PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. 19 ABRIL de 2026

Señor (a)
PEDRO HERNANDO ANTOLINEZ GOYENECHE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 9102134
Cargo del supervisor COORDINADOR ACADEMICO
Dependencia SENA CTCM DISTRITO CAPITAL
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual – ABRIL 2026

Referencia: CONTRATO **CO1.PCCNTR.9102134** de año 2026

ELIABETH ROBLES LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 51965012 de Bogotá, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA ***Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($42.479.556).***
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago, correspondiente al mes de FEBRERO DE 2026, por valor de ***CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($4.579.580).*** *b) Ocho (8) pagos mensuales iguales, correspondientes a los meses de MARZO A OCTUBRE DE 2026, cada uno por valor de* ***CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497).***

Plazo: Será hasta el (31) de OCTUBRE de 2026

Objeto: Prestar servicios profesionales para apoyar la ejecución de la formación profesional integral en el CTCM en áreas asociadas a construcción, infraestructura, instalaciones, madera, gestión y tecnologías digitales, en programas y modalidades de formación titulada y complementaria, garantizando pertinencia y calidad conforme a lineamientos institucionales.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1.	Prestar los servicios profesionales autónomos e independientes conforme a lo establecido en el contrato, apoyando la formación profesional integral en el programa y modalidad asignada, de acuerdo con las necesidades del centro de formación.	Orientar formación profesional integral titulada y complementaria cumpliendo con la programación indicada por la Coordinación Académica.	Listas de asistencia Formato Compromiso: GOR-F-085RegistrodeAsistenciaV02
2.	Registrar los juicios evaluativos máximo 8 días después de finalizada la competencia.	Registro de juicios de Evaluación en la Plataforma Sofia Plus.	Reporte de juicios de Evaluación por ficha.
3.	Aplicar el Acuerdo 0009 de 2024 por medio del cual se adopta el reglamento del aprendiz.	Socializar Acuerdo 0009 de 2024 a todos los aprendices de las fichas.	Formato Acta de Inicio de Formación.
4.	Apoyar, Planear y ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas según la programación de los grupos-fichas en la modalidad en la que se oriente el programa, teniendo en cuenta el acompañamiento a la formación en las sedes y subsedes del centro de formación, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Cumplir con la programación indicada por la Coordinación Académica.	Listas de asistencia Formato Compromiso: GOR-F-085RegistrodeAsistenciaV02
5.	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad y que se deriven de las obligaciones contractuales, de acuerdo con el calendario académico, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el	En plataforma Sofia Plus: creación de rutas de aprendizaje titulada y complementaria, asociación de aprendices a rutas, registro de inasistencias, registro de juicios de evaluación. Realizar el debido proceso de acuerdo con lo estipulado por	Reportes y consolidad descargados de la plataforma Sofia Plus. Consolidados de debidos procesos cargados en los drives indicados por la Coordinación.

	proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información.	la Coordinación Académica.	
6.	Entregar informes y acta de cierre de trimestre correspondiente como líder o integrante de los equipos ejecutores.	Realizar y enviar a Coordinación Acta de cierre de Etapa Lectiva y Actas de reunión de equipos ejecutores.	Actas de cierre de etapa lectiva. Actas de reunión de equipo ejecutor.
7.	Apoyar y participar en la ejecución del proceso de inducción de los aprendices trimestralmente y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Asistir al proceso de inducción de aprendices según programación de la Coordinación Académica.	Listas de asistencia Formato Compromiso: GOR-F-085RegistrodeAsistenciaV02. Actas de inicio de formación.
8.	Brindar un trato digno, respetuoso, igualitario y justo a toda la comunidad educativa.	Cumplir con lo requerido.	N/A
9.	Apoyar y Participar activamente en el equipo ejecutor del programa de formación y en el Comité de Evaluación y Seguimiento.	Realizar reuniones de equipo ejecutor. Asistir a los Comités de Evaluación y Seguimiento programados por la Coordinación Académica.	Listas de asistencia Formato Compromiso: GOR-F-085RegistrodeAsistenciaV02. Actas de Comités.
10.	Apoyar y Participar de acuerdo con necesidades del servicio y según asignación en las actividades de diseño y desarrollo curricular entregando los productos de acuerdo con el plan de trabajo y parámetros del equipo	Participar en las actividades de los equipos de desarrollo curricular según programación de la Coordinación Académica.	Listas de asistencia Formato Compromiso: GOR-F-085RegistrodeAsistenciaV02. Entregables según programación de Coordinación.
11.	Apoyar y Participar activamente en las reuniones de equipo ejecutor y en los comités de evaluación y seguimiento, entregando los reportes y la documentación que evidencien la aplicación del debido proceso, conforme a lo establecido en el Acuerdo 009 de 2024.	Asistir a las reuniones programadas y entregar soporte documental de debido proceso según corresponda.	Listas de asistencia Formato Compromiso: GOR-F-085RegistrodeAsistenciaV02. Actas de reunión de equipo ejecutor. Actas de Comité.

12.	Apoyar, Diseñar y aplicar herramientas pedagógicas y didácticas que fortalezcan las competencias técnicas, claves y transversales de los aprendices.	Crear y utilizar contenido para la Competencia aplicando herramientas pedagógicas y didácticas.	Material de apoyo cargado en el Portafolio de Instructor.
13.	Apoyar y Desarrollar las actividades formativas según los términos del calendario académico vigente para el 2026.	Cumplir con la programación indicada por la Coordinación Académica.	Listas de asistencia Formato Compromiso: GOR-F-085RegistrodeAsistenciaV02
14.	Apoyar y Ejecutar los procesos de formación de acuerdo con la normatividad institucional, lineamientos del SENA y estándares de calidad establecidos para la formación profesional.	Cumplir con la programación indicada por la Coordinación Académica.	Listas de asistencia Formato Compromiso: GOR-F-085RegistrodeAsistenciaV02
15.	Informar periódicamente al supervisor del contrato sobre el desarrollo de las actividades, avances y resultados obtenidos.	Cargar soporte documental en el Drive indicado por la Coordinación Académica.	Evidencias en Portafolio del Instructor.
16.	Garantizar el uso responsable de ambientes, materiales y equipos asignados para la formación.	Uso adecuado de los ambientes de aprendizaje programados por la Coordinación Académica.	Firmas en las respectivas minutas de los ambientes de formación.
17.	Mantener reserva sobre la información institucional y actuar conforme a principios éticos y de transparencia.	Cumplir con lo requerido	N/A
18.	Participar en reuniones, capacitaciones y actividades convocadas por el Centro de Formación para fortalecer y mantenerse actualizado de los procedimientos asociados a lo formación profesional integral y garantizar la articulación y mejoramiento del proceso educativo.	Participar en las reuniones y actividades programadas por la Coordinación Académica.	Listas de asistencia Formato Compromiso: GOR-F-085RegistrodeAsistenciaV02
19.	Apoyar la divulgación de la oferta de Formación para el trabajo y metas del Centro de Formación, con los gremios, empresas, organizaciones, comunidades, entre otras entidades con el fin de fortalecer el cumplimiento de las	Participar en la divulgación de ofertas educativas según lo requerido por el Centro de Formación.	N/A

	metas de formación asignadas al Centro de Formación para la presente vigencia.		
20.	Apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato.	Cumplir con lo requerido según indicaciones de la Coordinación Académica.	Formatos de estructuración y supervisión de los procesos contractuales.
21.	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 1474 de 2011; a su vez, participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria necesarios para la Formación Profesional Integral, en los casos en los que se requiera.	Cumplir con lo requerido según indicaciones de la Coordinación Académica.	Formatos de gestión contractual.
22.	Entregar con oportunidad los documentos correspondientes para garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los necesarios para inicio, ejecución y finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma Compromiso SENA.	Realizar el cargue de los documentos requeridos para el pago de honorarios.	Consolidados de Gestión Financiera y Gestión Contractual.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **No 9501672530 APORTES EN LINEA PLANILLA CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO 2026**

Firma

ELIZABETH ROBLES LOPEZ
Contratista
C.C. No. 51965012

Recibí a satisfacción:

Firma

PEDRO HERNANDO ANTOLINEZ GOYENECHE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 9102134
Coordinador área
Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias y de Gas Técnicos CTCM

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ELIZABETH ROBLES LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 19/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3286601 - CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS EN GUADUA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST,TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01.INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

02.EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03.VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

04.REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Armar estructuras de guadua según planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar materiales según especificaciones de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR ESTRUCTURAS DE MADERA DE ACUERDO CON PLANOS ARQUITECTÓNICOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3216560 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST,TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01.INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

02.EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03.VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

04.REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enchapar superficies de acuerdo con especificaciones técnicas de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA NO ESTRUCTURAL DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Pintar superficie de acuerdo con procedimiento y ficha técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3286597 - CARPINTERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST,TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01.INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

02.EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03.VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

04.REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENCHAPAR MUEBLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR OBRAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3286600 - EBANISTERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST,TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01.INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

02.EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03.VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

04.REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ARMAR PRODUCTO MOBILIARIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ENCHAPAR MUEBLES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR MÁQUINAS DE CARPINTERÍA DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE MECANIZADO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3286604 - CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST,TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01.INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

02.EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03.VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

04.REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar sistemas constructivos en seco de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3253571 - CONSTRUCCIONES LIVIANAS INDUSTRIALIZADAS EN SECO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST,TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

01.INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

02. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

02.EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03.VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

04. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

04.REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar sistemas constructivos en seco de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 38,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ELIZABETH ROBLES LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ALUMNO

DESTINO: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL ORIENTADAS A EVALUAR EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS NORMATIVAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	FIRMA	CORREO ELECTRÓNICO	NÚMERO DE CONTACTO	FIRMA
1	Cristian Raul Bolaños	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	Andrea Julieth Cardenas	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	Nestor Augusto Ricaurte	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4	Heyward Esteban Gonzalez	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5	Donna Cristina Bello	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
14	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
15	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
16	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Powered by CamScanner

18 Marzo / 2026 Ficha = 3253571

1) Ferney Veloza Torrado. 1031 145 469
2) Carolina Heredo Cortano 1033 765 134
3) Yaneth Galvis. 39546961
4) Jenny Espitia 39678107
5) Wilcar Escamilla 10134136
6) Danna Ortiz 1025323897
7) Nilson Madera 1012445362
8) Flower Fabiana Rico Bt 80166434.
9) Cristian David Bohorquez 1031645772
10) Andres Julian Caranton 1147484240
11 Guillermo Orcudo 1911078C4
12) Daniel Esteban Zea Montenegro 1027523443
13) Kenerd Beltra Martinez. 1072197732.
14) Haybert Esteban Gonzalez 1092188564

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No DEL DÍA 4 DEL MES 03 DEL AÑO 2026 FICHA: 3286604

OBJETIVO (S): APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Juan Gamboa	1013272068			3286604	juandavid gamboa 2010@gmail.com	3508167428	
2	Elizabeth JiménezA	53132367			3286604	elizajimar105@gmail.com	3244408795	
3	Omar Ubate	79668363			3286604	omarubated@gmai	320 210 3423	
4	Anderson leal	1075541847			3286604	lealmarin1991@hotmail.com	3002749135	
5	Diego Ortiz Posso	94443447			3286604	diegoposso080@gmail.com	3045501351	
6	Enrique mercado	85439803			3286604	emTorres1a13720hotmail.com	3212458536 3166033585	
7	Luis Saray Gutierrez	80222190			3286604	Lsg024@gmail.com		
8	Yeimy P. Gamboa	1019079830			3286604	Yeimypatricia gamboa Romero@gmail.com	3503408296	
9	JOHAN PAVA	1023380673			328660A	johanc0826@icloud.com	3202634838	
10	OSCAR Rodriguez	1028943854			3286604	le03826O4@gmail.com	3118566172	
11	Daniel Angel Gachogque	1031841444			3286604	danielstivenangel@gmail.com	3138965998	
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								

Powered by CamScanner

190

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No DEL DÍA 14 DEL MES 03 DEL AÑO 2026 FICHA: 3286601

APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Fernanda Barbosa	52280637	—	—	3286601	gferbar@gmail.com	3146030666	
2	Eliana Maldonado S	1018431266			3286601	malianabaque@gmail.	3147499068	Eliana MB
3	J Alberto Castillo	79127042	—	—	3286601	ebonitea y alvaro2 @g	3115766394	
4	Melany Romero	1022963312	—	—	3286601	Melanyricardo Romero contrera@gmail.com	3253788063	
5			—	-	3286601		3213934479	
6	Alfonso Gamboa S	1032467391	—	—	3286601	gamboasalzalfonso 680 gmail.com	3104861808	
7	Julian Rodriguez	TI. 1073097043	—	-	3286601	JulianAulo6370 gmail.com	3166757010	
8	Wilson P. Molino	52465377	—	—	3286601	lp.mol.30@gmail.com	3209446950	
9	Emilgen Rojas L.	51973.622	—	-	3286601	emilcerojas10pc205 2gmail.com	3209505203	Emilgen 2
10	Juan Esteban Hoyos	1152473973	—	—	3286601	juanhuyos1290 @gmail.com	3[illegible]	
11	Miguel Angel Vargas	1128565573			3286601		3112856873	
12	Juan S. Ramirez	1024574818	-	-	3286601			
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								

Powered by CamScanner

Viernes 20 de Marzo 2026

Jorge Enrique Gomez Lemus	1.023.038.935	768047
Jonyer Santiago Jaime Hernandez	1013576369	3143331279
JHON Heiver. Vargas. Cruz	1026275878	3133729895
Andres Felipe Hernandez Hernandez	1000187555	3197482754
Adriana Rocio Hernandez Alonso	1012324321	3208518429
Rosa Maria Pulido Hortua	1068973775	3144496128
Luis Alejandro Quiroga Restrepo	1026579659	3153559472
Hugo Nicolás Montaña Ospina	1032799429	3137501362

Powered by CamScanner

Aspectos e Impactos ambientales en la construcción con Guadua

Participantes - Ficha 3286601

- Eliana Maldonado Baquero
- Gloria Fernanda Barbosa Calvo
- Juan Sebastián Ramírez
- Liliam Paola Molina
- Melany Lizeth Romero Contreras
- Oscar Armando Cortes Castillo
- Emilgen Rojas López
- Juan Esteban Damian Vasquez Pérez
- Julián David Rodríguez García
- Luis Alberto Castillo
- Miguel Ángel Vargas Gómez
- Víctor Alfonso Gamboa

ASPECTO IMPACTO AMBIENTAL TALLER DE GUADUA

Etapa del Proceso	Aspecto Ambiental	Impacto Ambiental Asociado
Cosecha y Transporte de Guaduas	Extracción y transporte del material; potencial uso de maquinaria pesada.	Compactación del suelo en áreas de cultivo; deforestación si no hay certificación; emisiones de transporte.
Selección y Curado (Preservación)	Inmersión o inyección de químicos (boratos, cobres); uso de tanques.	Contaminación química del suelo y agua por lixiviados; riesgos a la salud del trabajador; desechos químicos peligrosos.
Corte y Dimensionado	Generación de residuos sólidos fibrosos (aserrín fino, puntas, virutas de corte de nudos).	Saturación de rellenos sanitarios; lixiviados si se humedece la fibra; riesgo respiratorio por polvo fino.
Uniones y Acabado (Pegantes y Barnices)	Uso de pegantes (epoxi, formaldehído) y barnices sintéticos.	Emisión de Compuestos Orgánicos Volátiles (COV); contaminación del aire; toxicidad si se queman los restos.
Manejo de Residuos (Eliminación final)	Incineración de restos químicos (guadua curada o barnizada).	Emisión de contaminantes atmosféricos tóxicos; mala gestión del desecho peligroso.



Imagen generada con IA. GPT-3 para ChatGPT (2026)

Impactos ambientales en la construcción con Guadua



Imagen generada con IA. Nano Banana Pro para Gemini 3 (2026)

Buenas prácticas ambientales en la construcción con Guadua

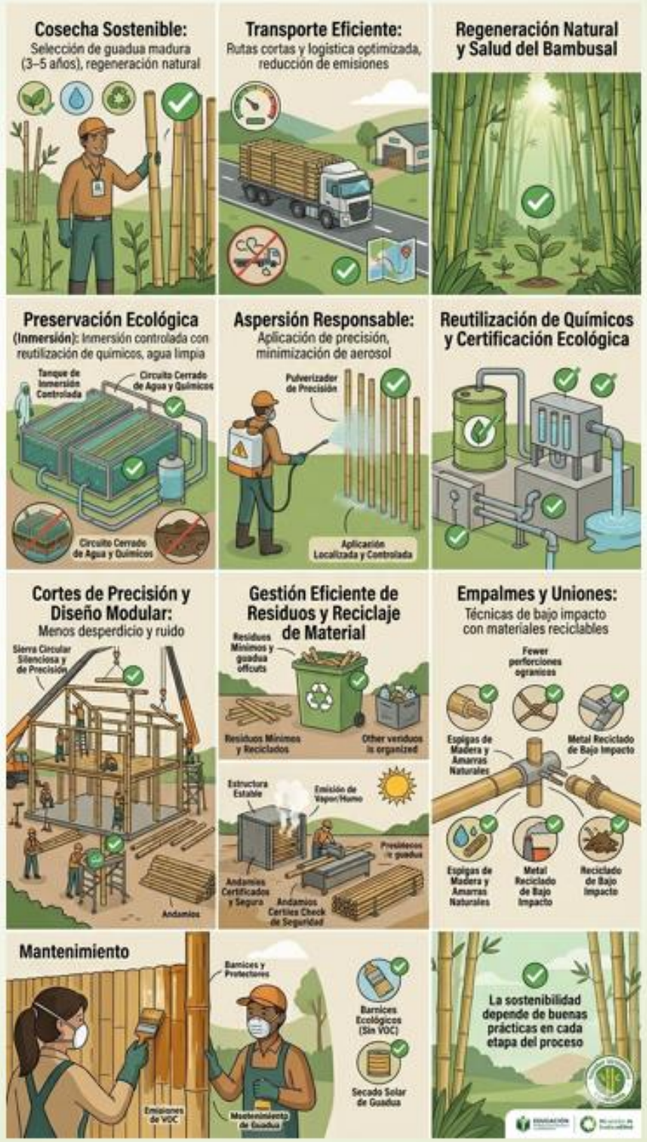


Imagen generada con IA. Nano Banana Pro para Gemini 3 (2026)

Folletos Divulgación para el taller de Guadua

Ficha 3286601

Eliana Maldonado Baquero

Emilgen Rojas López

Gloria Fernanda Barbosa Calvo

Juan Esteban Damián Vásquez Pérez

Juan Sebastián Ramírez

Julián David Rodríguez García

Liliam Paola Molina

Luis Alberto Castillo

Melany Lizeth Romero Contreras

Miguel Ángel Vargas Gómez

Oscar Armando Cortes Castillo

Víctor Alfonso Gamboa

CONSTRUCCIÓN SEGURA CON GUADUA

Guía práctica de prevención y buenas prácticas

QUE LA EXPERIENCIA QUEDE EN TU MENTE, NO EN TUS MANOS.

1. RIESGOS PRINCIPALES

ASTILLAS Y FIBRAS

- La guadua puede soltar fibras que se incrustanın en la piel.
- Riesgo de **infecciones** si no se limpia bien.

POLVO Y QUÍMICOS

- El lijado genera **polvo peligroso**.
- Sustancias como el **bórax** pueden irritar.

MATERIAL RODANTE

- Los tallos pueden moverse fácilmente y causar **golpes o caídas.**

PROTECCIÓN OBLIGATORIA

✓ USA SIEMPRE:

- **Guantes** resistentes
- **Gafas** de seguridad
- **Mascarilla** tipo N95
- **Botas** cerradas

Tip: Mientras más seca esté la guadua, más polvo genera. → Mayor protección necesitas.

TRABAJO SEGURO CON GUADUA

✓ CORTE CORRECTO

- Corta siempre en dirección **contraria a tu** cuerpo.
- Usa un **mazo** y formón bien afilado.
- Mantén **estabilidad** al trabajar.

✓ MANIPULACIÓN SEGURA

- Levanta con la **espalda recta** y **flexiona** las rodillas.
- No cargues **demasiado peso.**

ALMACENAMIENTO ADECUADO

✓ APILADO CORRECTO:

- ✓ En posición **horizontal.**
- ✓ Usa **cuñas o soportes laterales.**
- ✓ En superficie **firme y nivelada.**

✗ **Nunca la dejes** suelta en el suelo ni apiles sin **seguridad.**

BUENAS PRÁCTICAS ADICIONALES

- ✓ Trabaja en espacios **ventilados.**
- ✓ **Revisa** cada pieza antes de usar.
- ✓ Mantén las **herramientas** en **buen estado.**
- ✓ **Limpia** el área de trabajo **constantemente.**

SENA

Imagen generada con IA. GPT-3 para ChatGPT (2026)



Imagen generada con IA. GPT-3 para ChatGPT (2026)



Imagen generada con IA. GPT-3 para ChatGPT (2026)

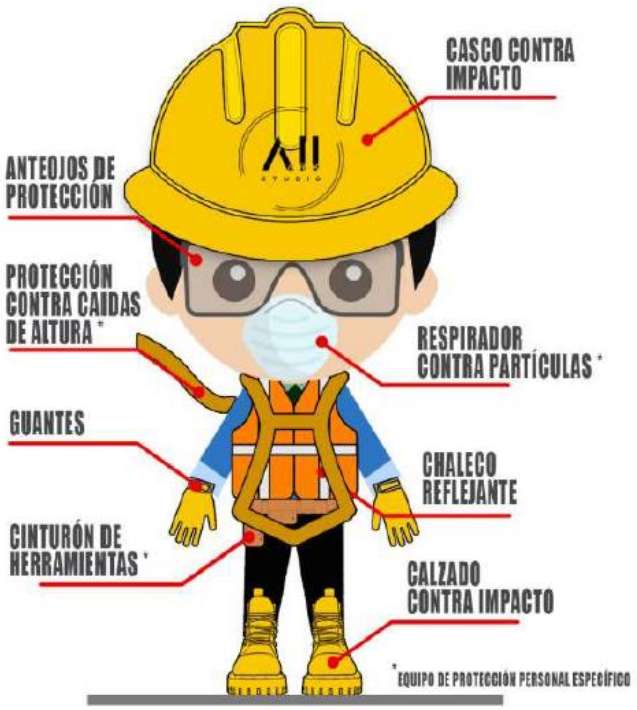


Imagen generada con IA. GPT-3 para ChatGPT (2026)



Imagen generada con IA. GPT-3 para ChatGPT (2026)

EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) BÁSICO PARA EL TALLER DE GUADUA - SENA



TÉCNICO EN CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ESTRUCTURAS EN GUADUA

FICHA 3286601

TRABAJO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, MEDIO AMBIENTE

MATRIZ DE PELIGROS Y RIESGOS

INSTRUCTORA

ELIZABETH ROBLES LOPEZ

PARTICIPANTES

Eliana Maldonado Baquero	Emilgen Rojas López
Gloria Fernanda Barbosa Calvo	Juan Esteban Damian Vasquez Pérez
Juan Sebástian Ramiréz	Julián David Rodríguez García
Liliam Paola Molina	Luis Alberto Castillo
Melany Lizeth Romero Contreras	Miguel Ángel Vargas Gómez
Oscar Armando Cortes Castillo	Víctor Alfonso Gamboa

SENA CTCM

28 DE MARZO DE 2026

MATRIZ DE PELIGROS - CONSTRUCCIÓN EN GUADUA				
ACTIVIDAD / PASO	**PELIGRO**		**RIESGO**	**RECOMENDACIÓN**
	CLASIFICACIÓN	**DESCRIPCIÓN**		
Preservación (inmersión / Aspersión con Soluciones de ácido bórico y Bórax	Condiciones de seguridad (Mecánico)	Manejo de heramientas para perforar los diafragmas o nudos	Lesiones como cortes, contusiones, hematomas, pinchazos y amputaciones.	Uso de equipos de protección personal como guantes y gafas de protección. Mantenimiento de herramientas Capacitación en el manejo seguro de herramientas.
	Biológico	Hongos, bacterias	Presencia de microorganismos por humedad en la guadua, Alergias, infecciones respiratorias o cutáneas	Uso de guantes, tapabocas y limpieza del material
	Biológico	Picaduras, mordeduras	Presencia de insectos o roedores en el área Reacciones alérgicas, infecciones	Control de plagas, uso de ropa de protección
	Físico	Ruido	Uso de equipos como bombas o herramientas Fatiga auditiva, pérdida de audición	Uso de protectores auditivos
	Físico	Temperatura	Exposición al sol o calor durante el secado Deshidratación, golpe de calor	Hidratación constante, pausas activas
	Físico	Radiación solar (UV)	Trabajo prolongado al aire libre Quemaduras, afectación a la piel	Uso de bloqueador solar, ropa manga larga
	Químico (Polvo)	Exposición al Boráx y al ácido bórico, al preparar la solución preservante. Exposición a la solución de agua y los agentes preservantes	Irritación de las fosas nasales, los ojos y la piel	Usar protector respiratorio, gafas y guantes.
	Químico (Liquido)	Exposición a la solución de agua y los agentes preservantes	Irritación de las fosas nasales, los ojos y la piel	Usar protector respiratorio, gafas y guantes.
	Químico (Liquido)	Líquidos (inmunizantes, sales, químicos)	Manipulación de sustancias para preservación Intoxicación, irritación en piel y ojos	Uso de guantes, gafas, respirador y manejo seguro
	Químico (Vapores y gases)	Evaporación de químicos durante el proceso	Intoxicación, irritación en piel y ojos	Afectación respiratoria, mareos Trabajo en áreas ventiladas, uso de respirador Preservación de guadua
	Químico	Derrames, manejo inadecuado de sustancias químicas	Quemaduras, contaminación	Almacenamiento seguro, kit de derrames
	Psicosocial	Carga laboral Trabajo repetitivo o presión por tiempos	Estrés, fatiga mental	Organización del trabajo, pausas activas
	Biomecánico	Posturas forzadas Trabajo prolongado en posiciones incómodasadas	Dolor muscular, lesiones	Pausas activas, ergonomía Preservación de guadua
	Biomecánico	Manipulación de cargas Movimiento de piezas de guadua	Lesiones lumbares	Técnicas de levantamiento, uso de ayudas mecánicas
	Mecánico	Uso de herramientas y contacto con superficies	Cortes, golpes	Uso de guantes, gafas y manejo seguro
	Eléctrico	Uso de bombas o equipos eléctricos	Descargas eléctricas	Revisión de equipos, evitar humedad
	Locativo	Superficies húmedas o con químicos	Caídas, resbalones	Orden y aseo, señalización
	Tecnológico	Sustancias inflamables	Incendios o explosiones	Almacenamiento seguro, control de fuentes de ignición
	Condiciones de seguridad	Espacios confinados	Tanques o recipientes de inmersión. Asfixia, intoxicación	Permisos de trabajo, ventilación, monitoreo
	Condiciones de seguridad	Trabajo en alturas	Manipulación en estructuras elevadas. Caídas graves	Uso de arnés y líneas de vida
	Fenómenos naturales	Lluvias, viento	Condiciones climáticas adversas. Accidentes, caídas	Suspender actividades, uso de impermeables
	Biológico (Hongos y esporas)	Inhalación de moho presente en las guaduas húmedas	micosis cútaneas,reacciones alérgicas o dermatitis por contacto.	Uso de guantes de protrcción , tapabocas y limpieza del material

MATRIZ DE PELIGROS - CONSTRUCCIÓN EN GUADUA				
ACTIVIDAD / PASO	PELIGRO		RIESGO	RECOMENDACIÓN
	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN		
Elaboración de cortes, empalmes y ensambles	Biológico (bacterias)	Contacto con herramientas u objetos oxidados	Contraer infecciones(Tétano)	mantener un esquema de vacuación al dia y limpiar las herramientas peródicamente
	Físico (Ruido de impacto continuo)	ruido por el uso de ingleteadoras, taladros y cierras circulares	sordera	Uso oblligatorio de protectores auditivos al usar esats máquinas
	Fïsico (Vibración segmentaria)	Vibraciones causadas por herramientas de mano como sierras de mano, caladoras	Trastornos articulares	Realizar pausas activas de 5 min. opara relajar las manos
	Químicos (material particulado)	aserrin fino que sale de los cortes	irritación de mucosas y tos crónica	uso de mono gafas y de tapabocas, trabajar en un espacio abierto
	Psicosocial (Gestión de tiempo)	Presión por entrega de estructuras o maquetas e fecha limite	estres, ansiedad e insommio	Planificar la ejecución y entrega de los trabajos con cronogramas realistar para evitar las jornadas de trabajo excesivas
	Psicosocial (Contenido de la tarea)	Alta demanda de atención en cortes de precisión	fatiga mental y errores operativos	Alternas tareas de alta precisión con tareas de limpieza u organización para descansar la mente
	Biomecánico (Postura prolongada)	Permanecer de pie más de dos horas	Várices, fatiga muscular y problemas circulatorios	Alternas actividades entre sentada y de pie
	Biomecánico (Movimientos repetitivos)	Martillar, lijar, atornillar entre otros constantemente	Tendinitis, síndrome del tuner carpiano	realizar estiramientos de muñezas y dedos cada dos horas
	Biomecánico (Esfuerzo por carga)	Levantamiento y rotación de piezas de guaduas de gran longitud	Lumbalgias, hernias discales y desgarrros	Usar carretillas para piezas largas o hacerlos entre varias personas
	Condiciones de Seguridad (Mecánico)	Proyección de astillas, rotura de discos , contacto directo con los filos delas herramientas	Amputaciones, laceraciones, traumas oculares	No retirar las guardas o protectores de las sierras, usar guantes de protección
	Condiciones de Seguridad (Eléctrico)	Cables expuestos, herramientas sin polo a tierra o extensiones sobrecargadas	Choque eléctrico, quemaduras	revisar que no hayan cables pelados ni extensioes en mal estado, no sobrecargar los toma corriente del taller
	Condiciones de Seguridad (Locativo)	pisos con aserrin rebaladizos o tropezones con guadua en el suelo	Caidas, golpes, fracturas y contusiones	Mantener el piso libre de desperdicios y aserrin, delimitar un area para no dejar guaduas largas q obstaculicen el paso
	Condiciones de Seguridad (Incendios)	Chispas eléctricas cerca de acumulación de aserrin o productos inflamables como pegantes	incendio e el taller y quemaduras de varios grados	Contar con un extintor multipropósito(ABC) de 10 lb cargado y a la mano, que se vea donde está
	Fenómenos Naturales (Lluvia y húmedad)	Cambios de clima que afecten la estabilidad de la guadua y el suelo de donde estemos trabajando sea interior o exterior	Accidentes por superficies húmedas y resfriados	Asegurar que el cableado eléctrico no este en contacto con la húmedad y procurar no trabajar cuado se este lloviendo para evitar accidentes y resfriados
Transformación de guadua (lata	Biologicos	-El respirar los residuos como el aserrin o hongos a la hora de pasarle grata a los nudos de la guadua	-Afecciones respiratorias, rinitis alérgica o asbestosis/hongos en pulmones.	-Uso obligatorio de mascarilla de protección respiratoria y trabajar en áreas ventiladas.
	Quimicos (polvos)	-Inhalación por la común aparión de polvo en superfivies y/o en la misma guadua	-Afecciones respiratoria y rinitis alérgica.	-Uso obligatorio de mascarilla de protección respiratoria y trabajar en áreas ventiladas.
	Biomecánicos	-Movimientos repetitivos en el proceso de creación de lata utilizando la estrella china ejecutando el mismo movimiento sin descanso	-Lesiones osteomusculares, como síndrome del túnel carpiano o tendinitis.	-Implementar pausas activas cada 45 minutos y rotación de tareas entre el personal.

MATRIZ DE PELIGROS - CONSTRUCCIÓN EN GUADUA				
ACTIVIDAD / PASO	**PELIGRO**		**RIESGO**	**RECOMENDACIÓN**
	CLASIFICACIÓN	**DESCRIPCIÓN**		
de guadua (lata / tortón)	Peligros de Seguridad	-No llevar los implementos como los guantes se exponen las manos a tener astillas de la guadua -No llevar gafas protectoras hacen a los hojas propensos a qu e les caiga pequeños residuos de aserrín -Al momento de convertir la guadua en lata no usar las botas adecuadas para evitar accidentes en los pies	-Heridas percutáneas, laceraciones o infecciones por cuerpos extraños. -Trauma ocular, conjuntivitis química o laceración de la córnea. -Aplastamiento, pinchazos o fracturas en pies por caída de material pesado.-	-Uso permanente de guantes de vaqueta o de protección mecánica resistente a cortes. -Uso de monogafas de seguridad con ajuste hermético o caretas de protección facial. -Uso de botas de seguridad con puntera de acero y suela antideslizante/antipinchazo.
	Físicos	-El ruido de maquinas como sierras o ingleteadoras pueden afectar la salud auditiva a largo plazo	-Hipoacusia neurosensorial (pérdida progresiva de la audición).	-Uso obligatorio de protectores auditivos (tipo copa o inserción) y mantenimiento de equipos.
Mantenimiento (limpieza e hidratación)	Bológico	Hongos, bacterias, parásitos, picaduras: Presencia de microorganismos e insectos por humedad y suciedad	Alergias, infecciones, enfermedades	Limpieza previa, control de plagas, uso de guantes, manga larga y tapabocas
	Físico	Ruido: Uso de herramientas como lijadoras o hidrolavadoras	Pérdida auditiva, fatiga	Uso de protectores auditivos, mantenimiento de equipos
	Físico	Iluminación: Exceso o deficiencia de luz en el área de trabajo	Fatiga visual, accidentes.	Adecuar iluminación, natural o artificial.
	Físico	Temperatura:Exposición a calor o frío durante la jornada	Deshidratación, golpes de calor	Hidratación constante, pausas activas, protección solar
	Químico	Polvos y líquidos: Exposición a polvo de lijado y sustancias como aceites o barnices	Irritación respiratoria, intoxicación	Uso de respirador, guantes, gafas y ventilación Pausas activas
	Psicosocial	Carga laboral: Presión por tiempos y repetición de tareas, Presión por tiempos y repetición de tareas.	Presión por tiempos. Estrés, fatiga mental.	
	Biomecánico	Posturas y esfuerzo: Posturas forzadas	Posturas forzadas y manipulación de guadua Lesiones musculares, dolor lumbar	Técnicas de levantamiento, pausas activas
	Seguridad	Mecánico: Uso de herramientas y contacto con superficies cortantes	Cortes, golpes	Uso de guantes, gafas y manejo adecuado de herramientas
	Eléctrico	Electrico: Uso de equipos eléctricos en zonas húmedas Descargas eléctricas	Descargas	Revisión de equipos, evitar humedad.
	Seguridad	Locativo: Superficies irregulares o húmedas	Caídas, golpes	Orden y aseo, señalización
	Seguridad	Alturas: Trabajo sobre estructuras elevadas	Caídas graves	Uso de arnés, línea de vida y capacitación
	Fenómenos naturales	Lluvias: Condiciones climáticas: Lluvias y vientos	Accidentes. Exposición a condiciones climáticas	Suspender labores, uso de impermeables