INFORME DE EVALUACION FINAL
N° PROCESO MRAM-MC-023-2026
OBJETO: ELABORAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DESTINADO AL ABASTECIMIENTO DE LA DEMANDA ENERGÉTICA DE LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.

Dentro del término establecido en el cronograma de la invitación en referencia, se presentaron:

EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

PROPONENTE	VALOR PROPUESTA	FECHA RECIBIDO	HORA RECIBIDO
TOMSUN S.A.S NIT 901.905.221 R/L TOMAS OCHOA RAMIREZ C.C 1.049.650.649 expedida en Tunja	$ 15.294.119	16-04-2026	8:50 AM

Teniendo en cuenta el concepto anterior, los funcionarios delegados para evaluación de mínima cuantía, en cumplimiento de lo preceptuado en Decreto 1082 de 2015 y los documentos del proceso, proceden a realizar la verificación de los requisitos de la propuesta presentada por **TOMSUN S.A.S**, con NIT 901.905.221, representado legalmente por TOMAS OCHOA RAMIREZ, identificado con cedula de ciudadanía 1.049.650.649 expedida en Tunja, de acuerdo a lo siguiente:

CAPACIDAD JURÍDICA

REQUISITO	DOCUMENTO/ FOLIO	CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA
Carta de presentación de la propuesta firmada por el proponente, según modelo adjunto (Anexo 1)	Documento pdf 1. Carta de presentación de la propuesta 2 FOLIOS	**CUMPLE**
Fotocopia de la cédula de ciudadanía	Documento pdf 9. Cédula representante legal_1 1 FOLIO	**CUMPLE**
Copia de los antecedentes Fiscales (Emitidos por la Contraloría General de la República) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal.	Documento pdf 10. Antecedentes fiscales 2 FOLIOS	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Antecedentes Disciplinarios (Emitidos por la Procuraduría General de la Nación) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal.	Documento pdf 12. Antecedentes disciplinarios representante legal 1 FOLIO	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Antecedentes Judiciales (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente.	Documento pdf 11. Antecedentes judiciales 1 FOLIO	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Registro Nacional de Medidas Correctivas (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente.	-	**CUMPLE VERIFICADO**
Registro de deudores alimentarios morosos	Documento pdf 21. REDAM 1 FOLIO	**CUMPLE**
Fotocopia de la Libreta militar (hombres menores a 50 años)	Documento pdf 20. Libreta Militar Tomas Ochoa 1 FOLIO	**CUMPLE**
Declaración juramentada sobre inhabilidades e incompatibilidades, según modelo adjunto (Anexo 2).	Documento pdf 2. Inhabilidades e incompatibilidades	**CUMPLE**

	1 FOLIO	
Declaración juramentada sobre ausencia de multas y sanciones con entidades estatales, según modelo adjunto (Anexo 5).	Documento pdf 5. Declaración de multas 1 FOLIO	**CUMPLE**
Compromiso Anticorrupción, según modelo adjunto (anexo 6).	Documento pdf 6. Compromiso anticorrupción 1 FOLIO	**CUMPLE**
Autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes	Documento pdf 14. Consulta de Inhabilidades 1 FOLIO	**CUMPLE SUBSANADO**
Copia del Registro Único Tributario – RUT, con fecha de generación del año 2026 y con actividad 7112	Documento pdf 16. RUT TOMSUN 3 FOLIOS	**CUMPLE**
Pago de aportes de seguridad social y aportes parafiscales. De conformidad con lo consagrado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.	Documento pdf 17. Cumplimiento seguridad social y parafiscales 3 FOLIOS	**CUMPLE**
Si el oferente es comerciante deberá allegar el Certificado de Matricula Mercantil vigente y renovado, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria. Con actividad económica 7112	Documento pdf 19. Matricula mercantil 3 FOLIOS	**CUMPLE**
Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio vigente y renovado a 2026, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria. La persona jurídica debe haber sido constituida legalmente como tal, con una antelación no menor de tres (3) años a la fecha de cierre del presente proceso y un término de duración no inferior al plazo de vigencia del contrato y un (1) año más, con actividad 7112.	Documento pdf 15. Certificado de existencia y representación legal 5 FOLIOS	**NO CUMPLE** **La persona jurídica cuenta con menos de tres (3) años de constituida con respecto a fecha de cierre del presente proceso.**
Certificación Mipyme	Documento pdf Certificación Mipyme 7 FOLIOS	**CUMPLE**
Certificado de estar a paz y salvo con el Municipio	Documento pdf	**CUMPLE** **Verificado por la entidad**
REQUISITOS TECNICOS		
REQUISITO	**DOCUMENTO/ FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
PERSONAL REQUERIDO DIRECTOR DE PROYECTO — 1 — **Perfil:** Ingeniero Electrónico o Electricista con postgrado en Energía y desarrollo sostenible o a fines. **Experiencia general:** Acreditar mínimo cuatro años de experiencia contados a partir de la tarjeta profesional y como mínimo dos de postgrado, contados a partir de la fecha de grado del postgrado. **Experiencia Especifica:** Acreditar haber participado como director en proyectos similares en por lo menos dos contratos de consultoría que cada uno supere el doble del presupuesto oficial. **Disponibilidad de tiempo: 40%**	Archivo Win RAR Director de proyecto 3 PDF	**CUMPLE SUBSANADO**
INGENIERO ELECTRICISTA — 1 — **Perfil:** Ingeniero Electrónico o Electricista. **Experiencia general:** Acreditar mínimo un año de experiencia contados a partir de la tarjeta profesional. **Experiencia Especifica:** Acreditar haber participado como ingeniero electricista en proyectos similares en por lo menos dos contratos de consultoría que cada uno supere el doble del presupuesto oficial. **Disponibilidad de tiempo: 40%**	Documento pdf Ingeniero electricista 3 PDF	**CUMPLE SUBSANADO**
REQUISITOS DE EXPERIENCIA		

REQUISITO	DOCUMENTO/ FOLIO	CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA
Relación de la experiencia Anexo. 3	Documento pdf Experiencia 2 FOLIOS	**CUMPLE**
Experiencia general: El proponente deberá adjuntar la fotocopia de tres contratos terminados, junto con la certificación y/o acta de liquidación y/o recibo final, cuyo objeto y/o alcance esté relacionado con estudios técnicos para la implementación de sistemas de generación de energía solar fotovoltaica, suscrito con entidades públicas y/o privadas y cuyo valor ejecutado de cada contrato aportado sea igual o mayor al valor del presupuesto oficial del presente proceso. Para acreditación MiPymes, adjuntar dos contratos.	Documento pdf CONTRATO Y ACTA DE LIQUIDACION DIEGO PAEZ 8 FOLIOS Y CONTRATO Y ACTA DE LIQUIDACION HENOBA ENERGY 8 FOLIOS Y CONTRATO Y ACTA DE LIQUIDACION HENOBA ENERGY 8 FOLIOS	**CUMPLE**
PROPUESTA ECONÓMICA		
REQUISITO	**FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Propuesta económica	Documento pdf 4. Propuesta económica 1 FOLIO	**CUMPLE**
CONCEPTO FINAL: los designadas para la evaluación de procesos de mínima cuantía, encuentran que la propuesta presentada por **TOMSUN S.A.S,** con NIT 901.905.221, representado legalmente por TOMAS OCHOA RAMIREZ, identificado con cedula de ciudadanía 1.049.650.649 expedida en Tunja, NO CUMPLE con todos los requisitos exigidos en la invitación; por lo tanto se sugiere el rechazo de la propuesta, teniendo en cuenta que la persona jurídica cuenta con menos de tres (3) años de constituida con respecto a fecha de cierre del presente proceso.		

Se firma por quienes intervinieron, el día veinte (20) de abril de dos mil veintiséis (2026), en el municipio de Ramiriquí Boyacá.

Original firmado
ELIAS ROBERTO MENDOZA LEGUIZAMON
Secretario de planeación e Infraestructura

Original firmado
LINA MARCELA PEREZ ALZATE
Secretaria de Gobierno

Original firmado
YENI PATRICIA JIMENEZ QUINCHANEGUA
Secretaria de hacienda

Original firmado
CARLOS MARIO MILLAN GUERRERO
Jefe unidad de servicios públicos domiciliarios

GESTIÓN DOCUMENTAL.
Original: oficina de planeación
Ubicación: Carpeta Proceso Contratación
Proyecto: Elías Mendoza, Lina Pérez, Yeni Jiménez, Carlos Millán / Integrantes comité evaluador
Reviso: Laura Catalina Rubio González/ dirección técnica de compras públicas y gestión contractual
Aprobó: Elías Mendoza, Lina Pérez, Yeni Jiménez, Carlos Millán / Integrantes comité evaluador