



	<b>FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>		Código: 760.10.15-35
			Versión: 05
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>		Fecha: 06/08/2020
	<b>SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS</b>		Página 1 de 3
INFORME NÚMERO : 2    FECHA EN QUE SE RINDE : 2026-03-27			
PERIODICIDAD	PERIODO REPORTADO		
Mensual	FEBRERO		
<b>1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES</b>			
No. CONTRATO O CONVENIO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN   FIRMA
CPSP-1333-2026	HERMES MELO SANTAMARIA	13525750	
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PORCENTAJE AVANCE FISICO	ADICIÓN
2026-01-27	2026-08-26	<b>20%</b>	NO
PRORROGA	SUSPENSIÓN		
NO	NO		
Objeto Contractual	Prestar sus servicios profesionales como Abogado en la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, en la Subdirección de Participación, apoyando la recolección, análisis jurídico y sistematización de insumos, así como la proyección de respuestas institucionales requeridas por la supervisión, orientadas al cumplimiento de la Política Pública de Víctimas, de conformidad con la normatividad vigente.		
Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
LAURA LIZETH BARRERA ESTRADA	1118543464	40-Subdirector Gral Unidad Admin Especial	Subdirección Participación

## DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula de obligaciones específicas se presenta el informe correspondiente.

<b>ORDINAL</b>	<b>OBLIGACIÓN</b>	<b>ACTIVIDAD REALIZADA</b>	<b>ESTADO</b>
<b>1</b>	1. Brindar respuesta oportuna, conforme a la normativa vigente, a las peticiones, quejas, solicitudes, LEX, acciones de tutela y requerimientos judiciales presentados por las víctimas, entes de control y demás entidades ante la Subdirección de Participación, utilizando la herramienta institucional designada y los canales oficiales de comunicación; así como apoyar, articular e interactuar con la Oficina Asesora Jurídica en la elaboración y seguimiento de los lineamientos necesarios para la implementación de la Política de Participación de las Víctimas -PPV-, derivada de la Ley 1448 de 2011 y su modificación por la Ley 2421 de 2024.	1. Asistí el 9 de febrero a la reunión de insumos del LEX 8852093 del equipo de mesa nacional. 2. Asistí el 11 de febrero a la reunión de seguimientos de respuesta de LEX. 3. Realicé la proyección de respuesta del LEX 8852093.	Aprobada por supervisor para el periodo
<b>2</b>	2. Acompañar jurídicamente los espacios de participación efectiva de las Víctimas conforme a la Ley 1448 de 2011 modificada por la Ley 2421 de 2024 y el protocolo de participación Resolución 0668 de 2021 y realizar el alistamiento logístico que le sea asignado por la supervisión	Para este periodo no se desarrolló la actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo
<b>3</b>	3. Emitir y revisar conceptos técnicos para la toma de decisiones y resolución de solicitudes respecto al derecho a la Participación de: Mesas de Participación Efectiva, Organizaciones defensoras de Víctimas y Víctimas no Organizadas, así como también del Protocolo de participación de acuerdo con la normativa legal vigente	1. Se realizó el envío de insumos para el Comité Ejecutivo - Mesa Nacional / Solicitud reprogramación 2. Proyecté la reiteración de solicitud / Comunicación 202600402000515771 del 3 de febrero de 2026 Respuesta a la solicitud de información de datos de representantes de la Mesa Nacional	Aprobada por supervisor para el periodo
<b>4</b>	4. Apoyar en los temas referentes a contratación estatal relacionados con la Subdirección de Participación de acuerdo con la normativa legal vigente	Para este periodo no se desarrolló la actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo
<b>5</b>	5. Apoyar en la supervisión y revisión de informes de actividades de los contratos de prestación de servicios suscritos por la Subdirección de Participación	Para este periodo no se desarrolló la actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo
<b>6</b>	6. Cumplir con las políticas, participar y evidenciar la gestión de las actividades del plan de implementación del Sistema Integrado de Gestión, mapa de riesgos institucional y de corrupción y Programa de Transparencia y Ética Pública de la Entidad y los que le sean asignados por la supervisión	Para este periodo no se desarrolló la actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo
<b>7</b>	7. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	1. Asistí el 11 de febrero a la reunión de socialización y articulación de procedimientos del proceso de visibilización y participación.	Aprobada por supervisor para el periodo

*Número de obligaciones procesadas: 7*

En mi calidad de CONTRATISTA O PROVEEDOR anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

En mi calidad de SUPERVISOR DEL CONTRATO, en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, así como el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión de la UARIV y demás normas aplicables, certifico que he verificado el cargue de los informes de ejecución del contratista en la plataforma SECOP II, así como lo establece el formato de designación de supervisión contractual.

**Supervisor,**

Nombre: LAURA LIZETH BARRERA ESTRADA  
Documento: 1118543464  
Cargo: 40-Subdirector Gral Unidad Admin Especial  
Dependencia: Subdirección Participación

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma:2026-03-31 12:18:51  
Firmado por:laura.barrera  
Firmado desde la IP:30.0.1.5

FIRMADO: E62056588