| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA:** | Luz Adriana Londoño Ramirez |
| **DEPENDENCIA:** | Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial |
| **CONTRATO No:** | 133 de 2026 |
| **SUPERVISOR:** | Andrea Gallego Cano |
| **OBJETO CONTRACTUAL:** | Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial específicamente en las actividades de seguimiento a las concesiones de aguas superficiales superiores a 0.1 litros/segundo en el Departamento de Risaralda. |
| **PERÍODO DEL INFORME:** | Informe del 15 de marzo de 2026 al 14 de abril de 2026 |

| **ALCANCES DEL CONTRATO** | **ACTIVIDADES REALIZADAS** | **EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES** | **LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)** |
|---|---|---|---|
| **A. OBLIGACIONES ESPECIFICAS** | | | |
| 1.Ejecutar el seguimiento mensual, a las concesiones de aguas superficiales superiores a 0.1 litros/segundo en el departamento de Risaralda, asignadas por el supervisor, considerando revisión de expediente, emisión de | 1. Seguimiento y control a Resolución No.4987 del 19/12/2023, Asociación de Usuarios del Acueducto Santa Elena, jurisdicción del municipio de Quinchia. | -Acta de Visita No.132971 del 16/03/2026<br>-Concepto técnico No.1570 del 10/04/2026.<br>-Oficio en revisión. | Expediente No. 13255<br>Drive, Tabla de Seguimientos Programados y Realizados<br>Correo electrónico: agallego@carder.gov.co. |

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| ALCANCES DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS | EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES | LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO) |
|---|---|---|---|
| pronunciamiento (acta de visita, oficio y/o concepto técnico, acta de reunión, listado de asistencia), según aplique y consolidación de la información obtenida y realizar de manera oportuna, el envío de los oficios, memorandos y conceptos técnicos elaborados, vía electrónica y física cuando corresponda. | 2. Seguimiento y control a Resolución No. 1309 del 27/05/2024, Asociación Junta Administradora del Acueducto Sector Alpaca, jurisdicción del municipio de Dosquebradas. | -Acta de Visita No.132972 del 17/03/2026<br>-Concepto técnico No.1642 del 14/04/2026.<br>-Oficio en revisión. | Expediente No.9092 Drive, Tabla de Seguimientos Programados y Realizados Correo electrónico: agallego@carder.gov.co. |
| | 3. Seguimiento y control a Resolución No. 4225 del 27/12/2024, Asociación de Usuarios Servicios Colectivos de la Vereda Partidas Anserma Caldas, jurisdicción del municipio de Guática. | -Acta de Visita No.132973 del 24/03/2026<br>-Concepto técnico en revisión. | Expediente No. 14995 Drive, Tabla de Seguimientos Programados y Realizados. Correo electrónico: agallego@carder.gov.co. |
| | 4. Seguimiento y control Resolución No.5773 del 10/12/2025, Junta de Acción Comunal de la Vereda Rio Grande, jurisdicción del municipio de Quinchia. | Acta de Visita No. 133019 del 24/03/2026<br>-Concepto técnico en revisión. | Expediente No.17260 0Drive, Tabla de Seguimientos Programados y Realizados. Correo electrónico: agallego@carder.gov.co. |
| | 5. Seguimiento Resolución No. 2261 del 29/06/2023, Junta de Acción Comunal de | -Acta de Visita No. 133020 del 24/03/2026 | Expediente No. 12179 Drive, Tabla de |

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| ALCANCES DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS | EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES | LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO) |
|---|---|---|---|
| | la Vereda Rio Grande, jurisdicción del municipio de Quinchia. | -Concepto técnico en revisión | Seguimientos Programados y Realizados. Correo electrónico: agallego@carder.gov.co. |
| | 6. Seguimiento Resolución No. 2936 del 06/06/2022, AUA Corregimiento de Irra, jurisdicción del municipio de Quinchia. | -Acta de Visita No. 133021 del 24/03/2026<br>-Concepto técnico en revisión. | Expediente No. 1294 Drive, Tabla de Seguimientos Programados y Realizados. Correo electrónico: agallego@carder.gov.co. |
| | 7. Seguimiento Resolución No. 0121 del 24/01/2023, Junta de Acción Comunal de la Vereda la Capilla, jurisdicción del municipio de Santa Rosa de Cabal. | -Acta de Visita No. 133022 del 26/03/2026<br>-Concepto técnico No.1601 del 13/04/2026.<br>-Oficio en revisión. | Expediente No. 1145 Drive, Tabla de Seguimientos Programados y Realizados. Correo electrónico: agallego@carder.gov.co |
| | 8. Seguimiento Resolución No.2631 del 30/11/2021. Junta de Acción Comunal de la Vereda San Juanito, jurisdicción del municipio de Santa Rosa de Cabal. | -Acta de Visita No. 132974 del 26/03/2026<br>-Concepto técnico No.1645 del 14/04/2026.<br>-Oficio en revisión. | Expediente No. 1491 Drive, Tabla de Seguimientos Programados y Realizados. Correo electrónico: agallego@carder.gov.co |
| | 9. Seguimiento Resolución No.1183 del 13/07/2021. Junta de Acción Comunal de la Vereda Colmenas, jurisdicción del | -Acta de Visita No. 132975 del 26/03/2026.<br>-Concepto técnico No.1632 del | Expediente No. 10344 Drive. |

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| ALCANCES DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS | EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES | LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO) |
|---|---|---|---|
| | municipio de Santa Rosa de Cabal. | 13/04/2026.<br>-Oficio en revisión. | Aplicativo de seguimientos.<br>Correo electrónico: agalllego@carder.gov.co |
| | 10. Seguimiento Resolución No.3542 del 23/07/2025. Junta de Acción Comunal de la Vereda Guacas, jurisdicción del municipio de Santa Rosa de Cabal. | -Acta de Visita No. 133023 del 26/03/2026.<br>-Concepto técnico en revisión. | Expediente No.15890 Drive.<br>Aplicativo de seguimientos.<br>Correo electrónico: agalllego@carder.gov.co |
| | 11. Seguimiento Resolución No.5446 del 24/11/2025. Asociación de Usuarios Acueducto Comunitario La Carbonera - Paso nivel, jurisdicción del municipio de Pereira. | -Acta de Visita No. 132976 del 07/04/2026.<br>-Concepto técnico en revisión. | Expediente No.17150 Drive.<br>Aplicativo de seguimientos.<br>Correo electrónico: agalllego@carder.gov.co |
| 2. Efectuar la revisión, depuración y consolidación de la información de los aplicativos establecidos por la Entidad para el control y seguimiento del uso del recurso hídrico. | 1. Se diligenció archivos en DRIVE con los Oficios de Seguimientos y Conceptos Técnicos generados<br><br>2. Se diligenció la tabla de SEGUIMIENTOS CARDER de la ventanilla verde. | Drive, tabla de Seguimientos programados y realizados SAIA | Drive, Tabla de Seguimientos Programados y Realizados SAIA |
| | 1. Respuesta a Radicado No. 5465 Del 13/03/2026. | -Oficio No.8613 del 25/03/2026. | Drive, tabla de Seguimientos |

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| ALCANCES DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS | EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES | LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO) |
|---|---|---|---|
| 3. Consolidar información que permita dar respuesta oportuna a las solicitudes, requerimientos de información, en los temas relacionados con el objeto del contrato (oficios, solicitudes verbales, PQRSD, etc.), que le sean asignadas por la supervisión durante la ejecución del contrato. | 2. Respuesta al Ticket No.1547 del 26/03/2026.<br>3. Respuesta al radicado No.4553 del 04/03/2026.<br>4. Respuesta al Ticket No.15595 del 06/04/2026<br>5. Remisión de oficio No.8613 del 25/03/2026.<br>6. Remisión de oficio No.9894 del 07/04/2026.<br>7. Remisión de oficio No.10431 del 09/04/2026. | -Oficio No.9894 del 07/04/2026.<br>-Oficio No.10431 del 09/04/2026.<br>-Oficio en revisión.<br>-Drive, tabla de Seguimientos programados y realizados SAIA | SAIA. |
| 4. Cumplir con las demás actividades que se consideren necesarias para el efectivo cumplimiento del objeto contractual y que contribuyan al alcance de las metas fijadas por la dependencia a la cual se encuentra adscrito el contratista, siendo asignadas por el | 1. Se asistió a capacitación del RUA del equipo de seguimiento a concesiones de aguas superficiales el día 27/03/2026 | - Lista de asistencia. | - Lista de asistencia anexada |

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| ALCANCES DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS | EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES | LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO) |
|---|---|---|---|
| supervisor (a). | | | |



**LUZ ADRIANA LONDOÑO RAMIREZ**
**CONTRATISTA CPS 133/2026**



**ANDREA GALLEGO CANO**
**Vo.Bo. SUPERVISOR CPS 133/2026**

**ANEXOS. Lista de asistencia**

**Nota:** En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

| | PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | Código: FO-15SIG-02 |
|---|---|---|
| | CONTROL DE ASISTENCIA A EVENTOS INTERNOS | Versión: 3 |
| | | Página: 1 de 1 |

| Nombre del evento: | Capacitación RUA | | | | Dependencia: | SGAS |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha: | dd: 27 | mm: 03 | aa: 2026 | Hora de Inicio: 8:00 Am | Hora de Terminación: | 10:00 Am |

| Nombre del asistente | Dependencia | Firma |
|---|---|---|
| Sara Moreno Maldonado | SGAS | Sara Moreno M. |
| Luz Adriana Londoño R | SGAS | |
| Mateo Grisales Sanchez | SGAS | |
| Jeferson Marín Fernández | SGAS | Jeferson Marín F |
| Andrea Gallego Cano | SGAS | |
| Yaemma Hoyos Correa. | SGAS | |
| Paola Cristina Cardona | SGAS | |
| Nancy Rivera O | SGAS | |
| Mario Yulier Machado Mosquera | SGAS | |
| Angie Lorena Franco. | SGAS | Angie Lorena Franco Villa |
| Laura Carolina Londoño Pineda | SGAS | Laura Londoño P. |
| Julian Stiven Hincapie Ruiz | SGAS | |
| Rubén D Montoya Tabamillo | SGAS | |
| Juan David Machado Benitez | SGAS | Juan David Machado B. |

**AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**: Con la firma de este documento, manifiesto que he sido informado por la Corporación Autónoma Regional de Risaralda – CARDER, de que actuará como Responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrán recolectar, usar y tratar mis datos personales, conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales disponible en www.carder.gov.co

cuando se requiera.