ALCALDÍA DE MANIZALES	ALCALDÍA DE MANIZALES SERVICIOS JURIDICOS ACTA DE PAGO PARCIAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O COMPRAVENTA	PSI-SJM-FR-13 Estado Vigente Versión 3

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS _____ CONTRATO DE SUMINISTROS_____

ACTA №	**01**
FECHA	ABRIL 14 DE 2025
SECRETARÍA	DESARROLLO SOCIAL
PERIODO EVALUADO	19 DE FEBRERO AL 31 DE MARZO DE 2026
CONTRATO №	**2601290622**
OBJETO	**AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO VIDA PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DIURNA DE ADULTOS MAYORES EN EL MUNICIPIO DE MANIZALES**
CONTRATISTA	Fundación Newman
INTERVENTOR(ES)	Paula Milena Velásquez Castaño
PLAZO EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 18 de diciembre de 2026, previa aprobación de garantías exigidas
VALOR DEL CONTRATO	**$4.176.648.164** ($3.985.296.092 aporte del Municipio, y el conveniente $191.352.072)
PRÓRROGAS	
SUSPENSIONES	
ADICIONES	

BALANCE DEL CONTRATO A LA FECHA		
ÍTEM	**PAGOS**	**SALDO**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		**$3.985.296.092**
ADICIONES		
VALOR PAGADO ACTAS ANTERIORES		
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$421.597.456	
SALDO	$3.563.698.636	
TOTAL	**$3.985.296.092**	**$3.985.296.092**

№	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS		DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
		CANTIDAD	PORCENTAJE	
1	Brindar asistencia integral diurna a **314** personas mayores de Manizales que tengan listado censal o Grupo SISBEN de A1 a C18 del Municipio de Manizales.	314	95%	De la semana del 19 al 25 de febrero se realizaron labores de recepción, adecuación y mantenimiento de los puntos de atención, además de la planeación y organización logística para la atención. Los días 26 y 27 de febrero se realizaron jornadas de focalización. Desde el 26 de febrero al 31 de marzo se realizó la atención presencial de los beneficiarios, atendiendo 297 personas mayores con el cumplimiento de requisitos.

GENERALIDADES DE LA POBLACIÓN:

CENTRO VIDA - SEDE PAVA			
Rango de Edad	Hombres	Mujeres	Total
60 – 69 años	6	16	22
70 – 79 años	7	12	19
80 – 89 años	5	8	13
90 – 99 años	2	3	5
Total General	20	40	59

CENTRO VIDA - SEDE KM 41			
Rango de Edad	Hombres	Mujeres	Total
60 – 69 años	1	4	5
70 – 79 años	10	7	17
80 – 89 años	1	5	6
90 – 99 años	1	1	2
Total General	13	17	30

CENTRO VIDA - SEDE ALTO BONITO			
Rango de Edad	Hombres	Mujeres	Total
60 – 69 años	5	9	14
70 – 79 años	5	11	16
80 – 89 años	5	7	12
90 – 99 años	0	0	0
Total General	15	27	42

CENTRO VIDA - SEDE ARENILLO			
Rango de Edad	Hombres	Mujeres	Total
60 – 69 años	3	4	7
70 – 79 años	3	9	12
80 – 89 años	7	10	17
90 – 99 años	1	1	2
Total General	14	24	38

CENTRO VIDA - SEDE CUCHILLA DEL SALADO			
Rango de Edad	Hombres	Mujeres	Total
60 – 69 años	3	7	10
70 – 79 años	5	18	23
80 – 89 años	4	7	11
90 – 99 años	0	0	0
Total General	12	32	44

CENTRO VIDA - SEDE LISBOA			
Rango de Edad	Hombres	Mujeres	Total
60 – 69 años	3	6	9
70 – 79 años	7	2	9
80 – 89 años	4	2	6
90 – 99 años	0	0	0
Total General	14	10	24

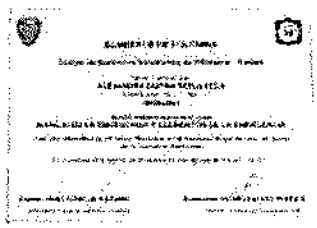
CENTRO VIDA - SEDE JAVA			
Rango de Edad	Hombres	Mujeres	Total
60 – 69 años	8	6	12
70 – 79 años	9	20	29
80 – 89 años	6	10	16
90 – 99 años	3	1	4
Total General	23	37	60

<table>
<tr>
<td>2</td>
<td>Contratar el personal profesional, técnico y operativo idóneo para el desarrollo de las acciones del Centro vida, al igual que disponer de todos los recursos, insumos, materiales, equipos y logística en general requerida para la buena ejecución del convenio su documentación y demás aspectos necesarios para una buena administración de la información. Todo el personal debe contar con los exámenes médicos laborales de ley antes de iniciar las labores.</td>
<td>GL</td>
<td>100%</td>
<td>Se cuenta con el siguiente personal para la operación del centro vida, quienes cuentan con la documentación para cada uno de los perfiles requeridos, incluyendo su hoja de vida, exámenes médicos ocupacionales de ingreso, certificados de experiencia, formación entre otros.

<table>
<tr><td>Director</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Auxiliar Administrativo</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Nutricionista</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Auxiliares de servicios generales</td><td>7</td></tr>
<tr><td>Psicóloga</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Trabajo social Y/o Desarrollo Familiar</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Auxiliares de enfermería</td><td>8</td></tr>
<tr><td>Educador físico</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Profesional en Fisioterapia</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Tallerista en manualidades</td><td>4</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Todo el personal del Centro vinculado a la operación del centro vida debe tener constancia o participación en formación para la atención de emergencias, primer respondiente y manejo de elementos en emergencias de mínimo 36 horas.</td>
<td>34</td>
<td>65%</td>
<td>A la fecha, el proceso se encuentra de la siguiente forma:

<table>
<tr><th>N°</th><th>Nombre Completo</th><th>Cedula de Ciudadanía</th><th>Cargo</th><th>Curso primer respondiente</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Alejandra Ospina Sepulveda</td><td>1053845941</td><td>Coordinador</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Eliana Noli Quintero Zapata</td><td>1107059132</td><td>Atención al usuario (Auxiliar Administrativo)</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Luisa Fernanda Escobar Pinilla</td><td>24336705</td><td>Profesional en Nutrición</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Verónica Lopez Jaramillo</td><td>1004758496</td><td>Auxiliar de Enfermería</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Diana Carolina Robayo</td><td>1104695765</td><td>Auxiliar de Enfermería</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Danny Johana Higuita Arias</td><td>1053786552</td><td>Auxiliar de Enfermería</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>7</td><td>Yuly Paola Sánchez Yara</td><td>1053814618</td><td>Auxiliar de Enfermería</td><td>CURSANDO</td></tr>
<tr><td>8</td><td>Yenny Yuliett Rodas Buitrago</td><td>1053825775</td><td>Auxiliar de Enfermería</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Jenny Yuliana Gómez Vaca</td><td>1002633851</td><td>Auxiliar de Enfermería</td><td>CURSANDO</td></tr>
<tr><td>10</td><td>Edgar Esteven Gómez Serna</td><td>1002636165</td><td>Auxiliar de Enfermería</td><td>CURSANDO</td></tr>
<tr><td>11</td><td>Maria Alejandra Betancur Ospina</td><td>1053882802</td><td>Auxiliar de Enfermería</td><td>CURSANDO</td></tr>
<tr><td>12</td><td>Eduard Eugenio De Vargas Molina</td><td>92221927</td><td>Fisioterapeuta</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>13</td><td>Ana María Garay Garay</td><td>1018471612</td><td>Fisioterapeuta</td><td>CURSANDO</td></tr>
<tr><td>14</td><td>Diana Marcela Perez Arango</td><td>1053827457</td><td>Fisioterapeuta</td><td>CURSANDO</td></tr>
<tr><td>15</td><td>Luis Felipe Rodriguez Salazar</td><td>1053813088</td><td>Fisioterapeuta</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>16</td><td>Jaime Sebastian Ramirez Alzamora</td><td>1053783906</td><td>Lic. en Educación Física</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>17</td><td>Ricardo Duque Gutierrez</td><td>1053805109</td><td>Lic. en Educación Física</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>18</td><td>Luis Miguel Castaño Alvarez</td><td>1053816702</td><td>Lic. en Educación Física</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>19</td><td>Andrés David Morales Montoya</td><td>9/1852919</td><td>Lic. en Educación Física</td><td>CURSANDO</td></tr>
<tr><td>20</td><td>Lady Carolina Echeverry Ramos</td><td>24344536</td><td>Psicóloga</td><td>CURSANDO</td></tr>
<tr><td>21</td><td>Ana Liliana Castro Lopez</td><td>30393614</td><td>Psicóloga</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>22</td><td>Valentina Ospina Suárez</td><td>1053852830</td><td>Psicóloga</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>23</td><td>Laura Garcia Zuluaga</td><td>1053817242</td><td>Psicóloga</td><td>CUMPLE</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

24	Leidy Xiomara Jiménez Taborda	24339871	Trabajador Social/ Desarrollo Familiar	CUMPLE
25	Norma Adelayda Roseto	24333151	Trabajador Social/ Desarrollo Familiar	CURSANDO
26	Angie Daniela Ramírez Castrillón	1053668154	Trabajador Social/ Desarrollo Familiar	CUMPLE
27	Luz Andrea Gonzalez Montes	1053796666	Trabajador Social/ Desarrollo Familiar	CURSANDO
28	Jaddy Jasbleidy Cobrado Narváez	30336765	Tecnóloga en Manualidades	CUMPLE
29	Martha Liliana Muñoz Ramírez	30336763	Tecnóloga en Manualidades	CUMPLE
30	Gloria Inés Manilandia Muñoz	30331519	Tecnóloga en Manualidades	CUMPLE
31	Floralba Arroyave Cortés	1053800014	Tecnóloga en Manualidades	CUMPLE
32	Gloria Lucely Castaño Serna	24333817	Tecnóloga en Manualidades	CURSANDO
33	Andrea Del Pilar Oyuela Echeverry	65630335	Tecnóloga en Manualidades	CURSANDO
34	María Paulina Olaya Salazar	1002635004	Tecnóloga en Manualidades	CUMPLE





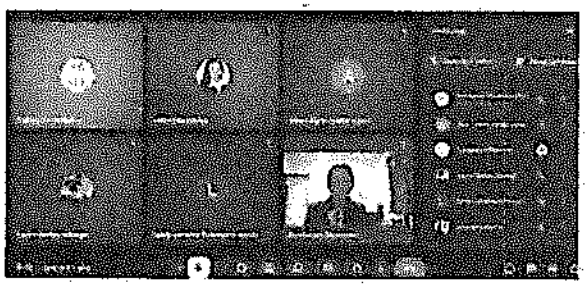
4	Todo el personal del Centro debe tener constancia/s de asistencia o participación a formaciones para la atención integral de personas adultas mayores que deberán corresponder a un componente teórico (presencial o virtual) de mínimo 160 horas, y a un componente de experiencia directa de mínimo 320 horas de atención realizadas durante o posteriormente a las formaciones. Las anteriores constancias deben sumar un mínimo de 480 horas. Las constancias del componente teórico deberá/n ser expedida/s por Instituciones de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano o Instituciones de Educación Superior, legalmente reconocidas por el Estado colombiano.	34	45%	Los siguientes profesionales cuentan con formación en atención integral de personas:

N°	Nombre completo	Cedula de Ciudadanía	Cargo	Curso A.M
1	Alejandra Ospina Sepúlveda	1053845941	Coordinador	CUMPLE
2	Estela Ivon Quintero Zapata	1107039132	Auxiliar de coordinación	CUMPLE
3	Luisa Fernanda Escobar Patiño	24336765	Profesional en Nutrición	CUMPLE
4	Verónica López Jiménez	1004755456	Auxiliar de Enfermería	CUMPLE
5	Diana Carolina Rubayo	1104695785	Auxiliar de Enfermería	CUMPLE
6	Daissy Johana Higuita Arias	1053786502	Auxiliar de Enfermería	CURSANDO
7	Yely Paola Sánchez Yara	1053814546	Auxiliar de Enfermería	CURSANDO
8	Yenny Yuleth Rodas Buitrago	1053825775	Auxiliar de Enfermería	CUMPLE
9	Jenny Yuliana Gómez vda	1002633851	Auxiliar de Enfermería	CUMPLE
10	Edwar Estiven Gómez Serna	1002636188	Auxiliar de Enfermería	CURSANDO
11	Mario Alejandro Betancur Ospina	1053802592	Auxiliar de Enfermería	CURSANDO
12	Beatriz Eugenia De Vargas Molina	52221087	Fisioterapeuta	CURSANDO
13	Ana María Garay Garay	1018477612	Fisioterapeuta	CURSANDO
14	Diana Marcela Perez Alzate	1053827457	Fisioterapeuta	CURSANDO
15	Luis Felipe Rodriguez Salazar	1053813908	Fisioterapeuta	CURSANDO
16	Johan Sebastian Ramirez Atehortua	1053780826	Lic. en Educación Física	CUMPLE
17	Ricardo Duque Gutiérrez	1053885139	Lic. en Educación Física	CURSANDO
18	Luis Miguel castaño Alvarez	1053816792	Lic. en Educación Física	CURSANDO
19	Andrés David Montes Manrique	10186910	Lic. en Educación Física	CURSANDO
20	Leidy Carolina Echeverry Ramos	24344536	Psicóloga	CURSANDO
21	Alba Liliana Castro López	30393614	Psicóloga	CURSANDO
22	Valentina Ospina Suárez	1053852600	Psicóloga	CUMPLE
23	Laura García Zuluaga	1053817247	Psicóloga	CURSANDO
24	Leidy Xiomara Jiménez Taborda	24339871	Trabajador Social/ Desarrollo Familiar	CUMPLE
25	Norma Adelayda Roseto	24333151	Trabajador Social/ Desarrollo Familiar	CURSANDO

				26 Angie Daniela Ramirez Castellon 1053858154 Trabajador Social Desarrollo Familiar CURSANDO 27 Luz Andrea González Montes 1063786660 Trabajador Social Desarrollo Familiar CURSANDO 28 Judy Johanny Colorado Narvaez 30230785 Tallerista en Manualidades CUMPLE 29 Martha Liliana Muñoz Ramírez 30336788 Tallerista en Manualidades CUMPLE 30 Gloria Inés Manjarrés Manet 30331519 Tallerista en Manualidades CUMPLE 31 Floralba Arroyave Cortés 1053866014 Tallerista en Manualidades CUMPLE 32 Gloria Lucelly Castaño Serna 24333817 Tallerista en Manualidades CUMPLE 33 Andrea del Pilar Oyuela Echeverry 65630338 Tallerista en Manualidades CURSANDO 34 María paulina Crango Salazar 1002635064 Tallerista en Manualidades CURSANDO 
5	Realizar todas las acciones como equipo profesional requeridas para el óptimo desarrollo y planeación de la estrategia: análisis de casos, jornadas de capacitación, reuniones técnicas, seguimiento a acciones de campo y articulación de acciones.	GL	100%	Para el inicio de las labores con el equipo interdisciplinario se realizaron las siguientes acciones: • fortalecimiento técnico, operativo y metodológico del programa Centro Vida Rural • se desarrollaron reuniones técnicas con el equipo interdisciplinario de las diferentes áreas, en las cuales se socializaron lineamientos, funciones, cronogramas de actividades y rutas de atención, garantizando la claridad en los procesos y responsabilidades. • se realizaron jornadas de capacitación enfocadas en la elaboración de informes cualitativos y cuantitativos, diligenciamiento de formatos, valoraciones por área y manejo adecuado de la información, con el fin de asegurar la calidad y oportunidad en los reportes Reunión Técnica: • Reunión de ingreso, inducción y apertura del programa, 24 de febrero 2026 - Inducción y apertura del programa



- Reunión de coordinación de sede, Seguimiento y coordinación de actividades en sedes. se hizo énfasis en las responsabilidades de las coordinadoras como líderes de sus respectivas sedes, destacando la importancia del registro fotográfico para llevar un control adecuado de las actividades realizadas y evidenciar los resultados obtenidos. se socializaron las actividades gestionadas con instituciones para cada sede, asegurando la articulación con actores externos y el cumplimiento de los compromisos adquiridos



- Reunión equipo de trabajo. Tema: Socialización de lineamientos para la elaboración de informes - brindar orientación detallada frente a la elaboración de los informes correspondientes al primer mes

- Reunión área de enfermería. Socialización de funciones, lineamientos y procesos del área de enfermería -socializar de manera detallada las responsabilidades, funciones y lineamientos propios del área.

- Reunión área de trabajo social - Tema: Lineamientos, funciones y organización de visitas domiciliarias.

- Reunión manipuladora de alimentos y servicios generales - Tema: Lineamientos de manipulación de alimentos, saneamiento y funciones del personal.

- Reunión talleristas -Tema: Lineamientos de informes, planeaciones y proyección de actividades.

- Acta de reunión educadores físicos y fisioterapeutas - Tema: Lineamientos, funciones y seguimiento de procesos del área.

- Seguimiento a acciones de campo: Desde el área de Coordinación General del programa Centro Vida Rural se han realizado de manera permanente visitas de seguimiento, verificación y control en cada una de las sedes, con el propósito de garantizar el adecuado funcionamiento de la estrategia y la calidad en la atención a las personas mayores.



- Análisis de casos: Análisis de casos y seguimiento a situaciones priorizadas- Durante estos espacios se focalizaron usuarios con condiciones de salud, sociales y familiares que demandan intervención, dando inicio a la programación organizada de visitas domiciliarias por parte de los profesionales correspondientes. - se adelantaron gestiones con Assbasalud con el fin de coordinar la prestación de servicios mediante unidad móvil en las diferentes sedes, buscando garantizar el acceso a atención médica para aquellas personas mayores que no han recibido valoración en un tiempo prolongado.

- Actividades generales y articulaciones: se adelantaron diversas gestiones orientadas al fortalecimiento de alianzas estratégicas y redes de apoyo, con el fin de beneficiar integralmente a la población adulta mayor

1. Articulación con CampeSENA
2. Gestión con el Banco de Alimentos
3. Jornada de belleza – Academia Manos Expertas
   - 17 de abril: Pava
   - 24 de abril: Cuchilla del Salado
   - 8 de mayo: Km41
   - 15 de mayo: Lisboa
   - 22 de mayo: Alto Bonito
   - 29 de mayo: Arenillo
4. Convenio con CENCAF
5. Articulacion con programas sociales de Confa
6. Articulación con el grupo PIC
7. Articulación con ASSBASALUD y Cruz Roja.

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>8. Articulación con la Oficina de Discapacidad.</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Realizar valoración integral de la capacidad funcional de cada persona mayor al ingreso del programa con el cual se establezca su condición nutricional, física, cognitiva, psicoafectiva, social y de historia de vida. De la misma manera se deberá realizar dicha valoración a la finalización del programa por cada adulto mayor atendido</td><td>GL</td><td>100%</td><td>Realizar la valoración integral de la capacidad funcional de cada persona adulta mayor al ingreso al programa, en el Centro Vida Rural

Se viene desarrollando este proceso de manera articulada desde cada una de las áreas del equipo interdisciplinario, garantizando una evaluación completa en los componentes nutricional, físico, cognitivo, psicoactivo, social e historia de vida

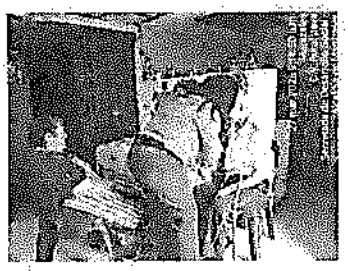
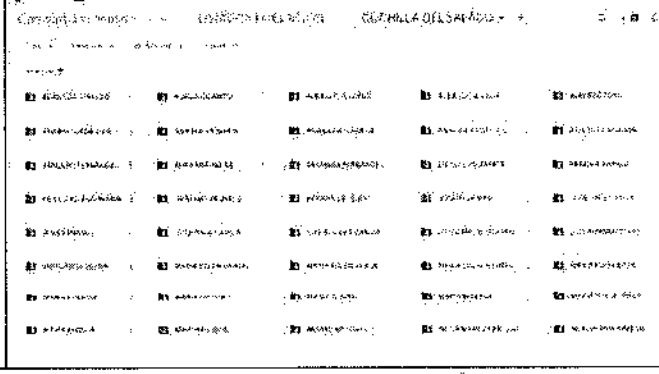
La información obtenida está siendo diligenciada de manera manual, posteriormente organizada en carpetas físicas por usuario, digitalizada y cargada en la nube, garantizando su trazabilidad, custodia y fácil acceso para procesos de seguimiento y Supervisión contractual.

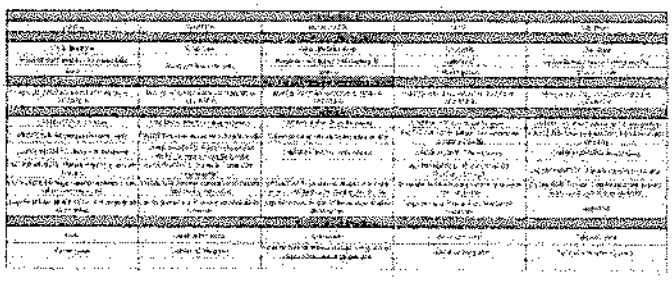
Se resalta la importancia de este proceso, ya que constituye la base para una atención integral, pertinente y focalizada, permitiendo la toma de decisiones informadas, el seguimiento continuo de los casos y la proyección de una valoración final que evidencie los avances alcanzados durante la permanencia de la persona mayor en el programa.

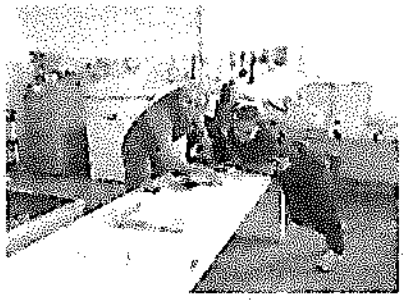
Valoraciones Realizadas por Área por Sede
<table><tr><th>Area/Sede</th><th>Pava</th><th>Km 41</th><th>Cuchilla del Salado</th><th>Lisboa</th><th>Arenillo</th><th>Alto Bonito</th><th>Java</th></tr><tr><td>Nutricion</td><td>0</td><td>0</td><td>32</td><td>0</td><td>0</td><td>34</td><td>0</td></tr><tr><td>Enfermeria</td><td>54</td><td>28</td><td>28</td><td>15</td><td>36</td><td>23</td><td>60</td></tr><tr><td>Psicologia</td><td>48</td><td>25</td><td>33</td><td>24</td><td>20</td><td>26</td><td>34</td></tr><tr><td>Trabajado Social</td><td>39</td><td>29</td><td>31</td><td>15</td><td>38</td><td>41</td><td>54</td></tr><tr><td>Fisioterapia</td><td>36</td><td>20</td><td>33</td><td>16</td><td>35</td><td>36</td><td>55</td></tr><tr><td>Deporte y Recreacion</td><td>37</td><td>17</td><td>31</td><td>22</td><td>38</td><td>41</td><td>56</td></tr><tr><td>Laboterapia</td><td>56</td><td>30</td><td>45</td><td>22</td><td>38</td><td>41</td><td>33</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>7</td><td>Realizar visita domiciliaria a las personas mayores que se requiera (acompañamiento familiar, ausentismo, incapacidad médica o deterioro cognitivo de salud entre otros) según formatos estandarizados por área profesional y/o formato de visita domiciliaria según el caso, esta información y evidencias debe reportarse en medio magnético al supervisor del convenio</td><td>GL</td><td>100%</td><td>Se realiza a las personas mayores que lo requieren, conforme a los criterios establecidos (acompañamiento familiar, ausentismo, incapacidad médica, deterioro cognitivo, entre otros), el equipo interdisciplinario llevó a cabo la priorización y atención de los casos identificados en condición de mayor vulnerabilidad. La intervención se desarrolló mediante visitas domiciliarias presenciales y seguimientos telefónicos, de acuerdo con la naturaleza de cada situación y las posibilidades operativas del equipo en territorio.

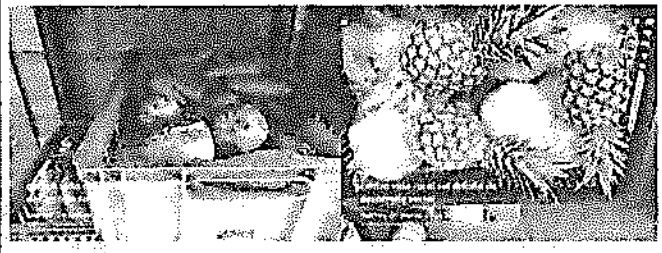
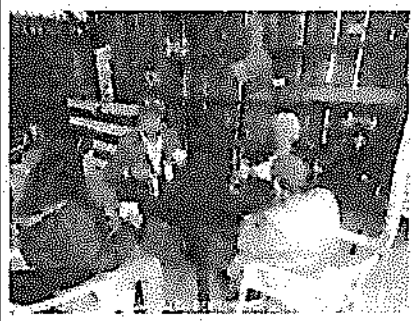
Se realizaron un total de 26 visitas domiciliarias:

<table><tr><th colspan="2">Centro Vida Rural</th></tr><tr><th>Centro Vida</th><th># Visitas domiciliaras</th></tr><tr><td>Pava</td><td>6</td></tr><tr><td>Km 41</td><td>0</td></tr><tr><td>Cuchilla del Salado</td><td>0</td></tr><tr><td>Lisboa</td><td>8</td></tr><tr><td>Arenillo</td><td>4</td></tr><tr><td>Alto Bonito</td><td>0</td></tr><tr><td>Java</td><td>8</td></tr></table></td></tr>
</table>

				    
8	Contar con carpetas por usuario donde se evidencia el proceso de las personas mayores, su documentación y demás aspectos necesarios para una buena administración de la información	GL	100%	Cada usuario cuenta con una carpeta física en su respectiva sede, en la cual se consolida toda la documentación correspondiente a su proceso, incluyendo formatos de ingreso, consentimiento informado, valoraciones iniciales, seguimientos, soportes de atención y demás registros requeridos para evidenciar su participación y evolución dentro del programa. Estas carpetas se encuentran organizadas de manera sistemática, permitiendo su fácil ubicación y consulta en cada punto de atención. De manera complementaria, toda la documentación relevante está siendo digitalizada y cargada en la nube. 

9	Brindar una alimentación balanceada de acuerdo con la minuta y sus derivaciones levantada por la persona encargada del tema nutricional del Centro, consistente en desayuno, almuerzo, refrigerio a media mañana y media tarde. La minuta debe ser fijada en un lugar visible de la cocina de la institución, asegurando las buenas prácticas de manipulación de alimentos, además anexar el certificado de manipulación de alimentos, examen médico y paraclínicos para iniciar su labor en el centro.	GL	100%	La profesional en nutrición desarrolló los siguientes temas: • Implementación minuta alimentaria y requerimientos específicos según normativas establecidas en Colombia Se elaboraron dos minutas patrón diseñadas para garantizar una alimentación balanceada y adecuada para la población atendida. Estas minutas contemplan la inclusión de desayuno, almuerzo y refrigerios (media mañana y media tarde), asegurando el aporte de los nutrientes necesarios para contribuir al bienestar y calidad de vida de las personas mayores.   • Valoración nutricional personas mayores, diseño y establecimiento de documentación para valoración nutricional Es un proceso integral mediante el cual se evalúa el estado nutricional de un individuo, con el fin de identificar riesgos, alteraciones o problemas relacionados con la alimentación y la salud. En Colombia, este proceso se fundamenta en lineamientos técnicos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, el Ministerio de Salud y Protección Social y herramientas como la Encuesta Nacional de Situación Nutricional. **Objetivos de la valoración nutricional** ✓ Determinar el estado nutricional del adulto mayor para prevenir, detectar y tratar problemas como desnutrición, sobrepeso, obesidad o deficiencias nutricionales. ✓ Determinar las condiciones nutricionales y la anamnesis especifica de los beneficiarios del centro vida y determinar las herramientas necesarias en cada caso específico para el mejoramiento de la salud alimentaria de las Personas mayores.

				• Plan de saneamiento, socialización y puesta en marcha Constituye un instrumento fundamental para garantizar las condiciones higiénico-sanitarias en los establecimientos donde se manipulan alimentos, asegurando la inocuidad, calidad y seguridad de los mismos. Su implementación responde a la necesidad de prevenir riesgos de contaminación física, química y biológica que puedan afectar la salud de la población beneficiaria. • Identificación de macronutrientes distribución alimentarias pyp **Tema:** Alimentos para una vida saludables/ descripción análisis plato alimentario centro vida. **Subtema:** Los macronutrientes en la alimentación **Objetivo general:** Identificar una alimentación idónea y balanceada según las normativas de la OMS (organización mundial de la salud) • **Capacitaciones profesionales, manipuladoras de alimentos, personal de servicios varios** **Objetivo:** Identificar los procesos de alimentación y los aspectos que promueven la inocuidad alimentaria y las Bunas Practicas de manufactura y distribución alimentaria, dentro del programa centro vida   El personal de manipulación de alimentos cuenta con el certificado de manipulación de alimentos, examen médico y paraclínicos.

				   
10	Brindar materiales en general, laborterapia y elementos necesarios para la realización de las actividades con las personas mayores.	GL	100%	Se realizó la entrega de materiales en general de laborterapia entre otros, los insumos estuvieron a disposición tanto de la población beneficiaria como del equipo interdisciplinario para el desarrollo de las actividades con las personas mayores, entre ellos se encuentra:

1. SEDE PAVA:

- Siliconas líquidas
- Pistolas
- Paquete siliconas en barra
- Pinceles
- Lápiz
- Mezcladores
- Tijeras
- Estuco
- Patinas
- Vinilo
- Cajas colores
- Bisturí
- Libros sopas de letras
- Block iris
- Tarros de laca brillante
- Resma papel
- Pegastic
- Libros de mandalas
- Resaltadores
- Caja de marcadores
- Limento
- Guantes
- Curas
- Alcohol
- Agua oxigenada
- Isodine
- Cartulina
- Bandas elásticas

2. SEDE KM 41:

- Lápiz
- Sacapuntas
- Lapiceros
- Bisturí
- Tijeras
- Vinilo negro
- Silicona líquida
- Torre de cds
- Hilo encerado
- Vinilo

- Fomi
- Colbon
- Cuadernos
- Mandalas
- Sopa de letras
- Cajas de colores
- Caja de borradores
- Caja de sacapuntas
- Pinceles
- Rollo de papel kraft
- Paleta de pintura
- Rollo de cinta de enmascarar
- Rollo de cinta transparente
- Cosedora
- Ganchos para cosedora
- Caja de marcadores borrables negros
- Caja de marcadores permanentes negros
- Borrador de tablero
- Blog de papel iris
- Resma tamaño carta
- Pegastic
- Varidas
- Limento
- Cucharas desechables
- Masa moldeable
- Ovillo de lana
- Flotadores de gusano para piscina
- Pelotas de piscina
- Palos de escoba de madera
- Lazos cada uno de 10 metros
- Estacas de fundamentación
- Bolsas de bombas

3. SEDE CUCHILLA DEL SALADO:

- Pintura blanca
- Vinilo negro
- Tarros de silicona líquida
- Alambre dulce delgado
- Bisturís
- Pinceles
- Brochas
- Colores
- Borradores
- Sacapuntas
- Tijeras
- Papel
- Papel bond
- Fomi
- Lápices
- Mandalas
- Sopa de letras
- Cuadernos
- Cosedora
- Perforadora
- Resaltadores
- Marcadores
- Tablas de apoyo para anotar
- Reglas
- Saca ganchos
- Ganchos para cosedora
- Cinta de enmascarar
- Cinta transparente
- Resaltadores
- Marcadores
- Plastilina

4. SEDE LISBOA:

- Cuadernos
- Cajas de plastilina
- Caja de tizas
- Barras de silicona
- Pliegos de fomi
- Pliegos de fomi escarchado
- Cuadernos de papel iris
- Lápices

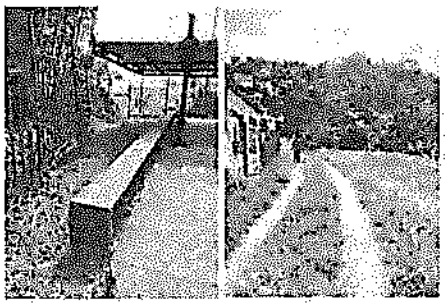
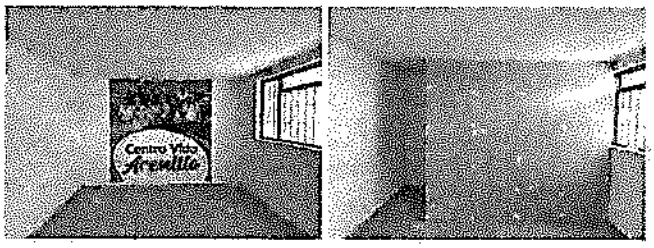
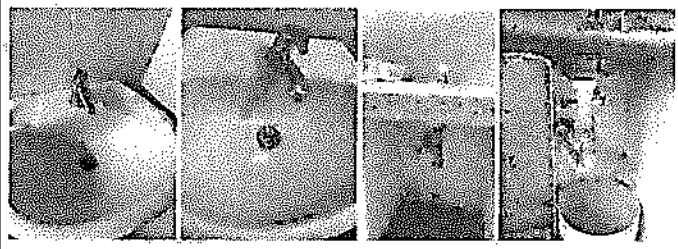
- Octavos de cartón paja
- Pliegos de cartulina
- Borradores
- Sacapuntas
- Brochas
- Cajas de colores
- Pliegos de papel seda
- Mándalas
- Sopas de letras
- Pinceles
- Platos desechables
- Aros
- Platillos
- Pañoletas
- Balones
- Pesas
- Pelotas
- Pimpones

				5. SEDE ARENILLO: Papel bond Vinilo acrílico Lápices Porcelana fría Silicona líquida Silicona barra Pistolas para silicona Foami y foami escarchado Papel Cartulina plana Papel seda Papel iris Borradores Cinta enmascarar Sacapuntas Lapiceros Cuartos de cartulina blancos Colbón Block de colores adhesivos Cinta transparente gruesa Grapadora Block cuadriculado Pliego de cartón paja Cajas de colores Marcadores de colores Bisturis Tijeras Cuadernos **6. SEDE ALTO BONITO:** Tijeras Silicona Liquida Cabuya Fibra de Arroz Laca Vinilo Cinta De Enmascarar Pinceles Encaje Hindú Pistolas de Silicona Barras de Silicona Servilleta Decorativa Cinta transparente gruesa Grapadora Block cuadriculado Pliego de cartón paja Cajas de colores Marcadores de colores Bisturis Cuadernos **7. SEDE JAVA:** Vinilo Silicona Pistola de silicona Tijeras Palclas de vinilo Papel seda rosado Papel seda azul claro Papel seda verde Papel seda amarillo Papel seda blanco Papel seda rojo Pitillos transparentes Cinta de enmascarar Cinta transparente Escarcha Notas autoadhesivas Cartulina Block iris Cuadernos Lápices Borradores Sacapuntas Papel bond Limpiapipas Hilo yute Cartulina escarchada Nailon Ganchos de cosedora Cosedora Color negro Bolsillos plásticos para hojas de block Colores Palos de escoba Colchonetas Bingo Paquetes de gasa Jeringas de 5cc Micropore Esparadrapo Alcohol grande Paquete de sábanas desechables Paquete bajalenguas Caja tapabocas Caja de guantes 
11	Realizar la inscripción al programa (cumplimiento de requisitos) diligenciando la hoja de vida de los adultos mayores entregada por la Secretaría de Desarrollo Social y contar con carpeta y/o archivo por usuario donde evidencie el proceso de las personas mayores, su	GL	100%	se realizó la inscripción al programa de las personas adultas mayores en las siete sedes del programa (Pava, Km 41, Lisboa, Alto Bonito, Arenillo, Cuchilla del Salado y Java), incluye el diligenciamiento completo de la hoja de vida del adulto mayor, conforme a los formatos oficiales suministrados, así como la recolección y verificación de los soportes documentales requeridos, tales como copia de la cédula de ciudadanía, certificación

<table>
<tr><td></td><td>documentación y demás aspectos necesarios para facilitar una buena administración de la información y adecuado seguimiento a los beneficiarios.</td><td></td><td></td><td>del SISBEN IV y, en los casos en que se dispone, historia clínica.

En la actualidad se tiene un total de 297 personas mayores inscritas y atendidas</td></tr>
<tr><td>12</td><td>Realizar un evento recreo deportivo y cultural y una Feria de Emprendimiento en la zona urbana en el sitio definido por la Alcaldía, las fechas serán concertadas con la persona encargada de la supervisión del convenio.</td><td>GL</td><td>0%</td><td>En la actualidad no se han desarrollado los eventos, se programarán para meses posteriores.</td></tr>
<tr><td>13</td><td>Realizar adecuaciones, mantenimiento, reparaciones, arreglos locativos y no locativos de acuerdo a las necesidades surgidas en el Centro vida de acuerdo al presupuesto definido por el Municipio, lo anterior en concertación con el supervisor.</td><td>GL</td><td>100%</td><td>Se llevaron a cabo varias labores que incluyeron revisiones y ajustes en la infraestructura, alistamiento de sedes, intervención en los sistemas eléctricos, de plomería, entre otros aspectos esenciales para el buen funcionamiento del centro, de la siguiente manera:

<table>
<tr><td>Arenillo</td><td>Poda de zonas verdes, instalación de una pared en estructura liviana con el fin de crear una bodega, se pintaron las estanterías, instalación de alambre de púas</td></tr>
<tr><td>Pava</td><td>Poda de zonas verdes, arreglos de plomería como cambios de llaves de lavamanos y/o lavaplatos, ajustes en los desagües y arreglo de inodoros, Instalación de polisombra en los patios, Arreglo de tomas eléctricos</td></tr>
<tr><td>Java</td><td>Poda de zonas verdes, arreglos de plomería como cambios de llaves de lavamanos y/o lavaplatos, ajustes en los desagües y arreglo de inodoros, Instalación de polisombra en los patios</td></tr>
<tr><td>Lisboa</td><td>Poda de zonas verdes, arreglos de plomería como cambios de llaves de lavamanos y/o lavaplatos, ajustes en los desagües y arreglo de inodoros, Instalación de polisombra en los patios, Instalación de aldabas en los baños, Arreglo de tomas eléctricos, Instalación de mosquitero y lavado con hidrolavadora</td></tr>
<tr><td>Km 41</td><td>Poda de zonas verdes, arreglos de plomería como cambios de llaves de lavamanos y/o lavaplatos, ajustes en los desagües y arreglo de inodoros, instalación de cinta antideslizante y de precaución, Arreglo de tomas eléctricos</td></tr>
<tr><td>Alto boni</td><td>arreglos de plomería como cambios de llaves de lavamanos y/o lavaplatos, ajustes en los desagües y arreglo de inodoros,</td></tr>
<tr><td>Cuchilla del salado</td><td>arreglos de plomería como cambios de llaves de lavamanos y/o lavaplatos, ajustes en los desagües y arreglo de inodoros, Arreglo de tomas eléctricos</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

				    
14	Favorecer las condiciones de salud de las personas mayores, para lo cual debe hacer las gestiones necesarias con la EPS o IPS para el acceso a los procedimientos, medicamentos y atención en salud requeridas y a su vez realizar las atenciones básicas al respecto que requieran los adultos mayores.	GL	100%	Desde el área de enfermería se han implementado acciones encaminadas a garantizar una atención integral, oportuna y continua para los usuarios, se estableció un protocolo de control de signos vitales, el cual se realiza de manera periódica los días lunes y viernes de cada semana, Se realizaron las gestiones de citas medidas de acuerdo a las necesidades identificadas en las Historias clínicas o lo manifestado por los beneficiarios en las valoraciones: CENTRO VIDA: Km 41 .- Pava ESPECIALIDAD: Neurocirugia; Médico general; Urología NRO.: 1; 7; 1

				<table><tr><td rowspan="3">Cuchilla del Salado – Lisboa</td><td>Oftalmología</td><td>1</td></tr><tr><td>Tomografía</td><td>1</td></tr><tr><td>Medicina General</td><td>4</td></tr><tr><td rowspan="5">Alto Bonito – Arenillo</td><td>Electrofisiología</td><td>1</td></tr><tr><td>Ecografía</td><td>1</td></tr><tr><td>Cardiología</td><td>1</td></tr><tr><td>Neurologo</td><td>1</td></tr><tr><td>Médico general</td><td>3</td></tr><tr><td rowspan="6">Java</td><td>Ecocardiograma</td><td>1</td></tr><tr><td>Angiotomografía</td><td>1</td></tr><tr><td>Control Cardiovascular</td><td>1</td></tr><tr><td>Optometría</td><td>1</td></tr><tr><td>Cardiología</td><td>1</td></tr><tr><td>Medicina general</td><td>1</td></tr></table>
15	Hacer entrega de la programación de actividades para las personas mayores, la cual debe estar relacionada con los servicios mínimos como: Orientación psicosocial, capacitación en actividades productivas, deporte, cultura, recreación y ejercicios físicos, encuentros, promoción del trabajo asociativo, promoción de redes para el apoyo a las personas mayores, uso de las TICS	GL	100%	Se elaboró un cronograma integral que se implementó en las siete sedes del programa Centro Vida, el cual contempló los servicios mínimos requeridos, tales como orientación psicosocial, capacitación en actividades productivas, deporte, cultura, recreación, ejercicios físicos, encuentros grupales, promoción del trabajo asociativo, fortalecimiento de redes de apoyo y uso de las TICs. Las siguientes son las temáticas trabajadas: Area: Dirección y Coordinación Objetivo Coordinar, programar y ejecutar las actividades del grupo de trabajo y de los adultos mayores inscritos al programa con el fin de dar cumplimento a las obligaciones pactadas en el convenio del Centro Vida Rural • Proyecto Escuela Años Dorados. • Socialización manual de Convivencia • Jornada recreativa y capacitación en nutrición **PAVA – KILÓMETRO 41** Área: Enfermería Kilómetro 41 - Tema o actividad: • Hábitos y estilos de vida saludable • Higiene corporal • Automedicación • Gestión del dolor • Toma de signos vitales Área: Enfermería Pava - Tema o actividad • Hábitos saludables • Salud mental

				• Actividad física y movilidad • Identidad – resiliencia – trascendencia "el árbol de mi vida" Área: Laborterapia – Manualidades Kilómetro 41 - Tema o actividad: • Mariposas Reflejo Espejo • Cuadro Decorativo Pavo Real Área: Manualidades Pava - Tema o actividad: Elaboración de cuadro decorativo en relieve "Loros en el árbol" Área: Psicología Tema o actividad: • Manual de convivencia: "Convivimos mejor cuando nos cuidamos • Somos responsables del ambiente que creamos • Identidad – resiliencia – trascendencia "el árbol de mi vida" • Reconocimiento de las emociones • Proyecto de vida y sentido de vida en la adultez mayor Área: Trabajo Social - Tema o actividad: Socialización manual de convivencia • Integración y reconocimiento del grupo • Convivir el arte de relacionarnos con el mundo Área: Fisioterapia - Tema o actividad: • Presión arterial y enfermedades de origen cardiaco • Prevención de caídas en el adulto mayor • Lesiones del sistema musculoesquelético • Importancia de la actividad física en el adulto mayor. Área: Educación física - Tema o actividad: • Baile social sentado o baile terapia • Actividad de estimulación cognitiva: el juego de la memoria visual. • Mejora de la Resistencia Aeróbica y Fuerza Funcional • Movilidad sin Impacto **CUCHILLA DEL SALADO - LISBOA** Área: Enfermería Cuchilla Del Salado - Tema o actividad: • Deberes y Derechos del adulto mayor en la salud • Hábitos y estilos de vida saludable - Una dosis de amor propio • Atención de emergencias y primeros auxilios • kit de emergencias "maleta salva vidas" Área: Enfermería - Sede Lisboa -Tema o actividad: • Controla tu presión, mejora tu salud. • La importancia del corazón en nuestra salud • Salud pulmonar, la importancia de cuidar el EPOC Componente de Manualidades- Cuchilla del Salado Área: Laborterapia - Tema o actividad:

				• Manos creativas para el vivero, plastilina casera y mariposa en origami • Vivero del centro vida, elaboración de materos en material reciclable. • Decoración de materos • Siembra y montaje del vivero en el balcón del centro vida. Lisboa Área: Laborterapia - Tema o actividad: • bienvenida a mi segundo hogar • Si potencio mis habilidades, cuido mejor mi entorno • Tarjeta decorativa • Pintura en figuras Área: Psicología - Tema o actividad: • Socialización manual de convivencia • Habilidades sociales. • El árbol del respeto y la empatía. • El semáforo del respeto. Área: Trabajo Social Tema o actividad: • Conociendo Mi Manual de Convivencia • Relajación guiada del perdón • Expresando mis emociones • Cuidando mi higiene personal Área: Fisioterapia - Tema o actividad: • Actividad rompe hielo conociendo a las personas mayores y presentación de la profesional hacia ellos. • Movilidad funcional del cuerpo con aros. • Movilidad articular y activación muscular • Coordinación motora y control de la marcha • Control postural y equilibrio • Fuerza muscular • Resistencia y capacidad aeróbica • Actividad física recreativa Área: Educación Física - Tema o actividad: • Activación física y movilidad articular. • Coordinación motriz. • Equilibrio y postura • Actividad física rítmica **ARENILLO- ALTO BONITO:** Área: Enfermería - Sede Alto Bonito: Tema o actividad: Lavado de manos Estimulación cognitiva y memoria Estimulación de la memoria Cuidado de pies en personas mayores y diabéticas Área: Enfermería - Sede Arenillo - Tema o actividad: Cuidado de la piel, mi piel mi cuidado. Importancias del lavado de manos Primeros auxilios Hábitos de vida saludables higiene corporal Cuidarme es quererme Área: Manualidades - Tema o actividad: Centro de mesa, peras en papel y porcelana fría

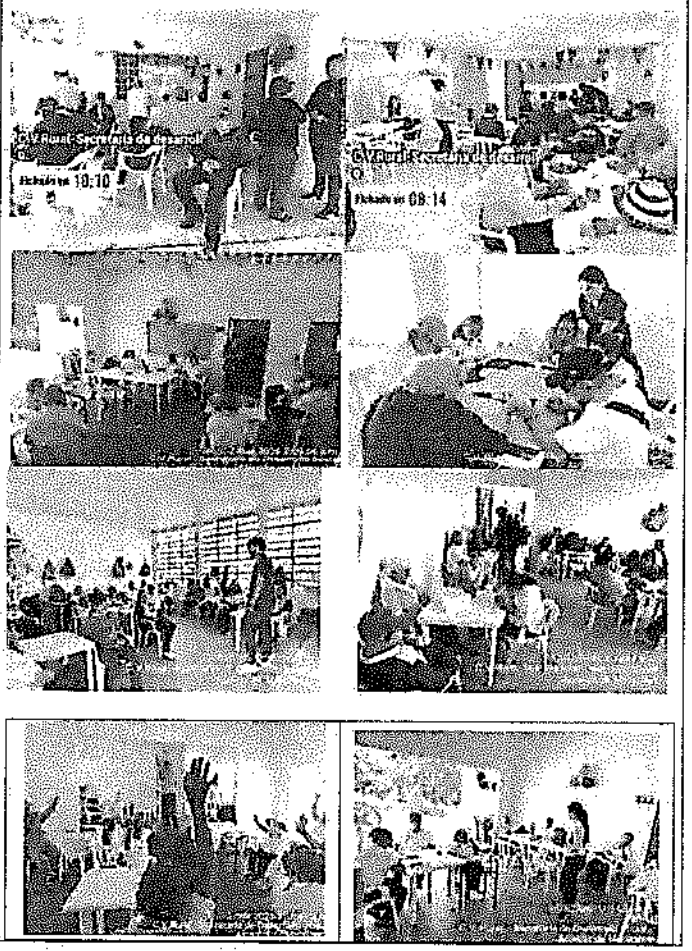
				Área: Laborterapia - Tema o actividad: Seguimiento visual y precisión • Control de movimientos dirigidos • Coordinación bilateral • Exactitud en trazos y contornos • Integración visomotora fina Área: Psicología - Tema o actividad: • Manual de convivencia • Donde están las monedas (Taller) • Recuerdos que nos fortalecen • Así me siento hoy "y "Lo bueno que hay en mi Área: Trabajo Social - Tema o actividad: • Socialización manual de convivencia • Manejo de la Soledad • Fortalecimiento de la Autoestima y sentido de vida • Adaptación al envejecimiento • Envejecimiento activo y digno Área: Fisioterapia - Tema o actividad: • Capacidad física coordinativas (coordinación generalizada) • Coordinación • lateralidad y coordinación oculomanual • Coordinación óculo manual y óculo pédica, postura • higiene postural Área: Educación física - Tema o actividad: • Propiocepción • Motricidad fina • Recreación • Juegos recreativos • Relajación **CENTRO VIDA RURAL - JAVA** Área: Enfermería - Tema o actividad: • Salud auditiva y prevención de la hipoacusia • Salud renal, funciones, cuidados y prevención de enfermedades. • Glaucoma, prevención temprana y cuidados. • Tuberculosis, qué es, cómo se transmite, cómo se previene y la importancia del tratamiento. • Obesidad en el adulto mayor, salud, movilidad y calidad de vida. • Aseo e higiene del adulto mayor Área: Laborterapia - Tema o actividad: Origami Adorno de Flores colgantes. Porta Plantas Área: Psicología - tema o actividad: • Manual de convivencia • Reconocimiento personal • Sana convivencia • Sentido de pertenencia y cuidado del Centro Vida • Trabajo en equipo Área: Trabajo Social - Tema o actividad: • conociendo nuestro manual de convivencia

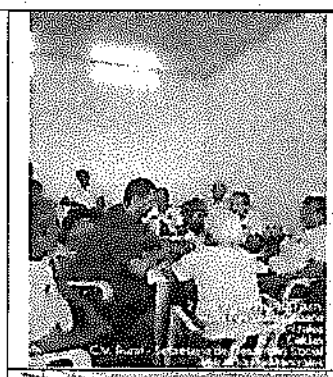
- Honrando la historia y la fuerza de las mujeres
- La alegría como medicina del alma
- El agua y la naturaleza: corazón de nuestro territorio
- Reflexión, perdón y esperanza

Area: Fisioterapia - Tema o actividad:
- Acondicionamiento Físico
- Procesos Fisiológicos del envejecimiento
- Importancia del ejercicio terapéutico
- Amplitud en ROM
- Resistencia cardio pulmonar

Área: Educación Física - Tema o actividad:
- Movilidad articular
- Ejercicios funcionales con balones
- Patrón básico de caminar
- Ejercicios para la resistencia física

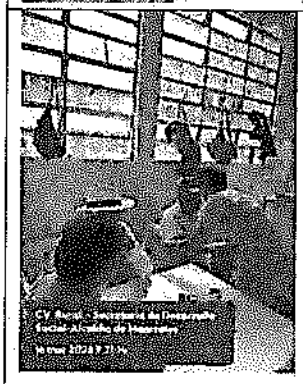






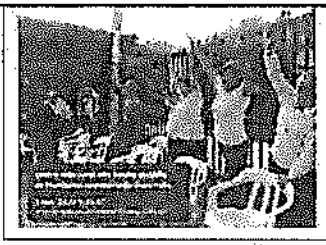
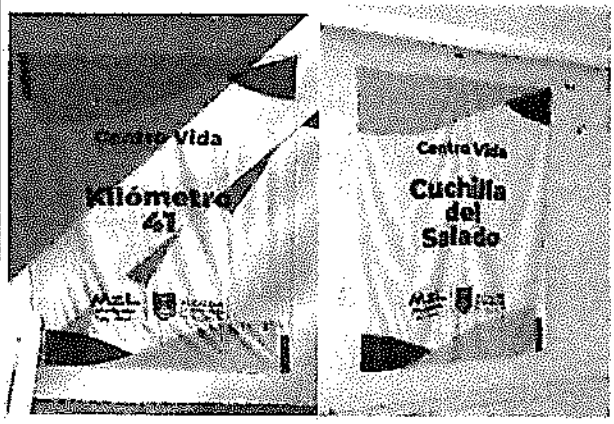











				 
16	Presentar al supervisor del convenio informe final cuantitativo y cualitativo y por obligaciones, de acuerdo a las directrices, formatos y medios físicos o electrónicos dispuestos por el supervisor del convenio, Anexando registro fotográfico, soporte de las actividades realizadas y los beneficiarios, listado de los elementos suministrados, de la población beneficiada y las respectivas facturas y evidencia del componente logístico del anexo técnico, el cual debe ser entregadas en medio magnético	GL	100%	Se realizó entrega del informe de ejecución del proceso soporte de las actividades realizadas y los beneficiarios, listado de los elementos suministrados, Todas las evidencias reposan, de manera digital, en el Drive destinado para tal fin, el cual se comparte con el supervisor del programa.
17	En cada evento que realice, dar los créditos de la ejecución del convenio a la Alcaldía de Manizales e indicar con claridad que se trata de una labor de la mencionada Entidad; Dar a conocer también a cada uno de los beneficiarios y familiares de los mismos el apoyo que a través de la Secretaría de Desarrollo Social – Unidad de Gestión Social se les brinda	GL	100%	En cada una de las acciones realizadas, tales como encuentros grupales, visitas domiciliarias, atención a familias y demás actividades programadas, se ha informado de manera clara y permanente a los beneficiarios y sus núcleos familiares que estos servicios se brindan gracias al apoyo de la Secretaría de Desarrollo Social – Unidad de Gestión Social, resaltando su compromiso con el bienestar de la población adulta mayor. De igual manera, se asegura que la documentación entregada a los usuarios contenga la imagen institucional de la Alcaldía de Manizales, fortaleciendo la identidad del programa. Asimismo, los adultos mayores participantes cuentan en su mayoría con uniformes suministrados por la administración municipal, los cuales portan los distintivos oficiales, contribuyendo al reconocimiento y posicionamiento institucional. 
18	Realizar el aporte al cual se comprometió mediante oficio por valor de **CIENTO NOVENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS**	GI	5%	En el marco del cumplimiento de las obligaciones establecidas se tiene:

	CINCUENTA Y DOS MIL SETENTA Y DOS PESOS COP ($191.352.072), representados en: 1 Tallerista en manualidades, 3 kit de aseo (una para cada persona mayor en total 942),314 camisas (con dos logos), 1 Feria de emprendimiento, 314 Camibusos (con dos logos), 7 encuentros generacionales, 7 encuentros Familiares, 157 uniformes: chaqueta y camibusos (con dos logos) gorra y tula (con un logo) pantalón y tenis, lo anterior bajo la coordinación de la Secretaria de Desarrollo Social.			- 1 talleristas en manualidades, prestando sus servicios en lal cuchilla de salado. Pendiente de ejecutar de acuerdo a la programación: • 3 kit de aseo (942 Kit) • 314 camisas • 1 Feria de Emprendimiento • 314 camibusos • 7 encuentros generacionales • 7 encuentros familiares • 157 uniformes
19	Garantizar el servicio de transporte para facilitar la asistencia de las personas mayores de aquellos que viven lejos o por sus condiciones de salud o movilidad lo requieren desde y hasta el punto de atención de lunes a viernes (mañana y tarde) teniendo en cuenta donde viven los beneficiarios y garantizando una persona acompañante en las rutas definidas. Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales para la prestación del servicio de transporte cuando el mismo sea prestado con vehículos propios y/o subcontratado con persona o entidades habilitadas para la prestación de este servicio.			Cuenta con 26 rutas de transporte, que cubren todas las sedes por las cuales se movilizan las personas mayores, garantizando el transporte de estos desde y hasta el centro vida, así mismo con el equipo multidisciplinario se acompañan dichas rutas garantizando el acompañamiento y reduciendo el riesgo de caídas de los mismos beneficiarios, a continuación se expone la tabla de los vehículos contratados. **Sede** / **Número de rutas** Java: 6 Pava: 7 Lisboa: 2 Cuchilla del Salado: 3 Arenillo: 3 Alto Bonito: 3 Kilómetro 41: 2 **Total**: **26 rutas** se definieron puntos estratégicos de recogida que optimizan los tiempos de desplazamiento y facilitan la organización logística de cada recorrido. 
20	Elaborar e implementar Plan de Saneamiento básico, el cual debe ser entregado al supervisor	GL	100%	Elaboro e implemento el plan de saneamiento, contempla los programas fundamentales exigidos por la normatividad, tales como: limpieza y desinfección, manejo integral de residuos sólidos, control de plagas y

	dentro del primer mes de ejecución contractual.			abastecimiento de agua potable, los cuales establecen procedimientos claros, responsables, frecuencias y mecanismos de seguimiento para su correcta ejecución.
21	Entregar 157 uniformes para beneficiarios del centro vida consistente en chaqueta y cambuso (con dos logos), gorra y tula (con 1 logo), pantalón y tenis, lo anterior bajo la coordinación de la Secretaría de Desarrollo SociaL.	GL	0%	Se está llevando a cabo el proceso de recolección de tallas de los usuarios en las diferentes sedes (Jaba, Pava, Lisboa, Cuchilla del Salado, Arenillo, Alto Bonito y Kilómetro 41), con el fin de garantizar una adecuada confección y ajuste de cada una de las prendas.
22	Las demás obligaciones que para el cumplimiento del objeto de este convenio señale el Municipio.			

Enunciar los anexos entregados: se entrega el informe físico y en medio magnético con sus anexos correspondientes, informe financiero y anexos.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta en la fecha arriba indicada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.

FIRMA. **NOMBRE: Carolina Parra Galeano** **C.C. Nro. 52.723.956** **CONTRATISTA**	**FIRMA** **Nombre: Paula Milena Velásquez Castaño** **C.C. Nro. 1.053.804.716** **Supervisora**