INVITACIÓN PÚBLICA DE MÍNIMA CUANTÍA No. DC-SG-MC-016-2026

INFORME DE EVALUACIÓN

En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 1082 del 2015, l abogadas **Diana Marcela Vásquez Arias** y **Andrés Ortega** Contador Público contratistas de la Secretaría General del Departamento del Cauca, previa designación, procede a realizar la evaluación de propuestas y verificación de requisitos habilitantes.

OBJETO DE LA CONVOCATORIA: PRESTAR SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO PARA LLEVAR A CABO LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA GOBERNACIÓN DEL CAUCA DE LA VIGENCIA 2025 EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO " FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA GOBERNACIÓN DEL CAUCA.

PROPUESTAS PRESENTADAS.

De conformidad con el Informe de Presentación de Ofertas publicado el día 08 de abril de 2025 en el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II presentaron las siguientes propuestas:

Nº	PROPONENTE	FECHA Y HORA DE RADICADO	VALOR OFERTA
1	ASTRID XIMENA CABRERA TORO	17/04/2026 6:39 PM	$174.851.600

Una vez realizada la apertura de las propuestas presentadas para el proceso de selección modalidad mínima cuantía **No. DC-SG-MC-016-2026** en el SECOP II, el comité evaluador procedió a realizar la verificación las propuestas económicas presentadas verificando los valores unitarios, obteniendo lo siguiente de acuerdo al siguiente:

La propuesta ofertada de acuerdo a los valores unitarios presentada por el proponente **ASTRID XIMENA CABRERA** identificada con cedula de ciudadanía No **1.061.689.869 CUMPLE** con la oferta económica, así las cosas, se procede a verificar los requisitos habilitantes:

CAPACIDAD JURIDICA

REQUISITO		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	OBSERVACIÓN
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA (ANEXO 1)		X			
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN (ANEXO 2)		X			
CERTIFICADO DE IHNABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES Y/O CONSULTAS (ANEXO 3)		X			
ESPECIFICIACIONES TÉCNICAS ANEXO No 5		X			
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL	EXPEDICION	X			31 de marzo de 2026
	RENOVACIÓN	X			
	OBJETO SOCIAL	X			
	DURACION DE LA SOCIEDAD			X	
REPRESENTANTE LEGAL	SUSCRIBE LA PROPUESTA	X			ASTRID XIMENA CABRERA TORO
	FACULTADES DEL REPRESENTANTE (Autorización si aplica)			X	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	SEGURIDAD SOCIAL		X		Aporta planilla del mes de enero, lo cual incumple lo restablecido en el numeral 13.2 Cumplimiento pagos a seguridad social y parafiscales de la invitación la cual establece que: *"Para acreditar el cumplimiento de obligaciones frente al Sistema General de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones deberá aportar copia del recibo de pago correspondiente al mes anterior al cierre. (...)*

	PARAFISCALES	X			

ANTECEDENTES DEL PROPONENTE	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	OBSERVACIONES
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.	X			
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES.	X			
CERTIFICADO ANTECEDENTES PENALES.	X			
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE MEDIDAS CORRECTIVAS.	X			
RUT.	X			
FOTOCOPIA CÉDULA DE CIUDADANÍA.	X			ASTRID XIMENA CABRERA TORO C.C. 1.061.689.869 de Popayán
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE DELITOS SEXUALES LEY 1918 DE 2018.	X			
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES REGISTRO NACIONAL DE DEUDORES MOROSOS ALIMENTOS REDAM.	X			
TARJETA MILITAR			X	

EXPERIENCIA

REQUISITO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	OBSERVACION
El proponente deberá acreditar experiencia con dos (2) contratos cuyo objeto o actividades estén relacionadas con apoyo logístico para eventos, los cuales, sumados entre sí, expresados en SMLMV a la fecha de terminación de cada contrato, sea igual o superior al presupuesto oficial de la presente contratación expresado en salarios mínimos legales mensuales vigentes 2026; uno de los contratos deberá tener relación con el objeto contractual del presente proceso Cuando se trate de experiencia con el sector público, el futuro contratista deberá aportar copia de los contratos o acta de recibo a entera satisfacción o acta de liquidación o certificaciones de cumplimiento final o de entera satisfacción que tengan relación con el objeto contractual o actividades a ejecutar, donde se pueda verificar • Número del contrato. • Contratante. • Contratista. • Objeto del contrato. • Valor del contrato. • Fecha de inicio. • Fecha de terminación. Cuando se trate de contratos con personas jurídicas o naturales privadas el oferente para acreditar la experiencia deberá adicionalmente a la certificación anexar las facturas de los elementos o servicios suministrados y/o certificación contable de pago expedida por un contador debidamente inscrito y que cuente con los antecedentes vigentes. Para el caso de experiencia que haya sido obtenida como integrante de un consorcio O unión temporal, se considerará de acuerdo al porcentaje de participación del integrante. **NOTA 1:** No se aceptarán documentos emitidos por el mismo proponente o por alguno de sus integrantes. Auto certificaciones. **NOTA 2:** EL DEPARTAMENTO, se reserva el derecho de verificar la información suministrada por los oferentes,	X			Aporta carta de aceptación de la oferta del contrato 1807-2025 y acta de liquidación con la Gobernación Del Cauca de servicio apoyo logístico para llevar a cabo la rendición de cuentas de la gobernación del cauca de la vigencia 2024... por valor de 133.928.292 Carta de aceptación de la oferta y acta de liquidación no. 19 01066 de 2019 con el SENA por valor 72.528.000

así como el derecho de verificar su ejecución o existencia. Si se advierten discrepancias entre lo informado y lo establecido por EL DEPARTAMENTO, se rechazará la propuesta.				

REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS PARA PARTICIPAR

REQUISITO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	OBSERVACION
1.El proponente deberá acreditar un (1) profesional en ciencias sociales, con especialización en marketing político, que cuente con experiencia profesional mínima de seis (6) meses en el diseño e implementación de estrategias de comunicación integrada de marketing, Dicha experiencia deberá estar relacionada en sus actividades con la coordinación, organización y ejecución de eventos, con el fin de garantizar una adecuada estructuración y ejecución de las actividades desde un enfoque organizativo y de comunicación. lo cual deberá **acreditar contrato o recibo a satisfacción o acta de liquidación del contrato o certificación laboral o certificación de ejecución del contrato.**	X			CUENTA CON LA EXPERIENCIA PROFESIONAL SEGUN ACEPTACION DE OFERTA V6242601 BAJO EL OBJETO *Contratar el servicio de apoyo técnico, operativo, logístico y acompañamiento para el desarrollo de dos (2) ferias de emprendimiento para población víctima de la violencia, tres (3) encuentros empresariales y cinco (5) ferias y microferias de empleo de la Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Cauca, cumpliendo el **diseño e implementación de una Estrategia de Comunicación Integrada de Marketing*** con un plazo de ejecución del 25-04-2026 hasta el 10 de diciembre de 2024 (prorroga1) así mismo se evidencia en sus actividades coordinación, organización y ejecución del evento
CARTA DE INTENCION	X			
CEDULA DE CIUDADANIA	X			ASTRID XIMENA CABRERA TORO C.C. 1.061.689.869 de Popayán
DIPLOMAS	X			Politóloga Especialista En Markenting Político
TARJETA PROFESIONAL			X	
2. El proponente deberá acreditar como mínimo cuatro (4) personas que realizarán la labor de **preparación de alimentos** los cuales deberán contar con el certificado de competencias laborales como técnico en cocina, lo cual aportará el respectivo certificado o diploma emitido por una entidad competente, reconocimiento médico para la manipulación de alimentos y el documento que acredite su vinculación laboral o prestación de servicio con el proponte,				
1. DAGOBERTO OCAMPO RAMIREZ				
COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	X			18.412.632 MONTENEGRO
DIPLOMA DE BACHILLER	X			
RECONOCIMIENTO MÉDICO PARA LA PREPARACION DE ALIMENTOS.	X			
CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES COMO TÉCNICO EN COCINA	X			SENA TECNICO EN COCINA
CONTRATO DE VINCULACION LABORAL O PRESTACION DE SERVICIOS - VIGENTE	X			
CARTA DE INTENCION	X			
2. JACQUELINE URBANO				
COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	X			31.921.386 CALI
DIPLOMA DE BACHILLER O CTA	X			
RECONOCIMIENTO MÉDICO PARA LA PREPARACION DE ALIMENTOS.	X			
CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES COMO TÉCNICO EN COCINA	X			SENA TECNICO EN COCINA
CONTRATO DE VINCULACION LABORAL O PRESTACION DE SERVICIOS - VIGENTE	X			
CARTA DE INTENCION	X			
3. KEVIN ALEJANDRO CAPOTE PEREZ				
COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	X			1.002.970.748 POPAYAN

DIPLOMA DE BACHILLER O CTA	X			
RECONOCIMIENTO MÉDICO PARA LA PREPARACION DE ALIMENTOS.	X			
CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES COMO TÉCNICO EN COCINA	X			TECNICO EN COCINA
CONTRATO DE VINCULACION LABORAL O PRESTACION DE SERVICIOS - VIGENTE	X			
CARTA DE INTENCION	X			
4. ANA LILEY JIMENEZ IJAJI				
COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	X			1.060.987.458 LA VEGA
DIPLOMA DE BACHILLER O CTA	X			
RECONOCIMIENTO MÉDICO PARA LA PREPARACION DE ALIMENTOS.	X			
CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES COMO TÉCNICO EN COCINA	X			TECNICO EN COCINA
CONTRATO DE VINCULACION LABORAL O PRESTACION DE SERVICIOS - VIGENTE	X			
CARTA DE INTENCION	X			
3.El proponente deberá acreditar como mínimo cuatro (4) personas que realizarán la labor de **manipulación de alimentos**, los cuales deberán contar con el respectivo Certificado de Manipulación de Alimentos o higiene y manipulación de alimentos , para lo cual se aportará el respectivo certificado o diploma, así como certificación de reconocimiento médico para la manipulación de alimentos y documento que acredite su vinculación o prestación de servicio con el proponte, el cual debe contar con los siguientes requisitos:				
1. LEIDY LUCERO JURADO MUÑOZ				
COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	X			1.061.699.658 POPAYAN
DIPLOMA DE BACHILLER O CTA	X			
RECONOCIMIENTO MÉDICO PARA LA PREPARACION DE ALIMENTOS.	X			
CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES COMO MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS O HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	X			HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS
CONTRATO DE VINCULACION LABORAL O PRESTACION DE SERVICIOS - VIGENTE	X			
CARTA DE INTENCION	X			
2. DEICY ROCIO MOSQUERA SILVA				
COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	X			1.061.721.439 POPAYAN
DIPLOMA DE BACHILLER O CTA	X			
RECONOCIMIENTO MÉDICO PARA LA PREPARACION DE ALIMENTOS.	X			
CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES COMO MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS O HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	X			MANIPULACION DE ALIMENTOS
CONTRATO DE VINCULACION LABORAL O PRESTACION DE SERVICIOS - VIGENTE	X			
CARTA DE INTENCION	X			
3. MIREYA AMPARO JURADO MUÑOZ				
COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	X			34.555.478 POPAYAN
DIPLOMA DE BACHILLER O CTA	X			
RECONOCIMIENTO MÉDICO PARA LA PREPARACION DE ALIMENTOS.	X			
CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES COMO MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS O HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	X			MANIPULACION DE ALIMENTOS
CONTRATO DE VINCULACION LABORAL O PRESTACION DE SERVICIOS - VIGENTE	X			
CARTA DE INTENCION	X			
4. LILIANA SIRLEY IMBACHI ZUÑIGA				
COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	X			1061757149
DIPLOMA DE BACHILLER O CTA	X			
RECONOCIMIENTO MÉDICO PARA LA PREPARACION DE ALIMENTOS.	X			

CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES COMO MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS O HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	X			HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS
CONTRATO DE VINCULACION LABORAL O PRESTACION DE SERVICIOS - VIGENTE	X			
CARTA DE INTENCION	X			
4. El proponente deberá acreditar como mínimo cuatro (4) personas, que realizarán la labor entrega de alimentos, los cuales deberán contar con el respectivo certificado de competencias laborales para la **atención o servicio al cliente o atención al usuario** , para lo cual se aportará el respectivo certificado o diploma, así como certificación de reconocimiento médico para manipulación y documento que acredite su vinculación laboral o prestación de servicio con el proponte, el cual debe contar con los siguientes requisitos:				
A. ANDREA AGUILAR OLAVE				
COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	X			34.331.359 POPAYAN
DIPLOMA DE BACHILLER O CTA	X			
RECONOCIMIENTO MÉDICO PARA LA PREPARACION DE ALIMENTOS.	X			
CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES COMO ATENCIÓN O SERVICIO AL CLIENTE O ATENCIÓN AL USUARIO	X			ATENCION AL CLIENTE
CONTRATO DE VINCULACION LABORAL O PRESTACION DE SERVICIOS - VIGENTE	X			
CARTA DE INTENCION	X			
B. LILIANA ANDREA PARRA CERTUCHE				
COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	X			34.570.627 POPAYAN
DIPLOMA DE BACHILLER O CTA	X			
RECONOCIMIENTO MÉDICO PARA LA PREPARACION DE ALIMENTOS.		X		Documento tiene firma pegada
CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES COMO ATENCIÓN O SERVICIO AL CLIENTE O ATENCIÓN AL USUARIO	X			ATENCION AL CLIENTE
CONTRATO DE VINCULACION LABORAL O PRESTACION DE SERVICIOS - VIGENTE	X			
CARTA DE INTENCION	X			
C. DANIELA UZURIAGA PARRA				
COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	X			1.061.754.290 POPAYAN
DIPLOMA DE BACHILLER	X			
RECONOCIMIENTO MÉDICO PARA LA ATENCION AL CLIENTE	X			
CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES PARA LA ATENCION AL CLIENTE	X			ATENCION AL CLIENTE
CONTRATO DE VINCULACION LABORAL O PRESTACION DE SERVICIOS - VIGENTE	X			
CARTA DE INTENCION	X			
D. MARIA PAULA MUÑOZ PARRA				
COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	X			1.061.770.216
DIPLOMA DE BACHILLER	X			
RECONOCIMIENTO MÉDICO PARA LA ATENCION AL CLIENTE	X			
CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES PARA LA ATENCION AL CLIENTE	X			ATENCION AL CLIENTE
CONTRATO DE VINCULACION LABORAL O PRESTACION DE SERVICIOS - VIGENTE	X			
CARTA DE INTENCION	X			
5. El proponente deberá acreditar la disponibilidad de un establecimiento de comercio ubicado en el municipio de La Sierra-Cauca, que garantice la entrega oportuno de insumos, alimentos y demás elementos necesarios para la adecuada ejecución de la actividad de rendición de cuentas. **ESTABLECIMIENTO PROPIO:** Certificado de matrícula mercantil del establecimiento de comercio, expedido por la Cámara de Comercio	X			El proponente aporta contrato de arrendamiento vigente y registro mercantil del establecimiento de comercio

competente, con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la publicación del proceso, en el cual conste que la matrícula se encuentra renovada y vigente. **ESTABLECIMIENTO EN ARRENDAMIENTO** Contrato de arrendamiento vigente del establecimiento de comercio, con una antigüedad mínima de once (11) meses, debidamente suscrito por las partes, en el cual una de ellas deberá ser el proponente. Dicho contrato deberá estar acompañado del certificado de matrícula mercantil del establecimiento, expedido por la Cámara de Comercio competente y vigente NOTA: en caso de consorcios o uniones temporales uno de sus integrantes deberá acreditar lo anteriormente expuesto.				
6. El proponente para el Servicio de Relatoría gráfica o documentación Gráfica deberá acreditar un profesional, en diseño industrial con posgrado en Ecodiseño o diseño gráfico digital con experiencia especifica relacionada con realización de Documentación Gráfica o relatoría gráfica o diseño gráfico para rendición de cuentas en el departamento del Cauca, para lo cual deberá aportar la siguiente documentación				
A. LANDY VIVIANA BEDOYA DIAZ				
Cedula de ciudadanía	X			1.061.729.349 POPAYAN
Carta de intención	X			
Diploma pregrado diseño industrial y posgrado en eco diseño o diseño gráfico digital	X			DISEÑADORA INDUSTRIAL MAGISTER EN ECODISEÑO
Tarjeta profesional	X			
Antecedentes profesionales	X			
Certificación o contrato laboral o de prestación de servicios, donde se evidencie experiencia (se deberá especifica relacionada con realización de Documentación Gráfica o relatoría gráfica o diseño gráfico para rendición de cuentas en el departamento del Cauca,) a este se deberá aportar la certificación o contrato las actas de recibo final o de entera satisfacción o liquidación o presupuesto final firmado del contrato para el cual prestó servicios el profesional propuesto.	X			CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO Y ACTA DE LIQUIDACION CON LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA EL CUAL REALIZO APOYO EN DISEÑO GRAFICO PARA LA RENDICION DE CUENTAS DE LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA

De conformidad con lo anterior se establece que el proponente ASTRID XIMENA CABRERA TORO identificado con cédula de ciudadanía No. 1.061.689.869 **NO CUMPLE** con los requisitos de participación establecidos en la invitación de la referencia, por tal motivo el comité evaluador procede a dar cumplimiento a lo establecido en el cronograma publicado en la plataforma SECOP II, brindando hasta el 21 de abril de 2026 hasta las 18:50 horas para subsanar los requisitos establecidos en el presente informe de evaluación.

Dado en Popayán, a los 20 días del mes de abril de 2026.

DIANA MARCELA VASQUEZ ARIAS
Abogada Contratista Secretaria General

ANDRES ORTEGA
Contador Público Contratita Secretaria General