CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

monteria-cordoba -17 de abril de 2026

Señor(a)
JOSÉ FRANCISCO RUIZ DORIA
Supervisor(a) contrato nro.**CO1.PCCNTR.9102650**
INSTRUCTOR G 03
Centro de Comercio Industria y Turismo de Córdoba
Montería - Córdoba

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril del 2026

Referencia: Contrato No. **CO1.PCCNTR.9102650** del año 2026

Carlos Alberto Paternina Pacheco, identificado con la cédula de ciudadanía nro.1066742680 , en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Se fija como valor total para el contrato la suma de de TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($33.162.479) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) siete (7) pagos iguales por los meses de febrero a agosto de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497) cada uno.

Plazo:sera hasta e**l 30** de agosto del **2026**

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNICAS DE LA POBLACIÓN CAMPESINA, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMÍA CAMPESINA, FAMILIAR, ÉTNICA Y COMUNITARIA, EN CONCORDANCIA CON LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA

NACIONAL DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y LA COORDINACIÓN NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL, DIFERENCIAL E INCLUYENTE A LA ECONOMÍA CAMPESINA - CAMPESENA.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral.	Planeación y ejecución del proceso de formación de acuerdo al currículum del programa y diseño establecido para impartir la formación teniendo en cuenta al tipo los requerimientos. par las fichas:3298176	Asistencia,fotografías,participación en la formación,videos, actividades grupales,actividades prácticas.
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	Se apoya la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje,instrumentos de evaluación, plan de trabajo y ayudas didácticas, requeridos para la ejecución de la formación en los formatos establecidos para tal fincha:3298176	GUÍAS DE APRENDIZAJE,ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS ACORDE A LOS TEMAS
3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.	Ya fue creada anteriormente,se trabaja con un tecnico iniciado en 2025 que da continuidad al 2026(se crea ruta de aprendizaje, se asocian los	Ya fue creada anteriormente,se trabaja con un tecnico iniciado en 2025 que da continuidad al 2026(Ruta de aprendizaje • Asociación a ruta de aprendizaje

		aprendices a la ruta de aprendizaje)	• Evaluación de competencias – resultados de aprendizaje)
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje	Hasta el momento no se ha realizado la presente actividad	por el momento no se ha requerido
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales	Hasta el momento no se ha realizado la presente actividad	por el momento no se ha requerido
6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Hasta el momento no se ha realizado la presente actividad	por el momento no se ha requerido
7.	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	Hasta el momento no se ha realizado la presente actividad	No se requirió la actividad
8.	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado).	Se realiza el proceso y seguimiento del desarrollo del curso,con la finalidad de dar trazabilidad mediante la ejecución de la guías de aprendizaje de las formaciones ejecutadas	Guia de aprendizaje,listado de asistencia
9.	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática	Hasta el momento no se ha realizado la presente actividad	No se requirió la actividad

10.	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas	Hasta el momento no se ha realizado la presente actividad	No se requirió la actividad
11	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el inicio de proceso de incumplimiento contractual	Se suben los documentos soportes del pago en la plataforma de SECOP II en los plazos	Formato GCCON-F-087 V1 - Planilla Sí Contratista -Certificado de afiliación. - Recibo planilla de pago - Comprobante y soporte general de pago SOI
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Hasta el momento no se ha realizado la presente actividad	No se requirió la actividad
13	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión -Terminación).	Hasta el momento no se ha realizado la presente actividad	No se requirió la actividad
14	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	Hasta el momento no se ha realizado la presente actividad	No se requirió la actividad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	9526	MONTERÍA-VALENCIA-MONTERÍA	24/03/2026	24/03/2026
2	9526	MONTERÍA-VALENCIA-MONTERÍA	25/03/2026	25/03/2026
3	9526	MONTERÍA-VALENCIA-MONTERÍA	26/03/2026	26/03/2026
4	9526	MONTERÍA-VALENCIA-MONTERÍA	27/03/2026	27/03/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro.4650328236 **SOI** referente al MARZO de 2026.

Cordialmente,

Carlos Alberto Paternina Pacheco



Contratista

CC. 1066742680

JOSÉ FRANCISCO RUIZ DORIA

Supervisor del contrato **CO1.PCCNTR.9102650**

ANEXOS:

4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	220 horas
4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DENOMINACIÓN	
REALIZAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO CUMPLIENDO NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	
ORGANIZAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA INICIAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO.	
VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO	



IMAGEN:FICHA 3298176



IMAGEN:FICHA 3298176



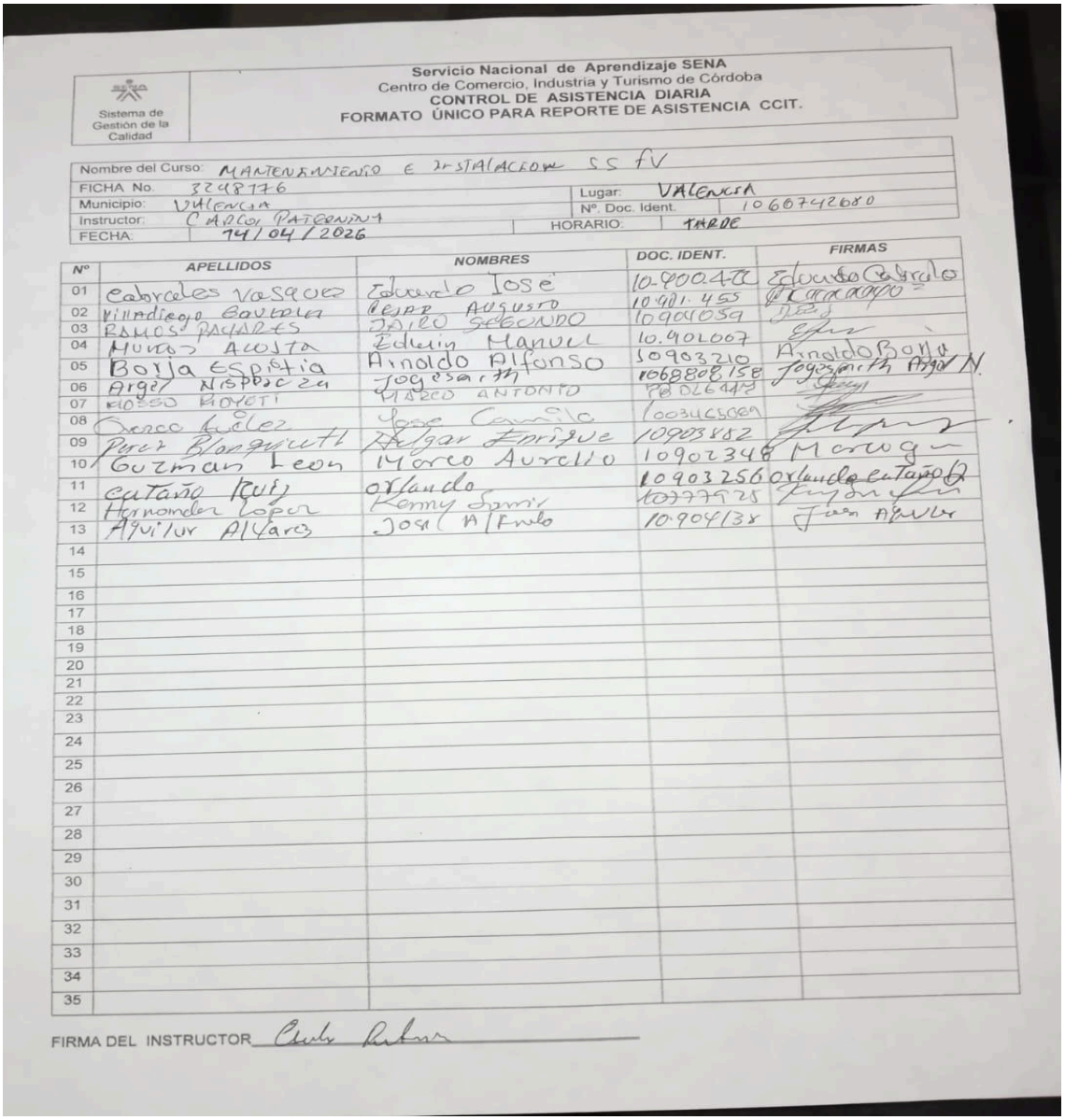
IMAGEN:FICHA 3298176



IMAGEN:FICHA 3298176



IMAGEN:FICHA 3298176



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

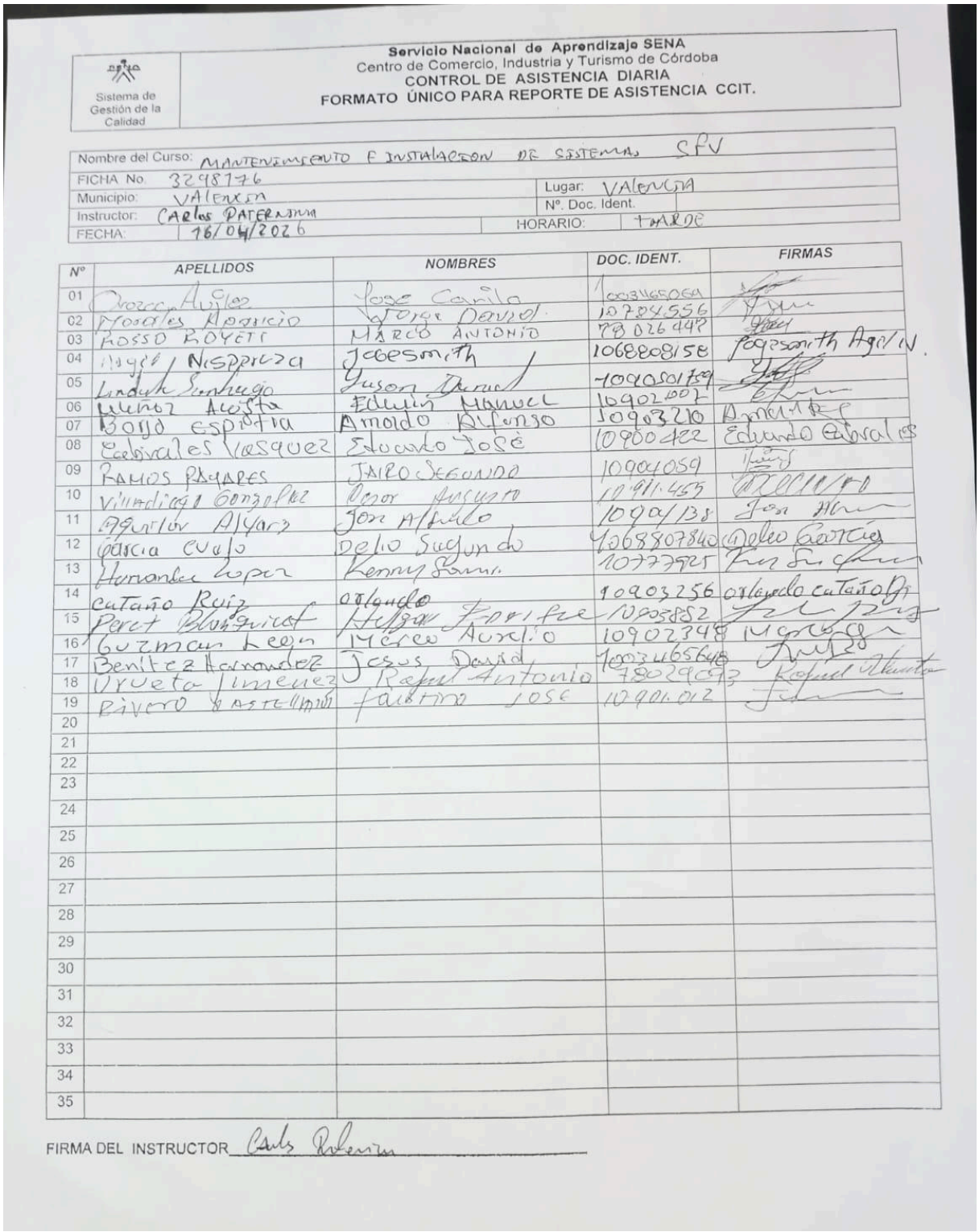
Sistema de Gestión de la Calidad

Nombre del Curso: MANTENIMIENTO E INSTALACION SS FV
FICHA No. 3298176 Lugar: VALENCIA
Municipio: VALENCIA Nº. Doc. Ident. 1060742680
Instructor: CARLOS PATERNINA HORARIO: TARDE
FECHA: 14/04/2026

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Cabrales Vasquez	Eduardo Jose	10-900477	
02	Villadiego Bautista	Pedro Augusto	10.901.455	
03	Ramos Pacheres	Dario Segundo	10901059	
04	Muñoz Acosta	Edwin Manuel	10.901007	
05	Borja espitia	Arnoldo Alfonso	10903210	
06	Argel Nisperuza	Jorge Luis	1068808158	
07	Rosso Rovetti	Marco Antonio	PB 026447	
08	Orozco Soler	Jose Camilo	1003465069	
09	Perez Blanquett	Edgar Enrique	10903852	
10	Guzman Leon	Marco Aurelio	10902348	
11	Cataño Ruiz	Orlando	10903256	
12	Hernandez Lopez	Kenny Samir	1077925	
13	Aguilar Alvarez	Jose Alfredo	10904138	
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

IMAGEN:FICHA 3298176



Sistema de Gestión de la Calidad

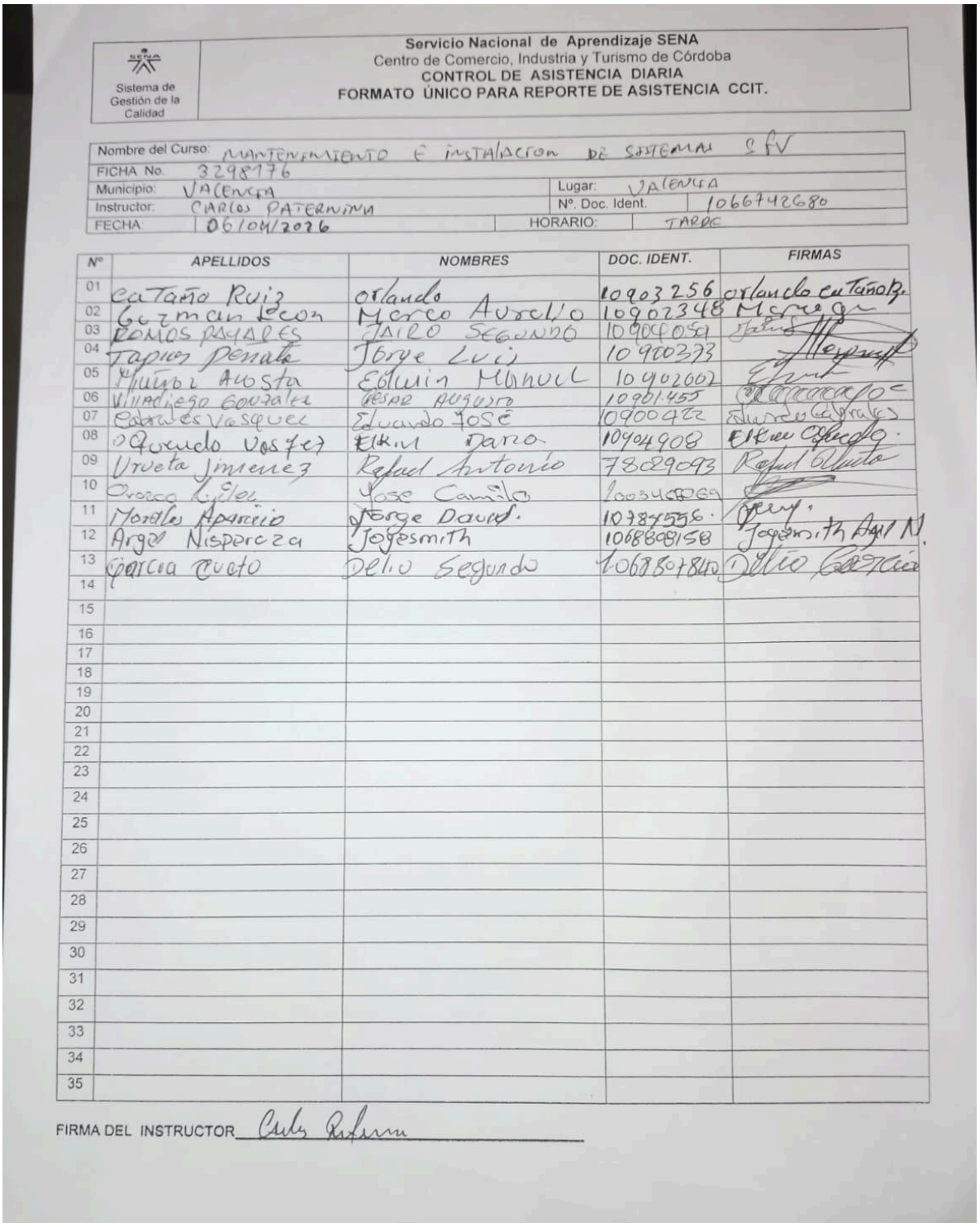
Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SFV
FICHA No. 3298176
Municipio: VALENCIA — Lugar: VALENCIA
Instructor: CARLOS PATERNINA — Nº. Doc. Ident.:
FECHA: 16/04/2026 — HORARIO: TARDE

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Orozco Ayala	Jose Camilo	1003465064	
02	Morales Mogollon	Jorge Daniel	1078455[illegible]	
03	ROSSO BOYETT	MARCO ANTONIO	78 026 447	
04	Noyola Nisperuza	Jaesmith	1068808158	Jaesmith Agr N.
05	Lindarte Santiago	Jason Daniel	1090501759	
06	Muñoz Acosta	Edwin Manuel	1090200[illegible]	
07	Borjo espitia	Arnoldo Alfonso	1090321[illegible]	
08	Cabrales Vasquez	Eduardo José	1090042[illegible]	Eduardo Cabrales
09	RAMOS PAYARES	JAIRO SEGUNDO	1090405[illegible]	
10	Villadiego Gonzalez	Oscar Mauricio	1091145[illegible]	
11	Aguilar Alvarez	Jon Alexander	1090138[illegible]	
12	García Cuello	Delio Segundo	1068807840	Delio García
13	Hernandez Lopez	Kenny Samir	1077792[illegible]	
14	Cutaño Ruiz	Orlando	1090325[illegible]	Orlando Cutaño Ruiz
15	Perez Bustamante	Hilgar Enrique	1090588[illegible]	
16	Guzman Leon	Mercy Aurelio	1090234[illegible]	
17	Benitez Hernandez	Jesus David	1003465648	
18	Urueta Jimenez	Raul Antonio	7802901[illegible]	Raul Urueta
19	Rivero Castellanos	Fabian Jose	1090101[illegible]	
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Carlos Paternina

IMAGEN:FICHA 3298176



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

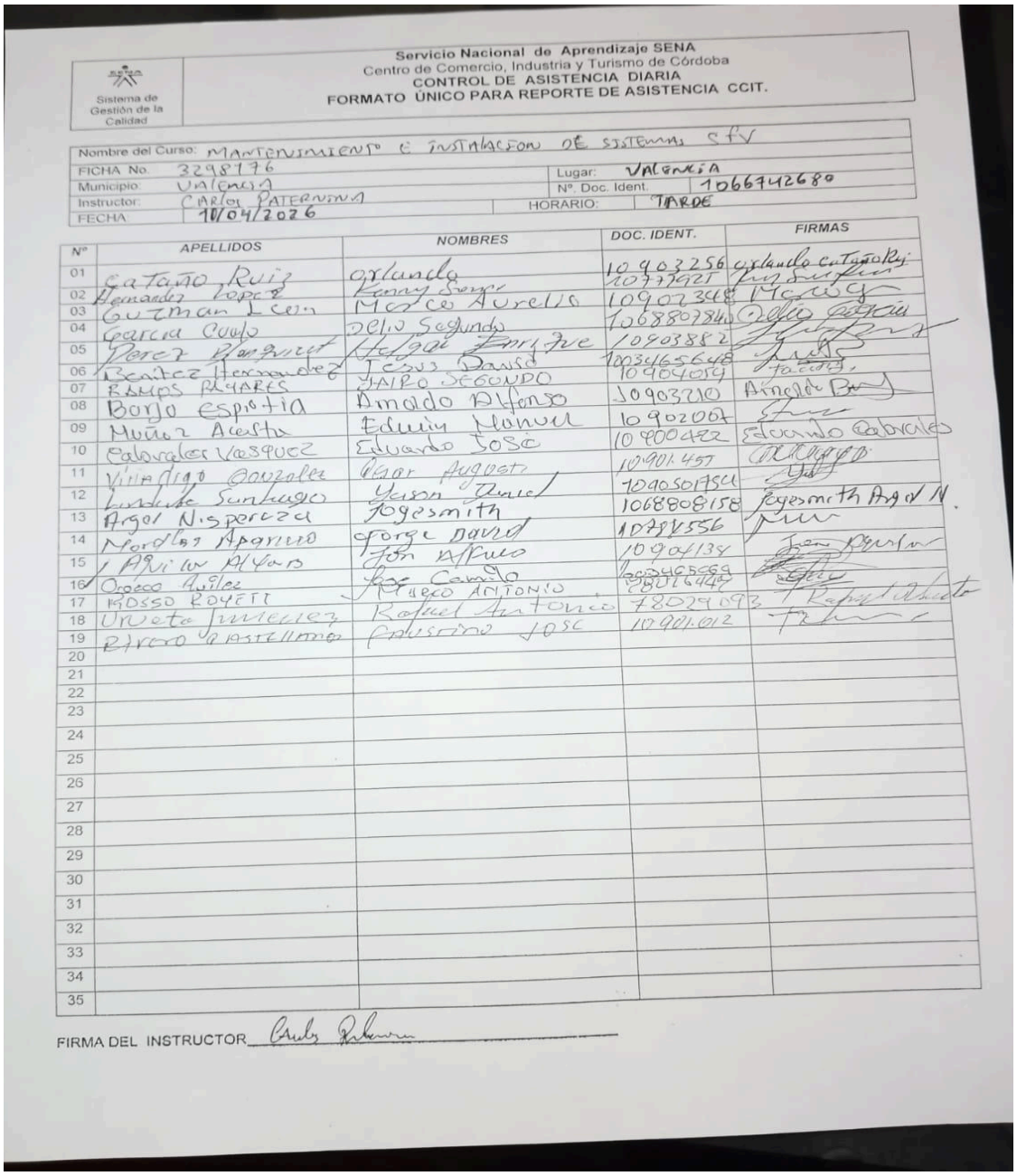
Sistema de Gestión de la Calidad

Nombre del Curso: MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SFV
FICHA No. 3298176
Municipio: VALENCIA — Lugar: VALENCIA
Instructor: CARLOS PATERNINA — Nº. Doc. Ident. 1066742680
FECHA: 06/04/2026 — HORARIO: TARDE

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Cañate Ruiz	orlando	10903256	orlando cañate
02	Guzman Leon	Marco Aurelio	10902348	Marco
03	RAMOS PASALES	JAIRO SEGUNDO	10904059	
04	Tapias Penate	Jorge Luis	10900373	
05	Muñoz Acosta	Edwin Manuel	10902602	
06	Villadiego Gonzalez	Jesse Augusto	10901455	
07	Cabrales Vasquez	Eduardo José	10900422	
08	Oquendo Vasquez	Elkin Dario	10904908	
09	Urueta Jimenez	Rafael Antonio	78029093	Rafael Urueta
10	Orozco Lyder	Jose Camilo	1003468869	
11	Morales Aparicio	Jorge David.	10784556.	
12	Arga Nisperuza	Jojesmith	1068808158	Jojesmith Arga N.
13	Garcia Cueto	Delio Segundo	1068507840	Delio Garcia
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Carlos Paternina

IMAGEN:FICHA 3298176



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Sistema de Gestión de la Calidad

Nombre del Curso: MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SFV
FICHA No. 3298176 Lugar: VALENCIA
Municipio: VALENCIA Nº. Doc. Ident. 1066742680
Instructor: CARLOS PATERNINA HORARIO: TARDE
FECHA 16/04/2026

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	CATAÑO RUIZ	ORLANDO	10903256	
02	HERNANDEZ LOPEZ	KENNY SERGIO	1077479121	
03	GUZMAN LEON	MARCO AURELIO	10902348	
04	GARCIA CUELLO	DELIO SEGUNDO	1068807846	
05	PEREZ RAMIREZ	HELGAR ENRIQUE	1090388?	
06	BENITEZ HERNANDEZ	JESUS DAVID	1003465648	
07	RAMOS ALVAREZ	JAIRO SEGUNDO	10904059	
08	BORJO ESPITIA	ARNOLDO ALFONSO	10903210	
09	MUÑOZ ACOSTA	EDWIN MANUEL	10902007	
10	CABARCAS VASQUEZ	EDUARDO JOSE	10900422	
11	VIVANCO GONZALEZ	OSCAR AUGUSTO	10.901.457	
12	CUADRADO SANTIAGO	YEISON DANIEL	1090501754	
13	ARGEL NISPERUZA	JOGESMITH	1068808158	
14	MORALES APARICIO	JORGE DAVID	1078?2556	
15	APARICIO ALVAREZ	JON ALEXIS	1090413?	
16	OSORIO MUÑOZ	JOSE CAMILO	1003465669	
17	ROSSO ROYETT	RAFAEL ANTONIO	80076447	
18	URUETA JIMENEZ	RAFAEL ANTONIO	78029093	
19	RIVERO CASTELLANOS	EUSEBIO JOSE	10901.012	
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

IMAGEN:FICHA 3298176