Chinchiná Caldas, abril de 2026

Cuenta de cobro N.°: 004

CONCEJO MUNICIPAL DE CHINCHINA CALDAS

NIT: 810.005.119-9

Debe a:

SANDRA MILENA GONZALEZ CARDONA

CC. 30.359.378 de Chinchiná

LA SUMA DE TRES MILLONES DE PESOS MCTE. ($3.000.000)

Por concepto: Pago parcial, por la ejecución del contrato de servicios profesionales contrato N.° CD-003 de enero de 2026.

Periodo: abril

SANDRA MILENA GONZALEZ CARDONA

CC. 30.359.378 de Chinchiná

ACTA PARCIAL DE PAGO

FECHA DEL ACTA:	ABRIL 2026
Nro. DE ACTA	004
CONTRATO:	**DE SERVICIOS PROFESIONALES**
CONTRATANTE:	Concejo Municipal de Chinchiná, Representado legalmente por el **H.C FABIO ENRIQUE GAVIRIA**
CONTRATISTA:	**SANDRA MILENA GONZALEZ CARDONA**- Cédula de Ciudadanía 30.359.378 de Chinchiná
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y LA MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	14 de enero del año 2026
VALOR:	Diez y ocho millones de pesos m/cte. ($18.000.000) m/cte.
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	14 de enero del año 2026
PLAZO:	Hasta el 30 de junio del año 2026

PARTICIPANTES

SUPERVISOR:	**LUISA FERNANDO HOYOS GOMEZ**
CARGO DEL SUPERVISOR:	**PRIMER VICEPRESIDENTE**
CONTRATISTA:	**SANDRA MILENA GONZALEZ CARDONA**- Cédula de Ciudadanía 30.359.378 de Chinchiná

En el mes de abril del año 2026 en la ciudad de Chinchiná (Caldas), en las instalaciones del Concejo Municipal, se reunieron el contratista y el supervisor, con el objeto de realizar acta de pago parcial del contrato de prestación de servicios profesionales, cuyo número del contrato es CD-003 de enero de 2026.

Así las cosas, el valor total de la presente acta parcial de pago DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES es de ($3.000.000) TRES MILLONES DE PESOS M/CTE soportados en el certificado de Disponibilidad Presupuestal 1-2026003 del 08 de enero de 2026 y Registro Presupuestal 2-2026003 del 14 de enero del 2026.

Para su aprobación se firma en Chinchiná en el mes de abril de 2026 por los que en ella intervinieron.

LUISA FERNANDA HOYOS GOMEZ
SUPERVISOR

SANDRA MILENA GONZALEZ CARDONA
CONTRATISTA

4	Realizar capacitación y sensibilización del personal en temas de SST.	Se da inicio al plan de capacitaciones con la inducción de SST. Se realiza capacitación sobre manejo del estrés y autocuidado emocional, se realiza capacitación sobre manejo seguro de sustancias químicas.
5	Actualizar la documentación de procedimientos, políticas y programas en SST.	Se incluye en el plan de trabajo de la vigencia 2026 la actualización de documentos, políticas y programas de SST.
6	Elaboración de informes y reportes periódicos de seguimiento.	Se realiza informe de actividades correspondientes al mes de abril vigencia 2026.
7	Asesoría en la creación y mantenimiento de protocolos y planes de emergencia.	Se proyecta en el plan de trabajo la actualización del plan de emergencia y realización de simulacros de emergencias.
8	Responder por el uso y buen cuidado del manejo que jurídicamente se le debe dar a las tablas de retención documental.	Se da continuidad al uso y buen cuidado de las tablas de retención documental y se actualiza inventario digital correspondiente a SST.
9	Presentación de informe de las obligaciones establecidas en el presente contrato.	Se realiza informe de actividades correspondientes al mes de abril vigencia 2026.
10	Las demás que sean designadas por el Presidente de la Corporación.	Se apoya con la estructuración de actas de sesión e informes de comision.

SANDRA MILENA GONZALEZ CARDONA
CC 30.359.378 chinchiná

Chinchiná, abril de 2026.

HONORABLE CONCEJAL:
LUISA FERNANDA HOYOS GOMEZ
Supervisor Contrato

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATISTA:	SANDRA MILENA GONZALEZ CARDONA
CONTRATO No.	CD-003 del 14 de enero de 2026
Pago 04 DE 06	
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y LA MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES**
1	Realizar un diagnóstico y/o seguimiento del estado actual del SG-SST en el Concejo Municipal.	Se realiza diagnóstico de necesidades para estructuración de plan de bienestar y el plan de trabajo para la vigencia 2026.
2	Realizar la identificación de peligros y evaluación de riesgos específicos del Concejo Municipal de Chinchiná.	Se incluye en el plan de trabajo la actualización de la matriz de peligros. Se realiza base de datos para afiliación a riesgos laborales (ARL POSITIVA), y se realizan las afiliaciones correspondientes. Se reporta accidente laboral a la ARL positiva, se realiza investigación de accidente laboral.
3	Desarrollar e implementar programas de prevención y control de riesgos.	Se realiza inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo con el personal administrativo de la corporación, donde se socializan los riesgos evidenciados en las actividades realizadas y como se deben intervenir.

INFORME DE SUPERVISIÓN NRO. 004
EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO

CERTIFICA:

OBJETIVO: Informe de supervisión del contrato que se relaciona a continuación y verificar que las Obligaciones del Contratista sean realizadas, con celeridad y en los términos adecuados.

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO:

DESCRIPCION	DETALLE		
CONTRATO NRO.	CD-003 de enero de 2026		
CLASE DE CONTRATO	SERVICIO PROFESIONALES		
CONTRATISTA	SANDRA MILENA GONZALEZ CARDONA		
C.C.	30.359.378		
OBJETO	PRESTACIÓN DE PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y LA MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.		
CERTIFICADOS	NRO	FECHA	VALOR
DISPONIBILIDAD	1-2026003	08/01/2026	$18.000.000
REGISTRO PRESUPUESTAL	2-2026003	14/01/2026	$18.000.000
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO	$18.000.000		
PLAZO DE EJECUCIÓN	DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026		
FECHA DESIGNACION SUPERVISION	ENERO 13 DE 2026		
FECHA DE INICIO	ENERO 14 DE 2026		
FECHA DE TERMINACION	30 de JUNIO DE 2026		

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

Mediante Resolución N°007 del 13 de enero de 2026 se me designó como supervisor del contrato objeto de este informe, así como en cumplimiento de la misma, me permito presentar informe en los siguientes aspectos:

EJECUCION DEL CONTRATO:

Las Obligaciones contractuales son las siguientes:

1) Realizar un diagnóstico y/o seguimiento del estado actual del SG-SST en el Concejo Municipal, **2)** Realizar la identificación de peligros y evaluación de riesgos específicos del Concejo Municipal de Chinchiná, **3)** Desarrollar e implementar programas de prevención y control de riesgos, **4)** Realizar capacitación y sensibilización del personal en temas de SST, **5)** Actualizar la documentación de procedimientos, políticas y programas en SST, **6)**Elaboración de informes y reportes periódicos de seguimiento,**7)** Asesoría en la creación y mantenimiento de protocolos y planes de emergencia, **8)** Responder por el uso y buen cuidado del manejo

que jurídicamente se le debe dar a las tablas de Retención Documental, **9)** Presentación de informe de las obligaciones establecidas en el presente contrato, **10)** Las demás que sean designadas por el presidente de la corporación.

Se adjunta el informe de actividades realizadas por el contratista donde hace constar el cumplimiento de las diferentes obligaciones descritas anteriormente, para dar cumplimiento con el objeto contractual.

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LEGALES

Se verificó el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (Salud, pensión, correspondiente al mes de marzo de 2026.

MES DE ABRIL DE 2026

DESCRIPCION	VALOR
SALUD TOTAL	$ 218.900
PENSION PORVENIR	$ 280.200
ARL	$ 9.200
TOTAL	$ 508.300
NRO PLANILLA	**9502376040**

PRODUCTOS ENTREGADOS

ITEM	DESCRIPCION	NRO FOLIOS
1	COPIA DEL INFORME CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE ABRIL DE 2026	16 FOLIOS

ESTADO DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO **$18.000.000**

PAGO PERIODO DE ENERO DE 2026	$ 3.000.000
PAGO PERIODO DE FEBRERO DE 2026	$ 3.000.000
PAGO PERIODO DE MARZO DE 2026	$ 3.000.000
PAGO PERIODO DE ABRIL DE 2026	$ 3.000.000
PAGO PERIODO DE MAYO DE 2026	$ 0.000.000
PAGO PERIODO DE JUNIO DE 2026	$ 0.000.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	$ 6.000.000
SUMAS IGUALES	**$ 18.000.000**

EL VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA SOBRE EL INFORME DE SUPERVISIÓN PERIODO DEL MES DE ABRIL DE 2026 ES DE: **TRES MILLONES DE PESOS MCTE. ($3.000.000)**

Para constancia se firma en Chinchiná Caldas, en el mes de abril de dos mil veintiséis (2026)

LUISA FERNANDA HOYOS GOMEZ
Primer vicepresidente – Supervisor del Contrato

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 30359378		GONZALEZ CARDONA SANDRA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 10 # 5 - 11	CHINCHINA-CALDAS	8404322	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	226263424	9502376040	I	2026/04/21	2026/04/15	BANCOLOMBIA	0	$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Ciudad: CHINCHINA Depto: CALDAS (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
1	CC	30359378	GONZALEZ SANDRA																	23020 1	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-23	30	$1,750,905	0.522%	$9,200	0	$0	$0	No	$508,300
Total	**Afiliados(1)**																					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$508,300	$0	$0	$508,300

Pagos aportes en línea
Resumen del pago

La transacción fue APROBADA por su entidad financiera.

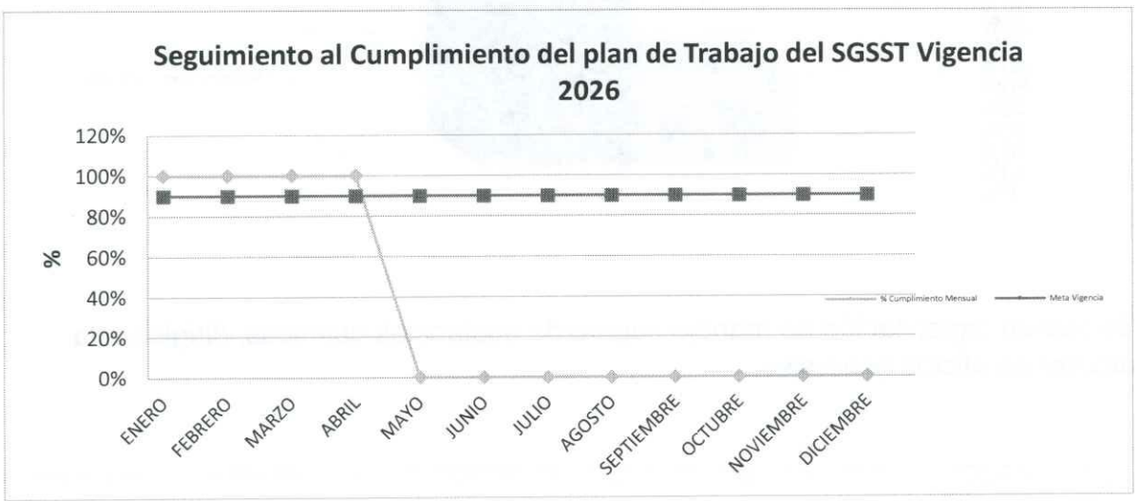
Detalle de la transacción:

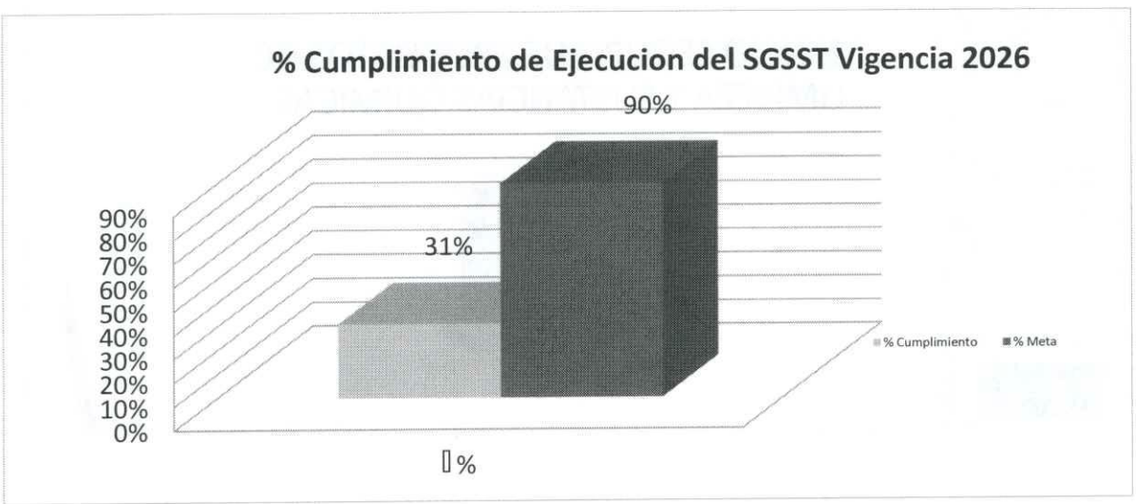
Comercio:	Aportes en línea
NIT:	9999001472382
Clave de planilla:	9502376040
Periodo de pago:	2026-03
Fecha de la transacción:	2026/04/15
Valor:	508,300
Banco:	BANCOLOMBIA
Dirección IP:	10.129.7.4
Código único de seguimiento (CUS):	226263424

Aceptar

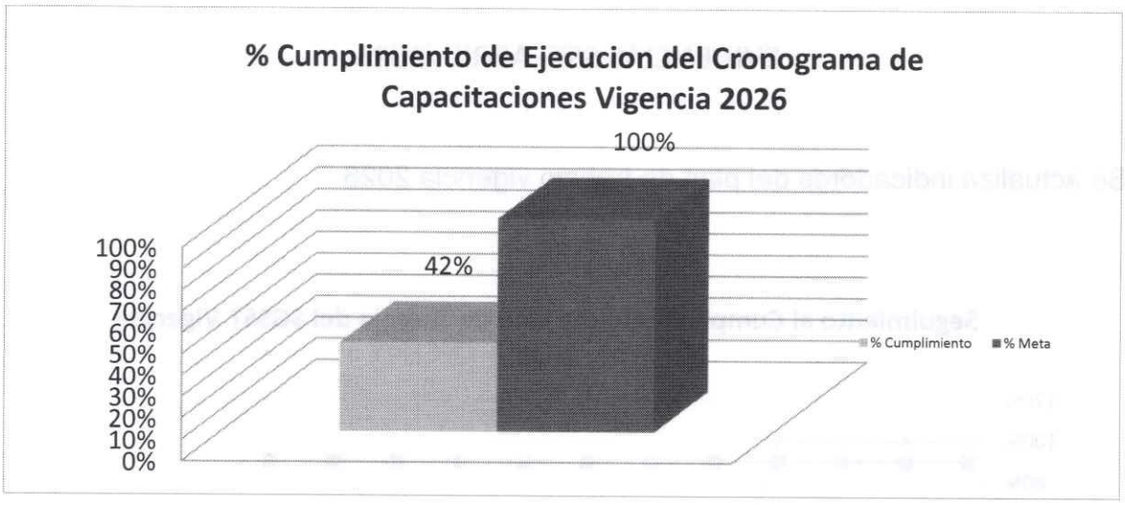
EVIDENCIAS SST- ABRIL /2026

Se actualiza indicadores del plan de trabajo vigencia 2026



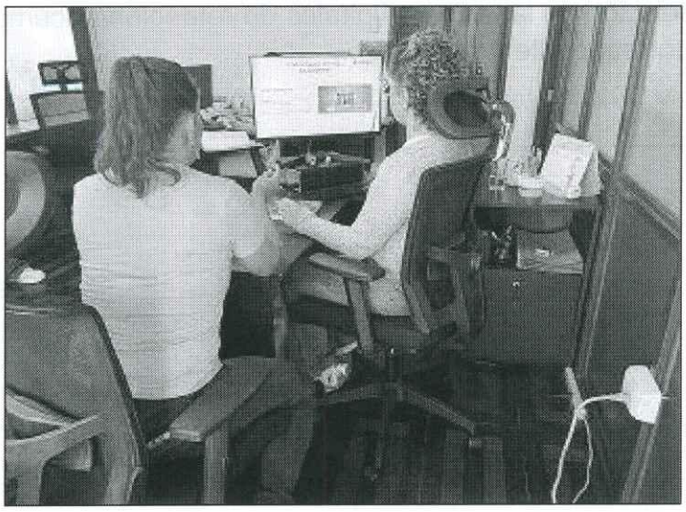


Se actualiza indicadores del plan de capacitaciones vigencia 2026

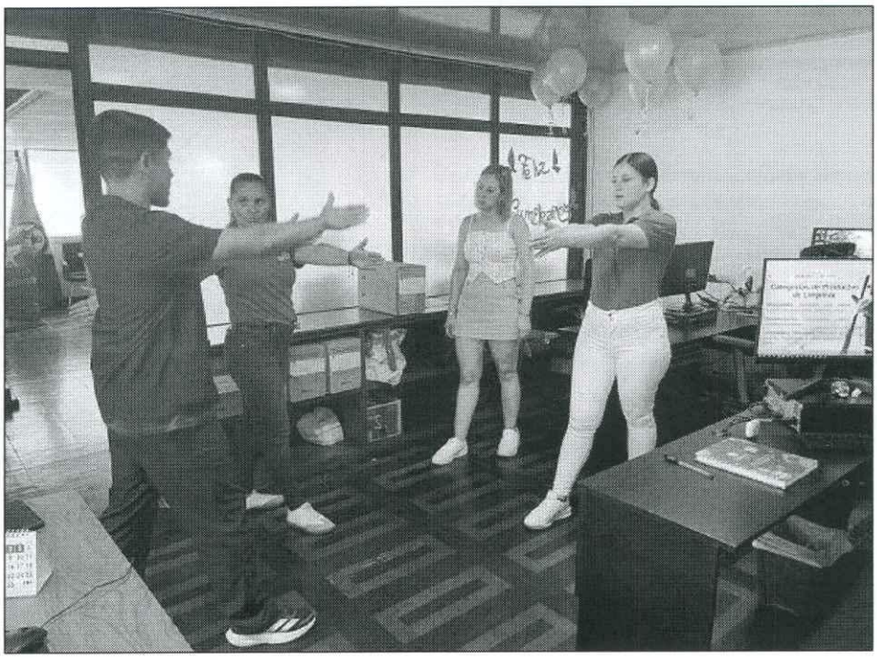


Se realiza capacitación de manejo seguro de sustancias quimicas, dirigida a la auxiliar de oficios generales.

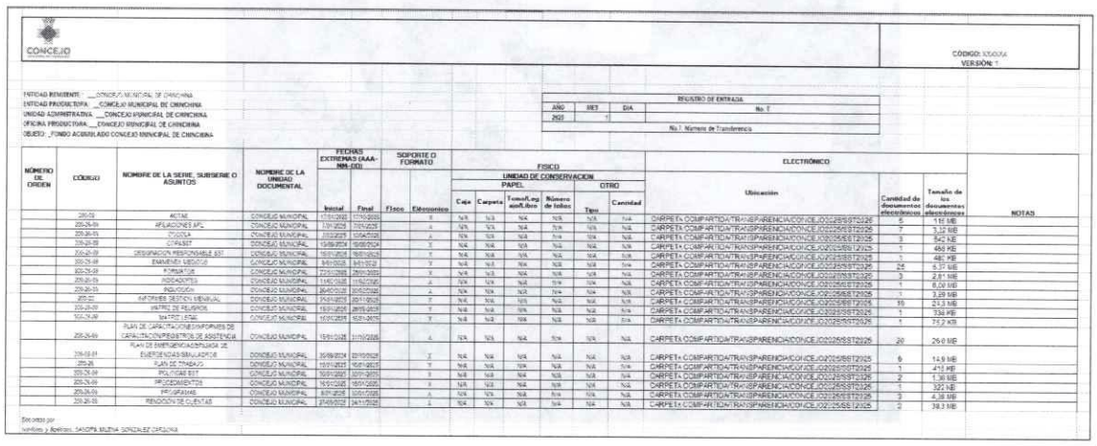




Se gestiona actividad de pausa activa, dirigida por el fisioterapeuta que realiza practica en la administración.



Se realiza actualización de las tablas digitales de retención documental, desde la documentación correspondiente a SST.



CONCEJO

CÓDIGO: XXXXX
VERSIÓN: 1

ENTIDAD REMITENTE: ___CONCEJO MUNICIPAL DE CHINCHINA
ENTIDAD PRODUCTORA: ___CONCEJO MUNICIPAL DE CHINCHINA
UNIDAD ADMINISTRATIVA: ___CONCEJO MUNICIPAL DE CHINCHINA
OFICINA PRODUCTORA: ___CONCEJO MUNICIPAL DE CHINCHINA
OBJETO: _FONDO ACUMULADO CONCEJO MUNICIPAL DE CHINCHINA

REGISTRO DE ENTRADA

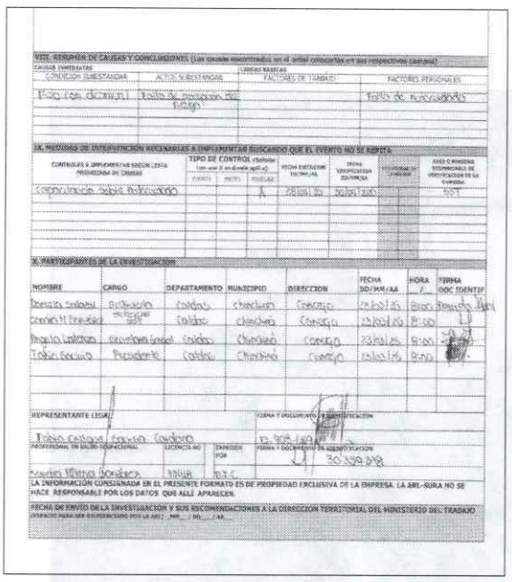
AÑO	MES	DIA	No. 0
2025	12		

No.1 Número de Transferencia

NÚMERO DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE, SUBSERIE O ASUNTOS	NOMBRE DE LA UNIDAD DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (AAA-MM-DD)		SOPORTE O FORMATO		FISICO					ELECTRÓNICO			NOTAS
								UNIDAD DE CONSERVACION								
								PAPEL				OTRO				
				Inicial	Final	Físico	Electrónico	Caja	Carpeta	Tomo/Legajo/Libro	Número de folios	Tipo	Cantidad	Ubicación	Cantidad de documentos electrónicos	Tamaño de los documentos electrónicos	
	250-02	ACTAS	CONCEJO MUNICIPAL	17/01/2025	17/01/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	6	1,91 MB	
	220-26-01	AFILIACIONES ARL	CONCEJO MUNICIPAL	7/01/2025	7/01/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	7	3,10 MB	
	220-26-05	ESCUELA	CONCEJO MUNICIPAL	7/02/2025	7/04/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	3	842 KB	
	220-26-08	COPASST	CONCEJO MUNICIPAL	19/08/2024	19/08/2024		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	1	466 KB	
	220-26-09	DESIGNACION RESPONSABLE SST	CONCEJO MUNICIPAL	19/01/2024	19/01/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	1	481 KB	
	220-26-10	ENAMENTO MEDICOS	CONCEJO MUNICIPAL	3/01/2025	3/01/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	25	5,37 MB	
	220-26-11	FORMATOS	CONCEJO MUNICIPAL	27/01/2025	29/01/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	3	2,81 MB	
	220-26-13	INDUCCIÓN	CONCEJO MUNICIPAL	11/01/2025	11/01/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	1	6,09 MB	
	220-26-15	INDUCCIÓN	CONCEJO MUNICIPAL	28/01/2025	30/01/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	1	3,29 MB	
	250-22	INFORMES GESTION MENSUAL	CONCEJO MUNICIPAL	15/01/2025	29/12/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	15	21,3 MB	
	220-26-00	MATRIZ DE PELIGROS	CONCEJO MUNICIPAL	19/01/2025	29/12/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	1	336 KB	
	150-74-00	MATTO - ETAC	CONCEJO MUNICIPAL	10/01/2025	10/01/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	1	71,2 KB	
	220-26-00	PLAN DE CAPACITACIONES/INFORMES DE CAPACITACIONES/ACTAS DE ASISTENCIA	CONCEJO MUNICIPAL	15/01/2025	31/12/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	20	29,0 MB	
	220-02-01	PLAN DE EMERGENCIA/BRIGADA DE EMERGENCIAS/BRIGADISTAS	CONCEJO MUNICIPAL	30/08/2024	23/10/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	6	14,9 MB	
	220-26	PLAN DE TRABAJO	CONCEJO MUNICIPAL	10/01/2025	10/01/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	1	415 KB	
	220-26-06	POLITICAS SST	CONCEJO MUNICIPAL	10/01/2025	10/01/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	2	1,36 MB	
	220-26-09	PROCEDIMIENTOS	CONCEJO MUNICIPAL	19/01/2025	19/01/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	1	321 KB	
	220-26-01	PROGRAMAS	CONCEJO MUNICIPAL	8/01/2025	10/01/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	3	4,38 MB	
	220-26-03	REGISTRO DE CUENTAS	CONCEJO MUNICIPAL	27/01/2025	31/12/2025		X	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	CARPETA COMPARTIDA/TRANSPARENCIA/CONCEJO/2025/SST/2025	2	39,3 MB	

Elaborado por:
Nombre y Apellidos: SASCHA MILENA GONZALEZ CARDONA

Se realiza investigación de Accidente Labora.



VIII. RESUMEN DE CAUSAS Y CONCLUSIONES (Las causas encontradas en el árbol colocarlas en sus respectivos casilleros)

CAUSA INMEDIATA		CAUSAS BASICAS	
CONDICION SUBESTANDAR	ACTOS SUBESTANDAR	FACTORES DE TRABAJO	FACTORES PERSONALES
Piso con desnivel	Falta de precaucion al caminar		Falta de Autocuidado

IX. MEDIDAS DE INTERVENCION NECESARIAS A IMPLEMENTAR BUSCANDO QUE EL EVENTO NO SE REPITA

CONTROLES A IMPLEMENTAR SEGÚN LISTA PRESENTADA EN CAUSAS	TIPO DE CONTROL (Señalar con una X en donde aplica)			FECHA ESTIMADA TECNICAS	FECHA VERIFICACION DD/MM/AA	RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACION	CARGO O PERSONA RESPONSABLE DE VERIFICACION DE LA CAUSA
	FISICO	HUMANO	ADMINISTRATIVO				
Capacitación sobre Autocuidado		X		28/01/25	30/01/2025		SST

X. PARTICIPANTES DE LA INVESTIGACION

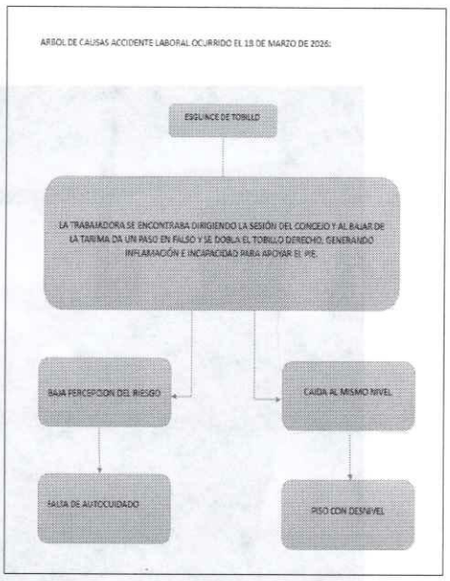
NOMBRE	CARGO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	DIRECCION	FECHA DD/MM/AA	HORA	FIRMA DOC IDENTIF
Daniela Valencia	Auxiliar Administrativo	Caldas	Chinchiná	Concejo	28/01/25	8:00	
Carolina Hernandez	SST	Caldas	Chinchiná	Concejo	28/01/25	8:00	
Angela Londoño	Secretaria Legal	Caldas	Chinchiná	Concejo	28/01/25	8:00	
Fabio Escobar	Presidente	Caldas	Chinchiná	Concejo	28/01/25	8:00	

REPRESENTANTE LEGAL

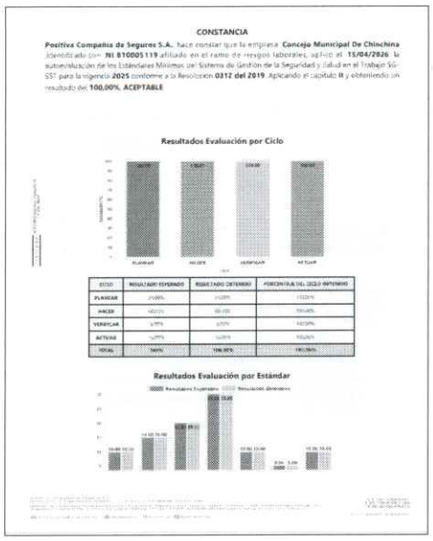
Fabio Enrique Fajardo Escobar			10.908.148
PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL	LICENCIA NO	EXPEDIDA POR	FIRMA Y DOCUMENTO DE IDENTIFICACION
Sascha Milena Gonzalez	76114	SST C	30.330.848

LA INFORMACIÓN CONSIGNADA EN EL PRESENTE FORMATO ES DE PROPIEDAD EXCLUSIVA DE LA EMPRESA. LA ARL-SURA NO SE HACE RESPONSABLE POR LOS DATOS QUE ALLI APARECEN.

FECHA DE ENVIO DE LA INVESTIGACIÓN Y SUS RECOMENDACIONES A LA DIRECCION TERRITORIAL DEL MINISTERIO DEL TRABAJO (OPERATIVO PARA LOS ACCIDENTES POR LA ARL) ___/___/___



Se realiza reporte de Estandares Minimos frente a la ARL POSITIVA .



CONSTANCIA

Positiva Compañía de Seguros S.A. hace constar que la empresa **Concejo Municipal De Chinchina** identificado con **NI 810005119** afiliado en el ramo de riesgos laborales, up1ico el **15/04/2026** la autoevaluación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST para la vigencia **2025** conforme a la Resolución **0312 del 2019**. Aplicando el capítulo II y obteniendo un resultado de **100,00%**, **ACEPTABLE**

Resultados Evaluación por Ciclo

CICLO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	PORCENTUAL DEL CICLO OBTENIDO
PLANEAR	15,00%	15,00%	15,00%
HACER	60,00%	60,00%	100,00%
VERIFICAR	5,00%	5,00%	100,00%
ACTUAR	10,00%	10,00%	100,00%
TOTAL	100%	100,00%	100,00%

Resultados Evaluación por Estándar



ESTANDAR		RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	PORCENTAJE DEL ESTANDAR EVALUADO
PLANEAR	1 RECURSOS (10%)	10,00%	10,00%	100%
	2 GESTIÓN INTEGRAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) (5%)	5,00%	5,00%	100%
HACER	3 GESTIÓN DE LA SALUD (20%)	20,00%	20,00%	100%
	4 GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS (15%)	15,00%	15,00%	100%
	5 GESTIÓN DE AMENAZAS (15%)	15,00%	15,00%	100%
VERIFICAR	6 VERIFICACIÓN DEL SG-SST (5%)	5,00%	5,00%	100%
ACTUAR	7 MEJORAMIENTO (10%)	10,00%	10,00%	100%
			100,00%	100,00%

Las actividades a desarrollar de acuerdo a los resultados obtenidos, serán ejecutadas por la empresa como parte de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado

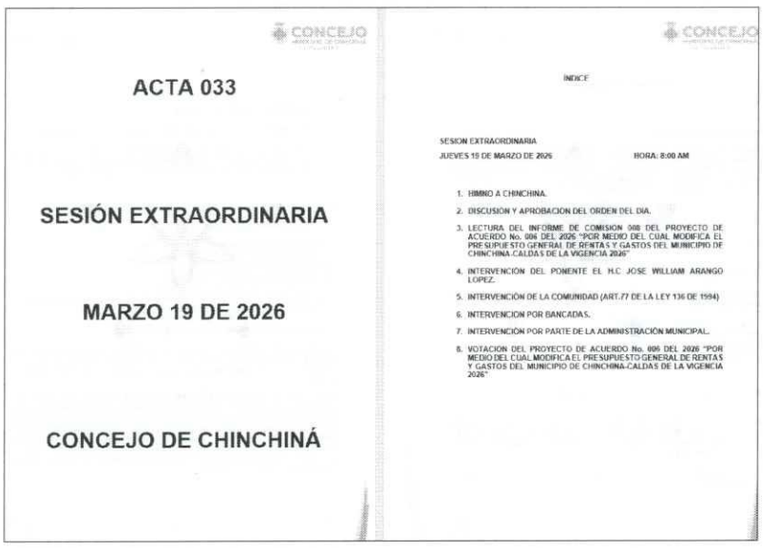
Fecha de expedición **16 abril 2026**

La autenticidad de este documento electrónico puede ser verificado dando clic en el siguiente enlace

Para verificación de Positiva

Se realiza apoyo en la estructuración de actas de sesión e informes de comisión.

ACTA 033 – MARZO 19 DE 2026



CONCEJO

ACTA 033

SESIÓN EXTRAORDINARIA

MARZO 19 DE 2026

CONCEJO DE CHINCHINÁ

CONCEJO

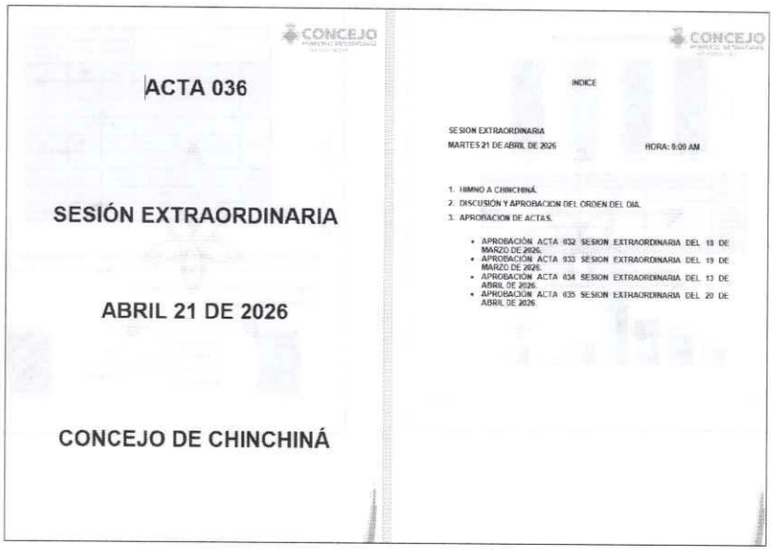
ÍNDICE

SESION EXTRAORDINARIA

JUEVES 19 DE MARZO DE 2026 HORA: 8:00 AM

1. HIMNO A CHINCHINA.
2. DISCUSION Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA.
3. LECTURA DEL INFORME DE COMISION 008 DEL PROYECTO DE ACUERDO No. 006 DEL 2026 "POR MEDIO DEL CUAL MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE CHINCHINA-CALDAS DE LA VIGENCIA 2026"
4. INTERVENCIÓN DEL PONENTE EL H.C JOSE WILLIAM ARANGO LOPEZ.
5. INTERVENCIÓN DE LA COMUNIDAD (ART.77 DE LA LEY 136 DE 1994)
6. INTERVENCION POR BANCADAS.
7. INTERVENCIÓN POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.
8. VOTACION DEL PROYECTO DE ACUERDO No. 006 DEL 2026 "POR MEDIO DEL CUAL MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE CHINCHINA-CALDAS DE LA VIGENCIA 2026"

ACTA 036 – ABRIL 21 DE 2026



ACTA 036

SESIÓN EXTRAORDINARIA

ABRIL 21 DE 2026

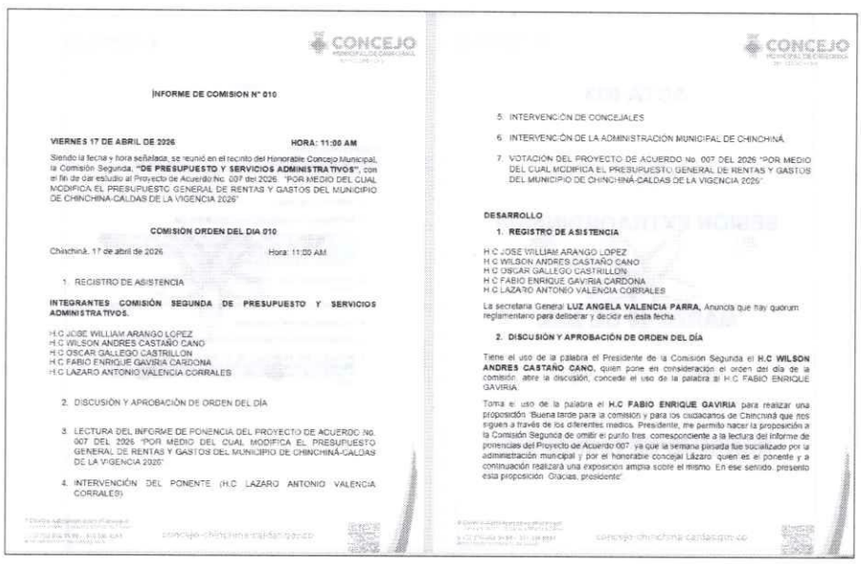
CONCEJO DE CHINCHINÁ

INDICE

SESION EXTRAORDINARIA
MARTES 21 DE ABRIL DE 2026 HORA: 9:00 AM

1. HIMNO A CHINCHINÁ.
2. DISCUSION Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA.
3. APROBACION DE ACTAS.
   - APROBACIÓN ACTA 032 SESION EXTRAORDINARIA DEL 18 DE MARZO DE 2026.
   - APROBACIÓN ACTA 033 SESION EXTRAORDINARIA DEL 19 DE MARZO DE 2026.
   - APROBACIÓN ACTA 034 SESION EXTRAORDINARIA DEL 13 DE ABRIL DE 2026.
   - APROBACIÓN ACTA 035 SESION EXTRAORDINARIA DEL 20 DE ABRIL DE 2026.

INFORME DE COMISIÓN 010 – ABRIL 17 DE 2026



INFORME DE COMISION N° 010

VIERNES 17 DE ABRIL DE 2026 **HORA: 11:00 AM**

Siendo la fecha y hora señalada, se reunió en el recinto del Honorable Concejo Municipal, la Comisión Segunda, **"DE PRESUPUESTO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS"**, con el fin de dar estudio al Proyecto de Acuerdo No. 007 del 2026. "POR MEDIO DEL CUAL MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ-CALDAS DE LA VIGENCIA 2026"

COMISIÓN ORDEN DEL DIA 010

Chinchiná, 17 de abril de 2026 Hora: 11:00 AM

1. REGISTRO DE ASISTENCIA

INTEGRANTES COMISIÓN SEGUNDA DE PRESUPUESTO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.

H.C JOSE WILLIAM ARANGO LOPEZ
H.C WILSON ANDRES CASTAÑO CANO
H.C OSCAR GALLEGO CASTRILLON
H.C FABIO ENRIQUE GAVIRIA CARDONA
H.C LAZARO ANTONIO VALENCIA CORRALES

2. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DE ORDEN DEL DÍA

3. LECTURA DEL INFORME DE PONENCIA DEL PROYECTO DE ACUERDO No. 007 DEL 2026 "POR MEDIO DEL CUAL MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ-CALDAS DE LA VIGENCIA 2026"

4. INTERVENCIÓN DEL PONENTE (H.C LAZARO ANTONIO VALENCIA CORRALES)

5. INTERVENCIÓN DE CONCEJALES

6. INTERVENCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE CHINCHINÁ.

7. VOTACIÓN DEL PROYECTO DE ACUERDO No. 007 DEL 2026 "POR MEDIO DEL CUAL MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE CHINCHINÁ-CALDAS DE LA VIGENCIA 2026".

DESARROLLO

1. REGISTRO DE ASISTENCIA

H.C JOSE WILLIAM ARANGO LOPEZ
H.C WILSON ANDRES CASTAÑO CANO
H.C OSCAR GALLEGO CASTRILLON
H.C FABIO ENRIQUE GAVIRIA CARDONA
H.C LAZARO ANTONIO VALENCIA CORRALES

La secretaria General **LUZ ANGELA VALENCIA PARRA,** Anuncia que hay quorum reglamentario para deliberar y decidir en esta fecha.

2. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DE ORDEN DEL DÍA

Tiene el uso de la palabra el Presidente de la Comisión Segunda el **H.C WILSON ANDRES CASTAÑO CANO,** quien pone en consideración el orden del día de la comisión, abre la discusión, concede el uso de la palabra al H.C FABIO ENRIQUE GAVIRIA.

Toma el uso de la palabra el **H.C FABIO ENRIQUE GAVIRIA** para realizar una proposición: 'Buena tarde para la comisión y para los ciudadanos de Chinchiná que nos siguen a través de los diferentes medios. Presidente, me permito hacer la proposición a la Comisión Segunda de omitir el punto tres correspondiente a la lectura del informe de ponencias del Proyecto de Acuerdo 007, ya que la semana pasada fue socializado por la administración municipal y por el honorable concejal Lázaro quien es el ponente y a continuación realizará una exposición amplia sobre el mismo. En ese sentido, presento esta proposición. Gracias, presidente'.

INFORME DE COMISIÓN 011 – ABRIL 21 DE 2026



CONCEJO

INFORME DE COMISION N° 011

MARTES 21 ABRIL DE 2026 **HORA: 8:30 AM**

Siendo la fecha y hora señalada, se reunió en el recinto del Honorable Concejo Municipal, la Comisión **"SEGUNDA DE PRESUPUESTO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS"**, con el fin de dar aprobación al informe de comisión No. 010 del 2026.

COMISIÓN ORDEN DEL DIA 011

Chinchiná, 21 de abril de 2026 Hora: 8:30 AM

1. REGISTRO DE ASISTENCIA

COMISIÓN SEGUNDA DE PRESUPUESTO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

H.C JOSE WILLIAM ARANGO LOPEZ
H.C WILSON ANDRES CASTAÑO CANO
H.C OSCAR GALLEGO CASTRILLON
H.C FABIO ENRIQUE GAVIRIA CARDONA
H.C LAZARO ANTONIO VALENCIA CORRALES

2. DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

3. APROBACIÓN DEL INFORME DE COMISIÓN 010 DEL PROYECTO DE ACUERDO No. 007 DEL 2026 **"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE CHINCHINA – CALDAS DE LA VIGENCIA 2026"**

CONCEJO

DESARROLLO

1. **REGISTRO DE ASISTENCIA**

H.C JOSE WILLIAM ARANGO LOPEZ (ausente)
H.C WILSON ANDRES CASTAÑO CANO (ausente)
H.C OSCAR GALLEGO CASTRILLON
H.C FABIO ENRIQUE GAVIRIA CARDONA
H.C LAZARO ANTONIO VALENCIA CORRALES

2. **DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DE ORDEN DEL DÍA**

Tiene el uso de la palabra el vicepresidente de la comisión segunda **H.C LAZARO ANTONIO VALENCIA CORRALES**, pone en consideración la discusión y aprobación del orden del día, abre la discusión, continua la discusión, anuncia que se va a cerrar, queda cerrada, solicita a los concejales que estén por la positiva levantar la mano y a la secretaria general verificar la votación.

Tiene el uso de la palabra la secretaria general **LUZ ANGELA VALENCIA PARRA**, anuncia que los concejales de la comisión segunda presentes en el recinto aprueban el orden del día.

Se continua con el siguiente punto

3. **APROBACIÓN DEL INFORME DE COMISIÓN 010 DEL PROYECTO DE ACUERDO No. 007 DEL 2026 "POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE CHINCHINA – CALDAS DE LA VIGENCIA 2026"**

Tiene el uso de la palabra el vicepresidente de la comisión segunda **H.C LAZARO ANTONIO VALENCIA CORRALES**, pone en consideración la aprobación del informe de comisión 010 del proyecto de acuerdo No. 007 del 2026, abre la discusión, continua la discusión, anuncia que se va a cerrar, queda cerrada, solicita a la secretaria general realizar voto nominal.

Tiene el uso de la palabra la secretaria general **LUZ ANGELA VALENCIA PARRA**, expresa que con la venia del señor vicepresidente de la comisión segunda procede a realizar el voto nominal