

Neira, Caldas 14 de Abril de 2026

**CUENTA DE COBRO  
EL MUNICIPIO DE NEIRA  
NIT 890.801.135-2**

**DEBE A:**

**MARGARITA MARIA ARIAS MUÑOZ  
COD RUT: 8299  
DIRECCION: Carrera 26 # 84-41 Conjunto Sierra Bonita Casa 87  
CC: 30.391.043  
CELULAR: 3235137133**

**POR CONCEPTO DE:  
EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL MUNICIPIO A PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO  
A LA GESTIÓN EN LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL FOMENTO Y  
FORTALECIMIENTO DEL SECTOR TURÍSTICO EN EL MUNICIPIO DE NEIRA CALDAS**

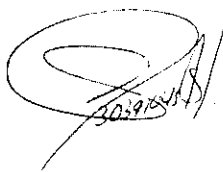
**LA SUMA DE:  
CINCO MILLONES DE PESOS  
(\$ 5.000.000)**

**PERIODO DE EJECUCION: DEL 26 DE MARZO AL 14 DE ABRIL DE 2026**

**POR FAVOR CONSIGNAR A LA CUENTA DE AHORROS No 0550488451881715 DE DAVIVIENDA**

**OBSERVACIÓN  
SOLICITO QUE SE ME APLIQUE LA TABLA DE RETENCIÓN EN LA FUENTE  
ESTABLECIDA EN EL ARTÍCULO 383 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO, YA QUE CUMPO  
CON LO ESTABLECIDO EN EL PARÁGRAFO 2 DEL MENCIONADO ARTÍCULO RAZÓN  
POR LA QUE SOLICITO SE ME APLIQUE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE ESTABLECIDO  
EN EL ARTÍCULO 383.**

**CORDIALMENTE,**



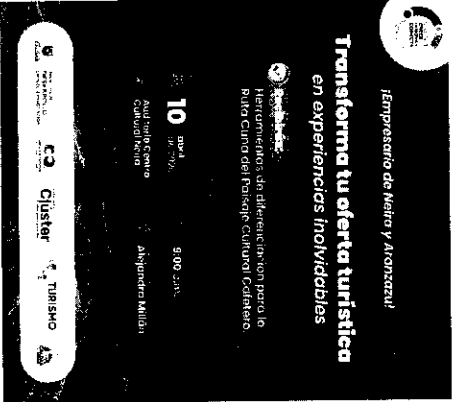
**MARGARITA MARIA ARIAS MUÑOZ  
Contratista**



|                                                                                                              |                              |  |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|-------------------|
|  <b>Alcaldía de Neira</b> | SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
|                                                                                                              | INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
|                                                                                                              | ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |

| DATOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                   |                                          |                                                |                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Fecha: 14 DE ABRIL DE 2026                                                                                                                                                                                                           |                                          |                                                |                                                         |
| Contratista: MARGARITA MARIA ARIAS MUÑOZ                                                                                                                                                                                             |                                          |                                                |                                                         |
| Contrato de Prestación de Servicios                                                                                                                                                                                                  |                                          |                                                |                                                         |
| Objeto del contrato: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL MUNICIPIO A PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL FOMENTO Y FORTALECIMIENTO DEL SECTOR TURÍSTICO EN EL MUNICIPIO DE NEIRA CALDAS |                                          |                                                |                                                         |
| Valor Contrato: (\$40.000.000)                                                                                                                                                                                                       |                                          |                                                |                                                         |
| Plazo : Desde la firma del acta de inicio hasta el 22 de Septiembre de 2026                                                                                                                                                          | Fecha de Iniciación: 23 DE ENERO DE 2026 | Fecha de terminación: 22 DE SEPTIEMBRE DE 2026 | Periodo de Ejecución 26 DE MARZO AL 14 DE ABRIL DE 2026 |
| Supervisor: LUIS GONZAGA RINCON GRAJALES                                                                                                                                                                                             |                                          |                                                |                                                         |
| EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO                                                                                                                                                      |                                          |                                                |                                                         |

|                                                                                                              |                                     |  |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------|
|  <b>Alcaldía de Neira</b> | <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b> |  | <b>CODIGO: FO-GAD-14</b> |
|                                                                                                              | <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>       |  | <b>VERSION 1.0</b>       |
|                                                                                                              | <b>ALCALDIA DE NEIRA</b>            |  | <b>JUNIO DE 2017</b>     |

| <b>Actividades Realizadas</b>                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1- Asesorar y brindar acompañamiento a pequeños y medianos empresarios del sector turístico para ser beneficiarios de proyectos de orden municipal, departamental y nacional.</p> | <p>En el Centro cultural y de servicios se realizo la primera capacitación del año 2026 de la Cuna del paisaje cultural cafetero, acompañados por cámara de comercio y Gobernación de Caldas, donde participaron empresarios de Turismo del municipio de Aranzazu y Neira, a continuación anexo convocatoria y fotos, anexo 1-3</p> <p>Anexo 1</p>  |



|                              |  |                   |
|------------------------------|--|-------------------|
| SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
| INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
| ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |

Anexo 2





|                              |  |                   |
|------------------------------|--|-------------------|
| SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
| INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
| ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |

|                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2- Atender reuniones, capacitaciones y actividades enfocadas en el sector turístico desde diferentes instituciones tanto públicas como privadas.</p> |  |                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                         |  | anexo 3                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                         |  | Reunión con La CDC, para mirar adelantos del proyecto de la calle real y fachadas con fontur y fundación Pintuco, ellos están proyectando la información para luego darle valor, anexo a continuación fotos 4 y 5 |
|                                                                                                                                                         |  | 27                                                                                                                                                                                                                |



|                              |  |                   |
|------------------------------|--|-------------------|
| SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
| INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
| ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |

Anexo 4



Anexo 5





| SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
|------------------------------|--|-------------------|
| INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
| ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |

3- Apoyar en la realización de actividades culturales y deportivas que fomentan el turismo local.

Se realizó el 5 de abril la Quema de judas, donde se coordinaron todas las actividades como cabalgata, desfile y shows artísticos, en convenio con la Dirección de recreación cultura y deporte, con asistencia de más de 2000 personas, adjunto anexo 6 y 7

Anexo 6



Anexo 7



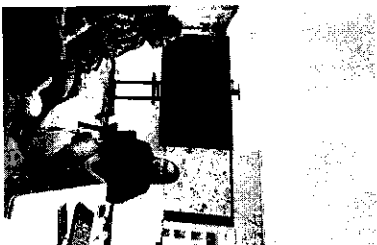
|                                                                                                              |                                     |  |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------|
|  <b>Alcaldía de Neira</b> | <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b> |  | <b>CODIGO: FO-GAD-14</b> |
|                                                                                                              | <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>       |  | <b>VERSION 1.0</b>       |
|                                                                                                              | <b>ALCALDIA DE NEIRA</b>            |  | <b>JUNIO DE 2017</b>     |

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <p>4. Apoyo desde su área de conocimiento en la programación y ejecución de Eventos, logística, programas y actividades desarrolladas por la administración municipal de fortalecimiento social.</p> | <p>Se apoyó y asesoró a la oficina de víctimas manejada por Wendy, para el evento de la inauguración del mural elaborado al lado de la estación de policía del municipio, donde se dieron ideas de que se podía realizar, se incluyen anexos 8 y 9</p> <p>Anexo 8</p>  | <p>5.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|



|                              |  |                   |
|------------------------------|--|-------------------|
| SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
| INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
| ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |

Anexo 9



Ya se realizó la segunda reunión de Fiestas del corcho, donde analizamos actividades anteriores, presupuesto y se empezó a proyectar lo que viene para este año, adjuntamos anexo 10 y 11

Anexo 10



54



|                              |  |                   |
|------------------------------|--|-------------------|
| SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
| INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
| ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |

Anexo 11



Se Realizó reunión con el comité de Quema de judas y también se hizo PMU, donde se terminó de organizar todo y se dieron las ultimas recomendaciones se adjunta anexo 12 y 13

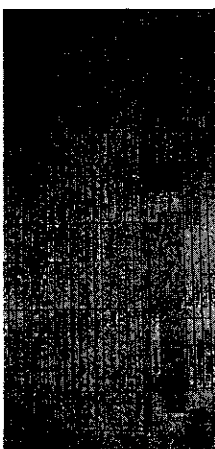


| SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
|------------------------------|--|-------------------|
| INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
| ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |

Anexo 12



Anexo 13





|                              |  |                   |
|------------------------------|--|-------------------|
| SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
| INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
| ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |

En el despacho del Alcalde se realizo la reunión de conclusión de la quema de judas, donde se evaluaron todos los puntos y conclusiones, ventas y recolección de dineros, se adjuntan los anexos 14 y 15

Anexo 14



Anexo 15



|                                                                                     |                              |  |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|-------------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
|                                                                                     | INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
|                                                                                     | ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |

4. Apoyar a la Oficina de Desarrollo Social y Comunitario, en la proyección de respuestas e informes que lleguen a la dependencia en materia turística.

Se respondió correo a Secretaria de desarrollo, empleo e innovación de la Gobernación de Caldas, acerca de eventos para semana santa se adjunta Anexo 16

Anexo 16

18:44

<

>

📎

📧

...

RE: Cordial saludo. En atención a su solicitud, me permito compartir la programación prevista en el municipio de Neira con motivo de la Semana Santa:

- 31 de marzo: Presentación del coral Brahms, en la Parroquia San Juan Bautista de Neira, a las 7:30 p.m.

Recibidos

C

Centro de Información, 19 de mayo

Solicitud para programación Semana Santa

A

19 de mayo

para Centro, Laura, Juan

Buenos días como están adjunto piezas de eventos semana santa




Responder...

Reenviar

📧



| SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
|------------------------------|--|-------------------|
| INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
| ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |

6- Apoyo desde su área de conocimiento en la programación y ejecución de Eventos, logística, programas y actividades desarrolladas por la administración municipal de fortalecimiento turístico y emprendimiento empresarial.

Se convocaron empresarios para hacer la inducción de la propuesta crecer mas, en convenio con Cámara de comercio y Gobernación de caldas, para capacitar a varias empresas y fortalecerlas, adjunto anexo 17

Anexo 17



7- Asesorar y apoyar a la administración en la formulación de proyectos para el fortalecimiento del sector turístico del Municipio.

Realizamos reunión con la ESAP en tema turístico, donde ellos nos van a fortalecer como alcaldía en varios puntos clave acerca de este tema la entrega será en el mes de mayo, adjunto Anexo 18,19

Anexo 18



|                              |  |                   |
|------------------------------|--|-------------------|
| SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
| INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
| ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |



Anexo 19



|                                                                                                              |                                     |  |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------|
|  <b>Alcaldía de Neira</b> | <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTION</b> |  | <b>CODIGO: FO-GAD-14</b> |
|                                                                                                              | <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>       |  | <b>VERSION 1.0</b>       |
|                                                                                                              | <b>ALCALDIA DE NEIRA</b>            |  | <b>JUNIO DE 2017</b>     |

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. Apoyar a la Oficina de Desarrollo Social y Comunitario, en la proyección de respuestas e informes que alleguen a la dependencia en materia turística. | Apoyo a Talento humano en la estructuración del plan de bienestar del año 2026, analizamos todas las actividades que realizarán a todos los empleados, mirando actividades, lugares y experiencias |
| 9- Dinamizar el Consejo Municipal de Turismo según el proyecto de acuerdo 024 de 19 de diciembre 2023.                                                   | Iniciamos convocatoria para realizar el primer consejo de turismo en el mes de abril                                                                                                               |
| 10- Las demás que sean de la naturaleza del contrato y sean asignadas por el supervisor del contrato.                                                    | Visitas a emprendedores de diferentes áreas de Neira y posible convocatoria para café fest                                                                                                         |

| RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL |                         |                              |                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| ITEM                                                                 | PERÍODO PAGO (mm/ aaaa) | FECHA DE PAGO (dd /mm/ aaaa) | VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMMLV |
| SALUD                                                                | MARZO 2026              | 14-04-2026                   | \$ 251.500 ✓                                                                      |
| PENSION                                                              | MARZO 2026              | 14-04-2026                   | \$ 321.900 ✓                                                                      |
| ARL                                                                  | MARZO 2026              | 14-04-2026                   | \$ 21.100 ✓                                                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| DECLARACIÓN ESPECIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |
| El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista. |  |  |  |



| SISTEMA INTEGRADO DE GESTION |  | CODIGO: FO-GAD-14 |
|------------------------------|--|-------------------|
| INFORME DE ACTIVIDADES       |  | VERSION 1.0       |
| ALCALDIA DE NEIRA            |  | JUNIO DE 2017     |

**MARGARITA MARIA ARIAS MUÑOZ**  
Contratista

Neira Caldas, Abril de 2026

Señores:

**MUNICIPIO DE NEIRA CALDAS**

Secretaría de Hacienda

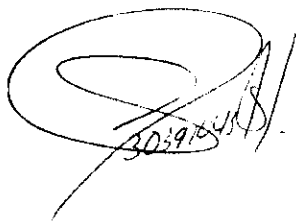
Neira Caldas

**ASUNTO:** Aportes a la Seguridad Social Integral

Mediante la presente certificación y bajo la gravedad de juramento, yo **MARGARITA MARIA ARIAS MUÑOZ** con CC. No. 30391043 expedida en Manizales Caldas.

Que los pagos realizados por seguridad social integral: Salud, Pensión y Riesgos Laborales **MARZO** de 2026, corresponde a los ingresos provenientes del Contrato de Prestación de Servicios Nro. 080-2026 suscrito con el Municipio de Neira Caldas. Que mediante planilla(s) No 8640800902 correspondiente al mes de **MARZO** de 2026, garanticé el pago sobre el 40% del valor del Contrato de Prestación de Servicios.

Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'MARGARITA MARIA ARIAS MUÑOZ' with the identification number '30391043' written below it.

**MARGARITA MARIA ARIAS MUÑOZ**

**C.C No. 30391043**

|                              |                             |
|------------------------------|-----------------------------|
| RAZÓN SOCIAL :               | MARGARITA MARIA ARIAS MUAOZ |
| IDENTIFICACIÓN:              | CC-30391043                 |
| COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | 1                           |
| NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | INDEPENDIENTE1              |
| FECHA GENERACIÓN REPORTE:    | 2026-04-14                  |
| FECHA LÍMITE DE PAGO:        | 2026-04-14                  |
| FECHA DE PAGO:               | 2026-04-14                  |
| ENTIDAD DE PAGO:             | BANCO DE OCCIDENTE          |
| PERÍODO PENSIÓN:             | 2026-03                     |
| PERÍODO SALUD:               | 2026-03                     |
| NÚMERO PLANILLA:             | 8640800902 ✓                |
| TOTAL COTIZANTES:            | 1                           |
| REFERENCIA DE PAGO (PIN):    | 8634023943                  |
| TIPO DE PLANILLA:            | I                           |

| CÓDIGO ENTIDAD | NIT       | NOMBRE       | NÚMERO AFILIADOS | IBC          | FONDO SOLIDARIDAD | FONDO SUBSISTENCIA | TOTAL INTERESES | VALOR PAGAR SIN INTERESES |
|----------------|-----------|--------------|------------------|--------------|-------------------|--------------------|-----------------|---------------------------|
| EPS010         | 800088702 | EPS SURA     | 1                | \$ 2.000.000 | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 250.000                |
| 25-14          | 900336004 | COLPENSIONES | 1                | \$ 2.000.000 | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 320.000                |
| 14-11          | 890903790 | ARL SURA     | 1                | \$ 2.000.000 | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 20.900                 |
| Total a pagar  |           |              |                  |              | \$ 0              | \$ 0               | \$ 0            | \$ 590.900                |

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:

13/05/2026

A