

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

1. INFORMACION GENERAL

Número de informe:	4 (4to. informe final)
Convenio de Asociación N°	0008 de 2025
Objeto:	Aunar esfuerzos para desarrollar estrategias de educación ambiental que promuevan la sostenibilidad, la participación ciudadana y la equidad de género de comunidades indígenas, NARP y Rrom.
Asociado 1:	Corporación Autónoma Regional Del Atlántico – C.R.A.
Asociado 2:	Fundación Alianza Tecnológica y Desarrollo Educativo - ALITIC
Valor inicial:	Dos mil ochocientos setenta millones ciento cuarenta y dos mil ochocientos cincuenta y siete pesos M/L (\$2.870.142.857)
Aportes C.R.A.	Dos mil nueve millones cien mil pesos M/L (\$2.009.100.000)
Aportes Fundación ALITIC	Ochocientos sesenta y un millones cuarenta y dos mil ochocientos cincuenta y siete pesos M/L (\$861.042.857)
Valor adición No.1 Aportes C.R.A.	\$446.000.000
Valor total:	\$3.316.142.857
N° del CDP y fecha de expedición:	187 del 30 de abril del 2025
N° de RP y fecha de expedición:	513 del 21 de mayo del 2025
N° del CDP Adicional No.1 y fecha de expedición:	507 del 07 de noviembre del 2025
N° de RP Adicional No.1 y fecha de expedición:	1227 del 10 de diciembre del 2025
Fecha del convenio:	21 de mayo de 2025
Plazo inicial:	Seis (6) meses
Fecha acta de inicio:	26 de mayo 2025
Prórroga No.1:	Hasta el 31 de diciembre del 2025
Prórroga No.2:	Hasta el 18 de febrero del 2026
Plazo total del convenio:	Ocho (8) meses y veintiocho (28) días
Periodo:	13 de diciembre de 2025 al 18 de febrero del 2026
Supervisor:	Rafael Moreno Alvarez

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

EN CASO DE ADICIÓN Y/O PRORROGA:

➤ OTRO SÍ No.1

Fecha de adición y/o prorrogación:	Noviembre 19 del 2025
Nº de adición y/o prorrogación:	1
Valor adición	Cuatrocientos cuarenta y seis millones de pesos M/L (\$446.000.000)
Prorrogación (plazo)	Hasta el 31 de diciembre del 2025
Nº de CDP y fecha de expedición:	507 del 07 de noviembre del 2025
Nº de RP y fecha de expedición:	1227 del 10 de diciembre del 2025
Fecha de terminación de convenio con adición:	31 de diciembre del 2025



➤ OTRO SÍ No.2

Fecha de adición y/o prorrogación:	Diciembre 26 del 2025
Nº de adición y/o prorrogación:	2
Valor adición	N/A
Prorrogación (plazo)	Hasta el 18 de febrero del 2026
Nº de CDP y fecha de expedición:	N/A
Nº de RP y fecha de expedición:	N/A
Fecha de terminación de convenio con adición:	18 de febrero del 2026

2. FORMA DE PAGO

LA CORPORACIÓN desembolsará el aporte de la siguiente manera:

- a) **PRIMER DESEMBOLSO** equivalente al 40% del valor del aporte de la CORPORACIÓN al convenio, correspondiente a la suma de **OCHOCIENTOS TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M.L (\$803.640.000)**, previa entrega por parte de la FUNDACION ALIANZA TECNOLOGICA Y DESARROLLO EDUCATIVO – FUNDACION ALITIC, del Plan de Trabajo y Cronograma de Actividades, debidamente aprobado por el supervisor del convenio, previo inicio de actividades, al igual que el equipo de trabajo y demás personal de apoyo que la ESAL emplee en el desarrollo de las actividades que se pacten; además, entrega del primer informe parcial con el cumplimiento del 100% de las obligaciones 1, 2, 3.1,8.1 y 9.1.



	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

- b) **SEGUNDO DESEMBOLSO** equivalente al 30% del valor del aporte de la CORPORACIÓN al convenio, correspondientes a la suma de SEISCIENTOS DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M.L (\$602.730.000), La aprobación de estas obligaciones mínima parciales será requisito para tramitar el desembolso de segundo desembolso por parte de la CRA: 3.2, 3.6.1, 3.6.2, 4.1, 6.1.1, 6.1.2, 6.2, 6.3.1, 8.2, 8.3.1, 8.4.1, 9.2, 9.3.1, 9.3.2 y 9.4.1.
- c) **TERCER Y ÚLTIMO DESEMBOLSO** un pago del 50% del valor del adicional No.1 correspondiente a la suma de doscientos veintitrés millones de pesos m/cte. (\$223.000.000), una vez presentado el plan de trabajo y el cumplimiento de las obligaciones 3.1.1, 3.1.2 y 3.1.3. del adicional No.1.
- d) **CUARTO Y ULTIMO DESEMBOLSO** equivalente al 30% del valor inicial del aporte de la Corporación al convenio, correspondientes a la suma de SEISCIENTOS DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M.L (\$602.730.000) y el 50% del valor restante de la adición número 1, el cual corresponde a un valor DOSCIENTOS VEINTE TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$223.000.000) para un valor total en el desembolso final de OCHOCIENTOS VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE. (\$825.730.000), una vez presentado el informe final con el cumplimiento del 100% de las obligaciones contractuales del convenio inicial y el 100% de las obligaciones contractuales de la adición, con las cuales se debe dar cumplimiento al objeto contractual.

PARÁGRAFO PRIMERO: La entidad cancelará al ASOCIADO, previa presentación de cuenta de cobro o factura de venta, certificación de cumplimiento expedida por el funcionario encargado de la Supervisión del convenio y constancia de pago de las obligaciones por conceptos de seguridad social integral (Salud, Pensión, Riesgos Laborales) y Parafiscales si a ello hubiere lugar. En todo caso, los pagos estarán sujetos al flujo de caja de la institución y se pagarán dentro de los 60 días calendarios siguientes a la radicación a satisfacción.

3. DESEMBOLSOS REALIZADOS

Nº de pagos	Valor
1 (1er desembolso 40% del aporte de la C.R.A.)	\$803.640.000
2 (2do desembolso 30% del aporte de la C.R.A.)	\$602.730.000
3 (3er desembolso 50% del valor del adicional No.1)	\$223.000000

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



4. GARANTÍA DEL CONTRATO

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	Seguros del estado S.A.	85-44-101138351	21/05/2025	30/06/2026
Cumplimiento	Seguros del estado S.A.	85-44-101138351	21/05/2025	30/06/2026
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	Seguros del estado S.A.	85-44-101138351	21/05/2025	31/12/2028
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

En caso que exista Adición y/o Prorroga al Contrato.

➤ OTRO SÍ No.1

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	Seguros del estado S.A.	85-44-101138351	21/05/2025	30/06/2026
Cumplimiento	Seguros del estado S.A.	85-44-101138351	21/05/2025	30/06/2026
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	Seguros del estado S.A.	85-44-101138351	21/05/2025	31/12/2028
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

➤ **OTRO SÍ No.2**

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	Seguros del estado S.A.	85-44-101138351	21/05/2025	18/08/2026
Cumplimiento	Seguros del estado S.A.	85-44-101138351	21/05/2025	18/08/2026
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	Seguros del estado S.A.	85-44-101138351	21/05/2025	18/02/2029
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

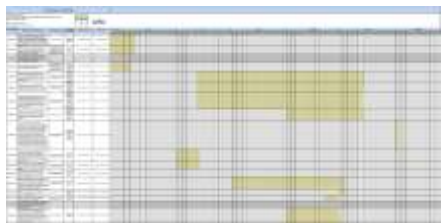

5. CERTIFICACION APORTES PARAFISCALES REPRESENTANTE LEGAL-REVISOR FISCAL



Fecha de Certificación	26 de febrero del 2026
-------------------------------	------------------------

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



6. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL ASOCIADO No.2 DE ACUERDO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONVENIO



6.1 Cuadro de Obligaciones (Actividades Convenio inicial)



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>1. Elaborar un plan de trabajo que integre el cronograma de actividades correspondiente a las obligaciones pactadas, detallando los tiempos, fases de ejecución y responsables por actividad. El documento deberá incluir la relación del equipo de trabajo que la ESAL dispondrá para el cumplimiento de las acciones previstas. El Plan de Trabajo será revisado y validado por el supervisor.</p>	100%	<p>El asociado 2 construyó un documento técnico que define de manera estructurada las actividades a desarrollar en el marco del proyecto. Este plan contempla un cronograma con fechas de inicio y finalización, la distribución de funciones por componente, y la asignación de responsabilidades al equipo operativo y personal de apoyo.</p> <p>El plan de trabajo fue revisado y aprobado por la supervisión del convenio, asegurando que cumple con los estándares y requisitos establecidos, y que está alineado con los objetivos del proyecto.</p> <div style="text-align: center;">   </div> <p>Evidencia: 1er. Informe de avance parcial.</p>

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias												
<p>2. Entregar las hojas de vida del equipo de trabajo que la ESAL asignará para el cumplimiento de las actividades pactadas, anexando los soportes correspondientes a los perfiles académicos y experiencia relacionada. Esta documentación será revisada y aprobada por la entidad a través del supervisor, previo al inicio de actividades.</p>	100%	<p>El asociado 2 presentó las hojas de vida de los siguientes profesionales:</p> <p>Una (1) Directora del proyecto</p> <p>Dos (2) Coordinadores del proyecto</p> <table border="1" data-bbox="950 730 1334 1102"> <thead> <tr> <th>PROFESIONAL</th> <th>ROL</th> <th>RESPONSABILIDADES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ana Lucía Duarte González</td> <td>Directora General</td> <td>Liderar y supervisar todas las etapas del proyecto, garantizar el cumplimiento de los objetivos estratégicos, coordinar al equipo de trabajo y reportar avances al supervisor designado por la CRA.</td> </tr> <tr> <td>Anyeris Ulises Polo</td> <td>Coordinador General</td> <td>Coordinar las actividades operativas y logísticas del proyecto, supervisar el desarrollo de las tareas asignadas al personal de apoyo, y garantizar la alineación con los estándares establecidos.</td> </tr> <tr> <td>Juan Carlos Bustos Muñoz</td> <td>Coordinador General</td> <td>Apoyar la coordinación operativa del proyecto, liderar procesos técnicos específicos, y garantizar la calidad técnica y académica de los actividades realizadas por el equipo.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Las hojas de vida incluyeron información detallada sobre formación académica, experiencia profesional y certificaciones pertinentes, junto con los soportes respectivos, tales como diplomas y certificados. Esta documentación fue preparada conforme a los lineamientos establecidos en el cronograma inicial del convenio. Cada documento fue organizado en carpetas individuales para garantizar claridad y orden en su presentación.</p>	PROFESIONAL	ROL	RESPONSABILIDADES	Ana Lucía Duarte González	Directora General	Liderar y supervisar todas las etapas del proyecto, garantizar el cumplimiento de los objetivos estratégicos, coordinar al equipo de trabajo y reportar avances al supervisor designado por la CRA.	Anyeris Ulises Polo	Coordinador General	Coordinar las actividades operativas y logísticas del proyecto, supervisar el desarrollo de las tareas asignadas al personal de apoyo, y garantizar la alineación con los estándares establecidos.	Juan Carlos Bustos Muñoz	Coordinador General	Apoyar la coordinación operativa del proyecto, liderar procesos técnicos específicos, y garantizar la calidad técnica y académica de los actividades realizadas por el equipo.
PROFESIONAL	ROL	RESPONSABILIDADES												
Ana Lucía Duarte González	Directora General	Liderar y supervisar todas las etapas del proyecto, garantizar el cumplimiento de los objetivos estratégicos, coordinar al equipo de trabajo y reportar avances al supervisor designado por la CRA.												
Anyeris Ulises Polo	Coordinador General	Coordinar las actividades operativas y logísticas del proyecto, supervisar el desarrollo de las tareas asignadas al personal de apoyo, y garantizar la alineación con los estándares establecidos.												
Juan Carlos Bustos Muñoz	Coordinador General	Apoyar la coordinación operativa del proyecto, liderar procesos técnicos específicos, y garantizar la calidad técnica y académica de los actividades realizadas por el equipo.												
<p>3. Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas oficiales del departamento del Atlántico, con el fin de apoyar la elaboración, ajuste e implementación de sus Proyectos Ambientales Escolares - PRAE.</p>		<p>3.1 Se desarrolló un proceso técnico en articulación con el equipo de educación ambiental de la entidad. El objetivo fue identificar establecimientos con trayectoria, compromiso institucional y proyección en el fortalecimiento de los Proyectos Ambientales Escolares (PRAE), en clave de pertinencia, sostenibilidad e impacto territorial.</p>												


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>3.1. Apoyar a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico – C.R.A. en la selección de cuarenta (40) instituciones educativas oficiales del departamento.</p>	<p>100%</p>	<p>La selección se basó en criterios definidos previamente, entre ellos: el interés demostrado por cada institución, la existencia de experiencias significativas en PRAE, su capacidad de gestión y la disposición para recibir acompañamiento técnico. Este análisis permitió conformar un grupo representativo y diverso, acorde con las realidades socioterritoriales y los retos ambientales que enfrenta el departamento del Atlántico. Adicionalmente, se procuró una distribución territorial equilibrada que permitiera abarcar distintas subregiones, garantizando así la cobertura y el alcance estratégico del proyecto. Esta lógica territorial no solo busca promover condiciones de equidad en el acceso al fortalecimiento institucional, sino también consolidar redes locales que articulen esfuerzos de educación ambiental en contextos tanto urbanos como rurales.</p> <p>A continuación, se presenta un cuadro con las cuarenta (40) instituciones educativas seleccionadas.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>El acta que registra este proceso se encuentra disponible en el Anexo 3 - Acta de Reunión, incluido en el compendio de anexos entregado junto con este informe.</p> <p>Dando cumplimiento a la obligación 3.2. el asociado llevó a cabo acompañamientos con el propósito de atender las necesidades de los Proyectos</p>

	FORMATO		
	INFORME DE SUPERVISION		
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias																				
<p>3.2. Apoyar en el acompañamiento de asesorías técnico ambientales a las instituciones educativas seleccionadas, de acuerdo con las necesidades identificadas y los temas desarrollados en sus PRAE, garantizando la documentación y entrega de evidencias que respalden cada proceso de acompañamiento.</p>		<p>Ambientales Escolares (PRAE) seleccionados y orientó los procesos que cada comunidad educativa viene desarrollando en materia ambiental. Estas jornadas se diseñaron como espacios de asesoría técnica y pedagógica, donde se ofrecieron recomendaciones puntuales y se promovió la reflexión colectiva en torno a las problemáticas ambientales más relevantes para cada contexto escolar.</p> <p>El desarrollo de estas actividades quedó consignado en actas de visita, documentos que registraron de manera detallada los objetivos de cada encuentro, las observaciones realizadas, los compromisos establecidos y las firmas de los participantes. Adicionalmente, se llevaron a cabo recorridos de inspección en los entornos escolares, que permitieron identificar de manera directa las problemáticas ambientales específicas de cada institución y relacionarlas con las acciones que se adelantan dentro de los PRAE. Este ejercicio práctico brindó insumos valiosos para contextualizar la asesoría y asegurar que respondiera a las realidades locales.</p> <p>El registro documental de cada jornada está disponible en el Anexo 4 – Actas de Visita PRAE, incluido en el compendio de anexos entregado junto con este informe, radicado en ORFEO y SECOP II.</p> <table border="1" data-bbox="1015 1575 1242 1879"> <thead> <tr> <th>MUNICIPIO</th> <th>NÚMERO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VISITADAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Campo de la Cruz</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Castellano</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Chiriquí</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Palmar de Arce</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Piedras</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>San Mateo</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>San Vicente</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Turkey</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Yaguajay</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	MUNICIPIO	NÚMERO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VISITADAS	Campo de la Cruz	4	Castellano	3	Chiriquí	4	Palmar de Arce	3	Piedras	3	San Mateo	3	San Vicente	3	Turkey	3	Yaguajay	1
MUNICIPIO	NÚMERO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VISITADAS																					
Campo de la Cruz	4																					
Castellano	3																					
Chiriquí	4																					
Palmar de Arce	3																					
Piedras	3																					
San Mateo	3																					
San Vicente	3																					
Turkey	3																					
Yaguajay	1																					



	FORMATO		
	INFORME DE SUPERVISION		
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>3.3. Realizar fortalecimiento a los PRAE de las instituciones educativas seleccionadas mediante el desarrollo de estrategias y actividades que respondan a sus necesidades, promoviendo su implementación efectiva y sostenibilidad.</p>		<div style="text-align: center;">  </div> <p>El asociado cumplió con la obligación de fortalecer a los PRAE de las Instituciones Educativas programadas en el convenio. Para ello, se desarrolló un conjunto integral de estrategias pedagógicas y acciones prácticas orientadas a dinamizar su implementación y garantizar su sostenibilidad. Las actividades se llevaron a cabo tanto al interior de las instituciones educativas como en espacios externos, durante jornadas escolares y en espacios extracurriculares, incluyendo entornos comunitarios cercanos. Esta articulación permitió vincular la escuela con su territorio, promoviendo una educación ambiental contextualizada que responde a las necesidades reales de cada comunidad educativa.</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>3.4. Realizar actividades lúdico-pedagógicas en cada una de las cuarenta (40) Instituciones educativas asesoradas, con la participación de veinte (20) estudiantes por institución. Estas actividades deberán facilitar el reconocimiento de la problemática ambiental abordada por el PRAE y su relación con el entorno, mediante estrategias innovadoras como juegos, talleres, eco-rutas (internas), dinámicas grupales o el uso de recursos digitales.</p>		<div style="text-align: center;">  </div> <p>Evidencias: Página 121 a página 162 del Informe Final</p> <p>En cumplimiento de la obligación, el asociado apoyó con el desarrollo de jornadas lúdico-pedagógicas en las cuarenta (40) instituciones vinculadas al proyecto, orientadas al reconocimiento, análisis y apropiación de las problemáticas ambientales priorizadas en el marco de sus Proyectos Ambientales Escolares – PRAE. Estas jornadas se concibieron como espacios pedagógicos vivenciales que permitieron articular el conocimiento teórico con la experiencia práctica, promoviendo en los estudiantes una comprensión crítica de su entorno natural y sociocultural, así como de las dinámicas que inciden en su deterioro o conservación.</p>



	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>3.4.1. Apoyar con la entrega a cada participante (estudiantes, docentes y directivos) un kit institucional, el cual incluirá camiseta, gorra, tula, termo, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales ecológicos, como parte del fortalecimiento de su vinculación a las actividades ambientales.</p>		 <p>Evidencias: Página 163 a página 205 del Informe Final</p> <p>Como parte del fortalecimiento de la participación de estudiantes, docentes y directivos en las actividades lúdico pedagógicas desarrolladas en las instituciones educativas asesoradas, se realizó la entrega de los kits institucionales a los integrantes de la comunidad educativa que participaron en las jornadas ambientales, cumpliendo con la totalidad de la obligación.</p>
<p>3.5. Coordinar un Encuentro PRAE Departamental con las instituciones educativas oficiales del departamento que han sido acompañadas por la Corporación Autónoma</p>		 <p>Evidencias: Página 206 del Informe Final</p>




	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>Regional del Atlántico – C.R.A. en la estrategia PRAE.</p> <p>3.6. Apoyar a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico – C.R.A. en el diseño e implementación del diplomado “Resignificación de los Proyectos Ambientales Escolares – PRAE”, dirigido a cien (100) docentes de las instituciones educativas oficiales del departamento del Atlántico, con una duración mínima de ciento veinte (120) horas distribuidas en treinta (30) talleres.</p> <p>3.6.1. Diseñar el contenido curricular y el diseño metodológico del</p>		<p>El asociado cumplió con la obligación establecida de coordinar un Encuentro PRAE Departamental con las instituciones educativas oficiales del departamento...</p> <p>En el marco del encuentro se desarrolló una conferencia orientadora y espacios de diálogo pedagógico en los que se reflexionó sobre el papel de la escuela frente a los desafíos ambientales actuales, especialmente en materia de adaptación al cambio climático y protección de los ecosistemas locales. A partir de esta experiencia, los docentes fortalecieron su capacidad para integrar el territorio como recurso educativo, reconociendo que los PRAE no solo constituyen instrumentos institucionales, sino procesos vivos de transformación ambiental y social dentro de las comunidades educativas...</p>  <p>Evidencias: Página 208 del Informe Final</p> <p>El asociado cumplió con la obligación 3.6, adjunta en el informe cargado a ORFEO los datos respectivos con los correspondientes soportes.</p>


	FORMATO		
	INFORME DE SUPERVISION		
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>diplomado, con base en el documento “Resignificación de los Proyectos Ambientales Escolares – PRAE” elaborado por la Subdirección de Educación y Participación del Ministerio de Ambiente.</p> <p>3.6.2. Realizar la convocatoria para el diplomado, mediante estrategias de divulgación que aseguren una adecuada orientación sobre los objetivos y alcances del proceso formativo, así como la difusión en las secretarías de educación correspondiente.</p>		 <p>El asociado diseñó y presentó el contenido curricular y el diseño metodológico del diplomado</p>  <p>Evidencias: Página 215 del Informe Final</p> <p>Se llevó a cabo el proceso de inscripción, garantizando la participación de cien (100) docentes de instituciones educativas oficiales del Departamento del Atlántico. La convocatoria se comunicó mediante el envío de correos electrónicos a las Secretarías de Educación, quienes replicaron la información en sus respectivos municipios. Adicionalmente, en el marco de las asesorías técnico-ambientales a los PRAE desarrolladas en las instituciones educativas, se socializaron los objetivos y alcances del diplomado, extendiendo la invitación directa a los docentes para vincularse al proceso formativo. Como evidencia del proceso desarrollado, se anexa el registro del correo electrónico enviado a las Secretarías de Educación, junto con la invitación a la convocatoria.</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>3.6.3. Apoyar con la implementación del diplomado conforme al diseño aprobado, garantizando el desarrollo progresivo de los talleres, el acompañamiento académico y pedagógico a los participantes, así como el seguimiento a la asistencia y participación de los docentes. Esta fase deberá contemplar, además, la logística necesaria para su adecuada participación, incluyendo transporte, refrigerios y almuerzo.</p>		<p>La lista oficial de inscritos se encuentra en el Anexo 5 – Listado de Inscritos Diplomado, incluido en los anexos entregados a la C.R.A. con el informe parcial No.2</p>    <p>El asociado dio cumplimiento a la obligación. se ejecutó y culminó el Diplomado en Resignificación de los Proyectos Ambientales Escolares (PRAE) 2025, dirigido a cien (100) docentes de instituciones educativas oficiales del Departamento del Atlántico. Este proceso formativo tuvo como objetivo fortalecer las competencias de los participantes en educación ambiental y en la sostenibilidad de los PRAE, promoviendo su aplicación como herramientas pedagógicas para el mejoramiento de las dinámicas escolares y comunitarias, en coherencia con el diseño académico aprobado...</p>



	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>3.6.4. Entregar a los participantes un kit institucional, el cual incluirá camiseta, gorra, tula, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales ecológicos, como parte de su vinculación activa al diplomado.</p>		 <p>Evidencias: Página 220 del Informe Final (Anexos: listados y acta de recibido de insumos)</p> <p>El asociado realizó la entrega de los kits institucionales a los integrantes del proceso formativo “Resignificación de los Proyectos Ambientales Escolares – PRAE”, como parte de su vinculación activa a las actividades académicas del diplomado.</p>
<p>3.6.5. Apoyar en la entrega de certificados de participación a los docentes que cumplan con los requisitos establecidos al finalizar el proceso formativo del diplomado.</p>		



	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
		<p>Evidencias: Página 230 del Informe Final (Anexos: listados y acta de recibido de insumos)</p> <p>En ejecución de la obligación contractual, el asociado apoyó la entrega de los certificados de participación a los docentes que cumplieron con los requisitos establecidos al finalizar el proceso formativo del diplomado “Resignificación de los Proyectos Ambientales Escolares – PRAE”.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Evidencias: Página 232 del Informe Final (Anexos: fotografías - video)</p>
<p>4. Brindar asistencia técnica a los semilleros de investigación o grupos ecológicos de instituciones educativas oficiales del departamento del Atlántico, con el fin de fortalecer sus iniciativas ambientales.</p> <p>4.1. Apoyar en la selección de quince (15) grupos ecológicos, conformados por mínimo veinte (20) integrantes cada uno, pertenecientes a instituciones educativas oficiales del departamento. Para cada grupo se deberá identificar la temática que desarrollan, el docente líder con</p>	100%	<p>El asociado cumplió con la obligación establecida. Para ello, realizó un proceso de priorización que permitió identificar las instituciones con mayores condiciones de vulnerabilidad y necesidad de acompañamiento. Para este fin se utilizó la información obtenida durante las visitas de asesoría técnico-ambiental desarrolladas en otra obligación, la cual sirvió como punto de referencia para reconocer los colegios con más dificultades y, por ende, con mayor pertinencia para ser incluidos en la selección.</p> <p>Una vez seleccionadas las instituciones, se realizó la recolección de información que permitió caracterizar de manera detallada a cada grupo ecológico.</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>sus datos de contacto, el objeto de estudio, el tiempo de conformación, la institución educativa a la que pertenecen, así como las competencias adquiridas y las actividades adelantadas en el marco de su proceso formativo.</p> <p>4.2. Apoyar el desarrollo de una capacitación para cada uno de los quince (15) grupos ecológicos seleccionados, con una duración total de doce (12) horas, distribuidas en cuatro (4) sesiones de tres (3) horas cada una...</p>		<p>Con el informe parcial No.2, el asociado entregó la información completa con los respectivos soportes.</p> <p>Como evidencia del proceso, se presenta el listado de las instituciones educativas seleccionadas. La información detallada de cada grupo puede consultarse en el Anexo 6 – Formato de Recolección de Información PRAE (Grupo Ecológico), incluido en el compendio de anexos entregado junto con este informe.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>Evidencias: Página 236 del Informe Final (Anexos: Listados, actas, fotografías - video).</p> <p>En cumplimiento de la obligación de apoyar el desarrollo de procesos de capacitación dirigidos a los grupos ecológicos seleccionados, el asociado ejecutó las capacitaciones para cada uno de los quince (15) grupos ecológicos, con una duración total de doce (12) horas por grupo, distribuidas en cuatro (4) sesiones de tres (3) horas cada una, conforme a lo establecido. Estos espacios formativos se desarrollaron de manera presencial y estuvieron orientados a fortalecer las capacidades conceptuales, investigativas y organizativas de los grupos ecológicos en el marco de sus procesos ambientales escolares.</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>4.3. Entregar a los estudiantes y docentes participantes un kit institucional, como apoyo al desarrollo de las actividades formativas. El kit deberá incluir camiseta, gorra, tula, termo, block de notas y bolígrafo, elaborados con materiales ecológicos.</p>		<div style="text-align: center;">   </div> <p>Evidencias: Página 239 del Informe Final (Anexos: Listados, actas, fotografías - video).</p> <p>EL asociado dio cumplimiento a la obligación, para ello, realizó la entrega de los kits institucionales a los estudiantes y docentes integrantes de los grupos ecológicos participantes del proceso de capacitación.</p> <p>Cada kit entregado estuvo compuesto por camiseta, gorra, tula ecológica, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales ecológicos, con el propósito de promover prácticas sostenibles y reforzar los principios de la educación ambiental trabajados durante las sesiones formativas con los grupos ecológicos.</p>




	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>4.4. Entregar a cada estudiante participante un reconocimiento simbólico que refleje su compromiso con el cuidado del ambiente y su vinculación activa al grupo ecológico, como estrategia de motivación y de fortalecimiento de su rol como agente de cambio dentro de la comunidad educativa.</p>		<div style="text-align: center;">  </div> <p>Evidencias: Página 303 del Informe Final (Anexos: Listados, actas, fotografías - video).</p> <p>Dando cumplimiento a la obligación, el asociado hizo entrega del reconocimiento en el marco de un espacio de motivación y reflexión colectiva desarrollado, en el que se destacó el esfuerzo, la participación y el liderazgo ambiental demostrado por los estudiantes a lo largo del proceso. Se realizó la entrega de una planta como símbolo del compromiso asumido por los estudiantes con el cuidado del ambiente y su participación activa en los grupos ecológicos. Esta actividad permitió fortalecer el sentido de pertenencia al grupo ecológico y consolidar el rol de los participantes como promotores de prácticas sostenibles dentro y fuera de la institución educativa.</p>



	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
		 <p>Evidencias: Página 305 del Informe Final (Anexos: Listados, actas, fotografías - video).</p>
<p>5. Desarrollar actividades conjuntas con instituciones de educación superior para apoyar iniciativas que promuevan lo ambiental.</p> <p>5.1. Apoyar la realización de acciones conjuntas con una institución de educación superior, que contribuyan al fortalecimiento de procesos formativos, investigativos o comunitarios en materia ambiental, en el marco de una apuesta por el trabajo colaborativo y el desarrollo sostenible.</p>	100%	<p>En cumplimiento de la obligación se llevó a cabo la articulación institucional con la Universidad del Atlántico, mediante la cual se desarrollaron acciones conjuntas orientadas al fortalecimiento de procesos formativos e investigativos en educación ambiental, en el marco de una apuesta por el trabajo colaborativo y el desarrollo sostenible. Esta articulación permitió consolidar un trabajo conjunto entre la academia y el proyecto, fortaleciendo el componente pedagógico y técnico de las acciones desarrolladas.</p> <p>Como resultado de esta articulación, se diseñaron y elaboraron publicaciones pedagógicas y técnicas relacionadas con la comprensión contextual del cambio climático en el aula y con la formulación de lineamientos técnicos de educación ambiental para el sector de la construcción, integrando enfoques pedagógicos, normativos y territoriales.</p> <p>Los productos generados fueron socializados en el marco del Programa y el Observatorio Mesoamericano de Educación Ambiental, iniciativa liderada por Colombia que articula a diez países de la región mesoamericana, contribuyendo al diálogo de saberes, la cooperación técnica y la construcción de una cultura ambiental ética y crítica, en coherencia</p>

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
		<p>con los planes de acción del corredor biológico mesoamericano.</p>   <p>Evidencias: Página 309 del Informe Final</p>
<p>6. Brindar asistencia técnica para la elaboración, el ajuste y/o la implementación de los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental – PROCEDA y demás iniciativas ambientales comunitarias.</p> <p>6.1. Apoyar a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico – C.R.A. en el diseño e implementación del diplomado “Lineamientos para la Gestión de los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental - PROCEDA en Colombia”, dirigido a cien (100) personas que estén desarrollando iniciativas ambientales o que formen parte de un PROCEDA en</p>	100%	<p>El asociado apoyó con el diseño del diplomado “Lineamientos para la Gestión de los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental - PROCEDA en Colombia”, el cual se implementó de acuerdo con el cronograma y plan de trabajo establecido para el desarrollo de las actividades del mismo.</p> 

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>el departamento del Atlántico, con una duración mínima de ciento veinte (120) horas. El diplomado tendrá dos énfasis temáticos: ecoturismo y cambio climático. Para su desarrollo, se conformarán dos grupos de cincuenta (50) participantes; cada grupo asistirá a quince (15) talleres de ocho (8) horas, sumando un total de treinta (30) talleres. Un grupo trabajará el énfasis en ecoturismo y el otro el de cambio climático, ambos con una orientación especial hacia la formulación de proyectos ambientales.</p> <p>6.1.1. Diseñar el contenido curricular y el diseño metodológico del diplomado. La propuesta deberá ser presentada al supervisor designado para su revisión y aprobación.</p> <p>6.1.2. Realizar la convocatoria para el diplomado, mediante estrategias de divulgación que aseguren una adecuada</p>		  <p>Se llevó a cabo el proceso de inscripción, garantizando la participación de cincuenta (50) personas en el enfoque de Cambio</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>orientación sobre los objetivos y alcances del proceso formativo, así como la difusión en el territorio.</p>		<p>Climático y cincuenta (50) en Ecoturismo, para un total de cien (100) participantes.</p> <p>La convocatoria fue difundida mediante el envío de correos electrónicos a los líderes municipales del departamento, quienes replicaron la información en sus respectivos territorios y motivaron la inscripción de los representantes de los PROCEDA o de iniciativas ambientales interesados en participar en el proceso formativo.</p> <p>Como evidencia del proceso desarrollado, se anexa el registro del correo electrónico enviado a las Secretarías de Educación, junto con la invitación a la convocatoria. La lista oficial de inscritos se encuentra en el Anexo 5 – Listado de Inscritos Diplomado, incluido en el compendio de anexos entregado junto con el informe No.2.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>El asociado ejecutó y culminó en su totalidad el Diplomado en Lineamientos de los Proyectos Ciudadanos de</p>
<p>6.1.3. Asistir en la Implementación del diplomado conforme al diseño aprobado,</p>		


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>garantizando el desarrollo progresivo de los talleres, el acompañamiento académico y pedagógico a los participantes, así como el seguimiento a la asistencia y participación de las personas inscritas. Esta fase deberá contemplar, además, la logística necesaria para su adecuada participación, incluyendo transporte, refrigerios y almuerzo.</p>		<p>Educación Ambiental (PROCEDA) 2025, dirigido a cien (100) participantes del departamento del Atlántico vinculados a iniciativas ambientales comunitarias y a proyectos PROCEDA en ejecución. El proceso formativo se desarrolló en dos grupos de cincuenta (50) participantes, uno con énfasis en cambio climático y otro con énfasis en ecoturismo, de acuerdo con el diseño curricular establecido.</p> <p>El diplomado se estructuró y desarrolló a través de cuatro (4) módulos formativos, los cuales abordaron de manera integral el marco conceptual y normativo de los PROCEDA, el diagnóstico y la planificación de proyectos, la gestión ambiental y la sostenibilidad, así como los procesos de implementación, adaptación y resiliencia.</p> <div style="text-align: center;">   </div>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>6.1.4. Entregar a los participantes un kit institucional, el cual incluirá camiseta, gorra, tula, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales ecológicos, como parte de su vinculación activa al diplomado.</p>		<p>Se realizó la entrega de los kits institucionales a los participantes del Diplomado en Lineamientos de los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental (PROCEDA).</p> <p>La entrega de los kits se llevó a cabo en el marco del desarrollo de las jornadas de capacitación y tuvo como finalidad reconocer la participación activa de los participantes, así como incentivar el uso de elementos amigables con el medio ambiente, en coherencia con los objetivos de fortalecimiento de las iniciativas ciudadanas de educación ambiental desarrolladas en el marco de los PROCEDA.</p>  <p>Evidencias: Página 344 del Informe Final (Anexos: Listados, actas, fotografías - video).</p>
<p>6.1.5. Realizar la consolidación del proceso formativo, las iniciativas trabajadas por los participantes mediante la presentación del perfil del PROCEDA, conforme a los lineamientos del Ministerio de Ambiente. Esta documentación se socializará colectivamente, propiciando un espacio de intercambio de</p>		<p>En cumplimiento de la obligación, el asociado realizó la estructuración y caracterización de los perfiles de los PROCEDA trabajados por los participantes, conforme a los lineamientos establecidos por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible. Esta consolidación fue el resultado del trabajo progresivo desarrollado a lo largo de los módulos formativos, en los cuales los participantes identificaron problemáticas ambientales territoriales, definieron objetivos de intervención, formularon acciones estratégicas y fortalecieron los</p>

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>6.2. Apoyar el desarrollo de una iniciativa pedagógica comunitaria en el departamento del Atlántico, orientada a fortalecer los procesos de educación ambiental a través de acciones formativas, la creación y circulación de contenidos relacionados con la sostenibilidad y la protección del entorno, incorporando el arte como medio de expresión, reflexión y sensibilización colectiva.</p>		<p>académicas y formativas desarrolladas durante el diplomado. Este acto de certificación tuvo como finalidad exaltar el esfuerzo de los participantes y resaltar la culminación satisfactoria del proceso formativo, fortaleciendo el sentido de apropiación y reconocimiento de los conocimientos adquiridos en educación ambiental y en la gestión de proyectos ciudadanos PROCEDA.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Evidencias: Página 349 del Informe Final (Anexos: Listados, actas, fotografías - video).</p> <p>El asociado acompañó la puesta en marcha de la estrategia denominada “ReinitaChiva”, concebida como un aula móvil de educación ambiental que combina la enseñanza interactiva con la participación comunitaria. Esta iniciativa se orientó a fortalecer los procesos de educación ambiental mediante actividades que incorporan la lúdica, el arte y el juego como medios de expresión, reflexión y sensibilización colectiva alrededor de la sostenibilidad y la protección del entorno.</p> <p>La ReinitaChiva se convirtió en un espacio itinerante donde niños, niñas y visitantes en general pudieron acercarse a la importancia de las aves migratorias y su</p>

	FORMATO		
	INFORME DE SUPERVISION		
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>6.3. Brindar apoyo a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico – C.R.A. en el diseño, coordinación y ejecución de un concurso de fotografía ambiental digital, orientado a visibilizar la riqueza ecosistémica del departamento del Atlántico y la interacción entre los elementos naturales y la presencia humana. El concurso incluirá tres (3) categorías temáticas que resalten el valor ambiental, cultural y turístico del</p>		<p>rol en el ecosistema. A través de dinámicas participativas como juegos, manualidades y actividades al aire libre que generaron experiencias de aprendizaje atractivas y memorables que facilitaron la comprensión de temas ambientales de manera accesible y cercana.</p> <p>En soporte de lo desarrollado, se anexa el póster de invitación a la jornada, junto con registros fotográficos de las actividades de la iniciativa.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;">  </div>



	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>territorio: Turismo Sostenible y Conservación del Territorio, Paisajes y Ecosistemas Emblemáticos del Atlántico y Relación entre Comunidad y Entorno Natural. Como parte del proceso, se ofrecerán capacitaciones a las personas inscritas, centradas en el uso de la imagen como herramienta para promover el turismo sostenible y la conservación ambiental. Así mismo, los participantes asistirán a salidas de campo a ecosistemas representativos del departamento del Atlántico, como espacios de inspiración para la producción de sus fotografías.</p> <p>6.3.1. Gestionar el proceso de inscripción al concurso a través de un formulario virtual, en el cual los aspirantes, personas mayores de edad, deberán registrarse en una de las dos categorías establecidas: aficionados o fotógrafos profesionales.</p>		<div data-bbox="922 514 1334 724" data-label="Image"> </div> <p>Dando cumplimiento a la obligación, se dispuso un formulario virtual enlazado desde la página web oficial y las redes sociales de la C.R.A. En estos medios se publicó la convocatoria con toda la información necesaria para los aspirantes, detallando las dos categorías de participación, aficionados y fotógrafos profesionales, la condición de mayoría de edad y los pasos para completar el registro.</p> <p>La divulgación de la convocatoria se reforzó con publicaciones en diferentes medios de comunicación y en grupos de interés vinculados con la fotografía y el medio ambiente. Esta estrategia permitió ampliar el alcance de la información y asegurar que la convocatoria llegara a un público diverso, promoviendo una participación representativa dentro del concurso.</p> <p>En soporte de lo desarrollado, se anexa la publicación oficial realizada por la C.R.A., que respalda el cumplimiento de esta obligación.</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>6.3.2. Estructurar e implementar un programa de capacitación en la ciudad de Barranquilla, dirigido a las cien (100) personas inscritas en el concurso de fotografía ambiental digital. La formación se desarrollará a través de cinco (5) talleres de cuatro (4) horas cada uno, para un total de veinte (20) horas...</p>		<div data-bbox="922 510 1339 730" data-label="Image"> </div> <p>Se desarrolló en la ciudad de Barranquilla un proceso formativo compuesto por cinco (5) talleres de cuatro (4) horas cada uno. Las jornadas fueron orientadas por expertos en fotografía y educación ambiental, permitiendo a los participantes reconocer y valorar los paisajes y ecosistemas emblemáticos del departamento del Atlántico, así como comprender el papel de la imagen como herramienta de conservación y divulgación del territorio.</p> <p>El contenido de las sesiones integró de manera armónica los enfoques de turismo sostenible y conservación del territorio, la relación entre comunidad y entorno natural, y la documentación responsable de los ecosistemas locales.</p> <div data-bbox="1011 1339 1247 1675" data-label="Image"> </div> <p>Evidencias: Página 360 del Informe Final (Anexos: Listados, actas, fotografías - video).</p> <p>Las salidas de campo se desarrollaron en los siguientes escenarios naturales:</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>6.3.3. Coordinar y desarrollar cinco (5) salidas de campo con los participantes del concurso de fotografía ambiental digital, a distintos ecosistemas representativos del departamento del Atlántico, con un máximo de veinte (20) personas por jornada.</p> <p>6.3.4. Coordinar el proceso de evaluación y selección de las fotografías participantes, con base en criterios establecidos en conjunto con el supervisor designado. Cada imagen deberá estar acompañada de una breve descripción que identifique el ecosistema retratado y exprese su valor para el autor. En total, se</p>		<p>Ciénaga de Mallorquín (Barranquilla), Cerro La Vieja (Piojó), San Juan de Tocaguas (Luruaco), Reserva Natural Luriza (Usiacurí) y los Senderos del Ecoparque de la Ciénaga de Mallorquín (Barranquilla). Cada jornada contó con el acompañamiento de guías especializados, quienes orientaron recorridos educativos abordando aspectos ecológicos, sociales y culturales de los ecosistemas visitados, fortaleciendo el enfoque pedagógico y ambiental del programa.</p>   <p>Evidencias: Página 367 del Informe Final (Anexos: fotografías - video).</p> <p>El asociado dio cumplimiento a la obligación establecida. Para ello, coordinó el proceso de evaluación y selección de las fotografías participantes del concurso de fotografía ambiental digital, de acuerdo con los criterios definidos en conjunto con la supervisión del convenio.</p> <p>Cada imagen fue presentada con una breve descripción, en la cual los autores identificaron el ecosistema retratado y expresaron su valor ambiental, cultural y</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>seleccionarán doce (12) fotografías finalistas, distribuidas así: dos (2) de la subcategoría profesionales y dos (2) de aficionados por cada una de las tres (3) categorías temáticas del concurso.</p>		<p>simbólico desde una perspectiva personal.</p> <p>El concurso incluyó tres (3) categorías temáticas, orientadas a resaltar el valor ambiental, cultural y turístico del territorio: Turismo sostenible y conservación del territorio, Paisajes y ecosistemas emblemáticos del Atlántico y Relación entre comunidad y entorno natural.</p> <p>Como soporte del cumplimiento de esta obligación, el asociado en el informe final anexa un cuadro con el nombre de los ganadores y las fotografías seleccionadas, el cual evidencia el resultado del proceso de evaluación y selección realizado.</p>  <p>Evidencias: Página 379 del Informe Final (Anexos: fotografías - video).</p>
<p>6.3.5. Organizar un evento de premiación y socialización de los trabajos ganadores del concurso de fotografía ambiental digital, en la ciudad de Barranquilla. Se expondrán doce (12) fotografías finalistas, seis (6) de la categoría aficionados y seis (6) de profesionales, impresas en</p>		<p>El asociado realizó el evento de premiación y socialización de los trabajos ganadores del concurso de fotografía ambiental digital en la ciudad de Barranquilla, el cual se llevó a cabo en el marco del Encuentro "Somos Sostenibilidad". La ceremonia de premiación se desarrolló en el Cubo de Cristal de la Plaza de la Paz, un espacio icónico y moderno que</p>

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>lienzo, con un tamaño mínimo de 100 x 60 cm y debidamente enmarcadas. Se deberá garantizar la logística necesaria para el desarrollo del evento, incluyendo transporte, alimentación, montaje y apoyo operativo.</p>		<p>brindó el ambiente propicio para el reconocimiento de los ganadores.</p>  <p>Evidencias: Página 388 del Informe Final (Anexos: fotografías - video).</p>
<p>7. Apoyar iniciativas con perspectiva de género que promuevan la sustentabilidad del territorio en el departamento del Atlántico.</p> <p>7.1. Apoyar una (1) iniciativa con perspectiva de género que promueva la sustentabilidad del territorio en el departamento del Atlántico.</p>	100%	<p>El asociado dio cumplimiento a la totalidad de la obligación. Apoyó a la Corporación con el desarrollo de un proceso integral de fortalecimiento comunitario dirigido principalmente a mujeres pertenecientes a comunidades afrodescendientes, indígenas y del pueblo Rrom, orientado a consolidar capacidades productivas, organizativas y culturales con enfoque ambiental, directamente en los territorios intervenidos.</p> <p>En las comunidades afrodescendientes, el proceso formativo se desarrolló en los municipios de Juan de Acosta, Luruaco, Manatí, Palmar de Varela, Píojó, Repelón, Rotinet, Candelaria y Villa Rosa, mediante cuatro (4) talleres de tres (3) horas cada una por territorio.</p> <p>En el trabajo desarrollado con comunidades indígenas y con el pueblo Rrom, el proceso formativo se llevó a cabo mediante cuatro (4) talleres de tres (3) horas cada una en los municipios de Baranoa, Galapa, Malambo, Pital de</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
		<p>Megua, Puerto Colombia, Sibarco, Tubará, Usiacurí y Sabanalarga.</p> <p>El proceso implementado permitió materializar la perspectiva de género como eje transversal del fortalecimiento comunitario, consolidando a las mujeres afrodescendientes, indígenas y del pueblo Rrom como protagonistas del desarrollo sostenible en sus territorios.</p>  <p>Evidencias: Página 392 del Informe Final (Anexos: listados, fotografías - video).</p>
<p>8. Apoyar iniciativas orientadas al fortalecimiento de los conocimientos, usos, costumbres, saberes y prácticas tradicionales ambientales de las comunidades NARP del departamento del Atlántico.</p> <p>8.1. Apoyar a la C.R.A. en la selección de los municipios que serán beneficiados con estas iniciativas,</p>	100%	<p>El asociado 2 acompañó a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico – C.R.A. en la definición de los municipios con presencia representativa de comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras (NARP). Este ejercicio se llevó a cabo de forma articulada con la supervisión del proyecto, buscando focalizar territorialmente las intervenciones en contextos con condiciones socioculturales y ambientales favorables.</p>



	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias																		
<p>considerando su nivel de participación en procesos ambientales, el interés comunitario y las condiciones del territorio. Esta actividad deberá realizarse en coordinación con el supervisor y dejarse registrada mediante un acta de reunión.</p> <p>8.2. Realizar jornadas de socialización del proyecto en los municipios seleccionados, con el fin de presentar los objetivos, contenidos y metodología de las</p>		<p>La priorización tuvo en cuenta factores como el compromiso comunitario en procesos ambientales, el interés institucional evidenciado y las dinámicas sociales particulares de cada territorio. Con base en estos elementos, se identificaron municipios con trayectoria organizativa y apertura para vincularse a las acciones del convenio, garantizando así una implementación pertinente y contextualizada.</p> <p>Este trabajo se sustentó en una revisión técnica detallada y en espacios de concertación con el equipo de la C.R.A., lo cual permitió validar los criterios aplicados y reflejar la diversidad del departamento en la selección realizada.</p> <table border="1" data-bbox="998 1155 1258 1480"> <tr><td>1</td><td>Juan de Acosta</td></tr> <tr><td>2</td><td>Luruaco</td></tr> <tr><td>3</td><td>Manatí</td></tr> <tr><td>4</td><td>Palmar de Varela</td></tr> <tr><td>5</td><td>Piñón</td></tr> <tr><td>6</td><td>Repelón</td></tr> <tr><td>7</td><td>Rotinet (Repelón)</td></tr> <tr><td>8</td><td>Candelaria</td></tr> <tr><td>9</td><td>Villa Rosa (Repelón)</td></tr> </table> <p>El acta correspondiente a esta reunión se encuentra disponible en el Anexo 3 - Acta de Reunión, incluido en el compendio de anexos entregado junto con el informe.</p> <p>Para dar cumplimiento a la obligación de realizar jornadas de socialización del proyecto en los municipios seleccionados, se llevó a cabo una reunión conjunta con los representantes legales de los consejos comunitarios de Juan de Acosta, Luruaco,</p>	1	Juan de Acosta	2	Luruaco	3	Manatí	4	Palmar de Varela	5	Piñón	6	Repelón	7	Rotinet (Repelón)	8	Candelaria	9	Villa Rosa (Repelón)
1	Juan de Acosta																			
2	Luruaco																			
3	Manatí																			
4	Palmar de Varela																			
5	Piñón																			
6	Repelón																			
7	Rotinet (Repelón)																			
8	Candelaria																			
9	Villa Rosa (Repelón)																			

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>capacitaciones, así como resolver inquietudes de la comunidad participante. Estas jornadas deberán quedar registradas mediante actas de reunión y material fotográfico que evidencie su realización.</p> <p>8.3. Apoyar en el diseño e implementación de una capacitación orientada al fortalecimiento de los consejos comunitarios afro del departamento del Atlántico, dirigida a 200 participantes de los municipios seleccionados. La formación tendrá una duración total de 20 horas,</p>		<p>Manatí, Palmar de Varela, Piojó, Repelón, Rotinet (Repelón), Candelaria y Villa Rosa (Repelón). Este espacio constituyó un escenario de encuentro formal en el que se presentaron los objetivos, contenidos y metodología de las capacitaciones previstas, lo que garantizó un primer acercamiento transparente con las comunidades y permitió exponer de manera clara tanto el alcance del proyecto como las etapas de trabajo contempladas, fortaleciendo así la comprensión y la apropiación del proceso por parte de los participantes.</p> <p>Para respaldar lo realizado, se incluyen fotografías de la jornada de socialización, y el documento correspondiente se encuentra en el Acta de Socialización NARP, incluido en el compendio de anexos entregado junto con este informe.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>El asociado apoyó en el diseño e implementación de una capacitación orientada al fortalecimiento de los consejos comunitarios afro del departamento como lo reza la obligación.</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>distribuidas en cinco (5) sesiones de cuatro (4) horas cada una, programadas según las condiciones y necesidades de cada territorio.</p> <p>8.3.1. Diseñar el contenido curricular y la metodología de la capacitación, con base en la conservación y salvaguarda de saberes y prácticas tradicionales, promoviendo la formación en iniciativas productivas para la consolidación de negocios verdes.</p> <p>8.3.2. Apoyar con la implementación de las capacitaciones conforme al diseño aprobado, garantizando el desarrollo progresivo de los talleres en los municipios seleccionados. Esta fase deberá contemplar, además, la logística necesaria para su</p>		 <p>Se diseñó el contenido curricular como se puede observar en la imagen siguiente</p>  <p>El asociado desarrolló un proceso formativo integral compuesto por cinco (5) talleres de cuatro (4) horas cada uno, realizados en los municipios de Juan de Acosta, Luruaco, Manatí, Palmar de Varela, Piojó, Repelón, Rotinet, Candelaria y Villa Rosa, en articulación con las comunidades NARP del</p>


	FORMATO		
	INFORME DE SUPERVISION		
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>adecuada participación, incluyendo transporte y refrigerios.</p> <p>8.3.3. Entregar a los participantes un kit institucional, el cual incluirá camiseta, gorra, tula, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales ecológicos, como parte de su vinculación activa a la capacitación.</p>		<p>departamento del Atlántico. Estas jornadas estuvieron dirigidas principalmente a niños y jóvenes pertenecientes a dichas comunidades, permitiendo llevar de manera sistemática y progresiva los contenidos del programa a los territorios intervenidos, garantizando una cobertura amplia y una intervención ajustada a las particularidades culturales de cada contexto.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Como parte del acompañamiento integral al proceso de capacitación desarrollado en los municipios intervenidos, se realizó la entrega de los kits institucionales a los participantes fortaleciendo su vinculación activa y permanente a las actividades del programa.</p> <p>Cada kit estuvo conformado por camiseta, gorra, tula ecológica, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales amigables con el ambiente, en coherencia con los principios de</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>8.4. Apoyar en el diseño e implementación de una capacitación enfocada en la creación y gestión de unidades de negocio sostenibles, dirigida a miembros de las comunidades afro del departamento del Atlántico. La formación deberá contemplar una participación de 20 personas por municipio, promoviendo una participación mínima del 30% de mujeres. El programa tendrá una duración total de 12 horas, distribuidas en cuatro (4) talleres de tres (3) horas cada uno.</p>		<p>sostenibilidad promovidos durante las jornadas de formación. Estos elementos no solo facilitaron el desarrollo de las actividades pedagógicas, sino que también sirvieron como herramientas de sensibilización sobre el consumo responsable y el uso de productos sostenibles en la vida cotidiana.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Evidencias: Páginas 478 a 530 del Informe Final (Anexos: listados, fotografías - video).</p> <p>El asociado cumplió con la obligación y Apoyó a la entidad con el diseño e implementación de una capacitación enfocada en la creación y gestión de unidades de negocio sostenibles, dirigida a miembros de las comunidades afro del departamento del Atlántico</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>8.4.1. Diseñar el contenido curricular y la metodología de la capacitación, con el objetivo de apoyar iniciativas empresariales que promuevan la reactivación económica, el fortalecimiento identitario y la conservación de saberes tradicionales.</p> <p>8.4.2. Apoyar con la implementación de las capacitaciones conforme al diseño aprobado, garantizando el desarrollo progresivo de los talleres en los municipios seleccionados. Esta fase deberá contemplar, además, la logística necesaria para su adecuada participación, incluyendo transporte y refrigerios.</p>		 <p>Las capacitaciones dirigidas a comunidades afrodescendientes del departamento del Atlántico se desarrollaron de manera articulada con la iniciativa con perspectiva de género descrita en la obligación 7.1, donde se detalla el proceso formativo enfocado en el fortalecimiento de las mujeres pertenecientes a estas comunidades. Las jornadas se ejecutaron conforme al diseño aprobado en los municipios de Juan de Acosta, Luruaco, Manatí, Palmar de Varela, Piojó, Repelón, Rotinet, Candelaria y Villa Rosa, con una duración total de doce (12) horas por territorio, distribuidas en cuatro (4) talleres de tres (3) horas cada uno, asegurando el desarrollo progresivo de los contenidos y la participación comunitaria.</p> <p>El proceso formativo fortaleció capacidades comunitarias orientadas a la proyección de iniciativas productivas sostenibles con identidad cultural, promoviendo la organización colectiva y</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>8.4.3. Entregar a los participantes un kit institucional, el cual incluirá camiseta, gorra, tula, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales ecológicos, como parte de su vinculación activa a la capacitación.</p>		<p>ampliando oportunidades de desarrollo económico comunitario.</p> <p>Como parte del acompañamiento integral al proceso de capacitación desarrollado en los municipios intervenidos, el asociado entregó los kits institucionales a los participantes, fortaleciendo su vinculación activa y permanente a las actividades del programa.</p> <p>Cada kit estuvo conformado por camiseta, gorra, tula ecológica, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales amigables con el ambiente, en coherencia con los principios de sostenibilidad promovidos durante las jornadas de formación</p> 
<p>8.5. Apoyar la realización de un encuentro con representantes de las comunidades afro del departamento del Atlántico, como espacio para socializar las experiencias significativas desarrolladas durante el proceso. En este escenario se destacará la participación de mujeres vinculadas al proyecto, quienes presentarán sus emprendimientos sostenibles, y se llevará a cabo una muestra representativa de las iniciativas lideradas por mujeres afrocolombianas que</p>		<p>Como parte de las acciones orientadas a la socialización de experiencias significativas y al fortalecimiento de los procesos comunitarios desarrollados en el marco del proyecto, se apoyó la realización de un encuentro con representantes de las comunidades afro del departamento del Atlántico, el cual se llevó a cabo en la ciudad de Barranquilla, en la Plaza Mayor y en la Galería de la Plaza de la Paz, en el marco de “Somos Sostenibilidad”.</p>

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>contribuyen al fortalecimiento de su identidad cultural y al desarrollo de sus territorios.</p>		 <p>Durante la jornada se habilitaron diversos espacios comunitarios en los que las mujeres afrocolombianas vinculadas al proceso formativo presentaron sus emprendimientos sostenibles y expresiones culturales, incluyendo la elaboración de trenzas tradicionales como símbolo de identidad y resistencia cultural, conversatorios culturales y recitación de poesías que evocaron la preservación del territorio, la historia y la herencia cultural afrocolombiana. Estas actividades promovieron el diálogo de saberes y visibilizaron el liderazgo de las mujeres como dinamizadoras del desarrollo comunitario y cultural.</p>  <p>Evidencias: Páginas 531 a 543 del Informe Final (Anexos: listados, fotografías - video).</p>
<p>9. Apoyar iniciativas orientadas al fortalecimiento de los conocimientos, usos, costumbres, saberes y prácticas tradicionales ambientales de las</p>		<p>El asociado 2 apoyó a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico – C.R.A. en el proceso de identificación de municipios con presencia significativa de comunidades indígenas y del pueblo Rrom.</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>comunidades Indígenas y Rrom tradicionalmente del departamento del Atlántico.</p> <p>9.1. Apoyar a la C.R.A. en la selección de los municipios que serán beneficiados con estas iniciativas, considerando su nivel de participación en procesos ambientales, el interés comunitario y las condiciones del territorio. Esta actividad deberá realizarse en coordinación con el supervisor y dejarse registrada mediante un acta de reunión.</p>	<p>100%</p>	<div style="text-align: center;">  </div> <p>Esta labor se desarrolló en coordinación con la supervisión del convenio, con el objetivo de orientar territorialmente las acciones hacia zonas con identidad cultural fortalecida y condiciones propicias para su desarrollo.</p> <p>La selección de municipios consideró aspectos como el grado de participación en procesos ambientales, el interés manifestado por los actores locales y las particularidades territoriales de cada comunidad. Este análisis permitió priorizar territorios donde existen dinámicas organizativas activas, prácticas tradicionales vigentes y disposición para integrarse a las estrategias del convenio.</p> <p>El ejercicio fue respaldado por una revisión técnica integral y espacios de articulación con el equipo de la C.R.A., que permitieron validar los criterios y garantizar una selección representativa y coherente con las realidades del territorio.</p> <p>El acta que registra este proceso se encuentra disponible en el Anexo 3 - Acta de Reunión, incluido en el compendio de anexos entregado junto con el informe 2.</p>




	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias																		
<p>9.2. Realizar jornadas de socialización del proyecto en los municipios seleccionados, con el fin de presentar los objetivos, contenidos y metodología de las capacitaciones, así como resolver inquietudes de la comunidad participante. Estas jornadas deberán quedar registradas mediante actas de reunión y material fotográfico que evidencie su realización.</p>		<table border="1"> <tr><td>1</td><td>Baranoa</td></tr> <tr><td>2</td><td>Galapa</td></tr> <tr><td>3</td><td>Malambo</td></tr> <tr><td>4</td><td>Pital de Megua</td></tr> <tr><td>5</td><td>Puerto Colombia</td></tr> <tr><td>6</td><td>Sibarco</td></tr> <tr><td>7</td><td>Tubará</td></tr> <tr><td>8</td><td>Uslacurí</td></tr> <tr><td>9</td><td>Sabanalarga</td></tr> </table> <p>Para dar cumplimiento a la obligación de realizar jornadas de socialización del proyecto en los municipios seleccionados, se llevó a cabo una reunión conjunta con los representantes legales de los consejos comunitarios de Baranoa, Galapa, Malambo, Pital de Megua, Puerto Colombia, Sibarco, Tubará, Usiacurí y Sabanalarga. Este espacio constituyó un escenario de encuentro formal en el que se presentaron los objetivos, contenidos y metodología de las capacitaciones previstas, lo que garantizó un primer acercamiento transparente con las comunidades y permitió exponer de manera clara tanto el alcance del proyecto como las etapas de trabajo contempladas, fortaleciendo así la comprensión y la apropiación del proceso por parte de los participantes.</p> <p>Como soporte de la jornada, el registro oficial de lo tratado se encuentra consignado en el Anexo 8 – Acta de Socialización Etnias, incluido en el compendio de anexos entregado junto con este informe.</p>	1	Baranoa	2	Galapa	3	Malambo	4	Pital de Megua	5	Puerto Colombia	6	Sibarco	7	Tubará	8	Uslacurí	9	Sabanalarga
1	Baranoa																			
2	Galapa																			
3	Malambo																			
4	Pital de Megua																			
5	Puerto Colombia																			
6	Sibarco																			
7	Tubará																			
8	Uslacurí																			
9	Sabanalarga																			


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>9.3. Apoyar en el desarrollo de una capacitación dirigida a 200 niños pertenecientes a las comunidades indígenas y Rrom del departamento del Atlántico, con el objetivo de conformar el primer semillero de grupos étnicos ambientales. La formación deberá promover el arraigo cultural, el cuidado del entorno natural y la apropiación de saberes ancestrales desde la infancia. El proceso de formación constará de cuatro (4) sesiones de cuatro (4) horas cada una, para un total de dieciséis (16) horas por grupo, y se llevará a cabo en los territorios donde estén asentadas las comunidades participantes.</p> <p>9.3.1. Apoyar en la realización de una convocatoria para la selección y registro de los niños interesados en participar en el proyecto.</p>		<p>Las actividades correspondientes a esta obligación se vienen desarrollando de acuerdo con el cronograma</p>  <p>El asociado apoyó con la realización de la convocatoria para la selección y registro de los niños interesados en participar en el proyecto, garantizando la difusión oportuna y efectiva de la información en los municipios priorizados y promoviendo una participación activa, organizada y legítima de las autoridades tradicionales, lo que permitió fortalecer el vínculo comunitario y asegurar la pertinencia del proceso.</p> <p>El proceso se desarrolló en estrecha articulación con los cabildos, quienes asumieron la responsabilidad de convocar a la comunidad, validar la información suministrada y consolidar los listados de los menores postulados, asegurando así la veracidad y confiabilidad de los registros.</p> <p>Como evidencia de este procedimiento, se anexan los certificados oficiales expedidos por los cabildos, en los que se relaciona el listado de niños con su respectivo número de identificación. Dichos documentos se encuentran disponibles en el Anexo 9 – Certificados de Cabildos, entregados en el compendio de anexos junto con este informe.</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>9.3.2. Diseñar el contenido curricular y la metodología de la capacitación, incorporando un enfoque étnico, territorial y cultural. El diseño pedagógico deberá contemplar los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Madre Tierra y Cosmovisión Ancestral ✚ Identidad Cultural y Valores Ancestrales ✚ Territorio y Defensa del Entorno ✚ La Guardia Indígena: Misión, Visión y Principios <p>9.3.3. Apoyar con la implementación de las capacitaciones conforme al diseño aprobado, garantizando el desarrollo progresivo de los talleres en los municipios seleccionados.</p>		  <p>El asociado diseñó el contenido curricular y la metodología de la capacitación de acuerdo con la obligación establecida.</p>  <p>El asociado desarrolló un proceso formativo integral dirigido a niños pertenecientes a comunidades indígenas y al pueblo Rrom del departamento del Atlántico, estructurado en cuatro (4) talleres de cuatro (4) horas cada uno, realizados en los municipios de Baranoa, Galapa, Malambo, Pital de Megua, Puerto Colombia, Sibarco, Tubará, Usiacurí y Sabanalarga, garantizando una cobertura territorial amplia y una intervención coherente con los contextos culturales propios de cada comunidad.</p> <p>el proceso formativo integró la identidad étnica como elemento estructurante de la</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>9.3.4. Entregar a los participantes un kit institucional, el cual incluirá camiseta, gorra, tula, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales ecológicos, como parte de su vinculación activa a la capacitación</p> <p>9.4. Apoyar en el diseño e implementación de una capacitación enfocada en el reconocimiento del rol</p>		<p>educación ambiental, promoviendo el reconocimiento de las tradiciones, costumbres y prácticas propias de los pueblos indígenas y del pueblo Rrom como fundamentos para la sostenibilidad.</p> <div data-bbox="950 693 1312 934" style="text-align: center;">  </div> <p>Se realizó la entrega de los kits institucionales a los participantes fortaleciendo su vinculación activa y permanente a las actividades del programa.</p> <p>Cada kit estuvo conformado por camiseta, gorra, tula ecológica, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales amigables con el ambiente, en coherencia con los principios de sostenibilidad promovidos durante las jornadas de formación.</p> <div data-bbox="958 1386 1299 1585" style="text-align: center;">  </div>

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>histórico y actual de las mujeres pertenecientes a las comunidades étnicas del departamento del Atlántico. La formación deberá contemplar una participación de 20 personas por municipio, promoviendo una participación mínima del 30% de mujeres. El programa tendrá una duración total de 12 horas, distribuidas en cuatro (4) talleres de tres (3) horas cada uno.</p> <p>9.4.1. Diseñar el contenido curricular y la metodología de la capacitación, con el objetivo de preservar las prácticas ancestrales, proteger el territorio y asegurar la transmisión de los saberes tradicionales.</p> <p>9.4.2. Apoyar con la implementación de las capacitaciones conforme al diseño aprobado, garantizando el desarrollo progresivo de los talleres en los municipios seleccionados.</p>		<p>El asociado apoyó en el diseño e implementación de una capacitación enfocada en el reconocimiento del rol histórico y actual de las mujeres pertenecientes a las comunidades étnicas como lo establece la obligación.</p>  <p>El asociado apoyó con la implementación de las capacitaciones dirigidas a comunidades indígenas y al pueblo Rrom del departamento del Atlántico, las cuales se desarrollaron de manera articulada con la iniciativa con perspectiva de género descrita en la obligación 7.1, donde se detalla el proceso formativo enfocado en el fortalecimiento de las mujeres pertenecientes a estos grupos étnicos. Las jornadas se ejecutaron conforme al diseño aprobado en los municipios de Baranoa, Galapa, Malambo, Pital de Megua, Puerto Colombia, Sibarco, Tubará, Usiacurí y Sabanalarga, con una duración total de doce (12) horas por territorio, distribuidas en cuatro (4) talleres de tres (3) horas cada uno, asegurando el desarrollo progresivo de los contenidos y la participación comunitaria.</p> <p>El asociado hizo la entrega de los kits institucionales a los participantes fortaleciendo su vinculación activa y</p>


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>9.4.3. Entregar a los participantes un kit institucional, el cual incluirá camiseta, gorra, tula, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales ecológicos, como parte de su vinculación activa a la capacitación</p> <p>9.5. Apoyar la realización de un encuentro con representantes de las comunidades étnicas del departamento del Atlántico, como espacio para socializar las experiencias significativas desarrolladas durante el proceso.</p>		<p>permanente a las actividades del programa.</p> <p>La entrega de los kits se realizó durante el desarrollo de los talleres en cada municipio, permitiendo reconocer la participación activa de los asistentes y reforzar su compromiso con el proceso formativo, contribuyendo al fortalecimiento de los espacios comunitarios de aprendizaje y al sentido de pertenencia frente a las iniciativas ambientales y culturales impulsadas desde el proyecto.</p> <p>Se apoyó la realización de un encuentro con representantes de comunidades indígenas y del pueblo Rrom del departamento del Atlántico, el cual se llevó a cabo en la ciudad de Barranquilla, en el Cubo de Cristal y en la Galería de la Plaza de la Paz, en el marco de “Somos Sostenibilidad”.</p> <p>Durante la jornada se desarrollaron espacios comunitarios en los que los participantes realizaron actividades de pintura, plasmando símbolos culturales, elementos del territorio y figuras identitarias que representan su relación con la naturaleza y sus tradiciones ancestrales. De manera complementaria, se llevaron a cabo actividades de pintucaritas con motivos propios de las culturas étnicas, las cuales reforzaron el sentido de pertenencia, la identidad cultural y el aprendizaje ambiental desde una expresión lúdica y pedagógica.</p> 





	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
		Evidencias: Páginas 544 a 602 del Informe Final (Anexos: listados, fotografías - video).
10. Entregar informes a la C.R.A. con los resultados de los diferentes productos que se indiquen en el programa de formación ciudadana cuando se requiera por parte del Supervisor del convenio	100%	<p>El asociado hizo entrega de los informes requeridos por la Supervisión cuando se solicitó para el reporte o respuesta a entes de control o comunidad; así mismo, hizo entrega de cuatro informes en el marco de la ejecución del proyecto. Los informes fueron aprobados por la Supervisión del Convenio.</p> <p>Informe de avances del convenio para reporte de las metas e indicadores registrados en el Informe de Gestión a junio 30 de 2025 y a diciembre 31 de 2025.</p> <p>Por otra parte, entregó los siguientes informes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1er. Desembolso 2. 2do. Desembolso 3. 3er. Desembolso 4. Desembolso final (Presente informe de supervisión)
11. Realizar las tareas de logística necesaria para llevar el registro de asistencia de las jornadas del programa de formación ciudadana, en el formato oficial implementado por la Corporación. Estos formatos deben ser entregados en archivo digital con los Informes presentados a la Supervisión.	100%	<p>El asociado cumplió con la obligación e hizo entrega de los registros de asistencia de la totalidad de las jornadas de formación como anexos del informe final</p>

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
12. Los diseños de los insumos, materiales y elementos de los kits de dotación deben estar ajustados de acuerdo con lo establecido en el manual de identidad visual de la corporación, éstos deben tener previamente el visto bueno de la oficina asesora de comunicaciones y aprobado por el supervisor.	100%	<p>El asociado cumplió con la obligación, utilizó los logos de acuerdo con lo establecido en el manual de identidad visual de la corporación en los kits y elementos utilizados en el marco del convenio.</p>  <p>Evidencias: Páginas 605 del Informe Final (Anexos: listados, fotografías - video).</p>
13. Entregar a la C.R.A. registro fotográfico de cada actividad realizada en el marco del convenio.	100%	El asociado entregó registro fotográfico de las actividades desarrolladas en el marco del convenio No.008-2025
14. Entregar un video que recoja y registre las actividades de formación de todas las etapas del proyecto; autorizadas y consentidas en el caso que la ley lo exija.	100%	<p>El asociado hizo entrega de un video que recoge las actividades desarrolladas en el marco del convenio.</p> <p>Como soporte de lo realizado, los registros fotográficos y audiovisuales se encuentran consignados en el Anexo 13 – Registro Fotográfico, el cual hace parte del compendio de anexos entregado junto con el presente informe.</p>
15. Por cada reunión realizada diligenciar y presentar en archivo digital el formato: GM-FT-05 Acta de reunión v2.	100%	El asociado utilizó y entregó las actas de reunión que surgieron como producto de las diferentes mesas de trabajo o reuniones desarrolladas en el marco del convenio No.008-2025
16. Para los insumos a entregar debe diligenciar y presentar en archivo digital el formato: Entrega de Insumos v3, EA-FT-02.	100%	El asociado utilizó los formatos de entrega de insumos los cuales entregó como soportes de las actividades desarrolladas en el marco del convenio No.008-2025

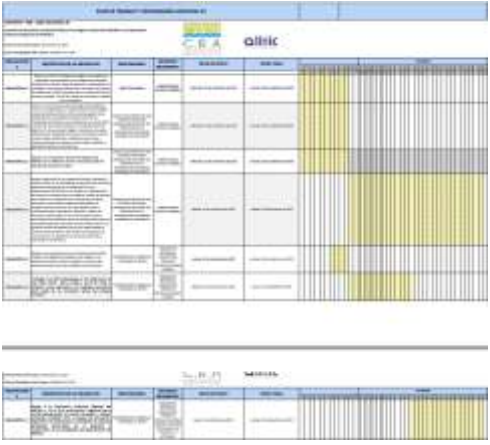
	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
17. Para cada capacitación realizada diligenciar y presentar en archivo digital los formatos: EA-FT-03 Lista de Asistencia v4, EA-FT-06 Tabulación v2, EA-FT-01 Evaluación de Capacitación v4.	100%	El asociado utilizó y entregó los formatos de lista de asistencia, tabulación y evaluación de la capacitación como soportes de las actividades desarrolladas en el marco del convenio No.008-2025
18. Presentar informes parciales y un informe final de la ejecución del contrato, donde se presente de forma ordenada y secuencial las actividades desarrolladas o sus avances, junto con el registro fotográfico.	100%	<p>El asociado hizo entrega de cuatro informes en el marco de la ejecución del proyecto. Los informes fueron aprobados por la Supervisión del Convenio.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1er. Desembolso 2. 2do. Desembolso 3. 3er. Desembolso 4. Desembolso final (Presente informe de supervisión) <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;">   </div>


6.2 Cuadro de Obligaciones (Actividades Otro Sí No.1)



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
1. Elaborar un plan de trabajo que integre el cronograma de actividades correspondiente a las obligaciones pactadas,	100%	Para el desarrollo de las actividades establecidas en el Otro Sí No.1, el asociado 2 construyó un documento técnico que define de manera estructurada las actividades a


	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>detallando los tiempos, fases de ejecución y responsables por actividad. El documento deberá incluir la relación del equipo de trabajo que la ESAL dispondrá para el cumplimiento de las acciones previstas. El Plan de Trabajo será revisado y validado por el supervisor.</p>		<p>desarrollar en el marco del proyecto. Este plan contempla un cronograma con fechas de inicio y finalización, la distribución de funciones por componente, y la asignación de responsabilidades al equipo operativo y personal de apoyo.</p> <p>El proceso de formulación del plan respondió a un enfoque metodológico que permitió integrar elementos operativos, estratégicos y logísticos. Se consideraron aspectos como tiempos de ejecución, cobertura territorial, prioridades temáticas, articulación interinstitucional y capacidades del equipo ejecutor. Esta visión integral permitió anticipar riesgos, establecer mecanismos de coordinación y optimizar los recursos disponibles para cada actividad.</p> <p>El plan de trabajo fue revisado y aprobado por la supervisión del convenio, asegurando que cumple con los estándares y requisitos establecidos, y que está alineado con los objetivos del proyecto.</p> 



	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	


Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
		 <p>Evidencia: El documento completo, que incluye el cronograma detallado, las estrategias metodológicas, las metas por componente y la asignación de funciones, se encuentra disponible en el Anexo 10 - Plan de Trabajo - Adición del Convenio, incorporado en el compendio de anexos que acompaña el presente informe.</p>
<p>1.1.1. Apoyar a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico – C.R.A. en la programación e implementación de estrategias complementarias al sistema institucional de gestión de la calidad del aire, orientadas al fortalecimiento de las capacidades territoriales y comunitarias para la conservación y protección del medio ambiente en el Departamento del Atlántico. El proceso estará dirigido a doscientos cincuenta (250) personas, integradas por grupos comunitarios, actores locales, líderes ambientales y organizaciones sociales,</p>	100%	<p>El asociado 2 realizó acciones orientadas al fortalecimiento de las capacidades territoriales y comunitarias del departamento. Este proceso incluyó la revisión de lineamientos técnicos, la identificación de necesidades formativas en los municipios priorizados y la articulación permanente con el supervisor del convenio, lo cual permitió orientar adecuadamente el diseño del proceso pedagógico y asegurar su coherencia con las dinámicas ambientales del territorio.</p> <p>Como parte central de esta obligación, se elaboró el marco curricular del proceso formativo dirigido a doscientas cincuenta (250) participantes, integrando criterios de pertinencia territorial, enfoque comunitario y aplicación práctica. El documento estructuró los contenidos temáticos, la secuencia metodológica, las competencias esperadas y los ejercicios de análisis territorial, de manera que el programa respondiera tanto a los desafíos asociados a la calidad del aire como a las capacidades locales existentes en los municipios seleccionados.</p>



	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	


Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
quienes participarán en espacios de formación, reflexión y aplicación práctica en sus territorios.		 <p>Evidencia: Informe final CV.008-2025 Página 38 (Obligación 3.1.2)</p>
1.1.2. Apoyar a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico en la selección de los municipios donde se realizará el proceso formativo.	100%	<p>El asociado 2 realizó un análisis técnico integral sustentado en criterios demográficos, geográficos, ambientales y operativos definidos por la entidad para el Sistema de Vigilancia de la Calidad del Aire. Este ejercicio permitió identificar territorios con condiciones relevantes para el fortalecimiento comunitario, teniendo en cuenta la dinámica poblacional, la presencia de actividades económicas con potencial de emisión, las características urbano–rurales del entorno y la viabilidad operativa para la ejecución del proceso formativo.</p> <p>La evaluación se realizó de manera articulada con el supervisor del proyecto, garantizando coherencia con las directrices institucionales y pertinencia con las realidades territoriales del departamento.</p>



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias																								
		<div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p style="font-size: small; margin: 0;">Caracterización Técnica de los Municipios Priorizados</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: x-small;"> <thead> <tr style="background-color: #ffffcc;"> <th>MUNICIPIO</th> <th>CARACTERIZACIÓN SITUACIONAL</th> <th>REFERENCIA AMBIENTAL Y SOCIAL</th> <th>JUSTIFICACIÓN DE LA PRIORIZACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SOLEDAD</td> <td>Tercera urbanización consolidada con infraestructura vial, servicios básicos y saneamiento ambiental.</td> <td>Escenario crítico para desarrollo económico, urbanístico y ambiental. Situación crítica de calidad del aire.</td> <td>Alta prioridad ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.</td> </tr> <tr> <td>MALAMBO</td> <td>Medio de línea urbana, predominio de actividades comerciales y residenciales.</td> <td>Estado preocupante de contaminación del aire por actividades comerciales y residenciales.</td> <td>Fortalecimiento del diagnóstico ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.</td> </tr> <tr> <td>GALAPA</td> <td>Zona de expansión urbana con actividades comerciales y residenciales.</td> <td>Alta prioridad ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.</td> <td>Fortalecimiento del diagnóstico ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.</td> </tr> <tr> <td>PUERTO COLOMBIA</td> <td>Municipio con actividades comerciales y residenciales.</td> <td>Alta prioridad ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.</td> <td>Fortalecimiento del diagnóstico ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.</td> </tr> <tr> <td>BARANOA</td> <td>Tercera urbanización consolidada con infraestructura vial, servicios básicos y saneamiento ambiental.</td> <td>Escenario crítico para desarrollo económico, urbanístico y ambiental. Situación crítica de calidad del aire.</td> <td>Alta prioridad ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.</td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>La priorización de estos municipios también fortalece la pertinencia operativa del proceso formativo, ya que concentran dinámicas poblacionales, productivas y sociales que influyen directamente en las condiciones de calidad del aire. La presencia de flujos vehiculares, actividades comerciales, procesos de expansión urbana, prácticas agroproductivas y escenarios turísticos constituye un conjunto de variables que permiten aplicar los contenidos formativos de manera práctica y situada, potenciando la apropiación comunitaria y el impacto territorial de la estrategia.</p> <p>Evidencia: Evidencia: Informe final CV.008-2025 Página 41 (Obligación 3.1.3)</p>	MUNICIPIO	CARACTERIZACIÓN SITUACIONAL	REFERENCIA AMBIENTAL Y SOCIAL	JUSTIFICACIÓN DE LA PRIORIZACIÓN	SOLEDAD	Tercera urbanización consolidada con infraestructura vial, servicios básicos y saneamiento ambiental.	Escenario crítico para desarrollo económico, urbanístico y ambiental. Situación crítica de calidad del aire.	Alta prioridad ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.	MALAMBO	Medio de línea urbana, predominio de actividades comerciales y residenciales.	Estado preocupante de contaminación del aire por actividades comerciales y residenciales.	Fortalecimiento del diagnóstico ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.	GALAPA	Zona de expansión urbana con actividades comerciales y residenciales.	Alta prioridad ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.	Fortalecimiento del diagnóstico ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.	PUERTO COLOMBIA	Municipio con actividades comerciales y residenciales.	Alta prioridad ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.	Fortalecimiento del diagnóstico ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.	BARANOA	Tercera urbanización consolidada con infraestructura vial, servicios básicos y saneamiento ambiental.	Escenario crítico para desarrollo económico, urbanístico y ambiental. Situación crítica de calidad del aire.	Alta prioridad ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.
MUNICIPIO	CARACTERIZACIÓN SITUACIONAL	REFERENCIA AMBIENTAL Y SOCIAL	JUSTIFICACIÓN DE LA PRIORIZACIÓN																							
SOLEDAD	Tercera urbanización consolidada con infraestructura vial, servicios básicos y saneamiento ambiental.	Escenario crítico para desarrollo económico, urbanístico y ambiental. Situación crítica de calidad del aire.	Alta prioridad ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.																							
MALAMBO	Medio de línea urbana, predominio de actividades comerciales y residenciales.	Estado preocupante de contaminación del aire por actividades comerciales y residenciales.	Fortalecimiento del diagnóstico ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.																							
GALAPA	Zona de expansión urbana con actividades comerciales y residenciales.	Alta prioridad ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.	Fortalecimiento del diagnóstico ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.																							
PUERTO COLOMBIA	Municipio con actividades comerciales y residenciales.	Alta prioridad ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.	Fortalecimiento del diagnóstico ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.																							
BARANOA	Tercera urbanización consolidada con infraestructura vial, servicios básicos y saneamiento ambiental.	Escenario crítico para desarrollo económico, urbanístico y ambiental. Situación crítica de calidad del aire.	Alta prioridad ambiental y social. Necesidad de intervenciones para mejorar la calidad del aire.																							
1.1.3. Apoyar la ejecución de un programa formativo orientado al fortalecimiento de las estrategias complementarias al sistema institucional de gestión de la calidad del aire en el Departamento del Atlántico, con	100%	<p>El asociado dio cumplimiento a la obligación, para ello, implementó un proceso formativo integral en los municipios de Soledad, Malambo, Galapa, Puerto Colombia y Baranoa, mediante cuatro (4) talleres de cuatro (4) horas cada uno por territorio.</p> <p>Las jornadas permitieron construir una comprensión clara sobre la calidad del aire como componente fundamental de la salud pública y del equilibrio ambiental, abordando su relación directa con las actividades humanas, el crecimiento urbano y las dinámicas productivas del territorio. A través de metodologías</p>																								



	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	



Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
<p>énfasis en la identificación de fuentes de contaminación atmosférica, análisis de factores que inciden en la calidad del aire, mecanismos de alerta temprana y comunicación ambiental participativa...</p>		<p>participativas, los asistentes fortalecieron su capacidad para interpretar problemáticas ambientales locales y reconocer la importancia de una gestión preventiva y comunitaria.</p>  <p>El programa permitió fortalecer la capacidad local para acompañar procesos ambientales de manera más estructurada, consolidando liderazgos y promoviendo una relación más activa entre comunidad e institucionalidad. La formación facilitó que los participantes asumieran un papel más informado en escenarios de diálogo ambiental, aportando desde su conocimiento del territorio a la construcción de estrategias sostenibles de mejoramiento de la calidad del aire en el departamento del Atlántico.</p> <p>Evidencia: Evidencia: Informe final CV.008-2025 Página 45 (Obligación 3.1.4)</p>
<p>1.1.4. Realizar una convocatoria en los municipios seleccionados, mediante estrategias de divulgación que aseguren una adecuada orientación sobre los objetivos y alcances del Proceso formativo, así como la difusión en el territorio</p>	100%	<p>El asociado cumplió la totalidad de la presente obligación. Diseñó y difundió una estrategia de divulgación orientada a garantizar una adecuada orientación sobre los objetivos, alcance y enfoque del proceso de fortalecimiento en gestión de la calidad del aire. La convocatoria se efectuó mediante la elaboración de un anuncio informativo que fue remitido por correo electrónico a líderes ambientales, alcaldías municipales, Policía Ambiental y demás actores territoriales estratégicos de los municipios priorizados, asegurando una difusión amplia y directa en el territorio. Este mecanismo permitió canalizar la información hacia organizaciones y referentes comunitarios con capacidad de replicar la</p>

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
		<p>invitación y promover la participación activa en el programa formativo.</p>  <p>La estrategia implementada facilitó la vinculación de actores locales comprometidos con la gestión ambiental, contribuyendo a consolidar un proceso formativo articulado con las dinámicas territoriales y alineado con los objetivos de fortalecimiento comunitario en materia de calidad del aire</p> <p>Evidencia: Evidencia: Informe final CV.008-2025 Página 67 (Obligación 3.1.5)</p>
1.1.5. Entregar a los 250 participantes un kit institucional, el cual debe incluir. gorra, chaleco, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales ecológicos como parte de su vinculación activa del proceso formativo.		<p>El asociado cumplió con la obligación. Para ello, realizó la entrega de los kits institucionales a los participantes fortaleciendo su vinculación activa y permanente a las actividades del programa. Cada kit estuvo conformado por gorra, chaleco, block de notas y bolígrafo, todos elaborados con materiales amigables con el ambiente, en coherencia con los principios de sostenibilidad promovidos durante las jornadas de formación. Estos elementos no solo facilitaron el desarrollo de las actividades pedagógicas, sino que también sirvieron como herramientas de sensibilización sobre el consumo responsable y el uso de productos sostenibles en la vida cotidiana.</p>

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
		 <p>Evidencia: Evidencia: Informe final CV.008-2025 Página 72 (Obligación 3.1.6)</p>
<p>1.1.6. Apoyar a la Corporación Autónoma Regional del Atlántico – C.R.A. en la conformación y desarrollo de un comité departamental comunitario de gestión y diálogo ambiental, concebido como un espacio de articulación, intercambio de experiencias y concertación de acciones territoriales relacionadas con la protección y conservación de los ecosistemas del Departamento del Atlántico</p>	100%	<p>Se dio cumplimiento a la obligación en su totalidad. Para ello el asociado desarrolló una jornada departamental de articulación en el marco del Primer Encuentro de la Red de Observación Comunitaria de la Calidad del Aire, realizado en la ciudad de Barranquilla, en las instalaciones de la Universidad de la Costa. Esta actividad reunió a los participantes del programa formativo ejecutado en los municipios intervenidos, consolidándose como un espacio de análisis territorial, intercambio de experiencias y construcción colectiva de acciones ambientales.</p>  <p>Durante la jornada se desarrolló un ejercicio participativo de diagnóstico ambiental en el que cada municipio presentó el estado actual de sus condiciones relacionadas con la calidad del aire, compartiendo problemáticas identificadas, avances comunitarios y factores asociados a fuentes de contaminación atmosférica. A partir de este intercambio se construyó una visión integral del contexto departamental, se identificaron retos comunes y se promovieron propuestas comunitarias orientadas a la</p>

	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
		prevención, mitigación y fortalecimiento de prácticas sostenibles en los territorios. Evidencias: Fotografías, listados

7. PORCENTAJE DE EJECUCION



Con la presentación del cuarto informe (Informe final) se evidenció el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones exigidas para el cuarto y último desembolso, con lo cual se puede determinar que, el porcentaje de ejecución física del convenio es del 100%.

8. OBSERVACIONES

El convenio tuvo una adición y una prórroga formalizada con OTROSÍ No.1 y una segunda prórroga formalizada con OTROSÍ No.2

9. CONCLUSIÓN

Rafael Moreno Alvarez, quien actúa en nombre y representación de la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A, en calidad de Supervisor, dejo constancia que el asociado **Fundación Alianza Tecnológica y Desarrollo Educativo - ALITIC** ejecutó a cabalidad el objeto del convenio conforme a lo señalado en el clausulado del mismo, para el cuarto (último desembolso); es decir, *“30% del valor inicial del aporte de la Corporación al convenio, correspondientes a la suma de SEISCIENTOS DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M.L (\$602.730.000) y el 50% del valor restante de la adición número 1, el cual corresponde a un valor DOSCIENTOS VEINTE TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$223.000.000) para un valor total en el desembolso final de OCHOCIENTOS VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE. (\$825.730.000), una vez presentado el informe final con el cumplimiento del 100% de las obligaciones contractuales del convenio inicial y el 100% de las obligaciones contractuales de la adición”*. Por lo anterior, se considera viable técnicamente el

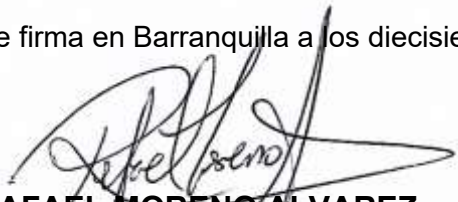
	FORMATO			
	INFORME DE SUPERVISION			
	Código: AB-FT-01	Versión: 3	Fecha: 27/09/2024	

desembolso final correspondiente a la suma de **OCHOCIENTOS VEINTICINCO MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE. (\$825.730.000).**

10. ANEXOS

- Cuarto Informe (informe final con soportes)
- Factura Electrónica de venta No. FE 3244 de marzo 02 de 2026
- Certificación Parafiscales SS últimos seis meses
- Planilla de pago de aportes de Parafiscales meses de agosto-diciembre 2026
- Recibido a Satisfacción 4

Se firma en Barranquilla a los diecisiete (17) días del mes de marzo de 2026



RAFAEL MORENO ALVAREZ
 Profesional Especializado
 Supervisor del convenio