PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, Abril 2026

Señor(a)
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8976857
Coordinadora de Formación Profesional Dependencia ECCL
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. 8976857 de 2025

Lucy Margoth Palacios Agudelo, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 26.323.491, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIUNO MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE. ($21.528.000). Esta suma será

pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 27 días del mes de febrero de 2026 por el valor de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL PESOS ($ 3.159.000). b) cinco (05) pagos iguales por los meses de marzo a julio de 2026, por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS

($ 3.510.000) cada uno. C) un último pago correspondiente al mes de agosto por valor de OCHOCIENTOS DIECINUEVE MIL PESOS M/CTE ($819.000)..

Plazo: [Será hasta el (02) de (febrero) de 2026 hasta el 07 agosto del 2026.

Objeto: Prestar temporalmente los servicios profesionales /o de apoyo a la gestión, en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en las funciones productivas o áreas clave de Gestiona Administrativa y Turismo en las que podrá evaluar competencias, construir y revisar instrumentos, según necesidades, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso en el CRNIB.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA. 5 GTH-F-075 V09	Se termina de emitir juicios evaluativos a candidatos P534 una vez valoradas todas las evidencias Se contribuye documentando y ordenando la informaciòn del P534, generada de la evaluación aplicada a los candidatos. Se organizan forms de P de conocimiento, retiros voluntarios, trazabilidad de las evidencias y envió de resultados, entre otras Se notifica a la líder novedades del P534 como cambio de apellidos y juicios mal valorados para su respectiva gestión antes de la verificación. Se contribuye igualmente con el apoyo informaciòn sobre candidata KAREN ANDREA JIMENEZ ROJAS, identificada con cedula 1006460799, quien deserto del proceso y se haga el proceso de cancelación y notificación por correo electrónico notificando al candidato Se entrega expediente del P534 al apoyo administrativo para su respectiva revisión y	ANEXO 1 ANEXO 2 Pantallazo drive ANEXO 3 Pantallazo correo ANEXO 4 Pantallazo correo ANEXO 5

		posterior verificación. Se da aviso a candidatos del P534 por el grupo WhatsApp sobre la etapa de verificación para que estén atentos en caso de ser solicitados por la auditora En el marco del proceso se contribuye haciendo contacto vía correo con los 300 aspirantes del Proyecto nacional con la norma 210601020 Se recepciona documentación de nuevos aspirantes en un DRIVE PROYECTO NACIONAL, para hacer la respectiva revisión documental exigida en el PECCL. Se hace llamado vía Whatsapp a los aspirantes PROYECTO NACIONAL y grupo de apuestas unidas de la ciudad de Vichada para la sensibilización PECCL e inducción de la norma 210601020 Se participa en la inducción de aprendices Sena, promocionando las áreas de ECCL, junto con dinamizadora y Apoyo administrativo Igualmente se comparte con los candidatos ya atendidos del P534 enlace de la encueta de satisfacción para que la diligencien. Seguido a esto se hace verificación de la acción. Se participa activamente en la feria Sembradores de paz, apoyando a cada uno de los vendedores como lo expreso el líder de victimas Yimy Duque al recibir instrucciones en el punto de encuentro. Se visitó cada uno de los stands ofertando el PECCL, e invitando a participar. Resultado listado con personas interesadas en el proceso.	Pantallazo correo ANEXO 6 Pantallazo correo ANEXO 7 Pantallazo correo ANEXO 8 Pantallazo correo ANEXO 9 Pantallazo sensibilización y galería fotos ANEXO 10 Galería fotos ANEXO 11 Pantallazo forms ANEXO 12 Pantallazos

2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	Se participa en la transferencia de conocimientos relacionada con el lanzamiento de la estrategia cerrtificaton para cuidadores " Manos que cuidan" programada por dirección general. Dan A conocer, requisitos, posibilidades de acceso a ser parte de instructores Sena y otras oportunidades a través del reconocimiento de la experiencia	ANEXO 1 Pantallazo
3	Construir y entregar un proyecto de instrumentos de evaluación sobre la(s) norma (s) sectoriales de competencia laboral en la(s) que va a evaluar, por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias laborales del SENA. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado. (Ver nota 1.	Se contribuye interactuando con la instrumentadora para despejar duda conforme a la construcción. Se da inicio a la construcción de la matriz de conocimiento en e igualmente se activa en el aplicativo la pre visualización para la verificación de los ítems construidos.	ANEXO 1 Pantallazo chats ANEXO 2 Pantallazos aplicativo y activación

4	Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación. Realizando como mínimo cuarenta (48) evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato, en relación con las estrategias CampeSENA, Economía Popular y proyectos Regulares. (Ver nota 2).	En estos momentos están en proceso de formalización grupo nacional, No se ha iniciado la evaluación.	ANEXO Pantallazo drive compartido
5	Participar en mesas técnicas de trabajo para la construcción de instrumentos de evaluación sobre cualificaciones en caso de que haya lugar a ello y sobre el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación, cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad en el periodo
6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación y certificación de competencias laborales.	Se contribuye igualmente con la elaboración de los informes: Informe contractual GC con evidencias relacionadas GF nomina con sus respectivos soportes.	Anexo 1 Pantallazo de carpetas
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	Se continua con el envió del resultado de evidencia valoradas de algunos candidatos del P534 de evidencias valoradas y aplicación de juicios.	ANEXO 1 Pantallazo de WhatsApp

8	Apoyar en el registro y validación de información de la evaluación y certificación de competencias laborales en el Sistema de Información DSNFT, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos, cuando sea necesario.	Se apoya la validaciòn de la informaciòn al entregar expediente. Junto con el apoyo se revisa. Igualmente se hace ajuste a cedula y terminos y condiciones que no estan muy legibles o incompetos	ANEXO 2 Pantallazo whatsapp Y galería de fotos
9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad
10	Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (1) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (-) los desplazamientos realizados y (1) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro 8371862334 del operador planilla asistida pila referente al mes de marzo.

En atención a la circular No. 27-2-2026-000011 del 30 de enero del 2026, en donde se dan los Lineamientos para radicación de planillas de pago, los soportes que evidencian el cumplimiento de las obligaciones van del 16 de marzo del 2026 al 15 de abril del 2026.

Evidencias en (16) folios Cordialmente.

Cordialmente,



Firma
Lucy Margoth Palacios Agudelo Contratista
CC 26.323.491

Una vez revisada y verificada las actividades realizadas por el contratista, se aprueba el informe NEYSA HINESTROZA SERNA: Líder de ECCL

Firma:
MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8976857 del 2026
Coordinadora de Formación Profesional

GALERIA DE EVIDENCIAS

OBLIGACIÓN 1

ANEXO 1:

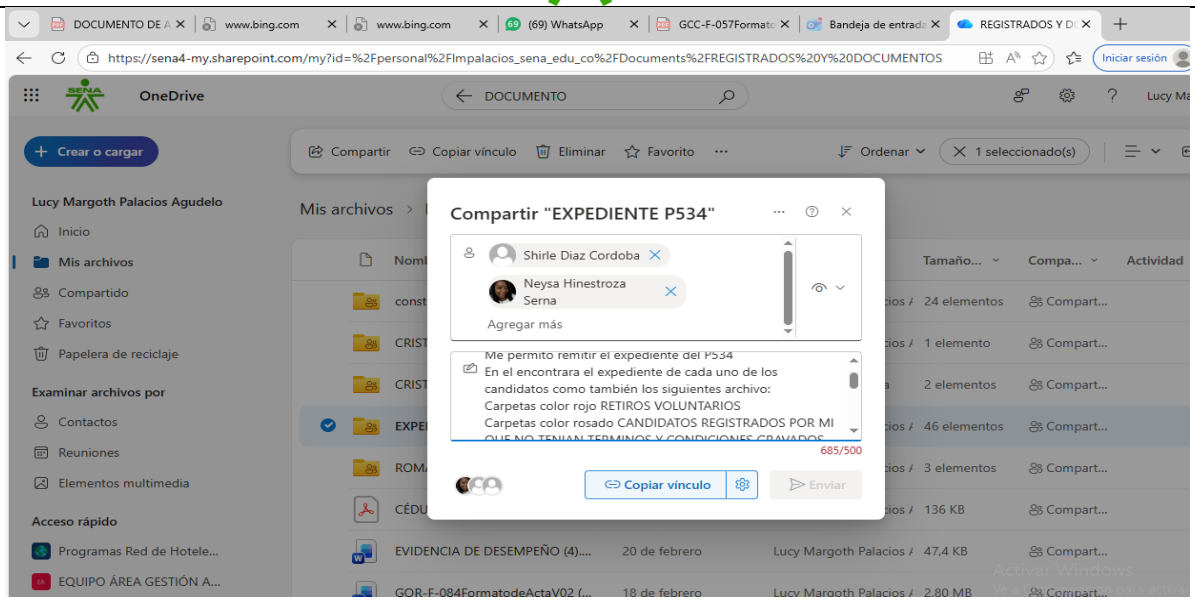
MUESTRA JUICIOS EVALUATIVOS EN EL APLICATIVO P534



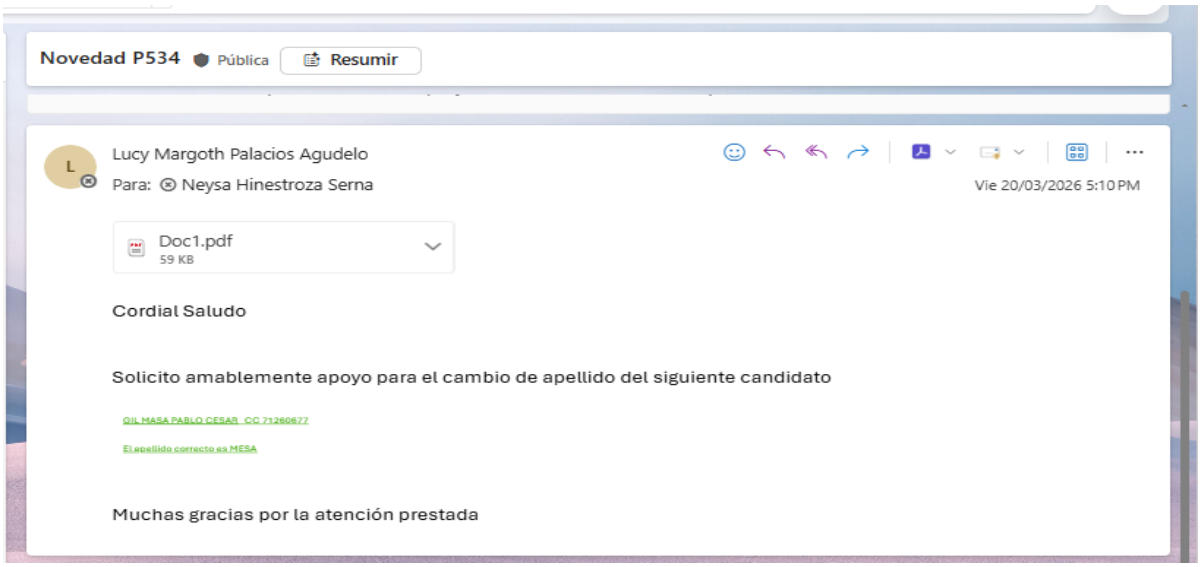
Nro	Nombre	Identificación	Estado	Intentos Certificación	Valoración Inicial	Valoración Oportunidad	Valoración Juicio	Indicador Competente	Notificado
1	ACEVEDO ZAPATA LUZ DEISY	66911326	Competente	0	Completa (Con: 88.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Con: 8.0000 %	Avanzado	Competente	
2	BELTRAN RINCON CRISTIAN FELIPE	1002460343	Competente	0	Completa (Con: 88.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Con: 4.0000 %	Avanzado	Competente	
3	BERNAL QUIJANO JENNYFER PAOLA	1031155231	Retirado	0	Completa (Con: 0% NP - Des: 0% NP - Pro: 0% NP)	Vacio	Vacio	Vacio	
4	CARDENAS LEÓN JOSÉ OVIDIO	4422419	Competente	0	Completa (Con: 92.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Vacio	Avanzado	Competente	
5	CASTAÑO AGUIRRE ANDERSO ESTIVEN	1000084168	Competente	0	Completa (Con: 58.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Con: 38.0000 %	Avanzado	Competente	
6	CHALA CORDOBA KELLY JOHANA	1077446304	Competente	0	Completa (Con: 77.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Con: 19.0000 %	Avanzado	Competente	
7	DAZA ALARCON FREDY ARBEY	93389289	Competente	0	Completa (Con: 88.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Con: 8.0000 %	Avanzado	Competente	
8	FLOREZ GALLEGO MARTA CECILIA	24659950	Competente	0	Completa (Con: 77.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Con: 11.0000 %	Intermedio	Competente	
9	GARCIA FRANCO JUAN DAVID	1094890000	Competente	0	Completa (Con: 46.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Con: 46.0000 %	Avanzado	Competente	
10	GIL MESA PABLO CESAR	71260677	Competente	0	Completa (Con: 73.0000 % - Des: 100.0000 % - Pro: 100.0000 %)	Con: 19.0000 %	Avanzado	Competente	

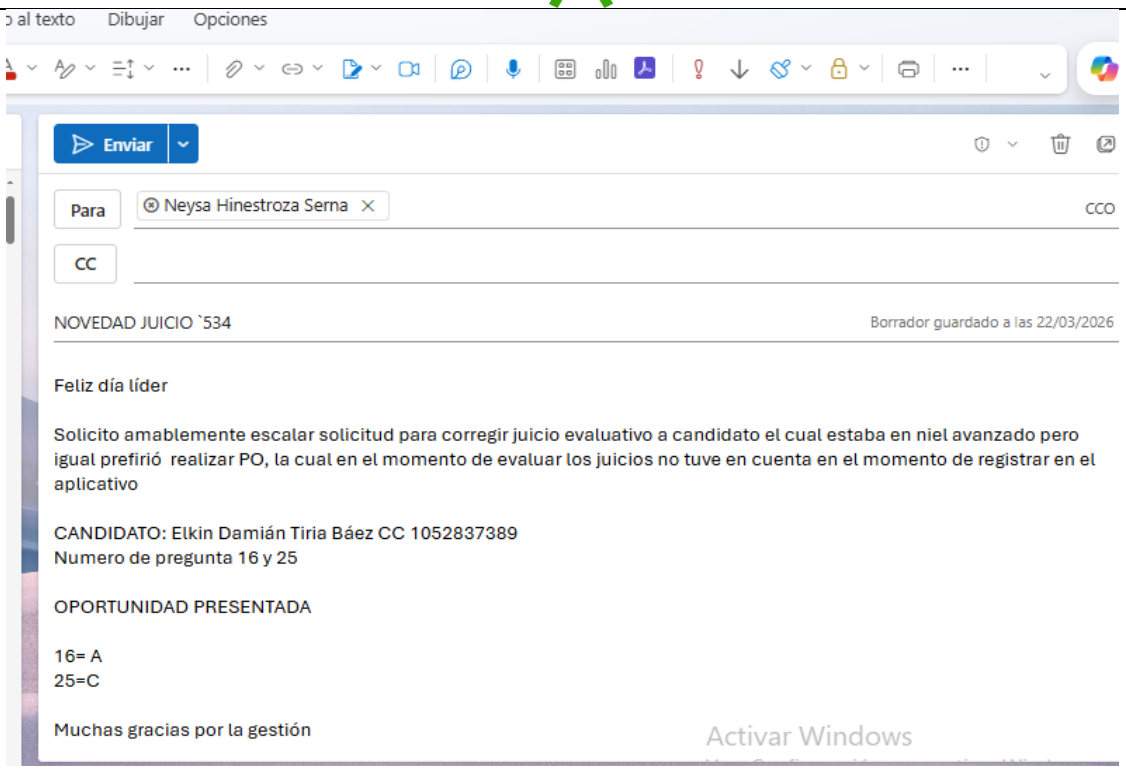
Activar Windows
Ve a Configuración para activar W
Abrir Chat

ANEXO 2
MUESTRA EXPEDIENTE ANEXOS

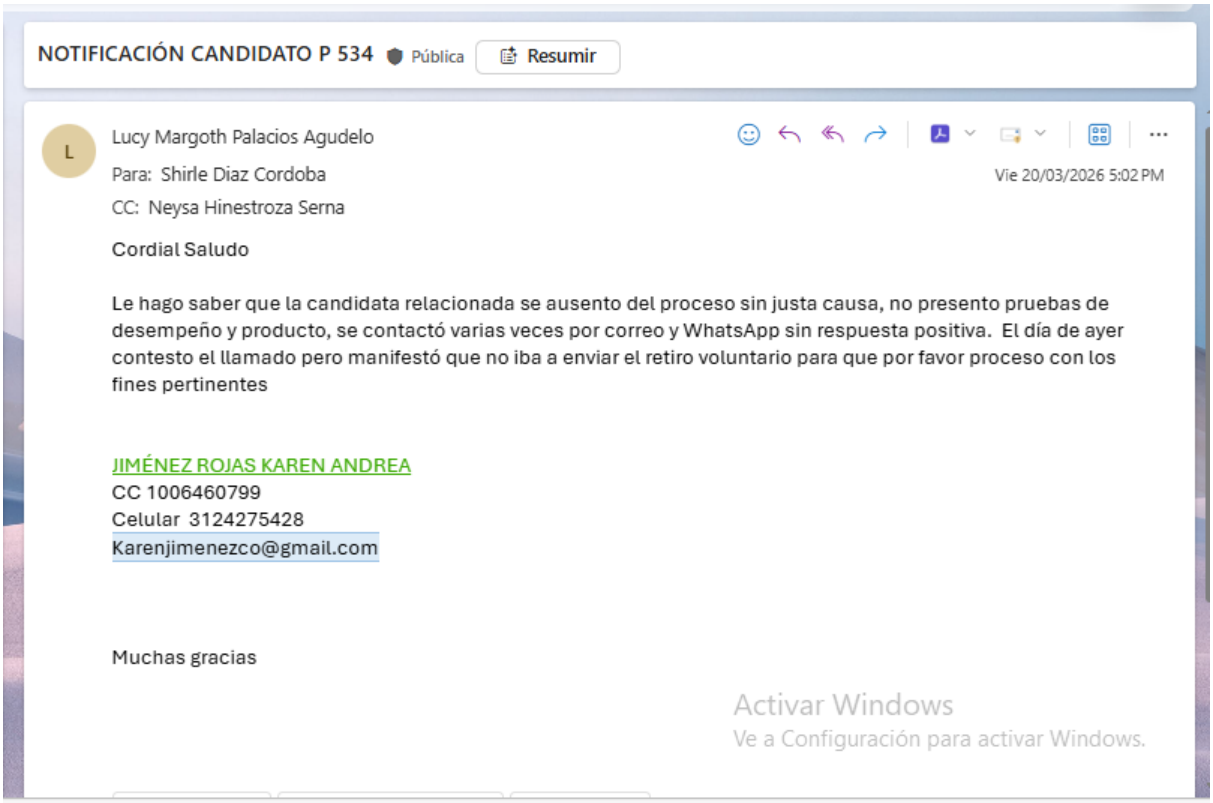


ANEXO 3
MUESTRA CORREO DANDO AVISO A DINAMIZADORA DE .NOVEDADES

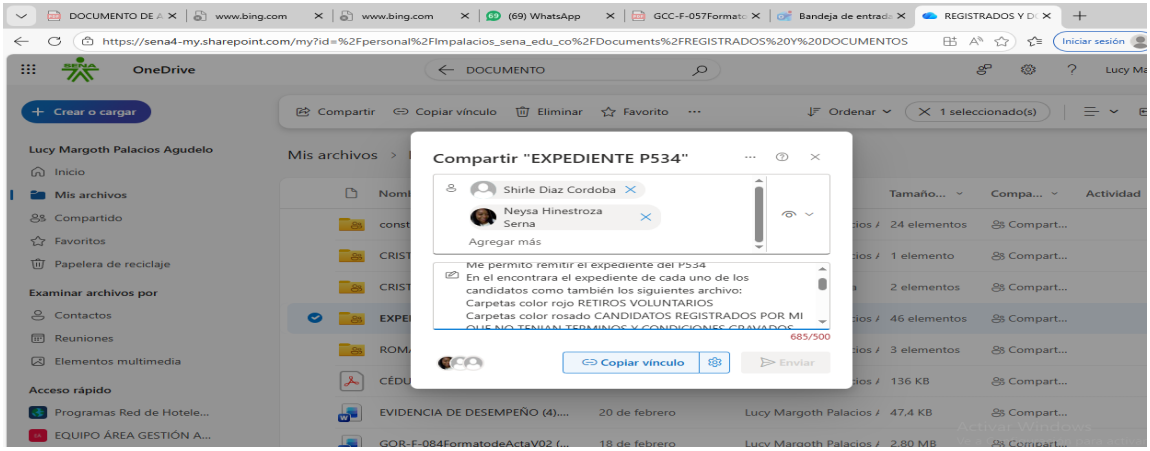




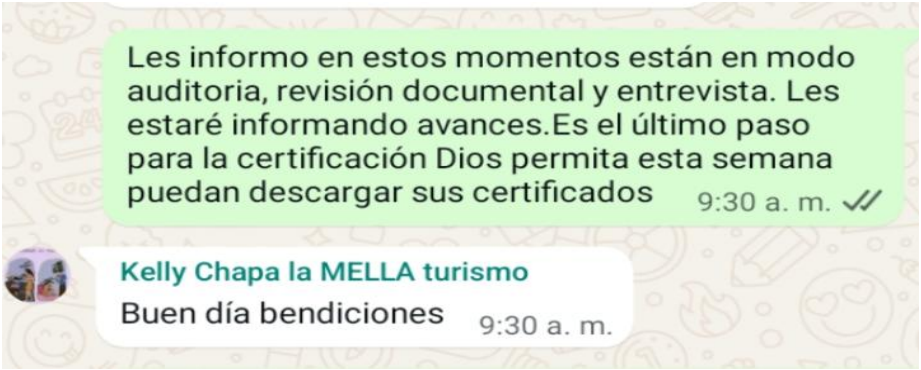
ANEXO 4
MUESTRA CORREO APOYO ADMINISTRATIVO

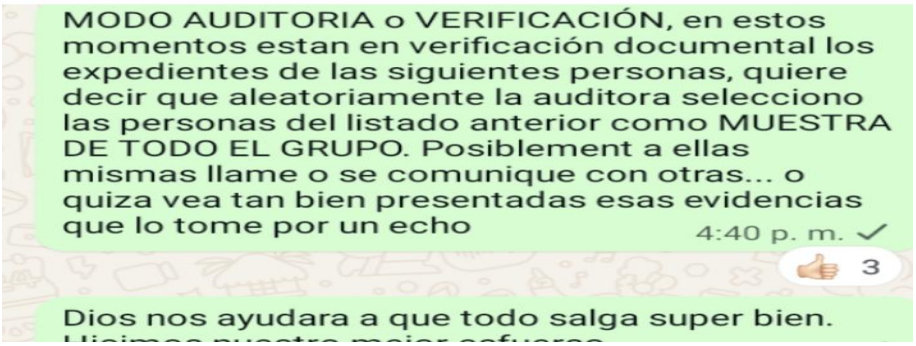


ANEXO 5
MUESTRA ENTREGA DRIVE P534- REFENTE TAMBIEN DEL OBLIGACIÒN 2

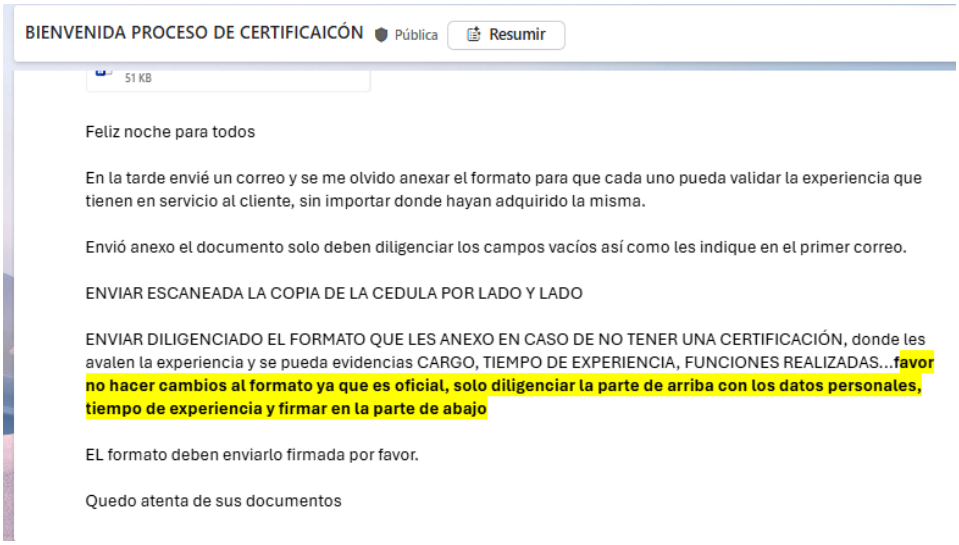


ANEXO 6
MUESTRA AVISO VERIFICACIÒN CANDIDATOS P534

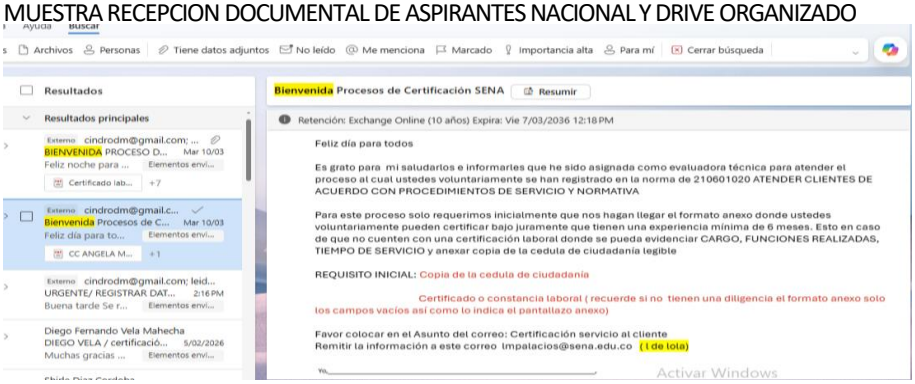


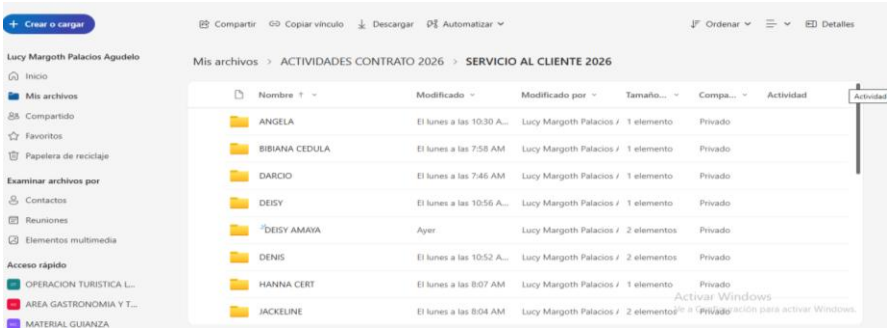


ANEXO 7
MUESTRA INTERACCIÒN CON ASPIRANTES P NACIONAL

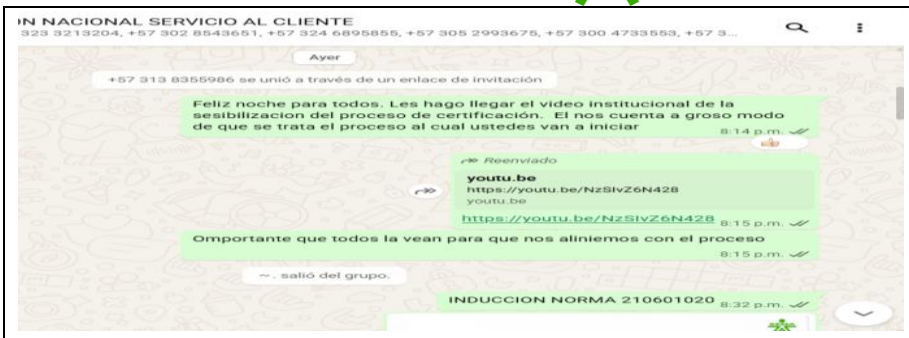


ANEXO 8
MUESTRA RECEPCION DOCUMENTAL DE ASPIRANTES NACIONAL Y DRIVE ORGANIZADO



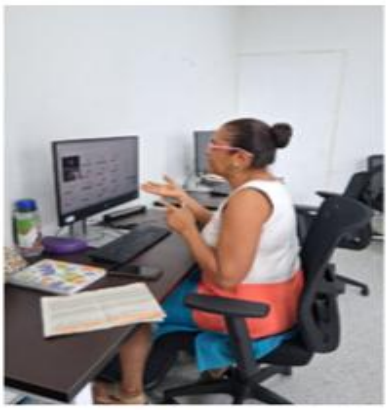


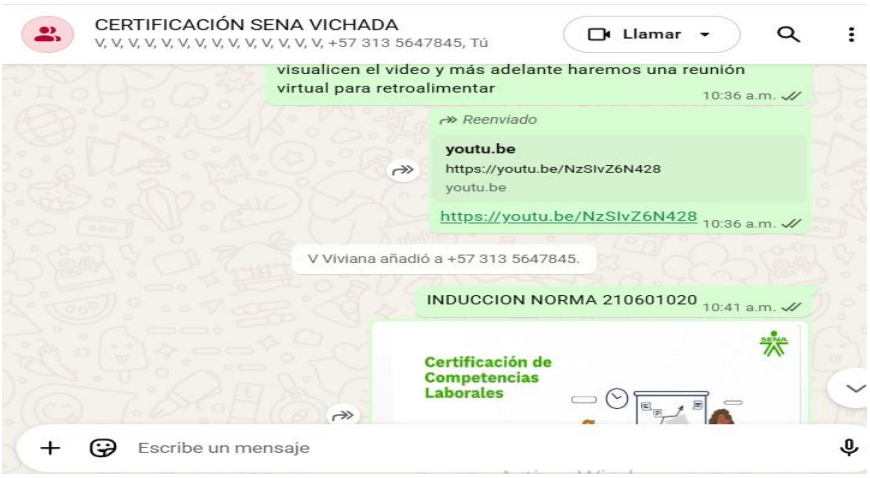
ANEXO 9
MUESTRA SENSIBIIZAIÒN e INDUCCIÒN N0RMA 210601020 P NACIONAL Y APUESTAS UNIDAS

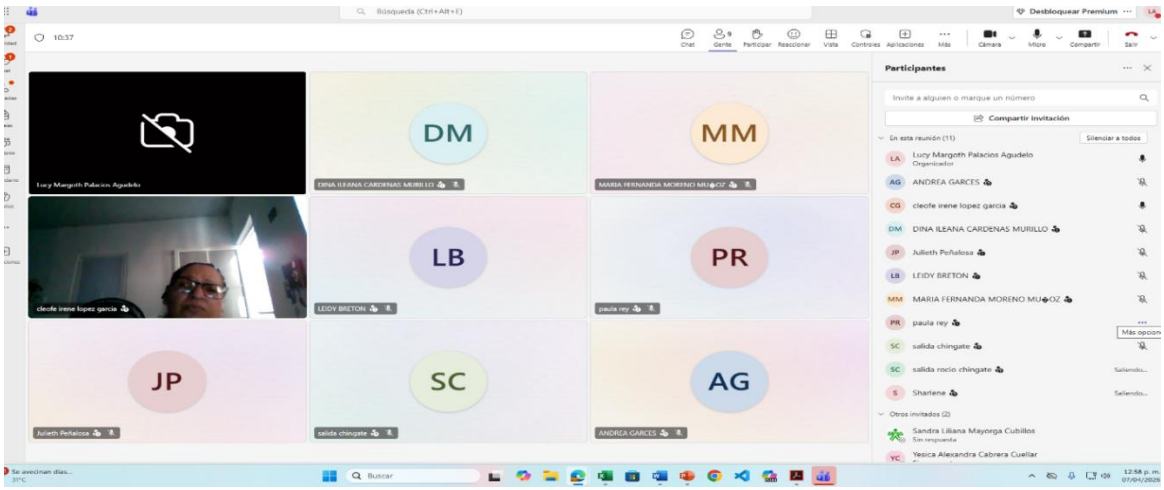

IN NACIONAL SERVICIO AL CLIENTE
323 3213204, +57 302 8543651, +57 324 6895855, +57 305 2993675, +57 300 4733553, +57 3...
Ayer
+57 313 8355986 se unió a través de un enlace de invitación
Feliz noche para todos. Les hago llegar el video institucional de la sesibilizacion del proceso de certificación. El nos cuenta a groso modo de que se trata el proceso al cual ustedes van a iniciar
8:14 p.m.
Reenviado
youtu.be
https://youtu.be/NzSlvZ6N428
youtu.be
https://youtu.be/NzSlvZ6N428 8:15 p.m.
Omportante que todos la vean para que nos aliniemos con el proceso
8:15 p.m.
~ . salió del grupo.
INDUCCION NORMA 210601020 8:32 p.m.

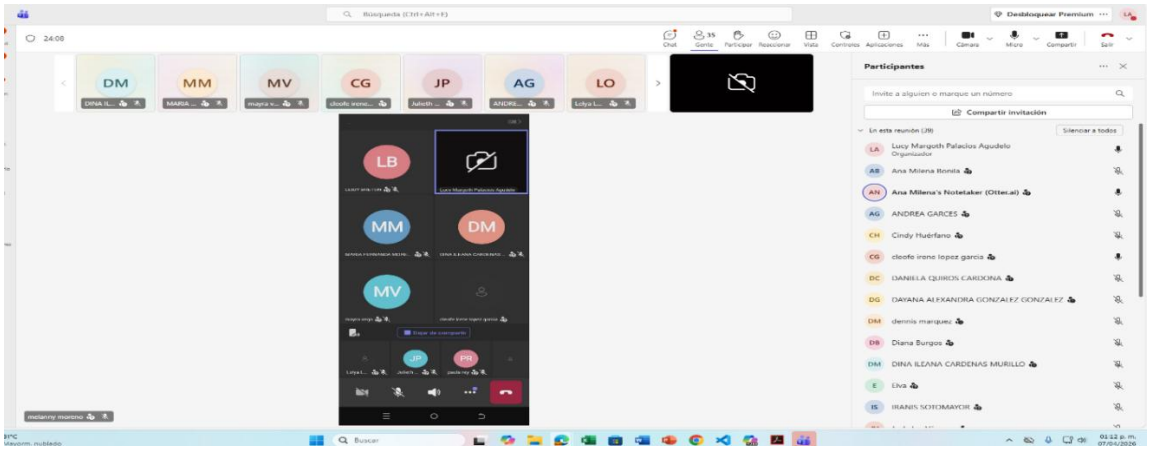

210 CERTIFICACION NACIONAL SERVICIO AL CLIENTE
+57 313 2040031, +57 323 3213204, +57 302 8543651, +57 324 6895855, +57 305 2993675, +57 300 4733553, +57 3...
Hoy
Certificación de Competencias Laborales
8:39 p.m.
BIENVENIDOS INDUCCIÓN
NORMA 210601020
ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DE SERVICIO Y NORMATIVA
8:39 p.m.
CUERPO DE LA NORMA






CERTIFICACIÓN SENA VICHADA
V, V, V, V, V, V, V, V, V, V, V, V, V, V, +57 313 5647845, Tú
Llamar
visualicen el video y más adelante haremos una reunión virtual para retroalimentar
10:36 a.m.
Reenviado
youtu.be
https://youtu.be/NzSlvZ6N428
youtu.be
https://youtu.be/NzSlvZ6N428 10:36 a.m.
V Viviana añadió a +57 313 5647845.
INDUCCION NORMA 210601020 10:41 a.m.
Certificación de Competencias Laborales
Escribe un mensaje





ANEXO 10

MUESTRA PARTICIPACIÓN PROMOCIÓN PECCL y SUS DIFERENTES AREAS





ANEXO 11
MUESTRA ENVIO ENLACE ENCUESTA DE SATISFACCION Y VERIFICACIÓN DE ENCUESTAS







ANEXO 12

MUESTRA PARTICIPACIÒN EN FERIA DE VICTIMAS





OBLIGACIÓN 2

ANEXO 1
MUESTRA PARTICIPACIÒN EN LANZAMIENTO DE ESTRATEGIA CERTIFCACIÒN

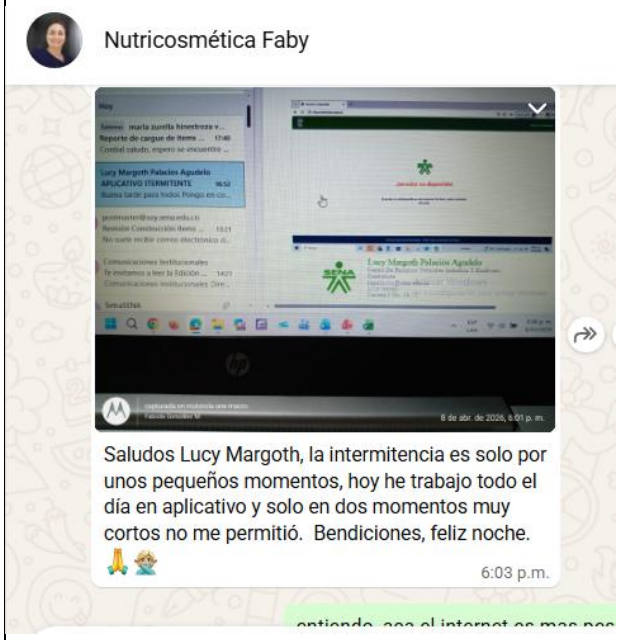


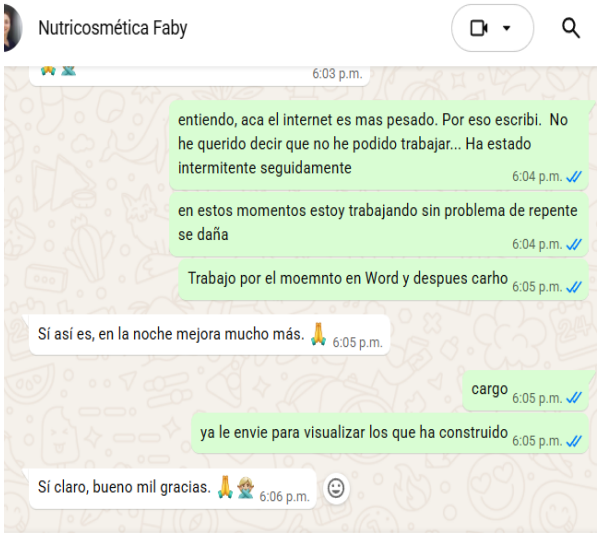




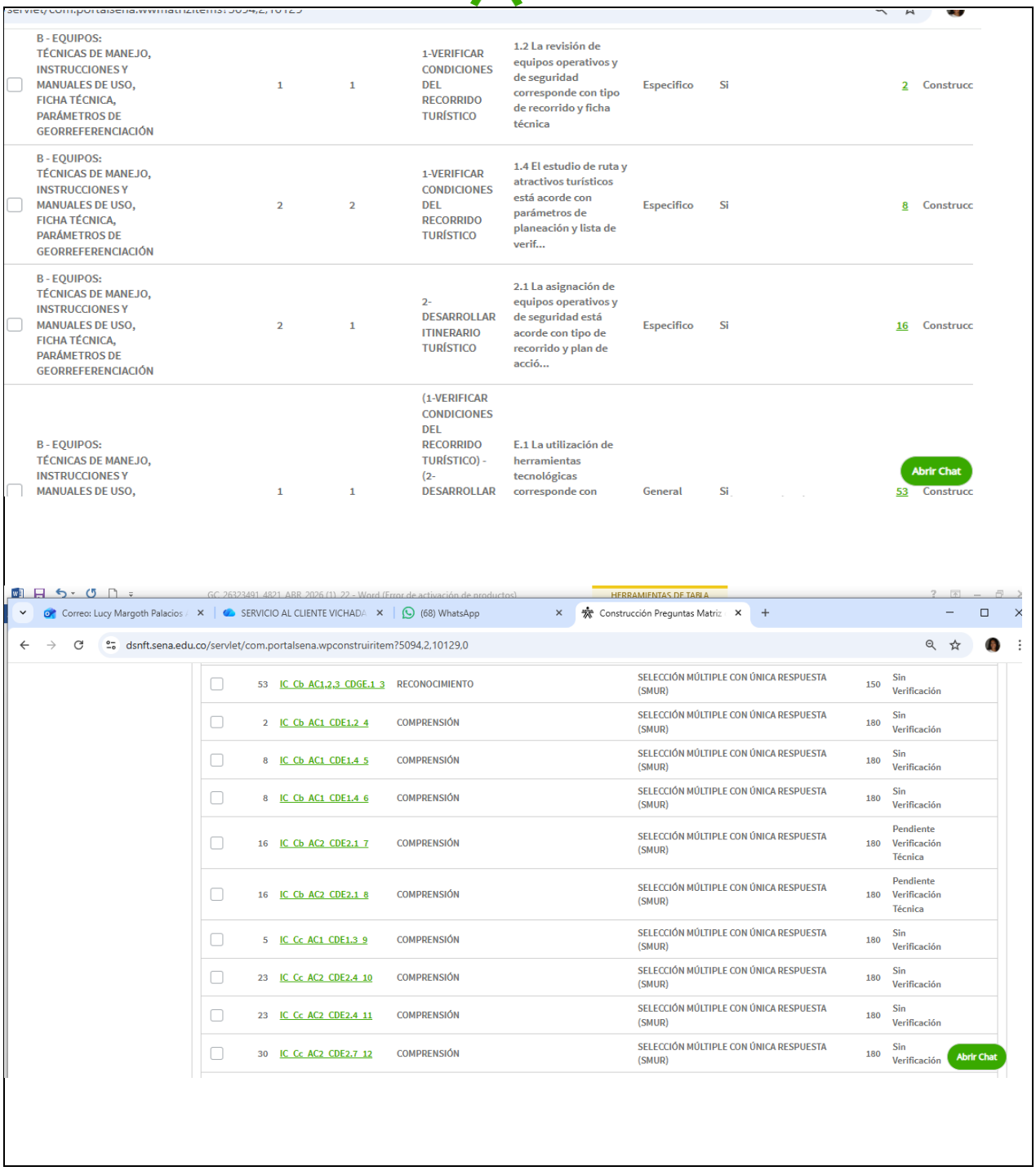
0BLIGACIÓN 3

ANEXO 1
MUESTRA INTERACCIÒN CON INSTRUMENTADORA





ANEXO 2
MUESTRA INICIO CONTRUCCIÒN MATRIZ CONOCIMIENTO NORMA 260201077 Y ACTIVACIÒN VERIFICACIÒN



☐	B - EQUIPOS: TÉCNICAS DE MANEJO, INSTRUCCIONES Y MANUALES DE USO, FICHA TÉCNICA, PARÁMETROS DE GEORREFERENCIACIÓN	1	1	1-VERIFICAR CONDICIONES DEL RECORRIDO TURÍSTICO	1.2 La revisión de equipos operativos y de seguridad corresponde con tipo de recorrido y ficha técnica	Especifico	Si	2	Construcc
☐	B - EQUIPOS: TÉCNICAS DE MANEJO, INSTRUCCIONES Y MANUALES DE USO, FICHA TÉCNICA, PARÁMETROS DE GEORREFERENCIACIÓN	2	2	1-VERIFICAR CONDICIONES DEL RECORRIDO TURÍSTICO	1.4 El estudio de ruta y atractivos turísticos está acorde con parámetros de planeación y lista de verif...	Especifico	Si	8	Construcc
☐	B - EQUIPOS: TÉCNICAS DE MANEJO, INSTRUCCIONES Y MANUALES DE USO, FICHA TÉCNICA, PARÁMETROS DE GEORREFERENCIACIÓN	2	1	2-DESARROLLAR ITINERARIO TURÍSTICO	2.1 La asignación de equipos operativos y de seguridad está acorde con tipo de recorrido y plan de acció...	Especifico	Si	16	Construcc
☐	B - EQUIPOS: TÉCNICAS DE MANEJO, INSTRUCCIONES Y MANUALES DE USO,	1	1	(1-VERIFICAR CONDICIONES DEL RECORRIDO TURÍSTICO) - (2-DESARROLLAR	E.1 La utilización de herramientas tecnológicas corresponde con	General	Si	53	Construcc

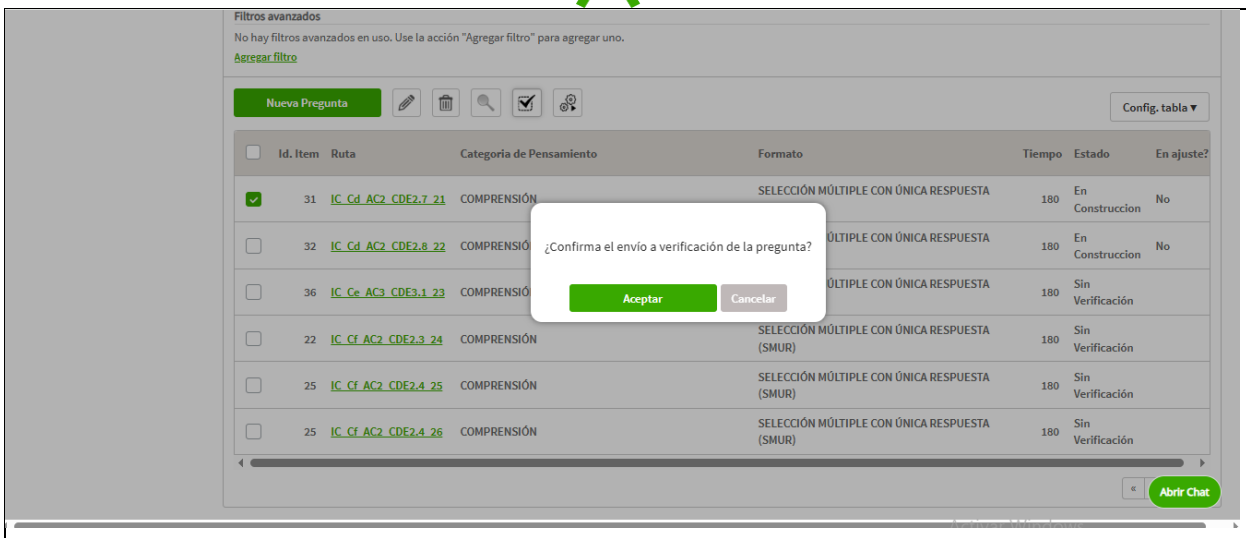
Abrir Chat

Correo: Lucy Margoth Palacios | SERVICIO AL CLIENTE VICHADA | (68) WhatsApp | Construcción Preguntas Matriz

dsnft.sena.edu.co/servlet/com.portalsena.wpconstruiritem?5094,2,10129,0

☐	53 IC_Cb_AC1,2,3_CDGE.1_3	RECONOCIMIENTO	SELECCIÓN MÚLTIPLE CON ÚNICA RESPUESTA (SMUR)	150	Sin Verificación
☐	2 IC_Cb_AC1_CDE1.2_4	COMPRENSIÓN	SELECCIÓN MÚLTIPLE CON ÚNICA RESPUESTA (SMUR)	180	Sin Verificación
☐	8 IC_Cb_AC1_CDE1.4_5	COMPRENSIÓN	SELECCIÓN MÚLTIPLE CON ÚNICA RESPUESTA (SMUR)	180	Sin Verificación
☐	8 IC_Cb_AC1_CDE1.4_6	COMPRENSIÓN	SELECCIÓN MÚLTIPLE CON ÚNICA RESPUESTA (SMUR)	180	Sin Verificación
☐	16 IC_Cb_AC2_CDE2.1_7	COMPRENSIÓN	SELECCIÓN MÚLTIPLE CON ÚNICA RESPUESTA (SMUR)	180	Pendiente Verificación Técnica
☐	16 IC_Cb_AC2_CDE2.1_8	COMPRENSIÓN	SELECCIÓN MÚLTIPLE CON ÚNICA RESPUESTA (SMUR)	180	Pendiente Verificación Técnica
☐	5 IC_Cc_AC1_CDE1.3_9	COMPRENSIÓN	SELECCIÓN MÚLTIPLE CON ÚNICA RESPUESTA (SMUR)	180	Sin Verificación
☐	23 IC_Cc_AC2_CDE2.4_10	COMPRENSIÓN	SELECCIÓN MÚLTIPLE CON ÚNICA RESPUESTA (SMUR)	180	Sin Verificación
☐	23 IC_Cc_AC2_CDE2.4_11	COMPRENSIÓN	SELECCIÓN MÚLTIPLE CON ÚNICA RESPUESTA (SMUR)	180	Sin Verificación
☐	30 IC_Cc_AC2_CDE2.7_12	COMPRENSIÓN	SELECCIÓN MÚLTIPLE CON ÚNICA RESPUESTA (SMUR)	180	Sin Verificación

Abrir Chat



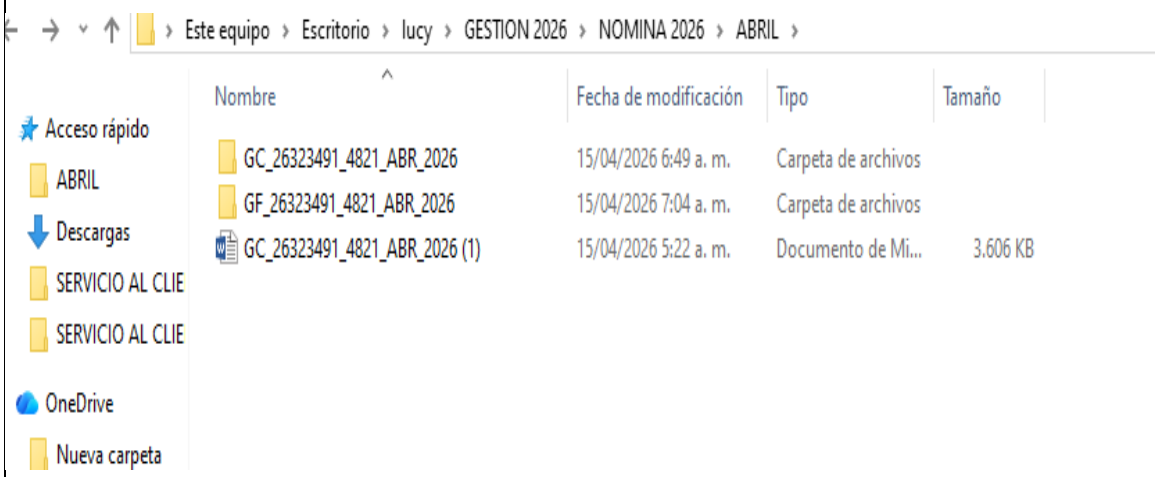
0BLIGACIÓN 4

ANEXO 1
MUESTRA PROYECTO NACIONAL PARA FORMALIZAR



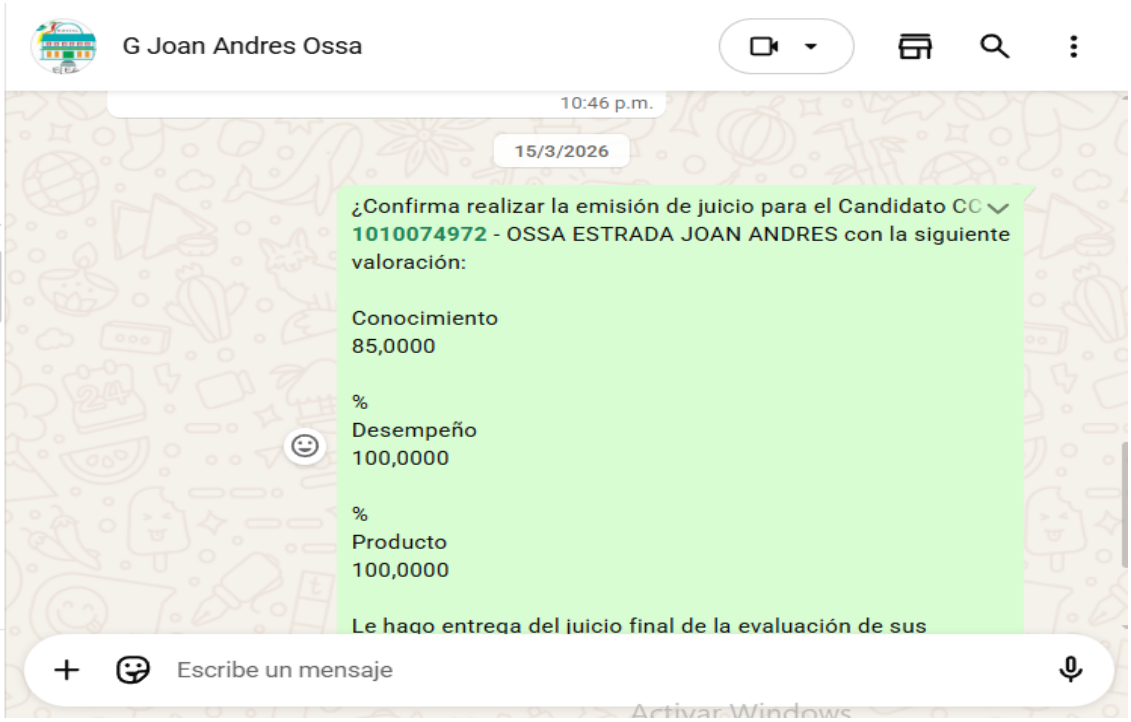
OBLIGACIÓN6

ANEXO 1
MUESTRA CARPETAS DONDE REPOSAN LOS INFORMES CONTRACTUALES MES ABRIL



OBLIGACIÓN 7

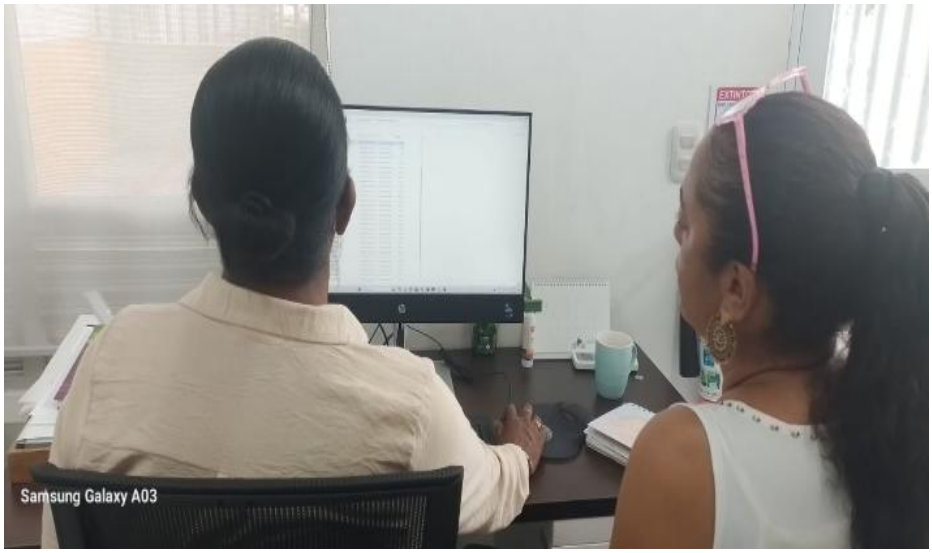
ANEXO 1
MUESTRA ENVIO RESULTADO FINAL EVALUACIÒN P534



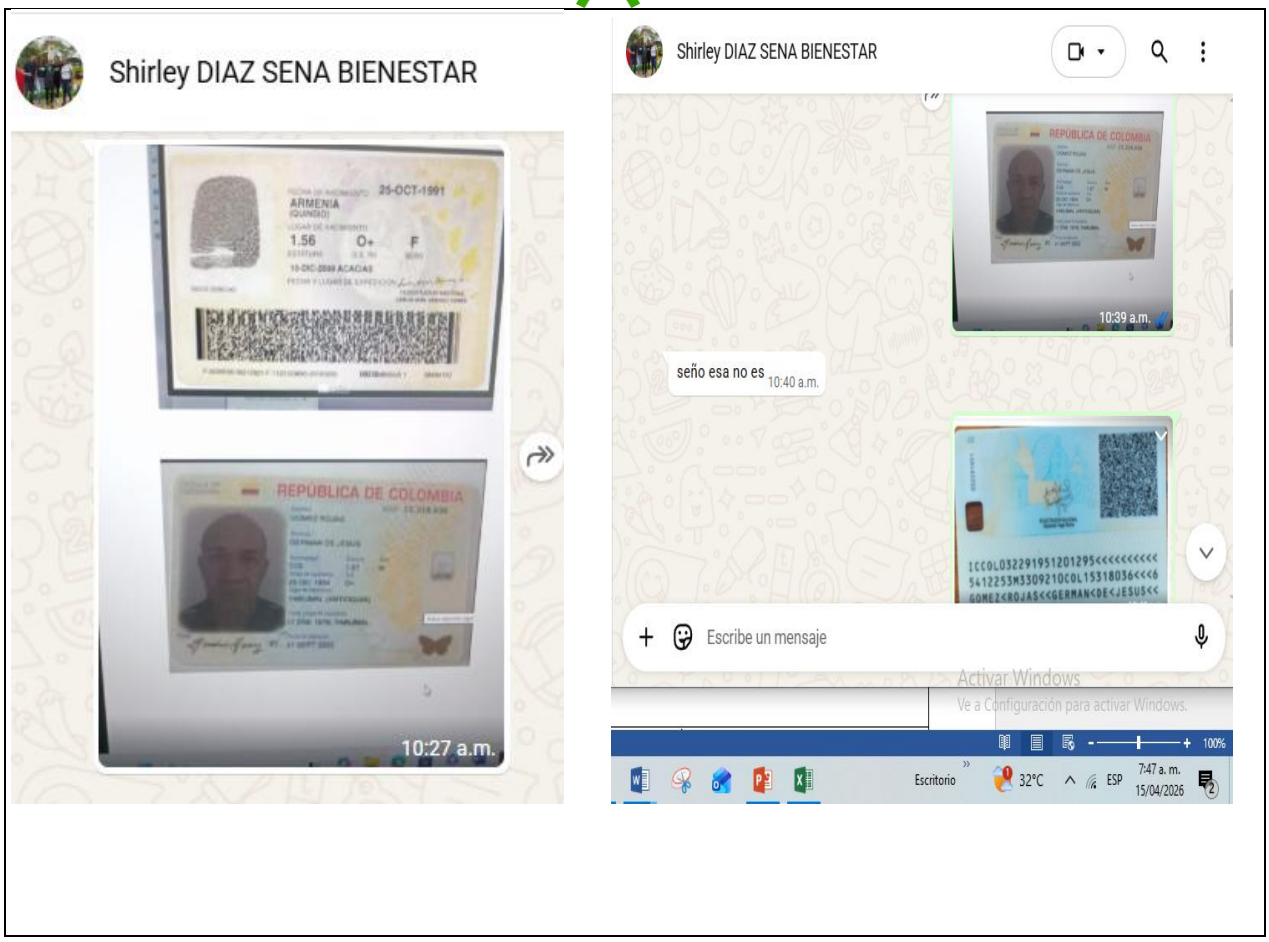
OBLIGACIÓN 8

ANEXO 1
MUESTRA VALIDADCION INFORMACIÒN CON APOYO EN EL APLICATIVO





ANEXO 2
VALIDACIÒN INFORMACIÒN RECTIFICADA CONFORME AL EXPEDIENTE 534


Shirley DIAZ SENA BIENESTAR
25-OCT-1991
ARMENIA
1.56
O+
F
REPÚBLICA DE COLOMBIA
10:27 a.m.
Shirley DIAZ SENA BIENESTAR
REPÚBLICA DE COLOMBIA
10:39 a.m.
seño esa no es 10:40 a.m.
Escribe un mensaje
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escritorio
32°C
ESP
7:47 a. m.
15/04/2026