CONCEJO DE SOACHA	**CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA**	Código: CMS-FT-079 Versión: 05
	FORMATO SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 26/02/2023

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO	
No. CONTRATO:	CPSP-CMS-002-2026
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PARA LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA
FECHA DE INICIO:	13 DE ENERO DEL 2026
VALOR DEL CONTRATO:	$ 70.000.000.oo (SETENTA MILLONES DE PESOS M/CTE)
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**REMIGIO DIAZ NIEVES**
NUMERO DE IDENTIFICACION:	19.293.357
INFORME DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO DEL MES DE MARZO DE 2026	

OBLIGACIONES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	SOPORTE
Recibir y dar trámite a todos los documentos que exijan registros contables, realizando la respectiva causación en el software contable con que cuenta la corporación.	Gestionó los soportes antes de los pagos para revisión, y los pasó para formalizar en físico con firmas y todos los soportes para archivo. Realizó la causación de las órdenes de pagos 12468 al 12535.	Archivo físico y software contable de la corporación.
Elaborar y consolidar los movimientos contables necesarios para la remisión de informes a los entes de control y demás dependencias que sean requeridas.	Apoyó a Tesorería para la entrega de la Ejecución Pasiva y Activa del mes de Febrero.	Archivo del radicado en físico entregado a Tesorería, respuesta de la revisión en el correo.

Calle 13 N° 7-30 Segundo Piso - Soacha Centro Línea de atención gratuita: (601) 8400380 Línea anticorrupción: 018000189952
Correo institucional: contactenos@concejodesoacha.gov.co

	Imprimió los soportes contables pendientes de los año 2024 y 2025	Carpeta compartida, en la Red de contabilidad y archivo físico.
Revisar los documentos de carácter presupuestal generados por el área de tesorería del Concejo Municipal de Soacha	Revisó los CDP 111 al 136 y los RP 102 al 126.	Documentos originales reposan en las carpetas y órdenes de pago según sea el caso.
Verificar que las facturas y cuentas de cobro presentadas a la corporación, cumplan con los requisitos de Ley.	Tramitó la revisión de las cuentas de cobro del mes de febrero y generó su respectiva liquidación tributaria para el pago.	Archivo en físico resguardado por Tesorería. Carpeta compartida, en la Red de contabilidad.
Firmar los estados financieros, el estado de actividad contable y los demás documentos que se requiera.	Revisó y firmó las ejecuciones presupuestales (Activa y pasiva) del mes de enero del año 2026. Realizó y envió el estado financiero a corte de 31 de diciembre del 2025 para dar respuesta a la contraloría.	Archivo en físico resguardado por Tesorería.
Elaborar, liquidar y presentar los impuestos que haya lugar.	Realizó para el mes de febrero la liquidación de 51 cuentas de cobro y presentó la retención en la fuente, estampilla y reteica del mes de febrero.	Orden de pago y correo de contabilidad. Carpeta compartida, en la Red de contabilidad.
Coadyuvar la elaboración de la nómina y seguridad social de los concejales y funcionarios de la corporación.	Envió por correo la nómina de planta y los concejales del mes de marzo para revisión y dió respuesta con la liquidación de la retención por renta laboral y honorarios. Revisó la liquidación de la seguridad social del personal de planta del mes de marzo.	Orden de pago y correo de contabilidad.

Calle 13 N° 7-30 Segundo Piso - Soacha Centro Línea de atención gratuita: (601) 8400380 Línea anticorrupción: 018000189952
Correo institucional: contactenos@concejodesoacha.gov.co

CONCEJO DE SOACHA	**CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA**	Código: CMS-FT-079 Versión: 05
	FORMATO SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 26/02/2023

OBLIGACIONES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRADA

Mediante el presente documento EL CONTRATISTA CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención, según lo establecido en el Decreto 2271, artículo 4.

No. CONTRATO	OBJETO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR MENSUALES	No. PLANILLA DE APORTES	VALOR PAGADO
CPSP-CMS-002-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PARA LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA	DESDE EL 13 DE ENERO DEL 2026 HASTA EL 12 DE NOVIEMBRE DEL 2026	$ 364.700,oo	**84019747**	**SALUD** $ 350.000.oo **PENSION** No obligado por edad **ARL** $ 14.700.oo

INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

NÚMERO DE INFORME	No. 3
VALOR INICIAL	$ 70.000.000
VALOR INFORME	$ 7.000.000.oo
VALOR EJECUTADO	$ 18.200.000.oo

Calle 13 N° 7-30 Segundo Piso - Soacha Centro Línea de atención gratuita: (601) 8400380 Línea anticorrupción: 018000189952
Correo institucional: contactenos@concejodesoacha.gov.co

CONCEJO DE SOACHA	**CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA**	Código: CMS-FT-079 Versión: 05
	FORMATO SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 26/02/2023

VALOR POR EJECUTAR	$ 51.800.000.oo

CONSTANCIAS U OBSERVACIONES

Que el Contratista presentó informe de actividades, dando cumplimiento a las obligaciones del contrato, con los respectivos soportes y anexos. físicos o digitales

Así mismo, tanto el suscrito y el Concejo Municipal de Soacha, ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato de acuerdo al visto bueno por parte de la encargada del área.

Se certifica el cumplimiento del servicio del Contratista.

Para constancia se firma el 30 del mes de marzo del 2026,

RAFAEL GUSTAVO BERNAL CRUZ
SECRETARIO GENERAL
SUPERVISOR CONTRATO

Calle 13 N° 7-30 Segundo Piso - Soacha Centro Línea de atención gratuita: (601) 8400380 Línea anticorrupción: 018000189952
Correo institucional: contactenos@concejodesoacha.gov.co