INFORME No. 6- INTERVENTORIA



INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA PARA SOLICITUD DE PAGO DE ACTA PARCIAL No. 06.

PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 30 DICIEMBRE DE 2025

CONTRATO DE INTERVENTORÍA N° 244 DE 2025 CUYO OBJETO ES: INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y JURÍDICA AL CONTRATO PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO Y APALANCAMIENTO MICROEMPRESARIAL EN EL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO, CESAR.

MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO
DEPARTAMENTO DEL CESAR
REPUBLICA DE COLOMBIA
2025

1. INTRODUCCIÓN

FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA REGIÓN Y EL PAÍS "FUNDECERP", en su calidad de Interventor tiene como único fin, cumplir con las obligaciones establecidas por el municipio de La Jagua de Ibirico Departamento del Cesar, en el contrato de Interventoría No. 244 De 2025, bajo un contexto de calidad, eficacia y eficiencia.

Con el objeto de dar a conocer el avance de las actividades de la Interventoría Técnica, Administrativa, Financiera, Jurídica y ambiental al proyecto **"DESARROLLO DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO Y APALANCAMIENTO MICROEMPRESARIAL EN EL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO, CESAR",** se presenta el informe mensual de Interventoría para pago de acta parcial **No. 006**, correspondiente al período comprendido entre **DESDE EL 1 AL 30 DE DICIEMBRE 2025**, de acuerdo con lo establecido en la cláusula tercera valor del contrato y forma de pago del **CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 244 – 2025**

La Interventoría tiene las funciones de supervisión y vigilancia de las actividades y obligaciones del contratista, con el fin de verificar el cumplimiento oportuno y eficaz de las mismas, en sus aspectos técnico, administrativo, financiero, jurídico y ambiental. En consecuencia, está autorizada para impartir instrucciones y órdenes al contratista; así como, para exigirle la información que considere necesaria.

Estas acciones se ejercen a través de comunicaciones escritas u oficios, formato de solicitud de acciones correctivas o preventivas, durante el desarrollo de los comités de prestación de servicios, de acuerdo con su grado de complejidad, de tal manera que el Contratista, pueda tomar los correctivos de la mejor manera posible.

2. GENERALIDADES CONTRATO DE INTERVENTORÍA

OBJETO:	**INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y JURÍDICA AL CONTRATO PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO Y APALANCAMIENTO MICROEMPRESARIAL EN EL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO, CESAR.**	
ENTIDAD EJECUTORA	FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAL REGIÓN Y EL PAÍS FUNDECERP	
CONTRATO DE CONSULTORÍA:	No. 244 – 2025 DEL 24 DE JUNIO DEL 2025	
VALOR APORTES	Municipio de La Jagua de Ibirico	$ 115.684.585,20
	Otra entidad	$0
	VALOR TOTAL	$ 115.684.585,20
PLAZO DE EJECUCIÓN	SIETE 7 MESES	
FECHA SUSCRIPCIÓN	10/JUNIO/2025	
SUPERVISOR DEL CONTRATO	SECRETARIO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL	
FECHA INICIO EJECUCIÓN DEL CONTRATO	01/JULIO/2025	
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	31/ENERO/2026	

RP 1 No.: 2325 de Fecha 25 de junio de 2025, por valor de $ 115.684.585,20

PÓLIZA No.	FECHA DE EXPEDICIÓN	AMPAROS	VALORES ASEGURADO	VIGENCIAS	
				FECHA INICIO	*FECHA FINAL*
PÓLIZA No 62-44-101021526	24/06/2025	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	$ 11.568.458,52	24/06/2025	26/07/2026
		CALIDAD DEL SERVICIO	$ 11.568.458,52	24/06/2025	26/07/2026
		PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E IDEMNIZACIONES LABORALES	$ 5.784.229,26	24/06/2025	26/01/2029

Actualización de pólizas, de acuerdo al acta de inicio.

PÓLIZA No.	FECHA DE EXPEDICIÓN	AMPAROS	VALORES ASEGURADO	VIGENCIAS	
				FECHA INICIO	*FECHA FINAL*
PÓLIZA No 62-44-101021526	16/07/2025	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	$ 11.568.458,52	01/07/2025	02/08/2026
		CALIDAD DEL SERVICIO	$ 11.568.458,52	01/07/2025	02/08/2026
		PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	$ 5.784.229,26	01/07/2025	02/02/2029

En el marco de la ejecución del contrato, los profesionales vinculados al inicio del contrato se mantienen iguales, los contratos y hojas de vida reposan el informe No. 06 de interventoría.

ÍTEM	CONCEPTO	CANT	DURACIÓN DEL CONTRATO (MESES)	NOMBRE DEL PROFESIONAL	No. DE DOCUMENTO	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO
1	**Recurso humano**					
1.1	PROFESIONAL No. 1. Director de Interventoría (Profesional Especialista en el área administrativa, ingeniería industrial, economía, contador).	1	7,00	JOSÉ AGUSTÍN SOLANO REDONDO	77.152.036 de Codazzi, Cesar	1/07/2025
1.3	PROFESIONAL No. 2. Profesional área técnica y financiera (Profesional en el área administrativa, ingeniería industrial, economía, contador)	1	7,00	EDUARDO SANTOS CONTRERAS	77.174.552 de Valledupar, Cesar	1/07/2025

En cuanto a los costos indirectos del presupuesto de la interventoría, se contempla:

ÍTEM	CONCEPTO	PERIODO SUMINISTRADO	PROVEEDOR	NIT
Costos Indirectos				
1.1	Suministro de Papelería	Mes de Diciembre	PROCODESA FOOD S.A.S	900.595.838-2

Se anexa factura de compra de papelería del periodo 5 del mes de diciembre.

ÍTEM	CONCEPTO	PLACA DEL VEHÍCULO	DURACIÓN DEL CONTRATO (MESES)	NOMBRE DEL CONTRATISTA	No. DE DOCUMENTO	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO
Costos Indirectos						
1.3	Transporte (Vehículo tipo camioneta) Servicio de alquiler de vehículo (Camioneta modelo 2018 en adelante, 4x4 de 5 puestos, con vagón para carga, mecánica) a todo costo (Conductor y combustible), para transporte del personal	DOS 525	7,00	ALBA LUCIA ROJAS RAMÍREZ	66.702.522 de Roldanillo – Valle del Cauca	01/07/2025

ÍTEM	CONCEPTO	CAN	TOTAL MES	COSTO MES	F.M.	% DE DEDICACIÓN	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL	CANTIDAD EJECUTADA	VALOR EJECUTADO	CANT.	SALDO POR EJECUTAR
1.1	PROFESIONAL No. 1. Director de Interventoría (Profesional Especialista)	1	7	$4.200.000	1,78	50%	3.738.000,00	$ 26.166.000	4	$ 14.952.000	3	$ 11.214.000
1.3	PROFESIONAL No. 2. Profesional área técnica y financiera).	1	7	$ 3.000.000	1,78	100%	5.340.000,00	$ 37.380.000	4	$ 21.360.000	3	$ 16 .020.000
2	**Papelería - Ver APU Papelería**	1	7	224.207			224.207	**$ 1.569.450,62**	4	$ 896.828	3	$ 672.621
3.1	Transporte (Vehículo tipo camioneta)	1	7	$ 7.000.000		50,%	$ 3.500.000	$ 24.500.000	4	$ 14.000.000	3	$ 10.500.000
IMPUESTOS	Gastos de Legalización (Póliza)	0,09%						$ 80.653,91	1	$ 80.653,91	0	$ 0,00
	pro-cultura	2,00%						$ 1.792.309,01	0	$ 0,00	1	$ 1.792.309,01
	pro-anciano	4,00%						$ 3.584.618,02	0	$ 0,00	1	$ 3.584.618,02
	desarrollo front	1,50%						$ 1.344.231,76	0	$ 0,00	1	$ 1.344.231,76
	pro universidad	0,50%						$ 448.077,25	0	$ 0,00	1	$ 448.077,25
	Desarrollo deporte	2,00%						$ 1.792.309,01	0	$ 0	0	$ 1.792.309,01
	IVA	19,00 %	7				$2.432.419,37	$ 17.026.935,62	4	$ 9.729.677	3	$ 7.297.258
TOTAL EJECUTADO										**$ 61.019.159,41**		**$ 54.665.424,17**
										52,75%		**47,25%**

No presentan modificaciones el contrato de transporte y se presentan los soportes contables de la ejecución del contrato de su segundo mes de ejecución a partir del inicio del contrato.

3. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LOS ITEMS QUE HACEN PARTE DEL PRESUPUESTO DE LA INTERVENTORÍA.

DICIEMBRE DE 2025 PAGO SEGURIDAD SOCIAL PROFESIONALES INTERVENTORÍA 2025

NUMERO DE PERSONAL	2
PARAFISCALES	$255,000
PENSIÓN	$816,000
SALUD	$637,500
CCF	$204,000
RIESGOS	$26,700
N° DE PLANILLA:	**9497975344**

- **CONTROL ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO DE LA INTERVENTORÍA AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. No. 232 – 2025 SUSCRITO CON LA FUNDACIÓN INNOVA CARIBE.**

LA FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA REGIÓN Y EL PAÍS "FUNDECERP" realizó un seguimiento e inspección a las actividades ejecutadas por el contratista – Fundación Innova Caribe.

Lo anterior a partir la propuesta técnica y económica, del cronograma de ejecución y de cualquier otro documento que hace parte integral del contrato. Adicionalmente durante periodo reportado del mes de julio, se verificó la ejecución de las actividades del contrato, exigiendo al Contratista las evidencias de las respectivas actividades, especificaciones, equipos requeridos y tiempos de ejecución.
También se estudió las sugerencias, reclamaciones y consultas del Contratista incluyendo sus respectivos conceptos si hay lugar a estos, fijando y sustentando la posición de la Interventoría en relación con los temas tratados.

Se Verificó y exigió la participación en las actividades del personal profesional y con la dedicación ofrecidos en la oferta económica. Profesionales del equipo administrativo y los que hacen parte del equipo de trabajo de la ejecución técnica de las actividades.

Como parte de las obligaciones generales del contratista, que en este caso es la Fundación FUNDECERP como interventoría elaboro y suscribió el acta de inicio del contrato de prestación de servicios No. 232 de 2025 entre las partes que intervinieron a partir del 01 de julio de 2025.

De acuerdo a la planeación de la ejecución del contrato para el cual la Fundación Innova Caribe desarrolla el objeto: DESARROLLO DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO Y APALANCAMIENTO MICROEMPRESARIAL EN EL MUNICIPIO DE LA JAGUA DE IBIRICO, CESAR, se asistió por parte de la interventoria a:

La interventoría verifica que la Ejecución de la actividad A01. Donde se puede observar que realización de Jornadas de apropiación de conocimientos, esta se cumplió en un 100% con un peso porcentual del 0,37% sobre el presupuesto y el total de las actividades del proyecto.

La interventoría verifica que la actividad A02. Donde se verifica la realización de talleres para la generación de competencia empresarial, de igual manera también fue cumplida en un 100% con la participación de los beneficiarios que fue soportado a través de registro fotográfico, listados de asistencia, material de apoyo y bitácora

de taller, su ejecución del 100% tiene un peso porcentual dentro del presupuesto y de la ejecución de las actividades de un 2,87%.

La interventoría verifico que en la actividad A06. Realización y participación de un evento de visibilizarían para el fortalecimiento comercial de las Microempresas Apoyadas

La interventoría pudo verificar que durante la actividad A03. Donde se apoyar iniciativas lideradas por población vulnerable en fortalecimiento microempresarial, en la cual se consolida la primera etapa de fortalecimiento a las unidades productivas apoyar mediante la entrega de los paquetes de inversión, tiene varios componentes/recursos contemplados, siendo la Formulación de planes de inversión donde se observa la ejecutó en un 100% que son los documentos construidos con los beneficiarios que describe su inversión de acuerdo a cada unidad productiva.

La interventoría en cuanto a la Inversión Directa para el fortalecimiento de micronegocios (Entrega de maquinaria, equipos, herramientas y/o elementos para la actividad económica apoyada), en el periodo del mes de Diciembre se realizó una primera entrega de paquetes de inversión a 45 unidades productivas, esta actividad se incrementa a un 50% de ejecución teniendo en cuenta que durante el periodo reportado del mes de diciembre se tienen un total de 70 nuevas concertaciones, avanzando en la adquisición de los planes de inversión y se continua visitas para la concertación de los nuevos paquetes de inversión y posterior entrega a beneficiarios.

La interventoría verifica en inventario de INNOVA CARIBE, donde se encuentran los elementos de 70 iniciativas listas para la entrega, dándole un peso a la actividad A003 de 46,67% de avance en el mes de diciembre 2025, para un total de la misma de 76.67% de avance total de esta actividad, donde equivale a 115 microempresa fortalecida por el proyecto de fortalecimiento.

Se verifica por parte de la interventoría el avanza en la Apropiación de conocimiento y asesoría a empresas seleccionadas, el cual presenta un avance del 80%, en lo que consiste en realización de dos visitas técnicas a la unidad productiva, las cuales se han realizado más de 240 visitas, las cuales se pueden verificar a través de actas y registro fotográfico que evidencian el cumplimiento.

Esta actividad, se mantiene en un avance del 50 % que corresponde una visita de seguimiento y acompañamiento a estas unidades productivas con al menos 75 visitas realizas en el periodo.

Constatándose por parte de la interventoría que el porcentaje del peso total de ejecución de esta actividad es del 34,08%.

La interventoría pudo verifico que durante la actividad A04 Fortalecimiento de la estrategia comercial de las empresas apoyadas tiene dos (2) ítem Formulación de plan comercial y Diseño e impresión de material para marketing con un porcentaje igual de avance de los 2 del 50% que corresponde a los formularios y recolección de la información para la estructuración de los planes de marketing, diseño y planes comerciales levantado durante los talleres de la actividad A02 y visitas realizadas por el grupo de profesionales del proyecto, el total del avance de esta actividad pesa un 6,96% de avance.

La interventoría verifica que en el periodo del mes de octubre se realizó una primera entrega de paquetes de inversión a 45 unidades productivas, esta actividad se incrementa a un 50% de ejecución teniendo en cuenta que durante el periodo reportado del mes de diciembre se tienen otra entrega de 68 nuevas concertaciones, avanzando en la adquisición de los planes de inversión y se continua visitas para la concertación de los nuevos paquetes de inversión y posterior entrega a beneficiarios.

La interventoría pudo verifico que durante la actividad A05 Monitoreo y seguimiento para la sostenibilidad de las Mipymes apoyados se mantiene en un avance del 30% en el ítem de Elaboración y socialización de planes mejoramiento de cada una de las Mipymes apoyadas correspondientes a 45 visitas que son aquellas que se realizó la primera entrega de paquetes de inversión en el mes de diciembre.

La interventoría pudo verifico que durante la actividad A06 Realización y participación de un evento de visibilización para el fortalecimiento comercial de las Microempresas apoyada, solo muestra avance los item de Divulgación prensa escrita y/o audiovisual y diseño e impresión de material publicitario que se realizó al inicio de la ejecución del proyecto.

La interventoría verificando la ejecución del presente contrato continua con la ejecución de los recursos destinados para el gasto administrativo del proyecto, mediante la contratación del personal que de acuerdo con los requisitos de perfil y experiencia cumplan con lo establecido en las especificaciones técnicas del proyecto, además de la idoneidad de los mismos se permita ejecutar a feliz término las actividades del proyecto.

Se relaciona el cuadro de gastos administrativos, aprobado por la interventoría sobre el cual se hace la verificación de su ejecución y reporte por parte de la Fundación Innova Caribe.

En la parte administrativa se verifica que los perfiles de los profesionales se cumplan mediante la contratación del personal que de acuerdo con los requisitos de perfil y experiencia cumplan con lo establecido en las especificaciones técnicas del proyecto, además de la idoneidad de los mismos se permita ejecutar a feliz término las actividades del proyecto. y se realiza seguimiento a los mismo por parte de la interventoría, para eso innova caribe ha relacionado sus profesionales con sus respectivos cargos.

Cod Act.	Cargo	Profesión	Experiencia Profesional Requerida	Nombre de la Persona
Admón.	Director del Proyecto	Dirección general del proyecto (Profesional Especialista en el área administrativa, ingeniería industrial, economía, contador).	No se especifica Experiencia	Darlinson Ramirez Velez
Admón.	Profesional Apoyo Campo	Profesional Especialista en el área administrativa, ingeniería industrial, economía, contador	No se especifica Experiencia	Danilo Daza Ruiz
Admón.	Profesional Psicosocial	Profesional en el área de sociología, psicología	No se especifica Experiencia	Jonattan Pumarejo Sanchez
Admón.	Secretaria	Contador	No se especifica Experiencia	Leinys Bermudez Montes

Teniendo en cuenta lo anterior, se ha ejecutado lo siguiente:

ADMINISTRACIÓN	% Dedicación	Cantidad	Meses	Vr. Mensual	FM	Valor Incluido FM	Vr. Total
Dirección general del proyecto (Profesional Especialista en el área administrativa, ingeniería industrial, economía, contador)	100%	1	7	1.750.000,00	1,73	3.027.500,00	21.192.500,00
Profesional Apoyo de campo	100%	1	7	1.425.000,00	1,73	2.465.250,00	17.256.750,00
Profesional psicosocial	100%	1	7	1.425.000,00	1,73	2.465.250,00	17.256.750,00

Auxiliares de bodega (Servicios Generales)	100%	2	4	1.425.000,00	1,73	2.465.250,00	19.722.000,00
Secretaria	100%	1	7	1.425.000,00	1,73	2.465.250,00	17.256.750,00
Alquiler de oficina Operativa, con dotación mobiliaria, espacio de cafetería, aire acondicionado.		1	7	1.000.000,00			7.000.000,00
Servicio de Alquiler de bodega para almacenamiento de equipos, maquinaria, herramientas y/o materiales adquiridos para el proyecto		1	4	600.000,00			2.400.000,00
Documentación, envíos y papelería **(APU Papelería)**		1	7	245.408,72			1.717.861,04
Transporte (Vehículo tipo camioneta) Servicio de alquiler de vehículo (Camioneta modelo 2018 en adelante, 4x4 de 5 puestos, con vagón para carga, mecánica) a todo costo (Conductor y combustible), para transporte del personal	100%	1	7	1.550.000,00			10.850.000,00
IVA Administración							**21.783.996,10**
SUBTOTAL ADMINISTRACIÓN							**136.436.607,14**
ADMON + COSTO DIRECTO	$ 1.964.220.000			**2.182.636.607,14**			
pro-cultura	2,00%						43.652.732,14
pro-anciano	4,00%						87.305.464,29
desarrollo front	1,50%						32.739.549,11
Prouniversidad	0,50%						10.913.183,04
Desarrollo deporte	2,00%						43.652.732,14
SUBTOTAL IMPUESTOS							**261.916.392,86**
ADMÓN. + COSTO DIRECTO + IMPUESTOS				**2.444.552.999,99**			
Gastos de Legalización (Poliza)	0,09%						2.200.097,00
TOTAL, ADMINISTRACIÓN							**400.553.097**

DESCRIPCIÓN DE EJECUCIÓN TÉCNICA POR ACTIVIDAD

Resumen de avance porcentual en actividades

Descripción del resultado	Valor de la Actividad	Fecha de planeación	Fecha Real de Inicio	Fecha Final	Ponderado de Cumplimiento	Estado
A01. Realización de Jornadas de apropiación de conocimientos	8.100.000	1/07/2025	1/07/2025	15/07/2025	100,00%	**Finalizada**
A02. Realización de talleres para la generación de competencia empresarial	53.600.000	17/07/2025	01/08/2025	30/08/2025	50,00%	**Finalizada**
A03. Apoyar iniciativas lideradas por población vulnerable en fortalecimiento microempresarial	1.654.500.000	18/08/2025	18/08/2025		50,00%	**Iniciada**

A04. Fortalecimiento de la estrategia comercial de las empresas apoyadas	219.000.000	20/10/2025	20/10/2025		50,00%	**Iniciada**
A05. Monitoreo y seguimiento para la sostenibilidad de las Mipymes apoyados	61.500.000	13/10/2025	13/10/2025		30,00%	**Iniciada**
A06. Realización y participación de un evento de visibilización para el fortalecimiento comercial de las Microempresas apoyadas.	49.500.000	01/07/2025	01/07/2025		50,00%	**Iniciada**

AVANCE TÉCNICO

OBJETIVOS ESPECIFICOS	PRODUCTO	ACTIVIDAD	VALOR PRESUPUESTO	PESO PORCENTUAL DE AVANCE	PORCENTAJE DE AVANCE TECNICO
Desarrollar actividades para el fortalecimiento de las capacidades en emprendimiento y empresarismo de la población vulnerable y en situación de pobreza.	Producto 1: Jornadas de apropiación de conocimientos realizados	A01.Realización de Jornadas de apropiación de conocimientos	8.100.000	0,33%	100%
	Producto 2: Talleres realizados para 300 personas	A02. Realización de talleres para la generación de competencia empresarial	53.600.000	2,19%	100%
Facilitar el acceso de micronegocios y emprendimientos a insumos, equipos e implementos que se requieran, para la reactivación económica	Producto 3: Iniciativas Empresariales apoyadas a través de maquinaria y equipos.	A03. Apoyar iniciativas lideradas por población vulnerable en fortalecimiento microempresarial	1.654.500.000	67,62%	40%
Fortalecer a la estrategia comercial de las Mipymes apoyadas para su posicionamiento y sostenibilidad a nivel local y regional	Producto 4: Iniciativas empresariales apoyadas con Kit de marketing	A04. Fortalecimiento de la estrategia comercial de las empresas apoyadas	219.000.000	8,95%	20%
	Producto 5: Monitoreo y seguimiento a las iniciativas apoyadas	A05. Monitoreo y seguimiento para la sostenibilidad de las Mipymes apoyados	61.500.000	2,51%	20%
	Producto 6: Emprendimientos apoyados en visibilización comercial.	A06. Realización y participación de un evento de visibilización para el fortalecimiento comercial de las Microempresas apoyadas.	49.500.000	2,02%	50%
ADMINISTRACIÓN E IMPUESTOS DEL PROYECTO			400.553.097	16,37%	42%

La interventoría verifica el avance total del proyecto y se tiene los siguientes avances:

CUADRO DE EJECUCIÓN TÉCNICA – VALORES MGA										
DESCRIPCIÓN				VALORES		EJECUCIÓN				
No.	Actividad		Recurso	Cantidad	Unidad	Peso % por Presupuesto	Porcentaje de Avance	Ejecutado x Recurso	Ejecutado x Actividad
A01	Realización de Jornadas de apropiación de conocimientos	A01.1	Profesional en el área administrativa, psicosocial, ingeniería industrial, economía, contador. Experiencia Mínima: 2 años de experiencia especifica en trabajo con población vulnerable. (4 horas x 10 eventos)	40	Horas	0,13%	100%	0,13%	0,37%
		A01.2	Servicio de Logistica de evento para la atención de 30 personas con sillas auditorio o salón con dotación de medios audiovisuales (4 horas x 10 eventos)	40	Horas	0,15%	100%	0,15%	
		A01.3	Refrigerios para 10 eventos de 30 personas cada uno (30*10=300 refrigerios)	300	Unidad	0,10%	100%	0,10%	
A02	Realización de talleres para la generación de competencia empresarial	A02.1	Realización de talleres (15 talleres de 24 horas cada uno - 20 personas x taller)	15	Talleres	0,83%	100%	0,83%	2,87%
		A02.2	Alquiler de salón con sillas para 20 personas y dotación de medios audiovisuales para 15 talleres (6 días x taller)	15	Talleres	0,35%	100%	0,35%	
		A02.3	Refrigerios para 15 talleres de 20 personas cada uno (15*20*6 días=1.800 refrigerios)	1.800	Unidad	0,58%	100%	0,58%	
		A02.4	Aplicación y análisis de diagnóstico actitudinal hacia el emprendimiento y/o empleabilidad (Profesional en el área psicosocial)	300	Unidad	1,11%	100%	1,11%	
A03	Apoyar iniciativas lideradas por población vulnerable en fortalecimiento microempresarial	A03.1	Formulación de planes de inversión	150	Unidad	1,45%	100%	1,45%	41,00%
		A03.2	Inversión Directa para el fortalecimiento de micronegocios (Entrega de maquinaria, equipos, herramientas y/o elementos para la actividad económica apoyada)	150	Unidad	69,26%	50%	34,63%	
		A03.3	Apropiación de conocimiento y asesoría a empresas seleccionadas (10 horas x empresa) Profesional: Economista, Administrador de empresas o ingeniero industrial. Especialización: Relacionada con el área administrativa, procesos, mercadeo. Experiencia: Mínimo un (1) año de experiencia en asistencia técnica, capacitación en temas de emprendimiento, trabajo con población vulnerable.	150	Unidad	4,85%	80%	3,88%	
		A03.4	Gestores Microempresariales (5 profesionales por 3 meses)	3	Mes	2,08%	50%	1,04%	
A04	Fortalecimiento de la estrategia comercial de las empresas apoyadas	A04.1	Formulación de plan comercial	150	Unidad	1,45%	50%	0,73%	6,96%
		A04.2	Diseño e impresión de material para marketing	150	Unidad	12,47%	50%	6,23%	
A05	Monitoreo y seguimiento para la sostenibilidad de las Mipymes apoyados	A05.1	Elaboración y socialización de planes mejoramiento de cada una de las Mipymes apoyadas	150	unidad	1,45%	30%	0,44%	0,87%
		A05.2	Revisión de avances y resultados de las Mipymes apoyados	150	Unidad	1,45%	30%	0,44%	
A06	Realización y participación de un evento de visibilización para el fortaleciento comercial de las Microempresas apoyadas.	A06.1	Evento de visibilización de resultados con las mipymes	1	Evento	1,09%	0%	0,00%	1,20%
		A06.2	Diseño e impresión de material publicitario (Profesional en diseño gráfico o empresa publicitaria) Diseño de material publicitario.	1	Unidad	0,97%	100%	0,97%	
		A06.3	Divulgación prensa escrita y/o audiovisual.	1	Unidad	0,23%	100%	0,23%	

TOTAL, PORCENTAJE	**100,00%**			**53,28%**

La interventoría ha optado como metodología para la verificación del cumplimiento de las actividades, reuniones con el contratista de manera mensual, revisando el archivo digital y físico de la ejecución de las actividades, para el caso del presente informe la interventoría levanto acta de reunión del 30 de diciembre de 2025.

NOTA: La interventoría recibe una solicitud de prórroga ya que el operador justifica que el proveedor no le ha podido cumplir con los elementos requeridos de implantación para los microempresarios debido a factores como paros en la vía, entre otros

REGISTRO FOTOGRÁFICOS



Reunión con el Operador INNOVA CARIBE, revisando información

INVENTARIOS EN BODEGAS DE INNOVA CARIBE



visitas realizadas en el mes de diciembre 2025

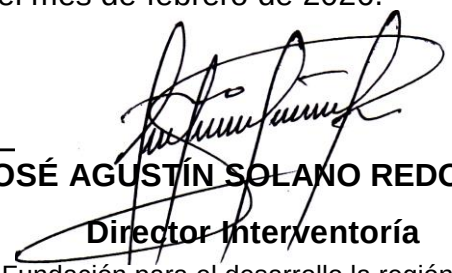


RECOMENDACIONES Y CONCLUSIONES

De acuerdo a los avances de las actividades presentadas en el mes de diciembre se puede destacar:

- ✓ Entrega de elementos requeridos para dar cumplimiento a los planes de inversión requeridos por los beneficiarios son de excelente calidad.
- ✓ Se sigue avanzando con el proceso de formalización microempresarial.
- ✓ Se recomienda siempre tener concertación con el beneficiario antes de hacer las entregas.

Se firma a los 26 días del mes de febrero de 2026.



JOSÉ AGUSTÍN SOLANO REDONDO

Director Interventoría

RL. Fundación para el desarrollo la región y el país

"FUNDECERP"