

Barranquilla, 15 de abril de 2026

Doctora

ANA CRISTINA ESPINOSA DAVILA

Secretario de TIC

Gobernación del Atlántico

Asunto: Informe 01 de gestión de actividades correspondientes al periodo comprendido entre el 13 de marzo de 2026 al 12 de abril de 2026, de acuerdo a la cláusula tercera del Contrato No. **202600225**.

Atentamente y para los fines pertinentes, le estoy remitiendo informe de ejecución de actividades correspondientes al contrato No. **202600225** con la Gobernación del Atlántico, cuyo objeto es la **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA TIC.”**

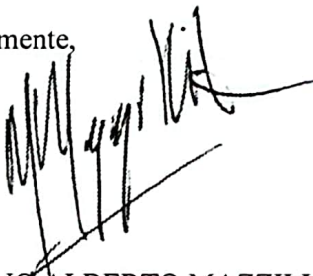
Durante la ejecución de las actividades encomendadas se ha venido apoyando la Secretaría de TIC en:

Detalle de las Actividades Realizadas		
Obligación contractual	Producto	Evidencia - Anexos
1. Colaborar estrechamente en la estructuración de las actividades y presupuesto de los programas y proyectos de la Secretaría de TIC, brindando un análisis financiero sólido que respalde la toma de decisiones.	Por requerimiento de la Secretario de TIC se realiza análisis documental, recolección de información para el análisis para la emisión de concepto técnico y revisión de POA RedU.	1a_Facsímil de WhatsApp para revisión y envío de POA RedU. 1b_Facsímil de WhatsApp con revisión y ajustes al estado financiero del proyecto 240014
2. Gestionar las tareas que sean asignadas en relación a la planificación, estructuración, formulación, ejecución y seguimiento de proyectos de la Secretaría de TIC.	Por requerimiento de la Secretaria de TIC se realizó revisión y análisis a resultados de seguimiento del PDD corte a marzo 2026 de la Secretaria.	2_ Facsímil con envío de correo con seguimiento del PDD corte marzo 2026.
3. Gestionar las tareas que sean asignadas en relación a la planificación, estructuración, formulación, ejecución y seguimiento de proyectos de la Secretaría de TIC.	Por requerimiento de la Secretaria de TIC se asistió a capacitación Fortalecimiento de Competencias en Formulación de Proyectos y Supervisión de Contratos con Recursos del SGR.	3_ Impresión de pantalla con asistencia a capacitación Fortalecimiento de Competencias en Formulación de Proyectos y Supervisión de Contratos con

		Recursos del SGR.
4. Colaborar activamente con el Secretario de TIC en la ejecución de solicitudes directas que estén en concordancia con el objeto del contrato, brindando asesoramiento y apoyo en cuestiones financieras y contables.	Por requerimiento del Secretario de TIC se realizó: Presentación general de Secretaría. Revisión de información de Disposición de Residuos de Aparatos Electrónicos y Eléctricos (RAAEs)	4a_ Facsímil de WhatsApp con envío de Presentación general de la Secretaría 4b_ Facsímil de correo con información de Disposición de Residuos de Aparatos Electrónicos y Eléctricos (RAAEs)

Se entrega el presente informe de actividades en Barranquilla el 15 de abril de 2026.

Atentamente,



MARINO ALBERTO MAZZILLI FAWCETT
C.C.12.722.479

ANEXOS

1a_Facsímil de WhatsApp para revisión y envío de POA RedU.

Shirley Abogada Llamar 🔍 ⋮

Reenviado

POA capacitaciones Gobernacion.pdf
9 páginas • PDF • 144 kB

8:58 a.m.

Reenviado

POA CAPACITACIONES 1.xlsx
XLSX • 14 kB

Descargar "POA CAPACITACIONES 1.xlsx"

8:58 a.m.

compañero para revision por favor 8:58 a.m.

Recibido 9:04 a.m. ✓

26/3/2026

POA RedU.xlsx
XLSX • 14 kB

POA RedU revisado y ajustado 9:36 a.m. ✓

Reenviado

+ Escribe un mensaje 🔊

1b_Facsímil de WhatsApp con revisión y ajustes al estado financiero del proyecto 240014

Eliot 25/3/2026 a las 11:16 a.m. 🔍 📄 ↩ ☆ 🔧 😊 ➡ ⬇ ⋮ ✕

Proyectos

Proyecto: 240014 PRESTACIÓN DE SERVICIO EN ZONAS DIGITALES PARA EL ACCESO A TECNOLOGÍAS DE
Entidad: 60 SECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
Plan: 1 ATLÁNTICO PARA EL MUNDO
Eje: 3 Atención con sostenibilidad productiva
Becar: 2 Atención y conectividad multimodal regional y local
Programa: 1 Facilitar el acceso y uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC)
Subprograma: 1 Intersectorial Comunicaciones

Estado: Repensado ➡ Finalizado
Valores de: Consultar ➡ En Actualización
Vr. POA: 3,823,766,782.00
Ppto. Def: 44,293,837,376.20
Vr. Actividades: 132,500,000,000.00
Última vigencia: 2027 Generar

Datos Del Proyecto **Actividades** **Actualizaciones** **Consulta Presupuestal** **Consulta Presupuestal Agrupada** **Otros Subprogramas** **Metas Producto** **Hom**

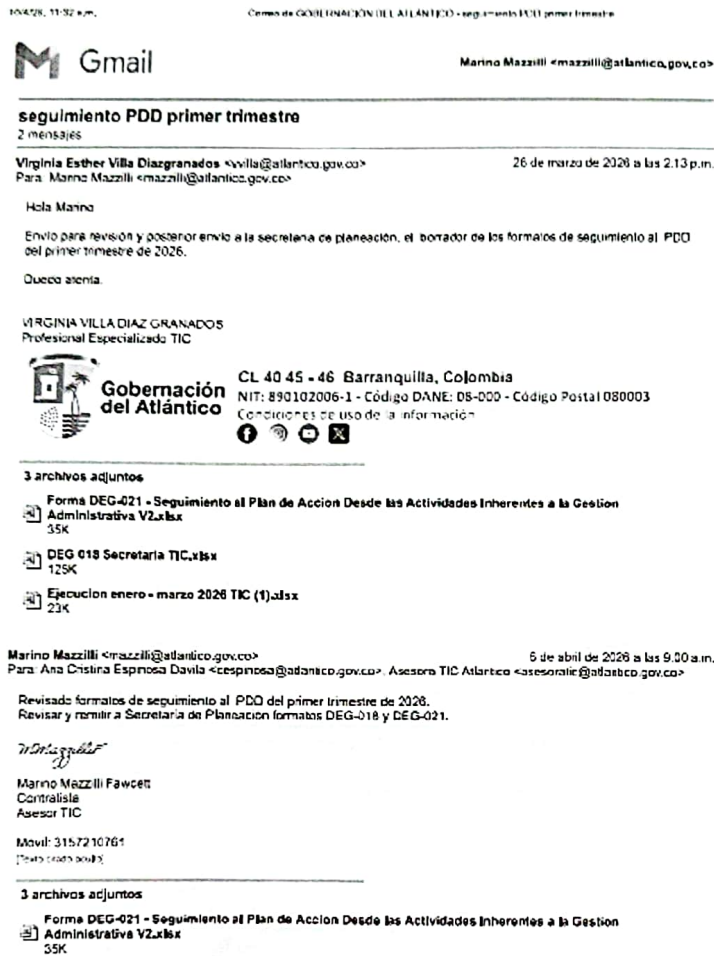
Actividades programadas

Código Act.	Descripción	Unidad	Cantidad	IMP	Base	Presup.	Activo	Valor	Gastado	Sol. Disponibil.	Financ.
1	INSTALAR LA INFRAESTRUCTURA PARA ZONAS RURALES	6	1	1	1	1	✓	91,124,472,214.00	35,423,975,225.00	18,473,975,225.00	52,723,975,225.00
2	MANEJO DE CONECTIVIDAD A INFRAESTRUCTURA	6	1	1	1	✓	11,000,000,000.00	425,900,000.00	394,215,440.00	13,800,784,560.00	
3	ESTRATEGIA DE USO Y APROPIACIÓN DE TI	6	1	1	1	✓	3,100,000,000.00	978,440,000.00	899,280,000.00	2,190,719,999.99	
4	INSTALAR LA INFRAESTRUCTURA PARA ÁREAS RURALES	6	1	1	1	✓	3,000,000,000.00	937,310.00	937,310.00	2,999,062,689.99	
5	INSTALAR LA INFRAESTRUCTURA PARA ACCESO PÚBLICO	6	1	1	1	✓	9,000,000,000.00	1,832,212,864.00	1,832,212,864.00	7,167,787,135.99	
6	GARANTIZAR EL SERVICIO DE CONECTIVIDAD PARA ZC	6	1	1	1	✓	8,237,145,740.00	1,088,518,740.00	1,020,913,375.00	6,117,231,875.00	
7	INSTALAR LA INFRAESTRUCTURA PARA ZONAS RURALES	6	1	1	1	✓	44,293,837,376.20	11,137,875,390.20	11,137,875,390.20	33,155,961,985.99	

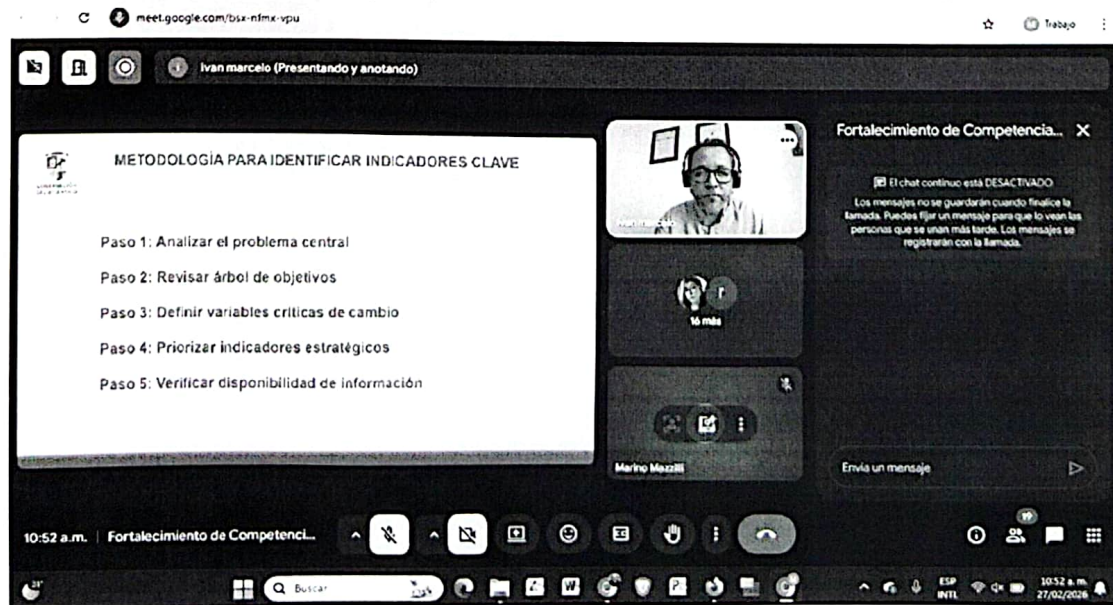
Insumos **Aprobación** **Sol. Disponibilidad** **Disponibilidades** **Compromisos** **Obligaciones** **Pagos** **Reservas**

Código Insumo	Descripción	Código Linea	IMP	Base	Presup.	Activo	Valor	Gastado	Sol. Disponibil.	Financ.
1	Mano de obra de 7 días	6	1	1	1	✓	18,400,000,000.00	30,000,000,000.00	17,200,000,000.00	1,200,000,000.00

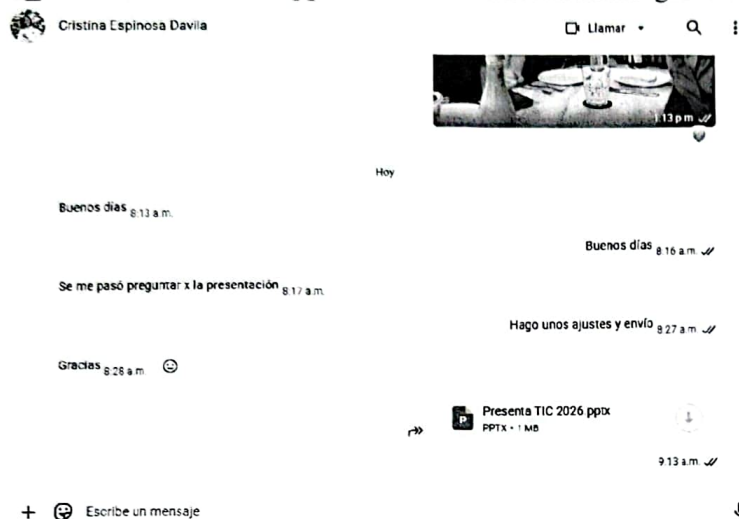
2_ Facsímil con envío de correo con seguimiento del PDD corte marzo 2026.



3_ Impresión de pantalla con asistencia a capacitación Fortalecimiento de Competencias en Formulación de Proyectos y Supervisión de Contratos con Recursos del SGR.



4a_ Facsímil de WhatsApp con envío de Presentación general de la Secretaría



4b_ Facsímil de correo con información de Disposición de Residuos de Aparatos Electrónicos y Eléctricos (RAAEs)

