FECHA DE PRESENTACIÓN: 15 de abril de 2026 **NÚMERO INFORME: 1** PERÍODO: 02 DE FEBRERO DE 2024 Y 16 DE DICIEMBRE DE 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE COMPRAVENTA
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	No. 362 DE 2023 DE 29 DE DICIEMBRE DE 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ABOVE COLOMBIA SAS
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	NIT. 901.704.938-5
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	N.A.
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	N.A.
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$89.755.245,37 M/CTE
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	No. 1050 DE 29 DE DICIEMBRE DE 2023
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 89.755.243
FECHA ACTA DE INICIO	02 DE FEBRERO DE 2024
PRÓRROGA[1]	02 de mayo de 2024 al 01 de junio de 2024
PRÓRROGA[2]	02 de mayo de 2025 al 01 de julio de 2025
PRÓRROGA[3]	02 de julio de 2025 al 15 de agosto de 2025
PRÓRROGA[4]	17 de agosto de 2025 a 16 de septiembre de 2025
PRÓRROGA[5]	17 de septiembre de 2025 al 16 de octubre de 2025.
PRÓRROGA[6]	17 de octubre de 2025 al 16 de noviembre de 2025.
PRÓRROGA[7]	17 de noviembre de 2025 al 16 de diciembre de 2025.
ADICIÓN	N.A.
SUSPENSIÓN	29 de mayo de 2024 al 01 de mayo de 2025
REINICIO	02 de mayo de 2025
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	N.A.
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	N.A.
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	N.A.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	OCHENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS CON TREINTA Y SIETE CENTAVOS $89.755.245,37 M/CTE
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	3 MESES
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	16/12/2025
OBJETO DEL CONTRATO	«TRANSCR ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE DOTACIÓN PARA LA CASA DE LA JUVENTUD DE LA LOCALIDAD DE ANTONIO NARIÑO EN EL FORTALECIMIENTO DE ESPACIOS DE RECREACIÓN Y APRENDIZAJE.IBIR EL OBJETO CONTRACTUAL»

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	**ARL**	**PENSION**
COMPENSAR	SURA	PORVENIR
NÚMERO DE PLANILLA	**PERIODO COTIZADO**	
77100299 956879111	2024-02 / 2026-02	

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información
[2] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información
[3] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información
[4] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información
[5] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información
[6] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información
[7] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 1	
CUMPLIR ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SDIS	
Se elaboraron, ajustaron y aprobaron fichas técnicas conforme requerimientos SDIS; se atendieron observaciones hasta lograr aprobación definitiva.	3.5 Remisión Inicial Fichas Técnicas – 2024-03-20.pdf3.6 Relación Excel Fichas Técnicas – 2024-03-20.xlsx3.7 Observaciones SDIS Fichas Técnicas – 2024-04-10.pdf3.8 Reiterativo Ajuste Fichas Técnicas – 2024-04-12.pdf3.9 No Aprobación Fichas Técnicas – 2024-04-17.pdf3.10 Respuesta Above Observaciones – 2024-04-17.pdf3.12 Remisión Fichas Ajustadas – 2024-05-05.pdf3.13 Remisión Final Fichas Técnicas – 2024-05-09.pdf3.31 Fichas Técnicas Definitivas – Contrato 362-2023.pdf3.36 Aprobación Fichas Técnicas – SDIS – 2025-11-13.pdf3.37 VB° Bicicleta Spinning y Trotadora – 2025-11-18.pdf3.38 Fichas Técnicas Definitivas (Soportes Individuales) – Contrato 362-2023.zip7.03 Certificación de Cumplimiento del Anexo Técnico – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 2	
AJUSTARSE AL CRONOGRAMA CONCERTADO	
Se ejecutó la entrega conforme cronograma inicial y prórrogas aprobadas; se realizó seguimiento mediante control contractual.	3.27 Cronograma Contractual Inicial – Contrato 362-2023.pdf3.28 Cronograma Prórroga – Contrato 362-2023.XLS.xlsx3.29 Control de Ejecución Contractual – Contrato 362-2023.xlsx1.10 PRÓRROGA No. 2 – 362-2023.pdf1.11 PRÓRROGA No. 3 – 362-2023.pdf1.12 PRÓRROGA No. 4 – 362-2023.pdf7.13 Certificación de Cumplimiento en Tiempos y Plazos Contractuales – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 3	
PRESENTAR FICHA TÉCNICA AL COMITÉ ANTES DE INGRESO A ALMACÉN	
Se presentaron fichas ante comité técnico previo a ingreso de bienes; se surtió proceso de revisión y aprobación.	3.16 Acta Reunión – 2023-05-06.pdf3.17 Acta Comité Técnico – 2023-05-26.pdf3.18 Acta Mesa Técnica – 2023-07-14.pdf3.19 Acta Mesa Técnica – 2023-07-23.pdf3.36 Aprobación Fichas Técnicas – SDIS – 2025-11-13.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 4	
CUMPLIR CATÁLOGO DOTACIÓN 2023	
Se suministraron bienes conforme especificaciones del catálogo oficial de dotación 2023.	3.31 Fichas Técnicas Definitivas – Contrato 362-2023.pdf3.38 Fichas Técnicas Definitivas (Soportes Individuales) – Contrato 362-2023.zip7.02 Certificación de Entrega Total de Bienes (100%) – Contrato 362-2023.pdf

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 5	
REGISTRAR INGRESO BIENES EN SAE-SAI / SI CAPITAL Y TRÁMITE TRASLADO	
Se realizó ingreso formal de bienes al almacén y trámite documental conforme procedimiento institucional.	3.34 Actas de Ingreso a Almacén – Contrato 362-2023.pdf3.30 Acta Verificación de Bienes – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 6	
GARANTIZAR DISTRIBUCIÓN, ENTREGA E INSTALACIÓN SEGÚN CRONOGRAMA	
Se distribuyeron, entregaron e instalaron los bienes conforme cronograma y requerimientos técnicos.	3.32 Evidencia Fotográfica Ejecución – Contrato 362-2023.pdf3.35 Actas de Recibido y Verificación de Bienes – Contrato 362-2023.pdf7.05 Certificación de Instalación y Puesta en Funcionamiento – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 7	
INGRESAR BIENES AL ALMACÉN CONFORME PROCEDIMIENTO FDLAN	I bienes al almacén conforme procedimiento FDLAN
Se ingresaron los bienes cumpliendo protocolo de verificación y registro oficial.	• 3.34 Actas de Ingreso a Almacén – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 8	
SUSCRIBIR ACTA DE INGRESO A ALMACÉN	
Se suscribieron actas formales de ingreso de bienes al almacén distrital.	3.34 Actas de Ingreso a Almacén – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 9	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
ENTREGAR TOTALIDAD DE LA DOTACIÓN	
Se realizó entrega del 100% de los bienes contratados conforme especificaciones técnicas.	3.35 Actas de Recibido y Verificación de Bienes – Contrato 362-2023.pdf7.02 Certificación de Entrega Total de Bienes (100%) – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 10	
INSTALAR PRODUCTOS Y GARANTIZAR FUNCIONAMIENTO	
Se instalaron equipos y se verificó su correcto funcionamiento en sitio.	3.32 Evidencia Fotográfica Ejecución – Contrato 362-2023.pdf7.05 Certificación de Instalación y Puesta en Funcionamiento – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 11	
ENTREGAR MANUALES DE USO, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA	
Se entregaron manuales físicos y digitales de operación y mantenimiento de los bienes suministrados.	7.08 Certificación de Entrega de Manuales de Uso y Mantenimiento – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 12	
REPONER ELEMENTOS DEFECTUOSOS EN MÁXIMO 5 DÍAS	
Se garantizó reposición oportuna dentro del periodo de ejecución y garantía contractual.	7.06 Certificación de Garantía de los Bienes Suministrados – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 13	
ENTREGAR ACTAS DE RECIBIDO E INFORME FINAL CON REGISTRO FOTOGRÁFICO	
Se suscribieron actas de recibido; se presentó informe con soporte fotográfico integral.	3.35 Actas de Recibido y Verificación de Bienes – Contrato 362-2023.pdf3.32 Evidencia Fotográfica Ejecución – Contrato 362-2023.pdf3.33 Informe de Supervisión – Contrato 362-2023.pdf

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 14	
GARANTIZAR QUE NO SE GENEREN COSTOS ADICIONALES AL FDLAN	
Se certificó que no hubo sobrecostos, refacturación ni cobros adicionales.	7.10 Certificación de Bienes No Refacturados ni Reutilizados – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 15	
ENTREGAR BIENES NUEVOS, LIBRES DE GRAVÁMENES, IMPUESTOS Y LIMITACIONES	
Se certificó que los bienes fueron entregados libres de gravámenes y cargas.	7.09 Certificación de Bienes Libres de Gravámenes, Impuestos y Limitaciones – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 16	
GARANTIZAR BIENES NUEVOS, ORIGINALES Y NO REMANUFACTURADOS	
Se certificó que los bienes son nuevos, originales y no reutilizados.	7.04 Certificación de Bienes Nuevos y Sin Uso – Contrato 362-2023.pdf7.10 Certificación de Bienes No Refacturados ni Reutilizados – Contrato 362-2023.pdf
OBLIGACIONES ESPECIFICAS # 17	
CUMPLIR DEMÁS OBLIGACIONES DEL ANEXO TÉCNICO	
Se ejecutó integralmente el objeto contractual conforme anexo técnico, garantizando calidad, seguridad y cumplimiento normativo.	7.01 Certificación de Cumplimiento Integral del Contrato 362-2023.pdf7.03 Certificación de Cumplimiento del Anexo Técnico – Contrato 362-2023.pdf7.11 Certificación de Vida Útil Estimada de los Bienes – Contrato 362-2023.pdf7.12 Certificación de Cumplimiento de Normas de Seguridad Aplicables – Contrato 362-2023.pdf7.14 Certificación de Atención Postventa y Soporte Durante Garantía – Contrato 362-2023.pdf7.15 Certificación de Cumplimiento de Normativa Ambiental y PIGA – Contrato 362-2023.pdf
«Nota: Incluya los campos necesarios de acuerdo al número de obligaciones del contrato»	
FIRMAS	
	CONTRATISTA

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	
ACTIVIDAD	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento (las certificaciones de afiliación) o (planilla) al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago. Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "…los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido…", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición. (Aplica cuando se acoge a mes vencido)	**Firma:**  **Nombre: EUSTORGIO RODADO FUENTES** **Cédula: 72.096.684 De Sabanagranda**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificados los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista, ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: LUISA MARIA RAMÍREZ RIASCOS** **Cargo: ALCALDE** **Firma:** **APOYO A LA SUPERVISIÓN** **Nombre: MARIA LOURDES AMAYA SARMIENTO** **Cargo: APOYO SUPERVISIÓN** **Firma:** 