



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE GOBIERNO

## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista ARNOL ALONSO GARCIA RODRIGUEZ sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al: periodo comprendido entre **01/05/2024 - 31/05/2024**

Contrato: No. **092 - 2024**  
Tipo de Contrato: **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**  
Contratista: **ARNOL ALONSO GARCIA RODRIGUEZ**  
Cédula o NIT: No. **1033688195**  
Objeto: **Prestar sus servicios para apoyar el fortalecimiento de la gestión local y territorial en procesos institucionales y sociales articulados por el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, así mismo atender todos las jornadas previstas para la promoción y acompañamiento de la seguridad y convivencia ciudadana de la localidad, en el marco del plan de desarrollo 2021-2024.**  
Plazo del contrato: **4 mes(es)**  
Fecha iniciación: **21/02/2024**  
Fecha de terminación: **20/06/2024**  
Prórroga(s): **N/A**  
Valor inicial pactado: \$10.800.000  
Valor adicional: **\$)N/A**  
Valor a pagar: \$2.700.000(No. de pago:4)  
Numero de PIN: **NUMERO DE PLANILLA 70688759**  
Periodo cotizado. **Mes Abril año 2024**

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

El Supervisor actual del contrato firma la presente certificación de cumplimiento de acuerdo con las actividades desarrolladas durante el periodo del 01 de mayo de 2024 al 31 de mayo de 2024 teniendo en cuenta el tiempo en el cual se desempeñaba como alcaldesa Local de Ciudad Bolívar (E) la Dra. Tatiana Piñeros. Es de resaltar que la Dra. Tatiana Piñeros fue supervisora del contrato hasta el día 10 de mayo de 2024.  
En constancia se firma a los **cuatro (04) Junio 2024.**

Apoyo A La Supervisión

**JAIRO CARDENAS SILVA**  
C.C. 80577593 Madrid Cundinamarca  
CONTRATISTA ALCB

Revisó: Nancy Paola Bolívar Cuchia

Firma:

Interventor o Supervisor

**SEBASTIAN SILDARRIAGA RIVERA**  
C.C. No. 1.014.225.583 de Bogotá  
Alcalde Local de Ciudad Bolivar (E)



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

**INFORME DE ACTIVIDADES No 4**  
**PERÍODO: 01/05/2024 - 31/05/2024**

**DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO**

<b>TIPO DE CONTRATO</b>	<u>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</u>
<b>No. CONTRATO Y FECHA</b>	092 - 2024
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	ARNOL ALONSO GARCIA RODRIGUEZ
<b>TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN</b>	CC - 1033688195
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	4 mes(es)
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	10.800.000
<b>VALOR DEL PERIODO DE COBRO</b>	2.700.000
<b>No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)</b>	3.3.1.16.03.43.1975
<b>FECHA ACTA DE INICIO</b>	<u>21/02/2024</u>
<b>PRÓRROGA<sup>1</sup></b>	<u>N/A</u>
<b>ADICIÓN</b>	<u>N/A</u>
<b>SUSPENSIÓN</b>	N/A
<b>FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)</b>	20/06/2024
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	Prestar sus servicios para apoyar el fortalecimiento de la gestión local y territorial en procesos institucionales y sociales articulados por el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, así mismo atender todos las jornadas previstas para la promoción y acompañamiento de la seguridad y convivencia ciudadana de la localidad, en el marco del plan de desarrollo 2021-2024.

<sup>1</sup> Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p><b><u>Obligación 1.</u></b> <i>Acompañar a la Alcaldía Local en los escenarios y espacios donde se vincule a la comunidad en actividades propias de la gestión local.</i></p>	<p>Para el periodo no fueron asignadas actividades en la obligación.</p>	<p>Para el periodo no hay productos en la obligación.</p>	<p>Para el periodo no hay medios de verificación en la obligación.</p>
<p><b><u>Obligación 2.</u></b> <i>Apoyar acciones de fomento a la gestión local que surjan del plan de actividades de la Alcaldía Local</i></p>	<p><b>Actividad 1: Monitoreo Plaza de los Luceros</b> <b>Fecha:01-05-2024</b> <b>Hora: 8:00-12:00</b> <b>Lugar: Plaza de los Luceros.</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores de Convivencia de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, junto con otras entidades realiza monitoreo por posibles marchas dada que es conmemoración al día del trabajo. No se presentan dichos colectivos y por orden del asesor Jairo Cárdenas nos desactivamos de la asignación. <b>Líder: Juan Pérez.</b></p> <p><b>Actividad 2: Avanzada visita presidencial.</b> <b>Fecha:03-05-2024</b> <b>Hora: 17:00 A 20:00</b> <b>Lugar: Casa de la Cultura.</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores de Convivencia de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, junto con otras entidades gubernamentales, realiza la primera socialización para la visita del presidente Gustavo Petro a la localidad en el marco de Gobierno a los barrios populares. A lo cual nos dan el papel de presentadores de la actividad. <b>Líder: Arnold García.</b></p> <p><b>Actividad 3: Avanzada visita presidencial.</b> <b>Fecha:06-05-2024</b> <b>Hora: 6:00 A 18:00</b> <b>Lugar: Teatro Ensueño</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores de Convivencia de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, realiza logística, armado de carpas, vallas, ubicación perimetral y presentación de actividades para la</p>	<p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p> <p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p> <p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p>	<p>Se verifica mediante documentos que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en Área de gestión territorial y en el CD anexo en la carpeta de la obligación 2.</p>



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	<p>visita del presidente Gustavo Petro a la localidad en el marco de Gobierno a los barrios populares. Obteniendo un resultado favorable con la comunidad y las entidades. <b>Líder: Arnold García.</b></p> <p><b>Actividad 4: Disponibilidad.</b> <b>Fecha: 11-05-2024</b> <b>Hora: Llegar en 30 min a la ALCB.</b> <b>Lugar: ALCB</b> <b>Descripción:</b> Estar Atentos a activación del equipo de Gestores de Convivencia del área de Seguridad, según las dinámicas del territorio en la localidad de Ciudad Bolívar, y según emergencias lo dispongan. <b>Líder: Arnold García.</b></p> <p><b>Actividad 5: Disponibilidad.</b> <b>Fecha: 12-05-2024</b> <b>Hora: Llegar en 30 min a la ALCB.</b> <b>Lugar: ALCB</b> <b>Descripción:</b> Estar Atentos a activación del equipo de Gestores de Convivencia del área de Seguridad, según las dinámicas del territorio en la localidad de Ciudad Bolívar, y según emergencias lo dispongan. <b>Líder: Arnold García.</b></p> <p><b>Actividad 6: Disponibilidad.</b> <b>Fecha: 13-05-2024</b> <b>Hora: Llegar en 30 min a la ALCB.</b> <b>Lugar: ALCB</b> <b>Descripción:</b> Estar Atentos a activación del equipo de Gestores de Convivencia del área de Seguridad, según las dinámicas del territorio en la localidad de Ciudad Bolívar, y según emergencias lo dispongan. <b>Líder: Arnold García.</b></p>	<p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p> <p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p> <p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p>	



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	<p><b>Actividad 7: Reacción</b> <b>Fecha:17-05-2024</b> <b>Hora: 8:00-15:00</b> <b>Lugar: ALCB-barrio Maravillas de Dios.</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores de Convivencia de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, junto con el juez 4, Instituto de bienestar familiar, y Policía del CAI Paraíso, realizan el despacho comisorio de un inmueble, primero a través del diálogo pero agotada entran al predio a través del medio de la fuerza para entregárselo a su dueño original. <b>Líder: Arnold García.</b></p> <p><b>Actividad 8: Oferta institucional.</b> <b>Fecha:18-05-2024</b> <b>Hora: 9:00-11:30</b> <b>Lugar: ALCB-barrio República de Venezuela.</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores de Convivencia de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, junto con acceso a la justicia y el área de planeación van al barrio República de Venezuela para una oferta institucional, no se cuentan con carpas, sillas y mesas para la actividad, la coordinadora Ginna Cisneros nos solicita entrar al barrio sin acompañamiento de Ponal, a lo cual no accedemos por integridad de los compañeros. <b>Líder: Arnold García.</b></p> <p><b>Actividad 9: Acompañamiento Corredor turístico Illimaní</b> <b>Fecha:19-05-2024</b> <b>Hora: 8:00-13:00</b> <b>Lugar: Paraíso Mirador.</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores de Convivencia de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, ejecuta recorrido en el corredor turístico Illimaní, llevando acabó sensibilización a los habitantes del sector para recolección de heces y no sacar residuos sólidos en los contenedores del corredor, a su vez realiza acompañamiento a 2 de los 12 grafiteros que están pintando el corredor. <b>Líder: Arnold García.</b></p>	<p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p> <p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p> <p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p>	



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	<p><b>Actividad 10: Acompañamiento topografía cable aéreo</b> <b>Fecha: 20-05-2024</b> <b>Hora: 7:00-11:30</b> <b>Lugar: La Estancia</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores de Convivencia de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, Junto con seguridad privada realiza acompañamiento al grupo de topógrafos que realizan medidas para el cable aéreo que comprende los barrios Tres Reyes, Potosí y Santa Viviana. No hay afectaciones que dañen la asignación en la jornada. <b>Líder: Arnold García.</b></p>	Un (1) reporte en PDF. (Acta)	
<p><b><u>Oblicación 3.</u></b> <i>Apoyar en sistematizar y consolidar información obtenida de los procesos de recolección de información en la localidad, así como en acciones de apoyo y acompañamiento a espacios e instancias que defina el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar</i></p>	<p><b>Para el periodo no fueron asignadas actividades en la obligación.</b></p>	<p><b>Para el periodo no hay productos en la obligación.</b></p>	<p><b>Para el periodo no hay medios de verificación en la obligación.</b></p>
<p><b><u>Obligación 4.</u></b> <i>Acompañar los procesos de movilización ciudadana, actividades interinstitucionales, atención de emergencias, eventos masivos o de alta complejidad en la localidad de Ciudad Bolívar.</i></p>	<p><b>Para el periodo no fueron asignadas actividades en la obligación.</b></p>	<p><b>Para el periodo no hay productos en la obligación.</b></p>	<p><b>Para el periodo no hay medios de verificación en la obligación.</b></p>



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p><b><u>Obligación 5.</u></b> <i>Apoyar en campo la difusión de información y oferta institucional que requieran acompañamiento territorial y que vinculen a la comunidad o instituciones del nivel Distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía las competencias de las mismas, así como sus acciones administrativas y operativas</i></p>	<p><b>Actividad 1: Ensayo visita presidencial.</b> <b>Fecha:05-05-2024</b> <b>Hora: 14:00 A 18:00</b> <b>Lugar Teatro Ensueño</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores realiza el ensamble con el teatro el ensueño y colectivos artísticos para la visita del presidente Gustavo Petro a la localidad, mirando tiempos de intervención, musicalización y repetición para prevenir algún incidente. También el equipo ejecuta la tarea de logística descargando sillas, mesas y sofás para la actividad. <b>Líder: Arnold García.</b></p>	<p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p> <p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p>	<p>Se verifica mediante documentos que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en Área de gestión territorial y en el CD anexo en la carpeta de la obligación 5.</p>
	<p><b>Actividad 2: Acercamiento interinstitucional en el marco sáquele roja</b> <b>Fecha:14-05-2024</b> <b>Hora: 10:30 A 12:30</b> <b>Lugar: Colegios Guillermo Cano Isaza y República de México</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores realiza una reunión con los coordinadores de convivencia de la jornada mañana Cesar Fonseca y Leonardo Páez, para el primer acercamiento de iniciativa de crear un video con una estructura de riñas escolares y de ese modo plantear las situaciones en los entornos escolares y a través de este medio audiovisual demostrar cómo se puede lograr un cambio significativo para mediar la reconciliación. <b>Líder: Arnold García.</b></p>	<p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p>	
	<p><b>Actividad 3: Grabación In situ</b> <b>Fecha:16-05-2024</b> <b>Hora: 12:00 A 16:00</b> <b>Lugar: México</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores de convivencia de la alcaldía local de Ciudad Bolívar, realiza junto con el área de prensa tomas del video el cual se promocionará con el primer aniversario de la estrategia para colegios Stand Juiciosos, anteriormente ya se había realizado</p>	<p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p>	



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	reunión con el área de prensa y posterior hacer el guion técnico para la planimetría de las tomas. <b>Líder: Michael Rodríguez.</b>		
<b>Obligación 6.</b> <i>Apoyar la ejecución en campo de las actividades de entrega de publicidad, encuestas, convocatoria puerta a puerta, material e información sobre los proyectos de inversión del Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, que contribuyan a procesos comunitarios entre otras que se requieran</i>	<b>Para el periodo no fueron asignadas actividades en la obligación.</b>	<b>Para el periodo no hay productos en la obligación.</b>	<b>Para el periodo no hay medios de verificación en la obligación.</b>
<b>Obligación 7.</b> <i>Brindar apoyo administrativo a las gestiones de articulación con organizaciones y entidades orientadas al desarrollo de acciones de promoción propias de la gestión local de la Localidad</i>	<b>Para el periodo no fueron asignadas actividades en la obligación.</b>	<b>Para el periodo no hay productos en la obligación.</b>	<b>Para el periodo no hay medios de verificación en la obligación.</b>
<b>Obligación 8.</b> <i>Apoyar a la administración local en la identificación de problemáticas territoriales, mediante el acompañamiento a espacios participativos.</i>	<b>Para el periodo no fueron asignadas actividades en la obligación.</b>	<b>Para el periodo no hay productos en la obligación.</b>	<b>Para el periodo no hay medios de verificación en la obligación.</b>



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p><b><u>Obligación 9.</u></b> <i>Presentar los informes mensuales de actividades que evidencien el desarrollo del trabajo con la comunidad, así como los que se requieran sobre cada una de las actividades realizadas por el contratista y su estado de ejecución, con sus respectivos soportes y evidencia tipo digital.</i></p>	<p>Se presentó el informe de actividades propio del mes de <b>MARZO</b> cumpliendo las obligaciones pactadas.</p>	<p>Un informe de actividades, mes de <b>MARZO</b>.</p>	<p>Se verifica mediante documentos que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en Área de gestión territorial y en el CD anexo en la carpeta de la obligación 9.</p>
<p><b><u>Obligación 10.</u></b> <i>Apoyar los operativos de recuperación de territorios que son ocupados ilegalmente, que mediante procedimientos policivos y/o actos administrativos se deben intervenir, realizando el desmonte de estas ocupaciones.</i></p>	<p><b>Para el periodo no fueron asignadas actividades en la obligación.</b></p>	<p><b>Para el periodo no hay productos en la obligación.</b></p>	<p><b>Para el periodo no hay medios de verificación en la obligación.</b></p>
<p><b><u>Obligación 11.</u></b> <i>Prestar sus labores en las jornadas y actividades de promoción de la convivencia y seguridad ciudadana en los territorios y jornadas que les sean requeridos.</i></p>	<p><b>Actividad 1: Stand Juiciosos.</b> <b>Fecha:02-05-2024</b> <b>Hora: 8:00 A 12:00</b> <b>Lugar: Colegio Villamar</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores realiza intervención artística con pedagogía preventiva con herramientas como: el teatro improvisado, juegos con educación experiencial, sketches y rutina de stand up comedí. Para prevención de sustancias psicoactivas, resolución pacífica de conflictos, riñas escolares, respeto al profesorado, bullying y sexualidad responsable, como entorno y familia. Obteniendo un resultado favorable, con excelente recepción tanto de los alumnos como de los docentes que realizan el acompañamiento. <b>Líder: Lady Cotrina.</b></p>	<p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p>	<p>Se verifica mediante documentos que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en Área de gestión territorial y en el CD anexo en la carpeta de la obligación 11.</p>



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	<p><b>Actividad 2: Stand Juiciosos.</b> <b>Fecha: 03-05-2024</b> <b>Hora: 07:30 A 12:00</b> <b>Lugar: Colegio Nuevo Lusadi</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores realiza intervención artística con pedagogía preventiva con herramientas como: el teatro improvisado, juegos con educación experiencial, sketches y rutina de stand up comedí. Para prevención de sustancias psicoactivas, resolución pacífica de conflictos, riñas escolares, respeto al profesorado, bullying y sexualidad responsable, como entorno y familia. Obteniendo un resultado favorable, con excelente recepción tanto de los alumnos como de los docentes que realizan el acompañamiento. <b>Líder: Lady Cotrina.</b></p> <p><b>Actividad 3: Stand Juiciosos.</b> <b>Fecha: 07-05-2024</b> <b>Hora: 13:30 A 16:30</b> <b>Lugar: Colegio Cundinamarca</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores realiza intervención artística con pedagogía preventiva con herramientas como: el teatro improvisado, juegos con educación experiencial, sketches y rutina de stand up comedí. Para prevención de sustancias psicoactivas, resolución pacífica de conflictos, riñas escolares, respeto al profesorado, bullying y sexualidad responsable, como entorno y familia. Obteniendo un resultado favorable, con excelente recepción tanto de los alumnos como de los docentes que realizan el acompañamiento. <b>Líder: Lady Cotrina.</b></p> <p><b>Actividad 4: Stand Juiciosos.</b> <b>Fecha: 15-05-2024</b> <b>Hora: 12:00 A 16:30</b> <b>Lugar: Colegio San Francisco</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores realiza intervención artística con pedagogía</p>	<p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p> <p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p> <p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p>	



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	<p>preventiva con herramientas como: el teatro improvisado, juegos con educación experiencial, sketches y rutina de stand up comedí. Para prevención de sustancias psicoactivas, resolución pacífica de conflictos, riñas escolares, respeto al profesorado, bullying y sexualidad responsable, como entorno y familia. Obteniendo un resultado favorable, con excelente recepción tanto de los alumnos como de los docentes que realizan el acompañamiento. <b>Líder: Lady Cotrina.</b></p> <p><b>Actividad 5: Stand Juiciosos.</b> <b>Fecha: 21-05-2024</b> <b>Hora: 12:30 A 16:30</b> <b>Lugar: Colegio República de México sede A.</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores realiza intervención artística con pedagogía preventiva con herramientas como: el teatro improvisado, juegos con educación experiencial, sketches y rutina de stand up comedí. Para prevención de sustancias psicoactivas, resolución pacífica de conflictos, riñas escolares, respeto al profesorado, bullying y sexualidad responsable, como entorno y familia. Obteniendo un resultado favorable, con excelente recepción tanto de los alumnos como de los docentes que realizan el acompañamiento. <b>Líder: Lady Cotrina.</b></p> <p><b>Actividad 6: Stand Juiciosos.</b> <b>Fecha: 22-05-2024</b> <b>Hora: 7:30 A 12:10</b> <b>Lugar: Colegio República de México sede A.</b> <b>Descripción:</b> Equipo de Gestores realiza intervención artística con pedagogía preventiva con herramientas como: el teatro improvisado, juegos con educación experiencial, sketches y rutina de stand up comedí. Para prevención de sustancias psicoactivas, resolución pacífica de conflictos, riñas escolares, respeto al profesorado, bullying y sexualidad responsable, como entorno y familia. Obteniendo un resultado favorable, con excelente recepción tanto de los alumnos como de los docentes que realizan el acompañamiento. <b>Líder: Lady Cotrina.</b></p>	<p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p> <p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p>	



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p><b>Obligación 12.</b> <i>Acompañar acciones operativas de IVC Inspección Vigilancia y Control adelantadas por la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar.</i></p>	<p>Para el periodo no fueron asignadas actividades en la obligación.</p>	<p>Para el periodo no hay productos en la obligación.</p>	<p>Para el periodo no hay medios de verificación en la obligación.</p>
<p><b>Obligación 13.</b> <i>Asistir a las capacitaciones convocadas por el alcalde Local y programas del Sistema Integrado de Gestión, presentar las evidencias de la participación de la misma.</i></p>	<p><b>Actividad 1: Reunión con el área de prensa</b> <b>Fecha:08-05-2024</b> <b>Hora: 10:00 A 13:00</b> <b>Lugar: ALCB prensa</b> <b>Descripción:</b> Se realiza reunión de equipo junto los del área de prensa para dos premisas: 1. Video de aniversario de la estrategia para los entornos escolares. 2. Video para prevención de riñas en los entornos escolares. Se quedo en realizar otra reunión con el asesor Jeison Campos y a su vez grabación y acercamiento a las instituciones para los videos correspondientes. <b>Líder: Lady Cotrina.</b></p>	<p>Un (1) reporte en PDF. (Acta)</p>	<p>Se verifica mediante documentos que reposa en el archivo digital y físico de la alcaldía en Área de gestión territorial y en el CD anexo en la carpeta de la obligación 13.</p>



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	<p><b>Actividad 2: Reunión con el asesor de prensa</b> <b>Fecha:09-05-2024</b> <b>Hora: 14:30 A 16:30</b> <b>Lugar: ALCB prensa</b> <b>Descripción:</b> Se realiza reunión de equipo junto el asesor de prensa ya que no podía presencialmente, para dos premisas: 1. Video de aniversario de la estrategia para los entornos escolares. 2. Video para prevención de riñas en los entornos escolares. Se quedo en realizar otra reunión con el asesor Jeison Campos y a su vez grabación y acercamiento a las instituciones para los videos correspondientes. <b>Líder: Arnold García.</b></p> <p><b>Actividad 3: Reunión área de Seguridad Y convivencia</b> <b>Fecha:14-05-2024</b> <b>Hora: 7:00 A 8:30</b> <b>Lugar: ALCB prensa</b> <b>Descripción:</b> Se realiza reunión de equipo del área de seguridad y convivencia para tratar temas de carga laboral, descansos y demás aristas que surgieran durante la reunión. <b>Líder: Jairo Cardenas.</b></p>		
<p><b><u>Obligación 14.</u></b> <i>Apoyar las actividades que se realicen desde el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar y/o de las entidades distritales en temas logísticos, organización, convocatoria o las que se requieran para el buen desarrollo de estas que involucran a la ciudadanía de la localidad.</i></p>	<p><b>Para el periodo no fueron asignadas actividades en la obligación.</b></p>	<p><b>Para el periodo no hay productos en la obligación.</b></p>	<p><b>Para el periodo no hay medios de verificación en la obligación.</b></p>
<p><b><u>Obligación 15.</u></b> <i>Apoyar las demás actividades que le sean asignadas por el alcalde Local y/o el apoyo a la supervisión del contrato y que surjan de la naturaleza del contrato</i></p>	<p><b>Para el periodo no fueron asignadas actividades en la obligación.</b></p>	<p><b>Para el periodo no hay productos en la obligación.</b></p>	<p><b>Para el periodo no hay medios de verificación en la obligación.</b></p>
<p><b><u>Obligación 16.</u></b> <i>Oferta Institucional</i></p>	<p><b>Para el periodo no fueron asignadas actividades en la obligación.</b></p>	<p><b>Para el periodo no hay productos en la obligación.</b></p>	<p><b>Para el periodo no hay medios de verificación en la obligación.</b></p>




ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>			
<b>APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:</b>	<b>NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD</b>	<b>NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL</b>	<b>NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN</b>
	<b>SURA</b>	<b>POSITIVA</b>	<b>PROTECCIÓN</b>
<b>FIRMAS</b>			
<p><b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:</b> Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato</p>			<b>CONTRATISTA</b>
			<p>Firma:</p>  <p><b>Nombre:</b> <u>ARNOL ALONSO GARCÍA RODRÍGUEZ</u> <b>Cédula:</b> 1.033.688.195 de Bogotá</p>
<p><b>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:</b> Una vez verificado los soportes allegados por el contratista</p>			<b>SUPERVISOR/INTERVENTOR</b>



ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		<p>El Supervisor actual del contrato firma el presente informe de supervisión de acuerdo con las actividades desarrolladas durante el periodo del 01 de mayo de 2024 al 31 de mayo de 2024 teniendo en cuenta el tiempo en el cual se desempeñaba como alcaldesa Local de Ciudad Bolívar (E) la Dra. Tatiana Piñeros. Es de resaltar que la Dra. Tatiana Piñeros fue supervisora del contrato hasta el día 10 de mayo de 2024.</p> <p><b>Nombre:</b> <u>SEBASTIAN SILDARRIAGA RIVERA</u> <b>Cargo:</b> Alcalde Local de Ciudad Bolivar (E)</p> <p><b>Firma</b></p> <hr/> <p><b>APOYO A LA SUPERVISIÓN</b></p> <p><b>Nombre:</b> JAIRO CARDENAS SILVA <b>Cargo:</b> CONTRATISTA ALCB</p>  <p><b>Firma:</b></p>

## PAGADO 08/05/2024

### I. DATOS DEL APORTANTE

<b>Razón Social</b>	ARNOL ALONSO GARCIA RODRIGUEZ		
<b>Documento</b>	CC1033688195	<b>Dirección</b>	CR 16A #62 SUR - 85
<b>Tipo de Empresa</b>	INDEPENDIENTE	<b>Teléfono</b>	1
<b>Tipo Persona</b>	NATURAL	<b>Forma Presentación</b>	ÚNICO
<b>Ciudad</b>	BOGOTA D.C.	<b>Departamento</b>	BOGOTA D.C.
<b>Representante Legal</b>		<b>Identificación</b>	
<b>Total Afiliados</b>	1	<b>ARP</b>	NINGUNA ARP

### II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades													Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TOP	TAP	VSP	COR	VST	SUN	ICE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 1033688195	ARNOL ALONSO GARCIA RODRIGUEZ	03	00																		0	30	30	30	(230201) PROTECCION	\$ 1.300.000	\$ 208.000	(EPS010) EPS SURA	\$ 1.300.000	\$ 162.500	0,000	\$ 0	\$ 0	(CCF24) COMPENSAR CCF	\$ 1.300.000	\$ 7.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 378.300

### III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.300.000	\$ 1.300.000	\$ 0	\$ 1.300.000	\$ 208.000	\$ 162.500	\$ 0	\$ 7.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 378.300	\$ 0	\$ 378.300