PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, abril de 2026

Señor (a)
JESICA CÁRDENAS VALDERRAMA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9132931
Cargo del supervisor Coordinadora académica
Dependencia Etapa Productiva
Ciudad Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes abril de 2026
Referencia: CO1.PCCNTR.9132931 de 29 enero 2026

Jaime Enrique Reyes Quiñones, identificado con la cédula de ciudadanía No. 93205264 de Purificación - Tolima, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de etapa productiva, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima como valor total para cada contrato la suma de: CINCUENTA MILLONESCINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE

($50.059.552). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un (01) primer pago de hasta TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 315.833) correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, b) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 4.737.497) cada uno y c) un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 2.368.749) cada uno incluido IVA, demás impuestos y/o tasas.

Plazo: Será hasta el (15) de (diciembre) de 2026.

OBJETO:
Prestar servicios personales temporales con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para apoyar los procesos de Formación Profesional Integral en competencias relacionadas con el área de Emprendimiento de los programas titulados , en la modalidad virtual, según las necesidades de la oferta educativa del Centro de Servicios Financieros.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de formación asignada, según la programación que establezca la coordinación académica.	Se han desarrollado las actividades propias del acompañamiento y gestión de la alternativa proyecto productivo bajo enfoque empresarial.	Pantallazos de comunicaciones y reuniones realizadas. Enlace carpeta: https://sena.territorio.la/init.php
2	Documentar y entregar evidencias de las actividades de formación desarrolladas (listas de asistencia, productos de aprendizaje, actas, entre otros).	Se ha documentado y entregado mediante el informe mensual cada una de las acciones desarrolladas en función del contrato	Pantallazos de comunicaciones y reuniones realizadas. Enlace carpeta: https://sena.territorio.la/init.php
3	Dar cumplimiento a lo establecido en la Guía GFPI-G-014 (Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje) en su última versión y/o los lineamientos que se encuentren vigentes	Se da cumplimiento a lo establecido en Guía GFPI-G-014 (Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje) y cada uno de los lineamientos vigentes.	Pantallazos de comunicaciones y reuniones realizadas. Enlace carpeta: https://sena.territorio.la/init.php

	para la modalidad de formación virtual.		
4	Registrar de manera oportuna los juicios de evaluación de los aprendices asignados máximo dentro de los ocho (8) siguientes a la culminación de la competencia y/o RAP de aprendizaje en el aplicativo institucional, esto de acuerdo con lineamientos y normatividad vigente.	Durante el periodo de ejecución no se desarrollaron acciones frente a esta obligación	Pantallazos de comunicaciones y reuniones realizadas. Enlace carpeta: https://sena.territorio.la/init.php
5	Desarrollar acciones para favorecer la permanencia de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para prevención de deserción y diligenciando los formatos correspondientes.	Se realizó comunicación y acompañamiento constante con cada uno de los aprendices asignados en el proceso de culminación de su etapa productiva mediante la alternativa de proyecto productivo.	Pantallazos de comunicaciones y reuniones realizadas. Enlace carpeta: https://sena.territorio.la/init.php
6	Tramitar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices asignados, conforme al reglamento del aprendiz.	Durante el periodo de ejecución no se desarrollaron acciones frente a esta obligación	Pantallazos de comunicaciones y reuniones realizadas. Enlace carpeta: https://sena.territorio.la/init.php
7	Apoyar actividades transversales asociadas al programa de formación (autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, bienestar al aprendiz, entre otras), según requerimientos del centro de formación.	Presentar informes de los aprendices asignados/base de datos matriz global contabilidad, gestión administrativa y financiera, innovación y tecnología según corresponda.	Pantallazos de comunicaciones y reuniones realizadas. Enlace carpeta: https://sena.territorio.la/init.php
8	Desarrollar actividades relacionadas con el diseño y/o desarrollo curricular de los programas vinculados con la línea medular del centro de formación.	Durante el periodo de ejecución no se desarrollaron acciones frente a esta obligación	Pantallazos de comunicaciones y reuniones realizadas. Enlace carpeta: https://sena.territorio.la/init.php

9	Entregar los informes y soportes que solicite el supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Se presenta el informe mensual de ejecución contractual, el pago de los aportes a EPS pensiones, ARL, planilla de pagos y demás requerimientos conforme al servicio.	Evidencias respectivas Enlace carpeta: https://sena.territorio.la/init.php
10	Participar en los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica definidas por el supervisor del contrato.	Se realizo el curso de reinducción SST y manual de discapacidad	Pantallazos de evidencias relacionadas Enlace carpeta: https://sena.territorio.la/init.php
11	Asistir a las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o la subdirección de centro.	Se asistió a cada una de las reuniones programadas por la coordinación académica y el equipo ejecutor	Evidencias relacionadas Enlace carpeta: https://sena.territorio.la/init.php

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la

presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8372568153 de la planilla del operador mi planilla correspondiente al periodo de marzo de 2026 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti tramites”)

Cordialmente,



JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES
Contratista
C.C. No. 93205264

Recibí a satisfacción:

Firma
JESICA CÁRDENAS VALDERRAMA
Supervisor(a) Contrato.9132931 de 2026
Coordinadora académica etapa productiva

ACTA No. 04		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe de gestión realizado para el mes abril del año 2026 correspondiente al proceso de Etapa productiva coordinación académica de formación virtual		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C. 13 de abril de 2026	**HORA INICIO:** 11:00am	**HORA FIN:** 11:30am
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación Etapa Productiva	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro de Servicios Financieros Regional Distrito Capital.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Informe de Gestión Coordinación Etapa Productiva CSF		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar informe detallado de la gestión a la evaluación realizada del 01 de abril al 30 de abril de 2026 a las fichas asignadas por la Coordinación Académica de Etapa Productiva para el seguimiento de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No CO1.PCCNTR.9132931 del 29 de enero de 2026		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se han realizado las siguientes actividades correspondientes al proceso de la alternativa de proyecto productivo de lo cual se ha adelantado la siguiente gestión: 1. Pantallazo programación de las fichas y su respectivos aprendices asignados por ficha 2. Evidencias Sesiones sincrónicas asesoría aspectos generales de la alternativa proyecto productivo con enfoque empresarial 3. Pantallazos de los correos enviados a aprendices agendamiento visitas o sesiones realizadas 4. Calendario agendamiento visitas 5. Evidencias de seguimientos realizados a aprendices 6. Verificación estado y validación información formatos gfpi – f – 023 planeación, seguimiento y evaluación de aprendices convocatorias liderada centro vigencia 2026 alternativa proyecto productivo 7. Actualización cronograma de actividades primera convocatoria liderada por centro vigencia 2026 alternativa proyecto productivo		

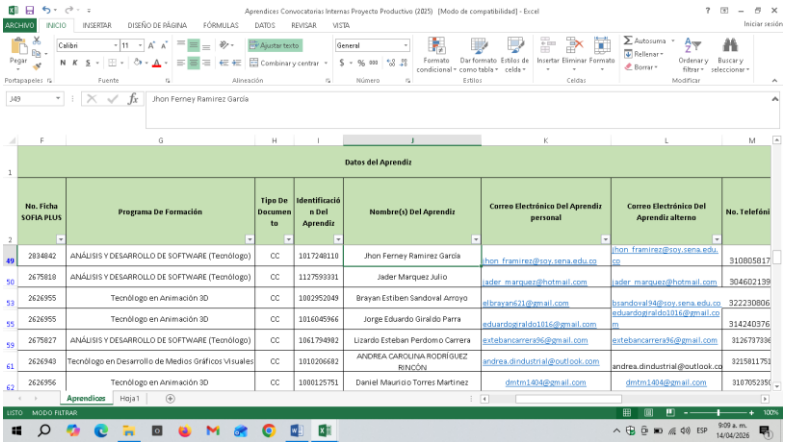
8. Actualización información y fechas de cumplimiento formatos GFPI F 023 Seguimiento Proyecto Productivo Enfoque Empresarial 1 convocatoria cerrada 2026

9. Acompañamiento y asesoría aprendices en tiempo real de la alternativa proyecto productivo con enfoque empresarial

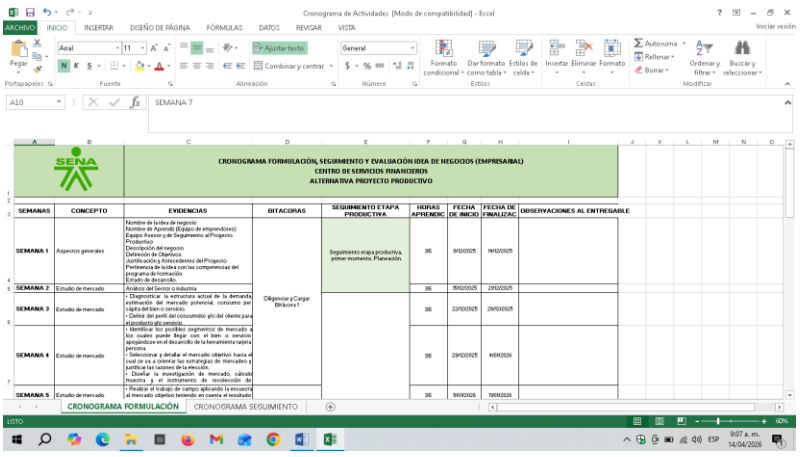
EVIDENCIAS.

1. Pantallazo programación de las fichas y su respectivos aprendices asignados por ficha

Grupo 08 – 12 - 2025

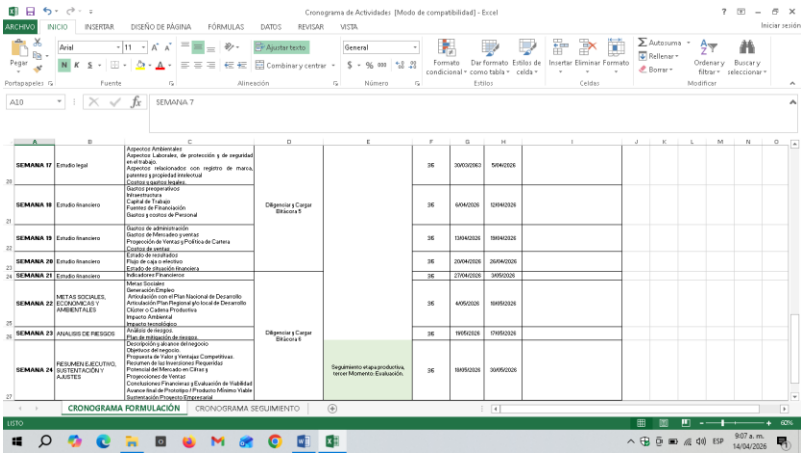


Datos del Aprendiz							
No. Ficha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Nombre(s) Del Aprendiz	Correo Electrónico Del Aprendiz personal	Correo Electrónico Del Aprendiz alterno	No. Teléfoni
2834842	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE (Tecnólogo)	CC	1017248110	Jhon Ferney Ramirez Garcia	jhon_framirez@soy.sena.edu.co	jhon_framirez@soy.sena.edu.co	310805817
2675810	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE (Tecnólogo)	CC	1127593331	Jader Marquez Julio	jader_marquez@hotmail.com	jader_marquez@hotmail.com	3046021399
2626955	Tecnólogo en Animación 3D	CC	1002952049	Brayan Estiben Sandoval Arroyo	albrayan621@gmail.com	bsandoval94@soy.sena.edu.co	3222308061
2626955	Tecnólogo en Animación 3D	CC	1016045966	Jorge Eduardo Giraldo Parra	eduardogiraldo1016@gmail.com	eduardogiraldo1016@gmail.com	3142403761
2675827	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE (Tecnólogo)	CC	1061794982	Lizardo Esteban Perdomo Carrera	estebancarrera96@gmail.com	estebancarrera96@gmail.com	3126737361
2626940	Tecnólogo en Desarrollo de Medios Gráficos Visuales	CC	1010206682	ANDREA CAROLINA RODRÍGUEZ RINCÓN	andrea.dindustrial@outlook.com	andrea.dindustrial@outlook.co	3215811751
2626956	Tecnólogo en Animación 3D	CC	1000125751	Daniel Mauricio Torres Martinez	dmtm1404@gmail.com	dmtm1404@gmail.com	3107052351

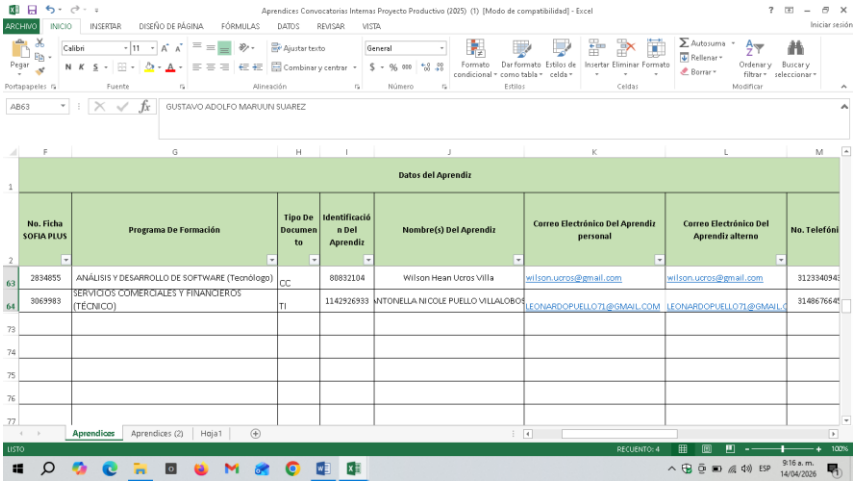


CRONOGRAMA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN IDEA DE NEGOCIOS (EMPRESARIAL)
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO

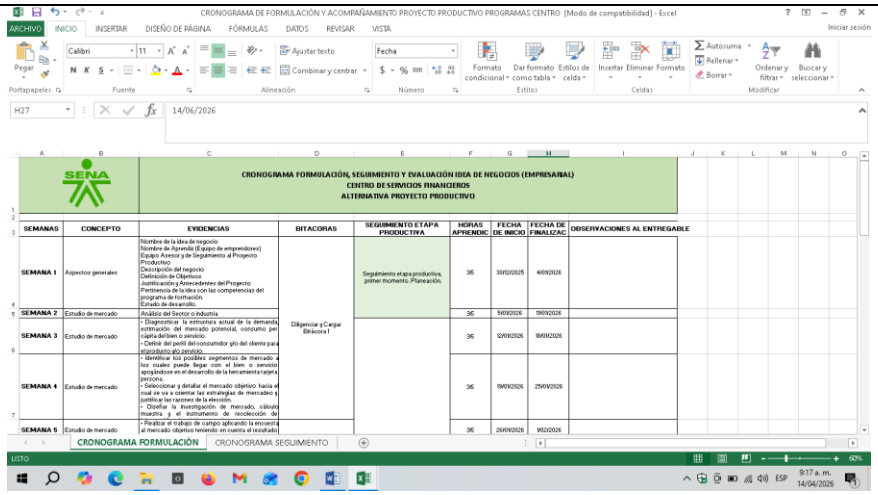
SEMANAS	CONCEPTO	EVIDENCIAS	BITACORAS	SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	HORAS APRENDIC	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZAC	OBSERVACIONES AL ENTREGABLE
SEMANA 1	Aspectos generales	Nombre de la idea de negocio Nombre de Aprendiz (Equipo de emprendores) Equipo Asesor y de Seguimiento al Proyecto Productivo Descripción del negocio Definición de Objetivos Justificación y Antecedentes del Proyecto Pertinencia de la idea con las competencias del programa de formación. Estado de desarrollo.	Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Seguimiento etapa productiva, primer momento. Planeación.	36	8/02/2025	14/02/2025	
SEMANA 2	Estudio de mercado	Análisis del Sector o industria			36	15/02/2025	21/02/2025	
SEMANA 3	Estudio de mercado	• Diagnosticar la estructura actual de la demanda, estimación del mercado potencial, consumo per cápita del bien o servicio. • Definir del perfil del consumidor y/o del cliente para el producto o/o servicio.			36	22/02/2025	28/02/2025	
SEMANA 4	Estudio de mercado	• Identificar los posibles segmentos de mercado a los cuales puede llegar con el bien o servicio, apoyándose en el desarrollo de la herramienta lejana persona. • Seleccionar y detallar el mercado objetivo hacia el cual se va a orientar las estrategias de mercadeo y justificar las razones de la elección. • Diseñar la investigación de mercado, cálculo de muestra y el instrumento de recolección de			36	29/02/2025	4/03/2026	
SEMANA 5	Estudio de mercado	• Realizar el trabajo de campo aplicando la encuesta al mercado objetivo teniendo en cuenta el resultado			36	5/03/2026	11/03/2026	



GRUPO 30 – 12 – 2025



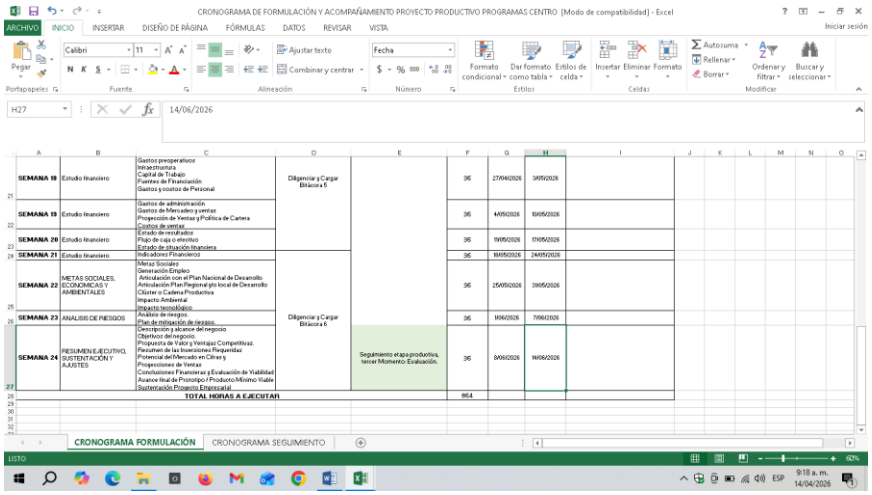
Datos del Aprendiz							
No. Ficha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Nombre(s) Del Aprendiz	Correo Electrónico Del Aprendiz personal	Correo Electrónico Del Aprendiz alterno	No. Teléfoni
2834655	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE (Tecnólogo)	CC	80832104	Wilson Hean Ucros Villa	wilson.ucros@gmail.com	wilson.ucros@gmail.com	312334094
3063983	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (TÉCNICO)	TI	1142926933	NTONELLA NICOLE PUELLO VILLALOBOS	LEONARDOPUELLO71@GMAIL.COM	LEONARDOPUELLO71@GMAIL.C	314867664



CRONOGRAMA DE FORMULACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO PROYECTO PRODUCTIVO PROGRAMAS CENTRO (Modo de compatibilidad) - Excel

CRONOGRAMA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN IDEA DE NEGOCIOS (EMPRESARIAL)
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO

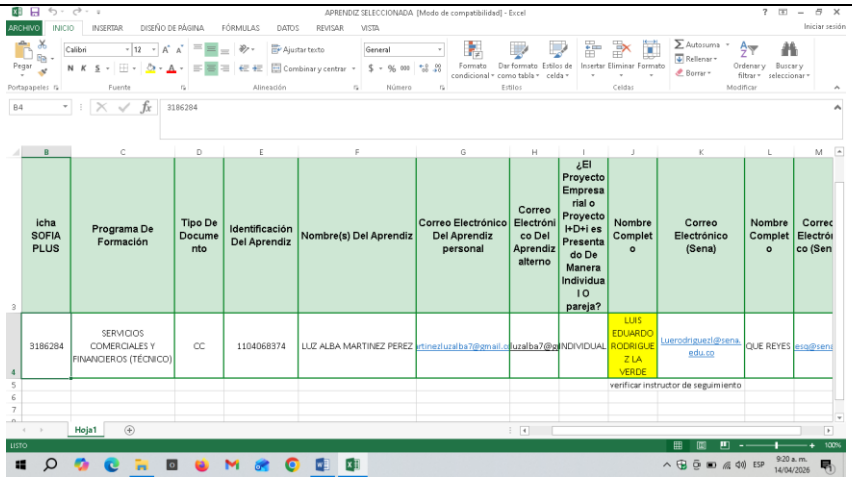
SEMANAS	CONCEPTO	EVIDENCIAS	BITACORAS	SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	HORAS APRENDIC	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZAC	OBSERVACIONES AL ENTREGABLE
SEMANA 1	Aspectos generales	Nombre de la idea de negocio Nombre de Aprendiz (Equipo de emprendores) Equipo Asesor y de Seguimiento al Proyecto Productivo Descripción del negocio Definición de Objetivos Justificación y Antecedentes del Proyecto Pertinencia de la idea con las competencias del programa de formación. Estado de desarrollo.	Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Seguimiento etapa productiva, primer momento. Planeación.	36	30/02/2025	4/03/2026	
SEMANA 2	Estudio de mercado	Análisis del Sector o industria			36	5/03/2026	11/03/2026	
SEMANA 3	Estudio de mercado	- Diagnosticar la estructura actual de la demanda, estimación del mercado potencial, consumo per cápita del bien o servicio. - Definir del perfil del consumidor y/o del cliente para el producto y/o servicio.			36	12/03/2026	18/03/2026	
SEMANA 4	Estudio de mercado	- Identificar los posibles segmentos de mercado a los cuales puede llegar con el bien o servicio, apoyándose en el desarrollo de la herramienta tarjeta persona. - Seleccionar y detallar el mercado objetivo hacia el cual se va a orientar las estrategias de mercadeo y ventas, teniendo en cuenta la elección. - Diseñar la investigación de mercado, cálculo muestra y el instrumento de recolección de			36	19/03/2026	25/03/2026	
SEMANA 5	Estudio de mercado	- Realizar el trabajo de campo aplicando la encuesta al mercado objetivo teniendo en cuenta el resultado			36	26/03/2026	1/02/2026	



CRONOGRAMA DE FORMULACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO PROYECTO PRODUCTIVO PROGRAMAS CENTRO (Modo de compatibilidad) - Excel

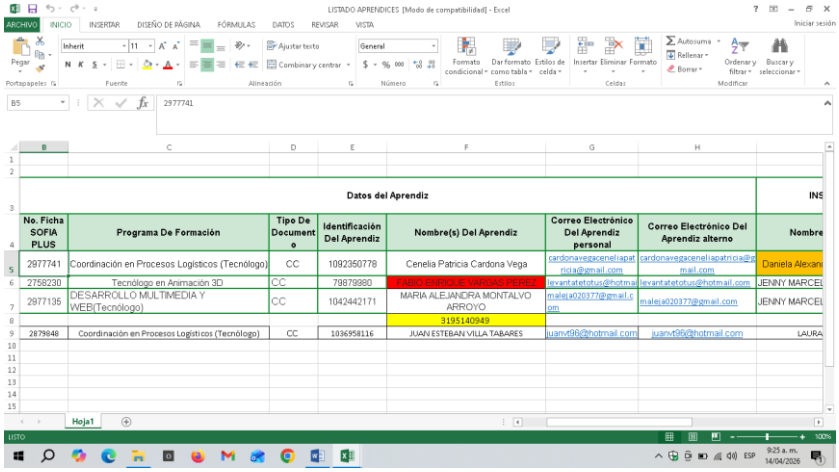
SEMANA 18	Estudio financiero	Gastos preoperativos Infraestructura Capital de Trabajo Fuentes de Financiación Gastos y costos de Personal	Diligenciar y Cargar Bitácora 5		36	27/04/2026	3/05/2026	
SEMANA 19	Estudio financiero	Gastos de administración Gastos de Mercadeo y ventas Proyección de Ventas y Política de Cartera Costos de ventas			36	4/05/2026	10/05/2026	
SEMANA 20	Estudio financiero	Estado de resultados Flujo de caja o efectivo Estado de situación financiera			36	11/05/2026	17/05/2026	
SEMANA 21	Estudio financiero	Indicadores Financieros	Diligenciar y Cargar Bitácora 6		36	18/05/2026	24/05/2026	
SEMANA 22	METAS SOCIALES, ECONOMICAS Y AMBIENTALES	Metas Sociales Generación Empleo Articulación con el Plan Nacional de Desarrollo Articulación Plan Regional y/o local de Desarrollo Cluster o Cadena Productiva Impacto Ambiental Impacto tecnológico			36	25/05/2026	31/05/2026	
SEMANA 23	ANALISIS DE RIESGOS	Análisis de riesgos Plan de mitigación de riesgos			36	1/06/2026	7/06/2026	
SEMANA 24	RESUMEN EJECUTIVO, SUSTENTACIÓN Y AJUSTES	Descripción y alcance del negocio Objetivos del negocio Propuesta de Valor y Ventajas Competitivas Resumen de las Inversiones Requeridas Potencial del Mercado en Cifras y Proyecciones de Ventas Conclusiones Financieras y Evaluación de Viabilidad Avance final de Prototipo / Producto Mínimo Viable Sustentación Proyecto Empresarial		Seguimiento etapa productiva, tercer Momento: Evaluación.	36	8/06/2026	14/06/2026	
TOTAL HORAS A EJECUTAR					864			

GRUPO 01 – 03 - 2026

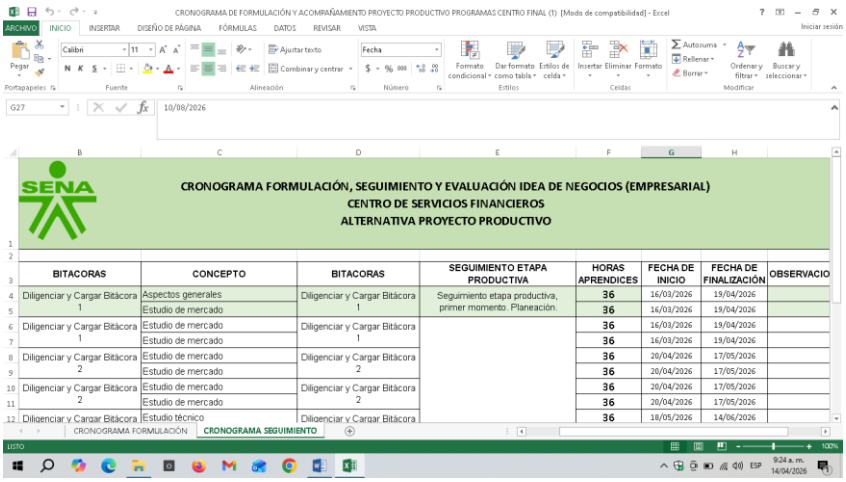


icha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Nombre(s) Del Aprendiz	Correo Electrónico Del Aprendiz personal	Correo Electrónico Del Aprendiz alterno	¿El Proyecto Empresarial o Proyecto I+D+i es Presentado De Manera Individual O pareja?	Nombre Completo	Correo Electrónico (Sena)	Nombre Completo	Correc Electró co (Sen
3186284	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS (TÉCNICO)	CC	1104068374	LUZ ALBA MARTINEZ PEREZ	rtinezluzalba7@gmail.co	luzalba7@gi	INDIVIDUAL	LUIS EDUARDO RODRIGUEZ LA VERDE	Luerodriguezl@sena.edu.co	CUE REYES	esg@sena
								verificar instructor de seguimiento			

GRUPO 16 – 03 – 2026

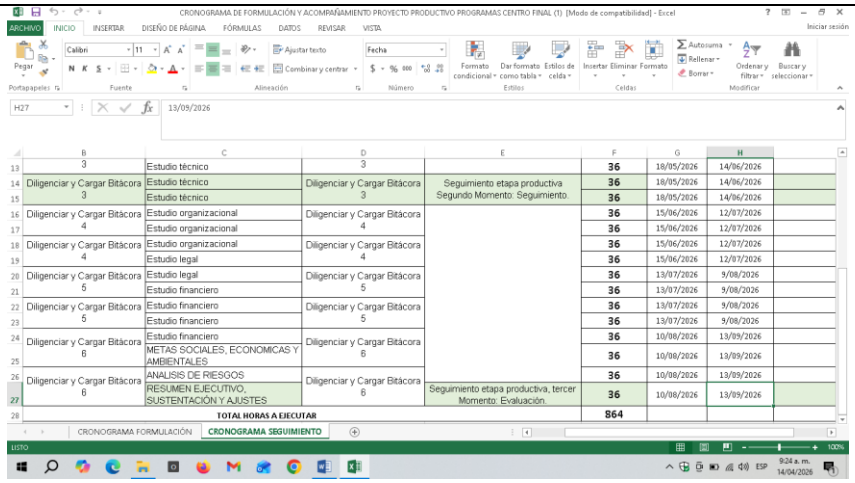


Datos del Aprendiz							INS
No. Ficha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Nombre(s) Del Aprendiz	Correo Electrónico Del Aprendiz personal	Correo Electrónico Del Aprendiz alterno	Nombre
2977741	Coordinación en Procesos Logísticos (Tecnólogo)	CC	1092350778	Cenelia Patricia Cardona Vega	cardonavegacenelia patricia@gmail.com	cardonavegacenelia patricia@gmail.com	Daniela Alexan
2758230	Tecnólogo en Animación 3D	CC	79879980	FABIO ENRIQUE VARGAS PEREZ	levantatetotus@hotmail	levantatetotus@hotmail.com	JENNY MARCEL
2977135	DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB(Tecnólogo)	CC	1042442171	MARIA ALEJANDRA MONTALVO ARROYO	maleja020377@gmail.com	maleja020377@gmail.com	JENNY MARCEL
				3195140949			
2879848	Coordinación en Procesos Logísticos (Tecnólogo)	CC	1036958116	JUAN ESTEBAN VILLA TABARES	juanvt96@hotmail.com	juanvt96@hotmail.com	LAURA



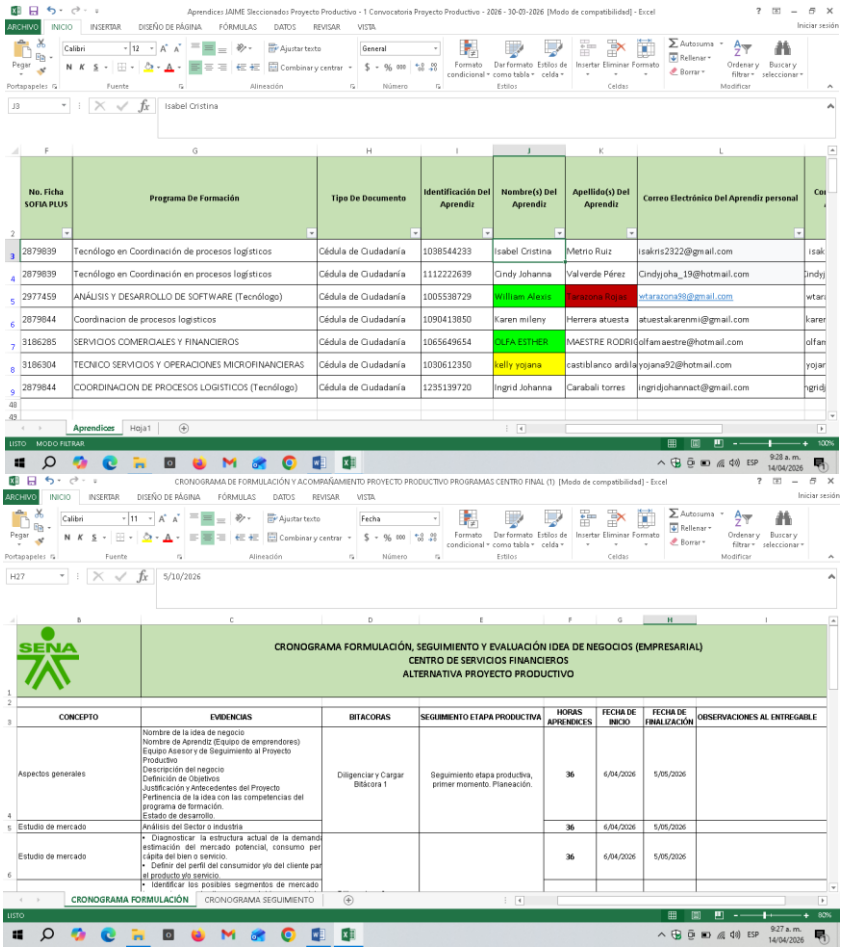
CRONOGRAMA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN IDEA DE NEGOCIOS (EMPRESARIAL)
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO

BITACORAS	CONCEPTO	BITACORAS	SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	HORAS APRENDICES	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	OBSERVACIO
Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Aspectos generales	Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Seguimiento etapa productiva, primer momento. Planeación.	36	16/03/2026	19/04/2026	
	Estudio de mercado			36	16/03/2026	19/04/2026	
Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Estudio de mercado	Diligenciar y Cargar Bitácora 1		36	16/03/2026	19/04/2026	
	Estudio de mercado			36	16/03/2026	19/04/2026	
Diligenciar y Cargar Bitácora 2	Estudio de mercado	Diligenciar y Cargar Bitácora 2		36	20/04/2026	17/05/2026	
	Estudio de mercado			36	20/04/2026	17/05/2026	
Diligenciar y Cargar Bitácora 2	Estudio de mercado	Diligenciar y Cargar Bitácora 2		36	20/04/2026	17/05/2026	
	Estudio de mercado			36	20/04/2026	17/05/2026	
Diligenciar y Cargar Bitácora	Estudio técnico	Diligenciar y Cargar Bitácora		36	18/05/2026	14/06/2026	



3	Estudio técnico	3		36	18/05/2026	14/06/2026
Diligenciar y Cargar Bitácora 3	Estudio técnico	Diligenciar y Cargar Bitácora 3	Seguimiento etapa productiva Segundo Momento: Seguimiento.	36	18/05/2026	14/06/2026
	Estudio técnico			36	18/05/2026	14/06/2026
Diligenciar y Cargar Bitácora 4	Estudio organizacional	Diligenciar y Cargar Bitácora 4		36	15/06/2026	12/07/2026
	Estudio organizacional			36	15/06/2026	12/07/2026
Diligenciar y Cargar Bitácora 4	Estudio organizacional	Diligenciar y Cargar Bitácora 4		36	15/06/2026	12/07/2026
	Estudio legal			36	15/06/2026	12/07/2026
Diligenciar y Cargar Bitácora 5	Estudio legal	Diligenciar y Cargar Bitácora 5		36	13/07/2026	9/08/2026
	Estudio financiero			36	13/07/2026	9/08/2026
Diligenciar y Cargar Bitácora 5	Estudio financiero	Diligenciar y Cargar Bitácora 5		36	13/07/2026	9/08/2026
	Estudio financiero			36	13/07/2026	9/08/2026
Diligenciar y Cargar Bitácora 6	Estudio financiero	Diligenciar y Cargar Bitácora 6		36	10/08/2026	13/09/2026
	METAS SOCIALES, ECONOMICAS Y AMBIENTALES.			36	10/08/2026	13/09/2026
Diligenciar y Cargar Bitácora 6	ANALISIS DE RIESGOS	Diligenciar y Cargar Bitácora 6		36	10/08/2026	13/09/2026
	RESUMEN EJECUTIVO, SUSTENTACIÓN Y AJUSTES		Seguimiento etapa productiva, tercer Momento: Evaluación.	36	10/08/2026	13/09/2026
TOTAL HORAS A EJECUTAR				864		

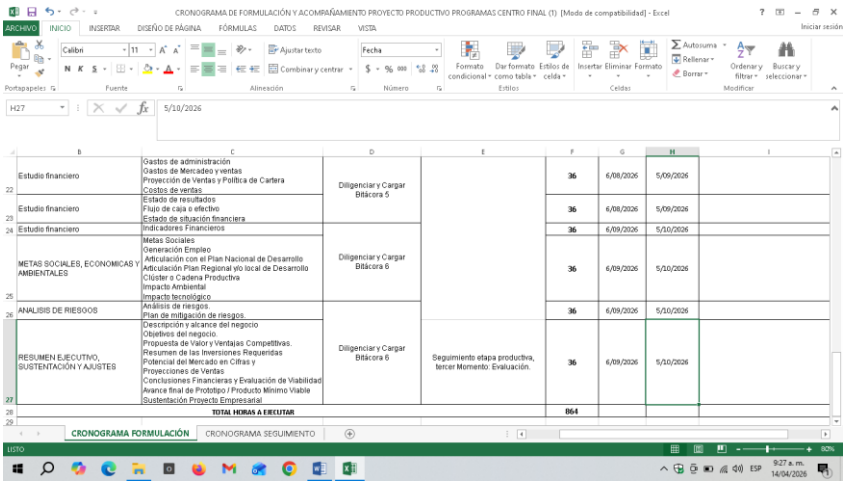
GRUPO 06 – 04 – 2026



No. Ficha SOFIA PLUS	Programa De Formación	Tipo De Documento	Identificación Del Aprendiz	Nombre(s) Del Aprendiz	Apellido(s) Del Aprendiz	Correo Electrónico Del Aprendiz personal
2879839	Tecnólogo en Coordinación de procesos logísticos	Cédula de Ciudadanía	1038544233	Isabel Cristina	Metrio Ruiz	isakris2322@gmail.com
2879839	Tecnólogo en Coordinación en procesos logísticos	Cédula de Ciudadanía	1112222639	Cindy Johanna	Valverde Pérez	Cindyjoha_19@hotmail.com
2977459	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE (Tecnólogo)	Cédula de Ciudadanía	1005538729	William Alexis	Tarazona Rojas	wtarazona99@gmail.com
2879844	Coordinacion de procesos logisticos	Cédula de Ciudadanía	1090413850	Karen mileny	Herrera atuesta	atuestakarenmi@gmail.com
3186285	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	Cédula de Ciudadanía	1065649654	OLFA ESTHER	MAESTRE RODRIG	olfamaestre@hotmail.com
3186304	TECNICO SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS	Cédula de Ciudadanía	1030612350	kelly yojana	castiblanco ardila	yojana92@hotmail.com
2879844	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (Tecnólogo)	Cédula de Ciudadanía	1235139720	Ingrid Johanna	Carabali torres	ingridjohannact@gmail.com

CRONOGRAMA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN IDEA DE NEGOCIOS (EMPRESARIAL)
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO

CONCEPTO	EVIDENCIAS	BITACORAS	SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	HORAS APRENDICES	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	OBSERVACIONES AL ENTREGABLE
Aspectos generales	Nombre de la idea de negocio Nombre de Aprendiz (Equipo de emprendores) Equipo Asesor y de Seguimiento al Proyecto Productivo Descripción del negocio Definición de Objetivos Justificación y Antecedentes del Proyecto Pertinencia de la idea con las competencias del programa de formación. Estado de desarrollo.	Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Seguimiento etapa productiva, primer momento. Planeación.	36	6/04/2026	5/05/2026	
Estudio de mercado	Análisis del Sector o industria			36	6/04/2026	5/05/2026	
Estudio de mercado	• Diagnosticar la estructura actual de la demand estimación del mercado potencial, consumo per cápita del bien o servicio. • Definir del perfil del consumidor y/o del cliente par el producto y/o servicio. • Identificar los posibles segmentos de mercado			36	6/04/2026	5/05/2026	



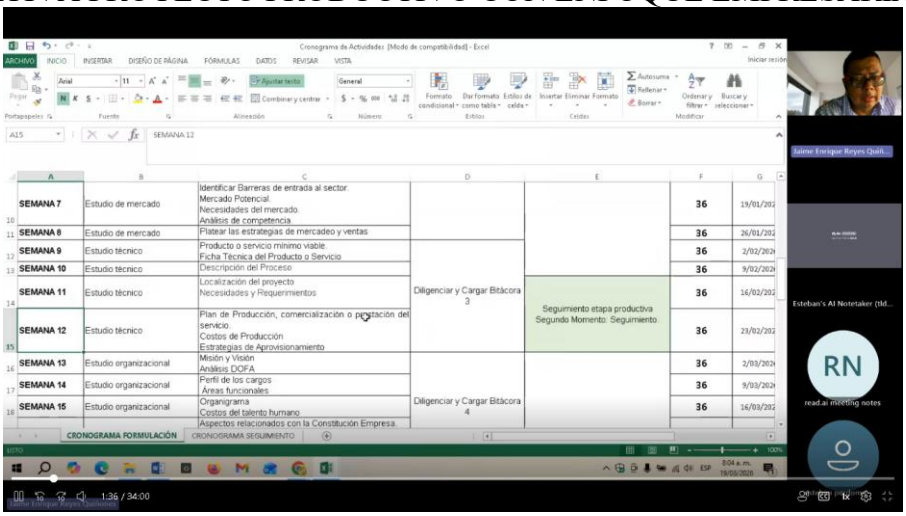
22	Estudio financiero	Gastos de administración Gastos de Mercadeo y ventas Proyección de Ventas y Política de Cartera Costos de ventas	Diligenciar y Cargar Bitácora 5		36	6/08/2026	5/09/2026
23	Estudio financiero	Estado de resultados Flujo de caja o efectivo Estado de situación financiera			36	6/08/2026	5/09/2026
24	Estudio financiero	Indicadores Financieros	Diligenciar y Cargar Bitácora 6		36	6/09/2026	5/10/2026
25	METAS SOCIALES, ECONOMICAS Y AMBIENTALES	Metas Sociales Generación Empleo Articulación con el Plan Nacional de Desarrollo Articulación Plan Regional y/o local de Desarrollo Clúster o Cadena Productiva Impacto Ambiental Impacto tecnológico			36	6/09/2026	5/10/2026
26	ANALISIS DE RIESGOS	Análisis de riesgos. Plan de mitigación de riesgos.			36	6/09/2026	5/10/2026
27	RESUMEN EJECUTIVO, SUSTENTACIÓN Y AJUSTES	Descripción y alcance del negocio Objetivos del negocio. Propuesta de Valor y Ventajas Competitivas. Resumen de las Inversiones Requeridas Potencial del Mercado en Cifras y Proyecciones de Ventas Conclusiones Financieras y Evaluación de Viabilidad Avance final de Prototipo / Producto Mínimo Viable Sustentación Proyecto Empresarial	Diligenciar y Cargar Bitácora 6	Seguimiento etapa productiva, tercer Momento. Evaluación.	36	6/09/2026	5/10/2026
28	TOTAL HORAS A EJECUTAR				864		

.

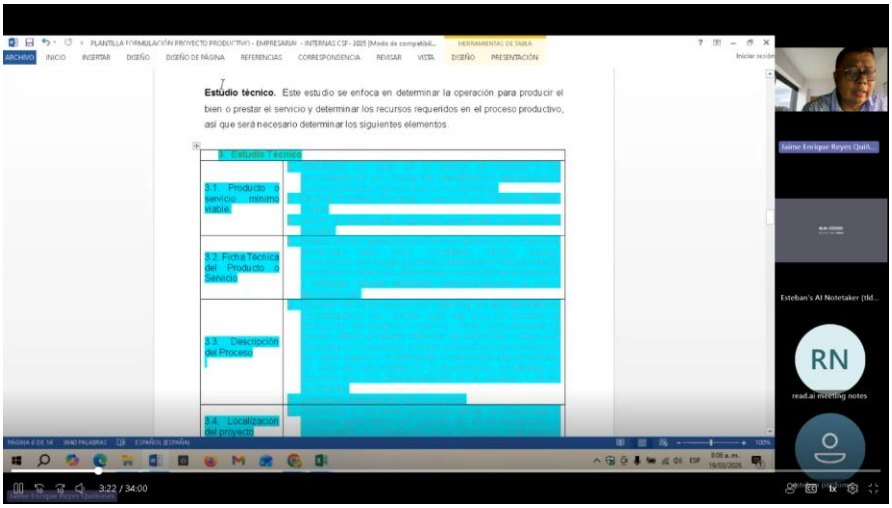
2. Evidencias Sesiones sincrónicas asesoría aspectos generales de la alternativa proyecto productivo con enfoque empresarial

19 Marzo:

SESIÓNES SINCRÓNICA PARA LA ASESORIA DEL ESTUDIO TECNICO - ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO CON ENFOQUE EMPRESARIAL

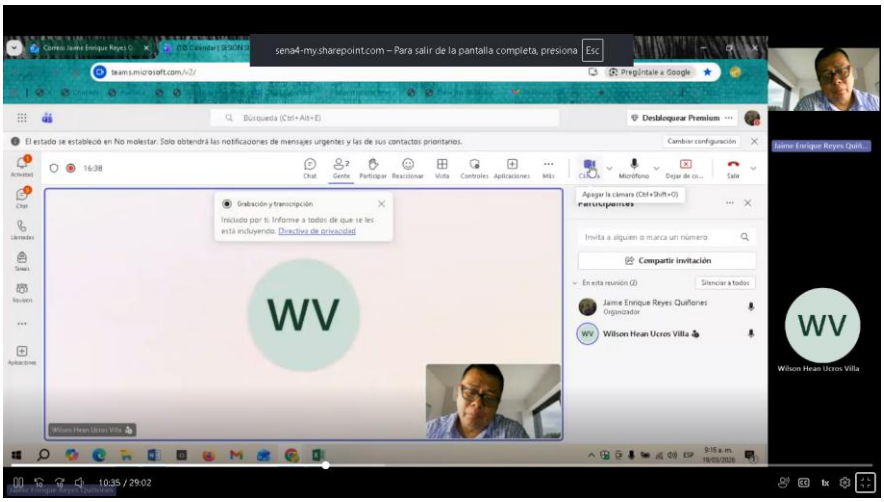


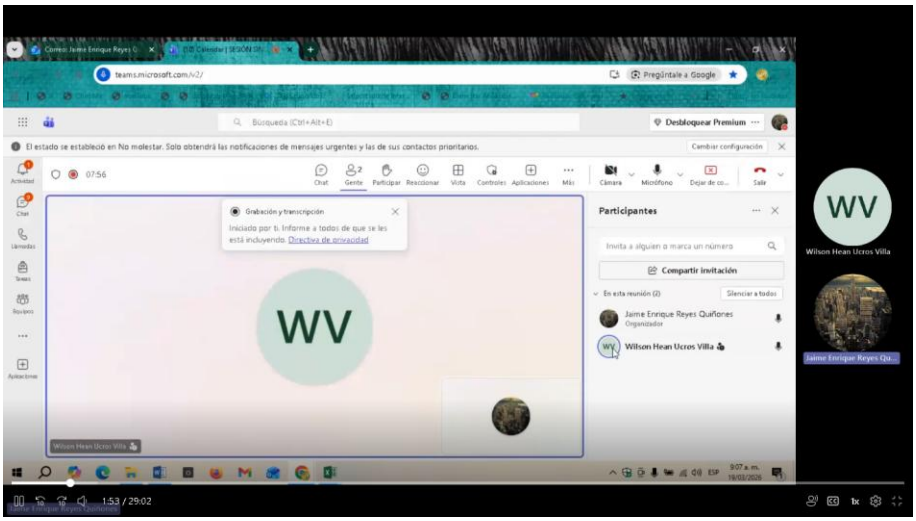
SEMANA 7	Estudio de mercado	Identificar Barreras de entrada al sector. Mercado Potencial. Necesidades del mercado. Análisis de competencia.			36	19/01/202
SEMANA 8	Estudio de mercado	Plantear las estrategias de mercadeo y ventas.			36	26/01/202
SEMANA 9	Estudio técnico	Producto o servicio mínimo viable. Ficha Técnica del Producto o Servicio.			36	2/02/202
SEMANA 10	Estudio técnico	Descripción del Proceso.			36	9/02/202
SEMANA 11	Estudio técnico	Localización del proyecto. Necesidades y Requerimientos.	Diligenciar y Cargar Bitácora 3	Seguimiento etapa productiva Segundo Momento. Seguimiento.	36	16/02/202
SEMANA 12	Estudio técnico	Plan de Producción, comercialización o prestación del servicio. Costos de Producción. Estrategias de Aprovisionamiento.			36	23/02/202
SEMANA 13	Estudio organizacional	Misión y Visión. Análisis DOFA.			36	2/03/202
SEMANA 14	Estudio organizacional	Perfil de los cargos Áreas funcionales.			36	9/03/202
SEMANA 15	Estudio organizacional	Organigrama. Costos del talento humano. Aspectos relacionados con la Constitución Empresa.	Diligenciar y Cargar Bitácora 4		36	16/03/202



19 Marzo:

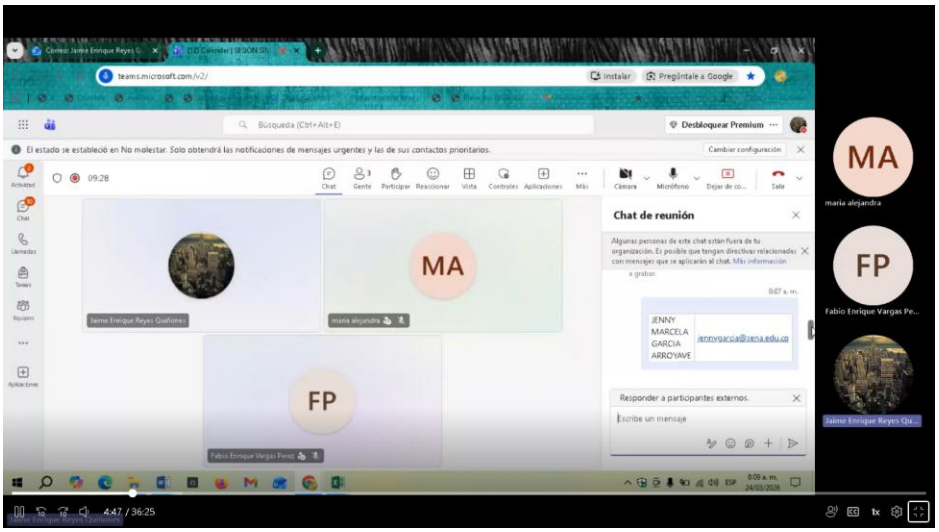
SESIÓNES SINCRÓNICA PARA LA ASESORIA DEL ESTUDIO TECNICO - ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO CON ENFOQUE EMPRESARIAL





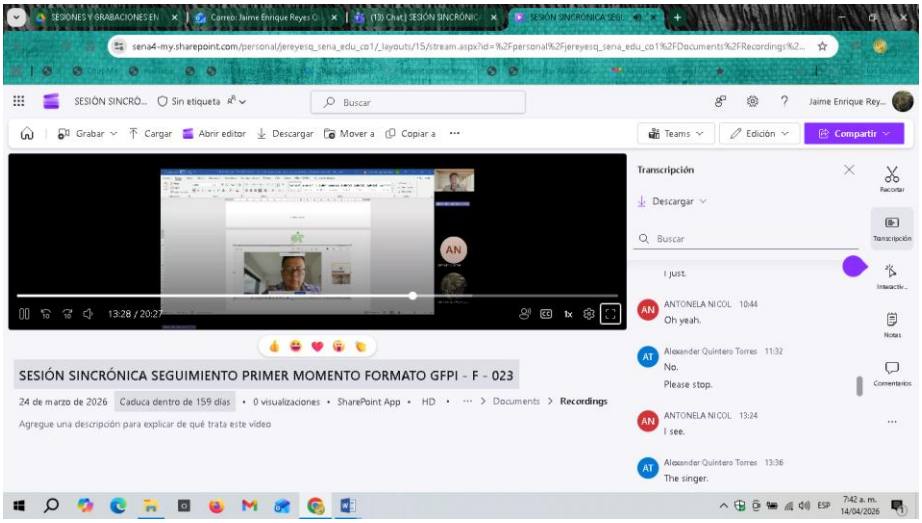
24 de Marzo

SESIÓN SINCRÓNICA PARA LA ASESORÍA DE ASPECTOS GENERALES DE LA ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO CON ENFOQUE EMPRESARIAL

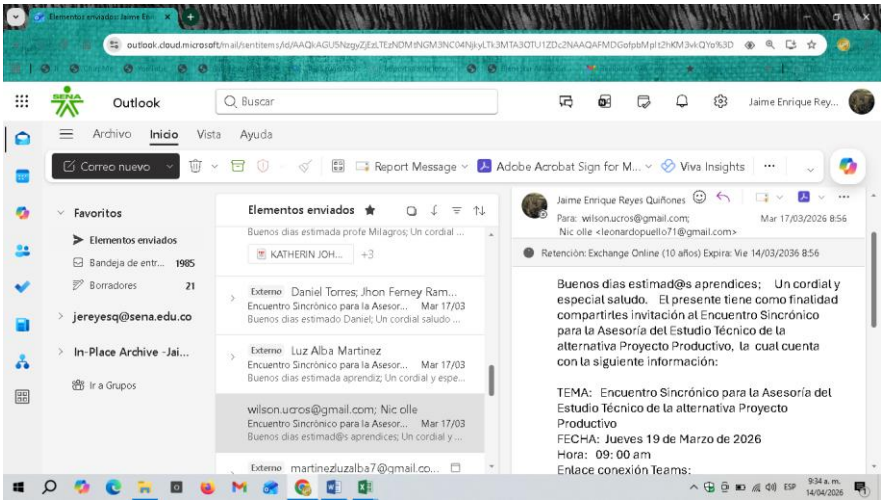


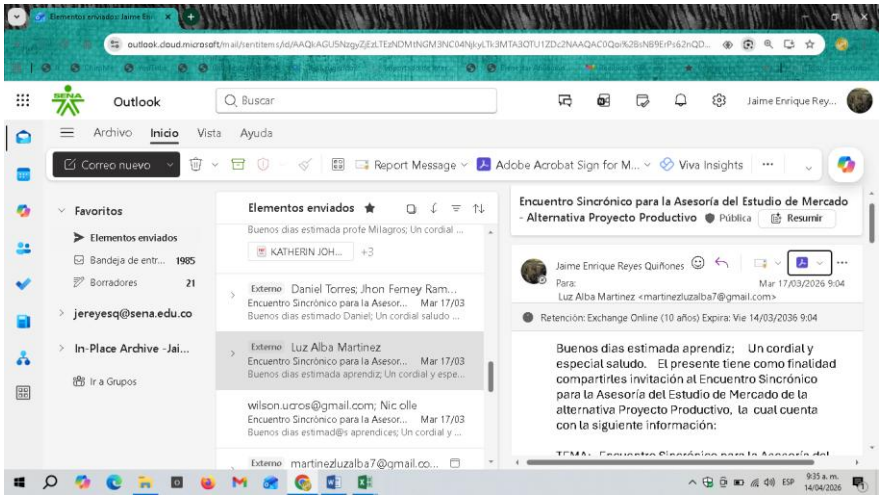
24 de Marzo

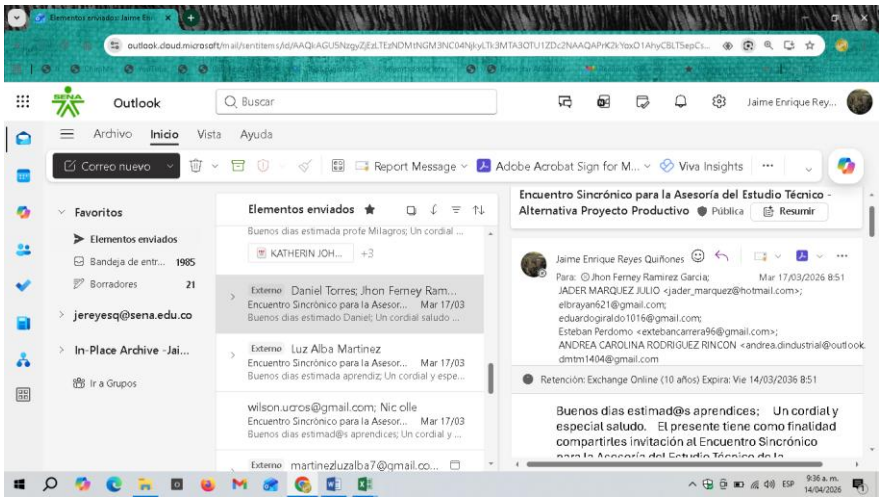
Encuentro Sincrónico Seguimiento Primer Momento GFPI – F - 023 de la Alternativa Proyecto Productivo con enfoque empresarial

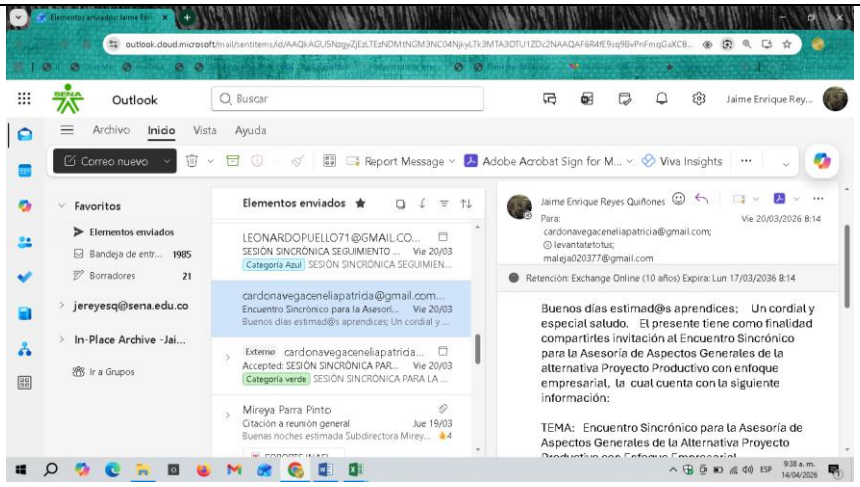


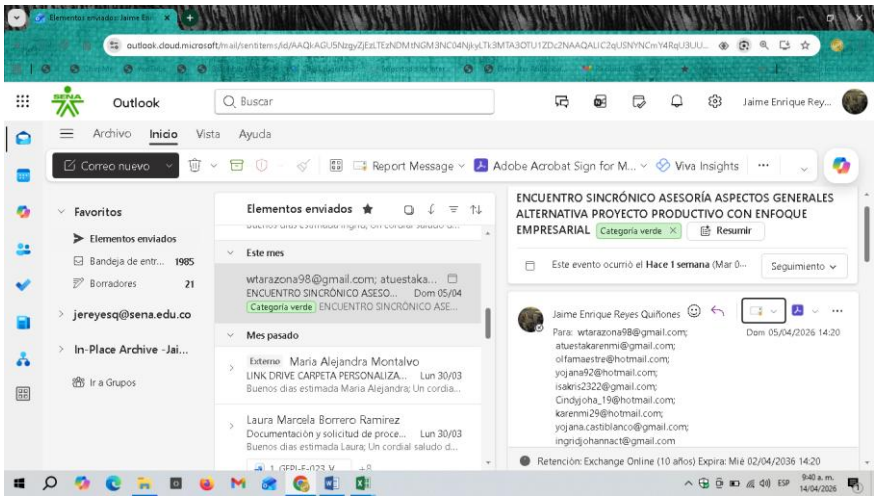
3. Pantallazos de los correos enviados a aprendices agendamiento visitas o sesiones realizadas

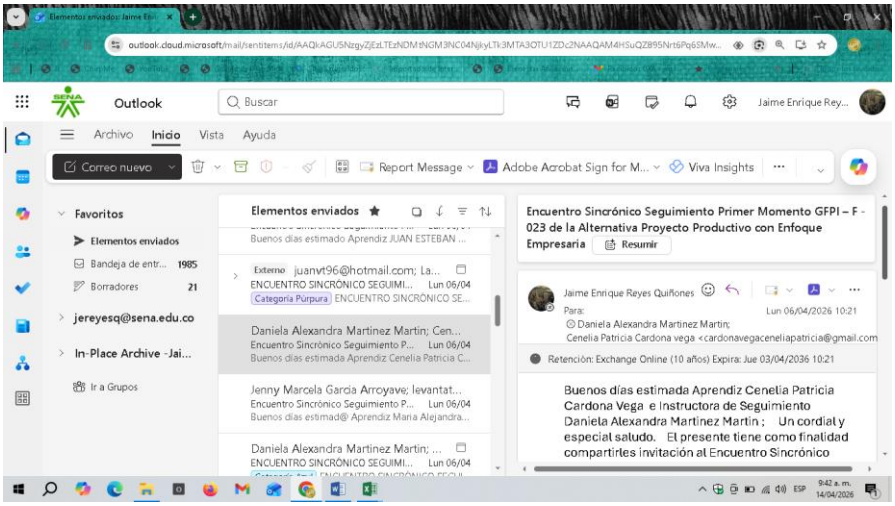


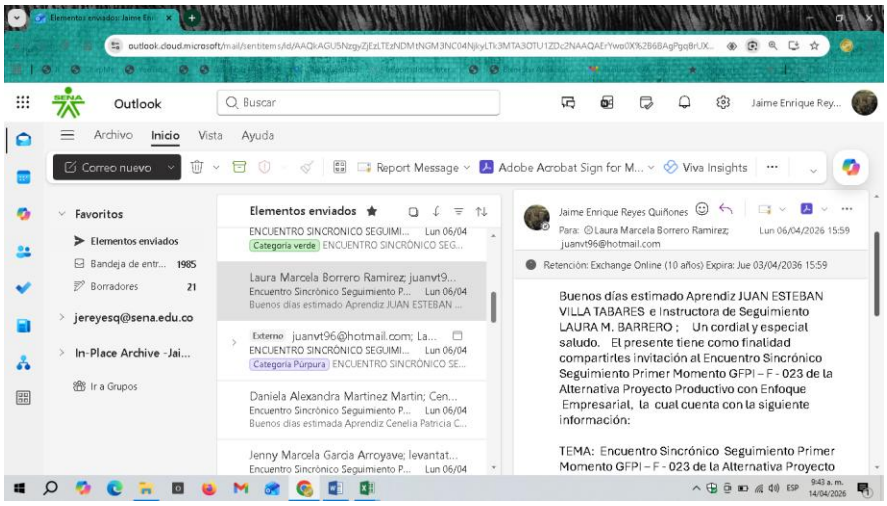

Outlook
Buscar
Jaime Enrique Rey...
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Report Message
Adobe Acrobat Sign for M...
Viva Insights
Favoritos
Elementos enviados
Bandeja de entr... 1985
Borradores 21
jereyesq@sena.edu.co
In-Place Archive -Jai...
Ir a Grupos
Elementos enviados
KATHERIN JOH... +3
Externo Daniel Torres; Jhon Ferney Ram...
Encuentro Sincrónico para la Asesor... Mar 17/03
Buenos dias estimado Daniel; Un cordial saludo ...
Externo Luz Alba Martinez
Encuentro Sincrónico para la Asesor... Mar 17/03
Buenos dias estimada aprendiz; Un cordial y espe...
wilson.ucros@gmail.com; Nic olle
Encuentro Sincrónico para la Asesor... Mar 17/03
Buenos dias estimad@s aprendices; Un cordial y ...
Externo martinezluzalba7@gmail.co...
Encuentro Sincrónico para la Asesoría del Estudio de Mercado - Alternativa Proyecto Productivo
Pública
Resumir
Jaime Enrique Reyes Quiñones
Para: Mar 17/03/2026 9:04
Luz Alba Martinez <martinezluzalba7@gmail.com>
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 14/03/2036 9:04
Buenos dias estimada aprendiz; Un cordial y especial saludo. El presente tiene como finalidad compartirles invitación al Encuentro Sincrónico para la Asesoría del Estudio de Mercado de la alternativa Proyecto Productivo, la cual cuenta con la siguiente información:
9:35 a. m.
14/04/2026


Outlook
Buscar
Jaime Enrique Rey...
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Report Message
Adobe Acrobat Sign for M...
Viva Insights
Favoritos
Elementos enviados
Bandeja de entr... 1985
Borradores 21
jereyesq@sena.edu.co
In-Place Archive -Jai...
Ir a Grupos
Elementos enviados
KATHERIN JOH... +3
Externo Daniel Torres; Jhon Ferney Ram...
Encuentro Sincrónico para la Asesor... Mar 17/03
Buenos dias estimado Daniel; Un cordial saludo ...
Externo Luz Alba Martinez
Encuentro Sincrónico para la Asesor... Mar 17/03
Buenos dias estimada aprendiz; Un cordial y espe...
wilson.ucros@gmail.com; Nic olle
Encuentro Sincrónico para la Asesor... Mar 17/03
Buenos dias estimad@s aprendices; Un cordial y ...
Externo martinezluzalba7@gmail.co...
Encuentro Sincrónico para la Asesoría del Estudio Técnico - Alternativa Proyecto Productivo
Pública
Resumir
Jaime Enrique Reyes Quiñones
Para: Jhon Ferney Ramirez Garcia; Mar 17/03/2026 8:51
JADER MARQUEZ JULIO <jader_marquez@hotmail.com>;
elbrayan621@gmail.com;
eduardogiraldo1016@gmail.com;
Esteban Perdomo <extebancarrera96@gmail.com>;
ANDREA CAROLINA RODRIGUEZ RINCON <andrea.dindustrial@outlook.
dmtm1404@gmail.com
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 14/03/2036 8:51
Buenos dias estimad@s aprendices; Un cordial y especial saludo. El presente tiene como finalidad compartirles invitación al Encuentro Sincrónico
9:36 a. m.
14/04/2026


Outlook
Buscar
Jaime Enrique Rey...
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Report Message
Adobe Acrobat Sign for M...
Viva Insights
Favoritos
Elementos enviados
Bandeja de entr... 1985
Borradores 21
jereyesq@sena.edu.co
In-Place Archive -Jai...
Ir a Grupos
Elementos enviados
LEONARDOPUELLO71@GMAIL.CO...
SESIÓN SINCRÓNICA SEGUIMIENTO ... Vie 20/03
Categoría Azul SESIÓN SINCRÓNICA SEGUIMIEN...
cardonavegaceneliapatricia@gmail.com...
Encuentro Sincrónico para la Asesori... Vie 20/03
Buenos días estimad@s aprendices; Un cordial y ...
Externo cardonavegaceneliapatricia...
Accepted: SESIÓN SINCRÓNICA PAR... Vie 20/03
Categoría verde SESIÓN SINCRÓNICA PARA LA ...
Mireya Parra Pinto
Citación a reunión general Jue 19/03
Buenas noches estimada Subdirectora Mirey...
Jaime Enrique Reyes Quiñones
Para:
cardonavegaceneliapatricia@gmail.com;
levantatetotus;
maleja020377@gmail.com
Vie 20/03/2026 8:14
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 17/03/2036 8:14
Buenos días estimad@s aprendices; Un cordial y especial saludo. El presente tiene como finalidad compartirles invitación al Encuentro Sincrónico para la Asesoría de Aspectos Generales de la alternativa Proyecto Productivo con enfoque empresarial, la cual cuenta con la siguiente información:
TEMA: Encuentro Sincrónico para la Asesoría de Aspectos Generales de la Alternativa Proyecto

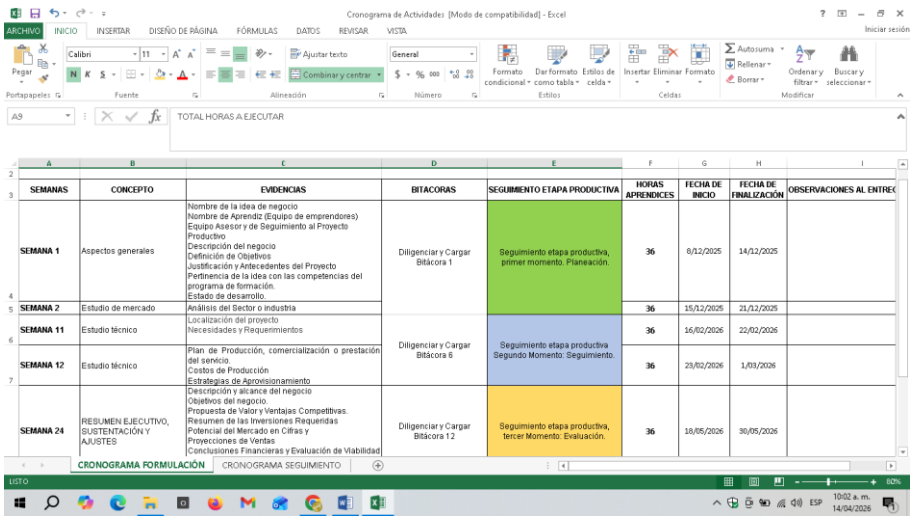

Outlook
Buscar
Jaime Enrique Rey...
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Report Message
Adobe Acrobat Sign for M...
Viva Insights
Favoritos
Elementos enviados
Bandeja de entr... 1985
Borradores 21
jereyesq@sena.edu.co
In-Place Archive -Jai...
Ir a Grupos
Elementos enviados
Este mes
wtarazona98@gmail.com; atuestaka...
ENCUENTRO SINCRÓNICO ASESO... Dom 05/04
Categoría verde ENCUENTRO SINCRÓNICO ASE...
Mes pasado
Externo María Alejandra Montalvo
LINK DRIVE CARPETA PERSONALIZA... Lun 30/03
Buenos días estimada María Alejandra; Un cordia...
Laura Marcela Borrero Ramirez
Documentación y solicitud de proce... Lun 30/03
Buenos días estimada Laura; Un cordial saludo d...
ENCUENTRO SINCRÓNICO ASESORÍA ASPECTOS GENERALES ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO CON ENFOQUE EMPRESARIAL
Categoría verde
Resumir
Este evento ocurrió el Hace 1 semana (Mar 0...
Seguimiento
Jaime Enrique Reyes Quiñones
Para: wtarazona98@gmail.com;
atuestakarenmi@gmail.com;
olfamaestre@hotmail.com;
yojana92@hotmail.com;
isakris2322@gmail.com;
Cindyjoha_19@hotmail.com;
karenmi29@hotmail.com;
yojana.castiblanco@gmail.com;
ingridjohannact@gmail.com
Dom 05/04/2026 14:20
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Mié 02/04/2036 14:20


Outlook
Buscar
Jaime Enrique Rey...
Archivo
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Report Message
Adobe Acrobat Sign for M...
Viva Insights
Favoritos
Elementos enviados
Bandeja de entr... 1985
Borradores 21
jereyesq@sena.edu.co
In-Place Archive -Jai...
Ir a Grupos
Elementos enviados
Buenos días estimado Aprendiz JUAN ESTEBAN ...
Externo juanvt96@hotmail.com; La...
ENCUENTRO SINCRÓNICO SEGUIMI... Lun 06/04
Categoría Púrpura ENCUENTRO SINCRÓNICO SE...
Daniela Alexandra Martinez Martin; Cen...
Encuentro Sincrónico Seguimiento P... Lun 06/04
Buenos días estimada Aprendiz Cenelia Patricia C...
Jenny Marcela Garcia Arroyave; levantat...
Encuentro Sincrónico Seguimiento P... Lun 06/04
Buenos días estimad@ Aprendiz Maria Alejandra...
Daniela Alexandra Martinez Martin; ...
ENCUENTRO SINCRÓNICO SEGUIMI... Lun 06/04
Encuentro Sincrónico Seguimiento Primer Momento GFPI – F - 023 de la Alternativa Proyecto Productivo con Enfoque Empresaria
Resumir
Jaime Enrique Reyes Quiñones
Para:
Daniela Alexandra Martinez Martin;
Cenelia Patricia Cardona vega <cardonavegaceneliapatricia@gmail.com
Lun 06/04/2026 10:21
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 03/04/2036 10:21
Buenos días estimada Aprendiz Cenelia Patricia Cardona Vega e Instructora de Seguimiento Daniela Alexandra Martinez Martin ; Un cordial y especial saludo. El presente tiene como finalidad compartirles invitación al Encuentro Sincrónico



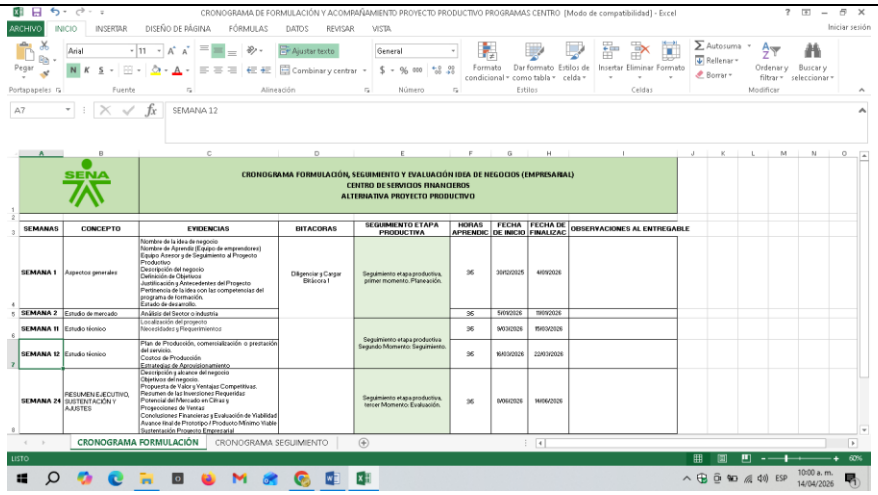
4. Calendario agendamiento visitas

GRUPO 08 – 12 – 2025



SEMANAS	CONCEPTO	EVIDENCIAS	BITACORAS	SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	HORAS APRENDICES	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	OBSERVACIONES AL ENTREG
SEMANA 1	Aspectos generales	Nombre de la idea de negocio Nombre de Aprendiz (Equipo de emprendores) Equipo Asesor y de Seguimiento al Proyecto Productivo Descripción del negocio Definición de Objetivos Justificación y Antecedentes del Proyecto Pertinencia de la idea con las competencias del programa de formación. Estado de desarrollo.	Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Seguimiento etapa productiva, primer momento. Planeación.	36	8/12/2025	14/12/2025	
SEMANA 2	Estudio de mercado	Análisis del Sector o industria			36	15/12/2025	21/12/2025	
SEMANA 11	Estudio técnico	Localización del proyecto Necesidades y Requerimientos	Diligenciar y Cargar Bitácora 6	Seguimiento etapa productiva Segundo Momento: Seguimiento.	36	16/02/2026	22/02/2026	
SEMANA 12	Estudio técnico	Plan de Producción, comercialización o prestación del servicio Costos de Producción Estrategias de Aprovisionamiento			36	23/02/2026	1/03/2026	
SEMANA 24	RESUMEN EJECUTIVO, SUSTENTACIÓN Y AJUSTES	Descripción y alcance del negocio Objetivos del negocio. Propuesta de Valor y Ventajas Competitivas. Resumen de las Inversiones Requeridas Potencial del Mercado en Cifras y Proyecciones de Ventas Conclusiones Financieras y Evaluación de Viabilidad	Diligenciar y Cargar Bitácora 12	Seguimiento etapa productiva, tercer Momento: Evaluación.	36	18/05/2026	30/05/2026	

GRUPO 30 – 12 – 2025



CRONOGRAMA FORMULACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO PROYECTO PRODUCTIVO PROGRAMAS CENTRO [Modo de compatibilidad] - Excel

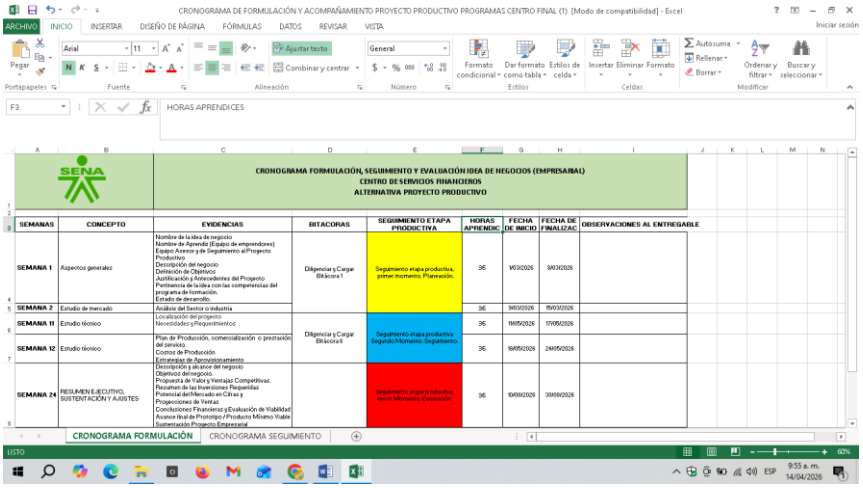
SEMANA 12

CRONOGRAMA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN IDEA DE NEGOCIOS (EMPRESARIAL)
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO

SEMANAS	CONCEPTO	EVIDENCIAS	BITACORAS	SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	HORAS APRENDIC	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZAC	OBSERVACIONES AL ENTREGABLE
SEMANA 1	Aspectos generales	Nombre de la idea de negocio Nombre de Aprendiz (Equipo de emprendores) Equipo Asesor y de Seguimiento al Proyecto Productivo Descripción del negocio Definición de Objetivos Justificación y Antecedentes del Proyecto Pertinencia de la idea con las competencias del programa de formación. Estado de desarrollo.	Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Seguimiento etapa productiva, primer momento. Planeación.	36	30/02/2025	4/05/2026	
SEMANA 2	Estudio de mercado	Análisis del Sector o industria			36	5/03/2026	11/03/2026	
SEMANA 11	Estudio técnico	Localización del proyecto Necesidades y Requerimientos		Seguimiento etapa productiva, Segundo Momento. Seguimiento.	36	9/03/2026	15/03/2026	
SEMANA 12	Estudio técnico	Plan de Producción, comercialización o prestación del servicio Costos de Producción Estrategias de Aprovisionamiento			36	16/03/2026	22/03/2026	
SEMANA 24	RESUMEN EJECUTIVO, SUSTENTACIÓN Y AJUSTES	Descripción y alcance del negocio Objetivos del negocio. Propuesta de Valor y Ventajas Competitivas. Resumen de las Inversiones Requeridas Potencial del Mercado en Cifras y Proyecciones de Ventas Conclusiones Financieras y Evaluación de Viabilidad Avance final de Prototipo / Producto Mínimo Viable Sustentación Proyecto Empresarial		Seguimiento etapa productiva, tercer Momento. Evaluación.	36	6/04/2026	14/04/2026	

CRONOGRAMA FORMULACIÓN | CRONOGRAMA SEGUIMIENTO

GRUPO 01 – 03 - 2026



CRONOGRAMA DE FORMULACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO PROYECTO PRODUCTIVO PROGRAMAS CENTRO FINAL (1) [Modo de compatibilidad] - Excel

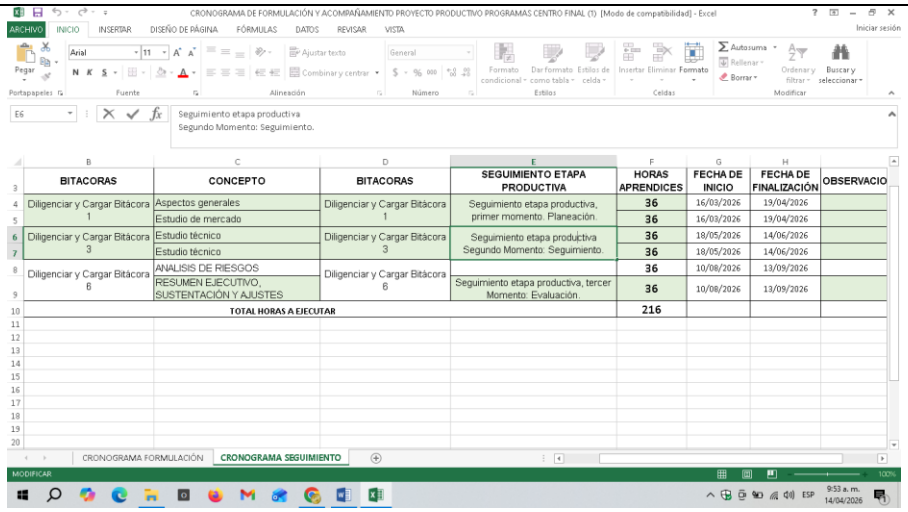
HORAS APRENDICES

CRONOGRAMA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN IDEA DE NEGOCIOS (EMPRESARIAL)
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO

SEMANAS	CONCEPTO	EVIDENCIAS	BITACORAS	SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	HORAS APRENDIC	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZAC	OBSERVACIONES AL ENTREGABLE
SEMANA 1	Aspectos generales	Nombre de la idea de negocio Nombre de Aprendiz [Equipo de emprendores] Equipo Asesor y de Seguimiento al Proyecto Productivo Descripción del negocio Definición de Objetivos Justificación y Antecedentes del Proyecto Pertinencia de la idea con las competencias del programa de formación. Estado de desarrollo.	Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Seguimiento etapa productiva, primer momento. Planeación.	36	9/03/2026	8/03/2026	
SEMANA 2	Estudio de mercado	Análisis del Sector o industria			36	9/03/2026	15/03/2026	
SEMANA 11	Estudio técnico	Localización del proyecto Necesidades y Requerimientos	Diligenciar y Cargar Bitácora 6	Seguimiento etapa productiva, Segundo Momento. Seguimiento.	36	18/05/2026	17/05/2026	
SEMANA 12	Estudio técnico	Plan de Producción, comercialización o prestación del servicio Costos de Producción Estrategias de Aprovisionamiento			36	18/05/2026	24/05/2026	
SEMANA 24	RESUMEN EJECUTIVO, SUSTENTACIÓN Y AJUSTES	Descripción y alcance del negocio Objetivos del negocio. Propuesta de Valor y Ventajas Competitivas. Resumen de las Inversiones Requeridas Potencial del Mercado en Cifras y Proyecciones de Ventas Conclusiones Financieras y Evaluación de Viabilidad Avance final de Prototipo / Producto Mínimo Viable Sustentación Proyecto Empresarial		Seguimiento etapa productiva, tercer Momento. Evaluación.	36	10/06/2026	30/06/2026	

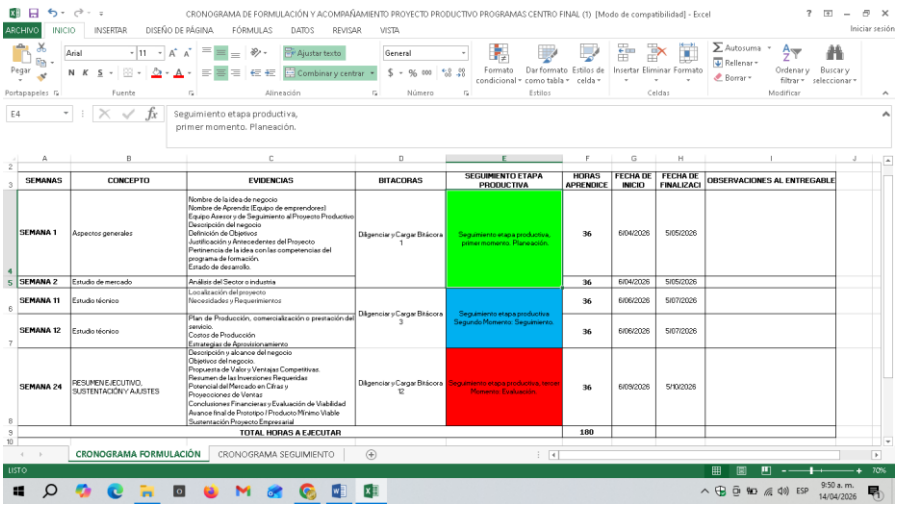
CRONOGRAMA FORMULACIÓN | CRONOGRAMA SEGUIMIENTO

GRUPO 16 – 03 – 2026



BITACORAS	CONCEPTO	BITACORAS	SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	HORAS APRENDICES	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	OBSERVACIO
Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Aspectos generales	Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Seguimiento etapa productiva, primer momento. Planeación.	36	16/03/2026	19/04/2026	
	Estudio de mercado			36	16/03/2026	19/04/2026	
Diligenciar y Cargar Bitácora 3	Estudio técnico	Diligenciar y Cargar Bitácora 3	Seguimiento etapa productiva Segundo Momento. Seguimiento.	36	18/05/2026	14/06/2026	
	Estudio técnico			36	18/05/2026	14/06/2026	
Diligenciar y Cargar Bitácora 6	ANALISIS DE RIESGOS	Diligenciar y Cargar Bitácora 6		36	10/08/2026	13/09/2026	
	RESUMEN EJECUTIVO, SUSTENTACIÓN Y AJUSTES		Seguimiento etapa productiva, tercer Momento. Evaluación.	36	10/08/2026	13/09/2026	
TOTAL HORAS A EJECUTAR				216			

GRUPO 06 – 04 – 2026

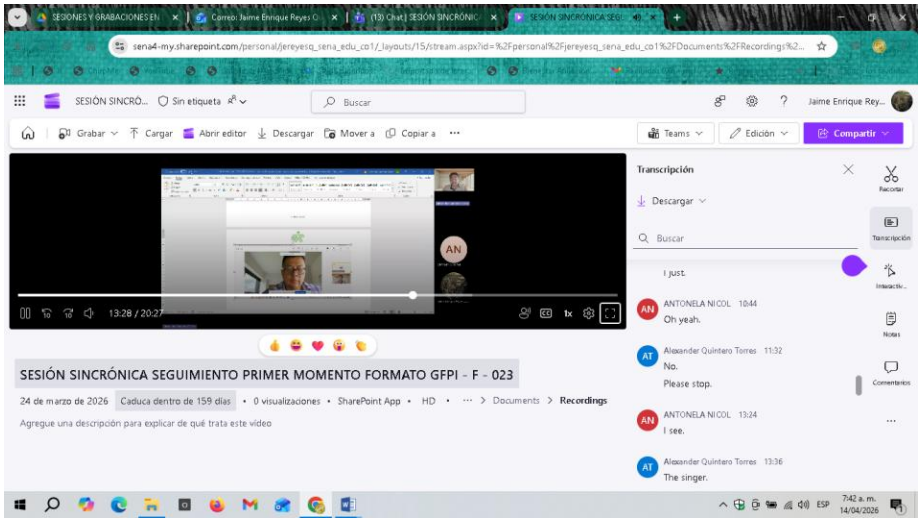


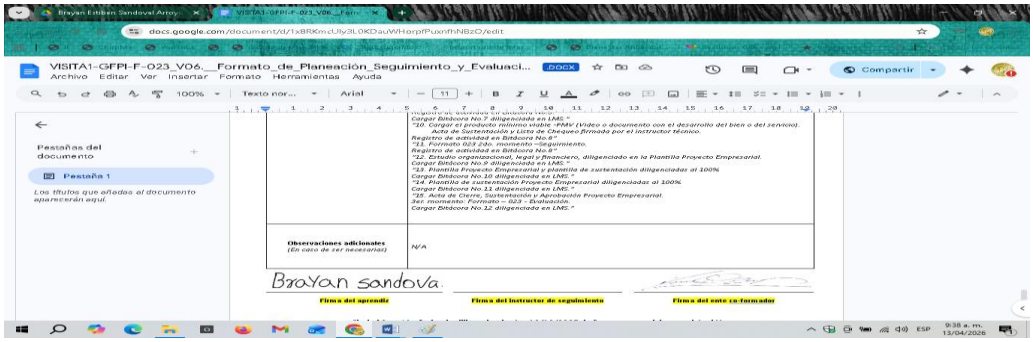
SEMANAS	CONCEPTO	EVIDENCIAS	BITACORAS	SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	HORAS APRENDICE	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACI	OBSERVACIONES AL ENTREGABLE
SEMANA 1	Aspectos generales	Nombre de la idea de negocio Nombre de Aprendiz (Equipo de emprendores) Equipo Asesor y de Seguimiento al Proyecto Productivo Descripción del negocio Definición de Objetivos Justificación y Antecedentes del Proyecto Pertinencia de la idea con las competencias del programa de formación. Estado de desarrollo.	Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Seguimiento etapa productiva, primer momento. Planeación.	36	6/04/2026	5/05/2026	
SEMANA 2	Estudio de mercado	Análisis del Sector o industria			36	6/04/2026	5/05/2026	
SEMANA 11	Estudio técnico	Localización del proyecto Necesidades y Requerimientos	Diligenciar y Cargar Bitácora 3	Seguimiento etapa productiva Segundo Momento. Seguimiento.	36	6/06/2026	5/07/2026	
SEMANA 12	Estudio técnico	Plan de Producción, comercialización o prestación del servicio. Costos de Producción Estrategias de Aprovisionamiento			36	6/06/2026	5/07/2026	
SEMANA 24	RESUMEN EJECUTIVO, SUSTENTACIÓN Y AJUSTES	Descripción y alcance del negocio Objetivos del negocio. Propuesta de Valor y Ventajas Competitivas. Resumen de las Inversiones Requeridas Potencial del Mercado en Cifras y Proyecciones de Ventas Conclusiones Financieras y Evaluación de Viabilidad Avance final de Prototipo / Producto Mínimo Viable Sustentación Proyecto Empresarial	Diligenciar y Cargar Bitácora 12	Seguimiento etapa productiva, tercer Momento. Evaluación.	36	6/09/2026	5/10/2026	
TOTAL HORAS A EJECUTAR					180			

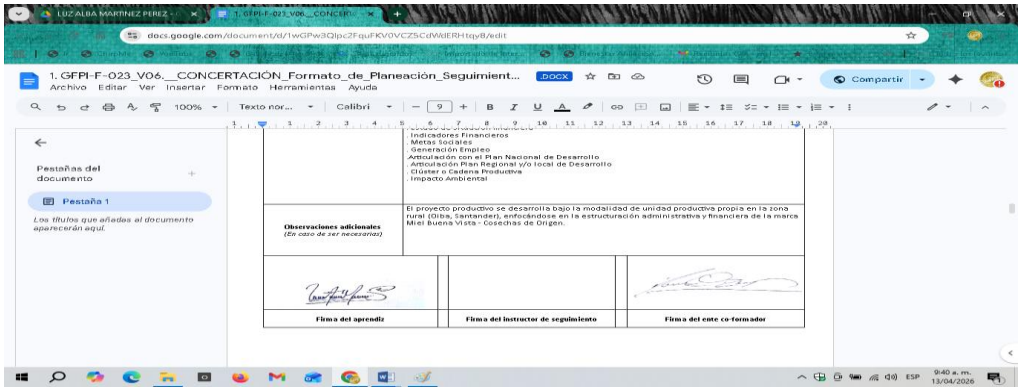
5. Evidencias de seguimientos realizados a aprendices

24 de Marzo

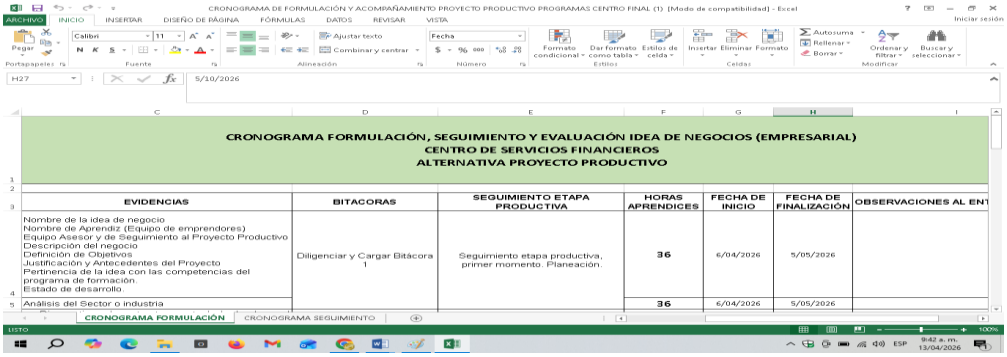
Encuentro Sincrónico Seguimiento Primer Momento GFPI – F - 023 de la Alternativa Proyecto Productivo con enfoque empresarial







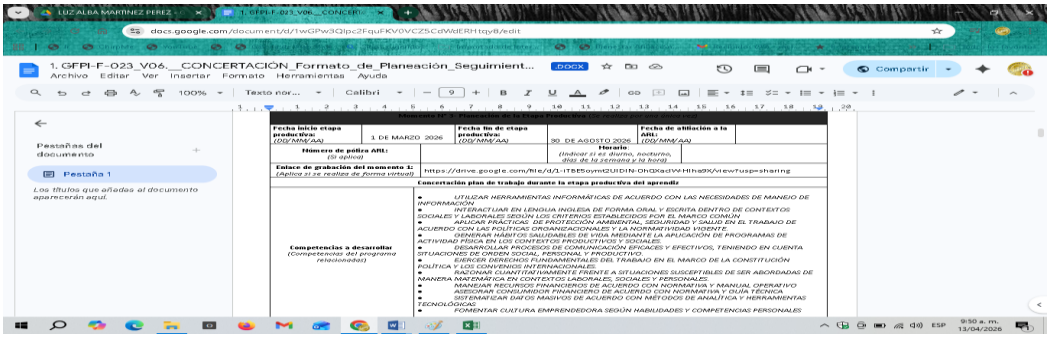
6. Actualización cronograma de actividades primera convocatoria liderada por centro vigencia 2026 alternativa proyecto productivo

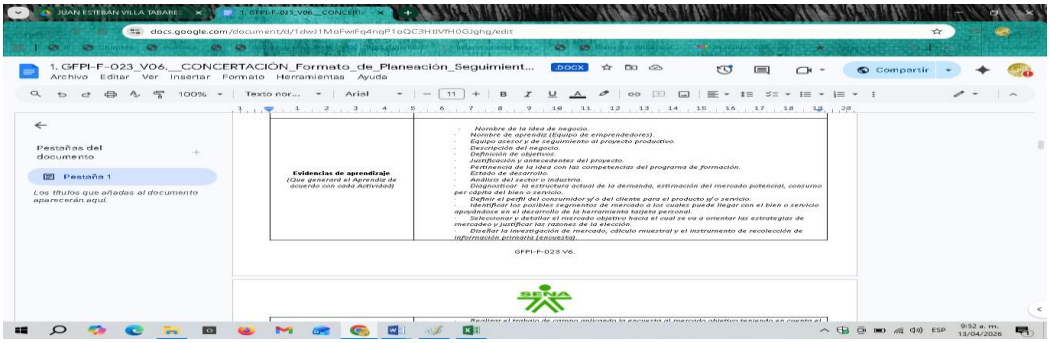


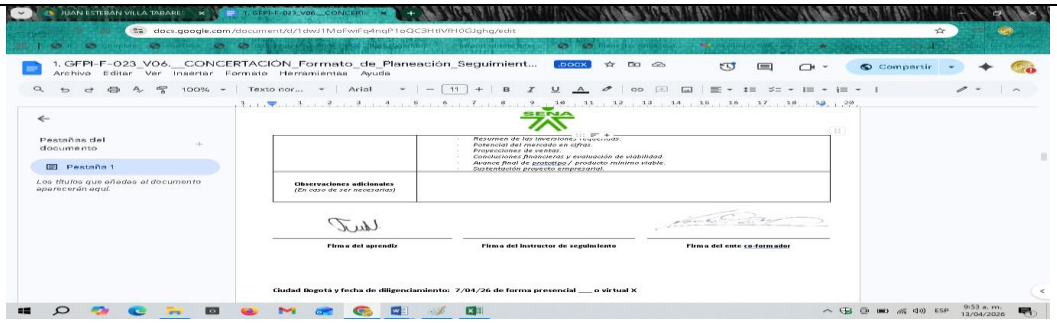
CRONOGRAMA FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN IDEA DE NEGOCIOS (EMPRESARIAL)
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
ALTERNATIVA PROYECTO PRODUCTIVO

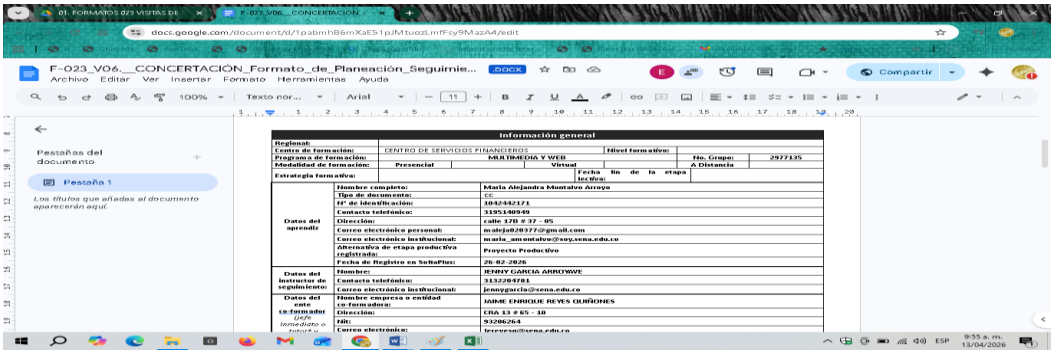
EVIDENCIAS	BITACORAS	SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	HORAS APRENDICES	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	OBSERVACIONES AL ENT
Nombre de la idea de negocio Nombre de Aprendiz (Equipo de emprendores) Equipo Asesor y de Seguimiento al Proyecto Productivo Descripción del negocio Definición de Objetivos Justificación y Antecedentes del Proyecto Pertinencia de la idea con las competencias del programa de formación. Estado de desarrollo.	Diligenciar y Cargar Bitácora 1	Seguimiento etapa productiva, primer momento. Planeación.	36	6/04/2026	5/05/2026	
Análisis del Sector o industria			36	6/04/2026	5/05/2026	

7. Actualización información y fechas de cumplimiento formatos GFPI F 023 Seguimiento Proyecto Productivo Enfoque Empresarial 1 convocatoria cerrada 2026

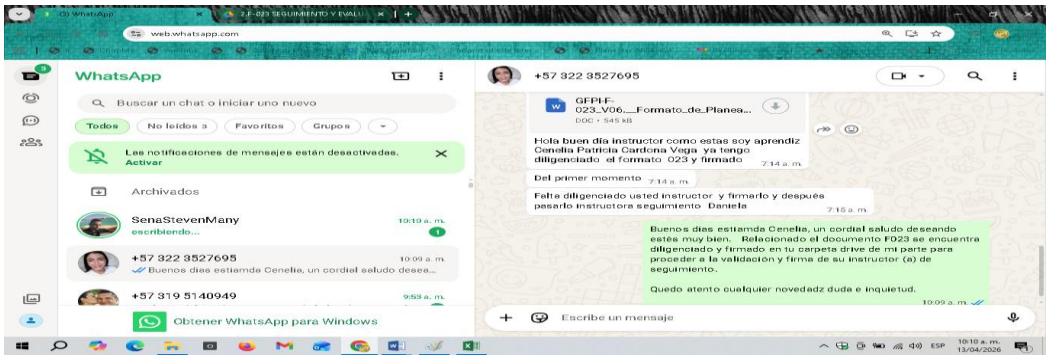


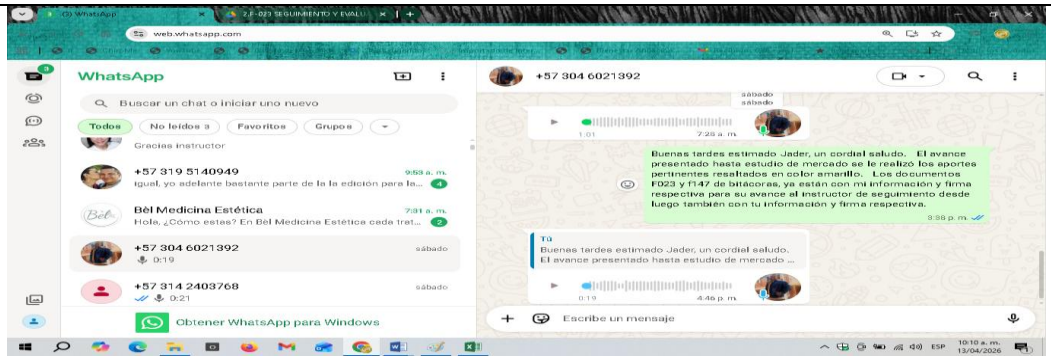


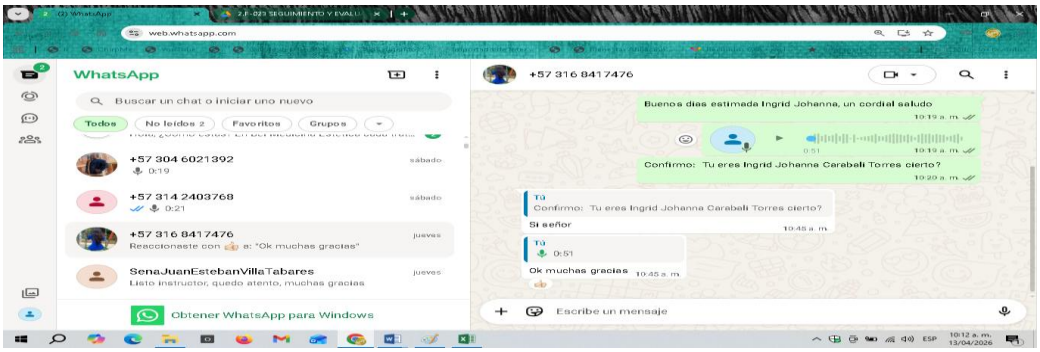


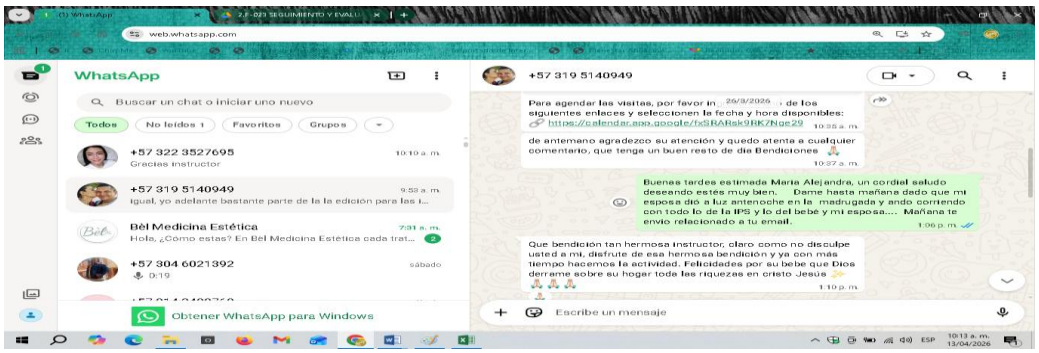


8. Acompañamiento y asesoría aprendices en tiempo real de la alternativa proyecto productivo con enfoque empresarial









COMROMISOS

Dar cumplimiento a las actividades propuestas en el cronograma propuesto para la ejecución y cierres de las convocatorias liderada por el centro de formación.

EVIDENCIAS

Todas reposan en el Share Point del proceso de la coordinación académica de formación virtual CSF y en la carpeta compartida del drive de Gmail por la coordinación académica.

Se anexa soporte de las sesiones realizadas durante el periodo.

RESUMEN ACTIVIDADES

Total, Sesiones realizadas

12 mes de abril

Total, aprendices asignados de convocatoria interna

21 aprendices, 21 proyectos acompañados

Total, de proyectos activos en acompañamiento

21 proyectos

CONCLUSIONES

Se evidencia la gestión realizada durante los días 01 al 30 del mes de abril de 2026.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Jesica Cárdenas Valderrama	Coordinación de Etapa Productiva	Participación Virtual
Jaime Enrique Reyes Quiñones	Instructor de proyecto productivo	Participación Virtual

ANEXOS

CHECK LIST

INSTRUCTOR ASIGNADO 2026		GESTIONES	PROYECTOS	SUSTENTACIONES	COORDINADORA JESICA CARDENAS
JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES	Aprendices Convocatoria Interna Liderada por Centro 2025 - 2026	SESIONES: 12 SUSTENTACIONES: 0 **NOVEDADES** RETIROS VOLUNTARIOS: 0 AFILIACION A ARL: 0	21 PROYECTOS ACTIVOS	N/A	El instructor cumple parcialmente, con sus compromisos contractuales.
JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES					
JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES					
JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES					
JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES					
JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES					
JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES					
JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES					
JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES					
JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES					
JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES					
JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES					

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2977462 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	3,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2977470 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2977471 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	66,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2977469 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 148,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JAIME ENRIQUE REYES QUIÑONES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS