(Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **Victor Ernesto Gonzalez Rojas** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

1. Periodo de cobro	DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DEL 2026
2. Número de Contrato	CPS-39-2026
3. Tipo de Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
4. Contratista:	VICTOR ERNESTO GONZALEZ ROJAS
5. Cédula o NIT	1.003.746.754 DE SUBACHOQUE
6. Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN PERCUSIÓN E INICIACIÓN MUSICAL, EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN CULTURAL BANDA SINFÓNICA DEL IDCTS DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE EN TODAS SUS CATEGORÍAS
7. Plazo del Contrato	SEIS (6) MESES
8. Fecha de Inicio del Contrato	01 DE FEBRERO DE 2026
9. Fecha de Terminación del Contrato	30 DE JULIO DE 2026
Prórroga(s)	N/A
10. Valor inicial pactado	$16.200.000 *DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE*
11. Valor adición	N/A
12. Valor total con adición	N/A
13. Valor para pagar	$2.700.000 DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE
14. Número de informe	02
15. Periodo cotizado	MARZO DE 2026
16. Número de planilla (PIN)	1081081187654

Por parte de la supervisión se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

Para constancia se firma en, Subachoque, a los veintiún (21) días del mes de abril del año dos mil veintiséis (2026).

BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Director Ejecutivo

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO CPS-39-2026	
Informe Parcial X Informe Final _	02
Periodo del Informe	Del 01 de Marzo al 31 de Marzo de 2026
Fecha en la que se rinde en informe:	21 de Abril de 2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO CPS-39-2026	
Contratista:	VICTOR ERNESTO GONZALEZ ROJAS
NIT / C.C.	1.003.746.754 DE SUBACHOQUE
Supervisor	BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ
Cargo	DIRECTOR EJECUTIVO
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN PERCUSIÓN E INICIACIÓN MUSICAL, EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN CULTURAL BANDA SINFÓNICA DEL IDCTS DEL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE EN TODAS SUS CATEGORÍAS
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	23 DE ENERO DE 2026 DE 2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	01 DE FEBRERO DE 2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2026000038
Registro Presupuestal	2026000040
Valor Inicial del Contrato	$16.200.000 *DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE*
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	$16.200.000 *DIECISÉIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE*
Plazo de Ejecución Inicial	SEIS (6) MESES
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	SEIS (6) MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30 DE JULIO DE 2026
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ENTIDAD, CON OCASIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

No. Pago	**02**
Valor a cancelar	**$2.700.000 DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE**
Saldo ejecutado y pagado a la fecha	**$2.700.000 DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE**

3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

NO	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA
1	Pactar con el supervisor del contrato, a través de un cronograma de ejecución o plan de trabajo, la forma en que se desarrollarán las actividades objeto del contrato, del mismo modo se deberá actualizar cada vez que se modifiquen las fechas y/o compromisos acordados por las partes.	En coordinación con la supervisión, se definió y estructuró el cronograma detallado y el plan de trabajo del contrato. Durante este proceso, se precisaron las acciones, tiempos estimados y compromisos mutuos para garantizar el cumplimiento del objeto contractual. Se estableció, además, que cualquier ajuste futuro deberá ser analizado, acordado y formalizado conjuntamente por las partes.
2	Prestar los servicios como formador de los procesos de formación técnica y musical del área de percusión e iniciación musical del municipio de Subachoque, mediante el diseño, elaboración y aplicación de materiales didácticos y contenidos pedagógicos, así como la realización del seguimiento, evaluación y acompañamiento individual y grupal de los participantes durante el desarrollo de los procesos formativos.	Se desarrollaron las actividades de formación técnica en percusión e iniciación musical en el municipio de Subachoque. Estas labores incluyeron el diseño de materiales didácticos y la estructuración de contenidos pedagógicos específicos para cada grupo. Asimismo, se realizó un seguimiento constante al progreso de los estudiantes, brindando la orientación necesaria para fortalecer sus habilidades musicales y su integración en el proceso formativo
3	Asistir y apoyar musical y técnicamente al director de la banda sinfónica en ensayos parciales, generales y conciertos programados por el IDCTS de acuerdo con el cronograma previamente concertado.	Se brindó asistencia técnica y musical a la dirección de la banda sinfónica en ensayos parciales, generales y conciertos, conforme al cronograma concertado. El apoyo se centró en la preparación de secciones y el fortalecimiento de aspectos interpretativos, atendiendo los requerimientos específicos del director para asegurar el nivel artístico de las presentaciones y jornadas de práctica.
4	Diseñar, implementar y ejecutar de manera permanente estrategias de convocatoria, divulgación y vinculación de estudiantes nuevos, orientadas al fortalecimiento y sostenibilidad del proceso de formación musical en todas sus categorías, de conformidad con los lineamientos institucionales del municipio de Subachoque.	Se ejecutaron estrategias de convocatoria, divulgación y vinculación de nuevos estudiantes con el fin de fortalecer la sostenibilidad del programa de formación musical. Estas acciones, realizadas bajo los lineamientos institucionales de Subachoque, incluyeron la promoción en canales oficiales y el acercamiento a la comunidad educativa para garantizar una participación creciente en las diversas categorías del proceso.
5	Apoyar a la entidad en los encuentros pedagógicos, festivales y eventos culturales organizados por el IDCTS, el IDECUT de Cundinamarca y demás que hubiere lugar	Durante el periodo reportado, no se realizaron actividades de apoyo en encuentros pedagógicos, festivales o eventos organizados por el IDCTS, el IDECUT u otras entidades, debido a que no se programaron eventos de esta índole en el cronograma regional. Por lo tanto, no se requirió participación ni

		acompañamiento en este tipo de espacios durante el presente mes
6	Participar de inducciones, capacitaciones, talleres o reuniones informativas planteadas desde el área y los diferentes programas liderados por el IDCTS, así mismo, realizar apoyo a las actividades culturales, deportivas, recreativas y de aprovechamiento del tiempo libre planteadas por el IDCTS.	Se brindó apoyo logístico y acompañamiento técnico durante la conmemoración del cumpleaños del municipio de Subachoque, participando activamente en la organización y desarrollo de los eventos culturales programados. En este marco, se realizó el apadrinamiento de la escuela de Break Dance, coordinando los requerimientos necesarios para su presentación y asegurando un espacio de integración que permitió visibilizar el talento de los jóvenes dentro de la agenda oficial de la celebración.
7	Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución y tengan relación directa con el objeto aquí contratado	Estas labores estuvieron directamente relacionadas con el objeto contractual y permitieron fortalecer el desarrollo de los procesos formativos y culturales a cargo, asegurando el cumplimiento integral de los compromisos establecidos durante el periodo reportado.

4. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ORDENES DE PAGO	FECHA	EGRESO	VALOR
1 - 2026000032	10/03/2026	2026000046	$2.700.000

5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	$0	$0
Valor Adición	$0	$0
Valor Ejecutado	$0	$0
Saldo a favor del Contratista	$0	$0
Saldo a favor de la Entidad para liberar	$0	$0
Sumas iguales	$0	$0

6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS: N/A

7. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN: N/A

8. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES: Se acredita cumplimiento de obligaciones contractuales informadas por el contratista.

Para constancia se firma en, Subachoque, a los veintiún (21) días del mes de abril del año dos mil veintiséis (2026).

BRAYAN IVAN GONZALEZ GONZÁLEZ
Director Ejecutivo