

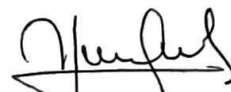
PLAN DE TRABAJO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

FECHA DE ELABORACIÓN		02 DE MARZO 2026																
NOMBRE DEL CONTRATISTA		SANDRA VIVIANA DURIAN RANDEZAS																
Nº CONTRATO		1303-18-15-3792																
FECHA INICIO CONTRATO		18/01/2026																
		FECHA FINALIZACIÓN										30/06/2026						
AREA DE TRABAJO ASIGNADO		OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA																
PROYECTO		PBI-102383 CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA																
OBJETO DEL CONTRATO		PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASISTENTE AGRICOLA EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA"																
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES	ESTADO DE LA ACTIVIDAD	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD CUMPLIDA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS / RESULTADO ESPERADO	CUOTA 1		CUOTA 2		CUOTA 3		CUOTA 4		CUOTA 5		SOPORTE DE LA ACTIVIDAD	FORMATO DEL SOPORTE	OBSERVACIONES
						P	E	P	E	P	E	P	E	P	E			
1) Elaborar tres (3) estudios estadísticos de los sistemas productivos asignados, teniendo como fuente la información actualizada contenida en la base de datos de la UPRA, en el marco del proyecto "CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA"	Elaborar tres estudios estadísticos de sistemas productivos, según direccionamiento del supervisor.	100%	1	1	Actualizó el informe estadístico del sistema productivo de lechuga teniendo como fuente la información actualizada contenida en la base de datos de la UPRA, datos de clima de CVC e IDEAM y datos de comercialización del DANE-SIPSA, para los periodos en estudio.						X						1 Doc Word	REVISADO
2) Apoyar el avance del seguimiento de las actividades relacionadas con el Memorando de Entendimiento suscrito con la UPRA, en el marco del proyecto "CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA"	Apoyar las actividades incluidas en el memorando de entendimiento con la UPRA, inherentes al Observatorio y documentar las actividades cotidianas del Observatorio para la socialización con los enlaces del departamento.	100%	1	1	En el mes de MARZO, a la fecha del presente informe, no se ha desarrollado esta actividad.						X							REVISADO
3) Validar la información correspondiente a cien (100) productores del departamento, en el marco del proyecto "CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA"	Validar la información correspondiente a cien (100) productores del departamento, según instrucciones del supervisor.	100%	1	1	En el mes de marzo llevé a cabo el proceso de validación de 59 productores que presentan información incompleta en la lista recibida para validación, realicé el cruce de información de varias bases de datos manejadas por el observatorio, verificando que de estos productores no se cuenta con información suficiente para contactarlos, y presenté a mi supervisor, el inventario del total de productores validados a la fecha del presente informe						X						1. EXCEL Como electrónico	REVISADO
4) Apoyar el avance de las actividades relacionadas con la infraestructura y los sistemas de riego propuestos por la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca (SDRAP) en el departamento, para su posterior vinculación al Observatorio en el marco del proyecto "CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA"	Apoyar el avance de las actividades relacionadas con la infraestructura y los sistemas de riego propuestos por la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca (SDRAP) en el departamento, para su posterior vinculación al Observatorio en el marco del proyecto "CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA"	100%	1	1	Asistí, en el mes de marzo, a un reconocimiento de campo del proyecto de riego propuesto por la Institución Agrícola Campoalegre, del municipio de Andalucía, donde funcionarios de la Institución Educativa y de la Secretaría de Desarrollo del municipio, presentaron la propuesta de riego, aclararon dudas sobre la misma y especificaron las condiciones actuales del proyecto en cuanto a planteamiento, estructura, implementación. Actualmente el equipo de ingenieros agrícolas del observatorio está en la tarea de ajuste del proyecto de riego en busca de validación del proyecto por parte de la Secretaría de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca del Valle del Cauca.						X					GESTIÓN DOCUMENTAL	1. PPT 4. Word 1. Xls	REVISADO
5) Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que trabaje en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)	Mantener y operar los procesos y procedimientos en los que trabaje en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)	100%	1	1	Mantuve y operé los procesos y procedimientos en los que trabajé en cumplimiento de los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG)						X					GESTIÓN DOCUMENTAL	CARPETA Y CUENTA POR COBRAR	REVISADO

PLAN DE TRABAJO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES																								
FECHA DE ELABORACIÓN:	02 DE MARZO DE 2020																							
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	SANDRA VIVIANA DURÁN BANDERAS																							
Nº CONTRATO:	1333-16-13-2722																							
FECHA INICIO CONTRATO:	16/01/2020						FECHA FINALIZACIÓN:	30/09/2020																
ÁREA DE TRABAJO ASIGNADO:	OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA																							
PROYECTO:	PI27-102788 CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA																							
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA AGRÍCOLA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL, AGRICULTURA Y PESCA CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "CONSOLIDACIÓN DEL OBSERVATORIO AGROPECUARIO Y PESQUERO DEL VALLE DEL CAUCA"																							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES	ESTADO DE LA ACTIVIDAD	CANTIDAD SOLICITADA	CANTIDAD CUMPLIDA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS / RESULTADO ESPERADO	CUOTA 1				CUOTA 2				CUOTA 3				CUOTA 4				SOPORTE DE LA ACTIVIDAD	FORMATO DEL SOPORTE	OBSERVACIONES
						P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E					
6) Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad	Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual	100%	1	1	Brindé apoyo a la secretaria de Desarrollo Rural, Agricultura y Pesca en la organización de los documentos elaborados para el cumplimiento de cada una de las actividades del contrato teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad																			



SANDRA VIVIANA DURÁN
C.C. 66879155
Profesional Contratista



HÉCTOR FABIO ARISTIZÁBAL RODRÍGUEZ
C.C. 16.741.251 de Cali
SUPERVISOR