INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN No. 4

PERÍODO: 1 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2025

CONTRATO 1173 DE 2025 ENTRE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA – CAR NIT. 899.999.062-6 Y EL CONSORCIO HUMEDAL NIT. 901901583-7

"IMPLEMENTAR ACCIONES INTEGRALES CON ENFOQUE PARTICIPATIVO PARA LA CARACTERIZACIÓN, RECUPERACIÓN, PROTECCIÓN Y MANEJO DE HUMEDALES DEL TERRITORIO CAR – NEUTA (SOACHA) "

NOVIEMBE DE 2025

BOGOTÁ DC.

TABLA DE CONTENIDO

INFORMACIÓN DEL PROYECTO 4
1. RESUMEN EJECUTIVO 5
2. INFORME TÉCNICO 5
2.1. INTRODUCCIÓN 5
2.2. ACTIVIDADES DE FASE DE OBRA 6
2.2.1. TRANSPORTE 10
2.3. GESTIÓN ADMINISTRATIVA 12
2.3.1. CORRESPONDENCIA 12
2.3.2. GESTIÓN PRESUPUESTAL 12
2.3.3. TIEMPO Y ACTIVIDADES DEL PERSONAL 13
2.3.4. ANEXOS 15
3. INFORME SOCIAL 15
3.1. ACTIVIDADES EJECUTADAS 15
3.1.1. SEPTIEMBRE 15
3.1.2. OCTUBRE 20
4. INFORME HSEQ 21
4.1. REPORTE MENSUAL DE GESTIÓN HSE – SEPTIEMBRE 2025 **¡Error! Marcador no definido.**
4.2. RENDIMIENTO OPERATIVO ..... **¡Error! Marcador no definido.**
4.2.1. INDICADORES DE SEGURIDAD OCUPACIONAL ..... **¡Error! Marcador no definido.**
4.2.2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES TÉCNICAS ..... **¡Error! Marcador no definido.**
4.3. ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS Y OBSERVACIONES DE CAMPO **¡Error! Marcador no definido.**
4.3.1. CONTROL Y VERIFICACIONES ..... **¡Error! Marcador no definido.**
4.4. ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL ..... **¡Error! Marcador no definido.**
4.5. TALENTO HUMANO Y VALIDACIÓN DOCUMENTAL 26
4.5.1. EQUIPO PROFESIONAL 26
4.6. PROGRAMACIÓN PERÍODO SIGUIENTE ..... **¡Error! Marcador no definido.**
4.7. RESULTADOS ..... **¡Error! Marcador no definido.**
4.8. ANEXOS ..... **¡Error! Marcador no definido.**

LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Establecimiento en el polígono de restauración 1. 6
Figura 2. Guadañada del polígono de restauración 1 7
Figura 3. Perchas artificiales y travesaños. 8
Figura 3. Guadañada del polígono de restauración 1 8
Figura 4. Guadañada del polígono de restauración 1 9
Figura 5. Camionetas en alquiler del contrato 1173. 10
Figura 5. Póliza SOAT vigente para la camioneta en alquiler del contrato 1173 de 2025. 10
Figura 8. Registro fotográfico 16
Figura 9. Registro fotográfico 17
Figura 10. Registro fotográfico 17
Figura 11. Registro fotográfico 18
Figura 12. Registro fotográfico 21

LISTA DE TABLAS

Tabla 1. Obligaciones generales establecidas en el contrato 1173 de 2025 y su cumplimiento. 11
Tabla 2. Relación de comunicaciones y reuniones durante el periodo de corte 3 12
Tabla 3. Balance del contrato 13
Tabla 4. Relación de Personal vinculado en el periodo de corte 13
Tabla 5. Presupuesto ejecutado en las actividades desarrolladas en la fase de Obra entre el 1 de septiembre y el 31 de octubre de 2025 14
Tabla 6. Listado de profesionales y operarios 26

CONTRATO: 1173 de 2025

INFORMACIÓN DEL PROYECTO

NÚMERO DE CONTRATO	CAR-LP-1173-2025
CONTRATISTA DE OBRA	CONSORCIO HUMEDAL
DIRECTOR DEL PROYECTO	ALEJANDRO ANIBAL ALVARO ANTONIO HENAO PATIÑO
NIT	901901583-7
INTERVENTORÍA	CONSORCIO NEUTA
CONTRATO DE INTERVENTORÍA	CAR-CM1174-2025
OBJETO	IMPLEMENTAR ACCIONES INTEGRALES CON ENFOQUE PARTICIPATIVO PARA LA CARACTERIZACIÓN, RECUPERACIÓN, PROTECCIÓN Y MANEJO DE HUMEDALES DEL TERRITORIO CAR-NEUTA (SOACHA).
NOMBRE DEL PROYECTO	GENERACIÓN DE ACCIONES DE REHABILITACIÓN ECOLÓGICA EN ECOSISTEMAS PRIORIZADOS EN LAS CUENCAS DE LOS RÍOS BOGOTÁ Y SUAREZ DE LA JURISDICCIÓN CAR
VALOR CONTRATO	DOS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MILLONES SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS MCTE $2.257.061.949, INCLUIDO IVA, AIU y todo costo DIRECTO e INDIRECTO
FECHA DE INICIO DE CONTRATO	14 DE MARZO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	13 DE ABRIL DE 2026
PERÍODO DE EJECUCIÓN REPORTADO	1 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2025
ACTIVIDADES REPORTADAS CONFORME A LA MINUTA CONTRACTUAL	ACTIVIDADES DE FASE DE OBRA

Fuente: Consorcio Humedal 2025

1. RESUMEN EJECUTIVO

Durante el periodo reportado se realizaron actividades relacionadas con la fase de obra, las cuales estuvieron compuestas por la eliminación el pasto kikuyo, establecimiento de la plantación en el polígono de restauración 1 y construcción del vivero. Ya en cuanto al componente social, se realizaron dos encuentros ciudadanos y la capacitación de servicios ecosistémicos.

A continuación, se relacionan los objetivos específicos contractuales con el avance de los productos relacionados y posteriormente se expondrá el avance de cada uno de los productos contractuales.

Objetivo 2. Implementar acciones de rehabilitación y/o recuperación ecológica en las franjas acuática y terrestre.

Productos:

- Avance en la implementación de los diseños florísticos para los polígonos priorizados del Humedal.
- Avance en la obra de vivero de especies acuáticas

Objetivo 4. Fomentar procesos de apropiación social de los humedales a través de estrategias de sostenibilidad socioambiental encaminados a la gobernanza colaborativa de los humedales del territorio CAR.

Productos:

- Mapa de actores sociales: identificación y caracterización de los actores sociales presentes o con injerencia en el humedal.
- Avance diagnóstico participativo del humedal.
- Documento identificación y caracterización de los conflictos socioambientales presentes en el humedal.

2. INFORME TÉCNICO

2.1. INTRODUCCIÓN

En el periodo objeto de reporte los profesionales del Consorcio Humedal ejecutaron actividades operativas y administrativas relacionadas con las obligaciones específicas del contrato 1173 de 2025, las cuales se relacionan a continuación:

- Asistencia a los comités técnicos y de supervisión programados por la interventoría CONSORCIO NEUTA.
- Envío de correos electrónicos sobre novedades de la ejecución y actividades
- Elaboración de informe mensual técnico, administrativo y financiero
- Acompañamiento a visitas de seguimiento por parte de la interventoría CONSORCIO NEUTA.
- Planificación de las actividades sociales

- Requerimientos de insumos y herramientas de preparación para la ejecución de fase de obra.
- Implementación de las especificaciones técnicas en la ejecución de las actividades
- Transporte con apoyo de camionetas para las actividades de los profesionales y personal de obra.
- Elaboración de oficios y solicitudes ante la interventoría Consorcio Neuta.

2.2. ACTIVIDADES DE FASE DE OBRA

ITEM 1.1. Establecimiento

Durante el periodo de corte, se realizó el establecimiento de 1,5 ha. en la que participo un total de seis operarios. equivalentes al 19% de la actividad.

Figura 1. Establecimiento en el polígono de restauración 1.



Los detalles del área intervenida se pueden consultar en el **Anexo 1. CAR 1173 Memoria.xlsx** en la hoja 1.1.

ITEM 1.2. Eliminación de pasto kikuyo

Durante el periodo de corte, se realizó la eliminación de 3 ha. pasto kikuyo, en la que participo un total de seis operarios. Teniendo un total acumulado de 4,5 ha. equivalentes al 75% del polígono de restauración 1.

Figura 2. Guadañada del polígono de restauración 1.



Fuente: Consorcio Humedal 2025

Los detalles del área intervenida se pueden consultar en el **Anexo 1. CAR 1173 Memoria.xlsx** en la hoja 1.2.

ITÉM 1.6. Perchas artificiales.

Durante el periodo de corte, se obtuvo un total de 15 perchas artificiales para aves, y sus respectivas ramas verticales, no obstante, dado que estas perchas requieren ser instaladas de acuerdo con el progreso del establecimiento, se pudo instalar solo 3 perchas equivalentes al 19%.

Figura 3. Perchas artificiales y travesaños.



Fuente: Consorcio Humedal 2025

ITEM 1.11. Valla informativa

Durante el mes de octubre se instalo la valla informativa en el humedal Neuta, en el sector del Barrio Ducales.

Figura 4. Guadañada del polígono de restauración 1.



Fuente: Consorcio Humedal 2025

ITEM 2.1.1 Construcción de Nave de Vivero 108 m2 para Propagación de Vegetación Acuática, Tipo Satélite/Temporal/

Durante el mes de octubre se inició la construcción de la nave del vivero, en la cual inicialmente se hincaron las columnas, se colocaron las columnas y finalmente las cerchas y posterior plastificado.

Figura 5. Construcción de la nave del vivero.





Fuente: Consorcio Humedal 2025

2.2.1. TRANSPORTE

Para la movilización del personal técnico y profesional se contó con dos camionetas durante el mes de septiembre se contó con la camioneta FORD RANGER, con placa KYV080 modelo 2022, y para el mes de septiembre con la camioneta Toyota Hilux con placa LMZ441.

Figura 6. Camionetas en alquiler del contrato 1173.

Septiembre


REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
LICENCIA DE TRÁNSITO No. 10034844824
PLACA KYV080 | MARCA FORD | LÍNEA RANGER XL | MODELO 2022
CILINDRADA CC 3.198 | COLOR BLANCO ARTICO | SERVICIO PARTICULAR
CLASE DE VEHÍCULO CAMIONETA | TIPO CARROCERÍA DOBLE CABINA | COMBUSTIBLE DIESEL | CAPACIDAD Kg/PSJ 775 - 5
NÚMERO DE MOTOR SA2Q NJ255894 | VIN 8AFAR23L5NJ255894
NÚMERO DE SERIE ****** | NÚMERO DE CHASIS 8AFAR23L5NJ255894
PROPIETARIO: APELLIDO(S) Y NOMBRE(S) CARDENAS QUINTERO YULLY MILENA Y OTRO(S) | IDENTIFICACIÓN C.C. 37444811



Octubre



Fuente: Consorcio Humedal, 2025.

Figura 7. Póliza SOAT vigente para la camioneta en alquiler del contrato 1173 de 2025


SOAT
seguros mundial
93847370 - 613905933 | LMZ441 | CAMPEROS Y CAMIONETAS | PARTICULAR | 2393 | 2022
TOYOTA | HILUX | DOBLE CABINA
2GDG344476 | 8AJKB3CD8N1647846 | 8AJKB3CD8N1647846 | 0,55
AA CONSULTORIA E INGENIERIA SAS | 3203843342 | NIT | 900346779 | BOGOTA D.C.
1317 | 14 | 13158 | 93847370 | 11001
22 | $ 618.900 | $ 321.800 | $ 2.400 | $ 943.100
263,13² 701,68³ 8,77⁴ UNIDAD VALOR TRIBUTARIO (UVT)
180⁴ 750⁵ SALARIOS MÍNIMOS LEGALES DIARIOS VIGENTES

Fuente: Consorcio Humedal 2025

En la siguiente tabla se detallan las obligaciones contractuales y se relaciona su estado de cumplimiento al corte 4.

Tabla 1. Obligaciones generales establecidas en el contrato 1173 de 2025 y su cumplimiento.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO 1173 DE 2025		
No.	**Descripción de la Obligación**	**Cumplimiento**
1	Presentar una vez suscrita el acta de inicio el plan de trabajo junto con el cronograma de actividades, el plan de contingencia ambiental y el plan de gestión social acorde a las necesidades del proyecto, para la aprobación y verificación por parte de la Interventoría.	No aplica para el período objeto del informe.
2	Adelantar y ejecutar cada una de las actividades y acciones descritas en el Anexo denominado ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DETALLADAS.	Durante el período objeto del informe se dio cumplimiento a la obligación contractual
3	Realizar actividades de caracterización y evaluación del humedal antes de iniciar las obras para su recuperación, que permitan precisar las acciones para atenuar o disminuir el riesgo de impactos en los humedales intervenidos.	Cumplida
4	Implementar acciones de rehabilitación o recuperación ecológica en sus franjas acuática y terrestre, en los humedales priorizados del territorio CAR.	Durante el período objeto del informe se dio cumplimiento a la obligación contractual
5	Desarrollar acciones que permitan la protección de los humedales priorizados, incluyendo acuerdos sobre el uso de los predios con entidades territoriales y otros actores.	Durante el período objeto del informe se dio cumplimiento a la obligación contractual
6	Fomentar procesos de apropiación social de los humedales a través de estrategias de sostenibilidad socioambiental, encaminados a la gobernanza colaborativa de los humedales del territorio CAR.	Durante el período objeto del informe se dio cumplimiento a la obligación contractual
7	Cambiar o reemplazar los insumos y materiales que no cumplan con las especificaciones técnicas establecidas, atendiendo el requerimiento que para el efecto realice la Interventoría y el Comité Técnico del contrato.	Durante el período objeto del informe se dio cumplimiento a la obligación contractual
8	Garantizar durante toda la ejecución del contrato que el vivero que proveerá el material vegetal a establecer en las zonas objeto de intervención, cuente con la debida Certificación o resolución expedida por el ICA, conforme a lo establecido en la Resolución ICA 2457 de 2010. Sin embargo, en el evento en el cual en el área de influencia se encuentren viveros comunitarios o municipales que cumplan con las especificaciones técnicas exigidas por la CAR, el contratista podrá adquirir especies de estos viveros, sin superar el 30% del total de individuos arbóreos. Deberá presentar certificado de sanidad del material del vivero, origen de las semillas y también el uso de micorrizas durante la etapa de siembra.	Durante el período objeto del informe se dio cumplimiento a la obligación contractual
9	Garantizar el adecuado manejo y disposición final de los residuos generados en campo durante la ejecución de actividades, tales como empaques de insumos, alambre residual, bolsas, entre otros.	Durante el período objeto del informe se dio cumplimiento a la obligación contractual
10	Atender las visitas programadas por la Interventoría del contrato al (los) vivero(s) ofertado(s), en aras de verificar la disponibilidad de estos y la calidad del material vegetal.	Durante el período objeto del informe se dio cumplimiento a la obligación contractual.
11	Realizar el mantenimiento, monitoreo, seguimiento y evaluación a las estrategias y acciones implementadas, de acuerdo con las actividades y acciones descritas en el Anexo denominado ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DETALLADAS.	Durante el período objeto del informe se dio cumplimiento a la obligación contractual
12	Presentar para aprobación de la Interventoría informes mensuales de ejecución del contrato en los cuales se discriminen y detallen las diferentes actividades desarrolladas, los soportes documentales, registros fotográficos y vídeos de sobrevuelo.	Durante el período objeto del informe se dio cumplimiento a la obligación contractual.
13	Elaborar y presentar un Informe Final de ejecución del contrato, con los respectivos soportes, registros fotográficos y demás documentación que le sea requerida, el cual debe ser aprobado por la Interventoría.	No aplica para el período objeto del informe.
14	Tener en cuenta los requerimientos del Sistema Integrado de Gestión de la Corporación (NTC GP 10000).	Durante el período objeto del informe se dio cumplimiento a la obligación contractual.
15	Remitir para revisión y aprobación de la CAR toda la cartografía generada durante la ejecución del contrato en formato shapefile y/o en Geodatabase junto con los metadatos correspondientes.	No aplica para el período objeto del informe.
16	Contar con los debidos protocolos de bioseguridad para el manejo y control del riesgo producido por virus y enfermedades que estipule el gobierno central y la CAR.	Durante el período objeto del informe se dio cumplimiento a la obligación contractual
17	Salvaguardar todos los bienes de la Corporación que se le asigne. En caso de pérdida o daño por mal manejo o descuido, deberá responder por el valor total del bien garantizando las especificaciones técnicas de este.	No aplica para el período objeto del informe.
18	Las demás que la CORPORACIÓN considere pertinentes, que se deriven de las disposiciones del pliego de condiciones, la oferta presentada, de la Ley y de la naturaleza del Contrato.	No aplica para el período objeto del informe.

Fuente: Consorcio Humedal, 2025

2.3. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Durante el período comprendido entre el 1 de septiembre y el 31 de octubre, la gestión administrativa correspondió a la atención y gestión de comunicaciones vía correo electrónico. Se dio respuesta a los requerimientos realizados por la interventoría CONSORCIO NEUTA, se han elevado consultas y aclaraciones al CONSORCIO NEUTA y a la CAR, así como reuniones y mesas de trabajo para la construcción del Modificatorio 1

La gestión administrativa estuvo a cargo del equipo profesional establecido en la propuesta técnica económica, dando cumplimiento a las disposiciones legales de carácter laboral y de seguridad social en salud, pensiones, ARL, parafiscales y demás normas vigentes.

2.3.1. CORRESPONDENCIA

Durante el periodo comprendido entre el 1 de septiembre y el 31 de octubre de 2025, la gestión administrativa correspondió a la atención y gestión de comunicaciones vía correo electrónico y atención de reuniones de manera presencial y virtual, así como seguimientos a las obras en campo. Se dio respuesta a los requerimientos realizados por el CONSORCIO NEUTA.

Se recibió un total de 53 comunicaciones y 12 citaciones a comités de seguimiento.

La gestión administrativa estuvo a cargo del equipo profesional establecido en la propuesta técnica económica, dando cumplimiento a las disposiciones legales de carácter laboral y de seguridad social en salud, pensiones, ARL, parafiscales y demás normas vigentes.

Tabla 2. Relación de comunicaciones y reuniones durante el periodo de corte 3

Tipo	Cant.
Oficios de entrada	45
Comunicaciones de salida	21
Asistencia a comités de seguimiento	9

Fuente: Consorcio Humedal, 2025.

2.3.2. GESTIÓN PRESUPUESTAL

Durante el período comprendido entre el 1 de septiembre y el 31 de octubre de 2025, se realizaron actividades de eliminación de pasto kikuyo, de establecimiento de los módulos de restauración del polígono de restauración, 2 jornadas pedagógicas, 2 encuentros de fortalecimiento de los amigos del humedal, un monitoreo participativo y la capacitación técnica de servicios ecosistémicos.

De acuerdo con lo anterior, para este corte de presenta un acta parcial de obra por un valor de $ 195,684,878, equivalente al 8.67% del valor total del contrato.

En relación con las actas de obra presentadas incluyendo la actual, se ha cobrado un total de $ 653,886,416, quedando un saldo a cobrar en actas futuras de $1.603,175,533 equivalente al 71,70% (Tabla 3).

Tabla 3. Balance del contrato

Acta #	**%**	**Valor**
Valor del contrato		$ 2,257,061,949
*Acta de cobro 1	16.88%	$ 380,956,452
*Acta de cobro 2	2.33%	$ 52,683,676
Acta de cobro 3	1.09%	$ 24,561,410
Acta de cobro 4	**8.67%**	**$ 195,684,878**
Total actas	28.97%	$ 653,886,416
Saldo	71.03%	$ 1,603,175,533

Fuente: Consorcio Humedal, 2025. (en negrilla en acta del presente corte, * Pagos realizados).

2.3.3. TIEMPO Y ACTIVIDADES DEL PERSONAL

A continuación, se relaciona el personal activo conforme con la dedicación establecida contractualmente y apoyando en las actividades desarrolladas en el período comprendido entre el 14 de mayo al 31 de agosto de 2025, dichos perfiles se describen en la siguiente tabla.

Tabla 4. Relación de Personal vinculado en el periodo de corte

CARGO	**NOMBRE**	**IDENTIFICACIÓN**
COORDINADOR PROYECTO	ALEJANDRO ANIBAL HENAO	10,187,596
PROFESIONAL EN CIENCIA SOCIALES	ADRIANA PARRA	1,012,321,263
INGENIERO CIVIL	NICOLAS ORTEGA	1,015,450,053
BIÓLOGO DE FAUNA	CAROLINA VARGAS	52,269,486
BIÓLOGO/ECOLOGO RESTAURADOR	JORGE POSADA	79,944,434
PROFESIONAL SIG	DANNA RUIZ	1,110,582,003
BIÓLOGO LIMNOLOGO	JULIO MARIO VANOY	1,020,782,332
INGENIERO AMBIENTAL - SST	ANDREA GOMEZ	1,121,886,311
AUXILIAR DE VIVERO	NORFALIA RUEDA	1,110,464,143
VIVERISTA	HERNAN MELENDEZ	1,102,372,824
AUXILIAR DE FAUNA	LUISA MILLAN	1,110,543,520
OPERARIO	MARTIN FELIPE MONTES	1,000,136,801
OPERARIO	SANTIAGO GONZALES	1,000,136,801

Fuente: Consorcio Humedal, 2025

Se destaca una alta rotación en los cargos de operarios, debido principalmente a la falta de personal dispuesto a laborar en el contrato como operarios, lo que no permitido tener la cuadrilla de trabajo completa.

Tabla 5. Presupuesto ejecutado en las actividades desarrolladas en la fase de Obra entre el 1 de septiembre y el 31 de octubre de 2025

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA
Dependencia DRN

FORMATO ACTA DE RECIBO PARCIAL DE OBRA
Acta No. 4 Período pago mes de: 1 de septiembre al 31 de octubre de 2025
Fecha: 4/11/2025

CONTRATO No.	1173-2025	FECHA DE INICIACIÓN	14/3/2025
OBJETO:	IMPLEMENTAR ACCIONES INTEGRALES CON ENFOQUE PARTICIPATIVO PARA LA CARACTERIZACIÓN, RECUPERACIÓN, PROTECCIÓN Y MANEJO DE HUMEDALES DEL TERRITORIO CAR – NEUTA (SOACHA)	DURACIÓN	13 meses
		PRORROGA	
		FECHA DE SUSPENSIÓN	
		FECHA DE REINICIACIÓN	
CONTRATISTA:	CONSORCIO HUMEDAL		
SUPERVISOR	CAR - DTBIO	VALOR INICIAL	$ 2,257,061,949.00
INTERVENTOR:	CONSORCIO NEUTA	VALOR ADICIÓN	
		VALOR TOTAL	$ 2,257,061,949.00

CONDICIONES ORIGINALES						CONDICIONES ACTUALIZADAS			OBRA EJECUTADA			
									PRESENTE ACTA No. 4		ACUMULADO	
ITEM	DESCRIPCION	PARTIDAS DE PAGO	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VR. TOTAL	CANTIDAD	VR. UNITARIO		CANTIDAD	VR. TOTAL	CANTIDAD	VR. TOTAL
1.1	ESTABLECIMIENTO		7.9	$ 17,484,513	$ 138,127,653	7.9	$ 17,484,513		1.5	$ 26,226,770	1.5	$ 26,226,770
1.2	ELIMINACION PASTO KIKUYO		7.9	$ 370,307	$ 2,925,425	7.9	$ 370,307		4.5	$ 1,666,382	6	$ 2,221,842
1.6	PERCHAS ARTIFICIALES		15.8	$ 206,574	$ 3,263,869	15.8	$ 206,574		3	$ 619,722	3	$ 619,722
1.11	VALLA INFORMATIVA		1	$ 4,513,124	$ 4,513,124	1	$ 4,513,124		1	$ 4,513,124	1	$ 4,513,124
2.1.1.1	DESCAPOTE Y LIMPIEZA A MAQUINA E=0,20 M.		108	$ 2,146	$ 231,768	108	$ 2,146				108	$ 231,768
2.1.1.9	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERCHA L=12,0 M PARA CUBIERTA TIPO INVERNADERO EN MADERA ASERRADA; H=1,5 M		42	$ 233,337	$ 9,800,154	42	$ 233,337		42	$ 9,800,154	42	$ 9,800,154
2.1.1.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MADERA ASERRADA DE PINO PARA COLUMNAS, DE HASTA 5 M DE LONGITUD; SECCIÓN DE 0,16 M X 0,16 M DE SECCIÓN, CON ACABADO CEPILLADO.		77	$ 46,979	$ 3,617,383	77	$ 46,979		57	$ 2,677,803	57	$ 2,677,803
2.1.1.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VIGA DE MADERA ASERRADA DE PINO; SECCIÓN DE 0,10 M X 0,20 M, CON ACABADO CEPILLADO.		108	$ 35,373	$ 3,820,284	108	$ 35,373		36	$ 1,273,428	36	$ 1,273,428
2.1.1.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLÁSTICO TRASLUCIDOS DE RECUBRIMIENTO PARA INVERNADERO CALIBRE 6; DOBLE CAPA		222.7	$ 6,289	$ 1,400,560	222.7	$ 6,289		222.7	$ 1,400,560	222.7	$ 1,400,560
2.1.2.1	MESAS DE TRABAJO		2	$ 4,868,046	$ 9,736,092	2	$ 4,868,046		2	$ 9,736,092	2	$ 9,736,092
2.1.2.2	POLISOMBRA 65%		1	$ 308,309	$ 308,309	1	$ 308,309		1	$ 308,309	1	$ 308,309
2.1.2.3	TARJETAS PARA MARCAJE DE PLÁNTULAS		3	$ 291,920	$ 875,760	3	$ 291,920		3	$ 875,760	3	$ 875,760
2.1.2.4	MICORRIZAS (10 GR/PLANTA)		1	$ 941,155	$ 941,155	1	$ 941,155		1	$ 941,155	1	$ 941,155
2.1.2.5	GRAMERA DIGITAL		1	$ 583	$ 583	1	$ 583		1	$ 583	1	$ 583
2.1.2.6	BÁSCULA		1	$ 4,057	$ 4,057	1	$ 4,057		1	$ 4,057	1	$ 4,057
2.1.2.7	PALA 17 CM X 29 CM X 95 CM 5406 HOYADORA		1	$ 64,907	$ 64,907	1	$ 64,907		1	$ 64,907	1	$ 64,907
2.1.2.8	BOLSA 15CM X 20CM CAL. 1,5 CON FUELLE INCLUIDO. PAQUETE X 100		1	$ 81,134	$ 81,134	1	$ 81,134		1	$ 81,134	1	$ 81,134
2.1.2.9	TUBETES (20 CM DE ALTO)		1	$ 64,907	$ 64,907	1	$ 64,907		1	$ 64,907	1	$ 64,907
2.1.2.10	CANASTILLAS PLÁSTICAS DE 0.6X0.4X0.2 M.		1	$ 4,219	$ 4,219	1	$ 4,219		1	$ 4,219	1	$ 4,219
2.1.2.11	BOMBA DE ESPALDA 20 LT MARCA SWISSMEX		1	$ 55,982	$ 55,982	1	$ 55,982		1	$ 55,982	1	$ 55,982
2.1.2.12	CANECA 200 LITROS		2	$ 154,155	$ 308,310	2	$ 154,155		2	$ 308,310	2	$ 308,310
2.1.2.13	BTK INSECTICIDA BIOLÓGICO (1 LT)		1	$ 129,815	$ 129,815	1	$ 129,815		1	$ 129,815	1	$ 129,815
2.1.2.14	TRIPLE 15		4	$ 29,209	$ 116,836	4	$ 29,209		4	$ 116,836	4	$ 116,836
2.1.2.15	ROLLO DE PITA (1.000 METROS)		3	$ 243,402	$ 730,206	3	$ 243,402		3	$ 730,206	3	$ 730,206
2.1.2.16	CARRETILLA TIPO BOGGY		4	$ 40,567	$ 162,268	4	$ 40,567		4	$ 162,268	4	$ 162,268
2.1.2.17	TIJERA PODADORA JARDINERÍA		3	$ 12,982	$ 38,946	3	$ 12,982		3	$ 38,946	3	$ 38,946
2.1.2.18	LIMA PARA AFILAR MACHETE		2	$ 324,536	$ 649,072	2	$ 324,536		2	$ 649,072	2	$ 649,072
2.1.2.19	MARTILLO DE 29 MM		1	$ 48,518	$ 48,518	1	$ 48,518		1	$ 48,518	1	$ 48,518
2.1.2.20	PALA REDONDA CON CABO N° 2		3	$ 40,567	$ 121,701	3	$ 40,567		3	$ 121,701	3	$ 121,701
2.1.2.21	AZADON CON CABO		3	$ 46,651	$ 139,953	3	$ 46,651		3	$ 139,953	3	$ 139,953
2.1.2.22	PALÍN AHOYADOR CON CABO		4	$ 56,794	$ 227,176	4	$ 56,794		4	$ 227,176	4	$ 227,176
2.1.2.23	MANGUERA EXPANDIBLE (45 M) CON BOQUILLA		1	$ 102,472	$ 102,472	1	$ 102,472		1	$ 102,472	1	$ 102,472
2.1.2.24	FLEXOMETRO DE 5 METROS		1	$ 18,660	$ 18,660	1	$ 18,660		1	$ 18,660	1	$ 18,660
2.1.2.25	MACHETE DE 18" CON FUNDA		2	$ 64,907	$ 129,814	2	$ 64,907		2	$ 129,814	2	$ 129,814
2.1.2.26	BALDES PLÁSTICOS DE 12 LITROS		3	$ 73,021	$ 219,063	3	$ 73,021		3	$ 219,063	3	$ 219,063
2.1.2.27	REGADERAS DE 8 LT		4	$ 24,340	$ 97,360	4	$ 24,340		4	$ 97,360	4	$ 97,360
2.1.2.28	GUANTES DE NITRILO		5	$ 13,793	$ 68,965	5	$ 13,793		5	$ 68,965	5	$ 68,965
2.1.2.29	GAFA CLARA CHELSEA TIPO PATRIOT X 5UNDS.		3	$ 45,273	$ 135,819	3	$ 45,273		3	$ 135,819	3	$ 135,819
2.1.2.30	RASTRILLO DESBUCHONADOR		3	$ 56,756	$ 170,268	3	$ 56,756		3	$ 170,268	3	$ 170,268
2.1.2.31	ARCILLA BLANCA		5	$ 24,230	$ 121,150	5	$ 24,230		5	$ 121,150	5	$ 121,150
2.1.2.32	ARENA DE RÍO		5	$ 206,307	$ 1,031,535	5	$ 206,307		5	$ 1,031,535	5	$ 1,031,535
2.1.2.33	TANQUES (27X 50 X 112 CM) 75 LTS		5	$ 325,129	$ 1,625,645	5	$ 325,129		5	$ 1,625,645	5	$ 1,625,645
2.1.2.34	MALLA PARA LIMPIEZA DE AGUAS		8	$ 38,687	$ 309,496	8	$ 38,687		8	$ 309,496	8	$ 309,496
2.1.2.35	OVEROL ESCAFANDRA		3	$ 293,645	$ 880,935	3	$ 293,645		3	$ 880,935	3	$ 880,935
2.1.2.36	OVEROL FONTANERO		2	$ 277,144	$ 554,288	2	$ 277,144		2	$ 554,288	2	$ 554,288
2.1.2.37	DELANTAL PVC		3	$ 36,151	$ 108,453	3	$ 36,151		3	$ 108,453	3	$ 108,453
2.1.2.38	GUANTE EXTRALARGO / CALIBRE 35		4	$ 35,586	$ 142,344	4	$ 35,586		4	$ 142,344	4	$ 142,344
2.1.2.39	GEOTEXTIL DE COCO LAMINA O ROLLO		1	$ 541,744	$ 541,744	1	$ 541,744		1	$ 541,744	1	$ 541,744
2.1.2.40	RASTRILLO MANUAL		4	$ 12,286	$ 49,144	4	$ 12,286		4	$ 49,144	4	$ 49,144
2.1.2.41	CINTA ELÁSTICA		20	$ 2,485	$ 49,700	20	$ 2,485		20	$ 49,700	20	$ 49,700
2.1.2.42	ARENA 40 KG		4	$ 12,363	$ 49,452	4	$ 12,363		4	$ 49,452	4	$ 49,452
2.1.2.43	GRAVILLA 40KG		8	$ 15,162	$ 121,296	8	$ 15,162		8	$ 121,296	8	$ 121,296
2.1.2.44	BANDEJAS GERMINADORAS DE 32 ALVEOLOS		40	$ 11,133	$ 445,320	40	$ 11,133		40	$ 445,320	40	$ 445,320
2.1.2.45	LÁMINAS DE ESPUMA (DENSIDAD 23 ESPESOR 3 CM X140)		6	$ 29,206	$ 175,236	6	$ 29,206		6	$ 175,236	6	$ 175,236
2.1.2.46	PLÁSTICO NEGRO CALIBRE 8		10	$ 25,166	$ 251,660	10	$ 25,166		10	$ 251,660	10	$ 251,660
2.1.2.47	TAPABOCAS 3 CAPAS POR 50 UNIDADES		2	$ 13,981	$ 27,962	2	$ 13,981		2	$ 27,962	2	$ 27,962
2.1.2.48	TAPABOCAS CON DOBLE FILTRO		3	$ 18,089	$ 54,267	3	$ 18,089		3	$ 54,267	3	$ 54,267
2.1.2.49	MARCADORES INDELEBLES		5	$ 5,176	$ 25,880	5	$ 5,176		5	$ 25,880	5	$ 25,880
2.1.2.50	CINTA DE ENMASCARAR GRUESA 2" (48X40)		3	$ 15,363	$ 46,089	3	$ 15,363		3	$ 46,089	3	$ 46,089
2.1.2.51	TABLA CON GANCHO SUJETA PAPELES		2	$ 10,682	$ 21,364	2	$ 10,682		2	$ 21,364	2	$ 21,364
2.1.2.52	BOLSA PARA VIVERO 7 X 14 CM X 100 UNIDADES		4	$ 5,593	$ 22,372	4	$ 5,593		4	$ 22,372	4	$ 22,372
2.1.2.53	CABUYA FIQUE SUELTA ROLLO DE 130 M		5	$ 45,985	$ 229,925	5	$ 45,985		5	$ 229,925	5	$ 229,925
2.1.2.54	CINTA MÉTRICA DE 50 M		2	$ 74,569	$ 149,138	2	$ 74,569		2	$ 149,138	2	$ 149,138
2.5.1	MEDIDAS DE MANEJO Y RESCATE DE LAS ESPECIES DE FAUNA QUE HABIT		4	$ 18,502,515	$ 74,010,060	4	$ 18,502,515		2	$ 37,005,030	2	$ 37,005,030
6.1.1	COORDINADOR DEL PROYECTO		2	$ 13,080,382	$ 26,160,764	2	$ 13,080,382				2	$ 26,160,764
6.1.2	PROFESIONAL EN CIENCIAS SOCIALES		2	$ 11,298,670	$ 22,597,340	2	$ 11,298,670				2	$ 22,597,340
6.1.3	BIOLOGO DE FAUNA		2	$ 11,298,670	$ 22,597,340	2	$ 11,298,670				2	$ 22,597,340
6.1.4	BIOLOGO DE FLORA		2	$ 11,298,670	$ 22,597,340	2	$ 11,298,670				2	$ 22,597,340
6.1.5	BIOLOGO / ECOLOGO RESTAURADOR		2	$ 14,470,996	$ 28,941,991	2	$ 14,470,996				2	$ 28,941,991
6.1.6	BIOLOGO LIMNOLOGO		2	$ 2,737,755	$ 5,475,510	2	$ 2,737,755				2	$ 5,475,510
6.1.7	PROFESIONAL SIG		2	$ 11,242,177	$ 22,484,353	2	$ 11,242,177				2	$ 22,484,353
6.1.8	INGENIERO AMBIENTAL - SST		2	$ 11,242,177	$ 22,484,353	2	$ 11,242,177				2	$ 22,484,353
6.1.9	INGENIERO CIVIL		2	$ 10,394,776	$ 20,789,553	2	$ 10,394,776				2	$ 20,789,553
6.1.10	INGENIERO AGRÓNOMO		2	$ 3,741,598	$ 7,483,195	2	$ 3,741,598				2	$ 7,483,195
6.1.11	ARQUEÓLOGO (A)		2	$ 8,908,566	$ 17,817,132	2	$ 8,908,566				2	$ 17,817,132
6.1.12	INGENIERO HIDRAULICO		2	$ 18,686,260	$ 37,372,520	2	$ 18,686,260				2	$ 37,372,520
6.2.1	ANÁLISIS HIDROBIOLÓGICO Y CALIDAD DEL AGUA		3	$ 11,950,721	$ 35,852,163	3	$ 11,950,721				1	$ 11,950,721
6.2.2	CARACTERIZACIÓN DE PLANTAS EXISTENTES ANTES DE INTERVENCIÓN DE OBRA CIVIL (POR SECTORES QUE SE INTERVENGAN EN COORDINACIÓN CON LA MAQUINARIA DE REMOCIÓN DE VEGETACIÓN).		4	$ 18,502,515	$ 74,010,060	4	$ 18,502,515				2	$ 37,005,030
6.2.3	ANALISIS GEOGRAFICO DE LOS ECOSISTEMAS ACUATICOS		1	$ 12,950,362	$ 12,950,362	1	$ 12,950,362				1	$ 12,950,362
7.1.1	JORNADA PEDAGÓGICAS TRABAJO MULTIACTOR, CARACTERIZACIÓN Y PROPUESTAS DE TRÁMITE DE CONFLICTOS		7	$ 1,665,750	$ 11,660,250	7	$ 1,665,750		2	$ 3,331,500	7	$ 11,660,250
7.1.2	ENCUENTRO FORTALECIMIENTO AMIGOS DEL HUMEDAL, CONSOLIDACIÓN RED DE CUIDADORES DE LOS HUMEDALES		7	$ 7,095,136	$ 49,665,952	7	$ 7,095,136		2	$ 14,190,272	2	$ 14,190,272
7.1.3	MONITOREO PARTICIPATIVO		7	$ 738,390	$ 5,168,730	7	$ 738,390		1	$ 738,390	1	$ 738,390
7.1.5	CAPACITACIÓN TÉCNICA SOBRE SERVICIOS ECOSISTÉMICOS Y USO DEL SUELO, ZONIFICACIÓN DEL HUMEDAL		1	$ 1,665,750	$ 1,665,750	1	$ 1,665,750		1	$ 1,665,750	1	$ 1,665,750
8.1.1	ALQUILER CAMIONETA DOBLE CABINA CON PLATON 4X4 2000 CC, MODELO 2015 EN ADELANTE, INCLUYE CONDUCTOR Y TODO COSTO ASOCIADO) MAYOR A 2000 CC		9	$ 11,423,991	$ 102,815,919	9	$ 11,423,991		2	$ 22,847,982	7	$ 79,967,937
								Subtotal mano de obra		$ 107,969,695	Subtotal mano de obra	$ 108,756,923
								Administración 28.53%		$ 30,800,337	Administración 28.53%	$ 31,024,908
								Imprevistos 2%		$ 2,159,394	Imprevistos 2%	$ 2,175,138
								Utilidad 3%		$ 3,239,091	Utilidad 3%	$ 3,262,708
								IVA (U) 19%		$ 615,427	IVA (U) 19%	$ 619,914
SON: CIENTO NOVENTA Y CINCO MILLONES SEICIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL OCHOSIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS								Subtotal servicios		$ 42,773,894	Subtotal servicios	$ 426,930,104
								IVA 19%		$ 8,127,040	IVA 19%	$ 81,116,720
								TOTAL		**$ 195,684,878**	**TOTAL**	**$ 653,886,416**

El recibo por parte de la Interventoría de las obras ejecutadas, no exime al Contratista de su responsabilidad y de las obligaciones a que hace referencia el contrato.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta de recibo parcial de obra, los que en ella intervinieron, en Bogotá al cuarto (4) día del mes de noviembre de 2025.

Consorcio Neuta | Representante Legal Consorcio Humedal | Subdirector de Recurson Naturales

Fuente: Consorcio Humedal, 2025

2.3.4. ANEXOS

Como evidencia de las actividades realizadas en la fase de obra, se presentan las memorias de cálculo de las actividades 1.1 y 2.1.1.1. las cuales pueden ser consultada en el archivo **ANEXO1.CAR 1173 Memoria.pdf**, de la carpeta de anexos.

3. INFORME SOCIAL

3.1. ACTIVIDADES EJECUTADAS

3.1.1. SEPTIEMBRE

3.1.1.1. ACTIVIDADES DOCUMENTALES Y PLANIFICACIÓN

A continuación, se describen los documentos que fueron solicitados, y a su vez creados y ajustado en este mes:

- Documento identificación y caracterización de conflictos socio ambientales versión final.
- Respuesta a oficios
- Actas de vecindad
- Actas de las jornadas realizadas
- Informe de monitoreo
- Informe de jornadas pedagógicas

3.1.1.2. ACTIVIDADES PROGRAMA DE INTEGRACIÓN COMUNITARIA

1er monitoreo comunitario:

El día 5 de septiembre de 2025 se llevó a cabo el primer monitoreo comunitario de 7 que se tienen en programación para la ejecución del proyecto, con participación de miembros de la comunidad, en el cual se realizaron observaciones y recolección de información sobre el estado del territorio y sus condiciones socio ambientales.

Se espera de forma específica que, con este ejercicio se logre fomentar la participación comunitaria en las acciones de restauración ecológica y fortalecer la apropiación social y el conocimiento ecológico del humedal por parte de la comunidad participante.

Durante la jornada, se destacó la disposición de los asistentes para aportar sus percepciones y experiencias, lo que permitió obtener datos relevantes en la ficha de monitoreo la cual será el insumo para el análisis cualitativo y cuantitativo de la información.

La información recolectada para este primer monitoreo y los restantes se hará a través de una ficha, que permite extraer diferentes datos según la información que la comunidad registre.

Figura 8. Registro fotográfico





Fuente: Consorcio Humedal, 2025

1er Encuentro amigos del Humedal:

El encuentro se llevó a cabo en el Humedal La Vaca el día 16 de septiembre, con el propósito de promover el intercambio de experiencias comunitarias y avanzar hacia la conformación del grupo Amigos del Humedal Neuta en Soacha. La jornada se inició con un recorrido guiado por una persona que ha realizado un proceso comunitario en torno al humedal. lo que permitió reconocer de primera mano sus principales características, problemáticas y potencialidades como espacio de conservación ambiental y participación ciudadana.

Durante el recorrido, la intérprete del Humedal, compartió su experiencia de trabajo comunitario en torno a la defensa y cuidado del humedal, resaltando las dificultades enfrentadas, los logros alcanzados y la importancia de la articulación social para la protección de estos ecosistemas estratégicos. Este testimonio generó un espacio de reflexión colectiva entre los asistentes, quienes pudieron identificar similitudes y aprendizajes aplicables al contexto del Humedal.

Figura 9. Registro fotográfico





Fuente: Consorcio Humedal, 2025

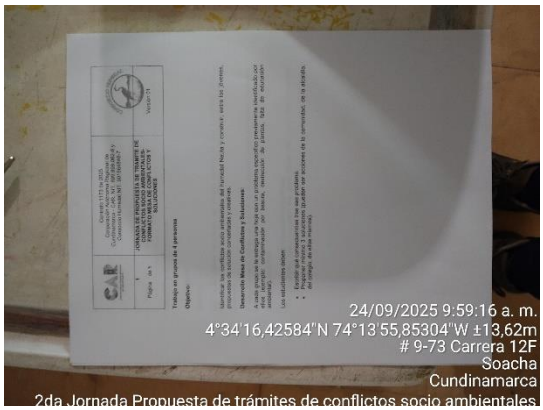
2da Jornada propuesta de tramites conflictos socio ambientales:

El 24 de septiembre de 2025 se llevó a cabo la segunda jornada de propuestas de trámite de conflictos en el marco del proceso participativo iniciado con la caracterización socio ambiental de la comunidad. El objetivo de esta segunda jornada es que los jóvenes del grado Noveno del Colegio San Nicolás participen activamente proponiendo ideas y trámites para cuidar y mejorar el humedal Neuta, fortaleciendo el trabajo en equipo, el compromiso y la conciencia ambiental.

La segunda jornada de trabajo se desarrolló con la participación de los estudiantes de grado noveno del Colegio San Nicolás. El encuentro inició con una contextualización del proyecto, en la que se explicó a los jóvenes las intervenciones que se harán durante la ejecución del contrato, el propósito de la jornada de trámites de conflictos socio ambientales, y como se relaciona con las jornadas anteriores, resaltando la importancia de su participación como actores clave en el cuidado y la protección del humedal Neuta.

Figura 10. Registro fotográfico





Fuente: Consorcio Humedal, 2025

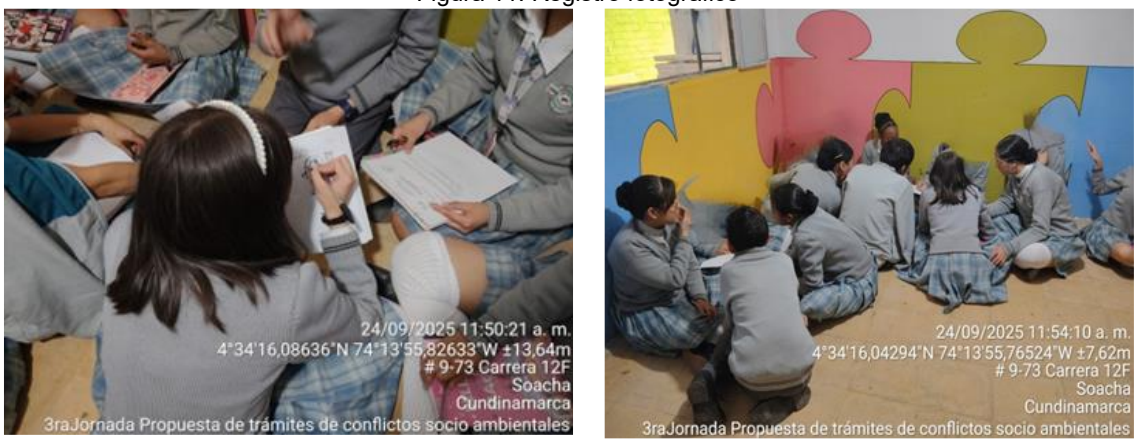
3ra Jornada propuesta de tramites conflictos socio ambientales

El 24 de septiembre de 2025 se llevó a cabo la tercera jornada de propuestas de trámite de conflictos en el marco del proceso participativo iniciado con la caracterización socio ambiental de la comunidad. El objetivo de la tercera y última jornada es consolidar, junto con los estudiantes de grado octavo del Colegio San Nicolás de Ducales, las propuestas de trámites frente a los conflictos socio ambientales identificados, promoviendo la reflexión, el trabajo en equipo y el compromiso en la construcción de soluciones que fortalezcan el cuidado y la protección del humedal Neuta.

La tercera y última jornada con los estudiantes de grado octavo del Colegio San Nicolás de Ducales tuvo como propósito consolidar el proceso de identificación y construcción de propuestas frente a los conflictos socio ambientales que afectan el humedal Neuta.

Para esta sesión se implementó una dinámica pedagógica basada en el juego de roles, en la que cada estudiante asumió un papel específico (habitante, líder comunitario, autoridad ambiental, representante institucional, visitante, entre otros). Desde ese rol, los jóvenes identificaban un conflicto socio ambiental y lo analizaban en relación con su afectación y posibles soluciones.

Figura 11. Registro fotográfico



Fuente: Consorcio Humedal, 2025

3.1.1.3. PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA

Gestión predial: Actas de vecindad

Se da por finalizado trabajo en campo con las actas de vecindad y se da inicio al trabajo documental de ajuste de las mismas.

Programa de atención al ciudadano PQRSD

- Instalación de Buzón: Se encuentra en gestión para la instalación del mismo ya que se dio inicio a la fase de obra donde debe estar ubicado para la comunidad.

• Otros canales: Teniendo en cuenta los canales dispuestos para tal fin, no se evidencia aun la utilización de alguno por parte de la comunidad, ni a través de correo electrónico socialconsorciohumedal@gmail.com, ni por la línea de WhatsApp 3157634190 la cual está activa en los horarios de lunes a viernes de 8am a 4pm, no se han recibidos solicitudes de ningún tipo en los canales mencionados.

El componente de vinculación laboral se estructuró mediante el diseño de una estrategia integral de convocatoria para la contratación de personal operativo requerido en la fase de obra del proyecto. Se elaboró un documento técnico con los requisitos específicos para operarios, incluyendo formación académica de bachiller, experiencia laboral certificada de 12 meses preferiblemente en actividades de guadaña, siembra y mantenimiento de arbolado, así como experiencia en construcción de viveros y adecuación de terrenos.

Las funciones principales definidas para el personal operativo incluyen la realización de adecuación de terreno en sitios de intervención, apoyo en construcción del vivero y actividades de mantenimiento de cerramiento. El proceso de selección contempla la utilización del correo institucional socialconsorciohumedal@gmail.com para el reclutamiento, registro de hojas de vida, entrevistas técnicas especializadas y contratación a través del área de recursos humanos.

3.1.1.4. ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL Y SEGUIMIENTO

Las actividades de seguimiento y coordinación incluyeron la realización de seis reuniones estratégicas durante el período reportado. El comité del 16 de abril se centró en la revisión de compromisos, evaluación de avances en entregables y ajustes a la presentación para la socialización comunitaria del 29 de abril.

La reunión del 22 de abril con Camilo González de la CAR, funcionario de participación comunitaria, resultó fundamental para el acercamiento con actores sociales del humedal. Se acordó la provisión de una base de datos actualizada con la caracterización de actores y se definieron los participantes para la capacitación de suelos mediante trabajo de ciencia participativa, estableciendo metodologías de convocatoria para el diagnóstico y capacitación posteriores.

La reunión del 29 de abril con el Director de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía de Soacha, desarrollada en la JAC de Quintas de la Laguna 2, abordó aspectos relevantes de seguridad en torno al humedal Neuta. La participación de la comunidad y personal de policía permitió establecer articulaciones necesarias para atender las solicitudes planteadas durante la actividad.

3.1.2. OCTUBRE

3.1.2.1. ACTIVIDADES DOCUMENTALES:

A continuación, se describen los documentos que fueron solicitados, y a su vez creados y ajustado en este mes:

- Documento de propuesta de trámite de conflictos socio ambientales versión final.
- Respuesta a oficios
- Corrección Actas de vecindad espacio Público versión final
- Acta de encuentro realizado
- Matriz de actividades como propuesta de agenda de sostenibilidad
- Ajustes a informe mensual de septiembre

3.1.2.2. ACTIVIDADES PROGRAMA DE INTEGRACIÓN COMUNITARIA

1er Encuentro Comunitario Red de Cuidadores del Humedal.

El 15 de octubre de 2025 se llevó a cabo en el Humedal Gualí del municipio de Funza el Primer Encuentro de la Red de cuidadores del Humedal, que corresponde según cronograma del componente social a el segundo encuentro comunitario, un espacio propuesto por la CAR Cundinamarca, con el propósito de fortalecer los lazos interinstitucionales y comunitarios en torno a la gestión ambiental y la conservación de los ecosistemas de humedal. Este encuentro reunió a representantes de los humedales Neuta, Santa Ana, y Tierra Blanca de Soacha, y Gualí de Funza, quienes, junto con la presencia de participantes de la JAC, funcionarios de la CAR y la Alcaldía del Municipio de Funza se buscó el propósito de fortalecer los lazos interinstitucionales y comunitarios en torno a la gestión ambiental y la conservación de los ecosistemas de humedal.

Desarrollo del Encuentro

El encuentro dio inicio con una bienvenida por parte del equipo de la Dirección de Cultura de la CAR, quienes destacaron la importancia del trabajo interinstitucional y comunitario en la conservación del ecosistema. Posteriormente, se realizó una presentación general de los asistentes de los humedales Neuta, Santa Ana, Tierra Blanca y Gualí, resaltando el interés de cada comunidad por mantener una red activa y comprometida con la sostenibilidad ambiental.

A continuación, los funcionarios de la CAR realizaron un recorrido técnico por el humedal Gualí, donde se expusieron los principales avances, retos y estrategias implementadas en materia de restauración ecológica, manejo de coberturas vegetales y monitoreo de fauna. Durante el recorrido, se explicaron los procesos de control de especies invasoras, y el papel de las comunidades locales en las jornadas de mantenimiento y sensibilización ambiental.

El recorrido permitió identificar puntos estratégicos para futuras acciones conjuntas, así como oportunidades de colaboración entre los diferentes humedales que conforman la red.

Para cerrar la jornada, se desarrolló una actividad lúdica participativa, mediante la cual los asistentes compartieron sus experiencias y expectativas respecto a la Red de Sostenibilidad. A través de fichas cada participante consignó sus datos de contacto lo que permitió construir un primer directorio colaborativo de la red, herramienta clave para fortalecer la comunicación y coordinación entre los cuatro humedales participantes: Neuta, Santa Ana, Tierra Blanca y Gualí.

Figura 12. Registro fotográfico





Fuente: Consorcio Humedal, 2025

3.1.2.3. ANEXOS.

Los informes sociales en extenso pueden ser consultado en la carpeta Anexo Social

4. INFORME HSEQ

4.1. SEPTIEMBRE

El presente documento constituye un resumen ejecutivo del Informe Mensual HSEQ (Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Calidad) No 02, correspondiente al periodo del 01 al 30 de septiembre de 2025, para el Contrato 1173 de 2025 celebrado entre la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca (CAR) y el Consorcio Humedal.

4.1.1. GESTIÓN AMBIENTAL

Manejo de Residuos Sólidos

Se implementaron puntos ecológicos en los frentes de trabajo, aplicando el código de colores nacional para la separación de residuos.

Se realizaron charlas ambientales al personal operativo.

La gestión de residuos se realizó mediante:

Residuos No Aprovechables y Orgánicos: Entregados semanalmente a la empresa de servicios públicos de Soacha.

Residuos Aprovechables: Gestionados a través de la empresa Proviser.

Se reportó un cumplimiento del 100% en el indicador de entrega de residuos no aprovechables (2kg generados / 2kg entregados).

Indicadores Ambientales:

Combustible: Cada guadaña utilizó 38 litros en el mes. La camioneta asignada consumió 52 galones.

Uso de papel: Solo se utilizó el 10% de una resma.

Ahuyentamiento y rescate de fauna

Se ejecutaron acciones preventivas, incluyendo recorridos preliminares e inspecciones visuales en las zonas de intervención.

Se emplearon métodos de ahuyentamiento auditivos y mecánicos.

Solo se reportó el traslado de culebras desde la zona intervenida hacia áreas húmedas, documentado en el informe técnico mensual.

Gestión de Vehículos

Se dispuso de la camioneta de placa KVY080 para el frente de trabajo del Humedal Neuta.

Se realizaron inspecciones preoperacionales regulares para garantizar condiciones óptimas y minimizar riesgos.

4.1.2. GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)

Cumplimiento del Plan de Trabajo

Se ejecutaron 20 de 20 actividades programadas, alcanzando un 100% de cumplimiento.

Las actividades principales desarrolladas fueron:

6 inspecciones (SSTAM, locativas, extintores, botiquín, herramientas, vehículos, equipos menores).

1 capacitación (Inducción a 3 nuevos operarios).

1 comité (Reunión con el vigía SST).

3 campañas (Manejo de fuentes de agua, trabajo en alturas, observación basada en comportamiento).

5 actividades de riesgo psicosocial.

3 actividades de Motivación, Participación y Consulta.

4.1.3. RESULTADOS, HALLAZGOS E INDICADORES

Presencia de escombros en el área de intervención, lo que requirió labores de limpieza previa.

Zonas con alta densidad de maleza, incrementando el tiempo y esfuerzo de las operaciones.

Condiciones climáticas adversas en algunos días, requiriendo ajustes en la programación.

4.1.4. RESULTADOS HSEQ

Seguridad: Se reportó 1 accidente de trabajo, notificado a la ARL.

Salud Ocupacional: Se realizaron pausas activas para reducir el riesgo de fatiga muscular.

Medio Ambiente: La eliminación de escombros y control de maleza preparó el terreno para la restauración.

Calidad: El mantenimiento de equipos y la verificación de procedimientos aseguraron un trabajo eficiente.

4.1.5. INDICADORES DE AUSENTISMO Y PERSONAL

Ausentismo: No se registraron ausencias del personal mínimo requerido para las actividades.

Personal: Se listó el equipo profesional y operativo activo durante el mes, verificándose los pagos de seguridad social.

4.1. OCTUBRE

Esta sección es un resumen ejecutivo del Informe Mensual HSEQ (Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Calidad) No 03, correspondiente al periodo del 01 al 31 de octubre de 2025, para el Contrato 1173 de 2025 entre la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca (CAR) y el Consorcio Humedal.

4.1.1. GESTIÓN AMBIENTAL

Manejo de Residuos Sólidos

Se mantuvieron puntos ecológicos en los frentes de trabajo, alineados con el código de colores nacional (Resolución 2184 de 2019).

Se realizó una capacitación de sensibilización ambiental sobre orden, aseo y manejo adecuado de residuos.

La gestión de residuos se realizó mediante:

Residuos No Aprovechables y Orgánicos: Entregados semanalmente a la empresa de servicios públicos de Soacha.

Residuos Aprovechables: Entregados a la comunidad recicladora.

Se reportó un cumplimiento del 100% en el indicador de entrega de residuos no aprovechables (6kg generados / 6kg entregados).

Indicadores Ambientales:

Combustible: Cada guadaña utilizó 38 litros en el mes. La camioneta asignada consumió 52 galones (Nota: Reporte parece ser una réplica del mes anterior y requiere verificación).

Uso de papel: Solo se utilizó el 10% de una resma.

Ahuyentamiento y rescate de fauna

Se ejecutaron recorridos preliminares e inspecciones visuales preventivas.

Se emplearon métodos de ahuyentamiento auditivos y mecánicos.

Se realizó el traslado de un nido de ave desde la zona intervenida hacia un área segura con condiciones ambientales similares.

Se presenta el informe detallado de fauna en Anexos Fauna

Gestión de Vehículos

Se dispuso de la camioneta de placa LMZ 441 para el frente de trabajo del Humedal Neuta.

Se realizaron inspecciones preoperacionales regulares para garantizar condiciones óptimas.

4.1.2. GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)

Cumplimiento del Plan de Trabajo

Se ejecutaron 24 de 24 actividades programadas, alcanzando un 100% de cumplimiento.

Las actividades principales desarrolladas fueron:

5 inspecciones (SSTAM, locativas, vehículos livianos, volquetas, equipos menores).

5 capacitaciones (Inducción, roles y seguridad vial, autocuidado, control del fuego, orden y aseo).

1 comité (Reunión con el vigía SST).

1 campaña (Cuidado de la audición).

5 Actividades de Riesgo Psicosocial.

3 actividades de Motivación, Participación y Consulta.

4.1.3. RESULTADOS, HALLAZGOS E INDICADORES

Hallazgos Principales

Cumplimiento adecuado en el uso de EPP y técnicas de trabajo manual.

El terreno presentaba zonas con raíces y piedras que dificultaban la excavación, incrementando el riesgo de esfuerzo físico.

No se observaron actos inseguros durante la ejecución de las tareas.

El área de trabajo se mantuvo delimitada, ordenada y limpia, minimizando riesgos de tropiezos.

4.1.4. RESULTADOS HSEQ

Seguridad: Se investigó el accidente laboral ocurrido el 17 de septiembre (reportado en el informe anterior). Se estableció un plan de acción correctivo y preventivo para evitar su repetición. Durante octubre no se presentaron accidentes.

Salud Ocupacional: Se realizaron pausas activas para reducir fatiga muscular y desórdenes musculoesqueléticos.

Medio Ambiente: El control de maleza preparó el terreno para la restauración. No se evidenciaron vertimientos o afectaciones al entorno.

Calidad: El mantenimiento de equipos y la verificación de procedimientos aseguraron un trabajo eficiente.

4.1.5. INDICADORES DE AUSENTISMO Y PERSONAL

Ausentismo: No se registraron ausencias del personal de obra.

Personal: Se listó y verificó el equipo profesional y operativo activo, confirmando los pagos de seguridad social. Se incorporó un nuevo guadañador (David Camilo Pachón).

4.1.6. ANEXOS

Los informes sociales en extenso y sus anexos pueden ser consultado en la carpeta Anexos HSEQ

5. TALENTO HUMANO Y VALIDACIÓN DOCUMENTAL

5.1.1. EQUIPO PROFESIONAL

Tabla 6. Listado de profesionales y operarios

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
COORDINADOR PROYECTO	ALEJANDRO ANIBAL HENAO	10,187,596
PROFESIONAL EN CIENCIA SOCIALES	ADRIANA PARRA	1,012,321,263
INGENIERO CIVIL	NICOLAS ORTEGA	1,015,450,053
BILOGO DE FAUNA	CAROLINA VARGAS	52,269,486
BILOGO/ECOLOGO RESTAURADOR	JORGE POSADA	79,944,434
PROFESIONAL SIG	DANNA RUIZ	1,110,582,003
BIÓLOGO LIMNOLOGO	JULIO MARIO VANOY	1,020,782,332
INGENIERO AMBIENTAL - SST	ANDREA GOMEZ	1,121,886,311
AUXILIAR DE VIVERO	NORFALIA RUEDA	1,110,464,143
VIVERISTA	HERNAN MELENDEZ	1,102,372,824
AUXILIAR DE FAUNA	LUISA MILLAN	1,110,543,520
AUXILIAR DE FAUNA	MARIA CAMILA GUTIERREZ MONTOYA	1,019,077,841

A continuación, se relaciona el personal de Obra activo

CARGO		Cedula
GUADAÑADOR	MARTIN FELIPE MONTES	1000136801
GUADAÑADOR	JOHAN SANTIAGO GONZALES PÁEZ	1022341035
GUADAÑADOR	OMAR ENRIQUE BALDOVINO LARA	9139469
OPERARIO	SANTOS EDUARDO LESMES LEÓN	80376402
OPERARIO	ISIDRO CUELLAR GÓMEZ	93086311
GUADAÑADOR	DAVID CAMILO PACHÓN	1012405198

Fuente: Consorcio Humedal, 2025

ELABORÓ	REVISÓ	VB:
 Firma:	 Firma:	Firma:
Jorge Alberto Posada García Profesional área técnica	Alejandro Aníbal Álvaro Antonio Henao Patiño Coordinador de Proyecto	Blanca Liliana Amaya L. Interventoría Consorcio Neuta

*****FIN DEL DOCUMENTO*****