

	Secretaría de Hacienda	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03 Versión 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 31 de 91
		INFORME	

- Actualización de estados de cuenta y contacto directo con contribuyentes morosos.

Estas actuaciones permitieron sensibilizar y concientizar a los contribuyentes sobre sus obligaciones, reduciendo el volumen de casos que progresaron inmediatamente a la fase coactiva.

1.4.2. Gestión de Cobro Coactivo

Una vez agotados los mecanismos persuasivos, se iniciaron los procesos de cobro coactivo para las acreencias que contaban con títulos ejecutivos debidamente formalizados. Esta fase incluyó:

- Verificación de mérito ejecutivo de los títulos de cobranza.
- Expedición de mandamientos de pago y aplicación de medidas administrativas pertinentes.
- Investigación de bienes del deudor para posibilitar el cumplimiento forzoso de las obligaciones.

La Secretaría ha mantenido el seguimiento y control de estos procesos, procurando el cumplimiento de los plazos legales y la actualización permanente de la base de cartera.

Resultados de Recaudo

a. Tránsito

- Número de expedientes con mandamiento de pago: 91
- Número de expedientes en curso, con resolución de cobro coactivo: 395
- Número de expedientes con embargo: 68
- Número de expedientes cancelados: 346
- Total, expedientes vigentes: 554

Gestión 2025

- Número de resoluciones de cobro coactivo: 197
- Número de acuerdos de pago: 05
- Número de prescripciones de cobro coactivo: 42
- Número de expedientes cerrados por pago: 05
- Número de levantamiento de embargos: 06

b. Medidas Correctivas

- Número de expedientes con resolución de cobro coactivo: 103
- Número de expedientes con mandamiento de pago: 156
- Total, expedientes en curso: 156
- Número de expedientes pendientes por expedir mandamiento de pago (2026 por término, para evitar que los términos sean muy cortos): 24

	Secretaría de Hacienda	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03 Versión 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 32 de 101
		INFORME	

Gestión 2025

- Número de expedientes con mandamiento de pago y citación para notificación personal: 30
- Número de expedientes cerrados por pago: 03
- Número de expedientes cerrados por prescripción: 01

c. Predial

- Número de expedientes con mandamiento de pago: 38
- Número de expedientes con embargo: 20
- Número de expedientes con resolución de cobro coactivo: 65
- Total, expedientes vigentes: 123

Gestión 2025

- Número de liquidaciones oficiales y citaciones a comparecer: 1152
- Número de cartas de cobro persuasivo – alta cantidad vigencias: 256
- Número de prescripciones vigencias 2019 y anteriores: 24
- Número de exclusiones por ser bienes de uso público: 36

La gestión de cobro persuasivo y coactivo adelantada por la Secretaría de Hacienda del Municipio de Pinchote en la vigencia 2025 evidencia un compromiso con la protección del patrimonio público, el incremento del recaudo y el sostenimiento de las finanzas municipales, en donde la aplicación articulada de las etapas de cobro ha permitido mejorar significativamente los niveles de recuperación de cartera contribuyendo así al fortalecimiento institucional y al cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal.

La Secretaría de Hacienda Municipal, Supervisa el contrato de prestación de servicios profesionales cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA A FIN DE ESTABLECER LOS CONTRIBUYENTES DEL ICA Y COMPLEMENTARIOS QUE SE ENCUENTREN REMISOS O QUE NO HAYAN CUMPLIDO CON LA INSCRIPCIÓN, DECLARACIÓN REAL DE SUS INGRESOS Y PAGO DE LOS MSMOS EN LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE – SANTANDER

1.5. INFORME DE GESTIÓN AÑO 2025 – INDUSTRIA Y COMERCIO.

Se apoyaron a los establecimientos del Impuesto Tributario del ICA y complementarios en la jurisdicción del Municipio de Pinchote.

Se Brindó orientación y apoyo para el desarrollo de actividades contenidas en el Estatuto Tributario del Municipio de Pinchote para el trámite, la gestión y la detección de posibles contribuyentes del ICA y complementarios que se encuentren remisos o que no hayan cumplido con las obligaciones de inscripción, declaración real conforme a los ingresos reportados a la DIAN y el pago de dichos impuestos.

1. The first part of the report deals with the general situation of the country and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the country and its people.

2. The second part of the report deals with the economic situation of the country and the position of the various groups of the population.

3. The third part of the report deals with the social situation of the country and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the country and its people.

4. The fourth part of the report deals with the political situation of the country and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the country and its people.

5. The fifth part of the report deals with the cultural situation of the country and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the country and its people.

6. The sixth part of the report deals with the religious situation of the country and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the country and its people.

7. The seventh part of the report deals with the legal situation of the country and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the country and its people.



8. The eighth part of the report deals with the military situation of the country and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the country and its people.

9. The ninth part of the report deals with the foreign relations of the country and the position of the various groups of the population.

10. The tenth part of the report deals with the future of the country and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the country and its people.

11. The eleventh part of the report deals with the conclusion of the report and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the country and its people.

12. The twelfth part of the report deals with the appendix of the report and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the country and its people.

13. The thirteenth part of the report deals with the bibliography of the report and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the country and its people.

14. The fourteenth part of the report deals with the index of the report and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the country and its people.



 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
	INFORME	Version: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 33 de 101

Se elaboró la base de datos de todos los contribuyentes que se encuentren remisos o que no hayan cumplido con las obligaciones de inscripción, declaración real conforme a los ingresos reportados a la DIAN y el pago de dichos impuestos. Lo que arroja un total de 51 contribuyentes no inscritos.

Se prestó asesoría en el proceso de liquidación del ICA y complementarios de los contribuyentes que se encuentren remisos o que no hayan cumplido con las obligaciones de inscripción, declaración real conforme a los ingresos reportados a la DIAN y el pago de dichos impuestos.

Se elaboró un inventario de contribuyentes realizando visitas a los diferentes establecimientos de comercio a fin de verificar el cumplimiento de requisitos legales para el funcionamiento y levantar base de datos de aquellos que no se encuentren inscritos ante la Administración Municipal. Lo que arroja un total de 51 contribuyentes no inscritos.

Se brindó asesoría a los comerciantes que no se encuentran inscritos ante la Administración Municipal, a fin que se formalicen y cumplan con el pago del impuesto de industria y comercio, generando nueva inscripción que ascendieron a 72 inscritos y pago del mismo, a la vez se realizaron llamadas telefónicas, donde se invitaban a los contribuyentes a ponerse al día con dicho impuesto, lo que generó incremento en el recaudo.

1.6. ACUERDOS CONTEMPLADOS A VIGENCIA DE 2025

Por medio del Honorable concejo municipal de Pinchote, Santander, en uso de sus funciones constitucionales y atribuciones legales constituyen actos administrativos a través de adoptar las decisiones a su cargo y por consiguiente su naturaleza jurídica, los siguientes acuerdos correspondientes a la dependencia de secretaría de Hacienda:

✓ **ACUERDO NO 001 DE FECHA 12/04/2025** "POR MEDIO DEL CUAL SE INCORPORAN LOS RECURSOS DE BALANCE-SUPERAVIT FISCAL DE LA VIGENCIA FISCAL 2024 AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y AL PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER, PARA LA VIGENCIA FISCAL DOS MIL VEINTICINCO (2025), COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (01) DE ENERO AL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE"

✓ **ACUERDO NO 002 DE FECHA 12/04/2025** "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA LA ADICIÓN DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES - SGP AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, GASTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER, PARA LA VIGENCIA FISCAL DOS MIL VEINTICINCO (2025), COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (01) DE ENERO AL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE"

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
	INFORME	Version: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 34 de 101

✓ **ACUERDO NO 003 DE FECHA 12/04/2025** "POR MEDIO DEL CUAL SE CREAN NUMERALES Y SE ADICIONAN LOS RECURSOS DE LA ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SEGUN RESOLUCIONES Nro. 00877 y Nro. 00878 DEL 27 DE ENERO DE 2025 Y RESOLUCIONES Nro. 03322 y Nro. 03323 DEL 05 DE MARZO DE 2025, AL PRESUPUESTO ANUAL DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL Y DE GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER"

✓ **ACUERDO NO 004 DE FECHA 30/05/2025** "POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONAN LOS RECURSOS DE LA DISTRIBUCION DEL IMPUESTO DEL TABACO Y EL CIGARRILLO LEY 1289 DEL 2009 AL PRESUPUESTO DE RENTAS, GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL DOS MIL VEINTICINCO (2025) DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER COMPRENDIDA ENTRE EL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE Y SE CREAN UNOS RUBROS PRESUPUESTALES"

✓ **ACUERDO NO 005 DE FECHA 31/05/2025** "POR MEDIO DEL CUAL SE CREAN NUMERALES Y SE ADICIONAN LOS RECURSOS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO Nro. CO1.PCCNTR 7826471 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y EL MUNICIPIO DE PINCHOTE AL PRESUPUESTO DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL, GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL DOS MIL VEINTICINCO (2025)."

✓ **ACUERDO NO 007 DE FECHA 31/05/2025** "POR MEDIO DE LA CUAL SE DA CUMPLIMIENTO A LA LEY 1276 DE 2009 Y EL ARTICULO 217 DE LA LEY 1955 DE 2019, RESPECTO DE LA DISTRIBUCIÓN Y GIRO DE LOS RECURSOS PROVENIENTES DEL RECAUDO DE LA ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y SE ADICIONAN ESTOS RECURSOS AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y AL PRESUPUESTO DE GASTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER, PARA LA VIGENCIA FISCAL DOS MIL VEINTICINCO (2025), COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (01) DE ENERO AL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE"

✓ **ACUERDO NO 008 DE FECHA 01/09/2025** "POR EL CUAL SE ADOPTAN BENEFICIOS TEMPORALES EN OBLIGACIONES TRIBUTARIAS DE CARÁCTER MUNICIPAL."

✓ **ACUERDO NO 010 DE FECHA 01/09/2025** "POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONAN LOS RECURSOS DE ADICION Y PRORROGA DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO Nro. CO1.PCCNTR 7826471 CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y EL MUNICIPIO DE PINCHOTE AL PRESUPUESTO DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL, GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL DOS MIL VEINTICINCO (2025)."

1. The first part of the report deals with the general situation of the country and the position of the various groups of the population. It is a very interesting and informative study of the social and economic conditions of the country.

2. The second part of the report deals with the political situation of the country. It is a very interesting and informative study of the political conditions of the country.

3. The third part of the report deals with the economic situation of the country. It is a very interesting and informative study of the economic conditions of the country.

4. The fourth part of the report deals with the cultural situation of the country. It is a very interesting and informative study of the cultural conditions of the country.

5. The fifth part of the report deals with the social situation of the country. It is a very interesting and informative study of the social conditions of the country.

6. The sixth part of the report deals with the international situation of the country. It is a very interesting and informative study of the international conditions of the country.

7. The seventh part of the report deals with the future of the country. It is a very interesting and informative study of the future conditions of the country.

8. The eighth part of the report deals with the conclusion of the study. It is a very interesting and informative study of the conclusion of the study.

9. The ninth part of the report deals with the appendix. It is a very interesting and informative study of the appendix.

10. The tenth part of the report deals with the bibliography. It is a very interesting and informative study of the bibliography.

11. The eleventh part of the report deals with the index. It is a very interesting and informative study of the index.

12. The twelfth part of the report deals with the list of figures. It is a very interesting and informative study of the list of figures.

13. The thirteenth part of the report deals with the list of tables. It is a very interesting and informative study of the list of tables.

14. The fourteenth part of the report deals with the list of references. It is a very interesting and informative study of the list of references.

	SECRETARÍA DE HACIENDA	INFORME	REPÚBLICA DE COLOMBIA	GDC - 01 - 03
			DEPARTAMENTO DE SANTANDER	Versión: 01
			MUNICIPIO DE PINCHOTE	Fecha Emisión: 02-01-2024
			NIT. 890204285-0	Página 35 de 101

✓ ACUERDO NO 011 DE FECHA 09/09/2025 "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA LA ADICIÓN DE LOS RECURSOS PARA LA COFINANCIACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE COFINANCIACIÓN EMITIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y AL PRESUPUESTO DE GASTOS DE INVERSIÓN DEL FONDO LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER, PARA LA VIGENCIA FISCAL DOS MIL VEINTICINCO (2025) COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (01) DE ENERO AL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE"

✓ ACUERDO NO 012 DE FECHA 12/09/2025 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIONAN OTROS RECURSOS DEL BALANCE DE LA VIGENCIA FISCAL DOS MIL VEINTICUATRO (2024) AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL, GASTOS E INVERSIONES DE LA VIGENCIA FISCAL DOS MIL VEINTICINCO (2025) DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER."

✓ ACUERDO NO 013 DE FECHA 22/11/2025 "POR MEDIO DE LA CUAL SE DA CUMPLIMIENTO A LA LEY 1276 DE 2009 Y EL ARTÍCULO 217 DE LA LEY 1955 DE 2019, CON RESPECTO DE LA DISTRIBUCIÓN Y GIRO DE LOS RECURSOS PROVENIENTES DEL RECAUDO DE ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR, SE CREAN NUMERALES Y SE ADICIONAN ESTOS RECURSOS AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y AL PRESUPUESTO DE GASTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER PARA LA VIGENCIA FISCAL DOS MIL VEINTICINCO (2025), COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (01) DE ENERO AL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE."

✓ ACUERDO NO 014 DE FECHA 22/11/2025 "POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECE LA TARIFA A LA SOBRETASA AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER PARA EL AÑO 2026."

✓ ACUERDO NO 015 DE FECHA 22/11/2025 "POR MEDIO DEL CUAL SE ESTABLECEN LOS INCENTIVOS A LOS CONTRIBUYENTES DEL IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE PARA EL AÑO 2026."

✓ ACUERDO NO 016 DE FECHA 27/11/2025 "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA DEDUCCIÓN AL PRESUPUESTO DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL Y AL PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO E INVERSIONES DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL, FONDO LOCAL DE SALUD Y LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE, POR CONCEPTO DE MAYORES RECAUDOS PARA LA VIGENCIA FISCAL DOS MIL VEINTICINCO (2025), COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (01) DE ENERO AL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE Y SE CREAN ALGUNOS RUBROS PRESUPUESTALES."

	SECRETARÍA DE HACIENDA	INFORME	REPÚBLICA DE COLOMBIA	GDC - 01 - 03
			DEPARTAMENTO DE SANTANDER	Versión: 01
			MUNICIPIO DE PINCHOTE	Fecha Emisión: 02-01-2024
			NIT. 890204285-0	Página 36 de 101

✓ ACUERDO NO 017 DE FECHA 27/11/2025 "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA LA ADICIÓN DE LOS RECURSOS PARA LA COFINANCIACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO DE CONFORMIDAD CON LOS ESTABLECIDOS EN LA MATRIZ DE COFINANCIACIÓN EMITIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL AL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y AL PRESUPUESTO DE GASTO DE INVERSIÓN DEL FONDO LOCAL DE SALUD DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER, PARA LA VIGENCIA FISCAL DE DOS MIL VEINTICINCO (2025), COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (01) DE ENERO AL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE"

✓ ACUERDO NO 018 DE FECHA 27/12/2025 "POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UN TRASLADO PRESUPUESTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS DE INVERSIÓN AL SERVICIO DE LA DEUDA DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER PARA LA VIGENCIA FISCAL DOS MIL VEINTICINCO (2025) COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (01) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE."

✓ ACUERDO NO 019 DE FECHA 28/11/2025 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL PRESUPUESTO DE INGRESOS, RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL Y DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO, SERVICIO A LA DEUDA E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL PRIMERO (01) DE ENERO Y EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2026 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES."

✓ PROYECTO DE ACUERDO NO 020 DE FECHA 14/11/2025 "POR EL CUAL SE AUTORIZA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUAS- DEPARTAMENTO DE SANTANDER Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

✓ PROYECTO DE ACUERDO NO 021 DE FECHA 14/11/2025 "POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE MUNICIPAL DE PINCHOTE PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS POR EJECUCIÓN PARA CONTRATAR Y DAR EJECUCIÓN A DIFERENTES PROYECTOS."

✓ PROYECTO DE ACUERDO NO 022 DE FECHA 20/11/2025 "POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA PARCIALMENTE EL ACUERDO NO. 031 DEL 30 DE NOVIEMBRE DE 2019 "POR MEDIO DEL CUAL SE ACTUALIZA EL ESTATUTO TRIBUTARIO MUNICIPAL Y DE RENTAS, LA NORMATIVIDAD SUSTANTIVA TRIBUTARIA, EL PROCEDIMIENTO TRIBUTARIO Y EL RÉGIMEN SANCIONATORIO TRIBUTARIO PARA EL MUNICIPIO DE PINCHOTE"



SECRETARÍA DE HACIENDA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
MUNICIPIO DE PINCHOTE
NIT. 890204265-0

INFORME

GDC - 07 - 03
Versión: 01
Fecha Emisión:
02-01-2024
Página 37 de 101

2. INFORME PARA RENDICIÓN DE CUENTAS 2025, SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO.

La Secretaría General y de Gobierno presenta a la ciudadanía la rendición de cuentas correspondiente a la vigencia 2025, como un ejercicio de transparencia, participación y responsabilidad pública. A través de este informe se exponen las principales acciones, programas y resultados desarrollados en cumplimiento de las funciones misionales, orientadas al fortalecimiento de la gobernabilidad, la convivencia ciudadana, el orden público y la articulación institucional, reafirmando el compromiso de la administración municipal con el buen gobierno y el bienestar de la comunidad.

2.1. CONTRATOS CELEBRADOS DE TIPO MISIONAL

Durante el año 2025, La Secretaría de Gobierno de la Alcaldía de Pinchote adelantó diversas acciones orientadas al fortalecimiento de la gobernabilidad y el orden institucional del municipio, mediante el apoyo a procesos administrativos, la articulación con entidades públicas y comunitarias, y el acompañamiento a iniciativas de participación ciudadana. Asimismo, se desarrollaron actividades de seguimiento, control y gestión territorial, contribuyendo al cumplimiento de la normatividad, la convivencia ciudadana y el adecuado funcionamiento de la administración municipal. A continuación, se relaciona la cantidad de contratos celebrados por parte de la Secretaría de Gobierno.

Modalidad	Cantidad	Valor Total
Contratación Directa	95	\$ 1.640.453.815,61
Mínima cuantía	34	\$ 816.441.238,25
Selección abreviada menor cuantía	6	\$ 1.205.135.900
Convenios interadministrativos	3	\$ 324.209.781
Convenios transferencia	1	\$ 72.339.611
Convenios de asociación	19	\$ 807.392.956
Orden de compra tienda virtual estado colombiano	1	\$ 90.000.000
TOTAL	169	\$ 4.139.532.053,61

2.2. VICTIMAS

Durante el año 2025, la Oficina de Víctimas de la Alcaldía de Pinchote desarrolló diversas actividades orientadas a la atención integral de la población víctima del conflicto armado, brindando orientación, acompañamiento psicosocial y apoyo en la gestión de trámites ante las entidades competentes. Asimismo, se realizaron jornadas de atención, seguimiento a casos, acciones de articulación interinstitucional y actividades de fortalecimiento de derechos, con el propósito de contribuir a la reparación integral, la inclusión social y el mejoramiento de la calidad de vida de las víctimas del municipio. A continuación, se relaciona la contratación para la atención y orientación de la víctimas en el municipio.



SECRETARÍA DE HACIENDA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
MUNICIPIO DE PINCHOTE
NIT. 890204265-0

INFORME

GDC - 07 - 03
Versión: 01
Fecha Emisión:
02-01-2024
Página 38 de 101

NÚMERO DEL CONTRATO	OBJETO	CLASE DE CONTRATO	VALOR DEL CONTRATO
CD-030-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ASESORAMIENTO, CAPACITACIÓN Y APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO, EN LA IMPLEMENTACIÓN Y APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD EN CUANTO A LA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO Y DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DISCAPACIDAD DENTRO DEL MARCO DE LAS LEYES 1445 DE 2007 Y 1618 DE 2013 Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS EN EL MUNICIPIO DE PINCHOTE, SANTANDER	PRESTACION DE SERVICIOS	\$ 9.468.000,00
CD-045-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ASESORAMIENTO, CAPACITACIÓN Y APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN Y APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD EN CUANTO A LA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO Y DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DISCAPACIDAD DENTRO DEL MARCO DE LAS LEYES 1445 DE 2007 Y 1618 DE 2013 Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS EN EL MUNICIPIO DE PINCHOTE, SANTANDER	PRESTACION DE SERVICIOS	\$ 28.404.000,00
CD-052-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ASESORAMIENTO, CAPACITACIÓN Y APOYO A LA SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO, EN LA IMPLEMENTACIÓN Y APLICACIÓN DE LA NORMATIVIDAD EN CUANTO A LA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO Y DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DISCAPACIDAD DENTRO DEL MARCO DE LAS LEYES 1445 DE 2007 Y 1618 DE 2013 Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS EN EL MUNICIPIO DE PINCHOTE, SANTANDER	PRESTACION DE SERVICIOS	\$ 6.000.000,00
TOTAL			\$ 43.872.000,00

2.3. CAPACITACIONES QUE HAYA PARTICIPADO Y TENGAN IMPACTO (MIPG; CONTRATACION ESTATAL; GESTION DOCUMENTAL; RESPONSABILIDAD DE SUPERVISORES)

Durante la vigencia 2025 se realizaron 4 consejos municipales de política social, los cuales agrupan, la participación de todas las políticas públicas que se desarrollan y aplican en el

1. The first part of the report is a general introduction to the subject of the study. It discusses the importance of the study and the objectives of the research.

2. The second part of the report is a detailed description of the methodology used in the study. It includes information about the sample size, the data collection methods, and the statistical analysis techniques.

3. The third part of the report is a discussion of the results of the study. It presents the findings of the research and discusses their implications for the field of study.

4. The fourth part of the report is a conclusion and a list of references. The conclusion summarizes the main findings of the study, and the references list the sources of information used in the research.

5. The fifth part of the report is a list of appendices. These appendices contain additional information that is relevant to the study but is not included in the main body of the report.

6. The sixth part of the report is a list of figures and tables. These figures and tables provide a visual representation of the data and the results of the study.

7. The seventh part of the report is a list of footnotes. These footnotes provide additional information about the sources of information used in the research.

8. The eighth part of the report is a list of references. These references list the sources of information used in the research.

9. The ninth part of the report is a list of appendices. These appendices contain additional information that is relevant to the study but is not included in the main body of the report.

10. The tenth part of the report is a list of figures and tables. These figures and tables provide a visual representation of the data and the results of the study.

11. The eleventh part of the report is a list of footnotes. These footnotes provide additional information about the sources of information used in the research.

12. The twelfth part of the report is a list of references. These references list the sources of information used in the research.

13. The thirteenth part of the report is a list of appendices. These appendices contain additional information that is relevant to the study but is not included in the main body of the report.

14. The fourteenth part of the report is a list of figures and tables. These figures and tables provide a visual representation of the data and the results of the study.

15. The fifteenth part of the report is a list of footnotes. These footnotes provide additional information about the sources of information used in the research.

16. The sixteenth part of the report is a list of references. These references list the sources of information used in the research.

17. The seventeenth part of the report is a list of appendices. These appendices contain additional information that is relevant to the study but is not included in the main body of the report.

18. The eighteenth part of the report is a list of figures and tables. These figures and tables provide a visual representation of the data and the results of the study.

19. The nineteenth part of the report is a list of footnotes. These footnotes provide additional information about the sources of information used in the research.

20. The twentieth part of the report is a list of references. These references list the sources of information used in the research.

21. The twenty-first part of the report is a list of appendices. These appendices contain additional information that is relevant to the study but is not included in the main body of the report.

22. The twenty-second part of the report is a list of figures and tables. These figures and tables provide a visual representation of the data and the results of the study.

23. The twenty-third part of the report is a list of footnotes. These footnotes provide additional information about the sources of information used in the research.

24. The twenty-fourth part of the report is a list of references. These references list the sources of information used in the research.

25. The twenty-fifth part of the report is a list of appendices. These appendices contain additional information that is relevant to the study but is not included in the main body of the report.

26. The twenty-sixth part of the report is a list of figures and tables. These figures and tables provide a visual representation of the data and the results of the study.

27. The twenty-seventh part of the report is a list of footnotes. These footnotes provide additional information about the sources of information used in the research.

28. The twenty-eighth part of the report is a list of references. These references list the sources of information used in the research.

29. The twenty-ninth part of the report is a list of appendices. These appendices contain additional information that is relevant to the study but is not included in the main body of the report.

30. The thirtieth part of the report is a list of figures and tables. These figures and tables provide a visual representation of the data and the results of the study.

31. The thirty-first part of the report is a list of footnotes. These footnotes provide additional information about the sources of information used in the research.

32. The thirty-second part of the report is a list of references. These references list the sources of information used in the research.

33. The thirty-third part of the report is a list of appendices. These appendices contain additional information that is relevant to the study but is not included in the main body of the report.

34. The thirty-fourth part of the report is a list of figures and tables. These figures and tables provide a visual representation of the data and the results of the study.

35. The thirty-fifth part of the report is a list of footnotes. These footnotes provide additional information about the sources of information used in the research.

36. The thirty-sixth part of the report is a list of references. These references list the sources of information used in the research.

37. The thirty-seventh part of the report is a list of appendices. These appendices contain additional information that is relevant to the study but is not included in the main body of the report.

municipio, así como los comités y mesas que se encuentran activos y conforman cada política social, estos espacios fueron relevantes para tomar decisiones en materia social, teniendo en cuenta que al mismo se llevaban las solicitudes que se requieren de parte de todos los sectores sociales con el fin de poder tener un desarrollo óptimo de las políticas públicas en nuestro municipio



Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos.

Servicio de promoción a la participación ciudadana mediante la capacitación a las juntas de acción comunal en temas de interés de acuerdo a la normatividad legal vigente (ley 2166 y decreto reglamentario decreto 1501 de 2023).

2.3.1. ACTIVIDAD REALIZADA 1:

Durante el 2025 y de acuerdo a la normatividad vigentes para las juntas de Acción Comunal se desarrollaron procesos de fortalecimiento administrativo con 16 Juntas de Acción Comunal, lo que incluyó revisión y actualización de estatutos, revisión de planes de desarrollo comunal, elaboración de planes de acción 2025, elaboración de presupuesto anual, apoyo en trámites ante la DIAN, apertura y activación de cuentas en los bancos, acompañamiento en procesos de elección y actualización de dignatarios, actualización de información en el Registro Único Comunal RUC y asesoría en la organización de documentos para gestión de proyectos.

Capacitación en responsabilidades tributarias ante la DIAN de las juntas de acción comunal

Juntas de Acción Comunal involucradas:

- Llano Grande
- El Bosque
- Granja El Cucharo
- Congual
- Santa Cruz
- Las Vueltas
- Garcés Bajo

- Piedra del Sol
- La Meseta
- La Florida
- El Alto
- La Rehoya
- Capellaria
- Hortensias
- Garces

Número de beneficiarios: 1.200 personas (aprox. familias representadas por las JAC acompañadas)



2.3.2. ACTIVIDAD 2 REALIZADA:

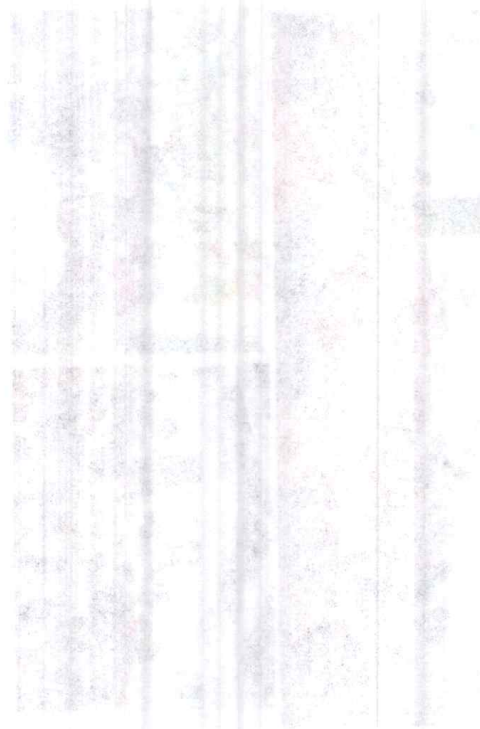
Promover la participación ciudadana por medio de espacios de diálogo social, formación comunitaria y fortalecimiento de ASOJUNTAS.

Asesoría y acompañamiento a ASOJUNTAS Pinchote en el seguimiento de su plan de desarrollo comunal, articulación con el Plan de Desarrollo Municipal y participación en actualización del EOT, coordinación de procesos formativos, socialización de normatividad comunal y fortalecimiento de la gobernanza comunitaria y se promovieron 2 espacios de diálogo directo entre la administración municipal y las Juntas de Acción Comunal.

1. The first part of the document is a letter from the President of the United States to the Congress, dated January 1, 1861. It is a very important document, as it sets out the President's policy for the new year. The President states that he is pleased to see the Congress assembled, and that he is confident that the country is in a good position to meet the challenges of the future.

2. The second part of the document is a report from the Secretary of the Treasury, dated January 1, 1861. It is a very important document, as it sets out the Secretary's policy for the new year. The Secretary states that he is pleased to see the Congress assembled, and that he is confident that the country is in a good position to meet the challenges of the future.

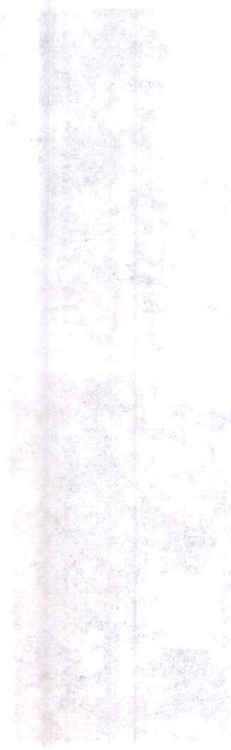
3. The third part of the document is a report from the Secretary of the Interior, dated January 1, 1861. It is a very important document, as it sets out the Secretary's policy for the new year. The Secretary states that he is pleased to see the Congress assembled, and that he is confident that the country is in a good position to meet the challenges of the future.



4. The fourth part of the document is a report from the Secretary of the Navy, dated January 1, 1861. It is a very important document, as it sets out the Secretary's policy for the new year. The Secretary states that he is pleased to see the Congress assembled, and that he is confident that the country is in a good position to meet the challenges of the future.

5. The fifth part of the document is a report from the Secretary of the War, dated January 1, 1861. It is a very important document, as it sets out the Secretary's policy for the new year. The Secretary states that he is pleased to see the Congress assembled, and that he is confident that the country is in a good position to meet the challenges of the future.

6. The sixth part of the document is a report from the Secretary of the State, dated January 1, 1861. It is a very important document, as it sets out the Secretary's policy for the new year. The Secretary states that he is pleased to see the Congress assembled, and that he is confident that the country is in a good position to meet the challenges of the future.



7. The seventh part of the document is a report from the Secretary of the Agriculture, dated January 1, 1861. It is a very important document, as it sets out the Secretary's policy for the new year. The Secretary states that he is pleased to see the Congress assembled, and that he is confident that the country is in a good position to meet the challenges of the future.

8. The eighth part of the document is a report from the Secretary of the Education, dated January 1, 1861. It is a very important document, as it sets out the Secretary's policy for the new year. The Secretary states that he is pleased to see the Congress assembled, and that he is confident that the country is in a good position to meet the challenges of the future.



9. The ninth part of the document is a report from the Secretary of the Commerce, dated January 1, 1861. It is a very important document, as it sets out the Secretary's policy for the new year. The Secretary states that he is pleased to see the Congress assembled, and that he is confident that the country is in a good position to meet the challenges of the future.

10. The tenth part of the document is a report from the Secretary of the Finance, dated January 1, 1861. It is a very important document, as it sets out the Secretary's policy for the new year. The Secretary states that he is pleased to see the Congress assembled, and that he is confident that the country is in a good position to meet the challenges of the future.

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03
	INFORME	Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 41 de 101

Organizaciones involucradas:

- ASOJUNTAS Pinchote
- Presidentes y delegados de las Juntas de Acción Comunal del municipio
- Administración municipal

Población beneficiaria estimada:
Alrededor de 250 dignatarios y líderes comunales, con impacto indirecto sobre la totalidad de comunidades representadas por las Juntas del municipio.



Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos.

Servicio de promoción a la participación ciudadana en mejorar la capacidad de las JAC en formulación y ejecución de proyectos, realizando acompañamiento técnico y profesional

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03
	INFORME	Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 42 de 101

en la asesoría de celebración de convenios.

2.3.3. ACTIVIDAD REALIZADA 3:

Se realizó capacitación en formulación de proyectos comunitarios dirigida a los presidentes y delegados de Asojuntas.

Acompañamiento técnico a 16 JAC para la formulación de propuestas para ser presentadas al Banco de Proyectos Comunales del Ministerio del Interior.

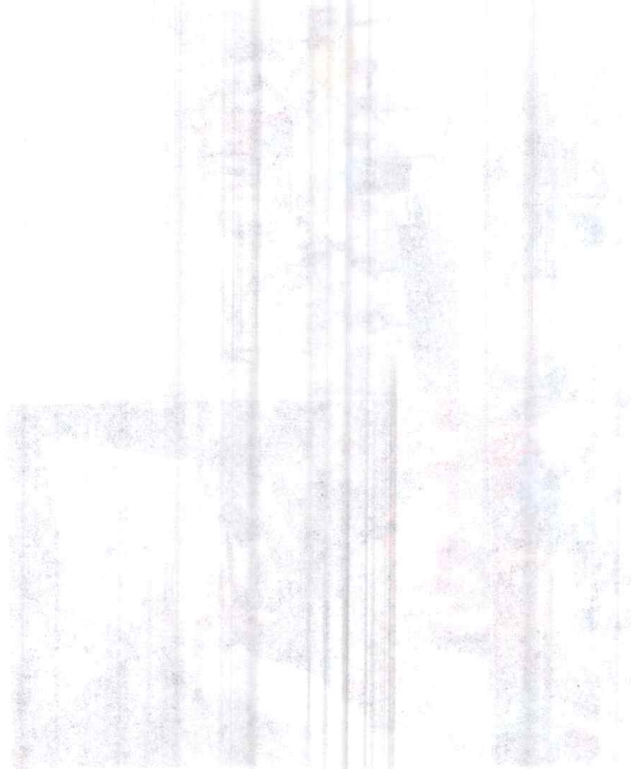
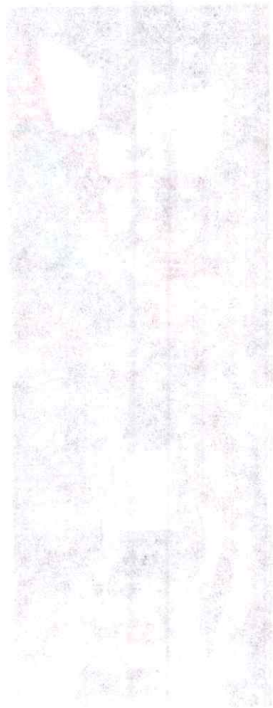
Asesoría y acompañamiento en la preparación documental legal necesaria para poder presentar propuestas al banco de proyectos comunales del ministerio el interior.

Acompañamiento en los procesos precontractuales y poscontractuales de dos convenios solidarios celebrados entre la Alcaldía municipal y las juntas de acción comunal de Llano grande y Garces bajo.

Juntas participantes destacadas:

- ASOJUNTAS
- Llano Grande
- El Bosque
- Conguial
- Santa Cruz
- Las Vueltas
- Piedra del Sol
- La Meseta
- La Florida
- El Alto
- La Rehoya
- Capellanía
- Portal del conde





• **CELEBRACIONES REALIZADAS O PARTICIPACION EN OTROS MUNICIPIOS**

con respecto a este punto cabe resaltar que las actividades sociales tales como:

- día del campesino
- festivales
- ferias
- celebraciones del día del niño
- cumpleaños de Pinchole
- día del idioma
- día de la familia

y demás son organizadas y supervisadas por la secretaría local de salud y gestión social y con respecto a participaciones en otros municipios no he tenido conocimiento desde mi dependencia de que se haya realizado este tipo de actividades

2.4. ESTADOS DE PROCESOS JUDICIALES

Durante la vigencia 2025, en el desarrollo de sus funciones la Secretaría General y de Gobierno, ha realizado seguimiento y acompañamiento a los procesos judiciales que involucran al municipio de Pinchole como parte o tercero interesado, velando por la protección del patrimonio público y la defensa jurídica de los intereses municipales. Entre las actividades principales realizadas en 2025 se encuentran:

2.4.1. Identificación y Registro de Procesos

Se consolidó el registro actualizado de los procesos judiciales activos donde el municipio figura como parte, clasificados según la jurisdicción (administrativa, civil, laboral y constitucional), con información sobre etapa procesal, objeto de la acción y estado de avance. Este registro se constituye en una herramienta clave para la toma de decisiones administrativas y jurídicas oportunas, y será actualizado periódicamente para reflejar la situación real de cada caso.

2.4.2. Seguimiento y Atención de Notificaciones

Se ha fortalecido los mecanismos de recepción oportuna de notificaciones judiciales y administrativas, asegurando que los términos procesales se cumplan según lo establecido en la normatividad, lo cual ha permitido responder dentro de los plazos legales a las comunicaciones emanadas por las autoridades judiciales competentes, reduciendo riesgos de incumplimiento procedimental.

2.4.3. Atención a Tutelas y Acciones Constitucionales

Durante la vigencia se han tramitado y gestionado las acciones constitucionales (tutelas y similares) presentadas contra actos administrativos del municipio, garantizando la defensa del interés público y el debido proceso. Estas acciones han sido atendidas con el acompañamiento jurídico adecuado para sustentar la posición del municipio y procurar la protección de los derechos fundamentales involucrados.

2.4.4. Conciliaciones y Medidas Alternativas

Se promovió y apoyó la utilización de mecanismos alternativos de solución de conflictos, tales como conciliaciones extrajudiciales, cuando fueron procedentes, con el fin de reducir la carga procesal, generar soluciones eficaces y evitar prolongar los litigios en la jurisdicción ordinaria.

Tabla única de indicadores de procesos judiciales – vigencia 2025

Categoría	Indicador	Descripción	Unidad de medida
Inventario de procesos judiciales	Procesos activos	Vigentes al cierre del año	12
	Procesos nuevos en 2025	Ingresados durante la vigencia	06
	Procesos en etapa inicial	En fase de admisión y primeras actuaciones	04
	Procesos en etapa probatoria	En diligencias de pruebas	03
	Procesos en etapa de fallo	En fase final o para decisión	05
Acciones constitucionales	Tutelas recibidas	Interpuestas contra el municipio o sus dependencias	17
	Tutelas respondidas dentro del término	Respuestas emitidas dentro del plazo legal	17
	Tutelas con fallo favorable	En las que se declara improcedente la acción por no existir vulneración	12
	Cumplimiento de fallos de tutela	Órdenes judiciales ejecutadas oportunamente	05
	Incidentes de desacato	Casos por presunto incumplimiento	00
Conciliaciones y MASC	Solicitudes de conciliación recibidas o interpuestas	Conciliaciones extrajudiciales donde el municipio es parte	01
	Conciliaciones falladas	Intentos sin acuerdo	00
	Conciliaciones logradas	Acuerdos logrados que evitaron litigios	01

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 45 de 107
	INFORME	

Gestión administrativa jurídica	Tiempo promedio de respuesta a notificaciones	Tiempos de trámite y respuesta a tutelas	48 horas
	Actualización de la base de información jurídica	Tiempos de trámite y respuesta a procesos judiciales	20/10 días
		Porcentaje de actualización o avance	100%

Así las cosas, se reafirma el compromiso con la defensa de los intereses del municipio de Pinchote en el ámbito judicial, en donde se ve reflejado un avance en términos de organización, cumplimiento de plazos y atención procesal, aspectos fundamentales para la consolidación de un municipio eficaz en la gestión de sus asuntos legales ante las autoridades judiciales competentes

2.5. ACTIVIDADES OFICINA DE GOBIERNO DIGITAL, VIGENCIA 2025

De manera atenta y respetuosa me permito presentar el informe correspondiente a las actividades desarrolladas por la Oficina de Gobierno Digital durante la vigencia 2025, con el propósito de consolidar los avances institucionales en materia de transformación digital, transparencia, acceso a la información pública y fortalecimiento de capacidades internas.

En cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1008 de 2018, mediante el cual se definen los lineamientos generales de la Política de Gobierno Digital y se subroga el Capítulo 1 del Título 9 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1078 de 2015, se desarrollaron múltiples acciones que permitieron avanzar en la implementación de los componentes de la Estrategia de Gobierno Digital a nivel municipal.

2.5.1. Capacitaciones realizadas.

Durante la vigencia 2025, la Oficina de Gobierno Digital ejecutó varias actividades formativas dirigidas a fortalecer las competencias del talento humano en temas relacionados con normatividad, gestión digital, manejo de herramientas tecnológicas y transparencia.

- Formación en normatividad de Gobierno Digital

Se orientaron jornadas de capacitación dirigidas al personal de planta y contratistas, centradas en los principios, lineamientos y obligaciones establecidos en el Decreto 1008 de 2018. Durante estas sesiones se abordaron temas como:

- Principios de la Política de Gobierno Digital.
- Obligaciones institucionales en materia de acceso a la información pública.
- Gestión de datos, seguridad digital y servicios ciudadanos digitales.

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 46 de 107
	INFORME	

- Importancia del cumplimiento normativo para la transparencia y la eficiencia administrativa.

Estas capacitaciones permitieron generar mayor claridad entre los funcionarios sobre la necesidad de fortalecer los procesos internos y garantizar la adecuada prestación de los servicios a la ciudadanía a través de los canales digitales.

- Capacitación en el manejo del SIGEP

Se realizaron actividades formativas relacionadas con el uso del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP), dirigidas tanto a los nuevos contratistas como a los funcionarios encargados del registro y actualización de información. Las capacitaciones incluyeron:

- Actualización de hojas de vida.
- Registro de novedades contractuales.
- Vinculación de servidores públicos y contratistas.
- Realizar declaración de bienes y rentas de los funcionarios
- Verificación de información requerida para los entes de control.

Como resultado, se logró mantener actualizada la información institucional en SIGEP, garantizando transparencia y cumplimiento en los procesos asociados a la gestión del talento humano.

- Capacitación sobre la Estrategia de Gobierno Digital

Dirigidas específicamente a los funcionarios del Municipio de Pinchote, estas sesiones se enfocaron en:

- Los componentes de la Estrategia de Gobierno Digital.
- Servicios ciudadanos digitales.
- Accesibilidad web.
- Transformación digital del sector público.
- Herramientas de gestión documental y Gobierno Abierto.

Estas actividades formativas permitieron al personal comprender la importancia de la integración de las tecnologías de la información en la gestión institucional, fortaleciendo el enfoque de modernización administrativa.

- Publicación de información en portales institucionales

La Oficina de Gobierno Digital trabajó de manera constante en la actualización y mantenimiento de la página web de la Administración Municipal, garantizando la disponibilidad y acceso oportuno a la información pública.

2.5.2. Publicación de actos administrativos

	Secretaría de Hacienda	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 47 de 101
		INFORME	

Durante la vigencia 2025 se publicaron los distintos actos administrativos emitidos por la Administración Municipal, tales como:

- Resoluciones
- Decretos
- Comunicados oficiales

Esto permitió garantizar el principio de publicidad, fortalecer el acceso a la información y asegurar que la ciudadanía contara con canales digitales actualizados para la consulta pública.

- Publicación de la información contractual

Se divulgó de manera oportuna y completa toda la información relacionada con los procesos contractuales, cumpliendo con los lineamientos de transparencia activa. La publicación incluye:

- Procesos de contratación vigentes.
- Contratos suscritos.
- Informes de supervisión.
- Estudios previos y demás documentos requeridos.

Esto contribuyó a generar mayor confianza ciudadana y facilitar la consulta y el seguimiento a la gestión pública.

2.5.3. Reportes y cumplimiento normativo

La Oficina de Gobierno Digital participó activamente en la recolección, revisión y carga de información en la plataforma FURAG (Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión), garantizando el cumplimiento de los criterios exigidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.

Las acciones incluyeron:

- Recolección de datos internos con diversas dependencias.
- Validación de información para cumplir con los estándares técnicos y normativos.
- Carga oportuna de los reportes relacionados con el componente de Gobierno Digital.

Este proceso permitió que la entidad cumpliera satisfactoriamente con los requerimientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

2.5.4. Resultados en transparencia y acceso a la información

Uno de los logros más significativos del periodo fue la mejora sustancial en el Índice de

	Secretaría de Hacienda	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 48 de 101
		INFORME	

Transparencia y Acceso a la Información, resultado del trabajo articulado entre dependencias y del fortalecimiento de la estrategia de divulgación en los canales digitales.

- Mejoramiento del índice
- ✓ Calificación 2024: 13 %
- ✓ Calificación 2025: 76 %

Este incremento refleja:

- ✓ Mejora en la actualización de la información institucional
- ✓ Mayor disponibilidad de contenidos exigidos por la normatividad de transparencia activa
- ✓ Optimización de la página web institucional.
- ✓ Incremento en la generación y publicación de información relevante para la ciudadanía.
- ✓ Avances en gestión documental y cumplimiento de lineamientos técnicos.

El resultado obtenido constituye un avance significativo para la administración municipal y un indicador claro del fortalecimiento de la gestión digital.

Adicionalmente, el contratista ha asistido presencial y virtualmente a las capacitaciones orientadas por el Ministerio de las Tecnologías de la Información y Comunicación MINTIC.

2.6. SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

En la vigencia 2025 se realizaron 4 comités de orden público, donde se presentaron y aprobaron proyectos en materia de seguridad y convivencia, los cuales salieron del fondo de seguridad territorial, a continuación, los proyectos ejecutados con el fondo mencionado

- Contrato No. MC-009-2025, cuyo objeto contractual es: "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLES (GASOLINA, ACPM), PARA EL SERVICIO DEL COMPONENTE DE MOVILIDAD DE LA POLICIA NACIONAL, ASIGNADOS A LA ESTACIÓN DE POLICIA DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE Y SUS UNIDADES DE APOYO EN COMISION TEMPORAL O EN TRANSITO".

Por valor de VEINTICUATRO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. (24.279.750).

- Contrato No. MC-010-2025 cuyo objeto contractual es: "SUMINISTRO DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE AL PERSONAL DE APOYO Y/O COMISION, ASIGNADO A LA ESTACION DE POLICIA DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE. CON EL FIN DE BRINDAR FORTALECIMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES

1. DESCRIPTION OF THE PROJECT
The project is a study of the effects of the new tax law on the economy of the country.

2. OBJECTIVES OF THE PROJECT
The objectives of the project are to determine the impact of the new tax law on the economy of the country.

3. METHODS OF THE PROJECT
The methods of the project are to use statistical analysis and to conduct interviews with experts in the field.

4. RESULTS OF THE PROJECT
The results of the project show that the new tax law has a positive impact on the economy of the country.

5. CONCLUSIONS OF THE PROJECT
The conclusions of the project are that the new tax law is a good idea and should be implemented.

6. RECOMMENDATIONS OF THE PROJECT
The recommendations of the project are to continue the study and to implement the new tax law.

7. REFERENCES OF THE PROJECT
The references of the project are to the new tax law and to the study of the effects of the new tax law on the economy of the country.

1. DESCRIPTION OF THE PROJECT
The project is a study of the effects of the new tax law on the economy of the country.

2. OBJECTIVES OF THE PROJECT
The objectives of the project are to determine the impact of the new tax law on the economy of the country.

3. METHODS OF THE PROJECT
The methods of the project are to use statistical analysis and to conduct interviews with experts in the field.

4. RESULTS OF THE PROJECT
The results of the project show that the new tax law has a positive impact on the economy of the country.

5. CONCLUSIONS OF THE PROJECT
The conclusions of the project are that the new tax law is a good idea and should be implemented.

6. RECOMMENDATIONS OF THE PROJECT
The recommendations of the project are to continue the study and to implement the new tax law.

7. REFERENCES OF THE PROJECT
The references of the project are to the new tax law and to the study of the effects of the new tax law on the economy of the country.

	SECRETARÍA DE HACIENDA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
		INFORME	Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 49 de 101

ACTIVIDADES PARA CONTRARRESTAR EL ACTUAR DELINCUENCIAL Y LA CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA".

Por valor de VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$25.500.000) MCTE

- Contrato No. MC-021-2025 cuyo objeto contractual es: "ADQUISICIÓN DE CHALECOS DE PROTECCIÓN BALÍSTICA NIVEL III-A, MASCULINOS Y FEMENINOS CON FORRO DE REPUESTO, PARA EL PERSONAL POLICIAL QUE INTEGRARÁ LA ESTACIÓN DE POLICÍA DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE - SANTANDER".

Por valor de VEINTINUEVE MILLONES DOSCIENTOS DIECISEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE. (\$29.216.400)



- Contrato No. MC-024-2025 cuyo objeto contractual es: "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, LICENCIAS Y EQUIPOS DE IMPRESIÓN, SUS PARTES PIEZAS Y ACCESORIOS PARA EL BATALLÓN DE ARTILLERÍA NO. 5° CT. JOSÉ ANTONIO GALÁN".

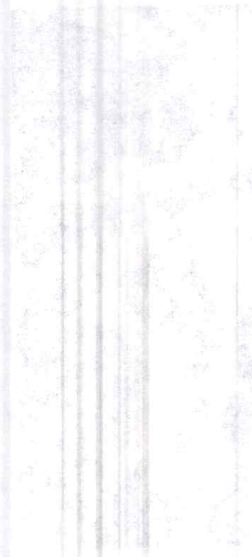
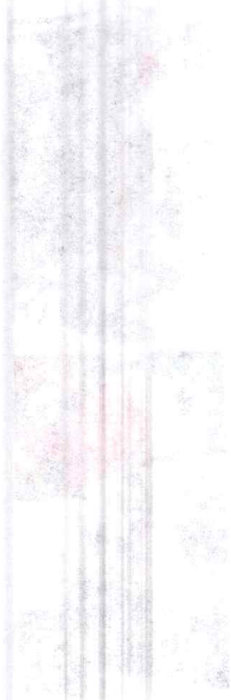
Por valor de TREINTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTe. (\$39.400.000,00).

	SECRETARÍA DE HACIENDA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
		INFORME	Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 50 de 101



De igual manera se realizaron 18 consejos de seguridad y 12 comités civiles de convivencia, dentro de los cuales se desarrollan importantes mesas de trabajo, todo para garantizar la seguridad y convivencia de nuestro territorio





3. INFORME PARA RENDICIÓN DE CUENTAS 2025, COMISARÍA DE FAMILIA –
MUNICIPIO DE PINCHOTE

SECTOR DE INVERSIÓN: Gobierno Territorial – Desarrollo Social y Comunitario
META DEL PLAN DE DESARROLLO

Dependencia encargada de brindar atención especializada e interdisciplinaria para prevenir, proteger, restablecer, reparar y garantizar los derechos de quienes están en riesgo, sean o hayan sido víctimas de violencia por razones de género en el contexto familiar y/o víctimas de otras violencias en el contexto familiar.

Corresponde a las Comisaría de Familia:

- Garantizar, proteger, restablecer y reparar los derechos de quienes estén en riesgo o hayan sido víctimas de la violencia.
- Orientar a las personas en riesgo o víctimas de las violencias sobre sus derechos y obligaciones.
- Brindar atención especializada conforme a los principios rectores de la presente ley y demás parámetros constitucionales y convencionales en materia de derechos humanos y erradicación de las violencias en el contexto familiar, en especial las violencias por razones de género y la violencia contra niños, niñas y adolescentes, y personas adultas mayores.
- Recibir solicitudes de protección en casos de violencia en el contexto familiar.
- Activar la ruta de atención integral de las víctimas en el contexto familiar.
- Divulgar los derechos y rutas de atención de las personas usuarias.

PLAN / PROGRAMA: "Familias Protegidas y Entornos Seguros 2025"
CUMPLIMIENTO A ESTRATEGIA NACIONAL-ADOPTADA EN EL MUNICIPIO.

Apoyo a Desarrollo Política Pública de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y fortalecimiento Familiar, denominada "Porque Unidos Construimos una nueva generación".
Eje 1: Los niños y niñas de Pinchote merecen entornos afectivos y protectores en el área educativa.

Eje 5: "Con Justicia y Seguridad Pinchote será un lugar de paz"

- Eje 1: Actividades en Hogares Comunitarios: con menores de edad y padres de Familia.
- Eje 5. Actividades de prevención ejecutadas en la Institución Educativa área urbana y rural, durante toda la vigencia (Enero a Noviembre de 2025).

3.1. ACTIVIDAD CENTRAL DEL INFORME

TEMA: PREVENCIÓN DE TRATOS CRUELES, HUMILLANTES Y CASTIGOS VIOLENTOS

Estrategia implementada:

La estrategia se desarrolló, a través de espacios pedagógicos con hogares comunitarios, escuelas de padres, estudiantes del Colegio Pedro Santos, sedes urbana y rural, y con la comunidad usuaria de la Comisaría de Familia.

Descripción de Actividades

Durante los meses de abril a octubre de 2025, se realizaron jornadas psicoeducativas dirigidas a padres, cuidadores, docentes, estudiantes y agentes educativos, enfocadas en la prevención de tratos crueles y humillantes, promoción del buen trato, pautas de crianza respetuosa y fortalecimiento de vínculos afectivos. Las actividades incluyeron talleres, conversatorios, dinámicas vivenciales, charlas preventivas y orientación individual. Se promovieron técnicas de autocontrol emocional, manejo de límites sin violencia y rutas de atención.

INVERSIÓN (\$):

\$ 0 – Actividad desarrollada con recursos personales, (Comisaría de Familia y Equipo psico-social adscrito a la oficina.)

IMPACTO – POBLACIÓN BENEFICIADA:

Padres y cuidadores: 45

Estudiantes (urbano y rural): 210

Hogares Comunitarios / Madres FAMI: 3

Total beneficiarios: 72 personas

	Secretaría de Hacienda	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
			Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 33 de 101

	Secretaría de Hacienda	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
			Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 34 de 101

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:



3.2. SUBTEMAS DE LA COMISARÍA DE FAMILIA PARA RENDICIÓN DE CUENTAS COMISARIA DE FAMILIA

3.2.1. Actividades realizadas:

Atención integral a víctimas de violencia intrafamiliar, orientación jurídica, apoyo psicosocial, valoración de riesgo de feminicidio, emisión de medidas de protección, verificación de derechos y visitas domiciliarias. Se atendió casos de violencia de pareja, negligencia, conflictos familiares y protección a menores de edad.

Población beneficiada: 612 personas.

3.2.2. HOGAR DE PASO Y CENTRO TRANSITORIO

Actividades realizadas:

Ingreso, seguimiento y acompañamiento a niños, niñas y adolescentes con medidas de restablecimiento de derechos provisionales. Se realizó visitas institucionales, entrevistas, monitoreo de conducta, verificación de condiciones de cuidado y articulación con ICBF y entidades educativas. Cabe aclarar que los menores de edad no estuvieron en hogar de paso por sus edades, asistieron al centro de atención Hogar de Belén, luego el valor lo asumió el ICBF a nivel Nacional, apoyo ICBF Centro zonal San Gil.

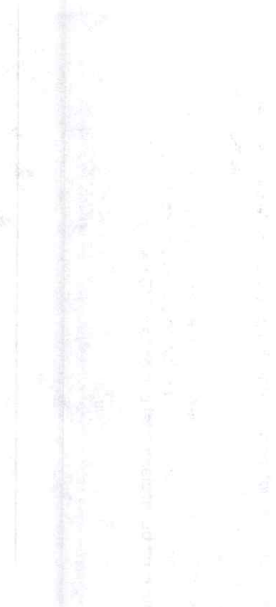
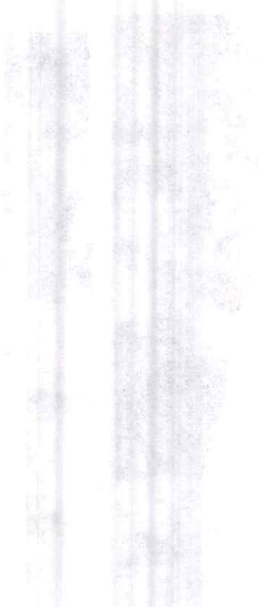
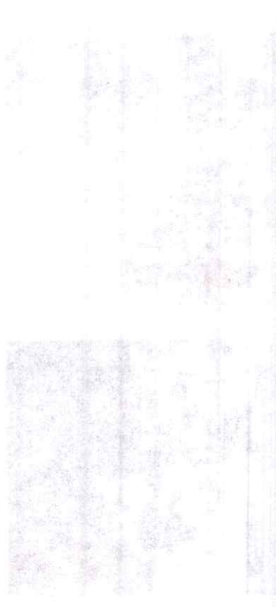
Población atendida: 2 menores durante el año 2025.

3.2.3. CAMPAÑAS REALIZADAS

Campañas ejecutadas:

- Prevención de violencia intrafamiliar en escuelas de padres (marzo-noviembre).
- Campañas personalizadas desde oficina, dirigidas a mujeres y hombres víctimas de violencia.
- Prevención de violencia psicológica, económica, física y sexual.
- Promoción del buen trato y resolución pacífica de conflictos.
- Población beneficiada total campañas: 540 personas.





RECEIVED

RECEIVED

3.2.4. ATENCIÓN DE PRIMERA INFANCIA

Actividades realizadas:
 Orientación a Padres y Cuidadores sobre pautas de crianza, desarrollo emocional, prevención de maltrato infantil y fortalecimiento del cuidado seguro. Se realizó visitas domiciliarias, valoraciones de entorno y remisiones a salud en casos necesarios.

Población beneficiada: 95 niños, niñas y cuidadores.



3.2.5. NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES – POLÍTICA PÚBLICA DE PRIMERA INFANCIA Y ADOLESCENCIA

Acciones desarrolladas:

a) Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes (SRPA)

Durante el mes de agosto y octubre de 2025 se desarrollaron jornadas educativas con adolescentes del Colegio Pedro Santos, sedes urbana y rural. TEMA: SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES, consecuencias legales, prevención de violencia, toma de decisiones y construcción de proyecto de vida.

Beneficiarios: 160 adolescentes.

b) Campañas de prevención de violencia intrafamiliar

Orientadas a:

- Escuelas de padres.
- Estudiantes.
- Comunidad general.

- Atenciones personalizadas en oficina.

Total beneficiarios: 420 personas.



3.3. CONCLUSIONES GENERALES 2025

- Se fortaleció las capacidades familiares mediante campañas masivas de prevención y acompañamiento psicosocial.
- Se logró acciones de alto impacto en hogares comunitarios, instituciones educativas y familias en situaciones de violencia en el contexto familiar.
- Las intervenciones desarrolladas contribuyeron al cumplimiento de la meta del Plan de Desarrollo en materia de prevención en los temas como. Prevención de las clases de violencia, sistema de Responsabilidad Penal para Adolescente, prohibición de Tratos Crueles y humillantes hacia menores de edad, en cumplimiento de la Estrategia Nacional.
- Protección y bienestar familiar.
- Se garantizó atención oportuna, acompañamiento integral y activación de rutas en los casos que lo requirieron.

3.4. DATOS ESTADÍSTICOS VIGENCIA 2025 - HISTORIAS DE ATENCIÓN RADICADAS Y TRAMITADAS EN COMISARIA DE FAMILIA

HISTORIA DE ATENCIÓN	EN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOST	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
SOLICITUD CUOTA ALIMENTARIA- CUSTODIA, REGLAM. VISITAS	1	2	2	1	2	4	1	1	1	1	1	1	19
CUOTA ALIM ADULTO MAYOR	1												1
VERIFICACIÓN DE DERECHOS	1	2	5	1	2	18	3	3	3	1	3	3	43
ORIENTACIÓN Y ASISTENCIA A FAMILIAS- PREVENCIÓN EN VIOLENCIA EN EL CONTEXTO FAMILIAR	3	2		7	3	1	3	5	4	3	3		45
VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	1				1	3				2	2		11
ORIENTACIÓN Y ASISTENCIA A FAMILIAS- APOYO A ADULTO MAYOR	1	2		2						2	2		13
OTROS (LIQUIDACIÓN ALIMENTARIA, BUSQUEDA MENORES DE EDAD- DENUNCIA A MENOR DE EDAD- SRPA)	1	2		1				4	2				13
P.A.R.O. NEGLENCIA- MALTRATO			2										2
P.A.R.O. EDUCACIÓN- SALUD										3	3		7
P.A.R.O. DELITOS SEXUALES	9	13	12	12	13	12	18	9	14	25	9	9	155
TOTAL	9	13	12	12	13	12	18	9	14	25	9	9	155

A Diciembre 12 de 2025

4. INFORME PARA RENDICIÓN DE CUENTAS 2025, INSPECCIÓN DE POLICÍA Y TRANSITO DE PINCHOTE

OBJETIVO GENERAL DE LA INSPECCIÓN DE POLICÍA Y TRANSITO DE PINCHOTE

Garantizar la convivencia ciudadana, el adecuado uso del espacio público, la prevención de comportamientos contrarios a la convivencia, la promoción de la seguridad vial y el fortalecimiento de la cultura ciudadana en el municipio de Pinchote.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desarrollar acciones educativas y preventivas en materia de convivencia ciudadana.
- Ejecutar campañas sobre uso adecuado del espacio público en zona urbana y rural.
- Realizar actividades de sensibilización en tránsito y seguridad vial.
- Atender y tramitar las diligencias de competencia de la Inspección de Policía.
- Apoyar el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Municipal relacionadas con seguridad, convivencia y orden público.

4.1. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

4.1.1. SEGURIDAD CIUDADANA Y CONVIVENCIA (Ley 1801 de 2016)

Durante la vigencia se llevaron a cabo diversas capacitaciones, jornadas educativas y actividades preventivas dirigidas a la comunidad, con el fin de promover el cumplimiento de la Ley 1801 de 2016 y evitar la comisión de comportamientos contrarios a la convivencia.

Acciones realizadas:

- ✓ Socialización de normas referentes a comportamientos contrarios a la convivencia.
- ✓ Charlas sobre prevención de lesiones personales y conflictos de convivencia.
- ✓ Orientación sobre medidas correctivas y rutas de atención ciudadana.
- ✓ Actividades de acercamiento comunitario en zona urbana y rural (alcaldía en tu vereda).
- ✓ Población impactada: Toda la población del municipio de Pinchote, tanto urbana como rural.

4.1.2. CAMPAÑAS SOBRE USO DEL ESPACIO PÚBLICO

Con el propósito de fortalecer la cultura ciudadana y garantizar el uso adecuado del espacio público evitando realizar comportamientos contrarios a la convivencia, se realizaron

1. The first part of the report is a general introduction to the subject of the study.

2. The second part of the report is a detailed description of the methods used in the study.

3. The third part of the report is a discussion of the results of the study.

4. The fourth part of the report is a conclusion and a list of references.

5. The fifth part of the report is a list of appendices.

6. The sixth part of the report is a list of figures and tables.

7. The seventh part of the report is a list of footnotes.

8. The eighth part of the report is a list of acknowledgments.

9. The ninth part of the report is a list of abbreviations.

10. The tenth part of the report is a list of symbols.

11. The eleventh part of the report is a list of units.

12. The twelfth part of the report is a list of definitions.

13. The thirteenth part of the report is a list of equations.

14. The fourteenth part of the report is a list of figures.

15. The fifteenth part of the report is a list of tables.

16. The sixteenth part of the report is a list of references.

17. The seventeenth part of the report is a list of appendices.

18. The eighteenth part of the report is a list of figures and tables.

19. The nineteenth part of the report is a list of footnotes.

20. The twentieth part of the report is a list of acknowledgments.

21. The twenty-first part of the report is a list of abbreviations.

22. The twenty-second part of the report is a list of symbols.

23. The twenty-third part of the report is a list of units.

24. The twenty-fourth part of the report is a list of definitions.

	SECRETARÍA DE HACIENDA	INFORME	REPÚBLICA DE COLOMBIA
			DEPARTAMENTO DE SANTANDER
			MUNICIPIO DE PINCHOTE
			NIT. 890204265-0
			GDC - 01 - 03
			Versión: 01
			Fecha Emisión: 02-01-2024
			Página 59 de 101

campañas en distintos sectores del municipio.

Sitios intervenidos: zona urbana del municipio, sector rural ubicados sobre la vía nacional, sector de La Isla sitios aledaños y demás áreas de afluencia y tránsito peatonal.

Contenido de las campañas: Sensibilización sobre ocupación indebida del espacio público.



Ordenamiento de actividades informales, respeto por andenes, zonas peatonales y áreas de tránsito.

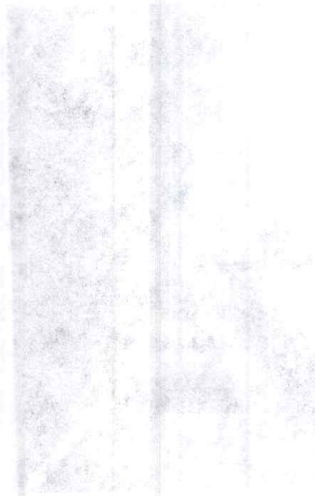
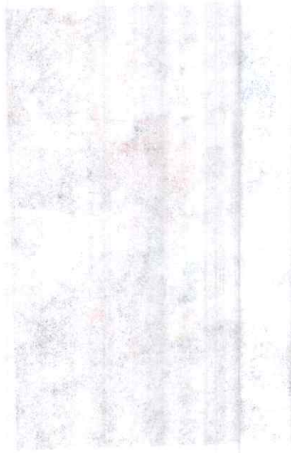
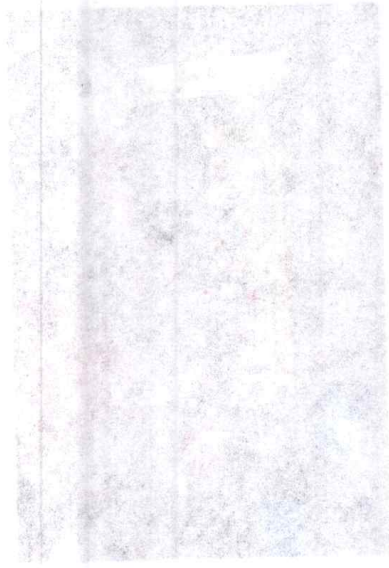
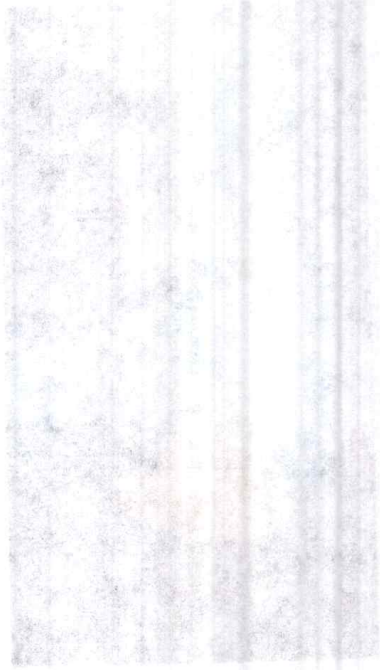


	SECRETARÍA DE HACIENDA	INFORME	REPÚBLICA DE COLOMBIA
			DEPARTAMENTO DE SANTANDER
			MUNICIPIO DE PINCHOTE
			NIT. 890204265-0
			GDC - 01 - 03
			Versión: 01
			Fecha Emisión: 02-01-2024
			Página 60 de 101



Población beneficiaria: Habitantes de la zona urbana, comerciantes, y comunidad rural.





 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
	INFORME	Versión: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 61 de 101



4.1.3. CAMPAÑAS DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

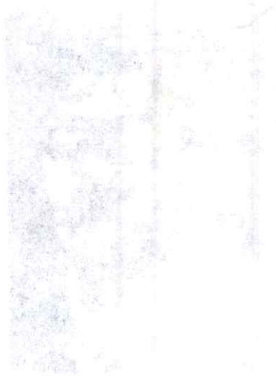
La Inspección desarrolló múltiples campañas orientadas a prevenir accidentes y fomentar conductas responsables en las vías con énfasis en la seguridad vial y la prevención

- ✓ Actividades desarrolladas: Campañas de tránsito en el área urbana del municipio.
- ✓ Jornadas de sensibilización para conductores y peatones.
- ✓ Campaña especial de seguridad vial en el Colegio Municipal.
- ✓ Población beneficiaria:
- ✓ Estudiantes del Colegio Municipal desde grado quinto (5º) hasta undécimo (11º).
- ✓ Comunidad en general del municipio de Pinchote.

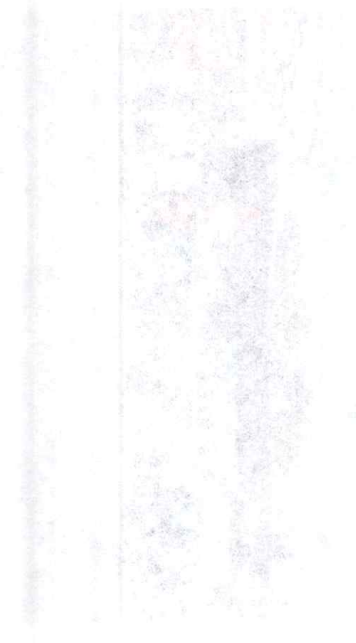
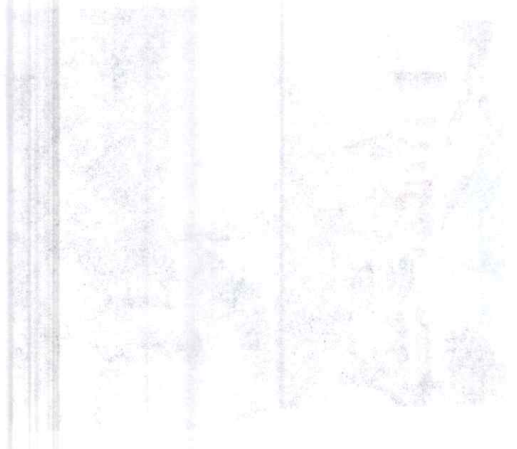


 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
	INFORME	Versión: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 62 de 101





Very faint, illegible text or markings in the upper middle section of the page.



5. INFORME PARA RENDICIÓN DE CUENTAS 2025, SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS

El objeto de la Secretaría de Planeación y Obras Públicas es formular, coordinar, ejecutar y hacer seguimiento a las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo territorial del municipio, así como planear, gestionar y supervisar la ejecución de obras públicas, con el fin de garantizar un crecimiento ordenado, sostenible y equitativo del territorio, el adecuado uso del suelo, el mejoramiento de la infraestructura pública y la prestación eficiente de los servicios, en concordancia con los instrumentos de planificación y la normatividad vigente.

Entre las actividades que desarrolla La Secretaría de Planeación y Obras Públicas, se destacan las siguientes

- Prestación de servicios públicos
- Infraestructura vial
- Equipamiento Municipal
- Seguimiento Plan de Desarrollo
- Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)
- SISBEN
- URBANISMO
- Banco de Proyectos y Regalias
- Sector Agropecuario
- Gestión del Riesgo y Medio Ambiente



5.1. UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS

La prestación de servicios públicos es prestado directamente por el Municipio, allí realizamos la recolección de residuos en carro compactador, la disposición final se realiza en el Municipio de San Gil.

Durante la vigencia se entregaron 49 micromedidores y 7 macromedidores para evitar pérdidas en el acueducto rural Alga que beneficia a los sectores de Llano Grande, el Alto Y Garcés.



- DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS
VALOR INVERTIDO: \$98.640.000
- 3 OPERARIOS DE RECOLECCIÓN Y ASEO
VALOR INVERTIDO: \$78.689.600
- ADQUISICIÓN DE MICRO Y MACROMEDIDORES ACUEDUCTO RURAL ALGA VEREDAS LLANO GRANDE, EL ALTO Y GARCÉS
VALOR INVERTIDO: \$25.955.675

	SECRETARÍA DE HACIENDA REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03	
		Versión: 01	Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 65 de 101

	SECRETARÍA DE HACIENDA REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	INFORME	
		Versión: 01	Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 66 de 101



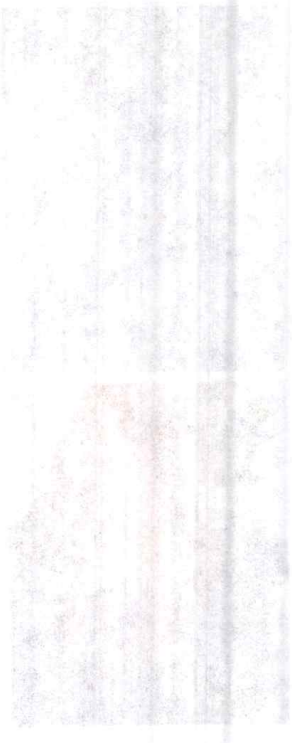
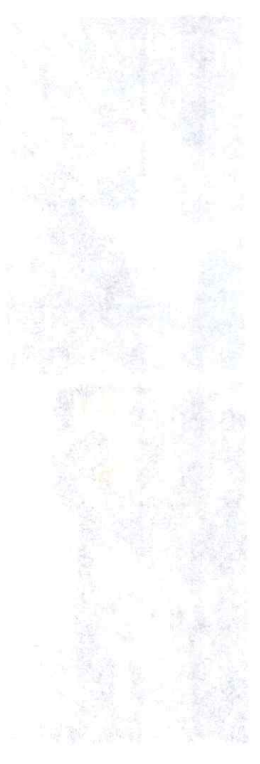
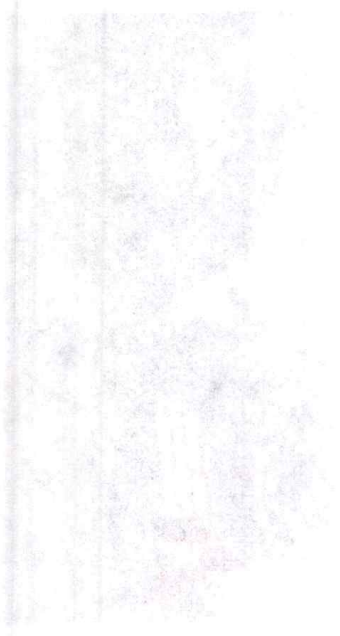
5.2. MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL RURAL – MAQUINARIA MUNICIPIO

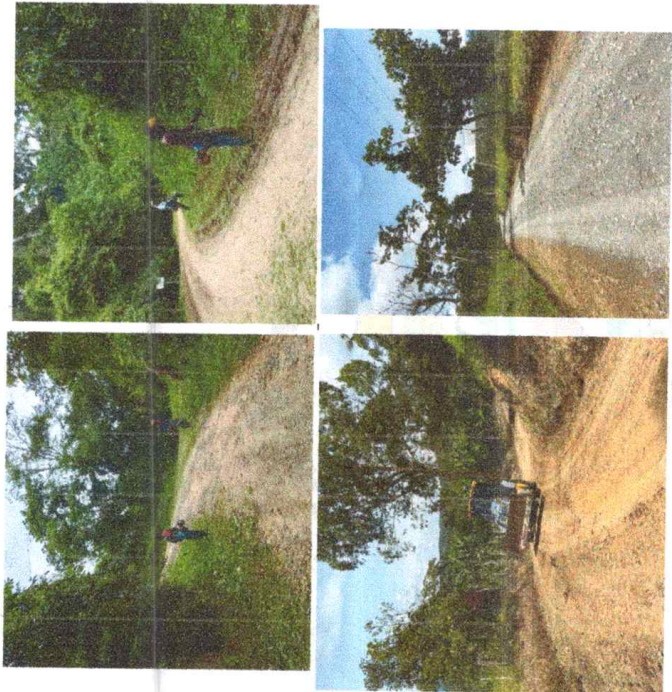
- 2 OPERADORES COORDINACIÓN DE MAQUINARIA
VALOR INVERTIDO: \$60.472.052,67
- SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS Y MAQUINARIA
VALOR INVERTIDO: \$90.000.000,00
- MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PESADA Y VEHÍCULOS
VALOR INVERTIDO \$95.605.662



5.3. MANTENIMIENTO DE LA MALLA VIAL RURAL

- MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO, PERFILADO Y CUNETEO DE LA MALLA VIAL TERCIARIA
VALOR INVERTIDO: \$439.967.820
- ROCERÍA Y DESMONTE MANUAL EN LOS BORDES DE LAS VÍAS PÚBLICAS Y CAMINOS DE HERRADURA
VALOR INVERTIDO \$ 37.885.700
- EL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER Y LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL VEREDA GARCES BAJO, PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VÍA
VALOR INVERTIDO \$ 30.000.000





5.4. MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN DEL RIESGO

- CPS ÁREA AMBIENTAL Y GESTIÓN DEL RIESGO
VALOR INVERTIDO \$ 31.900.000
- ELEMENTOS CONTRA INCENDIOS Y PROTECCIÓN HUMANA EN EL COLEGIO PEDRO SANTOS SEDES A Y B.
VALOR INVERTIDO \$ 38.846.772
- PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE INCENDIOS Y APOYO EN ACCIONES PROPIAS DEL CUERPO DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE
VALOR INVERTIDO \$ 120.000.000



1. The purpose of this report is to provide information on the results of the investigation conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

2. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

3. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

4. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

5. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

6. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

7. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

8. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

9. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

10. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

11. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

12. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

13. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

14. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

15. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

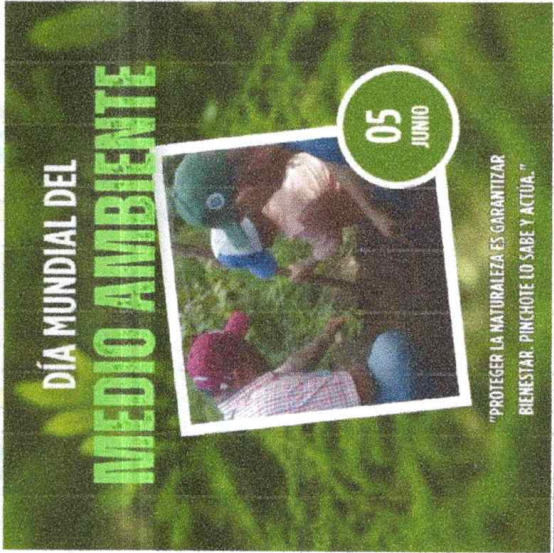
16. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

17. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

18. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

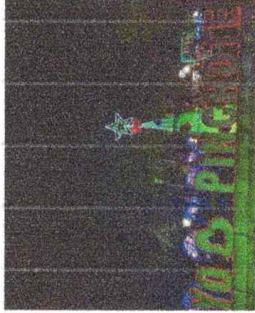
19. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.

20. The investigation was conducted by the FBI on the matter of the alleged activities of the [redacted] in the [redacted] area.



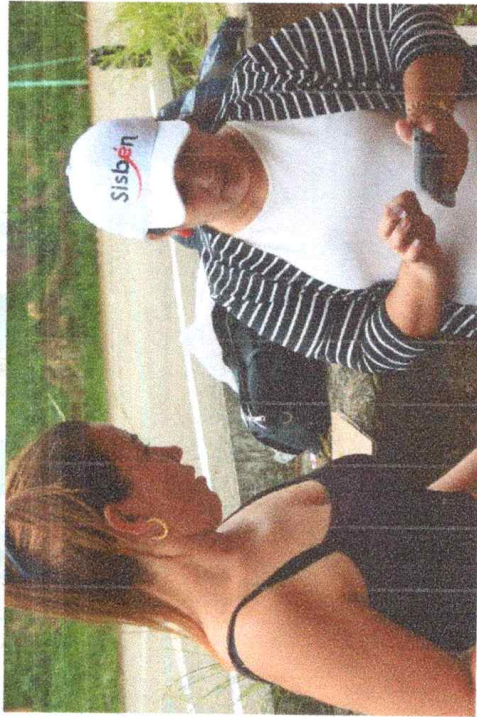
5.5. EQUIPAMIENTO MUNICIPAL

- SUMINISTRO DE MATERIALES PARA REPARACIONES MENORES AL ESPACIO PÚBLICO, INFRAESTRUCTURA VIAL Y SEDES EDUCATIVAS.
VALOR INVERTIDO: \$39.858.000=
- MODERNIZACIÓN, REPOTENCIACIÓN Y CAMBIO DE TECNOLOGÍA DE ALUMBRADO PÚBLICO SECTOR URBANO Y RURAL
VALOR INVERTIDO: \$69.815.200=
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ELEMENTOS DE SISTEMA DE ALUMBRADO PARA EL EMBELLECIMIENTO DE ALGUNOS SECTORES DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE, SANTANDER, EN EL MARCO DE LAS FESTIVIDADES DE FIN DE AÑO
VALOR INVERTIDO: \$39.849.975=
- ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO RÍGIDO EN DIFERENTES VÍAS URBANAS DEL BARRIO PORTAL DEL CONDE
VALOR INVERTIDO: \$39.500.000=



5.6. FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO

- FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y PROFESIONAL
VALOR INVERTIDO: \$29.186.933,33
- EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO
VALOR INVERTIDO: \$46.000.000=
- ENCUESTAS Y MANEJO DE BASE DE DATOS DEL SISBEN
VALOR INVERTIDO: \$26.229.866,62=
- REVISIÓN DE PROYECTOS Y SOLICITUDES DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN
VALOR INVERTIDO: \$31.100.000=
- BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS Y SISTEMA GENERAL DE REGALIAS
VALOR INVERTIDO: \$46.025.000=
- MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG
VALOR INVERTIDO: \$27.000.000=

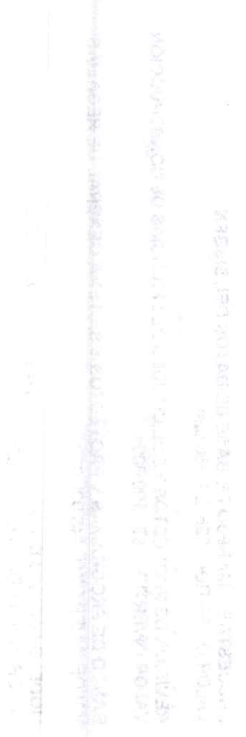
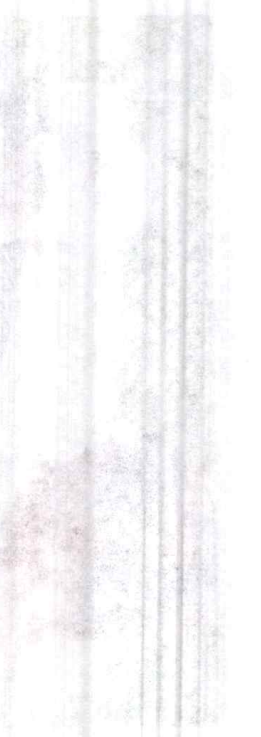
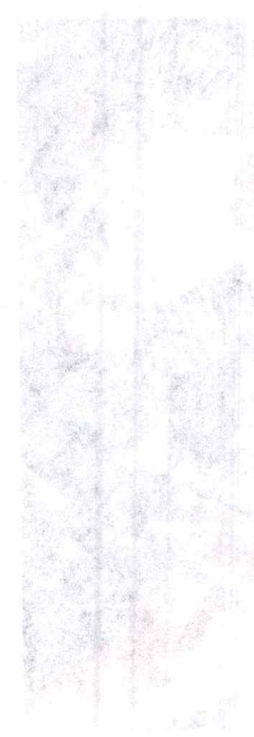
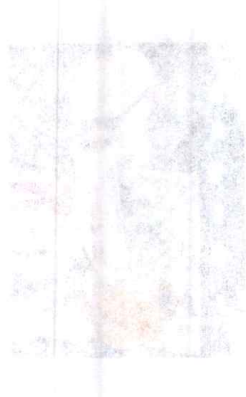
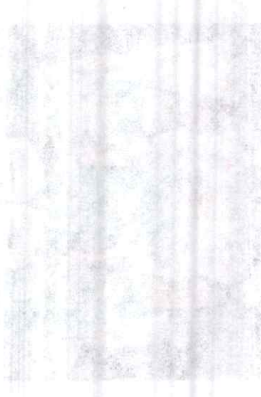
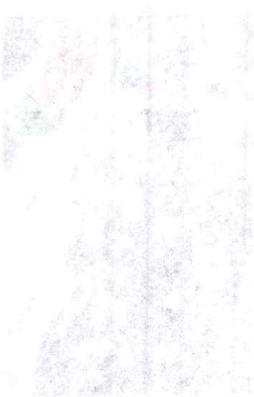


5.7. LOGÍSTICA, ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES

AGROPECUARIAS EN EL MARCO DEL IV MERCADO CAMPESINO Y II FESTIVAL CAFETERO Y CONCURSO DE LA TAZA DE CAFÉ PINCHOTANO.

INVERSIÓN: \$197.970.180=





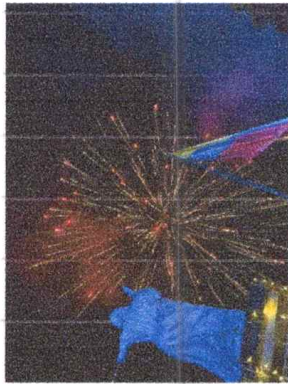
THE UNIVERSITY OF THE SOUTH ALABAMA
LIBRARY
300 UNIVERSITY BLVD
MOBILE, AL 36688-3000
TEL: 251/961-8700
FAX: 251/961-8701
WWW.USA.LIBRARY.EDU

DATE	10/10/2000
TIME	10:00 AM
BY	LIBRARY
REMARKS	RECEIVED

THE UNIVERSITY OF THE SOUTH ALABAMA
LIBRARY
300 UNIVERSITY BLVD
MOBILE, AL 36688-3000
TEL: 251/961-8700
FAX: 251/961-8701
WWW.USA.LIBRARY.EDU

DATE	10/10/2000
TIME	10:00 AM
BY	LIBRARY
REMARKS	RECEIVED

	Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 880204285-0	INFORME	GDC - 01 - 03
				Version: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 73 de 101



 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 880204285-0	INFORME	GDC - 01 - 03
			Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 74 de 101

6. INFORME PARA RENDICION DE CUENTAS 2025, Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria - UMATA

Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria - UMATA

El objeto principal de la Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria (UMATA) es brindar asistencia técnica integral, orientación y acompañamiento a los productores agropecuarios del municipio, con el fin de fortalecer el desarrollo rural sostenible, mejorar la productividad y competitividad del sector agropecuario, promover buenas prácticas agrícolas y pecuarias, y contribuir a la seguridad alimentaria, la generación de ingresos y el bienestar de la población rural, en articulación con las políticas públicas del orden municipal, departamental y nacional.

A continuación, se detallan los programas y proyectos desarrollados desde la UMATA con el fin de beneficiar a la población rural los cuales están planteados en el plan de desarrollo

PINCHOTE SEGURO, SOSTENIBLE Y EQUITATIVO 2024-2027

6.1. PROGRAMA DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA.

SECTOR DE INVERSIÓN:
SECTOR AGRICULTURA Y DESARROLLO SOCIAL.

META DE PLAN DE DESARROLLO (INDICADOR DE PRODUCTO)
PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES ASISTIDOS TÉCNICAMENTE.
Programado 150 Vistas

PLAN O PROGRAMA: (Opcional)
ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA. Y PROGRAMA DE MEJORAMIENTO GENÉTICO EN BOVINOS.

ACTIVIDAD REALIZADA:

Se realiza la atención a los usuarios que solicitan el servicio, en el cual se atienden las diversas necesidades las cuales varían según la necesidad, tipo de producción, sistema productivo; para el desarrollo de estas actividades se realiza la compra de insumos y contratación de apoyos profesionales en diferentes áreas. Con el fin de suplir la necesidad de la manera más adecuada.

PROGRAMA MEJORAMIENTO GENÉTICO:

Se desarrolló programa de mejoramiento genético en bovinos con un cupo de 30 hembras bovinas a beneficiar en las diferentes veredas del municipio el cual consistió en la realización de chequeos reproductivos, sincronización de las vacas aptas, inseminación en donde la administración realizó el aporte de mano de obra profesional y insumos necesarios

INVERSIÓN (\$):

Apoyo profesional ingeniera agrónoma. \$19.356.800

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

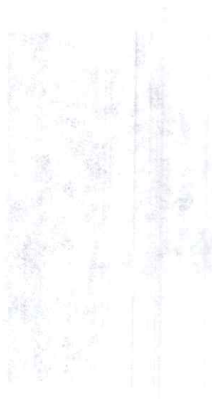
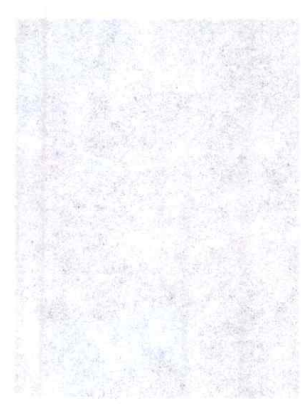
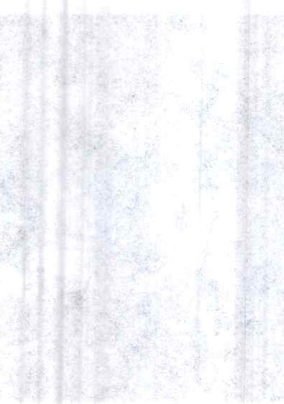
THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DIVISION OF THE PHYSICAL SCIENCES
DEPARTMENT OF CHEMISTRY
530 SOUTH EAST ASIAN AVENUE
CHICAGO, ILLINOIS 60607-7070
TEL: 773/936-5000 FAX: 773/936-5001
WWW: WWW.CHEM.UCHICAGO.EDU

RECEIVED: 10/10/98 10:10 AM

10/10/98 10:10 AM

10/10/98 10:10 AM

10/10/98 10:10 AM



	Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - 07 - 03
			Informe Version: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 75 de 101

Apoyo profesional zootecnista: \$29.120.000
 Apoyo profesional veterinario: \$8.400.000
 Compra de insumos: \$10.803.820

CONTRATO DE COMPRAVENTA MC-018-2025
Total de inversión: \$67.680.620

IMPACTO; POBLACIÓN OBJETO (CUANTIFICAR)

En lo corrido del año se realizaron un total de 240 vistas de asistencia técnica en las diferentes veredas, con variedad de sistemas productivos tanto agrícolas como pecuarios superando la meta base para la vigencia 2025, la cual estaba en 150 visitas.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:



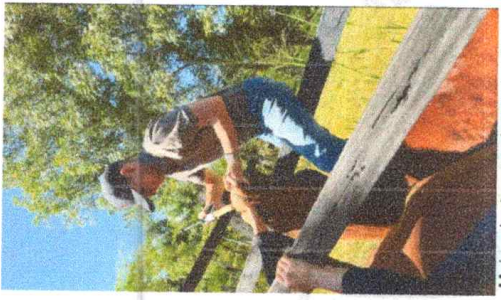
	Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - 07 - 03
			Informe Version: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 76 de 101



	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
		Versión: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024
		Página 77 de 101

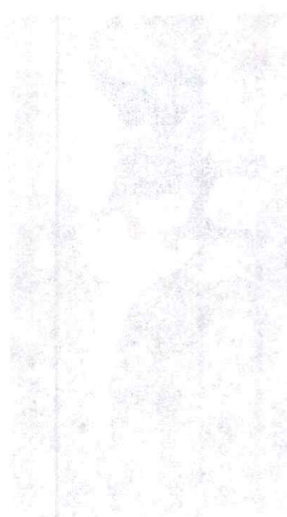
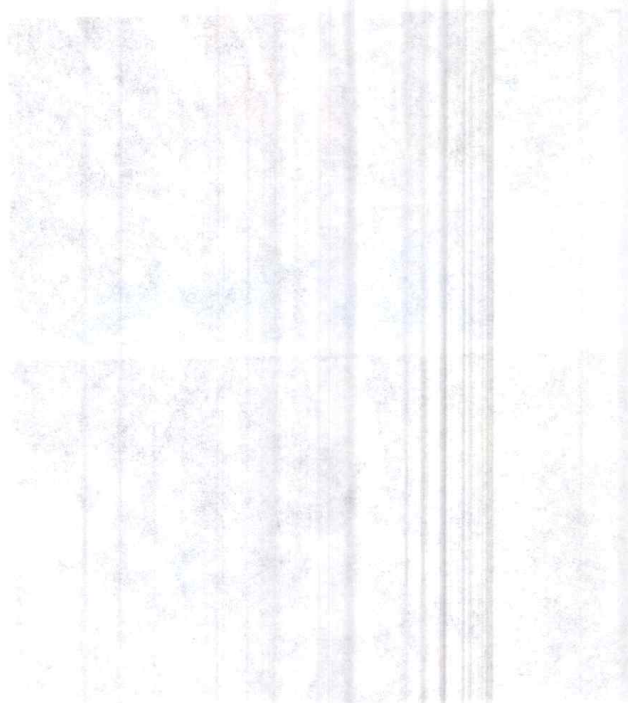
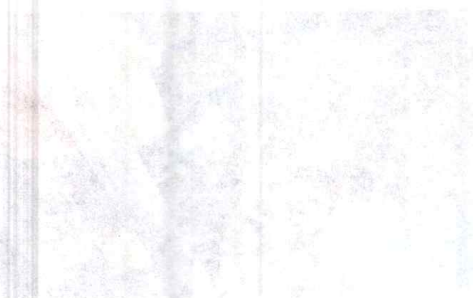
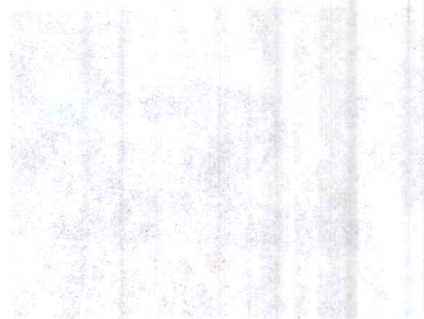
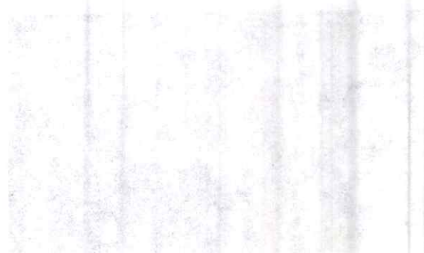
	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
		Versión: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024
		Página 78 de 101

INFORME



Mejoramiento genetico en bovinos.







6.2. PROGRAMA DE INSENTIVO A LA SIEMBRA DE CULTIVOS TRADICIONALES, HUERTAS CASERAS Y HUERTAS ESCOLARES.

SECTOR DE INVERSIÓN:

Sector agricultura y desarrollo social.

META DE PLAN DE DESARROLLO (INDICADOR DE PRODUCTO)

- > Proyectos productivos cofinanciados. Programado: 40 beneficiados
- > Productores apoyados con activos productivos y de comercialización. Programado: 200 beneficiado

PLAN O PROGRAMA: (Opcional)

- > PROGRAMA DE INSENTIVO A LA SIEMBRA DE CULTIVOS TRADICIONALES (MAIZ Y FRIJOL)
- > PROGRAMA DE HUERTAS CASERAS Y ESCOLARES.

ACTIVIDAD REALIZADA:

Por medio de proceso de compraventa se realizó la adquisición de insumos (semillas, abono, vermífugos) con los cuales se beneficiaron, los productores, familias y niños de las diferentes sedes rurales que participaron en el desarrollo de las huertas escolares, dentro del programa se realizó capacitación, en buenas prácticas agrícolas, de manejo de recursos naturales y la respectiva asistencia técnica para el desarrollo de los diferentes procesos productivos.

INVERSIÓN (\$):

Compra de insumos: \$ 32.774.000 CONTRATO DE COMPRAVENTA MC-008-2025

IMPACTO: POBLACIÓN OBJETO (CUATIFICAR)

Con el desarrollo de estos programas de incentivo se beneficiaron a 80 productores con el programa de cultivos tradicionales (maíz y frijol), 140 personas participaron del programa de huertas casera y hubo la participación de 7 escuelas con un total de 95 niños de los grados de primaria todo esto en las diferentes veredas del municipio. Para un beneficio total de 315 personas.

	Secretaría de Hacienda	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
			Versión: 01
			Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 81 de 101

INFORME

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:

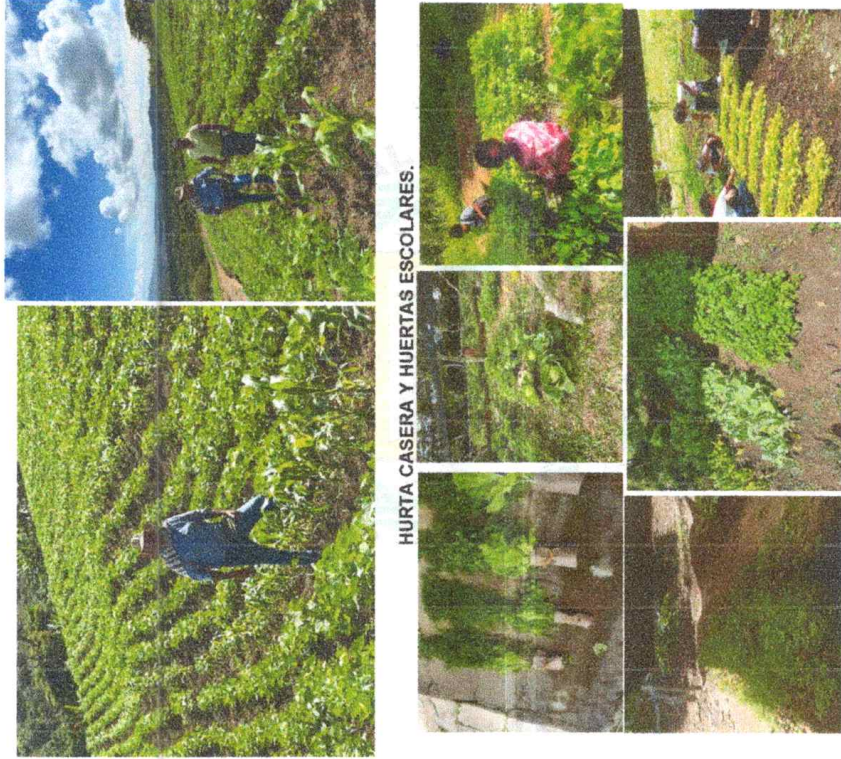
CULTIVO TRADICIONALES (MAIZ Y FRIJOL)

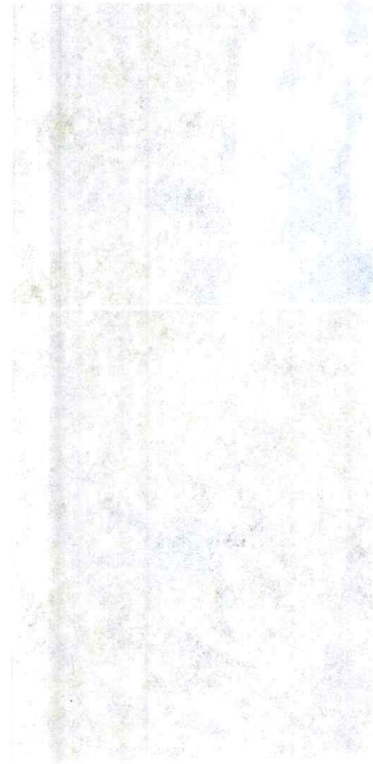
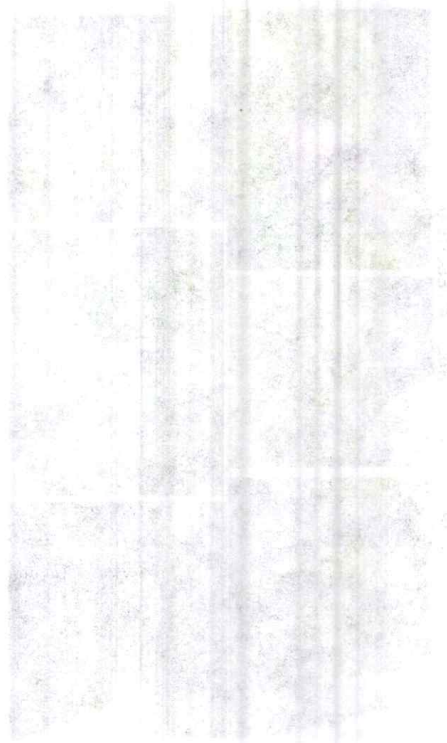


	Secretaría de Hacienda	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03
			Versión: 01
			Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 82 de 101

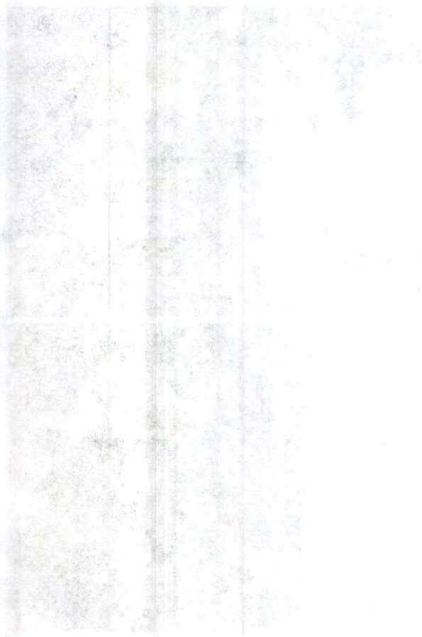
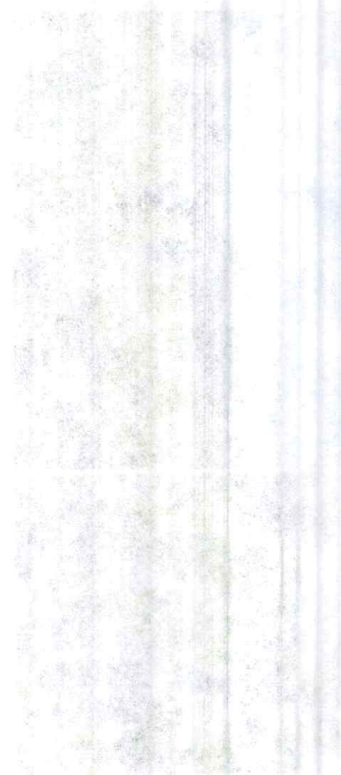
INFORME

HURTA CASERA Y HUERTAS ESCOLARES.





DATE	10/10/2010
TIME	10:10
LOCATION	10101010
STATUS	10101010
REMARKS	10101010



10101010

10101010

DATE	10/10/2010
TIME	10:10
LOCATION	10101010
STATUS	10101010
REMARKS	10101010

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03
	INFORME	Versión: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 83 de 101



6.3. SERVICIO DE APOYO A LA COMERCIALIZACIÓN, FESTIVAL CAFETERO EN EL MUNICIPIO.

SECTOR DE INVERSIÓN:

SECTOR AGRICULTURA Y DESARROLLO SOCIAL

META DE PLAN DE DESARROLLO (INDICADOR DE PRODUCTO)

Número de eventos comerciales apoyados.

Programado 1 evento

PLAN O PROGRAMA: (Opcional)

SEGUNDO FESTIVAL DEL CAFÉ

ACTIVIDAD REALIZADA:

En convenio con el comité municipal de cafeteros y la federación de cafeteros, se realizó en el mes de diciembre el segundo festival del café en el cual se busca generar un espacio de comercialización, reconocimiento y exaltación de los productores cafeteros del municipio.

INVERSIÓN (\$):

Total de inversión: \$

IMPACTO; POBLACIÓN OBJETO (CUATIFICAR)

Es un evento abierto a la participación del público en general en el cual hubo gran participación de productores, expositores y participantes de los diferentes concursos y atracciones.

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03
	INFORME	Versión: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 84 de 101

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:



6.4. MERCADOS CAMPESINOS

SECTOR DE INVERSIÓN:

SECTOR AGRICULTURA Y DESARROLLO SOCIAL

META DE PLAN DE DESARROLLO (INDICADOR DE PRODUCTO)

Número de Mercados campesinos realizados.

Programado 2 Eventos

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 85 de 101
	INFORME	

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 86 de 101
	INFORME	

PLAN O PROGRAMA:

MERCADOS CAMPESINOS

ACTIVIDAD REALIZADA:

Se desarrollaron dos mercados campesinos con el fin de brindar a los productores agropecuarios un espacio para la comercialización de sus productos, uno fue realizado el día 22 de junio en el cual participaron 50 productores y el segundo se realizó el día 7 de diciembre en donde participaron un total de 87 personas. Para un total de 137 personas beneficiadas y abierto a la participación de todas las personas propias y visitantes.

INVERSIÓN (\$):

Total de inversión: \$

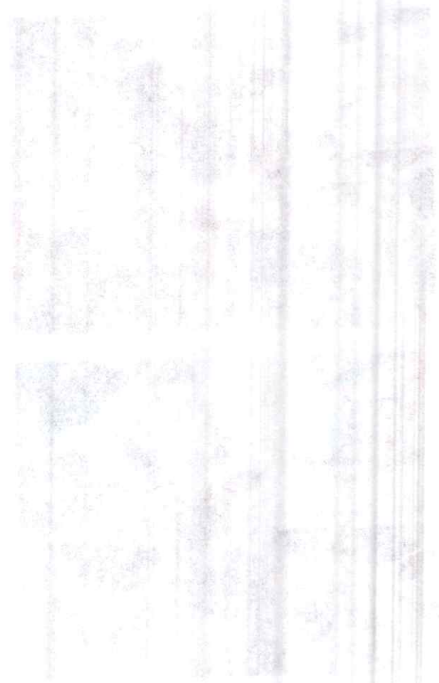
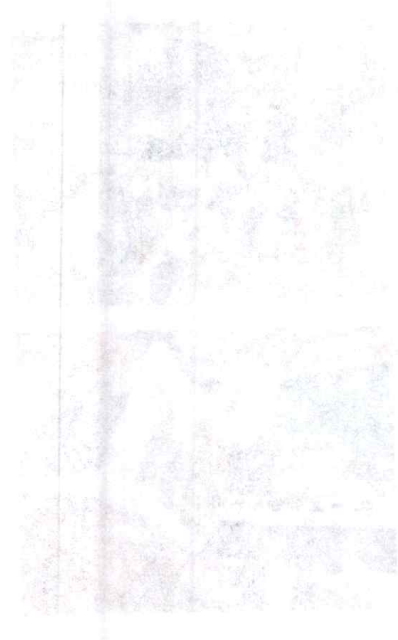
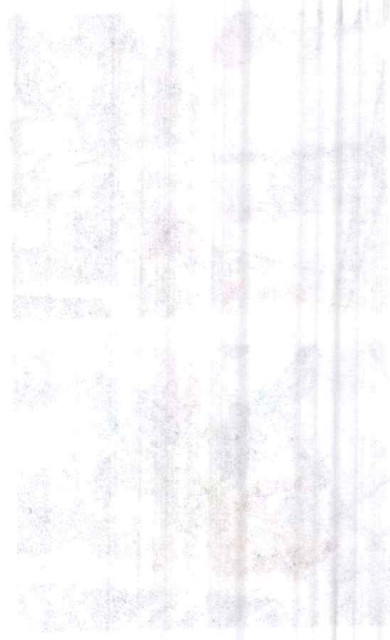
IMPACTO; POBLACIÓN OBJETO (CUATIFICAR)

Es un evento abierto a la participación del público en general en el cual hubo gran participación de productores, expositores para un total de 137 participantes.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:

MERCADO PMPESINO 22 DE JUNIO





THESE ARE THE RESULTS OF THE
ANALYSIS OF THE DATA
OBTAINED FROM THE
EXPERIMENTAL STUDY
CONDUCTED IN THE
LABORATORY OF THE
INSTITUTE OF CHEMISTRY
AND PHYSICS OF THE
ACADEMY OF SCIENCES
OF THE USSR

1	2	3	4
5	6	7	8
9	10	11	12
13	14	15	16

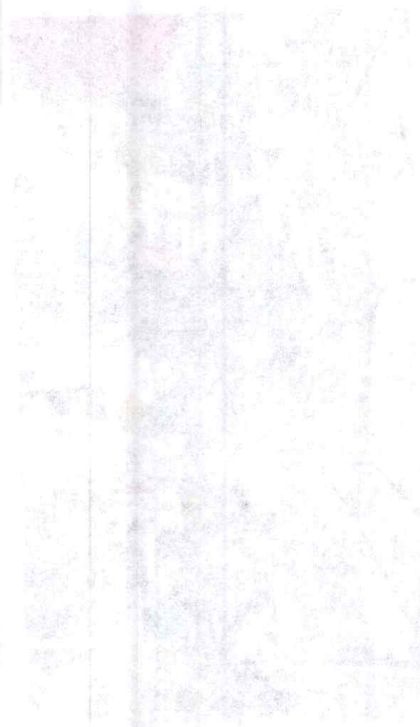
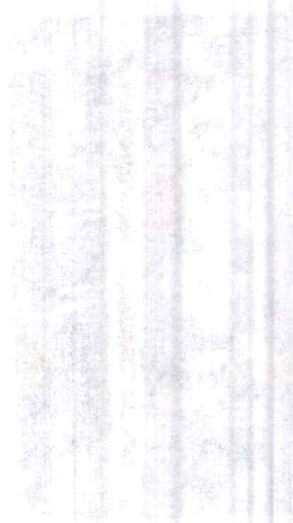
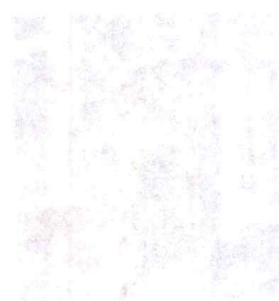
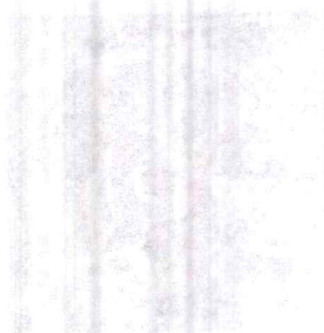
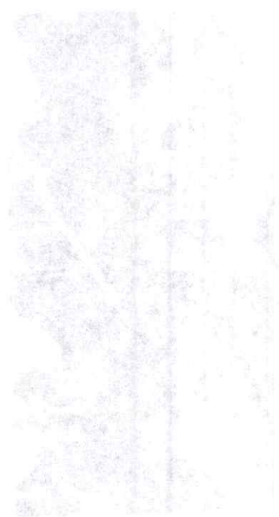
17	18	19	20
21	22	23	24
25	26	27	28
29	30	31	32

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - 01 - 03
		Version: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024 Pagina 87 de 101

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - 01 - 03
		Version: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024 Pagina 88 de 101

MERCADO CAMPESINO 07 DE DICIEMBRE





100-100-100-100

	SECRETARÍA DE HACIENDA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03
			Informe
			Version: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 89 de 101

	SECRETARÍA DE HACIENDA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03
			Informe
			Version: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 90 de 101

6.5. CAPACITACIONES

SECTOR DE INVERSIÓN:

SECTOR AGRICULTURA Y DESARROLLO SOCIAL.

META DE PLAN DE DESARROLLO (INDICADOR DE PRODUCTO)

Servicio de educación informal en Buenas Prácticas Agrícolas y producción sostenible

PLAN O PROGRAMA: (Opcional)

CAPACITACION EN BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS Y FORMACION COMPLEMENTARIA

ACTIVIDAD REALIZADA:

Por medio de las actividades realizadas por los profesionales de apoyo adscritos a la dependencia se realizó capacitación, formación y demostraciones de método en diferentes temas de interés y a solicitud de los grupos poblacionales, como lo fue el caso de capacitaciones en buenas prácticas ambientales, formación en elaboración de huertas casera y abonos orgánicos y agricultura limpia (biopreparados).

IMPACTO: POBLACIÓN OBJETO (CUATIFICAR)

En estas capacitaciones participaron alrededor de 95 estudiantes de las sedes rurales, un grupo de 25 mujeres de la asociación de mujeres rurales y con 15 productores rurales de la vereda la granja para un total de 120 personas.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:

Capacitación granja

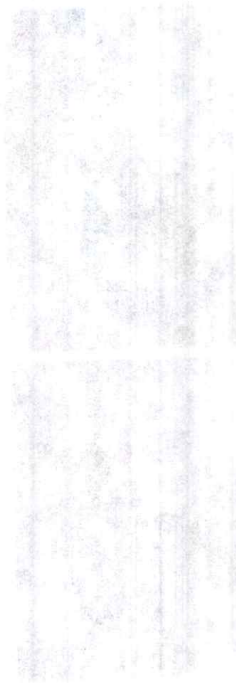
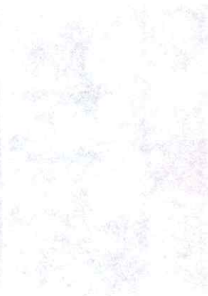
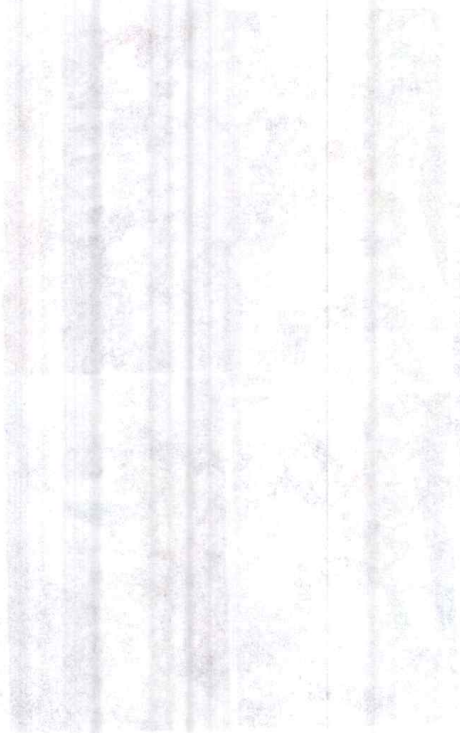


Capacitación Asociación de mujeres



Capacitación a hogares de bienestar en Abonos orgánicos caseros con material reciclado (25)





Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03
	INFORME	Versión: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 91 de 101



6.6. FORMACION COMPLEMENTARIA CON EL SENA
SECTOR DE INVERSIÓN:
SECTOR AGRICULTURA Y DESARROLLO SOCIAL
META DE PLAN DE DESARROLLO (INDICADOR DE PRODUCTO)
PLAN O PROGRAMA: (Opcional)

ACTIVIDAD REALIZADA:

Se realizó la gestión ante el SENA con el fin de obtener formación en diferentes áreas y a solicitud de los productores en donde se facilitó la conformación de los grupos de personas interesadas en capacitarse, apoyo en la ejecución de la etapa formativa y el compromiso de seguir fortaleciendo e impulsando los emprendimientos o asociatividad que surja de esta formación.

INVERSIÓN (\$):

Total de inversión:

IMPACTO; POBLACIÓN OBJETO (CUATIFICAR)

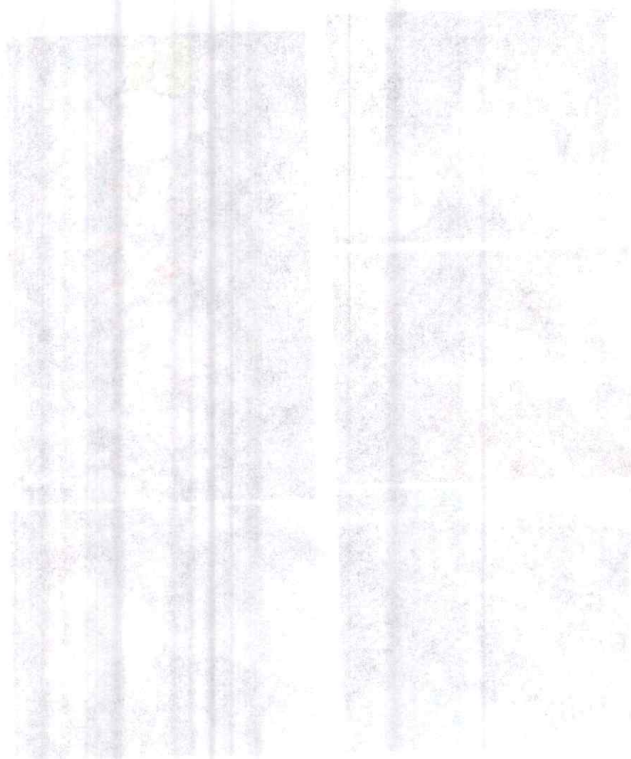
En esta formación participaron 19 personas en el programa formativo en producción de orellanas como producción complementaria en las fincas y alternativa en seguridad alimentaria, 15 personas se capacitaron en producción de abonos orgánicos sólidos y 15 personas participaron de la formación de bonos orgánicos líquidos en programas de SENA EMPRENDE RURAL.

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03
	INFORME	Versión: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 92 de 101

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:

Cultivo de orellanas





CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

	Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - 07 - 03
		INFORME	Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 93 de 101

	Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - 07 - 03
		INFORME	Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 94 de 101

7. INFORME PARA RENDICIÓN DE CUENTAS 2025, SECRETARÍA DE SALUD Y GESTIÓN SOCIAL

El objetivo principal de esta dependencia corresponde en formular, implementar y evaluar las políticas, planes, programas y proyectos en materia de salud del ámbito municipal, en armonía con las políticas y disposiciones del orden nacional y departamental.

La secretaría de Salud y Gestión Social, tiene dentro de sus sectores o funciones misionales la atención de:

- SALUD
- EDUCACIÓN
- DEPORTES Y RECREACIÓN
- CULTURA
- PROGRAMAS SOCIALES
- NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES
- JUVENTUD
- ADULTOS MAYORES

SALUD:

- PROFESIONALES EN SALUD PÚBLICA
INVERSIÓN: \$49.728.000=
- APOYO EN POLÍTICAS PÚBLICAS, ASIS Y RÉGIMEN SUBSIDIADO
INVERSIÓN: \$38.100.000=
- PLAN DE INTERVENCIÓNES COLECTIVAS
INVERSIÓN: \$119.302.844=
- TRANSFERENCIAS PARA LA ESE SAN ANTONIO DE PADUA
INVERSIÓN: \$ 215.057.605=
- ASEGURAMIENTO EN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO
INVERSIÓN: \$3.613.993.798,16=

Se realizó la contratación de las actividades del plan de intervenciones colectivas PIC con la ESE SAN ANTONIO DE PADUA. En el cual se adelantaron actividades enfocadas en la promoción de la salud y prevención de los riesgos en salud como lo es las zonas de orientación y escucha, estrategias de prevención del dengue, actividades de promoción de los estilos saludables, promoción de la lactancia materna, promoción de la vacunación entre otras

EBS: durante la vigencia el municipio de Pinchote recibió por parte del ministerio de salud y

protección social recursos para el funcionamiento de los equipos básicos en salud los cuales cubrieron los 4 territorios del municipio y sus 15 microterritorios en el cual se desarrolló la estrategia de atención primaria en salud, llevando a todos los hogares los servicios de salud de profesionales como médico, enfermera, odontólogo, psicólogo en el cual evaluaron los riesgos individuales y familiares y establecieron los planes de cuidado.

* RÉGIMEN SUBSIDIADO

El municipio garantizó la continuidad del aseguramiento en el régimen subsidiado en salud de un total de 2147 afiliados, en las EPS con una inversión de más de \$3.613.993.798,16

* PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD

Se realizó fortalecimiento de la prestación de servicios en la ESE San Antonio de Padua mediante el giro de recursos de subsidio a la oferta con el objeto de dar liquidez y garantizar los recursos para que la prestación de servicios se prestara de acuerdo a lo declarado y habilitado ante el ministerio de salud y protección social.

Así también se realizó giro de recursos de 60 millones de pesos para financiar el plan de saneamiento fiscal y financiero de la ESE municipal.



 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - 01 - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 95 de 101
	INFORME	

CULTURA

Se garantizó la contratación de instructor de danzas durante el año 2025

Se adelantó la contratación de docente para la escuela de música en la cual se apoyó la instrucción musical en niños niñas y adolescentes del municipio de Pinchote y algunos adultos mayores que se integraron al proceso formativo

Se adelantó proceso para la adquisición de trajes folclóricos para que el grupo de danza destaque con un bello vestuario, además se adelantó proceso de adquisición de instrumentos musicales como guitarras, tiples requintos con el objeto de fortalecer el grupo de cuerdas, así también instrumentos para la banda de marcha e instrumentos de banda sinfónica entre los cuales trompetas, saxofones y otros

TURISMO: se brindó apoyo a operadores turísticos del municipio hoteleros, gastronómicos y culturales mediante están en las ferias turísticas departamentales, es establecido en el municipio la ruta en el municipio fue beneficiado pro el proyecto de fонтur ruta libertadora en el cual se diseñaron 2 rutas turístico- culturales

INSTRUCTOR DE DANZAS FOLCLÓRICAS

INVERSIÓN: \$ 23.144.000=

INSTRUCTOR DE BANDAS

INVERSIÓN: \$ 10.500.000=

EVENTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS

CELEBRACIÓN DIA DE LA MUJER; CELEBRACIÓN DE 243 AÑOS DEL MUNICIPIO; ENCUENTRO DE COLONIAS; DIA DE LA FAMILIA; ENCUENTRO INTERNACIONAL DE DANZAS; ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES DE DICIEMBRE

INVERSIÓN: \$ 192.342.820=



 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - 07 - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 96 de 101
	INFORME	

* PROGRAMAS SOCIALES:

RENTA CIUDADANA Y COLOMBIA MAYOR: se garantizó durante la vigencia 2025 en el cual se beneficiaron 67 familias por renta ciudadana, y 347 adultos mayores en el programa de Colombia mayor cubriendo así a este grupo poblacional vulnerable del municipio.

CENTROS VIDA Y CBA: durante la vigencia se mantuvo la atención de los adultos mayores en los programas de centro de bienestar del anciano y centros vida con a un total de 22 y 128 beneficiarios estos programas se ejecutan con recursos recaudados por estampilla del adulto mayor

DISCAPACIDAD: En discapacidad se celebraron las olimpiadas para la población especial en la cual se realizaron actividades culturales, deportivas para el entretenimiento y unión de esta población.

PRINCIPALES INVERSIONES:

- DIFUSIÓN RADIAL DE LOS DIFERENTES EVENTOS

INVERSIÓN: \$18.849.600=

- PROGRAMAS RENTA CIUDADANA Y ADULTO MAYOR

BENEFICIARIOS 67 FAMILIAS DE RENTA CIUDADANA Y 347 ADULTOS MAYORES

INVERSIÓN: \$25.147.813,33=

- GESTIÓN SOCIAL, POLÍTICAS PUBLICAS, COORDINACIÓN INTERSECTORIAL Y PARTICIPACION SOCIAL

INVERSIÓN: \$13.000.000,00=

- HOGAR DE PASO Y/O CASA HOGAR

INVERSIÓN: \$3.000.000=

- ACTIVIDADES LUDICAS 31 DE OCTUBRE

INVERSIÓN: \$12.571.430=

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 97 de 101
	Secretaría de Hacienda	INFORME



SEMANA DE LA JUVENTUD
 INVERSIÓN: \$ 18.490.600=

APOYO EN ELECCIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUDES
 INVERSIÓN: \$ 3.709.000=

ATENCIÓN INTEGRAL EN EL CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR
 22 BENEFICIARIOS
 INVERSIÓN: \$80.922.380=

ATENCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN CENTRO VIDA
 128 BENEFICIARIOS
 INVERSIÓN: \$199.296.000=

	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 98 de 101
	Secretaría de Hacienda	INFORME



DEPORTES Y RECREACION:

Se garantizó el instructor de deportes el cual desarrollo actividades de formación deportiva en el área urbana y rural del municipio, también se adelantaron las segundas olimpiadas municipales con la participación de más de 270 deportistas del municipio en diferentes disciplinas deportivas, como microfútbol, mini tejó, boli rana, bolo criollo.

Se apoyó la realización de los juegos intercolegiados en la cual los estudiantes participaron

	SECRETARÍA DE HACIENDA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 880204265-0	GDC - OT - 03
	INFORME		Version: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 99 de 101

con estudiantes de municipios como Aratoca, Jordán, Páramo y Cepitá.

Se adelantaron otras actividades recreativas como son caminatas, ciclo paseos y las vacaciones recreativas.

Para microfútbol en todas sus categorías: camiseta, pantaloneta y medias. Total :16 equipos 128.

INSTRUCTOR Y COORDINADOR DE DEPORTES

INVERSIÓN: \$16.200.800=

JUEGOS ESCOLARES E INTERCOLEGIADOS

INVERSIÓN: \$11.762.000=

OLIMPIADAS DEPORTIVAS

INVERSIÓN: \$ 77.791.000=

CARRERA CICLISTICA Y RUNNING

INVERSIÓN: \$ 30.000.000=



	SECRETARÍA DE HACIENDA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 880204265-0	GDC - OT - 03
	INFORME		Version: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 100 de 101

EDUCACION:

TRANSPORTE ESCOLAR: durante la vigencia 2025 se garantizó el transporte escolar para los estudiantes del colegio pedro santos por un total de 155 días de prestación del servicio del calendario escolar.

RESTAURANTES ESCOLARES: Se realizó la adquisición de menaje para los restaurantes escolares con el objeto de dar garantizar la calidad en la prestación del servicio a los estudiantes del municipio.

PRUEBAS SABER – FORO EDUCATIVO: Se apoyó a los estudiantes del colegio pedro santos del grado undécimo con la capacitación en pruebas saber once la cual incluyo más de 80 horas de clases y la realización de simulacros

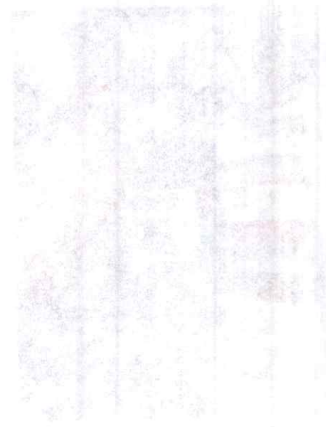
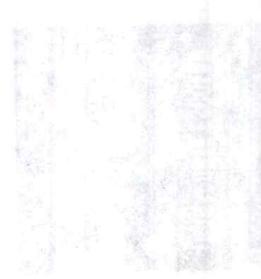
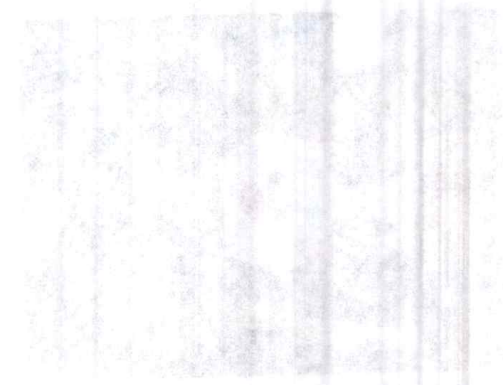
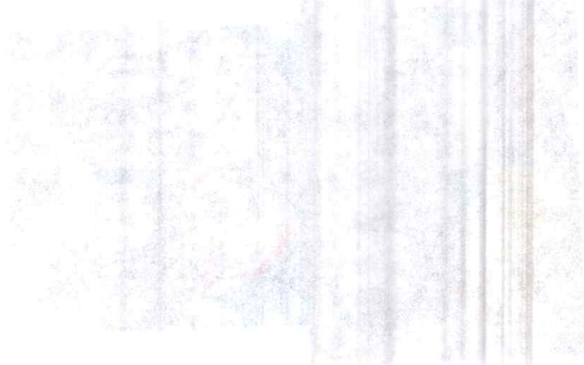
• PREPARACIÓN PARA LAS PRUEBAS SABER
INVERSIÓN: \$19.500.000=

• FORO EDUCATIVO
INVERSIÓN: \$4.675.000=

• FORO EDUCATIVO
INVERSIÓN: \$ 15.981.000=

• TRANSPORTE ESCOLAR
155 DIAS ESCOLARES DE ATENCIÓN





WORLD OF BOOKS
1000 27th Ave. N.
Minneapolis, MN 55412
612-338-1100

WORLD OF BOOKS
1000 27th Ave. N.
Minneapolis, MN 55412
612-338-1100

WORLD OF BOOKS
1000 27th Ave. N.
Minneapolis, MN 55412
612-338-1100



 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204255-0	GDC - OT - 03
		Versión: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 101 de 101

INFORME



Pinchote, Diciembre 30 de 2025.

MIGUEL JOVANNY TRIANA RODRIGUEZ
Alcalde Municipal

"PINCHOTE SEGURO, SOSTENIBLE Y EQUITATIVO"
2024 - 2027



EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No CD-100-2025

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN Y AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER.

SOPORTE DE EJECUCIÓN ITEM 3

ACTIVIDAD: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ORGANIZACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SU RESPECTIVA PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB.

PINCHOTE, DICIEMBRE DE 2025

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN
EVIDENCIA DE EJECUCIÓN
Nº 00-100-9025

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA
FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DEL INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
Y AUDITORÍA INTERNA DE RENDIMIENTO DE CUANTAS DE LA
SECRETARÍA DE ECONOMÍA DE LA GOBIERNO DEL SALVADOR.

OBJETO DE EJECUCIÓN (ITEM 1)

ACTIVIDADES: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA
ORGANIZACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE LA AUDITORÍA
PÚBLICA DE RENDIMIENTO DE CUANTAS Y SU RESPECTIVA
PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB.

PRIMERA FASE DE EJECUCIÓN

 Secretaría de Hacienda	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03
		Version: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 1 de 8

METODOLOGÍA
AUDIENCIA PÚBLICA DE
RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

 Secretaría de Hacienda	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03
		Version: 01
		Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 2 de 8

INTRODUCCIÓN

La Rendición de cuentas está enmarcada en la Constitución Política de Colombia con el fin de controlar el ejercicio del poder ejecutivo por parte de los ciudadanos, es así que mediante la Ley 489 de 1998 se estableció que todas las entidades y organismos de la administración pública tienen la obligación de desarrollar su gestión acorde con los principios de la democracia participativa y democratización de la gestión pública, para lo cual dichas organizaciones deben realizar la rendición de cuentas a la ciudadanía.

Así mismo mediante el Conpes 3654 de 2010, "por el cual se establece la Política de Rendición de Cuentas"; la Ley 1712 de 2014, "por medio de la cual se crea la ley de transparencia y del derecho de acceso a la información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones"; y el Manual Único de Rendición de Cuentas, del Departamento Administrativo de la Función Pública, se reitera el compromiso de realizar esta actividad que promueve los principios de Transparencia y Participación Ciudadana.

A la vez, la rendición de cuentas implica la capacidad y el derecho de la ciudadanía a pedir información, explicaciones y retroalimentar al gobierno, con evaluaciones y propuestas de mejora, o con incentivos para corregir la gestión, premiar o sancionar los resultados.

La rendición de cuentas se basa en divulgar información pública. Para ello las entidades deben generar datos y contenidos sobre la gestión, el resultado de ésta y el cumplimiento de sus metas misionales y las asociadas con el plan de desarrollo nacional, departamental o municipal, así como a la disponibilidad, exposición y difusión de datos, estadísticas o documentos por parte de las entidades públicas. Los datos y los contenidos deben cumplir el principio de calidad de la información para llegar a todos los grupos poblacionales y de interés.

El documento Conpes 3654 del 12 de abril de 2010, señala que la rendición de cuentas es una expresión de control social, que comprende acciones de petición de información y de explicaciones, así como la evaluación de la gestión, y que busca la transparencia de la gestión de la administración pública para lograr la adopción de los principios de Buen Gobierno y transparencia en el ejercicio de la función pública, por ello fortalece el concepto de responsabilidad de los gobernantes y servidores y el acceso a la información como requisitos básicos.

El informe de Rendición de Cuentas de la Administración 2024 – 2027, debe dar cuenta de la gestión realizada a la fecha, informar a la comunidad como encontró la administración municipal y que acciones ha realizado, publicar los recursos financieros invertidos, los recursos administrativos y humanos con los que cuenta y ejecutó durante la vigencia fiscal 2025, así como las acciones y gestiones desarrolladas durante este año, indicando los

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PINCHOTE
SANTANDER

DICIEMBRE DE 2025

CONFIDENTIAL 5052

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

 Secretaría de Hacienda	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03
	INFORME	Version: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 3 de 8

impactos alcanzados.

Con el lema "Pinchote Seguro, Sostenible y Equitativo", la Administración Municipal 2024-2027 quiere invitar a los Pinchotanos a participar activamente con sus aportes, críticas constructivas y haciendo parte los presidentes y demás dignatarios de las Juntas de Acción Comunal, Consejo Municipal de Juventud, parroquia, deportes, cultura y de los diferentes programas sociales. Es por esto que presentamos un informe sobre lo realizado en el año 2023, en donde fue necesario dedicar suficiente tiempo para revisar las actuaciones y procedimientos que se venían llevando a cabo en el municipio.

Dentro del Sistema de Desarrollo Administrativo – Ley 489 de 1998 Modelo Integrado de Planeación y Gestión, cuenta con Políticas de Desarrollo Administrativo, adoptadas por el Gobierno Nacional para ser implementadas a través de la planeación sectorial e institucional de las entidades (Decreto 2482 de 2012 compilado en el Decreto Único 1083 de 2015) una de las políticas es TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO (Rendición de Cuentas a los Ciudadanos- PARTICIPACION CUIDADANA) cumpliendo así con dicha política desde MIPG como la dimensión de Direcciónamiento Estratégico y Planeación- Gestión para el Desempeño en cumplimiento de Rendición de Cuentas y Participación ciudadana en la Gestión.

1. CONTEXTO JURÍDICO

Existen numerosas disposiciones jurídicas y constitucionales (nacionales e internacionales) sobre la rendición de cuentas a los ciudadanos, que se relacionan tanto con derechos de los ciudadanos como con obligaciones de los servidores públicos y las entidades públicas. Estas disposiciones se encuentran dispersas en diferentes normas, por lo cual en esta sección sólo se exponen las principales.

La Constitución Política Colombiana establece los principios de Democracia Participativa, Soberanía Popular, y el derecho fundamental a conformar, ejercer y controlar el poder público en sus artículos 1, 2, 3 y 40.

Igualmente establece un conjunto de medios para garantizar el ejercicio de esos derechos, relacionados con la rendición social de cuentas, tales como: la tutela (art. 86), la acción de cumplimiento (art. 87) y la acción popular (art. 88). Así mismo, el artículo 23 establece el derecho de toda persona a presentar peticiones respetuosas a las autoridades por motivos de interés general o particular y a obtener pronta resolución; igualmente, el artículo 74 establece el derecho a acceder a los documentos públicos oficiales salvo en los casos que establezca la ley.

 Secretaría de Hacienda	REPUBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204285-0	GDC - OT - 03
	INFORME	Version: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 4 de 8

Cabe señalar que las obligaciones de entregar o publicar información del Estado se encuentran también en la Constitución en los artículos que conciernen a cada rama del poder público (Títulos V al XI de la Carta Política). Esto garantiza la información para la rendición de cuentas.

En este sentido, la Corte Constitucional Colombiana ha señalado la obligación de las distintas dependencias de la Administración Pública de proporcionar la información necesaria para el ejercicio del control ciudadano, precisando que "En una democracia participativa el derecho a acceder a la información (artículo 20, C.P.) constituye un instrumento indispensable para el ejercicio del derecho político fundamental a participar en "el control del poder político" (artículo 40, C.P.), de lo cual depende la efectividad del principio de responsabilidad política (artículo 133, C.P.)6, así como la materialización del principio de publicidad que rige la función administrativa (artículo 209 C.P.)" (Corte Constitucional 2002).

Por otra parte, en desarrollo de la Constitución Política colombiana, existen disposiciones jurídicas que se refieren a temas directamente relacionados con la rendición de cuentas, entre las que se encuentran las asociadas con el derecho al acceso y petición de información, la participación ciudadana y el control social, de las cuales cabe destacar las siguientes (ver anexo 2 para la lista completa):

Código Contencioso Administrativo (Decreto 1 de 1984): regula el derecho de petición en interés general, en interés particular y de petición de informaciones.

Ley 57 de 1985: contiene las principales disposiciones en materia de publicidad y acceso a los documentos públicos. Es la única norma que recopila de alguna manera estos temas.

Ley 152 de 1994: Ley orgánica del Plan Nacional de Desarrollo. Establece obligaciones de producción y presentación de información de la rama ejecutiva, especialmente para fines de rendición de cuentas interna, planeación y seguimiento y regula el Consejo Nacional de Planeación, que incluye participantes de organizaciones sociales.

Ley 190 de 1995: el estatuto anticorrupción regula aspectos de publicidad de la información pública, atención al ciudadano, difusión y sanciones para quienes nieguen la información al público.

Ley 489 de 1998: sobre estructura de la administración pública, incluye la obligación de fortalecer los sistemas de información del sector público, divulgar la información y apoyar el control social.

Ley 617 de 2000: establece el "Control social a la gestión pública territorial. El Departamento Nacional de Planeación publicará en medios de amplia circulación nacional con la periodicidad

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 880204265-0	GDC - OT - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 5 de 8
	INFORME	

que señale el reglamento y por lo menos una vez al año, los resultados de la evaluación de la gestión de todas las entidades territoriales, incluidos sus organismos de control, según la metodología que se establezca para tal efecto" (art. 79).

Ley 734 de 2002: código disciplinario, en el cual se establecen los deberes de los servidores públicos. En particular, respecto de la información se precisan las siguientes obligaciones: custodia, uso de los sistemas de información disponibles, publicación mensual de los informes que se generen sobre la gestión y respuesta a los requerimientos de los ciudadanos.

Ley 850 de 2003: ley estatutaria de veedurías ciudadanas, la cual contiene disposiciones sobre su funcionamiento y su derecho a la información. Así mismo, establece que las autoridades deben apoyar a estos mecanismos de control social.

Ley 962 de 2005 (anti trámites): establece que "todos los organismos y entidades de la Administración Pública deberán tener a disposición del público, a través de medios impresos o electrónicos de que dispongan, o por medio telefónico o por correo, información actualizada sobre normas básicas que determinan su competencia, funciones y servicios; trámites y actuaciones para que el ciudadano adelante su labor de evaluación de la gestión pública y así intervenir en forma argumentada en los procesos de rendición de cuentas." (art. 8).

Ley 1712 de 2014, "Por medio de la cual se crea la ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública nacional y de dictan otras disposiciones".

Ley 1757 de 2015: Artículos 48 al 59 "Rendición de cuentas de la Rama Ejecutiva" Manual único de rendición de cuentas.

Compes 3654 de 2010, "Por el cual se establece la Política de Rendición de Cuentas".

En tal contexto, corresponde al Alcalde Municipal, garantizar los escenarios idóneos para materializar el mecanismo de transparencia para el proceso de rendición de cuentas y para ello, se presenta el presente Protocolo de Participación en Audiencias Públicas.

Será esta la primera oportunidad de la Administración Municipal de Pinchote para el periodo 2024 – 2027, de llevar a cabo este espacio de participación en audiencia pública de Rendición de Cuentas de manera presencial.

2. INFORME Y SUS COMPONENTES

La audiencia de rendición de cuentas, es una herramienta de gestión, que promueve la

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 880204265-0	GDC - OT - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 6 de 8
	INFORME	

participación de la comunidad en las acciones desarrolladas por la administración municipal en un periodo determinado.

El informe presentado a la comunidad, se realiza por cada una de las dependencias de la administración municipal, según los sectores que se desarrollan dentro del territorio, determinando las actividades desarrolladas durante el año 2025 de esta administración y los logros alcanzados en este periodo.

3. TRÁMITE – AUDIENCIA PÚBLICA

Dentro del proceso de rendición de cuentas, el Municipio de Pinchote, a través de los canales oficiales de comunicación disponibles, se convoca a la sociedad civil en general, para la rendición de cuentas del segundo año de gestión.

La participación se realizará presencial y publicación de invitación y documentos a través de la página web del Municipio. La interacción entre la administración municipal y la comunidad, se realizará de manera presencial en audiencia pública.

3.1 Convocatoria y logística

Dentro del proceso de rendición de cuentas, la Administración Municipal de Pinchote, a través de los canales oficiales de comunicación disponibles, convoca a los integrantes de la sociedad civil en general, veedurías, entes de control, Consejo Municipal de Juventudes, Honorable Concejo Municipal, Personería Municipal para la audiencia pública de rendición de cuentas de sus actividades desarrolladas durante el año 2025.

3.2 Orden del día

La presentación del informe de rendición de cuentas de la vigencia 2025 se realizará en audiencia pública presencial, y se llevará a cabo el día Martes 30 de Diciembre de 2025 a partir de las 8:00 a.m. en las instalaciones de aula Múltiple del Colegio Pedro Santos y la recepción de preguntas se podrán en dicha audiencia hasta la hora de finalizada la presentación de las exposiciones por parte de los funcionarios.

Se llevará a cabo el siguiente orden del día para el desarrollo de la audiencia pública, el cual deberá ser comunicado al inicio de la misma:

I. Registro de asistentes

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 7 de 8
	INFORME	

- II. Palabras del Alcalde Municipal
- III. Presentación de las condiciones de participación en la audiencia pública.
- IV. Presentación del Informe de gestión de la vigencia 2025.
- V. Espacio para opiniones de los asistentes los cuales se recepcionarán de manera escrita en formato establecido para ello.
- VI. Selección de máximo 5 preguntas y lectura de las recibidas a la hora de terminación de la presentación del informe. Las preguntas no respondidas en la audiencia se tomarán como derecho de petición y se dará el mismo tratamiento en términos establecidos por el CPACA.
- VII. Respuesta a observaciones.
- VIII. Conclusiones de la audiencia pública.
- IX. Acta de cierre.

3.3 Propuesta de priorización y su trámite

Con el objeto de lograr mayor eficiencia en la información a darse a conocer, se publicará el informe de rendición de cuentas en la página web de la entidad www.pinchote-santander.gov.co

Solo se responderán las preguntas (máximo 5), seleccionadas por la entidad. Las preguntas u observaciones realizadas dentro del término establecido en el presente documento, se tomará como derechos de petición que serán respondidas a través de la página web del municipio.

Con el fin de brindar mayor espacio de información, la audiencia será transmitida por Facebook live. Esta se establece de manera publicitaria e informativa, por tanto los comentarios que allí se realicen, no se tomarán como acciones participantes de las audiencia, pues ella se estableció de manera presencial.

Para quienes no puedan participar de la audiencia pública de rendición de cuentas, sus solicitudes, aclaraciones u observaciones, se podrán remitir al correo contactenos@pinchote-santander.gov.co y se dará trámite conforme al Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

3.4. Acta de Cierre

Concluida la Audiencia Pública se levantará un acta de Cierre que será suscrita por el secretario de Gobierno y el Alcalde Municipal, y deberá estar acompañada de al menos la siguiente información y documentos:

 Secretaría de Hacienda	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE SANTANDER MUNICIPIO DE PINCHOTE NIT. 890204265-0	GDC - OT - 03 Versión: 01 Fecha Emisión: 02-01-2024 Página 8 de 8
	INFORME	

Contenido:

1. Identificación de los suscritientes.
2. Orden del día desarrollado.
3. Resumen de la Audiencia Pública.

Documentos que la integran:

- Constancias de las convocatorias realizadas para la celebración de la audiencia
- Evidencia del Desarrollo de la Audiencia Pública.
- Encuesta de propuestas de priorización recibidas en audiencia, y las que a través del portal Web de la Administración Municipal
- Registro fotográfico y videos del desarrollo de la audiencia pública.

MIGUEL JOVANNY TRIANA RODRIGUEZ
Alcalde Municipal

"PINCHOTE SEGURO, SOSTENIBLE Y EQUITATIVO"
2024 - 2027



Buscar en la entidad



Inicio > **Informes de gestión, evaluació...**

Rendición de cuentas

Modificación: 2025/12/30 16:08:16

Creación: 2025/12/30 16:08:16

Rendición de cuentas vigencia 2025

Fecha de expedición: 2025/12/26 08:00:00

Compartir  

Rendición de cuentas vigencia 2025

Archivos para descargar



rendicion-de-cuenta...

9 Mb



informe-de-gestion-...

11 Mb

¿Encontraste lo que buscabas?

¿Te pareció útil este contenido?

SOLICITA INFORMACIÓN



Ministerio de Educación de la República de Cuba

Informe de la Gestión Evaluada

Unidad Educativa: _____

Ciclo de Evaluación: _____

Rendición de cuentas 2025

Fecha de expedición: 15 de agosto de 2025

Completado:

Unidad Educativa: _____

Archivos para descargar



Información de contacto

Información de contacto



0 Comentarios

Escribe Aquí



Soy humano



hCaptcha

Privacidad - Condiciones



560
caracteres

COMENTA



Nacional de
de Colombia



Departamento
Nacional de Planeación



Presidencia



TIC

PA



A+

A-



Alcaldía Municipal de Pinchote en Santander

Dirección: Carrera 5 No. 4-13 / Parque Principal

Horario de atención: Lunes a viernes a partir de las 7:00 a.m. A 12:00 m. y de 2:00 p.m. A 5:00 p.m.

Teléfono Conmutador: +573133956422

Teléfono móvil: 3133956422

Línea de atención gratuita: +573133956422

Línea anticorrupción: +573133956422

Correo institucional: contactenos@pinchote-santander.gov.co

Correo de notificaciones judiciales: notificacionjudicial@pinchote-santander.gov.co



12:07:43

HOPA LEGAL
REPÚBLICA DE COLOMBIA

Última modificación Hace 20 horas

f @Facebook

🐦 @X

📺 @Youtube

📷 @Instagram

Última modificación Hace 20 horas

Políticas

Transparencia

Mapa del sitio

Estadísticas



A+

A-



Creado Ministerio TIC





1911

1912

1913

1914

1915

1916

1917

1918

1919



EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No CD-100-2025

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN Y AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER.

SOPORTE DE EJECUCIÓN ITEM 4

ACTIVIDAD: APOYO EN LA EMISIÓN DE INVITACIONES A LÍDERES Y COMUNIDAD EN GENERAL PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

PINCHOTE, DICIEMBRE DE 2025



Buscar en Facebook



Alcaldía Pinchote Santander

Murillo

Fotos

[Ver todas las fotos](#)



Divinidad, Condición, Dignidad, Opciones de desarrollo



Alcaldía Pinchote Santander

26 de diciembre de 2025 a las 8:16 pm

La rendición de cuentas se constituye en una convocatoria pública y de interés general para la población del municipio de Pinchote, con el fin de brindar a la comunidad del sector rural y urbano la información correspondiente de los programas y proyectos ejecutados por parte de la Administración Municipal durante la vigencia 2025 en cumplimiento de la Constitución Política de Colombia, la ley 489 de 1998 y lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP), Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano de la vigencia 2025.



AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Administración Municipal de Pinchote

**MARTES 30
DICIEMBRE**

VIGENCIA

8:00 AM

AULA MÚLTIPLE DEL
COLEGIO PEDRO SANTOS



AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Administración Municipal de Pinchote

**MARTES 30
DICIEMBRE**

VIGENCIA

2025

8:00 AM

AULA MÚLTIPLE DEL
COLEGIO PEDRO SANTOS

Ley 489 de 1998
Lineamientos del Departamento
Administrativo de la Función
Pública



Transmisión

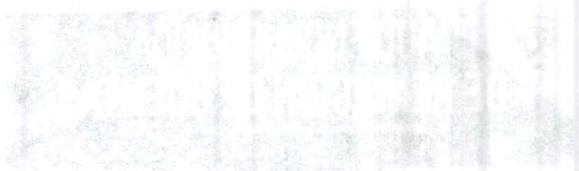
Alcaldía Pinchote Santander

Miguel Jovanny Triana Rodríguez - Alcalde

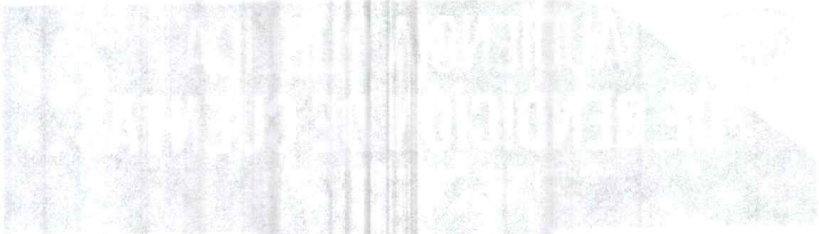
Pinchote seguro, sostenible y equitativo 2024 - 2027



ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
DE PINCHOTE

INVITACIÓN ESPECIAL



AUDIENCIA PÚBLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS

VIGENCIA 2025



Martes 30 de Diciembre



8:00 am



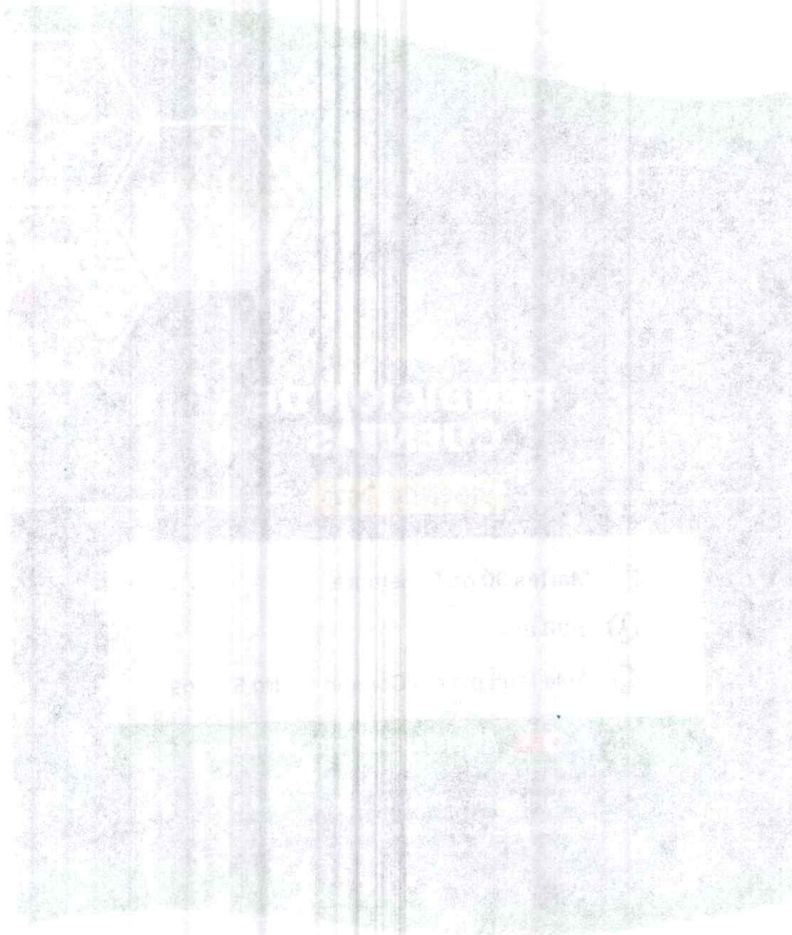
Aula Múltiple del Colegio Pedro Santos



Alcaldía Pinchote Santader

Miguel Jovanny Triana Rodríguez- Alcalde
Pinchote seguro, sostenible y equitativo 2024- 2027

WORLD BANK
WASHINGTON, D.C.

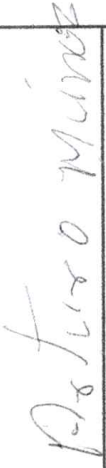
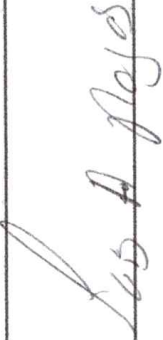


RECIBIDO DE INVITACIONES - RENDICION DE CUENTAS

NOMBRE	VEREDA	TELEFONO	FIRMA
EDGAR VESGA	JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL LA VEREDA GARCES		
MARIO MENESES BENITEZ	JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL EL SECTOR LA FLORIDA		
LUIS ERNESTO ORTIZ RAMÍREZ	JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SANTA CRUZ	3229702618	
BLANCA SONIA VARGAS RUEDA	JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL ANTONIA SANTOS MUNICIPIO DE PINCHOTE	313 4263019	
ISABEL ROJAS BARRAGAN	JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL EL CONGUAL		
SALOMON ZAMBRANO REMOLINA	JUNTA DE ACCION COMUNAL DE LA VEREDA LA REOYA		
JUAN ERNESTO RODRIGUEZ AVENDAÑO	JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL VEREDA EL BOSQUE	3166263527	Juan E Rodriguez
NAYIBE FERNANDEZ MARTÍNEZ	PORTAL DEL CONDE		
ROGERIO SALAS GOMEZ	JUNTA DE ACCIÓN COMUNA PIEDRA DEL SOL		

LINA PATRICIA MUÑOZ URIBE	JUNTA DE ACCION COMUNAL VEREDA CAPELLANIA	30245-19798	Patricia Muñoz
BENJAMIN VILLAMIL LÓPEZ	JUNTA DE ACCION COMUNAL EL SECTOR LAS VUELTAS		
LIBARDO AYALA SÁNCHEZ	JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL LA MESETA	287225	Libardo Ayala Salas
RAMIRO VELASQUEZ GUTIERREZ	JUNTA DE ACCION COMUNAL DE LA VEREDA EL ALTO	27/12/2025	Ramiro Velasquez
HIBAN RUEDA DURAN	JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL EL CUCHARO		
JUAN JOSÉ MUÑOZ	JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE LAS VEREDAS HORTENCIAS Y SANA BARBARA		
BLANCA NIEVES URIBE	LA JUNTA DE ACCION COMUNAL GARCES BAJO	2711217025	Blanca Nieves U.
HERMES AUGUSTO CARREÑO CHACÓN	JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN CAYETANO VEREDA DE LLANO GRANDE ALTO	27/12/2025	Hermes Carreño
ISABEL ROJAS BARRAGAN	ASOCIACION COMUNAL DE JUNTAS DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE	3725527047	Isabel Rojas

RECIBIDO DE INVITACIONES - RENDICION DE CUENTAS

NOMBRE	VEREDA	TELEFONO	FIRMA
Ernesto Ortiz	Santa Cruz	3229702618	
Camilo Bantiva	Llano Grande	311802469	
Winequel Angel Rojas V	Plano grande	3134768463	
Libardo Ayala Sandoz	La Meseta	3011703625	
Proceso Munoz	Papellania		
Blanca Soñin Vargas E.	centro.	3134263019	
Lib P. Rojas B.	Congual		
Gladys Salas Gomez	Piedra del sol		
Abán Roldan D	La Granja	316741572	

RECIBO DE INMATRICULACIÓN - RENOVACIÓN DE CARNET

NOMBRE	APELLIDOS	TELÉFONO	CÓDIGO
JUAN CARLOS	GARCÍA	987654321	1234
MARIA ANTONIA	RODRÍGUEZ	876543210	5678
CARLOS ALBERTO	LÓPEZ	765432109	9012
ANITA MARÍA	GONZÁLEZ	654321098	3456
ROBERTO JUAN	MARTÍNEZ	543210987	7890
SOFÍA ELIZABETH	SANTANA	432109876	1122
ALEJANDRO JOSÉ	VILLALBA	321098765	3344
VALERIA ANA	MORALES	210987654	5566

RECIBIDO DE INVITACIONES - RENDICION DE CUENTAS

NOMBRE	VEREDA	TELEFONO	FIRMA
Juan Ernesto Rodriguez	El Bosque	316 6263527	Juan E. Rodriguez
Diana Miguel C.	Caracas Bajo	3219511892	Diana Miguel C.
Jessika Garavito B.	Centro - Feloya	310 6497255	Jessika B. Garavito
Thomaz Picaute			
Luis Muñoz	Los Hortensios	3124211150	Luis Muñoz
Benjamín Villamil	Las Ueltas	316 2284993	Benjamín Villamil
Flor García López	Florida		Flor García L

RECIBIDO DE INVITACIÓN - RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

N°	NOMBRE	CARGO	TELEFONO	FIRMA
1	ROCIO DURAN ORTIZ	Concejala	3708715557	Rocio Duran Ortiz
2	CINDY JOHANNA DURAN TRIANA	Concejala		
3	JULIAN SNEYDER GARCIA RICAURTE	Concejala	322 778 5467	Julian Snyder
4	SERGIO ARMANDO HERNANDEZ QUINTERO	Concejala	3147965409	Sergio Hernandez
5	FREDDY OMAR MUÑOZ DAZA	Concejala		
6	JAIRO QUINTERO DURAN	Concejala	313 434 0807	Jairo Quintero Duran
7	BENITO SANTOS MORALES	Concejala	311 802 1469	Benito Santos Morales
8	NIRIBETH BEATRIZ CHARRIS CONTRERAS	Personera		
9				
10				

EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No CD-100-2025

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN Y AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER.

SOPORTE DE EJECUCIÓN ITEM 5

ACTIVIDAD: APOYAR EN LA EDICIÓN DE VIDEOS NECESARIOS PARA SU PUBLICACIÓN EN LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

PINCHOTE, DICIEMBRE DE 2025



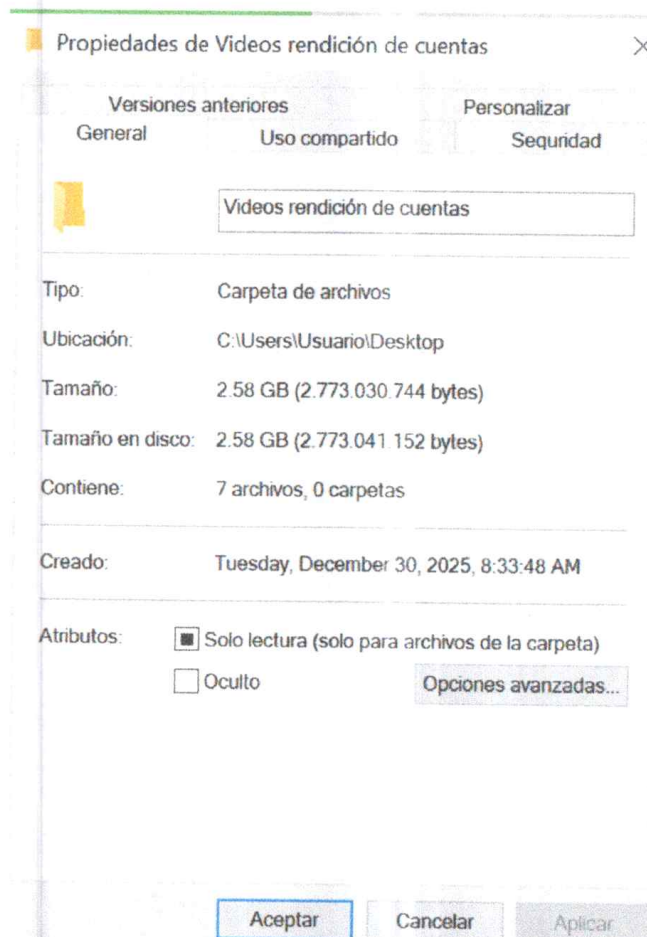
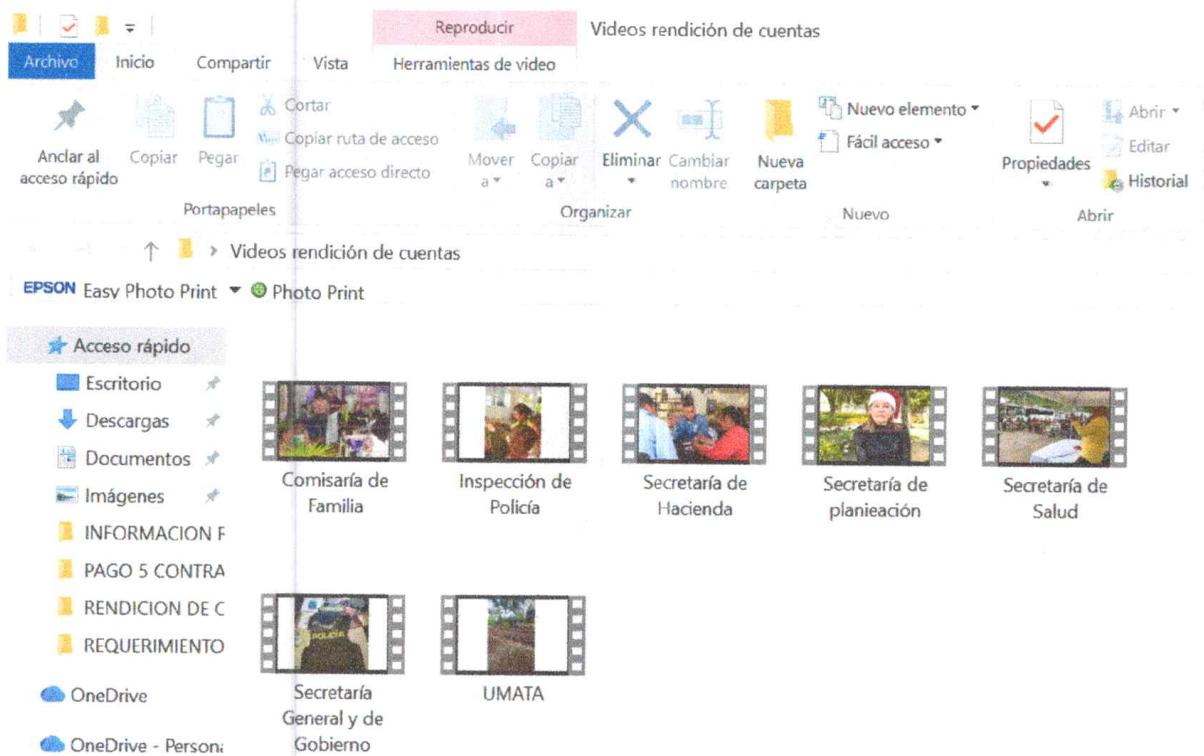
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Nº 0100-2023 EVIDENCIA DE EJECUCIÓN

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN Y AUDIENCIA PÚBLICA DE LA OFICINA DE LA FISCALÍA DE LA AGENCIA NACIONAL DE PROMOCIÓN SOCIAL.

PROPÓSITO DE EJECUCIÓN

ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA SU ENTREGA A LA AUDIENCIA PÚBLICA DE LA AGENCIA NACIONAL DE PROMOCIÓN SOCIAL.

ENCUENTRO DE TRABAJO





Handwritten notes or text on the right side, possibly a list or description.



EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No CD-100-2025

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN Y AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2025 DEL MUNICIPIO DE PINCHOTE SANTANDER.

SOPORTE DE EJECUCIÓN ITEM 6

ACTIVIDAD: APOYO EN LA ESTRUCTURACIÓN DE LAS IMÁGENES E INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA PRESENTACIÓN DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

PINCHOTE, DICIEMBRE DE 2025

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
DE ASISTENCIA DE ABOGADOS

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA
FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN
Y AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA
AGENCIA DE REGULACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ACTIVIDADES: ASISTENCIA EN LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN
DEL PLAN DE GESTIÓN Y AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS
DE LA AGENCIA DE REGULACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA

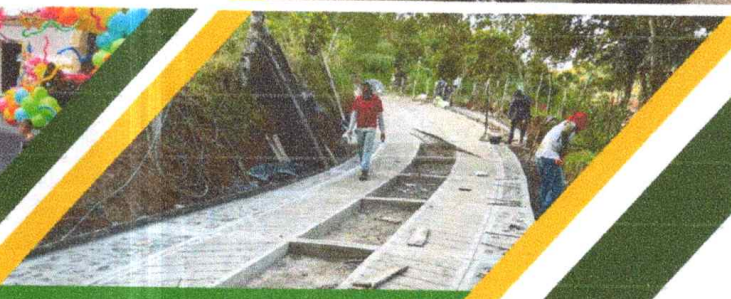
PROYECTO DE LEY DE ASESORIA JURIDICA



— Pinchote seguro, sostenible y equitativo —

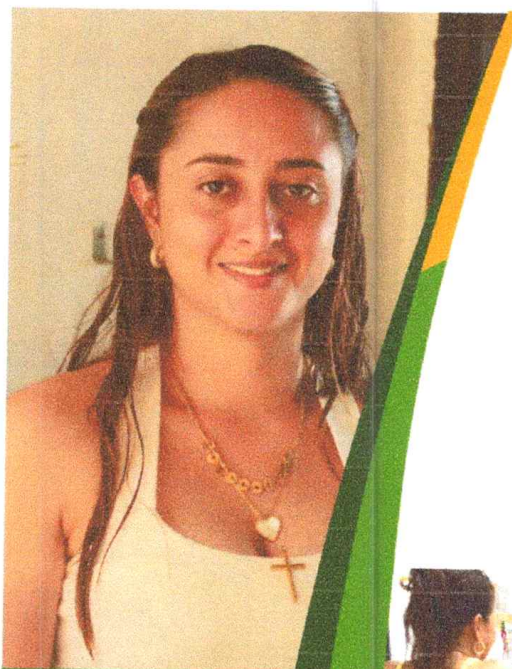
RESULTADOS QUE SE **VIVEN**

Rendición de Cuentas 2025



MIGUEL JOVANNY TRIANA RODRÍGUEZ- ALCALDE

— Administración Municipal de Pinchote —



PAULA ANDREA VESGA RODRIGUEZ

SECRETARÍA DE HACIENDA

- Presupuesto Público
- Rentas del Municipio
- Contabilidad
- Tesorería



SECRET

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

SECRET

CONFIDENTIAL

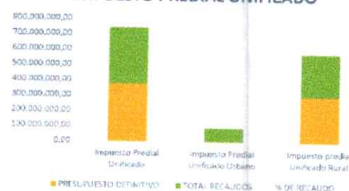
CONFIDENTIAL

EJECUCIÓN DE INGRESOS PRESUPUESTALES A CORTE 30 DE NOVIEMBRE DE 2025

IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO

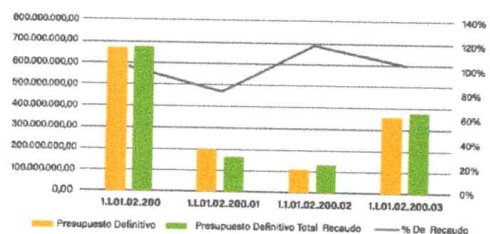
DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL RECAUDADO	% DE RECAUDO
Impuesto Predial Unificado	375.000.000,00	365.221.917,00	97%
Impuesto Predial Unificado Urbano	75.000.000,00	88.866.300,00	118%
Impuesto Predial Unificado Rural	300.000.000,00	276.355.617,00	92%

IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO



IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL RECAUDADO	% DE RECAUDO
Impuesto de Industria y Comercio	670.000.000,00	676.273.793,00	101%
Actividades Comerciales	200.000.000,00	166.910.527,00	83%
Actividades Industriales	110.000.000,00	132.519.209,00	120%
Actividades Servicios	360.000.000,00	376.844.057,00	105%



IMPUESTO DE AVISOS Y TABLEROS

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL RECAUDADO	% DE RECAUDO
Impuesto complementario de avisos y Tableros	\$60.000.000,00	\$68.129.713,00	114%

IMPUESTO COMPLEMENTARIO DE AVISOS Y TABLEROS



IMPUESTO DE DELINEACION URBANA

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL RECAUDADO	% DE RECAUDO
Impuesto de delineación	\$50.000.000,00	\$156.684.273,45	313%

IMPUESTO DE DELINEACIÓN



1. INTRODUCTION

The Commission was established in 1994 to monitor the implementation of the 1994 Convention on the Elimination of All Forms of Discrimination Against Women (CEDAW). The Commission has since 1994 held regular sessions to review the progress of the implementation of the Convention by States Parties.

2. THE COMMISSION'S WORK IN 1997

The Commission held its 19th session in 1997, during which it reviewed the progress of the implementation of the Convention by States Parties. The Commission also held a public hearing on the implementation of the Convention by States Parties.

3. THE COMMISSION'S WORK IN 1998

The Commission held its 20th session in 1998, during which it reviewed the progress of the implementation of the Convention by States Parties. The Commission also held a public hearing on the implementation of the Convention by States Parties.

4. THE COMMISSION'S WORK IN 1999

The Commission held its 21st session in 1999, during which it reviewed the progress of the implementation of the Convention by States Parties. The Commission also held a public hearing on the implementation of the Convention by States Parties.

5. THE COMMISSION'S WORK IN 2000

The Commission held its 22nd session in 2000, during which it reviewed the progress of the implementation of the Convention by States Parties. The Commission also held a public hearing on the implementation of the Convention by States Parties.

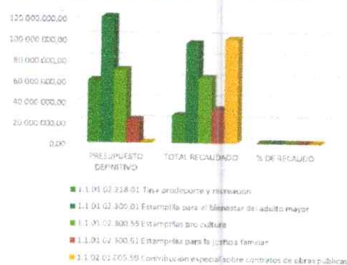
6. THE COMMISSION'S WORK IN 2001

The Commission held its 23rd session in 2001, during which it reviewed the progress of the implementation of the Convention by States Parties. The Commission also held a public hearing on the implementation of the Convention by States Parties.

ESTAMPILLAS Y TASA MUNICIPALES

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL RECAUDADO	% DE RECAUDO
Tasa prodeporte y recreación	\$60.000.000,00	\$26.290.940,00	44%
Bienestar del Adulto Mayor	\$120.000.000,00	\$95.295.565,00	79%
Pro Cultura	\$70.000.000,00	\$62.423.723,00	89%
Justicia Familiar	\$22.000.000,00	\$32.072.325,07	146%
Contribución especial sobre contratos de obras públicas	\$80.000.000,00	\$99.147.593,00	124%

ESTAMPILLAS Y TASAS MUNICIPALES



SOBRETASA A LA GASOLINA

DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL RECAUDADO	% DE RECAUDO
Sobretasa a la Gasolina	\$1.400.000.000,00	\$1.228.696.00,00	88%

SOBRETASA A LA GASOLINA



DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN
TOTAL PRESUPUESTO	\$ 11.060.806.964,00	\$ 13.532.026.457,32	\$ 9.315.786.647,21	68,84
FUNCIONAMIENTO	\$ 1.478.191.218,00	\$ 1.478.191.218,00	\$ 1.100.882.091,64	74,47
SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA	\$ 143.892.524,00	\$ 153.060.259,78	\$ 127.826.927,31	83,51
INVERSIÓN	\$ 4.929.259.486,08	\$ 6.765.895.514,40	\$ 4.211.555.249,49	62,25
FONDO LOCAL DE SALUD	\$ 3.922.118.249,00	\$ 4.337.222.717,50	\$ 3.379.118.106,77	77,91
UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS	\$ 193.464.819,00	\$ 341.895.849,72	\$ 199.442.104,00	58,33
CONCEJO MUNICIPAL	\$ 173.795.867,92	\$ 173.795.867,92	\$ 109.009.394,00	62,72
PERSONERÍA MUNICIPAL	\$ 220.084.800,00	\$ 227.760.000,00	\$ 187.952.774,00	82,52
SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS	\$ -	\$ 54.405.030,00	\$ -	0,00

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

DEPARTMENT OF CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

PHYSICAL CHEMISTRY

Aproveche los

Descuentos

del

Impuesto Predial para el

Año 2025

La Administración Municipal de Pinchote informa a la ciudadanía que ya se está recibiendo el pago del impuesto predial correspondiente al año 2025

Estos son los descuentos aprobados según Acuerdo Municipal 014 de noviembre 26 de 2024

Enero y Febrero	20%	Marzo	10%	Abril	5%
-----------------	-----	-------	-----	-------	----

Los descuentos aplican para los contribuyentes que se encuentren al día con su pago a 31 de diciembre de 2024

ACUERDO MUNICIPAL 008 DE 2025

DESCUENTO TRANSITORIO

PARA DEUDORES DE IMPUESTO PREDIAL

APLICA EN INTERESES

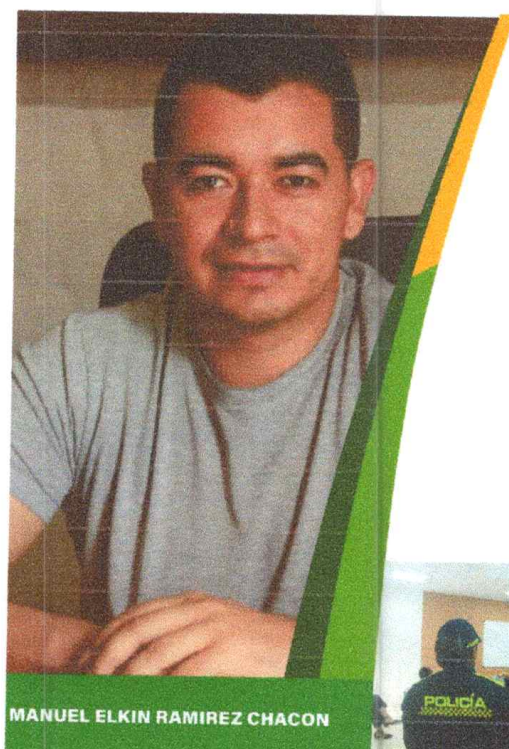
La Administración Municipal de Pinchote invita a los deudores morosos de impuesto predial a que aprovechen los descuentos en intereses realizando el pago total de su deuda.

VIGENCIA 2024 Y ANTERIORES

DESCUENTO EN INTERESES DE IMPUESTO PREDIAL

50%	Hasta el 31 de octubre de 2025
40%	del 1 al 28 de noviembre de 2025

El descuento se aplicará siempre y cuando el deudor cancele el valor del 100% de capital adeudado



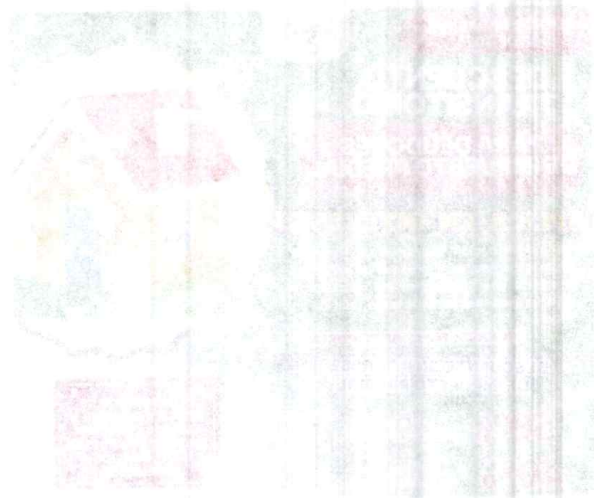
MANUEL ELKIN RAMIREZ CHACON

SECRETARÍA

DE GOBIERNO

- Seguridad y convivencia ciudadana
- Gobierno Territorial
- Juntas de Acción Comunal
- Atención a la población víctima

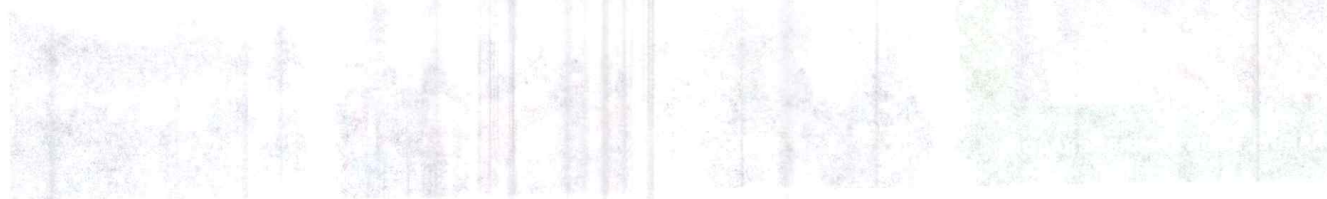




SECRETARIA

SECRETARIA

- 2000-2001
- 2002-2003
- 2004-2005
- 2006-2007



SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA

Acciones que fortalecen la tranquilidad en Pinchote



ADQUISICIÓN DE CAMIONETA PARA LA ESTACIÓN DE POLICÍA



Población beneficiada: **TODA!**



Inversión: **\$249.137.786**

DOTACIÓN DE CHALECOS PARA LA POLICÍA



Población beneficiada:

PERSONAL DE LA POLICÍA DE PINCHOTE



Inversión: **\$29.216.400**



SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA

Bienestar Policial

Alimentación y hospedaje para la policía

Inversión: **\$25.500.000**

Operatividad

Suministro de combustible

Inversión: **\$ 24.279.750**



SECRET

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL



CONFIDENTIAL

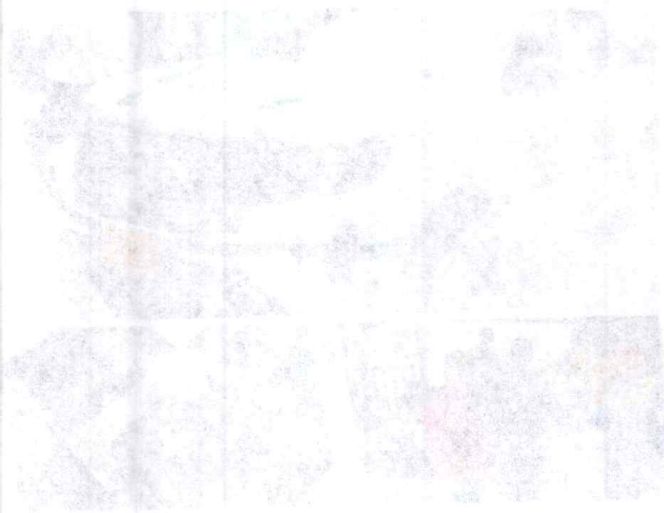
CONFIDENTIAL



CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

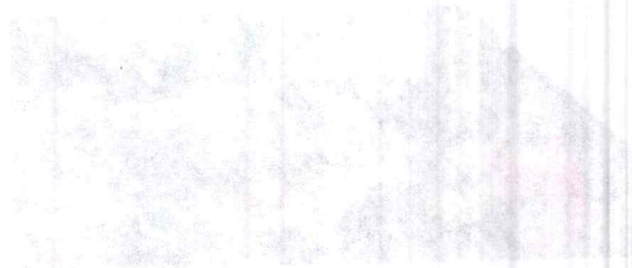
CONFIDENTIAL



SECRET

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL



CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

