PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME DE SUPERVISIÓN – PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.8965068 de 2026

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Regional Antioquia, Centro para el desarrollo del hábitat y la construcción
CONTRATO NRO.	**CO1.PCCNTR.8965068 de 2026**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	19/02/2026
OBJETO	Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación en bilingüismo en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia para el Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción
CONTRATISTA	**KELLY JOHANNA GUEVARA ACEVEDO**
FECHA DE INICIO	02/02/2026
FECHA DE TERMINACIÓN	11 de diciembre de 2026
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	$ 48.638.319

1.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	65-46-101066537		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	20/01/2026		
FECHA APROBACIÓN	02/02/2026		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	02/02/2026	20/04/2027	$ 4,863,831

En atención a lo señalado en el modificatorio se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

2. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR COBRADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
$4,263,759	**$4,263,759**	**$44.374.560**	**9%**
$4,737,497	**$9.001.256**	**$39.637.063**	**19%**

3. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que el contratista se encuentra el día en los pagos de seguridad social con ocasión de la ejecución del contrato, el cual se relaciona a continuación:

SALUD, PENSIÓN Y ARL	Período Reportado: Mes de enero de 2026	No se realiza pago de planilla
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Período Reportado: Mes de febrero de 2026	Planilla Número: 83979363 Fecha de Pago: 02 de marzo de 2026
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Período Reportado: Mes de marzo de 2026	
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Período Reportado: Mes de abril de 2026	
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Período Reportado: Mes de mayo de 2026	
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado: Mes de junio de 2026	
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado: Mes de julio de 2026	
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado: Mes de agosto de 2026	

SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado: Mes de septiembre de 2026	
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado: Mes de octubre de 2026	
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado: Mes de noviembre de 2026	
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado: Mes de diciembre de 2026	

4. MULTAS Y SANCIONES

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo a la información reportada por la interventoría del contrato, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

NO APLICA

6. OBSERVACIONES

El contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones contractuales, las cuales se especifican a continuación.

6.1 Ejecución contractual:

No	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1	1. Ejecutar las actividades de aprendizaje trimestral, según el procedimiento de desarrollo curricular para el programa a impartir.	Planeó y desarrolló las actividades de aprendizaje trimestral, según el procedimiento de desarrollo curricular del programa a impartir.	Las Guías de aprendizaje de los cursos de inglés están alojadas en el drive de Bilingüismo. **ANEXO 1** 04. Guías y Material de aprendizaje Comunicación en Inglés
2	2. Dar formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	Impartió la formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	Estas evidencias se encuentran en el **ANEXO 2:** 1.La programación aprobada por el Coordinador Académico. 2.Fichas asociadas en Sofía plus. 3.Listados de asistencia
3	3. Acompañar en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	Participó en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	Listado de asistencia inducción ficha nueva: dibujo y modelado arquitectónico Ver **ANEXO 2.**
4	4. Actualizar el portafolio de evidencias del instructor en el LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y	Actualizó el portafolio de evidencias del instructor en el LMS, con los requerimientos plasmados en la obligación.	VER **ANEXO 3** **https://drive.google.com/drive/folders/1_-GpRno0x4pjiuhOS1tw9YBcjH5M9ZVc?usp=drive_link**

	evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.		
5	5. Hacer seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Hizo seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Evidencias alojadas en el LMS y drive **ANEXO 3** https://drive.google.com/drive/folders/1_-GpRno0x4pjiuhOS1tw9YBcjH5M9ZVc?usp=drive_link
6	6. Reportar y mantener actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles a partir de la realización de las siguientes actividades: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, de acuerdo con la necesidad de la formación.	Reportó y mantuvo actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles, las actividades requeridas en la obligación.	Ver programación del trimestre en curso, fichas asociadas a Sofia Plus alojados en el Drive **ANEXO 2**
7	7. Revisar la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva,	Verificó y evaluó la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios	Ver evidencias de aprendizaje alojados en el LMS **ANEXO 3**

	registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	
8	8. Realizar seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, junto con la entrega de reportes al líder del proceso de etapa productiva; contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz.	No realizó seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz.	Durante el presente mes no fue requerida su gestión en esta obligación especifica del contrato, por lo tanto, no se adjuntan evidencias.
9	9. Utilizar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.	Aplicó a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.	Ver **ANEXO 2**. Listados de asistencia
10	10. Realizar la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.	Realizó la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.	Durante el presente mes no fue requerida su gestión en esta obligación especifica del contrato, por lo tanto, no se adjuntan evidencias.
11	11. Colaborar en los comités de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente aportándole	No participó en el comité, de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la	Durante el presente mes no fue requerida su gestión en esta obligación especifica del

	información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	situación académica o disciplinaria de los aprendices.	contrato, por lo tanto, no se adjuntan evidencias.
12	12. Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Participó en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje.	Listado de asistencia de reunión de equipo. **VER ANEXO 4**
13	13. Contribuir en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	No participó en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y/o diseño curricular de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	Durante el presente mes no fue requerida su gestión en esta obligación especifica del contrato, por lo tanto, no se adjuntan evidencias.
14	14. Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	No realizó ni fue asignada a realizar el reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin	Durante el presente mes no fue requerida su gestión en esta obligación especifica del contrato, por lo tanto, no se adjuntan evidencias.

15	15. Participar con los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el Centro de formación.	No apoyó ni fue asignada a los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el Centro de formación.	Durante el presente mes no fue requerida su gestión en esta obligación especifica del contrato, por lo tanto, no se adjuntan evidencias.
16	16. Ayudar los procesos de obtención y mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del centro de formación; así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	No apoyó ni fue asignada a los procesos de obtención y/o mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del centro de formación; así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	Durante el presente mes no fue requerida su gestión en esta obligación especifica del contrato, por lo tanto, no se adjuntan evidencias.
17	17. Participar activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo pedagógico del Centro de formación.	No participó en las actividades del equipo pedagógico del Centro de formación, requerido desde la coordinación académica.	Durante el presente mes no fue requerida su gestión en esta obligación especifica del contrato, por lo tanto, no se adjuntan evidencias.
18	18. Presentar actualizada la certificación B2 según el marco común europeo de competencia comunicativa en lenguas extranjeras para la ejecución de sus actividades contractuales.	Mantiene actualizado los cursos, licencias, matrícula y/o que haga sus veces.	Prueba internacional de inglés. **ANEXO 5**
19	19. Efectuar a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	Cumplió a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indico.	Evidencias reportadas a lo largo del informe. Ver reporte de horas de SOFIA PLUS y anexos señalados. **ANEXO 6**

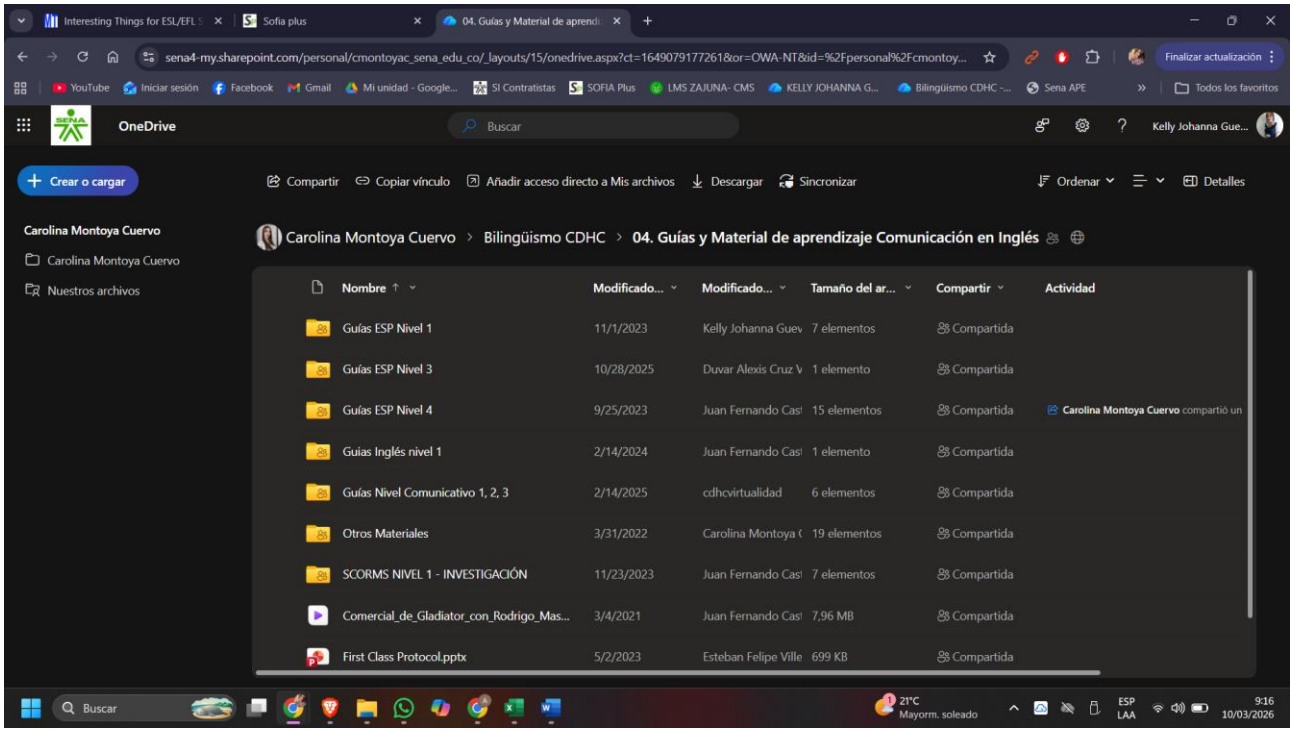
20	20. Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y aseguramiento de la calidad (Registro calificado y autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	No participó en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y/o diseño curricular de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	Durante el presente mes no fue requerida su gestión en esta obligación especifica del contrato, por lo tanto, no se adjuntan evidencias.
21	21. Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: "Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa" 240201056 V2: actualizada. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	Realizó el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales	Certificado de la norma de competencia laboral **ANEXO 7**
22	22. Presentar al momento del inicio del contrato certificación vigente de la norma de competencia "Orientar formación e- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa". En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro	Realizó el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales	Certificado de la norma de competencia laboral **ANEXO 7**

	del primer semestre de formación.		
23	23. Presentar al momento del inicio del contrato certificación de los cursos complementarios en: a) Metodología para la información BIM, b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c) Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	El compromiso de realizar el proceso de formación complementaria y certificación en el momento de ser habilitado por la entidad. Curso de Metodología para la información BIM debidamente realizado	Certificado curso BIM **ANEXO 8**
24.	Apoyar la supervisión de contratos de bienes y servicios derivados del área de bilingüismo para el cumplimiento de las metas institucionales	Durante el presente mes no fue designada con esta obligación	Durante el presente mes no fue requerida su gestión en esta obligación especifica del contrato, por lo tanto, no se adjuntan evidencias.
25.	El contratista deberá en conjunto con el supervisor gestionar formación, en el caso que no se tenga completa para el trimestre correspondiente, igualmente por necesidad del servicio el instructor podrá ser programado en la formación presencial y/o complementaria o en las demás modalidades.	Durante el presente mes se le registró programación completa acorde a la necesidad del servicio	Durante el presente mes no fue requerida su gestión en esta obligación especifica del contrato, por lo tanto, no se adjuntan evidencias.

6.2 Evidencias

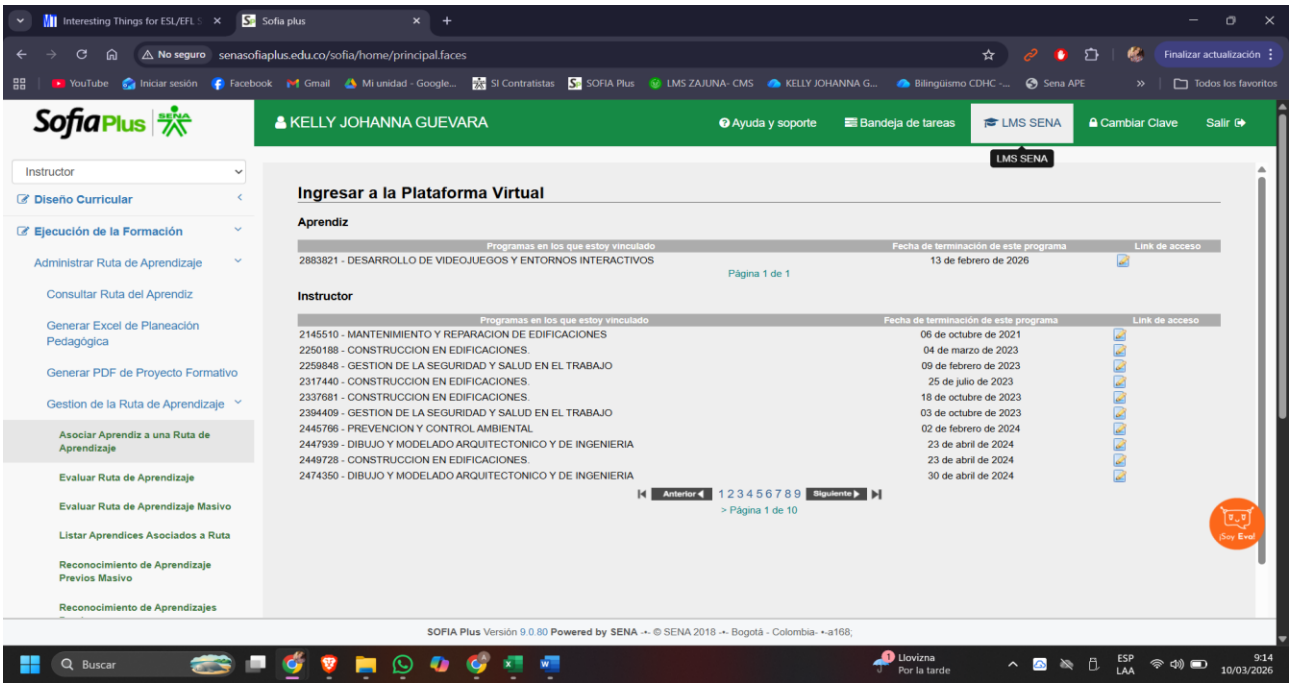
ANEXOS

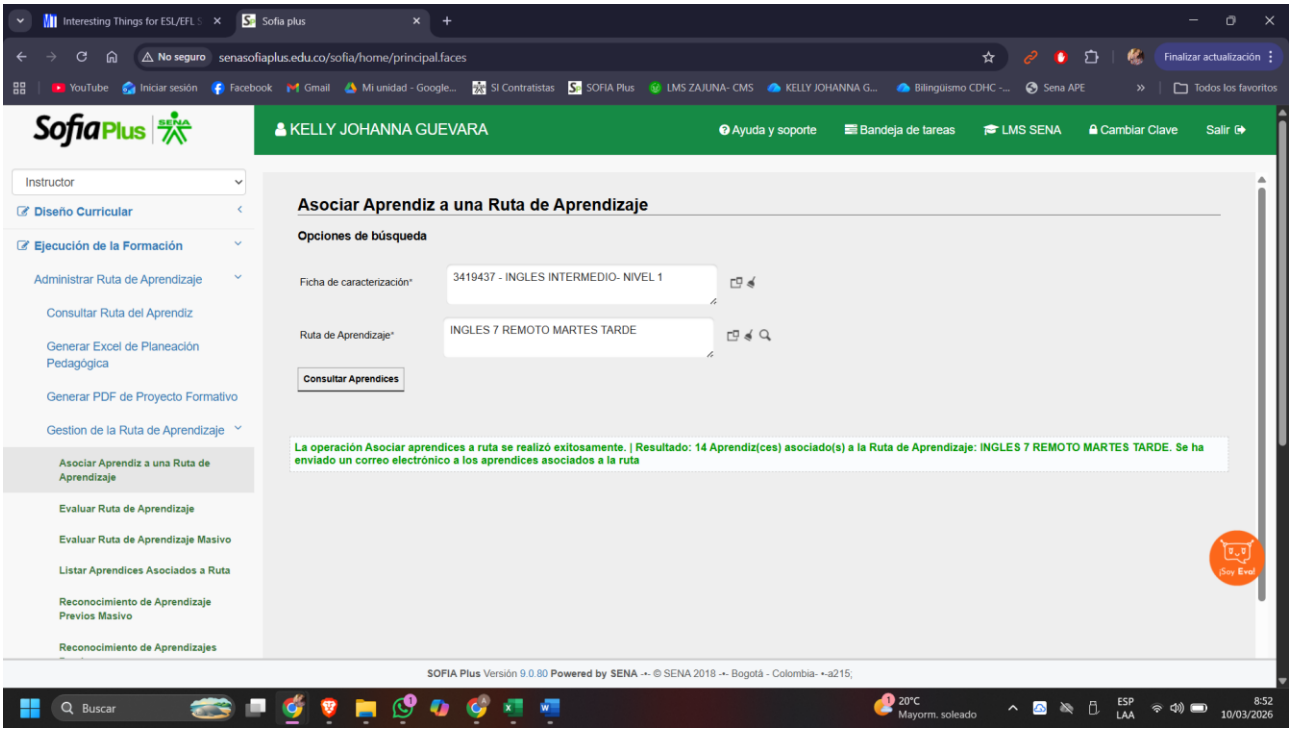
ANEXO 1 – obligación 1 (guias de aprendizaje)

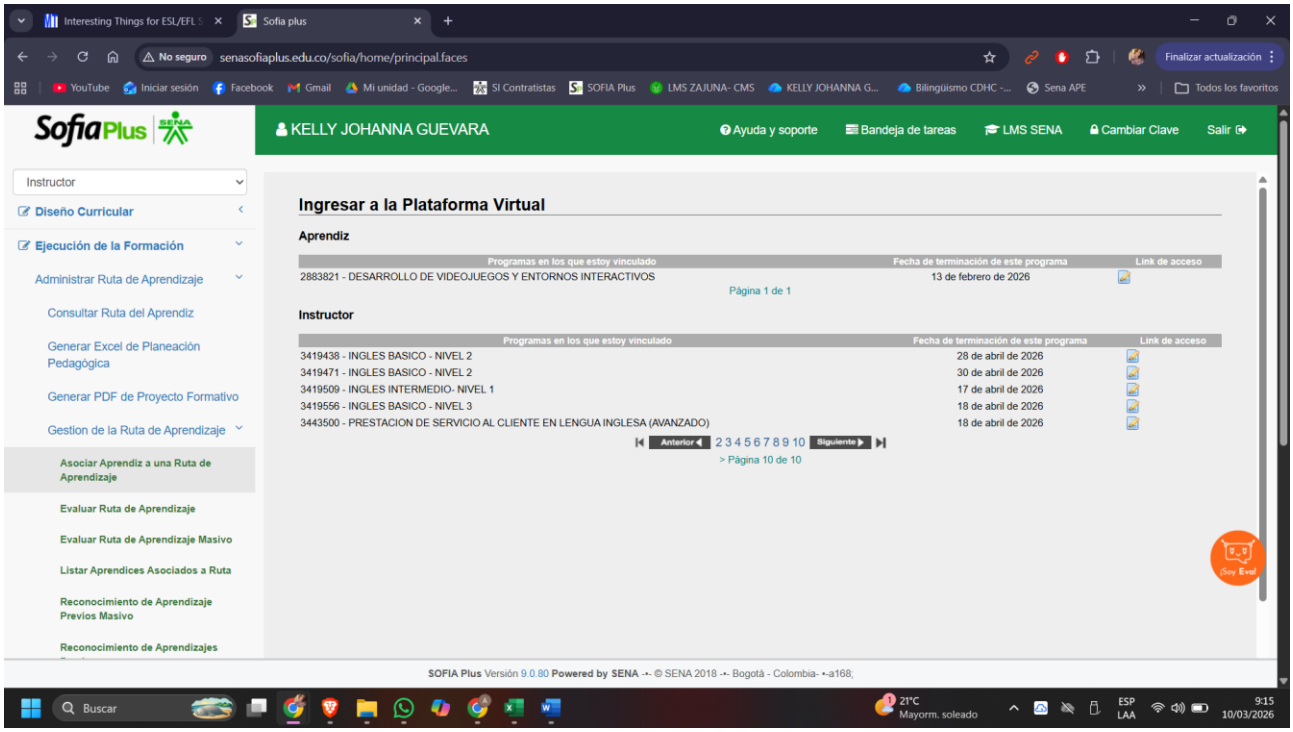


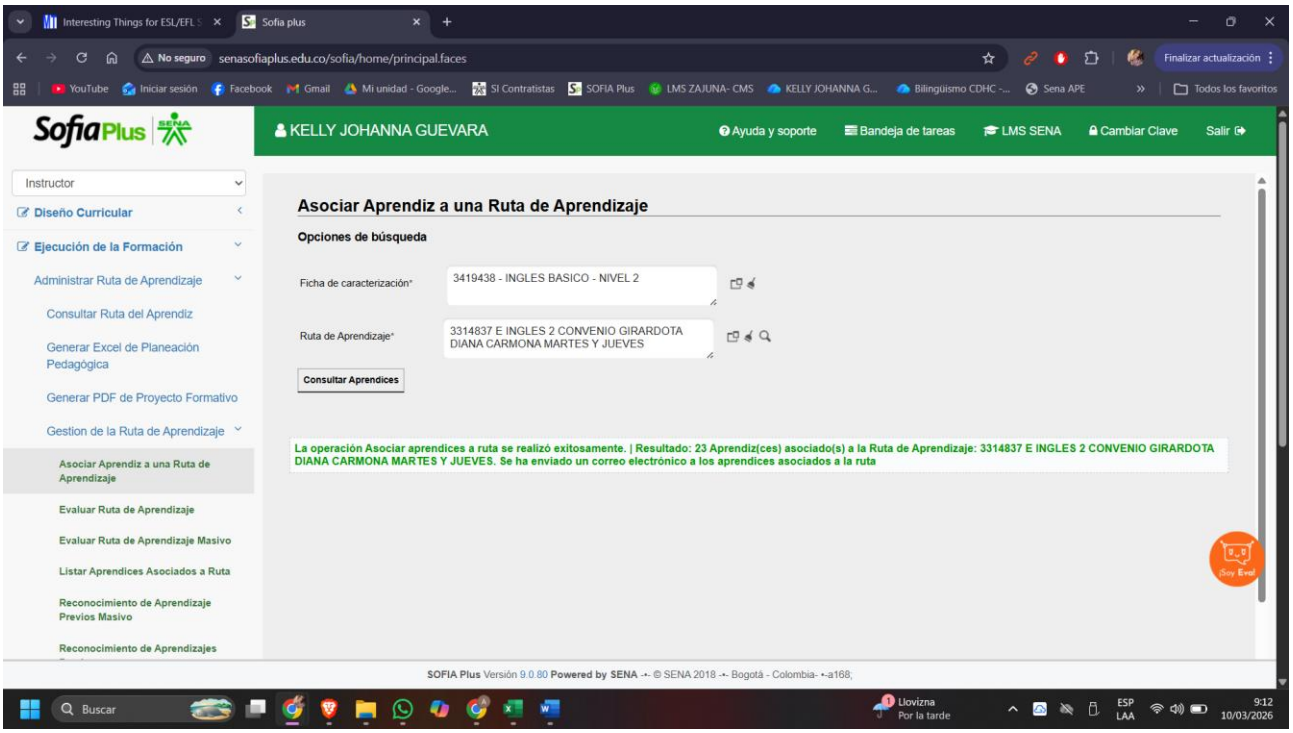
ANEXO 2 – obligacion 2 (programacion 2026-1, fichas asocaidas a SOFIA PLUS, registros de asistencia)

HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADOS	DOMINGOS
6 A 7							
7 A 8	INGLÉS 4 FICHA 3146863. PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL. PEDREGAL						
8 A 9						ENGLISH FOR THE BUSINESS PROCESS. CURSO ESPECIAL CONVENIO GIRARDOTA. CUPOS. 25. CÓDIGO 13530505	
9 A 10					INGLÉS 1 Y 2 FICHA 3376894. WILLIAM SOSSA. SAN CRISTOBAL		
10 A 11							
11 A 12		INGLÉS INTERMEDIO 1 CÓDIGO 51240086. GRUPO 25. CODIGO 51240084 CUPOS 26					
12 A 13				FICHA NUEVA ENCADENAMIENTO. INGLÉS 3 . PEDREGAL			
13 A 14						INGLÉS 1 FICHA 3414183. EDGAR VERGARA. CONSTRUCCIÓN	
14 A 15							
15 A 16	INGLÉS 1 FICHA 3412288 COPCABANA. RECURSOS HUMANOS.						
16 A 17		INGLES 2 FICHA 3314837. LOGISTICA. GIRARDOTA. RICARDO MUNERA					
17 A 18					INGLÉS INTERMEDIO 1 CÓDIGO 51240068. CUPOS 25		
18 A 19		INGLÉS 2 BÁSICO 2. CÓDIGO 51240080 CUPOS 25.		INGLÉS 2 BÁSICO 2. CÓDIGO 51240080 CUPOS 25.			
19 A 20							
20 A 21							
21 A 22							


Interesting Things for ESL/EFL S
Sofia plus
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Finalizar actualización
YouTube
Iniciar sesión
Facebook
Gmail
Mi unidad - Google...
SI Contratistas
SOFIA Plus
LMS ZAJUNA- CMS
KELLY JOHANNA G...
Bilingüismo CDHC -...
Sena APE
Todos los favoritos
SofiaPlus
KELLY JOHANNA GUEVARA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
LMS SENA
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes
Ingresar a la Plataforma Virtual
Aprendiz
Programas en los que estoy vinculado
Fecha de terminación de este programa
Link de acceso
2883821 - DESARROLLO DE VIDEOJUEGOS Y ENTORNOS INTERACTIVOS
13 de febrero de 2026
Página 1 de 1
Instructor
Programas en los que estoy vinculado
Fecha de terminación de este programa
Link de acceso
2145510 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES
06 de octubre de 2021
2250188 - CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.
04 de marzo de 2023
2259848 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
09 de febrero de 2023
2317440 - CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.
25 de julio de 2023
2337681 - CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.
18 de octubre de 2023
2394409 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
03 de octubre de 2023
2445766 - PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL
02 de febrero de 2024
2447939 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
23 de abril de 2024
2449728 - CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.
23 de abril de 2024
2474350 - DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA
30 de abril de 2024
Anterior
1 2 3 4 5 6 7 8 9
Siguiente
> Página 1 de 10
¡Soy Eva!
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a168;
Buscar
Llovizna
Por la tarde
ESP
LAA
9:14
10/03/2026


Interesting Things for ESL/EFL S
Sofia plus
No seguro
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Finalizar actualización
YouTube
Iniciar sesión
Facebook
Gmail
Mi unidad - Google...
SI Contratistas
SOFIA Plus
LMS ZAJUNA- CMS
KELLY JOHANNA G...
Bilingüismo CDHC -...
Sena APE
Todos los favoritos
SofiaPlus
KELLY JOHANNA GUEVARA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3419437 - INGLES INTERMEDIO- NIVEL 1
Ruta de Aprendizaje*
INGLES 7 REMOTO MARTES TARDE
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 14 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: INGLES 7 REMOTO MARTES TARDE. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
¡Soy Eva!
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a215;
Buscar
20°C
Mayorm. soleado
ESP
LAA
8:52
10/03/2026


Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
KELLY JOHANNA GUEVARA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes
Ingresar a la Plataforma Virtual
Aprendiz
Programas en los que estoy vinculado
Fecha de terminación de este programa
Link de acceso
2883821 - DESARROLLO DE VIDEOJUEGOS Y ENTORNOS INTERACTIVOS
13 de febrero de 2026
Página 1 de 1
Instructor
Programas en los que estoy vinculado
Fecha de terminación de este programa
Link de acceso
3419438 - INGLES BASICO - NIVEL 2
28 de abril de 2026
3419471 - INGLES BASICO - NIVEL 2
30 de abril de 2026
3419509 - INGLES INTERMEDIO- NIVEL 1
17 de abril de 2026
3419556 - INGLES BASICO - NIVEL 3
18 de abril de 2026
3443500 - PRESTACION DE SERVICIO AL CLIENTE EN LENGUA INGLESA (AVANZADO)
18 de abril de 2026
Anterior
2 3 4 5 6 7 8 9 10
Siguiente
> Página 10 de 10
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a168;


Sofia plus
senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
KELLY JOHANNA GUEVARA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
3419438 - INGLES BASICO - NIVEL 2
Ruta de Aprendizaje*
3314837 E INGLES 2 CONVENIO GIRARDOTA DIANA CARMONA MARTES Y JUEVES
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 23 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: 3314837 E INGLES 2 CONVENIO GIRARDOTA DIANA CARMONA MARTES Y JUEVES. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a168;

REGISTRO DE ASISTENCIA DÍA 03 DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Inglés 3 - 3374837.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Flor Angela J	37357379			APRENDIZ	n/a	Jimenezosorio florangela@gmail	3178833537	n/a	Flor Angela
2	Tatiana Henao	1035854688			APRENDIZ	n/a	henaocallejastefanitatiana@gmail.com	314646 2525	n/a	Tatiana
3	Jimena Arango	1037062326			APRENDIZ	n/a	Jimenaarango79@gmail.com		n/a	Jimena A.
4	Maribel sanchez	1039855386			APRENDIZ	n/a	Maribeljonathan1035@gmail.com	3208931254	n/a	Maribel S L.
5	Luis Fernanda	1035837737			APRENDIZ	n/a	galeriacorrea23@hotmail.com	3126900538	n/a	Luisa Fernanda
6	Adrian Cataño	1035852490			APRENDIZ	n/a	catanomoralesadrian@gmail.com.	3107163964	n/a	Adrian C
7	Emerson Andres G	1040776616			APRENDIZ	n/a	emersongiraldo53@gmail.com	3505515885	n/a	E. Gmz.
8	Sandra Tamayo	39358664			APRENDIZ	n/a	Sacatga@hotmail.com	3125913741	n/a	Sandra Tamayo
9					APRENDIZ	n/a			n/a	
10					APRENDIZ	n/a			n/a	
11					APRENDIZ	n/a			n/a	
12					APRENDIZ	n/a			n/a	
13					APRENDIZ	n/a			n/a	
14					APRENDIZ	n/a			n/a	

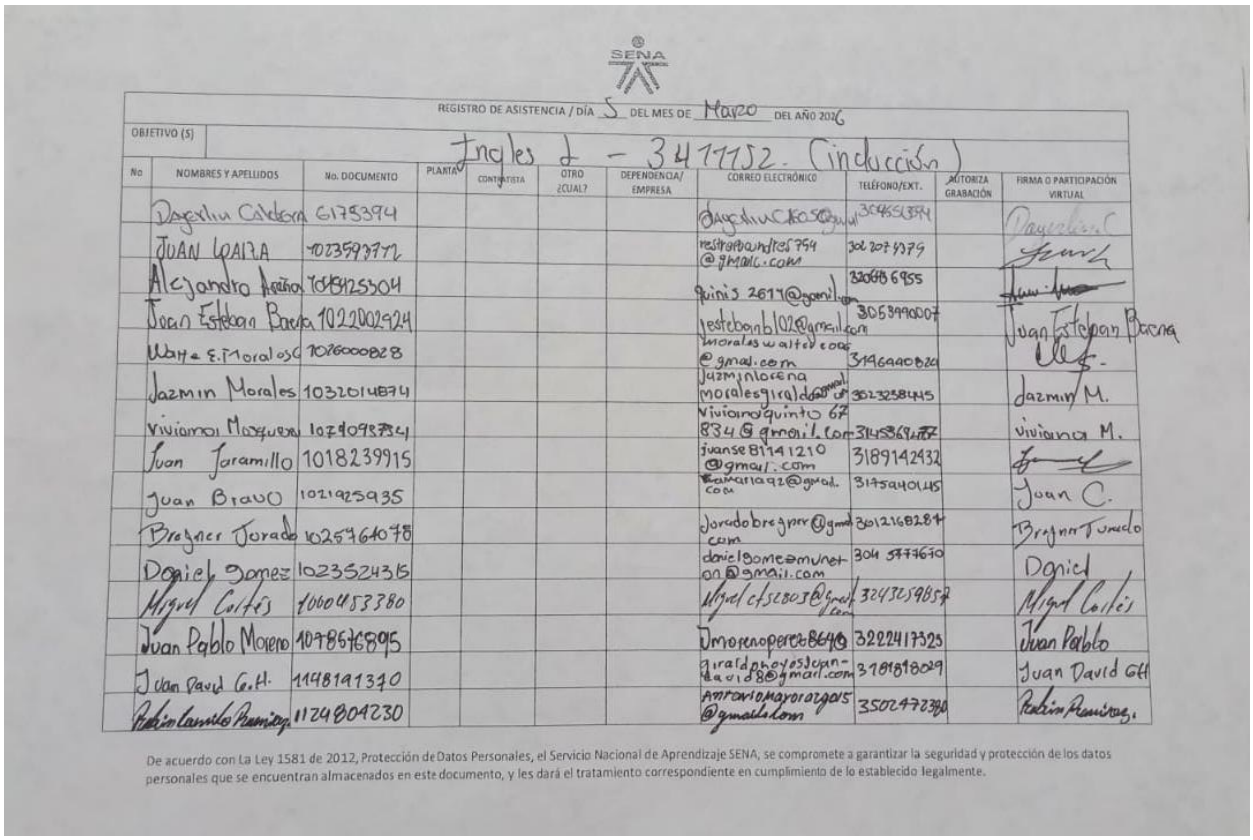
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 05 DEL MES DE 03 DEL AÑO 20 26

OBJETIVO (S): Inglés 4 - 3410944.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
	Laura Paliana Parra	1023344079			Aprendiz	sena-CDHC	laura@laura@gmail.com	3216249368		Laura Paliana Pr
	Sara Sofia Herrera	1015190188			Aprendiz	Sena-CDHC	herreraisaasofia428@gmail.com	3018222128		Sara Herrera
	Mariajosé Moreno C	1023346023			Aprendiz	sena-CDHC	mariajosem456@gmail.com	3165545252		Mariajosé M.C
	Deps Nicole Cobo M	1102538092			Aprendiz	Sena-CDHC	depscobo@gmail.com	3212394524		Deps Cobo
	Yilley Ramirez Velez	1026138768			Aprendiz	Sena-CDHC	yilleyramirez387@gmail.com	3145037959		Yilley Ramirez.
	Andres felipe Garis	10334900 39			Aprendiz	CDHC	Felipegaris752003@gmail.com	3216656719		Felipe
	Miguel Angel	1054864441			Aprendiz	CDHC	Angelquiroztrivino374@gmail.com	3743863778		Miguel Angel
	Johan cardenas de	1033033636			Aprendiz	CDHC	Johan.cardenas@gmail.com	3033033636		
	Samuel Meso 2	1018242349			Aprendiz	CDHC	mesor24_angelcamilo249@gmail.com	3212038871		Meso 2
	Katherin Agudelo	1018242589			Aprendiz	CDHC	Katherinagudelo14@gmail.com	3242985004		Katherin
	Esteban Velasquez	1032253455			Aprendiz	CDHC	estebanvelasquezesteban19@gmail.com	3018377420		Esteban V.
	Daniel Botero	1038187856			Aprendiz	CDHC	danielbotero.ruiz@gmail.com	3002205762		Daniel Botero
	Diego Escobar	1020495787			Aprendiz	CDHC	Diegoescobar0503@gmail.com	3149177193		Diego
	Sofia Hernandez	1087238196			Aprendiz	CDHC	sofia1078@gmail.com	3017289086		Sofia
	Natalia Navarro	1023726564			Aprendiz	CDHC	hernandezsalazar428@gmail.com	3052234156		Natalia.
	Liam Segura	6193839			Aprendiz	SENA CDHC	seguridadsalazmisael@gmail.com	3245102180		Liam
	Valeria Gomez	1023624591			Aprendiz	CDHC	valeriaPinzon660@gmail.com	3238884984		Valeria G.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

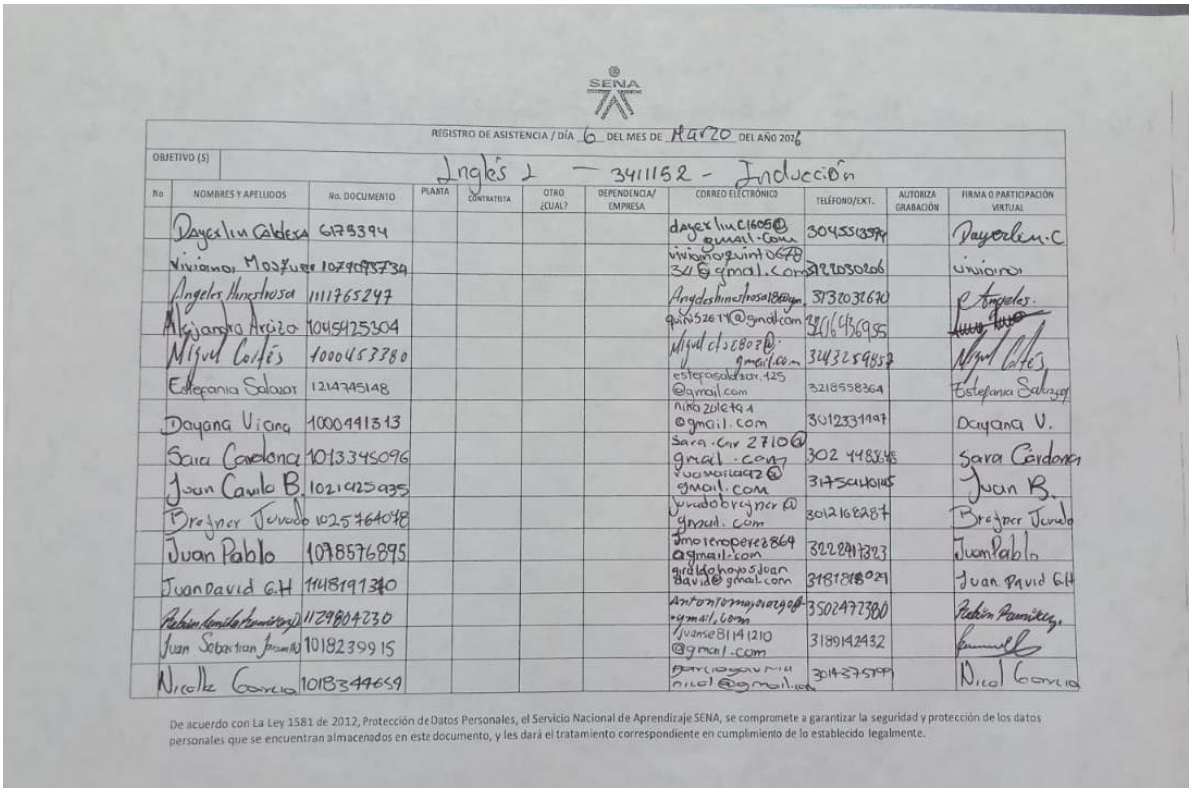


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Ingles 1 - 3411152. (Inducción)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Dayerlin Caldera	61753794					dayerlin.c1605@gmail.com	3045513794		Dayerlin.C
	JUAN LOAIZA	1023993772					restrepoandres754@gmail.com	3012074979		
	Alejandra Arcila	1045425504					quinis2614@gmail.com	3206866955		
	Juan Esteban Baena	1022002924					jestebanb1028@gmail.com	3053990007		Juan Esteban Baena
	Wilmar E. Morales G	1026000828					moralaswalter@gmail.com	3196440820		
	Jazmin Morales	1032014874					jazminlorena moralesgiral@gmail.com	3023238445		Jazmin M.
	Viviana Marquez	1074098734					vivianaquinto 6283@gmail.com	3145369787		Viviana M.
	Juan Jaramillo	1018239915					juanse81141210@gmail.com	3189142432		
	Juan Bravo	1021925935					camaria92@gmail.com	3145401445		Juan C.
	Brayner Jurado	1025764078					Juradobrayner@gmail.com	3012168284		Brayner Jurado
	Daniel Gomez	1023524315					daniel9ome@muner on@gmail.com	304 5777610		Daniel
	Miguel Cortés	1000453780					Miguel.cts2803@gmail.com	3243259857		Miguel Cortés
	Juan Pablo Moreno	1078576895					Jmoreno pere8869@gmail.com	3222417323		Juan Pablo
	Juan David G.H.	1148191340					giraldohoyosjuan-david8@gmail.com	3181818029		Juan David GH
	Robin Camilo Ramirez	1124804230					Antoniomayorargas@gmail.com	3502477380		Robin Ramirez.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

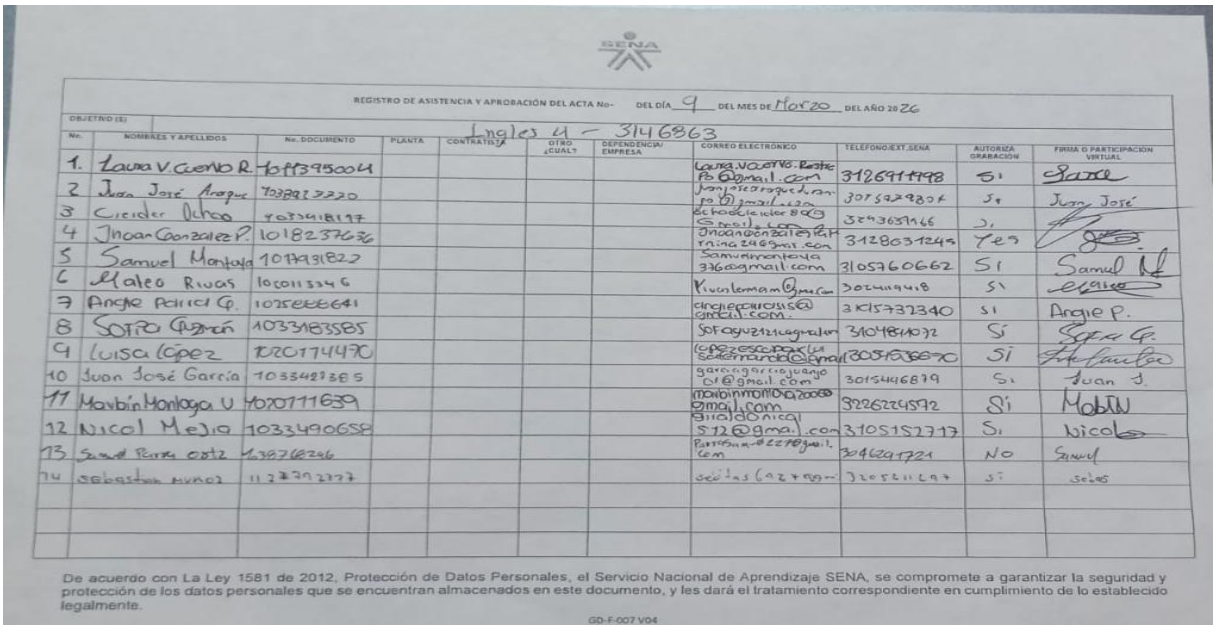


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Inglés 1 — 3411152 - Inducción

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Dayerlin Caldera	61753794					dayerlin.c1605@gmail.com	3045513794		Dayerlin.C
	Viviana Marquez	1074098734					vivianaquinto 6283@gmail.com	3128030206		viviana
	Angeles Hincapie	1111765247					Angdestincahosa18@gmail.com	3133031670		Angeles.
	Alejandra Arcila	1045425504					quinis2614@gmail.com	3206866955		
	Miguel Cortés	1000453780					Miguel.cts2803@gmail.com	3243259857		Miguel Cortés
	Estefania Salazar	1214745148					estefanisalazar.125@gmail.com	3218558364		Estefania Salazar
	Dayana Viana	1000491313					Nina2016491@gmail.com	3012331197		Dayana V.
	Sara Cardona	1013345096					Sara.cav2710@gmail.com	302 4488545		Sara Cardona
	Juan Camilo B.	1021425935					Juanmarin92@gmail.com	3145401445		Juan B.
	Brayner Jurado	1025764078					Juradobrayner@gmail.com	3012168284		Brayner Jurado
	Juan Pablo	1078576895					Jmoreno pere8869@gmail.com	3222417323		Juan Pablo
	Juan David G.H	1148191340					giraldohoyosjuan-david8@gmail.com	3181818029		Juan David GH
	Robin Camilo Ramirez	1124804230					Antoniomayorargas@gmail.com	3502477380		Robin Ramirez.
	Juan Sebastian Jaramillo	1018239915					Juanse81141210@gmail.com	3189142432		
	Nicolle Garcia	1018344659					garciagarnicol@gmail.com	3014375499		Nicol Garcia

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



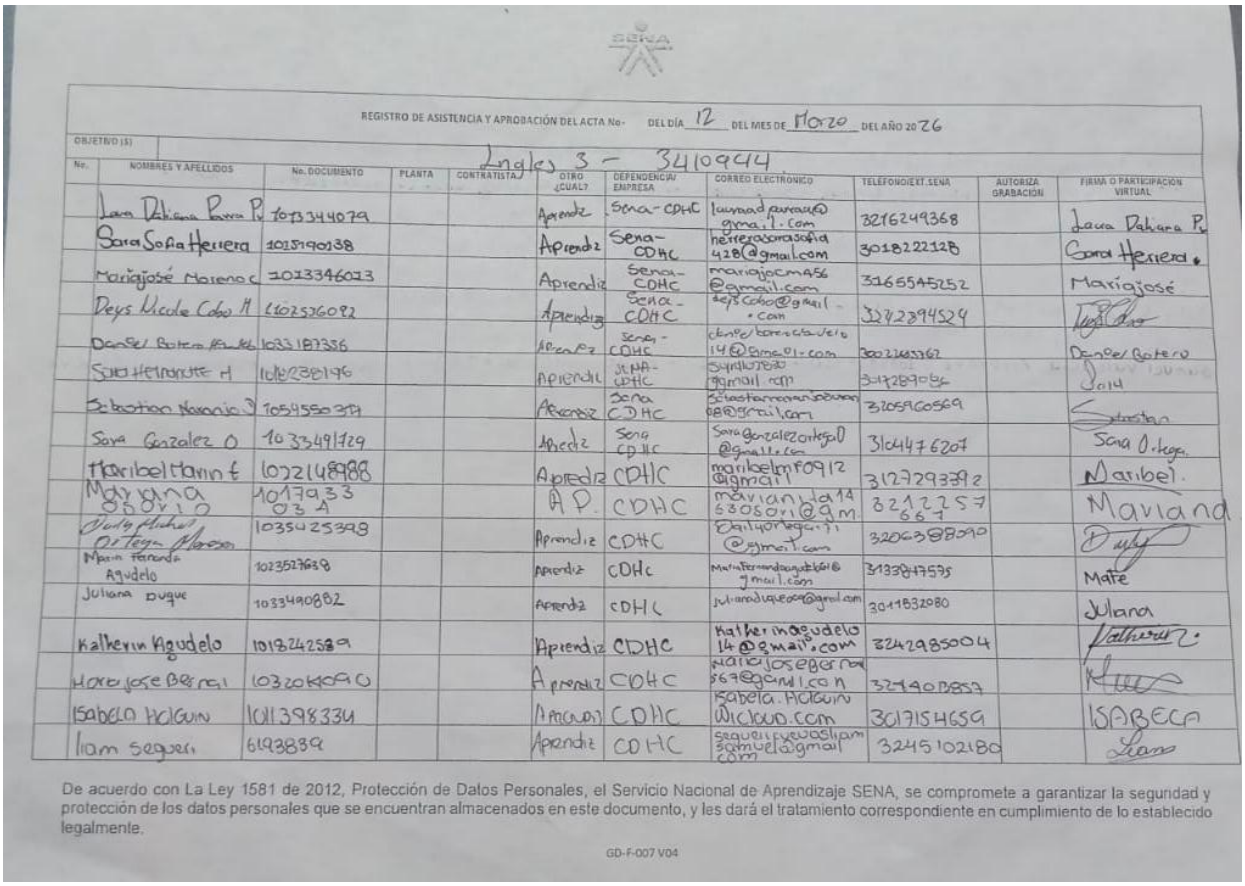
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 9 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Ingles 1 – 3146863

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1.	Laura V. Cuervo R.	1073695044					Laura.Vcuervo.Rodriguez@gmail.com	3126944498	Si	Laura
2	Juan José Araque	1038983220					juanjosearaquedapo@gmail.com	3015229804	Si	Juan José
3	Creider Ochoa	1073418177					Creiderochoa80@gmail.com	3143659146	Si	
4	Jhoan Gonzalez P.	1018237636					Jhoangonzalezpatrina246@gmail.com	3128031243	Yes	
5	Samuel Montoya	1017791822					Samuelmontoya336@gmail.com	3105760662	Si	Samuel M
6	Maleo Rivas	1020113346					Rivasleomam@gmail.com	3024119418	Si	Leo
7	Angie Patricia G.	1075[illegible]641					angiepatriciasg@gmail.com	3015732340	si	Angie P.
8	Sofia Guzmán	1033183585					Sofiaguzman2121@gmail.com	3104814072	Si	Sofia G.
9	Luisa López	1020174470					lopezescobarluisamaria@gmail.com	3015736870	Si	
10	Juan José García	1033421885					garciajuanjose@gmail.com	3015446879	Si	Juan J.
11	Marbin Montoya U.	1020111639					marbinmontoya2000@gmail.com	3226224592	Si	Marbin
12	Nicol Mejía	1033490658					S12@gmail.com	3105152717	Si	Nicol
13	Sarid Perez Ortiz	1036716246					Perezsarid2278@gmail.com	3046241721	No	Sarid
14	Sebastian Munoz	1127892727					sebastian[illegible]	3205211691	Si	Sebas

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 12 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

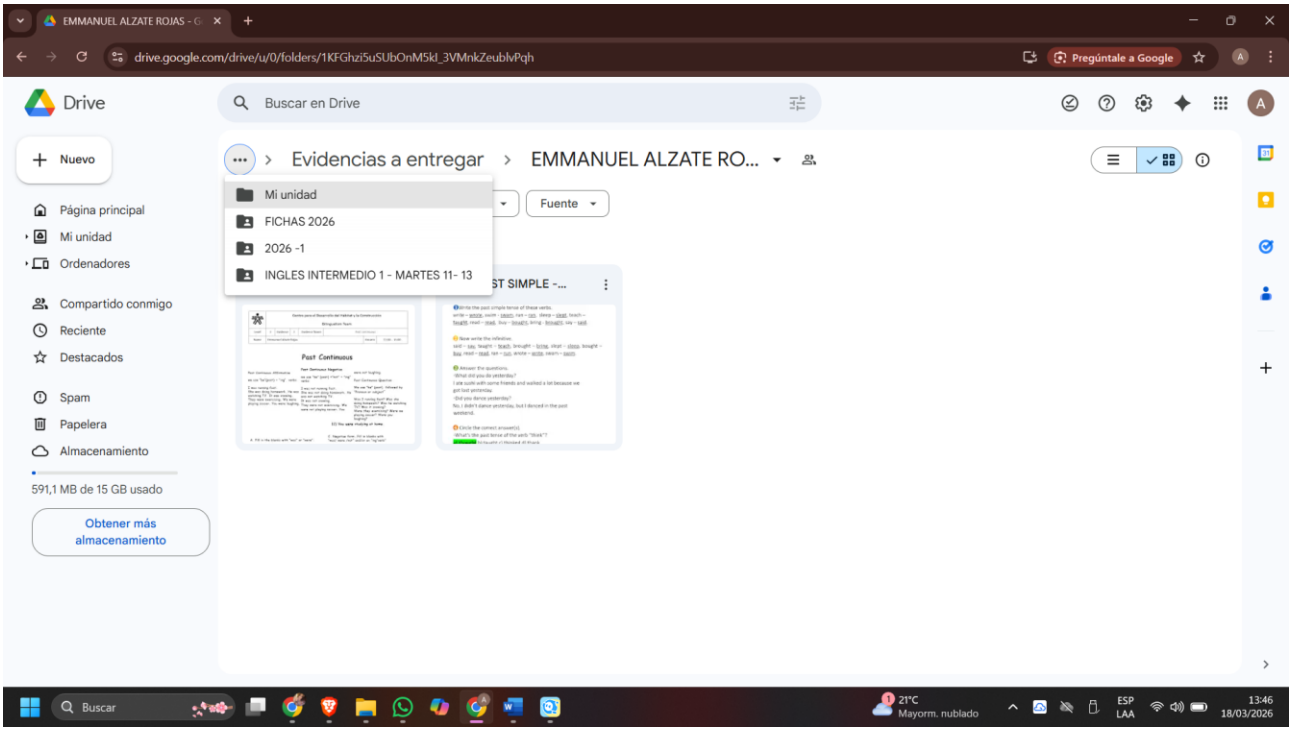
OBJETIVO (S): Ingles 3 – 3410944

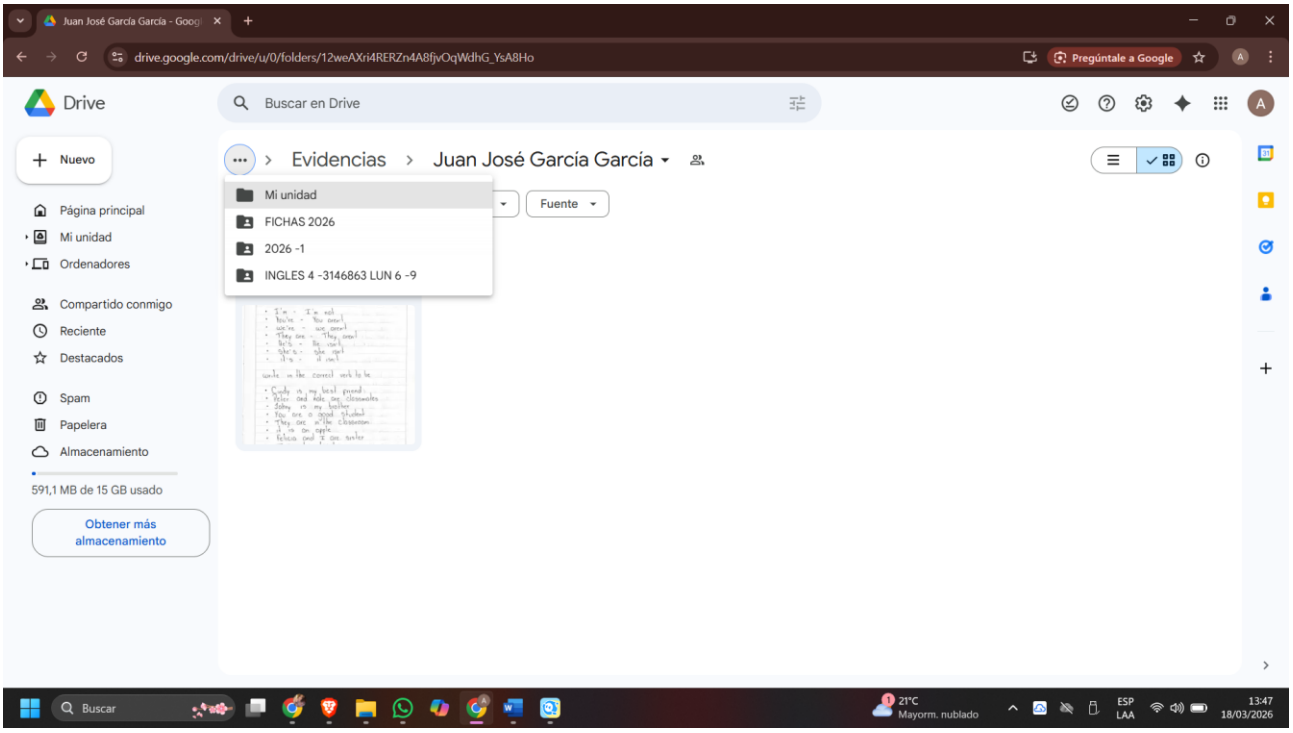
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
	Laura Daliana Parra P.	1073344079			Aprendiz	Sena-CDHC	lauradparra@gmail.com	3216249368		Laura Daliana P.
	Sara Sofia Herrera	1015190138			Aprendiz	Sena-CDHC	herrerasarasofia428@gmail.com	3018222128		Sara Herrera
	Mariajosé Moreno C	1013346023			Aprendiz	Sena-CDHC	mariajosem456@gmail.com	3165545252		Mariajosé
	Deys Nicole Cobo M	1102526082			Aprendiz	Sena-CDHC	deysCobo@gmail.com	3172394524		
	Daniel Botero [illegible]	1033187386			Aprendiz	Sena-CDHC	daniel.botero.velez14@gmail.com	3002283762		Daniel Botero
	Sara Hernandez M	1018238176			Aprendiz	SENA-CDHC	Sarahdz830@gmail.com	3172897056		Sara
	Sebastian Moreno J	1054550374			Aprendiz	Sena CDHC	Sebastianmorenojaramillo88@gmail.com	3205960569		Sebastian
	Sara Gonzalez O	1033491729			Aprendiz	Sena CDHC	SaraGonzalezortegal@gmail.com	3104476207		Sara O. Lega.
	Maribel Marin F	1022148988			Aprendiz	CDHC	maribelmf0912@gmail	3127293792		Maribel
	Mariana Sofia Ospina Ospina	1017933 03 A			Aprendiz	CDHC	marianbla14sosori@gmail	3212257 667		Mariana
	Duly Michel Ortega Moreno	1035425398			Aprendiz	CDHC	Dailortega.11@gmail.com	3206388090		Duly
	Maria Fernanda Agudelo	1023527638			Aprendiz	CDHC	Mariafernandaagudelo1616@gmail.com	3133847575		Mafe
	Juliana Duque	1033490882			Aprendiz	CDHC	juli.arodriguez@gmail.com	3011832080		Juliana
	Kalkerin Agudelo	1013242589			Aprendiz	CDHC	Kalkerinagudelo14@gmail.com	3242985004		Kalkerin
	Mario Jose Bernal	1032040490			Aprendiz	CDHC	mariojosebernal567@gmail.com	3249018857		
	Isabela Holguin	1011398334			Aprendiz	CDHC	Isabela.holguin@icloud.com	3017154659		ISABELA
	Liam Segura	6193839			Aprendiz	CDHC	seguraleyvaliam@gmail.com	3245102180		Liam

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

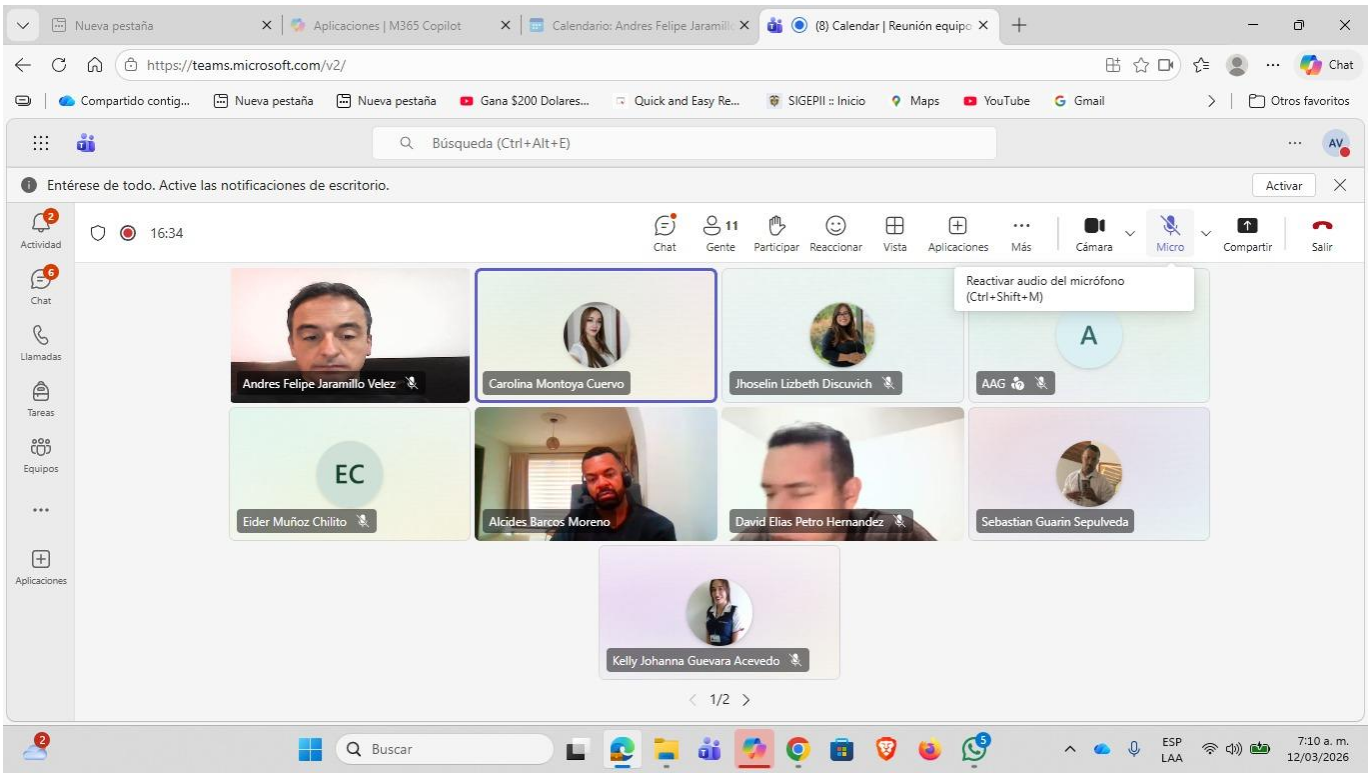
GD-F-007 V04

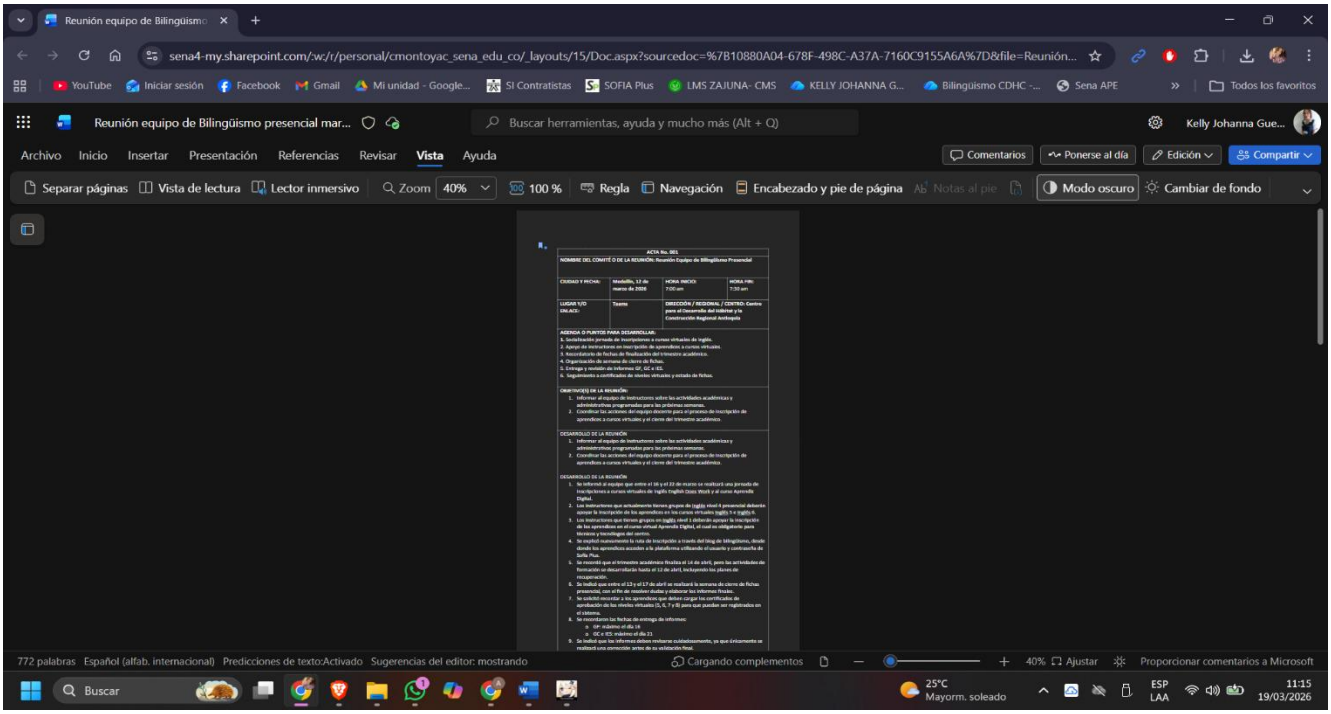
ANEXO 3 – obligación 5

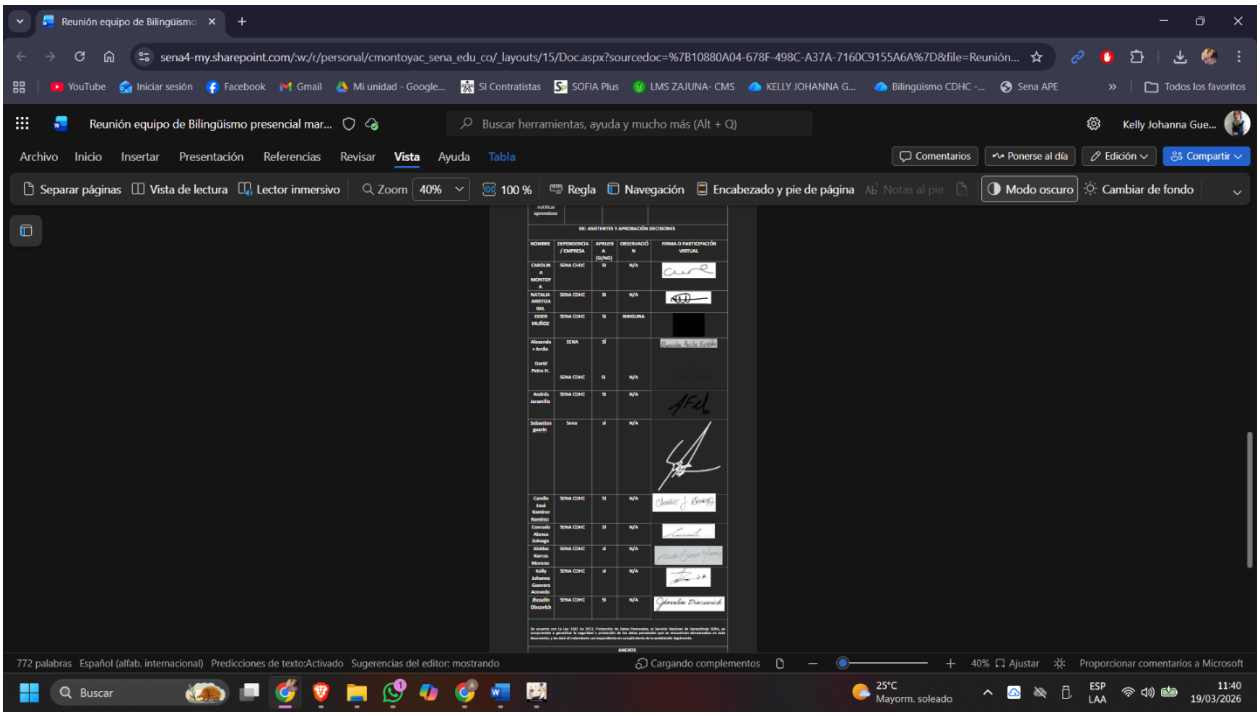




ANEXO 4– obligación 12 (asistencia reunión de equipo)







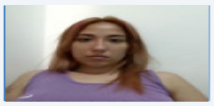
ANEXO 5 – obligación 18

GLOBAL Language Training

GEP English Exams

CANDIDATE REPORT – LEVEL EXAM

Candidate name: KELLY JOHANNA GUEVARA ACEVEDO
Organization: GLOBAL LANGUAGE TRAINING
Verification No. GEP202403692704
Test date: 2024-11-20
Tested skills: 5
Exam taken: C1



Results: C1

	Results	Scale
Language use	85%	B - Fully Satisfactory
Listening	70%	C - Satisfactory
Reading	82%	B - Fully Satisfactory
Speaking	84%	B - Fully Satisfactory
Writing	85%	B - Fully Satisfactory

Criteria & Rating Scale

	Language use	Listening	Reading	Speaking	Writing
A – Honours	90% – 100%	90% – 100%	90% – 100%	90% – 100%	90% – 100%
B – Fully Satisfactory	80% – 89%	80% – 89%	80% – 89%	80% – 89%	80% – 89%
C – Satisfactory	70% – 79%	70% – 79%	70% – 79%	70% – 79%	70% – 79%
D – Level B2	< 70%	< 70%	< 70%	< 70%	< 70%

Harold Bratovich
CEO Global Language Training

GATEHOUSE AWARDS

QR Verification

20–22 Wenlock Road ■ London, N1 7GU, England ■ www.itestenglish.com

ANEXO 6 – obligación 19





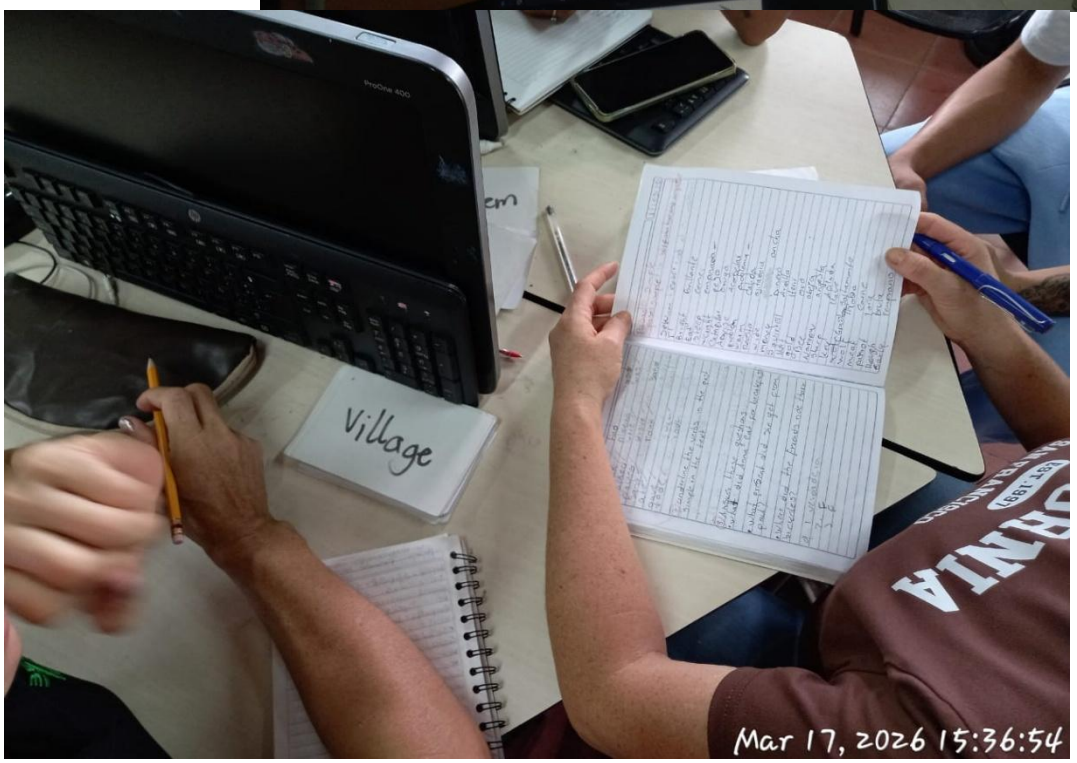

Mar 9, 2026 06:45:43
Tejelo
Castilla
Medellín
Antioquia


Mar 9, 2026 15:47:38
50A-85 Carrera 50a
Copacabana
Antioquia


Mar 12, 2026 07:58:18
65 120 Calle 104
Tejelo
Medellin
Antioquia


Mar 14, 2026 14:02:43
65 120 Calle 104
Tejelo
Medellin
Antioquia


Mar 16, 2026 07:52:53
Tejelo
Castilla
Medellín
Antioquia


Village
Mar 17, 2026 15:36:54


Why was it created?
• High energy cost
• Environmental pollution
• Limited access to hot water
• Solar energy as a solution
Mar 19, 2026 06:44:55
65 120 Calle 104
Tejelo
Medellín
Antioquia

ANEXO 6 – obligación 21

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

KELLY JOHANNA GUEVARA ACEVEDO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1022398965
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MEDELLÍN. A los veintiseis (26) días del mes de Septiembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1693267 - 26/09/2023
No Y FECHA REGISTRO

EMILY ELISA CORONADO GARCES
Subdirectora (E) CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, bajo el número 92060024020105623ICC1022398965C.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

KELLY JOHANNA GUEVARA ACEVEDO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1022398965
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201081 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MEDELLÍN. A los diecinueve (19) días del mes de Diciembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

2670617 - 19/12/2025
No Y FECHA REGISTRO

DERLYS MARGOTH MADERA SOTO
Subdirectora (E) CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 92060024020108125ICC1022398965C.

ANEXO 7 – Obligacion 23



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

KELLY JOHANNA GUEVARA ACEVEDO

Con Cédula de Ciudadanía No. 1022398965

Cursó y aprobó la acción de Formación

METODOLOGIA PARA EL MODELADO DE LA INFORMACION (BIM)

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Medellín, a los cinco (5) días del mes de septiembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

MARIA ELICENIA QUINTERO CARDONA
Subdirectora (E)
CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

91317109 - 05/09/2023
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9203002776614CC1022398965C.

Para constancia se firma en Medellín a los 31 días del mes de marzo de 2026.

SERGIO ENRIQUE ULLOA MERCHAN
Supervisor del contrato nro. **CO1.PCCNTR.8965068 de 2026**

Elaboró: Carolina Montoya Cuervo
Profesional Grado 8