

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: TESORERA	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	MSB-CD-44-2024 Página 1 de 15	

**INFORME DE SUPERVISION N° 004
DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. AMS-CD-05-2025**

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01 DE AGOSTO A 13 DE SEPTIEMBRE DE 2025
---	--

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	YIME YOANA HUERFANO CORREA
DEPENDENCIA	TESORERIA
CARGO	TESORERA

DATOS DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	AMS-CD-05-2025
FECHA DE CONTRATO	14 de Enero de 2025
CONTRATISTA	LAURA JIMENA PIRACHICAN PEDRAZA
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.002.725.831 DE TIPACOQUE
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO.A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA Y REALIZAR EL REPORTE DE INFORMACIÓN EN PLATAFORMAS RELACIONADAS CON EL FORTALECIMIENTO, FORMULACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS EN EL MUNICIPIO DE SUSACÓN, BOYACÁ.
VALOR	\$20.000.000,00
FORMA DE PAGO	ACTAS PARCIALES
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	2025000013
REGISTRO PRESUPESTAL	2025000012
PLAZO	OCHO (08) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	14 DE ENERO DE 2025
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	13 DE SEPTIEMBRE DE 2025

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
		FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: TESORERA	MSB-CD-44-2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 2 de 15	

OBSERVACIONES: NINGUNA

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

Nº planilla	ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR
89768927	SALUD	2025-09	2025-09-12	\$77.200,00
89768927	PENSION	2025-09	2025-09-12	\$98.700,00
89768927	RIEGOS LABORALES	2025-09	2025-09-12	\$3.300,00
89768868	SALUD	2025-08	2025-09-12	\$178.700,00
89768868	PENSION	2025-08	2025-09-12	\$228.700,00
89768868	RIEGOS LABORALES	2025-08	2025-09-12	\$7.500,00

2. GARANTIAS Y/O POLIZAS CONTRACTUALES

Nº PÓLIZA Y FECHA DE EXPEDICIÓN	TIPO DE POLIZA	AMPARO S	VIGENCIA POLIZA DESDE - HASTA		PORCENTAJE ASEGURADO	VALOR ASEGURADO
N/ A		N/A	N/ A	N/A	N/A	N/A

3. CUMPLIMIENTO SEGURIDAD INDUSTRIAL

EL CONTRATO REQUIERE PERSONAL ADICIONAL AL CONTRATISTA		REQUIEREN DOTACION		CUMPLIMIENTO DOTACIÓN	
SI	NO	SI	NO	SI	NO
	X		X		X

4. CUMPLIMIENTO DE PERSONAL OFRECIDO EN LA PROPUESTA/O CAMBIO DE PERSONAL

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: TESORERA	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	MSB-CD-44-2024	
		Página 3 de 15	

NO SE UTILIZO PERSONAL EXTERNO, EL OBJETO DEL CONTRATO FUE CUMPLIDO POR EL MISMO CONTRATISTA.

5. DESARROLLO DE ACTIVIDADES CONTRATADAS

Actividad Contratada		Acciones Realizadas
1	Brindar acompañamiento en la formulación de proyectos de inversión a ser financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR), aplicando la metodología general ajustada (MGA) de acuerdo con las necesidades del municipio, conforme a lo establecido en el decreto único reglamentario.	- De acuerdo con lo establecido en el plan de desarrollo 2024 – 2027, lo establecido en el capítulo independiente de regalías y los documentos de lineamientos ambientes emitidos por la CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA (CORPOBOYACA) la contratista ha venido dando revisión a iniciativas propuestas que se contemplan para dar ejecución a los recursos SGR MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENNIBLE. - La contratista asistió a las capacitaciones propuestas por la gobernación de Boyacá y CORPOBOYACA, para revisión de proyectos e iniciativas a ejecutar en el municipio.
2	Proporcionar apoyo en la elaboración del documento técnico que respalde la metodología general ajustada (MGA) para proyectos de inversión financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR).	Durante este periodo no se requirió el apoyo de la contratista para esta actividad.

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
		FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: TESORERA	MSB-CD-44-2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 4 de 15	

3	Colaborar en la elaboración de certificaciones y documentos administrativos requeridos para la formulación de proyectos, siguiendo lo dispuesto en la guía de orientaciones transitorias y otros documentos orientadores que guían la formulación y/o estructuración de proyectos para cumplir con los requisitos del capítulo independiente de regalías.	Durante este periodo no se requirió el apoyo de la contratista para esta actividad.
4	Brindar apoyo y acompañamiento al municipio en la elaboración de informes y el llenado de formatos de información para el Sistema General de Regalías, conforme a lo requerido en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Control (SSEC) y/o en entidades del orden nacional, departamental y de control.	- La contratista reitera la solicitud al DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION DNP de corrección y ajuste del aplicativo GESPROY en lo relacionado con el proyecto identificado con código BPIN: 2025157740001 cuyo objetivo es; MEJORAMIENTO DE VIVIENDA MEDIANTE ARREGLOS LOCATIVOS EN VIVIENDAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - DEPARTAMENTO DE BOYACÁ. - Se dio verificación a respuesta emitida por el DNP sobre calificación del 1er trimestre del proyecto identificado con código BPIN: 202515774000, se ha venido ejecutando seguimiento para que se genere el respectivo ajuste en el visor del programa. - La contratista realiza solicitud al DNP en la cual se requiere el ajuste de la programación presupuestal del proyecto BPIN: 20257740001 cuyo objetivo es;

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: TESORERA	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	MSB-CD-44-2024 Página 5 de 15	

		MEJORAMIENTO DE VIVIENDA MEDIANTE ARREGLOS LOCATIVOS EN VIVIENDAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - DEPARTAMENTO DE BOYACÁ , a la fecha se esta a la espera que se realice el tramite pertinente.
5	Apoyar en el seguimiento, monitoreo y carga de información de los proyectos del Sistema General de Regalías (SGR) en los aplicativos correspondientes (Gesproy, Cuentas, SUIFP SGR y otros que se requieran)	De acuerdo con las iniciativas y proyectos aprobados para dar cumplimiento al capítulo independiente de regalías, durante el periodo se cuenta con dos proyectos que cumplen con lo establecido por el DNP para realizar seguimiento. - BPIN: 2025157740001 cuyo objetivo es: MEJORAMIENTO DE VIVIENDA MEDIANTE ARREGLOS LOCATIVOS EN VIVIENDAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - DEPARTAMENTO DE BOYACÁ - BPIN 2025157740003 cuyo objetivo es: ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO MEDIANTE ADOQUINAMIENTO DE LAS VÍAS CARRERA 3 ENTRE CALLE 7 Y CALLE 9; CALLE 8 ENTRE CARRERA 3 Y CARRERA 4; CARRERA 4 ENTRE CALLE 8 Y CALLE 9 DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
		FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: TESORERA	MSB-CD-44-2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 6 de 15	

		La contratista realizo el proceso de aprobación y envió correspondiente al mes de agosto dentro de los plazos establecidos por el DNP. - Realizo el cargue de la información correspondiente los documentos que hacen parte del expediente contractual de los contratos derivados de la ejecución de los proyectos financiados con recursos del SGR. - Pólizas de cumplimiento - Póliza de responsabilidad civil extracontractual - Contratos - Registros presupuestales - Actas de inicio Y demás documentos expedidos dentro del proceso. - De acuerdo con la información entregada por parte de la secretaria de planeación la contratista realiza el reporte de avance en la ejecución de los proyectos.
6	Brindar apoyo a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la gestión y manejo de la plataforma del SPGR, específicamente en el rol de la Secretaría de Planeación, en las actividades y reportes que sean necesarios en dicho aplicativo.	La contratista brindo Apoyo a la secretaria de Planeación y Obras públicas, en validación de cronogramas de flujo de fondos establecidos para la realización del pago de anticipo del contrato de consultoría resultante de la ejecución del proyecto identificado bajo código BPIN2025157740003 cuyo objetivo es: ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO MEDIANTE

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: TESORERA	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	MSB-CD-44-2024 Página 7 de 15	

	ADOQUINAMIENTO DE LAS VÍAS CARRERA 3 ENTRE CALLE 7 Y CALLE 9; CALLE 8 ENTRE CARRERA 3 Y CARRERA 4; CARRERA 4 ENTRE CALLE 8 Y CALLE 9 DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ - Se valida el apoyo por parte de la contratista a la secretaria de planeación en la validación y aprobación del cronograma de flujo de fondos para la ejecución del contrato resultante del proyecto identificado con código BPIN 2025157740003 cuyo objetivo es: ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO MEDIANTE ADOQUINAMIENTO DE LAS VÍAS CARRERA 3 ENTRE CALLE 7 Y CALLE 9; CALLE 8 ENTRE CARRERA 3 Y CARRERA 4; CARRERA 4 ENTRE CALLE 8 Y CALLE 9 DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ. - La contratista apoyo a la secretaria de planeación en la validación y verificación de los recursos asignados por partes del Ministerio de Hacienda para el funcionamiento de la secretaria de planeación en lo relacionado a formulación y seguimiento de la ejecución de los recursos del SGR, Además apoyo en la elaboración de decretos de incorporación de recursos asignados por el ministerio de hacienda y crédito Público para el funcionamiento y financiamiento de los proyectos inversión del SGR.
--	--

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
		FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: TESORERA	MSB-CD-44-2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 8 de 15	

7	Prestar apoyo integral a la Tesorería Municipal en el manejo de la plataforma del SPGR, especialmente en los perfiles de gestión presupuestaria, gestión contable y como pagador central.	La contratista brindo apoyo la Tesorería municipal para la realización del pago de anticipo del contrato de consultoría resultante de la ejecución del contrato con código BPIN 2025157740001 cuyo objetivo es; MEJORAMIENTO DE VIVIENDA MEDIANTE ARREGLOS LOCATIVOS EN VIVIENDAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - DEPARTAMENTO DE BOYACÁ.
8	Proporcionar asesoría en la elaboración de los informes relacionados con los recursos del SGR, ya sea para el desarrollo de procesos internos dentro de la entidad o para los reportes que se requieran por parte de los entes de control.	- La contratista brindo apoyo a la secretaria de planeación y tesorería municipal en la verificación de las plataformas GESPROY Y SPGR que permitan mediante la información reportada en estas, dar respuesta a requerimiento realizado por la contraloría general de la república sobre proyecto identificado bajo código BPIN 2023157740002: Mejoramiento vial mediante adoquinamiento y cambio de redes de acueducto y alcantarillado en el Casco Urbano (Carrera 3 entre Calle 3 y Entrada Principal; Y Calles 3 y 4 entre Carrera 3 y Carrera 4) del Municipio de Susacón Boyacá. - Se verifica el diligenciamiento de la plataforma gestión web por la contratista para dar cumplimiento a lineamientos establecidos por el DNP

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: TESORERA	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	MSB-CD-44-2024	
		Página 9 de 15	

9	Brindar apoyo a la Tesorería Municipal en la verificación de la inversión de los recursos durante el bienio 2023-2024, asegurando que los informes sean precisos y cumplan con los lineamientos establecidos.	De acuerdo con el proceso de cierre del bienio de la entidad adelantado en el periodo del informe de actividades N° 1, se dio verificación a los actos administrativos emitidos por la Presidencia de la República, a través del Ministerio de Hacienda y en los cuales se evidencia el cierre realizado.
10	Apoyar a la Tesorería Municipal y a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la proyección y/o elaboración del decreto de cierre del bienio 2023-2024 y en la determinación de los saldos iniciales de ejecución para el bienio 2025-2026.	Durante el periodo comprendido a este informe no se realizó diligenciamiento de formatos y/o informes que guarden relación con esta actividad. Lo anterior dado que el proceso de cierre se realizo durante el periodo comprendido en el informe de actividades N° 1.
11	Presentar informes de actividades al supervisor sobre la ejecución del respectivo contrato.	Se dio recibido al informe de actividades correspondientes al periodo del 01 de Agosto de 2025 al 13 de Septiembre, que conllevaran a la correcta ejecución del contrato.
12	Realizar las demás actividades que sean indispensables para el cumplimiento del objeto del contratado y las que designe el alcalde.	De acuerdo con el objeto contractual se dio cumplimiento a las orientaciones dadas por el alcalde
13	.En cumplimiento de lo reglado en las normas legales pertinentes, especialmente el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 6 de la Ley 1562 de 2012, acreditar que se encuentra en al día en el pago mensual de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión, Riesgos Profesionales y/o Laborales), así como los parafiscales	como cumplimiento de esta obligación contractual se valida que la contratista realizo aporte al sistema de seguridad social de acuerdo con lo establecido en la normatividad nacional, y para lo cual se anexaron las planillas de soporte de las contribuciones realizadas.

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

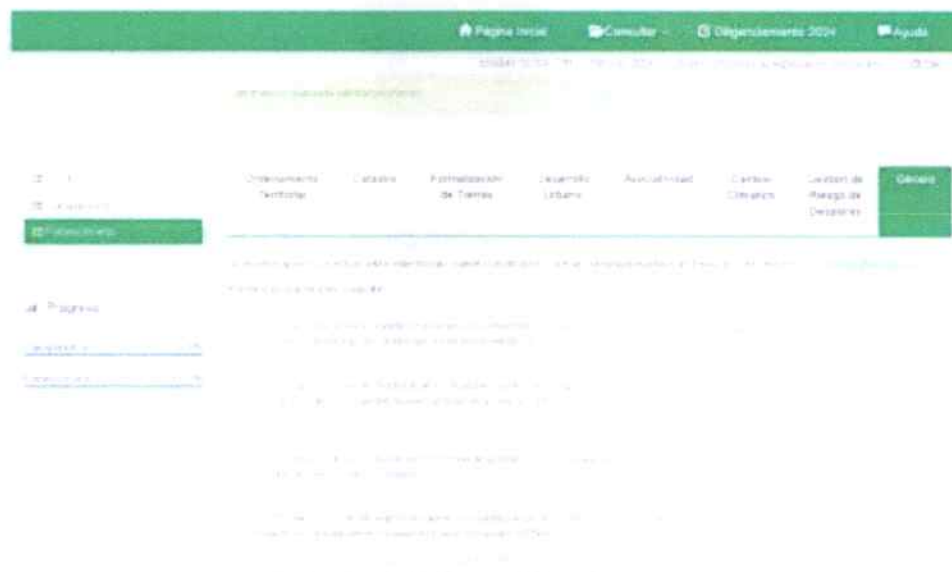
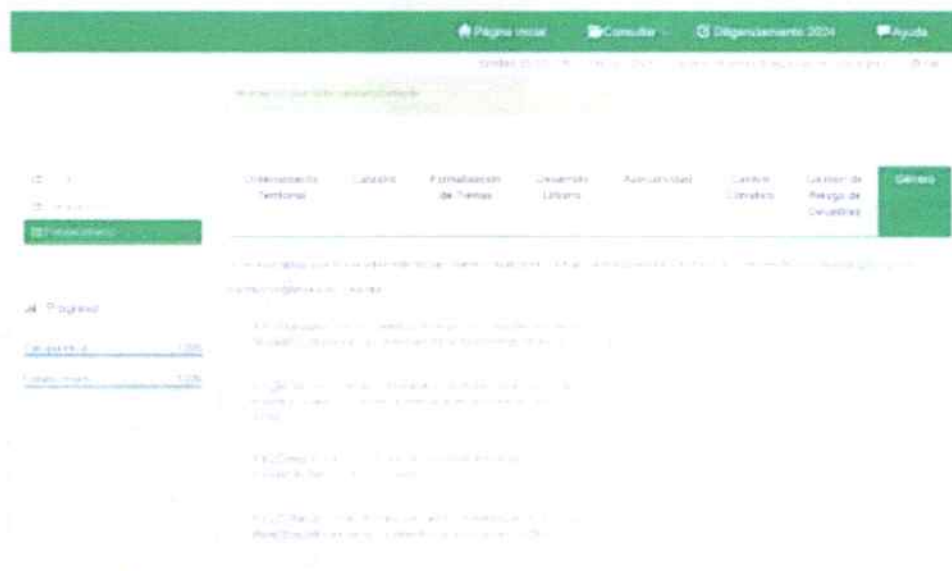
	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
		FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: TESORERA	MSB-CD-44-2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 10 de 15	

propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, como requisito para hacer los cobros del contrato, respetando lo establecido por el Ministerio del Trabajo frente a los IBC por ingresos.	
---	--

6. REGISTRÓ FOTOGRÁFICO DE SOPORTE A LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

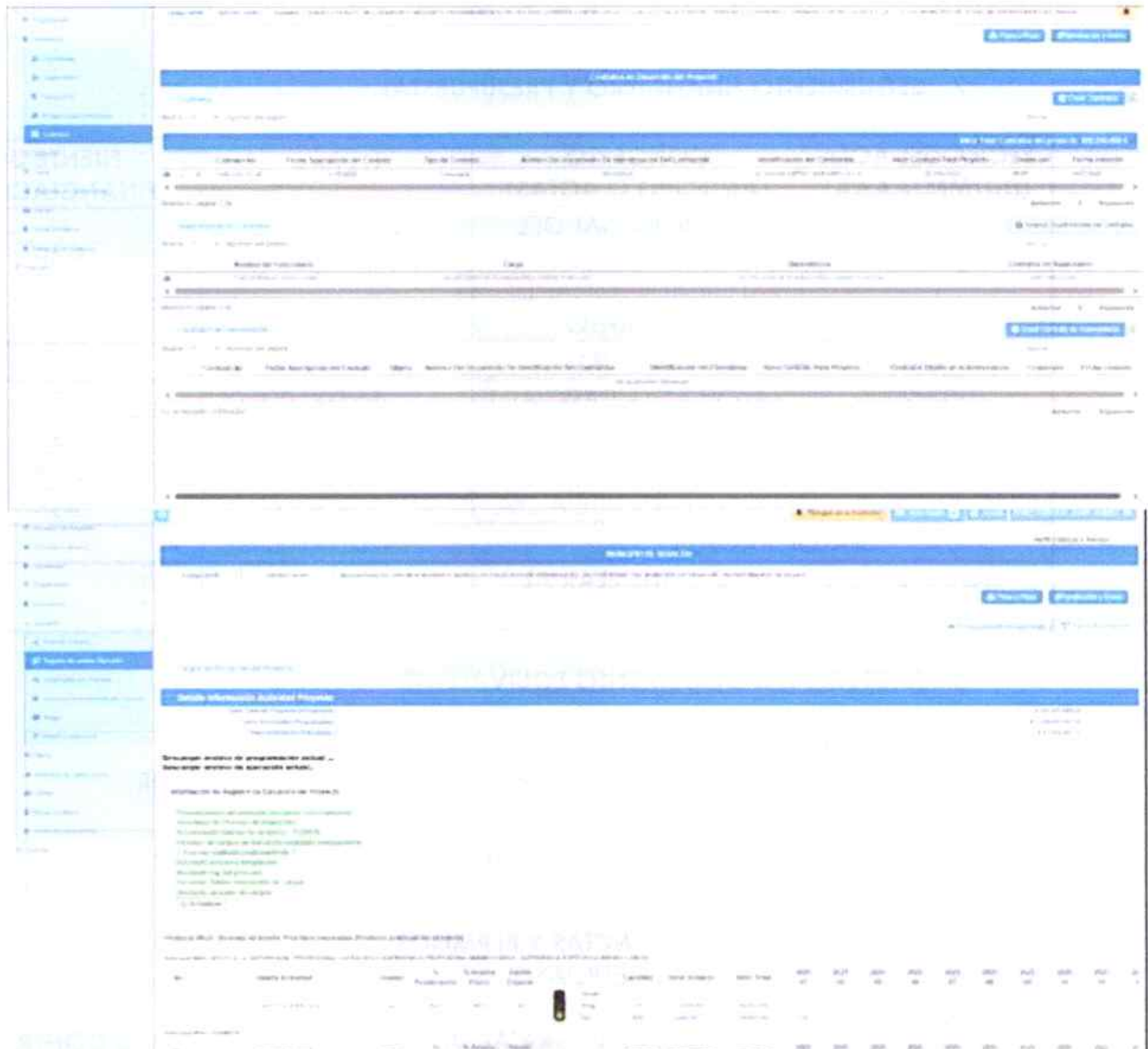
Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
		FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: TESORERA	MSB-CD-44-2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 11 de 15	



Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02 FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: TESORERA	MSB-CD-44-2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 13 de 15	



La imagen muestra una interfaz web de un sistema de gestión municipal. En la parte superior, hay una barra de navegación con opciones como 'Inicio', 'Reportes', 'Configuración', etc. El menú lateral izquierdo contiene categorías como 'Gestión', 'Finanzas', 'Recursos Humanos', etc. El contenido principal está dividido en secciones: 'Detalle de Información Autoridad Municipal', 'Detalle de Información Autoridad Municipal', y 'Detalle de Información Autoridad Municipal'. En la parte inferior, hay una tabla con columnas como 'Código', 'Descripción', 'Cantidad', 'Valor', etc., que parece ser un detalle de un presupuesto o un informe financiero.

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
		FECHA:	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: TESORERA	MSB-CD-44-2024	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Página 14 de 15	

7. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL

FECHA DEL ACTA (DD/MM/AAAA)	CONCEPTO (ANTICIPO O ACTAS)	VALOR	FUENTE DE FINANCIACIÓN
14/01/2025	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 20.000.000,00	SGP
N/A	VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	N/A	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 20.000.000,00	
13/03/2025	VALOR ACTA PARCIAL 1	\$5.000.000,00	SGP
30/04/2025	VALOR ACTA PARCIAL 2	\$3.750.000,00	SGP
13/08/2025	VALOR ACTA PARCIAL 3	\$7.500.000,00	SGP
15/09/2025	VALOR PRESENTE ACTA	\$3.750.000,00	SGP
VALOR PAGADO		\$20.000.000,00	
SALDO SIN EJECUTAR O CANCELAR AL CONTRATISTA		\$ 00,00	

8. FACTURA Y/O DOCUMENTO EQUIVALENTE

Nº FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE	FECHA	VALOR
CUENTA COBRO	15/09/2025	\$3.750.000,00

9. CUMPLIMIENTO DE LICENCIAS Y PERMISOS

NO SE REQUIEREN PERMISOS Y LICENCIAS.

10. CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y/O PLAZO CONTRACTUAL

LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO SE CUMPLIERON A CABALIDAD DURANTE EL PERIODO.

11. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880 E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co www.susacon-boyaca.gov.co	Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa Tesorera
	Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GA-IS-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA:	
	OFICINA: TESORERA	VERSION: 02	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	MSB-CD-44-2024 Página 15 de 15	

RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: PRESENTÓ INFORMES DE LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADA ESTABLECIDOS DENTRO DEL CONTRATO, DURANTE EL PLAZO ACORDADO ENTRE LAS PARTES.

12. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA PRESENTE INFORME	PRESUPUESTAL PRESENTE INFORME
	18,34%	18,34%
	FÍSICA ACUMULADA	PRESUPUESTAL ACUMULADA
	100%	100%

13. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

SE REALIZA INFORME DE SUPERVISION DE ACUERDO CON INFORME ENTREGADO PARA EL PERIDO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE MAYO DE 2025 Y EL 30 DE JULIO DE 2025

14. FECHA DE ELABORACIÓN: SEPTIEMBRE DE 2025

YIME YOANA HUÉRFANO CORREA
Tesorera

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880
E-mail: alcaldia@susacon-boyaca.gov.co
www.susacon-boyaca.gov.co

Elaboró: Yime Yoana Huérfano Correa
Tesorera

Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa
Tesorera

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón
Alcalde Municipal

INFORME DE ACTIVIDADES FINAL
AMS-CD-05-2025

FECHA: Septiembre 2025
NOMBRE CONTRATISTA: LAURA JIMENA PIRACHICAN PEDRAZA
DOC IDENTIDAD: 1.002.725.831 DE TIPACOQUE
OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA Y REALIZAR EL REPORTE DE INFORMACIÓN EN PLATAFORMAS RELACIONADAS CON EL FORTALECIMIENTO, FORMULACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS EN ELMUNICIPIO DE SUSACÓN, BOYACÁ.

A continuación, relaciono las actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el 01 de Agosto a 13 de Septiembre 2025 con sus respectivos anexos en el desarrollo del contrato **AMS-CD-05-2025**

Actividad Contratada		Acciones Realizadas
1	Brindar acompañamiento en la formulación de proyectos de inversión a ser financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR), aplicando la metodología general ajustada (MGA) de acuerdo con las necesidades del municipio, conforme a lo establecido en el decreto único reglamentario.	De acuerdo con lo establecido en el plan de desarrollo 2024 – 2027, lo establecido en el capítulo independiente de regalías y los documentos de lineamientos ambientes emitidos por la CORPORAACIÓN AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA (CORPOBOYACA) se ha dado revisión a iniciativas propuestas que se contemplan para dar ejecución a los recursos SGR MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENNIBLE. Se asistió a las capacitaciones propuestas por la gobernación de Boyacá y CORPOBOYACA , para revisión de proyectos e iniciativas a ejecutar en el municipio.
2	Proporcionar apoyo en la elaboración del documento técnico que respalde la metodología general ajustada (MGA) para proyectos de inversión financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR).	Durante el periodo comprendido a este informe no se realizó diligenciamiento de formatos y/o informes que guarden relación con esta actividad.

3	Colaborar en la elaboración de certificaciones y documentos administrativos requeridos para la formulación de proyectos, siguiendo lo dispuesto en la guía de orientaciones transitorias y otros documentos orientadores que guían la formulación y/o estructuración de proyectos para cumplir con los requisitos del capítulo independiente de regalías.	Durante el periodo comprendido a este informe no se realizó diligenciamiento de formatos y/o informes que guarden relación con esta actividad.
4	Brindar apoyo y acompañamiento al municipio en la elaboración de informes y el llenado de formatos de información para el Sistema General de Regalías, conforme a lo requerido en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Control (SSEC) y/o en entidades del orden nacional, departamental y de control.	• Se reitera solicitud al DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION DNP de corrección y ajuste del aplicativo GESPROY en lo relacionado con el proyecto identificado con código BPIN: 2025157740001 cuyo objetivo es; MEJORAMIENTO DE VIVIENDA MEDIANTE ARREGLOS LOCATIVOS EN VIVIENDAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - DEPARTAMENTO DE BOYACÁ. • Se dio verificación a respuesta emitida por el DNP sobre calificación del 1er trimestre del proyecto identificado con código BPIN: 202515774000, se ha venido ejecutando seguimiento para que se genere el respectivo ajuste en el visor del programa. • Se realiza solicitud al DNP en la cual se requiere el ajuste de la programación presupuestal del proyecto BPIN: 20257740001 cuyo objetivo es; MEJORAMIENTO DE VIVIENDA MEDIANTE ARREGLOS LOCATIVOS EN VIVIENDAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - DEPARTAMENTO DE BOYACÁ, a la fecha se esta a la espera que se realice el tramite pertinente.

5	Apoyar en el seguimiento, monitoreo y carga de información de los proyectos del Sistema General de Regalías (SGR) en los aplicativos correspondientes (Gesproy, Cuentas, SUIFP SGR y otros que se requieran)	De acuerdo con las iniciativas y proyectos aprobados para dar cumplimiento al capítulo independiente de regalías, durante el periodo del presente informe se cuenta con dos proyectos que cumplen con lo establecido por el DNP para realizar seguimiento • BPIN: 2025157740001 cuyo objetivo es: MEJORAMIENTO DE VIVIENDA MEDIANTE ARREGLOS LOCATIVOS EN VIVIENDAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - DEPARTAMENTO DE BOYACÁ • BPIN 2025157740003 cuyo objetivo es: ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO MEDIANTE ADOQUINAMIENTO DE LAS VÍAS CARRERA 3 ENTRE CALLE 7 Y CALLE 9; CALLE 8 ENTRE CARRERA 3 Y CARRERA 4; CARRERA 4 ENTRE CALLE 8 Y CALLE 9 DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ a los cuales se les realizó el reporte en el aplicativo GESPROY de los meses de JULIO y AGOSTO en los plazos establecidos para tal fin.
6	• Brindar apoyo a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la gestión y manejo de la plataforma del SPGR, específicamente en el rol de la Secretaría de Planeación, en las actividades y reportes que sean necesarios en dicho aplicativo.	• Apoyo a la secretaria de Planeación y Obras públicas, en validación de cronogramas de flujo de fondos establecidos para la realización del pago de anticipo del contrato de consultoría resultante de la ejecución del proyecto identificado bajo código BPIN2025157740003 cuyo objetivo es: ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO MEDIANTE ADOQUINAMIENTO DE LAS VÍAS CARRERA 3 ENTRE CALLE 7 Y CALLE 9; CALLE 8 ENTRE CARRERA 3 Y CARRERA 4; CARRERA 4 ENTRE CALLE 8 Y CALLE 9 DEL MUNICIPIO DE

		SUSACÓN, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ • se apoya a la secretaria de planeación en la validación y aprobación del cronograma de flujo de fondos para la ejecución del contrato resultante del proyecto identificado con código BPIN 2025157740003 cuyo objetivo es: ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO MEDIANTE ADOQUINAMIENTO DE LAS VÍAS CARRERA 3 ENTRE CALLE 7 Y CALLE 9; CALLE 8 ENTRE CARRERA 3 Y CARRERA 4; CARRERA 4 ENTRE CALLE 8 Y CALLE 9 DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN, DEPARTAMENTO DE BOYACÁ. • Se brinda apoyo a la secretaria de planeación en la validación y verificación de los recursos asignados por partes del Ministerio de Hacienda para el funcionamiento de la secretaria de planeación en lo relacionado a formulación y seguimiento de la ejecución de los recursos del SGR, Además se apoyo en la elaboración de decretos de incorporación de recursos asignados por el ministerio de hacienda y crédito Público para el funcionamiento y financiamiento de los proyectos inversión del SGR.
7	• Prestar apoyo integral a la Tesorería Municipal en el manejo de la plataforma del SPGR, especialmente en los perfiles de gestión presupuestaria, gestión contable y como pagador central.	• Apoyo a la Tesorería municipal para la realización del pago de anticipo del contrato de consultoría resultante de la ejecución del contrato con código BPIN 2025157740001 cuyo objetivo es; MEJORAMIENTO DE VIVIENDA MEDIANTE ARREGLOS LOCATIVOS EN VIVIENDAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE SUSACÓN - DEPARTAMENTO DE BOYACÁ.

8	• Proporcionar asesoría en la elaboración de los informes relacionados con los recursos del SGR, ya sea para el desarrollo de procesos internos dentro de la entidad o para los reportes que se requieran por parte de los entes de control.	• Se apoyo a la secretaria de planeación y tesorería municipal en la verificación de las plataformas GESPROY Y SPGR que permitan mediante la información reportada en estas, dar respuesta a requerimiento realizado por la contraloría general de la república sobre proyecto identificado bajo código BPIN 2023157740002: Mejoramiento vial mediante adoquinamiento y cambio de redes de acueducto y alcantarillado en el Casco Urbano (Carrera 3 entre Calle 3 y Entrada Principal; Y Calles 3 y 4 entre Carrera 3 y Carrera 4) del Municipio de Susacón Boyacá. • Se apoya en el diligenciamiento de la plataforma gestión web para dar cumplimiento a lineamientos establecidos por el DNP
9	Brindar apoyo a la Tesorería Municipal en la verificación de la inversión de los recursos durante el bienio 2023-2024, asegurando que los informes sean precisos y cumplan con los lineamientos establecidos.	De acuerdo con el proceso de cierre del bienio de la entidad adelantado en el periodo del informe de actividades N° 1, se dio verificación a los actos administrativos emitidos por la Presidencia de la República, a través del Ministerio de Hacienda y en los cuales se evidencia el cierre realizado.
10	Apoyar a la Tesorería Municipal y a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la proyección y/o elaboración del decreto de cierre del bienio 2023-2024 y en la determinación de los saldos iniciales de ejecución para el bienio 2025-2026.	Durante el periodo comprendido a este informe no se realizó diligenciamiento de formatos y/o informes que guarden relación con esta actividad. Lo anterior dado que el proceso de cierre se realizo durante el periodo comprendido en el informe de actividades N° 1.
11	Presentar informes de actividades al supervisor sobre la ejecución del respectivo contrato.	Se acataron todas las orientaciones dadas por la supervisión que conllevaran a la correcta ejecución del contrato.

12	Realizar las demás actividades que sean indispensables para el cumplimiento del objeto del contratado y las que designe el alcalde.	como cumplimiento de esta obligación se presenta este informe en donde se enuncian las demás acciones adelantadas durante el periodo comprendido entre el 01 de Agosto de 2025 y 13 de septiembre de 2025.
13	. En cumplimiento de lo reglado en las normas legales pertinentes. especialmente el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 6 de la Ley 1562 de 2012, acreditar que se encuentra en al día en el pago mensual de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión, Riesgos Profesionales y/o Laborales), así como los parafiscales propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, como requisito para hacer los cobros del contrato, respetando lo establecido por el Ministerio del Trabajo frente a los IBC por ingresos.	como cumplimiento de esta obligación contractual se realizó el respectivo aporte al sistema de seguridad social de acuerdo con lo establecido en la normatividad nacional, y para lo cual se anexan las planillas de soporte de las contribuciones realizadas.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICA.

[illegible]

2008-09-25 14:22

from 24 up to 64 mm; ☆ ♀ 64 mm; ♂ 64 mm

Experiments: nocturnal

adjunto documentos que servirán de soporte a respuesta de solicitud realizada por parte de la contraloría a privado 20281572.docx

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

RTA CONTROLLER
Notre analyse en cours.

Responder Responder a todos Reenviar

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO									
Con base en el CDP No: 523 de fecha 2023-07-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle:									
Número:	423	Fecha Registro:	2023-11-08	Unidad / Subunidad ejecutora:	06-15774-MUNICIPIO DE SUSACON				
Vigencia Presupuestal:	Anual	Estatus:	Generado	Tipo de Moneda:	COP Pesos	Tasa de Cambio:			
Valor Inicial:	74.737.721,13	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	74.737.721,13	Saldo x Obligar:			
TERCERO									
Identificación:	R0400V-28	Razon Social:	COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS INTEGRALES	Medio de Pago:	Ahorro en cuenta				
CUENTA BANCARIA									
Número:	2404040000	Banco:	BANCO CAJAR SOCIAL S.A.	 Tipo:	Ahorro	Estatus:	Activa		
ORDENADOR DEL GASTO									
Identificación:	6267104	Nombre:	SILVIO ALBERTO RINCON ORTEGA	Cargo:	ALCALDE				
DOCUMENTO SOPORTE									
Identificación:		Fecha de Registro:		Número:	MIS-IMS-01-2023	Tipo:	RESOLUCION	Fecha:	2023-11-04
VIGENCIA ANTERIOR									
Proxima Vigencia Anterior:	N/D	CDP:		Compromiso:		Obligacion:			
ITEM PARA AFECTACION DE GASTO									
DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	DETALLE MOVIMIENTOS				
06-15774-MUNICIPIO DE SUSACON	OTR 4412-900-2023-15774-000 MEJORAMIENTO VIAL MEDIANTE ADOSQUILLAMIENTO Y CAMBIO DE REDES DE ALCAUDUTO Y ALCANTARILLADO EN EL CASCO URBANO (CARRETA 1 ENTRE CALLES 5 Y ENTRADA PRINCIPAL Y CALLES 2 Y 4 ENTRE CARRETA 1 Y CARRETA 6 DEL MUNICIPIO DE SUSACON BOYACA)	Nación	6-15774	COP	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
					2023-11-08	74.737.721,13	0,00		
					Total:	74.737.721,13	0,00	74.737.721,13	

Laura Pirachican P.
LAURA JIMENA PIRACHICAN PEDRAZA
C.C. 1002725831 DE TIPACOCQUE