NEXO No. 1

INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la Oficina De Control Interno durante el periodo del 01 de Abril al 30 de Abril del año 2026.

No.	OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES
	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	
1	**Validación del esquema de publicación por oficina según el ITA** Se adelantó la revisión del formato de esquema de publicación por oficinas, mediante la socialización técnica con el equipo encargado, asegurando que la estructura definida cumpla con los criterios del Índice de Transparencia y Acceso a la Información.	
2	Seguimiento a avances del equipo en planes de acción Se realizó seguimiento a los avances del grupo en la ejecución de los planes de acción, mediante revisión de reportes y avances presentados, verificando el cumplimiento de metas institucionales.	
3	6.Formulación de propuesta metodológica para planes de acción e indicadores Se solicitó la elaboración de una propuesta metodológica integral para el seguimiento, medición y responsabilidades en los planes de acción institucionales.	
4	8.Entrega de propuesta metodológica de planes de acción Se estableció la entrega de la propuesta metodológica el día 13 de abril de 2026, como resultado del trabajo articulado del equipo, iniciando su implementación en la entidad.	
5	Apoyo en la publicación de información institucional en la página web La Oficina de Control Interno brindó apoyo en la publicación de documentos, mediante acompañamiento técnico, fortaleciendo la transparencia y acceso a la información.	

Atentamente,

EDER HABID ALVARADO MONTES
c.c.1.140.826.601
Contratista