| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| NOMBRE DEL FORMATO | | | | | |
| INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Yopal, **abril** de 2026

Señora
**RAQUEL SUÁREZ BENÍTEZ**
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8945773 del 17 de enero 2026**
Coordinadora Académica
Formación Profesional Integral- CAFEC.
Yopal

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes **abril** del año 2026

**Referencia:** No. **CO1.PCCNTR.8945773 del 17 de enero 2026**

Giovanni Antonio Guerrero Morales, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1121914843 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral -CAFEC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL SETECIENTOS DOCE PESOS M/CTE. ($43.950.712) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta

suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($5.493.839) MES, incluido IVA.

**Plazo:** Será hasta el 15 de octubre de 2026.

| **OBJETO:** |
|---|
| 85_9519_43 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación profesional integral conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Agrícola |

**Obligaciones Especificas:** (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Impartir 160 horas al mes, según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje, actividades de los proyectos de formación programados, y la emisión de juicios evaluativos dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación. En caso de no cumplirse las 160 horas, se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido con el instructor, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máxima de 160 horas al mes ejecutadas. | Cumplí con la intensidad de **(160) horas**, de acuerdo con la programación establecida. Impartí formación en **la Fichas:** **3412188** , **con la competencia:** • 240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. • 220201501 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor : https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link 3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.<br>• 280601093 - Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas<br>• 270401110 - Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas<br>, Desarrollo curricular (proyecto formativo, planeación pedagógica, elaboración de guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y recursos educativos), Y Participación jornada de Inducción y Alistamiento de la FPI de los Programas Especiales (programación, materiales de formación). en **la Fichas:**<br>3412188<br>. | |
| 2 | Impartir la formación de manera presencial y si lo requiere la Coordinación Académica a través de medios digitales | Impartí formación de manera presencial o digital en la **Fichas:**<br>3412188<br>, **con la competencia:**<br>• 240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | laborales, sociales y personales.<br>• 220201501 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.<br>• 280601093 - Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas<br>270401110 - Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas | maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 3 | Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados en el formato dispuesto para ello, y cargar a Sofia plus para viabilizar por Coordinación académica; el formato con código del proyecto deberá ser entregado a Coordinación Académica dentro de los plazos establecidos por el Coordinador y/o supervisor del contrato. | El proyecto formativo **"PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y MECANIZACIÓN PARA PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA, CON ÉNFASIS EN AGRICULTURA DE PRECISIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE" del técnico en OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA** | Correos electrónicos<br><br>Proyecto cargado en senasofiaplus con código 3204425 |
| 4 | Crear la ruta de aprendizaje y mantenerla actualizada del(os) grupo(s) de formación asignado(s) (ficha de caracterización) por Coordinación Académica, y asociar a los aprendices en Sofia Plus y/o el aplicativo institucional dispuesto para ello. | Actividad **NO** ejecutada en el mes. Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro en el caso de acciones realizadas Y No se requirió actividad, no se registra evidencia en el caso de evidencias, de esta manera para todos los casos pertinentes. | **No** aplica para el periodo reportado. |
| 5 | Alimentar permanentemente el portafolio asignado por coordinación académica, con guías de aprendizaje, | Alimenté permanentemente el portafolio asignado por Coordinación Académica con | Informe de actividades de apoyo a la formación |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación con las aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAP's, Guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica), actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación, Guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica); y los demás formatos y solicitudes por parte de Coordinación Académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, en los formatos establecidos por el SIGA y lineamientos de la Coordinación Académica. | guías, instrumentos de evaluación y reportes de juicios evaluativos, aplicando el modelo pedagógico del SENA y los formatos del SIGA. | generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 6 | Evaluar en Sofia plus y reportar los juicios evaluativos de RAP's a la Coordinación Académica, una vez termine el resultado de aprendizaje impartido | **Evalué resultado de aprendizaje:**<br>•240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.<br>•220201501 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.<br>•280601093 - Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas<br>270401110 - Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **Del Programa de Formación:**<br>OPERACIÓN DE MAQUINARIA AGRICOLA<br>**ficha de caracterización:**<br>3412188<br>. | |
| 7 | Cumplir con los productos asociados al proyecto en activiades de formacion del programa asignado. | Cumplí con los productos asociados al proyecto formativo en<br>**"PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y MECANIZACIÓN PARA PROCESOS DE PRODUCCIÓN AGRÍCOLA, CON ÉNFASIS EN AGRICULTURA DE PRECISIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE" del técnico en OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA**<br>Del Programa de Formación:<br>OPERACIÓN DE MAQUINARIA AGRICOLA<br>ficha de caracterización:<br>3412188<br>. | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 8 | Para instructores lideres de grupo, socializar el reglamento del aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar, y en 3 momentos para los programas del nivel tecnológico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a Coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando las grupos, hora y lugar, así como novedades que se presenten. | Actividad **NO** ejecutada en el mes. Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro en el caso de acciones realizadas Y No se requirió actividad, no se registra evidencia en el caso de evidencias, de esta manera para todos los casos pertinentes. | **No** aplica para el periodo reportado. |
| 9 | Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la | Asistí a las reuniones programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, y socializaciones, | Lista de asistencia. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato. | relacionadas con la ejecución de la formación profesional integral. | |
| 10 | Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de la formación. | Me mantuve actualizada de los procesos GFPI y demás lineamientos; impartí formación teniendo en cuenta el modelo pedagógico y sistema de gestión y autocontrol SIGA, en la **Fichas:**<br>3412188<br>Del programa de **formación:**<br>OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 11 | Impartir la formación virtual, haciendo uso de las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados. | Utilicé las herramientas tecnológicas disponibles para impartir formación y acompañamiento permanente:<br>Del Programa de Formación:<br>OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA<br>ficha de caracterización:<br>3412188<br>. | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12 | Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones). | Ejecuté estrategias que permitieron la permanencia de los aprendices durante el proceso de ejecución de la formación profesional integral en la Del Programa de Formación:<br>OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA<br>ficha de caracterización:<br>3412188 | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 13 | Aplicar los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA y/o elaborar el material curricular necesario para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos, realizando ajustes razonables a las guías de aprendizaje y material de apoyo para los aprendices con alguna condición de discapacidad. | Apliqué los lineamientos del proceso de la ejecución de la formación integral adoptado por el SENA, elaborando planeación pedagógica, plan de trabajo, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo, en la Del Programa de Formación:<br>OPERACIÓN DE MAQUINARIA AGRICOLA<br>ficha de caracterización:<br>3412188 | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 14 | Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación | Estructuré oportunamente la planeación pedagógica, plan de trabajo, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo, en el desarrollo de la | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor : |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA. | FPI de la tecnología en Del Programa de Formación:<br>OPERACIÓN DE MAQUINARIA AGRICOLA<br>ficha de caracterización:<br>3412188 | https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 15 | Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. | Me mantuve al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. Participé en las reuniones programadas por Coordinación Académica, | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales<br><br>Lista de asistencia |
| 16 | Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz. | Realicé acompañamiento permanente a los aprendices durante la ejecución de la FPI en **la Fichas:**<br>3412188 | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 17 | Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos. | Promoví procesos asertivos de comunicación durante la ejecución de la FPI en la **Fichas:** 3412188 | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor : https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link 3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 18 | Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación. | Manejé herramientas informáticas durante la ejecución de la FPI en la **Fichas:** 3412188 | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor : https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link 3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Antonio Guerrero Morales |
| 19 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos. | Atendí oportunamente los requerimientos que hizo el supervisor del contrato y presenté los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requieran con relación a la formación durante la ejecución de la FPI en la **Fichas:** 3412188 | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor : https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link 3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 20 | Brindar apoyo al desarrollo de las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o este desarrollando en el área del programa en acreditación asignado. | Desarrollé investigación formativa durante la ejecución de la FPI en la **Fichas:** 3412188 Del programa de **formación:** OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor : https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link 3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 21 | Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a | Desarrollé investigación formativa durante la ejecución de la FPI en la **Fichas:** | Informe de actividades de apoyo a la formación |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado. | 3412188<br>Del programa de **formación:**<br>OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA | generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 22 | Acatar las lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos. | Acaté los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos. | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 23 | El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos. | Actividad **NO** ejecutada en el mes. Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro en el caso de acciones realizadas Y No se requirió actividad, no se registra evidencia en el caso de evidencias, de esta manera para todos los casos pertinentes. | **No** aplica para el periodo reportado. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 24 | El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector. | Actividad **NO** ejecutada en el mes. Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro en el caso de acciones realizadas Y No se requirió actividad, no se registra evidencia en el caso de evidencias, de esta manera para todos los casos pertinentes. | **No** aplica para el periodo reportado. |
| 25 | Programa actividades de enseñanza – Aprendizaje – Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de accione de Formación Profesional. | Programé actividades de enseñanza – Aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos durante la ejecución de la FPI en la **Fichas:** 3412188 Del programa de **formación:** OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor : https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link 3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 26 | Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con las procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el registro de la información | Programé actividades de enseñanza – Aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos durante la ejecución de la FPI en la **Fichas:** 3412188 Del programa de **formación:** OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor : https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link 3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Antonio Guerrero Morales |
| 27 | Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación. | Actividad **NO** ejecutada en el mes. Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro en el caso de acciones realizadas Y No se requirió actividad, no se registra evidencia en el caso de evidencias, de esta manera para todos los casos pertinentes. | **No** aplica para el periodo reportado. |
| 28 | Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación académica, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo. | Realicé seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva durante la ejecución de la FPI **Fichas:** 3412188 Del programa de **formación:** OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor : https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link 3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 29 | En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de | Actividad **NO** ejecutada en el mes. Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro en el caso de acciones realizadas Y No se requirió actividad, no se registra evidencia en el caso de evidencias, de esta manera para todos los casos pertinentes. | **No** aplica para el periodo reportado. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional. | | |
| 30 | Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje. | Desarrollé FPI utilizando los ambientes de formación y medios educativos institucionales durante la ejecución de la FPI **Fichas:** 3412188 Del programa de **formación:** OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor : https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link 3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 31 | Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, tendrán hasta un máximo de 80 horas mensuales ( equivalente al 50 %), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de la política de competitividad y desarrollo tecnológico productivo, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia. | Actividad **NO** ejecutada en el mes. Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro en el caso de acciones realizadas Y No se requirió actividad, no se registra evidencia en el caso de evidencias, de esta manera para todos los casos pertinentes. | **No** aplica para el periodo reportado. |
| 32 | Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo Para los instructores | Actividad **NO** ejecutada en el mes. Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro en el caso de acciones realizadas Y | **No** aplica para el periodo reportado. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo. | No se requirió actividad, no se registra evidencia en el caso de evidencias, de esta manera para todos los casos pertinentes. | |
| 33 | Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO. | Actividad **NO** ejecutada en el mes. Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro en el caso de acciones realizadas Y No se requirió actividad, no se registra evidencia en el caso de evidencias, de esta manera para todos los casos pertinentes. | **No** aplica para el periodo reportado. |
| 34 | Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciadas en actas, desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciadas en actas, desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con | Actividad **NO** ejecutada en el mes. Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro en el caso de acciones realizadas Y No se requirió actividad, no se registra evidencia en el caso de evidencias, de esta manera para todos los casos pertinentes. | **No** aplica para el periodo reportado. |
| 35 | 35. Presentar informe de actividades (Gestión Contractual y Gestión Financiera) de manera mensual según los lineamientos vigentes e indicaciones del supervisor, con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera las quince (15) días | Presenté el informe de ejecución del contrato mes de **abril** del 2026 con las respectivas evidencias. | Informes GF y GC subidos al Drive de **abril**_2026 y en el aplicativo Secop II<br><br>Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor : |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponerla multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria. | | https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |
| 36 | El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de formación, adelante lasacciones necesarias para suplir esta necesidad. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar. | Actividad **NO** ejecutada en el mes. Obligación contractual no ejecutada en el respectivo mes objeto de cobro en el caso de acciones realizadas Y No se requirió actividad, no se registra evidencia en el caso de evidencias, de esta manera para todos los casos pertinentes. | **No** aplica para el periodo reportado. |
| 37 | El contratista deberá garantizar los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de sus obligaciones contractuales | El contratista deberá garantizar los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de sus obligaciones contractuales | Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor :<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link<br><br>3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

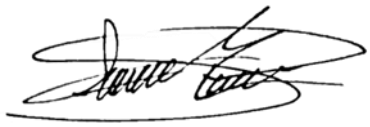
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. planilla SOI **6012531291**, correspondiente al mes de **marzo** de 2026.

Cordialmente,



Firma
**GIOVANNI ANTONIO GUERRERO MORALES**
Contratista
C.C. No. 1121914843 de Villavicencio

Recibí a satisfacción:

**RAQUEL SUÁREZ BENÍTEZ**
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8945773 del 17 de enero 2026
Coordinadora Académica

## Introducción

Con el fin de demostrar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, de acuerdo con lo establecido en el contrato No. CO1.PCCNTR.8945773 DE2026, cuyo objeto es “Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación profesional integral conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Agrícola”. En el siguiente informe se relacionan las actividades ejecutadas y sus respectivas evidencias correspondientes al mes de **abril** de 2026.

Actividades ejecutadas mes de **abril** de 2026, contrato No. CO1.PCCNTR.8945773 de 2026.

Impartí formación en la titulada: 3412188 – OPERACIÓN DE MAQUINARAI AGRICOLA,

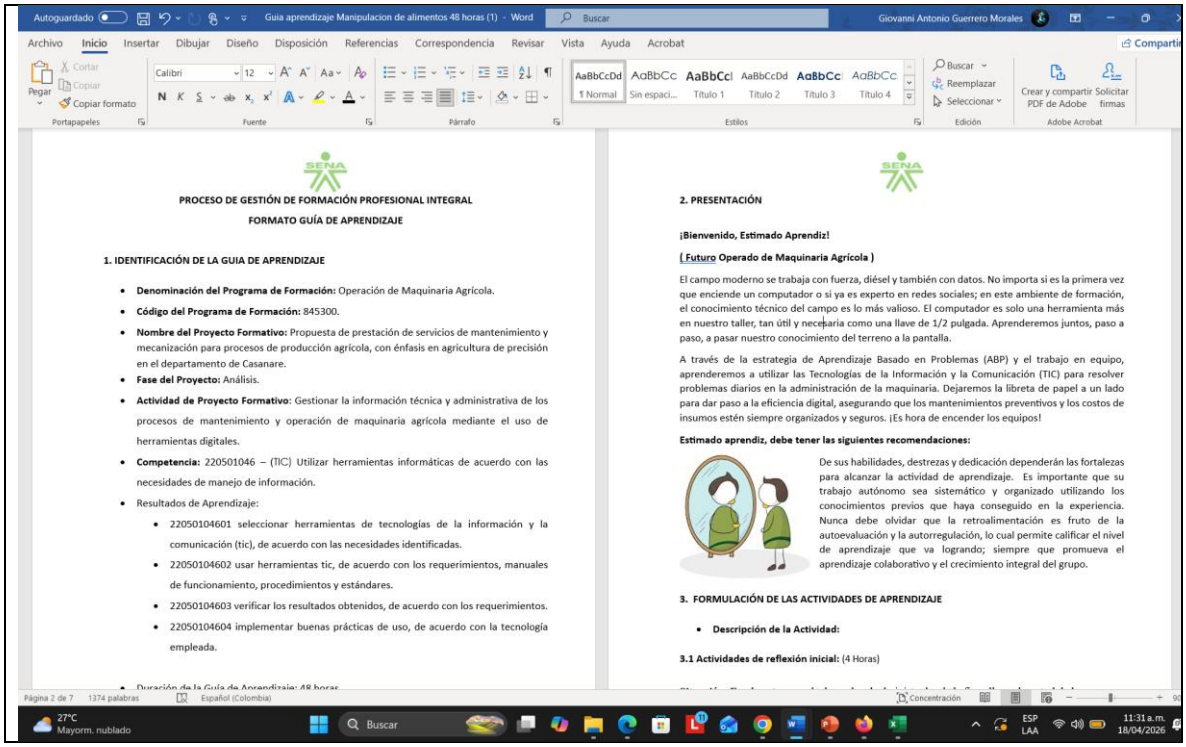
Portafolio instructor:

https://drive.google.com/drive/folders/1u8zZJwjgMzBweAGF-hgTtdhaGF9atbOr?usp=drive_link

3412231. Operación de maquinaria agrícola. Giovanni Antonio Guerrero Morales

1. Desarrollo curricular:

- Elaboré planeación pedagógica, plan de trabajo, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo:



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

- **Denominación del Programa de Formación:** Operación de Maquinaria Agrícola.
- **Código del Programa de Formación:** 845300.
- **Nombre del Proyecto Formativo:** Propuesta de prestación de servicios de mantenimiento y mecanización para procesos de producción agrícola, con énfasis en agricultura de precisión en el departamento de Casanare.
- **Fase del Proyecto:** Análisis.
- **Actividad de Proyecto Formativo:** Gestionar la información técnica y administrativa de los procesos de mantenimiento y operación de maquinaria agrícola mediante el uso de herramientas digitales.
- **Competencia:** 220501046 – (TIC) Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
- Resultados de Aprendizaje:
  - 22050104601 seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas.
  - 22050104602 usar herramientas tic, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento, procedimientos y estándares.
  - 22050104603 verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos.
  - 22050104604 implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada.

**2. PRESENTACIÓN**

**¡Bienvenido, Estimado Aprendiz!**

**( Futuro Operado de Maquinaria Agrícola )**

El campo moderno se trabaja con fuerza, diésel y también con datos. No importa si es la primera vez que enciende un computador o si ya es experto en redes sociales; en este ambiente de formación, el conocimiento técnico del campo es lo más valioso. El computador es solo una herramienta más en nuestro taller, tan útil y necesaria como una llave de 1/2 pulgada. Aprenderemos juntos, paso a paso, a pasar nuestro conocimiento del terreno a la pantalla.

A través de la estrategia de Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) y el trabajo en equipo, aprenderemos a utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para resolver problemas diarios en la administración de la maquinaria. Dejaremos la libreta de papel a un lado para dar paso a la eficiencia digital, asegurando que los mantenimientos preventivos y los costos de insumos estén siempre organizados y seguros. ¡Es hora de encender los equipos!

**Estimado aprendiz, debe tener las siguientes recomendaciones:**

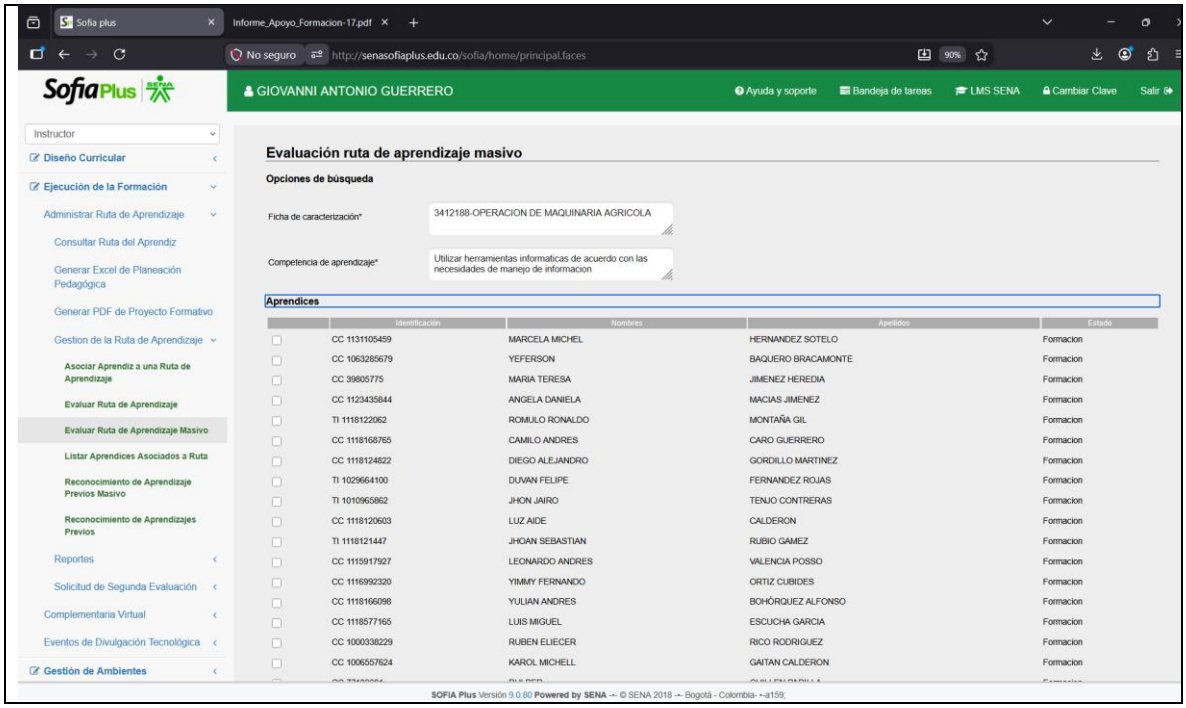


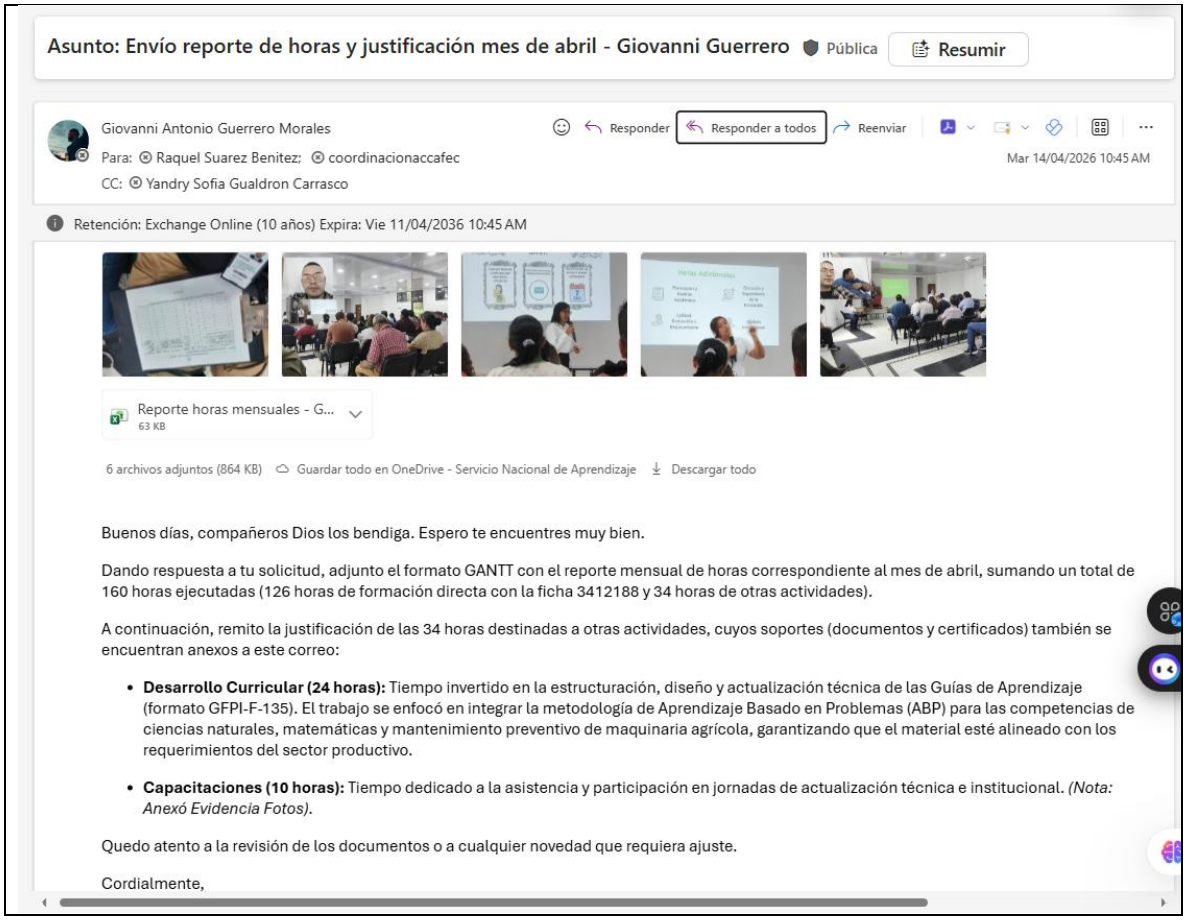
De sus habilidades, destrezas y dedicación dependerán las fortalezas para alcanzar la actividad de aprendizaje. Es importante que su trabajo autónomo sea sistemático y organizado utilizando los conocimientos previos que haya conseguido en la experiencia. Nunca debe olvidar que la retroalimentación es fruto de la autoevaluación y la autorregulación, lo cual permite calificar el nivel de aprendizaje que va logrando; siempre que promueva el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo.

**3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

- **Descripción de la Actividad:**

**3.1 Actividades de reflexión inicial:** (4 Horas)


Sofia plus
Informe_Apoyo_Formacion-17.pdf
No seguro
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
GIOVANNI ANTONIO GUERRERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
Evaluación ruta de aprendizaje masivo
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3412188-OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA
Competencia de aprendizaje*
Utilizar herramientas informaticas de acuerdo con las necesidades de manejo de informacion
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 1131105459 MARCELA MICHEL HERNANDEZ SOTELO Formacion
CC 1063285679 YEFERSON BAQUERO BRACAMONTE Formacion
CC 39805775 MARIA TERESA JIMENEZ HEREDIA Formacion
CC 1123435844 ANGELA DANIELA MACIAS JIMENEZ Formacion
TI 1118122062 ROMULO RONALDO MONTAÑA GIL Formacion
CC 1118168765 CAMILO ANDRES CARO GUERRERO Formacion
CC 1118124822 DIEGO ALEJANDRO GORDILLO MARTINEZ Formacion
TI 1029664100 DUVAN FELIPE FERNANDEZ ROJAS Formacion
TI 1010965862 JHON JAIRO TENJO CONTRERAS Formacion
CC 1118120603 LUZ AIDE CALDERON Formacion
TI 1118121447 JHOAN SEBASTIAN RUBIO GAMEZ Formacion
CC 1115917927 LEONARDO ANDRES VALENCIA POSSO Formacion
CC 1116992320 YIMMY FERNANDO ORTIZ CUBIDES Formacion
CC 1118166098 YULIAN ANDRES BOHÓRQUEZ ALFONSO Formacion
CC 1118577165 LUIS MIGUEL ESCUCHA GARCIA Formacion
CC 1000338229 RUBEN ELIECER RICO RODRIGUEZ Formacion
CC 1006557624 KAROL MICHELL GAITAN CALDERON Formacion
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- --a159;



**Asunto: Envío reporte de horas y justificación mes de abril - Giovanni Guerrero** Pública Resumir

Giovanni Antonio Guerrero Morales

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Raquel Suarez Benitez; coordinacionaccafec

CC: Yandry Sofia Gualdron Carrasco

Mar 14/04/2026 10:45 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 11/04/2036 10:45 AM

Reporte horas mensuales - G... 63 KB

6 archivos adjuntos (864 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenos días, compañeros Dios los bendiga. Espero te encuentres muy bien.

Dando respuesta a tu solicitud, adjunto el formato GANTT con el reporte mensual de horas correspondiente al mes de abril, sumando un total de 160 horas ejecutadas (126 horas de formación directa con la ficha 3412188 y 34 horas de otras actividades).

A continuación, remito la justificación de las 34 horas destinadas a otras actividades, cuyos soportes (documentos y certificados) también se encuentran anexos a este correo:

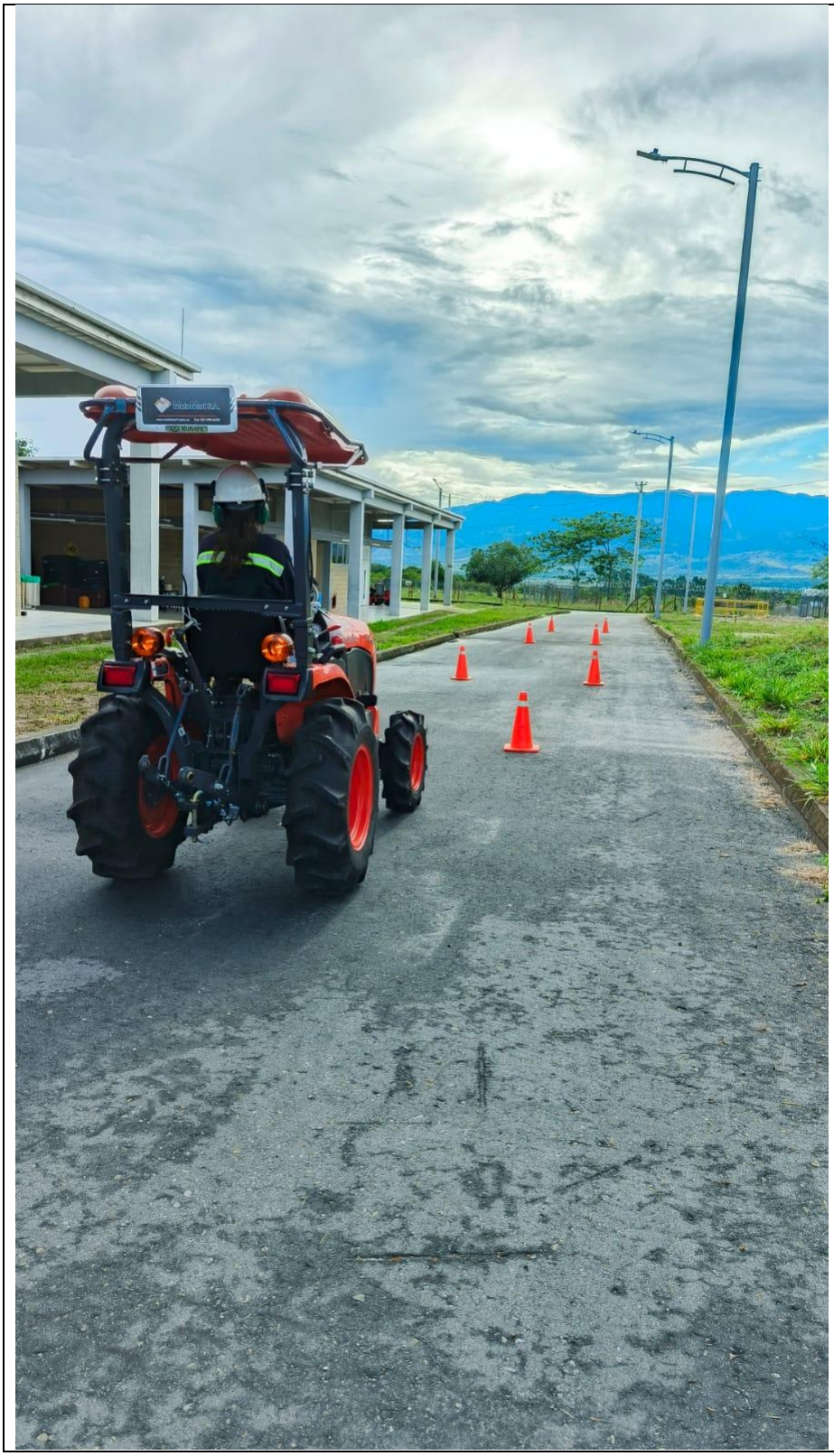
- **Desarrollo Curricular (24 horas):** Tiempo invertido en la estructuración, diseño y actualización técnica de las Guías de Aprendizaje (formato GFPI-F-135). El trabajo se enfocó en integrar la metodología de Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) para las competencias de ciencias naturales, matemáticas y mantenimiento preventivo de maquinaria agrícola, garantizando que el material esté alineado con los requerimientos del sector productivo.
- **Capacitaciones (10 horas):** Tiempo dedicado a la asistencia y participación en jornadas de actualización técnica e institucional. *(Nota: Anexó Evidencia Fotos).*

Quedo atento a la revisión de los documentos o a cualquier novedad que requiera ajuste.

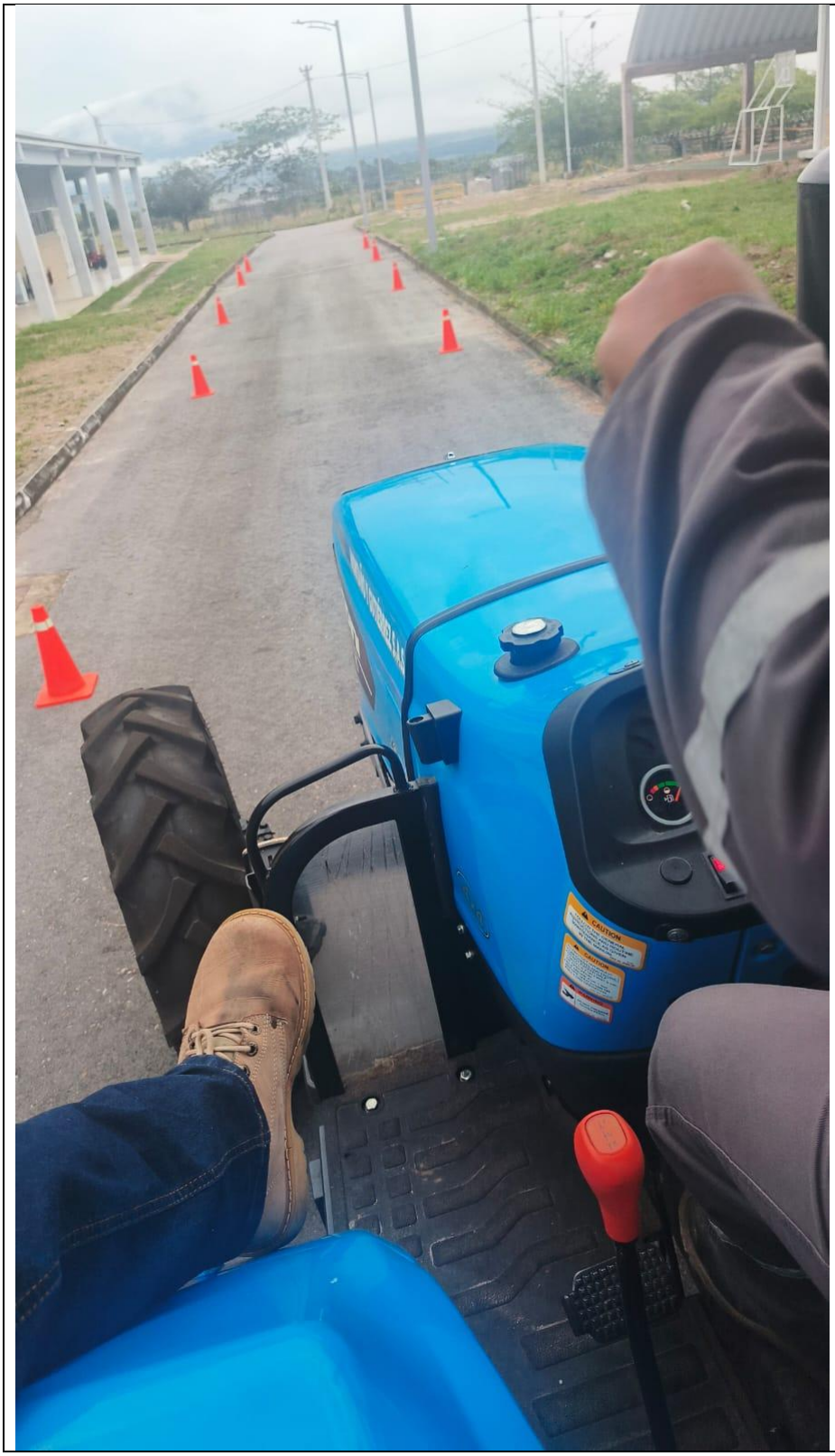
Cordialmente,

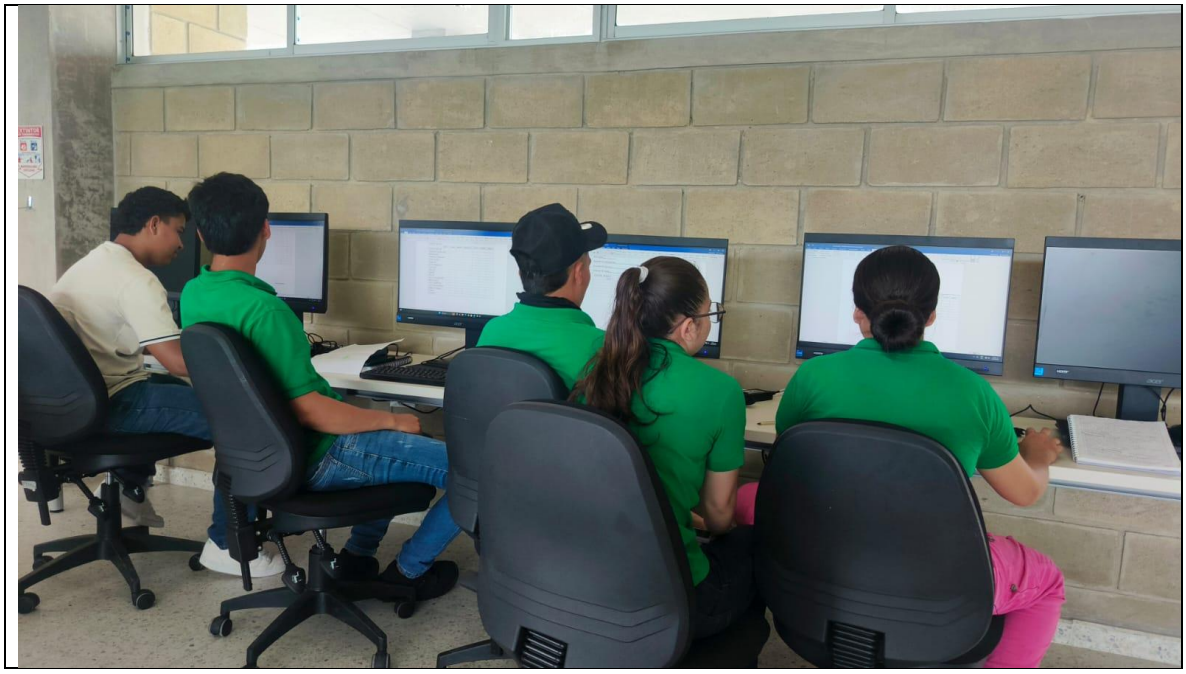


















# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** GIOVANNI ANTONIO GUERRERO MORALES

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

**FECHA INICIAL:** 01/04/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/04/2026 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3412188 - OPERACION DE MAQUINARIA AGRICOLA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

28060109302 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO A VEHÍCULOS Y EQUIPOS AGRÍCOLAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

22020150101 APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO

22020150102 INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES FÍSICAS.

22020150103 ORGANIZAR PROCESO PRODUCTIVO DE FORMA ORDENADA Y SISTEMÁTICA SEGÚN LOS CAMBIOS FÍSICOS QUE OCURREN EN EL CONTEXTO

22020150104 PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401110 01 ALISTAR LAS HERRAMIENTAS, MÁQUINAS Y EQUIPOS PARA EL PROCESO DE COSECHA SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Labrar suelo según procedimientos técnicos y tipo de operación agrícola |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | OPERAR EQUIPO AGRÍCOLA DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

24020152802 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL

24020152803 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS

24020152804 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Resultado de Aprendizaje de la Inducción. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 125,60 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** | 125,60 |

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|
| 01/04/2026 | 08/04/2026 | DESARROLLO CURRICULAR | 24,00 |
| 06/04/2026 | 06/04/2026 | OTROS | 10,00 |

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 34,00

**INSTRUCTOR:** GIOVANNI ANTONIO GUERRERO MORALES

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

# REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL | MES: **ABRIL**

INSTRUCTOR: GIOVANNI ANTONIO GUERRERO MORALES | CC: 1.121.914.843 | TELEFONO: 3001935508

| N° FICHA DE CARACTERIZACION | NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN | FASE DEL PROYECTO FORMATIVO | COMPETENCIA | RESULTADOS DE APRENDIZAJE | ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE | FECHA INICIO | FECHA FINALIZA | HORARIO DE CLASE (24 horas) INICIO | HORARIO DE CLASE (24 horas) FINALIZA | 126 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3412188 | OPERACIÓN DE MAQUINARIA AGRICOLA | PLANEACIÓN | 240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. | 561760 - 24020152802 PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL | "Taller práctico con metodología ABP: Cálculo de áreas de trabajo, estimación de volúmenes de remoción de tierra y proyecciones de consumo de combustible y dosificación de insumos en la operación de maquinaria agrícola." | 7/04/2026 | 8/04/2026 | 12:00:00 | 18:000 | 12 |
| | | | | 561763 - 24020152803 SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS | | 9/04/2026 | 11/04/2026 | 12:00:00 | 18:00:00 | 18 |
| | | | | 561762 - 24020152804 VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS. | | 13/04/2026 | 14/04/2026 | 12:00:00 | 18:00:00 | 12 |
| | | | 220201501 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL. | 561767 - 22020150101 APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO | "Análisis de casos y simulación: Identificación de principios físicos (torque, presión hidráulica, cinemática y centro de gravedad) aplicados a la operación segura de retroexcavadoras y tractores para la prevención de volcamientos y fallas operativas." | 15/04/2026 | 17/04/2026 | 12:00:00 | 18:00:00 | 18 |
| | | | | 561765 - 22020150102 INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES FÍSICAS. | | 18/04/2026 | 18/04/2026 | 12:00:00 | 18:00:00 | 6 |
| | | | | 561766 - 22020150103 ORGANIZAR PROCESO PRODUCTIVO DE FORMA ORDENADA Y SISTEMÁTICA SEGÚN LOS CAMBIOS FÍSICOS QUE OCURREN EN EL CONTEXTO | | 20/04/2026 | 22/04/2026 | 12:00:00 | 18:00:00 | 18 |
| | | | | 561764 - 22020150104 PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS. | | 23/04/2026 | 23/04/2026 | 12:00:00 | 18:00:00 | 6 |
| | | | 280601093 - Acondicionar vehículos de acuerdo con procedimientos de mantenimiento preventivo y normativas | 28060109302 EFECTUAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO A VEHÍCULOS Y EQUIPOS AGRÍCOLAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y NORMATIVA VIGENTE. | "Práctica de taller: Aplicación rigurosa de listas de chequeo preoperacional e inspección técnica, ejecutando rutinas de mantenimiento preventivo (revisión de fluidos, | 24/04/2026 | 25/04/2026 | 12:00:00 | 18:00:00 | 12 |
| | | | 270401110 - Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas | 592225 - 27040111001 ALISTAR LAS HERRAMIENTAS, MÁQUINAS Y EQUIPOS PARA EL PROCESO DE COSECHA SEGÚN MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA. | "Ejercicio guiado en campo: Procedimientos técnicos de acople, calibración y alistamiento de implementos mecánicos para cosecha, | 27/04/2026 | 30/04/2026 | 12:00:00 | 18:00:00 | 24 |
| | | | | | | | | | | 0 |
| | | | | | | | | | | 0 |
| | | | | | | | | | | 0 |

**OBSERVACIONES:**

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

# REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL | MES: **ABRIL**

INSTRUCTOR: GIOVANNI ANTONIO GUERRERO MORALES | C.C.: 1121914843 | TELEFONO: 3001935508

| OTRAS ACTIVIDADES | DESCRIPCIÓN | FECHA | | HORARIO (24 horas) | | DIAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | HORAS EJECUTADAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | INICIO | FINALIZA | INICIO | FINALIZA | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | | |
| | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | **34** |
| **Desarrollo Curricular** | | 1/04/2026 | 8/04/2026 | 6:00:00 | 10:00:00 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 24 |
| **Diseño Curricular** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Proyectos de Investigación Aplicada - SENNOVA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Normalización y Certificación de Competencias** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Fortalecimiento Idiomas para Instructores** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Aseguramiento de la Calidad** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Extensión Agropecuaria** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Seguimiento de Aprendices Etapa Práctica** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Actividades Administrativas** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Eventualidades** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Salidas Pedagógicas y/o Giras Técnicas** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Reuniones COPASST** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Reuniones Comité de Convivencia Laboral** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Reuniones Brigadas de Emergencia** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Reuniones Sindicales** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Atención de Aprendices Fuera de las Sesiones Presenciales para Brindarles apoyo** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Capacitaciones** | | 6/04/2026 | 6/04/2026 | 7:00:00 | 17:00:00 | | | | | | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 10 |
| **Participación en Comités de Evaluación de Aprendices** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Participación en el Equipo Pedagógico del Centro** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Revisión Hojas de Vida** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Semana de Confraternidad** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **DISFRUTE DE VAVCAIONES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| **Otras actividades designadas por el supervisor del contrato** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 |