

Contratista:	MAIRA ALEJANDRA SEPULVEDA LASSO	Identificación:	60.381.524
Contrato No.	AMC-CPS-015-2025	Fecha del contrato:	08 DE ENERO DE 2026
Objeto del contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN MATERIA DE CONTRATACION ESTATAL EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCION QUE ADELANTE EL AREA METROPOLITANA DE CUCUTA		
Dependencia	Subdirección de Planeación Ordenamiento Territorial e Infraestructura		
Supervisor:	María Alejandra Valero Ramírez		
Fecha del informe:	16 de ABRIL de 2026	Periodo del Informe:	08-de MARZO al 07 de ABRIL de 2026
CDP No.:	000006 del 08 de enero de 2026	CDP Adicional:	NA
CRP No.:	000006 del 08 de enero de 2026	CRP Adicional:	NA
Valor periodo cobrado:	Cuatro millones de pesos (\$4.000.000)	Pago No./de	3/3
Planilla de aportes No.	9501808130	Periodo pagado:	MARZO
		% de Avance	100%

RESUMEN DE ACTIVIDADES

1. Asesorar el Área Metropolitana en temas de contratación de acuerdo a lo normado en la ley 80 de 1993, Ley 1150 del 2007 y Decreto 1082 del 2015 y todas aquellas normas que hacen parte del Régimen de Contratación Estatal.

- Proyecte y elabore la **DESIGNACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR** del proceso bajo la Modalidad de Selección Abreviada por subasta inversa para el proceso No. AMC-SASI-002-2026, que tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026."
- Actúe como **EVALUADORA DE LOS REQUISITOS HABILITANTES DE ORDEN TECNICO** de las ofertas recibidas en el proceso bajo la Modalidad de Selección Abreviada por subasta inversa para el proceso No. AMC-SASI-002-2026.
- Proyecte y elabore el **INFORME DE EVALUACION JURIDICA** del proceso bajo la Modalidad de Selección Abreviada por subasta inversa para el proceso No. AMC-SASI-002-2026.
- Proyecte y elabore el **INFORME DE EVALUACION FINANCIERA** del proceso bajo la Modalidad de Selección Abreviada por subasta inversa para el proceso No. AMC-SASI-002-2026.
- Proyecte y elabore el **INFORME DE EVALUACION TECNICA** del proceso bajo la Modalidad de Selección Abreviada por subasta inversa para el proceso No. AMC-SASI-002-2026.

- Projete y elabore el **INFORME DE SELECCION** del proceso bajo la Modalidad de Selección Abreviada por subasta inversa para el proceso No. AMC-SASI-002-2026, que tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026."
- Projete y elabore la **DESIGNACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR** del proceso bajo la Modalidad de Selección de mínima cuantía para el proceso No. AMC-MC-003-2026, que tiene por objeto: "ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE ASEO, LIMPIEZA Y CAFETERÍA PARA EL ÁREA METROPOLITANA DE CÚCUTA, VIGENCIA 2026."
- Projete y elabore el **INFORME DE EVALUACION JURIDICA-TECNICA Y FINANCIERA** del proceso bajo la Modalidad de Selección de mínima cuantía para el proceso No. AMC-MC-003-2026, que tiene por objeto: "ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE ASEO, LIMPIEZA Y CAFETERÍA PARA EL ÁREA METROPOLITANA DE CÚCUTA, VIGENCIA 2026."

2. Llevar a cabo la estructuración y/o evaluación según aplique desde el punto de vista contractual de todos los procesos de contratación asignados, bajo su responsabilidad esta la verificación de todos los documentos de tipo precontractual, contractual y post contractual.

- Projete y elabore el **ANALISIS DEL SECTOR** para el proceso bajo la Modalidad de Selección de mínima cuantía para el proceso No. AMC-MC-003-2026, que tiene por objeto: "ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE ASEO, LIMPIEZA Y CAFETERÍA PARA EL ÁREA METROPOLITANA DE CÚCUTA, VIGENCIA 2026."
- Projete y elabore el **ESTUDIO PREVIO** para el proceso bajo la Modalidad de Selección de Mínima Cuantía para No. AMC-MC-003-2026.
- Projete y elabore la **INVITACION PUBLICA** para el proceso bajo la Modalidad de Selección de Mínima Cuantía para No. AMC-MC-003-2026.
- Projete y elabore la **MATRIZ DE RIESGO** para el proceso bajo la Modalidad de Selección de Mínima Cuantía para No. AMC-MC-003-2026.
- Projete y elabore los **FORMATOS** para el proceso bajo la Modalidad de Selección de Mínima Cuantía para No. AMC-MC-003-2026.
- Projete y elabore el **COMPLEMENTO AL CONTRATO DE SUMINISTRO No. 189-2026**, que tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026".

Projete y elabore el **ACTA DE APROBACION DE LAS POLIZAS DEL CONTRATO DE SUMINISTRO No. 189-2026**, que tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026".

Projete y elabore la **DESIGNACION DE SUPERVISOR DEL CONTRATO DE SUMINISTRO No. 189-2026**, que

tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026".

- Proyecte y elabore el **ACTA DE INICIO AL CONTRATO DE SUMINISTRO No. 189-2026**, que tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026".

3. Efectuar los ajustes formales a que haya lugar (estudios previos, pliego de condiciones, invitaciones, contratos, actas de aprobación de pólizas, adiciones, prórrogas y liquidaciones de contratos entre otras).

- ESTRUCTURE EN PLATAFORMA DEL SECOP II, la **ADENDA MODIFICATORIA PARA APERTURAR EL PROCESO CON EL PLIEGO DEFINITIVO**, del proceso bajo la Modalidad de Abreviada por subasta inversa para el proceso No. AMC-SASI-002-2026, que tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026.".
- Proyecte las **OBSERVACIONES AL PROYECTO DE PLIEGOS DE CONDICIONES**, del proceso bajo la Modalidad de Selección Abreviada por subasta inversa para el proceso No. AMC-SASI-002-2026, que tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026."

4. Asistir a todas y cada una de las actuaciones procesales dependientes de actividades programadas dentro del proceso de contratación asignado.

- Atendí oportunamente los requerimientos de la Subdirección Financiera y Administrativa.

5. Proyectar documentos específicos como: Resolución de apertura, Adjudicación y Declaratoria desierta de los procesos, Contratos, Cesiones de Contratos, Adiciones y Modificatorios que se deban realizar dentro del desarrollo de la actividad de contratación

- Proyecte y elabore la **RESOLUCIÓN No. 024 DEL 28 DEL 11 MARZO DE 2026** "POR LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE SUBASTA INVERSA No. AMC-SASI-002-2026-AREA METROPOLITANA DE CUCUTA, que tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026.
- Proyecte y elabore la **RESOLUCIÓN No. 032 DEL 06 DE ABRIL DE 2026** "POR LA CUAL SE ADJUDICA EL CONTRATO DE SUMINISTRO RESULTANTE DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA No. AMC-SASI-002-2026, que tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026".

6. Realizar acompañamiento en el área de contratación a cerca del manejo de la plataforma SECOP II, en lo concerniente a los aspectos contables

- **ESTRUCTURE EN PLATAFORMA DEL SECOP II, EL CONTRATO DE PRESTACION DE SUMINISTRO No. 189-2026**, que tiene por objeto: "que tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026".".
- **ESTRUCTURE EN PLATAFORMA DEL SECOP II, PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA No. AMC-MC-003-2026**, que tiene por objeto: "ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE ASEO, LIMPIEZA Y CAFETERÍA PARA EL ÁREA METROPOLITANA DE CÚCUTA, VIGENCIA 2026".

7. Cumplir con las obligaciones del sistema de gestión de seguridad y salud laboral de la Entidad.

- Se atendió a las recomendaciones impartidas por el la Entidad en lo referente al Sistema de gestión de seguridad y salud laboral en el trabajo.

2.COMPROMISOS ADQUIRIDOS/RECOMENDACIONES

I. EVIDENCIAS	F	M	Lugar de consulta
Los Documentos PROYECTADOS Y ELABORADOS DE LA FASE DE SELECCIÓN OBJETIVA (CIERRE Y EVALUACION) DEL PROCESO SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA NO. AMC-SASI-002-2026 , que tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026", EN EL SECOP II , se encuentra en el siguiente enlace de consulta.		X	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10115396&isFromPublicArea=True&isModal=False
Los Documentos PROYECTADOS Y ELABORADOS DE LA FASE CONTRACTUAL Y LA ESTRUCTURACIÓN DEL CONTRATO DE SUMINISTRO No. 188 , que tiene por objeto: "ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026", EN EL SECOP II , se encuentra en el siguiente enlace de consulta.			https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10115396&isFromPublicArea=True&isModal=False
Los Documentos PROYECTADOS Y ELABORADOS DE LA FASE PRECONTRACTUAL Y LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO BAJO LA MODALIDAD DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA No. AMC-MC-003-2026 , que tiene por objeto: "ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE ASEO, LIMPIEZA Y CAFETERÍA PARA EL ÁREA METROPOLITANA DE CÚCUTA, VIGENCIA 2026", EN EL SECOP II , se encuentra en el siguiente enlace de consulta.		X	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10193509&isFromPublicArea=True&isModal=False

AMC.Área Metropolitana
de Cúcuta. ▲▶▼◀▶**ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

PA-02-P1-F7

FECHA
21/07/2022VERSIÓN
1**INFORM FINAL DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS**Página
5 de 5

Los Documentos PROYECTADOS Y ELABORADOS DE LA FASE DE SELECCIÓN OBJETIVA (CIERRE Y EVALUACION) DEL PROCESO SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA No. AMC-MC-003-2026 , que tiene por objeto: "ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE ASEO, LIMPIEZA Y CAFETERÍA PARA EL ÁREA METROPOLITANA DE CÚCUTA, VIGENCIA 2026", EN EL SECOP II , se encuentra en el siguiente enlace de consulta.	X	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10193509&isFromPublicArea=True&isModal=False
--	---	---

F: Evidencia Física

M: Evidencia magnética

Lugar de consulta: Mencione donde queda la información (correo institucional, en archivo físico de la entidad, cargado en algún software, aplicativo, etc.)

Registro de Paz y Salvo.

	S/N		S/N/N.A	Firma responsable
¿Se le suministraron equipos informáticos u otros bienes para la ejecución de su contrato?		¿Hace entrega de los equipos en las mismas condiciones que se le asignaron?		Firma subdirector o jefe de área
¿Produjo documentos magnético o Digital?		Realizo la copia de los documentos en la carpeta de la intranet asignada (archivo editable y archivo PDF)		Firma Ing. de sistemas
¿Produjo documentos Físicos?		¿Entrego todos los documentos según las directrices de su subdirección o jefe de área?		Firma subdirector o jefe de área

- Los documentos físicos o magnéticos hacen referencia a lo producido en todo el contrato, no solo al ultimo mes o periodo de servicio.

En Caso que para el ejercicio de sus obligaciones contractuales se le hayan asignado contraseñas de plataformas, software o sistemas de información de la entidad, territorial o nacional, mencione cuales sistemas de información y el usuario asignado.

Sistema de Información, plataforma, software	Usuario asignado	Clave de acceso.

AMC.

Área Metropolitana
de Cúcuta. ▶▶▶◀◀◀

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

PA-02-P1-F7

FECHA
21/07/2022

VERSIÓN
1

INFORM FINAL DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Página
6 de 6

ANEXOS REQUISITOS EXIGIDOS PARA EL PAGO:

- Formato único de supervisión contratos – convenios y certificación de pagos
- Planilla de aportes con los pagos a seguridad social, pensión y riesgos profesionales
- Otros soportes y/o documentos pertinentes

AMC. Área Metropolitana de Cúcuta ▶▶▶◀◀◀	RADICADO: 11 005 07
RECIBIDO: Cabreñas	FECHA: 21 ABR 2026
HORA: 9:26 AM	

Contratista: MAIRA ALEJANDRA SEPULVEDA LASSO
Nombre y cédula: C.C. No. 60.381.524 DE CUCUTA

EVIDENCIA:

1. Asesorar el Área Metropolitana en temas de contratación de acuerdo a lo normado en la ley 80 de 1993, Ley 1150 del 2007 y Decreto 1082 del 2015 y todas aquellas normas que hacen parte del Régimen de Contratación Estatal.

DETALLES DEL INFORME

Tipo	Documento	
Informe de evaluación	15. DESIGNACIÓN EQUIPO ASESOR EVALUADOR-PROCESO SELECCION ABREVIADA SUBASTA INVERSA No. AMC-SASI-002-2026 firmado.pdf	Detalle
Informe de evaluación	16. INFORME DE EVALUACION FINANCIERA-PROCESO SELECCION ABREVIADA SUBASTA INVERSA No. AMC-SASI-002-2026.pdf	Detalle
Informe de evaluación	17. INFORME DE EVALUACION TECNICA-SUBASTA INVERSA-AMC-SASI-002-2026-SUMINISTRO DE PAPELERIA-VF.pdf	Detalle
Informe de evaluación	18. INFORME DE EVALUACION JURIDICA-PROCESO SELECCION ABREVIADA SUBASTA INVERSA No. AMC-SASI-002-2026 firmado.pdf	Detalle

Mensaje para los
proveedores:

Cerrar

secop.gov.co/CO1BusinessLine/Documents/DocumentDisplay/Index?id=1714968602&asPopup...

Descargar documento Editor Cerrar

> DETALLE DEL DOCUMENTO

Identificación del documento

ID del documento 8714C38E3A5ADA422D5107D6700B786ECD8B0949B8650E169B15ADAD8E6159E8

Ubicación Archivo

Información del documento

Clasificación de documento: -

Descripción 19. INFORME DE SELECCIÓN-SUBASTA INVERSA-AMC-SASI-002-2026-PAPELERIA.pdf

Nombre 19. INFORME DE SELECCIÓN-SUBASTA INVERSA-AMC-SASI-002-2026-PAPELERIA.pdf

Tamaño 308972

Estado No encriptado

Creado por MAIRA ALEJANDRA SEPULVEDA LASSO

Fecha de creación 7 días de tiempo transcurrido (8/04/2026 10:57:51 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

AMC. Área Metropolitana de Cúcuta

SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA
PROCESO No AMC-SASI-002-2026
INFORME DE SELECCION

Dando cumplimiento al cronograma establecido se presenta el informe de selección al proceso de selección Abreviada por Subasta Inversa No. AMC-SASI-002-2026, de conformidad con el Decreto 1082 de 2015 y demás normas que reglamentan la materia.

Objeto: ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026.

Presupuesto Oficial: CIENTO NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS (\$109 999 994) M/CTE.

1. LIMITACION A MIPYMES

Que, los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y 2.2.1.2.4.2.3 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021, establece que, dentro del mismo término establecido para realizar observaciones a la invitación pública, los interesados podrán solicitar limitación del mismo a MIPymes colombianas y/o territoriales, de acuerdo con los criterios y requisitos establecidos en el artículo 2.2.1.2.4.2.2 y subsiguientes del Decreto 1082 de 2015, modificado igualmente por el Decreto 1860 de 2021.

Que, vencido el término establecido, decir el 11/02/2025 02:35:00 PM, se recibieron DOCE (12) solicitudes para limitar el proceso de Selección Abreviada por Subasta Inversa No. AMC-SASI-002-2026, a MIPymes Territoriales, de los siguientes proveedores:

Proveedor	Limitación Mayor	Fecha	Estado
GRUPO LOS LAGOS S.A.S NIT: 90093274-9 TIPO DE PERSONA JURIDICA	TERRITORIAL A NIVEL NACIONAL	4/02/2026 12:55:14 PM	CUMPLE
DISTRIBUIDORA DE SOFTWARE Y MOVILIDAD S.A.S NIT: 900650488-9 TIPO DE PERSONA JURIDICA	TERRITORIAL A NIVEL NACIONAL	4/02/2026 2:36:12 PM	CUMPLE
COMERCIALIZADORA PROCESAR S.A.S NIT: 901667148-2 TIPO DE PERSONA JURIDICA	TERRITORIAL A NIVEL NACIONAL	11/02/2026 9:21:24 AM	CUMPLE
INSTITUCIONAL STAR SERVICES LTDA NIT: 820113614-3 TIPO DE PERSONA JURIDICA	TERRITORIAL A NIVEL NACIONAL	4/02/2026 2:18:21 PM	CUMPLE
SCALAS G.A.S NIT: 901667148-2 TIPO DE PERSONA JURIDICA	TERRITORIAL A NIVEL NACIONAL	5/02/2026 10:45:48 AM	CUMPLE
SISCOM SERVICIOS INTEGRALES SAS NIT: 80064197-7 TIPO DE PERSONA JURIDICA	TERRITORIAL A NIVEL NACIONAL	10/02/2026 10:50:18 AM	CUMPLE
ROSA MARIA REATIGUI BADILO NIT: 8034957-8	TERRITORIAL	10/02/2026 12:00:18 PM	CUMPLE

AMC. Área Metropolitana de Cúcuta

Teniendo en cuenta que después de evaluados los requisitos habilitantes, hay solo una oferta habilitada, razón por la cual no hay lugar a la subasta inversa.

El Comité Evaluador, recomienda al Ordenador del Gasto, aceptar la oferta del proponente LEYDI JACKELINE RIVERA MONTANEZ, identificada con NIT. 37292048-1, del proceso de selección abreviada por subasta inversa No. AMC-SASI-002-2026 cuyo objeto es: ADQUISICION DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026, teniendo en cuenta que su oferta económica satisface las necesidades de la Entidad y cumple con los requisitos habilitantes de tipo jurídico, técnico y financieros.

Se firma en San José de Cúcuta, el 30 de marzo de 2025.

[Firma]

EDITH CORREDOR HERNANDEZ
Subdirectora Administrativa y Financiera
EVALUADORA DESIGNADA

[Firma]

MARIA EUGENIA ARARAT DIAZ
Jefe Oficina Jurídica
EVALUADOR DESIGNADO

[Firma]

MAIRA ALEJANDRA SEPULVEDA LASSO
Contratista- Profesional en Contaduría Pública
EVALUADOR DESIGNADO

Proyectó y editó: Mairo Alejandra Sepulveda Lasso-Contratista

- Llevar a cabo la estructuración y/o evaluación según aplique desde el punto de vista contractual de todos los procesos de contratación asignados, bajo su responsabilidad esta la verificación de todos los documentos de tipo precontractual, contractual y post contractual.

<p>AMC. Área Metropolitana de Cúcuta.</p> <p>ESTUDIOS DEL SECTOR MODALIDAD DE SELECCIÓN MÍNIMA CUANTÍA PROCESO No. AMC-MC-003-2026</p> <p>Que soporta el proceso de selección bajo la Modalidad de Selección de Mínima Cuantía para la "ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE ASEO, LIMPIEZA Y CAFETERÍA PARA EL ÁREA METROPOLITANA DE CÚCUTA, VIGENCIA 2026".</p> <p>Tabla de contenido</p> <table border="0"> <tr><td>1. Introducción</td><td>2</td></tr> <tr><td>2. Descripción de la necesidad</td><td>3</td></tr> <tr><td>3. Aspectos Generales</td><td>4</td></tr> <tr><td> 3.1 Aspectos económicos</td><td>5</td></tr> <tr><td> 3.1.1 Producto Interno Bruto - PIB</td><td>5</td></tr> <tr><td> 3.1.2 Valor agregado por actividad económica-Comercio al por mayor y al por menor</td><td>6</td></tr> <tr><td> 3.1.3 Evolución general de los subsectores de servicios</td><td>7</td></tr> <tr><td> 3.1.4 Mercado laboral</td><td>9</td></tr> <tr><td> 3.2 Aspectos Técnicos</td><td>11</td></tr> <tr><td> 3.3 Aspectos Regulatorios</td><td>13</td></tr> <tr><td>4. Modelo de Abastecimiento Estratégico</td><td>14</td></tr> <tr><td>5. Comportamiento del Gasto Histórico</td><td>17</td></tr> <tr><td> 5.1 Proceso de Contratación del Área Metropolitana de Cúcuta</td><td>17</td></tr> <tr><td> 5.2 Proceso de Contratación de otras Entidades Estatales</td><td>17</td></tr> <tr><td> 5.3 Análisis de los Procesos de Contratación Identificados</td><td>20</td></tr> <tr><td> a) Modalidad de Contratación</td><td>20</td></tr> <tr><td> b) Plazo del contrato</td><td>20</td></tr> <tr><td> c) Experiencia exigida al proveedor</td><td>20</td></tr> <tr><td> d) Garantías exigidas</td><td>20</td></tr> <tr><td> e) Criterios de evaluación y habilitación</td><td>20</td></tr> <tr><td>6. Estudio de la Oferta</td><td>21</td></tr> <tr><td> 6.1 Proveedores</td><td>22</td></tr> <tr><td> 6.2 Cadena de suministro</td><td>23</td></tr> <tr><td>7. Estudio de la Oferta</td><td>24</td></tr> <tr><td> 7.1 Análisis de precios</td><td>24</td></tr> <tr><td> 7.2 Presupuesto oficial</td><td>27</td></tr> <tr><td> 7.3 Deducciones y retenciones</td><td>28</td></tr> <tr><td> 7.4 Análisis Financiero</td><td>28</td></tr> <tr><td>8. Conclusiones</td><td>28</td></tr> </table>	1. Introducción	2	2. Descripción de la necesidad	3	3. Aspectos Generales	4	3.1 Aspectos económicos	5	3.1.1 Producto Interno Bruto - PIB	5	3.1.2 Valor agregado por actividad económica-Comercio al por mayor y al por menor	6	3.1.3 Evolución general de los subsectores de servicios	7	3.1.4 Mercado laboral	9	3.2 Aspectos Técnicos	11	3.3 Aspectos Regulatorios	13	4. Modelo de Abastecimiento Estratégico	14	5. Comportamiento del Gasto Histórico	17	5.1 Proceso de Contratación del Área Metropolitana de Cúcuta	17	5.2 Proceso de Contratación de otras Entidades Estatales	17	5.3 Análisis de los Procesos de Contratación Identificados	20	a) Modalidad de Contratación	20	b) Plazo del contrato	20	c) Experiencia exigida al proveedor	20	d) Garantías exigidas	20	e) Criterios de evaluación y habilitación	20	6. Estudio de la Oferta	21	6.1 Proveedores	22	6.2 Cadena de suministro	23	7. Estudio de la Oferta	24	7.1 Análisis de precios	24	7.2 Presupuesto oficial	27	7.3 Deducciones y retenciones	28	7.4 Análisis Financiero	28	8. Conclusiones	28	<p>AMC. Área Metropolitana de Cúcuta.</p> <p>Teniendo en cuenta lo anterior, podemos concluir que este proceso se llevará a cabo de una forma ágil y transparente para la Entidad, ya que se podrá observar una pluralidad de oferentes en el mercado, los cuales deberán cumplir con unas condiciones definidas en los documentos del proceso contractual, lo que garantizará a la Entidad el cumplimiento de las normas legales definidas para la modalidad de selección acorde al proceso y que llevará a este organismo a cumplir con las metas establecidas.</p> <p>Al realizar el análisis de la oferta y la demanda se observa que los procesos adelantados que se consultaron para obtener estos bienes fueron realizados por la modalidad de Selección de Mínima Cuantía, a través de contratos de suministro y/o compraventa.</p> <p>Que, de acuerdo al análisis de la oferta, la Entidad, deberá contratar una persona natural y/o jurídica, consorcio o unión temporal e idónea y con amplia experiencia en el suministro de elementos de aseo y cafetería.</p> <p>También se observa que los tiempos de ejecución asignados a los procesos consultados es relativo al objeto del y necesidad y estos varían de acuerdo a las especificaciones técnicas que tienen las Entidades y sus territorios.</p> <p>Con base en lo anterior se realizó este análisis para definir ante la necesidad, el precio del mercado que da como resultado un presupuesto oficial, las condiciones para adjudicar, el plazo de ejecución, los riesgos previsible y sus garantías, como también cual Entidad o proveedor puede desarrollar la necesidad a contratar y que tenga la capacidad técnica, financiera y jurídica.</p> <p>Se firma en San José de Cúcuta, en el mes de abril de 2026.</p> <p> MAIRA ALEJANDRA SEPULVEDA LASSO Apoyo Rol Financiero Estructurador</p> <p>Proyectó y validó: Maira Alejandra Sepúlveda Lasso-Contratista</p>
1. Introducción	2																																																										
2. Descripción de la necesidad	3																																																										
3. Aspectos Generales	4																																																										
3.1 Aspectos económicos	5																																																										
3.1.1 Producto Interno Bruto - PIB	5																																																										
3.1.2 Valor agregado por actividad económica-Comercio al por mayor y al por menor	6																																																										
3.1.3 Evolución general de los subsectores de servicios	7																																																										
3.1.4 Mercado laboral	9																																																										
3.2 Aspectos Técnicos	11																																																										
3.3 Aspectos Regulatorios	13																																																										
4. Modelo de Abastecimiento Estratégico	14																																																										
5. Comportamiento del Gasto Histórico	17																																																										
5.1 Proceso de Contratación del Área Metropolitana de Cúcuta	17																																																										
5.2 Proceso de Contratación de otras Entidades Estatales	17																																																										
5.3 Análisis de los Procesos de Contratación Identificados	20																																																										
a) Modalidad de Contratación	20																																																										
b) Plazo del contrato	20																																																										
c) Experiencia exigida al proveedor	20																																																										
d) Garantías exigidas	20																																																										
e) Criterios de evaluación y habilitación	20																																																										
6. Estudio de la Oferta	21																																																										
6.1 Proveedores	22																																																										
6.2 Cadena de suministro	23																																																										
7. Estudio de la Oferta	24																																																										
7.1 Análisis de precios	24																																																										
7.2 Presupuesto oficial	27																																																										
7.3 Deducciones y retenciones	28																																																										
7.4 Análisis Financiero	28																																																										
8. Conclusiones	28																																																										

- Efectuar los ajustes formales a que haya lugar (estudios previos, pliego de condiciones, invitaciones, contratos, actas de aprobación de pólizas, adiciones, prorrogas y liquidaciones de contratos entre otras).

[Volver](#) [Descargar documento](#) [Cerrar](#)

> DETALLE DEL DOCUMENTO

Identificación del documento

ID del documento 57AB05B3880471496A354896BA925151EDD03F22F761AE7247ABC2F2CACB649E

Ubicación Archivo

Información del documento

Clasificación de documento: -

Descripción 12 RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES AL PROYECTO DE PLIEGOS DE CONDICIONES-AMC-SASI-002-2026.pdf

Nombre 12 RESPUESTA A LAS OBSERVACIONES AL PROYECTO DE PLIEGOS DE CONDICIONES-AMC-SASI-002-2026.pdf

Tamaño 463880

Estado No encriptado

Creado por MAIRA ALEJANDRA SEPULVEDA LASSO

Fecha de creación 5/03/2026 6:28:44 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Documento usado en



Área Metropolitana de Cúcuta

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

PA-02-P1-F7

FECHA 21/07/2022

VERSIÓN 1

INFORM FINAL DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Página 9 de 9

5. Proyectar documentos específicos como: Resolución de apertura, Adjudicación y Declaratoria desierta de los procesos, Contratos, Cesiones de Contratos, Adiciones y Modificatorios que se deban realizar dentro del desarrollo de la actividad de contratación

AMC. Área Metropolitana de Cúcuta. **NIT. 80015319'**

RESOLUCIÓN No. 028 DEL 11 DE MARZO DE 2026

"POR LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE SUBASTA INVERSA No. AMC-SASI-002-2026- AREA METROPOLITANA DE CUCUTA"

El Director del AREA METROPOLITANA DE CUCUTA, en uso de sus facultades legales y reglamentarias, en especial las que le confiere la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Artículo 2.2.1.1.5 del Decreto 1082 de 2015, Ley 715 del 2001, Acuerdo metropolitano 001 de 2024, nombramiento por el cual se designa al Director y el Acta de posesión No. 004 de 2024.

CONSIDERANDO:

Que el día cuatro (04) de febrero de 2026, el Área Metropolitana de Cúcuta publicó en el SECOP, <https://www.contratos.gov.co/consultas>, los siguientes documentos que forman parte integral del Expediente Contractual (i) el Aviso de Convocatoria Pública, (ii) los Estudios Previos, (iii) el Proyecto de Pliego de Condiciones junto con sus anexos y adjuntivos y (iv) el Análisis del Sector, para que todo aquel interesado en ofertar a la institución educativa coadyuvara en la construcción colectiva de estos documentos, a través de la presentación de observaciones y sugerencias al contenido de los mismos.

Que vencido el término establecido, es decir el 11 de febrero de 2026, se recibieron DOCE (12) solicitudes para limitar el proceso de Selección Abreviada por Subasta Inversa No. AMC-SASI-002-2026, a Mipymes Territoriales, de los siguientes proveedores:

Proveedor	Ubicación Empresa	Fecha	Descripción de la oferta	Estado
GRUPO LAROS S.A.S			Se exhiben los siguientes documentos:	
NIT 800027249	TERRESTRIAL A NIVEL NACIONAL	02/02/2026 12:30:14 PM	"Contrato de Arrendamiento a SERVICIOS de fecha 21 de enero de 2026, firmado por el señor JORGE GALICHO, en representación de GRUPO LAROS S.A.S y por CLAUDIA LEMANA RODRIGUEZ ESCOBAR, ubicada como Factor local, realizando Contratación a nivel nacional."	CUMPLE
TIRO DE PERSONA JURIDICA			"Copia de la Cédula de Registro de CLAUDIA LEMANA RODRIGUEZ ESCOBAR, con número de identificación de 92.387.420 de fecha 02/02/2026."	
			"Fianza Profesional No. 119197-7 en la Junta Central de Contratos de Cúcuta de CLAUDIA LEMANA RODRIGUEZ ESCOBAR"	
			"Certificado de autenticidad, expedido por la Junta Central de Contratos de Cúcuta, en CLAUDIA LEMANA RODRIGUEZ ESCOBAR"	

AMC. Área Metropolitana de Cúcuta. **NIT. 80015319'**

Nombre del Rubro presupuestal: Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)

Artículo segundo. Control Social:

El Director del AREA METROPOLITANA DE CUCUTA, se permite Conocer a las diferentes Veedurías Ciudadanas, Asociaciones Cívicas, Comunitarias, de Profesionales, Benéficas o de Unidad Común, Gremiales, Universidades y Centros Especializados de Investigación, para que realicen Control Social al presente Proceso de Selección, de conformidad con lo establecido en el Artículo 66 de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015.

Artículo tercero. Publicación:

Ordénese la publicación del presente acto administrativo, junto con el Pliego de Condiciones definitivo y sus anexos, y las respuestas a las observaciones presentadas en la etapa de prepliego, en la página web del SECOP II

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=CO1.NTC.99.74242&isFromPublicArea=True&isModal=False>, a la vista del proceso selectivo No. AMC-SASI-002-2026.

Artículo cuarto. Vigencia:

La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición

Comuníquese y Cúmplase

Dada en San José de Cúcuta, a los 11 días del mes de marzo de 2026

JUAN CARLOS SOTO COTE
Director

Proyectó: Maiza Alejandra Sepúlveda Lasso-Contratista

AMC. Área Metropolitana de Cúcuta.

RESOLUCIÓN No. 032 DEL DIA 06 DE ABRIL DE 2026

"POR LA CUAL SE ADJUDICA EL CONTRATO DE SUMINISTRO RESULTANTE DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA No. AMC-SASI-002-2026"

El Director del AREA METROPOLITANA DE CUCUTA, en uso de sus facultades legales y reglamentarias, en especial las que le confiere la Ley 80 de 1993, el Acuerdo metropolitano 001 de 2024, nombramiento por el cual se designa al Director, el Acta de posesión No. 004 de 2024, así como lo reglamentado por Junta Directiva de la Entidad y,

CONSIDERANDO:

Que, el Área Metropolitana de Cúcuta, fue creada mediante ordenanza No.40 del 3 de enero de 1991, puesta en funcionamiento por el Decreto 508 del 3 de julio de 1991 y está conformada por los municipios de: Cúcuta, Villa del Rosario, Los Patios, El Zulia, San Cayetano y Puerto Santander.

El Área Metropolitana de Cúcuta, tiene como domicilio el Municipio de San José de Cúcuta, es una Entidad Administrativa de derecho público, encargada de la programación y coordinación de su desarrollo sustentable, derecho humano, ordenamiento territorial y racional prestación de servicios públicos que requiere una administración coordinada entre los Municipios que la conforman.

El Área Metropolitana de Cúcuta, tiene como domicilio el Municipio de San José de Cúcuta, es una Entidad Administrativa de derecho público, encargada de la programación y coordinación de su desarrollo sustentable, derecho humano, ordenamiento territorial y racional prestación de servicios públicos que requiere una administración coordinada entre los Municipios que la conforman.

En virtud de las funciones que le son propias al Área, desde el punto de vista de apoyo a la gestión se hace indispensable dotarla de elementos de papelería, para que puedan cumplir con sus funciones de la misión institucional, ya que se evidencia que en la actualidad no hay inventario de los bienes descritos en los aspectos técnicos de este documento.

Teniendo en cuenta lo anterior, El Área Metropolitana de Cúcuta, tiene la necesidad de adquirir suministro y elementos de papelería para el buen funcionamiento de la entidad, por lo que se requiere adelantar el proceso de selección bajo la modalidad de Selección Abreviada por subasta inversa y así poder contratar el proveedor que pueda suministrar los bienes requeridos, suscribiendo un contrato de suministro.

AMC. Área Metropolitana de Cúcuta.

ARTÍCULO CUARTO. PUBLICACIÓN: Ordénese la publicación del presente acto administrativo, en la página web del SECOP II

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=CO1.NTC.997.4242&isFromPublicArea=True&isModal=False>


ARTÍCULO QUINTO. VIGENCIA: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

Comuníquese y Cúmplase

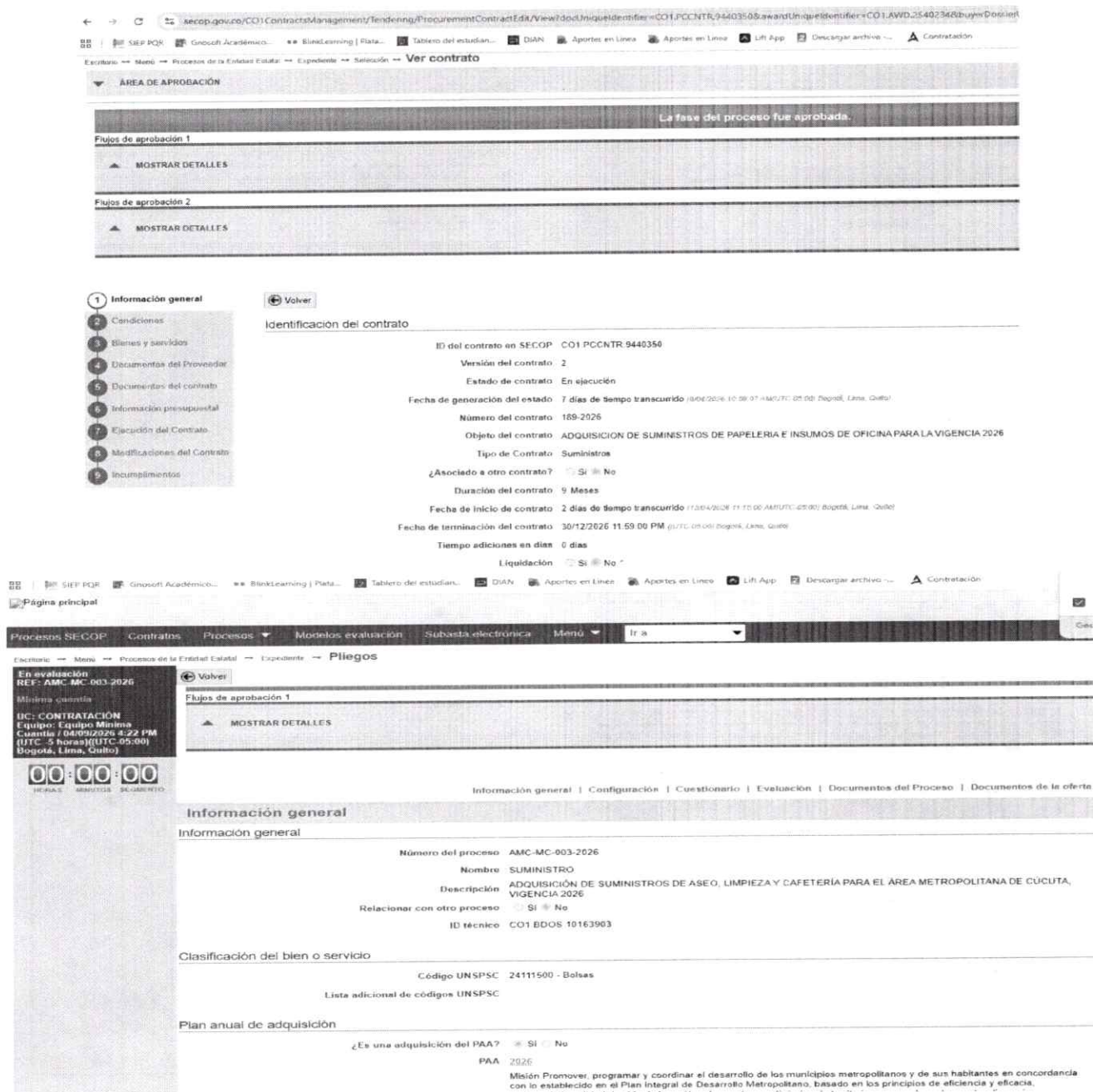
Dada en San José de Cúcuta, a los 06 días del mes de abril de 2026

JUAN CARLOS SOTO COTE
Director

Proyectó y elaboró: Maiza Alejandra Sepúlveda Lasso-Contratista

 Área Metropolitana de Cúcuta	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	PA-02-P1-F7	
	INFORM FINAL DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	FECHA 21/07/2022	VERSIÓN 1
		Página 10 de 10	

6. Realizar acompañamiento en el área de contratación a cerca del manejo de la plataforma SECOP II, en lo concerniente a los aspectos contables.



The screenshot displays the SECOP II interface for contract management. The top navigation bar includes 'Ver contrato' and 'ÁREA DE APROBACIÓN'. A message states 'La fase del proceso fue aprobada.' Below this, there are sections for 'Flujos de aprobación 1' and 'Flujos de aprobación 2', each with a 'MOSTRAR DETALLES' button.

The main content area shows 'Identificación del contrato' with the following details:

- ID del contrato en SECOP: CO1.PCCNTR.9440350
- Versión del contrato: 2
- Estado de contrato: En ejecución
- Fecha de generación del estado: 7 días de tiempo transcurrido (18/07/2022 10:58:07 AM UTC -05:00 Bogotá, Lima, Quito)
- Número del contrato: 169-2026
- Objeto del contrato: ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA PARA LA VIGENCIA 2026
- Tipo de Contrato: Suministros
- ¿Asociado a otro contrato?: Sí No
- Duración del contrato: 9 Meses
- Fecha de inicio de contrato: 2 días de tiempo transcurrido (11/04/2022 11:10:00 AM UTC -05:00 Bogotá, Lima, Quito)
- Fecha de terminación del contrato: 30/12/2026 11:59:00 PM (UTC -05:00 Bogotá, Lima, Quito)
- Tiempo adicionales en días: 0 días
- Liquidación: Sí No

Below the contract details, there is a sidebar with a menu for 'Información general' and a 'Volver' button. The main content area shows 'Pliegos' and 'Flujos de aprobación 1' with a 'MOSTRAR DETALLES' button.

The bottom section shows 'Información general' with the following details:

- Número del proceso: AMC-MC-003-2026
- Nombre: SUMINISTRO
- Descripción: ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE ASEO, LIMPIEZA Y CAFETERÍA PARA EL ÁREA METROPOLITANA DE CÚCUTA, VIGENCIA 2026
- Relacionar con otro proceso: Sí No
- ID técnico: CO1.BDOS.10163903
- Clasificación del bien o servicio: Código UNSPSC 24111500 - Bolsas
- Lista adicional de códigos UNSPSC
- Plan anual de adquisición: ¿Es una adquisición del PAA? Sí No
- PAA: 2926

Misión Promover, programar y coordinar el desarrollo de los municipios metropolitanos y de sus habitantes en concordancia con lo establecido en el Plan Integral de Desarrollo Metropolitano, basado en los principios de eficiencia y eficacia.

GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	Sexo	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
1524	M	SEPULVEDA LASSO MAIRA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	av 4 norte numero 8n-67	CALI-VALLE	3738774	No

GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago
2025-03	209517597	I	2026/04/09	2026/04/09

Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	209517597	9501808130	I	2026/04/09	2026/04/09	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$696,600

DETALLE DE APORTES

EMPLEADO		NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes														
Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tdp	tap	vsp	cor	vst	stn	ije	lma	vac	avp	vct	if	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC			Aporte													
60381524	SEPULVEDA MAIRA																	25-14	30	\$2,400,000	\$384,000	EPS005	30	\$2,400,000	\$300,000									14-23	30	\$2,400,000	\$12,600	0		\$0	\$0			\$0	\$0			\$0	\$0	No	\$696,600
Afiliados(1)																\$2,400,000	\$384,000	\$2,400,000	\$300,000	\$0	\$0	\$2,400,000	\$12,600	\$0	\$0	\$0	\$0	\$696,600																							

GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	DV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
1524		SEPULVEDA LASSO MAIRA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	av 4 norte numero 8n-67	CALI-VALLE	3738774	No

GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago				
Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	209517597	9501808130	I	2026/04/09	2026/04/09	BANCO DE OCCIDENTE	0	\$696,600

MEN DE PAGO

NO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$384,000	\$0	\$0	\$384,000
PENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$384,000	\$0	\$0	\$384,000
ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$12,600	\$0	\$0	\$12,600
ATIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$12,600	\$0	\$0	\$12,600
ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$300,000	\$0	\$0	\$300,000
ITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$300,000	\$0	\$0	\$300,000
				1	\$696,600	\$0	\$0	\$696,600