ACTA DE INICIO

FECHA DE INICIO	29 de enero de 2026	**NÚMERO DEL PROCESO**	CI-OPC-0003-2026
		NÚMERO DEL CONTRATO	CO1.PCCNTR.9201362 de 2026

OBJETO CONTRACTUAL

CONTRATAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE MEDIOS COMO ESTRATEGIA DE DIFUSIÓN Y DIVULGACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LAS DIFERENTES SECRETARIAS DE LA GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA ISLAS A TRAVÉS DE DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN MASIVOS Y VIRTUALES.

CONTRATISTA	**IDENTIFICACIÓN**	**REPRESENTANTE LEGAL (persona jurídica)**
SOCIEDAD DE TELEVISIÓN DE LAS ISLAS LTDA	827000481	SHANNON NICOLE BRITTON ARCHBOLD CC.1.120.980.658

GARANTÍA

NUMERO DE POLIZA	**ASEGURADORA**	**RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DE POLIZA**
75-40-101057363 75-44-101151225	SEGUROS DEL ESTA S.A	001478 del 25 de febrero de 2026

SUPERVISION	**DEPENDENCIA**	**NOMBRE DEL FUNCIONARIO**
	Oficina de prensa y comunicaciones	VICTOR MENDOZA AMADOR

PLAZO DE EJECUCIÓN	**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD-CDP**	**REGISTRO PRESUPUESTAL**
OCHO (8) MESES	4508 de 26 de enero de 2026	1510 de 28 de enero de 2026

VALOR DEL CONTRATO (letras y números)	MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS $1.699.299.200

FORMA DE PAGO							
	ANTICIPO	**SI**		**NO**	**x**	**PORCENTAJE**	
	PAGO ANTICIPADO	**SI**		**NO**	**x**		
	Saldo restante						
	El Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, girara a la SOCIEDAD DE TELEVISION DE LAS ISLAS LIMITADA TELEISLAS, en la siguiente forma: 1) Pagos parciales mensuales de acuerdo los productos y servicios prestados por el contratista. Por lo se presentaran facturaciones e informes mensuales sobre los sernos que hayan sido efectivamente prestados en el mes inmediatamente anterior por el sin superar el valor total contratado, previo recibido a satisfacción de la Oficina de Prensa y comunicaciones, en calidad de supervisora de la ejecución del presente contrato, y al agotamiento de las diligencias administrativas legales y reglamentarias regulan el proceso presupuestal. PARAGRAFO1'° Requisitos para cada uno de los desembolsos: el CONTRATISTA deberá presentar para cada desembolso los siguientes documentos: 1. Factura Electrónica o documento equivalente 2. El informe de actividades y entregables cuando aplique cm los respectivos anexos y documentos soporte 3.Certificación expedida por el Representante Legal o por el Revisor fiscal, según sea el caso, del pago de los aportes de sus empleados al estema General de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos Lácrales, así corno los aportes a parafiscales, es decir, a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, si está obligada a contar con Revisor Fiscal 4. Certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.						

OBSERVACIONES

FIRMAS

Contratista		**Jefe de oficina de prensa y comunicaciones**
 **SHANNON NICOLE BRITTON ARCHBOLD** **SOCIEDAD DE TELEVISIÓN DE LAS ISLAS LTDA**		 **VICTOR MENDOZA AMADOR** **Supervisor**