**LISTA DE CHEQUEO - INFORME MENSUAL DE CONTRATO DE OBRA**
**Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Contratista** | CONSORCIO PAIS | | | | |
| **Supervisor** | | | | | |
| **Número de contrato/vigencia** | CO1.PCCNTR. 8154780-2025-L6 | | | | |
| **Informe N°** | 6 | **Periodo del Informe** | 6/03/2026 | Hasta el | 5/04/2026 |

| CONTENIDO | Contiene | Observaciones | Folio |
|---|---|---|---|
| **1. Aspectos Generales Del Proyecto** | | | |
| **2. Aspectos Generales Del Contrato De Obra** | | | |
| Obligaciones específicas del contrato | SI | CUMPLE | 11 a 16 |
| Avance de cada una de las actividades programadas | SI | CUMPLE | 17 a 35 |
| Balance presupuestal, que incluya lo ejecutado, lo proyectado para finalizar las obras y el total, garantizando que no se excede el valor total contractual. | SI | CUMPLE | 36 |
| Reseña fotográfica del periodo diariamente | SI | CUMPLE. Se aclara que el registro fotográfico presentado corresponde al ejecutado durante el mes. | 17 a 35 |
| Seguimiento del plan de calidad técnica de la Obra. | SI | CUMPLE | 127 a 211 |
| Fotocopia de la Bitácora o libro de obra. | SI | CUMPLE | 58 a 126 |
| Resumen de las actividades realizadas en el mes | SI | CUMPLE | 17 a 35 |
| Relación del personal empleado en la ejecución de la obra, junto con el pago de contraprestaciones y aportes parafiscales por cada uno de ellos. | SI | CUMPLE | 41, 265, 266, 267 |
| Informe de Seguridad Industrial. | SI | CUMPLE | 261 a 402 |
| Informe de manejo ambiental y del PGRCD. | SI | CUMPLE | 212 a 260 |
| Informe de gestión social. | No | CUMPLE | 276 a 282 |
| Informe del seguimiento actualización del programa de ejecución de obra, incluyendo las alertas respectivas. | SI | CUMPLE | 37 a 41 |
| | | | |
| **Aspectos Técnicos** | | | |
| Resultados de los ensayos de materiales y demás pruebas realizadas (cuando aplique) | SI | CUMPLE | 127 a 211 |
| Estado de Servicios públicos, trámites y licencias | N.A. | N.A. | |
| Pago Parafiscales | SI | CUMPLE | 308 a 312 |
| Verificación de la amortización del anticipo | N.A. | N.A. | |
| Estado financiero del contrato de obra | SI | CUMPLE | 36 |
| Aspectos Sociales | SI | CUMPLE | 276 a 282 |
| Aspectos ambientales PIGA (Plan Institucional de Gestión Ambiental) Y PGRCD (Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición) | SI | CUMPLE | 219 a 228 |
| Seguridad y salud en el trabajo - | SI | CUMPLE | 261 a 402 |
| Tabla de control de personal reportando el movimiento del personal en cada período. | SI | CUMPLE | 265 a 267 |
| Verificación de buen uso de los elementos de Protección personal en obra . | SI | CUMPLE | 329 a 355 |
| Cuadro consolidado de profesionales y trabajadores, y pago de salarios: cuadro con nombre, cédula, cargo, salario, vinculo laboral y firma del profesional y de los trabajadores de la Obra. | SI | CUMPLE | 265 a 267 |
| Escaner de Planillas de pagos al SGSS de todo el personal que laboró o labora con el contrato de Obra. | SI | CUMPLE | 313 a 321 |
| Cuadro consolidado de las actividades y capacitaciones desarrolladas por Contratista de Obra. | SI | CUMPLE | 335 a 393 |
| CD con todos los soportes requeridos. | SI | CUMPLE. Se anexa video de los frentes de obra que se encuentran en ejecución. | https://1drv.ms/v/c/afdc9af7294d53e9/IQBqmmKSOXvoRb9sGE8dk6RuAZMQKoibiUynPXxnDpcoObY |
| Certificación en la que conste que lo cotizado corresponde al valor de lo contratado y reportado en las planillas de pago de la Seguridad Social de todo el personal ofertado en la Propuesta. | N.A. | N.A. | |
| Certificación de la Interventoría de revalidación de la información de cantidades de Obra y actividades desarrolladas en el marco del Contrato de Obra | N.A. | N.A. | |
| **4. Conclusiones y recomendaciones** | | | |
| **5. Anexos** | | | |
| **6. Documentos Secop II** | | | |
| Acta de inicio | SI | CUMPLE | |
| Garantías | SI | CUMPLE | |
| Designación del supervisor | SI | CUMPLE | |
| Informes mensuales | SI | CUMPLE | |
| Actas parciales | N.A. | N.A. | |
| Modificaciones | N.A. | N.A. | |
| Suspensión (si aplica) | N.A. | N.A. | |
| Prorroga a la suspensión | N.A. | N.A. | |
| Acta de terminación | N.A. | N.A. | |
| Acta de entrega | N.A. | N.A. | |
| Reinicio a la suspensión | N.A. | N.A. | |
| Acta de liquidación | N.A. | N.A. | |

| CONTRATO DE OBRA | Elaboró | Revisó. |
|---|---|---|
| CONSORCIO:<br>No CO1.PCCNTR. | Interventoría / Obra | Director de Interventoría |

# INFORME DE OBRA No. 06

## INCLUYE INFORME TÉCNICO, INFORME AMBIENTAL, INFORME SST E INFORME SOCIAL

**CONTRATO No. 8154780-2025**

**OBJETO: ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVES DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. – GRUPO 6**

**CONTRATISTA: CONSORCIO PAIS**

**ABRIL DEL 2026**

# INFORME TÉCNICO DE OBRA No. 06

**CONTRATO No. 8154780-2025**

**OBJETO: ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVES DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. – GRUPO 6**

**CONTRATISTA: CONSORCIO PAIS**

**PERIODO DE CORTE 06 DE MARZO AL 05 DE ABRIL DEL 2026**

**Información documental**

**Información general:**

| | |
|---|---|
| Título del Documento: | Informe Técnico de Obra |
| Código del Documento: | |
| Fecha Redacción: | ABRIL DEL 2026 |

**Registro de aprobación:**

| Revisión: | Elaboró (Contratista) | Revisó (Contratista) | Revisó y Aprobó (Interventor) | Aprobó (Supervisor) |
|---|---|---|---|---|
| Nombre: | 04/03/2026 Ing. Ronal Clavijo Rincón | Ing. Wilson L. Parra Robles | Arq. Héctor Villazón | |
| Cargo: | Residentes de obra | Director de obra | Director de Interventoría | |
| Fecha: | Abril | Abril | Abril | |

**Registro de modificaciones:**

| # Revisión | Fecha | Descripción de las modificaciones |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |

# INTRODUCCIÓN

El presente informe tiene por objeto describir y consolidar las actividades ejecutadas por el contratista durante el periodo comprendido entre el 06 de marzo de 2026 y el 05 de abril de 2026. Durante este lapso, se dio continuidad a la ejecución de las labores de obra, así como al proceso de entrega de espacios por parte de la Secretaría de Educación del Distrito, correspondientes a los frentes de trabajo ubicados en las localidades de Usme y Ciudad Bolívar, en la ciudad de Bogotá D.C.

En este documento se presentan de manera detallada las actividades desarrolladas en obra, verificando el cumplimiento del objeto contractual, así como la adecuada asignación y utilización de los recursos técnicos, humanos y materiales requeridos para la correcta ejecución del proyecto, en el marco del contrato cuyo objeto es:

**CONTRATO DE OBRA No. 8154780-2025**

"ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS".

El presente informe tiene como finalidad identificar y evaluar las condiciones físicas de la infraestructura en las sedes asignadas, con el propósito de establecer las intervenciones requeridas, orientadas a la ejecución de obras de adecuación y actividades de mantenimiento correctivo.

La información contenida en este documento se fundamenta en el análisis integral de las especificaciones técnicas, el presupuesto oficial, la planimetría disponible y el estado actual de las edificaciones, conforme a las visitas de verificación realizadas en campo.

## 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

### 1.1. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:

Las principales actividades a realizar dentro del alcance del contrato de obra se encuentran en 11 Colegios de la zona sur de la ciudad de Bogotá, más específicamente en las localidades de Usme y ciudad Bolívar, las sedes a intervenir se presentan en la siguiente lista:

## LISTA DE COLEGIOS A INTERVENIR

| LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | DIRECCION |
|---|---|---|---|---|
| USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | CALLE 65 SUR No 5-65 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | CALLE 59 A BIS SUR No 45-16 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | CARRERA 17 F No 77 A 13 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA MARIA CANO | B | CALLE 69 B SUR No 17 N 92 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | CL 75 SUR # 18 B - 45 |
| USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | KR 12 # 72 - 60 SUR |
| USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | CALLE 75 A SUR No 9 A 45 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | CARRERA 17 P No 72-25 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | CRA 46 A # 79 D - 15 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 548 | TENERIFE GRANADA | A | CARRERA 14 BIS No 91 SUR – 14 |
| USME | 1959 | GUILLERMO CANO ISAZA | A | CARRERA 16ª No 62 – 35 SUR |

### 1.2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD:

La Secretaría de Educación del Distrito requiere realizar las reparaciones locativas y atención de emergencias en los centros y sedes educativas y administrativas de la SED, dentro de las cuales se encuentra el mantenimiento PROGRAMADO y la atención de EMERGENCIAS, con el fin de mantener en óptimas condiciones los equipamientos de la SED en donde presta sus servicios.

**MANTENIMIENTO PROGRAMADO:** El proyecto incluye la ejecución de obras menores correspondientes al saneamiento básico como reposición de cubiertas, reposición de sistema eléctrico, reposición de sistema hidrosanitario, mejoramiento zonas exteriores y recreativas.

## 2. CONTRATO SUSCRITO

### 2.1. CONTRATO DE OBRA

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No:** | CO1,PCCNTR.8154780 DE 2025 |
| **OBJETO:** | ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE L SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN D OBRA MENORES, QUE PERMITAN TRAVÉS DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LA SEDES ADMINISTRATIVAS. |
| **CONTRATISTA:** | CONSORCIO PAIS |
| **NIT:** | 901.974.049-8 |
| **REPRESENTANTE LEGAL:** | JUAN CARLOS VELASQUEZ FORERO |
| **VALOR INICIAL:** | $2.332.049.023 |
| **PLAZO INICIAL:** | SIETE (7) MESES |
| **FECHA DE INICIO:** | 6 de octubre de 2025 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:** | 5 de mayo de 2026 |
| **VALOR ADICION** | $785.001.422,00 |
| **PLAZO ADICION** | UNO MES Y MEDIO (45 DIAS) |
| **FECHA DE INICIO ADICION:** | 5 de mayo de 2026 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN ADICION:** | 20 de Junio de 2026 |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** | $3.117.050,445.00 |
| **INTERVENTORIA:** | CONSORCIO SERINCO EDUCATIVO |
| **CONTRATO** | CO1,PCCNTR 8169110 - 2025 |

## 3. CONTROL DE PÓLIZAS

### 3.1. POLIZAS INCIALES

| COMPAÑÍA ASEGURADORA | SEGUROS DEL ESTADO | | |
|---|---|---|---|
| **PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ESTATAL** | | | |
| **PÓLIZA No:** | **39-44-101175397** | | |
| **ANEXO** | **1** | | |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN** | **05/09/2025** | | |
| **COBERTURAS** | **VIGENCIA** | | **VALOR ASEGURADO** |
| | **INICIAL** | **FINAL** | |
| CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | 29/08/2025 | 5/12/2026 | $ 466.409.804,60 |
| PRESTACIONES SOCIALES | 29/08/2025 | 25/04/2029 | $ 233.204.902,30 |
| ESTABILIDAD DE LA OBRA | 05/04/2026 | 05/04/2028 | $ 466.409.804,60 |
| **PÓLIZA DE SEGURO RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DEL CUMPLIMIENTO** | | | |
| **PÓLIZA N°:** | **39-40-101045911** | | |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN** | **05/09/2025** | | |
| **COBERTURAS** | **VIGENCIA** | | **VALOR ASEGURADO** |
| | **INICIAL** | **FINAL** | |
| AMPARO BASICO - PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES | 03/09/2025 | 05/04/2026 | $ 427.050.000.00 |
| DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE | 03/09/2025 | 05/04/2026 | $ 427.050.000.00 |
| PERJUICIOS EXTRAPATRIMONIALES | 03/09/2025 | 05/04/2026 | $ 427.050.000.00 |
| POLIZA TODO RIESGO EN CONSTRUCCION | | | |

| **PÓLIZA TODO RIESGO CONSTRUCCION Y MONTAJE** | | | |
|---|---|---|---|
| **COMPAÑÍA ASEGURADORA** | **SEGUROS MUNDIAL** | | |
| **PÓLIZA N°:** | **BY-100000026** | | |
| **ANEXO** | **0** | | |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN** | **12/09/2025** | | |
| **COBERTURAS** | **VIGENCIA** | | **VALOR ASEGURADO** |
| | **INICIAL** | **FINAL** | |
| DAÑOS MATERIALES | 10/97//2025 | 10/06/2026 | $2.331.718.787.00 |
| TERREMOTO, TEMBLOR, ERUPCIO VOLC | 10/97//2025 | 10/06/2026 | $2.331.718.787.00 |
| CICLON, HURACAN, INUNDACION, TEMPESTAD, ENFANGAMIENTO Y | 10/97//2025 | 10/06/2026 | $2.331.718.787.00 |

| PÓLIZA TODO RIESGO CONSTRUCCION Y MONTAJE | | | |
|---|---|---|---|
| DESLIZAMIENTO | | | |
| AMIT - HMACC | 10/97//2025 | 10/06/2026 | $2.331.718.787.00 |
| MANTENIMIENTO | 10/97//2025 | 10/06/2026 | $2.331.718.787.00 |
| RCE POR DAÑOS MATERIALES | 10/97//2025 | 10/06/2026 | $466.343.757.04 |
| RCE POR DAÑOS PERSONALES | 10/97//2025 | 10/06/2026 | $466.343.757.04 |
| REMOCION DE ESCOMBROS | 10/97//2025 | 10/06/2026 | $349.757.818.05 |

## 3.2 POLIZAS ACTUALIZADAS CON EL ACTA DE INICIO

| PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ESTATAL | | | |
|---|---|---|---|
| **COMPAÑÍA ASEGURADORA** | **SEGUROS DEL ESTADO** | | |
| **PÓLIZA No:** | **39-44-101175397** | | |
| **ANEXO** | **4** | | |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN** | **09/10/2025** | | |
| **COBERTURAS** | **VIGENCIA** | | **VALOR ASEGURADO** |
| | **INICIAL** | **FINAL** | |
| AMPARO BASICO - PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES | 06/10/2025 | 12/01/2027 | $466.409.804.60 |
| DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE | 06/10/2025 | 13/05/2029 | $233.204.902.30 |
| PERJUICIOS EXTRAPATRIMONIALES | 13/05/2026 | 13/05/2028 | $466.409.804.60 |
| **PÓLIZA DE SEGURO RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DEL CUMPLIMIENTO** | | | |
| **COMPAÑÍA ASEGURADORA** | **SEGUROS DEL ESTADO** | | |
| **PÓLIZA N°:** | **39-40-101045911** | | |
| **ANEXO** | **05** | | |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN** | **9/10/2025** | | |
| **COBERTURAS** | **VIGENCIA** | | **VALOR ASEGURADO** |
| | **INICIAL** | **FINAL** | |
| CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | 11/10/2025 | 13/05/2025 | $ 427.050.500 |
| PRESTACIONES SOCIALES | 11/10/2025 | 13/05/2025 | $ 427.050.500 |
| ESTABILIDAD DE LA OBRA | 11/10/2025 | 13/05/2025 | $ 427.050.500 |

| PÓLIZA TODO RIESGO COSNTRUCCION Y MONTAJE | |
|---|---|
| **COMPAÑÍA ASEGURADORA** | **SEGUROS MUNDIAL** |
| **PÓLIZA N°:** | **BY-100000027** |
| **ANEXO** | **4** |

| FECHA DE EXPEDICIÓN | 05/01/2026 | | |
|---|---|---|---|
| COBERTURAS | VIGENCIA | | VALOR ASEGURADO |
| | INICIAL | FINAL | |
| DAÑOS MATERIALES | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $3.117.050.445.00 |
| TERREMOTO, TEMBLOR, ERUPCIO VOLC | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $3.117.050.445.00 |
| CICLON, HURACAN, INUNDACION, TEMPESTAD, ENFANGAMIENTO Y DESLIZAMIENTO | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $3.117.050.445.00 |
| AMIT - HMACC | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $3.117.050.445.00 |
| MANTENIMIENTO | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $3.117.050.445.00 |
| RCE POR DAÑOS MATERIALES | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $466.409.804.06 |
| RCE POR DAÑOS PERSONALES | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $466.409.804.06 |
| REMOCION DE ESCOMBROS | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $349.807.353.45 |

### 3.3 POLIZAS ACTUALIZADAS CON MODIFICATORIO 01

| PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ESTATAL | | | |
|---|---|---|---|
| COMPAÑÍA ASEGURADORA | SEGUROS DEL ESTADO | | |
| PÓLIZA No: | 39-44-101175397 | | |
| ANEXO | 8 | | |
| FECHA DE EXPEDICIÓN | 24/12/2025 | | |
| COBERTURAS | VIGENCIA | | VALOR ASEGURADO |
| | INICIAL | FINAL | |
| AMPARO BASICO - PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES | 06/10/2025 | 23/02/2027 | $623,410,089.00 |
| DAÑO EMERGENTE Y LUCRO CESANTE | 06/10/2025 | 23/06/2029 | $311,705,044.50 |
| PERJUICIOS EXTRAPATRIMONIALES | 05/05/2026 | 05/05/2028 | $623,410,089.00 |
| **PÓLIZA DE SEGURO RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DEL CUMPLIMIENTO** | | | |
| COMPAÑÍA ASEGURADORA | SEGUROS DEL ESTADO | | |
| PÓLIZA N°: | 39-40-101045911 | | |
| ANEXO | 11 | | |
| FECHA DE EXPEDICIÓN | 19/01/2026 | | |
| COBERTURAS | VIGENCIA 01-10-2025 | | VALOR ASEGURADO |
| | INICIAL | FINAL | |
| CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | 06/10/2025 | 23/06/2026 | $ 511.711.500 |
| PRESTACIONES SOCIALES | 06/10/2025 | 23/06/2026 | $ 511.711.500 |
| ESTABILIDAD DE LA OBRA | 06/10/2025 | 23/06/2026 | $ 511.711.500 |

| PÓLIZA TODO RIESGO CONSTRUCCION Y MONTAJE | | | |
|---|---|---|---|
| **COMPAÑÍA ASEGURADORA** | **SEGUROS MUNDIAL** | | |
| **PÓLIZA N°:** | **BY-100000027** | | |
| **ANEXO** | **05** | | |
| **FECHA DE EXPEDICIÓN** | **05/01/2026** | | |
| **COBERTURAS** | **VIGENCIA** | | **VALOR ASEGURADO** |
| | **INICIAL** | **FINAL** | |
| DAÑOS MATERIALES | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $3.117.050.445.00 |
| TERREMOTO, TEMBLOR, ERUPCIO VOLC | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $3.117.050.445.00 |
| CICLON, HURACAN, INUNDACION, TEMPESTAD, ENFANGAMIENTO Y DESLIZAMIENTO | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $3.117.050.445.00 |
| AMIT - HMACC | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $3.117.050.445.00 |
| MANTENIMIENTO | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $3.117.050.445.00 |
| RCE POR DAÑOS MATERIALES | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $466.409.804.06 |
| RCE POR DAÑOS PERSONALES | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $466.409.804.06 |
| REMOCION DE ESCOMBROS | 13/07//2025 | 20/08/2026 | $349.807.353.45 |

## 4. OBLIGACIONES DEL CONTRATO DE OBRA

En el marco de la ejecución del Contrato **No. 8154780-2025**, cuyo objeto corresponde a ***"ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVES DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. – LOTE No. 6***", el contratista ha dado cumplimiento a las obligaciones contractuales establecidas en el mismo, relacionadas con la ejecución de las actividades conforme a las especificaciones técnicas, el cumplimiento del cronograma de actividades aprobado, la adecuada utilización de materiales, el acatamiento de las disposiciones de seguridad y salud en el trabajo, así como las directrices impartidas por la supervisión/interventoría del contrato.

Durante el periodo reportado, las actividades ejecutadas se desarrollaron de conformidad con las condiciones técnicas y administrativas establecidas en el contrato, sin perjuicio de las demás obligaciones contractuales allí contempladas.

El detalle completo de las obligaciones del contratista se encuentra consignado en las cláusulas contractuales del Contrato No. **No. 8154780-2025,** documento que hace parte integral del presente proceso contractual, de la siguiente forma:

### 4.1 CLAUSULA 8. OBLIGACIONES GENERALES

De conformidad con lo establecido en la Cláusula 8 – Obligaciones Generales del Contratista, durante el periodo reportado el contratista dio cumplimiento a las obligaciones contractuales relacionadas con los aspectos administrativos, técnicos, legales, laborales, sociales y ambientales requeridos para la correcta ejecución del contrato.

En particular, se evidenció cumplimiento en lo referente a:

- Constitución y mantenimiento de las garantías contractuales.
- Ejecución de las actividades de mantenimiento en las instituciones educativas conforme al objeto y alcance del contrato.
- Cumplimiento de las obligaciones laborales, aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales del personal vinculado al proyecto.
- Atención oportuna a los requerimientos e instrucciones impartidas por la interventoría y la entidad contratante.
- Implementación de las disposiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) durante la ejecución de las actividades.
- Cumplimiento de las políticas institucionales de la Secretaría de Educación del Distrito relacionadas con buen trato, gestión ambiental y seguridad laboral.
- Vinculación del personal requerido para la ejecución de las actividades, promoviendo la participación de mano de obra local y el cumplimiento de las disposiciones de inclusión social establecidas en el contrato.
- Presentación de informes y documentación requerida para el seguimiento técnico,

administrativo y financiero del contrato.

Durante el periodo objeto del presente informe no se evidencian incumplimientos contractuales, desarrollándose las actividades conforme a las condiciones establecidas en el contrato, el anexo técnico y los documentos del proceso.

***El detalle completo de las obligaciones del contratista se encuentra establecido en la Cláusula 8 del Contrato, la cual hace parte integral del presente proceso contractual.***

## 4.2 CLAUSULA 9. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

| COMPONENTE | OBLIGACIÓN ESPECIFICA CONTRAACTUAL |
|---|---|
| **1. Obligaciones Previas para la suscripción del Contrato** | |
| Administrativo – Legal | Suscripción del contrato, cumpliendo con todos los documentos requeridos |
| **2. Obligaciones Previas para la suscripción del Acta de Inicio** | |
| Administrativo – Legal | Publicar en la plataforma transaccional del SECOP II todas las garantías solicitadas en el presente documento. |
| **3. Obligaciones para la suscripción del Acta de Inicio** | |
| Administrativo – Legal | Se suscribirá el acta de inicio cumpliendo con los diferentes requisitos. |
| **4. Obligaciones Posteriores para la suscripción del Acta de Inicio** | |
| Administrativo – Legal | Se debe presentar posterior a la firma del acta de inicio:<br>* Hojas de vida del personal minimo requerido<br>* Informe preliminar de obra<br>* Análisis de Precios Unitarios<br>* Presupuestos de Obra por sedes<br>* Programación de Obra por sede<br>* Flujo de inversión de los recursos del contrato de las obras<br>* Programa de suministros de insumos detallados<br>* Programa de suministro equipos<br>* Plan de Aseguramiento para el desarrollo de las actividades de obra<br>* Organigrama del Proyecto<br>* Programas, planes, documentos y/o actividades complementarias. |
| Administrativo – Legal | Atención a requerimientos de la interventoría y la entidad |
| **5. Obligaciones Relacionadas con la Gestión Ambiental** | |
| Ambiental | **Generales:**<br>* Realizar la Adopción del Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA de la SED<br>* Implementar cinco (05) Parqueaderos conforme al numeral 8.2<br>**Gestión Integral de Residuos:**<br>Cumplir artículo 20 del Decreto 2981 de 2013<br>**Residuos de construcción y demolición RCD:**<br>El Contratista deberá entregar y actualizar, según lo exija la normativa, el Plan de Manejo de Residuos de Construcción y Demolición (PMRCD)<br>**Uso Eficiente del Agua:**<br>Implementar al 100% sistemas ahorradores de agua de alta eficiencia en cada uno de los puntos hidráulicos<br>**Uso Eficiente de la Energía**<br>**Informe Ambiental** |
| Forestal | Cumplir con cada una de las disposiciones exigidas por la autoridad competente |
| **6. Obligaciones relacionadas con el personal requerido para la ejecución del objeto contractual.** | |
| Técnico | |

| COMPONENTE | OBLIGACIÓN ESPECIFICA CONTRAACTUAL |
|---|---|
| | **1. Información sobre el personal profesional**<br>* Cumplir con todos los analisis de la información del personal solicitado<br>**2. Personal Clave:**<br>* Validar el personal clave exigido en los pliegos de condiciones, asi como el cumplimiento de cada de las hojas de vida.<br>**3. Requisitos del personal del contratista para cada uno de los lotes:**<br>* Se deben cumplir como mínimo los requisitos de formación y experiencia en cada uno de los perfiles solicitados, mencionados dentro del numeral 3, de las obligaciones específicas del contrato.<br>**4. Actividades mínimas del personal clave:**<br>Las actividades y obligaciones de cada profesional serán las enunciadas en la cláusula 9. de las Obligaciones Especificas. Dentro del personal clave se encuentran los siguientes perfiles:<br>Director de Obra<br>Residente de Obra<br>Especialista Estructural<br>Especialista Ambiental<br>Especialista en Redes Eléctricas, Telefónicas, Voz y Datos<br>Especialista en Redes Hidrosanitarias, de gas y red contra incendio<br>Profesional en Seguridad y salud en el trabajo<br>Profesional de costos, presupuestos y programación de obra<br>Técnico en Seguridad y Salud en el trabajo<br>Inspector de Obra<br>**5. Verificación de la Experiencia del Personal Clave**<br>**6. Otras obligaciones del Contratista frente al Personal Clave**<br>**7. Maquinaria mínima del proyecto:**<br>Para el desarrollo de la obra, el contratista deberá contar con todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales e insumos necesarios para la ejecución de cada actividad prevista en las sedes a intervenir, de acuerdo con lo indicado en el anexo técnico.<br>**8. Examen del sitio de la obra:**<br>Es responsabilidad del Contratista conocer la ubicación y situaciones particulares donde se<br>adelantan las obras e informarse sobre la forma y características del sitio, localización y<br>naturaleza de la obra, vías de acceso, las condiciones ambientales y sociales del área de<br>influencia, las cuales debe considerar para el desarrollo y manejo ambiental del proyecto, así<br>como los sitios autorizados para hacer la disposición de los residuos de construcción y<br>demolición (RCD) y, en general, sobre todas las circunstancias que puedan afectar o influir en<br>el cálculo del valor de su propuesta y las condiciones particulares del proyecto de obra pública.<br>**9. Señalización:**<br>De ser necesario, son de cargo del Contratista todos los costos requeridos para instalar y<br>mantener la señalización de la obra, la iluminación nocturna y demás dispositivos de seguridad y salud en el trabajo, de comunicación y coordinación en los términos definidos por las autoridades competentes. |
| **10. Obligaciones relacionadas con Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).** | |

| COMPONENTE | OBLIGACIÓN ESPECIFICA CONTRAACTUAL |
|---|---|
| Seguridad y Salud en el Trabajo | El contratista deberá cumplir con las obligaciones de afiliación y cotización al sistema de seguridad social Integral respecto del personal a su cargo (Salud, pensión y riesgos laborales), garantizando las demás acciones que hacen parte de este numeral. |
| **11. Gestión Social** | |
| Social | El contratista deberá cumplir con cada una de las obligaciones del numeral. |
| **12. Obligaciones relacionadas con la adecuación del lugar de la obra.** | |
| Adecuaciones | Realizar las diferentes actividades de adecuación y/o mantenimiento en las sedes asignadas distribuidos entre las sedes educativas y administrativas, informar sobre las actividades, realizar el cerramiento provisional de la obra, registro de sumideros, así como de vías y demás actividades que se requieren en esta obligacion. |
| **13. Obligaciones relacionadas con los equipos, herramientas, maquinaria y materiales de construcción.** | |
| Equipos, Herramientas, Maquinaria y Materiales de Construcción | El contratista deberá cumplir con las diferentes obligaciones relacionadas con equipos, herramientas, maquinaria y materiales de construcción. |
| **14. Obligaciones relacionadas con la demolición de elementos no estructurales. (Cuando a ello hubiere lugar)** | |
| Demolición | El contratista deberá cumplir con las diferentes obligaciones relacionadas demolición de elementos no estructurales de requerirse durante la ejecución del contrato de obra. |
| **15. Obligaciones relacionadas con la ejecución de obras y protocolo de atención de emergencias.** | |
| Emergencias | El contratista deberá cumplir con las diferentes obligaciones relacionadas con emergencias |
| **16. Obligaciones relacionadas con el Cableado Estructurado de las Redes LAN en los Colegios de la SED.** | |
| Redes Secas | El contratista deberá cumplir con las diferentes obligaciones relacionadas con cableados de las redes LAN |
| **17. Obligaciones en Materia de Servicios Públicos.** | |
| Servicios Públicos | El contratista deberá cumplir con las diferentes obligaciones relacionadas con Servicios Públicos |
| **18. Obligaciones de información.** | |
| Técnico | El contratista deberá cumplir con las diferentes obligaciones relacionadas con:<br>a. Informes Mensuales<br>b. Informe Final<br>c. Bitácora de Obra<br>d. Manual de Uso y Mantenimiento<br>e. Registro fotográfico y de video que muestre el avance de ejecución de la obra cada 15 días<br>f. Actas de entrega física de obra y acta de liquidación<br>g. Presentar toda la información que requiera la SED conforme con el Manual de Supervisión e Interventoría.<br>h. Seguimiento de la Construcción mediante una herramienta de monitoreo en línea y en tiempo real. |
| **19. Aprobación de ítems no previstos del Contrato** | |
| Financiero | Los ítems o actividades no previstas son aquellas obras que no fueron pactadas al inicio del contrato debido a que resultaban imposibles de prever o contemplar previamente. No |

| COMPONENTE | OBLIGACIÓN ESPECIFICA CONTRAACTUAL |
|---|---|
| | obstante, estas actividades son necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, debido a su conveniencia y oportunidad técnica. |
| **20. Análisis de precios unitarios y listado de precios de los insumos para la obra.** | |
| Financiero | El contratista de obra presentará a la interventoría correspondiente, para su aprobación, los análisis de precios unitarios de su propuesta económica, dentro del plazo establecido en el numeral “g.4.1. Documentos requeridos para el inicio de ejecución de actividades.” del presente documento. Así mismo, deberá presentar el listado de precios de la totalidad de los insumos (materiales, equipo, transporte de equipo especial y mano de obra) utilizados para la elaboración de los análisis de precios unitarios, de conformidad con las especificaciones técnicas, cualquier insumo no registrado y que a juicio de la Interventoría es parte esencial de la ejecución de la actividad, será asumida en su totalidad por EL CONTRATISTA, dentro del valor unitario de la actividad. |
| **21. Obligaciones en materia de documentos para la terminación y liquidación del contrato.** | |
| Administrativo – Legal | Se debe cumplir por parte del contratista con todo lo solicitado para terminación y liquidación de contrato por parte de la Secretaría de Educación del Distrito. |
| **22. Documentos mínimos requeridos para la terminación y liquidación del contrato:** | |
| Administrativo – Legal | Para la terminación y liquidación del contrato se requiere de los siguientes documentos:<br>1. Actas de Entrega Física de Obra<br>2. Acta de Liquidación<br>Lo anterior cumpliendo con todo lo especificado dentro de este numeral |
| **23. Advertencia anticipada.** | |
| Administrativo – Legal | El contratista deberá advertir al interventor en un término no mayor tres (3) días hábiles a partir de que tenga conocimiento sobre posibles eventos o circunstancias específicas que puedan perjudicar la calidad de los trabajos, el cronograma planteado y los demás elementos del contrato, y las estrategias a implementar para ser analizadas por parte del interventor y la SED para reducir el impacto en el desarrollo del proyecto de dicho evento. |
| **24. Obligaciones especiales** | |
| Administrativo – Legal | El contratista será responsable de todos los objetos de valor arqueológico que encuentre en los sitios de trabajo o que descubra durante la ejecución del contrato, debiendo dar cuenta de ello inmediatamente al Interventor y/o supervisión y/o apoyo a la supervisión, mediante informe con el levantamiento y conservación de los restos. y demás obligaciones |
| **25. Obligaciones en materia de participación comunitaria y divulgación.** | |
| Administrativo – Legal | El Contratista deberá participar junto con la SED, el Interventor, y/o supervisión y/o apoyo a la supervisión y la Dirección de Construcción de Establecimientos Educativos, en tres (3) socializaciones, al inicio de las obras, durante su ejecución y en la entrega a la comunidad y las actividades correspondientes de promoción de la apropiación y sostenibilidad de las obras programadas. |
| **26. Obligaciones de trámites y permisos** | |
| Administrativo – Legal | Se deben efectuar por parte del contratista los siguientes trámites y permisos:<br>• Certificación RETIE - sistema eléctrico uso final Trámites ante IDU para intervención del espacio público |

| COMPONENTE | OBLIGACIÓN ESPECIFICA CONTRAACTUAL |
|---|---|
| | • Trámites para licencia de excavación<br>• Cargo por conexión VANTI S.A. E.S.P. (C.R.Y.M.) cocina y laboratorios<br>• Elaboración y aprobación trámite PMT (PLAN DE MANEJO DE TRÁFICO)<br>• Elaboración y aprobación trámite PMA (PLAN DE MANEJO AMBIENTAL). |
| **27. Obligaciones posteriores a la entrega de la obra y liquidación del contrato.** | |
| Administrativo – Legal | El contratista se obliga a cumplir con las obligaciones consignadas en este numeral |
| **28. Obligaciones en materia logística del contrato.** | |
| Administrativo – Legal | Para la ejecución de contratos de obras de mejoramiento en varias sedes de colegios distritales, al contratista se le asignará un espacio en cada sede a intervenir, destinado a que sea utilizado para el almacenamiento de materiales, equipos y herramientas durante la ejecución de las obras. Al finalizar la intervención en la sede respectiva, el contratista deberá entregar el sitio de almacenamiento en iguales o mejores condiciones en las cuales fue entregado al iniciar las obras. La seguridad y vigilancia de los materiales, equipos y herramientas será de su completa responsabilidad, la SED no se hará responsable ni hará pago alguno de reconocimiento de materiales. |
| **29. Cumplimiento de los códigos y normativas.** | |
| Administrativo – Legal | Para el desarrollo del proyecto, el contratista será responsable de aplicar la normativa técnica correspondiente a cada una de las disciplinas, en las versiones vigentes y actualizadas. |

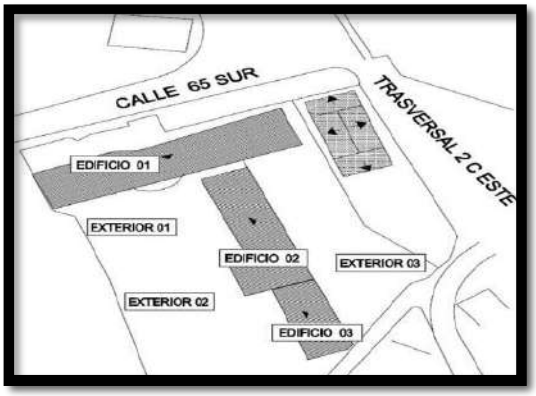
***El detalle de las obligaciones específicas del contratista se encuentra establecido en la Cláusula 9 del Contrato, la cual hace parte integral del presente proceso contractual.***

## 5. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LOS COLEGIOS A INTERVENIR

### 5.1 FABIO LOZANO SIMONELLI SEDE A – CPF 523 -

El Colegio Fabio Lozano Simonelli sede A, se encuentra ubicado en la Carrera 5b · 64 sur – 80. En la Localidad de Usme.

### 5.1.1 Localización intervención







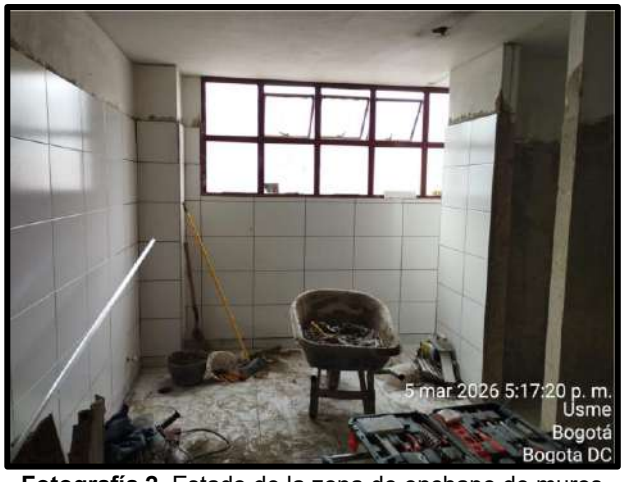
### 5.1.2 Actividades ejecutadas

Se ejecutaron las actividades descritas a continuación, conforme a lo establecido en el acta de obra correspondiente al mes de marzo.

- Suministro e instalación de enchape en pisos, conforme a las especificaciones técnicas del contrato.
- Suministro e instalación de enchape en muros, de acuerdo con los diseños y acabados establecidos.
- Traslado, ajuste y mantenimiento del cerramiento provisional de obra.
- Ejecución de cuneta en concreto de 3000 PSI, incluyendo actividades de fundida, conformación y acabado.
- Suministro e instalación de mesones en policuarzo, según localización y especificaciones definidas.
- Suministro e instalación de divisiones en acero inoxidable en baterías sanitarias.
- Inicio de actividades correspondientes al suministro e instalación de acometidas y puntos eléctricos.
- Finalización de las actividades de enchape en muros, incluyendo remates y acabados.
- Ejecución de excavación, para la construcción de caja de inspección. se conecta tubería de la caja construida con la caja de inspección,
- Desinstalación de cielo raso en sistema drywall en el salón de profesores.
- Avance en la aplicación de pintura en techos y muros, conforme a especificaciones.
- Inicio de la construcción de la caja de inspección.
- Finalización de la pintura en techos y muros de las baterías sanitarias.
- Inicio de la instalación de cielo raso en PVC en la sala de profesores.




**Fotografía 1.** Enchape de pisos




**Fotografía 2.** Estado de la zona de enchape de muros




**Fotografía 3.** Enchape de muros siguiendo los lineamientos




**Fotografía 4.** Ajuste de cerramiento




**Fotografía 5.** Construcción de caja de inspección




**Fotografía 6.** Suministro e instalación de concreto cuneta




**Fotografía 7.** Instalación de mesones en policuarzo




**Fotografía 8.** Instalación de mesones en policuarzo




**Fotografía 9.** Instalación de divisiones en acero inoxidable




**Fotografía 10.** Instalación de acometidas y puntos eléctricos



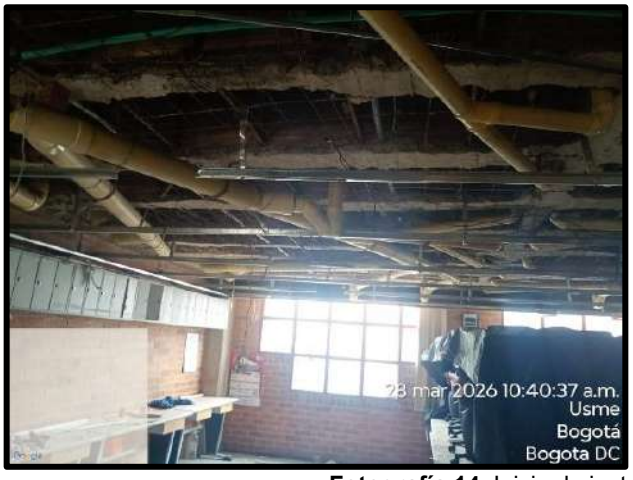

**Fotografía 11.** Excavación caja de inspección




**Fotografía 12.** Pintura en techos




**Fotografía 13.** Pintura en muros







**Fotografía 14.** Inicio de instalación de cielo raso en PVC
**Fuente: Ejecución de Obra - Consorcio País**

## 5.2 COLEGIO ARBORIZADORA BAJA SEDE A – 1904 CPF

El Colegio Arborizadora baja sede A, se encuentra ubicado en la Calle 59 A BIS SUR No 45 – 16, de la localidad de Ciudad Bolívar.

### 5.2.1 Localización intervención



### 5.2.2 Actividades ejecutadas

Se ejecutaron las actividades descritas a continuación, conforme a lo establecido en el acta de obra correspondiente al mes de marzo.

- Demolición de alistado, área Jardin de niños
- Excavación manual
- Suministro e instalación de alistado
- Excavación manual en recebo compactado (incluye cargue y retiro de residuos de construcción a sitios autorizados)




**Fotografía 15.** Demolición de alistado




**Fotografía 16.** Demolición de alistado




**Fotografía 17.** Excavación manual




**Fotografía 18.** Instalación de alistado




**Fotografía 19.** Avance de instalación de alistado




**Fotografía 20.** Excavación manual en recebo compactado

**Fuente: Ejecución de Obra - Consorcio País**

## 5.3 COLEGIO CALAZANS BUENAVISTA –SEDE A – 1974 CPF

El Colegio Buenavista Calasanz se encuentra ubicado en la Carrera 17F a sur – 1, de la Localidad Ciudad Bolívar.

### 5.3.1 Localización intervención



### 5.3.2 Actividades ejecutadas

Se ejecutaron las actividades descritas a continuación, conforme a lo establecido en el acta de obra correspondiente al mes de marzo.

- Reinstalación de luminarias existentes, garantizando su correcto funcionamiento.
- Suministro e instalación de reflector de 50 W, conforme a las especificaciones técnicas.
- Suministro e instalación de cielo raso en PVC en la zona de acceso al segundo nivel del comedor.
- Instalación de flanche metálico, de acuerdo con los requerimientos para sellar accesos y evitar el ingreso de aves (palomas).
- Finalización de la instalación de cielo raso en PVC.
- Ejecución de actividades de lavado y limpieza de la viga canal en concreto, así como limpieza de elementos galvanizados.




**Fotografía 21.** Instalación de Luminarias




**Fotografía 22.** Instalación de reflectores




**Fotografía 23.** Instalación de cielo raso en PVC




**Fotografía 24.** Instalación PVC




**Fotografía 25.** Instalación PVC




**Fotografía 26.** Instalación Flanche para sellar ingreso de palomas




**Fotografía 27.** Limpieza de elementos galvanizados



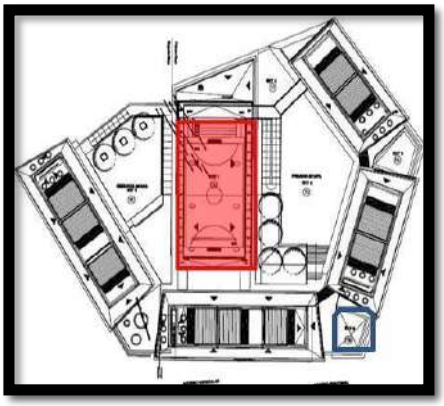

**Fotografía 28.** Lavado canal

**Fuente: Ejecución de Obra - Consorcio País**

## 5.4 COLEGIO ORLANDO FALS BORDA SEDE A - 581 CPF

El Colegio Orlando Fals borda se encuentra ubicado en la Carrera 12 No 72-60 Sur, en la localidad de Usme.

### 5.4.1 Localización intervención






### 5.4.2 Actividades ejecutadas

Se ejecutaron las actividades descritas a continuación, conforme a lo establecido en el acta de obra correspondiente al mes de marzo.

- Ajuste de niveles al alistado, se realiza un ajuste al pendientado del alistado
- Instalación de tuberías bajantes en la parte superior de la edificación.
- Ejecución de actividades de limpieza en las áreas destinadas a la aplicación de poliurea.
- Aseo y preparación de la superficie de la placa superior, garantizando condiciones adecuadas para la instalación del recubrimiento.
- Inicio de la aplicación de imprimante sobre la cubierta, como etapa previa a la aplicación de poliurea.
- Aplicación de imprimación en la cubierta, conforme a los requerimientos del sistema de impermeabilización.

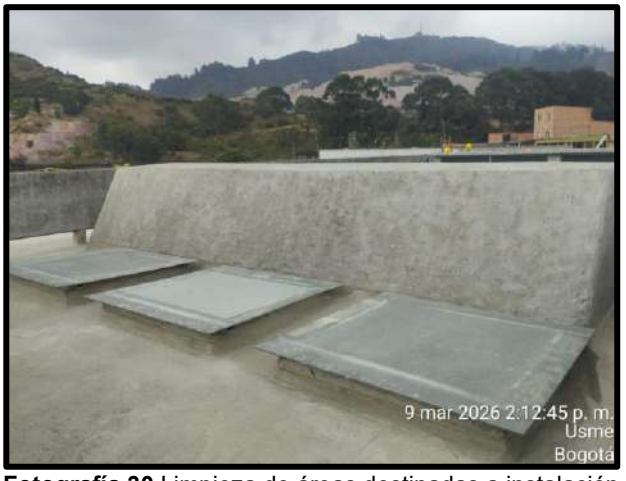
- Suministro e instalación de recubrimiento en poliurea en la cubierta.
- Demolición localizada en la zona de conexión entre la tubería bajante y el cárcamo, para adecuación del sistema de drenaje.







**Fotografía 29.** Ajuste de pendientado en la cubierta




**Fotografía 30.**Limpieza de áreas destinadas a instalación de poliurea




**Fotografía 31.**Limpieza de áreas destinadas a instalación de poliurea




**Fotografía 32.**Limpieza de áreas destinadas a instalación de poliurea




**Fotografía 33.**Imprimación zonas para instalación de poliurea




**Fotografía 34.**Imprimación zonas para instalación de poliurea




**Fotografía 35.**Recubrimiento zonas para instalación de poliurea




**Fotografía 36.**Instalación de poliurea




**Fotografía 37.** Instalación de poliurea




**Fotografía 38.** Instalación de poliurea



**Fotografía 39.**Adecuación sistema de drenaje



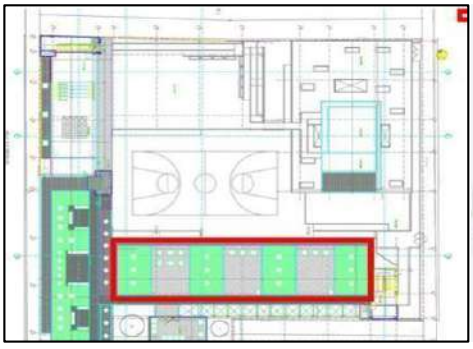
**Fotografía 40.**Adecuación sistema de drenaje

**Fuente: Ejecución de Obra - Consorcio País**

## 5.5 COLEGIO SANTA LIBRADA SEDE A – 546 CPF

El Colegio Santa Librada se encuentra ubicado en la Calle 75 A Sur No 9 A 45, en la Localidad de Usme.

### 5.5.1 Localización intervención






### 5.5.2 Actividades ejecutadas

Se ejecutaron las actividades descritas a continuación, conforme a lo establecido en el acta de obra correspondiente al mes de marzo.

- Ejecución de fundida teniendo en cuenta la pendiente y alistado en jardineras, conforme a las condiciones de drenaje requeridas.
- Demolición de materas existentes, de acuerdo con las necesidades de intervención.
- Ejecución de actividades de orden, aseo y limpieza en las jardineras intervenidas.
- Inicio y finalización del lavado de ladrillo en cubierta mediante aplicación de solución tipo rinse, garantizando la adecuada preparación de la superficie.
- Ejecución de juntas de dilatación y sellado, como actividad previa a la instalación del sistema de poliurea.
- Actividades para la instalación de tubería y posterior fundida de piso en las áreas intervenidas.
- Avance en la instalación de canal y actividades de reparación puntual del recubrimiento en poliurea.

- Instalación de tubería de 4”, conforme a los requerimientos del sistema hidráulico.
- Finalización de la pintura en canal, de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas.




**Fotografía 41.**Limpieza de zonas




**Fotografía 42.**Lavado del ladrillo cubierta




**Fotografía 43.**Juntas de dilatación antes de instalación de poliurea




**Fotografía 44.**Impermeabilización de zonas de trabajo




**Fotografía 45.**Instalacion de canal



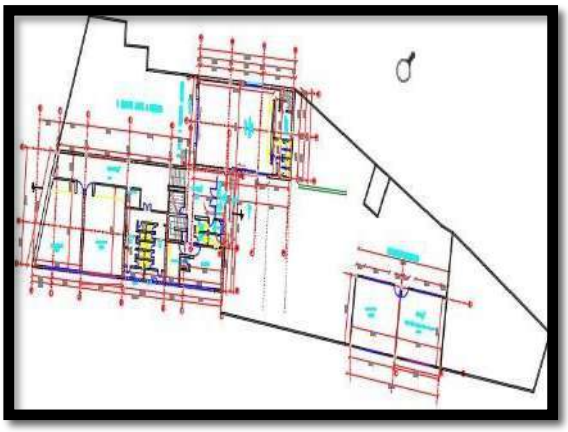

**Fotografía 46.**Poliurea

**Fuente: Ejecución de Obra - Consorcio País**

## 5.6 C OL EG IO SIERRA MORENA – DIVINO NIÑO SEDE C – 1913 CPF

El Colegio Sierra Morena, se encuentra ubicado en Cra 46 A # 79 D - 15 Sur, Sede C, de la Localidad Ciudad Bolívar.

### 5.6.1 Localización intervención






### 5.6.2 Actividades ejecutadas

Se ejecutaron las actividades descritas a continuación, conforme a lo establecido en el acta de obra correspondiente al mes de marzo.

- Suministro e instalación de cubierta modular tipo sandwich (ancho = 300 a 400 mm)



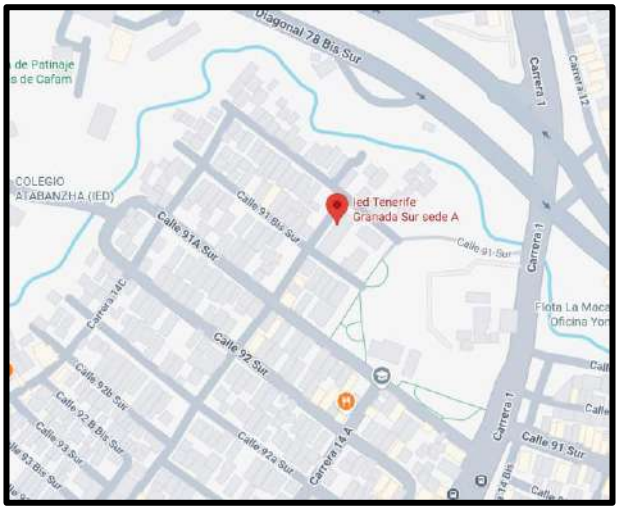

**Fotografía 47.** Cubierta tipo modular

**Fuente: Ejecución de Obra - Consorcio País**

## 5.9 TENERIFE GRANADA – SEDE A CIUDAD BOLIVAR – 548 CPF

El Colegio Tenerife Granada se encuentra ubicado en la Carrera 14 Bis No 91 Sur – 14, en la Localidad de Ciudad Bolivar.

### 5.9.1 Localización intervención




### 5.9.2 Actividades ejecutadas

Se realizaron las actividades que se describen, en resumen, que contempla el acta de obra mes de diciembre.

- Se realizó el vaciado del tanque de reserva con el fin de efectuar la inspección de sus paramentos y definir el tipo de mantenimiento a ejecutar.
- Se aplicó recubrimiento anticorrosivo en las varillas expuestas de la placa y en la tubería de pasamuros del tanque de reserva, así mismo, se efectuó el sellado de fisuras presentes en la placa del tanque.
- Se estableció el cerramiento del área de trabajo, conforme a las condiciones de seguridad requeridas.
- Se llevó a cabo la imprimación de la placa superior del tanque como preparación de superficie.
- Se realizó el suministro e instalación del sistema de impermeabilización mediante poliurea en la placa superior del tanque.
- Se aplicó recubrimiento impermeabilizante sobre la placa superior del tanque, de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas.
- En conjunto con la interventoría, se definió el tratamiento a implementar en la caja de inspección, con el propósito de mitigar la humedad evidenciada en uno de los muros internos del tanque de almacenamiento.




**Fotografía 48.** Sellado de fisuras presentes en el tanque




**Fotografía 49.** Recubrimiento anticorrosivo



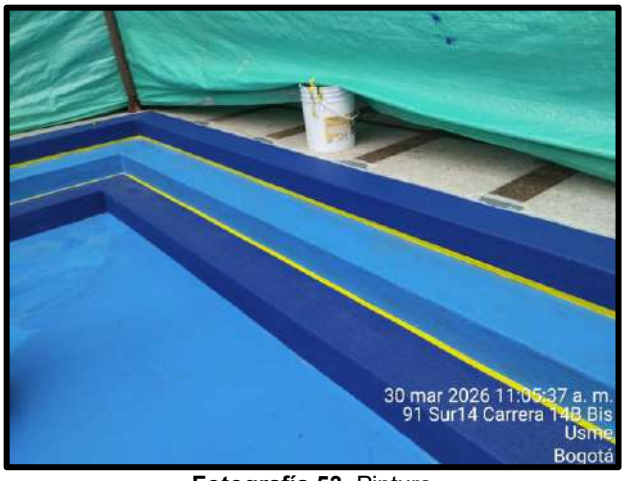

**Fotografía 50.** Imprimación Placa superior tanque




**Fotografía 51.** Recubrimiento impermeabilizante




**Fotografía 52.** Recubrimiento Poliurea



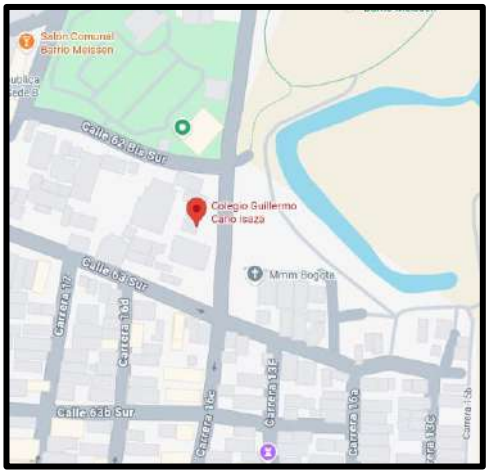

**Fotografía 53.** Pintura

**Fuente: Ejecución de Obra - Consorcio País**

## 5.10 COLEGIO GUILLERMO CANO ISAZA SEDE A – 1959 CPF

El Colegio Guillermo Cano Isaza se encuentra ubicado en la Carrera 16ª No 62 – 35 Sur, en la Localidad de Usme.

### 5.10.1 Localización intervención




### 5.10.2 Actividades ejecutadas

Se ejecutaron las actividades descritas a continuación, conforme a lo establecido en el acta de obra correspondiente al mes de marzo.

- Se ejecutó la instalación del enchape y el emboquillado correspondiente en la batería sanitaria faltante del primer piso.
- Demolición de muro en mamposteria con acabados desde e= 0.13 hasta e= 0.17 m
- Demolición de pañete de muros
- Demolición de pañete lineal columnas y vigas existentes de ancho menor a 0.50m
- Demolición de enchape de muros y pega
- Demolición de lavamanos, lavaderos, bañeras, orinales, poyos, prefabricados, etc
- Desmonte y desconexión de aparatos sanitarios y equipos como lavaplatos, lavamanos, sanitarios, estufas, etc
- Desmonte retiro de tuberías hidrosanitarias existentes de 6", 4", 3", 2"
- Demolición de alistado de piso e= 0.01 a 0.05 m
- Perforación regatas en muros, pisos y/o cielo raso, ancho <= 15 cm, profundidad <= 10 cm
- Corte y regatas en concreto para instalación tubería hasta 2" de profundidad
- Trasiego carretilla únicamente para proyectos especiales avalados por la interventoría
- Demolición de alistado de piso e= 0.04 a 0.06 m
- Demolición de muro en mamposteria con acabados desde e= 0.13 hasta e= 0.17 m
- Demolición de pañete de muros
- Demolición de pañete lineal columnas y vigas existentes de ancho menor a 0.50m
- Demolición de enchape de muros y pega (incluye cargue y retiro
- Desmonte de puertas existentes con marco de todo tamaño en madera, metal y aluminio metálicas
- Alistado de pisos en mortero 1:3 impermeabilizado e= 0.04 m
- Suministro e instalación enchape para piso formato 45 x45, incluye guardaescoba
- Suministro e instalación enchape pared blanca 30x45
- Pañete muro acabado liso 1:4, incluye filos y dilataciones




**Fotografía 54.** Enchape Muros




**Fotografía 55.** Enchape Pisos




**Fotografía 56.** Demolición de muros




**Fotografía 57.** Demolición de muros




**Fotografía 58.** Enchape Muros




**Fotografía 59.** Pañete muro liso




**Fotografía 60.** Enchape Muros




**Fotografía 61.** Enchape Muros

**Fuente: Ejecución de Obra - Consorcio País**

## 4.9. EJECUCION DE EMERGENCIAS

### 4.9.1. DIRECCION DE EDUCACION DE USME – DILE USME

Se ejecutaron las actividades descritas a continuación, conforme a lo establecido en el acta de obra correspondiente al mes de marzo.

- Se ejecutó el corte y tratamiento de las juntas de dilatación, incluyendo su respectivo sellado, como preparación para la aplicación del sistema de impermeabilización.
- Se realizó la imprimación de la superficie mediante la aplicación de imprimante, garantizando condiciones adecuadas de adherencia, para la poliurea.
- Se intervino la fisura identificada en el muro de la cubierta, mediante su sellado con material adecuado conforme a especificaciones técnicas.
- Se llevó a cabo el suministro, aplicación e instalación del sistema de impermeabilización en poliurea, de acuerdo con los lineamientos técnicos establecidos.




**Fotografía 62.** Corte de juntas de dilatación




**Fotografía 63.** Sellado de juntas de dilatación




**Fotografía 64.** Imprimación




**Fotografía 65.** Aplicación de poliurea




**Fotografía 66.** Aplicación de Poliurea




**Fotografía 67.** Estado de la aplicación de poliurea




**Fotografía 68.** Tratamiento de fisura

**Fuente: Ejecución de Obra - Consorcio País**

## 5. BALANCE PRESUPUESTAL

### 5.1 ESTADO DE LOS PAGOS EFECTUADOS

| BALANCE GENERAL DEL CONTRATO | | PORCENTAJE | ACUMULADO | ESTADO |
|---|---|---|---|---|
| **VALOR CONTRATO INICIAL** | **$2.332.049.023,00** | | | |
| **VALOR CONTRATO CON ADICIONALES** | **$3.117.050.445,00** | **100%** | | |
| Valor Mejoramiento Acta Nº 1 | $ 361.723.907,00 | 11,60% | 11,60% | PAGADO |
| Valor Mejoramiento Acta Nº 2 | $ 435.348.486,00 | 13,97% | 25,57% | PAGADO |
| Valor Mejoramiento Acta Nº 3 | $ 456.035.305,00 | 14,63% | 40,20% | EN ELABORACIÓN |
| **VALOR TOTAL COBRADO EN ACTAS** | $ 1.253.107.698,00 | 40,20% | | |
| **PENDIENTE POR COBRAR** | $ 1.863.942.747,00 | 59,80% | | |

Actualmente, se encuentran identificadas y cuantificadas las necesidades de las nueve instituciones educativas iniciales y dos adicionales, las cuales fueron solicitadas por la Secretaría de Educación (SED), ya se encuentran entregadas a 100% las sedes de Unión Europea Sede B, Estrella sede A y Estrella Sede B.

Posterior a la realización de mesas de trabajo conjuntas entre la interventoría, la SED y el priorizadas contratista, se ha estimado un monto de ejecución por cada sede.

En cuanto al monto asignado para la atención de emergencias, este será distribuido conforme a las indicaciones de la SED, una vez se presenten situaciones que lo ameriten, ya sea en las instituciones mencionadas en la tabla anterior o en cualquier otra que la entidad contratante determine. En la actualidad se está realizando la intervención por emergencia en la dirección local de educación DILE USME.

# 6. PROGRAMAS DETALLADOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS PROGRAMADAS

## 6.1 PLAN DE LEVANTAMIENTO ACTAS DE VECINDAD

De acuerdo a lo establecido de manera conjunta (DCCEE-SED, interventoría y el Contratista), se realizó el Acta de Vecindad en las áreas a intervenir en cada uno de los colegios priorizados, la fecha de inicio para la ejecución de las obras quedó definido en la programación 1.

De las instituciones educativas incluidas mediante adición, se realizó el levantamiento del acta de vecindad en el Colegio Guillermo Cano Isaza, sede A. y del Colegio Tenerife Granada, sede A.

Cabe precisar que no se contempla la ejecución de actividades que generen afectación a los predios colindantes de las instituciones educativas. Sin embargo, en caso de identificarse alguna intervención que pueda incidir sobre estos, se procederá con el levantamiento de la respectiva acta de vecindad, conforme a los lineamientos establecidos. Este procedimiento incluye el registro técnico, escrito y fotográfico detallado del estado actual de las áreas a intervenir, el cual será consignado en el formato oficial adoptado por el Consorcio PAIS.

### 6.1.1 Aspectos Administrativos

Para la elaboración de las actas de vecindad se designará personal administrativo del Consorcio PAIS liderando la actividad el residente de obra en compañía con el Inspector de la obra quien apoyara el diligenciamiento de la misma, así mismo, se tendrá en cuenta el acompañamiento por parte de los profesionales de interventoría, como del rector (a) de la institución educativa o de quien este designe para el desarrollo de la actividad. Una vez se encuentren firmadas por las partes intervinientes, se organizará una entrega formal a la interventoría para aprobación de las mismas.

### 6.1.2 Cronograma de Trabajo de Campo

Para el debido diligenciamiento del formato de acta de vecindad, se presenta el cronograma de actividades a ejecutar, a saber,

**6.1.2.1** Firma acta de inicio de obra
**6.1.2.2** Visita a las instituciones educativas con el fin de realizar reconocimiento de las áreas objeto de ejecución de obra.
**6.1.2.3** Tramite del formato de acta de vecindad teniendo en cuenta los espacios colindantes con el área a intervenir.
**6.1.2.4** Los profesionales asignados para diligenciar el formato de acta de vecindad realizaran un inventario detallado de cada una de las áreas donde se registrará el estado actual de: pisos, muros, ventanas, vidrios, puertas, red eléctrica, red de iluminación, interruptores, mobiliario existente, entre otros aspectos, de las áreas a intervenir como de las áreas colindantes a las mismas.
**6.1.2.5** Revisión y firma del acta de vecindad por las partes asistentes Interventoría - Rector (a) o persona asignada – Contratista, como aceptación de la misma.
**6.1.2.6** Al momento de finalizar la actividad de obra, se procederá con el cierre del acta de

vecindad, para lo cual se realizará una nueva visita verificando que las áreas no hayan sufrido afectación alguna y se realizará la firma respectiva.

### 6.2 PLAN DE GESTION DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN

Acorde a los lineamientos del documento Anexo 1_Anexo Técnico Mejoramientos 2025, el presente programa fue gestionado como un informe independiente, el cual fue debidamente radicado ante interventoría para su revisión y aprobación correspondiente.

### 6.3 PLAN DE CALIDAD

Acorde a los lineamientos del documento Anexo 1_Anexo Técnico Mejoramientos 2025, el presente programa fue gestionado como un informe independiente, el cual fue debidamente radicado ante interventoría para su revisión y aprobación correspondiente.

### 6.4 PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

El programa de ejecución de los trabajos o diagrama de Gantt, debe contar con las actividades a ejecutar por cada uno de los frentes de obra hasta el nivel de subcapítulos, por lo cual, se elaboró en el programa Microsoft Office Excel, por lo tanto, se presenta como un documento independiente del presente informe, y se radico ante interventoría. (ANEXO 2).

## 7. PROGRAMA DETALLADO DEL RECURSO HUMANO REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

El recurso humano asignado por el Consorcio PAIS, correspondiente a los profesionales que se relacionan a continuación, será el responsable de supervisar y garantizar la adecuada ejecución de los nueve (09) frentes de obra actualmente en desarrollo, correspondientes a las instituciones educativas intervenidas.

**a) Personal Administrativo**

- Representante legal del consorcio
- Director de obra.
- Residentes de obra.
- Inspectores técnicos de obra.
- Técnicos en Seguridad y Salud en el trabajo.
- Profesional de costos, presupuestos y programación de obra.

**b)** Asesores
- Asesor estructural.
- Asesor Ambiental.
- Asesor en Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Asesor en redes eléctricas, telefónicas, voz y datos.
- Asesor en redes hidrosanitarias, gas y red contra incendios.

**c)** Personal de Obra Calificado y No Calificado
- Maestros de obra.
- Oficiales
- Ayudante

| PERSONAL MINIMO REQUIERIDO | | CARGO |
|---|---|---|
| NOMBRE | TELEFONO | |
| ING. WILSON LEONARDO PARRA ROBLES | 3003266971 | DIRECTOR DE OBRA |
| ING RONAL JAIR CLAVIJO R | 3046634932 | RESIDENTE DE OBRA |
| TEC. EMIN JEAN GUTIERREZ | 3202867500 | INSPECTOR TECNICO DE OBRA |
| ING. IVAN BAUTISTA | 3142482148 | INSPECTOR TECNICO DE OBRA |
| CINDY LORENA RIVERA | 3102640274 | INSPECTOR SST |
| ING. ALVARO BENITEZ | 3114741583 | INSPECTOR TECNICO DE OBRA |
| EDISON FABER FORERO | 3142576171 | INSPECTOR SST |

### 7.1 PROVEEDORES DE INSUMOS

**Consorcio País** realizó un estudio del sector insumos en la ciudad de Bogotá, con el fin de identificar ferreterías y proveedores locales que ofrezcan insumos de óptima calidad y a precios competitivos.

Para los insumos de mayor valor o volumen, se buscó establecer relaciones comerciales con grandes proveedores o mayoristas, con el propósito de garantizar productos de excelente calidad y entregas oportunas, que permitan cumplir con los cronogramas establecidos para la ejecución de las obras. Adicionalmente se realizó recorridos y tenemos

el listado de ferreterías localizadas cerca a cada una de las sedes a intervenir, con el objeto de suplir las necesidades de material que se requiera de manera muy urgente en cada frente de obra.

A continuación, se presenta listado de algunas ferreterías importantes de la ciudad que nos pueden ofrecer variedad de materiales con entrega en sitio de la obra

| NOMBRE FERRET - SEDE | NOMBRE CONTACTO | CONTACTO |
|---|---|---|
| HOMECENTER | | PAGINA WEB |
| FERRETERIA INDUSTRIAL SA | PABLO | 3143813713 |
| GLOBAL FERREPS SAS | STELLA | 3115477201 |
| SUMATEC | JOHANA | 3156701927 |
| FERRICENTRO | LORENA REYES | 3144748332 |
| STECKERL - FIGURADO | ANA MARIA | 3107048888 |
| G Y J FERRETERIA | NESTOR/BERTA MURILLO | 3138709130 |
| COLFIBRAS | | 3124243077 |

## 7.2 SUBCONTRATISTAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

El Consorcio País contará con subcontratistas de obra para la intervención de las áreas requeridas según el alcance acordado de cada colegio, por lo cual tendrá a disposición personal con la capacidad de ejecutar las siguientes actividades.

- Estructuras metálicas.
- Instaladores de Cubiertas.
- Proveedores de Tejas.
- Contratista eléctrico.
- Instaladores de pisos.
- Mesones en poli cuarzo.
- Divisiones de baños en acero.
- Pavimentos y canchas metálicas.
- Carpintería metálica.
- Sanitarios.
- Griferías.

## 7.3 HORARIOS DE TRABAJO

Acorde con la ley 2466 de 2025 en la que se estipula la jornada laboral en 42 horas semanales, se establece una jornada de trabajo que permita la continua ejecución de las obras y la cual se tiene contemplada tal como se relaciona a continuación:

- Lunes a Viernes: 7:00 a.m. a 12:00 p.m. y 1:00 p.m. a 4:00 p.m.
- Sábados 7:00 a.m. a 11:00 a.m.
- Domingos y feriados (según necesidad de la obra), previa programación y coordinación con interventoría y con la administración de cada sede.

No obstante, en caso de que se encuentre ejecutando una obra que requiera sobrepasar dicha jornada, se realizará en pro de culminar la actividad respectiva. Así mismo, según amerite la

tarea a ejecutar se laborará día domingos o festivos, lo cual será previamente informado a la interventoría.

### 7.4 DISTRIBUCIÓN DEL PERSONAL DE OBRA

El personal de obra que se encontrará desarrollando las actividades en cada uno de los frentes de trabajo correspondiente a los once (11) colegios, corresponden a los que se relacionan a continuación:

- Personal Administrativo correspondiente a: Ingeniero Civil - director de Obra, Arquitecto - Residente de Obra, Inspectores de obra, Técnico Profesional SST.
- Cuadrillas: Oficiales y Ayudantes de Obra.
- Cuadrillas de albañilería, encargada de demoliciones, excavaciones, concretos, etc.
- Cuadrilla de instalaciones, encargada para el mejoramiento de las baterías de baños y la instalación de redes de desagües que se requiera.
- Cuadrilla de redes eléctricas, destinada al desmonte y la instalación de redes, luminarias, cajas, puntos eléctricos, etc.
- Cuadrilla de cubiertas, encargada del desmonte e instalación de cubiertas
- Cuadrilla de acabados para obras de enchapes, instalación de pisos, estucos, y pinturas.
- Cuadrilla de carpintería metálica
- Cuadrilla de aseo.

## 8. TIEMPOS ESTIMADOS DE EJECUCIÓN DE OBRAS

El plazo estipulado para la ejecución de las obras correspondientes al Grupo 6 de la Zona Sur es de siete (7) meses, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio del contrato. Adicionalmente, con motivo del modificatorio 01 se realizó una adición en tiempo de un mes y quince días, para un total de 8 meses y 15 días.

Se realiza la firma de acta de inicio el día 6 de octubre de 2025, fecha a partir de la cual se entregan documentos de los contratistas de los frentes de obra.

A continuación, se presenta la programación estimada de ejecución mensual de las obras, bajo condiciones ideales, proyectada por la firma contratista. Cabe resaltar que dicha programación puede estar sujeta a variaciones por factores externos, tales como:

- Retrasos en la entrega de las áreas a intervenir
- Condiciones climáticas adversas
- Situaciones sociales en el entorno del proyecto
- Calendario académico de las instituciones educativas intervenidas
- Otros imprevistos que afecten la ejecución

| LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | AÑO 2025 | | | | AÑO 2026 | | | | | | ESTADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | SEPT | OCT | NOV | DIC | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | |
| USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | | | | X | X | X | X | X | | | En ejecución |
| CIUDAD BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | | | X | X | X | X | X | X | | | En ejecución |
| CIUDAD BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | | | | X | X | X | X | X | | | En ejecución |
| CIUDAD BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA MARIA CANO | B | | | X | X | X | X | | | | | Entregado - 100% |
| CIUDAD BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | | | | X | X | X | X | | | | Entregado - 100% |
| USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | | | X | X | X | X | X | X | | | En ejecución |
| USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | | | | X | X | X | X | X | | | En ejecución |
| CIUDAD BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | | | | X | X | X | X | | | | Entregado - 100% |
| CIUDAD BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | | | X | X | X | X | X | X | | | En ejecución |
| CIUDAD BOLIVAR | 548 | TENERIFE GRANADA | A | | | | | | | X | X | X | X | En ejecución |
| USME | 1959 | GUILLERMO CANO ISAZA | A | | | | | X | X | X | X | X | X | En ejecución |
| USME | | EMERGENCIA DILE USME | | | | | | | X | X | X | | | En ejecución |

## 9. ORGANIZACIÓN DE LOS TRABAJOS

Los trabajos a ejecutar están distribuidos en once (11) frentes de obra, de los cuales cuatro (4) corresponden a instituciones educativas ubicadas en la localidad de Usme y siete (7) en la localidad de Ciudad Bolívar.

Se indicó como lineamiento, iniciar la ejecución del contrato interviniendo cinco (05) frentes de trabajo de manera simultánea. Para ello, se realizó un análisis detallado de cada frente, considerando los colegios priorizados y con medidas de contingencia según indicaciones de la Secretaría de Educación del Distrito (SED), así como las necesidades primarias de cada institución. Este análisis dio origen a la programación de obra presentada en el capítulo anterior (8). En la actualidad se están ejecutando en simultaneo un total de 10 sedes educativas.

Previo al inicio de los trabajos, se realizaron visitas técnicas en cada institución educativa. Estas visitas contaron con la participación de:

- El rector del establecimiento o el funcionario delegado.
- El Gestor Territorial y Apoyo a la Supervisión del contrato por parte de la DCCEE-SED.
- Profesionales de la interventoría,
- Profesionales asignados por el contratista (Consorcio País).

El objetivo de estas visitas es evaluar los alcances de las obras a ejecutar, y cuantificar financieramente las actividades incluidas en cada frente, lo cual permitirá tomar decisiones relacionadas con la viabilidad técnica y financiera del proyecto.

Una vez realizadas las visitas y definido el alcance de las intervenciones, se procederá a la elaboración de la programación de obra, estableciendo los tiempos estimados de ejecución. Con la aprobación del presupuesto y la programación por parte de la interventoría, se autorizará el inicio formal de los frentes de trabajo.

### 9.1 ROLES Y AUTORIDADES

La Estructura Organizacional requerida contractualmente para el desarrollo de los trabajos y para efectos de su planeamiento y control se ha definido en el Organigrama, el cual será actualizado según las necesidades del proyecto

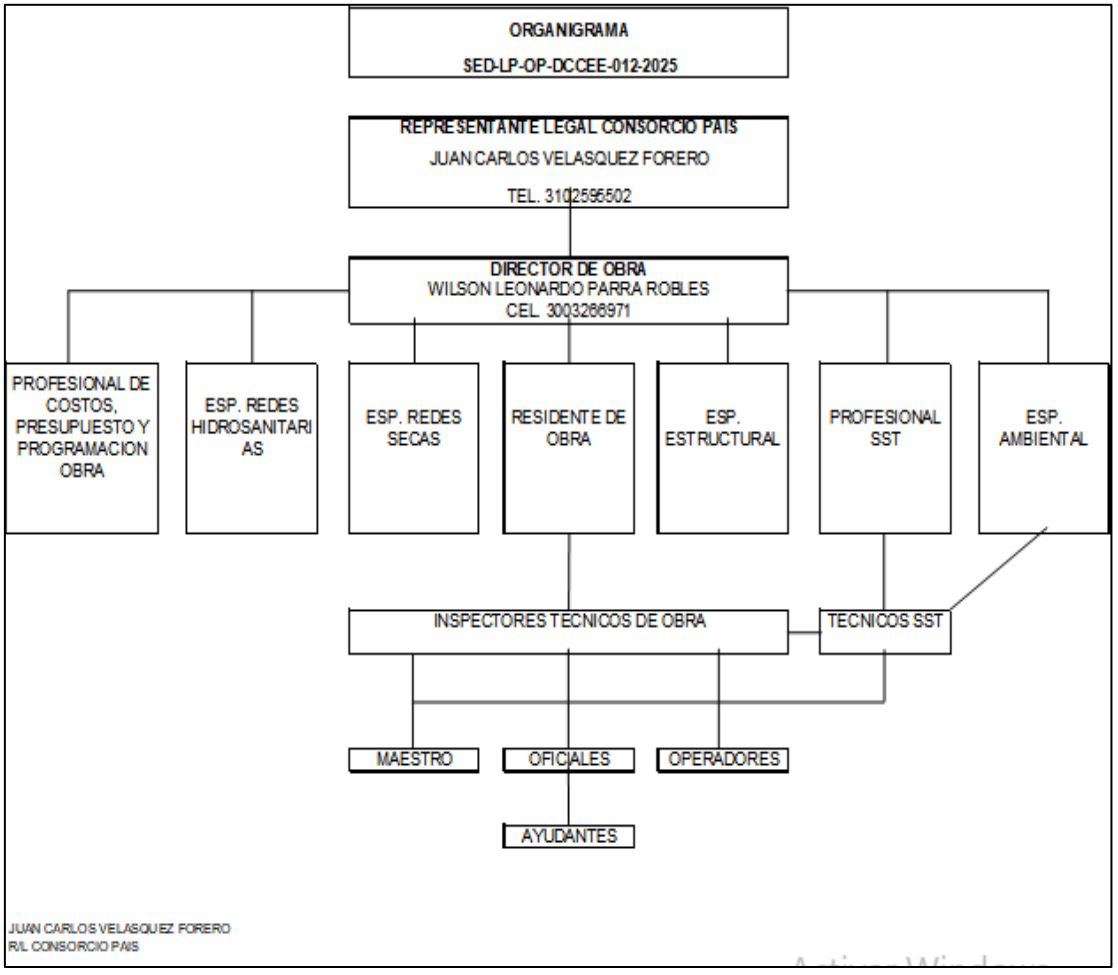



*Ilustración 5. Organigrama Consorcio PAIS - Fuente Propia*

## 9.2 NIVELES DE DECISIÓN

El Consorcio País, contara con tres (3) niveles para la toma de decisiones según corresponda, a saber:

### 9.2.1 Toma de decisiones estratégicas

Las decisiones estratégicas corresponden a las que establecen metas, objetos y dirección del consorcio, por lo tanto, estas serán definidas por el representante legal y el comité técnico del proyecto con el fin de cumplir las metas propuestas para el total desarrollo del contrato.

### 9.2.2 Toma de decisiones administrativas

Las decisiones administrativas corresponden al desarrollo de procedimientos para cumplir las metas definidas por los altos mandos, que conllevan a cumplir el objeto final del contrato, por lo

tanto, estarán encabezadas por el comité técnico en compañía de la dirección de obra.

### 9.2.3 Toma de decisiones operativas

Las decisiones operativas se refieren al desarrollo de las actividades diarias a través de las cuales se estima cumplir las decisiones tomadas por los mandos medios, por lo tanto, estas serán lideradas por la dirección de obra junto con los residentes de obra y el profesional de costos y presupuestos acorde a los alcances del proyecto.

## 9.3 PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

El personal mínimo requerido para la ejecución de los trabajos se encuentra descrito en el Anexo 1_Anexo Técnico Mejoramientos 2025, en el subcapítulo 9.1 Personal Clave, el cual se relaciona a continuación:

- Un (1) director de obra.
- Un (1) Residentes de obra.
- Un (1) Especialista estructural.
- Un (1) Especialista Ambiental.
- Un (1) Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Un (1) Profesional en redes eléctricas, telefónicas, voz y datos.
- Un (1) Profesional en redes hidrosanitarias, gas y red contra incendios.
- Un (1) Profesional de costos, presupuestos y programación de obra.
- Dos (2) técnicos en Seguridad y Salud en el trabajo.
- Dos (2) Inspectores técnicos de obra.

A su vez, dicho personal debe contar con unos requisitos de formación y experiencia, los cuales se encuentran determinados en el referido Anexo 1 y se presentan a continuación: VER ANEXO 3

## 9.4 FUNCIONES DEL PERSONAL QUE INTERACTUA CON LA SED Y EL INTERVENTOR DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Las responsabilidades y autoridades para cada cargo que afecta la calidad del proyecto se encuentran definidas en los Perfiles de Cargo. De manera general se plantean responsabilidades teniendo en cuenta los perfiles requeridos:

**Director de obra**

- Responsable general de asegurar que las actividades y recursos se planifiquen, implementen y controlen.

- Autoriza cambios o desviaciones del plan de calidad.
- Revisa y aprueba resultados de auditorías

**Residente de obra**
- Responsable de la ejecución directa en campo, revisión de entradas al plan de calidad aplicadas en su frente.
- Canaliza la comunicación de requisitos a cuadrillas y subcontratistas.

**Especialista estructural**
- Verifica el cumplimiento de especificaciones técnicas estructurales dentro del plan de calidad.
- Revisa entradas específicas relacionadas con diseño y seguridad estructural.

**Especialista ambiental**
- Revisa el cumplimiento de requisitos ambientales y de sostenibilidad.
- Informa y comunica a las áreas involucradas sobre riesgos ambientales detectados.

**Especialista en redes eléctricas, telefónicas, voz y datos**
- Supervisa la correcta implementación y control de los sistemas eléctricos y de comunicaciones.
- Asegura que los cambios técnicos sean evaluados y autorizados.

**Especialista en redes hidrosanitarias, gas y red contra incendios**
- Garantiza el cumplimiento de normas técnicas de su especialidad, asegurando que las instalaciones estén dentro de lo definido en el plan de calidad.
- Reporta resultados de pruebas y ensayos como parte de la revisión de auditorías.

**Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)**
- Revisa y comunica los requisitos de SST relacionados con la calidad de los procesos.
- Realiza seguimiento a la implementación de medidas de control y su coherencia con el plan de calidad.

**Profesional de costos, presupuestos y programación de obra**
- Asegura que los recursos financieros y la programación cumplan con lo establecido en el plan.
- Registra y reporta desviaciones en costos y tiempos, elevando recomendaciones de ajustes.

**Técnicos en Seguridad y Salud en el Trabajo**
- Apoyan en campo la verificación y comunicación de requisitos de SST.
- Participan en la revisión de auditorías en aspectos de bioseguridad, riesgos y control operativo.

**Inspectores técnicos de obra (2)**
- Revisión de entradas específicas en campo y verificación de cumplimiento.
- Documentan resultados de auditorías internas y externas.

## 9.5 DESCRIPCIÓN BREVE DE LAS POLITICAS DE MANEJO DE PERSONAL RELACIONADAS CON SEGUROS DE TRABAJO, SEGURIDAD SOCIAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

Compromiso del Consorcio PAIS con la Seguridad y Salud en el Trabajo

El **Consorcio PAIS** reconoce que la protección de la salud de sus trabajadores, así como el resguardo de los recursos materiales y financieros, es esencial para la sostenibilidad y productividad de la empresa. Los accidentes laborales y las enfermedades ocupacionales afectan negativamente el desempeño organizacional, generando impactos laborales, familiares y sociales.

Por ello, la organización ha desarrollado e implementado el **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)**, con el objetivo de garantizar condiciones laborales seguras y saludables, tanto en las labores administrativas como operativas.

Objetivos del SG-SST:

1. **Higiene y Seguridad Industrial:**
Desarrollar actividades preventivas basadas en el diagnóstico de condiciones de trabajo para evitar accidentes y enfermedades laborales, así como minimizar daños a equipos y pérdidas por ausentismo.
2. **Medicina Preventiva y del Trabajo:**
Implementar acciones basadas en el diagnóstico de salud laboral, para preservar y mejorar la salud física y mental de los trabajadores.
3. **Bienestar Social:**
Diseñar programas que promuevan la integración, recreación y desarrollo integral (físico, mental y social) de los empleados, sus familias y su entorno.
4. **Capacitación y Entrenamiento:**
Formar al personal sobre los riesgos laborales existentes y las formas adecuadas de prevenirlos.

5. **Evaluación de Factores de Riesgo:**
Medir cuantitativamente los riesgos presentes en la empresa para establecer estrategias efectivas de control.

6. **Inspecciones Planeadas:**
Identificar los principales riesgos mediante revisiones periódicas en los puestos de trabajo, y aplicar medidas correctivas para proteger la salud de los trabajadores

Beneficios del SG-SST:

- Mejora del bienestar y calidad de vida laboral.
- Reducción de accidentes y enfermedades laborales.
- Disminución del ausentismo.

- Mejora del ambiente de trabajo y aumento de la productividad.
- Cumplimiento normativo por parte de trabajadores y subcontratistas.

## 9.6 METODOLOGÍA PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES OBJETO DEL CONTRATO

Acorde con las visitas realizadas a cada una de las instituciones educativas pertenecientes al Grupo 6, ubicadas en las localidades de Usme y Ciudad Bolívar, se logró definir los alcances de obra específicos para ejecutar en cada establecimiento. Con base en esta información, se procede a la elaboración del cronograma de obra, el cual contempla una duración total estimada de siete (7) meses, posteriormente se ajusta la programación con motivo de la prórroga de un mes y quince días concedida dentro del modificatorio 01.

Este cronograma organiza, para cada uno de los frentes de trabajo, las actividades y tareas a desarrollar conforme a las secuencias lógicas del proceso constructivo. Se identifican las principales actividades en los capítulos del cronograma y las tareas asociadas en los subcapítulos, respetando el orden de ejecución establecido para cada institución. Este enfoque busca facilitar la comprensión y el seguimiento del avance del proyecto.

Durante toda la ejecución, las obras contarán con el respaldo gerencial, administrativo y técnico del Consorcio País. En consecuencia, la metodología definida para la ejecución del proyecto contempla los siguientes componentes:

### 9.6.1 Infraestructura Básica

Para el desarrollo del proyecto se prevé la implementación de una infraestructura básica, conformada por instalaciones que permitan la eficiencia administrativa, operativa y que sean localizadas en un sector de la obra, desde donde se atenderá adecuadamente la marcha de la construcción en los diferentes frentes de obra.

### 9.6.2 Plan De Mano De Obra

Con el fin de cumplir con la programación de obra establecida se tiene previsto contratar mano de obra calificada, la misma que contará con la debida supervisión de la dirección de obra y la

directriz del residente de obra, liderando el proceso el inspector de obra. Se trabajará con instaladores de cubierta, instalador de impermeabilizaciones, plomeros, instaladores eléctricos, pintores, oficiales, ayudantes, entre otros. La cantidad de personal irá aumentando de acuerdo a lo planificado en la programación de obra. En caso de ser necesario se prevé trabajar los domingos y festivos, para poder cumplir los plazos

Se establecerá un proceso constructivo que determine un avance progresivo, apoyado con el abastecimiento de material idóneo y constante. Para la mano de obra el contratista tiene la objetividad al seleccionar los procedimientos de construcción dependiendo del avance de la obra, sin embargo, será necesario establecer métodos que aseguren la terminación satisfactoria de la obra. También es necesario comunicar a todos los trabajadores las normas de seguridad a emplearse y establecer restricciones para proteger su integridad dentro del trabajo.

### 9.6.3 Personal De Apoyo

Cada frente de obra contará con cuadrillas independientes para la ejecución de actividades específicas, previendo que no interfiera el trabajo de una cuadrilla con la actividad de la otra cuadrilla, sin embargo, estas se irán implementando a medida que el volumen de trabajo en el área de intervención se incremente y la necesidad de la obra lo requiera, a fin de conseguir ahorros significativos de tiempo y esfuerzo.

### 9.6.4 Frentes De Trabajo

Conforme a los lineamientos establecidos en el Anexo 1 - Anexo Técnico Mejoramientos 2025, respecto al plazo contractual para la ejecución de las nueve (09) obras objeto del presente contrato, se establece que la ejecución se llevará a cabo mediante la implementación de cinco (5) frentes iniciales simultáneos de trabajo simultáneos, los cuales se aumentarán de manera escalonada hasta completar un total de cinco (05) frentes en un plazo no mayor a un (1) mes.

Cada frente estará conformado por el siguiente personal:

- Oficiales y ayudantes de obra.
- Personal especializado en instalaciones hidrosanitarias (plomeros).
- Electricistas encargados de obras preliminares, si así se requiere.
- Personal de cubiertas, responsable del retiro y la fabricación/instalación de nuevas cubiertas.
- Personal especializado en acabados, tales como enchapes, pintura y pisos.

Todo el equipo será coordinado y supervisado por el Inspector de obra en conjunto con el Residente de obra, y contará con el apoyo de los asesores técnicos, con el objetivo de asegurar que las intervenciones se ejecuten conforme a las condiciones técnicas y la normatividad vigente aplicable.

### 9.6.5 Equipos De Apoyo

Estos equipos estarán para el uso exclusivo del proyecto en el momento que sean necesitados:

- Volquetas para el transporte y retiro de materiales.
- Andamios.
- Equipo de soldadura.
- Embalaje de teja asbesto cemento
- Taladros y pulidoras
- Herramienta manual
- Tableros eléctricos
- Minicargador y rotomartillo
- Carretillas
- Compactadora
- Retroexcavadora

## 9.7 ALCANCE DE OBRAS DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS

Se programaron visitas a cada una de las instituciones educativas los días 9 y 10 de septiembre de 2025, de acuerdo con la priorización realizada por la Secretaría de Educación Distrital (SED). Los recorridos de obra contaron con la participación de los profesionales designados por la Interventoría, el personal asignado por el Contratista y los rectores de los establecimientos educativos o sus delegados. El objetivo principal de estas visitas fue establecer los alcances físicos del proyecto.

Las visitas se realizaron conforme a la programación establecida previamente por la entidad contratante, logrando así el recorrido en las nueve (9) instituciones educativas priorizadas, las cuales se relacionan a continuación:

- El día 09 de septiembre se realizó visita a los colegios:
  - ✓ Colegio Fabio Lozano Simonelli
  - ✓ Colegio Orlando Fals Borda
  - ✓ Colegio Santa Librada
  - ✓ Colegio Buenavista Calazans

- El día 10 de septiembre se realizó visita a los colegios:
  - ✓ Colegio Sierra Morena
  - ✓ Colegio Estrella del sur B
  - ✓ Colegio Estrella del sur A
  - ✓ Nueva Unión Europea
  - ✓ Colegio Arborizadora baja

- En el mes de enero del 2026, se realizó la visita al colegio Guillermo Cano Izasa sede A

- En el mes de marzo del 2026, se realizará la visita al colegio Tenerife granada Sur sede A

Durante la visita de obra, los profesionales de la SED dieron a conocer los alcances del proyecto, los cuales quedaron consignados en el acta de visita elaborada por la misma entidad. No obstante, es importante aclarar que dichos alcances están condicionados a los presupuestos estimados por la entidad contratante, por lo que pueden estar sujetos a ajustes o recortes.

Se detallan todas las actividades a ejecutar, conforme a los alcances definidos tras la revisión y aprobación de los presupuestos. Esta definición fue el resultado de reuniones conjuntas entre los representantes de la Secretaría de Educación Distrital (SED), la Interventoría y El Contratista.

## 9.8 “ESTUDIO Y REVISIÓN DE PLIEGOS”

"Consorcio País realizó el estudio y revisión de todos los documentos técnicos en la etapa precontractual, los cuales serán objeto de consulta durante la ejecución del contrato. Estos documentos corresponden a:"

- **Pliego de condiciones generales**

Se revisó la descripción general del contenido del proyecto, aspectos normativos, legales y administrativos como también las condiciones objetivas, plazos de ejecución, localización de los establecimientos educativos, alcances físicos de obra y procedimientos para el normal desarrollo del proyecto.

- **Informe presupuestal y diagnóstico.**

Se llevó a cabo la revisión del presupuesto general del proyecto, así como la cuantificación detallada de las actividades a ejecutar. Adicionalmente, se evaluó el presupuesto contractual inicial aportado por la entidad.

**El Consorcio País**, tras realizar visitas conjuntas con la **SED**, la **Interventoría** y el **Contratista** a cada uno de los colegios asignados al **Grupo 6**, procedió con la elaboración de los respectivos presupuestos individuales y la verificación del alcance financiero correspondiente a cada una de las instituciones educativas que serán intervenidas.

Una vez culminada esta fase de diagnóstico y ajuste presupuestal, se realizó un comparativo entre el presupuesto inicial y el ajustado, con el fin de tomar decisiones clave para el desarrollo del proyecto y garantizar el cumplimiento del objeto contractual.

Hallazgos Relevantes:

**Estado Actual de la Planta Física**: Se documentó el estado en el que se encuentra la infraestructura de cada institución, lo cual permitió establecer un punto de partida realista para la planeación técnica y presupuestal del proyecto.

**Ocupación de Áreas a Intervenir**: Durante las visitas técnicas previas al inicio de obra (ACTAS DE VECINDAD), se identificó que algunas de las zonas previstas para intervención se encuentran actualmente en uso. En particular, se constató la presencia de **mobiliario estudiantil**, lo que limita el acceso y disponibilidad de estos espacios para el desarrollo de actividades constructivas

**Restricción de Espacios de Maniobra**: Se evidenció que los espacios disponibles para la ejecución de obras presentan **limitaciones significativas de maniobrabilidad**, lo cual dificulta el ingreso de materiales, maquinaria, herramientas y personal, afectando directamente la eficiencia de los trabajos programados.

## 10. BITACORA DE OBRA, FICHAS TÉCNICAS DE MATERIALES EMPLEADOS Y ENSAYOS DE LABORATORIO

La bitácora de obra del **CONTRATO No. 8154780-2025** se presenta como anexo integral del presente informe mensual, constituyéndose en el registro detallado y cronológico de las actividades ejecutadas en el marco de las obras de adecuación, mejoramiento, mantenimiento correctivo y atención de emergencias en las plantas físicas de las instituciones educativas y sedes administrativas del Grupo 6.

En este documento se consignan los avances por frente de trabajo, personal en sitio, condiciones de ejecución, novedades técnicas, requerimientos atendidos, así como las instrucciones impartidas por la interventoría y/o supervisión, sirviendo como soporte técnico para el seguimiento, control y verificación de las actividades desarrolladas durante el periodo reportado.

Se anexan al presente informe la bitácora de obra, las fichas técnicas de los materiales utilizados y los resultados de los ensayos de laboratorio, como soporte del cumplimiento de las especificaciones técnicas, control de calidad y verificación de las condiciones exigidas para la adecuada ejecución del proyecto.

## 11. RECOMENDACIONES

- Se solicita que las áreas destinadas a la ejecución de las obras permanezcan completamente restringidas a la presencia de estudiantes durante el desarrollo de las actividades constructivas. Lo anterior, con el fin de no interferir en la correcta ejecución de los trabajos y, principalmente, de prevenir la ocurrencia de incidentes o accidentes que puedan poner en riesgo la integridad de la comunidad estudiantil.

- Respecto a la implementación de corredores exclusivos de circulación para el personal de obra, esta medida resulta pertinente, especialmente en entornos educativos. No obstante, su adopción deberá evaluarse en función de las condiciones específicas del proyecto, garantizando en todo momento que los estudiantes no accedan ni interfieran con las zonas intervenidas, evitando así posibles deterioros en las áreas ejecutadas y asegurando el cumplimiento de las distancias mínimas de seguridad frente a las actividades en curso.

- **Reparación y mantenimiento de acabados interiores:**
  Se requiere la ejecución de actividades de resane, limpieza y aplicación de pintura en los muros de los salones, empleando materiales aptos para ambientes interiores y considerando soluciones técnicas que mejoren la resistencia a la humedad y las condiciones de durabilidad de los acabados.

- **Rehabilitación de placas en concreto:**
  Se recomienda adelantar un mantenimiento integral de las superficies exteriores en concreto, que incluya actividades de limpieza, tratamiento de fisuras, aplicación de selladores y recubrimientos con pinturas de alta resistencia a la intemperie, con el propósito de garantizar la protección de los elementos constructivos y mejorar la imagen institucional.

- **Implementación de un plan de mantenimiento preventivo:**
  Se sugiere establecer un programa periódico de inspección y mantenimiento para los diferentes sistemas constructivos, tales como cubiertas, muros interiores y exteriores, entre otros, con el objetivo de prolongar la vida útil de los materiales, optimizar su desempeño y prevenir la aparición de patologías constructivas a futuro.

- Se evidencia que en el Colegio Arborizadora baja, el desarrollo de las actividades de obra presenta afectaciones en su rendimiento, debido a las restricciones derivadas del horario académico de la institución. Esta condición limita las ventanas de trabajo disponibles, generando una disminución en la productividad y, en consecuencia, una posible extensión en los tiempos de ejecución inicialmente previstos.

  En este sentido, se recomienda evaluar la implementación de estrategias que optimicen la programación de las actividades, tales como la ampliación de jornadas en horarios no lectivos ya que los frentes de trabajo se encuentran disponibles, con el fin de mitigar los retrasos identificados y dar cumplimiento al cronograma contractual.

## 12. OBSERVACIONES

Mediante modificatorio 01, se adicionaron 2 colegios: Guillermo Cano Isaza sede A y Colegio Tenerife Granada Sur sede A, los cuales de iniciaran en el mes de enero y marzo de 2026 respectivamente. Además de la emergencia en la Dirección Local de Educación de Usme (DILE USME), punto de atención dirección local de educación – USME.

Con base a las visitas (ACTAS DE VECINDAD), se recomienda despejar los espacios para una óptima ejecución de las actividades a realizar.

En los colegios donde se están realizando trabajos en las cubiertas, los espacios intervenidos se protegen con lona verde y plásticos negros, con el fin de evitar posibles deterioros en las áreas intervenidas.

En los nueve colegios se realizaron cerramientos en lona verde, para evitar el paso de personal ajeno a la obra, cumpliendo con las normas técnicas y de seguridad, tanto para el colegio como para el personal del CONSORCIO PAIS.

Asimismo, se debe tener en cuenta que los materiales, los tiempos de ejecución y el presupuesto pueden variar según la actividad realizada en cada uno de los colegios.

Durante el periodo evaluado, las condiciones climáticas adversas, caracterizadas por precipitaciones constantes, han generado afectaciones directas en el normal desarrollo de las actividades constructivas, limitando la habilitación de frentes de trabajo y disminuyendo los rendimientos inicialmente previstos.

De igual manera, se han presentado situaciones asociadas a terceros, particularmente en la disponibilidad oportuna de materiales y en la ejecución de actividades especializadas a cargo de subcontratistas, circunstancias que se encuentran fuera del control directo del contratista. En consecuencia, las desviaciones evidenciadas frente al cronograma contractual obedecen a factores externos, imprevisibles y no imputables al contratista. No obstante, se ha verificado la implementación de acciones de seguimiento, coordinación y ajuste en la programación de actividades, orientadas a mitigar los impactos generados y propender por el cumplimiento de las obligaciones contractuales bajo las condiciones reales de ejecución.

## 13. CONCLUSIONES GENERALES

Los presupuestos iniciales fueron estimados por la entidad contratante y pueden variar en función del objeto del contrato y de las condiciones encontradas en sitio.

Se están cumpliendo l os protocolos en los colegios intervenidos, incluyendo los protocolos técnicos, de seguridad industrial, seguridad y salud en el trabajo, y ambientales.

El **Consorcio PAIS** está cumpliendo con las actividades previstas para las entregas a satisfacción, utilizando materiales de primera calidad en cada centro educativo intervenido.

**JUAN FRANCISCO PACHON RONCANCIO**
Ing. De Presupuesto y Costos

04/03/2026

**RONALD JAIR CLAVIJO R.**
Residente de obra

**WILSON LEONARDO PARRA ROBLES**
Director de obra

# ANEXO 1

## ALCANCE Y BALANCE INICIAL DE CADA SEDE

| No. | LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | ENERO | BALANCE CONTRATISTA DE OBRA A 05 DE ABRIL DE 2026 | FECHA DE INICIO | FECHA DE ENTREGA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | $ 262.002.722,00 | $ 210.813.697,00 | 01/12/2025 | 13/04/2026 |
| 6 | C BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | $ 455.188.586,00 | $ 616.933.797,00 | 24/11/2025 | 27/02/2026 |
| 6 | C BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | $ 321.329.653,00 | $ 186.103.596,00 | 15/12/2025 | 21/03/2026 |
| 6 | C BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA | B | $ 174.285.035,00 | $ 165.287.685,00 | 10/11/2025 | 14/02/2026 |
| 6 | C BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | $ 153.832.424,00 | $ 73.101.175,00 | 01/12/2025 | 14/03/2026 |
| 6 | USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA | A | $ 156.129.653,00 | $ 168.920.087,00 | 10/11/2025 | 21/02/2026 |
| 6 | USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | $ 383.551.272,00 | $ 212.173.903,00 | 15/12/2025 | 27/03/2026 |
| 6 | C BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | $ 66.632.196,00 | $ 75.833.272,00 | 15/01/2026 | 24/01/2026 |
| 6 | C BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED | C | $ 142.197.192,00 | $ 114.221.779,00 | 10/11/2025 | 18/04/2026 |
| 6 | USME | 548 | TENERIFE GRANADA SUR | A | $ 454.994.966,00 | $ 108.687.343,00 | 09/03/2026 | 1-06-2026 |
| 6 | C BOLIVAR | 1959 | GUILLLLERMO CANO IZASA | A | $ 130.006.456,00 | $ 364.449.204,00 | 13/01/2026 | 19/06/2026 |
| **VALOR EJECUTADO MEJORAMIENTOS** | | | | | **$ 2.700.150.155** | **$ 2.296.525.538** | | |
| **SALDO MEJORAMIENTOS** | | | | | **$ 403.624.617** | | | |

# ANEXO 2

## BITACORA DE OBRA, FICHAS TÉCNICAS DE MATERIALES EMPLEADOS Y ENSAYOS DE LABORATORIO

# BITACORAS DE OBRA

# EJECUCIÓN DE EMERGENCIAS

## DIRECCION DE EDUCACION DE USME – DILE USME

Emergencia Dile Usme 20/01/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se realizó la instalación del bypass para no dejar sin el servicio de agua potable a está institución.

JOHN CASTRO
INGENIERO

Emergencia Dile Usme 22/01/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se hizo el desmonte de la tubería existente y el retiro de los seis tanques de suministro; además, se hizo el retiro del manto existente sobre la placa de la cubierta.

JOHN CASTRO
INGENIERO

Emergencia Dile Usme. 23/01/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se recibe el material para aplicar el pendentado de la Cubierta.

JOHN CASTRO
INGENIERO

Emergencia Dile Usme 24/01/2026
Personal administrativo

Norma

Powered by CamScanner

1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se aplicó el pendientado impermeabilizado en la placa de la cubierta.

Jean asistencia
INGENIERIA

Emergencia Dile Usme. 26/01/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante
Actividades realizadas:
Se realizó el afinado en la placa impermeabilizada de la cubierta y se aplicó la respectiva media caña.

Jean asistencia
INGENIERIA

Nota: Desde el día 26/01/2026 hasta el 08/03/2026 Se dejo que la placa fundida de la cubierta tubiera su respectivo fraguado para iniciar con la instalación de la Poliurea y sus demás componentes.

Emergencia Dile Usme. 08/03/2026.
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se realizó el tratamiento de las fisuras encontradas y se hicieron las respectivas dilataciones con su sellado en poliuretano para evitar fisuras a futuro.

Norma

Powered by CamScanner

John castrillon
Inspector

Emergencia Dilea Usme 09/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se hizo la instalación de la capa de imprimante para después aplicar la poliurea.

John castrillon
Inspector

Emergencia Dile Usme 10/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante
Actividades realizadas:
Se realizó la instalación de la primer mano de poliurea en la cubierta.

John castrillon
Inspector

Emergencia Dile Usme 13/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante:
Actividades realizadas:
Se hizo el sellado de la grieta encontrada en los muros mediante la instalación del producto Sica boom, luego se aplicó el pañete Sicatop 101 para dejar hermeticá la fisura; finalmente se aplisó la segunda mano de poliurea en la cubierta y se da por terminada dicha actividad.

John castrillon
Inspector

Norma

Powered by CamScanner

# COLEGIO FABIO LOZANO SIMONELLI
# LOCALIDAD USME
# SEDE A

| LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | DIRECCION |
|---|---|---|---|---|
| USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | CALLE 65 SUR No 5-65 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | CALLE 59 A BIS SUR No 45-16 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | CARRERA 17 F No 77 A 13 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA MARIA CANO | B | CALLE 69 B SUR No 17 N 92 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | CL 75 SUR # 18 B - 45 |
| USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | KR 12 # 72 - 60 SUR |
| USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | CALLE 75 A SUR No 9 A 45 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | CARRERA 17 P No 72-25 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | CRA 46 A # 79 D - 15 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 548 | TENERIFE GRANADA | A | CARRERA 14 BIS No 91 SUR – 14 |
| USME | 1959 | GUILLERMO CANO ISAZA | A | CARRERA 16ª No 62 – 35 SUR |

1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se inició el proceso de enchape de pared del baño de hombres.

JOHN CASTILLO
MAESTRO

Colegio Fabio Lozano Simonelli. 10/03/2026.
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se continua el proceso de enchape de pared del baño de hombres, se sigue fundiendo la cuneta de 3000 PSI alrededor de la cancha.

JOHN CASTILLO
MAESTRO

Colegio Fabio Lozano Simonelli 11/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se sigue el proceso de enchape de pared del baño de hombres, Se continua fundiendo la cuneta de 3000 PSI alrededor de la cancha.

JOHN CASTILLO
MAESTRO

Colegio Fabio Lozano Simonelli 12/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.

Scanned with CamScanner

Personal operativo
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se continua el proceso de enchape de pared del baño de hombres, Se sigue fundiendo la cuneta de 3000 PSI alrededor de la cancha.

JOHN CASTAÑEDA
INSPECTOR

Colegio Fabio Lozano Simonelli 13/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se Sigue el proceso de enchape de pared del baño de hombres, se continua fundiendo la cuneta de 3000 PSI alrededor de la cancha.

JOHN CASTAÑEDA
INSPECTOR

Colegio Fabio Lozano Simonelli 14/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se terminó el proceso de enchape de pared del baño de hombres.

JOHN CASTAÑEDA
INSPECTOR

Colegio Fabio Lozano Simonelli 16/03/2026
Personal administrativo

Scanned with CamScanner

1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo
1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se finalizó la emboquillada del enchape del baño de hombres y queda listo para temas eléctricos, mesones de policuarzo y divisiones.

JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTORIA

Colegio Fabio Lozano Simonelli 17/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo
2 oficiales, 4 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se realizó limpieza general en los baños ya terminados, se limpió la zona de la cuneta, se aplicó el granito de la bocacuerta de la entrada a los baños.

JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTORIA

Colegio Fabio Lozano Simonelli. 18/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo.
2 oficiales, 4 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se realizó la instalación de los mesones en policuarzo en los baños, se inició la instalación de los puntos eléctricos, se comenzó la instalación de las divisiones en acero inoxidable de los baños, se presentaron lluvias durante el día de 7:00 am a 1:00 pm.

JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTORIA

Scanned with CamScanner

Colegio Fabio Lozano Simonelli 19/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se continua la instalación de los puntos eléctricos, se sigue la instalación de las divisiones en acero inoxidable de los baños.

Colegio Fabio Lozano Simonelli 20/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo.
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se sigue la instalación de los puntos eléctricos, se terminó la instalación de las divisiones en acero inoxidable de los baños.

Colegio Fabio Lozano Simonelli: 21/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se continua la instalación de los puntos eléctricos.

Colegio: Fabio Lozano Simonelli 24/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo.
1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se sigue la instalación de los puntos eléctricos, se realizó el sondeo en la tubería instalada, se pegaron las rejillas de los respectivos baños, se presentaron fuertes lluvias de 1:00 pm a 6:00 pm.

JOHN CASTRO
INGENIERO

Colegio Fabio Lozano Simonelli 25/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo.
3 oficiales, 3 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se continua la instalación de los puntos eléctricos, se inició la excavación de la respectiva caja de inspección, se comenzó a aplicar la pintura en el techo de los baños, se cargo un viaje de escombro y se llevo a la escombrera certificada, se presentaron fuertes lluvias durante la tarde.

JOHN CASTRO
INGENIERO

Colegio Fabio Lozano Simonelli 26/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo.
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se terminó la instalación de los puntos eléctricos, se

Continua la excavación de la respectiva caja de inspección, se pegaron las rejillas de los sifones correspondientes a la cuneta alrededor de la cancha.

JOHN CASTIBLANCO
INGENIERO RESIDENTE

Colegio Fabio Lozano Simonelli 27/03/2026

Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo
1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se sigue la excavación de la respectiva caja de inspección, se sigue aplicando la pintura en el techo de los baños, se presentaron lluvias leves durante la mañana de 7:00 am a 10:00 am.

JOHN CASTIBLANCO
INGENIERO RESIDENTE

Colegio Fabio Lozano Simonelli 28/03/2026

Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo
1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se terminó la excavación de la respectiva caja de inspección, Se terminó de aplicar la pintura en el techo de los baños tipo 1, se aplicó la pintura epóxica en la pared de los baños, Se hizo la desinstalación del techo en drywall "drainbol" de la sala de profesores.

JOHN CASTIBLANCO
INGENIERO RESIDENTE

Colegio Fabio Lozano Simonelli 30/03/2026

Scanned with CamScanner

Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo.
2 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se inició la construcción de la caja de inspección, se inició la instalación del techo en PVC en la sala de profesores, se presentaron lluvias leves durante la mañana de 7:00 AM a 10:00 AM.

JOHN CASTRO
INSPECTOR 1

Colegio Fabio Lozano Simonelli 31/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo.
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se continua la construcción de la caja de inspección, se sigue la instalación del techo en PVC en la sala de profesores, se realizó la conexión de la tubería de la caja de inspección nueva con la caja de inspección principal.

JOHN CASTRO
INSPECTOR 1

Colegio Fabio Lozano Simonelli 01/04/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo.
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se continua la instalación del techo en PVC en la sala de profesores, se presentaron lluvias leves durante la tarde.

JOHN CASTRO
INSPECTOR 1

Scanned with CamScanner

Colegio Fabio Lozano Simonelli 04/04/2026.
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo.
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se terminó la instalación del tedso en PVC en la sala de profesores, se terminó el proceso de fundir la cuneta alrededor de las canchas, se instaló la malla electrosoldada faltante para la cuneta y la tubería rasb

Colegio Fabio Lozano Simonelli 06/04/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo.
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se terminó el proceso de construcción de la caja d inspección queda faltando unicamente el marco y la tapa

# COLEGIO ARBORIZADORA BAJA
# LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR
# SEDE A

| LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | DIRECCION |
|---|---|---|---|---|
| USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | CALLE 65 SUR No 5-65 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | CALLE 59 A BIS SUR No 45-16 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | CARRERA 17 F No 77 A 13 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA MARIA CANO | B | CALLE 69 B SUR No 17 N 92 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | CL 75 SUR # 18 B - 45 |
| USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | KR 12 # 72 - 60 SUR |
| USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | CALLE 75 A SUR No 9 A 45 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | CARRERA 17 P No 72-25 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | CRA 46 A # 79 D - 15 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 548 | TENERIFE GRANADA | A | CARRERA 14 BIS No 91 SUR – 14 |
| USME | 1959 | GUILLERMO CANO ISAZA | A | CARRERA 16ª No 62 – 35 SUR |

Actividades: se continua con la demolición del alistado y el traciego del escombro dentro las instalaciones

12/03/2026

JOHN CASTRO
INTERVENTORIA

personal Administrativo
1. Residente, 1 Inspector, 1 siso
personal Operativo
1 Oficial, 1 Ayudante
Actividades.: Se finaliza con la demolición del alistado y con el traciego del escombro., dentro de las instalaciones

RESIDENTE DE OBRA

JOHN CASTRO
INTERVENTOR.

16/03/2026.
Personal ADMINISTRATIVO
1. Residente, 1 Inspector, 1 siso.
PERSONAL OPERATIVO
1 Oficial, 3 Ayudantes.
Actividades: Durante la jornada se realiza el alistado del piso de jardin de niños con la parte tecnica correspondiente por lo solicitado por Interventoria

RESIDENTE DE OBRA

JOHN CASTRO
INTERVENTORIA

Scanned with CamScanner

17/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO.

1 Oficial, 1 Ayudante.

Actividades: Se realiza, el afinado del alisto del area de jardin de niños, ya en horas de la tarde se finaliza y se completa 100% la actividad

RESIDENTE DE OBRA. JOHN CASTRO INTERVENTORIA.

18/03/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO

1 Ayudante.

ACTIVIDADES: Se inicia con excavaciones a Uno de los costados, en el sector de las canchas, para realizar la Construcción del cerramiento contra Impacto.

RESIDENTE DE OBRA. JOHN CASTRO INTERVENTORIA

19/03/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO.

1 Ayudante.

ACTIVIDADES: Se continua con la excavación al costado frontal de la cancha, para

Scanned with CamScanner

realizar la viga, del cerramiento contra Impacto.

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTAÑEDA INTERVENTORIA

30/03/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO

1 Ayudante

ACTIVIDADES: Se continua con la excavación para la viga del cerramiento contra Impacto en el area de la cancha Intervenida.

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTAÑEDA INTERVENTORIA.

26/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1. Residente, 1 Inspector. 1 SISO.

PERSONAL OPERATNO.

1 Ayudante; 1 Oficial.

ACTIVIDADES: Se inicia con la excavación de los pilotes, de la Viga del cerramiento, ~~xxx~~ de al costado frontal de la cancha.

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTAÑEDA INTERVENTORIA

Scanned with CamScanner

27/03/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1. Residente, 1 Inspector, 1 siso

PERSONAL OPERATIVO.

3 Ayudantes, 1 maestro.

ACTIVIDADES: Se continua con la excavación de los pilotes del cerramiento contra Impacto en la seccion frontal de la cancha. paralelamente se realize una revisión tecnica del alistado para la instalación de la baldosa de tipo vinisol, en el area de jardin de niños.

RESIDENTE DE OBRA

JOHN CASTROJA

INTERVENTORIA:

28/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1. Residente de Obra, 1 Inspector, 1 siso

PERSONAL OPERATIVO.

2 Ayudantes. 1 Oficial, 1 maestro.

ACTIVIDADES: Se inicia con el amarrado de la estructura de los pilotes y la viga de cimentacion, Paralelamente se continua con una de las excavaciones; que presenta un ciclopeo, por lo que se realiza demolición con rotomartillo.

RESIDENTE DE OBRA

JOHN CASTROJA

INTERVENTORIA.

Scanned with CamScanner

30/03/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1. Residente, 1 Inspector, 1 siso

PERSONAL OPERATIVO.

1 maestro, 2 Ayudantes, 1 Ornamentador

ACTIVIDADES. Durante la jornada, se realiza la la niveleción y plomedo de la tubería, para los ejes principales de los pilotes; paralelamente se inicia con el encofrado. En horas de la tarde se soldan los tubos a la estructura de los pilotes.

RESIDENTE DE OBRA — INTERVENTORIA

01/04/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1. Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL Operativo

1. maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTNIDADES: Se realiza la Fundición de la Viga y los pilotes, paralelamente se seca cilindros de concreto, para los ensayos de resistencia.

Residente de Obra. — INTERVENTORIA

06/04/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1. Pesidente, 1 Inspector, 1 siso

PERSONAL OPERATIVO

1 maestro, 1 Inspector, 1 SISO

ACTIVIDADES: Durante la jornada se realiza el alistado perimetral de la zona de jardin de niños, para Instelar posteriorment el granito lavado. por parte de la estructura del cerramiento se trae las Modulos con los tubos metalicos para la correspondiente Instalación del cerramiento contra Impacto.

RESIDENTE DE OBRA

JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTORIA

Scanned with CamScanner

# COLEGIO CALASANZ BUENAVISTA
# LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR
# SEDE A

| LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | DIRECCION |
|---|---|---|---|---|
| USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | CALLE 65 SUR No 5-65 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | CALLE 59 A BIS SUR No 45-16 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | CARRERA 17 F No 77 A 13 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA MARIA CANO | B | CALLE 69 B SUR No 17 N 92 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | CL 75 SUR # 18 B - 45 |
| USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | KR 12 # 72 - 60 SUR |
| USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | CALLE 75 A SUR No 9 A 45 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | CARRERA 17 P No 72-25 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | CRA 46 A # 79 D - 15 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 548 | TENERIFE GRANADA | A | CARRERA 14 BIS No 91 SUR – 14 |
| USME | 1959 | GUILLERMO CANO ISAZA | A | CARRERA 16ª No 62 – 35 SUR |

1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo.
2 oficiales, 4 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se inició el proceso de la instalación de la cubierta tipo Sándwich.

JOHN CASTAÑEDA
INGENIERO

Colegio Calasanz Buenavista. 25/02/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo.
2 oficiales, 4 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se continua el proceso de la instalación de la cubierta tipo sándwich.

JOHN CASTAÑEDA
INGENIERO

Colegio Calasanz Buenavista. 26/02/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo.
2 oficiales, 4 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se terminó el proceso de la instalación de la cubierta tipo Sándwich.

JOHN CASTAÑEDA
INGENIERO

Colegio Calasanz Buenavista. 13/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.

Powered by CamScanner

Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se hizo la reinstalación de los 10 lámparas existentes y se añadio tubería y cableado nuevo para 2 lámparas.

JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTOR

Colegio Calasanz Buenavista 14/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se terminó de instalar el reflector faltante y de está manera se culminan las instalaciones eléctricas con su respectivo orden y aseo.

JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTOR

Colegio Calasanz Buenavista 19/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se inició la instalación del techo en PVC en el sector de acceso a la planta número 2 del comedor.

JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTOR

Colegio Calasanz Buenavista 20/03/2026
Personal administrativo

Powered by CamScanner

1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se hizo el retiro de los RCD más exactamente el sobrante de la cubierta "hierro", se continua la instalación del techo en PUC en el sector de acceso a la planta número 2 del comedor.

Colegio Calasanz Buenavista. 21/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se sigue la instalación del techo en PUC en el sector de acceso a la planta número 2 del comedor, se presentaron lluvias leves durante la tarde.

Colegio Calasanz Buenavista. 24/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se continua la instalación del techo en PUC en el sector de acceso a la planta número 2 del comedor, se presentaron fuertes lluvias durante la tarde.

Powered by CamScanner

Colegio Calasanz Buenavista 25/03/2026

Personal administrativo.

1 Residente, 1 inspector, 1 siso.

Personal operativo

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se inició con la limpieza y lavado de las canales en concreto y en acero, se presentaron fuertes lluvias durante la tarde.

Jhon castro
residente

Colegio Calasanz Buenavista 26/03/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 siso.

Personal operativo

2 oficiales, 2 ayudantes.

Actividades realizadas:

Se inició la actividad de tapar el acceso de las palomas con el respectivo flanche, Se término la instalación del techo en PVC en el sector de acceso al segundo nivel del comedor.

Jhon castro
residente

Colegio Calasanz Buenavista. 27/03/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.

Personal operativo

2 oficiales, 2 ayudantes.

Actividades realizadas:

Se terminó la limpieza y lavado de las canales en concreto y en acero, se continua la actividad de tapar el acceso de las palomas con el respectivo flanche,

Powered by CamScanner

Se realizó un apique en la zona donde se va a instalar el tanque de reserva para identificar el tipo de terreno con el que se cuenta, Se presentaron lluvias durante la mañana de 7:00 AM a 10:00 AM.

JUAN CASTEJON
INGENIERO

Colegio Calasanz Buenavista 28/03/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.

Personal operativo.

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se sigue la actividad de tapar el acceso de las palomas con el respectivo flanche.

JUAN CASTEJON
INGENIERO

Colegio Calasanz Buenavista.

Powered by CamScanner

# COLEGIO ORLANDO FALS BORDA - BARRANQUILLITA
# LOCALIDAD USME
# SEDE A

| LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | DIRECCION |
|---|---|---|---|---|
| USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | CALLE 65 SUR No 5-65 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | CALLE 59 A BIS SUR No 45-16 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | CARRERA 17 F No 77 A 13 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA MARIA CANO | B | CALLE 69 B SUR No 17 N 92 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | CL 75 SUR # 18 B - 45 |
| USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | KR 12 # 72 - 60 SUR |
| USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | CALLE 75 A SUR No 9 A 45 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | CARRERA 17 P No 72-25 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | CRA 46 A # 79 D - 15 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 548 | TENERIFE GRANADA | A | CARRERA 14 BIS No 91 SUR – 14 |
| USME | 1959 | GUILLERMO CANO ISAZA | A | CARRERA 16ª No 62 – 35 SUR |

Personal operativo.
1 Oficial, 4 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se Sigue el arreglo de la placa de la cubierta para poder instalar la poliurea.

JOHN CASTRO
INSPECTOR

Colegio Orlando Fals Borda 03/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 4 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se continua el arreglo de la placa de la cubierta para poder instalar la poliurea.

JOHN CASTRO
INSPECTOR

Colegio Orlando Fals Borda. 04/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo
1 oficial, 4 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se sigue el arreglo de la placa de la cubierta para poder instalar la poliurea.

JOHN CASTRO
INSPECTOR

Colegio Orlando Fals Borda. 05/03/2026.
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo.

Scanned with CamScanner

1 oficial, 4 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se terminó el arreglo de la placa de la cubierta para poder instalar la poliurea.

JOHN CASTAÑEDA
INGENIERO

Colegio Orlando Fals Borda. 06/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo
1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se hizo el aseo general en la placa de la cubierta para poder instalar la poliurea, se realizó la instalación de la bajante en la parte superior de la placa.

JOHN CASTAÑEDA
INGENIERO

Colegio Orlando Fals Borda. 09/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se realizó la limpieza de los muros adicionales de la cubierta donde se va a aplicar la poliurea, se hizo el resane en el núcleo perteneciente a la bajante instalada.

JOHN CASTAÑEDA
INGENIERO

Colegio Orlando Fals Borda. 14/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.

Scanned with CamScanner

Personal operativo.
1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se recibe el material para iniciar a instalar la poliurea, se realizó el corte de las dilataciones perimetrales donde pega la poliurea para evitar posibles filtraciones a futuro.

JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTORÍA

Colegio Orlando Fals Borda. 15/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo.
1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se realizó la imprimación de la cubierta para poder iniciar a instalar la poliurea.

JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTORÍA

Colegio Orlando Fals Borda. 16/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO
Personal operativo.
1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se inició el proceso de la instalación de la poliurea en la cubierta. "la actividad se terminó el mismo día".

JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTORÍA

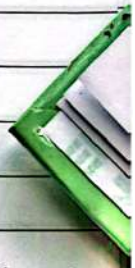
Colegio Orlando Fals Borda. 28/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.

Scanned with CamScanner

Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se hizo el corte con pulidora en el tramo cerca a la cafetería y se inició la demolición del respectivo piso para instalar la tubería de la bajante.

JOHN OSPINO
INGENIERO

Colegio Orlando Fals Borda. 29/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se terminó de realizar la demolición en el tramo cerca a la cafetería para instalar la tubería de la bajante.



JOHN OSPINO
INGENIERO

Colegio Orlando Fals Borda. 30/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se realizó la conexión de la respectiva tubería con el cárcamo y se adicó el alistado sobre la tubería, queda pendiente la instalación de la gravilla lavada roña; se presentaron lluvias durante la mañana de 7:00 AM a 10:00 AM.

JOHN OSPINO
INGENIERO

Scanned with CamScanner

Colegio Orlando Fals Borda. 04/04/2025

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.

Personal operativo

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se realizó el suministro e instalación de la grapilla lavada mona.

JOHN ALEXIS
INTERVENTORIA

# COLEGIO SANTA LIBRADA
# LOCALIDAD USME
# SEDE A

| LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | DIRECCION |
|---|---|---|---|---|
| USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | CALLE 65 SUR No 5-65 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | CALLE 59 A BIS SUR No 45-16 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | CARRERA 17 F No 77 A 13 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA MARIA CANO | B | CALLE 69 B SUR No 17 N 92 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | CL 75 SUR # 18 B - 45 |
| USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | KR 12 # 72 - 60 SUR |
| USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | CALLE 75 A SUR No 9 A 45 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | CARRERA 17 P No 72-25 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | CRA 46 A # 79 D - 15 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 548 | TENERIFE GRANADA | A | CARRERA 14 BIS No 91 SUR – 14 |
| USME | 1959 | GUILLERMO CANO ISAZA | A | CARRERA 16ª No 62 – 35 SUR |

Colegio Santa Librada 05/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se terminó el proceso de acopio del material proveniente de la terraza en la parte baja para después ser cargado en volqueta y llevado a la escombrera certificada.

JOHN CASTAÑEDA
INGENIERO

Colegio Santa Librada. 06/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.
Personal operativo
1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se realizó lavado y aseo general a toda la respectiva terraza.

JOHN CASTAÑEDA
INGENIERO

Colegio Santa Librada. 09/03/2026.
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se aplicó la media caña de la jardinera número cuatro" ya se tiene todo listo para la instalación de la polirea.

JOHN CASTAÑEDA
INGENIERO

Colegio Santa Librada. 13/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se inició el lavado del ladrillo de la cubierta para después aplicar el hidrófugo.

JOHN CASTAÑEDA
INGENIERO

Colegio Santa Librada. 14/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se continua el lavado del ladrillo de la cubierta para después aplicar el hidrófugo.

JOHN CASTAÑEDA
INGENIERO

Colegio Santa Librada. 16/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 3 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se terminó el lavado del ladrillo de la cubierta para después aplicar el hidrófugo.

JOHN CASTAÑEDA
INGENIERO

Scanned with CamScanner

Colegio Santa Librada. 17/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se realizó una limpieza general en la cubierta para poder instalar la poliurea, se inició a realizar el corte con pulidora para la zona perimetral donde se va a aplicar la poliurea en las jardineras.

[redacted]
Residente

Colegio Santa Librada. 18/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se terminó de realizar el corte con pulidora para la zona perimetral donde se va a aplicar la poliurea en las jardineras, se ultimaron detalles para el día de mañana realizar la imprimación según la lluvia, se presentaron lluvias durante la mayor parte del día "moderadas" (7:00 am a 1:00pm)

[redacted]
Residente

Colegio Santa Librada 20/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se realizó el arreglo de unas fisuras adicionales encontradas,

Scanned with CamScanner

en las jardineras a impermeabilizar, se trajo a obra la canal que se debe instalar con las respectivas secciones de andamios. "Actividad que se iba a ejecutar el día de mañana"; Pero por decisión del arquitecto Santiago y la rectora trasladaron la actividad para el próximo fin de semana la cual se iniciara el sábado 28 de marzo y tendra plazo de entregarse en el transcurso de semana santa.

Colegio Santa Librada. 24/03/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 siso.

Personal operativo.

2 oficiales, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se realizó la instalación de la cubierta adicional en la zona de ingreso del cuarto piso donde se está presentando la filtración, se inició el proceso de imprimación en las jardineras de la cubierta para después proceder a aplicar poliurea, Se presentaron fuertes lluvias durante la tarde.

Colegio Santa Librada. 25/03/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 siso.

Personal operativo.

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se continua el proceso de imprimación en las jardineras de la cubierta para después proceder a aplicar poliurea, se presentaron fuertes lluvias durante la tarde.

Scanned with CamScanner

John Asteveos
Interventoría

Colegio Santa Librada. 26/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se terminó el proceso de impriMación en las jardineras de la cubierta para después proceder a aplicar poliurea, el día de mañana se inicia la instalación de la poliurea según el clima que se presente.

John Asteveos
Interventoría

Colegio Santa Librada 27/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se pulieron unos detalles para iniciar a aplicar la poliurea en las jardineras; "debido al clima lluvioso que se presento hoy no se pudo iniciar a aplicar poliurea y queda la actividad para el día de mañana, se presentaron lluvias leves durante la mañana de 7:00 am a 10:00 am.

John Asteveos
Interventoría

Colegio Santa Librada. 28/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo.
2 oficiales, 2 ayudantes.

Scanned with CamScanner

Actividades realizadas:
Se realizó la instalación de la poliurea en las jardineras de la cubierta, se inició el proceso de la instalación de la canal en el comedor, se hizo la perforación en la pared para identificar por donde va el tubo donde se va a conectar la canal y despues de hacer la respectiva demolición se identificó que esa tubería no estaba conectada a ninguna red principal; por el contrario evacuaba al predio vecino razón por la cuál no estaba en servicio. Despues de hacer dicha revisión se definió con interventoría que la bajante se va a conducir por la columna y se va a conectar a la caja de inspección que se encuentra en la parte interna del comedor.

JOHN CASTRO
INGENIERO

Colegio Santa Librada. 24/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se realizó el corte con pulidora y demolición del piso por donde se va a instalar la tubería.

JOHN CASTRO
INGENIERO

Colegio Santa Librada 30/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:

Scanned with CamScanner

Se término de hacer la excavación para la instalación de la tubería que conecta al cárcamo, o caja de inspección; Se terminó de realizar el proceso de instalación de la canal en el comedor y se inició a pintar la respectiva canal, se hicieron los arreglos en la poliurea de las jardineras de la cubierta, Se presentaron lluvias leves durante toda la mañana.

JOHN CASTAÑEDA
RESIDENTE

Colegio Santa Librada 31/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo.
2 oficiales, 2 ayudantes.
Actividades realizadas:
Se terminó la instalación de la poliurea en las jardineras de la terraza, Se término de pintar la canal del comedor, se inició a instalar la tubería que conecta la canal con la caja de inspección, Se aplicó el alistado en el piso que conecta la canal con la caja de inspección.

JOHN CASTAÑEDA
RESIDENTE

Colegio Santa Librada 01/04/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se terminó de instalar la tubería que conecta la canal con la caja de inspección y se aplicó la pintura en la respectiva tubería.

Scanned with CamScanner

Colegio Santa Librada 04/04/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.

Personal operativo

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se aplicó el cemento blanco para evitar el tropezon en el comedor mientras se instala las baldesas de porcelanato

John Castillo
Residente

# COLEGIO SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO
# LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR
# SEDE C

| LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | DIRECCION |
|---|---|---|---|---|
| USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | CALLE 65 SUR No 5-65 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | CALLE 59 A BIS SUR No 45-16 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | CARRERA 17 F No 77 A 13 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA MARIA CANO | B | CALLE 69 B SUR No 17 N 92 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | CL 75 SUR # 18 B - 45 |
| USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | KR 12 # 72 - 60 SUR |
| USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | CALLE 75 A SUR No 9 A 45 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | CARRERA 17 P No 72-25 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | CRA 46 A # 79 D - 15 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 548 | TENERIFE GRANADA | A | CARRERA 14 BIS No 91 SUR – 14 |
| USME | 1959 | GUILLERMO CANO ISAZA | A | CARRERA 16ª No 62 – 35 SUR |

27/02/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL, Operativo

1. Oficial, 2 Ayudantes.

Actividades: Se realiza la Instalación de la estructura metalica de la baranda

RESIDENTE DE OBRA

JOHN CASTAÑEDA

INTERVENTORIA

17/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1. Residente, 1 Inspector, 1. SISO

PERSONAL OPERATIVO

1. Oficial, 1 Ayudante.

ACTIVIDADES. Se realiza la Instalación de la Cubierta del Cuarto de shut.

RESIDENTE DE OBRA

JOHN CASTAÑEDA

INTERVENTORIA

Scanned with CamScanner

# COLEGIO TENERIFE GRANADA
# LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR
# SEDE A

| LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | DIRECCION |
|---|---|---|---|---|
| USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | CALLE 65 SUR No 5-65 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | CALLE 59 A BIS SUR No 45-16 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | CARRERA 17 F No 77 A 13 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA MARIA CANO | B | CALLE 69 B SUR No 17 N 92 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | CL 75 SUR # 18 B - 45 |
| USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | KR 12 # 72 - 60 SUR |
| USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | CALLE 75 A SUR No 9 A 45 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | CARRERA 17 P No 72-25 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | CRA 46 A # 79 D - 15 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 548 | TENERIFE GRANADA | A | CARRERA 14 BIS No 91 SUR – 14 |
| USME | 1959 | GUILLERMO CANO ISAZA | A | CARRERA 16ª No 62 – 35 SUR |

Colegio Tenerife Granada Sur. 09/03/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.

Personal operativo.

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se hizo la respectiva acta de vecindad para determinar como estan los alrededores donde se va a ejecutar la obra, con el contratista se definió el tipo de trabajo a ejecutar para impermeabilizar el tanque.

Colegio Tenerife Granada Sur. 11/03/2026

Personal administrativo.

1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.

Personal operativo

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se realizó el cerramiento para delimitar la zona de trabajo a intervenir.

Colegio Tenerife Granada Sur. 12/03/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 Siso

Personal operativo

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se hizo la limpieza de la tubería oxidada, se aplicó el antizorrosivo en la parte superior de la placa del tanque, se presentaron fuertes lluvias durante la tarde.

Powered by CamScanner

Colegio Tenerife Granada Sur. 13/03/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.

Personal operativo.

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se realizó el sellado de las dilataciones existentes en la placa superior del tanque.

JOHN CASTELLANOS
INSPECTOR

Colegio Tenerife Granada Sur. 16/03/2026

Personal administrativo.

1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.

Personal operativo

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se aplicó una primer mano de la pintura impermeabilizante en el techo del tanque, se bizo la aplicación del imprimante en la placa superior para después instalar la poliurea.

JOHN CASTELLANOS
INSPECTOR

Colegio Tenerife Granada Sur 17/03/2026.

Personal administrativo.

1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.

Personal operativo.

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se aplicó la primer mano de poliurea en la placa de la cubierta del tanque, se bizo la aplicación de una segunda mano de pintura impermeabilizante en el techo del tanque.

JOHN CASTELLANOS
INSPECTOR

Colegio Tenerife Granada Sur 18/03/2026

Powered by CamScanner

Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Actividades realizadas:
El día de hoy no se ejecutaron actividades por temas de lluvia; ya que, se necesita que las paredes internas de los muros del tanque estén secas para iniciar el proceso de impermeabilización, se presentaron lluvias moderadas durante el día de 7:00 am. a 1:00 pm.

JOHN ASTUDILLO
INSPECTOR

Colegio Tenerife Granada Sur. 14/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Actividades realizadas:
No se realizaron actividades por temas de humedecimiento en la parte interna del tanque; ya que, se necesita que las paredes internas de los muros del tanque estén secas para iniciar el proceso de impermeabilización, " con interventoría se proyecto la solución y quedaron sustentadas en las cantidades del contrato del Colegio

JOHN ASTUDILLO
INSPECTOR

Colegio Tenerife Granada Sur 20/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se aplicó la segunda mano de poliurea en la placa de la cubierta del tanque, se cerraron las dilataciones de las escaleras con cordones de Sicaflex y se aplicó la poliurea en las escaleras.

JOHN ASTUDILLO
INTERVENTORIA

Powered by CamScanner

Colegio Tenerife Granada Sur. 21/03/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.

Personal operativo.

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se terminó de pulir los detalles de la soldura en la placa de la cubierta del tanque y se recibe a satisfacción.

[illegible]
INSPECTOR

Colegio Tenerife Granada Sur. 24/03/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.

Actividades realizadas:

No se ejecutaron actividades debido a que aún se encuentran humedas las paredes internas del tanque y estas deben estar secas para iniciar el proceso de impermeabilización, se presentaron fuertes lluvias durante la tarde.

[illegible]
INSPECTOR

Colegio Tenerife Granada Sur. 25/03/2026

Personal administrativo.

1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.

Personal operativo.

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se terminó de aplicar la pintura en el techo del tanque, s inició a instalar el geotextil para luego colocar la geomembra y poder impermeabilizar las paredes del tanque, se presentaron fuerte lluvias durante la tarde.

[illegible]
INSPECTOR

Colegio Tenerife Granada Sur. 26/03/2026

Powered by CamScanner

Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal Operativo.
2 oficiales, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se continua la impermeabilización en la parte interna del tanque, se aplicó otra mano de pintura en el techo del tanque para impermeabilizar, se realizó la pulida de la placa superior del tanque para instalar la pintura solicitada.

John castellanos
interventoría

Colegio Tenerife Granada Sur. 27/03/2026
Personal administrativo.
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se inició a aplicar la pintura en la placa superior del tanque Según la referencia sdicitada por la interventoría, se presentaron lluvias leves durante la mañana de 7:00 Am a 10:00 Am.

John castellanos
interventoría

Colegio Tenerife Granada Sur. 28/03/2026
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 Siso.
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante.
Actividades realizadas:
Se continua aplicando la pintura en la placa superior del tanque Según la referencia solicitada por la interventoría.

John castellanos
interventoría

Powered by CamScanner

Colegio Tenerife Granada Sur 30/03/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 inspector, 1 siso.

Personal operativo

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se sigue aplicando la pintura en la placa superior del tanque según la referencia sdicitada por la interventoría, con la interventoría se definió el tratamiento a realizar en la caja de inspección para evitar la humedad que se está presentando en una de las paredes interna del tanque de almacenamiento, se presentaron lluvias durante la mañana de 7:00 AM a 10:00 AM.

JOHN ASTUDILLO
INSPECTOR

Colegio Tenerife Granada Sur. 31/03/2026

Personal administrativo

1 Residente, 1 Inspector, 1 SiSo.

Personal operativo

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se terminó de aplicar la pintura en la placa superior del tanque según la referencia solicitada por la interventoría

JOHN ASTUDILLO
INSPECTOR

Colegio Tenerife Granada Sur. 01/04/2026

Personal administrativo.

1 Residente, 1 inspector, 1 SiSo.

Personal operativo.

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se realizó el sellado de la fisura en la caja de inspección.

JOHN ASTUDILLO
INSPECTOR

Powered by CamScanner

Colegio Tenerife Granada Sur. 04/04/2026

Personal administrativo.

1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.

Personal operativo.

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se continua la impermeabilización en la parte interna del tanque, Se aplicó otra mano de pintura impermeabilizante en el techo del tanque.

JOHN CASTRO
INSPECTOR

Colegio Tenerife Granada Sur. 06/04/2026

Personal administrativo.

1 Residente, 1 inspector, 1 SISO.

Personal operativo

1 oficial, 1 ayudante.

Actividades realizadas:

Se terminó el proceso de la impermeabilización en la parte interna del tanque de reserva.

JOHN CASTRO
INSPECTOR

Powered by CamScanner

# COLEGIO GUILLERMO CANO ISAZA
# LOCALIDAD USME
# SEDE A

| LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | DIRECCION |
|---|---|---|---|---|
| USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | CALLE 65 SUR No 5-65 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | CALLE 59 A BIS SUR No 45-16 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | CARRERA 17 F No 77 A 13 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA MARIA CANO | B | CALLE 69 B SUR No 17 N 92 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | CL 75 SUR # 18 B - 45 |
| USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | KR 12 # 72 - 60 SUR |
| USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | CALLE 75 A SUR No 9 A 45 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | CARRERA 17 P No 72-25 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | CRA 46 A # 79 D - 15 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 548 | TENERIFE GRANADA | A | CARRERA 14 BIS No 91 SUR – 14 |
| USME | 1959 | GUILLERMO CANO ISAZA | A | CARRERA 16ª No 62 – 35 SUR |

05/02/2026 Cano isaza.
Personal administrativo
1 Residente, 1 inspector, 1 siso
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante
Actividades a realizar
Demolicion de enchapa y Pañete
Elmin Gutierrez.
inspector de obra.
JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTORIA

06/02/2026 Cano isaza.
Personal administrativo
1 residente, 1 inspector, 1 siso
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante
Demolicion de enchapes y Pañete
Elmin Gutierrez
inspector de obra
JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTORIA

07/02/2026 Cano isaza.
Personal administrativo
1 residente, 1 inspector, 1 siso
Personal operativo
1 oficial, 1 ayudante
Demoliciones de pisos
Elmin Gutierrez
inspector de obra

JOHN CASTAÑEDA
INTERVENTORIA

Scanned with CamScanner

09/02/2026 Cono iniza.
Personal administrativo
1 residente, 1 inspector, 1 siso
Personal operativo
2 oficiales, 1 ayudante
Actividades a realizar
recolección de escombros, demoliciones.
Elmin Gutierrez
inspector de obra.

Jose [illegible]
INSPECTOR

10/02/2026. Cono iniza.
Personal administrativo
1 residente, 1 inspector, 1 siso
Personal operativo
2 oficiales, 1 ayudante
Actividades a realizar
recolección de escombros y demoliciones.
Elmin Gutierrez
inspector de obra.

Jose [illegible]
INSPECTOR

11/02/2026. Cono iniza.
personal administrativo
1 residente, 1 inspector, 1 siso
Personal operativo.
2 oficiales, 1 ayudante
Actividades a realizar.
se inician pruebas en los bancos de la cono. de
laboratorios.
Elmin Gutierrez
inspector de obra.

Jose [illegible]
INSPECTOR

Scanned with CamScanner

12/02/2026 cono inicio.
Personal administrativo
1 residente, 1 sisO, 1 inspector.
Personal operativo
2 oficiales, 1 ayudante.
Actividades a realizar.
Pintura y orden y aseo.
Elmin Gutierrez
inspector de obra.

13/02/2026 cono inicio.
Personal administrativo
1 residente, 1 sisO, 1 inspector.
Personal operativo
2 oficiales, 1 ayudante.
Actividades a realizar.
Pintura.
Elmin Gutierrez.
inspector de obra.

14/02/2026 cono inicio.
Personal administrativo
1 residente, 1 sisO, 1 inspector.
Personal operativo
2 oficiales, 1 ayudante.
Actividades a realizar
Pintura, orden y aseo.
Elmin Gutierrez.
inspector de obra.

16/02/2026 Cono isaza.
Personal administrativo
1 residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo
2 oficiales, 1 ayudante
Actividades a realizar
Retiros y Plomería.
Elmin Gutierrez
inspector de obra.

JOHN ESTIVEN
INTERVENTORIA

17/02/2026 Cono isaza.
Personal administrativo
1 residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo
2 oficiales, 1 ayudante
Actividades a realizar.
Se inician demoliciones en los baños de 3 piso.
Elmin Gutierrez
inspector de obra.

JOHN ESTIVEN
INTERVENTORIA

18/02/2026 cono isaza.
Personal administrativo
1 residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo
2 oficiales, 1 ayudante.
Actividades a realizar.
Demoliciones 3 piso, Plomería Cocinas Lavaderos.
Elmin Gutierrez
inspector de obra.

JOHN ESTIVEN
INTERVENTORIA

Scanned with CamScanner

19/02/2026 Cano ixaza.
Personal administrativo
1 residente, 1 inspector, 1 siso.
personal operativo
2 oficiales, y 1 ayudante
Actividades a realizar.
Demoliciones 3 piso, plomería baños
Elmin Gutierrez
inspector de obra.

JOSE ASTUDILLO
INSPECTOR

20/02/2026 Cano ixaza.
Personal administrativo
1 residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo
2 oficiales, 1 ayudante.
Actividades a realizar.
Demoliciones 3piso, enchapes baños laboratorio.
Elmin Gutierrez.
inspector de obra.

JOSE ASTUDILLO
INSPECTOR

21/02/2026 Cano ixaza.
Personal administrativo
1 residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo.
2 oficiales, 1 ayudante.
Actividades a realize.
Demoliciones 3 piso y enchapes baños laboratorio.
Elmin Gutierrez
inspector de obra.

JOSE ASTUDILLO
INSPECTOR

23/02/2026 cono isaac.
Personal administrativo.
1 residente, 1 inspector, 1 siso.
personal operativo.
1 oficial, 1 ayudante, ~~1 siso~~.
Actividades a realizar,
Condiciones 3piso.
Epp en edificio
inspeccion de obra.

JOHN CASTILLO
INVENTORIA

24/02/2026 cono isaac.
Personal administrativo
1 residente, 1 inspector, 1 siso.
Personal operativo
2 ayudantes,
Actividades a realizar.
Condiciones 3piso.
Epp en edificio
inspeccion de obra.

JOHN CASTILLO
INVENTORIA

25/02/2026. cono isaac.
Personal administrativo.
1 residente, 1 inspecto, 1 siso.
Personal operativo.
2 ayudantes.
Actividades a realizar.
Condiciones 3piso.
Epp en edificio.
inspeccion de obra.

JOHN CASTILLO
INVENTORIA

Scanned with CamScanner

Miercoles 25/02/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1. Residente, 1 Inspector, 1 siso

PERSONAL OPERATIVO.

1 Oficial, 2 Ayudentes

ACTIVIDADES: Se realiza la demolición de enchape en el tercerpiso en el baño 3.

RESIDENTE DE OBRA. JOHN CASTRO INTERVENTORIA

26/02/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1. Residente, 1 Inspector, 1 siso

PERSONAL OPERATIVO.

3 Ayudentes.

ACTIVIDADES: Se continua con la ~~reste~~ demolición del enchape del piso de la bateria del baño 3.

RESIDENTE DE OBRA. JOHN CASTRO INTERVENTORIA.

27/02/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1. Residente, 1 Inspector, 1 siso

PERSONAL OPERATIVO.

3 Ayudentes.

ACTIVIDADES: Se inicia con la demolición del del enchape del piso de la bateria N°4 del tercer piso

RESIDENTE DE OBRA JOHN CASTRO INTERVENTORIA

Scanned with CamScanner

28/02/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1. Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO

3 Ayudantes.

ACTIVIDADES: se inicia con la demolición del enchape de pared, de la bateria N° 4 de los Baños del tercer piso

RESIDENTE DE OBRA — JOHN OSTIGUEN — INTERVENTORIA

02/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1. Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO.

1 Oficial, 3 Ayudantes

ACTNIDADES: Se inicia con el peñete de la bateria del baño N°1, Piso 1.

RESIDENTE DE OBRA — JOHN OSTIGUEN — INTERVENTORIA

03/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO.

1. Oficial 3 Ayudantes

ACTIVIDADES: Se continua con la construcción del peñete y se realiza las instaciones de los punto hidraulicos que requieran cambio.

RESIDENTE DE OBRA — JOHN OSTIGUEN — INTERVENTORIA

Scanned with CamScanner

04/03/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO

1 Oficial, 3 Ayudantes

ACTIVIDADES: se realiza demolición del enchape de las paredes del baño principal del tercer piso, paralelamente se continua con el pañete de la bateria del baño N°1 del piso 1.

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTAÑEDA INTERVENTORIA

05/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO.

1. Oficial, 3 Ayudantes

ACTIVIDADES: Se continua con el pañete de las paredes en la bateria 1 del piso 1. paralelamente se coloca con la instalación de enchape en la Ubicación Anteriormente mencionada

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTAÑEDA INTERVENTORIA

06/03/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1. Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: Se realiza la instalación de enchape de la baria del baño 1 del piso 1.

Scanned with CamScanner

RESIDENTE DE OBRA. INTERVENTORIA

07/03/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1 Residente. 1 Inspector, 1 siso

PERSONAL OPERATIVO

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: se continue con la instalación de enchape de la bateria N°1 del piso 1. de igual manera se instala laminas de win en los esquinas del baño.

RESIDENTE DE OBRA INTERVENTORIA

09/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1 Residente, 1 Inspector, 1 siso

PERSONAL OPERATIVO.

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: se inicia con la instalación de enchape de pared en el baño 2. Piso 1.

RESIDENTE DE OBRA INTERVENTORIA

10/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1. Residente, 1 Inspector, 1 siso

PERSONAL Operativo

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: Se continua con la instalación del enchape de la bateria N°1 piso 1.

Scanned with CamScanner

JOHN CASTAÑEDA

RESIDENTE DE OBRA INTERVENTORIA

11/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 siso.

PERSONAL OPERATIVO

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: se continua con la Instalación de enchape en la bateria N2, piso 1.

JOHN CASTAÑEDA

RESIDENTE DE OBRA INTERVENTORIA

12/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1 Residente, 1 Inspector, 1 siso

PERSONAL OPERATIVO

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: Instalación de enchapes piso 1. Bateria 2, demolición de Alistado piso 3 Bateria 1.

JOHN CASTAÑEDA

RESIDENTE DEL OBRA INTERVENTORIA

13/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1. Residente, 1 Inspector, 1 siso

PERSONAL OPERATIVO.

1 maestro, , 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: Instalación de enchape de piso Bateria 2, primer piso; Demolición de Alistado

Scanned with CamScanner

Residente de Obra — JOHN CASTAÑEDA INTERVENTORIA

14/03/2024.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 Siso

PERSONAL OPERATIVO

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: Instalación de enchape batería N° 1 piso 1. Demolición de Alistado Batería 2 piso 3.

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTAÑEDA INTERVENTORIA

15/03/2026

PERSONAL ADMINISTRATNO

1 Residente, 1 Inspector, 1 Siso

PERSONAL OPERATNO.

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: emboquillado de la batería N° 1 del piso 1. Demolición de Alistado batería 3 piso 3

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTAÑEDA INTERVENTORIA

17/03/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 Siso

PERSONAL OPERATIVO

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: emboquillado de la batería N°1 - piso 1.; Instalación de peñete batería 2 - piso 3

Scanned with CamScanner

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTIJOS INTERVENTORIA

18/03/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO

1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: Construcción de Alistado Bateria 3 - PISO 3; Instalación de enchape piso, bateria 2 - PISO 1.

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTIJOS INTERVENTORIA

19/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO

1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: Instalación de enchape de piso, bateria N°2 - PISO 1. Ejecución de Alistado Bateria 4 piso 3.

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTIJOS INTERVENTORIA

20/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO

1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: Instalación de Enchape piso bateria N°2

Scanned with CamScanner

- piso 1 ; ejecucion de Alistado Aire pesillo - piso 3

RESIDENTE DE OBRA — INTERVENTORIA

21/03/2026

PERSONAL ADMINTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES Instalación de Enchape pared baño 3 piso 3, fundición de Alistado baño 4 - piso 3

RESIDENTE DE OBRA — INTERVENTORIA

24/03/2026

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISC

PERSONAL OPERATIVO

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: Instalación de Enchape piso Bateria 2 - piso 1. Instalacion de Enchape pared baño 3 piso 3.

RESIDENTE DE OBRA — INTERVENTORIA

25/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO.

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

Scanned with CamScanner

ACTIVIDADES : Instalacion de enchape de pared Bateria N°3 - PISO 3. Instalación de enchape piso bateria N° - PISO 1.

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTAÑEDA INTERVENTORIA

26/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES : Instalación de Enchape pared piso 3 - Bateria 3. Fundición de Aligerado Bateria 4 - PIS 3.

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTAÑEDA INTERVENTORIA

27/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

PERSONAL OPERATIVO

1 Maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES : Embaquillado Bateria N°2 - PISO 1 Instalación de Enchape pared PIS 3 - Bateria 3

RESIDENTE DE OBRA — JOHN CASTAÑEDA INTERVENTORIA

28/03/2026

PERSONA ADMINISTRATIVO

1 Residente, 1 Inspector, 1 SISO

Scanned with CamScanner

PERSONAL OPERATIVO

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: Instalación de Enchape Bateria 4. piso 3. y Bateria 1 - piso 3

RESIDENTE DE OBRA

JOHN CASTAÑEDA

INTERVENTORIA

31/03/2026.

PERSONAL ADMINISTRATIVO.

1 Residente, 1 Inspector. 1500

PERSONAL OPERATIVO

1 maestro, 1 Oficial, 2 Ayudantes

ACTIVIDADES: Instalación de Enchepe de pared Bateria 4 y 1 - piso 3

RESIDENTE DE OBRA

JOHN CASTAÑEDA.

INTERVENTORIA

Scanned with CamScanner

# ENSAYOS DE LABORATORIO

# FICHAS TÉCNICAS DE LOS MATERIALES EMPLEADOS

**KIT COLREPOX PRIMER 1965**

**FDS V (3)**

**Kit Colrepox Primer 1965 Componente A**

## 1. IDENTIFICACIÓN DEL PRODUCTO

| | |
|---|---|
| **Nombre del producto:** | Kit Colrepox Primer 1965 Componente A |
| **Naturaleza química:** | Resina Epóxica modificada base Bisfenol A |
| **N° CAS:** | Secreto comercial |
| **Proveedor:** | COLQUÍMICOS S.A. |
| **Dirección:** | Calle 12 No. 38-62 |
| **Número de teléfono para emergencias:** | (57) 601 277 14 11 (8 a.m.-4:30 p.m.)<br>(57) 601 288 60 12 CISPROQUIM- demás horario |
| **Actualización de la HDS:** | Mayo 2025 |
| **Última revisión HDS:** | Mayo 2025 |

## 2. IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS

**2.1.** Clasificación de la sustancia o mezcla

| | |
|---|---|
| Corrosión o irritación cutánea: | Categoría 2 |
| Lesiones o irritación ocular grave: | Categoría 2B |
| Sensibilización cutánea: | Sub-Categoría 1B |
| Peligro para el medio ambiente acuático: | Categoría 2 |

**2.2.** Elementos de etiqueta SGA

Pictogramas de peligro:



| | |
|---|---|
| Palabra advertencia: | Atención |
| Indicaciones de peligro: | H315: Provoca irritación cutánea.<br>H317: Puede provocar una reacción alérgica en la piel.<br>H319: Provoca irritación ocular.<br>H411: Tóxico para los organismos acuáticos, con efectos nocivos duraderos. |
| Consejos de prudencia: | **Prevención**<br>P261: Evitar respirar el polvo/ el humo/ el gas/ la niebla/ los vapores/ el aerosol.<br>P264: Lavarse la piel concienzudamente tras la manipulación.<br>P272: Las prendas de trabajo contaminadas no podrán sacarse del lugar de trabajo. |

P273: Evitar su liberación al medio ambiente.
P280: Llevar guantes de protección.
**Intervención**
P391: Recoger el vertido
P302+P352: En caso de contacto con la piel: Lavar con abundante agua.
P333+P313: En caso de irritación o erupción cutánea: Consultar a un médico.
P337+P313: Si persiste la irritación ocular: Consultar a un médico.
P362+P364 Quitar las prendas contaminadas y lavarlas antes de volver a usarlas.
P305+P351+P338: En caso de contacto con los ojos: Enjuagar con agua cuidadosamente durante varios minutos. Quitar las lentes de contacto cuando estén presentes y pueda hacerse con facilidad. Proseguir con el lavado.
**Eliminación**
P501: Eliminar el contenido/ el recipiente en una planta de eliminación de residuos autorizada.

**2.3.** Otros peligros que no conducen a una clasificación
No disponible

## 3. COMPOSICIÓN / INFORMACIÓN SOBRE LOS COMPONENTES

**3.1.** Sustancia (Nombre químico, SGA, N° CAS, purezas y aditivos que estén clasificaos e influyan en la clasificación de la sustancia).
NA

**3.2.** Mezcla

| Componente (nombre componente) | N° CAS | Concentración (% en peso del componente en la mezcla) |
|---|---|---|
| Resina Bisfenol A | 1675-54-3 (or 25085-99-8) | 50-80 |

**La composición exacta es un secreto Comercial.**

## 4. PRIMEROS AUXILIOS

**4.1.** Primero auxilios necesarios

Inhalación: Trasladar al afectado al aire libre. Si se producen efectos, consultar a un médico.

Contacto con la piel: Retirar inmediatamente el material de la piel mediante un lavado con jabón y abundante agua. Quitarse de inmediato la ropa y el calzado contaminados para el lavado. Solicitar atención médica si persiste la irritación. Lavar la ropa antes de volver a utilizarla. Eliminar los artículos que no se puedan descontaminar, incluyendo artículos de cuero como zapatos, cinturones y pulseras de reloj.

Contacto con los ojos: Enjuagar los ojos con agua durante varios minutos. Retirar las lentes de contacto después de 1 o 2 minutos y continúe lavándose los ojos durante varios minutos más. Si se manifiestan efectos secundarios, ponerse en contacto con un médico, preferiblemente, un oftalmólogo. Un lavaojos de emergencia adecuado debe estar disponible en la zona de trabajo.

Ingestión: No inducir el vómito y conservar la calma. Suministrar inmediatamente agua en abundancia, pero no dar nada si la persona esa inconsciente. Si la persona vomita y esta boca arriba se debe voltear. Obtener atención médica.

**4.2.** Síntomas o efectos más importantes agudos o retardados

No disponible

**4.3.** Indicación de la necesidad de recibir atención médica inmediata y en su caso de tratamiento especial

Nota para el médico: El tratamiento de la exposición se dirigirá al control de los síntomas y a las condiciones clínicas del paciente.

## 5. MEDIDAS DE LUCHA CONTRA INCENDIOS

**5.1.** Medios de extinción apropiados

Niebla o agua pulverizada/atomizada. Extintores de polvo químico. Extintores de anhídrido carbónico. Espuma. El uso de las espumas resistentes al alcohol (tipo ATC) es preferible. Se pueden utilizar las espumas de usos generales sintéticas (incluyendo AFFF) o espumas proteicas comunes, pero serán mucho menos eficaces. La niebla de agua, aplicada suavemente, puede usarse como cortina de extinción del fuego.

**5.2.** Peligros específicos del producto químico

El contenedor se puede romper por la producción de gas en una situación de incendio. Puede ocurrir una generación de vapor violenta o erupción por aplicación directa de chorro de agua a líquidos calientes. Este producto desprende humo muy denso al ser incinerado con insuficiente oxígeno.

Productos de combustión peligrosos: Durante un incendio, el humo puede contener el material original junto a productos de la combustión de composición variada que pueden ser tóxicos y/o irritantes. Los productos de la combustión pueden incluir, pero no exclusivamente:
Fenólicos.
Monóxido de Carbono. Dióxido de Carbono.

**5.3.** Medidas especiales que deben tomar los equipos de luchas contra incendios

| | |
|---|---|
| Medios de extinción que NO deben utilizarse: | No utilizar agua a chorro directamente. Puede extender el fuego. |
| Protección personal para el personal de lucha contra incendios: | Utilice un equipo de respiración autónomo de presión positiva y ropa protectora contra incendios (incluye un casco contra incendios, chaquetón, pantalones, botas y guantes). Evitar el contacto con el producto durante las operaciones de lucha contra incendios. Si es previsible que haya contacto, equiparse con traje de bombero totalmente resistente a los productos químicos y con equipo de respiración autónomo. Si no se dispone de equipo de bombero, equiparse con vestimenta totalmente resistente a los productos químicos y equipo de respiración autónomo y combatir el fuego desde un lugar remoto. |

## 6. MEDIDAS QUE SE DEBEN TOMAR EN CASO DE VERTIDO ACCIDENTAL

**6.1.** Precauciones personales, equipo protector y procedimiento de emergencias

**6.1.1.** Personal que no forma parte de los servicios de emergencias.

| | |
|---|---|
| Equipos de protección personal: | Usar traje de protección química, guantes y protección ocular/facial. Alto riesgo de resbalamiento a causa del producto derramado o vertido. Aislar el área. Mantener fuera del área al personal no necesario y sin protección. Mantener alejado de las fuentes de ignición. Los derrames de estos productos orgánicos sobre materiales de aislamientos fibrosos y calientes pueden dar lugar a una disminución de las temperaturas de ignición, lo que puede provocar una combustión espontánea |
| Precauciones para la protección del medio ambiente: | Evitar la entrada en suelo, zanjas, alcantarillas, cursos de agua y/o aguas subterráneas. |
| Personal de servicios de emergencia: | Llamar a Emergencias para consejo. Evacuar el personal a áreas seguras. Si es posible detener el flujo del producto. |
| Métodos y materiales para la contención y limpieza de vertidos: | Confinar el material derramado si es posible. Recoger con absorbente de desecho. Se recogerá en recipientes apropiados y debidamente etiquetados. |

## 7. MANIPULACION Y ALMACENAMIENTO

**7.1.** Precauciones que se debe tomar para garantizar una manipulación segura
Evitar el contacto prolongado o repetido con la piel. Evite el contacto con los ojos, la piel y la ropa. Lavarse concienzudamente tras la manipulación. Manipularlo de acuerdo con los principios de higiene industrial y estipulaciones legales pertinentes. Al usarlo no comer, beber o fumar. Disponer de duchas de emergencia y lavaojos. Usar equipo de protección.

**7.2.** Condiciones de almacenamiento seguro incluidas cuales quiera incompatibilidades.

| | |
|---|---|
| Condiciones de almacenamiento: | Consérvense los envases bien cerrados y secos. Manténgase separado de alimentos, bebidas. |
| Medios de almacenamiento: | Almacenar en lugar fresco, y seco con adecuada ventilación, entre 2°C y 40°C. |

## 8. CONTROLES DE EXPOSICION / PROTECCION PERSONAL

**8.1.** Parámetros de control
No disponible.

**8.2.** Controles técnicos apropiados
Ventilación adecuada. Proveer de duchas y lavaojos accesibles. Lavarse las manos al finalizar cada trabajo y antes de comer, fumar o usar el baño.

**8.3.** Medidas de protección individual EPP
Máscara de respiración cuando ventilación es inadecuada, guantes (neopreno, nitrilo, traje y gafas protectoras.

## 9. PROPIEDADES FISICAS Y QUIMICAS

**9.1.** Propiedades físicas y químicas básicas

| Aspecto | |
|---|---|
| Estado: | Liquido |
| Color: | Ocre |
| Olor: | Ligero |
| Porcentaje volátil: | No disponible |
| Punto de ebullición: | No disponible |
| Solubilidad en agua: | No disponible |
| Presión de vapor: | No disponible |
| Gravedad específica | No disponible |
| Temperatura de descomposición: | No disponible |
| pH: | No disponible |
| Viscosidad dinámica: | 1.500 -3.000 cP a 25 °C |
| Temperatura de ignición: | No disponible |

## 10. ESTABILIDAD Y REACTIVIDAD

**10.1.** Reactividad
No disponible.

**10.2.** Estabilidad química
Estable bajo condiciones normales.

**10.3.** Posibilidad de reacciones peligrosas
No se producirá espontáneamente. Cantidades de producto superiores a una libra (0.5 Kg) además de una amina provocarán una polimerización irreversible.

**10.4.** Condiciones que deben evitarse
Evítense exposiciones cortas a temperaturas que superen 300 °C. Evítense exposiciones prolongadas a temperaturas que superen 250 °C. La generación de gas durante la descomposición puede originar presión en sistemas cerrados.

**10.5.** Materiales incompatibles
Evitar el contacto con los materiales oxidantes, Ácidos, Bases. Evite el contacto accidental con aminas.

**10.6.** Productos de descomposición peligrosos
Los productos de descomposición dependen de la temperatura, el suministro de aire y la presencia de otros materiales. Se liberan gases durante la descomposición. Una reacción exotérmica incontrolada de las resinas epoxi libera compuestos fenólicos, monóxido de carbono, y agua.

## 11. INFORMACION TOXICOLOGICA

**11.1.** Información y datos toxicológicos (Datos obtenidos por transpolación de la materia principal)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Toxicidad aguda | Oral | >15000 | mg/kg | Ratas |
| Irritación primaria | Piel | >23000 | mg/kg | Conejos |

**11.2.** Información sobre las vías probables de exposición (Inhalación, ingestión, contacto con la piel y los ojos)

Irritación/corrosión de la piel: Un contacto prolongado puede irritar la piel con enrojecimiento local. Un contacto repetido puede producir irritación en la piel con enrojecimiento local.

Irritación/daño ocular: Ligera irritación en los ojos. Puede irritar los ojos.

Efectos de toxicidad crónica por exposición a largo plazo.

## 12. INFORMACIÓN ECO TOXICOLÓGICA

Datos basados en la materia prima principal.

**12.1.** Toxicidad
El producto es moderadamente tóxico para los organismos acuáticos en dosis agudas (CL50/CE50 varía entre 1 y 10 mg/l para la mayoría de las especies más sensibles ensayadas).

**12.2.** Persistencias de degradabilidad
No es fácilmente Biodegradable.

**12.3.** Potencia de bioacumulación
El potencial de bioconcentración es moderado.

**12.4.** Movilidad en el suelo
El potencial de movilidad en el suelo es bajo.

**12.5.** Otros efectos adversos
No disponible.

## 13. INFORMACION RELATIVA A LA ELIMINACION DE LOS PRODUCTOS

Disposición de empaque sin uso de acuerdo a la regulación federal estatal o local. No reutilizar sus empaques!

## 14. INFORMACION RELATIVA AL TRANSPORTE

**IMDG**
**ICAO/IATA**

Clasificado ID: 3082
Grupo de Embalaje: III

Esta información no pretende transmitir todos los requisitos regulatorios u operativos específicos. Las clasificaciones de transporte pueden variar según el volumen del contenedor y pueden verse influidas por las variaciones regionales o nacionales en las regulaciones. Es responsabilidad de la organización de transporte cumplir con todas las leyes, regulaciones y normas aplicables relacionadas con el transporte del material.

## 15. INFORMACION SOBRE LA REGLAMENTACION

| | | |
|---|---|---|
| Etiqueta de peligro: | Irritación | |
| Frases R: | R36/38: | Irritación de ojos y piel |
| | R43: | Puede causar sensibilidad al contacto con la piel |
| Frases S: | S26: | En caso de contacto con los ojos, lavar inmediatamente con abundante agua y buscar ayuda médica. |
| | S28: | Después del contacto con la piel, lavar inmediatamente |

S37/39: Usar guantes y protección facial

## 16. OTRAS INFORMACIONES

**16.1.** Códigos H de las indicaciones de peligro
H315-H317-H319-H411

**16.2.** Simbología NFPA

| Salud | Inflamabilidad | Reactividad |
|---|---|---|
| 2 | 1 | 0 |

**16.3.** Referencias
No disponible

Este producto debe ser almacenado, manipulado y usado de acuerdo con los procedimientos de una buena higiene industrial y de conformidad con cualquier regulación legal. La información aquí contenida está basada en el estado actual de nuestros conocimientos e intenta describir nuestros productos desde el punto de vista de los requerimientos de seguridad, por tanto, deben ser usados únicamente para las aplicaciones sugeridas bajo consulta al proveedor. No ha de ser interpretado como garantía de propiedades específicas del producto y no genera ninguna relación jurídica contractual.

**Kit Colrepox Primer 1965 Componente B**

## 1. IDENTIFICACIÓN DEL PRODUCTO

| | |
|---|---|
| **Nombre del producto:** | Kit Colrepox Primer 1965 Componente B |
| **Naturaleza química:** | Familia Amina modificada |
| **N° CAS:** | Secreto comercial |
| **Proveedor:** | COLQUÍMICOS S.A. |
| **Dirección:** | Calle 12 No. 38-62 |
| **Número de teléfono para emergencias:** | (57) 601 277 14 11 (8 a.m.-4:30 p.m.)<br>(57) 601 288 60 12 CISPROQUIM- demás horario |
| **Actualización de la HDS:** | Mayo 2025 |
| **Última revisión HDS:** | Mayo 2025 |

## 2. IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS

**2.1.** Clasificación de la sustancia o mezcla

| | |
|---|---|
| Toxicidad aguda (Oral): | Categoría 4 |
| Corrosión o irritación cutáneas: | Categoría 1 |
| Sensibilización cutánea: | Categoría 1 |
| Peligroso para el medio ambiente acuático - Peligro | Categoría 3 |

**2.2.** Elementos de etiqueta SGA

Pictogramas de peligro:



Palabra advertencia: Peligro

Indicaciones de peligro:
H314: Provoca quemaduras graves en la piel y lesiones oculares graves.
H317: Puede provocar una reacción alérgica en la piel.
H319: Provoca lesión ocular.
H360: Puede perjudicar la fertilidad o dañar al feto.
H362: Puede ser nocivo para los lactantes.
H412: Nocivo para los organismos acuáticos, con efectos nocivos duraderos.
H302+H312: Nocivo en caso de ingestión o en contacto con la piel

Consejos de prudencia:
**Prevención**
P260: No respirar el polvo/ el humo/ el gas/ la niebla/ los vapores/ el aerosol.
P262: Evitar el contacto con los ojos, la piel o la ropa.

P263: Evitar todo contacto con la sustancia durante el embarazo y la lactancia.
P264: Lavarse cuidadosamente las manos después de la manipulación.
P270: No comer, beber ni fumar durante su utilización.
P272: La ropa de trabajo contaminada no debe salir del lugar de trabajo.
P273: Evitar su liberación al medio ambiente.
P280: Llevar guantes/ prendas/ gafas/ máscara de protección.

**Intervención**

P304+P340: EN CASO DE INHALACIÓN: Transportar a la víctima al exterior y mantenerla en reposo en una posición confortable para respirar.
P303+P361+P353: EN CASO DE CONTACTO CON LA PIEL (o el pelo): Quitar inmediatamente todas las prendas contaminadas. Enjuagarse la piel con agua/ducharse.
P305+P351+P338: EN CASO DE CONTACTO CON LOS OJOS: Enjuagar cuidadosamente con agua durante varios minutos. Quitar las lentes de contacto, si lleva y resulta fácil. Seguir aclarando.
P310: Llamar inmediatamente a un CENTRO DE TOXICOLOGÍA/médico.
P301+P312: EN CASO DE INGESTIÓN: Llamar a un centro de toxicología/médico si la persona se encuentra mal.

**Almacenamiento**

P403+P233: Almacenar en un lugar bien ventilado. Mantener el recipiente cerrado herméticamente

**Eliminación**

P501: Eliminar el contenido/ el recipiente en una planta de eliminación de residuos autorizada.

**2.3.** Otros peligros que no conducen a una clasificación

No disponible

## 3. COMPOSICIÓN / INFORMACIÓN SOBRE LOS COMPONENTES

**3.1.** Sustancia (Nombre químico, SGA, N° CAS, purezas y aditivos que estén clasificaos e influyan en la clasificación de la sustancia).

NA

**3.2.** Mezcla

| Componente (nombre componente) | N° CAS | Concentración (% en peso del componente en la mezcla) |
|---|---|---|
| Trietilentetramina | 112-24-3 | ≤30 |
| Ácidos grasos, C18 insatidos, dímeros, polímeros con ácidos grasos de aceite alto y trietilentetramina | 68082-29-1 | ≤ 40 |

**La composición exacta es un secreto Comercial.**

## 4. PRIMEROS AUXILIOS

**4.1.** Primero auxilios necesarios

Contacto con la piel: Enjuague inmediatamente la piel con agua mientras se quita la ropa y los zapatos contaminados. Obtenga atención médica si se presentan síntomas. Lave la ropa antes de reutilizarla. Destruya los artículos de cuero contaminado, como zapatos, cinturones y correas de reloj. La ducha de seguridad debe estar ubicada en el área de trabajo inmediata.

Contacto con los ojos: Lavar inmediatamente los ojos con agua; Quítese los lentes de contacto, si están presentes, después de los primeros 5 minutos, luego continúe enjuagando los ojos durante al menos 20 minutos. Obtenga atención médica sin demora, preferiblemente de un oftalmólogo. La fuente de lavado de ojos debe estar ubicada en el área de trabajo inmediata.

Inhalación: Transportar la víctima al aire libre y mantenerla en reposo en una posición que le facilite la respiración. Si se sospecha que los vapores continúan presentes, la persona encargada del rescate deberá usar una máscara adecuada o un aparato de respiración autónoma. Si no hay respiración, ésta es irregular u ocurre un paro respiratorio, el personal capacitado debe proporcionar respiración artificial u oxígeno. Puede ser peligroso para la persona que proporcione ayuda dar respiración boca a boca. Si está inconsciente, coloque en posición de recuperación y obtenga atención médica inmediatamente. Asegure una buena circulación de aire.

Ingestión: Lave la boca con agua. Retirar las prótesis dentales si es posible. Si se ha ingerido el material y la persona expuesta está consciente, proporcione cantidades pequeñas de agua para beber. Deténgase si la persona expuesta se siente descompuesta porque vomitar sería peligroso. No inducir al vómito a menos que lo indique expresamente el personal médico. En caso de vómito, se debe mantener la cabeza baja de manera que el vómito no entre en los pulmones. Las quemaduras químicas se deben tratar inmediatamente por un médico.

**4.2.** Síntomas o efectos más importantes agudos o retardados

| Vía de exposición | Agudos | Sobreexposición |
|---|---|---|
| Contacto con la piel: | Provoca quemaduras graves. Nocivo en contacto con la piel. Puede provocar una reacción cutánea alérgica. | Dolor o irritación, enrojecimiento puede presentarse formación de ampollas, reducción de peso fetal, incremento de muertes fetales, malformaciones esqueléticas. |
| Contacto con los ojos: | Provoca lesiones oculares graves. | Dolor, lagrimeo, enrojecimiento- |
| Inhalación: | No se conocen efectos significativos o riesgos críticos. | Reducción de peso fetal, incremento de muertes fetales, malformaciones esqueléticas. |
| Ingestión: | Nocivo en caso de ingestión. | Reducción de peso fetal, incremento de muertes fetales, malformaciones esqueléticas |

**4.3.** Indicación de la necesidad de recibir atención médica inmediata y en su caso de tratamiento especial
No existe antídoto específico conocido.
Tratar sintomáticamente, según reacciones del paciente.

## 5. MEDIDAS DE LUCHA CONTRA INCENDIOS

**5.1.** Medios de extinción apropiados
Utilizar polvo químico seco, CO2, agua pulverizada o espuma (neblina). Arena seca u otro absorbente apropiado. Use un agente de extinción adecuado para el incendio circundante.

**5.2.** Peligros específicos del producto químico
En caso de incendio, pueden formarse gases de combustión determinantes de peligro: Óxidos de carbono, Gases nitrosos.

**5.3.** Medidas especiales que deben tomar los equipos de luchas contra incendios
En caso de incendio, aísle rápidamente la zona evacuando a todas las personas de las proximidades del lugar del incidente. No se tomará ninguna medida que implique algún riesgo personal o que no contemple el entrenamiento adecuado. Los bomberos deben llevar equipo de protección apropiado y un equipo de respiración autónomo con una máscara facial completa que opere en modo de presión positiva.

| | |
|---|---|
| Medios de extinción que NO deben utilizarse: | No utilizar agua a chorro directamente. Puede extender el fuego. |

## 6. MEDIDAS QUE SE DEBEN TOMAR EN CASO DE VERTIDO ACCIDENTAL

**6.1.** Precauciones personales, equipo protector y procedimiento de emergencias
**6.1.1.** Personal que no forma parte de los servicios de emergencias

| | |
|---|---|
| Equipos de protección personal: | Evitar contacto con piel y ojos. Manipular con las precauciones de higiene industrial adecuadas, y respetar las prácticas de seguridad. Llevar indumentaria de protección adecuada. |
| Precauciones para la protección del medio ambiente: | Evite la dispersión del material derramado, su contacto con el suelo, el medio acuático, los desagües y las alcantarillas. |
| Personal de servicios de emergencia: | Usar las técnicas apropiadas para remover ropa contaminada. La ropa de trabajo contaminada no debe salir del lugar de trabajo. Lavar las ropas contaminadas antes de volver a usarlas. Verifique que las estaciones de lavado de ojos y duchas de seguridad se encuentren cerca de las estaciones de trabajo. Equipo protector personal y ocular y guantes impermeables y resistentes que cumplan con las normas aprobadas debe ser usado cuando una evaluación del riesgo indique que es necesario para evitar toda exposición. |
| Métodos y material de contención y de limpieza: | Recoger con material absorbente adecuado. Limpiar y traspalar. Guardar en contenedores apropiados y cerrados para su eliminación. |

## 7. MANIPULACION Y ALMACENAMIENTO

**7.1.** Precauciones que se debe tomar para garantizar una manipulación segura
Asegúrese una ventilación apropiada.
Abrase y manipúlese el recipiente con cuidado.
Evitar el contacto con la piel, ojos y ropa.
Las personas que trabajan con este producto deberán lavarse las manos y la cara antes comer, beber o fumar.

**7.2.** Condiciones de almacenamiento seguro incluidas cuales quiera incompatibilidades.

| | |
|---|---|
| Condiciones de almacenamiento: | Manténgase el recipiente bien cerrado. Los envases que han sido abiertos deben cerrarse cuidadosamente y mantenerse en posición vertical para evitar derrames. **No almacenar en contenedores sin etiquetar.** |
| Indicaciones para la protección contra incendio y explosión | Manténgase separado del calor y de las fuentes de ignición (luz solar directa, por ejemplo). Está prohibido comer, beber o fumar en los lugares donde se manipula, almacena o trata este producto. |
| Incompatibilidad de materiales: | Mantener separado de los ácidos. |

## 8. CONTROLES DE EXPOSICION / PROTECCION PERSONAL

**8.1.** Parámetros de control
No disponible.

**8.2.** Controles técnicos apropiados
Si la operación genera polvo, humos, gas, vapor o llovizna, use cercamientos del proceso, ventilación local, u otros controles de ingeniería para mantener la exposición del obrero a los contaminantes aerotransportados por debajo de todos los límites recomendados o estatutarios.

**8.3.** Medidas de protección individual EPP
Máscara facial con medio de purificación de aire completa encima de gafas protectoras, se debe seleccionar el respirador en base a los niveles de exposición reales o previstos, a la peligrosidad del producto. Al manipular productos químicos y si una evaluación de riesgos así lo indica, se deberán llevar puestos en todo momento guantes impermeables resistentes a productos químicos homologados: Guantes de Neopreno, caucho nitrilo, Goma butílica, Guantes desechables de PVC. Lávense las manos antes de los descansos e inmediatamente después de manipular la sustancia. Quitarse inmediatamente toda la indumentaria sucia o impregnada. No fumar, no comer ni beber durante el trabajo.

## 9. PROPIEDADES FISICAS Y QUIMICAS

**9.1.** Propiedades físicas y químicas básicas

| | |
|---|---|
| Aspecto: | |
| Estado: | Líquido |
| Color: | Ámbar |
| Olor: | Similar a una amina |
| Porcentaje volátil: | No disponible |
| Punto de ebullición: | No disponible |

| | |
|---|---|
| Solubilidad en agua: | No disponible |
| Presión de vapor: | No disponible |
| Densidad gr/cm3: | No disponible |
| Temperatura de descomposición: | No disponible |
| pH: | No disponible |
| Viscosidad dinámica a 25°C: | 800-1.600 cPs |
| Temperatura de ignición: | No disponible |

## 10. ESTABILIDAD Y REACTIVIDAD

**10.1.** Reactividad
No disponible.

**10.2.** Estabilidad química
Estable bajo condiciones normales.

**10.3.** Posibilidad de reacciones peligrosas
En condiciones normales de almacenamiento y uso, no ocurre reacción peligrosa y no ocurrirá una polimerización peligrosa.

**10.4.** Condiciones que deben evitarse
Formación de aerosoles o nieblas. Mantener alejado del calor, chispas y llamas. No fumar.

**10.5.** Materiales incompatibles
Reactivo o incompatible con los siguientes materiales: Oxidantes, metales, ácidos. Hidrocarburo clorinado. Ácidos fuertes. Agentes oxidantes fuertes

**10.6.** Productos de descomposición peligrosos
Amoniaco.

## 11. INFORMACION TOXICOLOGICA

**11.1.** Información y datos toxicológicos (información tomada de la materia prima principal)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Toxicidad aguda | Oral | > 2.000 | mg/kg | Ratas |
| | Cutánea | 2.150 | mg/kg | Ratas |
| | Nocivo en caso de ingestión o en contacto con la piel. | | | |

**11.2.** Información sobre las vías probables de exposición (Inhalación, ingestión, contacto con la piel y los ojos)

| | |
|---|---|
| Irritación/corrosión de la piel: | Puede provocar quemaduras graves, dolor o irritación, enrojecimiento, puede presentarse formación de ampollas, reducción de peso fetal, incremento de muertes fetales, malformaciones esqueléticas. |
| Irritación/daño ocular: | Puede provocar lesiones oculares graves, dolor, lagrimeo, enrojecimiento. |
| Sensibilización respiratoria o cutánea: | Puede causar sensibilización por contacto, reducción de peso fetal incremento de muertes fetales, malformaciones esqueléticas. |

Ingestión: Dolor estomacal, reducción de peso fetal, incremento de muertes fetales, malformaciones esqueléticas.

Toxicidad reproductiva: Puede perjudicar la fertilidad o dañar al feto. Puede ser nocivo para los lactantes.

## 12. INFORMACIÓN ECO TOXICOLÓGICA

**12.1.** Toxicidad

| | | |
|---|---|---|
| Algas – Pseudokirchneriella subcapitata | 72 h | Agudo EC50 20 mg/l Agua fresca |
| Dafnia - Daphnia magna | 48 h | Agudo EC50 31.1 mg/l Agua fresca |
| Pez - Pimephales promelas | 96 h | Agudo CL50 330 mg/l Agua fresca |
| Algas – Pseudokirchneriella subcapitata | 72 h | Crónico EC10 1.34 mg/l Agua fresca |
| Dafnia - Daphnia magna | 21 días | Crónico EC10 1.9 mg/l Agua fresca |

Nocivo para los organismos acuáticos, con efectos nocivos duraderos.

**12.2.** Persistencias de degradabilidad
No es fácilmente biodegradable.

**12.3.** Potencia de bioacumulación
Bajo.

**12.4.** Movilidad en el suelo
Se prevé baja movilidad en el suelo.

**12.5.** Otros efectos adversos
No disponible.

## 13. INFORMACION RELATIVA A LA ELIMINACION DE LOS PRODUCTOS

Se debe proporcionar de acuerdo con las disposiciones de desecho de una instalación de eliminación de desechos apropiada.

## 14. INFORMACION RELATIVA AL TRANSPORTE

**ICAO/IATA**
**IMDG**

Clasificado ID: 2357
Grupo de Embalaje: II
Clase de peligro para el transporte: 8

Este producto está clasificado como sustancia peligroso para el transporte

## 15. INFORMACION SOBRE LA REGLAMENTACION

**Reglamentación y legislación en materia de seguridad, salud y medio ambiente específicas para la sustancia o la mezcla**
Regulaciones Internacionales
Protocolo de Montreal (Anexos A, B, C, E)
No inscrito.
Convenio de Estocolmo sobre los contaminantes orgánicos persistentes
No inscrito.
Sustancias químicas incluidas en la lista I, II y III de la Convención sobre armas químicas
No inscrito.
Protocolo de Aarhus sobre metales pesados y COP de la CEPE
No inscrito.

## 16. OTRAS INFORMACIONES

**16.1.** Códigos H de las indicaciones de peligro
H302-H314-H317-H319-H360-H362-H412

**16.2.** Simbología NFPA
No disponible.

**16.3.** Referencias
No disponible.

Este producto debe ser almacenado, manipulado y usado de acuerdo con los procedimientos de una buena higiene industrial y de conformidad con cualquier regulación legal. La información aquí contenida está basada en el estado actual de nuestros conocimientos e intenta describir nuestros productos desde el punto de vista de los requerimientos de seguridad, por tanto, deben ser usados únicamente para las aplicaciones sugeridas bajo consulta al proveedor. No ha de ser interpretado como garantía de propiedades específicas del producto y no genera ninguna relación jurídica contractual.

Fin del documento, número de hojas 16

**Krypton Chemical SL**
c/ Martí i Franquès, Pol. Ind. Les Tàpies
43890 l'Hospitalet de l'Infant-Tarragona-S
Tel+34 977822245 Fax +34 977823977
rayston@kryptonchemical.com

**Certificate of analysis/Certificat d'anàlisi**
**Certificado de análisis/Certificat d'analyse**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Product/Producte<br>Producto/Produit | Polyurea Rayston Comp.B | Manufacturing date/Data de fabricació<br>Fecha de fabricación/Date de fabrication | 05/06/2025 |
| Batch/Lot<br>Lote/Lot | 250607-75B1 | Analysis date/Data d'anàlisi<br>Fecha de análisis/Date d'analyse | 10/06/2025 |

| | | Control/Contrôle | Result. |
|---|---|---|---|
| Isocyanate content/Concent. Isocianat<br>Contenido isocianato/Teneur isocyanate | % | 12,2 - 13 | 12,95 |
| Initial Viscosity/Viscositat inicial<br>Viscosidad inicial/Viscosité initiale | mPa.s | 1000-2000 | 1105 |
| Pot life test/Estabilitat<br>Estabilidad/Stabilité | | no gelling/estable/stable 24h | ok |
| Density/Densitat<br>Densidad/Densité | | 1,05-1,2 | 1,15 |
| Appearance/Aspecte<br>Aspecto/Aspect | | ok | ok |

It is hereby certified that the material indicated above has been inspected and tested according to our internal Quality System. It conforms to the specifications relevant thereto. For inquiries please contact our customer service.

Krypton Chemical SL certifica que el material indicat ha estat analitzat d'acord amb el sistema de qualitat intern i és conforme a les especificacions corresponents. Per consultes, adreceu-vos al servei d'atenció al client

Krypton Chemical SL certifica que el material indicado ha sido analizado de acuerdo con el sistema de calidad interno y es conforme a las especificaciones correspondientes. Para más información consultar con nuestro departamento de atención al cliente

Krypton Chemical certifie que le matériel indiqué a été analysé conformément au système de qualité interne et est conforme aux spécifications correspondantes. Pour de plus amples informations consulter notre Service Clients

Date of issue/Data d'emissió
Fecha de emisión/Date d'emission
02/07/2025



# DANOFELT PY 150

Geotextil no tejido de 150 (+10%;-15%) g/m² de fibra corta de poliéster.



EPD®

S-P-01897

Geotextil no tejido, fabricado a base de fibra corta de poliéster de 150 (+10%;-15%) g/m², ligado mecánicamente mediante agujeteado sin aplicación de ligantes químicos, presiones o calor.

## Presentación

- Largo (cm): 5200
- Ancho (cm): 145
- Espesor (mm): 1.9
- Superficie (m²): 75.4
- Código de producto: 710096

## Datos Técnicos

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Capacidad del flujo de agua en el plano (m²/s) 20 kPa | 2.7 Exp-7, -0.2 Exp-7 | UNE EN ISO 12958 |
| Eficacia de la protección (kN/m²) | 9.0 Exp3, -0.3 Exp3 | UNE-EN 13719 |
| Elongación a fuerza máxima longitudinal (%) | 105 ±40 | UNE EN ISO 10319 |
| Elongación a fuerza máxima transversal (%) | 105 ±40 | UNE EN ISO 10319 |
| Espesor a 2kPa (mm) | 1.90, ±0.20 | - |
| Gramaje (g/m²) | 150 (+10%;-15%) | UNE EN ISO 9864 |
| Medida de abertura (µm) | 90, ±20 | UNE EN ISO 12956 |
| Perforación dinámica (caída cono) (mm) | 35, +5 | UNE EN ISO 13433 |

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Permeabilidad al agua (m/s) | 0.04468, -0.005 | UNE EN ISO 11058 |
| Punzonamiento estático (CBR) (kN) | 0.4, -0.2 | UNE EN ISO 12236 |
| Resistencia a la tracción longitudinal (kN/m) | 1.3, -0.4 | UNE EN ISO 10319 |
| Resistencia a la tracción transversal (kN/m) | 1.3, -0.4 | UNE EN ISO 10319 |
| Sustancias peligrosas | PND | - |

## Datos Técnicos Adicionales

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Espesor a 200kPa (mm) | 0.5, ±0.20 | - |
| Espesor a 20kPa (mm) | 1,0, ±0,20 | UNE EN ISO 9863-1 |
| Espesor nominal (mm) | 1.9 | - |

## Normativa y Certificación

- Cumple con los requisitos del marcado CE.

## Campo de Aplicación

- Como capa drenante, facilitando la evacuación de agua.
- Como capa filtrante, evitando el paso de finos y la colmatación del sistema.
- Como capa protectora de láminas frente a daños mecánicos y punzonamiento.
- Como capa separadora, evitando el contacto entre capas de distinta naturaleza, impidiendo la mezcla de las mismas y garantizando el mantenimiento de sus prestaciones iniciales.

## Ventajas y Beneficios

- Aporta gran protección mecánica.
- Aumenta la vida útil de los elementos que protege en obra.
- Elevada resistencia a la tracción.
- Elevada resistencia al punzonamiento.
- Gran durabilidad.
- Mantiene intactas las propiedades mecánicas e hidráulicas de los materiales que separa.
- Permite adaptarse a cualquier tipo de geometría.
- Resistente a las sustancias activas del suelo e inclemencias climáticas.

## Modo de empleo

**Preparación del soporte:**

- La superficie del soporte base deberá ser resistente, uniforme, compacta y seca.
- Los puntos singulares deben estar igualmente preparados antes de empezar la colocación del geotextil: chaflanes o escocias en encuentros con paramentos verticales, refuerzos, juntas y demás puntos singulares.

**Colocación del geotextil**

- Una vez nivelado el terreno o el soporte, se extiende el rollo de DANOFELT PY 150. A continuación se monta el segundo rollo dejando un solape mínimo de 20cm. Dependiendo de su aplicación final, se recomienda fijar la unión mediante cosido o grapado.
- El vertido de los materiales debe realizarse sin dañar el geotextil. Del mismo modo el extendido de las diferentes capas se realizará de tal forma que los equipos de extensión y compactación no circulen en ningún momento sobre la superficie del geotextil, y siempre de modo que el sentido de avance de la maquinaria de extensión de la capa superior se realice de tal forma que no afecte al solape de las capas geotextil.

## Indicaciones Importantes y Recomendaciones

- Cuando el geotextil tenga que estar en contacto con láminas sintéticas de PVC para impermeabilización, se utilizará DANOFELT PY 300 o superior.
- Es sensible a los rayos UV, por lo que es preciso recubrirlo lo antes posible (tiempo máximo de exposición al sol 1 semana).
- Este producto puede formar parte de un sistema de impermeabilización, por lo que se deberán tener en cuenta todos los documentos a los que haga referencia el Manual de Soluciones de Danosa, así como toda la normativa y legislación de obligado cumplimiento al respecto.
- La circulación de maquinaria y vehículos de obra sobre el geotextil, estará totalmente prohibida para evitar daños mecánicos o pliegues en el mismo, que impedirían el correcto funcionamiento para el que ha sido diseñado.
- No exponer al contacto directo con hormigón fresco.
- Proteger de la lluvia, tanto en su almacenaje como una vez colocado en obra.
- Se deberá prestar especial atención a la ejecución de los puntos singulares, como pueden ser petos (encuentros con elementos verticales y emergentes), desagües, juntas de dilatación, etc...
- Se recomienda preservar el material en su embalaje y protegido de la intemperie hasta su uso.
- Según ensayos expuestos en la consecución del marcado CE de este producto, tiene una durabilidad mínima de 25 años, cubierto e instalado en suelos con un ph entre 4 y 9 a una temperatura de suelo < 25ºC.
- NOTA: Para mayor información sobre los sistemas Danosa en los que interviene este producto, rogamos ver documento “Soluciones de impermeabilización”.

## Precauciones

- No exponer al contacto directo con hormigón fresco.

## Manipulación, Almacenaje y Conservación

- El producto debe almacenarse en un lugar seco y protegido de la lluvia, el sol, el calor y las bajas temperaturas.
- El producto se almacenará en posición horizontal.

## Aviso

- Las informaciones contenidas en este documento y en cualquier otro asesoramiento proporcionado, están dadas de buena fe, basadas en el conocimiento actual y la experiencia de DANOSA cuando los productos son correctamente almacenados, manejados y aplicados, en situaciones normales y de acuerdo a las recomendaciones de DANOSA. La información se aplica únicamente a la (s) aplicación (es) y al (los) producto (s) a los que se hace expresamente referencia. En caso de cambios en los parámetros de la aplicación, o en caso de una aplicación diferente, consulte el Servicio Técnico de DANOSA previamente a la utilización de los productos DANOSA. La información aquí contenida no exonera la responsabilidad de los agentes de la edificación de ensayar los productos para la aplicación y uso previsto, así como de su correcta aplicación conforme a la normativa legal vigente. Los pedidos son aceptados en conformidad con los términos de nuestras vigentes Condiciones Generales de Venta. DANOSA se reserva el derecho de modificar, sin previo aviso, los datos reflejados en la presente documentación.Página web: **www.danosa.com** E-mail: **info@danosa.com** Teléfono: **+34 949 88 82 10**

# DANOPOL DW HS 1.2 BIO

Lámina sintética a base de PVC plastificado.



DANOPOL DW HS 1.2 BIO es una lámina sintética a base de PVC plastificado de color azul claro, fabricada mediante calandrado y reforzada con una armadura de malla de fibra de poliéster destinada a la impermeabilización de depósitos de agua potable, incorpora biocidas en su formulación para evitar la formación de algas, hongos y cualquier otro tipo de organismos nocivos para el ser humano. Esta lámina es resistente a la intemperie y los rayos U.V.

## Presentación

- Largo (cm): 2000
- Norma medición longitud: EN 1848-2
- Ancho (cm): 180
- Norma medición ancho: EN 1848-2
- Espesor (mm): 1.2
- Superficie (m²): 36
- Código de producto: 210079

## Datos Técnicos

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Masa nominal (kg/m²) | 1.5 | - |
| Densidad nominal (kg/m³) | 1250 | - |
| Alargamiento a la rotura longitudinal (%) | > 200 | - |
| Alargamiento a la rotura transversal (%) | > 200 | - |
| Estabilidad dimensional longitudinal y transversal (%) | < 3.0 | EN 1107-2 |
| Permeabilidad al vapor de agua (μ) | 47.000 ± 30% | EN 1931 |

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Plegabilidad a baja temperatura (ºC) | < -30 | EN 495-5 |
| Reacción al fuego | E | EN 13501-1 |
| Resistencia a la penetración de raíces | PND | EN 13948 |
| Resistencia a la tracción longitudinal y transversal (N/5cm) | >1000 | EN 12311-2 Método A |
| Resistencia al desgarro longitudinal (N) | > 60 | EN 12310-2 |
| Resistencia al desgarro transversal (N) | > 50 | EN 12310-2 |
| Resistencia de los solapes (Cizallamiento de los solapes) (N/50mm) | > 300 | EN 12317-2 |
| Resistencia de los solapes (Pelado del solape) (N/50mm) | > 40 | EN 12316-2 |

## Datos Técnicos Adicionales

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Defectos visibles | Pasa | EN 1850-2 |
| Espesor mínimo nominal (mm) | 1.2 (-5; +10%) | EN 1849-2 |
| Masa (kg/m²) | 1,5 (-5%; +10%) | EN 1849-2 |
| Pérdida de alargamiento a la rotura (UV 5000 h) (%) | < 10< 10 | EN 1297, EN 12311-2EN 1297, EN 12311-2 |
| Pérdida de plastificantes (variación de masa a 30 días) (%) | < 4.5 | EN ISO 177 |
| Planeidad (mm) | < 10 | EN 1848-2 |
| Rectitud (mm) | < 50 | EN 1848-2 |

## Información Medioambiental

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Contenido reciclado posterior al consumidor (%) | NDP | - |
| Contenido reciclado previo al consumidor (%) | NDP | - |
| Lugar de fabricación | Fontanar - Guadalajara (España) | - |

## Normativa y Certificación

- Cumple con Real Decreto RD 3/2023, de 10 de enero, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de la calidad del agua de consumo, su control y suministro.
- Cumple con los requisitos del marcado CE.
- Estos ensayos han sido realizados por auditoría externa y son regularmente comprobados por autocontroles de fábrica.

## Campo de Aplicación

- Impermeabilización de depósitos de agua potable (apta para intemperie) de acuerdo con el Real Decreto 3/2023, de 10 de enero, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de la calidad del agua de consumo.

## Ventajas y Beneficios

- Buena absorción de movimientos estructurales.
- Elevada resistencia a la tracción.
- Elevada resistencia al punzonamiento.
- Gran elasticidad.
- Gran estabilidad dimensional.
- Gran resistencia a la intemperie.
- Gran resistencia al desgarro.
- Lámina apta para contacto con alimentos y agua potable, acreditada mediante ensayos y gracias al empleo de materias primas vírgenes, sin reciclados.
- Muy buena resistencia a microorganismos, putrefacción, impactos mecánicos, envejecimiento natural e hinchado.
- Permite adaptarse a cualquier tipo de geometría.
- Resistente a los rayos UV.

## Modo de empleo

Preparación del soporte:

- La superficie del soporte base deberá ser resistente, uniforme, lisa, estar limpia, seca y carecer de cuerpos extraños.
- Como capa separadora o de protección se usarán geotextiles de poliéster, tipo Danofelt PY 300 o superior.
- DANOSA recomienda una solución no adherida al soporte, realizando la soldadura de los solapos con máquina de aire caliente y rodillo de presión.
  STRONG>Colocación de la lámina impermeabilizante:
- La unión entre láminas, se realizará mediante soldadura termoplástica, con soldador de aire caliente. Los solapes serán como mínimo de 5 cm. y la soldadura de la lámina inferior con la superior será al menos de 4 cm. Inmediatamente después de la soldadura se presionará la unión con un rodillo, garantizando así una unión homogénea. Para verificar las uniones se hará un control físico utilizando una aguja metálica roma (con punta redondeada con un radio entre 1mm y 3 mm), pasándola a lo largo del canto de la unión.
- En perímetro vertical y horizontal deberán emplearse pletinas colaminadas fijadas mecánicamente al soporte para soldar después sobre su superficie la lámina impermeabilizante. Si el depósito tuviera más de 2 metros de profundidad, se recomienda el empleo de pletinas colaminadas intermedias en el paramento vertical, que permitan asegurar la planeidad de la lámina.

- Deberá emplearse un perfil colaminado fijado al paramento vertical para ejecutar la coronación del depósito, soldando después la lámina sobre su superficie. El perfil se sellará con masilla de poliuretano ELASTYDAN 40 PU Gris u otra equivalente, nunca en contacto con la lámina o el agua contenida en el depósito.

## Indicaciones Importantes y Recomendaciones

- El elemento de fijación debe ser adecuado al material de que esté hecho el soporte. Se comprobará la resistencia a la tracción del elemento de fijación al soporte resistente para garantizar una correcta fijación mecánica. Los elementos de fijación deben soportar por punto de anclaje una carga a tracción admisible mayor que 600N. Como la membrana es el elemento más externo del sistema de impermeabilización, debe calcularse su estabilidad frente a la presión dinámica del viento en función de la forma del edificio, de su altura sobre el terreno, de su situación topográfica, y de la zona específica de la cubierta.
- En el caso particular de impermeabilización de depósitos de agua potable, la durabilidad estimada de la lámina impermeabilizante estará condicionada, en todo momento, por el correcto mantenimiento del agua por parte del usuario final.
- En proyectos de rehabilitación sobre antiguas impermeabilizaciones, puede ser necesario la eliminación de materiales existentes o el empleo de capas separadoras adecuadas (geotextiles, capas de mortero, films de polietileno, etc...).
- Existe una gama de productos auxiliares para utilizar con la membrana (sellador Elastydan PU 40 Gris, adhesivo DANOPOL ADHESIVE, perfiles colaminados, esquinas, rincones, cazoletas, pasatubos, etc).
- La soldabilidad y calidad de la soldadura dependen de las condiciones atmosféricas (temperatura, humedad), condiciones de soldadura (temperatura, velocidad, presión, limpieza previa) y por el estado superficial de la membrana (limpieza, humedad). Por ello deberá ajustarse la máquina de aire caliente para obtener un correcto ensamblamiento.
- Para evitar incompatibilidades químicas, se dispondrá una capa separadora geotextil DANOFELT PY 300 o superior entre esta lámina y: Productos bituminosos, o sintéticos TPO/FPO y EPDM, productos con base de poliestireno extruidos (XPS) o expandido (EPS), PU rígido o espumado, etc...
- Se deberá hacer un control riguroso de las soldaduras, una vez haya enfriado la superficie por medio de un punzón. En el caso de detectar alguna irregularidad en una soldadura de aire caliente, deberá repasarse con el mismo procedimiento antes descrito.
- Se deberán tomar las medidas de seguridad oportunas ya que durante los trabajos de soldadura se produce el desprendimiento de vapores que pueden llegar a ser irritantes.

## Manipulación, Almacenaje y Conservación

- El producto debe almacenarse en un lugar seco y protegido de la lluvia, el sol, el calor y las bajas temperaturas.
- Este producto no es tóxico ni inflamable.
- Se conservará en su embalaje original, en posición horizontal y todos los rollos paralelos (nunca cruzados), sobre un soporte plano y liso.

## Aviso

- Las informaciones contenidas en este documento y en cualquier otro asesoramiento proporcionado, están dadas de buena fe, basadas en el conocimiento actual y la experiencia de DANOSA cuando los productos son correctamente almacenados, manejados y aplicados, en situaciones normales y de acuerdo a las recomendaciones de DANOSA. La información se aplica únicamente a la (s) aplicación

(es) y al (los) producto (s) a los que se hace expresamente referencia. En caso de cambios en los parámetros de la aplicación, o en caso de una aplicación diferente, consulte el Servicio Técnico de DANOSA previamente a la utilización de los productos DANOSA. La información aquí contenida no exonera la responsabilidad de los agentes de la edificación de ensayar los productos para la aplicación y uso previsto, así como de su correcta aplicación conforme a la normativa legal vigente. Los pedidos son aceptados en conformidad con los términos de nuestras vigentes Condiciones Generales de Venta. DANOSA se reserva el derecho de modificar, sin previo aviso, los datos reflejados en la presente documentación.Página web: **www.danosa.com** E-mail: **info@danosa.com** Teléfono: **+34 949 88 82 10**

# DANOPOL DW HS 1.2 BIO

Lámina sintética a base de PVC plastificado.



DANOPOL DW HS 1.2 BIO es una lámina sintética a base de PVC plastificado de color azul claro, fabricada mediante calandrado y reforzada con una armadura de malla de fibra de poliéster destinada a la impermeabilización de depósitos de agua potable, incorpora biocidas en su formulación para evitar la formación de algas, hongos y cualquier otro tipo de organismos nocivos para el ser humano. Esta lámina es resistente a la intemperie y los rayos U.V.

## Presentación

- Largo (cm): 2000
- Norma medición longitud: EN 1848-2
- Ancho (cm): 180
- Norma medición ancho: EN 1848-2
- Espesor (mm): 1.2
- Superficie (m²): 36
- Código de producto: 210079

## Datos Técnicos

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Masa nominal (kg/m²) | 1.5 | - |
| Densidad nominal (kg/m³) | 1250 | - |
| Alargamiento a la rotura longitudinal (%) | > 200 | - |
| Alargamiento a la rotura transversal (%) | > 200 | - |
| Estabilidad dimensional longitudinal y transversal (%) | < 3.0 | EN 1107-2 |
| Permeabilidad al vapor de agua (μ) | 47.000 ± 30% | EN 1931 |

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Plegabilidad a baja temperatura (ºC) | < -30 | EN 495-5 |
| Reacción al fuego | E | EN 13501-1 |
| Resistencia a la penetración de raíces | PND | EN 13948 |
| Resistencia a la tracción longitudinal y transversal (N/5cm) | >1000 | EN 12311-2 Método A |
| Resistencia al desgarro longitudinal (N) | > 60 | EN 12310-2 |
| Resistencia al desgarro transversal (N) | > 50 | EN 12310-2 |
| Resistencia de los solapes (Cizallamiento de los solapes) (N/50mm) | > 300 | EN 12317-2 |
| Resistencia de los solapes (Pelado del solape) (N/50mm) | > 40 | EN 12316-2 |

## Datos Técnicos Adicionales

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Defectos visibles | Pasa | EN 1850-2 |
| Espesor mínimo nominal (mm) | 1.2 (-5; +10%) | EN 1849-2 |
| Masa (kg/m²) | 1,5 (-5%; +10%) | EN 1849-2 |
| Pérdida de alargamiento a la rotura (UV 5000 h) (%) | < 10< 10 | EN 1297, EN 12311-2EN 1297, EN 12311-2 |
| Pérdida de plastificantes (variación de masa a 30 días) (%) | < 4.5 | EN ISO 177 |
| Planeidad (mm) | < 10 | EN 1848-2 |
| Rectitud (mm) | < 50 | EN 1848-2 |

## Información Medioambiental

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Contenido reciclado posterior al consumidor (%) | NDP | - |
| Contenido reciclado previo al consumidor (%) | NDP | - |
| Lugar de fabricación | Fontanar - Guadalajara (España) | - |

## Normativa y Certificación

- Cumple con Real Decreto RD 3/2023, de 10 de enero, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de la calidad del agua de consumo, su control y suministro.
- Cumple con los requisitos del marcado CE.
- Estos ensayos han sido realizados por auditoría externa y son regularmente comprobados por autocontroles de fábrica.

## Campo de Aplicación

- Impermeabilización de depósitos de agua potable (apta para intemperie) de acuerdo con el Real Decreto 3/2023, de 10 de enero, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de la calidad del agua de consumo.

## Ventajas y Beneficios

- Buena absorción de movimientos estructurales.
- Elevada resistencia a la tracción.
- Elevada resistencia al punzonamiento.
- Gran elasticidad.
- Gran estabilidad dimensional.
- Gran resistencia a la intemperie.
- Gran resistencia al desgarro.
- Lámina apta para contacto con alimentos y agua potable, acreditada mediante ensayos y gracias al empleo de materias primas vírgenes, sin reciclados.
- Muy buena resistencia a microorganismos, putrefacción, impactos mecánicos, envejecimiento natural e hinchado.
- Permite adaptarse a cualquier tipo de geometría.
- Resistente a los rayos UV.

## Modo de empleo

Preparación del soporte:

- La superficie del soporte base deberá ser resistente, uniforme, lisa, estar limpia, seca y carecer de cuerpos extraños.
- Como capa separadora o de protección se usarán geotextiles de poliéster, tipo Danofelt PY 300 o superior.
- DANOSA recomienda una solución no adherida al soporte, realizando la soldadura de los solapos con máquina de aire caliente y rodillo de presión.
  STRONG>Colocación de la lámina impermeabilizante:
- La unión entre láminas, se realizará mediante soldadura termoplástica, con soldador de aire caliente. Los solapes serán como mínimo de 5 cm. y la soldadura de la lámina inferior con la superior será al menos de 4 cm. Inmediatamente después de la soldadura se presionará la unión con un rodillo, garantizando así una unión homogénea. Para verificar las uniones se hará un control físico utilizando una aguja metálica roma (con punta redondeada con un radio entre 1mm y 3 mm), pasándola a lo largo del canto de la unión.
- En perímetro vertical y horizontal deberán emplearse pletinas colaminadas fijadas mecánicamente al soporte para soldar después sobre su superficie la lámina impermeabilizante. Si el depósito tuviera más de 2 metros de profundidad, se recomienda el empleo de pletinas colaminadas intermedias en el paramento vertical, que permitan asegurar la planeidad de la lámina.

- Deberá emplearse un perfil colaminado fijado al paramento vertical para ejecutar la coronación del depósito, soldando después la lámina sobre su superficie. El perfil se sellará con masilla de poliuretano ELASTYDAN 40 PU Gris u otra equivalente, nunca en contacto con la lámina o el agua contenida en el depósito.

## Indicaciones Importantes y Recomendaciones

- El elemento de fijación debe ser adecuado al material de que esté hecho el soporte. Se comprobará la resistencia a la tracción del elemento de fijación al soporte resistente para garantizar una correcta fijación mecánica. Los elementos de fijación deben soportar por punto de anclaje una carga a tracción admisible mayor que 600N. Como la membrana es el elemento más externo del sistema de impermeabilización, debe calcularse su estabilidad frente a la presión dinámica del viento en función de la forma del edificio, de su altura sobre el terreno, de su situación topográfica, y de la zona específica de la cubierta.
- En el caso particular de impermeabilización de depósitos de agua potable, la durabilidad estimada de la lámina impermeabilizante estará condicionada, en todo momento, por el correcto mantenimiento del agua por parte del usuario final.
- En proyectos de rehabilitación sobre antiguas impermeabilizaciones, puede ser necesario la eliminación de materiales existentes o el empleo de capas separadoras adecuadas (geotextiles, capas de mortero, films de polietileno, etc...).
- Existe una gama de productos auxiliares para utilizar con la membrana (sellador Elastydan PU 40 Gris, adhesivo DANOPOL ADHESIVE, perfiles colaminados, esquinas, rincones, cazoletas, pasatubos, etc).
- La soldabilidad y calidad de la soldadura dependen de las condiciones atmosféricas (temperatura, humedad), condiciones de soldadura (temperatura, velocidad, presión, limpieza previa) y por el estado superficial de la membrana (limpieza, humedad). Por ello deberá ajustarse la máquina de aire caliente para obtener un correcto ensamblamiento.
- Para evitar incompatibilidades químicas, se dispondrá una capa separadora geotextil DANOFELT PY 300 o superior entre esta lámina y: Productos bituminosos, o sintéticos TPO/FPO y EPDM, productos con base de poliestireno extruidos (XPS) o expandido (EPS), PU rígido o espumado, etc...
- Se deberá hacer un control riguroso de las soldaduras, una vez haya enfriado la superficie por medio de un punzón. En el caso de detectar alguna irregularidad en una soldadura de aire caliente, deberá repasarse con el mismo procedimiento antes descrito.
- Se deberán tomar las medidas de seguridad oportunas ya que durante los trabajos de soldadura se produce el desprendimiento de vapores que pueden llegar a ser irritantes.

## Manipulación, Almacenaje y Conservación

- El producto debe almacenarse en un lugar seco y protegido de la lluvia, el sol, el calor y las bajas temperaturas.
- Este producto no es tóxico ni inflamable.
- Se conservará en su embalaje original, en posición horizontal y todos los rollos paralelos (nunca cruzados), sobre un soporte plano y liso.

## Aviso

- Las informaciones contenidas en este documento y en cualquier otro asesoramiento proporcionado, están dadas de buena fe, basadas en el conocimiento actual y la experiencia de DANOSA cuando los productos son correctamente almacenados, manejados y aplicados, en situaciones normales y de acuerdo a las recomendaciones de DANOSA. La información se aplica únicamente a la (s) aplicación

(es) y al (los) producto (s) a los que se hace expresamente referencia. En caso de cambios en los parámetros de la aplicación, o en caso de una aplicación diferente, consulte el Servicio Técnico de DANOSA previamente a la utilización de los productos DANOSA. La información aquí contenida no exonera la responsabilidad de los agentes de la edificación de ensayar los productos para la aplicación y uso previsto, así como de su correcta aplicación conforme a la normativa legal vigente. Los pedidos son aceptados en conformidad con los términos de nuestras vigentes Condiciones Generales de Venta. DANOSA se reserva el derecho de modificar, sin previo aviso, los datos reflejados en la presente documentación.Página web: **www.danosa.com** E-mail: **info@danosa.com** Teléfono: **+34 949 88 82 10**

Estanqueidad al agua

# DANOPRIMER EP ECO

Imprimante epoxi bicomponente para impermeabilización con sistemas líquidos sobre soportes porosos.




Sistema epóxico 100% sólido versátil de dos componentes de alto contenido de sólidos, empleado para recubrimiento de pisos industriales. Alta resistencia química, buena nivelación, penetración y adherencia en diversos sustratos.

## Presentación

- Volumen (L): 15.14
- Rendimiento (kg/m²): 0.25 - 0.30
- Color: Gris
- Código de producto: 750522

## Datos Técnicos

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Densidad mezcla (g/cm³) | 1.209 ± 0.03 | ASTM D1475 |
| Humedad del soporte (%) | < 4 | - |
| Relación A/B (en peso) | 1000:376 | - |
| Resistencia a compresión (N/mm²) | 63.6 | ASTM D695 |
| Resistencia a la flexión (N/mm²) | 78 | ASTM D790 |
| Resistencia a tracción (N/mm²) | 40 | ASTM D638 |
| Dureza Shore D a 23ºC y 2 días | 84 - 86 | ASTM D2240 |
| Temperatura del soporte (ºC) | +10°C / +30°C | - |

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Tiempo de secado a 20-25 ºC y 50 % de humedad relativa (horas) | 3.5 ± 0.5 | ASTM D1640 |
| Viscosidad (cps) | 2000 ± 200 | ASTM D2196 |
| Vida de la mezcla (pot life) | 20 min (1 kg, 20°C) | - |

## Datos Técnicos Adicionales

Adherencia al concreto (pull-off) (ASTM D 4541) >538 psi, con falla del concreto.

**Tiempos de uso:**

| Temperatura ºC | Recapa | Peatonal | Liviano | Curado Total |
|---|---|---|---|---|
| 20 | 5 horas | 24 horas | 4 días | 7 días |
| 30 | 4 horas | 18 horas | 3 días | 6 días |

## Datos Técnicos Adicionales

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Contenido en sólidos (%) | 100 | ASTM D2369 |
| Viscosidad Stormer 23ºC (KU) | 120 ± 5 | ASTM D562 |
| Gelificación (min) | 41 ± 3 (100 g) | ASTM D2471 |

## Normativa y Certificación

- Cumple estándar FDA 21 CFR 175.300 (b)(3)(viii)(a).

## Campo de Aplicación

- Imprimante en sistemas con impermeabilizaciones líquidas que emplean poliurea y poliuretano.
- “Primer” en pisos industriales o revestimientos epóxicos de alto contenido de sólidos.

## Ventajas y Beneficios

- Excelente adherencia.
- Fácil aplicación.
- Resistencia química.
- Exento de disolventes.
- Flexibilidad y penetración adecuada para concretos.

## Preparación del soporte

- El soporte debe estar limpio, seco, libre de polvo, sin aceites, grasas, lechadas superficiales u otros elementos que impidan la adherencia como antiguas membranas impermeabilizantes u otros recubrimientos.
- Se debe garantizar la rugosidad adecuada del sustrato para obtener una mejor adhesividad del producto.

## Modo de empleo

- Se debe asegurar una mezcla adecuada de la resina y el endurecedor con el empleo de agitación mecánica a baja revolución para minimizar la incorporación de aire o en el caso de pequeñas cantidades, mediante agitación manual, garantizando siempre una homogenización completa. **Nunca variar la relación de la mezcla ya que puede afectar a las propiedades finales.**
- Tenga en cuenta que la resina es viscosa y tiene cargas. Por eso debe homogenizarse muy bien antes de usarse.
- Cuando la superficie es muy rugosa, el producto se puede extender con llana metálica y rodillo de felpa para epóxico.
- No diluir con ningún tipo de solvente, proteger el producto del contacto con agua durante al menos 24 h desde su aplicación.
- Una vez aplicado el primer, cubrir la superficie completamente con arena de cuarzo malla 40/60 y barrer el exceso antes de aplicar la siguiente capa.
- El tiempo de gelificado puede variar de acuerdo a la temperatura del ambiente, la humedad relativa y la cantidad de la mezcla.
- El sistema obtiene sus propiedades finales después del curado total.
- Se recomienda hacer la aplicación 3ºC por encima del punto de rocío.

**RENDIMIENTO**

- Sobre un sustrato con una superficie óptima de aplicación, el rendimiento aproximado es de 300-250 g mezcla/$m^2$ de la mezcla a un espesor de 6 mils (0,15 mm), aplicado con llana metálica con la técnica tipo raspado.
- Los rendimientos del producto están directamente relacionados con la naturaleza y apariencia del sustrato. Se recomienda realizar los ensayos en el sitio de aplicación para asegurar un consumo real del producto.

NOTA: Las recomendaciones acá propuestas son solamente una guía de cómo usar el producto y del rendimiento estimado. Cualquier otra modalidad de aplicación depende de la habilidad y experiencia del aplicador.

## Indicaciones Importantes y Recomendaciones

- La exposición al sol puede alterar su color.

## Precauciones

- No aplicar en situaciones donde haya riesgo de humedad ascendente.
- Debe aplicarse en sustratos con la adecuada porosidad para una adecuada adherencia (CSP 1).
- Para una mejor adherencia debe aplicarse sobre sustrato con resistencia a la compresión iguales o superiores a 3,000 psi.

## Manipulación, Almacenaje y Conservación

- Tanto la resina como el endurecedor deben ser almacenados en lugares secos a una temperatura entre 18 ºC y 25 ºC, en sus envases originales y bien sellados. Se deben tratar de consumir los envases parcialmente llenos, para minimizar la probabilidad de alteración de los productos. La vida de almacenamiento en los envases originales es de dos años.
- Las resinas epóxicas y sus endurecedores son productos químicos y por lo tanto deben seguirse las precauciones de manejo indicados por el fabricante.
- Para cualquier aclaración adicional, rogamos consultar con nuestro Departamento Técnico.

## Seguridad e higiene

- Los productos son corrosivos y pueden causar irritaciones severas en la piel y en los ojos. No haga contacto con los ojos, piel y la ropa. No inhale vapores. Mantenga el recipiente bien cerrado cuando no lo esté usando o durante el transporte.
- En contacto con los ojos, lávese inmediatamente con agua por un tiempo no menor a 15 minutos.
- Si se presenta contacto con la piel, lávese inmediatamente y en forma abundante con agua y jabón.
- En caso de inhalación, salga inmediatamente a un sitio donde haya aire fresco. Suministre oxígeno si hay dificultad para respirar.
- En caso de ingestión accidental, si la persona está consciente, suministre abundante agua. Acuda inmediatamente al médico.

## Aviso

- Las informaciones contenidas en este documento y en cualquier otro asesoramiento proporcionado, están dadas de buena fe, basadas en el conocimiento actual y la experiencia de DANOSA cuando los productos son correctamente almacenados, manejados y aplicados, en situaciones normales y de acuerdo a las recomendaciones de DANOSA. La información se aplica únicamente a la (s) aplicación (es) y al (los) producto (s) a los que se hace expresamente referencia. En caso de cambios en los parámetros de la aplicación, o en caso de una aplicación diferente, consulte el Servicio Técnico de DANOSA previamente a la utilización de los productos DANOSA. La información aquí contenida no exonera la responsabilidad de los agentes de la edificación de ensayar los productos para la aplicación y uso previsto, así como de su correcta aplicación conforme a la normativa legal vigente. Los pedidos son aceptados en conformidad con los términos de nuestras vigentes Condiciones Generales de Venta. DANOSA se reserva el derecho de modificar, sin previo aviso, los datos reflejados en la presente documentación.Página web: **www.danosa.com** E-mail: **info@danosa.com** Teléfono: **+34 949 88 82 10**

Estanqueidad al agua

# DANOPUR HT

Membrana líquida de poliuretano monocomponente de aplicación en frío utilizada como parte del sistema DANOPUR para la impermeabilización y protección.




DANOPUR HT es una membrana líquida de poliuretano monocomponente de aplicación en frío, sin juntas, altamente elástica, que reacciona con la humedad y activa su proceso de curado. Usada para la impermeabilización y protección. Membrana versátil por la gran variedad de posibles aplicaciones como parte de los sistemas de impermeabilización líquida DANOPUR.

## Presentación

- Peso (kg): 25
- Rendimiento (kg/m²): 1.3 - 2.2
- Color: Gris
- Código de producto: 750704

## Datos Técnicos

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Elongación a rotura (%) | > 800 | ASTM D412 |
| Fuerza de tensión (N/mm²) | > 4 | ASTM D412 |
| Puenteo de fisuras (mm) | > 2 (-10oC) | EOTA TR-008 |
| Reacción al fuego | B2 | DIN 4102-1 |
| Resistencia a la penetración de raíces | Superado | UNE 53420:1989 |
| Resistencia a la radiación de calor | Superado | DIN 4102-7 |
| Tiempos de secado (23ºC y 50% HR). Tiempo de estabilidad con lluvia (horas) | 3 - 4 | - |

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Tiempos de secado (23ºC y 50% HR). Tiempo de secado final (días) | 7 | - |
| Tiempos de secado (23ºC y 50% HR). Tiempo para tránsito de personas (horas) | 18 - 24 | - |
| Transmisión de vapor de agua (g/m²/día) | 25 | ISO 9932:91 |
| Dureza (Shore A) | 65 - 70 | ASTM D2240 |

## Datos Técnicos Adicionales

| Concepto | Valor | Norma |
|---|---|---|
| Adhesión al hormigón (N/mm²) | > 2,0 (con imprimación) | ASTM D903 |
| Contenido en sólidos (%) | 85 ± 5 | - |
| Resistencia a la presión del agua (1 m.c.a. 24h) | No filtra (1m columna de agua, 24h) | DIN EN 1928 |

## Campo de Aplicación

- Impermeabilización de balcones y terrazas.
- Impermeabilización de baños, cocinas y piscinas antes de la colocación de revestimiento final.
- Impermeabilización de cubiertas ajardinadas.
- Impermeabilización de cubiertas transitables (peatonal y vehículos).
- Impermeabilización de paredes bajo tierra.
- Impermeabilización de tejados
- Impermeabilización y protección de construcciones de hormigón (puentes, parkings, gradas de estadios etc.

## Ventajas y Beneficios

- Alta elasticidad >800% y puenteo de fisuras.
- Buena resistencia química a aceites, agua salada, detergentes domésticos, soluciones alcalinas y ácidas (5%).
- Excelente adherencia.
- Excelente resistencia a temperaturas extremas -40 ºC a + 90 ºC.
- Fácil aplicación en frío.
- Gran resistencia a la intemperie.
- Gran resistencia a la penetración de raices.
- Membrana impermeable continua sin solapes transitable.
- Permeable al vapor de agua.
- Resistente al agua encharcada eventual y temporal.
- Resistente a la hidrólisis.

## Soporte

- Aluminio
- Baldosas
- Espuma de poliuretano
- Fibrocemento
- Hormigón
- Mortero
- Membranas bituminosas.
- Láminas de PVC.
- Zinc

## Modo de empleo

- **METAL/ACERO:** Las superficies metálicas deben estar preparadas con chorro de arena a SA 2,5. Para eliminar los aceites y las grasas deben ser efectuadas limpiezas con disolventes. Se debe aplicar imprimación DANOPRIMER® PU o DANOPRIMER® PU2K en caso de realizar anclaje mecánico mediante espolvoreo de árido de sílice. Aplicar la imprimación como máximo 8 horas después del tratamiento con chorro de arena para evitar la oxidación de la superficie.
- **LÁMINAS ASFÁLTICAS/REVESTIMIENTOS BITUMINOSOS** : Toda la superficie se debe limpiar para eliminar las partículas sueltas o mal adheridas, polvo y demás sedimentos. La lámina debe estar pegada al soporte o fijada mecánicamente. No aplicar sobre revestimiento bituminoso pegajoso o mal adherido. Sobre este tipo de soporte se debe aplicar imprimación
- **DANOPRIMER PU2K.**

**Herramientas :** Rodillo, brocha o con equipo de proyección airless.**Preparación del producto:** Agitar durante al menos 1 minuto con un agitador mecánico hasta que haya una mezcla homogénea**Condiciones ambientales para la aplicación:** Temperatura ambiente/soporte entre 5 a 35ºC. Humedad relativa < 80%.rNo deben realizarse trabajos de impermeabilización cuando las condiciones climatológicas pueden resultar perjudicialesr(cuando esté nevando o haya nieve o hielo sobre la cubierta; cuando llueva o la cubierta esté mojada).**Método de aplicación:** Impermeabilización de cubierta: En el caso de soportes muy porosos, para facilitar la perfecta adherencia al soporte se deberá aplicar una capa de imprimación DANOPRIMER® EP. Una vez seca la imprimación (aproximadamente 6-8 horas, aplicada a 23ºC y 50% HR) se aplican dos o tresrcapas de DANOPUR® HT. En la segunda capa, aún en estado húmedo, colocar la armadura PET50 (el solape de esta armadura deberárestar comprendida entre 5 y 10 cm). Una vez seca, sellar con una a dos capas de DANOPUR® HT. Reforzar siempre la superficie con armadura PET50 sobre todo en zonas problemáticas como medias cañas,rchimeneas, tuberías, sifones, etc. En caso de no utilizar armadura PET50, recomendamos aplicar tres capas.

- **CONSUMO TOTAL**

**Impermeabilización:** 1,4 a 2,5 kg/m2 aplicado en dos o tres manos.**Herramientas:** Rodillo, brocha, llana de goma o con equipo de proyección airless.**Comprobación de condiciones ambientales:** Temperatura ambiente/soporte entre 5 a 35ºC. Humedad relativa < 80%. No deben realizarse trabajos de impermeabilización cuando las condiciones climatológicas pueden resultar perjudiciales (cuando esté nevando o haya nieve o hielo sobre la cubierta; cuando llueva o la cubierta esté mojada).**Preparación del producto:** Agitar durante al menos 1 minuto con un agitador mecánico hasta que haya una mezcla homogénea. Aplicación de la membrana. Se debe aplicar una capa de imprimación DANOPRIMER® según el tipo de soporte para favorecer la adherencia de la membrana. Respetando los tiempos de curado de la imprimación se aplican tres capas de DANOPUR® HT. Refuerce siempre los puntos singulares, como encuentros de paramento vertical con paramento horizontal, zonas de cambio de soporte, encuentros con sumideros, etc. Se recomienda reforzar con armadura de poliéster PET50 en toda la superficie. En la primer capa, aún en estado húmedo, colocar la armadura PET50 (el solape de esta armadura deberá estar comprendida entre 5 y 10 cm) y dejarla embebida. Después de un mínimo de 12 horas y un máximo de 48 aplicar la segunda capa de DANOPUR® HT y para cubiertas de usos finales más exigentes aplicar una

tercera capa de DANOPUR® HT. No aplicar capas con espesores superiores a 0,6 mm. Si se desea un acabado de color estable aplicar una o dos capas de DANOPUR® LT sobre la membrana DANOPUR® HT. DANOPUR® HT resbala si está mojado. Para evitarlo se recomienda espolvoreo de árido de sílice DANOQUARTZ SP49 en la última capa del sistema para conseguir una superficie antideslizante. No se recomienda el uso de DANOPUR® HT en contacto directo con agua tratada o clorada.

## Precauciones

- Contiene isocianatos.
- Eliminar el contenido/recipiente con todas las precauciones posibles.
- Leer la etiqueta antes del uso.
- No aplicar capas de espesor superior a 0,6mm.
- No se deben realizar trabajos de impermeabilización cuando las condiciones climáticas puedan ser perjudiciales, en particular, en situaciones de nieve, hielo, lluvia o viento fuerte.
- No puede permanecer bajo inmersión de forma permanente.
- Resbala si está mojado. Para evitarlo esparcir los agregados adecuados en la membrana aún húmeda para conseguir una superficie antideslizante.
- Si se desea un acabado de color estable aplicar una o dos capas sobre la membrana DANOPUR HT.
- Si fuese necesario diluir el producto usar disolvente base xileno en proporción 2-8%.
- Consulte la ficha de seguridad.

## Manipulación, Almacenaje y Conservación

- Caducidad a los 12 meses.
- El envase debe almacenarse boca abajo, con la tapa apoyada en la balda o soporte.

## Limpieza de las herramientas

Diluente de limpieza. Limpiar todas las herramientas y equipos de aplicación inmediatamente después del uso con diluente.

## Aviso

- Las informaciones contenidas en este documento y en cualquier otro asesoramiento proporcionado, están dadas de buena fe, basadas en el conocimiento actual y la experiencia de DANOSA cuando los productos son correctamente almacenados, manejados y aplicados, en situaciones normales y de acuerdo a las recomendaciones de DANOSA. La información se aplica únicamente a la (s) aplicación (es) y al (los) producto (s) a los que se hace expresamente referencia. En caso de cambios en los parámetros de la aplicación, o en caso de una aplicación diferente, consulte el Servicio Técnico de DANOSA previamente a la utilización de los productos DANOSA. La información aquí contenida no exonera la responsabilidad de los agentes de la edificación de ensayar los productos para la aplicación y uso previsto, así como de su correcta aplicación conforme a la normativa legal vigente. Los pedidos son aceptados en conformidad con los términos de nuestras vigentes Condiciones Generales de Venta. DANOSA se reserva el derecho de modificar, sin previo aviso, los datos reflejados en la presente documentación.Página web: **www.danosa.com** E-mail: **info@danosa.com** Teléfono: **+34 949 88 82 10**

**DOSSIER DE CALIDAD**

**POR EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DIVISONES DE BAÑO EN ACERO AISI SAE 304 CALIBRE 20 A PISO**

## 1 . TERMINOS Y DEFINICIONES :

En el **DOSSIER** que vamos a entregar a

Describiremos las características técnicas, así como la composición y los diferentes elementos, procesos y planos utilizados en el suministro e instalación de **DIVISONES DE BAÑO EN ACERO AISI SAE 304 CALIBRE 20 A PISO**

## 2 . MATERIALES UTILIZADOS DIVISIONES PARA BAÑO :

2.1 . Elaboradas en lámina de Acero Inoxidable AISI SAE 304, Calibre 20, acabado satinado estético, las puertas y los parales, en forma de bandeja construida tipo sándwich, entamboradas con poliestileno de alta densidad, con estructura interna u omegas en lamina galvanizada calibre 20, en forma longitudinal y transversal unidos en solape por medio de soldadura de Tig., las bandejas o tabiques serán soportadas por medio de una **U** de anclaje instalada previamente de forma vertical en la pared por medio de tornillo goloso de 1/4" y unido al tabique por medio de remache de 1/4" en acero, el paral se unirá al tabique por medio de una U en lamina de acero inoxidable calibre 20, debida mente soldada por soldara tig y será posterior mente remachado conjunto monolítico incluyendo el paral, las puertas con su respectiva falleba elaborada en lamina de Acero calibre 20 que permite la seguridad dentro del cubículo y un pivote en la parte superior e inferior de la puerta que permite el giro de forma horizontal de la misma, formando un conjunto monolítico en acero inoxidable de uso. **(Edificaciones institucionales clase III tráfico pesado)**

## 2.2 TORNILLERÍA ESPECÍFICA :

| |
|---|
| TORNILLO AV PHILL Ø 8 X 1-1/4'' |
| CHAZO PLASTICO DE Ø 1/4 |
| REMACHE CIEGO Ø 5/32 X 3/8'' 5,4 |
| TORNILLO BRISTO BOTON DE 3/8 X 1-1/2'' ACERO 304 |
| TORNILLO BRISTO BOTON DE 5/16 X 1-1/2'' ACERO 304 |
| FALLEBAS EN ACERO 304 DIVISIONES (IGT) |
| SIKADUR |
| CHAZO EXPANSIVO 5/16 X 1-7/8 **(PARALES)** |
| CHAZO EXPANSIVO 5/16 X 2-1/2 |

## 2.3 MATERIALES Y HERRAMIENTA UTILIZADOS EN INSTALACIÓN :

| |
|---|
| TORNILLO AV PHILL Ø 8 X 1-1/4'' |
| CHAZO PLASTICO DE Ø 1/4 |
| REMACHE CIEGO Ø 5/32 X 3/8'' 5,4 |
| TORNILLO BRISTO BOTON DE 3/8 X 1-1/2'' ACERO 304 |

| |
|---|
| TORNILLO BRISTO BOTON DE 5/16 X 1-1/2'' ACERO 304 |
| FALLEBAS EN ACERO 304 DIVISIONES (IGT) |
| SIKADUR |
| CHAZO EXPANSIVO 5/16 X 1-7/8 **(PARALES)** |
| CHAZO EXPANSIVO 5/16 X 2-1/2 |
| DISCO DE CORTE 4-1/2 |
| DISCO CARBOFIBER #80 4-1/2 |
| SABRAS |
| TINER |
| ARANDELAS 3/8" **INOX** |
| TORNILLO BRISTOL 1/4 X 1'' ZINCADO **(NIVELADOR)** |
| DESTORNILLADOR INALAMBRICO |
| PISTOLA PARA SIKADUR |
| TALADRO PERCUTOR |
| TALADRO PARA LAMINA |
| REMACHADORA |
| PULIDORA |
| HOMBRE SOLO |
| DESTORNILLADOR DE ESTRELLA |
| DESTORNILLADOR DE PALA |
| MACHO DE 3/8" |
| MACHO DE 5/16" |
| VOLVEDOR |
| MASETA |
| MARTILLO DE LATONERIA |
| MARTILLO DE CAUCHO |
| 1 JUEGO DE LLAVES BRISTOL |
| EXTENCION 110 DE DE 50 METROS |
| EXTENCION 110 DE DE 10 METROS |
| T ELECTRICA |
| PUNTERO |
| BROCA HSS DE 11/64" |

| |
|---|
| BROCA HSS DE 5/16" |
| BROCAS HSS DE 3/8" |
| LLAVE MIXTA DE 7/16" |
| LLAVE MIXTA DE 7/16" |

**3. PROCESOS DE FABRICACIÓN Y SUMINISTRO DIVISIONES PARA BAÑO EN ACERO AISI SAE 304 CALIBRE 20 A PISO :**

PLANEACIÓN

CORTE

DESPUNTE Y TROQUELADO

DOBLADO

ENTAMBORADO

ENSAMBLE

CARGUE Y TRANSPORTE

INSTALACIÓN

ENTREGA A OBRA

**4 . PLAN DE CALIDAD :**

En IGT S.A.S manejamos y ejecutamos **SGSST ( SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO )**

Utilizando mano de obra calificada y maquinaria apta y especial de acuerdo a cada proceso de ( Planeación ,fabricación , instalación) Generando confianza en nuestros clientes en sus diferentes proyectos , lo cual nos ha generado un importante posicionamiento de marca a nivel nacional e internacional.

**5. PROCEDMINIENTOS TÉCNICOS:**

5.1 PLANEACIÓN : Visita a obra , toma de medidas , diseño de planos , aprobación por parte de , entrega de planos a fabrica.

5.2 CORTE : El operario genera los cortes en el desarrollo de la lámina requerido para cada proyecto, dicho proceso se genera en máquina cortadora de alto tráfico CNC.

5.3 DESPUNTE Y TROQUELADO : El operario hace pequeños cortes ó despuntes en las áreas requeridas ( según planos de fabricación) para pasar al siguiente proceso utilizando troqueladora y cortes manuales

5.4 DOBLADO : El operario genera los dobleces con los grados específicos ( según planos de fabricación) utilizando máquina dobladora de alto tráfico CNC

5.5 ENTAMBORADO Y ENSAMBLE: Los operarios reciben la lámina cortada , despuntada , troquelada y doblada y proceden al ensamble de los paneles en forma de bandeja construida tipo sándwich, entamboradas con poliestileno de alta densidad, con estructura interna u omegas en lámina galvanizada calibre 20, en forma longitudinal y transversal unidos en solape por medio de soldadura de Tig.

5.6 CARGUE : El ingeniero encargado del proyecto alfa numéricamente y por colores , selecciona los diferentes elementos de las divisiones ( parales , divisiones , tubo parales , puertas , U de anclaje, tornillería , chazos , remaches)

5.7 INSTALACION : Los instaladores proceden con la instalación de las divisiones para baño , utilizando la herramienta especificada en el numeral 2.3 . En la instalación se tiene en cuenta ( rigidez , niveles , acabado , anclaje , rebaba o filos )

5.8 ENTREGA A OBRA : Recorrido con personal de

revisando estabilidad , acabado , alineación , rectificando cantidades , redacción de memorias y aprobación de.

## 6. MANUAL DE USO Y MANTENIMIENTO:

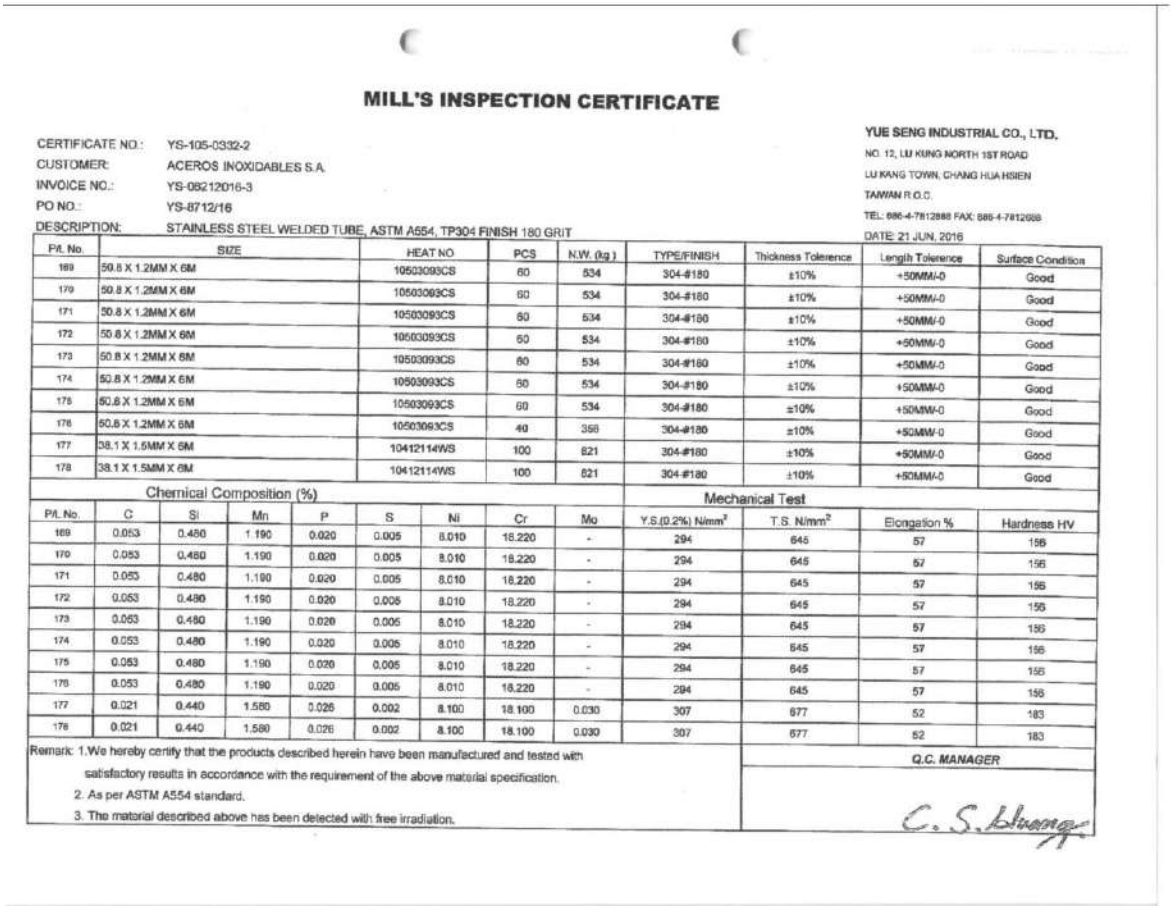
No utilizar detergentes abrasivos ni esponjas metálicas, limpiar la superficie con paños suaves y agua caliente en forma de circular para cuidar la capa protectora del acero.

Si se encuentran manchas en el acero, utilizar una solución de ácido nítrico al 20%, refregar y posteriormente enjuagar con agua.

Nunca dejar caer en la superficie del acero ácido clorhídrico, este puede dañar las propiedades del mismo; en el caso de que ocurra lavar inmediatamente con abundante agua.

## 7. LISTADO ANEXOS

CERTIFICADO DE CALIDAD Y FICHA TÉCNICA DE LOS MATERIALES



**MILL'S INSPECTION CERTIFICATE**

CERTIFICATE NO.: YS-105-0332-2
CUSTOMER: ACEROS INOXIDABLES S.A.
INVOICE NO.: YS-08212016-3
PO NO.: YS-8712/16
DESCRIPTION: STAINLESS STEEL WELDED TUBE, ASTM A554, TP304 FINISH 180 GRIT

YUE SENG INDUSTRIAL CO., LTD.
NO. 12, LU KUNG NORTH 1ST ROAD
LU KANG TOWN, CHANG HUA HSIEN
TAIWAN R.O.C.
TEL: 886-4-7812888 FAX: 886-4-7812668
DATE: 21 JUN, 2016

| P/L No. | SIZE | HEAT NO. | PCS | N.W. (kg.) | TYPE/FINISH | Thickness Tolerence | Length Tolerence | Surface Condition |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 169 | 50.8 X 1.2MM X 6M | 10503093CS | 60 | 534 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 170 | 50.8 X 1.2MM X 6M | 10503093CS | 60 | 534 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 171 | 50.8 X 1.2MM X 6M | 10503093CS | 60 | 534 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 172 | 50.8 X 1.2MM X 6M | 10503093CS | 60 | 534 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 173 | 50.8 X 1.2MM X 6M | 10503093CS | 60 | 534 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 174 | 50.8 X 1.2MM X 6M | 10503093CS | 60 | 534 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 175 | 50.8 X 1.2MM X 6M | 10503093CS | 60 | 534 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 176 | 50.8 X 1.2MM X 6M | 10503093CS | 40 | 356 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 177 | 38.1 X 1.5MM X 6M | 10412114WS | 100 | 821 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 178 | 38.1 X 1.5MM X 6M | 10412114WS | 100 | 821 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |

| | Chemical Composition (%) | | | | | | | | Mechanical Test | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| P/L No. | C | Si | Mn | P | S | Ni | Cr | Mo | Y.S.(0.2%) N/mm² | T.S. N/mm² | Elongation % | Hardness HV |
| 169 | 0.053 | 0.480 | 1.190 | 0.020 | 0.005 | 8.010 | 18.220 | - | 294 | 645 | 57 | 196 |
| 170 | 0.053 | 0.480 | 1.190 | 0.020 | 0.005 | 8.010 | 18.220 | - | 294 | 645 | 57 | 196 |
| 171 | 0.053 | 0.480 | 1.190 | 0.020 | 0.005 | 8.010 | 18.220 | - | 294 | 645 | 57 | 196 |
| 172 | 0.053 | 0.480 | 1.190 | 0.020 | 0.005 | 8.010 | 18.220 | - | 294 | 645 | 57 | 196 |
| 173 | 0.053 | 0.480 | 1.190 | 0.020 | 0.005 | 8.010 | 18.220 | - | 294 | 645 | 57 | 196 |
| 174 | 0.053 | 0.480 | 1.190 | 0.020 | 0.005 | 8.010 | 18.220 | - | 294 | 645 | 57 | 196 |
| 175 | 0.053 | 0.480 | 1.190 | 0.020 | 0.005 | 8.010 | 18.220 | - | 294 | 645 | 57 | 196 |
| 176 | 0.053 | 0.480 | 1.190 | 0.020 | 0.005 | 8.010 | 18.220 | - | 294 | 645 | 57 | 196 |
| 177 | 0.021 | 0.440 | 1.580 | 0.026 | 0.002 | 8.100 | 18.100 | 0.030 | 307 | 677 | 52 | 183 |
| 178 | 0.021 | 0.440 | 1.580 | 0.026 | 0.002 | 8.100 | 18.100 | 0.030 | 307 | 677 | 52 | 183 |

Remark: 1.We hereby certify that the products described herein have been manufactured and tested with satisfactory results in accordance with the requirement of the above material specification.
2. As per ASTM A554 standard.
3. The material described above has been detected with free irradiation.

Q.C. MANAGER

C. S. Huang

## MILL'S INSPECTION CERTIFICATE

CERTIFICATE NO.: YS-105-0332-2
CUSTOMER: ACEROS INOXIDABLES S.A.
INVOICE NO.: YS-06212018-3
PO NO.: YS-8712/16
DESCRIPTION: STAINLESS STEEL WELDED TUBE, ASTM A554, TP304 FINISH 180 GRIT

YUE SENG INDUSTRIAL CO., LTD.
NO. 12, LU KUNG NORTH 1ST ROAD
LU KANG TOWN, CHANG HUA HSIEN
TAIWAN R.O.C.
TEL: 886-4-7812888 FAX: 886-4-7812688
DATE: 21 JUN, 2018

| P/L No. | SIZE | HEAT NO | PCS | N.W. (kg.) | TYPE/FINISH | Thickness Tolerence | Length Tolerence | Surface Condition |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 109 | 25.4 X 1.2MM X 6M | 10503091CS | 150 | 651 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 110 | 25.4 X 1.2MM X 6M | 10503091CS | 150 | 651 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 111 | 25.4 X 1.2MM X 6M | 10503091CS | 150 | 651 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 112 | 25.4 X 1.2MM X 6M | 10503091CS | 166 | 720 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 113 | 50.8 X 1.5MM X 6M | 10501132CS | 60 | 663 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 114 | 50.8 X 1.5MM X 6M | 10501132CS | 60 | 663 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 115 | 50.8 X 1.5MM X 6M | 10501132CS | 60 | 663 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 116 | 50.8 X 1.5MM X 6M | 10501132CS | 60 | 663 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 117 | 50.8 X 1.5MM X 6M | 10501132CS | 60 | 663 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |
| 118 | 50.8 X 1.5MM X 6M | 10501132CS | 60 | 663 | 304-#180 | ±10% | +50MM/-0 | Good |

Chemical Composition (%)

| P/L No. | C | Si | Mn | P | S | Ni | Cr | Mo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 109 | 0.053 | 0.460 | 1.220 | 0.029 | 0.002 | 8.030 | 18.320 | - |
| 110 | 0.053 | 0.460 | 1.220 | 0.029 | 0.002 | 8.030 | 18.320 | - |
| 111 | 0.053 | 0.460 | 1.220 | 0.029 | 0.002 | 8.030 | 18.320 | - |
| 112 | 0.053 | 0.460 | 1.220 | 0.029 | 0.002 | 8.030 | 18.320 | - |
| 113 | 0.022 | 0.510 | 1.600 | 0.028 | 0.002 | 8.000 | 18.000 | - |
| 114 | 0.022 | 0.510 | 1.600 | 0.028 | 0.002 | 8.000 | 18.000 | - |
| 115 | 0.022 | 0.510 | 1.600 | 0.028 | 0.002 | 8.000 | 18.000 | - |
| 116 | 0.022 | 0.510 | 1.600 | 0.028 | 0.002 | 8.000 | 18.000 | - |
| 117 | 0.022 | 0.510 | 1.600 | 0.028 | 0.002 | 8.000 | 18.000 | - |
| 118 | 0.022 | 0.510 | 1.600 | 0.028 | 0.002 | 8.000 | 18.000 | - |

Mechanical Test

| Y.S.(0.2%) N/mm² | T.S. N/mm² | Elongation % | Hardness HV |
|---|---|---|---|
| 295 | 646 | 56 | 158 |
| 295 | 646 | 56 | 158 |
| 295 | 646 | 56 | 158 |
| 295 | 646 | 56 | 158 |
| 274 | 615 | 56 | 160 |
| 274 | 615 | 56 | 160 |
| 274 | 615 | 56 | 160 |
| 274 | 615 | 56 | 160 |
| 274 | 615 | 56 | 160 |
| 274 | 615 | 56 | 160 |

Remark: 1. We hereby certify that the products described herein have been manufactured and tested with satisfactory results in accordance with the requirement of the above material specification.
2. As per ASTM A554 standard.
3. The material described above has been detected with free irradiation.

Q.C. MANAGER

C. S. Hwang

光鴻實業股份有限公司
YC INOX CO., LTD.

# 檢驗證明書
## INSPECTION CERTIFICATE

524彰化縣溪州鄉中山路西段270號
No.270,Sec.4,Jungshan Rd.,Shijou Shiang,
Chang-Hwa,Taiwan,R.O.C
http://www.ycinox.com
TEL：+886-4-8899666 FAX：+886-4-8899770

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 客戶名稱 Customer | AGEROS INOXIDABLES | 客戶編號 Customer No. | FC0004 | 證明書編號 Certificate No. | 151218C0048 |
| 產品名稱 Production | PRIME COLD ROLLED STAINLESS STEEL SHEET | 商業發票號碼 Commercial Invoice No. | J15120219 | 證明書日期 Date of Issue | 2015/12/18 |
| 規格名稱 Specification | ASTM A240M-14/A480M-14b | 客戶採購案號 PO No. | YC-9634/15 | 訂單編號 Order No. | EC15110067-1 |
| 鋼種 Steel Grade | 304 | 提貨單編號 Weight No. | C15120342 | P.I.號碼 P.I.NO. | A10411036 |

| 項目 Item No. | 爐號 Heat No. | 產品規格 Product Description 尺寸 Dimension | 數量 Quantity Pcs | 重量 Weight kgs | 表面 Finish | 保護 Protect | 化學成份(%) Chemical Composition 碳 C X10⁻³ | 矽 Si X10⁻² | 錳 Mn X10⁻² | 磷 P X10⁻³ | 硫 S X10⁻³ | 鎳 Ni X10⁻² | 鉻 Cr X10⁻² | 氮 N X10⁻³ | 拉伸試驗 Tension Test 降伏 0.2%Y.S. MPa | 抗拉 T.S. MPa | 伸長率 El. % | *01 硬度試驗 HRB | *02 熱處理 °C/W.Q. | 箱號 C/No. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Specification | | | | | Min. | 70 | 75 | 200 | 45 | 30 | 800 1050 | 1750 1950 | 100 | 205 | 515 | 40 | 92 | 1040 | |
| | | | | | | Max. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | C33AT1501231 | 0.6mm x1,219.0mm x2,438.0mm | 141 | 1,965 | 2B | PI | 45 | 48 | 88 | 31 | 3 | 802 | 1817 | 57 | 283 | 654 | 56 | 77 | 1050 | A1 |
| 2 | C33AT1501297 | 0.7mm x1,219.0mm x2,438.0mm | 121 | 1,931 | 2B | PI | 43 | 45 | 88 | 29 | 3 | 804 | 1804 | 58 | 261 | 670 | 59 | 78 | 1050 | A2 |
| 3 | C33AT1501244 | 0.9mm x1,219.0mm x2,438.0mm | 79 | 1,653 | 2B | PI | 45 | 45 | 116 | 39 | 2 | 806 | 1805 | 54 | 300 | 653 | 53 | 82 | 1050 | A3 |
| 4 | C33AT1501244 | 0.9mm x1,219.0mm x2,438.0mm | 79 | 1,652 | 2B | PI | 45 | 45 | 116 | 39 | 2 | 806 | 1805 | 54 | 300 | 653 | 53 | 82 | 1050 | A4 |
| 5 | C33AT1501244 | 0.9mm x1,219.0mm x2,438.0mm | 78 | 1,630 | 2B | PI | 45 | 45 | 116 | 39 | 2 | 806 | 1805 | 54 | 300 | 653 | 53 | 82 | 1050 | A5 |
| 6 | C33AT1501179 | 2.5mm x1,219.0mm x2,438.0mm | 29 | 1,688 | 2B | PI | 42 | 47 | 89 | 35 | 4 | 803 | 1806 | 62 | 274 | 630 | 57 | 82 | 1050 | A6 |
| 7 | C33AT1501179 | 2.5mm x1,219.0mm x2,438.0mm | 28 | 1,628 | 2B | PI | 42 | 47 | 89 | 35 | 4 | 803 | 1806 | 62 | 274 | 630 | 57 | 82 | 1050 | A7 |
| 8 | C33AT1501179 | 2.5mm x1,219.0mm x2,438.0mm | 28 | 1,627 | 2B | PI | 42 | 47 | 89 | 35 | 4 | 803 | 1806 | 62 | 274 | 630 | 57 | 82 | 1050 | A8 |
| 9 | C33AY1505958 | 1.2mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 38 | 1,666 | 2B | PI | 39 | 49 | 85 | 38 | 4 | 803 | 1805 | 56 | 303 | 675 | 55 | 87 | 1050 | A10 |
| 10 | C33AY1505958 | 1.2mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 38 | 1,661 | 2B | PI | 39 | 49 | 85 | 38 | 4 | 803 | 1805 | 56 | 303 | 675 | 55 | 87 | 1050 | A11 |
| 11 | C34AY1505472 | 4.5mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 12 | 1,978 | 2B | PI | 20 | 42 | 103 | 36 | 3 | 804 | 1829 | 53 | 267 | 624 | 56 | 82 | 1050 | A13 |
| 12 | C34AY1505472 | 4.5mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 12 | 1,977 | 2B | PI | 20 | 42 | 103 | 36 | 3 | 804 | 1829 | 53 | 267 | 624 | 56 | 82 | 1050 | A14 |
| 13 | C34AY1505472 | 4.5mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 12 | 1,974 | 2B | PI | 20 | 42 | 103 | 36 | 3 | 804 | 1829 | 53 | 267 | 624 | 56 | 82 | 1050 | A15 |
| 14 | C34AY1505472 | 4.5mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 12 | 1,980 | 2B | PI | 20 | 42 | 103 | 36 | 3 | 804 | 1829 | 53 | 267 | 624 | 56 | 82 | 1050 | A16 |
| 15 | C34AY1505472 | 4.5mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 12 | 1,976 | 2B | PI | 20 | 42 | 103 | 36 | 3 | 804 | 1829 | 53 | 267 | 624 | 56 | 82 | 1050 | A17 |
| | | TOTAL: | 719 | 26,985 | | | | | | | | | | | | | | | | |

附註 Remark

註解 Note

*01= Hardness Test
*02= Heat Treatment
*Gauge Length: 50mm

Visual Inspection(Surface) and Dimension Check：OK

1MPa=1N/mm²=10bar=145psi=10.2kgf/cm²

| Surveyor By | | | Manager of Quality Assurance Department |
|---|---|---|---|
| N/A | 茲證明本文所列產品，均依材料標準製造及試驗，並符合標準之要求，與事實相符無染<br>We hereby certify that material described herein has been manufactured and tested with satisfactory results in accordance with the requirement of the above material specification. The material described above has been found with free of radiation by raw material supplier. | 1.ISO 9001:2008 (No.01 100 096209)<br>2.PED / AD2000 (No.01 202 TWN/Q-05 0105)<br>3.ISO 14001:2004 (No.01 104 822 096385)<br>4.OHSAS 18001:2007 (No.01 113 822 096385) | Hon Yia Shih |

頁次 / 總頁數 1 / 1

YC-EQ002-01C



# 产品质量证明书
# MILL TEST CERTIFICATES

无锡宝昌金属制品有限公司
Wuxi Baochang Metal Products Co .Ltd



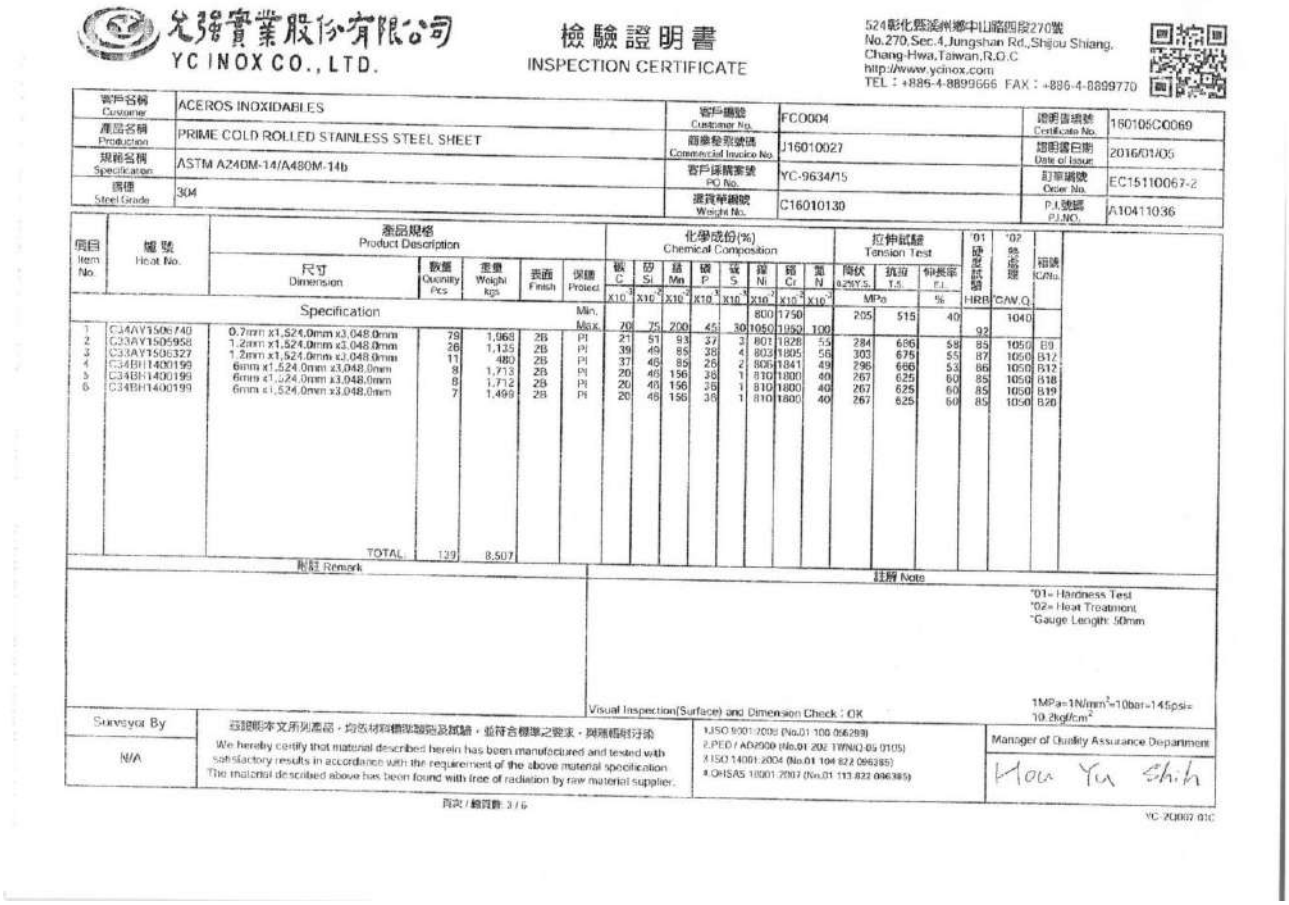
订单号码 Order No.: W-9208/15
品名 Commodity: STAINLESS STEEL SHEETS
牌号 Type: 304
编号 Invoice No.: EX1505084-2
订货方 Order: ACEROS INOXIDABLES S.A.
标准 Specification: ASTM A240/A240M
表面加工 Surface Finish: NO.4/PE
发行日期 Date: 2015-10-9
使用厂家 CONSIGNEE: ACEROS INOXIDABLES S.A.

| 序号 No. | 货物编号 Product No. | 产品尺寸 Product Size 厚度 Thickness MM | 宽度 Width MM | 长度 Length MM | 数量 Number | 重量 Weight Kg | 拉伸试验 Tensile Test 屈服强度 0.2% YS N/mm² | 抗拉强度 TS N/mm² | 延伸率 EL % | 表面硬度 Hardness HRB | 炉批号 HEAT NO. | 化学成分 Chemical Composition (%) C | Si | Mn | P | S | Cr | Ni | N |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | 151009008 | 1.9 | 1524 | 3048 | 25 | 1678 | 293 | 668 | 53 | 82 | A1502355 | 0.040 | 0.470 | 1.150 | 0.028 | 0.002 | 18.270 | 8.110 | 0.043 |
| 9 | 151009009 | 1.9 | 1524 | 3048 | 23 | 1542 | 293 | 668 | 53 | 82 | A1502355 | 0.040 | 0.470 | 1.150 | 0.028 | 0.002 | 18.270 | 8.110 | 0.043 |
| 10 | 151009010 | 1.9 | 1524 | 3048 | 25 | 1682 | 293 | 668 | 53 | 82 | A1502355 | 0.040 | 0.470 | 1.150 | 0.028 | 0.002 | 18.270 | 8.110 | 0.043 |

备注（Remarks）：
1. 尺寸和表面：合格
Size and Surface : Guaranteed

兹证明所列产品均符合订单和标准的制造要求
WE HEREBY CERTIFY THAT THE MATERIAL HEREIN HAS BEEN MADE IN ACCORDANCE WITH THE ORDER AND SPECIFICATION
*此报告仅可完全复制
*The report can only be copied completely

技术本部
TECHNICAL DEPT.
无锡宝昌金属制品有限公司
WUXI BAOCHANG METAL PRODUCTS CO.,LTD



允強實業股份有限公司
YC INOX CO., LTD.

# 檢驗證明書
## INSPECTION CERTIFICATE

524彰化縣溪州鄉中山路四段270號
No.270,Sec.4,Jungshan Rd.,Shijou Shiang,
Chang-Hwa,Taiwan,R.O.C
http://www.ycinox.com
TEL：+886-4-8899666 FAX：+886-4-8899770

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 客戶名稱 Customer | ACEROS INOXIDABLES | 客戶編號 Customer No. | FC0004 | 證明書編號 Certificate No. | 160105C0069 |
| 產品名稱 Production | PRIME COLD ROLLED STAINLESS STEEL SHEET | 商業發票號碼 Commercial Invoice No. | J16010027 | 證明書日期 Date of Issue | 2016/01/05 |
| 規範名稱 Specification | ASTM A240M-14/A480M-14b | 客戶採購案號 PO No. | YC-9634/15 | 訂單號碼 Order No. | EC15110067-2 |
| 鋼種 Steel Grade | 304 | 提貨單號碼 Weight No. | C16010130 | P.I.號碼 P.I.NO. | A10411036 |

| 項目 Item No. | 爐號 Heat No. | 產品規格 Product Description 尺寸 Dimension | 數量 Quantity Pcs | 重量 Weight kgs | 表面 Finish | 保護 Protect | 化學成份(%) Chemical Composition 碳 C | 矽 Si | 錳 Mn | 磷 P | 硫 S | 鎳 Ni | 鉻 Cr | 氮 N | 拉伸試驗 Tension Test 降伏 0.2%Y.S. | 抗拉 T.S. | 伸長率 E.l. | *01 硬度試驗 | *02 熱處理 | 箱號 C/No. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Specification | | | | | Min. / Max. | | | | | | | | MPa | | % | HRB | C.W.Q. | |
| | | | | | | | | 700 | 750 | 2000 | 450 | 300 | 10500 | 11000 | 1000 | 1750 | 100 | 205 | 515 | 40 | | 92 | 1040 | |
| 1 | C34AV1506740 | 0.7mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 79 | 1,968 | 2B | PI | 21 | 51 | 93 | 37 | 3 | 8011 | 1628 | 55 | 284 | 686 | 58 | 85 | 1050 | B9 |
| 2 | C33AY1505958 | 1.2mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 26 | 1,135 | 2B | PI | 39 | 49 | 85 | 38 | 4 | 8031 | 1805 | 56 | 303 | 675 | 55 | 87 | 1050 | B17 |
| 3 | C33AY1506327 | 1.2mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 11 | 480 | 2B | PI | 37 | 46 | 85 | 26 | 2 | 8061 | 1841 | 49 | 296 | 666 | 53 | 86 | 1050 | B12 |
| 4 | C34BH1400199 | 6mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 8 | 1,713 | 2B | PI | 20 | 46 | 156 | 36 | 1 | 8101 | 1800 | 40 | 267 | 625 | 60 | 85 | 1050 | B18 |
| 5 | C34BH1400199 | 6mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 8 | 1,712 | 2B | PI | 20 | 46 | 156 | 36 | 1 | 8101 | 1800 | 40 | 267 | 625 | 60 | 85 | 1050 | B19 |
| 6 | C34BH1400199 | 6mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 7 | 1,499 | 2B | PI | 20 | 46 | 156 | 36 | 1 | 8101 | 1800 | 40 | 267 | 625 | 60 | 85 | 1050 | B20 |
| | | TOTAL: | 129 | 8,507 | | | | | | | | | | | | | | | | |

附註 Remark

註解 Note

*01= Hardness Test
*02= Heat Treatment
*Gauge Length: 50mm

Visual Inspection(Surface) and Dimension Check : OK

1MPa=1N/mm²=10bar=145psi=10.2kgf/cm²

| Surveyor By | 茲證明本文所列產品，均依材料標準檢驗及試驗，並符合標準之要求，與隨船附呈無誤 | | Manager of Quality Assurance Department |
|---|---|---|---|
| N/A | We hereby certify that material described herein has been manufactured and tested with satisfactory results in accordance with the requirement of the above material specification. The material described above has been found with free of radiation by raw material supplier. | 1.ISO 9001:2008 (No.01 100 066288)<br>2.PED / AD2000 (No.01 202 TWN/Q-09 0105)<br>3.ISO 14001:2004 (No.01 104 822 096385)<br>4.OHSAS 18001:2007 (No.01 113 822 096385) | How Yu Shih |

頁次 / 總頁數: 3 / 6

YC-20007-01C

裕笙工業股份有限公司
YUE SENG INDUSTRIAL CO., LTD.
ISO 9001、ISO14001、OHSAS18001

# 檢驗證明書
# INSPECTION CERTIFICATE

NO. 12, LU KUNG NORTH 1ST ROAD,
LU KANG TOWN,CHANG HUA HSIEN,
TAIWAN, R.O.C.
HTTP://WWW.YUESENG.COM.TW
TEL: 886-4-7812588 FAX: 886-4-7812688

CUSTOMER : ACEROS INOXIDABLES S.A.
INVOICE NO.: YS-01302016-11
PO NO. YS-8702/16
DESCRIPTION : HOT/COLD ROLLED STAINLESS STEEL SHEET/COIL, SLITTED EDGE.

CERTIFICATE NO.: YS-105-0065-2
STEEL GRADE : SUS 304
SPECIFICATION : ASTM A240/480
DATE: 30 JAN, 2016

| P/L NO. | HEAT NO. | PRODUCTION DESCRIPTION | | | | CHEMICAL COMPOSITION (%) | | | | | | | | | | TENSION TEST | | | HARDNESS TEST | | REFERENCE NO. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SIZE | QTY (PCS) | N.W. (KGS) | FINISH | C | Si | Mn | P | S | Ni | Cr | N | Cu | Mo | Y.S. (0.2%) N/mm² | T.S. N/mm² | El % | HRB | HV | C/NO. |
| SPECIFICATION | | | | | Min | | | | | | 8.00 | 16.00 | | | | 205 | 515 | 40 | | | |
| | | | | | Max | 0.070 | 0.750 | 2.000 | 0.045 | 0.030 | 10.50 | 20.00 | | | | Mpa | Mpa | | 92 | 200 | |
| 12A | 105010397 | 1.50 X 1219 X 2438MM | 50 | 1757 | 304-2B/PAPER | 0.019 | 0.480 | 1.580 | 0.027 | 0.001 | 8.000 | 18.200 | 0.040 | 0.050 | 0.020 | 280 | 693 | 53 | - | 175 | AICO10412C-23C |
| 12A | 105010499 | 1.50 X 1219 X 2438MM | 10 | 347 | 304-2B/PAPER | 0.046 | 0.390 | 1.110 | 0.031 | 0.002 | 8.100 | 18.300 | 0.050 | - | - | 293 | 657 | 53 | - | 164 | AICO10412C-23C |
| 13A | 105010499 | 1.50 X 1219 X 2438MM | 60 | 2109 | 304-2B/PAPER | 0.046 | 0.390 | 1.110 | 0.031 | 0.002 | 8.100 | 18.300 | 0.050 | - | - | 293 | 657 | 53 | - | 164 | AICO10412C-24C |
| 14A | 105010499 | 1.50 X 1219 X 2438MM | 60 | 2105 | 304-2B/PAPER | 0.046 | 0.390 | 1.110 | 0.031 | 0.002 | 8.100 | 18.300 | 0.050 | - | - | 293 | 657 | 53 | - | 164 | AICO10412C-25C |
| 15A | 105010499 | 1.50 X 1219 X 2438MM | 60 | 2106 | 304-2B/PAPER | 0.046 | 0.390 | 1.110 | 0.031 | 0.002 | 8.100 | 18.300 | 0.050 | - | - | 293 | 657 | 53 | - | 164 | AICO10412C-26C |
| 16A | 105010622 | 1.90 X 1219 X 2438MM | 46 | 2092 | 304-2B/PAPER | 0.016 | 0.360 | 1.600 | 0.027 | 0.003 | 8.100 | 18.200 | 0.060 | 0.040 | 0.020 | 306 | 638 | 54 | - | 177 | AICO10412C-27C |
| 17A | 105010622 | 1.90 X 1219 X 2438MM | 46 | 2089 | 304-2B/PAPER | 0.016 | 0.360 | 1.600 | 0.027 | 0.003 | 8.100 | 18.200 | 0.060 | 0.040 | 0.020 | 306 | 638 | 54 | - | 177 | AICO10412C-28C |
| 18A | 105010622 | 1.90 X 1219 X 2438MM | 46 | 2090 | 304-2B/PAPER | 0.016 | 0.360 | 1.600 | 0.027 | 0.003 | 8.100 | 18.200 | 0.060 | 0.040 | 0.020 | 306 | 638 | 54 | - | 177 | AICO10412C-29C |
| 19A | 105010622 | 1.90 X 1219 X 2438MM | 46 | 2090 | 304-2B/PAPER | 0.016 | 0.360 | 1.600 | 0.027 | 0.003 | 8.100 | 18.200 | 0.060 | 0.040 | 0.020 | 306 | 638 | 54 | - | 177 | AICO10412C-30C |
| 20A | 105010622 | 1.90 X 1219 X 2438MM | 46 | 2090 | 304-2B/PAPER | 0.016 | 0.360 | 1.600 | 0.027 | 0.003 | 8.100 | 18.200 | 0.060 | 0.040 | 0.020 | 306 | 638 | 54 | - | 177 | AICO10412C-31C |

附註 Remark: 1.We hereby certify that the products described herein have been manufactured and tested with satisfactory results in accordance with the requirement of the above material specification.
2. The material described above has been detected with free irradiation.
3. Visual inspection (surface) and dimension check : OK

Q.C. MANAGER

C. S. Huang

# 产品质量证明书
# MILL TEST CERTIFICATES

无锡宝昌金属制品有限公司
Wuxi Baochang Metal Products Co.,Ltd



订单号码: Order No. W-9204/16
品名: Commodity STAINLESS STEEL SHEETS
牌号: Type 304
编号: Invoice No. EX1603028-1
订货方: Order ACEROS INOXIDABLES S.A.
标准: Specification ASTM A240/A240M
表面加工: Surface Finish NO.4/PE
发行日期: Date 2016-5-13
使用厂家: CONSIGNEE ACEROS INOXIDABLES S.A.

| 序号 No. | 货物编号 Product No. | 产品尺寸 Product Size 厚度 Thickness MM | 宽度 Width MM | 长度 Length MM | 数量 Number | 重量 Weight Kg | 拉伸试验 Tensile Test 屈服强度 0.2% YS N/mm² | 抗拉强度 TS N/mm² | 延伸率 EL % | 表面硬度 Hardness HRB | 炉批号 HEAT NO. | 化学成分 Chemical Composition (%) C | Si | Mn | P | S | Cr | Ni | N |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 16051304 | 0.7 | 1219 | 2438 | 113 | 1859 | 258 | 650 | 62 | 81 | A1504557 | 0.040 | 0.390 | 1.150 | 0.025 | 0.001 | 18.350 | 8.110 | 0.050 |
| 5 | 16051305 | 1.2 | 1219 | 2438 | 56 | 1556 | 276 | 655 | 58 | 84 | A2600963 | 0.020 | 0.500 | 1.680 | 0.028 | 0.001 | 18.300 | 8.100 | 0.050 |
| 6 | 16051306 | 1.2 | 1219 | 2438 | 59 | 1637 | 276 | 655 | 58 | 84 | A2600963 | 0.020 | 0.500 | 1.680 | 0.028 | 0.001 | 18.300 | 8.100 | 0.050 |
| 7 | 16051307 | 1.2 | 1219 | 2438 | 59 | 1641 | 276 | 655 | 58 | 84 | A2600963 | 0.020 | 0.500 | 1.680 | 0.028 | 0.001 | 18.300 | 8.100 | 0.050 |
| 8 | 16051308 | 0.9 | 1524 | 3048 | 51 | 1670 | 287 | 665 | 53 | 85 | A2600904 | 0.022 | 0.400 | 1.560 | 0.029 | 0.003 | 18.200 | 8.000 | 0.050 |
| 9 | 16051309 | 0.9 | 1524 | 3048 | 50 | 1650 | 287 | 665 | 53 | 85 | A2600904 | 0.022 | 0.400 | 1.560 | 0.029 | 0.003 | 18.200 | 8.000 | 0.050 |
| 10 | 16051310 | 0.9 | 1524 | 3048 | 51 | 1688 | 287 | 665 | 53 | 85 | A2600904 | 0.022 | 0.400 | 1.560 | 0.029 | 0.003 | 18.200 | 8.000 | 0.050 |
| 11 | 16051311 | 1.5 | 1524 | 3048 | 32 | 1733 | 258 | 691 | 54 | 85.5 | A2600496 | 0.040 | 0.400 | 1.140 | 0.029 | 0.003 | 18.340 | 8.080 | 0.040 |
| 12 | 16051312 | 1.5 | 1524 | 3048 | 31 | 1685 | 258 | 691 | 54 | 85.5 | A2600496 | 0.040 | 0.400 | 1.140 | 0.029 | 0.003 | 18.340 | 8.080 | 0.040 |
| 13 | 16051313 | 1.5 | 1524 | 3048 | 30 | 1633 | 258 | 691 | 54 | 85.5 | A2600496 | 0.040 | 0.400 | 1.140 | 0.029 | 0.003 | 18.340 | 8.080 | 0.040 |
| 14 | 16051314 | 2.5 | 1524 | 3048 | 24 | 2140 | 280 | 635 | 54 | 80 | A2504530 | 0.023 | 0.400 | 1.550 | 0.031 | 0.003 | 18.300 | 8.100 | 0.060 |

备注（Remarks）：
1. 尺寸和表面：合格
Size and Surface : Guaranteed

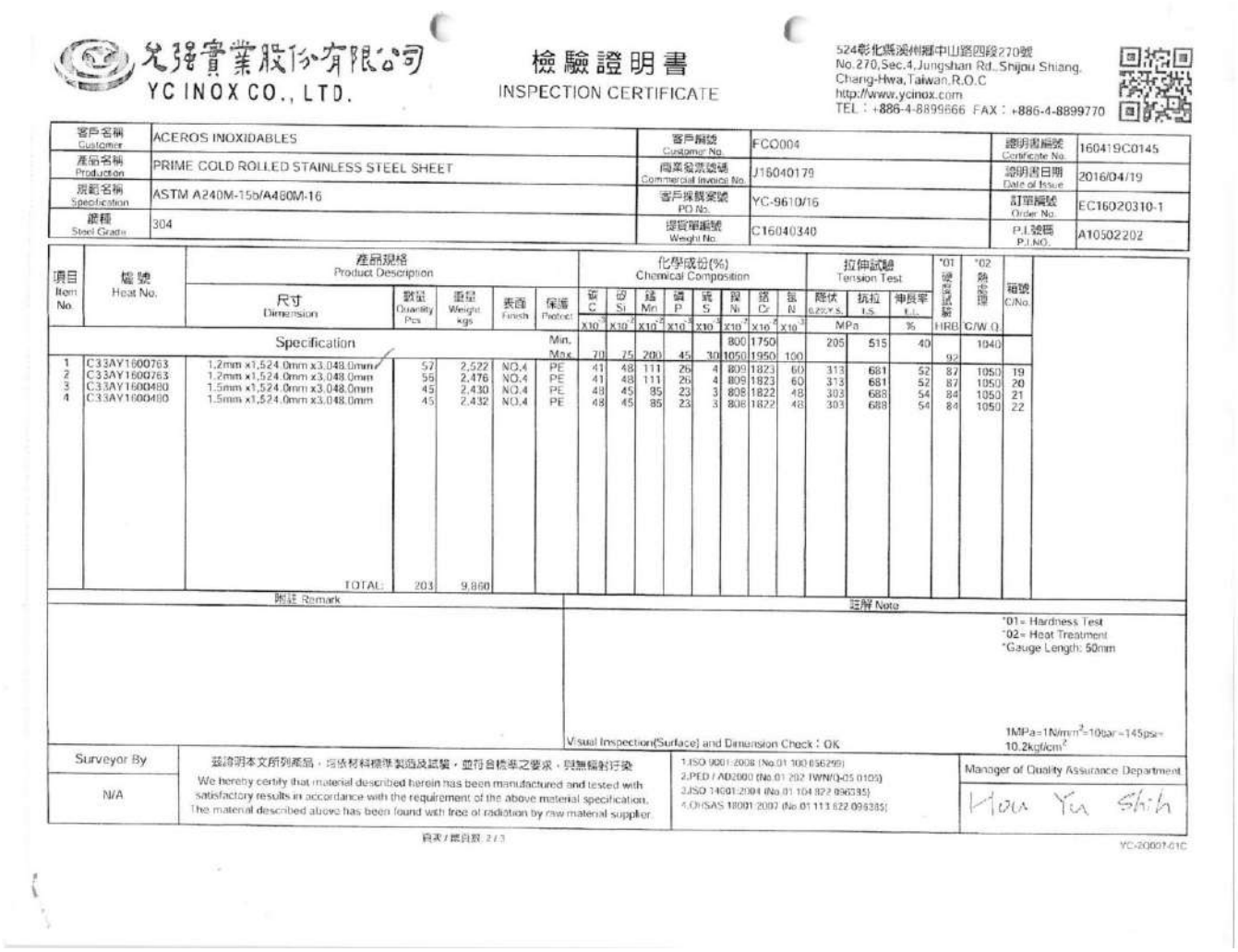
兹证明所列产品均符合订单和标准的制造要求

WE HEREBY CERTIFY THAT THE MATERIAL HEREIN HAS BEEN MADE IN ACCORDANCE WITH THE ORDER AND SPECIFICATION

*此报告仅可完全复制
*The report can only be copied completely

技术本部
TECHNICAL DEPT.

无锡宝昌金属制品有限公司
WUXI BAOCHANG METAL PRODUCTS CO.,LTD



兄強實業股份有限公司
YC INOX CO., LTD.

# 檢驗證明書
## INSPECTION CERTIFICATE

524彰化縣溪州鄉中山路四段270號
No.270,Sec.4,Jungshan Rd.,Shijou Shiang,
Chang-Hwa,Taiwan,R.O.C
http://www.ycinox.com
TEL：+886-4-8899666 FAX：+886-4-8899770

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 客戶名稱 Customer | ACEROS INOXIDABLES | 客戶編號 Customer No. | FCO004 | 證明書編號 Certificate No. | 160419C0145 |
| 產品名稱 Production | PRIME COLD ROLLED STAINLESS STEEL SHEET | 商業發票號碼 Commercial Invoice No. | J16040179 | 證明書日期 Date of Issue | 2016/04/19 |
| 規範名稱 Specification | ASTM A240M-15b/A480M-16 | 客戶採購案號 PO No. | YC-9610/16 | 訂單編號 Order No. | EC16020310-1 |
| 鋼種 Steel Grade | 304 | 提貨單編號 Weight No. | C16040340 | P.I.號碼 P.I.NO. | A10502202 |

| 項目 Item No. | 爐號 Heat No. | 產品規格 Product Description 尺寸 Dimension | 數量 Quantity Pcs | 重量 Weight kgs | 表面 Finish | 保護 Protect | 化學成份(%) Chemical Composition 碳 C | 矽 Si | 錳 Mn | 磷 P | 硫 S | 鎳 Ni | 鉻 Cr | 氮 N | 拉伸試驗 Tension Test 降伏 0.2%Y.S. | 抗拉 T.S. | 伸長率 E.L. | *01 硬度試驗 | *02 熱處理 | 箱號 C/No. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | X10⁻² | X10⁻² | X10⁻² | X10⁻² | X10⁻² | X10⁻² | X10⁻² | X10⁻³ | MPa | | % | HRB | °C/W.Q. | |
| | | Specification | | | | Min. | | | | | | 800 | 1750 | | 205 | 515 | 40 | | 1040 | |
| | | | | | | Max. | 70 | 75 | 200 | 45 | 30 | 1050 | 1950 | 100 | | | | 92 | | |
| 1 | C33AY1600763 | 1.2mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 57 | 2,522 | NO.4 | PE | 41 | 48 | 111 | 26 | 4 | 809 | 1823 | 60 | 313 | 681 | 52 | 87 | 1050 | 19 |
| 2 | C33AY1600763 | 1.2mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 55 | 2,476 | NO.4 | PE | 41 | 48 | 111 | 26 | 4 | 809 | 1823 | 60 | 313 | 681 | 52 | 87 | 1050 | 20 |
| 3 | C33AY1600480 | 1.5mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 45 | 2,430 | NO.4 | PE | 48 | 45 | 85 | 23 | 3 | 808 | 1822 | 48 | 303 | 688 | 54 | 84 | 1050 | 21 |
| 4 | C33AY1600480 | 1.5mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 45 | 2,432 | NO.4 | PE | 48 | 45 | 85 | 23 | 3 | 808 | 1822 | 48 | 303 | 688 | 54 | 84 | 1050 | 22 |
| | | TOTAL: | 203 | 9,860 | | | | | | | | | | | | | | | | |

附註 Remark

註解 Note

*01= Hardness Test
*02= Heat Treatment
*Gauge Length: 50mm

Visual Inspection(Surface) and Dimension Check：OK

1MPa=1N/mm²=10bar=145psi=10.2kgf/cm²

| Surveyor By | 茲證明本文所列產品，係依材料標準製造及試驗，並符合標準之要求，與無輻射汙染<br>We hereby certify that material described herein has been manufactured and tested with satisfactory results in accordance with the requirement of the above material specification. The material described above has been found with free of radiation by raw material supplier. | 1.ISO 9001:2008 (No.01 100 036299)<br>2.PED / AD2000 (No.01 202 IWN/0-05 0105)<br>3.ISO 14001:2004 (No.01 104 822 096385)<br>4.OHSAS 18001:2007 (No.01 113 822 096385) | Manager of Quality Assurance Department |
|---|---|---|---|
| N/A | | | Hou Yu Shih |

YC-20007-01C

允強實業股份有限公司
YC INOX CO., LTD.

# 檢驗證明書
## INSPECTION CERTIFICATE

524彰化縣溪州鄉中山路四段270號
No.270,Sec.4,Jungshan Rd.,Shijou Shiang,
Chang-Hwa,Taiwan,R.O.C
http://www.ycinox.com
TEL：+886-4-8899666 FAX：+886-4-8899770

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 客戶名稱 Customer | ACEROS INOXIDABLES | 客戶編號 Customer No. | FCO004 | 證明書編號 Certificate No. | 160503C0044 |
| 產品名稱 Production | PRIME COLD ROLLED STAINLESS STEEL SHEET | 商業發票號碼 Commercial Invoice No. | J16040435 | 證明書日期 Date of Issue | 2016/05/03 |
| 規範名稱 Specification | ASTM A240M-15b/A480M-16 | 客戶採購單號 PO No. | YC-9610/16 | 訂單編號 Order No. | EC16020310-2 |
| 鋼種 Steel Grade | 304 | 提貨單編號 Weight No. | C16050080 | P.I.號碼 P.I.NO. | A10502202 |

| 項目 Item No. | 爐號 Heat No. | 產品規格 Product Description 尺寸 Dimension | 數量 Quantity Pcs | 重量 Weight Kgs | 表面 Finish | 保護 Protect | 化學成份(%) Chemical Composition C X10⁻² | Si X10⁻² | Mn X10⁻² | P X10⁻⁴ | S X10⁻⁴ | Ni X10⁻² | Cr X10⁻² | N X10⁻³ | 拉伸試驗 Tension Test 降伏 0.2%Y.S. | 抗拉 T.S. | 伸長率 E.L. | *01 硬度試驗 | *02 熱處理 | 箱號 C/No. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Specification | | | | Min. | | | | | | 800 | 1750 | | 205 | 515 | 40 | | 1040 | |
| | | | | | | Max | 70 | 75 | 200 | 45 | 30 | 1050 | 1950 | 100 | | | | 92 | | |
| 1 | C34AY1601565 | 0.7mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 78 | 1,965 | 2B | PI | 20 | 56 | 96 | 28 | 4 | 808 | 1808 | 54 | 290 | 670 | 55 | 85 | 1050 | 1 |
| 2 | C33AY1600968 | 1.2mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 53 | 2,335 | 2B | PI | 32 | 50 | 122 | 21 | 3 | 810 | 1847 | 46 | 288 | 667 | 52 | 85 | 1050 | 2 |
| 3 | C33AY1600968 | 1.2mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 53 | 2,337 | 2B | PI | 32 | 50 | 122 | 21 | 3 | 810 | 1847 | 46 | 288 | 667 | 52 | 85 | 1050 | 3 |
| 4 | C33AY1600968 | 1.2mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 52 | 2,292 | 2B | PI | 32 | 50 | 122 | 21 | 3 | 810 | 1847 | 46 | 288 | 667 | 52 | 85 | 1050 | 4 |
| 5 | C33AY1600680 | 1.5mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 45 | 2,420 | 2B | PI | 57 | 54 | 81 | 17 | 3 | 803 | 1818 | 44 | 293 | 680 | 56 | 85 | 1050 | 5 |
| 6 | C33AY1600680 | 1.5mm x1,524.0mm x3,048.0mm | 45 | 2,426 | 2B | PI | 57 | 54 | 81 | 17 | 3 | 803 | 1818 | 44 | 293 | 680 | 56 | 85 | 1050 | 6 |
| | | TOTAL: | 326 | 13,775 | | | | | | | | | | | | | | | | |

附註 Remark

註解 Note

*01= Hardness Test
*02= Heat Treatment
*Gauge Length: 50mm

Visual Inspection(Surface) and Dimension Check：OK

1MPa=1N/mm²=10bar=145psi=10.2kgf/cm²

Surveyor By

N/A

茲證明本文所列產品，均依材料標準製造及試驗，並符合標準之要求，與焉驗訖存案

We hereby certify that material described herein has been manufactured and tested with satisfactory results in accordance with the requirement of the above material specification. The material described above has been found with free of radiation by raw material supplier.

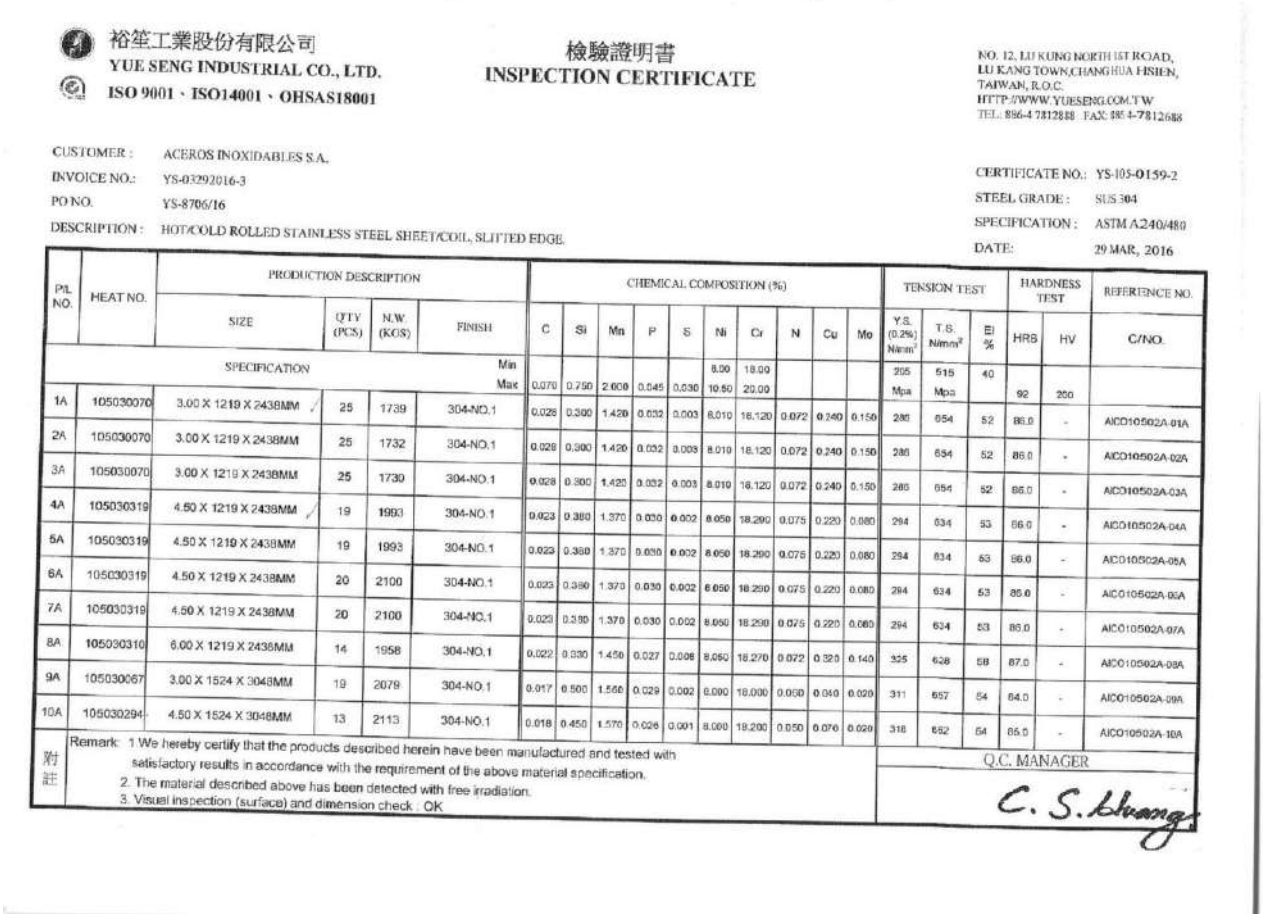
1.ISO 9001:2008 (No.01 100 056299)
2.PED / AD2000 (No.01 202 TWNAQ-05 0105)
3.ISO 14001:2004 (No.01 104 822 096385)
4.OHSAS 18001:2007 (No.01 113 822 096385)

Manager of Quality Assurance Department

Mou Yu Shih

頁次 / 總頁數 1 / 2

YC-2Q007-01C



裕笙工業股份有限公司
YUE SENG INDUSTRIAL CO., LTD.
ISO 9001、ISO14001、OHSAS18001

檢驗證明書
INSPECTION CERTIFICATE

NO. 12, LU KUNG NORTH 1ST ROAD, LU KANG TOWN, CHANG HUA HSIEN, TAIWAN, R.O.C.
HTTP://WWW.YUESENG.COM.TW
TEL: 886-4 7812888 FAX: 886-4-7812686

CUSTOMER : ACEROS INOXIDABLES S.A.
INVOICE NO.: YS-03292016-3
PO NO. YS-8706/16
DESCRIPTION : HOT/COLD ROLLED STAINLESS STEEL SHEET/COIL, SLITTED EDGE

CERTIFICATE NO.: YS-105-0159-2
STEEL GRADE : SUS 304
SPECIFICATION : ASTM A240/480
DATE: 29 MAR, 2016

| P/L NO. | HEAT NO. | PRODUCTION DESCRIPTION | | | | CHEMICAL COMPOSITION (%) | | | | | | | | | | TENSION TEST | | | HARDNESS TEST | | REFERENCE NO. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SIZE | QTY (PCS) | N.W. (KGS) | FINISH | C | Si | Mn | P | S | Ni | Cr | N | Cu | Mo | Y.S. (0.2%) N/mm² | T.S. N/mm² | El % | HRB | HV | C/NO. |
| SPECIFICATION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | Min | | | | | | 8.00 | 18.00 | | | | 205 | 515 | 40 | | | |
| | | | | | Max | 0.070 | 0.750 | 2.000 | 0.045 | 0.030 | 10.50 | 20.00 | | | | Mpa | Mpa | | 92 | 200 | |
| 1A | 105030070 | 3.00 X 1219 X 2438MM | 25 | 1739 | 304-NO.1 | 0.028 | 0.300 | 1.420 | 0.032 | 0.003 | 8.010 | 18.120 | 0.072 | 0.240 | 0.150 | 286 | 654 | 52 | 86.0 | - | AICO10502A-01A |
| 2A | 105030070 | 3.00 X 1219 X 2438MM | 25 | 1732 | 304-NO.1 | 0.028 | 0.300 | 1.420 | 0.032 | 0.003 | 8.010 | 18.120 | 0.072 | 0.240 | 0.150 | 286 | 654 | 52 | 86.0 | - | AICO10502A-02A |
| 3A | 105030070 | 3.00 X 1219 X 2438MM | 25 | 1730 | 304-NO.1 | 0.028 | 0.300 | 1.420 | 0.032 | 0.003 | 8.010 | 18.120 | 0.072 | 0.240 | 0.150 | 286 | 654 | 52 | 86.0 | - | AICO10502A-03A |
| 4A | 105030319 | 4.50 X 1219 X 2438MM | 19 | 1993 | 304-NO.1 | 0.023 | 0.380 | 1.370 | 0.030 | 0.002 | 8.050 | 18.290 | 0.075 | 0.220 | 0.080 | 294 | 634 | 53 | 86.0 | - | AICO10502A-04A |
| 5A | 105030319 | 4.50 X 1219 X 2438MM | 19 | 1993 | 304-NO.1 | 0.023 | 0.380 | 1.370 | 0.030 | 0.002 | 8.050 | 18.290 | 0.075 | 0.220 | 0.080 | 294 | 634 | 53 | 86.0 | - | AICO10502A-05A |
| 6A | 105030319 | 4.50 X 1219 X 2438MM | 20 | 2100 | 304-NO.1 | 0.023 | 0.380 | 1.370 | 0.030 | 0.002 | 8.050 | 18.290 | 0.075 | 0.220 | 0.080 | 294 | 634 | 53 | 86.0 | - | AICO10502A-06A |
| 7A | 105030319 | 4.50 X 1219 X 2438MM | 20 | 2100 | 304-NO.1 | 0.023 | 0.380 | 1.370 | 0.030 | 0.002 | 8.050 | 18.290 | 0.075 | 0.220 | 0.080 | 294 | 634 | 53 | 86.0 | - | AICO10502A-07A |
| 8A | 105030310 | 6.00 X 1219 X 2438MM | 14 | 1958 | 304-NO.1 | 0.022 | 0.330 | 1.450 | 0.027 | 0.006 | 8.050 | 18.270 | 0.072 | 0.320 | 0.140 | 325 | 628 | 58 | 87.0 | - | AICO10502A-08A |
| 9A | 105030067 | 3.00 X 1524 X 3048MM | 19 | 2079 | 304-NO.1 | 0.017 | 0.500 | 1.560 | 0.029 | 0.002 | 8.090 | 18.000 | 0.050 | 0.040 | 0.020 | 311 | 657 | 54 | 84.0 | - | AICO10502A-09A |
| 10A | 105030294 | 4.50 X 1524 X 3048MM | 13 | 2113 | 304-NO.1 | 0.018 | 0.450 | 1.570 | 0.026 | 0.001 | 8.090 | 18.200 | 0.050 | 0.070 | 0.020 | 318 | 662 | 54 | 85.0 | - | AICO10502A-10A |

附註 Remark:
1. We hereby certify that the products described herein have been manufactured and tested with satisfactory results in accordance with the requirement of the above material specification.
2. The material described above has been detected with free irradiation.
3. Visual inspection (surface) and dimension check : OK

Q.C. MANAGER

C. S. Huang

## 8. GARANTÍA :

1 (uno) año de garantía por defectos de fábrica los cuales son :

a. Oxidación de los diferentes componentes de las divisiones de baño
b. Desajuste en los diferentes sitios de anclaje
c. Desprendimiento de soldadura

# IGT S. A. S.

LINEA INSTITUCIONAL PARA AREAS PUBLICAS
PRODUCTOS ANTIVANDALICOS PARA PENITENCIARIAS
PRESTACION DE SERVICIOS METALMECANICOS





Carrera 31 No. 8 – 30 PBX: 371 35 66 Teléfono Fijo: 201 72 97
Http/www.igtsas.com . E-mail: gerenciaw@igtsas.com
Bogotá, Colombia Sur América

PRODICAUCHOS SAS.
el mundo del caucho

# FICHA TÉCNICA

**PISO EROSIÓN 3.2 MM**





Fabricado en caucho natural y sintético especialmente diseñado para áreas de alto tráfico peatonalresistente al desgaste y a la abrasión.

**ESPECIFICACIONES TECNICAS**

| | EROSIÓN |
|---|---|
| Dureza (Shore A) | 88 +/- 4 |
| Abrasión (Cm3) | 0.40 |
| Peso específico (Grm/Cm3) | 4.42 +/- 0.002 |
| Espesor mm | 3.2MM |
| Espesor más Relieve (mm) | 0 |
| Espesor más base (mm) | 0 |
| Diámetro Tope (mm) | 0 |
| Dimensiones (cm) aprox. | 50 x 50 |
| Alargamiento a la Ruptura | 150% mín |
| Carga de Ruptura (Kg/cm) | 50 |
| Rasgado (Kg/cm) | 25 |
| Resistencia al Desgaste | 60% mín |
| Deformación por compresión | 30% máx |
| Resistencia Eléctrica (Voltios) | 10 |
| Aislamiento acústico (db) | 25 mín |
| Aislamiento térmico (ºk) | 0.016 |

Ventajas:

- seguridad y comodidad
- Alta resistencia al desgaste
- Flexible, impermeable
- Alta absorción de dilataciones
- Antiestático y dieléctrico (Ideal para centros de cómputo)
- Es Autoextiguible.
- Absorbe y amortigua ruidos (evita su propagación)
- No se descompone
- No propicia la formación de gérmenes
- Durable
- No se adhiere la goma de mascar
- No se quema con cigarrillo
- Fácil de instalar
- Fácil de conservar
- Agradable
- Evita la permanencia de insectos tales como: Pulgas, gorgojos, etc., e igualmente no permite la acumulación de polvo como sucede en los pisos de madera funcional.

Precauciones

- Evita bases de material irregular
- Instalar sobre pisos firmes
- No beben limpiarse con disolventes, productos químicos, ni con detergentes a base de gasolina, cera, ACPM, petróleos, aceites, etc. No lavar con agua caliente, evitar los excesos de humedad
- Secar inmediatamente se haya mojado, ya sea al momento de limpieza o por lluvia.

# FICHA TECNICA LAVAMANOS.



Lavamanos en Policuarzo color plano requerido, superficie lisa externa fácil de limpiar, fabricación sobre medidas con faldón y salpicadero el L, pocetas corridas o individuales según requerimiento, fabricada con materiales garantizados como:

- Resina  Poliester 856
- Gel coat del color requerido
- Fibra Robín
- Fibra Mat 700
- Resistencia al impacto
- Protector UV.

# MANUAL DE USO Y LIMPIEZA LAVAMANOS Y LAVACOLAS

**MODO DE USO**

1. LIMPIAR CON JABON Y AGUA
2. LIMPIAR CON PAÑOS SUAVES
3. SE PUEDE LIMPIAR CON RUBIN Y ESTOPA

**PRECAUCIONES DE USO**

1. NO COLOCARLE COSAS CALIENTES
2. NO LIMPIARLO CON SABRAS NI LIJAS
3. NO LIMPIAR CON THINER NI QUIMICOS FUERTES
4. NO PASAR COSAS FUERTES POR LA SUPERFICIE
5. NO LIMPIAR CON ESPATULAS NI CUCHILLOS
6. NO PARARSE SOBRE LA SUPERFICIE

**ASESOR. WILSON RICARDO CRUZ**
**CELULAR: 312-4243077**
**COLFIBRAS JC SAS**
**CIUDAD: BOGOTA.**

**IDENTIFICACION**

Impermelast DUROCOLOR

Composición química: Pintura acrílica estireno

**USOS**

Se recomienda para la impermeabilización de terrazas, tanques de agua y áreas húmedas

**DESCRIPCION DEL PRODUCTO**

Pintura de alta flexibilidad diluible en agua, de alto cubrimiento, resistencia a la limpieza y el lavado, de alta resistencia a la intemperie, presenta alta resistencia a los rayos UV. Por su gran elasticidad puede puentear pequeñas fisuras y quiebres en el cemento. Presenta características hidrorepelentes lo cual lo hace recomendable en la aplicación de exteriores.

**PROPIEDADES FÍSICAS**

| PROPIEDAD | VALOR | METODO |
|---|---|---|
| Apariencia | Cuerpo cremoso con buena fluidez y sin presencia de sedimento duro | |
| Viscosidad en unidades Krebs | 110 ± 5 / 25°C | NTC 559 |
| Finura de dispersión, en unidades Hegman, min | 4 Unidades | NTC 557 |
| Tiempo de secamiento para repintar, en horas, máximo | 4 horas | NTC 598 |
| pH | 8,5 ± 0,5 Unidades | Manual de métodos |
| Peso por galón | 5.36 ± 1 kg/gl | Manual de métodos |

**PREPARACION DE LA SUPERFICIE**

La superficie debe estar completamente limpia y seca, libre de polvo, agua, oxido, aceite, neme, huellas, grasa, agentes contaminantes que dañen la adherencia del recubrimiento. No se recomienda la aplicación sobre pinturas viejas o deterioradas, neme, asfalto, carburo, cal, superficies lisas. En concreto o cemento no aplicar

sobre elementos sueltos, arenosos, lechadas. Al tratar con químicos o ácido fosfórico lavar con abundante agua, dejar secar completamente antes de pintar. Sobre superficie nueva se debe revisar la presencia de humedad o fuentes de humedad y tratarlas antes de aplicar el producto. En estructuras con incidencia directa y tratarlas antes de aplicar el producto.

**DILUCIÓN**

- Mezclar entre ⅛ y ¼ de galón de agua por 1 galón de producto.

**APLICACIÓN**

- Aplique de 3 a 4 manos. Imperplast DUROCOLOR puede aplicarse con airles, rodillo o brocha.
- Antes de aplicar se debe revolver hasta obtener una completa homogeneidad, verificando que no queden sedimentos o residuos en el fondo o paredes.

**RENDIMIENTO TEÓRICO**

Impermelast DUROCOLOR rinde aproximadamente 20 $m^2$ por galón a dos manos. El rendimiento depende del espesor aplicado, el tipo de superficie, la técnica de aplicación y la habilidad de la persona que realiza el trabajo.

**OBSERVACIONES**

- Los equipos de aplicación se lavan con agua.
- La obtención de un excelente acabado depende de la buena preparación de la superficie.

**SEGURIDAD**

Impermelast DUROCOLOR no es tóxico ni inflamable y no presenta riesgo para la salud cuando se utiliza como es indicado.

**PRESENTACION**

- Cuñete
- ½ Cuñete
- Galón
- ½ Galón
- ¼ Galón

# KIT COLREPOX® PRIMER 1965

FT-162-V3

## ➢ ***DESCRIPCION***

Es un sistema epóxico con cargas de alto contenido de sólidos, empleado en revestimientos epóxicos y en otras aplicaciones en Ingeniería Civil.

## ➢ ***USOS***

- Como "Primer" en pisos industriales o revestimientos epóxicos de alto contenido de sólidos
- Imprimante en impermeabilizaciones que emplean poliuria y poliuretano.

## ➢ ***VENTAJAS***

Promotor de adherencia para revestimientos epoxicos en general.

## ➢ ***DATOS TÉCNICOS***

| | |
|---|---|
| Relación de la mezcla – peso | 100 : 36 |
| Color Comp A (Grd) | ocre |
| Color Comp B (Grd) | 9 |
| Viscosidad componente A @ 25ºC: | 1.500 – 3.000 mPa |
| Viscosidad componente B @ 25ºC: | 800 – 1.600 mPa |
| Tiempo de uso (para 100 gr/mezcla) @ 25ºC: | 23 – 29 minutos |
| Dureza (Shore D) @ 48 horas: | 52+/-2 |

Adherencia al concreto (pull-off) *(ASTM D 4541)* >540 psi, con falla del concreto

## ➢ ***RECOMENDACIONES***

- Preparación de superficie: El sustrato debe estar limpio, libre de grasas, pinturas, impurezas, lechadas y partículas sueltas.
  Se debe garantizar la rugosidad adecuada del sustrato para obtener una mejor adhesividad del producto.

- Se debe asegurar una mezcla adecuada de la resina y el endurecedor con el empleo de agitación mecánica a baja revolución para minimizar la incorporación de aire o en el caso de pequeñas cantidades, mediante agitación manual, garantizando siempre una homogenización completa. *Nunca variar la relación de la mezcla ya que se pueden afectar las propiedades finales.*
- Tenga en cuenta que la resina es viscosa y tiene cargas. Por eso debe homogenizarse muy bien antes de usarse.
- Cuando la superficie es muy rugosa, el producto se puede extender con llana metálica y rodillo de felpa para epóxico.
- No diluir con ningún tipo de solvente, proteger el producto del contacto con agua durante al menos 24 h desde su aplicación.
- *Una vez aplicado el primer, cubrir la superficie completamente con arena de cuarzo malla 40/60 y barrer el exceso antes de aplicar la siguiente capa.*
- El tiempo de gelificado puede variar de acuerdo a la temperatura del ambiente, la humedad relativa y la cantidad de la mezcla.
- El sistema obtiene sus propiedades finales después del curado total.

- Se recomienda hacer la aplicación 3ºC por encima del punto de rocío.
- Para consultas relacionadas con los productos y su aplicación, favor contactar a nuestros asesores técnicos.

## ➢ ***RENDIMIENTO***

Sobre un sustrato con una superficie óptima de aplicación, el rendimiento aproximado es de 0.5 Kg mezcla/$m^2$ de la mezcla a un espesor de 6 mils (0,15 mm), aplicado con llana metálica con la técnica tipo raspado.

Los rendimientos del producto están directamente relacionados con la naturaleza y apariencia del sustrato. Se recomienda realizar los ensayos en el sitio de aplicación para asegurar un consumo real del producto.

NOTA: Las recomendaciones acá propuestas son solamente una guía de cómo usar el producto y del rendimiento estimado. Cualquier otra modalidad de aplicación depende de la habilidad y experiencia del aplicador.

## ➢ ***EMPAQUE y PRESENTACIÓN***

Kits de 27.2 kg mezcla (Resina + Endurecedor)

## ➢ ***MANEJO Y ALMACENAMIENTO***

Tanto la resina como el endurecedor deben ser almacenados en lugares secos a una temperatura entre 18 ºC y 25 ºC, en sus envases originales y bien sellados. Se deben tratar de consumir los envases parcialmente llenos, para minimizar la probabilidad de alteración de los productos. La vida de almacenamiento en los envases originales es de un año.

Las resinas epóxicas y sus endurecedores son productos químicos y por lo tanto deben seguirse las precauciones de manejo indicados por el fabricante.

## ➢ ***SEGURIDAD***

Los productos son corrosivos y pueden causar irritaciones severas en la piel y en los ojos. No haga contacto con los ojos, piel y la ropa. No inhale vapores.

Mantenga el recipiente bien cerrado cuando no lo esté usando o durante el transporte.

Si se presenta contacto con:

- Ojos: Lávese inmediatamente con agua por un tiempo no menor a 15 minutos.
- Piel: Lávese inmediatamente y en forma abundante con agua y jabón.
- Inhalación: Salga inmediatamente a un sitio donde haya aire fresco. Suministre oxígeno si hay dificultad para respirar.
- Ingestión: Si la persona está consciente, suministre abundante agua. Acuda inmediatamente al médico.

*Nota: Los datos contemplados en esta ficha técnica han sido realizados bajo condiciones estándar a nivel de laboratorio. Se pueden presentar algunos cambios debido a variaciones de humedad o temperatura al momento de la aplicación; por lo tanto siempre se recomienda hacer ensayos*

*previos y representativos para asegurar resultados exitosos en campo*.

*Es una política de COLQUIMICOS asegurar la calidad constante de sus productos, pero no se asume ninguna responsabilidad por los resultados no exitosos, debido al empleo inadecuado de los productos o a una inadecuada aplicación de los mismos.*

*Última Actualización: Marzo de 2023*



ABACOL®
TEJAS Y DRYWALL
CALIDAD ANTE TODO

# TEJA SKYDECK SIN TRASLAPO Y SANDWICH

TEJA SKYDECK SIN TRASLAPO ABACOL, es una cubierta tipo standing seam, fabricada en acero ALUZINC pre -pintado con variedad de colores de acabado.

Se fabrica por proceso de rolformado, obteniendo una geometría con sistema Auto-grafado el cual omite la utilización de clips de fijación, máquinas grafadoras y curvadoras; así mismo aporta en proyectos con bajas pendientes (5% mínimo).

Ideal para cubrir grandes superficies, al no tener traslapos en sentido de la escorrentía del agua, se convierte en un sistema de cubierta hermético, de rápida instalación y de fabricación en obra.

Si el proyecto lo requiere se puede emplear tipo SANDWICH, con aislantes que garantizan el confort térmico y acústico de la cubierta.

## ÚSELA EN:



Bodegas | Comercio | Viviendas | Fachadas | Colegios

MUCHAS MÁS

## VENTAJAS:

- Sin clips de fijación.
- Sin máquina grafadora.
- Muy resistente.
- Liviana
- Fácil manipulación.
- Variedad de colores.
- Tornillería oculta, gracias a su sistema Auto-grafado.
- Variedad de espesores de acero.
- Tornillería oculta, gracias a su sistema
- Auto-grafado.
- Ideal para bajas pendientes.
- Confort termo acústico en su uso tipo Sandwich.
- Accesorios complementarios.
- Acabado estético.
  Fabricamos a su medida y en Obra.

**Más de 25 años trabajando para ustedes.**


Cra. 25 No. 18 -08
Bogotá - Colombia

clientes1@abacol.co
ventas@abacol.co

www.abacol.co

320 275 17 05
Dom. Btá: (1) 407 11 11

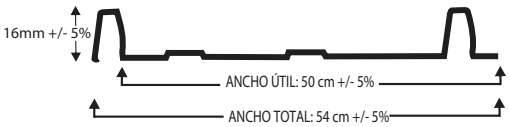
# DATOS TÉCNICOS:

| | | |
|---|---|---|
| Ancho Total | 54cm +/- 5% | 52cm +/- 5% |
| Ancho Útil | 50cm +/- 5% | 48cm +/- 5% |
| Longitud Máxima | 12.00m +/- 5% | |
| Distancia entre Puntos de Apoyo | 120 cm | |
| Traslapos Transversal | 1 Cresta | |
| Traslapo Longitudinal | Sistema Autografado | |
| Pendiente Mínima | 5 % | |

| Espesor (mm) | Peso Ml (Kg) | Peso M² (Kg) |
|---|---|---|
| 0,35 | 1,675 | 2,74 |
| 0,40 | 1,915 | 3,13 |
| 0,42 | 2,01 | 3,29 |
| 0,45 | 2,15 | 3,52 |
| 0,55 | 2,63 | 4,31 |
| Radio Mínimo de Curvatura | 6.00 metros | |

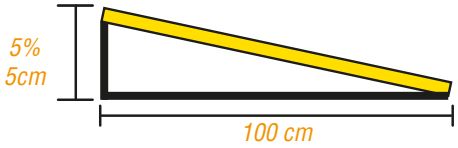
**CONSULTE CON SU ASESOR**
**LA DIPONIBILIDAD DE ESPESORES.**

## PERFIL:




**FABRICAMOS TEJAS A SU MEDIDA**

## INCLINACIÓN:




## ALMACENAMIENTO:

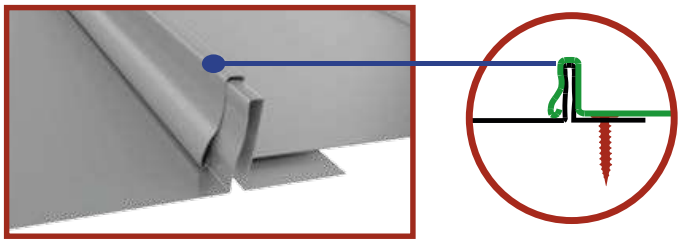
- Escoja un sitio plano y firme localizado lo más cerca posible del lugar donde instalará la teja Skydeck Trapezoidal
- Las teja Skydeck Trapezoidal se deben almacenar bajo tehcho en un lugar seco y libre de humedad.
- Se recomienda apilar las tejas sobre estibas o soportes de madera.
- La altura máxima es de 2m.

  No coloque otros materiales sobre arrumes de la teja.

## SISTEMA DE FIJACIÓN:

***SENCILLA:* TORNILLO FLANGE 10 X 3/4" PUNTA BROCA Ó TORNILLO 8 X 1/2" PUNTA BROCA, CABEZA LENTEJA**
***SANDWICH:* -TORNILLO FLANGE 10 X 2 1/2" PUNTA BROCA - TORNILLO 10 X ¾" PUNTA BROCA**





## INSTALANDO SKYDECK SANDWICH EN 4 PASOS:



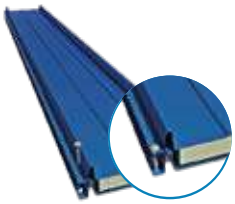
- Ponga la cubierta sobre la estructura y fije con el Tornillo Flange de 10 x 3/4" Punta Broca o tornillo



- Ponga encima el aislante de su elección, entre las opciones que vendemos están:
  -Atac (Fibra de vidrio)
  -Poliuretano Abacol
  -Icopor



- Ponga la segunda cubierta sobre la primera dejando el aislante en medio de ambas.



- Fije los tornillos Tornillo Flange 10 x 3/4" Punta Broca o tornillo Cabeza Plana a la primera teja junto con la estructura.

**ACCESORIOS COMPLEMENTARIOS**
**CABALLETES - LIMATESAS - FLANCHES -LIMAHOYAS**
**SOLICITE TA FICHA TÉCNICA DE ACCESORIOS**
**SKYDECK A SU ASESAR COMERCIAL**

**Más de 25 años trabajando para ustedes.**


Cra. 25 No. 18 -08
Bogotá - Colombia

clientes1@abacol.co
ventas@abacol.co

www.abacol.co

320 275 17 05
Dom. Btá: (1) 407 11 11

## ESPESORES Y RECUBRIMIENTO:

- El cubrimiento de Aluzinc aplicado en ambos lados del producto mediante el proceso de Galvalum amplía la vida útil y evita la oxidación. Aluzinc es un compuesto de aluminio; este elemento es un agente eficiente para la reducción del óxido; y Zinc también utilizado para recubrimientos de placas de acero, la unión de estos dos elementos en caliente le da mayor protección a la oxidación a la placa de acero.

## PRODUCTO FINAL PROTEGIENDO EL ACERO FRENTE A LA OXIDACIÓN

| | Capacidad de Proceso | Especificación Técnica | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Dimensión | Designación | Tolerancia Mínima | Unidad | Norma |
| Capa de recubrimiento | 80-400 g/m² | Z90-(G30) | 90 | g/m² | ASTM A653M NTC 4011 METODO DE TRIPE PUNTO |
| | | Z120-(G40) | 120 | | |
| | | Z180-(G60) | 180 | | |
| | | Z275-(G90) | 275 | | |

## ESPESORES DE LAS BOBINAS:

| Espesor (mm) | Calibre | Ancho (mm) |
|---|---|---|
| 0.30 | 30 | 1220 |
| 0.36-0.38 | 28 | 1220-610 |
| 0.40-0.42-0.43-0.45-0.46 | 26 | 1220-610 |
| 0.50-0.55-0.60 | 24 | 1220-610 |




utilice las siguientes relaciones para estimar el espesor del revestimiento a partir de la masa (peso) del revestimiento.

(Z) 7.14 gramos/metro² de revestimiento= 1.00 µm (micra) de espesor de revestimiento, (es equivalente 1 millonésima parte de un metro 1 µm =0.000.001= $10^{-6}$)

(G) 1.00 onza/pie² de masa de revestimiento= 1.68 milésimas de pulgada de espesor de revestimiento.

## DUREZA:

es la oposición que ofrecen los materiales a alteraciones físicas como la penetración, la abrasión, el rayado o la ruptura, el ensayo de dureza permite determinar la resistencia que ofrece un material a ser rayado o penetrado por un material distinto, la aplicación del ensayo de dureza se define como: “una evaluación que permite determinar la resistencia de un material a la deformación mediante la penetración de otro material más duro”.

| **Calidad composición CS** | | **%máximo elemento** | | | | **Elongación Mínima** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | C (carbono) | S (azufre) | P (fosforo) | Mn (manganeso) | % |
| | | 0.15 | 0.035 | 0.03 | 0.6 | ≥ 20 |
| **Calidad estructural SS** | **Grado** | **%máximo elemento** | | | | **Elongación Mínima** |
| | | C (carbono) | S (azufre) | P (fosforo) | Mn (manganeso) | % |
| | 33 | 0.15 | 0.035 | 0.03 | 0.6 | ≥ 20 |
| | 37 | 0.15 | 0.035 | 0.03 | 0.6 | ≥ 18 |
| | 40 | 0.25 | 0.04 | 0.1 | 1.35 | ≥ 16 |
| | 50 | 0.25 | 0.04 | 0.2 | 1.35 | ≥ 12 |
| **Composición química/ propiedades mecánicas norma ASTM A653 / NTC 4011** | | | | | | |

| **Calidad comercial CS** | **%máximo elemento** | | | | **Resistencia de elasticidad** |
|---|---|---|---|---|---|
| | C (carbono) | S (azufre) | P (fosforo) | Mn (manganeso) | MPA (megapascales) |
| | 0.15 | 0.035 | 0.03 | 0.6 | 0 |
| **Calidad estructural SS** | **%máximo elemento** | | | | **Resistencia de elasticidad** |
| | **Grado** | C (carbono) | S (azufre) | P (fosforo) | Mn (manganeso) | % |
| | 33 | 0.15 | 0.035 | 0.03 | 0.6 | 310 |
| | 37 | 0.15 | 0.035 | 0.03 | 0.6 | 360 |
| | 40 | 0.25 | 0.04 | 0.1 | 1.35 | 380 |
| | 50 | 0.25 | 0.04 | 0.2 | 1.35 | 450 |
| **Composición química/ propiedades mecánicas norma ASTM A653 / NTC 4011** | | | | | | |

## ALMACENAMIENTO:

- El almacenamiento debe hacerse siempre en un sitio cubierto y ventilado, debe ser siempre sobre un tendido de estibas o madera, separados entre sí un máximo de 1.50m.
- Si se va a almacenar a la intemperie, se deben apilar de tal manera que las tejas queden con pendiente y se debe cubrir con un plástico protector.

## MANTENIMIENTO

- La Teja SKYDECK SENCILLA Y SANDWICH debe revisarse mínimo dos veces al año, comprobando que no hay empozamiento de agua o represamiento de humedad, principalmente en los traslapos.
- La Teja SKYDECK SENCILLA Y SANDWICH deben limpiarse dos veces al año con cepillo suave, agua y jabón NO abrasivo, para eliminar mugre o sustancias oxidantes.

## COLORES DISPONIBLES:



BLANCO VERDE AZUL ROJO

**CONSULTE CON SU ASESOR LA DIPONIBILIDAD DE COLORES.**

**LOS COLORES PUEDEN VARIAR SEGÚN LOTE DE PRODUCCIÓN.**

## GARANTÍA:

La teja SKYDECK SENCILLA Y SANDWICH tiene una garantía de ley de un año, siempre y cuando los productos sean instalados con la inclinación correcta, manipulados, almacenados, instalados y con mantenimiento de acuerdo a las recomendaciones de la presente ficha técnica.

**SOLICITE CON SU ASESOR EL MANUAL DE INSTALACIÓN PARA LOS SISTEMAS SKYDECK SENCILLA Y SKYDECK SANDWICH**

# MANUAL DE INSTALACIÓN SKYDECK SENCILLA:

## *INSTALACIÓN PASO A PASO* BANDEJA INFERIOR

**PASO 1** Instalar el primer Tornillo cerca a la Cresta que no tiene ALETA.



**PASO 2** Instalar el Tornillo al otro costado sobre la Aleta de la Teja.



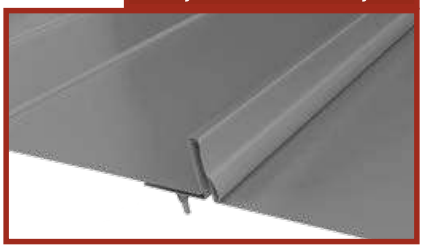
**PASO 3** Traslapar la siguiente Teja Skydeck Sencilla.



**PASO 4** Golpear con un Martillo de Goma para activar el Grafado de la Teja



**PASO 5** El Tornillo nos va a quedar Oculto, bajo el Grafado de la Teja



**PASO 6** Continuar instalando el Tornillo sobre las ALETAS de las Tejas



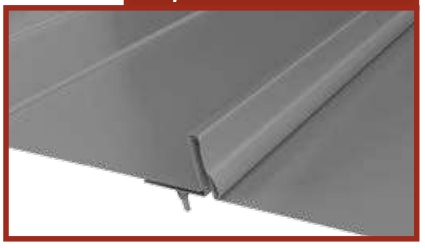
**PASO 7** Realizar el Traslapo de las siguientes Tejas.



**PASO 8** Recuerde grafar muy bien el traslapo con un martillo de GOMA



**PASO 9** Excelente acabado estético, al quedar los tornillos Ocultos



# AISLANTES PARA TEJA SKYDECK SANDWICH:

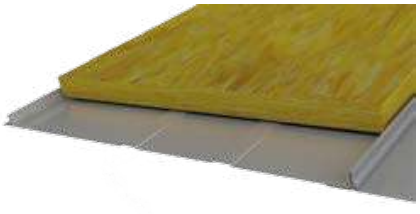
### POLIESTIRENO EXPANDIDO



### POLIURETANO



### FIBRA DE VIDRIO - ATAC



**Más de 25 años trabajando para ustedes.**


Cra. 25 No. 18 -08
Bogotá - Colombia

clientes1@abacol.co
ventas@abacol.co

www.abacol.co

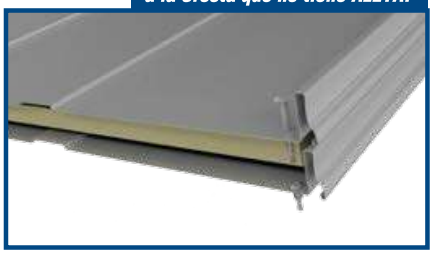
320 275 17 05
Dom. Btá: (1) 407 11 11

# MANUAL DE INSTALACIÓN SKYDECK TIPO SÁNDWICH:

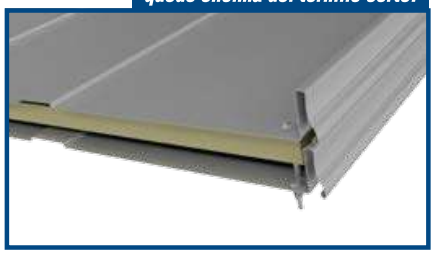
ABACOL TEJAS Y DRYWALL
CALIDAD ANTE TODO

## INSTALACIÓN PASO A PASO BANDEJA SUPERIOR

**PASO 1** Instalar el primer Tornillo cerca a la Cresta que no tiene ALETA.



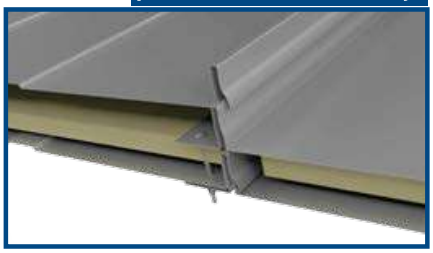
**PASO 2** Dejarlo un poco atrás para que no quede encima del tornillo corto.



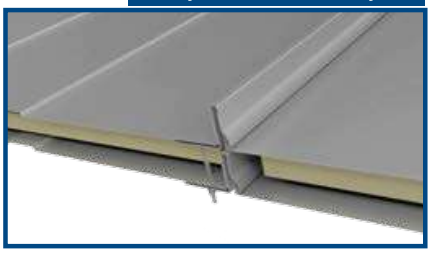
**PASO 3** Instalar el Tornillo al otro costado sobre la Aleta de la Teja.



**PASO 4** Golpear con un Martillo de Goma para activar el Grafado de la Teja



**PASO 5** El Tornillo nos va a quedar Oculto, bajo el Grafado de la Teja



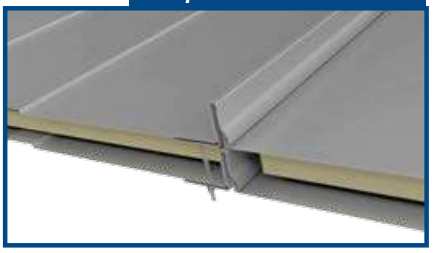
**PASO 6** Continuar instalando el Tornillo sobre las ALETAS de las Tejas



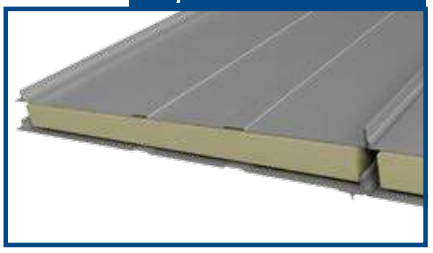
**PASO 7** Realizar el Traslapo de las siguientes Tejas.



**PASO 8** Recuerde grafar muy bien el traslapo con un martillo de GOMA



**PASO 9** Excelente acabado estético, al quedar los tornillos Ocultos



INCUMPLIR CON ESTAS SUGERENCIAS DE INSTALACIÓN AFECTA DIRECTAMENTE LA GRANTÍA DEL PRODUCTO.

# GALERÍA DE OBRAS:

ABACOL
TEJAS Y DRYWALL
CALIDAD ANTE TODO













PREGUNTE A SU ASESOR POR LOS COMPLEMENTOS DE LA SKYDECK

**Más de 25 años trabajando para ustedes.**


Cra. 25 No. 18 -08
Bogotá - Colombia

clientes1@abacol.co
ventas@abacol.co

www.abacol.co

320 275 17 05
Dom. Btá: (1) 407 11 11



ABACOL
TEJAS Y DRYWALL
CALIDAD ANTE TODO

# MANUAL DE INSTALACIÓN TEJA SKYDECK SIN TRASLAPO

## CONSIDERACIONES PREVIAS:

• ABACOL, ofrece el servicio de elaboración de despieces y cálculo de cantidades, a manera de sugerencia sin ningún valor adicional.

• Es indispensable que las cantidades sugeridas, sean rectificadas en la obra, por el personal a cargo, residente, instalador, etc., ya que el material facturado serán responsabilidad directa del cliente.

• Rectificar la longitud de las tejas en verdadera magnitud, teniendo en cuenta la inclinación o pendiente que presente la cubierta.

• Si en obra existen estudios o análisis de vientos, se debe instalar la teja SKYDECK SIN TRASLAPO ABACOL, en dirección contraria del viento predominante.

• Ell traslapo longitudinal no existe para este tipo de teja, de allí viene su característica princiapl de teja sin traslapo.

## FIJACIONES:

- Tornillo Flange 10 x 3/4".
- Tornillo Flange 10 x 2 1/2".
- Tornillo Umbrella de 2 1/2".
- Fijador de ala 12-14 x 7/8".

## VERIFICACIÓN ESTRUCTURAL:

• Revise que la estructura sea la adecuada para instalar la teja SKYDECK SIN TRASLAPO ABACOL.

• Rectifique que la alineación estructural esté en óptimas condiciones y no sea causa de alguna imperfección estética.

• Confirme el distanciamiento entre apoyos de la estructura de cubierta, para la teja SKYDECK SIN TRASLAPO ABACOL no debe superar 1.20 metros entre apoyos.

• Es ideal que la estructura ya esté pintada y soldada, antes de iniciar el proceso de instalación de la teja. De igual manera que el sistema de Canales, se encuentren ya instalados.

• Finalmente confirmar que la pendiente de inclinación no sea inferior al 5% (2.86°).

## HERRAMIENTAS:



Atornillador eléctrico con control de torque.



Copa para tornillería imantado.



Martillo o mazo de goma.



Tijeras para metal.

## SIEMPRE DISPONER DE ELEMENTOS DE SEGRIDAD PARA TRABAJO EN ALTURAS.

**Más de 25 años trabajando para ustedes.**

Cra. 25 No. 18 -08
Bogotá - Colombia

clientes1@abacol.co
ventas@abacol.co

www.abacol.co

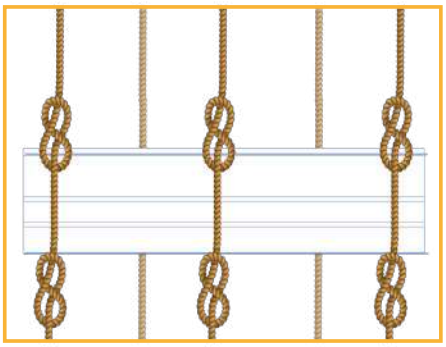
320 275 17 05
Dom. Btá: (1) 407 11 11

## IZAJE DE LA TEJA:

• Para realizar el izaje de la teja SKYDECK SIN TRASLAPO ABACOL, se deben utilizar cuerdas amarradas cerca de los extremos y en puntos intermedios de la longitud de la teja. La separación dce estas cuerdas deben ser entre 3.00 m a 4.00 metros.

• Se deben utilizar cuerdas intermedias en función de canto, evitando que la teja se incline o se deslice por fuerzas de viento.

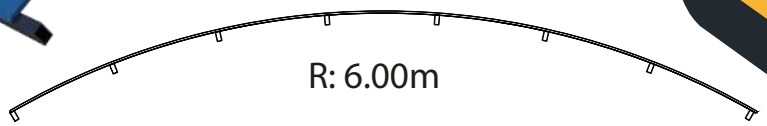
• La teja debe izarse de forma horizontal.



## RADIO DE CURVATURA:



• El radio de curvatura mínimo es de 6.00 metros.




## INCLINACIÓN:

| Porcentaje % | | Grados ° |
|---|---|---|
| 100 % | | 45 ° |
| 50 % | | 26.56 ° |
| 27 % | | 15.10 ° |
| 20 % | | 8.53 ° |
| 10 % | | 5.71 ° |
| 5 % | Pendiente Miníma | 2.86 ° |

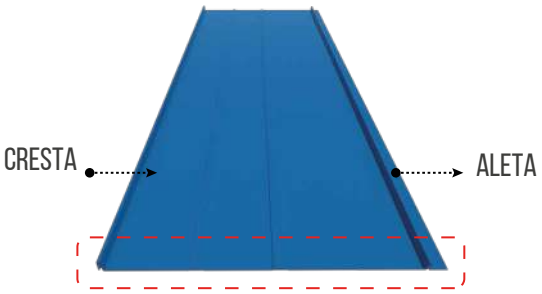
# MONTAJE TEJA SKYDECK SIN TRASLAPO

• La teja SKYDECK SIN TRASLAPO, tiene la siguiente geometría:

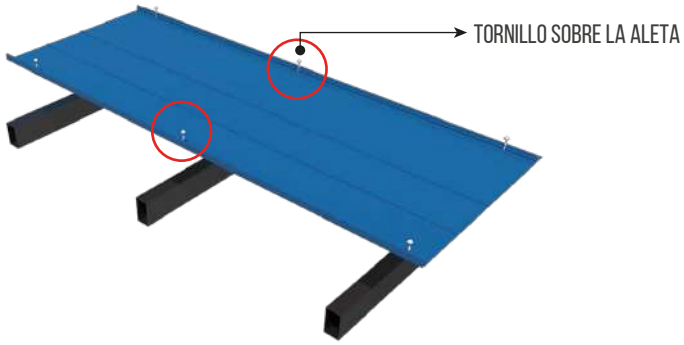




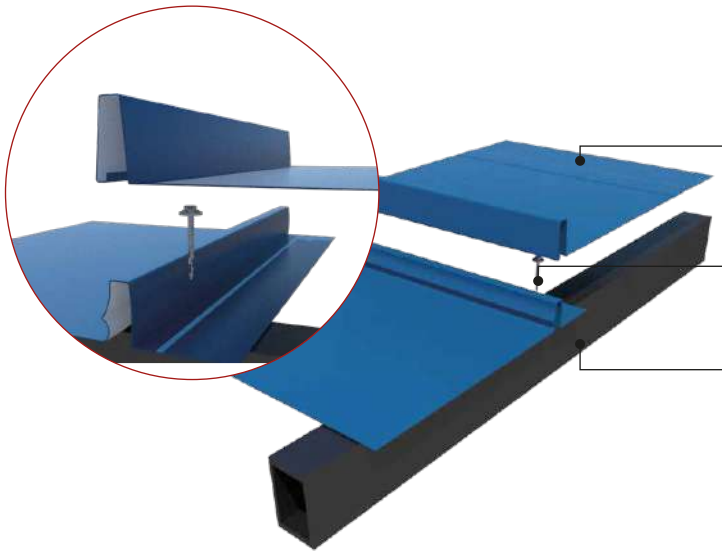
• El sentido de instalación de la teja, siempre debe ser: desde la Cresta, hacia la Aleta, garantizando dejar la tornillería oculta por el traslapo generado.




• Se deben ubicar las primeras fijaciones en estas zonas de la teja:

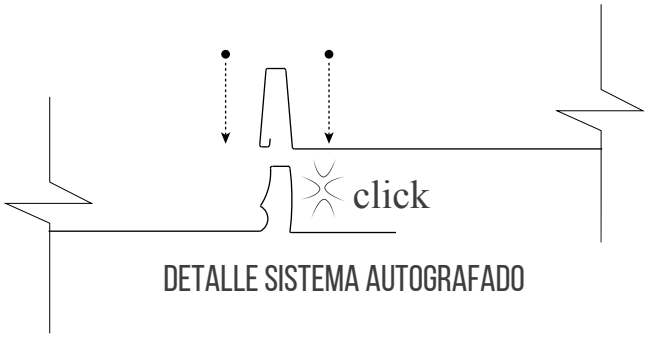


• En el momento de realizar el traslapo, se activa el sistema autografado, se debe complementar con un leve impacto con ayuda del martillo o mazo de goma.

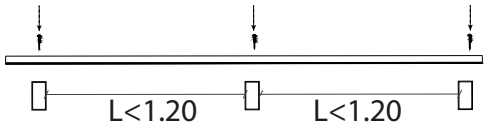



• Una vez activado el sistema autografado, no se necesita de otro tornillo sobre esta cresta de la teja, las siguientes fijaciones solo se harán en las aletas, tal como se muestra a continuación.

• Se repite el proceso anterior, para culminar el tendido de tejas sobre la estructura.




DETALLE SISTEMA AUTOGRAFADO




NOTA: SE ACLARA QUE LOS APOYOS NO PUEDEN SUPERAR 1.20 M

## RECOMENDACIONES:

TRÁNSITO SOBRE LA CUBIERTA

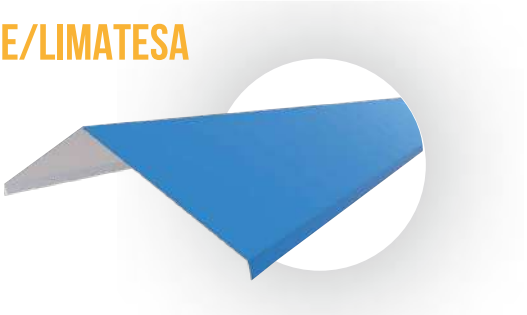
• No se debe caminar sobre la TEJA SKYDECK SIN TRASLAPO, utilice planchones de madera, apoyados mínimo en tres correas, para desplazarse en la cubierta.

• Si se requiere caminar sobre las tejas, no apoyarse sobre las crestas, debe ser siempre sobre los valles e ideal cerca al traslapo que realiza el sistema autografado de la teja. Solo se puede apoyar sobre la correa.

•Caminar sobre las tejas SKYDECK SIN TRASLAPO puede deformarlas y ocasionar daños en el acabado de la misma.

## COMPLEMENTO

### CABALLETE/LIMATESA



**Más de 25 años trabajando para ustedes.**

Cra. 25 No. 18 -08
Bogotá - Colombia

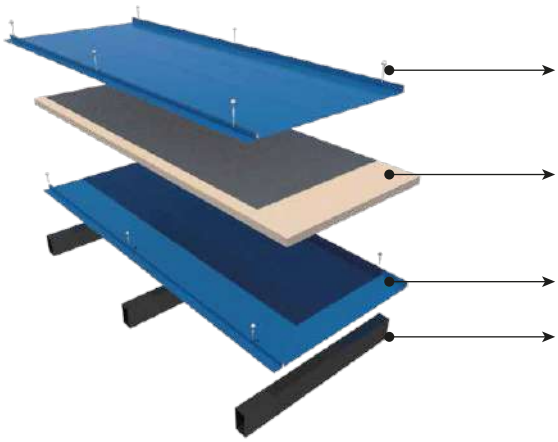
clientes1@abacol.co
ventas@abacol.co

www.abacol.co

320 275 17 05
Dom. Btá: (1) 407 11 11

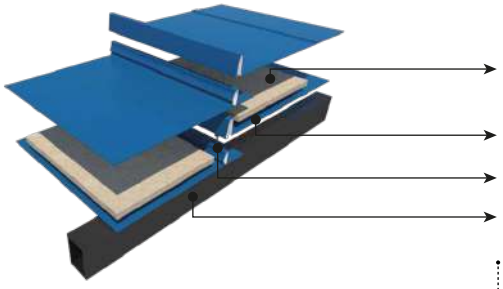
# SKYDECK SIN TRALAPO SANDWICH

ABACOL TEJAS Y DRYWALL
CALIDAD ANTE TODO

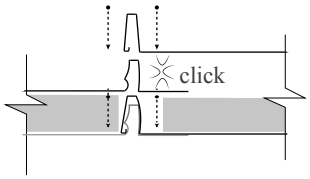


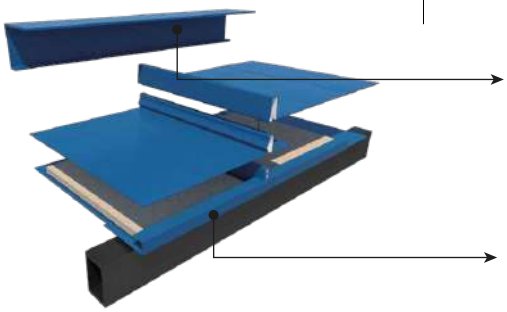
- TORNILLO AUTOPERFORANTE
- AISLANTE POLIURETANO
- TEJA SKYDECK SIN TRASLAPO
- APOYO ESTRUCTURAL NO MAYOR A 1.20 M

- Se procederá a instalar el aislante termo acústico seleccionado. Si la cubierta es curva, se sugiere realizar cortes seccionados a lo largo del aislante, facilintando así obtener la curvatura requerida.



- AISLANTE TERMO ACUSTICO
- TEJA SKY DECK SIN TRASLAPO
- TORINILLO AUTOGRAFADO
- APOYO ESTRUCTURAL

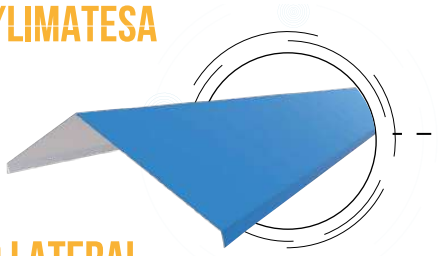


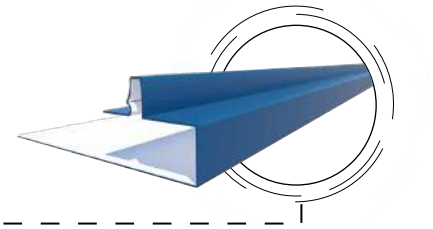
- ACCESORIO POSTERIOR
- ACCESORIO FRONTAL

- Los accesorios complementarios protegen y prolongan la vida útil del aislante. Ubique estos accesorios fijándose a la teja o a la estructura de apoyo, según la facilidad de instalación que permita la obra.

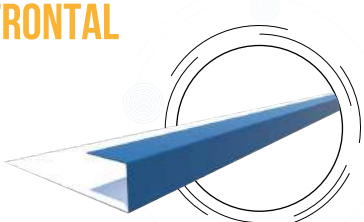
## CABALLETE/LIMATESA



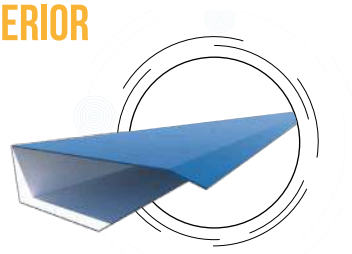
## ACESORIO LATERAL



## ACESORIO FRONTAL



## ACESORIO POSTERIOR






**Más de 25 años trabajando para ustedes.**

Cra. 25 No. 18 -08
Bogotá - Colombia

clientes1@abacol.co
ventas@abacol.co

www.abacol.co

320 275 17 05
Dom. Btá: (1) 407 11 11

3006134908/3229701671
www.indutechos.com
proyectos@indutechos.com


# MANTENIMIENTO GENERAL DE SISTEMA DE IMPERMEABILIZACIÓN:

## POLIUREA CALIENTE

1) **Programa de Inspecciones.**

Se recomienda una frecuencia mínima de dos inspecciones visuales anuales.

Además, siempre se inspeccionará la superficie después de que otros profesionales hayan realizado trabajos como obras, la instalación de nuevos equipos o la reparación de los actuales.

2) **Inspecciones en el interior del edificio.**

Comprobar visualmente si hay signos de condensación en los techos, presencia de humedades en general o directamente fugas (manchas, mohos, humedad…).

3) **Inspecciones y trabajos sobre la membrana de Poliurea.**

Verificar pérdidas de adherencia de la membrana en los detalles y perímetros. Verificar si hay algún daño mecánico (raspados, fisuras, pérdida de adherencia…) o químico (manchas, pérdida de color…) en la membrana expuesta. Eliminar todos los residuos de la cubierta: objetos punzantes o con caras afiladas que pudieran dañar la membrana, suciedad, hojas, basuras, hierbas, musgos y cualquier tipo de vegetación. En caso de que la vegetación haya perforado o dañado la membrana, se procederá a repararla inmediatamente.

Comprobar el buen funcionamiento de todo el sistema de evacuación de aguas pluviales.

Verificar la presencia de las rejas de sumideros en los lugares previstos a este efecto, para evitar que queden atascados con el tiempo.

Eliminar las obstrucciones que pudiera haber en rejas, desagües, sumideros, canales (hojas, basuras, sedimentos...).

Verificar el correcto estado y mantenimiento de diversas estructuras (tapajuntas, parapetos, cornisas, bases de equipos, claraboyas, lucernarios…).

Si mantener el aspecto estético de la cubierta a lo largo del tiempo es importante, se recomienda limpiar regularmente (una vez al año) la membrana con agua caliente a presión y una pequeña cantidad de detergente especial.

En caso de que la superficie tenga requerimientos estéticos, a medio plazo, puede ser necesario prever la renovación de la capa final decorativa (top coat) en función del desgaste que puedan sufrir por el tráfico o la intemperie (corrosión atmosférica, rayos UV, lluvias ácidas…). Es normal tener diferencias de color entre un acabado aplicado recientemente y un acabado con la misma resina y pasta, pero aplicado hace años.

## 4) Precauciones en caso de trabajos en la cubierta

### 4.1) Derrames de productos químicos

La resistencia química de las resinas de Poliurea frente a líquidos agresivos (especialmente ácidos y disolventes fuertes) es limitada. Ver tabla de resistencias químicas en ficha técnica del producto. La agresividad de un compuesto químico se ve agravada por las altas temperaturas, sol directo y tiempo de contacto elevado. En caso de derrame de un producto químico agresivo se deberá diluir y eliminar inmediatamente, siguiendo las recomendaciones de la ficha de seguridad de dicho producto.

### 4.2) Trabajos de soldadura

La membrana de Poliurea se pueden dañar si entra en contacto con chispas u otro tipo de materiales incandescentes. En caso de que sea necesario realizar trabajos de soldadura en la cubierta, la membrana se deberá proteger adecuadamente con una lona resistente, por ejemplo.

### 4.3) Instalación de nuevos equipos en la cubierta

Si es necesario instalar nuevos equipos en la cubierta, para colocar sus fijaciones se evitará, en la medida de lo posible, perforar la membrana. En caso de perforación de la membrana impermeabilizante, se reparará siguiendo las instrucciones del manual de reparación de membranas impermeabilización aplicadas en frio y en caliente. En una cubierta de un nuevo edificio, las fijaciones, bases y pies de los equipos se deberán instalar siempre antes de la aplicación de la membrana impermeabilizante en frío.

### 4.4) Cargas

En caso de que sea necesario ejercer altas presiones sobre la membrana, se recomienda tomar las precauciones adecuadas para evitar dañarla. Por ejemplo, en caso de una escalera, ésta se puede colocar sobre una lámina, para así repartir la presión sobre toda la superficie de esta lámina.

3006134908/3229701671
www.indutechos.com
proyectos@indutechos.com


**5) Libro de Mantenimiento de la cubierta**

Se recomienda mantener un registro por escrito de todas las inspecciones, incidencias encontradas y reparaciones. Incluyendo también otros trabajos realizados en la cubierta (instalación de nueva maquinaria y equipos, soldaduras, obras…).

**6) Reparaciones de la membrana impermeabilizante**

En caso de que sea necesario hacer alguna reparación en la cubierta se pueden seguir las instrucciones del manual de reparación de membranas impermeabilización aplicadas en caliente de Poliurea caliente. Siempre será recomendable también contactar previamente a su proveedor de productos Poliurea caliente.

# POLYUREA RAYSTON

## Membrana de poliurea para impermeabilización, de aplicación por proyección

### DESCRIPCIÓN



Polyurea Rayston es un sistema a base de poliurea pura, de dos componentes de extra rápido curado para la aplicación de membranas elásticas, con puenteo de fisuras. Sólo se aplica por proyección mecánica en caliente.
El producto puede combinarse con diferentes geotextiles para obtener "liners" sin juntas de aplicación en continuo.

### APLICACIÓN



- Impermeabilización de estructuras de hormigón.
- Impermeabilización de cubiertas
- Liners de aplicación in situ, totalmente continua, para contención secundaria, balsas, vertederos, túneles, canales, reparación de presas, depósitos, etc.
- Instalaciones de aguas residuales.
- Impermeabilización de toto tipo de infraestructuras hidráulicas también las instalaciones de aguas residuales (alta resistencia al H2S)
- Impermeabilización de cimentaciones, especialmente las diseñadas como barreras al gas Radón

Polyurea Rayston puede ser recubierta con poliuretano alifático para proporcionar protección UV al cambio de color.

### PROPIEDADES



- Capacidad de puenteo de fisuras.
- Membrana de alta elasticidad, totalmente continúa.
- Muy rápido curado con aplicación por equipo de proyección en caliente para dos componentes.
- Pigmentable

### CERTIFICACIONES

- **Applus.** Migración de materiales en contacto con agua potable. 928/09/8505
- **Applus.** Plegabilidad a baja temperatura. 11/2855-1313
- **Applus.** Propiedades mecánicas. 11/2855-1314
- **Applus.** Resistencia al punzonamiento dinámico y estático según EOTA. 11/2855-1315
- **Applus.** Resistencia a fuego exterior EN 13501-5:2005+A1 :2010
- **AITEX.** Propiedades mecánicas EN ISO 527-1/3, Punzonamiento / CBR según UNE-EN ISO 12236:2007, Desgarro, según UNE-EN ISO 34-1:2011. Resistencia al fuego UNE 53-127:2002
- **Applus**. Contacto con carburantes (UNE 48307:2011). Exp 13/6620-457
- **Applus**. Contacto con bebidas alcohólicas, según UE 10/2011. Ensayo de migración según EN 1186: apto. Certificado num 928/11/4106 M1.
- **Water Regulations Advisory Scheme LTD**. (WRAS) Material Approval (Reino Unido, certificado de contacto con agua potable). Approval Number: 1709541.
- **Applus Marcado CE según EN 1504**-2: certificación 0.70-CPR-
- 2247
- Evaluación técnica europea (**ETE**) según ETAG005 num 16/148
- Declaración de prestaciones: No: 16-750
- **Certificado BBA (UK)** para cubiertas, número 18/5582
- **Certificado** de Coeficiente de difusión al gas Radón según ISO 11665-13

| | |
|---|---|
| Comportamiento al fuego exterior | NPA Roof (F) |
| Resistencia al fuego | NPA: F |
| Vida útil | W3 |
| Zona climática | S (Severa) |
| Carga de uso | P4 |
| Pendiente | S1 a S4 |
| Temperatura superficial mínima | TL3 |
| Temperatura superficial máxima | TH4 |
| Componentes peligrosos | No se declara |

### DATOS TÉCNICOS

**INFORMACIÓN SOBRE EL PRODUCTO ANTES DE LA APLICACIÓN**

| | Componente A | Componente B |
|---|---|---|
| **Identidad química** | Poliamina | Prepolímero de isocianato aromático |
| **Estado físico** | Líquido | Líquido |
| **Presentación**<br>Nota: el pigmento se entrega en un tercer envase. Ver ficha técnica de Pigmento Spray para detalles específicos. | Envase metálico<br>196 kg<br>18.5 kg<br>Componente C (pasta de color)<br>Envase metálico de 4 kg<br>o 0.4 kg | Envase metálico<br>220 kg<br>21.0 kg |
| **Contenido en sólidos** | 100% | 100% |
| **Punto de inflamación** | >100ºC | >100ºC |
| **Color** | Amarillo<br>(sin pigmentación)<br>(puede oscurecer durante el almacenamiento) | Amarillento |

| **Densidad** | Temperatura (ºC) | Densidad (g/cm³) | Temperatura (ºC) | Densidad (g/cm³) |
|---|---|---|---|---|
| | 20 | 1.02 | 20 | 1,12 |
| | 60 | 1.02 | 60 | 1.10 |

| **Viscosidad**<br>Valores aproximados Brookfield | Temperatura (ºC) | Viscocidad (mPa.s) | Temperatura (ºC) | Viscosidad (mPa.s) |
|---|---|---|---|---|
| | 20 | 600 | 20 | 2000 |
| | 30 | 200 | 30 | 1000 |
| | 50 | 60 | 50 | 400 |
| | 70 | 40 | 70 | 150 |

| | |
|---|---|
| **Contenido en plomo** | (< 1 mg/kg) |
| **Relación A/B** | A=1, B=1.17 en peso<br>A=1, B=1 en volumen |
| **Densidad y viscosidad de la mezcla** | Rápida polimerización (ver tiempo de potlife) |
| **Color** | Amarillo oscuro. El componente A se pigmenta mediante la adición de pigmento de color para Polyurea Rayston (Pigmento Spray), suministrado conjuntamente con cada kit de Polyurea Rayston. |
| **Pot life** | Tiempo de gelificación de la mezcla A+B (20 g)<br>4 s a 25ºC, 3 s a 60ºC<br>Seco al tacto<br>30 s a 70ºC |
| **Almacenamiento y caducidad** | Almacenar preferentemente entre 10º y 30ºC<br>Caducidad: 12 meses desde su fabricación |

KRYPTON CHEMICAL SL
C/ Martí iFranquès, 12 - Pol. Ind. les Tàpies
43890 - l'Hospitalet de l'Infant - España
Tel: +34 977 822 245 - Fax: +34 977 823 977
www.kryptonchemical.com – rayston@kryptonchemical.com

# POLYUREA RAYSTON

## Membrana de poliurea para impermeabilización, de aplicación por proyección

| INFORMACIÓN SOBRE EL PRODUCTO FINAL | |
|---|---|
| **Estado final** | Membrana sólida elastomérica. |
| **Color** | Se suministra pigmento Spray para Azul 5015, Gris RAL 7011, Teja, Beige RAL 1001. Otros colores a consultar. |
| **Brillo (60º)** | 80-85% |
| **Dureza Shore, ISO 868** | 87A; 35D |
| **Propiedades mecánicas** | Elongación máxima: 324%<br>Tracción máxima: 16,2<br>(UNE EN ISO 527-1/3 |

| Elongación (%) | Tracción (MPa) |
|---|---|
| 50 | 9,8 |
| 100 | 11 |
| 200 | 13 |
| 300 | 15,5 |
| 324 | 16,2 |

| | |
|---|---|
| **Resistencia al desgarro** | 69 N/mm (ISO 34-1 método B) |
| **Resistencia UV** | La Polyurea Rayston se basa en isocianato aromático. Es de esperar un cambio de color bajo la luz del sol que, sin embargo, no afecta a sus propiedades mecánicas.<br>Una protección UV adicional se obtiene mediante un acabado alifático tipo Impertrans o Colodur |
| **Resistencia a la abrasión** | 10 mg (Taber, CS-10, 1000 c, 1 kg) |
| **Permeabilidad a vapor de agua EN ISO 7783** | 0,9 g/m$^2$ * d<br>Clase II según EN1504-2 |
| **Permeabilidad a agua líquida EN 1062-3:2008** | 0,002 kg/m$^2$ h$^{0,5}$<br>Cumple requerimientos mínimos de EN1504-2 |
| **Permeabilidad al dióxido de carbono (EN ISO 7783:2012)** | µ = 31419. Sd > 50 (para un espesor mayor de 1,6 mm.) |
| **Resistencia térmica** | Estable hasta 180ºC<br>Según ensayo de plegabilidad a bajas temperaturas (UNE EN 495-5:2001), el elastómero puede ser doblado a -45ºC durante una hora sin presentar grietas ni fracturas. |
| **Comportamiento al fuego exterior** | $B_{roof}$(t1) y $B_{roof}$(t4) (EN 13501-5) |
| **Punzonamiento** | El Elastómero obtenido con la Polyurea Rayston proporciona, a un espesor de 2 mm, una resistencia al punzonamiento equivalente a P4 (aprox. 25 kg/cm$^2$), a una temperatura TH4 (90ºC), según la Guía ETAG 005 de la EOTA.<br><br>El "liner" obtenido mediante combinación de la Polyurea Rayston y geotextiles seleccionados, permite obtener una resistencia al punzonamiento estático (según normativa UNE-EN ISO 12236:2007) igual o superior a 4000 kN |
| **Resistencia al impacto** | 24,5 N x m, Class III > 20 N x m (EN ISO 6272-1) |

| **Adhesión a diversos sustratos** | Superfície | Adherencia (MPa) |
|---|---|---|
| | Hormigón (con imprimación EP Primer) | 4.0 |
| | Contrachapado de madera (con imprimación EP Primer) | 1.6<br>rotura de sustrato |
| | Acero (imprimación activadora PU)<br>Espuma PU 150 kg/m3 | 5.3<br>>1,5 rotura de sustrato |
| | Fibrocemento (imprimación Impermax LY) | 2,5 (fallo imprimación-sustrato) |

| | |
|---|---|
| **Coeficiente de difusión frente al gas Radón:** | 2,6 x 10-11 m2/s (ISO 11665-13) |
| **Rigidez dieléctrica** | 19,9 KV/mm (IEC EN-60243-1:2013) |

### RESISTENCIA QUÍMICA

Prueba de inmersión. Contacto continuo.

(0=peor, 5=mejor).

| Sustancia | Condiciones | Resultado |
|---|---|---|
| Agua destilada | 15d, 80ºC | 5 |
| Agua Salada (saturada) | 15d, 80ºC | 5 |
| Xileno | 7d, 80ºC | 2 |
| Acetato de etilo | 7d, 80ºC | 1 |
| Alcohol isopropilico | 7d, 80ºC | 0 |
| Hidroxido de sodio (50%) | 7d, 80ºC | 5 |
| Peroxido de hidrogeno (33%) | 7d, 25ºC | 4 |
| Ácido sulfúrico (10%) | 7d, 80ºC | 5 |
| Ácido sulfúrico (30%) | 30d, 80ºC | 4 |
| Ácido Fosforico (54%) | 7d, 80ºC | 4 |
| Lejia | 7d, 80ºC | 4 |
| Amoniaco | 7d, 80ºC | 5 |
| Gasoil | 16d, 80ºC | 5 |
| Ácido clorhídrico 12m (37%) | 7d, 80ºC | 0 |
| Ácido clorhídrico 6M (18%) | 7d, 80ºC | 1 |
| Ácido clorhídrico 3M (9%) | 7d, 80ºC | 4 |
| Ácido clorhídrico 0.75M (2%) | 7d, 80ºC | 5 |
| Hipoclorito sódico (1%) | 7d, 80ºC | 3 |
| Aceite de motor | 7d, 80ºC | 5 |
| Petroleo crudo | 21d, 23ºC | 5 |
| Ácido sulfamico | 7d, 60ºC | 4 |
| Ácido oleico | 7d,80ºC | 0 |
| Glicerina | 7d,80ºC | 5 |
| Etanol/agua 20/80 | 7d, 80ºC | 4 |
| Urea | 24d, 80ºC | 5 |
| Nitrato amónico | 24d, 80ºC | 5 |

### REQUISITOS DEL SOPORTE

Para obtener una buena penetración y adherencia, el soporte deberá reunir siempre las características siguientes:

1. Nivelado.
2. Cohesivo / compacto con una resistencia mínima de 1,5 N/mm$^2$ (test de pull off)
3. Aspecto regular y fino.
4. Libre de fisuras y grietas. Si las hay deben tratarse previamente.
5. Sano, limpio, seco, sin polvo ni restos de materiales o partículas sueltas, lechadas superficiales y exento de grasas, aceites y musgos.

# POLYUREA RAYSTON

## Membrana de poliurea para impermeabilización, de aplicación por proyección

### CONDICIONES AMBIENTALES DE HUMEDAD Y TEMPERATURA

La temperatura recomendada del soporte para la aplicación está comprendida entre 10ºC y 40ºC. Si la temperatura es superior a 45ºC deberán adoptarse medidas complementarias siguiendo las indicaciones del fabricante. La humedad en el soporte debe ser inferior a 4% y en el ambiente, inferior a 85%. Humedades superiores no impiden la correcta polimerización, aunque la adhesión al soporte disminuirá.

### PREPARACIÓN DEL SOPORTE

Los soportes de hormigón se deben preparar mecánicamente usando un chorro abrasivo o escarificando para levantar la superficie y conseguir un poro abierto.

El soporte se imprima y nivela hasta conseguir una superficie regular. Las irregularidades puntiagudas se eliminan con una pulidora. Eliminar todo el polvo y material suelto de la superficie con una brocha, escoba y/o aspiradora.

NOTA: si se sospecha de la existencia de humedades subyacentes, y de cara a evitar la aparición de ampollas en la superficie, es preferible aplicar 2 manos de imprimación epoxi (EP Primer): una sin áridos como barrera al vapor, y la segunda con espolvoreo de áridos. Usar un árido hasta 0,6 mm para evitar problemas de cubrición.

### MEZCLA O HOMOGENEIZACIÓN

Agitar y homogenizar los dos componentes mediante un equipo adecuado. Añadir la cantidad (predosificada) de Pigmento Spray en el componente A y homogeneizar de nuevo. Recircular los dos componentes mientras se calientan hasta la temperatura de aplicación prescrita.

### APLICACIÓN/CONSUMO

Polyurea Rayston sólo puede aplicarse mediante un equipo de proyección adecuado para sistemas de dos componentes en caliente. Las temperaturas recomendadas son las siguientes:

- Componente A: 68ºC
- Componente B: 70ºC
- Manguera: 67ºC
-

La presión debe ajustarse a unos 140 bar.

Durante la aplicación es conveniente verificar el espesor de capa y que la evolución del curado es correcta.

Polyurea Rayston se aplica a 1,5-2,0 kg/m$^2$, para obtener un espesor entre 1,5 y 2 mm.

Contactar con Krypton Chemical para más detalles técnicos de la aplicación.

### TIEMPO DE CURADO

Polyurea Rayston adquiere dureza al tacto a los pocos segundos de la aplicación.

Valores orientativos de la evolución de la dureza Shore A (1 mm, sobre plástico, 25ºC, 50%hr)

| Tiempo | Dureza Shore A |
|---|---|
| 5 min | 28 |
| 10 min | 40 |
| 20 min | 55 |
| 1h | 70 |
| 24 hrs | 80 |
| 4 días | 88 |

### REAPLICACION

Si se ha aplicado una imprimación epoxi previa, aplicar Polyurea Rayston únicamente sobre la imprimación seca (8 horas aproximadamente).

### PUESTA EN SERVICIO

En condiciones normales (25ºC, 50% hr), la membrana es resistente a las gotas de lluvia en 10 minutos.

### LIMPIEZA DE HERRAMIENTAS

Con objeto de mantener en buen estado los materiales la máquina de proyección (pistola, juntas, etc.), se desaconseja la limpieza del equipo con disolventes. En su lugar, se puede utilizar un fluido limpiador tipo plastificante, como Rayston Fluid. El componente B debe limpiarse totalmente de aquellas partes expuestas al aire y sustituirlo por el limpiador plastificante.

### PREGUNTAS FRECUENTES

| Problemas | Pregunta | Causa | Solución |
|---|---|---|---|
| El producto no se seca o queda pegajoso | ¿La relación A/B es correcta? | Presiones diferentes | Verificar y corregir el funcionamiento de la máquina |
| Aparecen burbujas o poros sin cerrar | ¿Soporte poroso? | Falta de imprimación | Aplicar imprimación epoxi como sellante antes del Polyurea Rayston<br>Por la rapidez de secado, poliurea forma poros frecuentemente |
| Producto no cubre | ¿Soporte horizontal? | Producto poco cargado.<br>Falta de pigmento. | Aplicar mínimo de 1 kg/m$^2$<br><br>Homogeneizar bien el componente A |
| Color gris se vuelve más oscuro | ¿Se va a dejar visto? | Reacción de los componentes a la luz. | Aplicar capa ultima en rojo oxido o teja / Impertrans + Blanco o Gris |

### CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DEL PRODUCTO

Debe realizarse un mantenimiento de las cubiertas realizadas con Polyurea Rayston en función del uso que se haga de ellas.

Este mantenimiento incluye las operaciones siguientes:

- Eliminación de las hojas
- Eliminación de la hierba, musgo, vegetación y diversas basuras
- Mantener el buen funcionamiento del alcantarillado de las aguas pluviales
- Verificar la presencia de las rejas de sumideros en los lugares previstos a este efecto, a fin de evitar la obstrucción de estos en el tiempo
- Verificación del correcto mantenimiento de diversas estructuras (tapajuntas, costuras, parapetos, cornisas...)
- Verificación de las eventuales roturas que puede causar un uso inapropiado
- Si el aspecto estético de la cubierta fuera un criterio importante, es indispensable limpiar regularmente la superficie con agua (puede añadirse algo de detergente) en función del uso.

Puede ser necesario prever la renovación de las capas decorativas (Impertrans / Colodur) en función del desgaste que sufran por el tráfico, o la intemperie (corrosión atmosférica, rayos UV...).

Para la eliminación de manchas, puede ensayarse un tratamiento superficial con disolvente Rayston o alcohol isopropílico. Se desaconsejan los ácidos fuertes. Algunos disolventes pueden dañar la membrana. Si esto sucede, debe cortarse el área afectada y reparar con producto Polyurea Rayston nueva, recubriendo la lámina original al menos 3 cm en todas direcciones.

KRYPTON CHEMICAL SL
C/ Martí iFranquès, 12 - Pol. Ind. les Tàpies
43890 - l'Hospitalet de l'Infant - España
Tel: +34 977 822 245 - Fax: +34 977 823 977
www.kryptonchemical.com – rayston@kryptonchemical.com

## SEGURIDAD

El componente B de Polyurea Rayston contiene isocianatos y el componente A poliaminas corrosivas que pueden provocar quemaduras. Seguir siempre las instrucciones de la hoja de seguridad de este producto y adoptar las medidas de protección en ella descritas. En general, es obligatoria una adecuada ventilación y/o protección respiratoria para el operador (filtro combinado de partículas y de vapor orgánico A2P2), junto con ropa protectora para la piel. El producto debe usarse únicamente para los usos previstos y en la forma prescrita.
Este producto debe destinarse únicamente a usos industriales y profesionales. No es idóneo para un uso tipo bricolaje.

## MEDIO AMBIENTE

Los envases vacíos deben manejarse con las mismas precauciones que si estuviesen llenos. Considerar los envases como residuo a tratar por medio de un gestor de residuos autorizado. Si los envases contienen restos, no mezclarlos con otros productos sin descartar previamente posibles reacciones peligrosas. Los restos de componente A y B pueden mezclarse a partes iguales con objeto de convertirlos en un material sólido inerte pero nunca hacerlo en un volumen superior a 5 litros a la vez para evitar la generación peligrosa de calor.

## INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

La información contenida en esta ficha técnica, así como nuestros consejos, tanto escritos como proporcionados verbalmente o mediante ensayos, se dan de buena fe en base a nuestra experiencia y a los resultados obtenidos mediante ensayos realizados por laboratorios independientes, y sin que sirvan por ello como garantía para el aplicador, quien deberá tomarlos como referencias meramente orientativas y con valor estrictamente informativo.

Recomendamos estudiar en profundidad esta información antes de proceder al uso y aplicación de cualquiera de dichos productos, si bien es especialmente conveniente que realicen pruebas “in situ”, para determinar la idoneidad de un tratamiento en el lugar, con la finalidad y en las condiciones concretas que se den en cada caso.
Nuestras recomendaciones no eximen de la obligación que el aplicador tiene de conocer en profundidad, el método correcto de aplicación de estos sistemas antes de proceder a su uso, así como de realizar cuantas pruebas previas resulten oportunas si se duda de la idoneidad de éstos para cualquier obra, instalación o reparación, atendiendo a las circunstancias concretas en las que se vaya a utilizar el producto.
La aplicación, uso y procesamiento de nuestros productos están fuera de nuestro control y, por lo tanto, bajo la responsabilidad exclusiva del instalador. En consecuencia, el aplicador será el responsable único y exclusivo de los daños y perjuicios que se deriven de la inobservancia total o parcial del manual de uso e instalación y, en general, del uso o la aplicación inapropiados de estos productos.

**Esta ficha técnica anula las versiones anteriores.**

**CONSORCIO PAÍS - SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL**
**CONTRATO DE OBRA SED-8154780-2025-L6**

# ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVES DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. LOTE 6.

## INFORME AMBIENTAL MENSUAL No. 06

**PERIODO: 06 DE MARZO AL 05 DE ABRIL DEL 2026**

VERSIÓN 2

**REGISTRO DE REVISIONES Y APROBACIONES**

| ESTADO DE REVISIÓN | NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|---|
| ELABORÓ | JEISSON A. SIERRA | RESIDENTE AMBIENTAL | |
| REVISÓ | WILSON PARRA | DIRECTOR DE OBRA | |

| MODIFICACIONES | | |
|---|---|---|
| **FECHA** | **VERSIÓN** | **CAMBIO** |
| ABRIL 2026 | 1 | Elaboración del documento |
| ABRIL 2026 | 2 | Se realiza ajuste de documento de acuerdo con observaciones de la interventoría |

## CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN ..... 4
2. OBJETIVOS ..... 4
2.1 OBJETIVO GENERAL ..... 4
3. GENERALIDADES DEL CONTRATO ..... 5
3.1 INFORMACIÓN SEDES DE INTERVENCIÓN ..... 5
4. INFORMACIÓN DEL CONTRATO SUSCRITO ..... 5
5. ACTIVIDADES REALIZADAS ..... 6
6. GESTIÓN AMBIENTAL ..... 6
6.1 PROGRAMA A-1: CONFORMACIÓN DEL GRUPO DE GESTIÓN AMBIENTAL ..... 8
6.2 PROGRAMA A-2: CAPACITACIÓN PERSONAL DE OBRA ..... 8
6.3 PROGRAMA A-3: CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS LEGALES ..... 8
6.4 PROGRAMA D-1: CONTROL DE RUIDO Y EMISIONES ATMOSFERICAS 9
6.5 PROGRAMA D-2: MANEJO INTEGRAL DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN ..... 10
6.6 PROGRAMA D-3: MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS ORDINARIOS, PELIGROSOS Y RCD ..... 11
6.7 PROGRAMA D-4: MANEJO INTEGRAL DE CUERPOS DE AGUA Y SUMIDEROS ..... 15
6.8 PROGRAMA D-5: MANEJO TEJADO DE ETERNIT ASBESTO CEMENTO 15
6.9 PROGRAMA D-6: MANEJO DE DELIMITACIÓN DE ÁREA ..... 15
6.10 PROGRAMA D-7: MANEJO DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHICULOS 16
7. INDICADORES AMBIENTALES ..... 17
8. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ..... 17
9. CONCLUSIONES ..... 17

## Contenido de tablas

**Tabla 1. Información sedes a intervenir** ..... 5
Tabla 2. Conformación grupo gestión ambiental ..... 8
Tabla 3 Reporte ingreso de materiales ..... 10
Tabla 4 Reporte Retiro RCD ..... 12
Tabla 5 Gestión de Residuos aprovechables ..... 12
Tabla 6 Gestión de Residuos peligrosos ..... 13
Tabla 7 Seguimiento de indicador de aprovechamiento ..... 13
Tabla 8 Indicador de Circularidad ..... 14
Tabla 9 Relación de Vehículos ..... 17

## Contenido de Anexos

Anexo 1 Cronograma de Actividades ..... 8
Anexo 2 Control de Materiales ..... 11
Anexo 3. Reporte RCD ..... 13
Anexo 4 Trazabilidad Gestión RCD ..... 15
Anexo 5 Revisión Técnico Mecánica ..... 17
Anexo 6 Indicadores de gestión ambiental ..... 17

# 1. INTRODUCCIÓN

El presente documento tiene como fin dar cumplimiento a los pliegos contractuales y servir como base el seguimiento de la gestión desde el punto de vista ambiental para el contrato de obra SED-8154780-2025-L6, cuyo objeto es “ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVES DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. LOTE 6.

El presente informe corresponde al periodo entre el 06 de marzo al 05 de abril 2026, donde se presentan las generalidades de la gestión del periodo en revisión en el área de Gestión Ambiental dentro de los ítems contractuales contemplados en el Plan de Manejo Ambiental. Así mismo hace referencia al conjunto de medidas que se implementaron y aplicaron en el transcurso de este periodo relacionado con el manejo ambiental a cargo del Consorcio País.

# 2. OBJETIVOS

## 2.1 OBJETIVO GENERAL

Presentar información clara, detallada y discriminada que permita tener una visión integral de los resultados de cada una de las actividades en cuanto a la Gestión Ambiental desarrollada durante la etapa constructiva, por el Consorcio País, según lo estipulado en el anexo técnico, del Contrato No. SED-8154780-2025-L6

## 2.2 OBJETIVO ESPECIFICO

- Dar cumplimiento a los requerimientos contractuales y legales del contrato “ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVES DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. LOTE 6.”

- Describir las medidas de manejo ambiental ejecutadas durante el periodo.
- Reportar el cumplimiento de las actividades establecidas en el cronograma ambiental.

- Verificar y reportar el cumplimiento a los indicadores establecidos en el Plan de Manejo Ambiental.

## 3. GENERALIDADES DEL CONTRATO

### 3.1 INFORMACIÓN SEDES DE INTERVENCIÓN

Las obras se desarrollarán en la ciudad de Bogotá, D.C; más específicamente, en las localidades de Ciudad Bolívar y Usme. Dentro de estas localidades, se iniciaron las actividades de desmonte y demoliciones en los colegios que se relacionan en la tabla 1.

**Tabla 1. Información sedes a intervenir**

| COLEGIO | SEDE | BARRIO | ESTRATO | UPL |
|---|---|---|---|---|
| ESTRELLA DEL SUR | B | Estrella del sur | 1 | LUCERO |
| UNION EUROPEA MARIA CANO | B | San Luis | 1 | LUCERO ALTO |
| ARBORIZADORA BAJA | A | Arborizadora baja | 1 | URBANIZADORA |
| ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | Barranquilla | 1 | Rafael Uribe |
| SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | JERUSALEN | 1 | URBANIZADORA |
| FABIO LOZANO SIMONELLI | A | LA FISCALA | 1 | Rafael Uribe |

## 4. INFORMACIÓN DEL CONTRATO SUSCRITO

| INFORMACIÓN DEL CONTRATO SUSCRITO | |
|---|---|
| **CONTRATO No.** | SED-8154780-2025-L6 |
| **TIPO DE CONTRATO** | OBRA |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO** | 03 de septiembre de 2025 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN** | Bogotá, D.C |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVES DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. LOTE 6 | | | |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | $2.332.049.023, oo | | | |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO EN LETRAS** | DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MILLONES CUARENTA Y NUEVE MIL VEINTITRÉS PESOS M/CTE. | | | |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO** | **EN DÍAS** | 210 | **EN MESES** | SIETE (07) |
| **FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL** | 05 DE MAYO DE 2026 | | | |
| **ENTIDAD CONTRATANTE** | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL | | | |
| **N.I.T.** | 899.999.061 – 9 | | | |
| **CONTRATISTA DE OBRA** | CONSORCIO PAÍS | | | |
| **N.I.T.** | **901974049-8** | | | |
| **REPRESENTANTE LEGAL CONTRATISTA** | JUAN CARLOS VELASQUEZ FORERO | | | |
| **DIRECCIÓN** | CALLE 18 N. 7-28 Centro - Chiquinquirá, Boyacá | | | |
| **TELÉFONO** | 310-259-55-02 | | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | constructurapais@hotmail.com<br>contratosed8154780L6@outlook.es | | | |
| **CONTRATISTA DE INTERVENTORÍA** | CONSORCIO SERINCO EDUCATIVO | | | |
| **N.I.T.** | **900.208.425-6** | | | |
| **REPRESENTANTE LEGAL CONTRATISTA** | ERICK CASTILLO | | | |
| **DIRECCIÓN** | Calle 98 No. 70-91 / Of. 703 Bogotá D.C. | | | |
| **TELÉFONO** | 601 - 3688490 | | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | serinco.educativo@gmail.com | | | |

## 5. ACTIVIDADES REALIZADAS

Para este ítem se relacionan las actividades constructivas llevadas a cabo en el periodo entre el 06 de marzo al 05 de abril 2026, teniendo en cuenta los colegios activos para el periodo de reporte y la fecha de inicio de actividades

**COLEGIO SANTA LIBRADA**

- Suministro e instalación de cubierta modular sobre zona de filtración.
- Suministro e instalación de poliurea de alta resistencia.
- Suministro e instalación de canal galvanizada.
- Corte con pulidora para demolición tubería que conecta con la caja de inspección.

- Demolición de placa maciza perteneciente a la conexión de la bajante con la caja de inspección.
- Suministro e instalación de tubería sanitaria de 4 pulgadas.
- Suministro e instalación de alistado para tubería caja de inspección.
- Suministro e instalación de piso en porcelanato.

**COLEGIO FABIO LOZANO SIMONELLI**

- Desmonte de todo tipo de cielorraso.
- Suministro e instalación de techo en PVC.
- Suministro e instalación de divisiones en acero inoxidable.
- Suministro e instalación de todo tipo de elementos eléctricos para iluminación baños.
- Suministro e instalación de mesones en policuarzo.
- Suministro e instalación de pintura tipo 1 para techo baños.
- Suministro e instalación de pintura epóxica para paredes baños.
- Excavación para conexión tubería caja de inspección nueva con caja de inspección principal.
- Excavación para construcción caja de inspección.
- Construcción caja de inspección de 80*80.
- Suministro e instalación de tubería de 4 pulgadas.
- Suministro e instalación de tubería de 2 pulgadas.
- Fundida de Cuneta en concreto de 3000 PSI.
- Suministro e instalación de malla electrosoldada

**EMERGENCIA DILE USME**

- Suministro e instalación de poli sombra de alta resistencia.
- Suministro e instalación de poliuretano para el sellado de dilataciones.
- Sellado de fisuras mediante el producto sica boom y sicatop 101.

**COLEGIO TENERIFE GRANADA SUR**

- Suministro e instalación de poli sombra de alta resistencia.
- Suministro e instalación de poliuretano para el sellado de dilataciones.
- Suministro e instalación de pintura para canchas en la placa superior del tanque de reserva
- Suministro e instalación de pintura impermeabilizante en el techo de la placa del tanque.
- Cerramiento en lona para delimitar zona de trabajo.
- Suministro e instalación de geomembrana impermeabilizante dentro del tanque de reserva.
- Suministro e instalación de anticorrosivo.

## 6. GESTIÓN AMBIENTAL

El periodo reportado en el presente informe de la etapa constructiva del contrato; por lo cual se da continuidad al desarrollo, ejecución e implementación de las medidas de manejo ambiental definidas para el contrato SED-8154780-2025-L6, mediante los programas estipulados en el Plan de Manejo Ambiental, así como en los demás documentos contractuales.

Lo anterior con el fin de prevenir, mitigar, corregir y/o compensar los impactos generados por el proyecto sobre los factores ambientales como son aire, agua y suelo.

### 6.1 PROGRAMA A-1: CONFORMACIÓN DEL GRUPO DE GESTIÓN AMBIENTAL

Se realiza conformación del grupo ambiental en el periodo del informe:

Tabla 2. Conformación grupo gestión ambiental

| NOMBRE | CARGO | DEDICACIÓN | FECHA DE INGRESO |
|---|---|---|---|
| JEISSON A. SIERRA | Especialista Ambiental | 20% | 03-09-2025 |

### 6.2 PROGRAMA A-2: CAPACITACIÓN PERSONAL DE OBRA

Durante el periodo el informe no se realizaron capacitaciones ambientales. Las cuales fueron reprogramas para el siguiente periodo de ejecución de actividades.

*Anexo 1 Cronograma de Actividades*

| FECHA | TEMA |
|---|---|
| 12/03/2026 | Ahorro y uso eficiente de la energía<br>Atención de emergencias ambientales |
| 16/03/2026 | Atención de emergencias ambientales |
| 05/03/2026 | Ahorro y uso eficiente de la energía |

### PROGRAMA A-3: CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS LEGALES

Dando cumplimiento al anexo técnico y normatividad ambiental vigente el contratista realiza la entrega del Plan de Gestión de RCD en el mes de noviembre del 2025. Mediante el cual se generó PIN 27846 de acuerdo con el Radicado SDA 2025ER255149 del 2025-10-27

## 6.3 PROGRAMA D-1: CONTROL DE RUIDO Y EMISIONES ATMOSFERICAS

Para el periodo del informe, se realizaron las siguientes actividades con el fin de mitigar la generación de emisiones atmosféricas.

Ilustración 1 Instalación de cerramientos en las instituciones intervenidas.

<table>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>
</td>
</tr>
</table>










### 6.4 PROGRAMA D-2: MANEJO INTEGRAL DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN

Durante el periodo del informe, no se registra el siguiente de ingreso de material:

Tabla 3 Reporte ingreso de materiales

| PERIODO DEL INFORME | MATERIAL | M3 | TON | PROVEEDOR |
|---|---|---|---|---|
| 06-OCT- 05-NOV | -- | 0 | 0 | -- |
| 05-NOV- 05-DIC | -- | 0 | 0 | -- |
| 06-DIC 25 AL 05 ENE 26 | SBG PEA | 112 | 162,4 | GRECO |
| | SBG TIPO C | 111 | 160,95 | GRECO |
| | **TOTAL** | **223** | **323,35** | |
| 06 ENE AL 05 FEB 26 | MD-10 | 15,5 | 26,35 | PAVIOBRAS |
| | SBG PEA | 14 | 20,30 | GRECO |

| PERIODO DEL INFORME | MATERIAL | M3 | TON | PROVEEDOR |
|---|---|---|---|---|
| | **TOTAL** | **29,5** | **46,65** | |
| 06 DE FEBRERO AL 5 DE MARZO | -- | **0** | **0** | |
| | **TOTAL** | **0** | **0** | |
| 06 DE MARZO AL 5 DE ABRIL | -- | **0** | **0** | |
| | | | | |

Anexo 2 Control de Materiales

### 6.5 PROGRAMA D-3: MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS ORDINARIOS, PELIGROSOS Y RCD

**RESIDUOS ORDINARIOS**

Para el manejo de residuos en los campamentos y frentes de obra, se ubicarán recipientes debidamente protegidos contra la acción del agua, los cuales son diferenciados por colores y/o etiquetados de acuerdo con la normatividad vigente Resolución 2184 de 2019. Estos puntos ecológicos pueden ser suministrador por el consorcio o prestado por los rectores de los colegios.

- Color blanco: para depositar los residuos aprovechables como plástico, vidrio, metales, multicapa, papel y cartón.
- Color verde: para depositar residuos orgánicos aprovechables
- Color negro: para depositar los residuos no aprovechables.

**RESIDUOS PELIGROSOS**

Durante el periodo, se inició con retiro de manto de manto asfaltico el cual se está siendo acopiado, en el frente de obra, para su posterior disposición, la cual será reportada en el siguiente informe

**RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN**

En el mes de noviembre de 2025, se remite Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición- PG-RCD para apertura del PIN ambiental del contrato SED-8154780-2025-L6.

Durante el periodo del informe se realizó la disposición de RCD de acuerdo con la siguiente Tabla

Tabla 4 Reporte Retiro RCD

| PERIODO DEL INFORME | GESTOR | EXCAVACIÓN m3 | DEMOLICION m3 | TON |
|---|---|---|---|---|
| 06-OCT- 05- NOV | | 0 | 0 | 0 |
| | **TOTAL** | **0** | **0** | **0** |
| 05-NOV- 05- DIC | | -- | | 0 |
| | **TOTAL** | **0** | **0** | **0** |
| 06-DIC 25 AL 05 ENE 26 | CEMEX | 14 | | 20,52 |
| | CEMEX | | 35 | 54,2 |
| | MAQUINAS AMARILLAS | 133 | | 170,6 |
| | GRECO | | 84 | 107,52 |
| | **TOTAL** | **147** | **119** | **352,84** |
| 06 ENE AL 05 FEB 26 | CEMEX | 21 | | 32,52 |
| | **TOTAL** | **21** | | **32,52** |
| 06 FEB AL 05 MARZ 26 | GRECO | | **14** | **17,92** |
| | **TOTAL** | | **14** | **17,92** |
| CEMEX | | | 7 | 10,84 |
| GRECO | | | 50 | 64 |
| | **TOTAL** | | **57** | **74,84** |

A continuación, se relaciona el volumen total de los residuos retirados, de estos:

Tabla 5 Gestión de Residuos aprovechables

| INFORME | GESTOR | RESIDUOS | KG | Toneladas |
|---|---|---|---|---|
| 06-DIC 25 AL 05 ENE 26 | SOLUCIONES AMBIENTALES S&M S.A.S | CHATARRA | 1000 | 1 |
| | **TOTAL** | | **1000** | **1** |
| 06 ENE AL 06 FEB 26 | ECOLOGISTIC DE LA COSTA | TUBO 8X4 CALIBRE 18 | 56 | 0,056 |
| | **TOTAL** | | **56** | **0,056** |
| 06 FEB AL 05 MARZ 26 | -- | -- | - | -- |
| | **TOTAL** | | **1,983** | **1,98** |
| 06 DE MARZ AL 5 DE ABRL | DEPOSITO SAN VICENTE | CHATARRA | 430 | 0,430 |
| | **TOTAL** | | **430** | **0,430** |

Tabla 6 Gestión de Residuos peligrosos

| INFORME | GESTOR | RESIDUOS | KG | Toneladas |
|---|---|---|---|---|
| 06 ENE AL 05 FEB 26 | ECOLOGISTIC DE LA COSTA | TEJA TERMOACUSTICA, incluye Flanches. (Diferentes Medidas) | 4000 | 4 |
| | **TOTAL** | | **4000** | **4** |
| 06 FEB AL 05 MARZ 26 | ECOLOGISTIC DE LA COSTA | TEJA THERMO SKY, incluye Flanches. (Diferentes Medidas) | 1983 | 1,98 |
| | **TOTAL** | | **1983** | **1,98** |

Anexo 3. Reporte RCD

1. **Seguimiento y consolidado de material reutilizado.**

A continuación, se relacionan los indicadores de aprovechamiento de RCD y Circularidad de acuerdo con el decreto 507 del 2023, información tomada de las Tablas: Tabla *3*, Tabla *4*, Tabla *5*, Tabla 6. G

Tabla 7 Seguimiento de indicador de aprovechamiento

Formula de aprovechamiento:

**Envío a planta de aprovechamiento + reutilización in situ + entrega a recuperador específico + compra de material reciclado**
**Cantidad total de RCD generado sin material total de excavación**

| INFORME | Periodo | Envío a planta de aprovechamiento + reutilización in situ + entrega a recuperador específico (Tabla 4) | Compra de material reciclado (Tabla 4) | Cantidad total de RCD generado sin material total de excavación (Tabla 4 Tabla 5 Tabla 6) | % |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 06-OCT- 05- NOV 2025 | 0 | 0,00 | 0 | 0 |
| 2 | 05-NOV- 05- DIC 2025 | 0,00 | | | 0 |
| 3 | 06-DIC 25 AL 05 ENE 26 | 108,52 | 323,35 | 162,72 | 265% |
| 4 | 06 ENE AL 05 FEB 26 | 0,06 | 20,3 | 4,056 | 502% |
| 5 | 06 DE FEB AL 5 DE MARZ | 17,92 | 0,00 | 19,9 | 90% |
| 6 | 06 DE MARZ AL 5 DE ABRL | 75,27 | 0 | 75,27 | 100% |

Tabla 8 Indicador de Circularidad

Formula de Circularidad:

**Cantidad de material aprovechado en la obra in situ + compra de material reciclado (tn)**
**Cantidad total de materiales que ingresan a la obra *100%**

| INFORME | Periodo | Cantidad de material aprovechado en la obra in situ + compra de material reciclado (tn) Tabla 3 | Cantidad total de materiales que ingresan a la obra Tabla 3 | % |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 06-OCT- 05- NOV 2025 | 0,00 | 0,00 | 0 |
| 2 | 05-NOV- 05- DIC 2025 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 3 | 06-DIC 25 AL 05 ENE 26 | 323,35 | 323,35 | 0,0% |
| 4 | 06 ENE AL 05 FEB 26 | 20,30 | 46,65 | 43,5% |
| 5 | 06 DE FEB AL 5 DE MARZ | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 6 | 06 DE MARZ AL 5 DE ABRL | 0 | 0 | 0 |
| | **META** | **343,65** | **67,11** | **5,12** |

La meta de circularidad proyectada para la ejecución del contrato es de 67,11 Tn.

Anexo 4 Trazabilidad Gestión RCD

### 6.6 PROGRAMA D-4: MANEJO INTEGRAL DE CUERPOS DE AGUA Y SUMIDEROS

Durante el periodo se realizó inspección visual a los colegios, con el fin de evaluar los sumideros presentes en cada uno de los colegios, mediante el cual no se evidenciaron presencia de sumideros dentro del área de influencia directa.

Se realiza reconocimiento de la institución e identificación de las áreas de intervención directa. En donde se identifican seis sumideros.

### 6.7 PROGRAMA D-5: MANEJO TEJADO DE ETERNIT ASBESTO CEMENTO

Durante el periodo del informe se realizó desmonte y disposición de teja de Eternit, esta fue acopiada y dispuesta con gestor autorizado.

### 6.8 PROGRAMA D-6: MANEJO DE DELIMITACIÓN DE ÁREA

Se realizan cierres con polisombra y demolición de las áreas en las instituciones intervenidas.

































## 6.9 PROGRAMA D-7: MANEJO DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHICULOS

Durante el periodo del informe se utilizaron los siguientes vehículo:

Tabla 9 Relación de Vehículos

| TIPO DE VEHICULO | PLACA | PIN | VIGENCIA RTM |
|---|---|---|---|
| VOLQUETA | ACD905 | 24032 | 27/07/2026 |
| VOLQUETA | AEB097 | 1966 | 5/02/2026 |
| VOLQUETA | MAH863 | 2025 | 12/02/2026 |
| VOLQUETA | VSB607 | 9553 | 20/08/2026 |
| VOLQUETA | SBB583 | 10193 | 22/12/2026 |
| VOLQUETA | FUC240 | 452 | 14/07/2026 |
| VOLQUETA | SUJ632 | 23669 | 18/09/2026 |

Anexo 5 Revisión Técnico Mecánica

## 7. INDICADORES AMBIENTALES

Con los indicadores planteados se busca tener el soporte para retroalimentar las actividades realizadas en el mes por parte del contratista CONSORCIO PAÍS, con el fin de detectar oportunidades de mejora, analizar tendencias de comportamiento en clasificación, almacenamiento y disposición final de residuos dentro del proyecto, que permitan una toma de decisiones eficiente y la promoción del desarrollo de una cultura de reciclaje, reutilización y tratamiento de residuos en aras de minimizar al máximos los impactos negativos que se causen durante el contrato.

Anexo 6 Indicadores de gestión ambiental

## 8. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Dentro de lo ofertado en el Plan de Manejo Ambiental el cronograma de actividades ambientales, el cual comprende establece labores a desarrollar a pro del cumplimiento de los lineamientos ambientales durante la ejecución de la etapa constructiva.

En el anexo 3 se encuentra el cronograma de actividades actualizado de conformidad con el avance de obra durante el periodo de reporte.

## 9. CONCLUSIONES

- ✓ El contratista se encuentra desarrollando las actividades previas de organización de proveedores de materiales y sitios de disposición final para obtener los soportes y permisos respectivos para aprobación por parte de la interventoría.
- ✓ Durante el periodo reportado no se presentan incidentes ambientales que requirieran la ejecución del plan de acción ante eventualidades por parte del contratista.
- ✓ Se dio cumplimiento a los requerimientos contractuales y legales del proyecto a través de la gestión ambiental y documental.

| CONSORCIO PAÍS | PLAN ANUAL DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE LA GESTIÓN AMBIENTAL | FR-SA-34 |
|---|---|---|
| | | VERSION 0 |
| **FECHA ACTUALIZACIÓN: 09**/DICIEMBRE/2025 | | FECHA: 08-FEB-23 |

| | |
|---|---|
| **1. OBJETIVO** | **1.** Implementar el Sistema de Gestión Ambiental (SGA) durante la ejecución del proyecto con el fin de minimizar los impactos ambientales identificados y evaluados por la matriz de identificación y valoración de impactos, cumpliendo con los requerimientos legales y contractuales. |
| | **2.** Cumplir a cabalidad con el prgrama de capacitaciones y entrenamiento a los trabajadores en los temas referentes al SGA, con la finalidad de fortalecer sus competencias en el tema ambiental. |
| | **3.** Cumplir con los tiempos establecidos en el Plan Anual de trabajo y las actividades programadas en el cronograma de actividades |
| | **4.** Gestionar adecuadamente los recursos asignados |
| | **5.** Evaluar el cumplimiento de los requisitos Ambiental |
| **2. META** | Cumplir con el 100% de las actividades programadas en el Plan Anual de Trabajo y Cronograma de la Gestión Ambiental. La medición del indicador de cumplimiento de actividades se realizará mensualmente. |
| **3. ALCANCE** | Aplica para todos los trabajadores, contratistas y subcontratistas. |
| **4. RESPONSABILIDADES** | Cumplir y ejecutar el Plan Anual de Trabajo y Cronograma de la Gestión Ambiental. |

**5. ETAPAS Y PLAZO PARA EL CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN**

| ACTIVIDADES | RECURSOS ASIGNADOS | DIRIGIDO A | RESPONSABLES | ESTADO | MES 1 (05-nov al 5dic) | | | | MES 2 (06 dic - 5ene) | | | | MES 3 (6 ENE- 05 FEB) | | | | MES 4 (06 feb - 05 Marz) | | | | MES 5 (06 marz - 05 abril) | | | | % | REGISTRO O SOPORTE | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| Cuando se cumpla, se marca con 1 en **E, (Ejecutado)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.1 ETAPA PRELIMINAR** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividades de apropiación, ajustes y/o armonización de estudios y diseños. | Humanos, Tecnológicos y Físicos | N/A | Director de Obra, Asesora Ambiental | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 100% | | |
| | | | | E* | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Radicación del PMA en la interventoria y aprobación del documento por la misma. | Humanos, Tecnológicos y Físicos | Interventoría | Director de Obra, Asesora Ambiental | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 100% | | |
| | | | | E* | | | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.1.1 GENERALES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Inducción ambiental Ingreso de personal nuevo | Humanos, Financieros, Tecnológicos y Físicos | Todo el personal del contrato | inspectoras SSTMA | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Revisión y actualización matriz de identificación y valoración de impactos ambientales | Humanos, Tecnológicos y Físicos | N/A | Residente Ambiental | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | #¡DIV/0! | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| CONSORCIO PAÍS | PLAN ANUAL DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE LA GESTIÓN AMBIENTAL | FR-SA-34 |
|---|---|---|
| | | VERSION 0 |
| **FECHA ACTUALIZACIÓN: 09**/DICIEMBRE/2025 | | FECHA: 08-FEB-23 |

| | |
|---|---|
| **1. OBJETIVO** | **1.** Implementar el Sistema de Gestión Ambiental (SGA) durante la ejecución del proyecto con el fin de minimizar los impactos ambientales identificados y evaluados por la matriz de identificación y valoración de impactos, cumpliendo con los requerimientos legales y contractuales. |
| | **2.** Cumplir a cabalidad con el prgrama de capacitaciones y entrenamiento a los trabajadores en los temas referentes al SGA, con la finalidad de fortalecer sus competencias en el tema ambiental. |
| | **3.** Cumplir con los tiempos establecidos en el Plan Anual de trabajo y las actividades programadas en el cronograma de actividades |
| | **4.** Gestionar adecuadamente los recursos asignados |
| | **5.** Evaluar el cumplimiento de los requisitos Ambiental |
| **2. META** | Cumplir con el 100% de las actividades programadas en el Plan Anual de Trabajo y Cronograma de la Gestión Ambiental. La medición del indicador de cumplimiento de actividades se realizará mensualmente. |
| **3. ALCANCE** | Aplica para todos los trabajadores, contratistas y subcontratistas. |
| **4. RESPONSABILIDADES** | Cumplir y ejecutar el Plan Anual de Trabajo y Cronograma de la Gestión Ambiental. |

**5. ETAPAS Y PLAZO PARA EL CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN**

| ACTIVIDADES | RECURSOS ASIGNADOS | DIRIGIDO A | RESPONSABLES | ESTADO | MES 1 (05-nov al 5dic) 1 2 3 4 | MES 2 (06 dic - 5ene) 1 2 3 4 | MES 3 (6 ENE- 05 FEB) 1 2 3 4 | MES 4 (06 feb - 05 Marz) 1 2 3 4 | MES 5 (06 marz - 05 abril) 1 2 3 4 | % | REGISTRO O SOPORTE | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **5.2 ETAPA CONSTRUCTIVAS (Implementación Fichas Ambientales PMA)** | | | | | | | | | | | | |
| **5.2.2 CAPACITACIÓN Y CONCIENTIZACIÓN PARA EL PERSONAL DE OBRA** | | | | | | | | | | | | |
| Socialización del PMA y de los programas ambientales | Humanos, Tecnológicos, Financieros y Físicos | Todo el personal del contrato | Residente Ambiental | P*<br>E* | | | | | | 50% | | |
| *Manejo de emergencias en la obra - Tipos de elementos de proteccion personal a emplear en la obra y su correcto uso *Generalidades del PMA *Funciones de la brigada de orden, aseo y limpieza. | Humanos, Tecnológicos, Financieros y Físicos | BOAL | Residente Ambiental | P*<br>E* | | | | | | 100% | | |
| Capacitación manejo de emergencias ambientales en obra. | Humanos, Tecnológicos, Financieros y Físicos | Todo el personal del contrato | Residente Ambiental | P*<br>E* | | | | | | 100% | | |
| Capacitación Gestión Integral de Residuos Sólidos (RESOL) y Residuos Peligrosos (RESPEL). | Humanos, Tecnológicos, Financieros y Físicos | Inspectores de obra - Ayudantes de obra | Residente Ambiental | P*<br>E* | | | | | | 100% | | |
| Capactiacion ahorro y uso eficiente de energia | Humanos, Tecnológicos, Financieros y Físicos | Auxiliares de tráfico | Residente Ambiental | P*<br>E* | | | | | | 100% | | |
| Capacitación ambiental manejo teja asbesto ceemento, afectaciones ambientales y a la salur humana | Humanos,tecnologicos, fiancieos y fisicos | Todo el personal del contrato | Residente Ambiental | P*<br> | | | | | | 100% | | |
| Capacitación Manejo Ambientalmente Responsable de Actividades Constructivas. (Gestión Integral de RCD, protección de sumideros). | Humanos, Tecnológicos, Financieros y Físicos | Todo el personal del contrato | Residente Ambiental | P*<br>E* | | | | | | 100% | | |
| Capacitación uso y ahorro de agua | Humanos, Tecnológicos, Financieros y Físicos | Todo el personal del contrato | Residente Ambiental | P*<br>E* | | | | | | 100% | | |
| Capacitacion de prevencion de emeisiones atmosfericas | Humanos, Tecnológicos, Financieros y Físicos | Todo el personal del contrato | Residente Ambiental | P*<br>E* | | | | | | 100% | | |
| **5.2.3 CONTROL DE RUIDO Y EMISIONES ATMOSFÉRICAS** | | | | | | | | | | | | |
| Seguimiento documentación maquinaria y equipos | Humanos y Físcos | Conductores - Operadores | Residente Ambiental y SST | P*<br>E* | | | | | | 89% | | |
| **5.2.4 MANEJO INTEGRAL DE MATERIALES PÉTREOS DE CONSTRUCCIÓN.** | | | | | | | | | | | | |
| Reporte suministro de materiales a la supervición del contrato | Humanos, Tecnológicos y Físicos | SDE- Interventoría | Residente Ambiental | P*<br>E* | | | | | | 100% | | |
| Solicitud a proveedores de certificados del suministro de material | Humanos, Tecnológicos, Financieros y Físicos | Proveedores | Residente Ambiental | P*<br>E* | | | | | | 100% | | |
| Instalar los sitios de acopio temporales de los materiales y realizar el respectivo cerramiento y | Humanos, Tecnológicos, | Residente de Obra - Inspector de Obra - | Residente de obra, Asesora Ambiental, BOAL | P* | | | | | | 100% | | Se realiza la instalacion de cerramientos de áreas de |

| CONSORCIO PAÍS | PLAN ANUAL DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE LA GESTIÓN AMBIENTAL | FR-SA-34 |
|---|---|---|
| | | VERSION 0 |
| FECHA ACTUALIZACIÓN: 09/DICIEMBRE/2025 | | FECHA: 08-FEB-23 |

| | |
|---|---|
| 1. OBJETIVO | **1.** Implementar el Sistema de Gestión Ambiental (SGA) durante la ejecución del proyecto con el fin de minimizar los impactos ambientales identificados y evaluados por la matriz de identificación y valoración de impactos, cumpliendo con los requerimientos legales y contractuales. |
| | **2.** Cumplir a cabalidad con el prgrama de capacitaciones y entrenamiento a los trabajadores en los temas referentes al SGA, con la finalidad de fortalecer sus competencias en el tema ambiental. |
| | **3.** Cumplir con los tiempos establecidos en el Plan Anual de trabajo y las actividades programadas en el cronograma de actividades |
| | **4.** Gestionar adecuadamente los recursos asignados |
| | **5.** Evaluar el cumplimiento de los requisitos Ambiental |
| 2. META | Cumplir con el 100% de las actividades programadas en el Plan Anual de Trabajo y Cronograma de la Gestión Ambiental. La medición del indicador de cumplimiento de actividades se realizará mensualmente. |
| 3. ALCANCE | Aplica para todos los trabajadores, contratistas y subcontratistas. |
| 4. RESPONSABILIDADES | Cumplir y ejecutar el Plan Anual de Trabajo y Cronograma de la Gestión Ambiental. |

**5. ETAPAS Y PLAZO PARA EL CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN**

| ACTIVIDADES | RECURSOS ASIGNADOS | DIRIGIDO A | RESPONSABLES | ESTADO | MES 1 (05-nov al 5dic) 1 | 2 | 3 | 4 | MES 2 (06 dic - 5ene) 1 | 2 | 3 | 4 | MES 3 (6 ENE- 05 FEB) 1 | 2 | 3 | 4 | MES 4 (06 feb - 05 Marz) 1 | 2 | 3 | 4 | MES 5 (06 marz - 05 abril) 1 | 2 | 3 | 4 | % | REGISTRO O SOPORTE | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| señalización. | Financieros y Físicos | Ayudantes de Obra | inspectoras | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 100% | | trabajo en las cuales se acopia el RCd generado |
| **5.2.5 MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS ORDINARIOS, ESPECIALES Y RCD** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Seguimiento a la gestión de los residuos sólidos ordinarios. | Humanos y Físicos | BOAL | Asesor Ambiental, BOAL e inspectores | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 100% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Seguimiento a la gestión de los residuos especiales. | Humanos y Físicos | BOAL | Asesor Ambiental, BOAL e inspectores | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | #¡DIV/0! | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Instalar los sitios de acopio temporales de los RCD y realizar el respectivo cerramiento y señalización. | Humanos, Tecnológicos, Financieros y Físicos | Residente de Obra - Inspector de obra | Residente de Obra, Asesora Ambiental, Residente SST e inspectores | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 100% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Reporte disposición de RCD a la supervisión del Contrato | Humanos, Tecnológicos y Físicos | SDE - Interventoría | Asesora Ambiental | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 100% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Solicitud de la certificación de la entrega y disposición de los RCD. | Humanos, Tecnológicos, Financieros y Físicos | Sitios de Disposición final de RCD | Asesora Ambiental | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 100% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.2.6 MANEJO INTEGRAL DE CUERPOS DE AGUA Y SUMIDEROS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Revisión, inventario y protección de sumideros | Humanos y Físicos | Inspectores de obra - Ayudantes de obra | Residente de Obra, Residente Ambiental y BOAL | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | | En el recorrido realizado se identificaron 6 sumideros en el colegio menorah, sin emabrgo no se protegen debido a que se van a reconstruir. |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Limpieza y protección de sumideros | Humanos y Físicos | Residente de Obra - Inspectores de obra - Ayudantes de obra | Residente de Obra, Residente Ambiental y BOAL | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.2.7 MANEJO AMBIENTAL DE CAMPAMENTOS FIJOS Y/O TEMPORALES Y CENTROS DE ACOPIO.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Verificar la instalación de campamanetos de obra respecto a los autorizados por los rectores de los colegio | Humanos, Financieros y Físicos | N/A | Residente de Obra, Asesora Ambiental, Residente SST e inspectores | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 83% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Desmantelamiento de campamento, vestier, unidades sanitarias | Humanos y Físicos | N/A | Residente de Obra, Asesora Ambiental, Residente SST e inspectores | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 75% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Verificar el mantenimiento y/o aseo general de las unidades sanitaria en los campamentos y frentes de obra | Humanos y Físicos | BOAL - Ayudantes de Obra | Residente de Obra, Asesora Ambiental, Residente SST e inspectores | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 100% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.2.9 MANEJO DE MAQUINARIA, EQUIPOS Y VEHÍCULOS.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Verificar la documentacion de los vehiculos y maquinaria. | Humanos y Físicos | Operadores-Conductores | Asesora Ambiental, Residente SST e inspectores | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 89% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.2.10 PLAN DE SEÑALIZACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Implementar el total de la señalización del Plan de Manejo de tráfico (PMT) | Humanos, Financieros y Físicos | Residente de Obra - Inspector de Obra - Ayudantes de Obra | Asesora Ambiental e inpectores | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 67% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| CONSORCIO PAÍS | PLAN ANUAL DE TRABAJO Y CRONOGRAMA DE LA GESTIÓN AMBIENTAL | FR-SA-34 |
|---|---|---|
| | | VERSION 0 |
| FECHA ACTUALIZACIÓN: 09/DICIEMBRE/2025 | | FECHA: 08-FEB-23 |

| | |
|---|---|
| 1. OBJETIVO | **1.** Implementar el Sistema de Gestión Ambiental (SGA) durante la ejecución del proyecto con el fin de minimizar los impactos ambientales identificados y evaluados por la matriz de identificación y valoración de impactos, cumpliendo con los requerimientos legales y contractuales. |
| | **2.** Cumplir a cabalidad con el prgrama de capacitaciones y entrenamiento a los trabajadores en los temas referentes al SGA, con la finalidad de fortalecer sus competencias en el tema ambiental. |
| | **3.** Cumplir con los tiempos establecidos en el Plan Anual de trabajo y las actividades programadas en el cronograma de actividades |
| | **4.** Gestionar adecuadamente los recursos asignados |
| | **5.** Evaluar el cumplimiento de los requisitos Ambiental |
| 2. META | Cumplir con el 100% de las actividades programadas en el Plan Anual de Trabajo y Cronograma de la Gestión Ambiental. La medición del indicador de cumplimiento de actividades se realizará mensualmente. |
| 3. ALCANCE | Aplica para todos los trabajadores, contratistas y subcontratistas. |
| 4. RESPONSABILIDADES | Cumplir y ejecutar el Plan Anual de Trabajo y Cronograma de la Gestión Ambiental. |

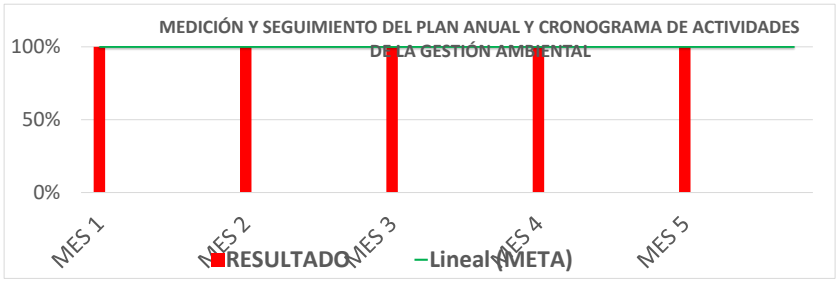
**5. ETAPAS Y PLAZO PARA EL CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN**

| ACTIVIDADES | RECURSOS ASIGNADOS | DIRIGIDO A | RESPONSABLES | ESTADO | MES 1 (05-nov al 5dic) | | | | MES 2 (06 dic - 5ene) | | | | MES 3 (6 ENE- 05 FEB) | | | | MES 4 (06 feb - 05 Marz) | | | | MES 5 (06 marz - 05 abril) | | | | % | REGISTRO O SOPORTE | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| **5.2.11 ACTIVIDADES PROPIAS DEL CONTRATO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Asistencia a comité integral semanal | Humanos | N/A | Asesora Ambiental | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 90% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboración informe mensual de la gestión ambiental | Humanos, Tecnológicos y Físicos | SDE Interventoría | Asesora Ambiental | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 100% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6. ETAPA DE CIERRE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboración Informe de Cierre Ambiental | Humanos | SDE Interventoría | Asesora Ambiental | P* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0% | | |
| | | | | E* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**7. MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

| FORMULA | VARIABLES | MES 1 | MES 2 | MES 3 | MES 4 | MES 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| $\frac{\#\ \text{Actividades Ejecutadas}}{\#\ \text{de Actividades Programadas}} * 100$ | ACTIVIDADES PROGRAMADAS | 12 | 27 | 27 | 26 | 26 |
| | ACTIVIDADES EJECUTADAS | 12 | 27 | 27 | 26 | 26 |
| | RESULTADO | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| | META | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |

**8. GRÁFICA**




**9. RESPONSABLES**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FIRMA: | | FIRMA: | | FIRMA: | |
| ELABORÓ: | JEISSON A. SIERRA | REVISÓ: | WILSON PARRA | APROBÓ: | |
| CARGO: | ESPECIALISTA AMBIENTAL | CARGO: | DIRECTOR DE OBRA | CARGO: | Director de Obra |

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 |
| | SG-SST | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | Fecha: Agosto 8 de 2025 | |
| | Versión: 01 | |
| | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Colegio Gabriela Mistral | 12 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | | Ahorro y uso eficiente de la energía. Atención de emergencias ambientales |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | X | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Builes contreras cresne | 1023368713 | AUX | |
| 2 | Jhon Ruiz | 79667531 | oficial | |
| 3 | Victor lopez | 1022154695 | AUX | |
| 4 | STIVEN JARAMILLO | 7024556716 | MAESTRO | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

| Persona responsable de la actividad | |
|---|---|
| Nombre | Firma |
| Edinson Forero. | Edinson Forero |

Powered by CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 | |
| | SG-SST | | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | | Pagina 1 de 1 |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Colegio Orbitantes | 16 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | Atención de emergencias |
| Charla de seguridad | X | en Biblioteca |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | [illegible] | 19153450 | OF | |
| 2 | José Vicente S. | 79379690 | Dpte | |
| 3 | Jairo Millán | 19497610 | | |
| 4 | Alvaro Montaño | 79145961 | OF | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Pinilla | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 | |
| | SG-SST | | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogota | Colegio Guillermo Isaza | 05 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Ahorro y uso eficiente de la Energia |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cèdula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Eduardo Garcia Ro | 1915345[illegible] | Of | |
| 2 | Fernando Nova | 1933614[illegible] | Mae | |
| 3 | Juan Pablo Romero Garcia | 1033647725 | Ayudante | |
| 4 | Michael Romero Mora | 1022989827 | ayudante | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

**Observaciones:**

6 — 0 —

**Persona responsable de la actividad**

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Rivera | |

Scanned with CamScanner

ANEXO REPORTE RCD 06-MARZ AL 05 ABRIL 26

| ETAPA CONSTRUCTIVA | TIPO DE RCD | CANTIDAD DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN VALORIZADOS DE RCD USADOS EN OBRA (Toneladas) | CANTIDAD DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN VALORIZADOS DE RCD USADOS EN OBRA (m3) | ORIGEN | CANTIDAD REAL DE LOS RCD GENERADOS EN (Toneladas) | CANTIDAD REAL DE LOS RCD GENERADOS EN (m3) | TIPO DE GESTIÓN (Marque con una X la gestión que se adelantara para losRCD) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Disposició n Final | Reutilización | Reciclaje | Otros | Lugar de Disposición Final |
| Demolición, Excavación y cimentación Construcción | **01 Residuos de Construcción y Demolición susceptibles de aprovechamiento** | | | | | | | | | | |
| | **01 01 Excavación** | | | | | | | | | | |
| | 01 01 01 Coberturas vegetales | | | | | | | | | | |
| | 01 01 02 Tierras limpias de excavación | | | | | | | | | | |
| | 01 01 03 Limos | | | | | | | | | | |
| | 01 01 04 Materiales pétreos productos de la excavación | | | | | | | | | | |
| | 01 01 05 Otros residuos de excavación | | | | | | | | | | |
| | **01 02 Productos de Cimentación y Pilotaje** | | | | | | | | | | |
| | 01 02 01 Arcillas | | | | | | | | | | |
| | 01 02 02 Bentonitas | | | | | | | | | | |
| | 01 02 03 Otros residuos de cimentación y pilotaje | | | | | | | | | | |
| | **01 03 Pétreos** | | | | | | | | | | |
| | 01 03 01 Concretos | | | | 74,84 | 57 | | | X | | GRECO<br>CEMEX |
| | 01 03 02 Gravas | | | | | | | | | | |
| | 01 03 03 Cantos | | | | | | | | | | |
| | 01 03 04 Ladrillos | | | | | | | | | | |
| | 01 03 05 Arenas | | | | | | | | | | |
| | 01 03 06 Morteros | | | | | | | | | | |
| | 01 03 07 Materiales Cerámicos | | | | | | | | | | |
| | 01 03 08 Residuos de material asfáltico | | | | | | | | | | |
| | 01 03 09 Bases y sub bases granulares | | | | | | | | | | |
| | 01 03 10 Otros residuos pétreos | | | | | | | | | | |
| | **01 04 No pétreos** | | | | | | | | | | |
| | 01 04 01 Madera | | | | | | | | | | |
| | 01 04 02 Plásticos | | | | | | | | | | |
| | 01 04 03 Vidrio | | | | | | | | | | |
| | 01 04 04 Papel y Cartón | | | | | | | | | | |
| | 01 04 05 Gomas y cauchos | | | | | | | | | | |
| | 01 04 06 Cartón yeso (drywall) | | | | | | | | | | |
| | 01 04 07 Acrílico | | | | | | | | | | |
| | 01 04 08 Mezclas bituminosas y alquitrán | | | | | | | | | | |
| | 01 04 09 Materiales a base fibrocemento | | | | | | | | | | |
| | 01 04 10 Otros residuos no pétreos | | | | | | | | | | |
| | **01 05 Metales** | | | | | | | | | | |
| | 01 05 01 Acero y hierro | | | | | | | | | | |
| | 01 05 02 Zinc | | | | | | | | | | |
| | 01 05 03 Cobre | | | | | | | | | | |
| | 01 05 04 Aluminio | | | | | | | | | | |
| | 01 05 05 Otros metales | | | COLEGIOS | 0,43 | 1,39 | | | | | DEPOSITO SAN VICENTE |
| | **02 RCD - No susceptibles de aprovechamiento** | | | | | | | | | | |
| | 02 01 Los que por su estado no pueden ser aprovechados | | | | | | | | | | |
| | **02 02 Los que tengan características de peligrosidad** | | | | | | | | | | |
| | 02 02 01 Residuos con contenido de asbesto o amiantos y productos que lo contengan | | | | | | | | | | |
| | 02 02 02 Otros residuos con características de peligrosidad. | | | | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| | |
| | *El origen debe indicar si es un material o elemento de construcción virgen o reciclado.<br>**Nota Aclaratoria. La información reportada en este anexo se entenderá que esta presentada baja la gravedad de juramento. |

| | |
|---|---|
| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ Secretaría de Ambiente | **ANEXO V. INFORME DE APROVECHAMIENTO IN SITU** |

| | |
|---|---|
| **Mes del Aprovechamiento:** | **MARZO** |
| Nombre del Proyecto: | CONTRATO DE OBRA SED-8154780-2025-L6 |
| PIN-GEN: | 27846 |

**1. Registro fotografico del "antes" del sitio que va a ser utilizado para la reutilización, con referencia de la zona.**

Descripcion: N/A

**2. Esquema del área a usar para la reutilización de los RCD's (Especifique las dimensiones del área para reutilizar)**

Alto: N/A Ancho: N/A Largo: N/A

**3. Tipo de material a emplear en la reutilización:**

Descripcion detallada: N/A

**4. Descripción del proceso a realizar: Definir el origen del residuo y el coeficiente de compactación del material.**

N/A

**5. Registro fotográfico durante la reutilización:**

Descripción: N/A

**6. Registro fotográfico de la finalización del proceso de reutilización: N/A**

**Información de la Reutilización:**

7. Cantidad de material proveniente de Plantas de Tratamiento y/o Aprovechamiento móviles : N/A **( Ton )**

7.1. PIN TRAT/APROV (planta de tratamiento y/o aprovechamiento móvil): N/A ( Ton )

8. Volumen total reutilizado: N/A **(Ton)**

9. Duración del proceso: N/A **(meses)**

10. Área final recuperada: N/A **(m2)**

11. Valor del % de la reutilización, respecto al total del material utilizado para la construcción de la obra: N/A **(%)**

**12 . Comentarios, Conclusiones y/o Justificación de la no reutilización:**

DE ACUERDO CON LAS ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS NO SE REALIZO APROVECHAMIENTO IN SITU,

**Director de obra**

## CERTIFICACIÓN DE NO APROVECHAMIENTO

**CONSORCIO PAIS - SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL**
**CONTRATO DE OBRA SED-8154780-2025-L6**

Certifico que en el periodo comprendido entre el 1 al 31 de marzo de 2026 el CONSORCIO PAÍS, NO realizó la instalación de material reciclado y/o reutilizado, ya que las actividades que se llevaron a cabo fueron: desmonte de cubierta, puertas, baterías sanitarias, desmonte de tejas, desmonte de tubería metálica, desmonte de cielo raso,

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los 08 días del mes de abril de 2026

Cordialmente,

**Ing. Wilson Parra**
**DIRECTOR DE OBRA**
**CONSORCIO PAIS**

| fecha_transpo | placa_transpo | pin_transporta | clasif_sitio_dis | etapa_RCD | responsable_c | nombre_sitio_ | dir_sitio_recep | vol_mü,,,,,,,,, |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2/03/2026 | SU632 | 23669 | 3 | 2 | CONSORCIO I | GRECO | AUTO MEDELL | 7 |
| 2/03/2026 | UPP593 | 387 | 3 | 2 | CONSORCIO I | GRECO | AUTO MEDELL | 15 |
| 5/03/2026 | SU632 | 23669 | 3 | 2 | CONSORCIO I | GRECO | AUTO MEDELL | 7 |
| 5/03/2026 | SU632 | 23669 | 3 | 2 | CONSORCIO I | GRECO | AUTO MEDELL | 7 |
| 16/03/2026 | SU632 | 23669 | 3 | 2 | CONSORCIO I | GRECO | AUTO MEDELL | 7 |
| 19/03/2026 | SU632 | 23669 | 3 | 2 | CONSORCIO I | GRECO | AUTO MEDELL | 7 |
| 25/03/2026 | FAH355 | 11994 | 3 | 2 | CONSORCIO I | CEMEX | AV LLANO SUI | 7 |

Gmail **AMBIENTAL CONSORCIO PAIS <ambientalconsorciopais@gmail.com>**

# SOLICITUD CERTIFICADO CEMEX

1 message

**AMBIENTAL CONSORCIO PAIS** <ambientalconsorciopais@gmail.com> Wed, Apr 8, 2026 at 5:06 PM
To: Certificaciones RCD <certificacionesrcd@cemex.com>

Buen dia

Mediante el presente solicito la certificación de disposición de RCD, de acuerdo con la información anexa correspondiente al mes de marzo

Cordialmente

Adriana Pachon Fajardo

**2 attachments**



**CEMEX.jpeg**
100K

**SOLICITUD DE CERTIFICACION CEMEX 3.xlsx**
33K

CERTIFICADO No. **CERT: 0207**
FECHA DE EMISIÓN: **01 ABRIL 2026**

## ANEXO II. FORMATO CONSTANCIA GESTORES

| DATOS DEL GESTOR | | |
|---|---|---|
| PIN de gestor de residuos | 20497 | |
| Nombre o razón social | DEPOSITO SAN VICENTE UNO S.A.S. | |
| Documento de identificación o NIT (en caso de personas jurídicas) | 901437458 - 4 | |
| Representante legal | Fredy Andrey Quiroz Mesa | |
| Dirección | Carrera 69K No. 74B-99 | |
| Teléfono | 310 242 43 42 | |
| Correo electronico | faquiroz1983@gmail.com | |
| Gestor | Punto limpio | X |
| | Planta de aprovechamiento | |
| | Disposición final | |

| DATOS BÁSICOS DEL GENERADOR | |
|---|---|
| PIN de generador de residuos | 27846 |
| Nombre o razón social | CONSORCIO PAIS |
| Documento de identificación o NIT (en caso de personas jurídicas) | 901974049 - 8 |
| Representante legal | JUAN CARLOS VELASQUEZ FORERO |
| Dirección domiciio | |
| Teléfono | |
| Correo electronico | ambientalconsorciopais@gmail.com |
| Dirección de generación de RCD | ***CONTRATO DE OBRA SED-8154780-2025-L6:*** *ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVÉS DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. LOTE 6.* |

| CANTIDADES DE RCD RECIBIDOS DEL GENERADOR POR TIPO | | |
|---|---|---|
| **Periodo reportado:** | **MARZO DE 2026** | |
| **TIPO DE RCD** *(Total del periodo)* | **Cantidad de RCD recibidos del generador (t)** | |
| **1. Residuos de construcción y demolición - RCD susceptibles de aprovechamiento:** | | |
| 1.4. No pétreos: vidrios, metales como acero, hierro, cobre, aluminio, con o sin recubrimiento de zinc o estaño, plásticos tales como: PVC, polietileno, policarbonato, acrílico, espumas de poliestireno y de poliuretano, gomas y cauchos, madera y compuestos de madera, cartón-yeso (drywall), entre otros. | X | **CHATARRA: transportada a PAPELES EL VERGEL al reunir la cantidad máxima es enviado a las empresas: DIACO, SIDENAL, PAZ DEL RIO, donde es triturado y fundido para creación de nuevos productos para la industria metalmecánica, construcción entre otros 0,430 ton** |
| **2. Residuos de construcción y demolición - RCD no susceptibles de aprovechamiento:** | | |
| 2.1. Los contaminados con residuos peligrosos. | | |
| 2.2. Los que por su estado no pueden ser aprovechados. | | |
| **Total RCD recibidos /t)** | **0,430 ton** | |
| **Fecha de recepción de los RCD** | **MARZO DE 2026** | |

Cordialmente,



FIRMA: **DEPOSITO SAN VICENTE UNO S.A.S.**
NIT: **901437458 - 4**
NOMBRE: **FREDY ANDREY QUIROZ MESA**

| | | |
|---|---|---|
| Granulados Reciclados de Colombia Greco | **CERTIFICADO DE DISPOSICIÓN RCD GRECO S.A.S** | **Código:** FO-CM-005<br>**Versión:** 0<br>**Fecha:** 25/07/2025 |

**Consecutivo para la verificación del certificado:** PBT VD A007260-005-2026

**Generado el:** 2026-04-14

**GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO S.A.S**
**NIT. 900767473-7**

**PLANTA DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN RCD**

MEDIANTE OFICIO EMITIDO POR LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL CAR NRO. 9162109219 DEL 31 DE OCTUBRE DE 2016 Y LA SECRETARÍA AGROPECUARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO ECONÓMICO (SAMADE) DEL MUNICIPIO DE COTA RI NRO. C015712 DEL 12 DE JUNIO DE 2017
MEDIANTE EL INFORME TECNICO 01939 DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE EXPEDIDO EL 10 DE DICIEMBRE DE 2020 Y CON PIN AMBIENTAL 19309

CERTIFICA QUE:

La firma CONSORCIO PAIS identificada con NIT 901974049 quién actúa como transportador, realizó la disposición de material RCD del tercero CONSORCIO PAIS identificada con el Nit 901974049 quien actúa como Generador, en el período de tiempo comprendido entre 2026-03-01 al 2026-03-31 para la obra SED-8154780-2025-L6, cuyo objeto es: ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVES DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. LOTE 6 con pin de obra 27846, en la planta de tratamiento y aprovechamiento de Greco SAS quien aplicando la Resolución 1257 del 23 de noviembre de 2021 del MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE y el Decreto 507 del 31 de octubre de 2023 de la SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE, realiza la reutilización, tratamiento y reciclaje de RCD, para transformarlos en materia prima o insumos fundamentales en la producción de nuevos materiales de construcción y así reincorporarlos al ciclo económico. De acuerdo con la siguiente relación

Cantidades a certificar:

| **Material/RCD (*)** | **Cant. Viajes** | **Volumen (m3)** | **Peso (Tn)** |
|---|---|---|---|
| Heterogéneo | 6 | 50 | 64 |
| Totales | 6 | 50 | 64 |
| | | | |
| **Observaciones:** | | | |

El presente certificado se expide a solicitud del interesado el 2026-04-14, Cota Cundinamarca

En constancia se firma

**JAVIER CASTILLO GONZALEZ**

Director Comercial

**GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO SAS**

Cel. 3046383774

E-Mail:dircomercial@recicladosgreco.com

La presente certificación tendrá 30 días calendario a partir de la fecha de expedición para solicitud de cambios

*"Este documento hace parte del sistema de gestión de calidad de Granulados Reciclados de Colombia - GRECO S.A.S, la versión impresa de este documento, es considerada una* ***COPIA NO CONTROLADA****"*

| | | |
|---|---|---|
| Granulados Reciclados de Colombia Greco | **CERTIFICADO DE DISPOSICIÓN RCD GRECO S.A.S** | **Código:** FO-CM-005<br>**Versión:** 0<br>**Fecha:** 25/07/2025 |

"Por la cual se modifica la Resolución 01115 del 26 de septiembre de 2012 sobre la gestión integral de Residuos de Construcción y Demolición – RCD y se adoptan otras disposiciones"

Anexo II FORMATO CONSTANCIA GESTORES – Resolución 1257 de 202

| **DATOS BÁSICOS DEL GESTOR** | | |
|---|---|---|
| **Número único asignado para el gestor por parte de la autoridad ambiental por proyecto** | 013 y 19309 | |
| **Nombre o razón social** | GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO SAS | |
| **Documento de identificación o NIT** | 900767473-7 | |
| **Representante Legal** | JAVIER ALEXANDER CASTILLO GONZALEZ | |
| **Dirección** | KM 1.5 Puente de Guadua Vía Bogotá – Medellín | |
| **Teléfono** | 3046383774 | |
| **Correo electrónico** | dircomercial@recicladosgreco.com | |
| **Municipio o Distrito** | Cota - Cundinamarca | |
| **Gestor** | Punto limpio | |
| | Planta de aprovechamiento | x |
| | Disposición final | |
| **DATOS BÁSICOS DEL GENERADOR** | | |
| **Número único asignado para el gestor por parte de la autoridad ambiental competente por proyecto** | 27846 | |
| **Nombre o razón social** | CONSORCIO PAIS | |
| **Documento de identificación o NIT** | 901974049 | |
| **Representante Legal** | JUAN CARLOS VELASQUEZ FORERO | |
| **Dirección domicilio** | CALLE 18 #7-28 | |
| **Teléfono** | 3107069144 | |
| **Correo electrónico** | ambientalconsorciopais@gmail.com | |

| Granulados Reciclados de Colombia Greco | **CERTIFICADO DE DISPOSICIÓN RCD GRECO S.A.S** | **Código:** FO-CM-005<br>**Versión:** 0<br>**Fecha:** 25/07/2025 |
|---|---|---|

| **Dirección de generación de RCD** | COLEGIOS |
|---|---|
| **CANTIDADES DE RCD RECIBIDOS DEL GENERADOR POR TIPO** | |
| **Tipo de Residuo** | **Cantidad de RCD recibidos del generador (t)** |
| **1. Residuos de construcción y demolición - RCD susceptibles de aprovechamiento:** | - |
| **1.1 Productos de excavación y sobrantes de la adecuación del terreno: coberturas vegetales, tierras, limos y materiales pétreos productos de la excavación, entre otros.** | 0 m3 en<br>Toneladas 0 |
| **1.2 Productos de cimentaciones y pilotajes: arcillas, bentonitas y demás.** | - |
| **1.3 Pétreos: hormigón, arenas, gravas, gravillas, cantos, pétreos asfalticos, trozos de ladrillos y bloques, cerámicas, sobrantes de mezcla de cementos y concretos hidráulicos, entre otros.** | 50 m3 en<br>Toneladas 64 |
| **1.4 No pétreos: vidrio, metales como acero, hierro, cobre, aluminio, con o sin recubrimiento de zinc o estaño, plásticos tales como: PVC, polietileno, policarbonato, acrílico, espumas de poliestireno y de poliuretano, gomas y cauchos, madera y compuestos de madera, cartón-yeso (drywall), entre otros.** | - |
| **2. Residuos de construcción y demolición - RCD no susceptibles de aprovechamiento:** | - |
| **2.1 Los contaminados con residuos peligrosos.** | - |
| **2.2. Los que por su estado no pueden ser aprovechados.** | - |
| **2.3 Los que tengan características de peligrosidad, estos se regirán por la normatividad ambiental especial establecida para su gestión.** | - |
| **Total RCD recibidos (t)** | 50 m3 en<br>Toneladas 64 |
| **Fecha de recepción de los RCD** | 01 de marzo al 31 de marzo de 2026 |





Firma

**GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO SAS**
NIT - 900767473

*"Este documento hace parte del sistema de gestión de calidad de Granulados Reciclados de Colombia - GRECO S.A.S, la versión impresa de este documento, es considerada una **COPIA NO CONTROLADA**"*

| Granulados Reciclados de Colombia Greco | **CERTIFICADO DE DISPOSICIÓN RCD GRECO S.A.S** | **Código:** FO-CM-005<br>**Versión:** 0<br>**Fecha:** 25/07/2025 |
|---|---|---|

# Anexo IV CONSTANCIA DE GESTIÓN – Decreto 507 de 2023

(Aplicable solo para gestores de puntos limpios, plantas de tratamiento y/o aprovechamiento, recuperadores específicos y sitios de disposición final)

| **1. DATOS DEL GENERADOR** | |
|---|---|
| | PBT VD A007260-005-2026 |
| PIN - GEN | 27846 |
| Nombre del proyecto (obra) | SED-8154780-2025-L6 |
| Nombre o razón social | CONSORCIO PAIS |
| Identificación o NIT | 901974049 |
| Representante Legal | JUAN CARLOS VELASQUEZ FORERO |
| Dirección domicilio | CALLE 18 #7-28 |
| Teléfono | 3107069144 |
| Correo electrónico | ambientalconsorciopais@gmail.com |
| Dirección de generación de RCD | COLEGIOS |

**2. RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE LOS RCD**

| Transportador | Razón Social | No de Identificación | Vehículos autorizados | Tipo | No. Constancias de Gestión Provisional recibidas al transportador | No. PIN TRANS |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FRENCISCO MARTINEZ MARTINEZ | 79278894 | 79278894 | SUJ632 | Sencillo | 6 | NA |

**3. GESTIÓN INTEGRAL RCD (ALMACENAMIENTO, TRATAMIENTO, APROVECHAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL)**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Gestor (Marque con una X al gestor a quien entrega los RCD) | Punto Limpio | | Sitio de disposición fina | | Recuperador Especifico | |
| | Receptor | | Planta de tratamiento y/o aprovechamiento | x | Otro ¿Cuál? | |

| **PIN del gestor** | 26491 y 19309 |
|---|---|
| **NTR** | PBT VD A007260-005-2026 |
| **Fecha de recepción RCD** | 01 de marzo al 31 de marzo de 2026 |

| **Datos del Gestor** | |
|---|---|
| Nombre o Razón Social | GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO S.A.S |
| Identificación o NIT | 900.767.473-7 |

*"Este documento hace parte del sistema de gestión de calidad de Granulados Reciclados de Colombia - GRECO S.A.S, la versión impresa de este documento, es considerada una **COPIA NO CONTROLADA**"*

| Granulados Reciclados de Colombia Greco | **CERTIFICADO DE DISPOSICIÓN RCD GRECO S.A.S** | **Código:** FO-CM-005<br>**Versión:** 0<br>**Fecha:** 25/07/2025 |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| Representante Legal | JAVIER ALEXANDER CASTILLO GONZALEZ |
| Dirección | Autopista Medellín km 1.5 Puente de Guadua, Costado Sur |
| Municipio | Cota (Cundinamarca) |
| Teléfono | 3046383774 |

| **01 RDC susceptibles de aprovechamiento** | | |
|---|---|---|
| **01 01 Excavación** | | **Ton** |
| 01 01 01 | Coberturas vegetales | |
| 01 01 02 | Tierras limpias de excavación | |
| 01 01 03 | Limos | |
| 01 01 04 | Materiales petreos de excavación | |
| 01 01 05 | Otros residuos de excavación | |

| **01 02 Productos de cimentación y pilotaje** | | **Ton** |
|---|---|---|
| 01 02 01 | Arcillas | |
| 01 02 02 | Bentonitas | |
| 01 02 03 | Otros residuos de cimentación y pilotaje | |

| **01 04 No pétreos M** | | **Ton** |
|---|---|---|
| 01 04 01 | Madera | |
| 01 04 02 | Plásticos | |
| 01 04 03 | Vidrio | |
| 01 04 04 | Papel y cartón | |
| 01 04 05 | Gomas y cauchos | |
| 01 04 06 | Cartón yeso (Drywall) | |

| **01 03 Pétreos** | | **Ton** |
|---|---|---|
| 01 03 01 | Concretos | |
| 01 03 02 | Gravas | |
| 01 03 03 | Cantos | |
| 01 03 04 | Ladrillos | |
| 01 03 05 | Arenas | |
| 01 03 06 | Morteros | |
| 01 03 07 | Materiales cerámicos | |
| 01 03 08 | Residuos de material asfáltico | |
| 01 03 09 | Bases y sub bases granulares | |
| 01 03 10 | Otros residuos pétreos | 64 ton |

| **01 05 Metales** | | **Ton** |
|---|---|---|
| 01 05 01 | Acero y hierro | |
| 01 05 02 | Zinc | |
| 01 05 03 | Cobre | |
| 01 05 04 | Aluminio | |
| 01 05 05 | Otros metales | |

| Granulados Reciclados de Colombia Greco | **CERTIFICADO DE DISPOSICIÓN RCD GRECO S.A.S** | **Código:** FO-CM-005<br>**Versión:** 0<br>**Fecha:** 25/07/2025 |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 01 04 07 | Acrílico | |
| 01 04 08 | Mezclas bituminosas y alquitrán | |
| 01 04 09 | Materiales a base de fibrocemento | |
| 01 04 10 | Otros residuos no pétreos | |

| **02 RCD – No susceptibles de aprovechamiento** | | **Ton** |
|---|---|---|
| 02 01 | Los que por su estado no pueden ser aprovechados | |
| 02 02 | Los que tengan características de peligrosidad y/o sean de manejo diferenciado. | |
| 02 02 | Los que tengan características de peligrosidad | |
| 02 02 01 | Residuos con contenido de asbesto o amiantos y productos que lo contengan | |
| 02 02 02 | Otros residuos con características de peligrosidad | |

| **FIRMAS** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nombre del encargado de obra** | | **CC** | | **Firma** | |
| **Nombre del representante legal gestor** | JAVIER ALEXANDER CASTILLO GONZALEZ | **CC** | 900.767.473-7 | **Firma** |  |

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
MINISTERIO DE AMBIENTE Y
DESARROLLO SOSTENIBLE

Libertad y Orden

RUNT

# CERTIFICADO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE EMISIONES CONTAMINANTES

No. 184022621

## DATOS CENTRO DIAGNÓSTICO

**Entidad que expide el certificado:** CDA AVENIDA SEXTA SAS

**NIT:** 900135773

**No. de Certificado de Acreditación:** 09-OIN-011-001

**Fecha de expedición:** 2025/09/18

**Fecha de vencimiento:** 2026/09/18

## DATOS VEHÍCULO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **PLACA:** | SUJ632 | **CLASE:** | CAMION |
| **MARCA:** | INTERNATIONAL | **MODELO:** | 1971 |
| **SERVICIO:** | Particular | **COMBUSTIBLE:** | DIESEL |
| **CILINDRAJE:** | 10800 | **NRO. MOTOR:** | V392E884747 |
| **NRO. CHASIS:** | H085555 | **VIN:** | |
| **LÍNEA:** | SIN LINEA | | |
| **COLOR:** | ROJO | | |

***NOMBRE PROPIETARIO:*** JOSE G. REYES G.

**FIRMA DEL RESPONSABLE**

EDITH RANGEL ARIZA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
MINISTERIO DE AMBIENTE Y
DESARROLLO SOSTENIBLE

Libertad y Orden

RUNT

# CERTIFICADO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE EMISIONES CONTAMINANTES

No. 179324768

## DATOS CENTRO DIAGNÓSTICO

**Entidad que expide el certificado:** CDA CAR PITS SA

**NIT:** 900081091

**No. de Certificado de Acreditación:** 09-OIN-049-001

**Fecha de expedición:** 2025/02/05

**Fecha de vencimiento:** 2026/02/05

## DATOS VEHÍCULO

**PLACA:** AEB097

**CLASE:** VOLQUETA

**MARCA:** GMC

**MODELO:** 1954

**SERVICIO:** Particular

**COMBUSTIBLE:** DIESEL

**CILINDRAJE:** 7560

**NRO. MOTOR:** C270821812

**NRO. CHASIS:** *****

**VIN:**

**LÍNEA:** SIN LINEA

**COLOR:** AZUL

**NOMBRE PROPIETARIO:** PEDRO A. BERMUDEZ B.

**FIRMA DEL RESPONSABLE**

MARIO ORLANDO BALLEN TRIANA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
MINISTERIO DE AMBIENTE Y
DESARROLLO SOSTENIBLE

Libertad y Orden

RUNT

# CERTIFICADO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE EMISIONES CONTAMINANTES

No. 179475380

## DATOS CENTRO DIAGNÓSTICO

**Entidad que expide el certificado:** CDA CAR PITS SA

**NIT:** 900081091

**No. de Certificado de Acreditación:** 09-OIN-049-001

**Fecha de expedición:** 2025/02/12

**Fecha de vencimiento:** 2026/02/12

## DATOS VEHÍCULO

**PLACA:** MAH863

**CLASE:** CAMION

**MARCA:** GMC

**MODELO:** 1953

**SERVICIO:** Particular

**COMBUSTIBLE:** DIESEL

**CILINDRAJE:** 5700

**NRO. MOTOR:** 08G0148707

**NRO. CHASIS:**

**VIN:**

**LÍNEA:** SIN LINEA

**COLOR:** AZUL OSCURO MARFIL

**NOMBRE PROPIETARIO:** FELIX D. GARZON M. y otro(s)

**FIRMA DEL RESPONSABLE**

MARIO ORLANDO BALLEN TRIANA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
MINISTERIO DE AMBIENTE Y
DESARROLLO SOSTENIBLE

Libertad y Orden

RUNT

# CERTIFICADO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE EMISIONES CONTAMINANTES

No. 183334644

## DATOS CENTRO DIAGNÓSTICO

**Entidad que expide el certificado:** CENTRO MOTOR AVENIDA BOYACA

**NIT:** 900274028

**No. de Certificado de Acreditación:** 10-OIN-050-001

**Fecha de expedición:** 2025/08/20

**Fecha de vencimiento:** 2026/08/20

## DATOS VEHÍCULO

**PLACA:** VSB607

**CLASE:** VOLQUETA

**MARCA:** FORD

**MODELO:** 1954

**SERVICIO:** Particular

**COMBUSTIBLE:** DIESEL

**CILINDRAJE:** 5200

**NRO. MOTOR:** 08G0067296

**NRO. CHASIS:** F80K4H31800

**VIN:**

**LÍNEA:** SIN LINEA

**COLOR:** ROJO GRIS

**NOMBRE PROPIETARIO:** HERMOGENES ALDANA G.

**FIRMA DEL RESPONSABLE**

LUDY ADELA GONZALEZ BERNAL

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
MINISTERIO DE AMBIENTE Y
DESARROLLO SOSTENIBLE

Libertad y Orden

RUNT

# CERTIFICADO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE EMISIONES CONTAMINANTES

No. 182815681

## DATOS CENTRO DIAGNÓSTICO

**Entidad que expide el certificado:** CDA LA AURORA

**NIT:** 901393137

**No. de Certificado de Acreditación:** 24-CDA-006

**Fecha de expedición:** 2025/07/27

**Fecha de vencimiento:** 2026/07/27

## DATOS VEHÍCULO

**PLACA:** ACD905

**CLASE:** CAMION

**MARCA:** FORD

**MODELO:** 1949

**SERVICIO:** Público

**COMBUSTIBLE:** GASOLINA

**CILINDRAJE:** 5800

**NRO. MOTOR:** *****

**NRO. CHASIS:** 98RTI74I86

**VIN:**

**LÍNEA:** SIN LINEA

**COLOR:** VERDE METALICO

**NOMBRE PROPIETARIO:** JORGE E. ZAMBRANO

**FIRMA DEL RESPONSABLE**

LIBARDO CARREÑO CASTRO

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
MINISTERIO DE AMBIENTE Y
DESARROLLO SOSTENIBLE

Libertad y Orden

RUNT

# CERTIFICADO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE EMISIONES CONTAMINANTES

No. 182506229

## DATOS CENTRO DIAGNÓSTICO

**Entidad que expide el certificado:** CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTRIZ SANTA LIBRADA SAS
SIGLA: CDA SANTA LIBRADA SAS

**NIT:** 900554707

**No. de Certificado de Acreditación:** 15-OIN-033-001

**Fecha de expedición:** 2025/07/14

**Fecha de vencimiento:** 2026/07/14

## DATOS VEHÍCULO

**PLACA:** FUC240

**CLASE:** VOLQUETA

**MARCA:** DODGE

**MODELO:** 1974

**SERVICIO:** Público

**COMBUSTIBLE:** DIESEL

**CILINDRAJE:** 5916

**NRO. MOTOR:** FUC240

**NRO. CHASIS:** F61FG4J001427

**VIN:**

**LÍNEA:** D 600

**COLOR:** AZUL Y BLANCO

**NOMBRE PROPIETARIO:** JAIRO CAMARGO G.

**FIRMA DEL RESPONSABLE**

LUIS CARLOS PALOMINO RINCON

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
MINISTERIO DE AMBIENTE Y
DESARROLLO SOSTENIBLE

Libertad y Orden

RUNT

# CERTIFICADO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE EMISIONES CONTAMINANTES

No. 186326605

## DATOS CENTRO DIAGNÓSTICO

**Entidad que expide el certificado:** CDA LA AURORA

**NIT:** 901393137

**No. de Certificado de Acreditación:** 24-CDA-006

**Fecha de expedición:** 2025/12/22

**Fecha de vencimiento:** 2026/12/22

## DATOS VEHÍCULO

**PLACA:** SBB583

**CLASE:** VOLQUETA

**MARCA:** FORD

**MODELO:** 1956

**SERVICIO:** Público

**COMBUSTIBLE:** DIESEL

**CILINDRAJE:** 3561

**NRO. MOTOR:** 08G0190746

**NRO. CHASIS:** B60Z6E20815

**VIN:**

**LÍNEA:** B 600

**COLOR:** AMARILLO ROJO

**NOMBRE PROPIETARIO:** MARIA A. CORTES R.

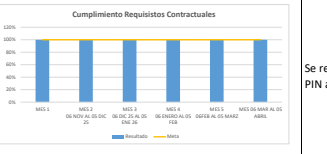
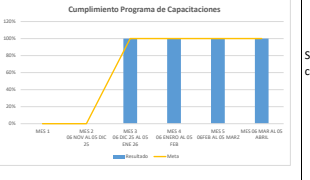
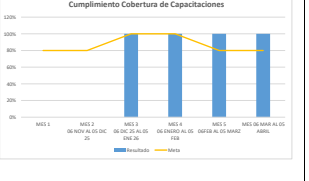
**FIRMA DEL RESPONSABLE**

LIBARDO CARREÑO CASTRO

**OBRA:** CONSORCIO PAÍS

**CONTRATO No. SED-8154780-2025-L6**

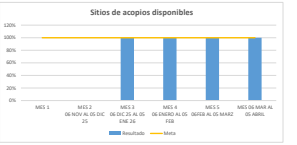
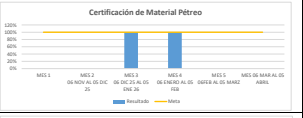
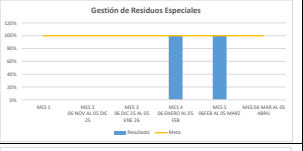
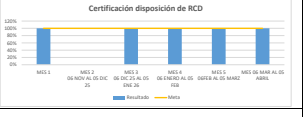
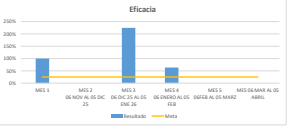
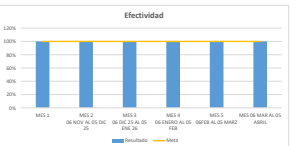
# MATRIZ INDICADORES AMBIENTALES (PMA)

| COMPONENTE | OBJETIVOS | INDICADORES | | | | | | VALRIABLE | MES 1 | MES 2 06 NOV AL 05 DIC 25 | MES 3 06 DIC 25 AL 05 ENE 26 | MES 4 06 ENERO AL 05 FEB | MES 5 06FEB AL 05 MARZ | MES 06 MAR AL 05 ABRIL | RESULTADO | GRAFICA | ANALISIS DE TENDENCIAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | META 2025 | NOMBRE INDICADOR | RESPONSABLE | FORMULA | TIPO | PER. | | | | | | | | | | |
| GESTIÓN AMBIENTAL | Garantizar el cumplimiento de los requisitos contractuales y otros aplicables a la organización en referencia a la implementación del Componente Ambiental. | Cumplir en el 100% de los requisitos contractuales definidos en los pliegos de condiciones, anexos técnicos SST-SIG | Requisitos Contractuales | Gerente, Director de Obra. | $\frac{\text{No. de requisitos contractuales cumplidos}}{\text{No. de requisitos contractuales aplicables}} * 100$ | PROCESO | Anual | No. De requisitos contractuales cumplidos | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 100% |   | Se realiza entrega del PG- RCD y se asigna por parte de la SED El PIN ambiental del proyecto según |
| | | | | | | | | No. De Requisitos contractuales aplicables | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | |
| | | | | | | | | Resultado | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | | | | | | | | Meta | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | Proporcionar a los trabajadores el conocimiento necesario para desempeñar su trabajo en forma eficiente y responsable, cumpliendo con la normatividad vigente. | Ejecutar el 85% del programa de capacitación | Cumplimiento del programa capacitación | Asesora Ambiental | $\frac{\text{No. de Capacitaciones Ejecutadas}}{\text{No. de Capacitaciones Programadas}} * 100\%$ | RESULTADO | Mensual | No. De Capacitaciones Ejecutadas | | | 3 | 3 | 4 | 3 | 100% |   | Se realizo capacitacion, de acuerdo al cronograma de capacitaciones ambientales. |
| | | | | | | | | Capacitaciónes Programadas | | | 3 | 3 | 4 | 3 | | | |
| | | | | | | | | Resultado | | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | | | | | | | | Meta | 0% | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | | Lograr el 95% de cobertura de capacitación en SST | Cobertura de capacitaciones | Residente Ambiental | $\frac{\text{No. de Trabajadores Capacitados}}{\text{No. de Trabajadores activos}} * 100$ | RESULTADO | Mensual | No. De trabajadores capacitados | | | 6 | 6 | 8 | 5 | 67% |   | |
| | | | | | | | | No. Trabajadores Activos | | | 6 | 6 | 8 | 5 | | | |
| | | | | | | | | Resultado | 0% | 0% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | | | | | | | | Meta | 80% | 80% | 100% | 100% | 80% | 80% | | | |

**OBRA:** CONSORCIO PAÍS

**CONTRATO No. SED-8154780-2025-L6**

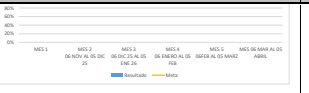
# MATRIZ INDICADORES AMBIENTALES (PMA)

| COMPONENTE | OBJETIVOS | INDICADORES | | | | | | VALRIABLE | MES 1 | MES 2 06 NOV AL 05 DIC 25 | MES 3 06 DIC 25 AL 05 ENE 26 | MES 4 06 ENERO AL 05 FEB | MES 5 06FEB AL 05 MARZ | MES 06 MAR AL 05 ABRIL | RESULTADO | GRAFICA | ANALISIS DE TENDENCIAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | META 2025 | NOMBRE INDICADOR | RESPONSABLE | FORMULA | TIPO | PER. | | | | | | | | | | |
| ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS | Garantizar la disposición de los acopios de materiales autorizados | Disponer del 100% de los sitios de acopios temporales autorizados | Disponibilidad de sitios de acopio | Director de obra, asesora Ambiental, Residente de Obra | $\left(\frac{\text{Cantidad de acopios en el frente de obra}}{\text{Cantidad de acopios autorizados}}\right) * 100$ | RESULTADO | Mensual | Cantidad de acopios en el frente de obra | | | 4 | 4 | 5 | 3 | 100% |   | |
| | | | | | | | | Cantidad de acopios autorizados | | | 4 | 4 | 5 | 3 | | | |
| | | | | | | | | Resultado | | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | | | | | | | | Meta | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | Solicitar la certificación de todo el material pétreo suministrado a la obra | Certificar el 100% del material pétreo suministrado en obra | Certificación de material pétreo | Residente Ambiental | $\left(\frac{\text{Cantidad de material certificado (Ton)}}{\text{Cantidad de material suministrado (Ton)}}\right) * 100$ | RESULTADO | Mensual | Cantidad de material certificado (Ton) | 0 | 0 | 223 | 37,5 | 0 | 0 | 50% |   | Durante el mes de reporte no se realizo compra de material |
| | | | | | | | | Cantidad de material suministrado (Ton) | 0 | 0 | 223 | 37,5 | 0 | 0 | | | |
| | | | | | | | | Resultado | 0% | 0% | 100% | 100% | | | | | |
| | | | | | | | | Meta | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | Hacer la disposición final de todos los residuos especiales generados en obra a | Disponer adecuadamente al 100% de las residuos generados | Gestión de residuos especiales | Residente Ambiental | $\left(\frac{\text{Cantidad de RESPEL dispuesto (kg/mes)}}{\text{Cantidad de RESPEL generados (kg/mes)}}\right) * 100$ | RESULTADO | Mensual | Cantidad de RESPEL dispuestos (kg/mes) | 0 | 0 | 0 | 4 | 1,98 | 0 | 40% |   | Durante el mes de reporte no se realizo disposición de RESPEL |
| | | | | | | | | Cantidad de RESPEL generados (kg/mes) | 0 | 0 | 0 | 4 | 1,98 | 0 | | | |
| | | | | | | | | Resultado | 0% | 0% | 0% | 100% | 100% | | | | |
| | | | | | | | | Meta | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | Certificar todo el volumen de RCD que se genere en obra | Certificar el 100% de los RCD generados | Certificación disposición de RCD | Residente Ambiental | $\left(\frac{\text{Cantidad de RCD certificado (Ton)}}{\text{Cantidad de RCD generado (Ton)}}\right) * 100$ | ESTRUCTURA | Mensual | Cantidad de RCD certificados (Ton) | 0 | 0 | 352,84 | 14 | 14 | 22 | 100% |   | Durante el mes de reporte no se realizo disposición de RCD |
| | | | | | | | | Cantidad de Rcd generados (Ton) | 0 | 0 | 352,84 | 14 | 14 | 22 | | | |
| | | | | | | | | Resultado | 100% | | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | | | | | | | | Meta | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | Este indicador permite controlar el volumen de RCD aprovechados en la obra respecto a los generados, y verificar el cumplimiento de la meta establecida en la Resolución 1115 de 2012, de acuerdo con el año de vigencia. | Aprovechar al 25% de material reciclado | Eficacia | Residente Ambiental | $\left(\frac{\text{Cantidad de residuos aprovechados en obra por mes}}{\text{Cantidad de material usado para la ejecución de la obra por mes}}\right) * 100$ | RESULTADO | Mensual | Cantidad de residuos aprovechados en obra por mes | 0 | 0 | 486,07 | 31,9 | 0 | 0 | 97% |   | Durante el mes de reporte no se realiza aprovechamiento de material en los frentes de obra activos. En el anexo 5, se adjunta carta de no aprovechamiento durante el mes. |
| | | | | | | | | Cantidad de material usado para la ejecución de la obra por mes | 0 | 0 | 216,6 | 50,28 | 0 | 0 | | | |
| | | | | | | | | Resultado | 100% | | 224% | 63% | 0% | | | | |
| | | | | | | | | Meta | 25% | 25% | 25% | 25% | 25% | 25% | | | |
| | Este indicador permitirá hacer el seguimiento a las cantidades generadas, mas a mes de RCD y contrastarlo a los datos reportados en el aplicativo web de la SDA | Disponer el 100% de las cantidades de RCD generados | Efectividad | Residente Ambiental | $\left(\frac{\text{Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados durante el mes}}{\text{Cantidad estimada de RCD a generar en el mes}}\right) * 100$ | RESULTADO | Mensual | Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados durante el mes | 0 | 0 | 352,84 | 20,52 | 17,92 | 22 | 100% |   | |
| | | | | | | | | Cantidad estimada de RCD a generar en el mes | 0 | 0 | 352,84 | 20,52 | 17,92 | 22 | | | |
| | | | | | | | | Resultado | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | | | | | | | | Meta | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |
| | os en el frente ra ubicados ros | | ros | | | | | Numero de sumideros protegidos | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |   | |

**OBRA:** CONSORCIO PAÍS

**CONTRATO No. SED-8154780-2025-L6**

# MATRIZ INDICADORES AMBIENTALES (PMA)

| COMPONENTE | OBJETIVOS | INDICADORES | | | | | | VALRIABLE | MES 1 | MES 2 06 NOV AL 05 DIC 25 | MES 3 06 DIC 25 AL 05 ENE 26 | MES 4 06 ENERO AL 05 FEB | MES 5 06FEB AL 05 MARZ | MES 06 MAR AL 05 ABRIL | RESULTADO | GRAFICA | ANALISIS DE TENDENCIAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | META 2025 | NOMBRE INDICADOR | RESPONSABLE | FORMULA | TIPO | PER. | | | | | | | | | | |
| | Identificar los sumideros ubicados en obra y hacer la respectiva | Proteger el 100% de los sumideros encontrados | Protección de sumideros | Residente de obra y Residente ambiental | $\left(\frac{No.\,de\,sumideros\,protegidos}{No.\,de\,sumideros\,identificados}\right) * 100$ | RESULTADO | Mensual | Numero de sumideros identificados | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0%** |  | |
| | | | | | | | | Resultado | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | | | |
| | | | | | | | | Meta | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | | | |

# INFORME MENSUAL SST
# (SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO)

## OBJETO: ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVES DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. – GRUPO 6

## PERIODO: Del 6 de marzo de 2026 al 5 de abril de 2026

## Bogotá D.C.

# TABLA DE CONTENIDO


1. INTRODUCCION.

2.OBJETIVOS

2.1 Objetivos General.

2.2 Objetivos Específicos.

3. Relación De los Colegios

4. Normatividad

5. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.

6. Relación de Personal

7. Exámenes médicos

8. Inducciones y charlas

9. Actividades Realizadas

10. indicadores Estadísticos

11. Registro Fotográfico de Actividades SST

12. Conclusiones

## **1.** INTRODUCCION

En cumplimiento a los requisitos establecidos en la resolución 0312 del 2019 y Decreto 1072 de 2015 y la normatividad vigente, realiza el siguiente informe de las actividades de seguridad y salud durante la ejecución de las obras de adecuación, mejoramiento y mantenimiento correctivo de las plantas físicas de la secretaria educación del distrito.

## **2.** OBJETIVOS

### 2.1 Objetivo General

Establecer, documentar, implementar, mantener y mejorar en forma continua un Sistema de

Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST de acuerdo con los requisitos y normativa

actual y así identificar los peligros, valorar y controlar los riesgos a los que están expuestos sus trabajadores con el fin de generarles un ambiente de trabajo seguro y confiable.

### 2.2 Objetivo Específicos

- ✓ Realizar el diagnostico de las condiciones de trabajo, para identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos y determinar los controles adecuados para evitar accidentes laborales y enfermedades laborales.
- ✓ Implementar y mantener el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, dándole cumplimiento de la resolución 0312 del 2019 y Decreto 1072 de 2015, que garanticen un ambiente de trabajo seguro y saludable, para los colaboradores en el desempeño de sus labores.
- ✓ Desarrollar un plan de capacitación y entrenamiento orientado a prevenir los peligros y riesgos asociados a la actividad.
- ✓ Cumplir con la normatividad legal vigente en materia de riesgos laborales y otros que regulen el desarrollo de su actividad.
- ✓ Fomentar programas de promoción de estilos de vida y trabajo saludables en los funcionarios, para formar trabajadores con costumbres sanas.

## 3. RELACION DE COLEGIOS

Las principales actividades a realizar dentro del alcance del contrato de obra se encuentran en 9 Colegios de la zona sur de la ciudad de Bogotá, más específicamente en las localidades de Usme y ciudad Bolívar, las sedes a intervenir se presentan en la siguiente lista:

| LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | DIRECCION |
|---|---|---|---|---|
| CIUDAD BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | CARRERA 17 P No 72-25 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | CL 75 SUR # 18 B - 45 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | CALLE 59 A BIS SUR No 45-16 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | CRA 46 A # 79 D - 15 SUR |
| CIUDAD BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA MARIA CANO | B | CALLE 69 B SUR No 17 N 92 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | CARRERA 17 F No 77 A 13 SUR |
| USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | CALLE 65 SUR No 5-65 |
| USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | KR 12 # 72 - 60 SUR |
| USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | CALLE 75 A SUR No 9 A 45 |
| | | GULLERMO CANO ISAZA | | CALLE 16 # 62- 36 SUR |

## 4. NORVATIVIDAD

- ✓ **Resolución 0312 /2019 Desagregada por estándar aplicable a construcción.**
- ✓ **Decreto 1072/2015**
- ✓ **Resolución 1356/ 2012 Trabajos en Alturas.**
- ✓ **Resolución 1409/2012 Trabajos en alturas (Sector Construcción)**
- ✓ **Resolución 4272/2021 SG-SST, Estándares mínimos actualizados.**

## 5. POLITICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

**Adjunto como anexo.**

## 6. Relación del Personal

| Nombre y Apellidos | CARGO |
|---|---|
| Wilson leonardo Parra | Director de Obra |
| Ronal Jair Clavijo Rincón | Residente de Obra |
| Jimmy Vergara | Especialista Estructural |
| Jeisson Sierra | Especialista Ambiental |
| Camilo Andrés Lancheros | Especialista Redes Eléctricas |
| Jeisson Sierra | Especialista Redes Hidrosanitaria |
| Yonh Jairo Guarín | Profesional en Seguridad y Salud en Trabajo |
| Juan Francisco Pachón Roncancio | Profesional de Costo y Presupuesto |
| Cindy Rivera | Técnica en seguridad y salud en el trabajo |
| Édison Faber Forero Barrante | Técnico en seguridad y salud en el trabajo |
| Joan Pérez Méndez | Consorcio País |
| Juan Junior Finol Gonzales | Consorcio País |
| José Caicedo | Consorcio País |
| Álvaro Benítez | Inspector técnico de Obra |
| Ivan Fernando Bautista Macias | Inspector técnico de Obra |
| Jesús Triviño | Cubiertas JT SAS |
| Yosmairo Meléndez | Cubiertas JT SAS |
| Juan C. Cuervo | Cubiertas JT SAS |
| Luis Muñoz Padilla | Cubiertas JT SAS |
| Eduin Alirio Robayo Jiménez | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Orlando Gómez Jiménez | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Iván Ely Ruiz Rojas | JEMA INGENIERIA Y SUMINISTROS S.A.S |
| Sergio Esteban Sambrano Ruiz | JEMA INGENIERIA Y SUMINISTROS S.A.S |
| Darío Castro Acosta | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Yovanny Velandia Cardozo | JEMA INGENIERIA Y SUMINISTROS S.A.S |
| Neiber Luis Madrid Quintero | ESTRUCTURAS GUERRERO |
| Juan Carlos Hoyos Gómez | ESTRUCTURAS GUERRERO |
| Marco Antonio Rico Martínez | ESTRUCTURAS GUERRERO |

| | |
|---|---|
| Juan José Cruz Rincón | ESTRUCTURAS METALICAS CONSTRUCCIONES WELDER |
| Bruce Lee Cruz Rincón | ESTRUCTURAS METALICAS CONSTRUCCIONES WELDER |
| Nicolas Puello | ESTRUCTURAS METALICAS CONSTRUCCIONES WELDER |
| Cesar Ricardo Ángel Vega | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Luis Cifuentes | ESTRUCTURAS GUERRERO |
| Jackson Steven González Coba | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Miguel Guerrero Téllez | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Esmith Figuera Vásquez | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| William Johan Sanabria Soriano | PARTICULAR -VENTANAS |
| Carlos Steven Sanabria Garay | PARTICULAR -VENTANAS |
| Diego Alejandro Rodríguez Bedoya | PARTICULAR -VENTANAS |
| Jeisson Sneyder Ruiz García | ESTRUCTURAS GUERRERO SAS |
| Jhoan Estiven Jaramillo Campo | ESTRUCTURAS GUERRERO SAS |
| John Jairo Ruiz Aguirre | ESTRUCTURAS GUERRERO SAS |
| José Daniel Vargas | ESTRUCTURAS GUERRERO SAS |
| Luis Gerardo guerrero | ESTRUCTURAS GUERRERO SAS |
| Luis heli cely Villamil | ESTRUCTURAS GUERRERO SAS |
| Omar Yesid Aguilar | ESTRUCTURAS GUERRERO SAS |
| Álvaro Fernández Piñeros | ESTRUCTURAS GUERRERO SAS |
| Jorge Enrique Zuluaga | ESTRUCTURAS GUERRERO SAS |
| Carlos Alberto Zuluaga | ESTRUCTURAS GUERRERO SAS |
| Jhon García Quiroga | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Víctor Vargas Ramos | |
| Wilfredo Mesa Rosero | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Carlos Cipagauta | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Edilberto Rincón | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Alexander Romero | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Ismael Londoño | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Edgar Guzmán | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Hernando Ávila Cuervo | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Juan Pablo Romero Gómez | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Maximiliano Alba Romero | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Segundo Posodio Ávila Cuervo | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Jairo Enrique millan Brau | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |

| | |
|---|---|
| Álvaro Montaña | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Andrés Camilo Ballesteros | ANDRES CAMILO BALLESTEROS |
| Sebastián Moreno | ANDRES CAMILO BALLESTEROS |
| Patricia Molina Fonseca | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| José Torres | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Elkin Alfonso Ortiz Yance | AYUDANTE |
| Jeisson Daza | RESIDENTE IMPRIM |
| Andrés Fandiño | OFICIAL |
| José Alfredo Jiménez | CONDUCTOR |
| Sergio Fabian Tobar Ospina | OPERARIO |
| Merquecide Quintero Arciria | OPERARIO |
| Fabian Ricardo Ospina | AYUDANTE DE OBRA |
| Fernando Fernández Delgado | INDUTECHOS SAS |
| Fernando Moreno Zambrano | INDUTECHOS SAS |
| John Alejandro Bejarano | IBR ARQUITECTURA & CONSTRUCCION SAS |
| Nelson Yair Salgado | IBR ARQUITECTURA & CONSTRUCCION SAS |
| Jhon Edwar Aragón Oyola | INDUTECHOS SAS |
| Edgar Hernando Vargas Rodríguez | GAC PMF ARQUITECTOS SAS |
| Gabriel Ignacio Rincón Cárdenas | IGT SAS |
| Rodrigo Hernández Mateus | IGT SAS |
| Klay Keni Fernández Ramírez | QUALITY INDUSTRIAL COATING SAS |
| Wilder Giovanny Pajarito Navarrete | REMODELACIONES WP SAS |
| Juan Andrés Espitia Barrera | REMODELACIONES WP SAS |
| Carlos Julio Navarrete Ballen | REMODELACIONES WP SAS |
| Arturo Sáenz Bernal | REMODELACIONES WP SAS |
| | |

**7.** Exámenes Médicos

Se sigue realizando los exámenes de ingreso al personal que ingresa al proyecto, durante este periodo, y se sigue presentando la misma situación de que como se hacen en una sola empresa no se ha podido tener el respectivo profesiograma, pero se sigue llevan el cuadro de seguimiento si se presenta alguna restricción de algún trabajador, en este periodo no se reportó ninguna restricción laboral.

Relación de personal de exámenes de ingresos.

| Nombre y Apellidos | Numero de Cedula | CARGO |
|---|---|---|
| Elkin Alfonso Ortiz | 1003392819 | Ayudante |
| José Vicente Torres | 79379690 | Ayudante |
| Arturo Saenz Bernal | 1023934807 | Maestro de obra |
| Carlos julio Navarrete | 2983911 | Auxiliar de obra |
| Jairo Enrique Millan | 19497610 | Oficial |
| Juan Andrés Espitia | 19358061 | Maestro de obra |
| Patricia Molina | 51712385 | Directora de Obra |
| Álvaro Montaña | 79145961 | Oficial |
| Wilder Pajarito | 80794672 | Coordinador de obra |
| Edgar Vargas | 79556276 | Oficial |

## **8.** INDUCCIONES Y CHARLAS

Se realiza las respectivas inducciones al personal. En la cual se hace referencia a los conceptos básicos de seguridad y salud en el trabajo, estándares y factores de riesgos. En los respectivos anexos adjuntamos los registros de las inducciones.

Relación del personal realizada la inducción

| Nombre y Apellidos | Numero de Cedula | CARGO |
|---|---|---|
| Jairo Enrique Millan | 19.497.610 | Oficial |
| José Vicente Torres | 79.379.690 | Ayudante |
| Edgar Vargas | 79.556.276 | Oficial |
| Fabian Morales | 1.001.295.965 | Oficial |
| Julio Barrera | 79.788.221 | Ayudante |
| Víctor López | 1.024.546.955 | Ayudante |

También se realizan las respectivas charlas diarias las respectivas con los siguientes temas y personal de asistente

| COLEGIO | Total personal frente de trabajo | Total de Asistente | Tema Tratado/Metodología |
|---|---|---|---|
| FABIO LOZANO SIMONELLI | 3 | 3 | 03/03/2026**(Auto Cuidado, Uso de los elementos de Protección Personal.)** se le hace referencia tener siempre un autocuidado personal en todas las actividades que se realiza y siempre la utilización de los elementos de protección personal para así evitar algún al accidente. |
| FABIO LOZANO SIMONELLI | 4 | 4 | 12/03/2026((**Ahorro y Uso Eficiente de la Energía.** Atención A Emergencias Ambientales)<br>se le hace referencia a las actividades que se deben aplicar en caso se presente una emergencia ambiental, como el derrame de una sustancia química. **Y también** hace referencia al buen uso de la energía en su momento ya sea en el trabajo o en nuestros hogares |
| ORLANDO FALS BORDA | 3 | 3 | 12/03/2026(**El Autocuidado y uso adecuado de los e.p.p.)** se le hace referencia siempre tener presente el autocuidado, y el uso de los elementos de protección personal en todo momento al hacer las actividades. |
| ARBORIZADORA BAJA | 3 | 3 | 3/03/2026(Manejo del Estrés Laboral) se le hace referencia de cómo se puede enfrentar la situaciones de estrés que se puedan presentan en el ámbito personal como la presiones por el trabajo. |
| **COLEGIO** | **Total, personal frente de trabajo** | **Total, de Asistente** | **Tema Tratado/Metodología** |
| ARBORIZADORA | 1 | 1 | 16/03/2026(Las Condiciones de Seguridad)<br>se le hace referencia a la importancia de realizar cada mañana una inspección |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | para analizar las condiciones de seguridad para realizar las actividades. |
| ARBORIZADORA BAJA | 4 | 4 | 16/03/2026(Atención A Emergencias Ambientales) se le hace referencia a las actividades que se deben aplicar en caso se presente una emergencia ambiental, como el derrame de una sustancia química. |
| ARBORIZADORA BAJA | 1 | 1 | 20/03/2026(**Investigación de Accidentes Laborales.** se le hace referencia Principalmente en el reporte de los accidentes de trabajo y posteriormente a su investigación. |
| ARBORIZADORA BAJA | 2 | 2 | 26/03/2026(Cuidado de Nuestras Manos) se le hace referencia a la importancia del cuidado de nuestras manos, ya que en todo momento nosotros las utilizamos. |
| **COLEGIO** | **Total, personal frente de trabajo** | **Total, de Asistente** | **Tema Tratado/Metodología** |
| SANTA LIBRADA | 3 | 3 | 17/03/2026**(El Autocuidado y uso adecuado de los e.p.p.)** se le hace referencia siempre tener presente el autocuidado, y el uso de los elementos de protección personal en todo momento al hacer las actividades. |
| GUILLERMO CANO ISAZA | 1 | 1 | **3/03/2026(Procedimiento de Emergencias)** se le hace referencia de tener en cuenta cuales son procedimientos que se deben hacer en caso de que se presente alguna emergencia. |
| GUILLERMO CANO ISAZA | 4 | 4 | **5/03/2026(Ahorro y Uso Eficiente de la Energía.)** se le hace referencia al buen uso de la |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | energía en su momento ya sea en el trabajo o en nuestros hogares. |
| GUILLERMO CANO ISAZA | 2 | 2 | 9/03/2026(Manejo del Estrés Laboral) se le hace referencia de cómo se puede enfrentar la situaciones de estrés que se puedan presentan en el ámbito personal como la presiones por el trabajo. |
| **COLEGIO** | **Total, personal frente de trabajo** | **Total, de Asistente** | **Tema Tratado/Metodología** |
| GUILLERMO CANO ISAZA | 2 | 2 | **11/03/2026(Prevención de Lesiones Osteomusculares.)** se le hace referencia a la importancia de utilización de las técnicas levantamientos de cargas, para así evitar alguna lesión muscular. |
| GUILLERMO CANO ISAZA | 3 | 3 | **13/03/2026(Señalización de Seguridad)** se le hace referencia a la importancia de los avisos de seguridad que se encuentran en los frentes de trabajo y su significado. |
| **COLEGIO** | **Total personal frente de trabajo** | **Total de Asistente** | **Tema Tratado/Metodología** |
| GUILLERMO CANO ISAZA | 4 | 4 | **23/03/2026(Prevención de Accidentes)** se le hace referencia siempre a la prevención de los accidente, mediante el análisis de los factores de riesgos mientras se realizan las actividades. |
| GUILLERMO CANO ISAZA | 4 | 4 | **23/03/2026(Higiene Postural)** se le hace referencia a la importancia de las posiciones de trabajo, que se deben mantener durante la jornada de trabajo. |
| UNION EUROPEA MARIA CANO | 3 | 3 | **18/03/2026(Orden y Aseo en los Puestos de Trabajo)** se le hace referencia de como se debe mantener los puestos de trabajo en completo orden y aseo. |

En los respectivos anexos adjuntamos los registros de las charlas y plan de capacitaciones que están desarrollando.

**9.** ACTIVIDADES DE REALIZADAS.

Se realizaron actividades en los siguientes diferentes colegios manteniendo un promedio de trabajadores

entre 3 a 6:

Durante estas actividades se generaron permisos para trabajos de alturas, permisos de trabajo con sus respectivos análisis de Trabajo de riesgos.

Se realizan las respectivas charlas de seguridad, inspecciones de las herramientas que se utilizan y de los respectivos equipos de trabajos en alturas.

Estos son las actividades en los colegios

- ✓ Guillermo Cano Isaza se realizaron las siguientes actividades
  - ➢ Instalación de enchape tercer piso.
  - ➢ Emboquillado de baño tercer piso.
    (5 trabajador)
- ✓ Arborizadora Baja, Se realizaron las siguientes actividades
  - ➢ Excavación de los pilotes para viga.
  - ➢ Ubicación de Pilotes con base de concreto.
    (3 Trabajadores)
- ✓ Fabio Lozano Simonelli, Se realiza las siguientes actividades.
  - ➢ Instalación de techo en PVC y Fundida de cuneta en cancha.
    (4 Trabajadores)
- ✓ Santa Librada, Se realizaron las siguientes actividades:
  - ➢ Instalaciones de tubería para bajantes.
    (2 Trabajadores).

Se sigue manteniendo niveles de riesgos medio y Alto, por las variedades de actividades que se están realizando.

En los respectivos anexos adjuntamos las matrices de riesgos, permisos y ATS

**10.** Indicadores Estadísticos/ Actividades SST.

Se realizan actividades de entrega de elementos de protección en los frentes de trabajo, así mismo se han hecho jornadas de aseo, señalización de las áreas de trabajos.

Se realiza las respectivas estadísticas e indicadores en relación del SG-SST. En los respectivos anexos adjuntamos los respectivos cuadros estadísticos.

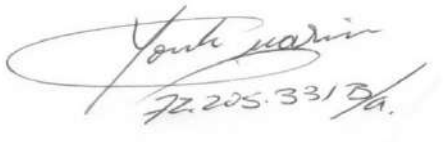
**11.** Conclusiones SST

- ✓ Seguir fortaleciendo los mecanismos de la gestión con el fin de verificar y controlar, minimizar los factores de riesgos, indispensables para el funcionamiento, ejercicio y desarrollo de actividades en el Sistema de Gestión de SST.
- ✓ Seguir fortaleciendo los mecanismos de seguimiento, con el fin de valorar la eficacia, eficiencia y efectividad de los controles del SGSST, el nivel de ejecución de los planes, programas, los resultados de la gestión, con el propósito de detectar desviaciones, identificar tendencias, y establecer acciones de mejoramiento en adherencia con el procedimiento para la formulación y seguimiento de acciones preventivas, correctivas y de mejora.
- ✓ Se creando conciencia del autocuidado y la identificación de los factores de riesgos, para así evitar la ocurrencia de accidentes de trabajos o incidentes.
- ✓ Mantener la cultura de la importancia de los elementos de protección personal.

TABLA DE CONTROL DE MODIFICACIONES

Cuando un documento cambie de versión debe ser identificado con un sello de documento obsoleto.

| REV. | Apartado Modificado | Descripción | Fecha |
|---|---|---|---|
| 001 | Todas las páginas | Creación del Documento | Agosto 8/2025 |
| | | | |



***YONH JAIRO GUARIN PATERNINA***
***Licencia S.O. No. 1729 /2022***

***Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo***

***Consorcio país***

# POLITICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

La Gerencia General de **CONSORCIO PAIS**, preocupada por la protección integral de todos sus empleados, contratistas, subcontratistas y el ambiente, reafirma su compromiso hacia la implementación del **Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST**, y por la promoción de la calidad de vida laboral y la prevención de incidentes y accidentes de trabajo, enfermedades laborales y daños a la sociedad como al ambiente.

De igual manera la Gerencia General propenderá por un ambiente laboral seguro y sano en cada uno de los servicios que presta mediante la identificación de los peligros, evaluación, valoración de los riesgos y determinación de los controles; para lo cual definirá y asignará todos los recursos financieros, técnicos y humanos necesarios para la implementación y mantenimiento del **Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo - SG-SST**.

Lo anterior demarcado bajo el cumplimiento de la Legislación Colombiana Vigente aplicable en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y normas de otra índole que la organización suscriba.

La política de Seguridad y Salud en el Trabajo será implementada y comunicada a todo el personal, contratistas y subcontratistas relacionados con las operaciones de la organización y está disponible a todas las partes interesadas.

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**



JUAN CARLOS VELAZQUEZ FORERO
**Representante Legal**
Fecha de elaboración: 02 / 01 / 2026

**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.**

**En su condición de administradora del**

**FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

NIT 800.224.808-8

# CERTIFICA QUE:

**ARTURO SAENZ BERNAL,** identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.023.934.807**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 26 de Marzo del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

**Tenga en cuenta:**

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

AXA COLPATRIA

# INGRESO EMPLEADO

## DATOS DE LA EMPRESA

| | |
|---|---|
| **Tipo de Identificación:** | NIT |
| **Número de documento:** | 901244551 |
| **Número Afiliación:** | 80092054 |
| **Razón social:** | REMODELACIONES WP SAS |

## DATOS DEL EMPLEADO:

| | |
|---|---|
| **Tipo de documento:** | CÉDULA |
| **Número de Documento** | 1023934807 |
| **Nombre:** | ARTURO  SAENZ BERNAL |
| **Fecha Ingreso:** | 27/03/2026 |
| **Salario básico:** | 1,750,905 |
| **Nit empresa en misión:** | 0 |
| **Código Sucursal:** | SUCURSAL 1 |
| **Centro de trabajo:** | CTRAB 005 |
| **Tasa:** | 6.960 |
| **Fecha hora transacción:** | 26/03/2026 09:01:57 p. m. |

AXA COLPATRIA

# INGRESO EMPLEADO

## DATOS DE LA EMPRESA

| | |
|---|---|
| **Tipo de Identificación:** | NIT |
| **Número de documento:** | 901244551 |
| **Número Afiliación:** | 80092054 |
| **Razón social:** | REMODELACIONES WP SAS |

## DATOS DEL EMPLEADO:

| | |
|---|---|
| **Tipo de documento:** | CÉDULA |
| **Número de Documento** | 2983911 |
| **Nombre:** | CARLOS JULIO NAVARRETE BALLEN |
| **Fecha Ingreso:** | 27/03/2026 |
| **Salario básico:** | 1,750,905 |
| **Nit empresa en misión:** | 0 |
| **Código Sucursal:** | SUCURSAL 1 |
| **Centro de trabajo:** | CTRAB 005 |
| **Tasa:** | 6.960 |
| **Fecha hora transacción:** | 26/03/2026 08:50:39 p. m. |

AXA COLPATRIA

# INGRESO EMPLEADO

## DATOS DE LA EMPRESA

| | |
|---|---|
| **Tipo de Identificación:** | NIT |
| **Número de documento:** | 901244551 |
| **Número Afiliación:** | 80092054 |
| **Razón social:** | REMODELACIONES WP SAS |

## DATOS DEL EMPLEADO:

| | |
|---|---|
| **Tipo de documento:** | CÉDULA |
| **Número de Documento** | 19358061 |
| **Nombre:** | JUAN ANDRES ESPITIA BARRERA |
| **Fecha Ingreso:** | 27/03/2026 |
| **Salario básico:** | 1,750,905 |
| **Nit empresa en misión:** | 0 |
| **Código Sucursal:** | SUCURSAL 1 |
| **Centro de trabajo:** | CTRAB 005 |
| **Tasa:** | 6.960 |
| **Fecha hora transacción:** | 26/03/2026 08:45:07 p. m. |

**LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES**

**CERTIFICA QUE**

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **CARLOS JULIO NAVARRETE BALLEN** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **2983911,** se encuentra afiliado/a desde **01/01/2014** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 26 de marzo de 2026.



**Rosa Mercedes Nino Amaya**
**Dirección de Afiliaciones**

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

**LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES**

**CERTIFICA QUE**

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **JUAN ANDRES ESPITIA BARRERA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **19358061,** se encuentra afiliado/a desde **27/07/1977** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 26 de marzo de 2026.



**Rosa Mercedes Nino Amaya**
**Dirección de Afiliaciones**

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

**CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS**

La **EPS SANITAS** en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado EPS **SANITAS**,

**CERTIFICA**

Que Arturo Saenz Bernal, identificado(a) con CC número 1023934807, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

| | |
|---|---|
| TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CC 1023934807 |
| NOMBRES Y APELLIDOS | Arturo Saenz Bernal |
| TIPO DE AFILIADO | Titular |
| PARENTESCO | Titular |
| FECHA DE NACIMIENTO | 25/06/1994 |
| ESTADO DE LA AFILIACIÓN | 0 Tiene Derecho A Cobertura Integral |
| CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN | 10 - Cobertura Integral |
| FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS | 12/11/2014 |
| FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS | Activo(a) |
| SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS | 61 semanas |
| SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS | Sin semanas reportadas en EPS SANITAS |
| SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO | 27 semanas |
| RÉGIMEN | Contributivo |
| FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN | 01/07/2023 |
| NIVEL SISBEN | No aplica |
| EMPLEADOR(ES)* | |

N.I.T. 901244551 REMODELACIONES WP SAS Desde 15/10/2025 - Vigente

Generado por interfaces 25/02/2026

**ESTE DOCUMENTO "NO ES VÁLIDO" PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS.**

Famisanar EPS

**CERTIFICA QUE:**

El(La) Señor(a) JUAN ANDRES ESPITIA BARRERA identificado(a) con CC. 19358061 se encuentra afiliado(a) a la EPS en condición de 2° COTIZANTE.

| | |
|---|---|
| **Fecha de Activación de Servicios:** | **2007/01/31** |
| **Estado de la Afiliación:** | **ACTIVO** |
| **IPS:** | **CAFAM CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR** |
| **Categoría:** | **A** |

La presente certificación se expide a solicitud del (de la) interesado(a) en Bogotá para **QUIEN INTERESE**, a los 26 días del mes de 03 del año 2026.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

**Observaciones:**

NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,



Fredy Alexander Caicedo Sierra

Director Operaciones Comerciales

**AXA COLPATRIA SEGUROS DE VIDA S.A.**
**ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES**
**Nit. 860.002.183 - 9**

## CERTIFICA QUE

WILDER GIOVANY PAJARITO NAVARRETE identificado(a) con Cédula de Ciudadanía 80.794.672, ha estado vinculado con las siguientes empresas:

| Numero Afiliacion | Empresa | Estado | Fecha de inicio de cobertura | Fecha de finalización |
|---|---|---|---|---|
| 80092054 | REMODELACIONES WP SAS | ACTIVO | 24/01/2019 | |

Las fechas de ingreso y finalización reflejadas en este certificado corresponden a las últimas novedades registradas por el empleador.

Para el campo fecha de finalización tenga en cuenta que:

1. Si el estado del trabajador es "RETIRADO", la fecha de finalización corresponde a la fecha de retiro registrada en el sistema.

2. Si el estado del trabajador es "ACTIVO" y existe una fecha de finalización registrada, esta fecha corresponde a la fecha que finalización del contrato o práctica.

3. Si el estado del trabajador es "ACTIVO" y la fecha de finalización está en blanco, se entiende que el contrato es de naturaleza indefinida, por lo que no existe una fecha de finalización establecida.

**La presente se expide a través de la página de internet www.axacolpatria.co, el 26 dias del mes de marzo de 2026**

**Cualquier información adicional que requieran sobre el particular, pueden solicitarla a través de nuestra línea nacional 018000-512620 ó en Bogotá 4235757.**

Cordialmente,



FREDY CEBALLOS MONTANA
LIDER DE OPERACIONES NO MONETARIOS
AXA COLPATRIA SEGUROS DE VIDA S.A

**La presente se expide a través de la página de internet www.axacolpatria.co, el 26 dias del mes de marzo de 2026**

**Cualquier información adicional que requieran sobre el particular, pueden solicitarla a través de nuestra línea nacional 018000-512620 ó en Bogotá 4235757.**

Medellín, 27 de February de 2026

**LA DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO SEGUROS OBLIGATORIOS**

**HACE CONSTAR:**

Que la(s) persona(s) relacionada(s) en el siguiente listado, se encuentra(n) afiliada(s) en Riesgos Laborales desde las fechas indicadas, a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A como trabajadores de CONSORCIO PAIS.

**A continuación se relacionan las fechas de afiliación**

| Número identificación | Nombre | Fecha inicio afiliación | Fecha fin afiliación | Código de transacción | Tipo Cotizante | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Centro de trabajo: | 0000000001 PRINCIPAL BOGOTA DC | | Clase: 5 | Porcentaje Cotización: | 6.96 % | |
| C1003392819 | ELKIN ALFONSO ORTIZ | 05/03/2026 | | 02396327 | DEPENDIENTE | POR INICIAR |

null

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
VIGILADO

Dirección de Aseguramiento Seguros Obligatorios

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A así como para su desafiliación
Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A

Este certificado fue generado con la información registrada en la base de datos el 27/02/2026 16:07:53 .
Los trabajadores marcados con asterisco (*) son afiliados Independientes.
Las coberturas marcadas con dos asteriscos (**) son coberturas pendientes de retiro.

Dirección IP: 216.28.210.235, 192.230.104.2, 172.16.42.57

**CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR**
**COMPENSAR EPS**

**Nit. 860.066.942-7**
**Certifica**

Que el( la) señor(a) EDGAR HERNANDO VARGAS RODRIGUEZ identificado(a) con cedula de ciudadanía numero 79.556.276 se encuentra Afiliado en el Plan Obligatorio de Salud POS, de la EPS Compensar como cotizante independiente según información contenida a la fecha en nuestra base de datos.

| Fecha de Afiliación | Fecha de Retiro | Semanas Cotizadas |
|---|---|---|
| 20170502 | No Registrada | 67 |

Beneficiarios:

El presente certificado se expide a solicitud de (el) (la) interesado(a), a los16 días del mes de Marzo de 2.026.
**Observaciones:**

**Con destino a:**
ARL

Información sujeta a verificación por parte de Compensar EPS, cualquier aclaración con gusto será atendida en la línea 4441234- Documento no válido como autorización de Traslado - No es válido para aclarar situación de Duplic idad en el SGSSS. Semanas de Cotización según LEY 1122/07.

Cordialmente,

Compensar EPS.

Elaboró: TRA NSA CCIONES EN LINEA



Avenida Calle 26 No. 66A - 48
Central telefónica - 444 1234
www.compensar.com

CER-A FI 7015630

**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.**

**En su condición de administradora del**

**FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

NIT 800.224.808-8

# CERTIFICA QUE:

**EDGAR HERNANDO VARGAS RODRIGUEZ,** identificado(a) con cédula de ciudadanía **79.556.276**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 16 de Marzo del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

**Tenga en cuenta:**

*Es fundamental que revise periódicamente su Historia Laboral, el capital ahorrado y las semanas que tiene registradas, si presenta inconsistencias, ingrese a www.porvenir.com.co y actualice su Historia Laboral.*

| REPORTE DE NOVEDAD DE INGRESO | | |
|---|---|---|
| | | |
| **CONTRATO:** | 1122560 | |
| **RAZON SOCIAL** | GAC PMF ARQUITECTOS SAS | |
| **IDENTIFICACION:** | NI 900646295 | |
| | | |
| **INGRESO DE TRABAJADOR** | | |
| **Radicado** | **Inicio de vigencia** | **Identificación** |
| 105961988 | 2026-3-17 | CC 79556276 |
| **Apellidos** | **Nombres** | **Fecha de nacimiento** |
| VARGAS RODRIGUEZ | EDGAR HERNANDO | 1971-9-14 |
| **Dirección residencia** | **Localidad/Comuna** | **Zona** |
| CIL 52 B 3 66 | CL 12 36 23 | Urbana |
| **Ciudad/Departamento** | **Correo electrónico** | **Teléfono** |
| BOGOTA, D.C. - Bogota D. C. | DHHUG12@GMAIL.COM | 8856407 |
| **Celular** | **Sexo** | |
| 3126632147 | Masculino | |
| **Cargo** | **Salario** | **EPS** |
| AYUDANTE | $1,750,905.00 | E.P.S. Sanitas S.A. |
| **AFP** | **Centro de Trabajo** | |
| Porvenir | OPERATIVO | |
| **Tasa de riesgo** | **Clase de riesgo** | **Grado** |
| 6.96 | 5 | 80 |
| **Tipo afiliado cotizante** | **Subtipo afiliado cotizante** | **Tipo de modalidad** |
| Dependiente | NO DEFINIDO | Presencial |
| **Fecha efectiva de la novedad** | **Tipo jornada** | |
| 2026-3-17 | NO DEFINIDA | |

Las operaciones realizadas a través de la página de Internet de **Colmena Seguros**, se rigen por los términos y condiciones de uso de esta página, por las normas del Código de Comercio y por la ley 527 de 1999 y por lo tanto, tienen plena validez jurídica.

Todos los Derechos Reservados **Colmena Seguros** ® - 2009

ADRES

# ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

## Resultados de la consulta

**Información Básica del Afiliado :**

| COLUMNAS | DATOS |
|---|---|
| TIPO DE IDENTIFICACIÓN | CC |
| NÚMERO DE IDENTIFICACION | 1003392819 |
| NOMBRES | ELKIN ALFONSO |
| APELLIDOS | ORTIZ YANCE |
| FECHA DE NACIMIENTO | **/**/** |
| DEPARTAMENTO | CESAR |
| MUNICIPIO | LA PAZ ROBLES |

**Datos de afiliación :**

| ESTADO | ENTIDAD | REGIMEN | FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA | FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN | TIPO DE AFILIADO |
|---|---|---|---|---|---|
| ACTIVO | CAJACOPI EPS S.A.S | SUBSIDIADO | 01/06/2004 | 31/12/2999 | CABEZA DE FAMILIA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha de Impresión:** | 03/09/2026 17:18:52 | **Estación de origen:** | 2801:12:c800:2070::1 |

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos [illegible] Social en Salud - ADRES".

# Afiliaciones de una Persona en el Sistema

Fecha de Corte: 2026-03-06

**INFORMACIÓN BASICA**

| Número de Identificación | Primer Nombre | Segundo Nombre | Primer Apellido | Segundo Apellido | Sexo |
|---|---|---|---|---|---|
| CC 1003392819 | ELKIN | ALFONSO | ORTIZ | YANICE | M |

Fecha de Corte: 2026-03-06

**AFILIACIÓN A SALUD**

| Administradora | Régimen | Fecha Afiliacion | Estado de Afiliación | Tipo de Afiliado | Departamento -> Municipio |
|---|---|---|---|---|---|
| CAJACOPI EPS S.A.S. | Subsidiado | 01/06/2004 | Activo | CABEZA DE FAMILIA | LA PAZ ROBLES |

Fecha de Corte: 2026-03-06

**AFILIACIÓN A PENSIONES**

| Régimen | Administradora | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación |
|---|---|---|---|
| PENSIONES AHORRO INDIVIDUAL | ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION SA | 2022-04-22 | Activo no cotizante |

Fecha de Corte: 2026-03-06

**AFILIACIÓN A RIESGOS LABORALES**

No se han reportado afiliaciones para esta persona

Fecha de Corte: 2026-03-06

**AFILIACIÓN A COMPENSACIÓN FAMILIAR**

No se han reportado afiliaciones para esta persona

Fecha de Corte: 2026-03-06

**AFILIACIÓN A CESANTIAS**

No se han reportado afiliaciones para esta persona

Fecha de Corte: 2026-03-06

**PENSIONADOS**

No se han reportado pensiones para esta persona.

Fecha de Corte: 2026-03-06

**VINCULACIÓN A PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL**

No se han reportado vinculaciones para esta persona.

REPÚBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACIÓN PERSONAL

CÉDULA DE CIUDADANÍA

NUMERO 1.003.392.819

ORTIZ YANCE

APELLIDOS

ELKIN ALFONSO

NOMBRES

Elkin Ortiz





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 19-FEB-2003

LA PAZ
(CESAR)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.74 A+ M

ESTATURA G.S. RH SEXO

10-MAR-2021 LA PAZ

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL

ADRES

# ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

## Resultados de la consulta

**Información Básica del Afiliado :**

| COLUMNAS | DATOS |
|---|---|
| TIPO DE IDENTIFICACIÓN | CC |
| NÚMERO DE IDENTIFICACION | 1003392819 |
| NOMBRES | ELKIN ALFONSO |
| APELLIDOS | ORTIZ YANCE |
| FECHA DE NACIMIENTO | **/**/** |
| DEPARTAMENTO | CESAR |
| MUNICIPIO | LA PAZ ROBLES |

**Datos de afiliación :**

| ESTADO | ENTIDAD | REGIMEN | FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA | FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN | TIPO DE AFILIADO |
|---|---|---|---|---|---|
| ACTIVO | CAJACOPI EPS S.A.S | SUBSIDIADO | 01/06/2004 | 31/12/2999 | CABEZA DE FAMILIA |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha de Impresión:** | 03/09/2026 17:18:52 | **Estación de origen:** | 2801:12:c800:2070::1 |

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las entidades del Régimen Subsidiado y el Régimen Contributivo, en cumplimiento de la Resolución 1133 de 2021 del Ministerio de Salud y Protección Social y las Resoluciones 2153 de 2021 y 762 de 2023 de la ADRES, normativa por la cual se adopta el anexo técnico, los lineamientos y especificaciones técnicas y operativas para el reporte y actualización de las bases de datos de afiliación que opera la Administradora de los Recursos [illegible] Social en Salud - ADRES".

# Afiliaciones de una Persona en el Sistema

Fecha de Corte: 2026-03-06

**INFORMACIÓN BASICA**

| Número de Identificación | Primer Nombre | Segundo Nombre | Primer Apellido | Segundo Apellido | Sexo |
|---|---|---|---|---|---|
| CC 1003392819 | ELKIN | ALFONSO | ORTIZ | YANICE | M |

Fecha de Corte: 2026-03-06

**AFILIACIÓN A SALUD**

| Administradora | Régimen | Fecha Afiliacion | Estado de Afiliación | Tipo de Afiliado | Departamento -> Municipio |
|---|---|---|---|---|---|
| CAJACOPI EPS S.A.S. | Subsidiado | 01/06/2004 | Activo | CABEZA DE FAMILIA | LA PAZ ROBLES |

Fecha de Corte: 2026-03-06

**AFILIACIÓN A PENSIONES**

| Régimen | Administradora | Fecha de Afiliación | Estado de Afiliación |
|---|---|---|---|
| PENSIONES AHORRO INDIVIDUAL | ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIA PROTECCION SA | 2022-04-22 | Activo no cotizante |

Fecha de Corte: 2026-03-06

**AFILIACIÓN A RIESGOS LABORALES**

No se han reportado afiliaciones para esta persona

Fecha de Corte: 2026-03-06

**AFILIACIÓN A COMPENSACIÓN FAMILIAR**

No se han reportado afiliaciones para esta persona

Fecha de Corte: 2026-03-06

**AFILIACIÓN A CESANTIAS**

No se han reportado afiliaciones para esta persona

Fecha de Corte: 2026-03-06

**PENSIONADOS**

No se han reportado pensiones para esta persona.

Fecha de Corte: 2026-03-06

**VINCULACIÓN A PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL**

No se han reportado vinculaciones para esta persona.

REPÚBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACIÓN PERSONAL

CÉDULA DE CIUDADANÍA

NUMERO 1.003.392.819

ORTIZ YANCE

APELLIDOS

ELKIN ALFONSO

NOMBRES

Elkin Ortiz





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 19-FEB-2003

LA PAZ
(CESAR)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.74 A+ M

ESTATURA G.S. RH SEXO

10-MAR-2021 LA PAZ

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL

# FORMULARIO ÚNICO DE AFILIACIÓN Y REGISTRO DE NOVEDADES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD

EPS Y MEDICINA PREPAGADA SURAMERICANA S.A.
NIT. 800.088.702-2

EPS | sura



No. U24863174

Fecha de Radicación (a registrar por la EPS) 09 03 2026

## I. DATOS DEL TRÁMITE

1. Tipo de Trámite (a registrar por la EPS): A. Afiliación [X] B. Reporte de Novedades [ ]

2. Tipo de Afiliación A. Individual: Cotizante o Cabeza de Familia [X] B. Colectiva [ ] D. Oficio [ ] Beneficiario o afiliado adicional [ ] C. Institucional [ ]

3. Régimen: A. Contributivo [X] B. Subsidiado [ ]

4. Tipo de afiliado: A. Cotizante [X] B. Cabeza de familia [ ] C. Beneficiario [ ]

5. Código Tipo de Cotizante (Ver tabla de códigos que se encuentra en instructivo de diligenciamiento) [ ] Código Tipo de Pensionado [ ]

## A. AFILIACIÓN

### II. DATOS BÁSICOS DE IDENTIFICACIÓN (del cotizante o cabeza de familia)

6. Apellidos y nombres

| Primer apellido | Segundo apellido | Primer nombre | Segundo nombre | 7. Tipo de doc |
|---|---|---|---|---|
| TORRES | TORRES | JOSE | VICENTE | |

| 8. Número del documento de identidad | 9. Sexo | 10. Fecha de nacimiento | Estado civil | EPS anterior |
|---|---|---|---|---|
| 79379690 | Femenino [ ] Masculino [X] | 14 04 1966 | | |

### III. DATOS COMPLEMENTARIOS Datos personales

| 11. Etnia | 12. Discapacidad | 13. Puntaje SISBÉN | 14. Grupo de población especial |
|---|---|---|---|
| | Tipo F N M Condición T P | | |

| 15. Administradora de Riesgos Laborales - ARL | 16. Administradora de Pensiones | 17. Ingreso base de cotización -IBC |
|---|---|---|
| COLMENA | PORVENIR | 1750905 |

| 18. Residencia Dirección | Teléfono fijo | Teléfono Célular | Correo electrónico |
|---|---|---|---|
| Kr 79c 73 d 47 | | | |

| Municipio/Distrito | Zona | Localidad/Comuna | Departamento | Código de la IPS (a registrar por la EPS) |
|---|---|---|---|---|
| BOGOTA | Urbana [X] Rural [ ] | | CUNDINAMARCA | |

### IV. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL NÚCLEO FAMILIAR

Datos básicos de identificación del cónyuge o compañero(a) permanente cotizante

| 19. Apellidos y nombres Primer apellido | Segundo apellido | Primer nombre | Segundo nombre | 20. Tipo de doc |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| 21. Número del documento de identidad | 22. Sexo | 23. Fecha de nacimiento | Dirección |
|---|---|---|---|
| | Femenino [ ] Masculino [ ] | D D M M A A A A | |

| Municipio/Distrito | Zona | Departamento | Código IPS (a registrar por la EPS) | Teléfono fijo | Teléfono Celular |
|---|---|---|---|---|---|
| | Urbana [ ] Rural [ ] | | | | |

Datos básicos de identificación de los beneficiarios y de los afiliados adicionales

| | Primer apellido | Segundo apellido | 24. Apellidos y nombres Primer nombre | Segundo nombre |
|---|---|---|---|---|
| B1 | | | | |
| B2 | | | | |
| B3 | | | | |
| B4 | | | | |
| B5 | | | | |

| | 25. Tipo de doc | 26. Número de documento de identidad | 27. Sexo | 28. Fecha de nacimiento | Correo electrónico |
|---|---|---|---|---|---|
| B1 | | | | D D M M A A A A | |
| B2 | | | | D D M M A A A A | |
| B3 | | | | D D M M A A A A | |
| B4 | | | | D D M M A A A A | |
| B5 | | | | D D M M A A A A | |

| Datos complementarios | 29. Parentesco | 30. Etnia | 31. Discapacidad | 33. Valor de la UPC (a registrar por la EPS) |
|---|---|---|---|---|
| B1 | | | Tipo F N M Condición T P | |
| B2 | | | Tipo F N M Condición T P | |
| B3 | | | Tipo F N M Condición T P | |
| B4 | | | Tipo F N M Condición T P | |
| B5 | | | Tipo F N M Condición T P | |

| | 32. Datos de residencia Dirección | Zona | Municipio / Distrito | Departamento | Teléfono fijo | Celular |
|---|---|---|---|---|---|---|
| B1 | | U R | | | | |
| B2 | | U R | | | | |
| B3 | | U R | | | | |
| B4 | | U R | | | | |
| B5 | | U R | | | | |

| | 34. Selección de la IPS Primaria Nombre de la Institución Prestadora de Servicios de Salud - IPS | Código de la IPS (a registrar por la EPS) |
|---|---|---|
| B1 | | |
| B2 | | |
| B3 | | |
| B4 | | |
| B5 | | |

### V. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEADOR Y OTROS APORTANTES O DE LAS ENTIDADES RESPONSABLES DE LA AFILIACIÓN COLECTIVA, INSTITUCIONAL O DE OFICIO

| 35. Nombre o razón social | 36. Tipo de doc | 37. Número de documento de identificación | 38. Tipo de aportante o pagador pensiones (a registrar por la EPS) |
|---|---|---|---|
| GAP GMP SAS | NIT | 900646295 | |

| 39. Ubicación Dirección | Teléfono | Correo electrónico | Municipio/Distrito | Departamento |
|---|---|---|---|---|
| CR 103 159 90 | | | BOGOTA | C/MARCA |

VIGILADO Supersalud



apotema

# FORMULARIO ÚNICO DE AFILIACIÓN Y REGISTRO DE NOVEDADES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD

EPS Y MEDICINA PREPAGADA SURAMERICANA S.A.
NIT. 800.088.702-2

EPS | sura

No. U24863174



## B. REPORTE DE NOVEDADES

40. Tipo de Novedad

- ☐ 1. Modificación de datos básicos de identificación.
- ☐ 2. Corrección de datos básicos de identificación.
- ☐ 3. Actualización del documento de identidad.
- ☐ 4. Actualización y correción de datos complementarios.
- ☐ 5. Terminación de la inscripción en la EPS.
  Código ☐
- ☐ 6. Reinscripción en la EPS.
- ☐ 7. Inclusión de beneficiarios o de afiliados adicionales.
- ☐ 8. Exclusión de beneficiarios o de afiliados adicionales.
- ☐ 9. Inicio de relación laboral o adquisición de las condiciones para cotizar.
- ☐ 10. Terminación de la relación laboral o pérdida de las condiciones para seguir cotizando.
- ☐ 11. Vinculación a una entidad autorizada para realizar afiliaciones colectivas.
- ☐ 12. Desvinculación de una entidad autorizada para realizar afiliaciones colectivas.
- ☐ 13. Movilidad: ☐ A. Régimen Contributivo ☐ B. Régimen Subsidiado
- ☐ 14. Traslado: ☐ A. Mismo Régimen ☐ B. Diferente Régimen
- ☐ 15. Reporte de fallecimiento.
- ☐ 16. Reporte del trámite de protección al cesante.
- ☐ 17. Reporte de la calidad de Pre-pensionado.
- ☐ 18. Reporte de la calidad de Pensionado.

## VI. DATOS PARA EL REPORTE DE LA NOVEDAD

41. Datos básicos de identificación

| Primer apellido | Segundo apellido | Primer nombre | Segundo nombre |
|---|---|---|---|
| | | | |

| Tipo de doc | Número del documento de identidad | Sexo | Fecha de nacimiento (D D M M A A A A) | 42. Fecha (D D M M A A A A) |
|---|---|---|---|---|
| | | Femenino ☐ Masculino ☐ | | 0 9 0 3 2026 |

| 43. EPS anterior | 44. Motivo de traslado | 45. Caja de Compensación Familiar o Pagador de Pensiones |
|---|---|---|
| | Código ☐ | |

## VII. DECLARACIONES Y AUTORIZACIONES

- ☐ 46. Declaración de dependencia económica de los beneficiarios y afiliados adicionales.
- ☐ 47. Declaración de la no obligación de afiliarse al Régimen Contributivo, Especial o de Excepción.
- ☐ 48. Declaración de existencia de razones de fuerza mayor o caso fortuito que impiden la entrega de los documentos que acreditan la condición de beneficiarios.
- ☐ 49. Declaración de no intenación del cotizante, cabeza de familia, beneficiarios o afiliados adicionales en una institución Prestadora de Servicios de Salud.
- ☐ 50. Autorización para que la EPS solicite y obtenga datos y copia de la historia clínica del cotizante o cabeza de familia y de sus beneficiarios o afiliados adicionales.
- ☐ 51. Autorización para que la EPS reporte la información que se genere de la afiliación o del reporte de novedades o la base de datos de afiliados vigente y a las entidades públicas que por sus funciones la requieran.
- ☐ 52. Actuando en nombre propio y de mis beneficiarios, bajo su encargo, autorizo a Suramericana S.A, filiales y subsidiarias a contactarnos para el ofrecimiento de productos y servicios y las demás finalidades contenidas en su política de privacidad, que puede ser consultada en www.epssura.com e igualmente para adelantar los procesos de relacionamiento con el cliente (soportados o no en tecnología), para un abordaje integral con todos los productos y soluciones por nosotros contratadas dentro del grupo de compañías pertenecientes a Suramericana S.A.
- ☐ 53. Autorización para que la EPS envíe información al correo electrónico o al celular como mensaje de texto.

## VIII. FIRMAS

| 54. El cotizante o cabeza de familia | 55. El empleador, aportante o entidad responsable de la afiliación colectiva, institucional o deOficio | Código Asesor |
|---|---|---|
| JOSE TORRES | PATRICIA MOLINA | |

## IX. ANEXOS

- ☐ 56. Anexo copia del documento de identidad: Cantidad: CN ☐ RC ☐ TI ☐ CC ☐ PA ☐ CE ☐ CD ☐ SC ☐ Total ☐
- ☐ 57. Copia del dictamen de incapacidad permanente emitido por la autoridad competente
- ☐ 58. Copia del registro civil de matrimonio, o de la Escritura pública, acta de conciliación o sentencia judicial que declare la unión marital.
- ☐ 59. Copia de la escritura públicao sentencia judicial que declare divorcio, sentencia judicial que declare la separación de cuerpos y escritura pública, acta de conciliación o sentencia judicial que declare la terminación de la unión marital.
- ☐ 60. Copia del certificado de adopción o acta de entrega del menor.
- ☐ 61. Copia de la orden judicial o del acto administrativo de custodia.
- ☐ 62. Documento en que conste la pérdida de la patria potestad, o el certificado de defunción de los padres o la declaración suscrita por el cotizante sobre la ausencia de los padres.
- ☐ 63. Copia de la autorización de traslado por parte de la Superintendencia Nacional de Salud.
- ☐ 64. Certificación de vinculación a una entidad autorizada para realizar afiliaciones colectivas.
- ☐ 65. Copia del acto administrativo o providencia de las autoridades competentes en la que conste la calidad de beneficiario o se ordene la afiliación de oficio.

ÁREA EXCLUSIVA SELLO O STICKER

## X. DATOS A SER DILIGENCIADOS POR LA ENTIDAD TERRITORIAL

| 66. Identificación de la Entidad Territorial | | 67. Datos del SISBÉN | | | 68. Fecha de radicación (D D M M A A A A) | 69. Fecha de validación (D D M M A A A A) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Código del Municipio | Código del departamento | Número de ficha | Puntaje | Nivel | | 14 01 2026 |

70. Datos del funcionario que realiza la validación

| Primer apellido | Segundo apellido | Primer nombre | Segundo nombre |
|---|---|---|---|
| | | | |

| Tipo de documento de identidad | Número del documento de identidad | 71. Firma del funcionario |
|---|---|---|
| | | |

OBSERVACIONES:

Recuerde que con la firma del formulario, el afiliado manifiesta la veracidad de la información registrada y de las declaraciones contenidas en el capítulo VII del formulario

**LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES**

**CERTIFICA QUE**

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **JOSE VICENTE TORRES TORRES** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **79379690,** se encuentra afiliado/a desde **15/10/1998** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 09 de marzo de 2026.



**Rosa Mercedes Nino Amaya**
**Dirección de Afiliaciones**

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

| REPORTE DE NOVEDAD DE INGRESO | | |
|---|---|---|
| | | |
| **CONTRATO:** | 1122560 | |
| **RAZON SOCIAL** | GAC PMF ARQUITECTOS SAS | |
| **IDENTIFICACION:** | NI 900646295 | |
| | | |
| **INGRESO DE TRABAJADOR** | | |
| **Radicado** | **Inicio de vigencia** | **Identificación** |
| 105894199 | 2026-3-10 | CC 79379690 |
| **Apellidos** | **Nombres** | **Fecha de nacimiento** |
| TORRES TORRES | JOSE VICENTE | 1966-4-14 |
| **Dirección residencia** | **Localidad/Comuna** | **Zona** |
| CL 12 5 33 | CL 12 36 23 | Urbana |
| **Ciudad/Departamento** | **Correo electrónico** | **Teléfono** |
| BOGOTA, D.C. - Bogota D. C. | DHHUG12@GMAIL.COM | 8856407 |
| **Celular** | **Sexo** | |
| 3205595623 | Masculino | |
| **Cargo** | **Salario** | **EPS** |
| AYUDANTE | $1,750,905.00 | E.P.S. Sanitas S.A. |
| **AFP** | **Centro de Trabajo** | |
| Porvenir | OPERATIVO | |
| **Tasa de riesgo** | **Clase de riesgo** | **Grado** |
| 6.96 | 5 | 80 |
| **Tipo afiliado cotizante** | **Subtipo afiliado cotizante** | **Tipo de modalidad** |
| Dependiente | NO DEFINIDO | Presencial |
| **Fecha efectiva de la novedad** | **Tipo jornada** | |
| 2026-3-10 | NO DEFINIDA | |

Las operaciones realizadas a través de la página de Internet de **Colmena Seguros**, se rigen por los términos y condiciones de uso de esta página, por las normas del Código de Comercio y por la ley 527 de 1999 y por lo tanto, tienen plena validez jurídica.

Todos los Derechos Reservados **Colmena Seguros** ® - 2009

CE-008 - 0000000100 - 2026

# CERTIFICAMOS

Que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación, esta(n) o ha(n) estado afiliada(s) a nuestra **E.P.S. SANITAS:**

| Tipo Afiliado * | Nombres | Tipo de Documento | No. documento | Fecha de Afiliación EPS | Semanas Cotizadas SGSSS | Semanas de antigüedad SGSSS | Estado Afiliación | Fechade lanovedad y Motivo | Motivo de Retiro |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CD | PATRICIA MOLINA FONSECA | CC | 51712385 | 15/11/2020 Sanitas | 40 | 48 | Activo | | |

* Cotizante independiente (CI), cotizante dependiente (CD), pensionado (CP), mixto (MI), amparado (B.Amp), adicional (B.Adic)

Los usuarios marcados con motivo **M3**, fueron desafiliados por mora superior a tres (3) meses
Los usuarios marcados con motivo **DC**, fueron desafiliados por documentación incompleta

La presente se expide a **PATRICIA MOLINA FONSECA** en Mosquera a los 09 días del mes de Marzo de 2026.

Cordialmente,



**CENTRO DE ATENCION AL USUARIO**

***NOTA: ESTA CERTIFICACION NO CONSTITUYE APROBACION DE TRASLADO, NI ES DOCUMENTO VALIDO PARA SOLICITAR SERVICIOS MEDICOS.***

R.V. Adriana Patricia Sánchez Bello

Expedido en la oficina BOGOTA DIRECCION GENERAL

**LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES**

**CERTIFICA QUE**

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **PATRICIA MOLINA FONSECA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **51712385,** estuvo afiliado/a al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES** y su estado es *TRASLADADO A OTRO FONDO*.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 09 de marzo de 2026.



**Rosa Mercedes Nino Amaya**
**Dirección de Afiliaciones**

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

# CERTIFICA

Que el usuario JAIRO ENRIQUE MILLAN BRAU con tipo de documento CC 19.497.610 se encuentra activo(a) en nuestra base de datos del Régimen subsidiado en la ciudad de Bogotá.

Se expide el día 6 de MARZO de 2026 a solicitud del interesado.

Información sujeta a verificación por parte de CAPITAL SALUD EPS-S cualquier información adicional será atendida con gusto en nuestra línea de atención al usuario 01 8000 122219.

Cordialmente,
CAPITAL SALUD EPS-S
Proyectó: COORDINACION DE OPERACIONES

**CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR**
**COMPENSAR EPS**

**Nit. 860.066.942-7**
**Certifica**

Que el( la) señor(a) ALVARO MONTAÑA SILVA identificado(a) con cedula de ciudadanía numero 79.145.961 se encuentra Afiliado en el Plan Obligatorio de Salud POS, de la EPS Compensar como cotizante independiente según información contenida a la fecha en nuestra base de datos.

| Fecha de Afiliación | Fecha de Retiro | Semanas Cotizadas |
|---|---|---|
| 20150502 | No Registrada | 84 |

Beneficiarios:

El presente certificado se expide a solicitud de (el) (la) interesado(a), a los 04 días del mes de Marzo de 2.026.
**Observaciones:**

**Con destino a:**
ARL

Información sujeta a verificación por parte de Compensar EPS, cualquier aclaración con gusto será atendida en la línea 4441234- Documento no válido como autorización de Traslado - No es válido para aclarar situación de Duplic idad en el SGSSS. Semanas de Cotización según LEY 1122/07.

Cordialmente,

Compensar EPS.

Elaboró: TRA NSA CCIONES EN LINEA



Avenida Calle 26 No. 66A - 48
Central telefónica - 444 1234
www.compensar.com

CER-A FI 7015630

# COLFONDOS S.A. PENSIONES Y CESANTIAS

## CERTIFICA QUE:

El (La) Señor(a) ALVARO MONTAÑA SILVA identificado(a) con CC 79145961 encuentra afiliado(a) al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS COLFONDOS MODERADO
Nit. 800.227.940-6. .

Se expide la presente certificación a solicitud del afiliado(a) el 04 de Marzo de 2025.

El presente certificado fue emitido como mensaje de datos y contiene una firma digital válida para Todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.

Cualquier inquietud referente a este certificado, comuníquese a través de nuestro contact center 3266300 en Bogotá o 01800 0510000 gratis para el resto del país e-mail servicioclIente@colfondos.com.co

**Martha Lucía Perafán Gómez**
Directora de Cuentas
Colfondos S.A Pensiones y Cesantías

**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.**

**En su condición de administradora del**

**FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

NIT 800.224.808-8

# CERTIFICA QUE:

**JAIRO ENRIQUE MILLAN BRAU,** identificado(a) con cédula de ciudadanía **19.497.610**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 4 de Marzo del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

| REPORTE DE NOVEDAD DE INGRESO | | |
|---|---|---|
| | | |
| **CONTRATO:** | 1122560 | |
| **RAZON SOCIAL** | GAC PMF ARQUITECTOS SAS | |
| **IDENTIFICACION:** | NI 900646295 | |
| | | |
| **INGRESO DE TRABAJADOR** | | |
| **Radicado** | **Inicio de vigencia** | **Identificación** |
| 105789924 | 2026-3-6 | CC 19497610 |
| **Apellidos** | **Nombres** | **Fecha de nacimiento** |
| MILLAN | JAIRO | 1962-6-8 |
| **Dirección residencia** | **Localidad/Comuna** | **Zona** |
| CL 12 63 02 | BOGOTA | Urbana |
| **Ciudad/Departamento** | **Correo electrónico** | **Teléfono** |
| BOGOTA, D.C. - Bogota D. C. | RODOL52@GMAIL.COM | 3200115 |
| **Celular** | **Sexo** | |
| 3025595623 | Masculino | |
| **Cargo** | **Salario** | **EPS** |
| AYUDANTE | $1,750,905.00 | E.P.S. Sanitas S.A. |
| **AFP** | **Centro de Trabajo** | |
| Porvenir | OPERATIVO | |
| **Tasa de riesgo** | **Clase de riesgo** | **Grado** |
| 6.96 | 5 | 80 |
| **Tipo afiliado cotizante** | **Subtipo afiliado cotizante** | **Tipo de modalidad** |
| Dependiente | NO DEFINIDO | Presencial |
| **Fecha efectiva de la novedad** | **Tipo jornada** | |
| 2026-3-6 | NO DEFINIDA | |

Las operaciones realizadas a través de la página de Internet de **Colmena Seguros**, se rigen por los términos y condiciones de uso de esta página, por las normas del Código de Comercio y por la ley 527 de 1999 y por lo tanto, tienen plena validez jurídica.

Todos los Derechos Reservados **Colmena Seguros** ® - 2009

| REPORTE DE NOVEDAD DE INGRESO | | |
|---|---|---|
| | | |
| **CONTRATO:** | 1122560 | |
| **RAZON SOCIAL** | GAC PMF ARQUITECTOS SAS | |
| **IDENTIFICACION:** | NI 900646295 | |
| | | |
| **INGRESO DE TRABAJADOR** | | |
| **Radicado** | **Inicio de vigencia** | **Identificación** |
| 105789933 | 2026-3-5 | CC 79145961 |
| **Apellidos** | **Nombres** | **Fecha de nacimiento** |
| MONTANA SILVA | ALVARO | 1957-8-5 |
| **Dirección residencia** | **Localidad/Comuna** | **Zona** |
| CL 12 63 02 | BOGOTA | Urbana |
| **Ciudad/Departamento** | **Correo electrónico** | **Teléfono** |
| BOGOTA, D.C. - Bogota D. C. | RODOL52@GMAIL.COM | 3200115 |
| **Celular** | **Sexo** | |
| 3025595623 | Masculino | |
| **Cargo** | **Salario** | **EPS** |
| AYUDANTE | $1,750,905.00 | E.P.S. Sanitas S.A. |
| **AFP** | **Centro de Trabajo** | |
| Porvenir | OPERATIVO | |
| **Tasa de riesgo** | **Clase de riesgo** | **Grado** |
| 6.96 | 5 | 80 |
| **Tipo afiliado cotizante** | **Subtipo afiliado cotizante** | **Tipo de modalidad** |
| Dependiente | NO DEFINIDO | Presencial |
| **Fecha efectiva de la novedad** | **Tipo jornada** | |
| 2026-3-5 | NO DEFINIDA | |

Las operaciones realizadas a través de la página de Internet de **Colmena Seguros**, se rigen por los términos y condiciones de uso de esta página, por las normas del Código de Comercio y por la ley 527 de 1999 y por lo tanto, tienen plena validez jurídica.

Todos los Derechos Reservados **Colmena Seguros** ® - 2009

*CALLE 18 N. 7-28 Centro*
*Chiquinquirá, Boyacá*
constructurapais@hotmail.com

CONSORCIO PAIS
NIT. 901974049-8

**CONTRATO SED - 8154780-2025- Lote No. 6**

**PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES**

**ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002**
**(PERSONAS JURÍDICAS)**

JUAN CARLOS VELASQUEZ FORERO identificado con C.C. 80.217.561 de Bogotá D.C. en mi condición de representante legal de **CONSORCIO PAIS,** identificado con el NIT 901974049-8, bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 y el artículo 3 del Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de firma de la presente. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Conforme con el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, bajo la gravedad de juramento manifiesto que me encuentro exonerado del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

En constancia, se firma en Chiquinquirá, a los 09 días del mes de marzo del 2026.

JUAN CARLOS VELASQUEZ FORERO
C.C 80.217.561 de Bogotá D.C.
R/L: CONSORCIO PAIS

*CALLE 18 N. 7-28 Centro*
*Chiquinquirá, Boyacá*
constructurapais@hotmail.com

CONSORCIO PAIS
NIT. 901974049-8

**CONTRATO SED - 8154780-2025- Lote No. 6**

**PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES**

**ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002**
**(PERSONAS JURÍDICAS)**

JEHISSON EDGARDO POVEDA CASTRO identificado con C.C. 1.053.328.390 de Chiquinquirá, y con tarjeta profesional 212722-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de revisor riscal de **CONSTRUCTORA PAÍS S.A.S** identificada con el NIT 901063647-3, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de TUNJA, luego de examinar los estados financieros de la compañía de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, bajo la gravedad de juramento, certificó el pago de los aportes de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 y el artículo 3 del Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de firma de la presente. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Conforme con el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, bajo la gravedad de juramento manifiesto que me encuentro exonerado del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

En constancia, se firma en Chiquinquirá - Boyacá, a los 09 días del mes de marzo de 2026.

JEHISSON EDGARDO POVEDA CASTRO
C.C. 1.053.328.390 de Chiquinquirá
T.P. 212722-T
REVISOR FISCAL

*CALLE 18 N. 7-28 Centro*
*Chiquinquirá, Boyacá*
constructurapais@hotmail.com

CONSORCIO PAIS
NIT. 901974049-8

**CONTRATO SED - 8154780-2025- Lote No. 6**

**PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES**

**ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002**
**(PERSONAS JURÍDICAS)**

**JUAN CARLOS VELASQUEZ FORERO** identificado con C.C. 80.217.561 de Bogotá D.C. en mi condición de representante legal de **NYS CONSTRUCOL S.A.S** identificada con el NIT 901306834-9, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de TUNJA, bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 y el artículo 3 del Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de firma de la presente. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Conforme con el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, bajo la gravedad de juramento manifiesto que me encuentro exonerado del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

En constancia, se firma Chiquinquirá-Boyacá, a los 09 días del mes de marzo de 2026.

JUAN CARLOS VELASQUEZ FORERO
C.C 80.217.561 de Bogotá D.C.
R/L: CONSORCIO PAIS

*CALLE 18 N. 7-28 Centro*
*Chiquinquirá, Boyacá*
constructurapais@hotmail.com

CONSORCIO PAIS
NIT. 901974049-8

**CONTRATO SED - 8154780-2025- Lote No. 6**

**PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES**

**ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002**
**(PERSONAS JURÍDICAS)**

ISDUAR HUMBERTO PAEZ RAMOS identificado con C.C. 4.158.923 de Maripi en mi condición de representante legal de **FAPAIS S.A.S** identificada con el NIT 901762077-4, bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 y el artículo 3 del Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Conforme con el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, bajo la gravedad de juramento manifiesto que me encuentro exonerado del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

En constancia, se firma en Chiquinquirá-Boyacá, a los 10 días del mes de marzo de 2026.

ISDUAR HUMBERTO PAEZ RAMOS
C.C 4.158.923 DE MARIPI
R/L: FAPAIS S.A.S

*CALLE 18 N. 7-28 Centro*
*Chiquinquirá, Boyacá*
constructurapais@hotmail.com

CONSORCIO PAIS
NIT. 901974049-8

**CONTRATO SED - 8154780-2025- Lote No. 6**

**PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES**

**ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002**
**(PERSONAS JURÍDICAS)**

JUAN FRANCISCO PACHON RONCANCIO identificado con C.C. 1.010.200.976 de Bogotá D.C. en mi condición de representante legal de **CONSTRUCCIONES VYP S.A.S** identificada con el NIT 901368837-6, bajo la gravedad de juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 y el artículo 3 del Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Conforme con el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, bajo la gravedad de juramento manifiesto que me encuentro exonerado del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

En constancia, se firma Chiquinquirá-Boyacá, a los 09 días del mes de marzo de 2026.

JUAN FRANCISCO PACHON RONCANCIO
C.C. 1.010.200.976 de Bogotá D.C.
R/L: CONSTRUCCIONES VYP S.A.S

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 901306834-9 | NYS CONSTRUCOL SAS | CARRERA 2B 42A 32 | 3202680071 | nysconstrucol.contable@gmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| CONVENIO | B – menos de 200 cot | | BOYACÁ | TUNJA | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 65021634 | | 3 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-02 | E | $5,252,715 | $1.514.200 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS017 | Famisanar EPS | 830003564-7 | 70.100 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 70.100 | 1 |
| EPS037 | Nueva EPS | 900156264-2 | 70.100 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 70.100 | 1 |
| EPS041 | NUEVA E.P.S. S.A. MOV | 900156264-2 | 70.100 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 70.100 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 230301 | Porvenir | 800224808-8 | 840.600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 840.600 | 3 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-11 | ARL SURA | 890903790-5 | 253.000 | | | | 253.000 | 0 | 0 | 253.000 | | | 2.530 | 253.000 | 3 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CCF10 | Comfaboy | 891800213-8 | 140.200 | 0 | 0 | 140.200 | 2 |
| CCF22 | Colsubsidio | 860007336-1 | 70.100 | 0 | 0 | 70.100 | 1 |

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 3 | 210.300 | 210.300 |
| Pensión | 1 | 840.600 | 840.600 |
| Riesgos Laborales | 1 | 253.000 | 253.000 |
| CCF | 2 | 210.300 | 210.300 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 7 | 1.514.200 | 1.514.200 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 901306834-9 | NYS CONSTRUCOL SAS | CARRERA 2B 42A 32 | 3202680071 | nysconstrucol.contable@gmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| CONVENIO | B – menos de 200 cot | | BOYACÁ | TUNJA | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 65021634 | | 3 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-02 | E | $5,252,715 | $1.514.200 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | RIESGOS LABORALES | | | | | CCF | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo y Número de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Exonerado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Días | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Días | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Días | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Días | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC 1030690187 | BENITEZ MENDOZA ALVARO ZAMIR | 1 | 0 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1.750.905 | 30 | 280.200 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS041 | 1.750.905 | 30 | 70.100 | 14-11 | 1.750.905 | 30 | 5 | 121.900 | CCF10 | 1.750.905 | 30 | 70.100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | CC 1055963752 | CASALLAS ROBAYO ILBAR FERNANDO | 1 | 0 | | | S | X | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1.750.905 | 30 | 280.200 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS037 | 1.750.905 | 30 | 70.100 | 14-11 | 1.750.905 | 30 | 1 | 9.200 | CCF10 | 1.750.905 | 30 | 70.100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | CC 80217561 | VELASQUEZ FORERO JUAN CARLOS | 1 | 0 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1.750.905 | 30 | 280.200 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS017 | 1.750.905 | 30 | 70.100 | 14-11 | 1.750.905 | 30 | 5 | 121.900 | CCF22 | 1.750.905 | 30 | 70.100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 901762077-4 | FAPAIS SAS | TV 34 A 41 43 S | 3202680071 | fapais.contable@gmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | B – menos de 200 cot | | BOYACÁ | CHIQUINQUIRÁ | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 67381513 | | 2 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-02 | E | $5,450,905 | $1.575.200 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS005 | Sanitas EPS | 800251440-6 | 218.100 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 218.100 | 2 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 230201 | Proteccion (ING + Proteccion) | 800229739-0 | 592.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 592.000 | 1 |
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 280.200 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 280.200 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-11 | ARL SURA | 890903790-5 | 266.800 | | | | 266.800 | 0 | 0 | 266.800 | | | 2.668 | 266.800 | 2 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CCF10 | Comfaboy | 891800213-8 | 218.100 | 0 | 0 | 218.100 | 2 |

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 218.100 | 218.100 |
| Pensión | 2 | 872.200 | 872.200 |
| Riesgos Laborales | 1 | 266.800 | 266.800 |
| CCF | 1 | 218.100 | 218.100 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 5 | 1.575.200 | 1.575.200 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO |
| NI | 901762077-4 | FAPAIS SAS | | TV 34 A 41 43 S | 3202680071 | fapais.contable@gmail.com |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | |
| ÚNICA | B – menos de 200 cot | | | BOYACÁ | CHIQUINQUIRÁ | |

| EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
|---|
| SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 67381513 | | 2 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-02 | E | $5,450,905 | $1.575.200 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | RIESGOS LABORALES | | | | | CCF | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo y Número de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Exonerado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Días | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Días | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Días | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Días | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC 33703778 | RUIZ GARCIA MARIA ISABEL | 1 | 0 | | | S | X | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 3.700.000 | 30 | 592.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS005 | 3.700.000 | 30 | 148.000 | 14-11 | 3.700.000 | 30 | 5 | 257.600 | CCF10 | 3.700.000 | 30 | 148.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | CC 4158923 | PAEZ RAMOS ISDUAR HUMBERTO | 1 | 0 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 1.750.905 | 30 | 280.200 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS005 | 1.750.905 | 30 | 70.100 | 14-11 | 1.750.905 | 30 | 1 | 9.200 | CCF10 | 1.750.905 | 30 | 70.100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 901063647-3 | CONSTRUCTORA PAIS SAS | CLL 18 7 28 | 3043947366 | CONSTRUCTORAPAIS@HOTMAIL.COM | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| SUCURSAL | B – menos de 200 cot | UNICA / SUC UNICA | BOYACÁ | CHIQUINQUIRÁ | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 66240929 | 12/03/2026 | 2 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-02 | E | $5,690,629 | $1.763.700 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS005 | Sanitas EPS | 800251440-6 | 157.600 | 0 | | 0 | | 0 | 1 | 200 | 0 | 157.800 | 1 |
| EPS037 | Nueva EPS | 900156264-2 | 70.100 | 0 | | 0 | | 0 | 1 | 100 | 0 | 70.200 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 230301 | Porvenir | 800224808-8 | 280.200 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 200 | 0 | 280.400 | 1 |
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 630.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 500 | 0 | 630.900 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-4 | Vida Colpatria S.A. | 860002183-9 | 396.200 | | | | 396.200 | 1 | 300 | 396.500 | | | 3.962 | 396.500 | 2 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CCF10 | Comfaboy | 891800213-8 | 227.700 | 1 | 200 | 227.900 | 2 |

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 2 | 227.700 | 228.000 |
| Pensión | 2 | 910.600 | 911.300 |
| Riesgos Laborales | 1 | 396.200 | 396.500 |
| CCF | 1 | 227.700 | 227.900 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 6 | 1.762.200 | 1.763.700 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO |
| NI | 901063647-3 | CONSTRUCTORA PAIS SAS | | CLL 18 7 28 | 3043947366 | CONSTRUCTORAPAIS@HOTMAIL.COM |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | |
| SUCURSAL | B – menos de 200 cot | UNICA | SUC UNICA | BOYACÁ | CHIQUINQUIRÁ | |

| EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
|---|
| SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 66240929 | 12/03/2026 | 2 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-02 | E | $5,690,629 | $1.763.700 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | | RIESGOS LABORALES | | | | | CCF | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo y Número de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Exonerado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Días | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Días | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Días | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Días | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC 1055963752 | CASALLAS ROBAYO ILBAR FERNANDO | 1 | 0 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1.750.905 | 30 | 280.200 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS037 | 1.750.905 | 30 | 70.100 | 14-4 | 1.750.905 | 30 | 5 | 121.900 | CCF10 | 1.750.905 | 30 | 70.100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | CC 7278308 | PARRA ROBLES WILSON LEONARDO | 1 | 0 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 3.939.724 | 30 | 630.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS005 | 3.939.724 | 30 | 157.600 | 14-4 | 3.939.724 | 30 | 5 | 274.300 | CCF10 | 3.939.724 | 30 | 157.600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 901974049-8 | CONSORCIO PAIS | CR 82 A # 82 A -04 CA 2 PISO | 3102595502 | constructorapais@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | B – menos de 200 cot | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 66233203 | 10/03/2026 | 12 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-02 | E | $9,598,695 | $2.973.800 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS002 | Salud Total EPS | 800130907-4 | 160.000 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 160.000 | 2 |
| EPS005 | Sanitas EPS | 800251440-6 | 9.400 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 9.400 | 1 |
| EPS008 | Compensar EPS | 860066942-7 | 78.000 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 78.000 | 2 |
| EPS010 | EPS Sura | 800088702-2 | 25.700 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 25.700 | 1 |
| EPS017 | Famisanar EPS | 830003564-7 | 73.900 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 73.900 | 3 |
| EPSC34 | Recaudo SGP Capital Salud | 900298372-9 | 21.100 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 21.100 | 2 |
| ESSC24 | EPS-S Coosalud | 900226715-3 | 16.400 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 16.400 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 230201 | Proteccion (ING + Proteccion) | 800229739-0 | 40.100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 40.100 | 2 |
| 230301 | Porvenir | 800224808-8 | 1.372.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 1.372.000 | 7 |
| 231001 | Colfondos | 800227940-6 | 21.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 21.400 | 1 |
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 102.800 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 102.800 | 2 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |
| 14-11 | ARL SURA | 890903790-5 | 668.500 | | | | 668.500 | 0 | 0 | 668.500 | | | 6.685 | 668.500 | 12 |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CCF24 | Compensar Caja | 860066942-7 | 384.500 | 0 | 0 | 384.500 | 12 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 901974049-8 | CONSORCIO PAIS | CR 82 A # 82 A -04 CA 2 PISO | 3102595502 | constructorapais@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | B – menos de 200 cot | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 66233203 | 10/03/2026 | 12 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-02 | E | $9,598,695 | $2.973.800 | |

| TOTALES PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

| TOTALES POR SUBSISTEMA | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
| Salud | 7 | 384.500 | 384.500 |
| Pensión | 4 | 1.536.300 | 1.536.300 |
| Riesgos Laborales | 1 | 668.500 | 668.500 |
| CCF | 1 | 384.500 | 384.500 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 13 | 2.973.800 | 2.973.800 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 901974049-8 | CONSORCIO PAIS | CR 82 A # 82 A -04 CA 2 PISO | 3102595502 | constructorapais@hotmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | B – menos de 200 cot | | BOGOTÁ D. C. | BOGOTÁ, D.C. | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | 66233203 | 10/03/2026 | 12 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIÓN | TIPO PLANILLA | TOTAL NÓMINA | TOTAL A PAGAR | |
| 2026-03 | 2026-02 | E | $9,598,695 | $2.973.800 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | RIESGOS LABORALES | | | | | CCF | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo y Número de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Exonerado | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Días | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Días | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Días | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Días | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC 1010165491 | CLAVIJO RINCON RONAL JAIR | 1 | 0 | | | S | X | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 641.999 | 11 | 102.800 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS010 | 641.999 | 11 | 25.700 | 14-11 | 641.999 | 11 | 5 | 44.700 | CCF24 | 641.999 | 11 | 25.700 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | CC 1013629814 | RIVERA AVILA CINDY LORENA | 1 | 0 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 2.000.000 | 30 | 320.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS002 | 2.000.000 | 30 | 80.000 | 14-11 | 2.000.000 | 30 | 5 | 139.200 | CCF24 | 2.000.000 | 30 | 80.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | CC 1022989108 | FORERO BARRANTES EDINSON FABER | 1 | 0 | | | S | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 2.000.000 | 30 | 320.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS002 | 2.000.000 | 30 | 80.000 | 14-11 | 2.000.000 | 30 | 5 | 139.200 | CCF24 | 2.000.000 | 30 | 80.000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | CC 1024462626 | GARCIA QUIROGA JHON EDISON | 1 | 0 | | | S | X | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 408.545 | 7 | 65.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPSC34 | 408.545 | 7 | 16.400 | 14-11 | 408.545 | 7 | 5 | 28.500 | CCF24 | 408.545 | 7 | 16.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | CC 1050779317 | PEREZ MENDEZ JOAN | 1 | 0 | | | S | X | X | | | | | | | | | | | | | | | 231001 | 133.334 | 2 | 21.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS017 | 133.334 | 2 | 5.400 | 14-11 | 133.334 | 2 | 5 | 9.300 | CCF24 | 133.334 | 2 | 5.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | CC 5774874 | FINOL GONZALEZ JUAN JUNIOR | 1 | 0 | | | S | X | X | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 133.334 | 2 | 21.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS017 | 133.334 | 2 | 5.400 | 14-11 | 133.334 | 2 | 5 | 9.300 | CCF24 | 133.334 | 2 | 5.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | CC 79456299 | GOMEZ JIMENEZ ORLANDO | 1 | 0 | | | S | X | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 408.545 | 7 | 65.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | ESSC24 | 408.545 | 7 | 16.400 | 14-11 | 408.545 | 7 | 5 | 28.500 | CCF24 | 408.545 | 7 | 16.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | CC 79744779 | LOPEZ SANCHEZ OMAR CAMILO | 1 | 0 | | | S | | X | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1.071.609 | 9 | 171.500 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS008 | 1.071.609 | 9 | 42.900 | 14-11 | 1.071.609 | 9 | 5 | 74.600 | CCF24 | 1.071.609 | 9 | 42.900 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | CC 79926259 | MESA CAUCALI GIRZON IBORY | 1 | 0 | | | S | X | X | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 116.727 | 2 | 18.700 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPSC34 | 116.727 | 2 | 4.700 | 14-11 | 116.727 | 2 | 5 | 8.200 | CCF24 | 116.727 | 2 | 4.700 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 10 | CC 79995724 | GUTIERREZ CALDERON ELMIN JEAN | 1 | 0 | | | S | | X | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 1.575.815 | 27 | 252.200 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS017 | 1.575.815 | 27 | 63.100 | 14-11 | 1.575.815 | 27 | 5 | 109.700 | CCF24 | 1.575.815 | 27 | 63.100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | CC 80768362 | CAICEDO HERRERA JOSE RICARDO | 1 | 0 | | | S | X | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 875.453 | 15 | 140.100 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS008 | 875.453 | 15 | 35.100 | 14-11 | 875.453 | 15 | 5 | 61.000 | CCF24 | 875.453 | 15 | 35.100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | CC 93412901 | LOZANO REVELO ERIK FERNEY | 1 | 0 | | | S | X | X | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 233.334 | 2 | 37.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS005 | 233.334 | 2 | 9.400 | 14-11 | 233.334 | 2 | 5 | 16.300 | CCF24 | 233.334 | 2 | 9.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

# Certificado Médico

Informe seguridad y salud en el trabajo

LIC SST RES. 11232 de 12/12/2016 Según res. 2346/2007 MPS

Validación: www.eximedica.com.co

TEL: 3174375676 EMAIL: eximedicacentromedicolaboral@gmail.com

Ex médica Centro Médico Laboral

**Tipo de certificación:**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ingreso | ☒ | Retiro | ☐ | Espacios confinados | ☐ |
| Periódico | ☐ | Trabajo en alturas | ☐ | Post incapacidad | ☐ |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **CERT Nº:** | 45472 | **EMPRESA:** | REMODELACIONES WP SAS | | | |
| **CIUDAD** | BOGOTA D.C. - IPS EXIMEDICA CENTRO MEDICO LABORAL. | | | | | |
| **FECHA** | 26/03/2026 | **TIPO DE EXAMEN** | PREOCUPACIONAL OSTEOMUSCULAR | | | |
| **Nº DOCUMENTO:** | CC 1023934807 | **EDAD** | 32 | **GENERO** | M | |
| **NOMBRES Y APELLIDOS:** | ARTURO SAENZ BERNAL | | | | | |
| **TIPO DE CARGO** | MAESTRO DE OBRA | | | | | |

**EXAMENES REALIZADOS**

AUDIOMETRÍA – VISIOMETRIA - COLESTEROL HDL - COLESTEROL LDL - COLESTEROL TOTAL - ENFASIS OSTEOMUSCULAR - EXAMEN MEDICO DE INGRESO - GLICEMIA PRE - TEST PSICOLÓGICO O WARTEGG - TRIGLICÉRIDOS

| CONCEPTO DE APTITUD | OTROS CONCEPTOS |
|---|---|
| Apto para el cargo | **N/A** |

**RECOMENDACIONES PARA LA EMPRESA**

HACER USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL DE ACUERDO A EXPOSICION DE RIESGO

**RECOMENDACIONES PARA EL TRABAJADOR**

SE ACONSEJA MANTENER ESTILOS DE VIDA SALUDABLES

MANTENER ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y BALANCEADA

SE ACONSEJA MANTENER ADECUADOS HÁBITOS POSTURALES DURANTE LA REALIZACIÓN DE LAS TAREAS

USO DE EPP - PROXIMO CONTROL EN UN AÑO

PAUTAS DE HIGIENE Y CONSERVACIÓN AUDITIVA

**Consentimiento informado del aspirante**

Yo autorizo al profesional abajo mencionado, a que se me realice de manera voluntaria el exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios y dejo constancia de que tuve la oportunidad de manifestar mi consentimiento para la realización de exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios necesarios y referenciados en este documento. Comprendo el propósito, los beneficios, la interpretación, limitaciones y riesgos del exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios, a partir de la información recibida por el profesional abajo mencionado. Certifico que la información que he suministrado es verdadera, completa y acepto el manejo de confidencialidad que Exmédica centro médico laboral. dé a la misma, autorizo que la información recopilada en las bases de datos puede ser utilizada para la implementación de los Sistemas de Vigilancia Epidemiológica de las empresas y la realización de estudios de investigación con fines científicos. (Ley 1581 de 2012). Suministre la información necesaria a las personas o entidades contempladas en la legislación para el desarrollo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST).

Dra. Tatiana Prada Galvan
Médico General RM 6787
Esp. Salud Ocupacional

PROFESIONAL: **DRA TATIANA PRADA GALVAN ESP. SO 19212**

**ARTURO SAENZ BERNAL.**

ASPIRANTE O TRABAJADOR



Powered by CamScanner

# Certificado Médico

Informe seguridad y salud en el trabajo

LIC SST RES. 11232 de 12/12/2016 Según res. 2346/2007 MPS

Validación: www.eximedica.com.co

TEL: 3174375676 EMAIL: eximedicacentromedicolaboral@gmail.com

**Tipo de certificación:** Ingreso [X] Retiro [ ] Espacios confinados [ ] Periódico [ ] Trabajo en alturas [ ] Post incapacidad [ ]

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CERT N°:** | 45473 | **EMPRESA:** | REMODELACIONES WP SAS | | |
| **CIUDAD** | BOGOTA D.C. - IPS EXIMEDICA CENTRO MEDICO LABORAL. | | | | |
| **FECHA** | 26/03/2026 | **TIPO DE EXAMEN** | PREOCUPACIONAL OSTEOMUSCULAR | | |
| **N° DOCUMENTO:** | CC 2983911 | **EDAD** | 63 | **GENERO** | M |
| **NOMBRES Y APELLIDOS:** | CARLOS JULIO NAVARRETE BALLEN | | | | |
| **TIPO DE CARGO** | AUXILIAR DE OBRA | | | | |

**EXAMENES REALIZADOS**

AUDIOMETRÍA – VISIOMETRIA - COLESTEROL HDL - COLESTEROL LDL - COLESTEROL TOTAL - ENFASIS OSTEOMUSCULAR - EXAMEN MEDICO DE INGRESO - GLICEMIA PRE - TEST PSICOLÓGICO O WARTEGG - TRIGLICÉRIDOS

| CONCEPTO DE APTITUD | OTROS CONCEPTOS |
|---|---|
| Apto para el cargo | **N/A** |

**RECOMENDACIONES PARA LA EMPRESA**

HACER USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL DE ACUERDO A EXPOSICION DE RIESGO

**RECOMENDACIONES PARA EL TRABAJADOR**

SE ACONSEJA MANTENER ESTILOS DE VIDA SALUDABLES

MANTENER ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y BALANCEADA

SE ACONSEJA MANTENER ADECUADOS HÁBITOS POSTURALES DURANTE LA REALIZACIÓN DE LAS TAREAS

USO DE EPP - PROXIMO CONTROL EN UN AÑO

PAUTAS DE HIGIENE Y CONSERVACIÓN AUDITIVA

**Consentimiento informado del aspirante**

Yo autorizo al profesional abajo mencionado, a que se me realice de manera voluntaria el exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios y dejo constancia de que tuve la oportunidad de manifestar mi consentimiento para la realización de exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios necesarios y referenciados en este documento. Comprendo el propósito, los beneficios, la interpretación, limitaciones y riesgos del exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios, a partir de la información recibida por el profesional abajo mencionado. Certifico que la información que he suministrado es verdadera, completa y acepto el manejo de confidencialidad que Exmédica centro médico laboral. dé a la misma, autorizo que la información recopilada en las bases de datos puede ser utilizada para la implementación de los Sistemas de Vigilancia Epidemiológica de las empresas y la realización de estudios de investigación con fines científicos. (Ley 1581 de 2012). Suministre la información necesaria a las personas o entidades contempladas en la legislación para el desarrollo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST).

Tatiana Prada G.
Dra. Tatiana Prada Galvan
Médico General RM 6757
Esp. Salud Ocupacional

PROFESIONAL: **DRA TATIANA PRADA GALVAN ESP. SO 19212**

Carlos Julio Navarrete

**CARLOS JULIO NAVARRETE B.**

ASPIRANTE O TRABAJADOR



Powered by CamScanner

# Certificado Médico

Informe seguridad y salud en el trabajo

LIC SST RES. 11232 de 12/12/2016 Según res. 2346/2007 MPS
Validación: www.eximedica.com.co
TEL: 3174375676 EMAIL: eximedicacentromedicolaboral@gmail.com

Ex médica Centro Médico Laboral

**Tipo de certificación:**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ingreso | ☒ | Retiro | ☐ | Espacios confinados | ☐ |
| Periódico | ☐ | Trabajo en alturas | ☐ | Post incapacidad | ☐ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CERT N°:** | 45470 | **EMPRESA:** | REMODELACIONES WP SAS | | |
| **CIUDAD** | BOGOTA D.C. - IPS EXIMEDICA CENTRO MEDICO LABORAL. | | | | |
| **FECHA** | 26/03/2026 | **TIPO DE EXAMEN** | PREOCUPACIONAL OSTEOMUSCULAR | | |
| **N° DOCUMENTO:** | CC 19358061 | **EDAD** | 67 | **GENERO** | M |
| **NOMBRES Y APELLIDOS:** | JUAN ANDRES ESPITIA BARRERA | | | | |
| **TIPO DE CARGO** | MAESTRO DE OBRA | | | | |

**EXAMENES REALIZADOS**

AUDIOMETRÍA – VISIOMETRIA - COLESTEROL HDL - COLESTEROL LDL - COLESTEROL TOTAL - ENFASIS OSTEOMUSCULAR - EXAMEN MEDICO DE INGRESO - GLICEMIA PRE - TEST PSICOLÓGICO O WARTEGG - TRIGLICÉRIDOS

| CONCEPTO DE APTITUD | OTROS CONCEPTOS |
|---|---|
| Apto para el cargo | **N/A** |

**RECOMENDACIONES PARA LA EMPRESA**

HACER USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL DE ACUERDO A EXPOSICION DE RIESGO

**RECOMENDACIONES PARA EL TRABAJADOR**

SE ACONSEJA MANTENER ESTILOS DE VIDA SALUDABLES

MANTENER ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y BALANCEADA

SE ACONSEJA MANTENER ADECUADOS HÁBITOS POSTURALES DURANTE LA REALIZACIÓN DE LAS TAREAS

PAUTAS DE HIGIENE Y CONSERVACIÓN AUDITIVA.

USO DE EPP - PROXIMO CONTROL EN UN AÑO

**Consentimiento informado del aspirante**

Yo autorizo al profesional abajo mencionado, a que se me realice de manera voluntaria el exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios y dejo constancia de que tuve la oportunidad de manifestar mi consentimiento para la realización de exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios necesarios y referenciados en este documento. Comprendo el propósito, los beneficios, la interpretación, limitaciones y riesgos del exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios, a partir de la información recibida por el profesional abajo mencionado. Certifico que la información que he suministrado es verdadera, completa y acepto el manejo de confidencialidad que Exmédica centro médico laboral, dé a la misma, autorizo que la información recopilada en las bases de datos puede ser utilizada para la implementación de los Sistemas de Vigilancia Epidemiológica de las empresas y la realización de estudios de investigación con fines científicos. (Ley 1581 de 2012). Suministre la información necesaria a las personas o entidades contempladas en la legislación para el desarrollo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST).

Tatiana Prada G.
Dra. Tatiana Prada Galvan
Médico General RM 19212
Esp. Salud Ocupacional

PROFESIONAL: **DRA TATIANA PRADA GALVAN ESP. SO 19212**

Juan A Espitia

**JUAN ANDRES ESPITIA B.**

ASPIRANTE O TRABAJADOR



Powered by CamScanner

**Certificado Médico**

Informe seguridad y salud en el trabajo

**LIC SST RES. 11232 de 12/12/2016 Según res. 2346/2007 MPS**

**Validación: www.eximedica.com.co**

**TEL: 3174375676 EMAIL: eximedicacentromedicolaboral@gmail.com**

Ex médica Centro Médico Laboral

**Tipo de certificación:** Ingreso ☒ Periódico ☐ Retiro ☐ Trabajo en alturas ☐ Espacios confinados ☐ Post incapacidad ☐

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CERT N°:** | 45471 | **EMPRESA:** | REMODELACIONES WP SAS | | |
| **CIUDAD** | BOGOTA D.C. - IPS EXIMEDICA CENTRO MEDICO LABORAL. | | | | |
| **FECHA** | 26/03/2026 | **TIPO DE EXAMEN** | PREOCUPACIONAL OSTEOMUSCULAR | | |
| **N° DOCUMENTO:** | CC 80794672 | **EDAD** | 42 | **GENERO** | M |
| **NOMBRES Y APELLIDOS:** | WILDER GIOVANY PAJARITO NAVARRETE | | | | |
| **TIPO DE CARGO** | COORDINADOR DE OBRA | | | | |

**EXAMENES REALIZADOS**

AUDIOMETRÍA – VISIOMETRIA - COLESTEROL HDL - COLESTEROL LDL - COLESTEROL TOTAL - ENFASIS OSTEOMUSCULAR - EXAMEN MEDICO DE INGRESO - GLICEMIA PRE - TEST PSICOLÓGICO O WARTEGG - TRIGLICÉRIDOS

| **CONCEPTO DE APTITUD** | **OTROS CONCEPTOS** |
|---|---|
| Apto para el cargo | **N/A** |

RECOMENDACIONES PARA LA EMPRESA

HACER USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL DE ACUERDO A EXPOSICION DE RIESGO

RECOMENDACIONES PARA EL TRABAJADOR

SE ACONSEJA MANTENER ESTILOS DE VIDA SALUDABLES

MANTENER ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y BALANCEADA

SE ACONSEJA MANTENER ADECUADOS HÁBITOS POSTURALES DURANTE LA REALIZACIÓN DE LAS TAREAS

USO DE EPP - PROXIMO CONTROL EN UN AÑO

**Consentimiento informado del aspirante**

Yo autorizo al profesional abajo mencionado, a que se me realice de manera voluntaria el exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios y dejo constancia de que tuve la oportunidad de manifestar mi consentimiento para la realización de exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios necesarios y referenciados en este documento. Comprendo el propósito, los beneficios, la interpretación, limitaciones y riesgos del exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios, a partir de la información recibida por el profesional abajo mencionado. Certifico que la información que he suministrado es verdadera, completa y acepto el manejo de confidencialidad que Exmédica centro médico laboral. dé a la misma, autorizo que la información recopilada en las bases de datos puede ser utilizada para la implementación de los Sistemas de Vigilancia Epidemiológica de las empresas y la realización de estudios de investigación con fines científicos. (Ley 1581 de 2012). Suministre la información necesaria a las personas o entidades contempladas en la legislación para el desarrollo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST).

Dra. Tatiana Prada Galvan
Médico General RM 0757
Esp. Salud Ocupacional

PROFESIONAL: **DRA TATIANA PRADA GALVAN ESP. SO 19212**

**WILDER GIOVANY PAJARITO N.**

ASPIRANTE O TRABAJADOR



Powered by CamScanner

**IPS EN SALUD 1A S.A.S.**

NIT. 901632469-0
IPS EN SALUD 1A S.A.S.
CODIGO DEL PRESTADOR 1100139546-01
CR 19 B NO. 26 A 53 SUR
FIJO: 565 7854 / CEL 317 402 7795



# CERTIFICADO MÉDICO-LABORAL
## CERTIFICACIÓN PARA TRABAJO

**1-DATOS IDENTIFICACIÓN:**

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EMPRESA CONTRATANTE: | CONSORCIO PAIS NIT 901.974.049-8 | | | | | | | | | | | | |
| EMPRESA USUARIA: | | | | CIUDAD | BOGOTA | | DEPARTAMENTO | BOGOTÁ D.C. | | | | | |
| ACTIVIDAD ECONÓMICA: | | FECHA | DÍA | 10 | Mes | MARZO | | AÑO | 2026 | | | | |
| APELLIDOS Y NOMBRES: | ELKIN ALFONSO ORTIZ YANCE | | | | | | | | | | | RH | A+ |
| DOCUMENTO: | CC | 1.003.392.819 | Género | MASCULINO | X | FEMENINO | | INDETERMINADO | | Edad (años) | 23 | | |
| CARGO PARA DESEMPEÑAR: | AYUDANTE | | | | | | | | | PESO | 94 KG | | |
| SEGURIDAD SOCIAL | E.P.S. | CAJACOPI | A.R.L. | AXA COLPATRIA | | | | A.F.P. | | | | | |
| TIPO EXAMEN: | PRE-OCUPACIONAL | X | INGRESO | X | PERIODICO | | EGRESO | | ALTURAS | | | | |
| FINALIDAD: | DETERMINAR EL ESTADO DE SALUD DEL TRABAJADOR (RESOLUCIÓN 2346 de 2007) Y CERTIFICAR APTITUD FÍSICA Y MENTAL PARA REALIZAR TRABAJO EN ALTURAS Y/O ESPACIOS CONFINADOS. | | | | | | | | | | | | |

**2-RESULTADOS PARA-CLÍNICOS Y EXAMEN MÉDICO-LABORAL:**

| EXAMEN REALIZADO: | RESUMEN DE LOS HALLAZGOS: | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AUDIOMETRÍA OCUPACIONAL | NORMAL | X | ALTERACIÓN LEVE | | COMPROMISO DE BANDAS DEL LENGUAJE | | NO | X | SI | | | |
| VISIOMETRÍA OCUPACIONAL | NORMAL | X | ALTERACIÓN LEVE | | ALTERACIÓN DE LA ESTEREOPSIS | | NO | X | SI | | | |
| ESPIROMETRÍA OCUPACIONAL | NORMAL | | ALTERACIÓN LEVE | | OBSTRUCTIVA | | PATRÓN RESTRICTVO | | PATRÓN MIXTO | | | |
| GLICEMIA BASAL | NORMAL | | | | LIGERAMENTE ALTERADA | | MUY ALTERADA | | | | | |
| PERFIL LIPÍDICO | DENTRO DE VALORES NORMALES | | | | LIGERAMENTE ALTERADO | | MUY ALTERADO | | | | | |
| PRUEBAS NEUROLÓGICAS CLÍNICAS | SIN ALTERACIONES | X | | | LEVEMENTE ALTERADAS | | MUY ALTERADAS | | | | | |
| PSICOSENSOMETRICO | SIN ALTERACIONES | | | | LEVEMENTE ALTERADO | | MUY ALTERADO | | | | | |
| EXAMEN MÉDICO-LABORAL | DETECTADAS ALTERACIONES A NIVEL: | CARDIOVASCULAR | | | OSTEOMUSCULAR TEST DE BOHOBER Y KENDALL | X | VISUAL | | OTRO | | | |
| EVALUACIÓN OSTEO-MUSCULAR Y ARTICULAR | SIN ALTERACIONES QUE CONTRAINDIQUEN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD LABORAL | | X | | CON ALTERACIONES QUE CONTRAINDICAN LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD LABORAL | | | | | | | |

**3-CONCEPTO MÉDICO-LABORAL:**

| | | |
|---|---|---|
| SIN ALTERACIONES DETECTABLES | | SE AUTORIZA AL TRABAJADOR PARA DESEMPEÑAR EL CARGO, SEGÚN RESULTADOS DEL CUESTIONARIO, VALORACIÓN MÉDICO-LABORAL Y PARA-CLÍNICOS: **SI** |
| CON RECOMENDACIONES: (ALTERACIONES QUE NO INTERFIEREN CON EL TRABAJO) | | APTO PARA DESARROLLAR EL CARGO: **SI** |
| DEBE USAR LENTES CORRECTIVOS PERMANENTES PARA DESEMPEÑAR LA ACTIVIDA LABORAL | | **RECOMENDACIONES:** SEGUIMIENTO EN LA EPS POR MEDICO GENERAL, NUTRICIONISTA |
| RESTRINGIDO (ALTERACIONES QUE INTERFIEREN CON EL TRABAJO) | | |
| APLAZADO | | |

**4-ACCIONES EN SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN DEL RIESGO:**

| SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN DEL RIESGO | NO | SI | CONDICIONES O INTERVENCIONES PROPUESTAS PARA LIMITAR EL DAÑO | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TRABAJO SEGURO EN ALTURAS O ESPACIOS CONFINADOS | | | CAPACITAR EN EL USO, DOTAR Y USAR ELEMENTOS E IMPLEMENTOS PARA TRABAJO SEGURO EN ALTURAS y ESPACIOS CONFINADOS. | | | | | | | | | | | |
| VISUAL | | | USAR PROTECTOR VISUAL | NO | | SI | | DEBE USAR LENTES CORRECTIVOS | NO | | SI | | | |
| CARDIOVASCULAR | | | RECOMENDACIONES DIETARIAS | NO | | SI | | MEDIDAS ADICIONALES REMISIÓN | NO | | SI | | | |
| AUDITIVO | | | PROTECTOR AUDITIVO PERMANENTE | NO | | SI | | LIMITAR EXPOSICIÓN A RUIDOS | NO | | SI | | | |
| ERGONÓMICO | | | HACER PAUSAS ACTIVAS DURANTE LA JORNADA | NO | | SI | | LIMITAR MOVIMIENTOS REPETITIVOS | NO | | SI | | | |
| RESPIRATORIO | | | USAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN RESPIRATORIA | NO | | SI | | MEDIDAS ADICIONALES: SEGUIMIENTO O REMISIÓN | NO | | SI | | | |
| HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLES | | | CAPACITAR EN MEDIDAS DE AUTOCUIDADO | NO | | SI | | MEDIDAS ADICIONALES: REMISIÓN | NO | | SI | | | |
| RIESGO PSICO-SOCIAL | | | HACER SEGUIMIENTO ESPECIAL | NO | | SI | | MEDIDAS ADICIONALES | NO | | SI | | | |
| RIESGO BIOLÓGICO | | | VERIFICAR INMUNIZACIÓN ANTI-TETÁNICA | NO | | SI | | INMUNIZACIONES ADICIONALES | NO | | SI | | | |

**5-RECOMENDACIONES ESPECÍFICAS PARA EL ASPIRANTE O TRABAJADOR:**

USAR ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL DURANTE LA JORNADA LABORAL. CAPACITAR EN TRABAJO SEGURO.

GUILLERMO ERNESTO GOELKEL C.
MEDICO GENERAL
ESP. EN SALUD OCUPACIONAL
CC 19.193.032
RES. 7919 05/03/2021

FIRMA Y SELLO MÉDICO OCUPACIONAL

1.003.392.819
O. Elkin Alfonso Ortiz Yance.

Firma y Cédula de Ciudadanía del Aspirante o Trabajador

Huella

DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD: IPS EN SALUD 1A S.A.S, CON NIT: 901.632.469-0, REPRESENTADA LEGALMENTE POR MARIA EUGENIA CARDONA H, IDENTIFICADO CON CC: 52.297.105, DECLARA QUE LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE DOCUMENTO, EN LA HISTORIA CLÍNICA OCUPACIONAL, Y EN TODOS LOS DOCUMENTOS ANEXOS A LA MISMA, SERÁN MANEJADOS CON ABSOLUTA Y TOTAL CONFIDENCIALIDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN DICHOS DOCUMENTOS Y LAS BASES DE DATOS DERIVADAS, QUE CONFINES LEGALES Y DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS SE DEBEN REALIZAR, SERÁN DEBIDAMENTE CUSTODIADOS Y MANTENIDOS EN ARCHIVOS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS DEBIDAMENTE PROTEGIDOS, CONFORME A LO ESTABLECIDO POR LA LEY ESTATURIA 1581 DE 2012, REGLAMENTADA PARCIALMENTE POR EL DECRETO NACIONAL 1377 DE 2013. AL FIRMAR EL PRESENTE DOCUMENTO MANIFIESTO HABER SIDO INFORMADO Y AUTORIZO A IPS EN SALUD 1A S.A.S PARA MANENTER LA INFORMACION EN SUS BASES DE DATOS. EL PRESENTE CERTIFICADO SE EXPIDE CON FINES EXCLUSIVOS DEL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL.

# Certificado Médico

Informe seguridad y salud en el trabajo

LIC SST RES. 11232 de 12/12/2016 Según res. 2346/2007 MPS

Validación: www.eximedica.com.co

TEL: 3174375676 EMAIL: eximedicacentromedicolaboral@gmail.com

Eximédica Centro Médico Laboral

**Tipo de certificación:** Ingreso ☒ Periódico ☐ Retiro ☐ Trabajo en alturas ☐ Espacios confinados ☐ Post incapacidad ☐

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CERT N°:** | 45475 | **EMPRESA:** | GAC-PMF ARQUITECTOS SAS | | |
| **CIUDAD** | BOGOTA D.C. - IPS EXIMEDICA CENTRO MEDICO LABORAL. | | | | |
| **FECHA** | 4/03/2026 | **TIPO DE EXAMEN** | PREOCUPACIONAL OSTEOMUSCULAR | | |
| **N° DOCUMENTO:** | CC 19497610 | **EDAD** | 64 | **GENERO** | M |
| **NOMBRES Y APELLIDOS:** | JAIRO ENRIQUE MILLAN BRAU | | | | |
| **TIPO DE CARGO** | OFICIAL | | | | |

**EXAMENES REALIZADOS**

AUDIOMETRÍA – VISIOMETRIA - COLESTEROL HDL - COLESTEROL LDL - COLESTEROL TOTAL - ENFASIS OSTEOMUSCULAR - EXAMEN MEDICO DE INGRESO - GLICEMIA PRE - TEST PSICOLÓGICO O WARTEGG - TRIGLICÉRIDOS

| CONCEPTO DE APTITUD | OTROS CONCEPTOS |
|---|---|
| Apto para el cargo | **N/A** |

**RECOMENDACIONES PARA LA EMPRESA**

HACER USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL DE ACUERDO A EXPOSICION DE RIESGO

**RECOMENDACIONES PARA EL TRABAJADOR**

SE ACONSEJA MANTENER ESTILOS DE VIDA SALUDABLES

MANTENER ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y BALANCEADA

SE ACONSEJA MANTENER ADECUADOS HÁBITOS POSTURALES DURANTE LA REALIZACIÓN DE LAS TAREAS

PAUTAS DE HIGIENE Y CONSERVACIÓN AUDITIVA.

USO DE EPP - PROXIMO CONTROL EN UN AÑO

**Consentimiento informado del aspirante**

Yo autorizo al profesional abajo mencionado, a que se me realice de manera voluntaria el exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios y dejo constancia de que tuve la oportunidad de manifestar mi consentimiento para la realización de exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios necesarios y referenciados en este documento. Comprendo el propósito, los beneficios, la interpretación, limitaciones y riesgos del exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios, a partir de la información recibida por el profesional abajo mencionado. Certifico que la información que he suministrado es verdadera, completa y acepto el manejo de confidencialidad que Exmédica centro médico laboral, dé a la misma, autorizo que la información recopilada en las bases de datos puede ser utilizada para la implementación de los Sistemas de Vigilancia Epidemiológica de las empresas y la realización de estudios de investigación con fines científicos. (Ley 1581 de 2012). Suministre la información necesaria a las personas o entidades contempladas en la legislación para el desarrollo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST).

Dra. Tatiana Prada Galvan
Med. General 1234 6767
Esp. Salud Ocupacional

PROFESIONAL: **DRA TATIANA PRADA GALVAN ESP. SO 19212**

**JAIRO ENRIQUE MILLAN BRAU**

ASPIRANTE O TRABAJADOR



Powered by CamScanner

Versión: 3.1

Página 1 de 1

# Certificado Médico

Informe seguridad y salud en el trabajo

Ltd. Bdt. Nits. 11111 de 11/11/2018 Región Ins. 1346/1007 ARPS

habilitación www.eximedica.com.co

Tel.: 3174577674 EMAIL: eximedicacentromedicolaboral@gmail.com

Ex médica

| Tipo de certificación: | Ingreso | X | Retiro | | Examenes confinados | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Periódico | | Trabajo en alturas | | Post incapacidad | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **CERT N°:** | 45476 | **EMPRESA:** | GAC-PMF ARQUITECTOS SAS | | | |
| **CIUDAD** | BOGOTA D.C. - IPS EXIMEDICA CENTRO MEDICO LABORAL | | | | | |
| **FECHA** | 4/03/2026 | **TIPO DE EXAMEN** | PREOCUPACIONAL OSTEOMUSCULAR | | | |
| **N° DOCUMENTO:** | CC 79145961 | **EDAD** | 69 | **GENERO** | | M |
| **NOMBRES Y APELLIDOS:** | ALVARO MONTAÑA SILVA | | | | | |
| **TIPO DE CARGO** | OFICIAL | | | | | |

**EXAMENES REALIZADOS**

AUDIOMETRÍA - VISIOMETRIA - COLESTEROL HDL - COLESTEROL LDL - COLESTEROL TOTAL - ENFASIS OSTEOMUSCULAR - EXAMEN MEDICO DE INGRESO - GLICEMIA PRE - TEST PSICOLÓGICO O WARTEGG - TRIGLICÉRIDOS

| CONCEPTO DE APTITUD | OTROS CONCEPTOS |
|---|---|
| Apto para el cargo | **N/A** |

| RECOMENDACIONES PARA LA EMPRESA |
|---|
| HACER USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL DE ACUERDO A EXPOSICION DE RIESGO |
| |

| RECOMENDACIONES PARA EL TRABAJADOR |
|---|
| SE ACONSEJA MANTENER ESTILOS DE VIDA SALUDABLES |
| MANTENER ALIMENTACIÓN SALUDABLE Y BALANCEADA |
| SE ACONSEJA MANTENER ADECUADOS HÁBITOS POSTURALES DURANTE LA REALIZACIÓN DE LAS TAREAS |
| PAUTAS DE HIGIENE Y CONSERVACIÓN AUDITIVA. |
| USO DE EPP - PROXIMO CONTROL EN UN AÑO |

**Consentimiento informado del aspirante**

Yo autorizo al profesional abajo mencionado, a que se me realice de manera voluntaria el exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios y dejo constancia de que tuve la oportunidad de manifestar mi consentimiento para la realización de exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios necesarios y referenciados en este documento. Comprendo el propósito, los beneficios, la interpretación, limitaciones y riesgos del exámen médico ocupacional y/o exámenes complementarios, a partir de la información recibida por el profesional abajo mencionado. Certifico que la información que he suministrado es verdadera, completa y acepto el manejo de confidencialidad que Eximédica centro médico laboral, dé a la misma, autorizo que la información recopilada en las bases de datos puede ser utilizada para la implementación de los Sistemas de Vigilancia Epidemiológica de las empresas y la realización de estudios de investigación con fines científicos. (Ley 1581 de 2012). Suministre la información necesaria a las personas o entidades contempladas en la legislación para el desarrollo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST).

PROFESIONAL: **DRA TATIANA PRADA GALVAN ESP. SO 19212**

**ALVARO MONTAÑA SILVA**

ASPIRANTE O TRABAJADOR

Powered by CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: | FORMATO N°: | FT-SST-025 |
| | SG-SST | | |
| FORMATO REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Página 1 de 1 | |

## REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FECHA: 26/02/2026 INDUCCIÓN [X] REINDUCCIÓN [ ]

NOMBRE: Victor lopez CEDULA 1024546955

AREA/SECCION: Operativo CARGO: ayudante

ENCARGADO DE LA INDUCCION: Edinson Forero

### OBJETIVO GENERAL

Con el proposito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañia las politicas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas y asi promover y preservar la salud de los trabajadores, en la inducción al nuevo trabajador se le dan los siguientes temas:

* Bases del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL.
* Conceptos básicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
* Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.
* Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa.
* Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.

| | | |
|---|---|---|
| BIOLÓGICO | FÍSICO | QUÍMICO |
| PSICOSOCIAL | BIOMECÁNICOS | CONDICIONES DE SEGURIDAD |
| FENOMEROS NATURALES | | |

* Procedimientos para tareas de alto riesgo.

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estandares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cùmplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo

Victor lopez.

**Firma del Trabajador**
c.c. 1024546955

**Responsable del SG-SST**
**c.c.**

Powered by CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | FT-SST-025 | |
| | SG-SST | | |
| MATO REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | | Fecha: | Agosto 8 de 2025. |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

## REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FECHA: 03/03/2026 INDUCCIÓN [X] REINDUCCIÓN [ ]

NOMBRE: Jairo Millan CEDULA: 94558276

AREA/SECCION: Construccion CARGO: of

ENCARGADO DE LA INDUCCION: Jairo Millan

## OBJETIVO GENERAL

Con el proposito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las politicas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas y así promover y preservar la salud de los trabajadores, en la inducción al nuevo trabajador se le dan los siguientes temas:

* Bases del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL.
* Conceptos bàsicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
* Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.
* Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa.
* Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.

| | | |
|---|---|---|
| BIOLÓGICO | FÍSICO | QUÍMICO |
| PSICOSOCIAL | BIOMECÁNICOS | CONDICIONES DE SEGURIDAD |
| FENOMEROS NATURALES | | |

* Procedimientos para tareas de alto riesgo.

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estandares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo

Jairo Millan
Firma del Trabajador
C.C. 94497610

Responsable del SG-SST
C.C. 1013674814

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | FT-SST-025 | |
| | SG-SST | | |
| MATO REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

**REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

FECHA: 03/03/2026 INDUCCIÓN [X] REINDUCCIÓN [ ]

NOMBRE: Victor Torres CEDULA: 79556276

AREA/SECCION: Construccion CARGO: of

ENCARGADO DE LA INDUCCION: Idier Rivera

**OBJETIVO GENERAL**

Con el proposito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañia las politicas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas y así promover y preservar la salud de los trabajadores, en la inducción al nuevo trabajador se le dan los siguientes temas:

* Bases del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL.
* Conceptos bàsicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
* Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.
* Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa.
* Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.

| | | |
|---|---|---|
| BIOLÓGICO | FÍSICO | QUÍMICO |
| PSICOSOCIAL | BIOMECÁNICOS | CONDICIONES DE SEGURIDAD |
| FENOMEROS NATURALES | | |

* Procedimientos para tareas de alto riesgo.

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estandares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo

Firma del Trabajador
C.C. 74379670

Responsable del SG-SST
C.C. 1013674814

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | FT-SST-025 | |
| | SG-SST | | |
| MATO REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

## REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FECHA: 21/03/2026 INDUCCIÓN [X] REINDUCCIÓN [ ]

NOMBRE: Edgar Cuervos CEDULA: 79556716

AREA/SECCION: Construccion CARGO: of

ENCARGADO DE LA INDUCCION: Laura Pinilla

## OBJETIVO GENERAL

Con el proposito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañia las politicas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas y así promover y preservar la salud de los trabajadores, en la Inducción al nuevo trabajador se le dan los siguientes temas:

* Bases del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL.
* Conceptos bàsicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
* Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.
* Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa.
* Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.

| | | |
|---|---|---|
| BIOLÓGICO | FÍSICO | QUÍMICO |
| PSICOSOCIAL | BIOMECÁNICOS | CONDICIONES DE SEGURIDAD |
| FENOMEROS NATURALES | | |

* Procedimientos para tareas de alto riesgo.

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estandares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo

Firma del Trabajador
C.C. 79556716

Responsable del SG-SST
C.C. 1013674814

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | **FORMATO N°:** | FT-SST-025 |
| | SG-SST | |
| **MATO REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO** | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | Versión: | 01 |
| | Pagina 1 de 1 | |

## REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

**FECHA:** 17-07-2025 **INDUCCIÓN** [X] **REINDUCCIÓN** [ ]

**NOMBRE:** FABIAN FRANCIS **CEDULA:** 1001295405

**AREA/SECCION:** OBRA **CARGO:** OFICIAL

**ENCARGADO DE LA INDUCCION:** LORENA NIETO

### OBJETIVO GENERAL

Con el proposito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las politicas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas y así promover y preservar la salud de los trabajadores, en la inducción al nuevo trabajador se le dan los siguientes temas:

* Bases del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL.
* Conceptos bàsicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
* Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.
* Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa.
* Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.

| | | |
|---|---|---|
| BIOLÓGICO | FÍSICO | QUÍMICO |
| PSICOSOCIAL | BIOMECÁNICOS | CONDICIONES DE SEGURIDAD |
| FENOMEROS NATURALES | | |

* Procedimientos para tareas de alto riesgo.

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estandares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo

**Firma del Trabajador**
C.C. 1001295405

**Responsable del SG-SST**
C.C. 1013674814

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | FT-SST-025 | |
| | SG-SST | | |
| MATO REGISTRO DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

## REGISTRO INDUCCION - REINDUCCIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FECHA: 17-02-2026 INDUCCIÓN [X] REINDUCCIÓN [ ]

NOMBRE: JULIO BARRERA CEDULA: 79788221

AREA/SECCION: OBRA CARGO: AYUDANTE

ENCARGADO DE LA INDUCCION: LORENA NIETO

### OBJETIVO GENERAL

Con el proposito de dar a conocer al personal que ingresa a nuestra compañía las politicas, procedimientos y normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas y así promover y preservar la salud de los trabajadores, en la inducción al nuevo trabajador se le dan los siguientes temas:

* Bases del SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL.
* Conceptos bàsicos de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
* Explicación del REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.
* Entrega y explicación de las ESTANDARES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO de la empresa.
* Divulgación factores de riesgo al interior de la empresa.

| | | |
|---|---|---|
| BIOLÓGICO | FÍSICO | QUÍMICO |
| PSICOSOCIAL | BIOMECÁNICOS | CONDICIONES DE SEGURIDAD |
| FENOMEROS NATURALES | | |

* Procedimientos para tareas de alto riesgo.

Yo como trabajador de la empresa estoy comprometido con las normas y procedimientos de seguridad dados por la empresa para el desarrollo seguro de mi labor.

Duración de la inducción: 1:00 HORA

Declaro que conozco el reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, así mismo los estandares, procedimientos generales de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa, me comprometo a cumplirlas e informar de inmediato cualquier condición que considere afecte mi salud y condiciones de trabajo

JULIO BARRERA

**Firma del Trabajador**
C.C. 79788221

**Responsable del SG-SST**
C.C. 1013674814

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 | |
| | SG-SST | | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | | Pagina 1 de 1 |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Colegio Orbitantes | 16 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | Atención de emergencias |
| Charla de seguridad | X | en Biblioteca |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | [illegible] | 19153450 | OF | |
| 2 | José Vicente S. | 79379690 | Dpte | |
| 3 | Jairo Millán | 19497610 | | |
| 4 | Alvaro Montaño | 79145961 | OF | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Pinilla | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 | |
| | SG-SST | | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogota | Colegio Guillermo Isaza | 05 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Ahorro y uso eficiente de la Energia |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cèdula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Eduardo Garcia Ro | 1915345[illegible] | Of | |
| 2 | Fernando Nova | 1933614[illegible] | Mae | |
| 3 | Juan Pablo Romero Garcia | 1033647725 | Ayudante | |
| 4 | Michael Romero Mora | 1022989827 | ayudante | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

**Observaciones:**

6 — 0 —

**Persona responsable de la actividad**

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Rivera | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 |
| | SG-SST | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Colegio Cajo Juan 24 | 03 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Procedimientos de Emergencia |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cèdula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Segundo Ortiz | 1915345 | Of | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

**Observaciones:**

**Persona responsable de la actividad**

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Pinilla | Lorena Pinilla |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 |
| | SG-SST | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogota | Colegio Guillermo Isaza | 08 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Ahorro y uso eficiente de la Energia |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Segundo [illegible] | 19153450 | [illegible] | |
| 2 | [illegible] | 19336148 | Auxiliar | |
| 3 | Juan Pablo Romero Gomez | 1033647125 | Ayudante | |
| 4 | Michael Romero Gomez | 1022989827 | Ayudante | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

**Observaciones:**

6 — 0 —

**Persona responsable de la actividad**

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Rivera | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 |
| | SG-SST | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | Fecha: Agosto 8 de 2025 | |
| | Versión: 01 | |
| | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Colegio Guillermo | 09 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Manejo de estres laboral |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cèdula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Segundo Avila | 19153450 | OP | |
| 2 | Juan Pablo Romero | 1033642125 | Ayudante | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

**Observaciones:**

—

**Persona responsable de la actividad**

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Rivera | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 | |
| | SG-SST | | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Colegio Guillermo Leyva | 11 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Prevención de Desordenes Osteomusculares |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cèdula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Dilan Alexis Torres | 1014247247 | Asistente | |
| 2 | Marcell Andrey Rincon | 1010104139 | Oficial | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

**Observaciones:**

**Persona responsable de la actividad**

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lovera Duran | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 |
| | SG-SST | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogota | Colegio Guillermo Cano Isaza | 13 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Señalización de Seguridad |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | [illegible] | 19153450 | OP | |
| 2 | [illegible] | 79379690 | OP | |
| 3 | [illegible] | 1049926 10 | OP | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

**Observaciones:**

**Persona responsable de la actividad**

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Pinilla | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 | |
| | SG-SST | | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Colegio Cayo 15979 | 23 | 05 | 25 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Prevención de accidentes |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | [illegible] | 19153450 | OF | |
| 2 | Edgar Leonardo Vargas | 79556276 | OF. | |
| 3 | [illegible] | 19497660 | OF | |
| 4 | VICENTE TOCCS | 79379690 | OF | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Rivera | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 | |
| | SG-SST | | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Colegio Orbitalejos | 16 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Atención de emergencias |
| Reuniones de SST / Operativas | | en Biblioteca |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Segundo Ortiz | 19153450 | OF | |
| 2 | José Vicente S. | 79379690 | DOC | |
| 3 | Jairo Villa | 19447610 | | |
| 4 | Alvaro Montoya | 79145961 | OF | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Pinilla | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 |
| | SG-SST | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | Versión: | 01 |
| | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogota | Colegio Unicentro | 18 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Orden y aseo en puesto de trabajo |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Edgardo Cubillos | 19153450 | Op | |
| 2 | Jose Torres T. | 7439690 | Op | |
| 3 | Jairo Millán | 19497600 | Op | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

**Observaciones:**

—

**Persona responsable de la actividad**

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Rivera | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 | |
| | SG-SST | | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Calle 61 C # 15 - 24 | 23 | 05 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Higiene Postural |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Jairo Villa | 19497610 | OS | |
| 2 | Jose Torres T | 79379090 | OF | |
| 3 | Hernando Dióc. | 19336148- | Mpost20 | |
| 4 | Segundo Villa | 19153450 | Of | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Rivera | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 |
| | SG-SST | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Colegio Garbanzuelo | 03 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Manejo de estres laboral |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Fabian Ricardo Espinosa Nago | 1023866249 | Ausiliar | |
| 2 | Jhon Edison Cuellar | 1024462676 | Ausiliar | |
| 3 | Orlando Gomez | 79456299 | Maestro | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

**Observaciones:**

**Persona responsable de la actividad**

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Rivera | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 | |
| | SG-SST | | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogota | Colegio Gimnasio | 16 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Condiciones de Seguridad |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Fabian Ricardo Espina Hoyos | 1023866249 | Auxiliar | Fabian Espina |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Rivera | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 | |
| | SG-SST | | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Colegio Arborizadora Bajo | 20 | 03 | 76 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Investigación accidente |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cèdula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Erik Alfonso Ortiz Rodriguez | 1.023.392.819 | Aprendiz | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

—

Persona responsable de la actividad

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Ruiz | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 |
| | SG-SST | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | Fecha: Agosto 8 de 2025 | |
| | Versión: 01 | |
| | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogota | Colegio Orquideas | 26 | 03 | 2026 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Cuidado de niños |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Yolanda Gomez | 79456299 | MAESTRA | |
| 2 | ELKIN ALFONSO DIAZ | 1.003.392.889 | AYUDANTE | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

—— 0 ——

| Persona responsable de la actividad | |
|---|---|
| Nombre: Lorena Nuñez | Firma: |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 | |
| | SG-SST | | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | | Pagina 1 de 1 |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Colegio Orbitantes | 16 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | Atención de emergencias |
| Charla de seguridad | X | en Biblioteca |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | [illegible] | 19153450 | OF | |
| 2 | José Vicente S. | 79379690 | Dpte | |
| 3 | Jairo Millán | 19497610 | | |
| 4 | Alvaro Montaño | 79145961 | OF | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Pinilla | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 | |
| | SG-SST | | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogota | Colegio Guillermo Isaza | 05 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | X | Ahorro y uso eficiente de la Energia |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cèdula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Eduardo Garcia Ro | 1915345[illegible] | Of | |
| 2 | Fernando Nova | 1933614[illegible] | Mae | |
| 3 | Juan Pablo Romero Garcia | 1033647725 | Ayudante | |
| 4 | Michael Romero Mora | 1022989827 | ayudante | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

**Observaciones:**

6 — 0 —

**Persona responsable de la actividad**

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Lorena Rivera | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo |
|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: FT-SST-027 |
| | SG-SST |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | Fecha: Agosto 8 de 2025 |
| | Versión: 01 |
| | Pagina 1 de 1 |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | edificio Grande Landz | 07 | 05 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | | acto ardido |
| Reuniones de SST / Operativas | X | Uso de EPP. |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Oscar Cosme | 79456299 | Maestro | |
| 2 | Fabian R. Espinoza | 1023866249 | Ayudante | Fabian Espinoza |
| 3 | Jhon Edi Cruz Cruz | 1022446626 | Ayudante | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Edwin Ferro | Edwin Ferro |

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS | FT-SST-047 |
| | SG-SST | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | | Fecha: Agosto 8 de 2018<br>Versión: 01<br>Página 1 de 1 |

| Unidad | Lugar | Día | Mes | Año |
|---|---|---|---|---|
| Rect. | Colegio Rafael Uribe Uribe | 12 | 09 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | Uso y uso eficiente de la energía. Manejo de conyugal ambiental |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | | |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Entrenamiento / Taller / Curso | | |
| Capacitación específica al cargo | X | |
| Otra | | |

| No. | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Maria Catalina Lesna | 1121160913 | Aux | |
| 2 | Jhon Ruiz | 79667331 | aseo | |
| 3 | Nicolas Lopez | 1024596955 | Aux | |
| 4 | STEVEN JACINTO | 1024550 | MOTO | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

| Persona responsable de la actividad | |
|---|---|
| Nombre: Edwin Forero | Firma: Edwin Forero |

| | Sistema de Gestión de la Seguridad Y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | NIVEL 7: FORMATOS: | FT-SST-027 |
| | SG-SST | |
| FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA | Fecha: Agosto 8 de 2025 | |
| | Versión: 01 | |
| | Pagina 1 de 1 | |

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Colegio Orlando Fals Borda | 02 | 05 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cuál? |
| Reinducción | | Acto seguro. Importancia de CPP. |
| Charla de seguridad | X | |
| Reuniones de SST / Operativas | | |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cédula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Jose Bautista | 19233633 | MA | |
| 2 | Edilberto Rincon | 13472496 | AUX. | |
| 3 | Jaime Jaimes | 93444900 | OT | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

| Persona responsable de la actividad | |
|---|---|
| Nombre: Edinson Ferro | Firma: Edinson Ferro |

Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

NIVEL 7: FORMATOS:

SG-SST

FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA

Fecha:

Versión: 01

Página 1 de 1

| Ciudad | Lugar | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| Bogotá | Calle 5 No. 12 | 02 | 03 | 26 |

| ACTIVIDAD REALIZADA | | TEMAS TRATADOS |
|---|---|---|
| Inducción | | ¿Cual? |
| Reinducción | | |
| Charla de seguridad | | curso cálculo |
| Reuniones de SST / Operativas | | Empalme ERP |
| Seminario / Taller / Curso | | |
| Capacitación especifica al cargo | | |
| Otra | | |

| No | Nombre del Trabajador | Cedula de Ciudadanía | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Jhon Ruiz | 79569831 | oficios | |
| 2 | Victor Lopez | 1014269955 | ayudante | |
| 3 | STIVEN JARAMILLO | 1024556316 | OBRERO | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Observaciones:

Persona responsable de la actividad

| Nombre | Firma |
|---|---|
| Edinson Lerma | Edinson Lerma |

FORMATO N° | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | FT-SST-035

# PERMISO DE TRABAJO EN ALTURAS

Fecha: | Versión: 1

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO DE TRABAJO | Operativo | FECHA DILIGENCIAMIENTO DEL PERMISO | DIA 17 | MES 03 | AÑO 2026 | | |
| DESCRIPCION DE LA TAREA A REALIZAR | aplicación de la pintura | | | | | | |
| FECHA Y HORA INICIO DE TRABAJO | 16/03/2026 | FECHA Y HORA FIN DE TRABAJO | 17/03/2026 | LUGAR DONDE SE DESARROLLARA EL TRABAJO | Edificio del Ms banda | | |
| HERRAMIENTAS A UTILIZAR | | | | | | | |
| No. PERSONAS QUE EJECUTARÁN LA LABOR | 2 | ALTURA APROXIMADA DE TRABAJO | | CONTRATISTA | | | |

Para realizar el trabajo no debo consumir bebidas alcohólicas ni sustancias psicoactivas. Reporte cualquier condición insegura. Respete las normas de seguridad a evitar la ocurrencia de un accidente de trabajo.

## I. PERMISO CONCEDIDO A

Verifique que todo el personal cuente con EPP necesarios para la operación indicando SI (S), NO (N), NO aplica (NA) según corresponda

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | TIPO DOC./INDENTO | CEDULA | CERTIFICADO TRABAJO EN ALTURAS SI | CERTIFICADO TRABAJO EN ALTURAS NO | ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL Y EQUIPO DE PROTECCION ANTICAIDAS CERTIFICADOS (RES. 4272 /2021) | | | | | | OTROS | | | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | Casco con barbuquejo | Botas con punta de acero | Arnés de cuerpo completo | Eslinga con absorbedor de energía | Guantes de cuero | Gafas de seguridad | | | | | |
| 1. | Sergio Tobar | CC | 1071655 | | | SI | SI | SI | SI | SI | SI | | | | | |
| 2. | Manuel Guillermo | CC | 1047944 | SI | | SI | SI | SI | SI | SI | SI | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | | | | | | | | | |

## II. CONDICIONES Y APTITUD DEL TRABAJADOR AUTORIZADO EN EL PERMISO DE TRABAJO (Trabajador ejecutante)

| No. | CONCEPTO A EVALUAR | T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | ¿Cuenta con certificado de aptitud medica para el desarrollo de trabajo en alturas? | SI | SI | | | | | | | |
| 2. | ¿La inspección es procedimiento de trabajo a realizar? | SI | SI | | | | | | | |
| 3. | ¿Cuenta con la afiliaciones EPS, AFP, ARL al día? | SI | SI | | | | | | | |
| 4. | ¿Esta en condiciones optimas de salud para realizar el trabajo? | SI | SI | | | | | | | |
| 5. | ¿Usara de ayudas, herrero, o vertigo? | NO | NO | | | | | | | |
| 6. | ¿De tener cabellera, recoja, sujetela? | SI | SI | | | | | | | |
| 7. | ¿Cree usted que actualmente las ideas son confiables? ¿Cual? | NO | NO | | | | | | | |

## III. PRECAUCIONES GENERALES - VALIDACIÓN DEL PERMISO DE TRABAJO

| No. | CONCEPTO A EVALUAR | SI | NO | NA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Procedimiento de trabajo seguro divulgado en charla preoperacional | SI | | | |
| 2. | Señalización demarcación de área de trabajo | SI | | | |
| 3. | Equipos y herramientas verificados y en buenas condiciones (ver inspección diaria) | SI | | | |
| 4. | Área aislada para realizar el sistema de protección contra caídas | SI | | | |
| 5. | Inspección previa de sistema de trabajo de altura, escaleras, andamios etc. | SI | | | |
| 6. | Conexión adecuada (, electr, fuga, etc.) operativa | SI | | | |
| 7. | Control de caída de materiales | SI | | | |
| 8. | Espacio mal ventilado con otro tipo de riesgos | NA | | | |
| 9. | El cordón de seguridad esta libre de grasa o barro | SI | | | |

| SISTEMAS DE ACCESO (Marque con una X el sistema utilizado) | | | | SISTEMA DE PROTECCION COLECTIVA (Marque con una X el sistema utilizado) | | | | EQUIPOS DE EMERGENCIA Y/O RESCATE | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Escalera | X | Elevadores de personas | Otro: | Barandas | | Plataformas | | Camilla rígida | X | Botiquín de primeros auxilios | X | Inmovilizadores | |
| Andamios | | Montacargas | | Líneas de vida | | Líneas de vida horizontal | | Arnés de seguridad | | Extintor de sustentación | | Extintor | X |
| | | | | Otro ¿Cual? | | | | Otro ¿Cual? | | | | | |

## APROBACIONES PARA EJECUTAR EL TRABAJO

**ESTE PERMISO DE TRABAJO ES VALIDO ADJUNTANDO LAS INSPECCIONES PERTINENTES, COMO SON LAS DE EPP Y EQUIPOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD**

Como encargado de área he dado a conocido y explicado los riesgos existentes, las normas y procedimientos de seguridad. El área de Seguridad y Salud en el Trabajo evaluó los riesgos y aplico las medidas de prevención y protección necesarias. Entiendo y me comprometo a acatar las normas, procedimientos de seguridad, de prevención y protección contra caídas y reportar inmediatamente cualquier condición insegura.

Como coordinador de trabajo en alturas, he verificado en campo con el encargado la aplicación del procedimiento seguro y los demás controles para minimizar los riesgos asociados a este trabajo y considero seguro proceder con la ejecución del mismo

| NOMBRE DEL COORDINADOR DE TRABAJO EN ALTURAS: | Edinson Ferro | FIRMA | Edinson Ferro |
|---|---|---|---|

## IV. CIERRE PERMISO DE TRABAJO

LIDER SST

| PERSONALMENTE DECLARO QUE | SI | NO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| El área quedo limpia y sin residuos | | | Se Cierra Perfecto Sin novedad |
| Se realizaron actividades y/o incidentes | | | |
| El permiso de trabajo se ha cumplido satisfactoriamente | | | |
| Otros | | | |

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | | FT-SST-093 |
| | ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | Fecha | Nov. 18 de 2025 |
| | | Versión | 1 |

**INSTRUCCIONES**

Este ATS deberá ser elaborado, revisado, y publicado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la tarea.

**I. IDENTIFICACION.**

FECHA INICIO 23 FIN 28 AÑO 26 MES 03 HORA 7:00 N° PERMISOS DE TRABAJO RELACIONADOS —0—

LUGAR DE TRABAJO COLEGIO ORDAMIENTO 6 14 BGTA N° DE TRABAJADORES INVOLUCRADOS 2 (Ver permiso (s) relacionado)

TRABAJO A REALIZAR Excavacion para viga de Pilote cortaimpacto

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCIÓN PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 3. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal** | Condiciones de seguridad superficies irregulares | superficies irregulares | precaucion al ingreso supervision de epp, y postura de dotacion areas y superficies irregulares orden y aseo |
| 2 | **Charla diaria y firma de permisos** | Condiciones de seguridad superficies irregulares psicosocial: condiciones de la tarea | desnivel,irregularidades estrés dolor general | verificacion de las areas antes inicio de charlas intregacion, actividadesrecreativas y dinamicas |
| 3 | **alistamiento de material y herramientas** | Biomecanico manipulacion manual de cargas condicione de seguridad locativo ordeny aseo | manipulacion manual de cargas,desorden musculoesqueletico, caidas a mismo nivel,golpes,cotusiones,punciones en miembros inferiores | emplear buenas posturas metodos, manipulacion de carga no manipular peso mayor a su capacidad organización de materiazles y herramientas |
| 4 | Excavación Para viga | fisico: ruido ,temperatura extrema Biomecanico: posturas prolongadas qumico: material particulado | perdida auditiva,enfermedad respiratoria,general,osteo musculares ,dolor lumbar enfermedad respitaroria | capacitacion,pausa activa uso de equipo de soldadura adecuado uso extintor en puntos de trabajo, uso de mascarilla |
| 5 | **cerramiento y señalizacion** | Quimico: material particulado condiciones de seguridad Biomecanico posturas prolongadas y repetitivas | marterial particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | mascarilla tapabocas ,inspeccion de area,rotacion de actividades |
| 6 | **finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo** | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caida golpe,y cotusion | verificacion de areas ,inspeccion de actividades |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |



Scanned with CamScanner

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**

Pala, Pica,

**ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL INDIVIDUAL Y COLECTIVOS**

Botas, casco, guantes, tapabocas

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:**

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Orlando Cano | 79456299 | celador | | | | | | |
| Elkin Alcoser | 1003397819 | ayudante | | | | | | |

. RESPONSABLE DEL ANALISIS DE TRABAJO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| aboro | Orlando Cano | Reviso | Idalia Pinto | Otro | Juan Bautista |
| mbre, CC | 79456299 | Nombre, CC | 1013674 814 | Nombre, CC | 1644 63400 |
| rabajador | Orlando Cano | SST | | Otro firma que requiera por la complejidad del trabajo | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | | FT-SST-093 |
| | ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | Fecha | Nov. 18 de 2025 |
| | | Versión | 1 |

**INSTRUCCIONES**

**Este ATS deberá ser elaborado, revisado, y publicado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la tarea.**

**I. IDENTIFICACION**

FECHA INICIO 13 FIN 28 AÑO 26 MES 03 HORA 8:00 N° PERMISOS DE TRABAJO RELACIONADOS 0

LUGAR DE TRABAJO COLEGIO GUILLERMO CANO ISAZA N° DE TRABAJADORES INVOLUCRADOS 6 (Ver permiso (s) relacionado)

TRABAJO A REALIZAR INSTALACION ENCHAPE BAÑOS PISO 1 ALISTADO DE PISO

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCIÓN PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 3. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal** | Condiciones de seguridad superficies irregulares | superficies irregulares | precaucion al ingreso supervision de epp, y postura de dotacion areas y superficies irregulares orden y aseo |
| 2 | **Charla diaria y firma de permisos** | Condiciones de seguridad superficies irregulares psicosocial: condiciones de la tarea | desnivel,irregularidades estrés dolor general | verificacion de las areas antes inicio de charlas intregacion, actividadesrecreativas y dinamicas |
| 3 | **alistamiento de material y herramientas** | Biomecanico manipulacion manual de cargas condicione de seguridad locativo ordeny aseo | manipulacion manual de cargas,desorden musculoesqueletico, caidas a mismo nivel,golpes,cotusiones,puncio nes en miembros infenores | emplear buenas posturas metodos, manipulacion de carga no manipular peso mayor a su capacidad organización de materiazles y herramientas |
| 4 | **instalacion de enchape baños ´piso 1,y alistado de 3 piso baños** | fisico: ruido ,temperatura extrema Biomecanico: posturas prolongadas qumico: material particulado | perdida auditiva,enfermedad respiratoria,general,osteo musculares ,dolor lumbar enfermedad respitaroria | capacitacion,pausa activa uso de equipo de soldadura adecuado uso extintor en puntos de trabajo, uso de mascarilla |
| 5 | **cerramiento y señalizacion** | Quimico: material particulado condiciones de seguridad Biomecanico posturas prolongadas y repetitivas | marterial particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | mascarilla tapabocas ,inspeccion de area,rotacion de actividades |
| 6 | **finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo** | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caida golpe,y cotusion | verificacion de areas ,inspeccion de actividades |
| 7 | | | | |

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**



Scanned with CamScanner

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**

Pulistre, Polidora

**ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL INDIVIDUAL Y COLECTIVOS**

Casco, Gafas, Guantes, Tapaoidos

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:**

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sebastian [illegible] | 1914345O | Op | | | | | | |
| Edgar Vargas | 79556276 | OFi | | | | | | |
| Jhiro [illegible] | 1014[illegible] | =s | | | | | | |
| Jose Toles | 79379690 | OF + | | | | | | |
| HERU [illegible] | 1933614[illegible] | Mant | | | | | | |
| Jose Ulises | 79379690 | Op | | | | | | |

**. RESPONSABLE DEL ANALISIS DE TRABAJO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Elaboro | Sebastian Sierra | Reviso | Lorena Rivera | Otro | Ivan Bautista |
| Nombre, CC | 1415345O | Nombre, CC | 1013679814 | Nombre, CC | 1049 63460 |
| Trabajador | | SST | | Otro firma que requiera por la complejidad del trabajo | |

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | | FT-SST-093 |
| | ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | Fecha | Nov. 18 de 2025 |
| | | Versión | 1 |

**INSTRUCCIONES**

**Este ATS deberá ser elaborado, revisado, y publicado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la tarea.**

**I. IDENTIFICACION.**

FECHA INICIO 02 FIN 08 AÑO 26 MES 03 HORA 8:00 N° PERMISOS DE TRABAJO RELACIONADOS 6

LUGAR DE TRABAJO Colegio Carbonell Bata N° DE TRABAJADORES INVOLUCRADOS 2 (Ver permiso (s) relacionado)

TRABAJO A REALIZAR Demolicion y sello acopio material

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCIÓN PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 3. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal** | Condiciones de seguridad:superficies irregulares | superficies irregulares | precaucion al ingreso supervision de epp, y postura de dotacion areas y superficies irregulares orden y aseo |
| 2 | **Charla diaria y firma de permisos** | Condiciones de seguridad:superficies irregulares psicosocial: condiciones de la tarea | desnivel,irregularidades estrés dolor general | verificacion de las areas antes inicio de charlas intregacion, actividadesrecreativas y dinamicas |
| 3 | **alistamiento de material y herramientas** | Biomecanico:manipulacion manual de cargas condicione de seguridad:locativo ordeny aseo | manipulacion manual de cargas,desorden musculoesqueletico, caidas a mismo nivel,golpes,cotusiones,punciones en miembros inferiores | emplear buenas posturas metodos, manipulacion de carga no manipular peso mayor a su capacidad organización de materiazles y herramientas |
| 4 | **Demolicion de sueloy acopio de material** | fisico: ruido ,temperatura extrema Biomecanico: posturas prolongadas qumico: material particulado | perdida auditiva,enfermedad respiratoria,general,osteo musculares ,dolor lumbar enfermedad respitaroria | capacitacion,pausa activa uso de equipo de soldadura adecuado uso extintor en puntos de trabajo, uso de mascarilla |
| 5 | **cerramiento y señalizacion** | Quimico: material particulado condiciones de seguridad Biomecanico posturas prolongadas y repetitivas | marterial particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | mascarilla tapabocas ,inspeccion de area,rotacion de actividades |
| 6 | **finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo** | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caida golpe,y cotusion | verificacion de areas ,inspeccion de actividades |
| 7 | | | | |

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**



Scanned with CamScanner

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**

Bunq, Pilq

**ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL INDIVIDUAL Y COLECTIVOS**

Casco, botas, Botas Guantes

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:**

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dilan Arex | 1014479742 | Asistente | ~~D/F~~ | W | Lau | G | L | |
| Marcel Andrey Ra | 1005893d | Oficial | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | |

. RESPONSABLE DEL ANALISIS DE TRABAJO

| | | |
|---|---|---|
| aboro Dilan Arex | Reviso Bruq Pilq | Otro Juan Bautista |
| mbre, CC 1014479742 | Nombre, CC 1013674814 | Nombre, CC 1014 634 00 |
| rabajador | SST | Otro firma que requiera por la complejidad del trabajo |

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | | FT-SST-093 |
| | ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | Fecha | Nov. 18 de 2025 |
| | | Versión | 1 |

**INSTRUCCIONES**

**Este ATS deberá ser elaborado, revisado, y publicado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la tarea.**

**I. IDENTIFICACION.**

FECHA INICIO 04 FIN 14 AÑO 26 MES 03 HORA 8:00 N° PERMISOS DE TRABAJO RELACIONADOS 6

LUGAR DE TRABAJO Colegio Arboleda del 4 N° DE TRABAJADORES INVOLUCRADOS 3 (Ver permiso (s) relacionado)

TRABAJO A REALIZAR instalacion tomas y retiro de escombro

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCIÓN PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 3. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal** | Condiciones de seguridad:superficies irregulares | superficies irregulares | precaucion al ingreso supervision de epp, y postura de dotacion areas y superficies irregulares orden y aseo |
| 2 | **Charla diaria y firma de permisos** | Condiciones de seguridad:superficies irregulares psicosocial: condiciones de la tarea | desnivel,irregularidades estrés dolor general | verificacion de las areas antes inicio de charlas intregacion, actividadesrecreativas y dinamicas |
| 3 | **alistamiento de material y herramientas** | Biomecanico:manipulacion manual de cargas condicione de seguridad:locativo ordeny aseo | manipulacion manual de cargas,desorden musculoesqueletico, caidas a mismo nivel,golpes,cotusiones,puncio nes en miembros inferiores | emplear buenas posturas metodos, manipulacion de carga no manipular peso mayor a su capacidad organización de materiazles y herramientas |
| 4 | **instalacion de tomas y retiro de escombro** | fisico: ruido ,temperatura extrema Biomecanico: posturas prolongadas qumico: material particulado | perdida auditiva,enfermedad respiratoria,general,osteo musculares ,dolor lumbar enfermedad respitaroria | capacitacion,pausa activa uso de equipo de soldadura adecuado uso extintor en puntos de trabajo, uso de mascarilla |
| 5 | **cerramiento y señalizacion** | Quimico: material particulado condiciones de seguridad Biomecanico posturas prolongadas y repetitivas | marterial particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | mascarilla tapabocas ,inspeccion de area,rotacion de actividades |
| 6 | **finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo** | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caida golpe,y cotusion | verificacion de areas ,inspeccion de actividades |
| 7 | | | | |

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**



Scanned with CamScanner

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**

Pala, Picq

**ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL INDIVIDUAL Y COLECTIVOS**

Gafas, Guantes, tapabocas

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:**

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fabian Ospina Abo | 1023866249 | Ausiliar | Fabian Ospina | Fabian Ospina | / | Fabian Ospina | Fabian | |
| Juan Esteban Agu | 1024467626 | Ausiliar | Cuenca | Cuenca | | / | / | |
| Wilmer | 794562 | Obrero | Wilmer | Wilmer | | | | |

. RESPONSABLE DEL ANALISIS DE TRABAJO

| | | |
|---|---|---|
| aboro Fabian Ospina | Reviso Jorge Ruiz | Otro Juan Bautista |
| mbre, CC 1023866249 | Nombre, CC 1013674814 | Nombre, CC 1019 634 400 |
| rabajador | SST | Otro firma que requiera por la complejidad del trabajo |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | | FT-SST-093 |
| | ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | Fecha | Nov. 18 de 2025 |
| | | Versión | 1 |

**INSTRUCCIONES**

**Este ATS deberá ser elaborado, revisado, y publicado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la tarea.**

**I. IDENTIFICACION.**

FECHA INICIO 16 FIN 21 AÑO 26 MES 03 HORA 8:00 N° PERMISOS DE TRABAJO RELACIONADOS 0

LUGAR DE TRABAJO CANCHA ORBORIZADORA BAJA N° DE TRABAJADORES INVOLUCRADOS 1 (Ver permiso (s) relacionado)

TRABAJO A REALIZAR Excavacion, Alistado de piso y Pintura de Cancha

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCIÓN PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 3. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal** | Condiciones de seguridad:superficies irregulares | superficies irregulares | precaucion al ingreso supervision de epp, y postura de dotacion areas y superficies irregulares orden y aseo |
| 2 | **Charla diaria y firma de permisos** | Condiciones de seguridad:superficies irregulares psicosocial: condiciones de la tarea | desnivel,irregularidades estrés dolor general | verificacion de las areas antes inicio de charlas intregacion, actividadesrecreativas y dinamicas |
| 3 | **alistamiento de material y herramientas** | Biomecanico:manipulacion manual de cargas condicione de seguridad:locativo ordeny aseo | manipulacion manual de cargas,desorden musculoesqueletico, caidas a mismo nivel,golpes,cotusiones,punciones en miembros inferiores | emplear buenas posturas metodos, manipulacion de carga no manipular peso mayor a su capacidad organización de materiazles y herramientas |
| 4 | **alistado de piso y remate pintura de cancha y Excavacion** | fisico: ruido ,temperatura extrema Biomecanico: posturas prolongadas quimico: material particulado | perdida auditiiva,enfermedad respiratoria,general,osteo musculares ,dolor lumbar enfermedad respitaroria | capacitacion,pausa activa uso de equipo de soldadura adecuado uso extintor en puntos de trabajo, uso de mascarilla |
| 5 | **cerramiento y señalizacion** | Quimico: material particulado condiciones de seguridad Biomecanico posturas prolongadas y repetitivas | marterial particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | mascarilla tapabocas ,inspeccion de area,rotacion de actividades |
| 6 | **finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo** | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caida golpe,y cotusion | verificacion de areas ,inspeccion de actividades |
| 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**

7



Scanned with CamScanner

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**

Pico

**ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL INDIVIDUAL Y COLECTIVOS**

Puntos, Gafas, Tapabocas

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:**

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Elkin Arroyo | 1003397819 | Ayudante | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

. RESPONSABLE DEL ANALISIS DE TRABAJO

| | | |
|---|---|---|
| Elaboro Elkin Arroyo | Reviso Oliver Pinilla | Otro Ivan Bautista |
| Nombre, CC 1003397819 | Nombre, CC 1013674814 | Nombre, CC 1019634.00 |
| trabajador | SST | Otro firma que requiera por la complejidad del trabajo |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | | FT-SST-093 |
| | ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | Fecha | Nov. 18 de 2025 |
| | | Versión | 1 |

**INSTRUCCIONES**

Este ATS deberá ser elaborado, revisado, y publicado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la tarea.

**I. IDENTIFICACION.**

FECHA INICIO 02 FIN 08 AÑO 26 MES 03 HORA 7:00 N° PERMISOS DE TRABAJO RELACIONADOS 0

LUGAR DE TRABAJO Colegio Cajo Isla 7a N° DE TRABAJADORES INVOLUCRADOS _____ (Ver permiso (s) relacionado)

TRABAJO A REALIZAR Demolicion de Baños

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCIÓN PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 3. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| | Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal | Condiciones de seguridad:superficies irregulares | superficies irregulares | precaucion al ingreso supervision de epp, y postura de dotacion areas y superficies irregulares orden y aseo |
| 2 | Charla diaria y firma de permisos | Condiciones de seguridad:superficies irregulares psicosocial: condiciones de la tarea | desnivel,irregularidades estrés dolor general | verificacion de las areas antes inicio de charlas intregacion, actividadesrecreativas y dinamicas |
| 3 | alistamiento de material y herramientas | Biomecanico:manipulacion manual de cargas condicione de seguridad:locativo ordeny aseo | manipulacion manual de cargas,desorden musculoesqueletico, caidas a mismo nivel,golpes,cotusiones,punciones en miembros inferiores | emplear buenas posturas metodos, manipulacion de carga no manipular peso mayor a su capacidad organización de materiazles y herramientas |
| 4 | Demolicion de baños (inodoro muros,pisos) | fisico: ruido ,temperatura extrema Biomecanico: posturas proiongadas qumico: material particulado | perdida auditiiva,enfermedad respiratoria,general,osteo musculares ,dolor lumbar enfermedad respitaroria | capacitacion,pausa activa uso de equipo de soldadura adecuado uso extintor en puntos de trabajo, uso de mascarilla |
| 5 | cerramiento y señalizacion | Quimico: material particulado condiciones de seguridad Biomecanico posturas proiongadas y repetitivas | marterial particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | mascarilla tapabocas ,inspeccion de area,rotacion de actividades |
| 6 | finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caida golpe,y cotusion | verificacion de areas ,inspeccion de actividades |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |

Scanned with CamScanner

## HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS

Botas Musgo, Palo

## ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL INDIVIDUAL Y COLECTIVOS

Casco, Gafas, Guantes Gafas

**III OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:**

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Segundo Pablo | 1033694 | Ayudante | | | | | | |

**IV. RESPONSABLE DEL ANALISIS DE TRABAJO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Elaboro | Juan Pablo | Reviso | Laura Rocha | Otro | Ivan Bautista |
| Nombre, CC | 1033642851 | Nombre, CC | 1013674814 | Nombre, CC | 1049634400 |
| Trabajador | | SST | | Otro firma que requiera por la complejidad del trabajo | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | | FT-SST-093 |
| | ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | Fecha | Nov. 18 de 2025 |
| | | Versión | 1 |

**INSTRUCCIONES**

**Este ATS deberá ser elaborado, revisado, y publicado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la tarea.**

**I. IDENTIFICACION.**

FECHA INICIO 04 FIN 14 AÑO 26 MES 03 HORA 7:00 N° PERMISOS DE TRABAJO RELACIONADOS 0

LUGAR DE TRABAJO Colegio Guillermo Cano 15474 N° DE TRABAJADORES INVOLUCRADOS 8 (Ver permiso (s) relacionado)

TRABAJO A REALIZAR Enchape y Pañete baños 3 pisos

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCIÓN PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 3. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal** | Condiciones de seguridad:superficies irregulares | superficies irregulares | precaucion al ingreso supervision de epp, y postura de dotacion areas y superficies irregulares orden y aseo |
| 2 | **Charla diaria y firma de permisos** | Condiciones de seguridad:superficies irregulares psicosocial: condiciones de la tarea | desnivel,irregularidades estrés dolor general | verificacion de las areas antes inicio de charlas intregacion, actividadesrecreativas y dinamicas |
| 3 | **alistamiento de material y herramientas** | Biomecanico:manipulacion manual de cargas condicione de seguridad:locativo ordeny aseo | manipulacion manual de cargas,desorden musculoesqueletico, caidas a mismo nivel,golpes,cotusiones,puncio nes en miembros inferiores | emplear buenas posturas metodos, manipulacion de carga no manipular peso mayor a su capacidad organización de materiazles y herramientas |
| 4 | **Enchape baños1 piso,pañete e instalacion de tuberia baño 3piso** | fisico: ruido ,temperatura extrema Biomecanico: posturas prolongadas qumico: material particulado | perdida auditiva,enfermedad respiratoria,general,osteo musculares ,dolor lumbar enfermedad respitaroria | capacitacion,pausa activa uso de equipo de soldadura adecuado uso extintor en puntos de trabajo, uso de mascarilla |
| 5 | **cerramiento y señalizacion** | Quimico: material particulado condiciones de seguridad Biomecanico posturas prolongadas y repetitivas | marterial particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | mascarilla tapabocas ,inspeccion de area,rotacion de actividades |
| 6 | **finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo** | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caida golpe,y cotusion | verificacion de areas ,inspeccion de actividades |
| 7 | | | | |

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**



Scanned with CamScanner

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**

Pulidora, Maseta

**ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL INDIVIDUAL Y COLECTIVOS**

Guantes, tapaoidos, Gafas, casco

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:**

6

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Segundo [illegible] | 19153450 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| [illegible] | 1932614 | Maestro | | | | | | |
| Juan Pablo [illegible] | 1033692785 | Ayudante | | | | | | |
| Michael Romero | 1022989[illegible] | ayudante | | | | | | |
| Jairo Pelluz | 1940760 | OF | 11 | | | | | |
| Alvaro Martinez | 79145961 | OF | 11 | | | | | |
| Jose Vicente | 79379690 | OF | 11 | | | | | |
| Hernando | 1932614 | Maestro | | | | | | |

**RESPONSABLE DEL ANALISIS DE TRABAJO**

| | | |
|---|---|---|
| Laboro Lucas Nieto | Reviso Lucas Prada | Otro Iván Bautista |
| Nombre CC 1013674814 | Nombre, CC 1013674814 | Nombre, CC 1049634400 |
| rabajador | SST | Otro firma que requiera por la complejidad del trabajo |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | | FT-SST-093 |
| | ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | Fecha | Nov. 18 de 2025 |
| | | Versión | 1 |

**INSTRUCCIONES**

**Este ATS deberá ser elaborado, revisado, y publicado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la tarea.**

**I. IDENTIFICACION.**

FECHA INICIO 16 FIN 21 AÑO 26 MES 03 HORA 8:00 N° PERMISOS DE TRABAJO RELACIONADOS 0

LUGAR DE TRABAJO Colegio Guillermo Cano Isaza N° DE TRABAJADORES INVOLUCRADOS 3 (Ver permiso (s) relacionado)

TRABAJO A REALIZAR Instalacion Enchape Baños Piso 1 Alistado de Piso

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCIÓN PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 3. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal** | Condiciones de seguridad:superficies irregulares | superficies irregulares | precaucion al ingreso supervision de epp, y postura de dotacion areas y superficies irregulares orden y aseo |
| 2 | **Charla diaria y firma de permisos** | Condiciones de seguridad:superficies irregulares psicosocial: condiciones de la tarea | desnivel,irregularidades estrés dolor general | verificacion de las areas antes inicio de charlas intregacion, actividadesrecreativas y dinamicas |
| 3 | **alistamiento de material y herramientas** | Biomecanico:manipulacion manual de cargas condicione de seguridad:locativo ordeny aseo | manipulacion manual de cargas,desorden musculoesqueletico, caidas a mismo nivel,golpes,cotusiones,punciones en miembros inferiores | emplear buenas posturas metodos, manipulacion de carga no manipular peso mayor a su capacidad organización de materiazles y herramientas |
| 4 | **instalacion de enchape baños ´piso 1,y alistado de 3 piso baños** | fisico: ruido ,temperatura extrema Biomecanico: posturas prolongadas qumico: material particulado | perdida auditiiva,enfermedad respiratoria,general,osteo musculares ,dolor lumbar enfermedad respitaroria | capacitacion,pausa activa uso de equipo de soldadura adecuado uso extintor en puntos de trabajo, uso de mascanilla |
| 5 | **cerramiento y señalizacion** | Quimico: material particulado condiciones de seguridad Biomecanico posturas prolongadas y repetitivas | marterial particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | mascarilla tapabocas ,inspeccion de area,rotacion de actividades |
| 6 | **finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo** | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caida golpe,y cotusion | verificacion de areas ,inspeccion de actividades |
| 7 | | | | |

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**



Scanned with CamScanner

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**

Mascara, Pala, ; Pica Barretón

**ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL INDIVIDUAL Y COLECTIVOS**

Casco, Gafas, Guantes

**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:**

C

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Segundo | 19153450 | OF | | | | | | |
| Jose Torres | 7937690 | OF | | | | | | |
| Jairo Villa | 1049760 | CS | | | | | | |

**. RESPONSABLE DEL ANALISIS DE TRABAJO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Elaboro | Segundo | Reviso | Jorge Rivera | Otro | Juan Bautista |
| Nombre CC | 19153450 | Nombre CC | 1013624814 | Nombre CC | 1044634400 |
| Trabajador | | SST | | Otro firma que requiera por la complejidad del trabajo | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | FORMATO N°: | FT-SST-263 |
| | ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | Fecha: Vie. 13 de 2026 |
| | | Versión: 1 |

**INSTRUCCIONES**

Este ATS deberá ser elaborado, revisado, y publicado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la tarea.

**I. IDENTIFICACION.**

FECHA DIA 06 MES Marzo AÑO 2026 HORA ____ N° PERMISOS DE TRABAJO RELACIONADOS ____

LUGAR DE TRABAJO Colegio Liceo Latino, Ibagué y N° DE TRABAJADORES INVOLUCRADOS 4 (4 HOMBRES, 0 MUJERES)

TRABAJO A REALIZAR Excavación de cimentación para Bodega de aseo en Colegio de Liceo Latino

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCIÓN PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 3. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal** | Condiciones de seguridad superficies irregulares | superficies irregulares | precaución al ingreso supervisión de área y verificar de dotación, áreas y superficies irregulares, orden y aseo |
| 2 | **Charla diaria y firma de permisos** | Condiciones de seguridad superficies irregulares | desnivel, irregularidades | verificación de las áreas antes inicio de actividad |
| 3 | **alistamiento de material y herramientas** | biomecanico manipulación manual de cargas condicione de seguridad locativo orden y aseo | manipulación manual de cargas, desorden musculoesqueletico, caidas a mismo nivel, golpes, cotusiones, pinchazos, cortaduras, infecciones | empleo, buenas posturas, movimos, manipulación de cargas, no manipule mas, mayor a su capacidad organización de materiales y herramientas |
| 4 | **enchapdo de baños y fundida de cuneta en cancha** | fisico, ruido, temperatura extrema, biomecanico, posturas prolongadas, quimico, gases y vapores | perdida auditiva, enfermedad respiratoria, general, osteomuscular | capacitacion, uso de epp, uso de equipo de soldadura, adecuado, uso optimo en puntos de trabajo |
| 5 | **cerramiento y señalizacion** | quimico, material particulado condiciones de seguridad biomecanico | material particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | mascarilla, capacitacion, inspeccion de area, ubicacion de señalizacion |
| 6 | **finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo** | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caida golpe, y cotusion | verificacion de areas, inspeccion de actividades |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |



Powered by CamScanner

## 5. ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL INDIVIDUAL Y COLECTIVOS

Guantes cascos botas lentes tapa oidos

## 6. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

## 7. RESPONSABLE DEL ANALISIS DE TRABAJO

| | | |
|---|---|---|
| Nombre: | Nombre: | Cargo: |
| Número de cédula: | Número de cédula: | Número de cédula: |
| Firma: | Firma: | Fecha de inicio de la actividad de la semana: |



Powered by CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| FORMATO N°: | ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | FT-SST-093 |
| | | Fecha: Nov. 18 de 2025 |
| | | Versión: 1 |

**INSTRUCCIONES**

Este ATS deberá ser elaborado, revisado, y publicado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la tarea.

**I. IDENTIFICACION.**

FECHA DIA 18/11 MES 11/25 AÑO 2026 HORA ___ N° PERMISOS DE TRABAJO RELACIONADOS ___ (Nro permiso (s) relacionado)

LUGAR DE TRABAJO Cabo alava pto verde N° DE TRABAJADORES INVOLUCRADOS 2

TRABAJO A REALIZAR Aplicacion de poliurea

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCIÓN PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 3. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal** | Condiciones de seguridad superficies irregulares | superficies irregulares | precaucion al ingreso supervision de epp, y postura de dotacion areas y superficies irregulares orden y aseo |
| 2 | **Charla diaria y firma de permisos** | Condiciones de seguridad superficies irregulares | desnivel,irregularidades | verificacion de las areas antes inicio de charlas |
| 3 | **alistamiento de material y herramientas** | biomecanico,manipulacion manual de cargas condicione de seguridad locativo ordeny aseo | manipulacion manual de cargas,desorden musculoesqueletico, caidas a mismo nivel,golpes,cotusiones,punciones en miembros inferiores | emplear buenas posturas metodos, manipulacion de carga no manipular peso mayor a su capacidad organización de materiazles y herramientas |
| 4 | **aplicación de poliurea** | fisico: ruido ,temperatura extrema biomecaico; posturas prolongadas quimico: gases y vapores | perdida auditiva,enfermedad respiratoria,general,osteomus culares | capacitacion,pausa activa uso de equipo de soldadura adecuado uso extintor en puntos de trabajo |
| 5 | **cerramiento y señalizacion** | quimico: material particulado condiciones de seguridad biomecanico | marterial particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | mascarilla tapabocas ,inspeccion de area,rotacion de actividades |
| 6 | **finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo** | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caida golpe,y colusion | verificacion de areas ,inspeccion de actividades |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |



Powered by CamScanner

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**

**ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL INDIVIDUAL Y COLECTIVOS**

Todos basicos tapabocas casco botas arnes linea de vida. Conos

**III OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:**

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sergio Tobar | 1071165525 | Asistente | SA | | | | | |
| Asistente sin Tobo | 1006419949 | Aplicador | Pinto | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

**IV. RESPONSABLE DEL ANALISIS DE TRABAJO**

| | | |
|---|---|---|
| Elabora: Sergio Tobar | Revisa: Edinson Forero | Otra: |
| Nombre CC: 1071165525 | Nombre CC: Torres Alcalá | Nombre CC: |
| Trabajador: | SST: Edinson Forero | Otro firma que requiera por la complejidad del trabajo |



Powered by CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | | PT-SST-0063 |
| | ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | Fecha | Nov. 10 de 2025 |
| | | Versión | 1 |

**INSTRUCCIONES**

Este ATS deberá ser elaborado, revisado, y publicado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la tarea.

**I. IDENTIFICACION.**

FECHA DIA 12/11 MES NOV AÑO 2025 HORA ___ N° PERMISOS DE TRABAJO RELACIONADOS ___

LUGAR DE TRABAJO Colegio Sede Libertad N° DE TRABAJADORES INVOLUCRADOS ___ (No. permiso (s) asociado)

TRABAJO A REALIZAR Labrado de ladrillo en Jardinera

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCIÓN PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 3. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal** | Condiciones de seguridad:superficies irregulares | superficies irregulares | precaucion al ingreso supervision de epp. y postura de dotacion areas y superficies irregulares orden y aseo |
| 2 | **Charla diaria y firma de permisos** | Condiciones de seguridad:superficies irregulares | desnivel,irregularidades | verificacion de las areas antes inicio de charlas |
| 3 | **alistamiento de material y herramientas** | biomecanico:manipulacion manual de cargas condicione de seguridad:locativo orden y aseo | manipulacion manual de cargas,desorden musculoesqueletico, caidas a mismo nivel,golpes,cotusiones,punciones en miembros inferiores | emplear buenas posturas metodos, manipulacion de carga no manipular peso mayor a su capacidad organizacion de materiales y herramientas |
| 4 | Labrado de ladrillo **instalación de lamparas** Jardinera. | fisico: ruido ,temperatura extrema biomecaico; posturas prolongadas quimico: gases y vapores | perdica auditiva,enfermedad respiratoria,general,osteomusculares | capacitacion,pausa activa uso de equipo de soldadura adecuado uso extintor en puntos de trabajo |
| 5 | **cerramiento y señalizacion** | quimico: material particulado condiciones de seguridad biomecanico | marterial particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | mascarilla tapabocas ,inspeccion de area,rotacion de actividades |
| 6 | **finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo** | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caida golpe,y cotusion | verificacion de areas ,inspeccion de actividades |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |



Powered by CamScanner

HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS

Pico Pala Cinta aislante

ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL INDIVIDUAL Y COLECTIVOS

Botas Guantes Overol Gafas viseras Casco Tapa oidos

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| [illegible] | [illegible] | Ayudante | | | | | [illegible] | [illegible] |
| [illegible] | [illegible] | Obrero | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

M. RESPONSABLE DE ANALISIS DE TRABAJO

Nombre: Orlando Lozano

Cargo: Residente Obra

Firma: [illegible]

Nombre: Orlando Lozano

Cargo: Residente SST

Firma: [illegible]

CC:

Fecha de ingreso a la ejecución del trabajo:



Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| | FORMATO N°: Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo<br>ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | Fecha<br>Hoja de 6 de [illegible] |

**INSTRUCCIONES**

Este AST debera ser elaborado, revisado y aprobado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la obra

I. IDENTIFICACION

OBRA: [illegible] HORA: [illegible] N° TRABAJADORES EXPUESTOS: [illegible]

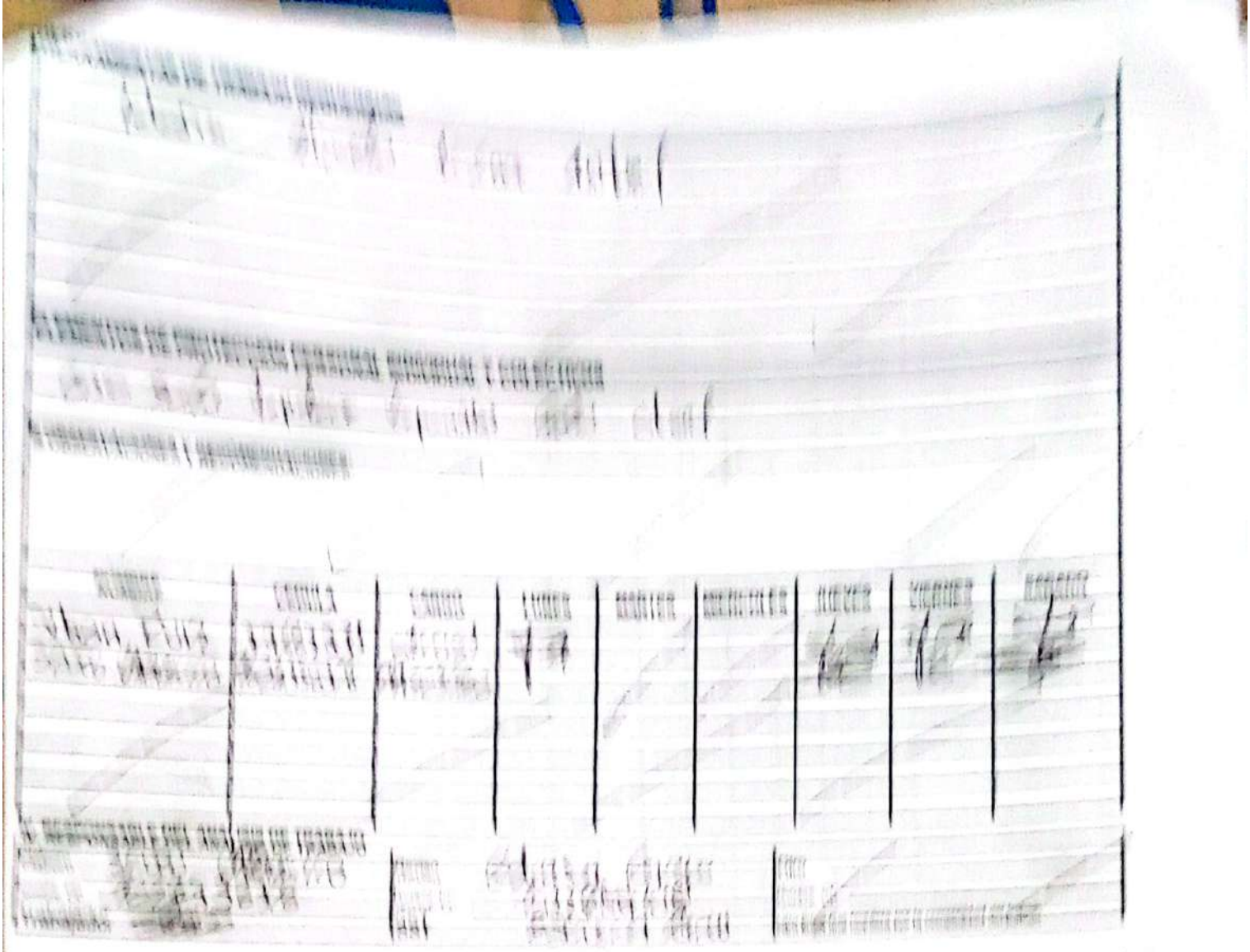
LUGAR DE TRABAJO: [illegible]

TRABAJO A REALIZAR: [illegible]

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCION PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 2. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal** | Condiciones de seguridad superficies irregulares | caídas a mismo nivel | [illegible] |
| 2 | **Charla diaria y firma de permisos** | Condiciones de seguridad superficies irregulares | desorden inadecuado | [illegible] |
| 3 | **alistamiento de material y herramientas** | Atrapamiento, golpes manipulación manual de cargas condiciones de seguridad locativa orden y aseo | Atrapamiento manejo de cargas desorden inadecuado. Caídas a mismo nivel golpes cortaduras pérdida de herramientas | [illegible] |
| 4 | **instalacion de techo en pvc** | Ruido, luz, temperatura extrema, iluminación, posturas prolongadas, gases y vapores | posible aparición enfermedad respiratoria general cefaleas caídas | [illegible] |
| 5 | **cerramiento y señalizacion** | golpes, material particulado condiciones de seguridad locativa | material particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | [illegible] |
| 6 | **finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo** | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caída golpe y cortadura | [illegible] |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | FT-SST-000 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO N°: | Fecha | Nov. 18 de 2025 |
| | ANALISIS DE TRABAJO SEGURO | Versión | 1 |

**INSTRUCCIONES**

Este ATS deberá ser elaborado, revisado, y publicado antes de iniciar la labor por las personas responsables de la tarea

**I. IDENTIFICACION.**

FECHA DIA 16/12/25 MES 03 AÑO 2026 HORA ___ N° PERMISOS DE TRABAJO RELACIONADOS ___

LUGAR DE TRABAJO Colegio Santa Librada N° DE TRABAJADORES INVOLUCRADOS ___ (Use guiones si no aplica)

TRABAJO A REALIZAR Aplicado la postividad de lavado de ladrillo y subido de altura

**II. ANALISIS DE TRABAJO SEGURO**

| | 1. DESCRIPCIÓN PASO A PASO DEL TRABAJO | PELIGROS | RIESGOS | 3. ACCIONES O PROCEDIMIENTOS RECOMENDADOS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Ingreso al proyecto y postura de dotación y elementos de protección personal** | Condiciones de seguridad superficies irregulares | superficies irregulares | precaucion al ingreso supervision de epp, y postura de dotacion areas y superficies irregulares orden y aseo |
| 2 | **Charla diaria y firma de permisos** | Condiciones de seguridad superficies irregulares | desnivel,irregularidades | verificacion de las areas antes inicio de charlas |
| 3 | **alistamiento de material y herramientas** | biomecanico:manipulacion manual de cargas condicione de seguridad locativo orderry aseo | manipulacion manual de cargas,desorden musculoesqueletico, caidas a mismo nivel,golpes,cotusiones,puncio nes en miembros inferiores | emplear buenas posturas metodos, manipulacion de carga no manipular peso mayor a su capacidad organización de materiales y herramientas |
| 4 | **lavado de ladrillo en jardineras** subido de altura | fisico: ruido ,temperatura extrema biomecaico; posturas prolongadas quimico: gases y vapores | perdida auditiva,enfermedad respiratoria,general,osteomus culares | capacitacion,pausa activa uso de equipo de soldadura adecuado uso extintor en puntos de trabajo |
| 5 | **cerramiento y señalizacion** | químico: material particulado condiciones de seguridad biomecanico | marterial particulado desnivel de piso posturas inadecuadas | mascarilla tapabocas ,inspeccion de area,rotacion de actividades |
| 6 | **finalizacion de actividades orden y aseo en areas de trabajo** | condiciones de seguridad superficies irregulares con presencia de material | caida golpe,y cotusion | verificacion de areas ,inspeccion de actividades |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |



Powered by CamScanner

**HERRAMIENTAS DE TRABAJO REQUERIDAS**

Sepillo Cepa Machete Escoba

**ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL INDIVIDUAL Y COLECTIVOS**

Guantes botas tapabocas tapaoidos casco Gafas anteojos

**III OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:**

| NOMBRE | CEDULA | CARGO | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Orlando Cortes | 79456299 | Maestro | Orlando | | | | | |
| Edwin P. Cortes | 1233946249 | Ayudante | Edwin | | | | | |
| Juan Esteban Cortes | 1023466262 | Ayudante | [illegible] | | | | | |
| Nicolas Romero | 1072948883 | ayudante | Nicolas | Nicolas | | | | |
| Juan Jose Romero | 1033647705 | ayudante | JJ | Juan Romero | | | | |
| Pablo Alejandro Cortes | 1033972219 | ayudante | [illegible] | [illegible] | | | | |

**IV. RESPONSABLE DEL ANALISIS DE TRABAJO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Elaboro | Orlando Cortes | Reviso | Edwin Cortes | Otro | |
| Nombre CC | 79456299 | Nombre, CC | Tecnologo | Nombre, CC | |
| Trabajador | Orlando Cortes | SST | Edwin Cortes | Otro firma que requiera por la complejidad del trabajo | |



Powered by CamScanner

Consorcio PAIS SEDE 16

# INSPECCIÓN PREOPERACIONAL

Fecha Elaboracion: 21/01/2024

CODIGO: IPP-SST-001



FORMATO N°001

PROYECTO COLEGIO CAJA 15479 EQUIPO PULIDORA

MARCA BOSCH MODELO GAR-26I-6P14-E IDENTIFICACION 74788 724

OPERARIO JULIO BORA SEMANA DEL 17 AL 76

| ITEM | CONCEPTO | LUNES | | MARTES | | MIERC. | | JUEVES | | VIERNES | | SABADO | | DOMINGO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | B | M | B | M | B | M | B | M | B | M | B | M | B | M |
| ESTADO GENERAL | * Estado del cable y las conexiones eléctricas | | | X | | X | | X | | | | | | | |
| | * Estado del interruptor de encendido y su seguro | | | X | | X | | X | | | | | | | |
| | * Estado del accesorio portadiscos (eje y rosca) | | | X | | X | | X | | | | | | | |
| | * Estado de la tuerca de aseguramiento | | | X | | X | | X | | | | | | | |
| | * Estado del mango | | | X | | X | | X | | | | | | | |
| | * Estado del cuerpo (Carcaza) | | | X | | X | | X | | | | | | | |
| | * Estado del disco (Verificar capacidad en RPM) | | | X | | X | | X | | | | | | | |
| | * Verificar RPM del disco con respecto a las RPM de la pulidora | | | X | | X | | X | | | | | | | |
| | Estado general de la guía y la guarda | | | X | | X | | X | | | | | | | |
| | Estado de la plaqueta de identificación | | | X | | X | | X | | | | | | | |
| FIRMA | FIRMA TRABAJADOR | | | JULIO | | JULIO | | JULIO | | | | | | | |
| | VERIFICACIÓN HSE (de acuerdo a programación) | | | | | | | | | | | | | | |

## HALLAZGOS Y SEGUIMIENTO

| FECHA | HALLAZGO | ACCION CORRECTIVA / PREVENTIVA | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Scanned with CamScanner

# INSPECCIÓN PREOPERACIONAL

Fecha Elaboracion: 21/01/2024

CODIGO: IPP-SST-001

FORMATO N°001



PROYECTO Colegio Cayo 13974 — EQUIPO PULIDORA

MARCA Black Decker — MODELO 6770 B3 — IDENTIFICACION 179556276 bfa

OPERARIO EDGAR VARGAS — SEMANA DEL 7/3/03/26 AL 7/8/03/26

| ITEM | CONCEPTO | LUNES | | MARTES | | MIERC. | | JUEVES | | VIERNES | | SABADO | | DOMINGO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | B | M | B | M | B | M | B | M | B | M | B | M | B | M |
| ESTADO GENERAL | * Estado del cable y las conexiones eléctricas | | | X | | X | | X | | X | | X | | | |
| | * Estado del interruptor de encendido y su seguro | | | X | | X | | X | | X | | X | | | |
| | * Estado del accesorio portadiscos (eje y rosca) | | | X | | X | | X | | X | | X | | | |
| | * Estado de la tuerca de aseguramiento | | | X | | X | | X | | X | | X | | | |
| | * Estado del mango | | | X | | X | | X | | X | | X | | | |
| | * Estado del cuerpo (Carcaza) | | | X | | X | | X | | X | | X | | | |
| | * Estado del disco (Verificar capacidad en RPM) | | | X | | X | | X | | X | | X | | | |
| | * Verificar RPM del disco con respecto a las RPM de la pulidora | | | X | | X | | X | | X | | X | | | |
| | Estado general de la guía y la guarda | | | X | | X | | X | | X | | X | | | |
| | Estado de la plaqueta de identificación | | | X | | X | | X | | X | | X | | | |
| FIRMA | FIRMA TRABAJADOR | | | | | | | | | | | | | | |
| | VERIFICACIÓN HSE (de acuerdo a programación) | | | | | | | | | | | | | | |

## HALLAZGOS Y SEGUIMIENTO

| FECHA | HALLAZGO | ACCION CORRECTIVA / PREVENTIVA | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | **FORMATO N°:** | FT-SST-057 | |
| | SG-SST | | |
| **FORMATO INPECCIÓN HERRAMIENTAS** | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión | 001 |
| | | | Pagina 1 de 1 |

FECHA: 09/03/2026
OBRA: Colegio Guillermo Cano Isaza
AREA INSPECCIONADA: Baños
NOMBRE DE QUIEN REPORTA: Lorena Rivera

B = BUENO M = MALO N.A = NO APLICA

| ITEM | DESCRIPCIÓN | ESTADO | | |
|---|---|---|---|---|
| A | **HERRAMIENTAS MANUALES** | B | M | NA |
| 1 | Se usa la adecuada al trabajo | X | | |
| 2 | Se encuentran en buen estado | X | | |
| 3 | Se guardan y portan adecuadamente | X | | |
| 4 | Los mangos de madera no presentan astillas, ni fisuras y están firmemente adheridos. | X | | |
| B | **HERRAMIENTAS DE CORTE** | B | M | NA |
| 1 | Los cinceles no presentan su cabeza tipo hongo | | | X |
| 2 | Los cinceles se encuentran afilados | | | X |
| 3 | Las seguetas están correctamente instaladas y no presentan defectos | | | X |
| 4 | Las limas disponen de sus mangos y no están rotas o sucias | | | X |
| 5 | Los serruchos disponen de empuñadura y sus dientes están completos | | | X |
| 6 | Los cuchillos disponen de mangos y fundas | | | X |
| C | **HERRAMIENTAS DE GOLPE** | B | M | NA |
| 1 | Se emplea el martillo adecuado según la labor | | | X |
| 2 | Sus caras y bordes están en buen estado | | | X |
| 3 | Su mango no está quebrado, astillado ni flojo | | | X |
| D | **HERRAMIENTAS DE TORSION - LLAVES** | B | M | NA |
| 1 | Cuentan con llaves de pulgadas y milimétricas | | | X |
| 2 | Se observan en la llave huellas y palancas | | | X |
| 3 | Se dispone de llaves para golpear | | | X |
| 4 | Las llaves no presentan sus mordazas abiertas o deterioradas | | | X |
| 5 | La herramienta para electricista cuenta con el aislamiento adecuado y son probadas frecuentemente | | | X |
| 6 | La punta y cabo de los destornilladores se encuentran en buen estado | | | X |
| 7 | Se dispone de herramientas que no produzcan chispas. | | | X |
| E | **HERRAMIENTAS ELECTRICAS** | B | M | NA |
| 1 | Las herramientas según Las adecuadas según el riesgo (humedad, vapores) | X | | |
| 2 | Se emplean los elementos de protección personal de acuerdo con la herramienta empleada | X | | |
| 3 | Están limpia y lubricadas | X | | |
| 4 | Tienen sus guardas | X | | |
| 5 | Posee aislamiento doble o conexión a tierra por enchufe de tres patas | X | | |
| 6 | El cable y enchufe no presentan daños | X | | |
| 7 | En los taladros se observa el mandil con golpes | X | | |
| 8 | Brocas sin filo o se ha reducido su diámetro para taladros pequeños | X | | |
| 9 | Los esmeriles cuentan con guardas y los soportes de los discos o piedras son los adecuados | X | | |
| 10 | Se observa deterioro en las roscas o tornillo en las ruedas abrasivas. | X | | |
| 11 | Se almacenan las pulidoras y discos en sitios donde puedan ser golpeados | X | | |
| F | **HERRAMIENTA NEUMATICA** | B | M | NA |
| 1 | Las mangueras y acoples se encuentran en buen estado | | | X |
| 2 | Se emplean elementos de protección personal de acuerdo con la herramienta | | | X |
| 3 | Se trabaja a las presiones indicadas | | | X |
| 4 | La herramienta es descargada al terminar. | | | X |

**OBSERVACIONES**

Michael Romero
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN

Jont
RESPONSABLE DEL SG-SST

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | **FORMATO N°:** | FT-SST-057 | |
| | SG-SST | | |
| **FORMATO INPECCIÓN HERRAMIENTAS** | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión | 001 |
| | | | Pagina 1 de 1 |

FECHA: 25/03/2026
OBRA: Colegio Arborizadora Baja
AREA INSPECCIONADA: Pasillos Aulas
NOMBRE DE QUIEN REPORTA: Jorge Rivera

B = BUENO M = MALO N A = NO APLICA

| ITEM | DESCRIPCIÓN | ESTADO | | |
|---|---|---|---|---|
| A | **HERRAMIENTAS MANUALES** | B | M | NA |
| 1 | Se usa la adecuada al trabajo | X | | |
| 2 | Se encuentran en buen estado | X | | |
| 3 | Se guardan y portan adecuadamente | X | | |
| 4 | Los mangos de madera no presentan astillas, ni fisuras y están firmemente adheridos. | X | | |
| B | **HERRAMIENTAS DE CORTE** | B | M | NA |
| 1 | Los cinceles no presentan su cabeza tipo hongo | | | X |
| 2 | Los cinceles se encuentran afilados | | | X |
| 3 | Las seguetas están correctamente instaladas y no presentan defectos | | | X |
| 4 | Las limas disponen de sus mangos y no están rotas o sucias | | | X |
| 5 | Los serruchos disponen de empuñadura y sus dientes están completos | | | X |
| 6 | Los cuchillos disponen de mangos y fundas | | | X |
| C | **HERRAMIENTAS DE GOLPE** | B | M | NA |
| 1 | Se emplea el martillo adecuado según la labor | | | X |
| 2 | Sus caras y bordes están en buen estado | | | X |
| 3 | Su mango no está quebrado, astillado ni flojo | | | X |
| D | **HERRAMIENTAS DE TORSION - LLAVES** | B | M | NA |
| 1 | Cuentan con llaves de pulgadas y milimétricas | | | X |
| 2 | Se observan en la llave huellas y palancas | | | X |
| 3 | Se dispone de llaves para golpear | | | X |
| 4 | Las llaves no presentan sus mordazas abiertas o deterioradas | | | X |
| 5 | La herramienta para electricista cuenta con el aislamiento adecuado y son probadas frecuentemente | | | X |
| 6 | La punta y cabo de los destornilladores se encuentran en buen estado | | | X |
| 7 | Se dispone de herramientas que no produzcan chispas. | | | X |
| E | **HERRAMIENTAS ELECTRICAS** | B | M | NA |
| 1 | Las herramientas según Las adecuadas según el riesgo (humedad, vapores) | X | | |
| 2 | Se emplean los elementos de protección personal de acuerdo con la herramienta empleada | X | | |
| 3 | Están limpia y lubricadas | X | | |
| 4 | Tienen sus guardas | X | | |
| 5 | Posee aislamiento doble o conexión a tierra por enchufe de tres patas | X | | |
| 6 | El cable y enchufe no presentan daños | X | | |
| 7 | En los taladros se observa el mandil con golpes | X | | |
| 8 | Brocas sin filo o se ha reducido su diámetro para taladros pequeños | X | | |
| 9 | Los esmeriles cuentan con guardas y los soportes de los discos o piedras son los adecuados | X | | |
| 10 | Se observa deterioro en las roscas o tornillo en las ruedas abrasivas. | X | | |
| 11 | Se almacenan las pulidoras y discos en sitios donde puedan ser golpeados | X | | |
| F | **HERRAMIENTA NEUMATICA** | B | M | NA |
| 1 | Las mangueras y acoples se encuentran en buen estado | | | X |
| 2 | Se emplean elementos de protección personal de acuerdo con la herramienta | | | X |
| 3 | Se trabaja a las presiones indicadas | | | X |
| 4 | La herramienta es descargada al terminar. | | | X |

**OBSERVACIONES**

Michael Romero
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN

RESPONSABLE DEL SG-SST

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | **FORMATO N°:** | FT-SST-057 | |
| | SG-SST | | |
| **FORMATO INPECCIÓN HERRAMIENTAS** | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión | 001 |
| | | | Pagina 1 de 1 |

FECHA: 28/03/2026
OBRA: Colegio Unión Europea
AREA INSPECCIONADA: Pasillos Aulas
NOMBRE DE QUIEN REPORTA: Lorena Rivera

B = BUENO M = MALO N A = NO APLICA

| ITEM | DESCRIPCIÓN | ESTADO | | |
|---|---|---|---|---|
| A | **HERRAMIENTAS MANUALES** | B | M | NA |
| 1 | Se usa la adecuada al trabajo | X | | |
| 2 | Se encuentran en buen estado | X | | |
| 3 | Se guardan y portan adecuadamente | X | | |
| 4 | Los mangos de madera no presentan astillas, ni fisuras y están firmemente adheridos. | X | | |
| B | **HERRAMIENTAS DE CORTE** | B | M | NA |
| 1 | Los cinceles no presentan su cabeza tipo hongo | | | X |
| 2 | Los cinceles se encuentran afilados | | | X |
| 3 | Las seguetas están correctamente instaladas y no presentan defectos | | | X |
| 4 | Las limas disponen de sus mangos y no están rotas o sucias | | | X |
| 5 | Los serruchos disponen de empuñadura y sus dientes están completos | | | X |
| 6 | Los cuchillos disponen de mangos y fundas | | | X |
| C | **HERRAMIENTAS DE GOLPE** | B | M | NA |
| 1 | Se emplea el martillo adecuado según la labor | | | X |
| 2 | Sus caras y bordes están en buen estado | | | X |
| 3 | Su mango no está quebrado, astillado ni flojo | | | X |
| D | **HERRAMIENTAS DE TORSION - LLAVES** | B | M | NA |
| 1 | Cuentan con llaves de pulgadas y milimétricas | | | X |
| 2 | Se observan en la llave huellas y palancas | | | X |
| 3 | Se dispone de llaves para golpear | | | X |
| 4 | Las llaves no presentan sus mordazas abiertas o deterioradas | | | X |
| 5 | La herramienta para electricista cuenta con el aislamiento adecuado y son probadas frecuentemente | | | X |
| 6 | La punta y cabo de los destornilladores se encuentran en buen estado | | | X |
| 7 | Se dispone de herramientas que no produzcan chispas. | | | X |
| E | **HERRAMIENTAS ELECTRICAS** | B | M | NA |
| 1 | Las herramientas según Las adecuadas según el riesgo (humedad, vapores) | X | | |
| 2 | Se emplean los elementos de protección personal de acuerdo con la herramienta empleada | X | | |
| 3 | Están limpia y lubricadas | X | | |
| 4 | Tienen sus guardas | X | | |
| 5 | Posee aislamiento doble o conexión a tierra por enchufe de tres patas | X | | |
| 6 | El cable y enchufe no presentan daños | X | | |
| 7 | En los taladros se observa el mandil con golpes | X | | |
| 8 | Brocas sin filo o se ha reducido su diámetro para taladros pequeños | X | | |
| 9 | Los esmeriles cuentan con guardas y los soportes de los discos o piedras son los adecuados | X | | |
| 10 | Se observa deterioro en las roscas o tornillo en las ruedas abrasivas. | X | | |
| 11 | Se almacenan las pulidoras y discos en sitios donde puedan ser golpeados | X | | |
| F | **HERRAMIENTA NEUMATICA** | B | M | NA |
| 1 | Las mangueras y acoples se encuentran en buen estado | | | X |
| 2 | Se emplean elementos de protección personal de acuerdo con la herramienta | | | X |
| 3 | Se trabaja a las presiones indicadas | | | X |
| 4 | La herramienta es descargada al terminar. | | | X |

**OBSERVACIONES**

Michael Romero
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN

RESPONSABLE DEL SG-SST

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: | FORMATOS N°: | FT-SST-056 |
| | | SG-SST | |
| FORMATO INSPECCIÓN LOCATIVA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | | Pagina 1 de 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha de Inspección: 09/03/26 Hora: 7:30Am | Area / Unidad operativa: O— | Localidad: | Ciudad Bolivar |
| Inspección realizada por: Lorena Rivera | Nombre responsable unidad: Ivan | | |
| Dirección: Colegio Arborizadora Baja | Telefono: —O— | | |

**LISTA DE CHEQUEO**

| No. | ELEMENTO A INSPECCIONAR | CUMPLE SI | CUMPLE NO | CUMPLE NA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **PELIGROS FISICOS** | | | | |
| 1.1 | Existe buena iluminación artificial y natural. | X | | | |
| 1.2 | Las luminarias están en buen estado. | X | | | |
| 1.3 | Hay buena ventilación en el área. | X | | | |
| 1.4 | El nivel de ruido es adecuado (Condiciones Normales inferiores a 85 db). | X | | | |
| 1.5 | Existen controles de ruido (control en la fuente, en el medio de propagación, en el trabajador). | X | | | |
| 1.6 | La temperatura es confortable. | X | | | |
| 2 | **PELIGROS LOCATIVOS** | | | | |
| 2.1 | Los muros están en buen estado (Sin grietas, sin humedad, pintura buen estado). | X | | | |
| 2.2 | Escaleras en buen estado (pase manos, antideslizantes). | X | | | |
| 2.3 | Pisos en buen estado. | X | | | |
| 2.4 | Ventanas, puertas en buen estado (manijas, chapas). | X | | | |
| 2.5 | Techos en buen estado (Sin goteras). | X | | | |
| 2.6 | Areas de circulación despejadas (escaleras, zonas de transito en almacen, etc). | X | | | |
| 2.7 | Están claramente demarcadas las áreas de trabajo y rutas de tránsito | X | | | |
| 2.8 | En general se observan las sillas en buen estado? | X | | | |
| 2.9 | Las divisiones modulares, escritorio y cajones se encuentran en buenes condiciones. | X | | | |
| 3 | **PELIGROS ELÉCTRICOS** | | | | |
| 3.1 | Cables eléctricos debidamente entubados. | | | X | |
| 3.2 | Los empalmes o conexiones estan en buen estado. | | | X | |
| 3.3 | Tomas e interruptores en buen estado | | | X | |
| 3.4 | Se observa cajas o toma corriente sin sobrecarga. | | | X | |
| 3.5 | Cables en buen estado | | | X | |
| 3.6 | Los tableros, cajas y circuitos estan identificados. | | | X | |
| 3.7 | Los tableros y cajas estan libres de obstáculos. | | | X | |
| 3.8 | Existe señalización de peligros. | | | X | |
| 4 | **PELIGROS DE SEGURIDAD** | | | | |
| 4.1 | Los extintores son los adecuados al tipo de peligros del área. | X | | | |
| 4.2 | Extintores de carga vigente. | X | | | |
| 4.3 | Extintores libre de obstaculos. | X | | | |
| 4.4 | Existe señalización de extintores. | X | | | |
| 4.5 | Existe señalización en todas las instalaciones y en las salidas de emergencia. | X | | | |
| 4.6 | Las áreas de salida de emergencia y punto de encuentro se encuentran despejadas | X | | | |
| 4.7 | El personal cuenta con los elementos de protección personal (EPP). | X | | | |
| 4.8 | Hay camilla en el área. (Solo si es necesaria). | X | | | |
| 4.9 | Hay botiquín y control de consumo. | X | | | |
| 4.10 | Se tiene la lista de teléfonos de emergencia a la mano? | X | | | |
| 4.11 | Se tiene la lista de centros de salud u hospitales de referencia cercanos? | X | | | |
| 5 | **PELIGROS BIOLOGICOS** | | | | |
| 5.1 | El area esta libre de insectos y roedores. | X | | | |
| 6 | **PELIGROS BIOMECANICO** | | | | |
| 6.1 | Espacio de trabajo adecuado (para miembros inferiores, desplazamientos y salidas del puesto de trabajo) | X | | | |
| 6.2 | Altura adecuada de la pantalla del computador respecto a la horizontal (el borde superior de la pantalla se encuentra a la misma altura de los ojos del trabajador) | X | | | |
| 6.3 | Silla en buenas condiciones, espaldar, asiento, patas o base | X | | | |
| 6.4 | El peso de los objetos que levanta o almacena están dentro de los límites permisibles | X | | | |
| 7 | **ORDEN Y ASEO** | | | | |
| 7.1 | El área se encuentra organizada. | X | | | |
| 7.2 | Se realiza la clasificación de residuos sólidos en forma correcta. | X | | | |
| 7.3 | Los residuos peligrosos se separan y disponen con empresas autorizadas. | X | | | |

Scanned with CamScanner

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7,4 | El sitio inspeccionado se encuentra en buen estado de aseo y mantenimiento. | X | | | |
| 8 | **SANEAMIENTO BASICO** | | | | |
| 8,1 | Servicios higiénicos en buen estado y limpieza. | | | X | |
| 8,2 | Luminarias de baños en buen estado. | | | X | |
| 8,3 | Hay papel higiénico, jabón, toallas y papeleras con pedal y tapa. | | | X | |
| 8,4 | Estan los inodoros limpios en buen estado. | | | X | |
| 8,5 | Se tienen reguladores o ahorradores de agua en los lavamanos y sanitarios. | | | X | |
| 9 | **PELIGRO MECANICO (HERRAMIENTAS DE OFICINA)** | | | | |
| 9,1 | Equipos y herramientas de oficina en buen estado | X | | | |
| 9,2 | Archivo rodante en buen estado | X | | | |
| 10 | **PREGUNTAS Y OBSERVACION DE TAREAS (Hacer verificación a través de la observación de los trabajadores)** | | | | |
| 10,1 | Los funcionarios cumplen con las normas de seguridad de su actividad. | X | | | |
| 10,2 | Los funcionarios conocen los peligros a los que están expuestos. | X | | | |
| 10,3 | El personal tiene claro que hacer en caso de un incidente , Accidentes de trabajo y Enfermedad Laboral. | X | | | |
| 10,4 | Los funcionarios conocen la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo. | X | | | |
| 10,5 | Los funcionarios saben como usar y cuidar sus EPP. | X | | | |

| 11 | MEDIO AMBIENTE | BUEN ESTADO | REGULAR ESTADO | MAL ESTADO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| 11.1 Agua y energía | Horno microondas. (Si aplica) | | | | NA |
| | Nevera. (Si aplica) | | | | NA |
| | Cafetera. (Si aplica) | | | | NA |
| | Aire Acondicionado. (Si aplica) | | | | NA |
| | Impresora / fotocopiadora. (Si aplica) | | | | NA |
| | Computador. (Si aplica) | | | | NA |
| | Otro. | | | | NA |
| 11.2 Sustancias químicas | El area cuenta con las tarjetas de emergencia. | | | | NA |
| | El area cuenta con las Hojas de seguridad. | | | | NA |
| | Otro. | | | | NA |

| OBSERVACIONES |
|---|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Lorena Rivera — Firma responsable inspección

Jont — Firma Responsable del SG-SST

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: | FORMATOS N°: | FT-SST-056 |
| | | SG-SST | |

| FORMATO INSPECCIÓN LOCATIVA | Fecha: Agosto 8 de 2025 |
|---|---|
| | Versión: 01 |
| | Pagina 1 de 2 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha de Inspección:** | 14/03/26 **Hora:** 7:30Am | **Area / Unidad operativa:** | O | **Localidad:** | Ciudad Bolivar |
| **Inspección realizada por:** | Lorena Rivera | **Nombre responsable unidad:** | Ivan | | |
| **Dirección:** | Colegio Arborizadora Baja | **Telefono:** | O | | |

**LISTA DE CHEQUEO**

| No. | ELEMENTO A INSPECCIONAR | CUMPLE SI | CUMPLE NO | CUMPLE NA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **PELIGROS FISICOS** | | | | |
| 1.1 | Existe buena iluminación artificial y natural. | X | | | |
| 1.2 | Las luminarias están en buen estado. | X | | | |
| 1.3 | Hay buena ventilación en el área. | X | | | |
| 1.4 | El nivel de ruido es adecuado (Condiciones Normales inferiores a 85 db). | X | | | |
| 1.5 | Existen controles de ruido (control en la fuente, en el medio de propagación, en el trabajador). | X | | | |
| 1.6 | La temperatura es confortable. | X | | | |
| 2 | **PELIGROS LOCATIVOS** | | | | |
| 2.1 | Los muros están en buen estado (Sin grietas, sin humedad, pintura buen estado). | X | | | |
| 2.2 | Escaleras en buen estado (pase manos, antideslizantes). | X | | | |
| 2.3 | Pisos en buen estado. | X | | | |
| 2.4 | Ventanas, puertas en buen estado (manijas, chapas). | X | | | |
| 2.5 | Techos en buen estado (Sin goteras). | X | | | |
| 2.6 | Arees de circulación despejadas (escaleras, zonas de transito en almacen, etc). | X | | | |
| 2.7 | Están claramente demarcadas las áreas de trabajo y rutas de tránsito. | X | | | |
| 2.8 | En general se observan las sillas en buen estado? | X | | | |
| 2.9 | Las divisiones modulares, escritorio y cajones se encuentran en buenas condiciones. | X | | | |
| 3 | **PELIGROS ELÉCTRICOS** | | | | |
| 3.1 | Cables eléctricos debidamente entubados. | | | X | |
| 3.2 | Los empalmes o conexiones estan en buen estado. | | | X | |
| 3.3 | Tomas e interruptores en buen estado | | | X | |
| 3.4 | Se observa cajas o toma corriente sin sobrecarga. | | | X | |
| 3.5 | Cables en buen estado | | | X | |
| 3.6 | Los tableros, cajas y circuitos estan identificados. | | | X | |
| 3.7 | Los tableros y cajas estan libres de obstáculos. | | | X | |
| 3.8 | Existe señalización de peligros. | | | X | |
| 4 | **PELIGROS DE SEGURIDAD** | | | | |
| 4.1 | Los extintores son los adecuados al tipo de peligros del área. | X | | | |
| 4.2 | Extintores de carga vigente. | X | | | |
| 4.3 | Extintores libre de obstaculos. | X | | | |
| 4.4 | Existe señalización de extintores. | X | | | |
| 4.5 | Existe señalización en todas las instalaciones y en las salidas de emergencia. | X | | | |
| 4.6 | Las áreas de salida de emergencia y punto de encuentro se encuentran despejadas | X | | | |
| 4.7 | El personal cuenta con los elementos de protección personal (EPP). | X | | | |
| 4.8 | Hay camilla en el área. (Solo si es necesaria). | X | | | |
| 4.9 | Hay botiquín y control de consumo. | X | | | |
| 4.10 | Se tiene la lista de teléfonos de emergencia a la mano? | X | | | |
| 4.11 | Se tiene la lista de centros de salud u hospitales de referencia cercanos? | X | | | |
| 5 | **PELIGROS BIOLOGICOS** | | | | |
| 5.1 | El area esta libre de insectos y roedores. | X | | | |
| 6 | **PELIGROS BIOMECANICO** | | | | |
| 6.1 | Espacio de trabajo adecuado (para miembros inferiores, desplazamientos y salidas del puesto de trabajo) | X | | | |
| 6.2 | Altura adecuada de la pantalla del computador respecto a la horizontal (el borde superior de la pantalla se encuentra a la misma altura de los ojos del trabajador) | X | | | |
| 6.3 | Silla en buenas condiciones, espaldar, asiento, patas o base | X | | | |
| 6.4 | El peso de los objetos que levanta o almacena están dentro de los limites permisibles | X | | | |
| 7 | **ORDEN Y ASEO** | | | | |
| 7.1 | El área se encuentra organizada. | X | | | |
| 7.2 | Se realiza la clasificación de residuos sólidos en forma correcta. | X | | | |
| 7.3 | Los residuos peligrosos se separan y disponen con empresas autorizadas. | X | | | |

Scanned with CamScanner

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7,4 | El sitio inspeccionado se encuentra en buen estado de aseo y mantenimiento. | X | | | |
| 8 | **SANEAMIENTO BASICO** | | | | |
| 8,1 | Servicios higiénicos en buen estado y limpieza. | | | X | |
| 8,2 | Luminarias de baños en buen estado. | | | X | |
| 8,3 | Hay papel higiénico, jabón, toallas y papeleras con pedal y tapa. | | | X | |
| 8,4 | Estan los inodoros limpios en buen estado. | | | X | |
| 8,5 | Se tienen reguladores o ahorradores de agua en los lavamanos y sanitarios. | | | X | |
| 9 | **PELIGRO MECANICO (HERRAMIENTAS DE OFICINA)** | | | | |
| 9,1 | Equipos y herramientas de oficina en buen estado | X | | | |
| 9,2 | Archivo rodante en buen estado | X | | | |
| 10 | **PREGUNTAS Y OBSERVACION DE TAREAS (Hacer verificación a través de la observación de los trabajadores)** | | | | |
| 10,1 | Los funcionarios cumplen con las normas de seguridad de su actividad. | X | | | |
| 10,2 | Los funcionarios conocen los peligros a los que están expuestos. | X | | | |
| 10,3 | El personal tiene claro que hacer en caso de un incidente , Accidentes de trabajo y Enfermedad Laboral. | X | | | |
| 10,4 | Los funcionarios conocen la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo. | X | | | |
| 10,5 | Los funcionarios saben como usar y cuidar sus EPP. | X | | | |

| 11 | MEDIO AMBIENTE | BUEN ESTADO | REGULAR ESTADO | MAL ESTADO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| 11.1 Agua y energía | Horno microondas. (Si aplica) | | | | NA |
| | Nevera. (Si aplica) | | | | NA |
| | Cafetera. (Si aplica) | | | | NA |
| | Aire Acondicionado. (Si aplica) | | | | NA |
| | Impresora / fotocopiadora. (Si aplica) | | | | NA |
| | Computador. (Si aplica) | | | | NA |
| | Otro. | | | | NA |
| 11.2 Sustancias químicas | El area cuenta con las tarjetas de emergencia. | | | | NA |
| | El area cuenta con las Hojas de seguridad. | | | | NA |
| | Otro. | | | | NA |

| OBSERVACIONES |
|---|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Lorena Rivera — Firma responsable inspección

Jont — Firma Responsable del SG-SST

Scanned with CamScanner

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | | |
|---|---|---|---|
| | NIVEL 7: | FORMATOS N°: | FT-SST-056 |
| | | SG-SST | |
| FORMATO INSPECCIÓN LOCATIVA | | Fecha: | Agosto 8 de 2025 |
| | | Versión: | 01 |
| | | | Pagina 1 de 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha de Inspección: 19/03/26 Hora: 7:30Am | Area / Unidad operativa: 0 | Localidad: | Ciudad Bolivar |
| Inspección realizada por: Lorena Rivera | Nombre responsable unidad: Ivan | | |
| Dirección: Colegio Union Europea | Telefono: 0 | | |

| LISTA DE CHEQUEO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| No. | ELEMENTO A INSPECCIONAR | CUMPLE | | | OBSERVACIONES |
| | | SI | NO | NA | |
| 1 | PELIGROS FISICOS | | | | |
| 1.1 | Existe buena iluminación artificial y natural. | X | | | |
| 1.2 | Las luminarias están en buen estado. | X | | | |
| 1.3 | Hay buena ventilación en el área. | X | | | |
| 1.4 | El nivel de ruido es adecuado (Condiciones Normales inferiores a 85 db). | X | | | |
| 1.5 | Existen controles de ruido (control en la fuente, en el medio de propagación, en el trabajador). | X | | | |
| 1.6 | La temperatura es confortable. | X | | | |
| 2 | PELIGROS LOCATIVOS | | | | |
| 2.1 | Los muros están en buen estado (Sin grietas, sin humedad, pintura buen estado). | X | | | |
| 2.2 | Escaleras en buen estado (paso manos, antideslizantes). | X | | | |
| 2.3 | Pisos en buen estado. | X | | | |
| 2.4 | Ventanas, puertas en buen estado (manijas, chapas). | X | | | |
| 2.5 | Techos en buen estado (Sin goteras). | X | | | |
| 2.6 | Areas de circulación despejadas (escaleras, zonas de transito en almacen, etc). | X | | | |
| 2.7 | Están claramente demarcadas las áreas de trabajo y rutas de tránsito. | X | | | |
| 2.8 | En general se observan las sillas en buen estado? | X | | | |
| 2.9 | Las divisiones modulares, escritorio y cajones se encuentran en buenas condiciones. | X | | | |
| 3 | PELIGROS ELÉCTRICOS | | | | |
| 3.1 | Cables eléctricos debidamente entubados. | | | X | |
| 3.2 | Los empalmes o conexiones estan en buen estado. | | | X | |
| 3.3 | Tomas e interruptores en buen estado | | | X | |
| 3.4 | Se observa cajas o toma corriente sin sobrecarga. | | | X | |
| 3.5 | Cables en buen estado | | | X | |
| 3.6 | Los tableros, cajas y circuitos estan identificados. | | | X | |
| 3.7 | Los tableros y cajas estan libres de obstáculos. | | | X | |
| 3.8 | Existe señalización de peligros. | | | X | |
| 4 | PELIGROS DE SEGURIDAD | | | | |
| 4.1 | Los extintores son los adecuados al tipo de peligros del área. | X | | | |
| 4.2 | Extintores de carga vigente. | X | | | |
| 4.3 | Extintores libre de obstaculos. | X | | | |
| 4.4 | Existe señalización de extintores. | X | | | |
| 4.5 | Existe señalización en todas las instalaciones y en las salidas de emergencia. | X | | | |
| 4.6 | Las áreas de salida de emergencia y punto de encuentro se encuentran despejadas | X | | | |
| 4.7 | El personal cuenta con los elementos de protección personal (EPP). | X | | | |
| 4.8 | Hay camilla en el área. (Solo si es necesaria). | X | | | |
| 4.9 | Hay botiquín y control de consumo. | X | | | |
| 4.10 | Se tiene la lista de teléfonos de emergencia a la mano?. | X | | | |
| 4.11 | Se tiene la lista de centros de salud u hospitales de referencia cercanos? | X | | | |
| 5 | PELIGROS BIOLOGICOS | | | | |
| 5.1 | El area esta libre de insectos y roedores. | X | | | |
| 6 | PELIGROS BIOMECANICO | | | | |
| 6.1 | Espacio de trabajo adecuado (para miembros inferiores, desplazamientos y salidas del puesto de trabajo) | X | | | |
| 6.2 | Altura adecuada de la pantalla del computador respecto a la horizontal (el borde superior de la pantalla se encuentra a la misma altura de los ojos del trabajador) | X | | | |
| 6.3 | Silla en buenas condiciones, espaldar, asiento, patas o base | X | | | |
| 6.4 | El peso de los objetos que levanta o almacena están dentro de los límites permisibles | X | | | |
| 7 | ORDEN Y ASEO | | | | |
| 7.1 | El área se encuentra organizada. | X | | | |
| 7.2 | Se realiza la clasificación de residuos sólidos en forma correcta. | X | | | |
| 7.3 | Los residuos peligrosos se separan y disponen con empresas autorizadas. | X | | | |

Scanned with CamScanner

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7,4 | El sitio inspeccionado se encuentra en buen estado de aseo y mantenimiento. | X | | | |
| 8 | **SANEAMIENTO BASICO** | | | | |
| 8,1 | Servicios higiénicos en buen estado y limpieza. | | | X | |
| 8,2 | Luminarias de baños en buen estado. | | | X | |
| 8,3 | Hay papel higiénico, jabón, toalles y papeleras con pedal y tapa. | | | X | |
| 8,4 | Estan los inodoros limpios en buen estado. | | | X | |
| 8,5 | Se tienen reguladores o ahorradores de agua en los lavamanos y sanitarios. | | | X | |
| 9 | **PELIGRO MECANICO (HERRAMIENTAS DE OFICINA)** | | | | |
| 9,1 | Equipos y herramientas de oficina en buen estado | X | | | |
| 9,2 | Archivo rodante en buen estado | X | | | |
| 10 | **PREGUNTAS Y OBSERVACION DE TAREAS (Hacer verificación a través de la observación de los trabajadores)** | | | | |
| 10,1 | Los funcionarios cumplen con las normas de seguridad de su actividad. | X | | | |
| 10,2 | Los funcionarios conocen los peligros a los que están expuestos. | X | | | |
| 10,3 | El personal tiene claro que hacer en caso de un incidente , Accidentes de trabajo y Enfermedad Laboral | X | | | |
| 10,4 | Los funcionarios conocen la Politica de Seguridad y Salud en el Trabajo. | X | | | |
| 10,5 | Los funcionarios saben como usar y cuidar sus EPP. | X | | | |

| 11 | MEDIO AMBIENTE | BUEN ESTADO | REGULAR ESTADO | MAL ESTADO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| 11.1 Agua y energía | Horno microondas. (Si aplica) | | | | NA |
| | Nevera. (Si aplica) | | | | NA |
| | Cafetera. (Si aplica) | | | | NA |
| | Aire Acondicionado. (Si aplica) | | | | NA |
| | Impresora / fotocopiadora. (Si aplica) | | | | NA |
| | Computador. (Si aplica) | | | | NA |
| | Otro | | | | NA |
| 11.2 Sustancias químicas | El area cuenta con las tarjetas de emergencia. | | | | NA |
| | El area cuenta con las Hojas de seguridad. | | | | NA |
| | Otro. | | | | NA |

| OBSERVACIONES |
|---|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Lorena Rivera — Firma responsable inspección

Jont — Firma Responsable del SG-SST

Scanned with CamScanner

INSPECCIÓN PREOPERACIONAL
Fecha Elaboración: 23/01/2024
CÓDIGO: IPO-SST-003

PROYECTO: [illegible] EQUIPO: DUMPER
MARCA: [illegible] IDENTIFICACIÓN: [illegible]
OPERARIO: [illegible] MODELO: [illegible] SEMANA DEL: [illegible]

| ITEM | CONCEPTO | LUNES | | MARTES | | MIERC. | | JUEVES | | VIERNES | | SABADO | | DOMINGO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | B | M | B | M | B | M | B | M | B | M | B | M | B | M |
| ESTADO GENERAL | * Estado del cable y las conexiones eléctricas | B | | | | | | | | | | | | | |
| | * Estado del interruptor de encendido y su seguro | B | | | | | | | | | | | | | |
| | * Estado del acceso de combustible (tipo y nivel) | B | | | | | | | | | | | | | |
| | * Estado de la fuente de abastecimiento | B | | | | | | | | | | | | | |
| | * Estado del mango | B | | | | | | | | | | | | | |
| | * Estado del cuerpo (Carcasa) | B | | | | | | | | | | | | | |
| | * Estado del disco (Verificar calcomanía de EPP) | B | | | | | | | | | | | | | |
| | * Verificar EPP del disco con relación a las EPP de la cuadrilla | B | | | | | | | | | | | | | |
| | Estado general de la guía y la guarda | B | | | | | | | | | | | | | |
| | Estado de la diadema de identificación | B | | | | | | | | | | | | | |
| FIRMA | FIRMA TRABAJADOR | [illegible] | | | | | | | | | | | | | |
| | VERIFICACIÓN HSE (de acuerdo a programación) | [illegible] | | | | | | | | | | | | | |

HALLAZGOS Y SEGUIMIENTO

| FECHA | HALLAZGO | ACCIÓN CORRECTIVA / PREVENTIVA | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

F-HSE-037

Powered by CamScanner



# INSPECCIÓN PREOPERACIONAL

Fecha Elaboracion: 21/01/2024

CODIGO: IPTM-SST-001



FORMATO N°001

PROYECTO Colegio Cajicá 3.17

MARCA 1302 Ch. Dewalt MODELO Dewalt EQUIPO TALADRO MANUAL

OPERARIO Estiven Jaramillo IDENTIFICACION 1024556316

SEMANA DEL 19/03/2026 AL 22/03/2026

| ITEM | CONCEPTO | LUNES | | MARTES | | MIERC. | | JUEVES | | VIERNES | | SABADO | | DOMINGO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | B | M | B | M | B | M | B | M | B | M | B | M | B | M |
| ESTADO GENERAL | * Estado del cable y las conexiones eléctricas | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| | * Estado del interruptor de encendido (Gatillo) | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| | * Estado del Mandril | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| | Estado de la llave del mandril | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| | * Estado de los agujeros para la llave del mandril | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| | * Estado del cuerpo (Carcaza) | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| | Estado de las quijadas | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| | Estado del interruptor de acción de martillo | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| | Estado del botón del seguro | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| | * Estado del mango | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| | Estado de la plaqueta de identificación | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| | Estado de la base de trabajo | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| | Estado de las piezas de agarre de trabajo en la base | | | | | | | B | | B | | B | | | |
| FIRMA | FIRMA TRABAJADOR | | | | | | | [signature] | | [signature] | | [signature] | | | |
| | VERIFICACIÓN HSE (de acuerdo a programación) | | | | | | | [signature] | | [signature] | | [signature] | | | |

## HALLAZGOS Y SEGUIMIENTO

| FECHA | HALLAZGO | ACCION CORRECTIVA / PREVENTIVA | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |



Powered by CamScanner

# INSPECCIÓN PREOPERACIONAL

Fecha Elaboracion: 21/01/2024

CODIGO: IPP-SST-001

FORMATO N°003

PROYECTO Grupo Laboratorio Semana 6 EQUIPO PULIDORA

MARCA VIRAL MODELO IDENTIFICACION 2019-6216

OPERARIO Sebastian Tovar SEMANA DEL 29/01/2024 AL 03/02/2024

| ITEM | CONCEPTO | LUNES B | LUNES M | MARTES B | MARTES M | MIERC B | MIERC M | JUEVES B | JUEVES M | VIERNES B | VIERNES M | SABADO B | SABADO M | DOMINGO B | DOMINGO M |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ESTADO GENERAL | * Estado del cable y las conexiones eléctricas | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | | | | |
| | * Estado del interruptor de encendido y su seguro | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | | | | |
| | * Estado del accesorio portadiscos (eje y rosca) | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | | | | |
| | * Estado de la tuerca de aseguramiento | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | | | | |
| | * Estado del mango | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | | | | |
| | * Estado del cuerpo (Carcaza) | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | | | | |
| | * Estado del disco (Verificar capacidad en RPM) | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | | | | |
| | * Verificar RPM del disco con respecto a las RPM de la pulidora | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | | | | |
| | Estado general de la guía y la guarda | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | | | | |
| | Estado de la plaqueta de Identificación | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | | | | | |
| FIRMA | FIRMA TRABAJADOR | | | | | | | | | | | | | | |
| | VERIFICACIÓN HSE (de acuerdo a programación) | | | | | | | | | | | | | | |

## HALLAZGOS Y SEGUIMIENTO

| FECHA | HALLAZGO | ACCION CORRECTIVA / PREVENTIVA | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

F-HSE-037

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| Consorcio PAIS SED L6 | **MATRIZ DE IDENTIFICACION DE RIESGOS** | Código: FT-SST-024 |
| | | Versión: 001 |
| | | Fecha: Julio 14 de 2023 |

| PROCESO | LUGAR DONDE SE REALIZA (Área) | ACTIVIDADES REALIZADAS | CLASIFICACIÓN | | PELIGRO | | EFECTOS POSIBLES | MEDIDAS DE CONTROL ACTUALES | | | EVALUACIÓN DEL RIESGO | | | | | | | VALORACION DEL RIESGO | CRITERIOS PARA ESTABLECER CONTROLES | | | MEDIDAS DE INTERVENCIÓN | | | | | RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | GRADO DE PELIGROSIDAD | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Rutinaria | No Rutinaria | Descripcion | Clasificacion | | Fuente | Medio | Personas | Nivel de Deficiencia | Nivel de Exposición | Nivel de Probabilidad ( ND x NE ) | Interpretacion del nivel de probabilidad | Nivel de Consecuencia | Nivel de Riesgo (NR) e intervención | Interpretacion del NR | Aceptabilidad del riesgo | Nro Expuestos | Peor Consecuencia | Existencia Requisito Legal Especifico Asociado (SI o NO) | Eliminacion | Sustitución | Controles de Ingenieria | Controles Administrativos, Senalizacion, Advertencia | Equipos / Elementos de Proteccion Personal | |
| Adecuaciones locativas | Area de construccion | Responsabilidades propias del cargo | X | | Acumulación de trabajo Sobrecarga de responsabilidades Estilos de mando | PSICOSOCIAL | Estrés laboral Cansanco fisico Agotamientos Ausentismo laboral | No existe | Charlas manejo de cargas laborales | Plan de Pausas activas | 2 | 3 | 6 | MEDIO | 10 | 60 | POSIBILIDAD DE MEJORA | III | 5 | Estrés laboral | SI | No aplica | No aplica | No aplica | Plan pausas activas | No aplica | SST |
| | | Desplazamiento a Instalaciones de Obra | X | | Robo, atraco, asalto. Orden publico | | Lesiones, graves, muerte, | No existe | No existe | Acompañamiento de personal | 2 | 2 | 4 | BAJO | 10 | 40 | POSIBILIDAD DE MEJORA | III | 2 | Lesiones graves. | SI | No aplica | No aplica | No aplica | Acompañamiento del personal, no transito de personal despues de las 6 pm, No llevar objetos de valor | No aplica | GERENCIA, JEFES DE AREA |
| | | | X | | Transmision virus sars-cov 2, Covid-19 | Biologico | Gripa, infecciones pulmunares | No existe | Lavado de manos, ventilacion de areas | Protocolo de Bioseguridad | 4 | 3 | 12 | ALTO | 25 | 300 | MEDIDAS DE CONTROL INMEDIATAS | II | 2 | Muerte por Covid-19 | SI | No aplica | Uso de Tapabocas | Protocolo de Bioseguridad | Capacitacion en el tema | Uso adecuado de tapabocas y lavado de manos | GERENCIA, JEFES DE AREA |
| | | Fundidad de Cimentación | | X | Posturas prolongadas, movimiento repetitivo | Biomecanico | Cansancio fisico, fatigas musculares. | No existe | No existe | PVE. Capacitacion en posturas adecuadas. | 0 | 2 | 0 | BAJO | 10 | 0 | MANTENER CONDICIONES EXISTENTES | IV | 5 | Fatiga muscular, dolores de espalda. | si | No Viable | no viable | No aplica | Rotacion del personal, generacion de pausas activas y descansos. | No aplica | SST JEFE DE ÁREA |
| | | | | X | Proyeccion de particulas por utilizacion de autobomba, estacionaria o trompo. | Biomecanico | Lesiones Oculares. | No existe | Cerramiento de areas | Utilizacion de protector visual | 0 | 2 | 0 | BAJO | 25 | 0 | MANTENER CONDICIONES EXISTENTES | IV | 2 | Perdida de capacidad visual | si | No Viable | No viable | No aplica | Supervicion y control en uso adecuado de protector visual al personal expuesto a la actividad. | Uso permantente de protector visual. | SISO JEFE DE ÁREA |
| | | | | X | Exposicion a ruido por vibrador | Fisico | Fatiga auditiva, desconcentracion de la tarea, posible enfermedad laboral,. | No existe | No existe | Uso de proteccion Auditiva | 2 | 3 | 6 | MEDIO | 10 | 60 | POSIBILIDAD DE MEJORA | III | 3 | Perdidas auditiva paulatinamente | si | No Viable | No viable | Mantenimiento de Equipo. | Capacitacion en uso, reposicion y mantenimiento de EPP. | Proteccion Auditiva y visual. | SISO JEFE DE ÁREA |
| | | | | X | Tableros electricos de los Puntos de transmisión de energia (conexiones electricas, tomas de corriente). Cables por el piso. Uso de vibrador y otras herramientas electricas. | Electrico | Shok Electrico, descargas electricas muertes por contacto electrico por generacion de arco electrico | Medidor electrico, tableros pricipales con conexión a tierra. | Tableros con clavijas y cubiertas, sin conecciones hechizas. | Uso de EPP dielectricos | 0 | 4 | 0 | BAJO | 100 | 0 | MANTENER CONDICIONES EXISTENTES | IV | 50 | Muerte | si | No Viable | No viable | Mantener condiciones encontradas | Listas de cheque de tableros e instalaciones electricas, señalizacion de tableros, solicitar matricula de tecnico electricista, divulgar procedimiento seguro en manejo de redes electricas de baja tension. | Casco, botas, guantes monogafas dielectricas certificados. Según ansi z-89.1 Buso u overol tipo piloto sin nada metalico. | SISO JEFE DE ÁREA |

| | Sistema de Gestiòn de la Seguridad y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | **NIVEL 7:** **FORMATOS Nª:** | FT-SST-023 |
| | **SG-SST** ☑ | |
| **FORMATO CRONOGRAMA DE CAPACITACIÒN Y ENTRENAMIENTO ANUAL** | **Fecha:** | Marzo 18/2025 |
| | **Versiòn:** | 001 |
| | | Pàgina 1 de 2 |

| ÍTEM | ACTIVIDAD | PERIODICIDAD | RESPONSABLE | | ENERO | | | | FEBRERO | | | | MARZO | | | | ABRIL | | | | MAYO | | | | JUNIO | | | | JULIO | | | | AGOSTO | | | | SEPTIEMBRE | | | | OCTUBRE | | | | NOVIEMBRE | | | | DICIEMBRE | | | | ACTIVIDADES PROGRAMADAS VS CUMPLIDAS | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | SEMANA | | | | SEMANA | | | | SEMANA | | | | SEMANA | | | | SEMANA | | | | SEMANA | | | | SEMANA | | | | SEMANA | | | | SEMANA | | | | SEMANA | | | | SEMANA | | | | SEMANA | | | | | |
| **CAPACITACIONES Y ENTRENAMIENTO EN GENERAL** | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | | |
| 1 | Inducción específica de Sitio – Descripción del Proyecto - Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial | En inducciones | Responsable del SG-SST | P | P | | | | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | E | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 2 | Políticas de la Compañía | Semanal | Responsable del SG-SST | P | P | | | | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 100% |
| | | | | E | E | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | |
| 3 | SG-SST - Generalidades | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 4 | Normas establecidas para cada actividad | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 5 | Manejo de residuos /Sólidos / Líquidos | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P | 1 | 100% |
| | | | | E | | | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P | 1 | |
| 6 | Conceptos básicos en SST | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 7 | Primeros Auxilios | Mensual | Responsable del SG-SST | P | P | | | | | | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P | 1 | 100% |
| | | | | E | E | | | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | E | 1 | |
| 8 | Brigada de Búsqueda y rescate MEDEVAC | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 9 | Ergonomía de la Oficina | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Ergonomía en el Campo, (Manejo de cargas) | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P | 1 | 100% |
| | | | | E | | | | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | E | 1 | |
| 11 | Ruido Industrial / Conservación Auditiva | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 12 | Equipo de Respuesta a Incendios | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 13 | Seguridad en Soldadura | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 14 | Seguridad Eléctrica | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 15 | Permisos de Trabajo | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 16 | Investigación de Incidentes | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 17 | Funciones del COPASST | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 18 | Analisis e investigacion de accidentes | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | p | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 19 | Inspecciones planeadas | Mensual | Responsable del SG-SST | P | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P | 1 | 100% |
| | | | | E | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | E | 1 | |
| 20 | Reuniones efectivas del COPASST | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 21 | Plan de Emergencias | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 22 | Busqueda y rescate | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 23 | Evacuacion | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 24 | Prevencion y combate de incendios | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 25 | Medevac | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 26 | Identificación de peligros, valoración del riesgo, Controles existentes (Matrices) | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 27 | Manejo de Hojas de Seguridad (MSDS) | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 28 | Manejo de cuerdas y nudos, practico teórico | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 29 | Identificación de peligros naturales como tormentas, inundaciones, deslizamiento de tierra | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 30 | Plan de emergencia: activación alarmas, fuego, extintores, clase de fuego, uso de lava ojos, evacuación | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 31 | Plan de emergencia, clase de extintores, y prácticas de extintores | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 32 | Riesgo biologico: picadura de avispas y abejas | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 33 | Identificacion de actos y condiciones inseguros o subestandar | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 34 | Liderazgo en SST | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 35 | Aseguramiento y procedimiento para cargue y descargue de material | Semanal | Responsable del SG-SST | P | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 36 | Uso y mantenimiento de EPP | Semanal | Responsable del SG-SST | P | | | | | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P | 1 | 100% |
| | | | | E | | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | E | 1 | |
| 37 | Riesgo biologico: Accidente ofidico | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| **CAPACITACIONES Y ENTRENAMIENTO COPASST** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | Que es el COPASST | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | Investigación de Accidentes Laborales | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | E | | | | | | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 40 | Enfermedad Laboral y su determinación | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | Legislación relacionada con COPASST, Seguridad industrial e higiene industrial | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **CAPACITACIONES Y ENTRENAMIENTO BRIGADAS DE EMERGENCIA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 42 | Plan de emergencia: activación alarmas, fuego, extintores, clase de fuego, uso de lava ojos, evacuación | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | Plan de emergencia, clase de extintores, y prácticas de extintores | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | Evacuación | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | Primeros Auxilios | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | Plan de Emergencia: Hombre perdido | Mensual | Responsable del SG-SST | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | Plan de Emergencia: Incendio | Mensual | Responsable del SG-SST | P | P | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P | 1 | 100% |
| | | | | E | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TOTAL ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR SEMANA** | | | | P | ## | 0 | 0 | 0 | ## | ## | ## | 0 | ## | ## | ## | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #¡VALOR! | ## | |
| **TOTAL ACTIVIDADES EJECUTADAS POR SEMANA** | | | | E | ## | 0 | 0 | 0 | ## | ## | ## | 0 | ## | ## | ## | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | #¡VALOR! | ## | |
| **TOTAL ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR MES** | | | | P | | ENE | | ####### | | FEB | | ####### | | MAR | | ####### | | ABR | | 0 | | MAY | | 0 | | JUN | | 0 | | JUL | | 0 | | AGO | | 0 | | SEP | | 0 | | OCT | | 1 | | NOV | | 1 | | DIC | | #¡VALOR! | | AVANCE CRONOGRAMA | |
| **TOTAL ACTIVIDADES EJECUTADAS POR MES** | | | | E | | ENE | | ####### | | FEB | | ####### | | MAR | | ####### | | ABR | | 0 | | MAY | | 0 | | JUN | | 0 | | JUL | | 0 | | AGO | | 0 | | SEP | | 0 | | OCT | | 1 | | NOV | | 1 | | DIC | | #¡VALOR! | | | |
| **CUMPLIMIENTO MENSUAL (%)** | | | | E | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | 100,0% |
| | | 100,0% |

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | **NIVEL 7:** **FORMATOS N°:** FT-SST-090 | |
| | **SG-SST** | |
| **FORMATO REPORTE DE RESTRICCIONES MÉDICAS LABORALES** | | **Fecha:** Marzo 18 de 2025<br>**Versión:** 001<br>Pagina 1 de 1 |

| N° DOCUMENTO | NOMBRE | EDAD | FECHA NACIMIENTO | | | GENERO | | | PROCESO/ÁREA/SEDE DONDE LABORA | EPS/ARL | INCAPACIDAD | | | ORIGEN ENFERMEDAD/ACCIDENTE | RECOMENDACIONES | | | | | | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | N° DÍAS | DIAGNÓSTICO -CIE10 | | | DETALLE | FECHA INICIO | | | FECHA FINAL | | | SEGUIMIENTO A CUMPLIMIENTO | |
| | | | DIA | MES | AÑO | M | F | O | | | | CODIGO | NOMBRE | | | DIA | MES | AÑO | DIA | MES | AÑO | | |
| 6764475 | IVAN ELY RUIZ ROJAS | 66 | 20 | 6 | 1959 | X | | | SIERRA MORENA Y ALBORIZADORA BAJA | CAPITAL SALUD/ SURA | | | | | RESTRICCION BIOMECANICO | 4 | 12 | 2025 | | | | 30/01/2026 | REALIZAR ECOGRAFIA X EPS |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | |
|---|---|---|
| | **NIVEL 7: FORMATOS N°:** FT-SST-054 | |
| | **SG-SST** | |
| **FORMATO TABLA DE INDICADORES DE ACCIDENTALIDAD Y AUSENTISMO LABORAL** | | **Fecha:** Agosto 8 de 2025<br>**Versión:** 01<br>Pagina **1** de **1** |

**Proceso:** Administrativo

**Obra:** ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVES DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. – GRUPO 6

**Indicador:** Accidentalidad.

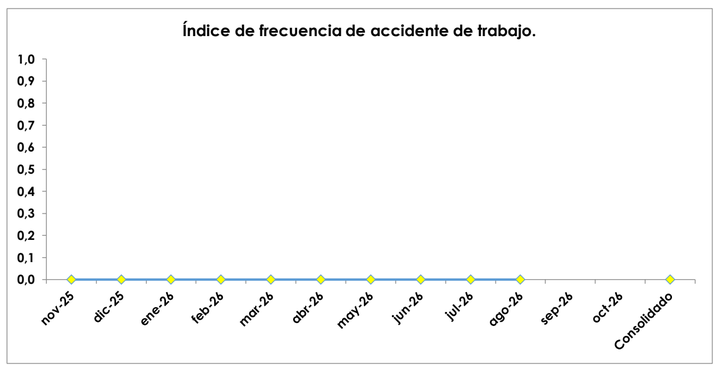
**Responsable:**

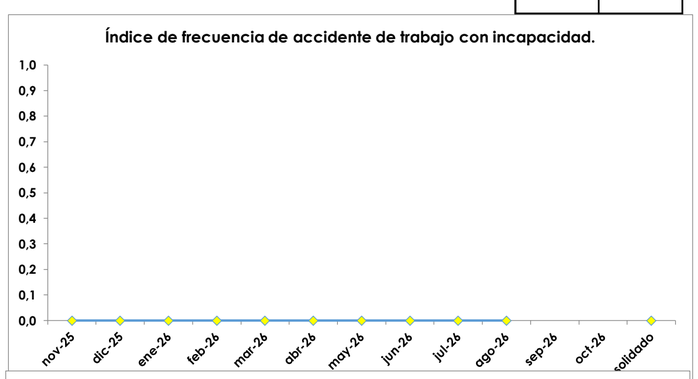
**Constante "K":** 240000

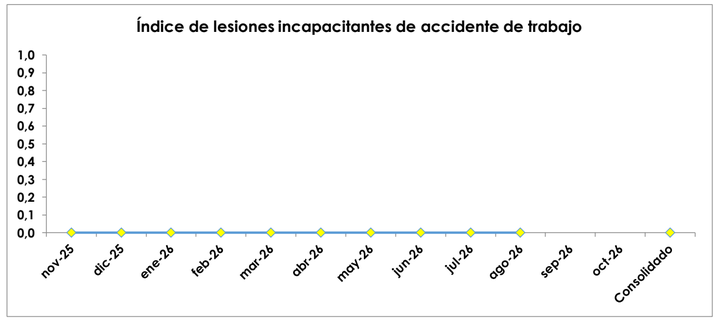
**Constante para calcular el índice de las lesiones incapacitantes:** 1000

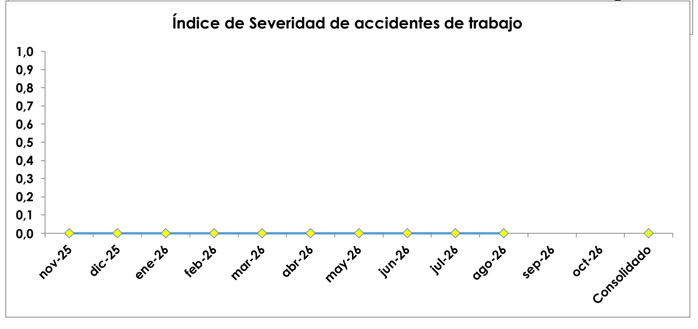
| Datos | nov-25 | dic-25 | ene-26 | feb-26 | mar-26 | abr-26 | may-26 | jun-26 | jul-26 | ago-26 | sep-26 | oct-26 | Consolidado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Total de horas hombre | 7920 | **6144** | **10416** | **13888** | **21328** | | | | | | | | 59696 |
| Σ de accidentes de trabajo | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | | | | | | | 0 |
| Σ de días perdidos por accidente de trabajo | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | | | | | | | 0 |
| Σ de accidentes de trabajo con incapacidad | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | | | | | | | 0 |
| Σ de accidentes de trabajo mortales | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | | | | | | | 0 |
| Total de investigaciones de accidentes de trabajo realizadas y enviadas por correo electrónico al Coordinador SISO | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | | | | | | | 0 |
| | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | | | | | | | | |

| Formula | Nivel de Desagregación | nov-25 | dic-25 | ene-26 | feb-26 | mar-26 | abr-26 | may-26 | jun-26 | jul-26 | ago-26 | sep-26 | oct-26 | Consolidado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Σ de accidentes de trabajo * K / Total de horas hombre | Índice de frecuencia de accidente de trabajo. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | | | 0,0 |
| (Σ de accidentes de trabajo con incapacidad * K / Total de horas hombre) | Índice de frecuencia de accidente de trabajo con incapacidad. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | | | 0,0 |
| Σ de días perdidos por accidentes de trabajo * K / Total de horas hombre | Índice de Severidad de accidentes de trabajo | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | | | 0,0 |
| (Índice de frecuencia de accidente de trabajo * Índice de Severidad de accidentes de trabajo) / 1000 | Índice de lesiones incapacitantes de accidente de trabajo | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | | | 0,0 |
| Σ de accidentes de trabajo / Total de accidentes de trabajo | Investigaciones de Accidentes de Trabajo | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | | | #¡DIV/0! |

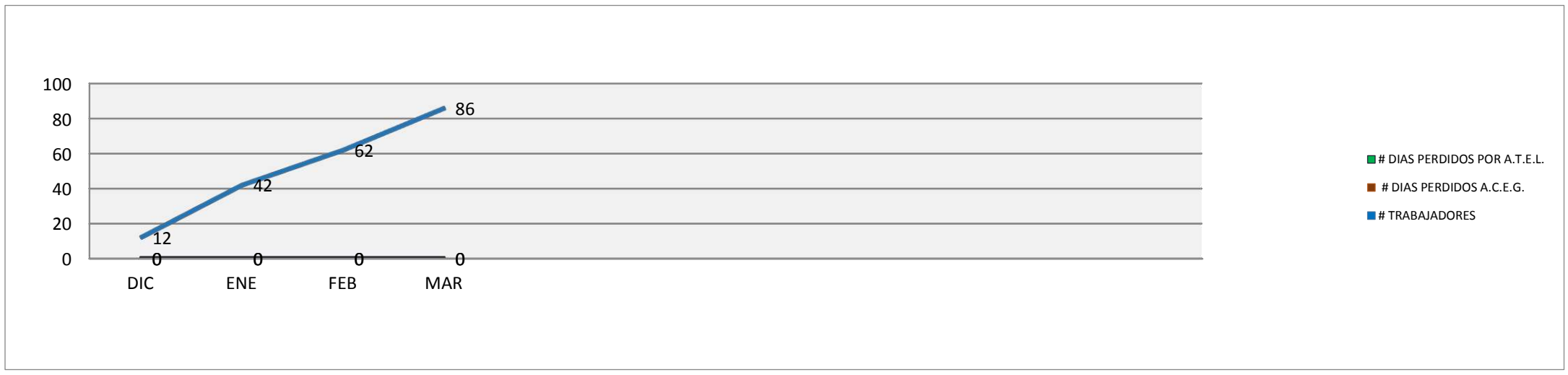


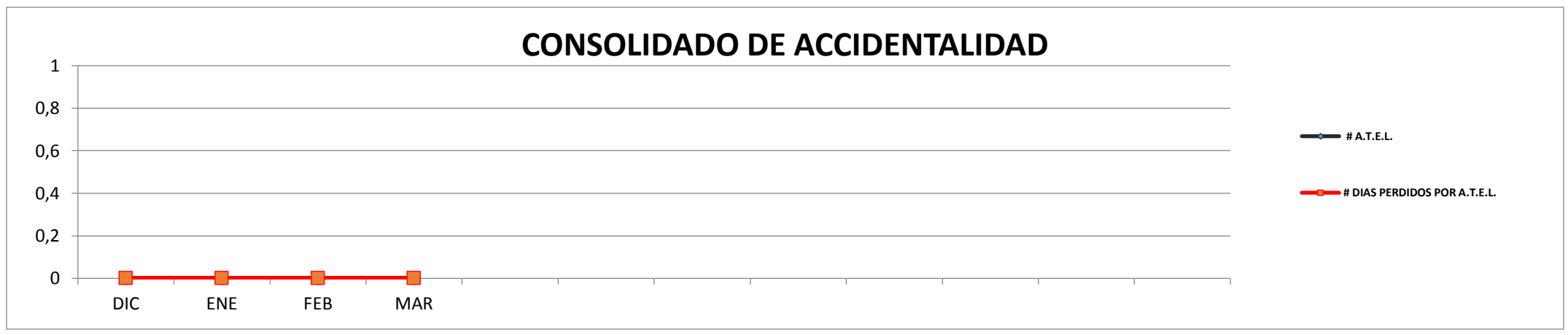



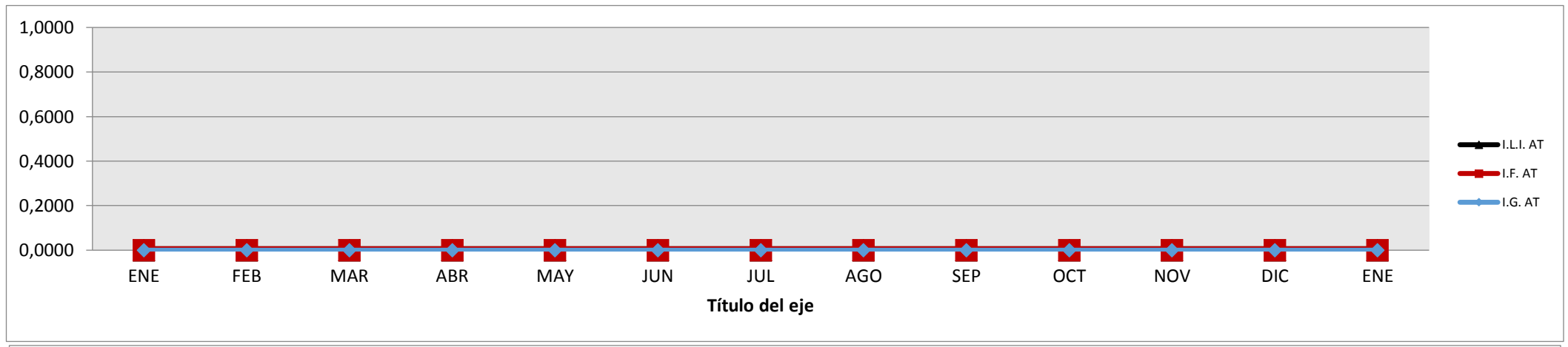
| ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVES DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. – GRUPO 6 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOV | DIC | ENE | FEB | MAR | | | | | | | | | | |
| # TRABAJADORES | 11 | 12 | 42 | 62 | 86 | | | | | | | | | | |
| # HORAS TRABAJADAS DIA | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | | | | | | | | |
| DIAS TRABAJADOS MES | 25 | 30 | 31 | 28 | 31 | | | | | | | | | | |
| # HORAS EXTRAS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | |
| HORAS AUSENTISMO | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% | | | | | | | | | | |
| H.H.T. | 2200 | 2880 | 10416 | 13888 | 21328 | | | | | | | | | | |
| # A.T.E.L. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | |
| # DIAS PERDIDOS POR A.T.E.L. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | |
| # CASOS A.C.E.G. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | |
| # DIAS PERDIDOS A.C.E.G. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | |

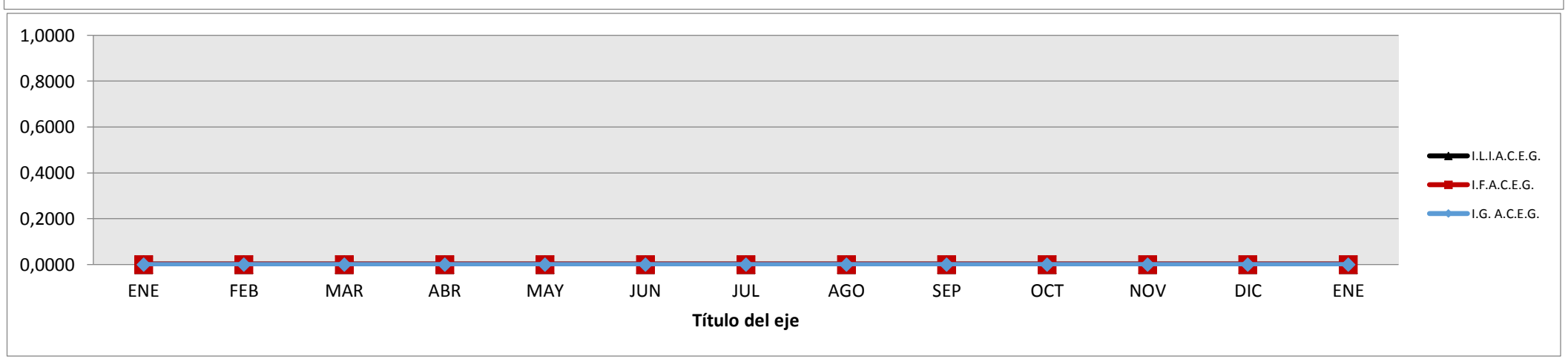



| INDICADORES A.T. | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I.L.I. AT | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | ###### |
| I.F. AT | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | ###### |
| I.G. AT | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | ###### |

| INDICADORES A.C.E.G. | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I.L.I.A.C.E.G. | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | ###### |
| I.F.A.C.E.G. | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | ###### |
| I.G. A.C.E.G. | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | #¡DIV/0! | ###### |



# REGISTRO DE ACTIVIDADES S.S.T.

| REGISTRO FOTOGRAFICO | REGISTRO FOTOGRAFICO |
|---|---|



**Se realiza las charlas diarias de seguridad y firma de permisos de trabajo con el personal que se encuentran realizando las actividades en todos los colegios.**

| REGISTRO FOTOGRAFICO | REGISTRO FOTOGRAFICO |
|---|---|



**Se realiza el respectivo encerramiento en las areas donde se realizan los trabajos en cada uno de los colegios.**

| REGISTRO FOTOGRAFICO | REGISTRO FOTOGRAFICO |
|---|---|



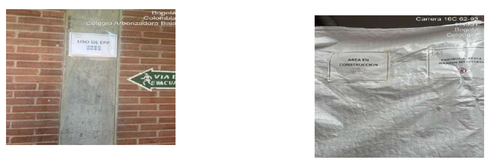
**Se realiza la respectiva reposicion de los elementos de proteccion personal que se encuentran en mal estado a los trabajadores**

| REGISTRO FOTOGRAFICO | REGISTRO FOTOGRAFICO |
|---|---|



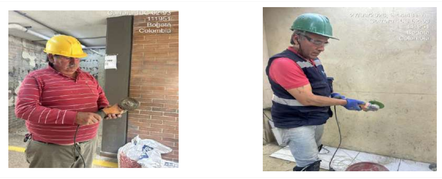
**Personal realizando actividades de calestenia antes de iniciar sus actividades.**

| REGISTRO FOTOGRAFICO | REGISTRO FOTOGRAFICO |
|---|---|



**Se realiza la instalacion de señalizacion de informacion, de prohibicion y uso de los elementos de proteccion para personal de la obra y personal particular.**

| REGISTRO FOTOGRAFICO | REGISTRO FOTOGRAFICO |
|---|---|



**Se realizan los preoperacionales de las herramientas que se utilizan durante las actividades.(Pulidoras)**

| REGISTRO FOTOGRAFICO | REGISTRO FOTOGRAFICO |
|---|---|



**Se realiza en los frentres de trabajos la disposicion de los esacombros generados y se mantien un orden y aseo las areas de trabajo.**

# INFORME GESTION SOCIAL

## PERIODO: Del 6 de marzo de 2026 al 5 de abril de 2026

**OBJETO: ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBRAS MENORES, QUE PERMITAN A TRAVES DE LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DE NECESIDADES FÍSICAS PRIORITARIAS, GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EN LOS COLEGIOS DISTRITALES Y LAS SEDES ADMINISTRATIVAS. – GRUPO 6**

**Bogotá D.C.**

# TABLA DE CONTENIDO


1. INTRODUCCION.

2. OBJETIVOS

2.1 Objetivos General.

2.2 Objetivos Específicos.

3. Aspectos Generales y Localización de la Obra

4. Plan Social en Obra

5. Acciones de Socialización Ejecutada en Obra.

6. Anexos

## 1. INTRODUCCION

El presente informe describe las labores ejecutadas por el contratista durante el periodo comprendido del 06 de febrero del 2026 al 05 de marzo de 2026, fecha en la cual inician actividades de obra.

Para cumplir efectivamente el objeto de la obra, mediante un trabajo en todas las entidades que hacen parte del mismo. Se desarrollará una obra que traerá grandes beneficios en el ámbito social, económico y ambiental, y que será la entrega de los espacios por parte de la secretaria de Educación del Distrito, de los frentes de trabajo correspondientes a las localidades de Usme, y Ciudad Bolívar, ubicadas en la ciudad de Bogotá D.C.

Este informe de Gestión Social busca llevar a cabo un manejo adecuado de los impactos que se generen, para maximizar los beneficios y mitigar los riesgos, con una comunicación asertiva, integrando estrategias que humanicen el trabajo y generen sentido de pertenencia con la obra.

El siguiente informe hace referencia a las actividades sociales desarrolladas dentro del Plan de Gestión Social en obra y sus correspondientes programas.

## 2. OBJETIVOS

### 2.1 Objetivo General

Ejecutar las actividades establecidas en el Plan Social de obra para el objeto del contrato para si mitigar, prevenir y/o compensar los impactos sociales.

### 2.2 Objetivo Específicos

- ✓ Sensibilizar a los actores que participan en la ejecución de obras sobre la responsabilidad que se tiene al intervenir las áreas.
- ✓ Informar oportunamente antes, durante y después de las obras de construcción del proyecto, el alcance, actividades, impactos, y las correspondientes medidas de manejo o estrategias de intervención para minimizarlos.
- ✓ Diseñar e implementar el uso de material y productos de comunicación idóneos, eventos y campañas comunicativas y audiovisuales, inherentes a la estrategia de comunicaciones.

## 3. ASPECTOS GENERALES Y LOCALIZACION DE LA OBRA

La Secretaría de Educación del Distrito requiere realizar las reparaciones locativas y atención de emergencias en los centros y sedes educativas y administrativas de la SED, dentro de las cuales se encuentra el mantenimiento PROGRAMADO y la atención de EMERGENCIAS, con el fin de mantener en óptimas condiciones los equipamientos de la SED en donde presta sus servicios.

Las principales actividades a realizar dentro del alcance del contrato de obra se encuentran en 11 Colegios de la zona sur de la ciudad de Bogotá, más específicamente en las localidades de Usme y ciudad Bolívar.

Siguiendo con el plan de trabajo social la siguiente sede a intervenir, es colegio Tenerife Granada en donde se realiza el levantamiento del acta de vecindad de inicio de actividades el día 9 de marzo del presente año.

| LOCALIDAD | CPF | COLEGIO | SEDE | FECHA ACTA |
|---|---|---|---|---|
| CIUDAD BOLIVAR | 1917 | ESTRELLA DEL SUR | A | 28-11-2025 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1918 | ESTRELLA DEL SUR | B | 28-11-2025 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1904 | ARBORIZADORA BAJA | A | 20-09-2025 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1913 | SIERRA MORENA IED-DIVINO NIÑO | C | 10-11-2025 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1930 | UNION EUROPEA MARIA CANO | B | 10-11-2025 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1974 | CALASANZ BUENAVISTA | A | 10-12-2026 |
| USME | 523 | FABIO LOZANO SIMONELLI | A | 11-12-2025 |
| USME | 581 | ORLANDO FALS BORDA-BARRANQUILLITA | A | 06-11-2025 |
| USME | 546 | SANTA LIBRADA | A | 03-12-2025 |
| CIUDAD BOLIVAR | 1959 | GUILLERMO CANO ISAZA | A | CALLE 16 # 62 36 SUR |
| USME | 0548 | TENERIFE GRANADA | A | KR 14 B Bis # 91 - 14 SUR |

## 4. PLAN SOCIAL EN OBRA

Siguiendo con lo establecido de manera conjunta (DCCEE-SED, interventoría y el Contratista), se realizó acta de vecindad en el colegio Tenerife Granada sede A, el 9 de marzo, verificando los trabajos y espacios en donde las actividades a realizar no hagan ninguna afectación y así definir la fecha de inicio de las actividades.

ANEXO: Actas de vecindad realizadas.

## 5. ACCIONES DE SOCIALIZACION EJECUTADA EN OBRA.

Las acciones de la socialización de las actividades realizadas a cada una de las instituciones educativas, ubicadas en las localidades de Usme y Ciudad Bolívar, se sigue definiendo los alcances de obra específicos para ejecutar en cada establecimiento. Con base a la información se sigue el cronograma de obra, el cual contempla una duración total estimada de siete (7) meses, más una prórroga de 1 mes y 15 días para un total de 8 meses y medio. Este cronograma se organizó, para cada uno de los frentes de trabajo, las actividades y tareas a desarrollar conforme a las secuencias lógicas del proceso constructivo. Se identifican las principales actividades en los capítulos del cronograma y las tareas asociadas en los subcapítulos, respetando el orden de ejecución

establecido para cada institución. Este enfoque busca facilitar la comprensión y el seguimiento del avance del proyecto.

Con base a las visitas (ACTAS DE VECINDAD), se tiene programadas para este seguir según el cronograma que se elaboró.

Para el próximo periodo, se tiene programado continuar con la ejecución de actas de vecindad según el cronograma.

WILSON LEONARDO PARRA ROBLES
Director de Obra
Consorcio País

# ACTA DE VECINDAD INICIO

BOGOTÁ

| FECHA | | | PROYECTO | FICHA TÉCNICA DIAGNOSTICO ESTADO ACTUAL DE PREDIO O COLEGIO |
|---|---|---|---|---|
| 09 | 03 | 2026 | | |
| D | MM | AA | | |

ACTA No: 01

Entidad contratante: Secretaria de Educacion del distrito

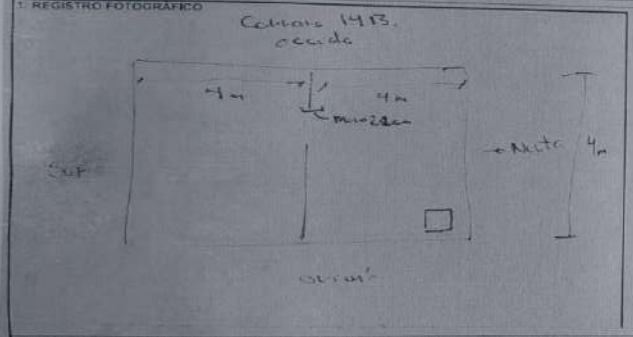
Contratista ejecutor de la Obra: Consorcio Pais

Interventora: Consorcio Interco Educativo

Localidad: Ciudad Bolivar

Barrio: Tanaria

## 1. REGISTRO FOTOGRAFICO




## 2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Predio/Colegio: Tanaria Sede A Colegio

Localidad: Ciudad Bolivar — Barrio: Tanaria

Propietario: — Arrendatario: — Poseedor: — Otro (cual):

Nombre del Responsable:

Direccion: Carrera 14 D # 91-70 Sur

Telefono: — No. de predio:

Tipo de intervencion: Mantenimiento Impermeabilizacion Losa, Unidades Sanitarias Pasillos

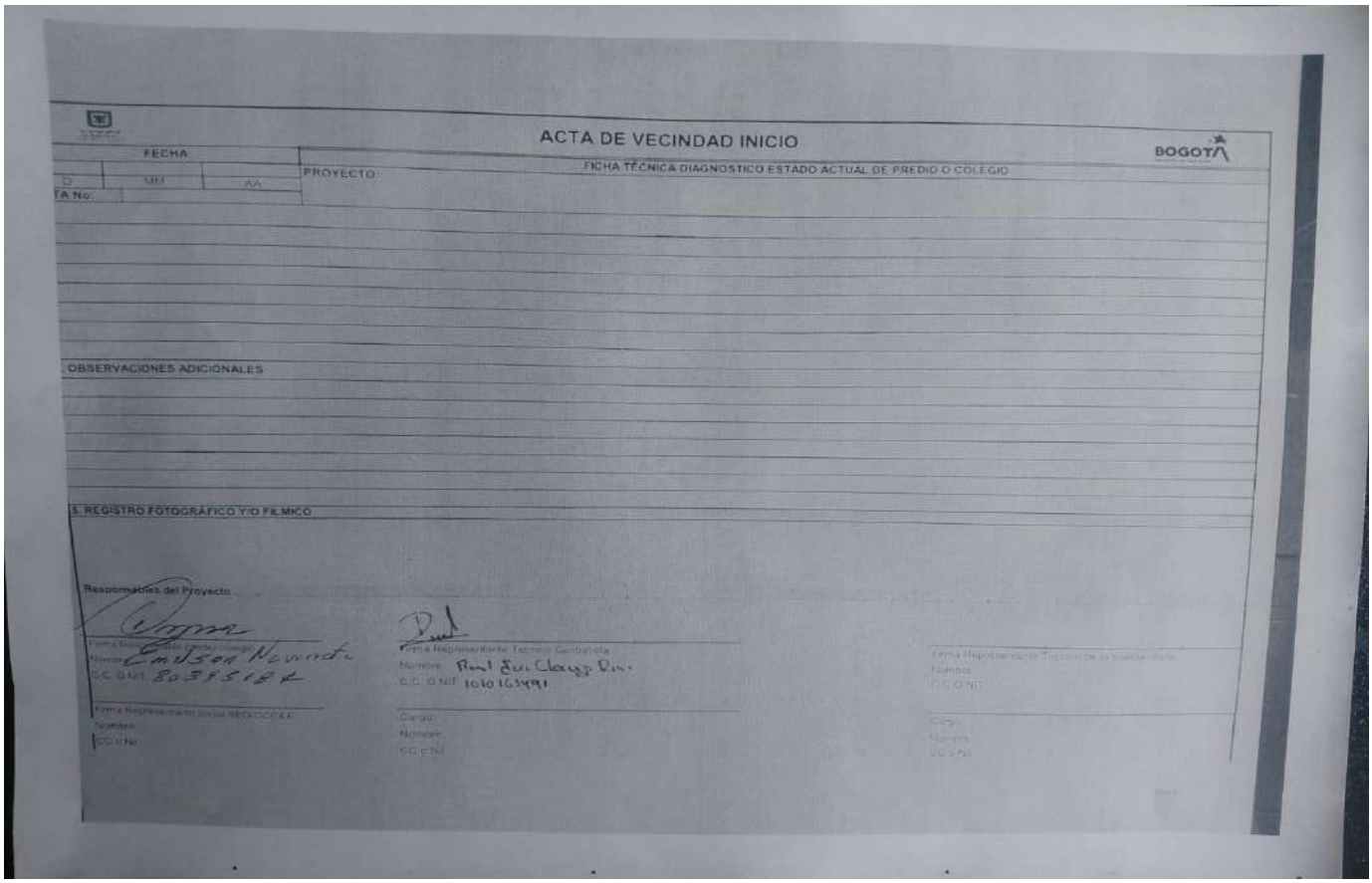
### SERVICIOS PUBLICOS

| | SI | NO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1. Agua | X | | |
| 2. Alcantarillado | X | | |
| 3. Energia | X | | |
| 4. Telefonos | X | | 601 - 7234551 |
| 5. Gas | | | |
| 6. Televisión cable | | | |
| 7. Otros | | | Cual? |

| USO ACTUAL | | | | ACCESOS VEHICULARES | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Residencial | | 5. Recreacional | | Carros: SI ☐ NO ☒ Cuál: | |
| 2. Comercial | | 6. Salud | | Cuantos: | |
| 3. Industrial | | 7. Otro | | El garaje es una casa: | |
| 4. Institucional | X | Cual? | | Motocicleta: SI ☐ NO ☐ | |

## 3. ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR (Utilice el numeral "0" para ampliar esta información)

Impermeabilizacion losa:
1. Cubierta de Impermeabilizacion, Independiente del Techo, Pisan con Cruda, Pisan en Mal Estado y Poco de Concreto, Muros y Cenefa Muy Deteriorados en Malestado.
2. No hay Cubierta para el Tanque del Cuerpo Sur
3. Deterioro a Concreto Expuesto en la Viga Tapa Pesa Muro.
4. La Cubierta en Fibrocemento Presenta un Mal estado debido al Tubo Pasante hasta el Fibrocemento.



## OBSERVACIONES ADICIONALES

## 5. REGISTRO FOTOGRAFICO Y/O FILMICO

Responsables del Proyecto

| Firma Representante Legal/Rep. Colegio | Firma Representante Tecnico Contratista | Firma Representante Tecnico de la Interventoria |
|---|---|---|
| Nombre: Emilson Novoa | Nombre: Raul Jesus Clavijo Rios | Nombre: |
| CC o NIT: 80395181 | CC o NIT: 1010163491 | CC o NIT: |
| Firma Representante Social REO-DCCE | Cargo: | Cargo: |
| Nombre: | Nombre: | Nombre: |
| CC o NIT: | CC o NIT: | CC o NIT: |

## ACTA DE VECINDAD INICIO

BOGOTÁ

FECHA: D 28 MM 03 AA 26

FICHA TECNICA DIAGNOSTICO ESTADO ACTUAL DE PREDIO O COLEGIO

PROYECTO: Adelantar obras de [illegible] Tercarriles y Mantenimiento o Construcción de las Vías Locales del Distrito Así como la Ejecución de Obras Menores a la Malla...

ACTA No: 02 de 22

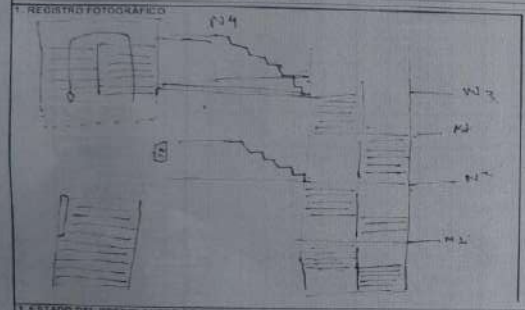
Entidad contratante:

Interventoría: Consorcio Sacmag Objetivo

Contratista ejecutor de la Obra: Consorcio Pax

Localidad: Usme Sede 5 Barrio: Tunjuelito

### 1. REGISTRO FOTOGRÁFICO




### 2. DATOS DEL PREDIO

Nombre del Predio/Colegio: Colegio Tunjuelo Ciudad

Tenencia: Propietario Arrendatario Poseedor Tenencia

Nombre del Responsable:

Dirección: Cra 14 H # 91-20 Sur

Teléfono:

Tipo de Intervención: Intervención Puentes y Bordillos Fase I a 14

### SERVICIOS PUBLICOS

| | SI | NO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1. Agua | X | | |
| 2. Alcantarillado | X | | |
| 3. Energía | X | | |
| 4. Teléfono | X | | 651 7754581 |
| 5. Gas | | X | |
| 6. Telefonía celular | | X | |
| 7. Otros | | X | Cual? |

### USO ACTUAL

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Residencial | | 5. Institucional | |
| 2. Comercial | | 6. Baldío | |
| 3. Industrial | | 7. Otro | |
| 4. Institucional | | Cual? | |

### ACCESOS VEHICULARES

Garajes: SI NO

Cuantos:

Parqueaderos:

Número de Sótanos: SI NO

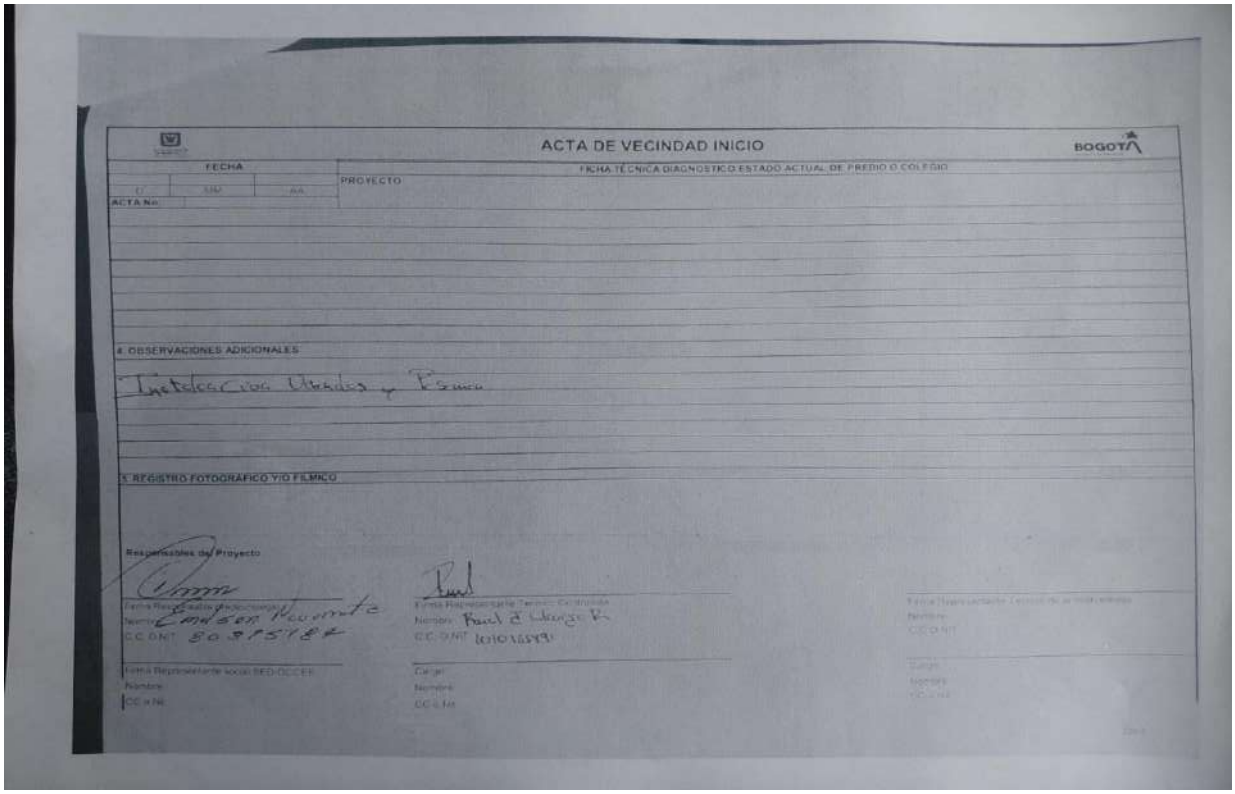
### 3. ESTADO DEL PREDIO ANTES DE INTERVENIR (Utilice el numeral "0" para anotar esta información)

Fachada: Sta 112 = (1) Separación Física de la Calzada Vial, Fisuras Leves en los bordillos de la Acera

Posterior Sta 112 = (2) Inadecuada Clase y Tamaños de al menos de Ladrillo utilizado

(3) Socavación Represada, Manchas de pintura y Rotura Leve Pavimento

Fachada Posterior Sta 1, 2, 3 y 4 = Separación Física Múltiple en los Frisos y Columnas, Inadecuada Clase de Concreto, Rotura de Pintura, Fisuras en Columnas y Bordillo Roto



## ACTA DE VECINDAD INICIO

BOGOTÁ

FECHA: D MM AA

FICHA TECNICA DIAGNOSTICO ESTADO ACTUAL DE PREDIO O COLEGIO

PROYECTO

ACTA No:

### 4. OBSERVACIONES ADICIONALES

Intervenciones Varias y Puntuales

### 5. REGISTRO FOTOGRAFICO Y/O FILMICO

Responsables del Proyecto

Firma Representante Legal/Interventoría: [signature]

Nombre: Carlos Alberto Navarrete

CC ONT: 80.875.782

Firma Representante Técnico: [signature]

Nombre: Raul A. Vargas R.

CC ONT: 1010155991

Firma Representante social RED-DCCE:

Nombre:

CC o NI:

Cargo:

Nombre:

CC o NI:

Firma Representante Comité de la Instalación:

Nombre:

CC o NI:

Cargo:

Nombre:

CC o NI: