

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	3 ✓
Contrato No:	202502802 ✓

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	LAURA MELISSA RUIZ CARDONA ✓		
Identificación:	1.001.868.217 ✓		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIO ✓		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMÉNEZ ✓		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS QUE SE LLEVAN A CABO EN LA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA, CON EL FIN DE MEJORAR LA ATENCIÓN EN LA SALUD MENTAL EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO ✓		
Plazo de Ejecución:	CLÁUSULA CUARTA. - PLAZO DEL CONTRATO: El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2025, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. ✓		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202502211 ✓	Fecha de C.D.P.	2025 / 08 / 27 ✓
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202506735 ✓	Fecha del R.P.	2025 / 09 / 26 ✓
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 16.800.000,00 ✓	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 16.800.000,00 ✓	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
26/09/2025 ✓	31/12/2025 ✓		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 16.800.000 ✓
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 16.800.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$12.000.000 ✓
Valor por ejecutar		\$4.800.000 ✓
Valor a pagar en el presente Informe		\$4.800.000 ✓
No. Factura o Cuenta de Cobro		03 ✓

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025. ✓

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
<ul style="list-style-type: none"> Realizar seguimiento y monitoreo al 100% de los casos reportados en SIVIGILA de intentó suicida y consumo de sustancia psicoactiva a NNAJ de 7 a 21 años, por Comisarias de familia, ICBF, líneas de atención nacional, Instituciones educativas y otras entidades, en el marco del programa de orientación y acompañamiento familiar POAF. Realizar acompañamiento y seguimiento individual y familiar el 100% de los casos reportados en la línea de Salud Mental y SIVIGILA y otras entidades, de menores de edad y mujeres, con problemáticas de violencia intrafamiliar, consumo de sustancias psicoactivas, particularmente, según protocolo establecido para tal fin. 	<ul style="list-style-type: none"> Noviembre 03/2025: Revisión de la base de datos del POAF del municipio de Sabanalarga, y actualización de los nuevos casos 02 casos nuevos. Noviembre 04/2025: Revisión de la base de datos del POAF del municipio de Campo de la Cruz. Noviembre 06/2025: Realización de seguimiento a cinco (5) casos del POAF del municipio de Sabanalarga. Noviembre 07/2025: Realización de seguimiento a dos (2) casos del POAF del municipio de Campo de la Cruz

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	<ul style="list-style-type: none"> • Noviembre 19/2025: Realización de seguimiento a ocho (8) casos del POAF del municipio de Sabanalarga • Noviembre 21/2025: Realización de seguimiento a un (1) casos del POAF del municipio de Campo de la Cruz • Noviembre 26/2025: Seguimiento telefónico a los casos del POAF del municipio de Sabanalarga, para cuadrar visita domiciliaria. • Noviembre 28/2025: Seguimiento telefónico a los casos del POAF del municipio de Campo de la Cruz, para cuadrar visita domiciliaria.
<ul style="list-style-type: none"> • Orientar y gestionar la atención de la población objeto, en sus EAPB, y según los municipios asignados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se notifican los casos del POAF que no tienen citas con sus EAPB para agendamiento de ellas.
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar visitas domiciliarias a los hogares a la población de niños, niñas, adolescentes, objeto de seguimiento, según se amerite 	<ul style="list-style-type: none"> • Noviembre 27/2025: Realización de visitas domiciliaria a los casos del POAF del municipio de Sabanalarga.
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar informes semanales y/o quincenales sobre los seguimientos de los casos, según lo requiera supervisor. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizan informes después de cada actividad realizada.
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar las coordinaciones necesarias en el sistema de salud, desde las Secretarías Municipales de Salud, EAPB, y otras entidades como comisarias de familia, ICBF y sector educativo, para lograr la atención integral de los niños, niñas y adolescentes, y familias. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad no asignada en el periodo relacionado.
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar en las contingencias que se presenten en la línea de atención de salud mental según lo requiera supervisor o el referente del programa. • Brindar apoyo psicosocial presencial, virtual o telefónico al 100% de las solicitudes, a través de la línea de atención para la orientación e 	<ul style="list-style-type: none"> • Noviembre 1/2025: Turno noche en la línea de salud mental departamental "Habla y te sanas". Gestiones: Llamadas recibidas: 5 – Atención por WhatsApp: 5 – Pacientes ingresados: 2 – Seguimientos realizados: 3 – Correos recibidos: 2 – Correos enviados: 1

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

<p>intervención en crisis en violencia intrafamiliar, suicidio, consumo de sustancias psicoactivas y salud mental</p> <ul style="list-style-type: none"> Recibir llamadas de casos que ameriten atención en Salud Mental con énfasis en suicidio y otras problemáticas de Salud Mental. Hacer acompañamiento a los casos según cada uno lo amerite (de intento de suicidio y otras problemáticas de Salud Mental) 	<ul style="list-style-type: none"> ingresados: 0 – Seguimientos realizados: 2 – Correos recibidos: 1 – Correos enviados: 0 Noviembre 13/2025: Turno día en la línea de salud mental departamental "Habla y te sanas". Gestiones: Llamadas recibidas: 4 – Atención por WhatsApp: 8 – Pacientes ingresados: 4 – Seguimientos realizados: 9 – Correos recibidos: 12 – Correos enviados: 5 Noviembre 15/2025: Turno noche en la línea de salud mental departamental "Habla y te sanas". Gestiones: Llamadas recibidas: 1 – Atención por WhatsApp: 1 – Pacientes ingresados: – Seguimientos realizados: 2 – Correos recibidos: 2 – Correos enviados: 2
<ul style="list-style-type: none"> Diligenciar los registros requeridos y Presentar informes que se requieran. 	<ul style="list-style-type: none"> Se ingresan los pacientes que llaman a la sabana de datos de la línea de salud mental, y se anotan los pendientes en la entrega de turno para escalar los seguimientos.
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar la gestión de la atención integral de los casos ante el prestador o asegurador 	<ul style="list-style-type: none"> Se notifican los casos que no tienen citas con sus EAPB para agendamiento de ellas.
<ul style="list-style-type: none"> Participar en los comités y reuniones para los cuales sea designado. 	<ul style="list-style-type: none"> Actividad no asignada en el periodo relacionado.
<ul style="list-style-type: none"> Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor del contrato. 	<ul style="list-style-type: none"> Noviembre 11/2025: Promoción de la línea de salud mental a los grados de 10, de la institución educativa José Agustín Blanco de Sabanalarga. 76 estudiantes impactados. Noviembre 12/2025: Promoción de la línea de salud mental a la población de adulto mayor del municipio de Sabanalarga, 37 adultos impactados. Noviembre 20/2025: Promoción de la línea de salud mental en la universidad del Atlántico, sede Sabanalarga, 86 estudiantes impactados.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	<ul style="list-style-type: none"> • Noviembre 24/2025: Stand para la promoción de la línea de salud mental "HABLA Y TE SANAS" en la universidad del Atlántico, en la sede de Sabanalarga.
--	--

LINK DRIVE: https://drive.google.com/drive/folders/1zaPqeA0-rN_7SWrwAogP8VSmyzjyQdba?usp=drive_link

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

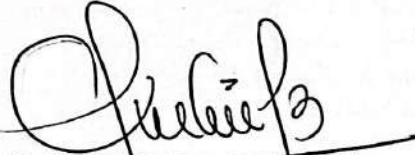
Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin Intereses)
1	90692425 ✓	17/10/2025 ✓	\$73.500 ✓
2	91056807 ✓	31/10/2025 ✓	\$594.000 ✓
3	91636369 ✓	24/11/2025 ✓	\$594.000 ✓
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$1.261.500

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

OTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 01 días del mes de diciembre del 2025.


OLINDA OÑERO JIMÉNEZ
 C.C.: 32834196 de Baranoa
 * Sp 2029


LAURA RUIZ CARDONA
 C.C.: 1.001.868.217 de
 Sabanalarga/Atlántico

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Juan Carlos del Castillo Iglesias / Contratista apoyo administrativo Programa Salud Mental	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	María Elena Menco / Referente Programa Salud Mental	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

VALIDACION DE PLANILLA DE LAURA MELISSA RUIZ CARDONA

Noviembre 24 de 2025 / 3:40 PM

Inicio / Consulta Pago por Aportes

Esta consulta está únicamente disponible para que pueda verificar una planilla que ha pagado un independiente en los últimos 12 meses, suministrando los datos a continuación que la persona le ha indicado.

Tipo de Documento:

Número de Documento:

Número de Planilla:

Fecha de pago de la planilla: Día: Mes: Año:

Periodo de pago salud: Mes: Año:

Ingrese el valor total pagado de la planilla:
No ingresar letras, separadores oñales ni puntos o comas

Digite el número que aparece en la imagen: 

Consultar

Administración Insurora	Periodo de pago
ARL SURA	Noviembre - 2025
Parvenir	Noviembre - 2025
Nueva Promotora de Salud - Nueva EPS	Noviembre - 2025



CERTIFICA

Yo, **MARIA ELENA Menco Polanco**, identificada con cedula de ciudadanía N° **32.657.182** de Barranquilla, bajo el cargo de líder de programa de la subsecretaría de salud pública del departamento del Atlántico, certifico: que la contratista, **LAURA MELISSA RUIZ CARDONA**, identificada con cedula de ciudadanía N° **CC1.001.868.217**; cumplió con las actividades suscritas en el contrato N° **202502802**; de fecha 26 de septiembre de 2.025, en el periodo comprendido del 1 de noviembre de 2025 al 30 de noviembre de 2025.

A continuación, se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
<ul style="list-style-type: none">Realizar seguimiento y monitoreo al 100% de los casos reportados en SIVIGILA de intentó suicida y consumo de sustancia psicoactiva a NNAJ de 7 a 21 años, por Comisarias de familia, ICBF, líneas de atención nacional, Instituciones educativas y otras entidades, en el marco del programa de orientación y acompañamiento familiar POAF.Realizar acompañamiento y seguimiento individual y familiar el 100% de los casos reportados en la línea de Salud Mental y SIVIGILA y otras entidades, de menores de edad y mujeres, con problemáticas de violencia intrafamiliar, consumo de sustancias psicoactivas, particularmente, según protocolo establecido para tal fin.	<ul style="list-style-type: none">Noviembre 03/2025: Revisión de la base de datos del POAF del municipio de Sabanalarga, y actualización de los nuevos casos 02 casos nuevos.Noviembre 04/2025: Revisión de la base de datos del POAF del municipio de Campo de la Cruz.Noviembre 06/2025: Realización de seguimiento a cinco (5) casos del POAF del municipio de Sabanalarga.Noviembre 07/2025: Realización de seguimiento a dos (2) casos del POAF del municipio de Campo de la CruzNoviembre 19/2025: Realización de seguimiento a ocho (8) casos del POAF del municipio de SabanalargaNoviembre 21/2025: Realización de seguimiento a un (1) casos del POAF del municipio de Campo de la CruzNoviembre 26/2025: Seguimiento telefónico a los casos del POAF del municipio de Sabanalarga, para cuadrar visita domiciliaria.Noviembre 28/2025: Seguimiento telefónico a los casos del POAF del municipio de Campo de la Cruz, para cuadrar visita domiciliaria.





<ul style="list-style-type: none">Orientar y gestionar la atención de la población objeto, en sus EAPB, y según los municipios asignados.	<ul style="list-style-type: none">Se notifican los casos del POAF que no tienen citas con sus EAPB para agendamiento de ellas.
<ul style="list-style-type: none">Realizar visitas domiciliarias a los hogares a la población de niños, niñas, adolescentes, objeto de seguimiento, según se amerite	<ul style="list-style-type: none">Noviembre 27/2025: Realización de visitas domiciliaria a los casos del POAF del municipio de Sabanalarga.
<ul style="list-style-type: none">Realizar informes semanales y/o quincenales sobre los seguimientos de los casos, según lo requiera supervisor.	<ul style="list-style-type: none">Se realizan informes después de cada actividad realizada.
<ul style="list-style-type: none">Realizar las coordinaciones necesarias en el sistema de salud, desde las Secretarías Municipales de Salud, EAPB, y otras entidades como comisarías de familia, ICBF y sector educativo, para lograr la atención integral de los niños, niñas y adolescentes, y familias.	<ul style="list-style-type: none">Actividad no asignada en el periodo relacionado.
<ul style="list-style-type: none">Apoyar en las contingencias que se presenten en la línea de atención de salud mental según lo requiera supervisor o el referente del programa.Brindar apoyo psicosocial presencial, virtual o telefónico al 100% de las solicitudes, a través de la línea de atención para la orientación e intervención en crisis en violencia intrafamiliar, suicidio, consumo de sustancias psicoactivas y salud mentalRecibir llamadas de casos que ameriten atención en Salud Mental con énfasis en suicidio y otras problemáticas de Salud Mental.Hacer acompañamiento a los casos según cada uno lo amerite (de intento de suicidio y otras problemáticas de Salud Mental)	<ul style="list-style-type: none">Noviembre 1/2025: Turno noche en la línea de salud mental departamental "Habla y te sanas". Gestiones: Llamadas recibidas: 5 – Atención por WhatsApp: 5 – Pacientes ingresados: 2 – Seguimientos realizados: 3 – Correos recibidos: 2 – Correos enviados: 1 ingresados: 0 – Seguimientos realizados: 2 – Correos recibidos: 1 – Correos enviados: 0Noviembre 13/2025: Turno día en la línea de salud mental departamental "Habla y te sanas". Gestiones: Llamadas recibidas: 4 – Atención por WhatsApp: 8 – Pacientes ingresados: 4 – Seguimientos realizados: 9 – Correos recibidos: 12 – Correos enviados: 5Noviembre 15/2025: Turno noche en la línea de salud mental departamental "Habla y te sanas". Gestiones: Llamadas recibidas: 1 – Atención por WhatsApp: 1 – Pacientes ingresados: – Seguimientos realizados: 2 – Correos recibidos: 2 – Correos enviados: 2
<ul style="list-style-type: none">Diligenciar los registros requeridos y Presentar informes que se requieran.	<ul style="list-style-type: none">Se ingresan los pacientes que llaman a la sabana de datos de la línea de salud mental,





	y se anotan los pendientes en la entrega de turno para escalar los seguimientos.
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar la gestión de la atención integral de los casos ante el prestador o asegurador 	<ul style="list-style-type: none"> • Se notifican los casos que no tienen citas con sus EAPB para agendamiento de ellas.
<ul style="list-style-type: none"> • Participar en los comités y reuniones para los cuales sea designado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actividad no asignada en el periodo relacionado.
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por parte del supervisor del contrato. 	<ul style="list-style-type: none"> • Noviembre 11/2025: Promoción de la línea de salud mental a los grados de 10, de la institución educativa José Agustín Blanco de Sabanalarga. 76 estudiantes impactados. • Noviembre 12/2025: Promoción de la línea de salud mental a la población de adulto mayor del municipio de Sabanalarga, 37 adultos impactados. • Noviembre 20/2025: Promoción de la línea de salud mental en la universidad del Atlántico, sede Sabanalarga, 86 estudiantes impactados. • Noviembre 24/2025: Stand para la promoción de la línea de salud mental "HABLA Y TE SANAS" en la universidad del Atlántico, en la sede de Sabanalarga.

La presente certificación se expide a petición del supervisor del contrato con la finalidad que la contratista pueda gestionar la cuenta de cobro del contrato en mención.

En constancia de lo anterior firmo el presente documento los (01), días del mes de diciembre de 2025.

Cordialmente,

Maria Elena Menco Polanco
MARIA ELENA MENCO POLANCO
 Líder de Programa Salud Mental
 Subsecretaría de Salud Pública
 Secretaría de Salud del Atlántico

