(1) Contrato No.	INS-SMC-197-2024
(2) Nombre del Contratista:	GRUPO INGMEC S.A.S
(3) Cargo del supervisor:	PROFESIONAL GRUPO EQUIPOS DE LABORATORIO Y PRODUCCIÓN
(4) Interventoría si ☐ **no** ☒ **Nombre:**	N/A
(5) Correo del supervisor y/o del Interventor (si aplica)	jpineda@ins.gov.co
(6) Objeto del contrato:	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo en caso de requerirse de los aires acondicionados del Instituto Nacional de Salud.
(7) Fecha de inicio: 13-06-2024	**(8) Fecha terminación:** 13-12-2024

(9) INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

1. INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA: (9)

1.1. Supervisor designado, cambios en la designación y períodos.

Profesional Universitario Grupo Equipos de Laboratorio y Producción; Juan Pablo Pineda Benitez para todo el periodo de ejecución del contrato.

1.2 Ejecución del contrato: A continuación, se detalla la ejecución del contrato:

Se realizan entregas de los repuestos adquiridos, los cuales son relacionados en el comprobante de entrada al Almacén General del **INS No 315** del 16 de octubre de 2024, y **407** del 10 de diciembre de 2024



INSTITUTO NACIONAL DE SALUD
ALMACEN GENERAL
COMPROBANTE DE ENTRADA
Entrada por compra (Contrato)

Fecha: 2024-10-16 No: 315
Proveedor: GRUPO INGMEC S.A.S. Contrato: 197 2024-06-07
Nit: 901507420 Factura: GIM 1354 2024-10-07
Observaciones: DESTINO: GRUPO EQUIPOS DE LABORATORIO. SEGUN FACTURA Y REMISIÓN No. 2 -1089

Cat	Cod	Producto	Cant.	Precio unitario	Precio Total
1112	95348	Bolsa de repuestos (M. E)	1,00	$ 9.916.347,35	$ 9.916.347,35

TOTAL $ 9.916.347,35

CASTRILLON SANCHEZ HERIBERTO
Almacenista



INSTITUTO NACIONAL DE SALUD
ALMACEN GENERAL
COMPROBANTE DE ENTRADA
Entrada por compra (Contrato)

Fecha: 2024-12-10 No: 407
Proveedor: GRUPO INGMEC S.A.S. Contrato: 197 2024-06-07
Nit: 901507420 Factura: GIM 1383 2024-11-28
Observaciones: DESTINO: GRUPO EQUIPOS DE LABORATORIO SEGÚN FACTURA Y REMISIÓN 2-1095

Cat	Cod	Producto	Cant.	Precio unitario	Precio Total
1112	95348	Bolsa de repuestos (M. E)	1,00	$ 18.633.167,56	$ 18.633.167,56

TOTAL $ 18.633.167,56

CASTRILLON SANCHEZ HERIBERTO
Almacenista

Se realizaron los siguientes servicios y se aprobaron las siguientes facturas:

FACTURA	FECHA DE FACTURA	CONCEPTO	VALOR	FECHA DE PAGO
GIM-1333	05/09/2024	• Se realiza Mantenimiento preventivo a los equipos “Aires acondicionados” tal como se detalla en el Informe de Operaciones de Confirmación Metrológica adjunto. Se intervinieron 42 equipos.	$ 6.091.994,00	24/09/2024
GIM-1354	07/10/2024	• Bolsa de repuestos.	$ 9.916.347,35	31/10/2024
GIM-1383	28/11/2024	• Bolsa de repuestos.	$ 18.633.167,56	25/02/2025
GIM-1396	02/12/2024	• Se realiza Mantenimiento preventivo a los equipos “Aires acondicionados” tal como se detalla en el Informe de Operaciones de Confirmación Metrológica adjunto. Se intervinieron 11 equipos.	$ 1.724.271,01	25/02/2025
		TOTAL	**$ 36.365.779,92**	

A continuación, se refiere la ubicación de los productos pactados dentro del contrato:

Productos:

1. Plan de trabajo en versión magnética para el desarrollo de las actividades, el cual fue entregado a la supervisión, revisado y avalado.

2. Informes de los servicios prestados en medio físico y magnético, los informes se pueden consultar en el siguiente enlace con el número de inventario de los equipos intervenidos, los cuales se pueden verificar en los informes de Operación metrológica adjuntos en cada cuenta de cobro:
FOR-A04.000-067 GESTION DEL ASEGURAMIENTO Y CM
3. Equipos en correcto funcionamiento según las rutinas definidas, los equipos fueron entregados en correcto funcionamiento de acuerdo a las rutinas definidas en el contrato, la supervisión avaló una vez revisado el informe de servicio por cada equipo.
4. Repuestos a que haya lugar, acompañados de los informes de instalación, los repuestos fueron entregados e instalados, la entrega de los repuestos se puede verificar con las entradas de los repuestos expedidas por el área de almacén que se encuentran cargadas en Secop II.
5. Rótulo del proveedor diligenciado y puesto en los equipos intervenidos, los rótulos se pusieron una vez intervenido cada equipo, cabe aclarar que la verificación la realizó el supervisor una vez instalados. Nota: Los rótulos una vez se realice nuevo servicio en el equipo se retira, y por ende no se puede verificar en el tiempo.
6. Fichas técnicas de los repuestos y/o insumos entregados, cambiados o utilizados en el servicio, los repuestos fueron entregados con las especificaciones técnicas ofertadas, esto se constató en el reporte de servicio de instalación de estos.
7. Cronograma de frecuencia de calibración y certificados de calibración de patrones cuando aplique, dichos documentos se pueden consultar en el siguiente enlace: **GRUPO INGMEC S.A.S**

1.3 Informe sobre modificaciones (cuando aplique): Al contrato **INS-SMC-197-2024** celebrado entre el **INS** y **GRUPO INGMEC S.A.S.,** no se le realizó
ninguna modificación.

2. INFORME DE EJECUCIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA (9)

Valor inicial contratado	$ 36.400.000,00
Valor adiciones	$ 0
VALOR TOTAL (INCLUIDAS LAS ADICIONES)	$ 36.400.000,00
Valor total ejecutado	$ 36.365.779,92
Valor pagado o desembolsado al contratista.	$ 36.365.779,92
Saldo a favor del contratista	$0
Valor para reintegrar o reintegrado por parte del contratista. (adjuntar copia del reintegro si el mismo tuvo lugar)	$0
VALOR PARA LIBERAR	$0
VALOR LIBERADO (Cuando aplique)	$ 34.220,08
Relación de pagos expedida por Gestión Financiera el	**22-09-2025**

3. INFORME DE EJECUCIÓN ASPECTOS LEGALES (9)

3.1 GARANTÍAS EXIGIDAS.

Información sobre la vigencia extensión de la vigencia, para los casos de liquidación del contrato. (Se debe adjuntar la garantía, extendida)	

Justificación	Valor del amparo	Vigencia
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	7.280.000,00 COP	13/06/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Cumplimiento - Pago de salarios	1.820.000,00 COP	13/12/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Cumplimiento - Calidad del servicio	7.280.000,00 COP	13/06/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Cumplimiento - Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	7.280.000,00 COP	13/12/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Responsabilidad civil extra contractual	260.000.000,00 COP	13/12/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

3.2 Cumplimiento de las normas y requerimientos de seguridad y salud en el trabajo

- Cumplió con lo establecido en el POE-A01.2014-001 “Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo”, especialmente lo dispuesto en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas:
- Se Afilió a la ARL
- Se practicó los exámenes médicos ocupacionales de ingreso (si es contratista por primera vez) y periódicos cuando el contratante se lo requiera.
- Participó en las actividades de promoción y prevención que realice Talento Humano - Seguridad y Salud en el Trabajo
- Garantizó la gestión adecuada de residuos peligrosos y no peligrosos, que se generen a partir del desarrollo del objeto contractual, apoyándose del Instructivo de Gestión Integral de Residuos (INT A05.0000-002) del INS.

3.3 Cumplimiento de criterios de sostenibilidad ambiental

Se cumplieron con las disposiciones relacionadas con Gestión Ambiental, de conformidad con la normatividad vigente, comprometiéndose al uso racional de los recursos relacionados que el Instituto Nacional de Salud para el desarrollo de sus actividades contractuales en procura de sus productos:

- Digitalizó y distribuyó documentos en formato electrónico.
- Evitó la impresión de mensajes de correo electrónico y borradores.
- Imprimió estrictamente lo necesario y solamente los soportes que la Entidad le solicite en medio físico.
- Los documentos que se requirieron presentar físicamente se imprimieron a doble cara, para asegurar el ahorro de papel.
- Los documentos que no requirieron mayor formalidad y que no fueron entregas definitivas, fueron impresos en hojas borrador.
- Se imprimieron preferiblemente en modo borrador, para utilizar menos tinta y reducir el número de cartuchos a reciclar.
- Garantizó la gestión adecuada de residuos peligrosos y no peligrosos, que se generaron a partir del desarrollo del objeto contractual.

3.4 Monitoreo del tratamiento a los riesgos de contratación registrados en el FOR-A02.0000-026 Anexo No 1 a los estudios previos Matriz de riesgos de contratación

No	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (que puede pasar y, como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión		
										¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?	Descripción del monitoreo realizado
1	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Retardo en la entrega de repuestos por causas ajenas al contratista	Demora en la ejecución del objeto contractual y equipos fuera de servicio	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	No se materializa el riesgo ya que no se presentó retardo en la entrega de los repuestos
2	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Defectos en los repuestos por daños de fabrica (por causas ajenas al contratista)	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	Los repuestos entregados no presentaron defectos ni daños, por ende, no se materializó el riesgo.
3	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	En el momento de intervenir el equipo, se evidencia la necesidad de reemplazar un elemento que no esté incluido desde el inicio del contrato	Retraso en la intervención y fuera de uso del mismo	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	El supervisor realizó revisión del contrato con el fin de hacer las modificaciones pertinentes para poder desarrollar el objeto y por ende este riesgo no se materializó.
4	General	Externo	Ejecución	Riesgos Regulatorios	Cambios regulatorios en materia tributaria, administrativa, normativa o cambiaria, relacionados con el objeto contractual	Retraso en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	Se realizaron los informes de supervisión revisando el contrato y no se materializó el riesgo.
5	General	Externo	Ejecución	Riesgos Financieros	Fluctuación de la moneda extranjera (tasa de cambio TMR)	El cambio de la moneda eleve el costo de los repuestos representando un desequilibrio económico.	Supervisor	Etapa de planeación	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión única vez	N. A	No se materializó el riesgo.
6	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Cesión o terminación anticipada del contrato con un Proveedor por inhabilidad sobreviniente por acumulación de multas y sanciones del proveedor.	Disminución de la oferta y la competencia en el proceso contractual.	Supervisor	Etapa de planeación	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión única vez	N. A	No se materializó el riesgo.
7	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Cuando el contrato se ejecuta en tiempos distintos a los inicialmente programados, por circunstancias no	Retardo en la ejecución del contrato	Supervisor	Durante la ejecución del contrato	Al finalizar la ejecución del contrato	Con informes de supervisión	Mensual	El contratista cumplió con los tiempos de ejecución, por lo tanto, no se materializó el riesgo

					imputables a las partes							
8	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Imposibilidad de importar Los insumos requeridos al país por temas ajenos al proveedor.	Mayores plazos de entrega de bienes para la ejecución del contrato.	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato.	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	No se materializó el riesgo.
9	General	Externo	Ejecución	Riesgos Operacionales	Daño o perdida del equipo cuando por necesidad y dictamen del contratista se deben retirar estos de las instalaciones de la entidad.	Mayores plazos de entrega de bienes para la ejecución del contrato.	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen las revisiones y el acuerdo requeridos para hacer posible la ejecución del contrato.	Informe de supervisión única vez	N. A	No se materializó el riesgo.

4 DOCUMENTOS ADJUNTOS (9)

- Relación de pagos del SIIF

5 OBSERVACIONES (10):

- El saldo a liberar correspondió a servicios no ejecutados.

De conformidad con lo anterior, EL SUPERVISOR (ES) CERTIFICA QUE: (11)

1. El Contratista **GRUPO INGMEC S.A.S.,** durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con el **100%** por ciento del objeto contractual y las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención.
2. Verificó, durante el término de ejecución del contrato, el pago a los aportes al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales, de conformidad con lo establecido en las disposiciones legales vigentes.
3. Aprueba los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el/la Contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.
4. Recibió de manera definitiva y a satisfacción los servicios y/o bienes prestados por El/La Contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.
5. Durante el término de ejecución el/la Contratista cumplió con lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 “Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo”, especialmente lo establecido en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas y los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo con el tipo de actividad que desarrolló.
6. Durante el término de ejecución del contrato se hizo seguimiento a los riesgos estimados en la matriz correspondiente (de acuerdo con la periodicidad establecida) y a la fecha no se materializó ninguno.
7. Que, según el desarrollo del contrato, el contratista se evalúa así: MALO: El proveedor/contratista incumplió las obligaciones (Requiere acto administrativo en firme). REGULAR: El proveedor/contratista cumple en forma general lo indicado en el contrato, hubo reparos en la ejecución, fue necesario tomar medidas correctivas y conciliatorias (Adjuntar soportes que evidencien las medidas tomadas). BUENO: El proveedor/contratista cumple con sus obligaciones con oportunidad, calidad y atención requerida.

Bueno	***Regular***	***Malo***
X		

En constancia, firmo: (12)

JUAN PABLO PINEDA BENITEZ
Profesional Universitario Grupo Equipos de Laboratorio y Producción

(13) Bogotá, D. C., 24 de septiembre de 2025