

Bogotá D.C. abril de 2026.

CUENTA DE COBRO No. 03

MINISTERIO DEL INTERIOR NIT 830.114.475

**DEBE A:
SERGIO STEVEN GARZÓN SANABRIA
CC. No. 1136887920 DE BOGOTÁ D.C.**

LA SUMA DE:

DIEZ MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$ 10.273.876)

Por concepto de Prestar servicios profesionales al viceministerio para el diálogo social, y los derechos humanos, por sus propios medios y con plena autonomía, apoyando la gestión jurídica y estratégica del despacho mediante el análisis, elaboración, revisión y acompañamiento de documentos legales, proyectos normativos, actos administrativos y estrategias jurídicas para el seguimiento de los compromisos derivados de los espacios de diálogo social, contribuyendo al adecuado desarrollo de los procesos internos y al cumplimiento de las funciones asignadas al viceministerio

CONTRATO No. 709 DE 2026

Periodo correspondiente al mes del 01 al 31 marzo de 2026, Consignar cuenta de ahorros de 22996613660 de BANCOLOMBIA.



FIRMA DEL CONTRATISTA

**SERGIO STEVEN GARZÓN SANABRIA
CC. No. 1136887920 DE BOGOTÁ D.C.**



Interior

PROCESO FORMATO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5	VERSIÓN	06
		PÁGINA	1 DE 1
		VIGENTE DESDE	06/09/2023

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 709 de 2026 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) Prestar servicios profesionales al viceministerio para el diálogo social, y los derechos humanos, por sus propios medios y con plena autonomía, apoyando la gestión jurídica y estratégica del despacho mediante el análisis, elaboración, revisión y acompañamiento de documentos legales, proyectos normativos, actos administrativos y estrategias jurídicas para el seguimiento de los compromisos derivados de los espacios de diálogo social, contribuyendo al adecuado desarrollo de los procesos internos y al cumplimiento de las funciones asignadas al viceministerio


CONTRATISTA: (3) SERGIO STEVEN GARZÓN SANABRIA	INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4) HECTOR GABRIEL RONDON OLAVE	PERIODO: (1) DEL 01 AL 31 DE MARZO 2026
---	--	--

No .	OBLIGACIONES (5)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (5)	OBSERVACIONES ()
1	Analizar y elaborar documentos jurídicos, conceptos, iniciativas normativas y actos administrativos que sean competencia del Viceministerio para el Diálogo Social y los Derechos Humanos. .	20%	Durante el periodo reportado, se revisaron la resolución RESOLUCIÓN NÚMERO 0419 DE 10 MAR 2026 "Por la cual se resuelve recusación interpuesta por el señor Juan Jerónimo Ascuntar Chaucanes para el conocimiento de los trámites relacionados con el registro de Cabildo y/o Autoridad del resguardo indígena Túquerres por parte de la señora Roquelina Sabis Blanco Moscarella, Directora de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías" y RESOLUCIÓN NÚMERO 0469 DE 17 DE MARZO DE 2026 "Por la cual se deja sin efecto la resolución de designación de directora Ad hoc y se acepta el impedimento presentado por la Directora de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras."	N/A
2	Apoyar en la elaboración, revisión y sustentación de conceptos jurídicos sobre los temas de competencia del despacho.	20%	Durante el periodo reportado, se elaboró y tramitó solicitud de concepto ante la Autoridad Nacional de Consulta Previa, con el fin de obtener claridad respecto a los criterios administrativos, financieros y jurídicos aplicables al financiamiento de los procesos de consulta previa.	N/A
3	Apoyar la revisión y proyección de respuestas a derechos de petición, requerimientos internos o externos, consultas y demás actuaciones administrativas que le sean asignadas.	20%	Elaboración y trámite de respuesta a memorando No. 709553, mediante la cual se atendió requerimiento de la Oficina de Control Interno Disciplinario, relacionado con acción de tutela vinculada a la Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías, incluyendo análisis del caso, verificación del fallo emitido y remisión de información correspondiente conforme a memorando ID 711761. Elaboración y trámite de respuesta al oficio OFI26-00038757 / GFPU 11010015, relacionado con la solicitud de ampliación de la vigencia de certificaciones en circular externa del Ministerio del Interior, incluyendo análisis normativo aplicable y emisión de concepto institucional frente a la improcedencia de la solicitud.	N/A

4	Prestar apoyo jurídico a las mesas y demás escenarios de diálogo social que desarrolle el Viceministerio, lo cual comprende la elaboración de insumos, el acompañamiento durante las sesiones y el seguimiento jurídico posterior	20%	Participación en reunión preparatoria de secretarías técnicas de la Mesa Sur de La Guajira, enfocada en la articulación interinstitucional, definición de lineamientos y coordinación de acciones para el desarrollo de espacios de diálogo social en el territorio.	N/A
5	Participar en las reuniones, comités, audiencias y demás espacios, ya sean presenciales o virtuales, convocados por el Viceministerio y relacionados con el objeto del contrato	20%	Participación en reunión de articulación institucional para el análisis de la creación de fondo en cumplimiento de sentencia de la Corte Interamericana, incluyendo revisión de información requerida a la Dirección de Asuntos Indígenas y definición de acciones para la destinación de recursos. Participación en reunión de articulación con la Dirección de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías, orientada a la estructuración de procesos y definición de lineamientos, incluyendo seguimiento a compromisos y programación de nuevas sesiones de trabajo.	N/A
6	Preparar y presentar reportes periódicos de gestión, de acuerdo con los lineamientos y plazos establecidos por el supervisor	20%	No fue requerido durante el periodo reportado	N/A
7	Las demás actividades que, guardando relación con el objeto contractual, le sean asignadas por el supervisor del Viceministerio.	20%	Participación en sesión extraordinaria convocada por el Viceministro para el Diálogo Social y los Derechos Humanos, orientada a la formulación e implementación de un plan de choque para fortalecer la ejecución técnica y el cumplimiento de metas institucionales, incluyendo articulación con el cuerpo directivo y definición de acciones estratégicas. Participación en jornada de despacho itinerante en la Dirección de Asuntos para Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, realizando seguimiento a procesos internos, con el fin de agilizar la gestión institucional y fortalecer el cumplimiento de resultados dirigidos a las comunidades.	N/A

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES


- A. **POR DEPENDIENTES:** (ver instrucciones) Sí No solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
- B. **POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
 Sí No Compartido Sí No Porcentaje Participación _____
- C. **POR MEDICINA PREPAGADA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co, Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).
- D. **POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS:** (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)



FIRMA SUPERVISOR
HECTOR GABRIEL RONDON OLAVE



CONTRATISTA
SERGIO STEVEN GARZÓN SANABRIA

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO No. 709 del 24 de enero Año 2026

OBJETO: Prestar Servicios Profesionales Al Viceministerio Para El Diálogo Social, Y Los Derechos Humanos, Por Sus Propios Medios Y Con Plena Autonomía, Apoyando La Gestión Jurídica Y Estratégica Del Despacho Mediante El Análisis, Elaboración, Revisión Y Acompañamiento De Documentos Legales, Proyectos Normativos, Actos Administrativos Y Estrategias Jurídicas Para El Seguimiento De Los Compromisos Derivados De Los Espacios De Diálogo Social, Contribuyendo Al Adecuado Desarrollo De Los Procesos Internos Y Al Cumplimiento De Las Funciones Asignadas Al Viceministerio.

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: SERGIO STEVEN GARZÓN SANABRIA

DIRECCIÓN: CALLE 12B N 3-58 TELÉFONO: 3118489336

CÉDULA Y/O NIT: 1136887920 CORREO ELECTRÓNICO: sgsjuridicoa@gmail.com

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): **HECTOR GABRIEL RONDÓN OLAVE**
Viceministro de Diálogo Social y Derechos Humanos

DEPENDENCIA: Viceministerio de Diálogo Social y Derechos Humanos No. EXTENSIÓN O TELÉFONO:

FECHA DE INICIO	FECHA TERMINACIÓN INICIAL
DÍA 24 MES: Enero AÑO: 2026	DÍA: 23 MES: Diciembre AÑO: 2026

Valor total del contrato \$ 113.012.636	Valor desembolso del convenio (\$ 10.273.876)
---	--

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago 3	Periodo de pago 01-31 marzo de 2026	Valor a cobrar en el periodo (\$ 10.273.876)	Pensionado Sí___ No <u>X</u>
----------------------------	--	---	--

No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 20926 del 22-01-2026	No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-01-000 Min Interior Gestión General
---	--

Entidad bancaria BANCOLOMBIA	No. de cuenta bancaria 22996613660	Tipo de cuenta Ahorros <u>x</u> Corriente___
--	--	--

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	COMPENSAR	513.700	FEBRERO	2026	68740895
FONDO PENSIÓN	COLPENSIONES	657.600			
RIESGOS LABORALES	POSITIVA	21.500			


OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:
3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Item	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	2 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II. _____

OBSERVACIONES (Novedades adicionales)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)


(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (___) NO CUMPLE (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del 100%.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de conforme a la cláusula _ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ 0,00
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____ 0,00
4. El valor de la cesión es de \$ _____ 0,00
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ 0,00

FIRMA RESPONSABLE:


HECTOR GABRIEL RONDÓN OLAVE
 supervisor

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1136887920	SERGIO STEVEN GARZON SANABRIA		CALLE 12B N 3-58	4704952	mccht2496@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		68740895	18/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	I	\$0	\$1.202.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	513.700	0		0		0	13	4.300	0	518.000	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
25-14	Colpensiones	900336004-7	657.600	0	0	0	0	13	5.500	0	663.100	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	21.500				21.500	13	200	21.700			215	21.700	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	13	0	0	0
ICBF				
0	13	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	513.700	518.000
PenSIÓN	1	657.600	663.100
Riesgos Laborales	1	21.500	21.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.192.800	1.202.800

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1136887920	SERGIO STEVEN GARZON SANABRIA		CALLE 12B N 3-58	4704952	mccht2496@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		68740895	18/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-02	2026-02	I	\$0	\$1.202.800	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE			INFORMACIÓN NOVEDADES													PENSIÓN					SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES																		
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Extranjero	Colom. anterior	Exonemad.	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	SAJ	ICE	LMA	VAC	APP	VCV	IRL	CORRECCION	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN			
1	CC 1136887920	GARZON SANABRIA SERGIO STEVEN	59	0			N							X									25-14	4.109.550	30	657.600	0	0	0	0	EPS008	4.109.550	30	513.700	14-23	4.109.550	30	1	21.500		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Numero de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Clear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO ARL CTO 709 DE 2026 SERGIO GARZON.pdf	CERTIFICADO ARL CTO 709 DE 2026 SERGIO GARZON.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> RP 20926 CTO 709 DE 2026 SERGIO STEVEN GARZON SANABRIA.pdf	RP 20926 CTO 709 DE 2026 SERGIO STEVEN GARZON SANABRIA.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 1. INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL ENERO 2026.pdf	1. INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL ENERO 2026.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS ENERO 2026.zip	EVIDENCIAS ENERO 2026.zip	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CTO709 ENERO SERGIO STEVEN GARZON SANABRIA.pdf	CTO709 ENERO SERGIO STEVEN GARZON SANABRIA.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS FEBRERO 20261.zip	EVIDENCIAS FEBRERO 20261.zip	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CTO709 FEBRERO SERGIO STEVEN GARZON SANABRIA.pdf	CTO709 FEBRERO SERGIO STEVEN GARZON SANABRIA.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 1. INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL MARZO 2026.docx.pdf	1. INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL MARZO 2026.docx.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS MARZO 2026.zip	EVIDENCIAS MARZO 2026.zip	Proveedor Descargar Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal