

**FORMATO DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y AUTORIZACIÓN DE PAGOS F-SCAP**
**CODIGO: S-002**  
**Versión: 2.01**  
**Fecha:**  
**05/01/2018**

Dependencia:

SECRETARIA PRIVADA

Fecha:

18/4/2026

**ACTO ADMINISTRATIVO****DATOS DEL CONTRATO**

Valor Contrato:	\$60,000,000.00	Valor a Pagar:	\$6,000,000.00
Número:	979	Fec. Suscripción:	Ene 16 2026
N° CDP:	67	Fecha:	Ene 7 2026
N° RP:	918	Fecha:	Ene 19 2026
Rubro Presupuestal:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción		Período a pagar:
Requiere Informe:	SI	Entregó Informe:	SI
Suspensión No.:	En tiempo:	Prorroga No.:	En tiempo:

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de Servicios profesionales para el desarrollo de las actividades en el marco del proyecto denominado IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE LA GOBERNANZA A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE DIALOGO CON LA CIUDADANIA Y LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES QUE GARANTICEN UNA MEJORA EN LOS INDICADORES BOLÍVAR.
**FORMA DE PAGO:**

El valor total estimado del contrato es la suma de SESENTA MILLONES DE PESOS (\$60.000.000) M/CTE; los cuales serán cancelados por EL DEPARTAMENTO, en calidad de honorarios y será el único emolumento por los servicios prestados; EL DEPARTAMENTO realizará el pago del valor del contrato en cuotas parciales mensuales de SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000) M/CTE), que se tramitarán mes vencido contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución.

El contratista deberá presentar: informe de actividades, recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato y acreditar el cumplimiento de las obligaciones según lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 sobre el pago de las obligaciones de seguridad social Integral (Salud, Pensión y ARL), además de ello el cargue de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y la aprobación de la misma por parte del supervisor.

PARÁGRAFO: El contratista podrá recibir recursos por concepto de gastos de viaje y tiquetes aéreos, para que se traslade fuera de la ciudad en cumplimiento de actividades específicas relacionadas con el objeto contractual y debidamente autorizadas, previa solicitud del supervisor del contrato. Para efectos del reconocimiento y pago de los tiquetes aéreos y gastos de viaje, se tomará el valor mensual del contrato como base de liquidación de los mismos, de acuerdo con la escala vigente aplicable a la Gobernación de Bolívar y factura (cuando aplique).

**INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA**

Nombre:	JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA		
Identificación:	Tipo de documento:	Cédula	X
Dirección:	Cartagena		
Número de Teléfono:	0000000	FAX:	CEL:
Clase y número de cuenta:	Corriente:	Ahorros:	X
ASPECTOS TRIBUTARIOS	Marque con "X"	Persona Natural:	X
		Persona Jurídica:	
		Gran Contribuyente:	
		Autoretenedor:	
	He verificado de esta información frente al RUT:		SI: x NO:

**INFORME DEL SUPERVISOR****AVANCE DEL CONTRATO POR ACTIVIDAD**

El contratista presentó el informe correspondiente: SI: X NO:        # de folios:       

El informe cumple con lo estipulado en el contrato: SI Se remitió al Grupo de contratación o Talento Humano: SI Fecha: Abr 18 2026

**Observaciones del interventor a las actividades ejecutadas: -**

**APORTES SEGURIDAD SOCIAL**

<b>Persona Natural:</b>	<b>Aportes a Salud</b>		<b>Aportes a Pensión</b>				
Valor pagado	\$300,000.00	Periodo	MARZO	Valor pagado	\$384,000.00	Periodo	MARZO
Comprobante de pago Número:	4647070333		Comprobante de pago Número:		4647070333		
Fecha de pago:	Abr 7 2026		Fecha de pago:		Abr 7 2026		
<b>Persona Jurídica:</b>	<b>Aportes a ARL</b>		<b>NOTA:</b>				
Valor pagado	\$12,600.00	Periodo	MARZO				
Comprobante de pago Número:	4647070333						
Fecha de pago:	Abr 7 2026						
	Anexa Certificación del Revisor Fiscal:		SI:	NO:			

**SOLICITUD DE PAGO**

Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en el contrato, que el contratista cumplió con los pagos de la seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes, los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejados con los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.

**APLICACION RETENCION**

Manifiesto y declaro bajo gravedad de juramento que: Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales bajo ciertas circunstancias, "Que NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos".

Anexos: Copia de aporte de pensión SICopia de aporte de salud SICuenta de Cobro SI

FIRMA CONTRATISTA: F7CD4C1C-EEB1-41E1-8E57-1B730B45BA4C



NOMBRE CONTRATISTA: JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA

C.C.: 18762218

FIRMA SUPERVISOR 64C09AAA-1D09-40D2-9784-36F2EF54E76D

NOMBRE SUPERVISOR: ADRIANA MARGARITA TRUCCO DE LA HOZ

CARGO: SECRETARIA PRIVADA





# FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

**CODIGO: S-003**  
**Versión: 1.01**  
**Fecha: 19/05/2017**

Turbaco, Abr 18 2026

SECRETARIA PRIVADA

## INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Mar 19 2026 - Abr 18 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

**Nombre:** JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA

**Identificación:** 18762218

### DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

<b>DATOS DE CONTRATO:</b>	<b>Número:</b> 979	<b>Fec. Suscripción:</b> Ene 16 2026	<b>Fecha de iniciación:</b> Ene 19 2026
	<b>Duración:</b>	<b>Meses:</b> 10	<b>Días:</b> 0
			<b>Fecha de terminación:</b> Nov 18 2026

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de Servicios profesionales para el desarrollo de las actividades en el marco del proyecto denominado IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE LA GOBERNANZA A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE DIÁLOGO CON LA CIUDADANÍA Y LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES QUE GARANTICEN UNA MEJORA EN LOS INDICADORES BOLÍVAR.

### OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1. Apoyar jurídica y técnicamente la formulación, revisión, implementación y seguimiento de las acciones, estrategias e instrumentos que se desarrollen en el marco del proyecto, incluyendo protocolos de participación ciudadana, espacios de concertación y lineamientos institucionales, con el fin de asegurar su validez jurídica, adecuada articulación interinstitucional y su contribución efectiva a la mejora de los indicadores de gobernanza y gestión en el departamento de Bolívar.
2. Brindar asesoría jurídica especializada para el diseño, implementación y seguimiento de la Ruta de la Gobernanza, garantizando que las estrategias orientadas al fortalecimiento de los mecanismos de diálogo con la ciudadanía se ajusten al marco constitucional, legal y reglamentario vigente, en especial a las normas sobre participación ciudadana, transparencia, control social, acceso a la información pública y gestión pública territorial.
3. Brindar apoyo jurídico integral a la Secretaría Privada en los asuntos que le sean asignados, relacionados con la ejecución del proyecto y las actividades necesarias para la materialización de las acciones de gobernanza en el territorio.
4. Emitir conceptos jurídicos sobre los asuntos que le sean asignados por la supervisión del contrato, dentro del ámbito de su competencia y en concordancia con el objeto contractual.
5. Integrar y participar en los comités evaluadores que le sean asignados por el supervisor, de acuerdo con su perfil profesional, conforme a la normatividad vigente en materia de contratación estatal.
6. Apoyar la supervisión jurídica de los contratos que se encuentren a cargo de la Secretaría Privada y que guarden relación con la ejecución del proyecto, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales y la correcta aplicación de las disposiciones legales pertinentes.
7. Asistir jurídicamente a la Secretaría Privada en la gestión e impulso de trámites ante las entidades del orden nacional que intervengan en la materialización de acciones en territorio, con excepción del Departamento Nacional de Planeación – DNP.
8. Asesorar y proyectar los actos administrativos y documentos contractuales requeridos para la implementación de las estrategias de gobernanza y el fortalecimiento de los mecanismos de diálogo con la ciudadanía en el territorio.
9. Identificar, analizar y advertir riesgos jurídicos asociados a la ejecución del proyecto y a la implementación de la Ruta de la Gobernanza, proponiendo medidas preventivas o correctivas que permitan asegurar su adecuada ejecución y sostenibilidad institucional.
10. Apoyar la elaboración de informes jurídicos y de seguimiento que permitan evidenciar el cumplimiento normativo del proyecto y sirvan de insumo para la toma de decisiones por parte de la Secretaría Privada y los órganos de supervisión.

### ACTIVIDADES EJECUTADAS

INFORME DE ACTIVIDADES

Dependencia: Secretaría Privada ±Gobernación de Bolívar  
Proyecto: Fortalecimiento de la Gobernanza y mecanismos de diálogo con la ciudadanía/Contratista / Profesional: JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA

Objeto contractual: Apoyo jurídico y técnico para la formulación, implementación y seguimiento de estrategias, instrumentos y acciones orientadas al fortalecimiento de la gobernanza institucional y la participación ciudadana en el territorio.

Actividades Desarrolladas

Durante el periodo reportado se desarrollaron actividades de asesoría jurídica, acompañamiento técnico e institucional orientadas al fortalecimiento de los mecanismos de gobernanza, la participación ciudadana y la adecuada ejecución del proyecto, así:

Apoyo jurídico y técnico al proyecto:

Se brindó acompañamiento en la formulación, revisión, implementación y seguimiento de acciones, estrategias e instrumentos del proyecto, incluyendo protocolos de participación ciudadana, espacios de concertación y lineamientos institucionales, garantizando su validez jurídica y adecuada articulación interinstitucional.

Asesoría en la Ruta de la Gobernanza:

Se prestó asesoría jurídica especializada para el diseño, implementación y seguimiento de la Ruta de la Gobernanza, verificando la coherencia con el marco constitucional, legal y reglamentario aplicable en materia de participación ciudadana, transparencia, control social y acceso a la información pública.

Apoyo jurídico integral a la Secretaría Privada:

Se brindó acompañamiento en los asuntos jurídicos asignados relacionados con la ejecución del proyecto y la materialización de acciones de gobernanza en el territorio.

Emisión de conceptos jurídicos:

Se elaboraron conceptos jurídicos sobre asuntos asignados por la supervisión del contrato, dentro del ámbito de competencia y conforme al objeto contractual.

Participación en comités evaluadores:

Se integraron comités evaluadores conforme al perfil profesional, aportando análisis jurídico y técnico en los procesos contractuales asignados.



GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

# FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

CODIGO: S-003  
Versión: 1.01  
Fecha: 19/05/2017

Turbaco, Abr 18 2026

SECRETARIA PRIVADA

## INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Mar 19 2026 - Abr 18 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

**Nombre:** JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA

**Identificación:** 18762218

11. Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual, su alcance y las obligaciones generales y específicas que le sean asignadas por el supervisor del contrato, siempre que guarden relación directa con el proyecto.

Apoyo a la supervisión contractual:

Se brindó apoyo jurídico en la supervisión de contratos relacionados con la ejecución del proyecto, verificando el cumplimiento de obligaciones contractuales y la correcta aplicación de la normatividad vigente.

Gestión de trámites ante entidades nacionales:

Se asistió jurídicamente en la gestión e impulso de trámites ante entidades del orden nacional relacionados con acciones en territorio, exceptuando los vinculados al Departamento Nacional de Planeación.

Proyección de actos administrativos y documentos contractuales:

Se asesoró y proyectaron actos administrativos y documentos contractuales necesarios para la implementación de estrategias de gobernanza y fortalecimiento del diálogo ciudadano.

Identificación y gestión de riesgos jurídicos:

Se identificaron y analizaron riesgos jurídicos asociados a la ejecución del proyecto y a la implementación de la Ruta de la Gobernanza, proponiendo medidas preventivas y correctivas para garantizar su adecuada ejecución.

Elaboración de informes jurídicos y de seguimiento:

Se apoyó la elaboración de informes jurídicos y de seguimiento orientados a evidenciar el cumplimiento normativo del proyecto y servir de insumo para la toma de decisiones institucionales.

**Final de las obligaciones contractuales.**

**Final de las actividades ejecutadas.**

F7CD4C1C-EEB1-41E1-8E57-1B730B45BA4C

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA  
C. C. : 18762218



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES**  
**SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 18762218**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Nombre ó Razón Social	JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA		
Tipo Identificación	CÉDULA DE CIUDADANÍA	Número de Identificación	18762218
Ciudad/Municipio	SINCELEJO	Departamento	SUCRE
Dirección	CARRERA 24 B 16 31	Teléfono	2828098
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades reguladoras y facilitadoras
Tipo Aportante	02-INDEPENDIENTE	Clase Aportante	I-INDEPENDIENTE
Forma Presentación	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número Planilla	<b>4647070333</b>	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotización Otros	marzo / 2026	Periodo Cotización Salud	marzo / 2026
Días de Mora	0	Fecha Pago	2026/04/07
Número Autorización	9996332651		

INFORMACIÓN BÁSICA			
Nombres	JUAN FRANCISCO	Apellidos	RODRIGUEZ ARRIETA
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	18762218
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	SUCRE	Municipio	SINCELEJO
Salario Básico	\$ 2.400.000	Tipo de Salario	

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
<b>PENSIÓN</b>		Administradora	230301-PORVENIR
Días	30	IBC	\$ 2.400.000
Tarifa	16,000 %	Cotización Obligatoria	\$ 384.000
FSP - Solidaridad	\$ 0	FSP - Subsistencia	\$ 0
Aportes Voluntarios Empleador	\$ 0	Aportes Voluntarios Cotizante	\$ 0
Indicador tarifa especial	Normal	<b>Total Aporte</b>	<b>\$ 384.000</b>

<b>SALUD</b>		Administradora	EPS005-SANITAS S.A
Días	30	IBC	\$ 2.400.000
Tarifa	12,500 %	Cotización Obligatoria	\$ 300.000
Nro Incapacidad por Enf. General		Valor	\$ 0
Nro Licencia de Maternidad		Valor	\$ 0
Valor ADRES	\$ 0	<b>Total Aporte</b>	<b>\$ 300.000</b>

<b>RIESGOS PROFESIONALES</b>		Administradora	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	IBC	\$ 2.400.000
Clase de Riesgo	I	Tarifa	0,522 %
Centro de Trabajo	18762218	<b>Total Aporte</b>	<b>\$ 12.600</b>

<b>TOTAL PAGADO:</b>	<b>\$ 696.600</b>
----------------------	-------------------

EFFECTIVO LTDA.  
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS:	9637388111	DV:	486464
Cliente:		110263	PILA RECAUDO
Fecha:		07/04/2026	09:33:35
PAP:			999124
Identificacion:			18762218
Nombre:		JUAN FRANCISCO	
Apellido 1:		RODRIGUEZ	
Apellido 2:		ARRIETA	
TIPO DOCUMENTO:		CEDULA DE CIUDADANIA	
TELEFONO:		3134190952	
Codigo Planilla:		4647070333	
Periodo Pago:		2026/03	
Valor Comision:			0
Valor Iva Comision:			0
Referencia:	18762218	Valor:	\$696.600,00

Aplica condiciones particulares con el  
cliente beneficiario

Conserve este recibo, es el unico  
soporte valido para el cliente



GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

## ACTA DE LEGALIZACIÓN DE PERÍODOS

CODIGO: Safe 001  
Versión: 2.01  
Fecha:  
02/01/2018

Dependencia:

SECRETARIA PRIVADA

En Turbaco, a los Diecinueve (19) de Enero de 2026, se reunieron JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA, identificado con CC No 18762218, en su calidad de Contratista y ADRIANA MARGARITA TRUCCO DE LA HOZ en su calidad de supervisor, con el fin de dar inicio al contrato N° 979 de 2026.

## DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DEL CONTRATO	Número:	979	Fec. Suscripción:	Ene 16 2026	Fecha de iniciación:	Ene 19 2026		
	N° CDP:	67	Fecha:	Ene 7 2026	Fecha de terminación:	Nov 18 2026		
	Rubro Presupuestal:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción						
	N° RP:	918	Fecha:	Ene 19 2026	Duración: Meses	10	Días	0
	Valor Contrato:	Sesenta millones de pesos mcte(\$60,000,000.00)						

OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de Servicios profesionales para el desarrollo de las actividades en el marco del proyecto denominado IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE LA GOBERNANZA A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE DIÁLOGO CON LA CIUDADANÍA Y LA MATERIALIZACIÓN DE ACCIONES QUE GARANTICEN UNA MEJORA EN LOS INDICADORES BOLÍVAR.
----------------------	---

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar jurídica y técnicamente la formulación, revisión, implementación y seguimiento de las acciones, estrategias e instrumentos que se desarrollen en el marco del proyecto, incluyendo protocolos de participación ciudadana, espacios de concertación y lineamientos institucionales, con el fin de asegurar su validez jurídica, adecuada articulación interinstitucional y su contribución efectiva a la mejora de los indicadores de gobernanza y gestión en el departamento de Bolívar.</li> <li>2. Brindar asesoría jurídica especializada para el diseño, implementación y seguimiento de la Ruta de la Gobernanza, garantizando que las estrategias orientadas al fortalecimiento de los mecanismos de diálogo con la ciudadanía se ajusten al marco constitucional, legal y reglamentario vigente, en especial a las normas sobre participación ciudadana, transparencia, control social, acceso a la información pública y gestión pública territorial.</li> <li>3. Brindar apoyo jurídico integral a la Secretaría Privada en los asuntos que le sean asignados, relacionados con la ejecución del proyecto y las actividades necesarias para la materialización de las acciones de gobernanza en el territorio.</li> <li>4. Emitir conceptos jurídicos sobre los asuntos que le sean asignados por la supervisión del contrato, dentro del ámbito de su competencia y en concordancia con el objeto contractual.</li> <li>5. Integrar y participar en los comités evaluadores que le sean asignados por el supervisor, de acuerdo con su perfil profesional, conforme a la normatividad vigente en materia de contratación estatal.</li> <li>6. Apoyar la supervisión jurídica de los contratos que se encuentren a cargo de la Secretaría Privada y que guarden relación con la ejecución del proyecto, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales y la correcta aplicación de las disposiciones legales pertinentes.</li> <li>7. Asistir jurídicamente a la Secretaría Privada en la gestión e impulso de trámites ante las entidades del orden nacional que intervengan en la materialización de acciones en territorio, con excepción del Departamento Nacional de Planeación – DNP.</li> <li>8. Asesorar y proyectar los actos administrativos y documentos contractuales requeridos para la implementación de las estrategias de gobernanza y el fortalecimiento de los mecanismos de diálogo con la ciudadanía en el territorio.</li> <li>9. Identificar, analizar y advertir riesgos jurídicos asociados a la ejecución del proyecto y a la implementación de la Ruta de la Gobernanza, proponiendo</li> </ol>
---------------------------	--

## INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA
Identificación:	18762218
Dirección:	Cartagena
Número de Teléfono:	0000000 CEL 3134190952
PERFIL DEL CONTRATISTA	Un ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO O DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

75C275EC-B8B9-4921-BD63-0B370A0FA2CA

B714C031-BAFD-42F8-82D9-24D169939E37

FIRMA CONTRATISTA:

NOMBRE CONTRATISTA: JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA

C.C.: 18762218



FIRMA SUPERVISOR

NOMBRE SUPERVISOR: ADRIANA MARGARITA TRUCCO DE LA HOZ

CARGO: SECRETARIA PRIVADA





DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR  
SECRETARÍA DE HACIENDA  
RECIBO OFICIAL DE PAGO

CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2026



FECHA DE EMISIÓN: 20 Abr 2026

FECHA LÍMITE DE PAGO: 19 Jul 2026

RECIBO: 260403612100

**CONTRIBUYENTE**

<b>Contribuyente:</b>	JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA	<b>Identificación:</b>	C	18762218	<b>No. Recibo Pago:</b> <b>260403612100</b>
<b>Nombre Acto:</b>	CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2026	<b>Base Gravable</b>	6,000,000		
<b>Entidad Contratante:</b>	6 - GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	<b>Nro Acto Administrativo:</b>	979		<b>Fecha Del Contrato:</b> 16 Ene 2026
Concepto	Descripción	Tarifa	Valor		
600	ESTAMPILLA PARA BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR		\$ 120,000		
650	ESTAMPILLA PRO-CULTURA		\$ 120,000		
500	ESTAMPILLA PRODESARROLLO		\$ 120,000		
374	ESTAMPILLA PRODESARROLLO (LIQUIDACION RECIBO)		\$ 21,000		
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 381,000</b>		



DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR  
SECRETARÍA DE HACIENDA  
RECIBO OFICIAL DE PAGO

CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2026



FECHA DE EMISIÓN: 20 Abr 2026

FECHA LÍMITE DE PAGO: 19 Jul 2026

RECIBO: 260403612100

**GOBERNACIÓN**

<b>Contribuyente:</b>	JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA	<b>Identificación:</b>	C	18762218	<b>No. Recibo Pago:</b> <b>260403612100</b>
<b>Nombre Acto:</b>	CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2026	<b>Base Gravable</b>	6,000,000		
<b>Entidad Contratante:</b>	6 - GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	<b>Nro Acto Administrativo:</b>	979		<b>Fecha Del Contrato:</b> 16 Ene 2026
Concepto	Descripción	Tarifa	Valor		
600	ESTAMPILLA PARA BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR		\$ 120,000		
650	ESTAMPILLA PRO-CULTURA		\$ 120,000		
500	ESTAMPILLA PRODESARROLLO		\$ 120,000		
374	ESTAMPILLA PRODESARROLLO (LIQUIDACION RECIBO)		\$ 21,000		
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 381,000</b>		



DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR  
SECRETARÍA DE HACIENDA  
RECIBO OFICIAL DE PAGO

CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2026



FECHA DE EMISIÓN: 20 Abr 2026

FECHA LÍMITE DE PAGO: 19 Jul 2026

RECIBO: 260403612100

**BANCO**

<b>Contribuyente:</b>	JUAN FRANCISCO RODRIGUEZ ARRIETA	<b>Identificación:</b>	C	18762218	<b>No. Recibo Pago:</b> <b>260403612100</b>
<b>Nombre Acto:</b>	CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2026	<b>Base Gravable</b>	6,000,000		
<b>Entidad Contratante:</b>	6 - GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	<b>Nro Acto Administrativo:</b>	979		<b>Fecha Del Contrato:</b> 16 Ene 2026
Concepto	Descripción	Tarifa	Valor		
600	ESTAMPILLA PARA BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR		\$ 120,000		
650	ESTAMPILLA PRO-CULTURA		\$ 120,000		
500	ESTAMPILLA PRODESARROLLO		\$ 120,000		
374	ESTAMPILLA PRODESARROLLO (LIQUIDACION RECIBO)		\$ 21,000		
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 381,000</b>		



(415)7709998124714(8020)260403612104(3900)0000120000(96)20260719



(415)7709998252103(8020)260403612102(3900)0000120000(96)20260719



(415)7709998318489(8020)260403612103(3900)0000141000(96)20260719

Señores cajero y contribuyente verifiquen que el valor del pago sea igual al valor total de la factura.  
BANCO GNB SUDAMERIS, BBVA, BANCO DE OCCIDENTE, BANCO DAVIVIENDA SA