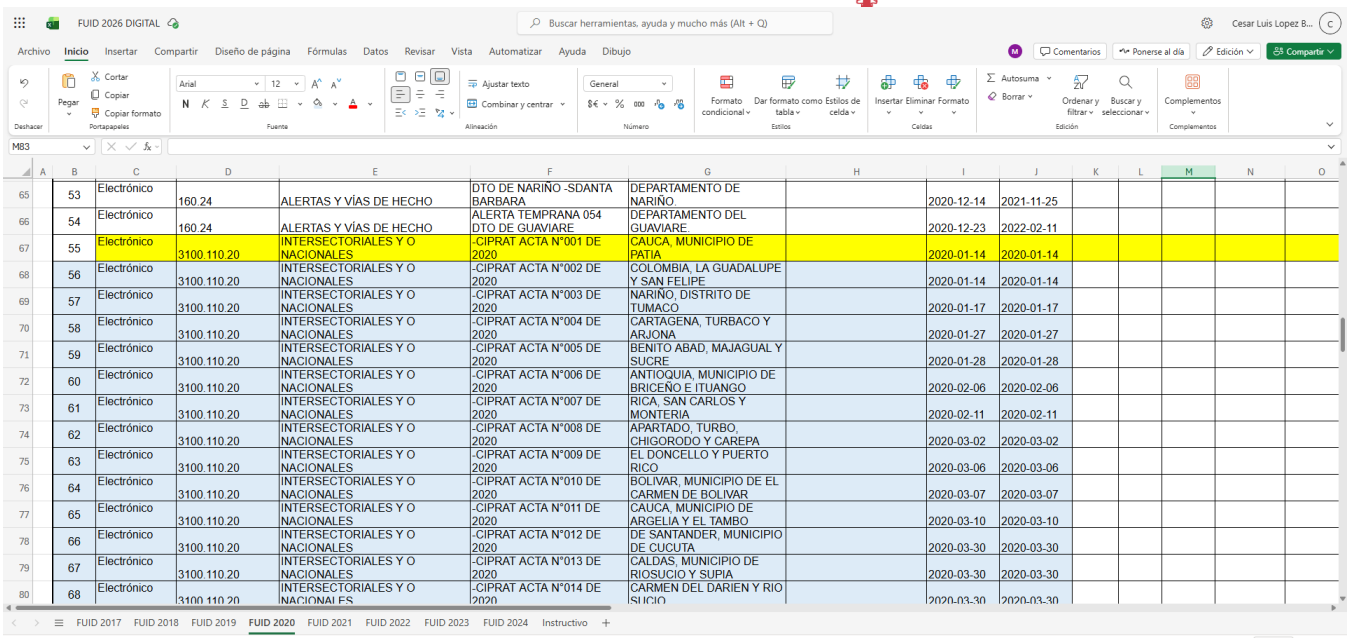
Evidencia 1: Durante la ejecución de abril se colaboró con la realización de la clasificación de los archivos digitales que serán organizados e inventariados en el formato único de inventario documental (FUID) de la serie documental COMISIÓN INTERSECTORIAL PARA LA RESPUESTA RÁPIDA A LAS ALERTAS TEMPRANAS -CIPRAT ACTA 2020 y 2022
Se inicia punteo de los archivos digitales contra los archivos físicos de la serie documental alertas tempranas para verificar que información se encuentra física y cual en digital en este procedimiento de se realizaron 100 archivos.



OBLIGACION NUMERO 2.

Brindar apoyo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en la incorporación, organización y actualización de la información en las bases de datos documental de la información recibida y generada de los programas y proyectos de inversión, especialmente el denominado “Fortalecimiento de la capacidad de articulación territorial para la incorporación de estrategias de convivencia y seguridad ciudadana integral, corresponsable, contextualizada y preventiva a nivel nacional”.

Evidencia 2: Se realiza punteo archivístico de los documentos físicos con los documentos digitales Se inicia punteo de los archivos digitales contra los archivos físicos de la serie documental alertas tempranas para verificar que información se encuentra física y cual en digital de los años 2020 y 2022



53	Electrónico	160.24	ALERTAS Y VÍAS DE HECHO	DTO DE NARIÑO -SDANTA BARBARA	DEPARTAMENTO DE NARIÑO.		2020-12-14	2021-11-25		
54	Electrónico	160.24	ALERTAS Y VÍAS DE HECHO	ALERTA TEMPRANA 054 DTO DE GUAVIARE	DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE.		2020-12-23	2022-02-11		
55	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°001 DE 2020	CAUCA, MUNICIPIO DE PATIA		2020-01-14	2020-01-14		
56	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°002 DE 2020	COLOMBIA, LA GUADALUPE Y SAN FELIPE		2020-01-14	2020-01-14		
57	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°003 DE 2020	NARIÑO, DISTRITO DE TUMACO		2020-01-17	2020-01-17		
58	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°004 DE 2020	CARTAGENA, TURBACO Y ARJONA		2020-01-27	2020-01-27		
59	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°005 DE 2020	BENITO ABAD, MAJAGUAL Y SUCRE		2020-01-28	2020-01-28		
60	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°006 DE 2020	ANTIOQUIA, MUNICIPIO DE BRICEÑO E ITUANGO		2020-02-06	2020-02-06		
61	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°007 DE 2020	RICA, SAN CARLOS Y MONTERIA		2020-02-11	2020-02-11		
62	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°008 DE 2020	APARTADO, TURBO, CHIGORODO Y CAREPA		2020-03-02	2020-03-02		
63	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°009 DE 2020	EL DONCELLO Y PUERTO RICO		2020-03-06	2020-03-06		
64	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°010 DE 2020	BOLIVAR, MUNICIPIO DE EL CARMEN DE BOLIVAR		2020-03-07	2020-03-07		
65	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°011 DE 2020	CAUCA, MUNICIPIO DE ARGELIA Y EL TAMBO		2020-03-10	2020-03-10		
66	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°012 DE 2020	DE SANTANDER, MUNICIPIO DE CUCUTA		2020-03-30	2020-03-30		
67	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°013 DE 2020	CALDAS, MUNICIPIO DE RIOSUCIO Y SUPIA		2020-03-30	2020-03-30		
68	Electrónico	3100.110.20	INTERSECTORIALES Y O NACIONALES	-CIPRAT ACTA N°014 DE 2020	CARMEN DEL DARIEN Y RIO SUCIO		2020-03-30	2020-03-30		

OBLIGACION NUMERO 3.

Brindar apoyo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en el trámite y seguimiento de la correspondencia a través de las plataformas dispuestas por el Ministerio del Interior, asegurando la correcta gestión documental y la emisión de informes de gestión requeridos por la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno.

Evidencia 3: No hubo actividad durante este periodo.

OBLIGACION NUMERO 4.

Aplicar la ética archivística debida a la reserva y discreción de los asuntos que conozca debido a sus actividades.

Evidencia 4: se vela por el cumplimiento de la norma técnica de la gestión pública NTGP 1000 2009 E ISO9001 2008 y la norma complementaria y las formas relacionadas conforme a los lineamientos conforme al plan estratégico institucional de la entidad

OBLIGACION NUMERO 5.

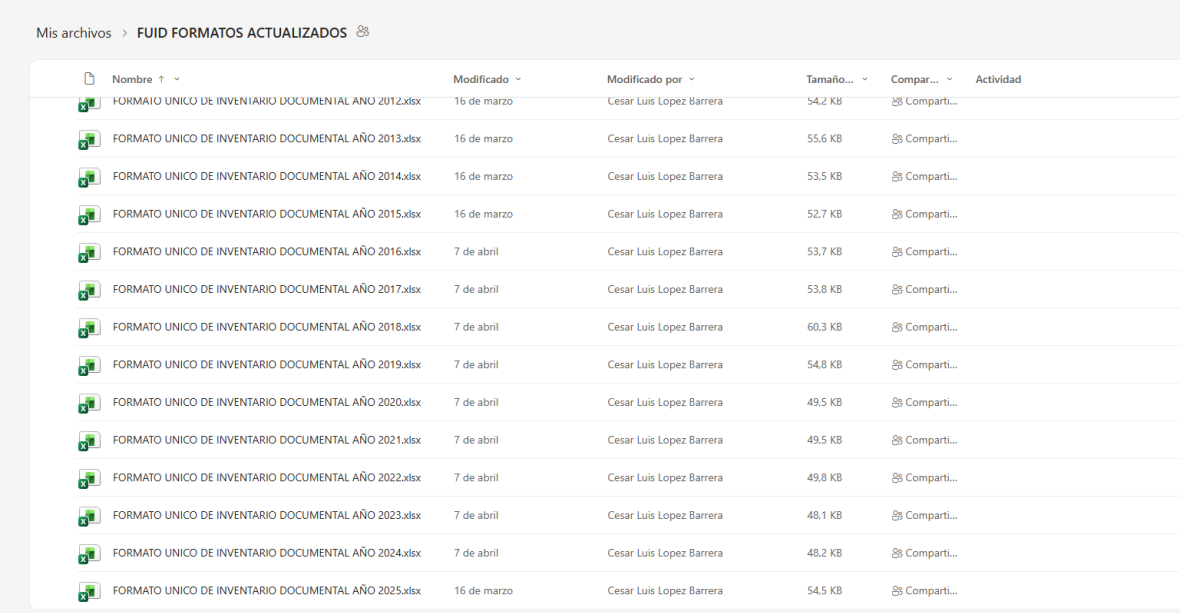
Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean convocadas por el supervisor y/o el director (a) de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno.

Evidencia 5: No hubo actividad durante este periodo.

OBLIGACION NUMERO 6.

Las demás que le sean solicitadas por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual

Evidencia 6: Durante el mes de abril se realizó el ajuste y actualización de los FUID correspondientes al periodo 2016–2025, con el propósito de que estos pudieran ser cargados correctamente en la carpeta establecida para su gestión documental.
Este proceso se llevó a cabo en el marco de la auditoría que se venía realizando, garantizando que los documentos quedaran actualizados conforme al último formato vigente. Asimismo, se efectuaron los ajustes necesarios en la información registrada, con el fin de asegurar su correcta organización, consistencia y cumplimiento de los lineamientos establecidos.



Mis archivos › FUID FORMATOS ACTUALIZADOS

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño...	Compar...	Actividad
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2012.xlsx	16 de marzo	Cesar Luis Lopez Barrera	54,2 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2013.xlsx	16 de marzo	Cesar Luis Lopez Barrera	55,6 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2014.xlsx	16 de marzo	Cesar Luis Lopez Barrera	53,5 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2015.xlsx	16 de marzo	Cesar Luis Lopez Barrera	52,7 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2016.xlsx	7 de abril	Cesar Luis Lopez Barrera	53,7 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2017.xlsx	7 de abril	Cesar Luis Lopez Barrera	53,8 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2018.xlsx	7 de abril	Cesar Luis Lopez Barrera	60,3 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2019.xlsx	7 de abril	Cesar Luis Lopez Barrera	54,8 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2020.xlsx	7 de abril	Cesar Luis Lopez Barrera	49,5 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2021.xlsx	7 de abril	Cesar Luis Lopez Barrera	49,5 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2022.xlsx	7 de abril	Cesar Luis Lopez Barrera	49,8 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2023.xlsx	7 de abril	Cesar Luis Lopez Barrera	48,1 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2024.xlsx	7 de abril	Cesar Luis Lopez Barrera	48,2 KB	Comparti...	
FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL AÑO 2025.xlsx	16 de marzo	Cesar Luis Lopez Barrera	54,5 KB	Comparti...	

CESAR LUIS LOPEZ BARRERA
CC. N.º 1000783782
CONTRATO 781 DE 2026