Bogotá D.C, 21-04-2025

Señora:
TF Yasmid Rivera Rivero
Sistemas Integrados de Gestión
Supervisor Contrato No. No. 035-ARC-DISAN-2026.
La ciudad

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 035-ARC-DISAN-2026.

Yo Luz Stella Novoa Bustacara, identificado como aparece al pie de mi firma, de la manera más respetuosa me permito presentar, el informe de actividades realizadas en mi condición de CONTRATISTA, durante el periodo comprendido entre el primero (1) al treinta y uno (30) de abril de 2026, en cumplimiento a lo establecido en la cláusula quinta del CONTRATO No. 035-ARC-DISAN-2026 del 01 de febrero de 2026, cuyo objeto contractual es: CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO AUDITOR DE CALIDADY/O GESTOR DE PROCESOS PARA COADYUDAR EN LAS ACTIVIDESDES DEARROLLADAS EN EL AREA DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION DE LA DIRECCION DE SANIDAD NAVAL ARMADA NACIONAL Y LAS REGIONALESTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, las cuales relaciono a continuación:

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO N° 003

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES EJECUTADAS CONFORME AL PERIODO

No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS **Fase inicial, de diseño o estructuración.**
1.	Gestionar el oportuno cumplimiento de las etapas de implementación del Sistema de Gestión de Calidad enmarcado con los requisitos y lineamientos del Sistema de Gestión de Calidad de la Dirección de Sanidad Armada Nacional y del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad.	Avance en la documentación del Proceso de Gestión Ambiental (P-GA) en el marco del SIG, orientado al cierre de brechas (GAP).
2.	Elaboración en apoyo con el grupo auditor de los cronogramas de trabajo los cuales deben ser ejecutados tal como quedan allí establecidos, así mismo realizar seguimiento a los servicios auditados.	Ajuste y seguimiento de cronogramas, incorporando actividades del PGA y DMBOG en su fase de estructuración documental.
3.	Asegurar la implementación y mantenimiento de los procesos necesarios para el Sistema de Gestión de Calidad.	Avance en la estructuración documental del Proceso de Gestión Ambiental como proceso independiente dentro del SIG.
4.	Informar a la alta dirección sobre el desempeño de Sistema de Gestión de Calidad y de cualquier necesidad de mejora.	Consolidación de avances del PGA como insumo en desarrollo para la alta dirección
5.	Apoyar en el ajuste y actualización del Sistema de Ges la Calidad NTC ISO 9001 Versión 2015 y acompaña procesos de la DISAN en las auditorías internas, as realizar el alistamiento para la Certificación c Establecimientos de Puerto Carreño y Tumaco – Nariño.	Integración del componente ambiental (PGA) en la actualización documental del SIG.
6.	Coordinar y efectuar seguimiento a la implementación del Sistema de Gestión de Calidad y las normas y procedimientos que lo establezcan y complementen, en la DISAN.	Participación en mesas de trabajo con DMBOG y GESTOR AMBIENTAL DISAN avance en documentación del PGA con articulación institucional.
7.	Realizar análisis de indicadores de seguimiento a riesgo y de gestión junto con el trabajo en equipo de calidad de la DISAN.	Avance en la estructuración de indicadores ambientales alineados al PGA.
8.	Diseñar e implementar el proceso del Sistema de Gestión de salud y gestión ambiental con el fin de dejarlo como proceso independiente en los Sistemas integrados de Gestión.	Documentación del Proceso de Gestión Ambiental y consolidación del borrador del PGA conforme ISO 14001.

9.	Asegurar que los documentos estén disponibles e identificados verificando con el gestor de cada proceso que sean de acuerdo con la norma y vigencia establecida.	Organización y control documental del PGA dentro del SIG.
10	Apoyar con la verificación del uso involuntario de documentos obsoletos previamente verificados con cada gestor de proceso.	Revisión documental con enfoque GAP para depuración y actualización en el componente ambiental.
11.	Generar informes de las actividades realizadas y avances de las metas alcanzadas en la estandarización de documentos.	Elaboración de informe mensual evidenciando avances en documentación del PGA.
12.	Permanente actualización en el archivo de gestión documental que se derive de su área de trabajo en medio físico y sistematizado.	Actualización documental incluyendo soportes del proceso ambiental.
13.	Asegurarse de que los documentos de origen externo estén identificados y su distribución este controlada.	Identificación y organización de normativa ambiental aplicable al PGA.
14.	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía.	Ejecución autónoma con enfoque en la estructuración del PGA.
15.	Apoyar en la implementación y mantenimiento de los procesos necesarios para el Sistema de Gestión de Calidad.	Integración del proceso ambiental dentro del Sistema Integrado de Gestión.
16.	Cumplir con todas estipulaciones contractuales, tales como suscripción del contrato y constitución de las pólizas y/o garantías exigidas por la Entidad.	Cumplimiento sin novedades
17.	Informar a la alta dirección sobre el desempeño de Sistema de Gestión de Calidad y de cualquier necesidad de mejora.	Socialización de avances del PGA como parte del SIG.
18.	Cumplir con todas estipulaciones contractuales, tales como suscripción del contrato y constitución de las pólizas y/o garantías exigidas por la Entidad.	Sin novedades contractuales
19.	Acatar las instrucciones que para el desarrollo de las funciones enmarcadas en el contrato le imparta el supervisor.	Ejecución de actividades priorizadas: asistencia a reunión SAF y emisión de concepto sobre procedimientos de pago por resolución.
20.	Mantener un adecuado comportamiento que vaya con el buen clima laboral de la Dirección y de la Oficina de Sistemas Integrados de Gestión, indispensable por el trabajo en equipo que se requiere.	Articulación institucional mediante agendamiento y asistencia a reunión con jefe de carnetización de la Armada para verificación del manejo del reporte de multi afiliación identificado en auditoría retrospectiva.

ACREDITACIÓN DEL PAGO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL: Cumpliendo con lo dispuesto en el contrato, anexo el comprobante de pago de seguridad social, planilla No. 53898711 correspondiente al mes de marzo de 2026.

INFORMACIÓN DE NOVEDADES AL SUPERVISOR: Ninguna

SOLICITUD DE PAGO DEL CONTRATO No. 035-ARC-DISAN-2026**.**

Con ocasión a la forma de pago definida en la cláusula séptima del contrato, para el periodo ejecutado, corresponde a la Dirección de Sanidad de la Armada Nacional, pagar a nombre del contratista, la siguiente suma:

No. PAGO	FECHA	VALOR PARA PAGAR	CONCEPTO	REGIMEN	No. RUT
No. 003	21/04/2026	CUATRO MILLONES SETENTA MIL PESOS ($4.070.000).	Servicios prestados desde el 01 al 30 de abril 2026, en desarrollo del contrato No. 035-ARC-DISAN-2026.	SIMPLIFICADO	522945287

Para efecto del pago, agradezco desembolsar en la cuenta Ahorros (x) No. 0070000227 del banco BBVA

Atentamente,

LUZ STELLA NOVOA BUSTACARA
CC 52294582
CONTRATO No. 035-ARC-DISAN-2026

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52294528	LUZ STELLA NOVOA BUSTACARA	carrera 57 #23 a- 70	3115031887	luznb26@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	19/02/2026	53898711	$228.100	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
MIN002	MIN002 Fondo Sol y Gar Min Salud	901037916-1	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.200				9.200	0	0	9.200			92	9.200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	0	0	0
Riesgos Laborales	1	9.200	9.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	2	228.100	228.100

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	52294528	LUZ STELLA NOVOA BUSTACARA		carrera 57 #23 a- 70	3115031887	luznb26@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	19/02/2026	53898711	$228.100	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52294528	NOVOA BUSTACARA LUZ STELLA	59	4			N																		0	0	0	0	0	0	MIN002	1.750.905	218.900	14-23	1.750.905	1	9.200		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información