

## Información general


### Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.9460819  
Versión del contrato 1  
Estado de contrato Firmado  
Fecha de generación del estado 5 días de tiempo transcurrido (17/04/2026 10:20:17 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Número del contrato SPDM-IP-CPS-004-2026  
Objeto del contrato "REALIZAR EL AVALÚO COMERCIAL DE LOS BIENES INMUEBLES REQUERIDOS POR EL MUNICIPIO DE BUENAVISTA, QUINDÍO, INCLUIDOS ENTRE ELLOS LOS DESTINADOS A PROCESOS DE ADQUISICIÓN, ENAJENACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS DE VIVIENDA E INFRAESTRUCTURA PÚBLICA  
Tipo de Contrato Prestación de servicios  
¿Asociado a otro contrato?  Sí  No  
Duración del contrato 32 Días  
Fecha de inicio de contrato  \*  
Fecha de terminación del contrato 15/05/2026 12:00 PM \*  
Tiempo adiciones en días 0 días  
Liquidación  Sí  No \*  
Obligaciones Ambientales  Sí  No \*  
Obligaciones pos consumo  Sí  No \*  
Reversión  Sí  No \*

### Información de la Entidad Estatal contratante

 **MUNICIPIO DE BUENAVISTA (QUINDIO)** 0 Recomendación(es)  
COLOMBIA, Buenavista  
★★★★★

### Información del Proveedor contratista

 **JAIME GUTIERREZ AGUIRR**  
COLOMBIA, Manizales  
Número de documento 10265760

### Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
JAIME GUTIERREZ AGUIRRE	DAVIVIENDA	Ahorros	0570086170134927

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: **JAIIME GUTIERREZ AGUIRRE** Fecha de aprobación: 23/04/2026 8:26:28 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: **Francisco Javier Martínez Parrado** Fecha de aprobación: 23/04/2026 9:29:01 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

#### Contrato Firmado:

#### Contrato en ejecución:

### Información del contrato

Tipo de proceso Mínima cuantía  
Unidad de contratación Secretaría de Planeación  
Proceso de Contratación SPDM-IP-CPS-004-2026  
Título de la oferta SPDMP-IP-CPS-004-2026  
Cuantía del contrato 6.520.000 COP

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

### Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9460819  
Proveedor JAIME GUTIERREZ AGUIRRE  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 3 No 2-29  
Ubicación CO-QUI-63111 - Buenavista  
País COLOMBIA  
Departamento Quindío  
Municipio Buenavista  
Dirección Carrera 3 No 2-29  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 3 No. 2-29	COLOMBIA > Quindío > Buenavista

## Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9460819

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80131802	REALIZAR EL AVALÚO COMERCIAL DE LOS BIENES INMUEBLES REQUERIDOS POR EL MUNICIPIO DE BUENAVISTA QUINDÍO, INCLUIDOS ENTRE ELLOS LOS DESTINADOS A PROCESOS DE ADQUISICIÓN, ENAJENACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS DE VIVIENDA E INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	1,00	UN	12.510.000,00	6.520.000,00	12.510.000,00	6.520.000,00

2 CO1.PCONTR.9460819

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80131802	REALIZAR EL AVALÚO COMERCIAL DE LOS BIENES INMUEBLES REQUERIDOS POR EL MUNICIPIO DE BUENAVISTA QUINDÍO, INCLUIDOS ENTRE ELLOS LOS DESTINADOS A PROCESOS DE ADQUISICIÓN, ENAJENACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS DE VIVIENDA E INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	1,00	UN	12.510.000,00	6.520.000,00	12.510.000,00	6.520.000,00

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

### Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
✓ Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
✓ Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
✓ Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ RUT	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
✓ Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
✓ Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ Certificado de constitución de proponente plural2026	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
✓ Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)2026	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Carta de presentación de la propuesta. Anexo 1. Debidamente diligenciado y suscrito por el oferente.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
OFERTA ECONOMICA Anexo 2 debidamente diligenciado	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Fotocopia de cédula vigente del proponente o del representante legal de persona jurídica.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Copia de la libreta militar (para hombres menores de 50 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Certificado de existencia y representación legal de la persona jurídica no superior a 30 días anteriores a la publicación de la invitación. Para personas naturales se exige estar inscrito en cámara de comercio, vigente a la fecha de presentación de la propuesta	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Certificación de antecedentes fiscales, con corte al último boletín de responsables fiscales de la contraloría General de la República. (entidad y RL)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Certificado de Antecedentes Disciplinarios. (entidad y RL)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Constancia de consulta de antecedentes judiciales (policía nacional)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Registro Único Tributario (RUT). Actualizado según el parágrafo 5° del numeral 2° del artículo 1° del Decreto 2820 de 2011.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Documento de conformación del Consorcio o Unión Temporal, cuando aplique.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Formato Único de Hoja de Vida y de bienes y rentas de la función pública.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Cuando el oferente sea una persona jurídica, debe anexar certificación de encontrarse a paz y salvo por concepto de seguridad social y parafiscal y si es persona natural debe certificar su afiliación al sistema de seguridad social en salud, en calidad de cotizante.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Certificado de inscripción en el registro nacional de evaluadores.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Compromiso Anticorrupción, Anexo 5: El compromiso que según debe contraer el Proponente, deberá hacerse constar en una carta de compromiso y se contraerá bajo la gravedad de juramento, el que se entiende prestado con la sola afirmación de aceptación del compromiso en la carta de presentación de la oferta.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Certificado de inhabilidad e incompatibilidad, Anexo 6. El futuro contratista no deberá hallarse incurso en las inhabilidades, o incompatibilidades de que trata los Arts.127 de la Constitución Política, 8, 9 y 10 de la Ley 80 de 1993, y Ley 617 de 2000, lo cual será declarado en la propuesta, ni ser deudores morosos de entidad estatal alguna, a nivel nacional, departamental o municipal.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

#### Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: -

## Documentos del contrato

#### Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
<input type="checkbox"/> 8. ACEPTACIÓN PROCESO avaluos (1).pdf	8. ACEPTACIÓN PROCESO avaluos (1).pdf	(detalle)

## Información presupuestal

#### Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Jhon Steban Aristizabal	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1094957470	<a href="#">Guardar y notificar</a>
Supervisor	Francisco Javier Martine	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	4526103	<a href="#">Guardar y notificar</a>

#### Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	LUZ YANEDT TOBAR C	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	24995757	<a href="#">Guardar y notificar</a>
--------------------	--------------------	-------------------	----------------------	---------------------	----------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

#### Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	LUZ YANEDT TOBAR CASTRO	23/04/2026 9:29:01 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Francisco Javier Martinez Parrado

#### Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de

Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Paz

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	6.520.000
Participación para educación	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Participación para salud	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Participación para propósito general	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	4.270.000
Deporte y recreación	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Cultura	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Propósito general Libre inversión	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	4.270.000
Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Asignaciones Especiales	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Agua potable y saneamiento básico	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	2.250.000
Atención integral de la primera infancia (Saldos)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos Propios (Alcaldías y	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	

Gobernaciones)  
Recursos de Crédito  
Otros Recursos (Especie,  
Privados, Cooperación, Propios  
Entidades Autónomas)

Sí  No \*

Sí  No \*

Total 6.520.000

#### Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
<input type="checkbox"/> 2024631110016	2026	Validado

#### Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el  
SIIF  Sí  No

#### CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 0219	CDP	No se ha iniciado		13.003.600 COP		- <a href="#">Editar</a>

Saldo de CDP  
Saldo de vigencias futuras  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

#### Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP  
Saldo de compromisos AVF  
Saldo total comprometido  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -