CUENTA DE COBRO No. 011

CONCEJO DISTRITAL DE BARRANQUILLA
NIT. 802.003.327-6

DEBE A:

YURIEL PEREZ DE POLL
C.C. 1140844882

LA SUMA DE: $7.272.727

SIETE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS VEINTE Y SIETE PESOS M/CTE

POR CONCEPTO DE: PRESTAR SERVICIOS RELACIONADOS CON LA ESTANDARIZACIÓN DE PROCESOS Y REVISIÓN DE PROCESOS DESDE LA ÓPTICA DE GESTIÓN DE CALIDAD, EN EL ÁREA DE CONTROL INTERNO

Correspondiente al periodo: DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

De acuerdo con lo contemplado en el contrato No. CDB-CPS-026-2025

Cordialmente,

Y. Perez P.

_____
YURIEL PEREZ DE POLL
C.C. 1140844882
Cuenta de Ahorros No. 48312735418 de BANCOLOMBIA.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

INFORME DE GESTION No. 11	
No. de contrato:	**CDB-CPS-026-2025**
Contratista:	YURIEL PEREZ DE POLL
C.C.	1140844882
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS RELACIONADOS CON LA ESTANDARIZACIÓN DE PROCESOS Y REVISIÓN DE PROCESOS DESDE LA ÓPTICA DE GESTIÓN DE CALIDAD, EN EL ÁREA DE CONTROL INTERNO
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LOS RESULTADOS	
Periodo de informe:	DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
No. de informe:	011
No. de cuota	011
Periodo de Pago al Sistema de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL)	**DICIEMBRE 2025**

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Conforme al objeto del contrato, me permito manifestar que, realicé las siguientes actividades:

1. Estandaricé los procesos internos del Concejo Distrital de Barranquilla, asegurando la implementación de metodologías alineadas con principios de gestión de calidad y mejora continua.
2. Revisé y evalué los procedimientos administrativos existentes en el área de control interno, identificando oportunidades de optimización y proponiendo ajustes orientados a mejorar su eficiencia y efectividad.
3. Diseñé e implementé estrategias de control y seguimiento para garantizar el cumplimiento de los estándares de calidad en la gestión administrativa y operativa de la entidad.
4. Capacité al personal en buenas prácticas de gestión de calidad, fomentando una cultura organizacional orientada a la eficiencia y la mejora continua en los procesos administrativos.
5. Elaboré informes técnicos sobre la implementación y resultados de las estrategias de estandarización y control de procesos, asegurando su alineación con los objetivos institucionales del Concejo.

Certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos y soportes de pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, cumplen con los requisitos de ley.

Y. Perez P.

Contratista: YURIEL PEREZ DE POLL

No. Identificación:1140844882