

## Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

### 1. DATOS GENERALES

<p><b>No. De Contrato CD-11-2025-7343.</b></p> <p><b>Plazo de Ejecución Desde:</b> 17-10-2025 <b>Hasta:</b> 31-12-2025</p> <p><b>Nombre y Apellido del Contratista:</b> LUZ DARLING PEREZ ANGUILA <b>No. Documento de Identificación:</b> 1.001.962.955 de Palmar de V. -Atlántico</p> <p><b>Periodo:</b> Correspondiente del 17 al 31 de octubre de 2025.</p> <p><b>No. de Pago:</b> 01</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
<p>1. Participar en jornadas extramurales de salud oral en instituciones educativas, jardines infantiles, hogares comunitarios, ferias y otros espacios comunitarios, mediante la ejecución de actividades de información, educación y comunicaciones dirigidas a niños, cuidadores y comunidad en general, dinamizados a través de estrategias lúdicas y recreativas como juegos, títeres y actividades participativas relacionadas con el cuidado de la salud oral.</p>	<p>Los hábitos orales saludables son fundamentales para evitar la aparición de caries. En la población, el Índice de Higiene Oral es un indicador del estado de salud en relación a la caries blanda y un determinante de posibles complicaciones en salud oral, como son caries de esmalte y dentina, dolor intenso, infecciones y pérdida de dientes.</p> <p>Durante el periodo, se realizó el apoyo y acompañamiento profesional en diferentes jornadas extramurales de promoción y prevención de la salud oral, en las instituciones educativas oficiales del distrito de acuerdo al cronograma entregado.</p> <p>Las jornadas fueron acompañadas de actividades lúdicas y contaron con la participación de los niños y niñas de los grados 1, 2, 3, 4 y 5 de la básica primaria; para ello, se llevó a cabo una estrategia educativa lúdica que incluyó una cartilla para colorear, un rompecabezas y un juego de la escalera.</p> <p>Para determinar el nivel de placa blanda se aplicó antes y después de la estrategia lúdica, el Índice de Higiene Oral Simplificado (IHOS) de Greene y Vermillion que evalúa de 0 a 3 la salud oral, obteniendo un IHOS inicial y un IHOS final.</p> <p>las estrategias lúdicas en la promoción y prevención de la salud oral son efectivas. Hallazgo que revalida los de otros estudios en población escolar. La muestra fueron 40 escolares de grado primero a quinto de una institución educativa de alta vulnerabilidad social</p>
<p>2. Apoyar en el seguimiento a las bases de datos suministradas por las EAPB en las visitas de inspección y vigilancia.</p>	<p>Durante el periodo, se realizó el apoyo al área de inspección y vigilancia en la revisión a la base de información que contiene los datos generales de Entidades Administradoras de Planes de Beneficios - EAPB, reportados por la Superintendencia Nacional de salud cuyo resultado de novedades fue entregado al responsable del área para su evaluación.</p>

3. Sistematizar información para el seguimiento de metas e indicadores del programa.	Se sistematizó la información de los resultados de las actividades de promoción y prevención de la salud oral adelantado con los niños y niñas de 10 instituciones educativas oficiales de la básica primaria. El informe fue entregado al responsable del área de la oficina de inspección y vigilancia.
4. Apoyar en el proceso de gestión documental del programa de salud oral.	Se realizó el apoyo y acompañamiento en el procedimiento, de organización, clasificación, digitación y archivo de la información que se produjo durante el periodo con relación al programa de promoción y prevención de la salud oral con niños y niñas de las instituciones de educación básica del distrito.
5. Colaborar en el manejo de bases de datos del programa digitación, consolidación de información y seguimiento básico.	Se realizó el apoyo y acompañamiento en el procedimiento, de organización, clasificación, digitación, consolidación y seguimiento básico de la información que se produjo durante el periodo con relación al programa de promoción y prevención de la salud oral con niños y niñas de las instituciones de educación básica del distrito. Realizó
6. Apoyar en las visitas de asistencia técnica y de inspección y vigilancia realizados a las IPS y EAPB.	Se realizó durante el periodo el acompañamiento a la oficina de inspección y vigilancia a 4 IPS donde se verificó el cumplimiento de actividades relacionadas con la promoción y prevención de la salud oral a sus afiliados.
7. Las demás que le sean asignadas en virtud de sus competencias, para cumplimiento de las metas trazadas en los programas y proyectos de la Secretaría Distrital de Salud.	Se prestó el apoyo oportuno en todas las actividades adicionales a criterio de la Secretaría y de acuerdo con mi perfil profesional culminando con éxito las metas trazadas durante el periodo.

**Anexos**

1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor.
2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



**LIUZ DARLING PEREZ ANGUILA**

C.C. 1.001.962.955 de Palmar de Varela - Atlántico

Contratista