ACTA PARCIAL DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (Art. 83 y 84 Ley 1474/2011)

El día 14 de abril de 2026, en el Municipio de Versalles Valle del Cauca, se reunió **MARTHA PATRICIA URREGO HERNANDEZ**, Secretaria de Salud, Educación y Bienestar Social, quien obra en representación del Municipio de Versalles Valle como supervisor, y la señora **LEIDY JOHANA GRAJALES YEPES**, en calidad de Contratista. Con el fin de hacer el acta de supervisión acorde al artículo 84 y S.S de la Ley 1474 de 2011

1. SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA

CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS	CD-039-2026
OBJETO:	"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES OPERATIVAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO, ORNATO Y EMBELLECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TURISTICA Y DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE VERSALLES, CON ESPECIAL ENFASIS EN EL PARQUE RECREACIONAL LA SUIZA."
VALOR DEL CONTRATO:	QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($15.000.000)
FORMA DE PAGO:	Para todos los efectos legales, el valor estimado del contrato es de QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000) pagaderos así: la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (2.500.000,oo) pagaderos en actas parciales, previa presentación del informe de supervisión que acredite la satisfactoria prestación del servicio indicando las actividades realizadas, la presentación del soporte que acredite el pago de los aportes a la seguridad social de parte del contratista
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL TÉRMINO DE DURACIÓN DEL CONTRATO ES DE SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE VESALLES VALLE
NIT:	891.901.155-2
DOMICILIO:	Calle 9 No. 6 – 60 Edificio Municipal
REPRESENTANTE LEGAL:	ALBA MARINA GÓMEZ ÁNGEL
CÉDULA DE CIUDADANIA:	29.927.086 de Versalles – Valle del Cauca
CONTRATISTA:	LEIDY JOHANA GRAJALES YEPES
CÉDULA DE CIUDADANÍA:	24552962 BELALCAZAR CALDAS
LUGAR:	VERSALLES VALLE
FECHA DE INICIO:	30 DE ENERO DE 2026
SUPERVISOR:	SECRETARIA DE SALUD, EDUCACIÓN Y BIENESTAR SOCIAL
FECHA DE TERMINACION:	30 DE JULIO DE 2026

2. SUPERVISIÓN TÉCNICA

Que, durante el periodo comprendido entre el 25 de febrero al 31 de marzo 2026, se observó el cumplimiento de las obligaciones técnicas a cargo del contratista, así:

ITEM	ACTIVIDADES CONTRATADAS	EJECUCIÓN	EVIDENCIAS
1	Ejecutar labores de limpieza preventiva en áreas comunes, senderos, zonas verdes, escenarios deportivos, mobiliario urbano y estructuras recreativas	DURANTE EL MES DE MARZO SE REALIZÓ DIARIAMENTE LAS LABORES DE LIMPIEZA PREVENTIVA EN ÁREAS COMUNES, COMO TAMBIEN EN ESTRUCTURAS RECREATIVAS Y EN EL MOVILIARIO DE LA ZONA VERDE, GARANTIZANDO SU OPTIMO FUNCIONAMIENTO	ANEXO FOTOGRÁFICO
2	Desarrollar actividades de poda preventiva, desbroce, control de maleza y mantenimiento básico de jardines y zonas verdes.	SE REALIZÓ CONTROL DE MALEZA AL REDEDOR DEL MURO QUE SEPARA LA ZONA VERDE DE LA ZONA DE PISCINA Y SE REALIAZÓ BARRIDO EN LA VIA DE ACCESO AL PARQUE RECREACIONAL	ANEXO FOTOGRÁFICO
3	Ejecutar actividades de pintura, estuco, señalización básica y mejoramiento visual de estructuras, escenarios y espacios públicos.	SE DESARROLLO LA ACTIVIDAD DE PINTURA DEL BORDE DE LA MALLA Y PUERTA DE ACCESO A LA PISCINA	ANEXO FOTOGRÁFICO
4	Adelantar jornadas de limpieza integral y recolección de residuos.	SE REALIZÓ DURANTE EL MES JORNADA DE LIMPIEZA GENERAL DE COCINA, SALÓN,Y DE MALLA, RECOLECCIÓN DE RESIDUOS DESPUÉS DE JORNADAS CON USUARIOS.	ANEXO FOTOGRÁFICO
5	Implementar acciones de embellecimiento de jardines zonas verdes, senderos ecológicos y áreas recreativas.	SE REALIZO PODA EN ZONA VERDE, EMBELLECIMIENTO DE JARDÍN EN EL AREA DE PISCINA Y ESTRUCTURA EN LA ZONA VERDE	ANEXO FOTOGRÁFICO
6	Apoyar operativamente las actividades institucionales relacionadas con eventos turísticos, deportivos, recreativos y culturales que se desarrollen en la infraestructura intervenida.	SE REALIZO ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES REALIZADAS EN DIFERENTES ESPACIOS DEL PARQUE RECREACIONAL. * EL DIA 04 DE MARZO SE HIZO ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN LOS EJERCICIOS CON LAS EMBARAZADAS DEL HOSPITAL HENRY VALENCIA, DENTRO DEL SALÓN EN EL CUAL ASISTIERON 10 PERSONAS. * ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO AL GRUPO DE NATACIÓN DE 13 NIÑOSY TENIENDO LA PISCINA EN OPTIMAS CONDICIONES PARA LA CLASE DEL DÍA 11 DE MARZO. * APOYO AL GRUPO DE 30 JOVENES DE CULTIVARTE EN LAS ACTIVIDADES QUE SE LLEVARON A CABO EN LA CANCHA CON DIFERENTES GRUPOS E INSTITUCIONES EL DIA 13 DE MARZO. * APOYO AL MONITOR DE BALONCESTO PARA ACTIVIDADES EN LA PISCINA EL 24	ANEXO FOTOGRÁFICO

		DE MARZO Y PARTICIPARON 12 NIÑOS.	
7	Limpieza rutinaria de áreas perimetrales, playas húmedas y secas, zonas de circulación y entorno inmediato	SE DESARROLLO LA ACTIVIDAD DE LIMPIEZA DE PAREDES, PISOS, MESAS Y SILLAS EN LA ZONA DE LA PISCINA, AL IGUAL QUE EL CONTROL DE MALEZA AL REDEDOR DE LA PISCINA INFANTIL	ANEXO FOTOGRÁFICO
8	Control de orden, aseo y condiciones de seguridad del entorno de la piscina	ASPIRACIÓN DIARIA EN LA MAÑANA Y TARDE DEL FONDO Y PAREDES INTERNAS DE LA PISCINA Y APLICACIÓN DE PRODUCTOS QUIMICOS PARA EL TRATAMIENTO DEL AGUA	ANEXO FOTOGRÁFICO
9	Las demás actividades que le asigne el supervisor que tengan relación directa con el objeto del contrato	SE ESTUVO DISPONIBLE PARA LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR	ANEXO FOTOGRÁFICO

Además, durante el periodo comprendido entre el 25 de febrero al 31 de marzo 2026, se observó el cumplimiento de obligaciones Generales a cargo del contratista, así:

ÍTEM	CRITERIO	CUMPLE SI O NO	OBSERVACIONES
1	Informe detallado de acuerdo al servicio prestado	SI	Presenta segundo (2) Informe con las actividades realizadas durante el periodo entre el 25 de febrero al 31 de marzo 2026.
2	Planilla de pago de seguridad social del contratista y subcontratistas.	SI	Presenta planilla de seguridad No. 9502251952 periodo: Marzo
3	Cuenta de cobro, Certificado de cuenta bancaria.	SI	Cuenta de cobro No. 002 del mes de marzo de 2026 y certificación cuenta bancaria de Ahorro No. 0550488408730163 de Davivienda

2.2. OBSERVACIONES

El contratista **CUMPLIÓ** con los requerimientos realizados por la supervisión del contrato, NO se presentó dificultad alguna en el desarrollo de las actividades y tampoco existió dificultad en los tiempos de ejecución.

3. SUPERVISIÓN CONTABLE, FINANCIERA Y JURIDICA

3.1. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL:

DOC.	NO.	FECHA	CÓDIGO	DENOMINACIÓN DE LA APROPIACIÓN	VALOR
CDP	56	27 de enero 2026	2.3.2.02.02.005	Construcción y Servicios de la Construcción	$15.000.000
RP	58	30 de Enero 2026	2.3.2.02.02.005	Construcción y Servicios de la Construcción	$15.000.000

3.2. EJECUCIÓN DE PAGOS

Durante la ejecución del objeto contractual se han realizados los siguientes pagos:

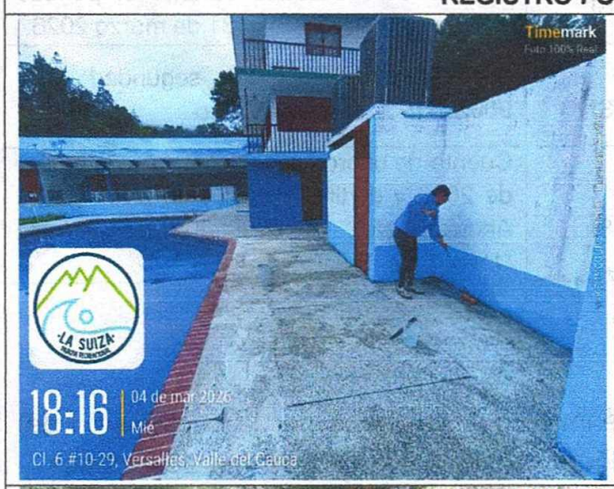
DESCRIPCIÓN	COMPROBANTE	FECHA	INGRESO	EGRESO	VALOR POR EJECUTAR
Valor Contrato			$15.000.000		
Anticipo			$0		
Acta No. 1	188	10-03-2026		$2.500.000	$12.500.000
Acta No. 2	En tramite	En tramite		$2.500.000	$10.000.000

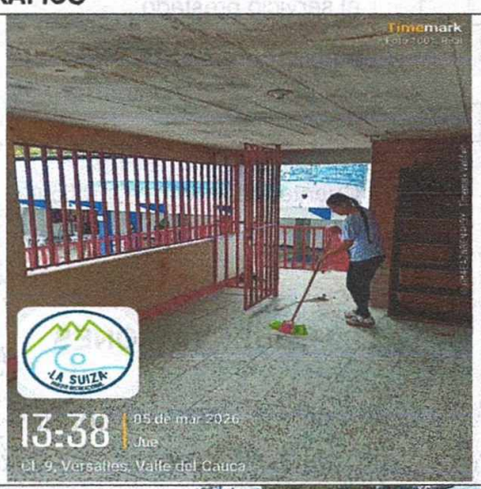
3.3. SEGUIMIENTO A GARANTÍAS

ENTIDAD ASEGURADORA	POLIZA No.	RIESGO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	VALOR
NA	NA	Pago Anticipado	NA	NA	NA
NA	NA	Anticipo	NA	NA	NA
NA	NA	Cumplimiento	NA	NA	NA
NA	NA	Calidad	NA	NA	NA
NA	NA	Salarios y Prestaciones	NA	NA	NA
NA	NA	Responsabilidad Civil Ex.	NA	NA	NA

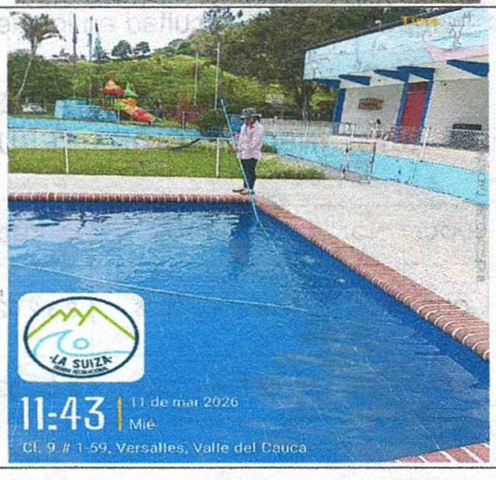
4. CERTIFICACION SUPERVISIÓN

REGISTRO FOTOGRÁFICO









Certifico el **CUMPLIMIENTO** a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista, en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de actividades de marzo del 2026, según lo pactado en el contrato, al cual se le hace seguimiento a través de la presente acta, informe que se anexa en conjunto con la planilla de pago de los aportes a la seguridad social.

Para constancia de lo anterior se firma a los catorce (14) días del mes de abril de 2026, por las personas que intervinieron en esta reunión.

SUPERVISOR

Martha P. Urrego H.

MARTHA PATRICIA URREGO HERNANDEZ
Secretaria de Salud, Educación y Bienestar Social

CONTRATISTA

Leidy Johana Grajales Yepes

LEIDY JHOANA GRAJALES YEPES
CC: 24.529.612 Belalcazar Caldas