CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, abril de 2026

Señor (a)
CESAR AUGUSTO SERRANO RODRÍGUEZ
SUPERVISOR(E) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9203729
Coordinador Académico
Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual abril de 2026

Referencia: CONTRATO No CO1.PCCNTR.9203729 del año 2026

ILBA JACKELINE VELÁSQUEZ LOZADA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 41.255.481 en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($47.734.970). El cual estará amparado en el CDP 526 del 09 de enero de 2026 dependencia 953211 CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META- INTEGRACIÓN CON LA MEDIA C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - VALOR BLOQUEADO SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL.

Esta suma será pagada por el SENA al contratista mensualmente cada uno y/o proporcional a los días de ejecución del contrato según lo establecido en el ANEXO 2 (GFPI-F-139 V.01 ANEXO 2: PLAN DE CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES - APOYOS ADMINISTRATIVOS Y OTROS PERFILES RELACIONADOS CON LA FORMACIÓN PROFESIONAL).

Plazo: Diez (10) meses, sin exceder del 3 de diciembre de 2026, de acuerdo con lo establecido en la Resolución No. 1-03775 DE 2025, por la cual, se establece el calendario académico y de labores de los Centros de Formación Profesional del SENA para 2026.

Objeto: Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal y/o seguimiento etapa productiva de acuerdo con los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Articulación del SENA con la Educación Media que se ejecutar en las Instituciones Educativas articuladas al Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil.	En este periodo no se ha requerido la participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con mi perfil.	No aplica
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	A la fecha no me han citado a ninguna reunión de diseño curricular del Centro de Industria y servicios del Meta.	No aplica
3	Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar	Se desarrollan las competencias que permiten operar herramientas informáticas y digitales de	

	reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	acuerdo con protocolos y manuales técnicos y mantener equipos de cómputo según procedimiento técnicos en los grados décimo y once, se desarrollan guías con talleres descriptivos de fácil interpretación que son acompañados de la asesoria permanente del instructor y desarrollados al 100% en los encuentros de formación. Se verifica continuamente el avance sistemático de la apropiación de conocimiento por parte de los aprendices. Los resultados de aprendizaje son evaluados en el sistema Sofia Plus luego de cada competencia aprobada por cada aprendiz en las siguientes fichas: ❖ Ficha (10): **3444024** I.E San Antonio del Ariarí (Fuente de Oro) **Competencia:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. **-RAP 01** Caracterizar herramientas informáticas según contexto tecnológico de la organización. **-RAP 02** Implementar componentes de las herramientas tecnológicas según procedimientos de la organización. ❖ Ficha (11): **3166209** I.E San Antonio del Ariarí (Fuente de Oro) **Competencia:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **-RAP 03** Verificar la operación del sistema computacional de acuerdo con los procedimientos técnicos. ❖ Ficha (10): **3442859** I.E Valentín García (Granada). **Competencia:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. **-RAP 01** Caracterizar herramientas informáticas según contexto tecnológico de la organización.	Anexo 1

		-RAP 02 Implementar componentes de las herramientas tecnológicas según procedimientos de la organización. ❖ Ficha (11): **3166210** I.E Valentín García (Granada). **Competencia:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **-RAP 03** Verificar la operación del sistema computacional de acuerdo con los procedimientos técnicos.	
4	Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se realiza formación profesional e integral en las competencias y resultados de aprendizaje según lo establecido en el proyecto pedagógico con las siguientes Fichas: ❖ Ficha (10): **3444024** I.E San Antonio del Ariarí (Fuente de Oro) **Competencia:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. **-RAP 01** Caracterizar herramientas informáticas según contexto tecnológico de la organización. **-RAP 02** Implementar componentes de las herramientas tecnológicas según procedimientos de la organización. ❖ Ficha (11): **3166209** I.E San Antonio del Ariarí (Fuente de Oro) **Competencia:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **-RAP 03** Verificar la operación del sistema computacional de acuerdo con los procedimientos técnicos. ❖ Ficha (10): **3442859** I.E Valentín García (Granada). **Competencia:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. **-RAP 01** Caracterizar herramientas informáticas	Anexo 2

		según contexto tecnológico de la organización. **-RAP 02** Implementar componentes de las herramientas tecnológicas según procedimientos de la organización. ❖ Ficha (11): **3166210** I.E Valentín García (Granada). **Competencia:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **-RAP 03** Verificar la operación del sistema computacional de acuerdo con los procedimientos técnicos.	
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realiza la revisión de los juicios de evaluación para las fichas de grado once y se procede a evaluar los resultados aprobados por cada aprendiz dejando en estado Por Evaluar a todos los demás, este procedimiento se realiza teniendo en cuenta lo informado por el docente par y lo concerniente al instructor: ❖ Ficha (10): **3444024** I.E San Antonio del Ariarí (Fuente de Oro) **Competencia:** Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. **-RAP 01** Caracterizar herramientas informáticas según contexto tecnológico de la organización. **-RAP 02** Implementar componentes de las herramientas tecnológicas según procedimientos de la organización. ❖ Ficha (11): **3166209** I.E San Antonio del Ariarí (Fuente de Oro) **Competencia:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **-RAP 03** Verificar la operación del sistema computacional de acuerdo con los procedimientos técnicos. ❖ Ficha (10): **3442859** I.E Valentín García (Granada).	Anexo 3

		Competencia: Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos. **-RAP 01** Caracterizar herramientas informáticas según contexto tecnológico de la organización. **-RAP 02** Implementar componentes de las herramientas tecnológicas según procedimientos de la organización. ❖ Ficha (11): **3166210** I.E Valentín García (Granada). **Competencia:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **-RAP 03** Verificar la operación del sistema computacional de acuerdo con los procedimientos técnicos.	
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Se realiza la revisión y cargue de los juicios de evaluación para las fichas de grado once. ❖ Ficha (11): **3166209** I.E San Antonio del Ariarí (Fuente de Oro) **Competencia:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **-RAP 03** Verificar la operación del sistema computacional de acuerdo con los procedimientos técnicos. ❖ Ficha (11): **3166210** I.E Valentín García (Granada). **Competencia:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **-RAP 03** Verificar la operación del sistema computacional de acuerdo con los procedimientos técnicos.	Anexo 4
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la	Aún no se reporta novedades de retiros de los aprendices de Sistemas teleinformáticos.	No aplica

	formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.		
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Para las siguientes fichas relacionadas en Sofía Plus, se anexa lista de aprendices en formación: ❖ Ficha (11): **3166209** I.E San Antonio del Ariarí (Fuente de Oro) **Competencia:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **-RAP 03** Verificar la operación del sistema computacional de acuerdo con los procedimientos técnicos. ❖ Ficha (11): **3166210** I.E Valentín García (Granada). **Competencia:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico. **-RAP 03** Verificar la operación del sistema computacional de acuerdo con los procedimientos técnicos.	Anexo 5
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Proceso que se llevo a cabo en el mes de febrero.	No aplica
10	Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada.	No se ha requerido esta obligación se entregará cuando sea necesario por el coordinador.	No aplica
11	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz.	Durante el periodo de ejecución no se ha realizado convocatoria a Comités de Evaluación y seguimiento y no han ocurrido eventualidades con aprendices que requieran convocar dicha instancia.	No aplica

12	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional.	Se realiza las campañas con las ofertas que se han realizado a la fecha con los aprendices y en los estados de WhatsApp.	Anexo 6
13	Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	A la fecha no se han realizado actividades de bienestar al aprendiz con los aprendices de la Media Técnica	No aplica
14	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro.	Se realiza y verifica la realización del Gantt de acuerdo a la planeación de los eventos.	Anexo 7
15	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	A la fecha no se han realizado actividades de bienestar al aprendiz con los aprendices de la Media Técnica	No aplica
16	Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Se asiste a reunión virtual por Teams el 09 de abril de 2026 para la Socialización de la estrategia de sensibilización del Programa de Egresados-Media Técnica.	Anexo 8
17	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Se realizará cuando sea requerido por la coordinación o supervisor del contrato.	No aplica
18	Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según	Se realizará cuando sea requerido por la coordinación o supervisor del contrato.	No aplica

	proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos, en los momentos que se requiera		
19	Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros).	Se socializa, comparte e invita constantemente a los aprendices a ingresar al link de la biblioteca virtual y hacer uso de sus beneficios como los cursos virtuales y material de apoyo. https://biblioteca.sena.edu.co/paginas/curso.html	Anexo 9
20	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva.	A la fecha no se ha solicitado revisión y elaboración de informe del proyecto formativo y cierres de etapa practica de los aprendices de Grado Once,	No aplica
21	Diligenciar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.	Se realizará cuando sea requerido por la coordinación o supervisor.	No aplica
22	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Se realizará cuando sea requerido por la coordinación o supervisor.	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9502362386**Aportes en Línea referente al mes de marzo del 2026

Cordialmente,



Firma

ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA

Contratista

C.C. No. 41.255.481

Recibí a satisfacción:

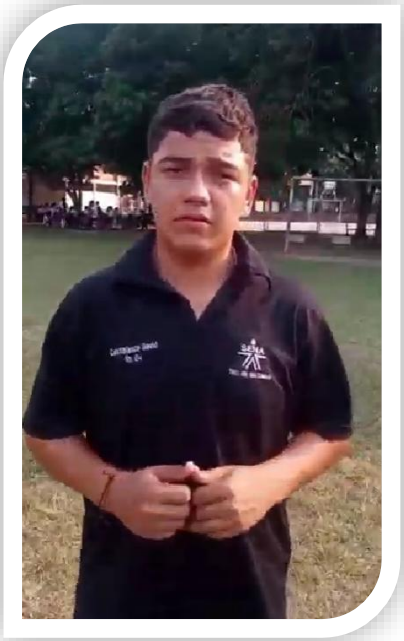
Firma
CESAR AUGUSTO SERRANO RODRÍGUEZ
Supervisor(E) Contrato No.CO1.PCCNTR.9203729 del 2026
Coordinador de Programas Especiales

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

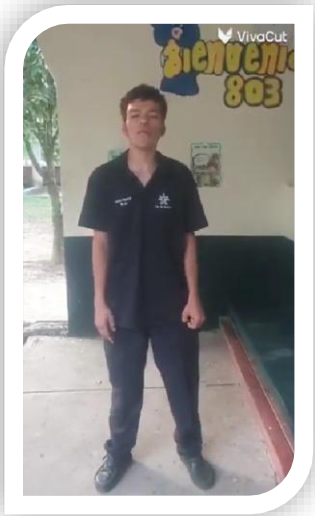
Anexo 1

FICHA (10): 3444024 I.E SAN ANT ONIO DEL ARIARÍ

























FICHA (11): 3166209 I.E SAN ANTONIO DEL ARIARÍ









FICHA (10): 3442859 I.E VALENTÍN GARCÍA




















BASTAN.





FICHA (11): 3166210 I.E VALENTÍN GARCÍA





Anexo 2

FICHA (10): 3444024 I.E SAN ANTONIO DEL ARIARÍ

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación profesional
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META	CIUDAD Y FECHA:	VILLAVICENCIO, ABRIL 12 DE 2026
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	CÓDIGO DEL PROGRAMA:	233500
NOMBRE DEL PROYECTO:	METATIC, FORTALECIENDO LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EL SECTOR PRODUCTIVO DEL META CON LA MEDIA TÉCNICA DEL SENA.	CÓDIGO DEL PROYECTO:	2970974
FASE DEL PROYECTO:	ANÁLISIS	EQUIPO EJECUTOR:	FABIO DE JESUS SANDOVAL LILIANA ANGELICA POLAS ESMERALDA FERNANDEZ DANIEL ALBERTO DIAZ OSCAR MAURICIO ESTRADA DIANA CAROLINA RINCON
No. ID FICHA:	3444024	FECHA DE INICIO:	
		FECHA DE TERMINACIÓN:	

ACTIVIDAD DEL PROYECTO	DURACIÓN ACTIVIDAD DE PROYECTO (MESES)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS: ESCENARIO	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS: RECURSOS DIDÁCTICOS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS: PERFIL DE LOS INSTRUCTORES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE	OBSERVACIONES
ELABORAR INVENTARIO DE ACTIVOS TECNOLOGICOS.	2,00	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos.	RAP 01 CARACTERIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS SEGÚN CONTEXTO TECNOLÓGICO DE LA ORGANIZACIÓN.							RAP 1 DIFERENCIA HERRAMIENTAS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN. RECONOCE LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA OPERATIVO, LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS SEGÚN EL TIPO DE DISPOSITIVO Y SU FUNCIÓN EN LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN. EMPLEA HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE APOYO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES REQUERIDAS POR EL USUARIO. RAP 2 INSTALA SISTEMAS OPERATIVOS, APLICACIONES, HERRAMIENTAS		GANT ABRIL DECIMO





FICHA (11): 3166209 I.E SAN ANTONIO DEL ARIARÍ

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación profesional
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META	CIUDAD Y FECHA:	VILLAVICENCIO, FEBRERO 15 DE 2026
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	CÓDIGO DEL PROGRAMA:	233108
NOMBRE DEL PROYECTO:	METATIC: FORTALECIENDO LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EL SECTOR PRODUCTIVO DEL META CON LA MEDIA TÉCNICA DEL SENA	CÓDIGO DEL PROYECTO:	2978974
FASE DEL PROYECTO:	PLANEACIÓN	EQUIPO EJECUTOR:	FABIO DE JESUS SANDOVAL LILIANA ANGELICA ROJAS ESMERALDA FERNANDEZ DANIEL ALBERTO DIAZ OSCAR MAURICIO ESTRADA DIANA CAROLINA RINCON
No. ID FICHA:	3166209	FECHA DE INICIO:	
		FECHA DE TERMINACIÓN:	

							AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			
ACTIVIDAD DI PROYECTO	DURACIÓN ACTIVIDAD PROYECTO (MESES)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	DURACIÓN ACTIVIDAD APRENDIZAJE (HORA	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVA	ESCENARIO	RECURSOS DIDÁCTIC	PERFIL DE LOS INSTRUCTORES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
REPORTE DEL DIAGNOSTICO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO REVISADOS.	4,2	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	RAP 03 VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA COMPUTACIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS.							DETERMINA EL TIPO DE MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO ESTABLECIDO. INTERPRETA LOS MANUALES TÉCNICOS DEL FABRICANTE DE ACUERDO CON LA LABOR A REALIZAR. ELABORA PLAN DE TRABAJO SEGÚN REQUERIMIENTOS Y CONDICIONES ADMINISTRATIVAS ORGANIZA EL PUESTO DE TRABAJO CON LOS EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES, ELEMENTOS DE PROTECCIÓN, PRODUCTOS QUÍMICO Y MANEJO DE RESIDUOS DE ACUERDO NORMATIVIDAD VIGENTE. RAP 2 EJECUTA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO INTEGRAL CRU (CUSTOMER REPLACEABLE UNIT - UNIDAD REEMPLAZABLE POR EL CLIENTE) DEL EQUIPO SEGÚN EL DIAGNÓSTICO UTILIZA LOS SISTEMAS OPERATIVOS, SOFTWARE UTILITARIO Y HERRAMIENTAS DEL SISTEMA SEGÚN CONDICIONES TÉCNICAS. DISPONE LOS RESIDUOS RAEE (RESIDUOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS) EN LA FUENTE SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE RAP 3 IMPLEMENTA ACCIONES CORRECTIVAS SEGÚN LAS FALLAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS EJECUTA SOFTWARE UTILITARIO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VERIFICA EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO, SEGÚN EL MANUAL DE





FICHA (10): 3442859 I.E VALENTÍN GARCÍA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación profesional
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META	CIUDAD Y FECHA:	VILLAVICENCIO, ABRIL 12 DE 2026
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	CÓDIGO DEL PROGRAMA:	233909
NOMBRE DEL PROYECTO:	META TIC, FORTALECIENDO LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EL SECTOR PRODUCTIVO DEL META CON LA MEDIA TÉCNICA DEL SENA.	CÓDIGO DEL PROYECTO:	2970874
FASE DEL PROYECTO:	ANÁLISIS	EQUIPO EJECUTOR:	FABIO DE JESUS SANDOVAL LILIANA ANGELICA POJAS ESMERALDA FERNANDEZ DANIEL ALBERTO DIAZ OSCAR MAURICIO ESTRADA DIANA CAROLINA RINCON
No. ID FICHA:	3442859	FECHA DE INICIO:	
		FECHA DE TERMINACIÓN:	

							AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS					
ACTIVIDAD DEL PROYECTO	DURACIÓN ACTIVIDAD DE PROYECTO (MESES)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	ESCENARIO	RECURSOS DIDÁCTICOS	PERFIL DE LOS INSTRUCTORES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE	OBSERVACIONES
ELABORAR INVENTARIO DE ACTIVOS TECNOLOGICOS.	2,00	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos.	RAP #1 CARACTERIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS SEGÚN CONTEXTO TECNOLÓGICO DE LA ORGANIZACIÓN.							RAP 1 DIFERENCIA HERRAMIENTAS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN. RECONOCE LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA OPERATIVO, LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS SEGÚN EL TIPO DE DISPOSITIVO Y SU FUNCIÓN EN LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN. EMPLEA HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE APOYO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES REQUERIDAS POR EL USUARIO. RAP 2 INSTALA SISTEMAS OPERATIVOS, APLICACIONES, HERRAMIENTAS		GANT ABRIL DECIMO









FICHA (11): 3166210 I.E VALENTÍN GARCÍA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación profesional
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META	CIUDAD Y FECHA:	VILLAVICENCIO, FEBRERO 15 DE 2026
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	CÓDIGO DEL PROGRAMA:	233108
NOMBRE DEL PROYECTO:	METATIC-FORTALECIENDO LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EL SECTOR PRODUCTIVO DEL META CON LA MEDIA TÉCNICA DEL SENA	CÓDIGO DEL PROYECTO:	2970974
FASE DEL PROYECTO:	PLANEACIÓN	EQUIPO EJECUTOR:	FABIO DE JESUS SANDOVAL LILIANA ANGELICA ROJAS ESMERALDA FERNANDEZ DANIEL ALBERTO DIAZ OSCAR MAURICIO ESTRADA DIANA CAROLINA RINCON
No. ID FICHA:	3166209	FECHA DE INICIO:	
		FECHA DE TERMINACIÓN:	

						AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			
ACTIVIDAD DE PROYECTO	DURACIÓN ACTIVIDAD PROYECTO (MESES)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	DURACIÓN ACTIVIDAD APRENDIZAJE (HORA	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVA	ESCENARIO	RECURSOS DIDÁCTIC	PERFIL DE LOS INSTRUCTORES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN
REPORTE DEL DIAGNOSTICO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO REVISADOS.	4,2	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	RAP 03 VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA COMPUTACIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.							DETERMINA EL TIPO DE MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO ESTABLECIDO. INTERPRETA LOS MANUALES TÉCNICOS DEL FABRICANTE DE ACUERDO CON LA LABOR A REALIZAR. ELABORA PLAN DE TRABAJO SEGÚN REQUERIMIENTOS Y CONDICIONES ADMINISTRATIVAS ORGANIZA EL PUESTO DE TRABAJO CON LOS EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES, ELEMENTOS DE PROTECCIÓN, PRODUCTOS QUÍMICO Y MANEJO DE RESIDUOS DE ACUERDO NORMATIVIDAD VIGENTE. RAP 2 EJECUTA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO INTEGRAL CRU (COSTOMER REPLACEABLE UNIT - UNIDAD REEMPLAZABLE POR EL CLIENTE) DEL EQUIPO SEGÚN EL DIAGNÓSTICO UTILIZA LOS SISTEMAS OPERATIVOS, SOFTVARE UTILITARIO Y HERRAMIENTAS DEL SISTEMA SEGÚN CONDICIONES TÉCNICAS. DISPONE LOS RESIDUOS RAEE (RESIDIOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS) EN LA FUENTE SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE RAP 3 IMPLEMENTA ACCIONES CORRECTIVAS SEGÚN LAS FALLAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS EJECUTA SOFTVARE UTILITARIO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VERIFICA EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO, SEGÚN EL MANUAL DE

Anexo 3

FICHA (10): 3444024 I.E SAN ANTONIO DEL ARIARÍ

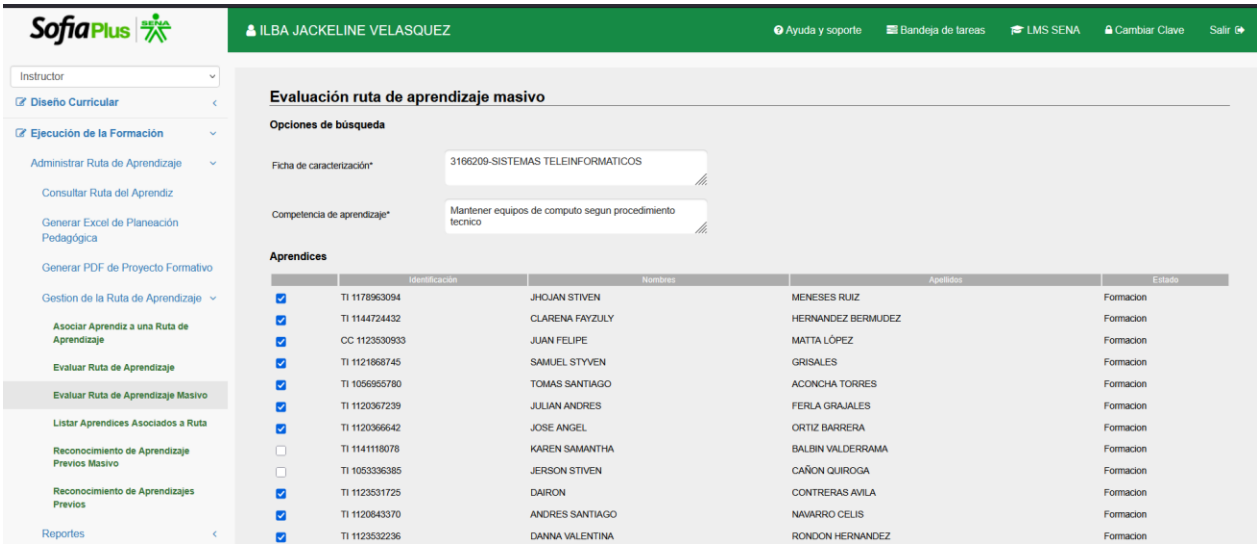








FICHA (11): 3166209 I.E SAN ANTONIO DEL ARIARÍ







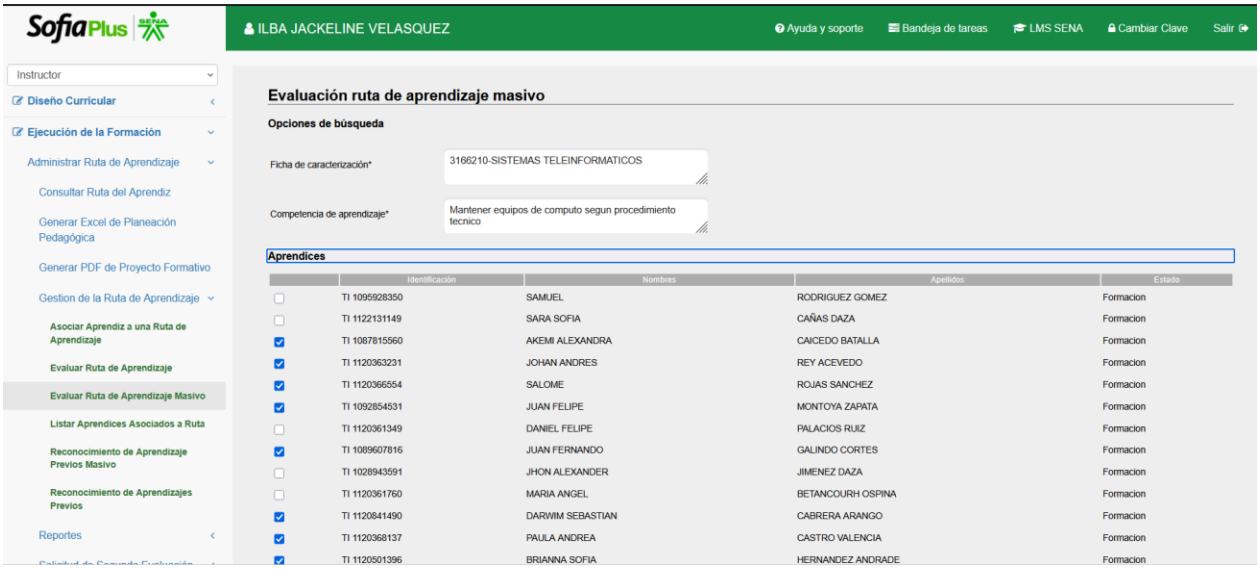


FICHA (10): 3442859 I.E VALENTÍN GARCÍA





FICHA (11): 3166210 I.E VALENTÍN GARCÍA





Anexo 4

FICHA (11): 3166209 I.E SAN ANTONIO DEL ARIARÍ

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	15/03/2026
Ficha de Caracterización:	3166209
Cógigo:	233108
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	03/03/2025
Fecha Fin:	15/12/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio
TI	1031654741	DAVID SANTIAGO	GALLEGO ORJUELA	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de	685377 - RAP 02 REALIZAR	APROBADO	15/03/2026 11.13 a	CC 41255481 - ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA
TI	1031654741	DAVID SANTIAGO	GALLEGO ORJUELA	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de	685378 - RAP 03 VERIFICAR LA	APROBADO	15/03/2026 11.13 a	CC 41255481 - ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA
TI	1056955780	TOMAS SANTIAGO	ACONCHA TORRES	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de	685377 - RAP 02 REALIZAR	APROBADO	15/03/2026 11.13 a	CC 41255481 - ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA
TI	1056955780	TOMAS SANTIAGO	ACONCHA TORRES	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de	685378 - RAP 03 VERIFICAR LA	APROBADO	15/03/2026 11.13 a	CC 41255481 - ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA



FICHA (11): 3166210 I.E VALENTÍN GARCÍA

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	15/03/2026
Ficha de Caracterización:	3166210
Cógigo:	233108
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	03/03/2025
Fecha Fin:	15/12/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio
TI	1030284264	DANIELA VALENTINA	SEDA MUNAR	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de	685376 - RAP 04 DOCUMENTAR EL	APROBADO	15/03/2026 11.23 a	CC 41255481 - ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA
TI	1030284264	DANIELA VALENTINA	SEDA MUNAR	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de	685377 - RAP 02 REALIZAR	APROBADO	15/03/2026 11.21 a	CC 41255481 - ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA
TI	1030284264	DANIELA VALENTINA	SEDA MUNAR	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de	685378 - RAP 03 VERIFICAR LA	APROBADO	15/03/2026 11.22 a	CC 41255481 - ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA
TI	1076622305	DAVID STEBAN	MORENO RAMIREZ	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de	685376 - RAP 04 DOCUMENTAR EL	APROBADO	15/03/2026 11.23 a	CC 41255481 - ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA
TI	1076622305	DAVID STEBAN	MORENO RAMIREZ	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de	685377 - RAP 02 REALIZAR	APROBADO	15/03/2026 11.21 a	CC 41255481 - ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA
TI	1076622305	DAVID STEBAN	MORENO	EN FORMACION	37752 - Mantener	685378 - RAP 03	APROBADO	15/03/2026 11.22 a	CC 41255481 - ILBA JACKELINE



Anexo 5

FICHA (11): 3166209 I.E SAN ANTONIO DEL ARIARÍ

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	15/03/2026
Ficha de Caracterización:	3166209
Cógigo:	233108
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	03/03/2025
Fecha Fin:	15/12/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de
TI	1029992350	SAMUEL AURELIO	PIÑEROS QUEVEDO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN	POR EVALUAR
TI	1029992350	SAMUEL AURELIO	PIÑEROS QUEVEDO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-	685365 - CONTRIBUIR	POR EVALUAR
TI	1029992350	SAMUEL AURELIO	PIÑEROS QUEVEDO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-	685366 - PROMOVER EL	POR EVALUAR
TI	1029992350	SAMUEL	PIÑEROS	EN FORMACION	36180 - Enrique	685367 -	POR EVALUAR

FICHA (11): 3166210 I.E VALENTÍN GARCÍA

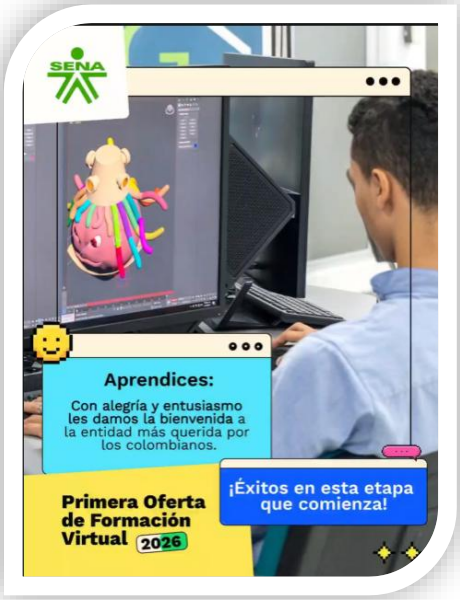
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	15/03/2026
Ficha de Caracterización:	3166210
Cógigo:	233108
Versión:	1
Denominación:	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	03/03/2025
Fecha Fin:	15/12/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de	Juicio de
TI	1028943591	JHON ALEXANDER	JIMENEZ DAZA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE	684565 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE	POR EVALUAR
TI	1028943591	JHON ALEXANDER	JIMENEZ DAZA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-	685365 - CONTRIBUIR CON	POR EVALUAR
TI	1028943591	JHON ALEXANDER	JIMENEZ DAZA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-	685366 - PROMOVER EL	POR EVALUAR
TI	1028943591	JHON	JIMENEZ DAZA	EN FORMACION	36180 - Enrique	685367 -	POR EVALUAR

Anexo 6

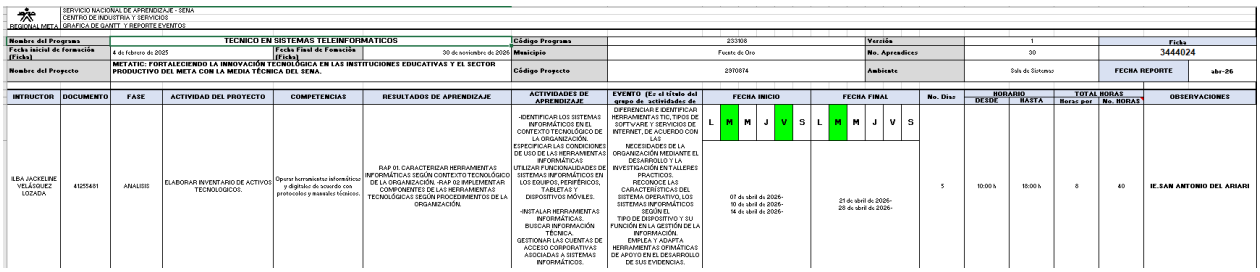

Evaluación y Certificación de Competencias Laborales
CERTIFICA TU EXPERIENCIA LABORAL EN:
Elaborar planes financieros de acuerdo con procedimientos técnicos y plan estratégico
Requisitos:
Fotocopia de la cédula.
Mínimo 6 meses de experiencia en la función.
Contacto para más información:
CE: lochoa@sena.edu.co
Cel: 3127750221
Es gratis
#TuExperienciaVale
RECONOCE tu talento


Aprendices:
Con alegría y entusiasmo les damos la bienvenida a la entidad más querida por los colombianos.
¡Éxitos en esta etapa que comienza!
Primera Oferta de Formación Virtual 2026


Agencia Pública de Empleo
¿Vives en Villavicencio?
y buscas empleo?
DISEÑADOR GRAFICO
Solicitud: 4081576
Experiencia 12 meses
Perfil: Debe realizar diseños creativos con enfoque de uniformes deportivos multidisciplinario y corporativos , realizar Montajes de estos diseños en moldería en CorelDRAW. Interesados postularse y enviar hoja de vida al correo recursoshumanos@barneys.com.co
ASUNTO:SENA
Ingresa a : ape.sena.edu.co

Anexo 7

FICHA (10): 3444024 I.E SAN ANTONIO DEL ARIARÍ

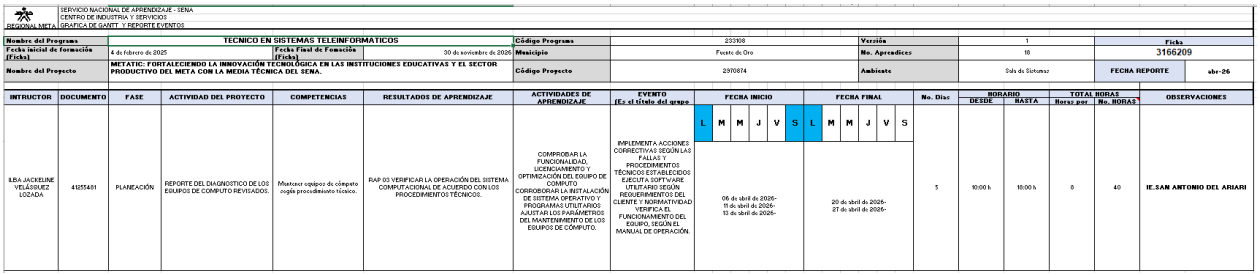


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS
REGIONAL META | GRAFICA DE GANTT Y REPORTE EVENTOS

Nombre del Programa	TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS	Código Programa	233108	Versión	1	Ficha	
Fecha inicial de formación (Ficha)	4 de febrero de 2025	Fecha Final de Formación (Ficha)	30 de noviembre de 2026	Municipio	Puerto de Oro	No. Aprendices	30		3444024
Nombre del Proyecto	METATIC: FORTALECIENDO LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EL SECTOR PRODUCTIVO DEL META CON LA MEDIA TÉCNICA DEL SENA.			Código Proyecto	2970874	Ambiente	Sala de Sistemas	FECHA REPORTE	abr-26

INSTRUCTOR	DOCUMENTO	FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIAS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	EVENTO (Es el título del grupo de actividades de	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. Días	HORARIO DESDE	HORARIO HASTA	TOTAL HORAS Horas por	TOTAL HORAS No. HORAS	OBSERVACIONES
ILBA JACKELINE VELÁSQUEZ LOZADA	41255401	ANALISIS	ELABORAR INVENTARIO DE ACTIVOS TECNOLOGICOS.	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos.	RAP 01. CARACTERIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS SEGÚN CONTEXTO TECNOLÓGICO DE LA ORGANIZACIÓN. -RAP 02 IMPLEMENTAR COMPONENTES DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	-IDENTIFICAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS EN EL CONTEXTO TECNOLÓGICO DE LA ORGANIZACIÓN. ESPECIFICAR LAS CONDICIONES DE USO DE LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS UTILIZAR FUNCIONALIDADES DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN LOS EQUIPOS, PERIFÉRICOS, TABLETAS Y DISPOSITIVOS MÓVILES. -INSTALAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS. BUSCAR INFORMACIÓN TÉCNICA. GESTIONAR LAS CUENTAS DE ACCESO CORPORATIVAS ASOCIADAS A SISTEMAS INFORMÁTICOS.	DIFERENCIAR E IDENTIFICAR HERRAMIENTAS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN MEDIANTE EL DESARROLLO Y LA INVESTIGACIÓN EN TALLERES PRACTICOS. RECONOCE LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA OPERATIVO, LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS SEGÚN EL TIPO DE DISPOSITIVO Y SU FUNCIÓN EN LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN. EMPLEA Y ADAPTA HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE APOYO EN EL DESARROLLO DE SUS EVIDENCIAS.	L M M J V S L M M J V S 07 de abril de 2026- 10 de abril de 2026- 14 de abril de 2026-	L M M J V S L M M J V S 21 de abril de 2026- 28 de abril de 2026-	5	10:00 h	18:00 h	8	40	IE.SAN ANTONIO DEL ARIARI

FICHA (11): 3166209 I.E SAN ANTONIO DEL ARIARÍ

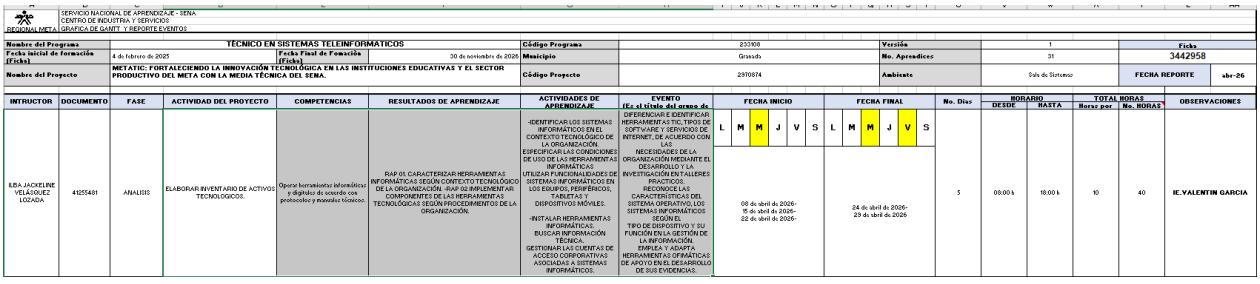


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS
REGIONAL META | GRAFICA DE GANTT Y REPORTE EVENTOS

Nombre del Programa	TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS	Código Programa	233108	Versión	1	Ficha	
Fecha inicial de formación (Ficha)	4 de febrero de 2025	Fecha Final de Formación (Ficha)	30 de noviembre de 2026	Municipio	Puerto de Oro	No. Aprendices	18		3166209
Nombre del Proyecto	METATIC: FORTALECIENDO LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EL SECTOR PRODUCTIVO DEL META CON LA MEDIA TÉCNICA DEL SENA.			Código Proyecto	2970874	Ambiente	Sala de Sistemas	FECHA REPORTE	abr-26

INSTRUCTOR	DOCUMENTO	FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIAS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	EVENTO (Es el título del grupo	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. Días	HORARIO DESDE	HORARIO HASTA	TOTAL HORAS Horas por	TOTAL HORAS No. HORAS	OBSERVACIONES
ILBA JACKELINE VELÁSQUEZ LOZADA	41255401	PLANEACIÓN.	REPORTE DEL DIAGNOSTICO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO REVISADOS.	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico.	RAP 03 VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA COMPUTACIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.	COMPROBAR LA FUNCIONALIDAD, LICENCIAMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL EQUIPO DE COMPUTO CORROBORAR LA INSTALACIÓN DE SISTEMA OPERATIVO Y PROGRAMAS UTILITARIOS AJUSTAR LOS PARÁMETROS DEL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO.	IMPLEMENTA ACCIONES CORRECTIVAS SEGÚN LAS FALLAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS EJECUTA SOFTWARE UTILITARIO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VERIFICA EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO, SEGÚN EL MANUAL DE OPERACIÓN.	L M M J V S L M M J V S 06 de abril de 2026- 11 de abril de 2026- 13 de abril de 2026-	L M M J V S L M M J V S 20 de abril de 2026- 27 de abril de 2026-	5	10:00 h	18:00 h	8	40	IE.SAN ANTONIO DEL ARIARI

FICHA (10): 3442859 I.E VALENTÍN GARCÍA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS
REGIONAL META | GRAFICA DE GANTT Y REPORTE EVENTOS

Nombre del Programa	TECNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS	Código Programa	233108	Versión	1	Ficha	
Fecha inicial de formación (Ficha)	4 de febrero de 2025	Fecha Final de Formación (Ficha)	30 de noviembre de 2026	Municipio	Granada	No. Aprendices	31		3442958
Nombre del Proyecto	METATIC: FORTALECIENDO LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EL SECTOR PRODUCTIVO DEL META CON LA MEDIA TÉCNICA DEL SENA.			Código Proyecto	2970874	Ambiente	Sala de Sistemas	FECHA REPORTE	abr-26

INSTRUCTOR	DOCUMENTO	FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIAS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	EVENTO (Es el título del grupo de	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. Días	HORARIO DESDE	HORARIO HASTA	TOTAL HORAS Horas por	TOTAL HORAS No. HORAS	OBSERVACIONES
ILBA JACKELINE VELÁSQUEZ LOZADA	41255401	ANALISIS	ELABORAR INVENTARIO DE ACTIVOS TECNOLOGICOS.	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos.	RAP 01. CARACTERIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS SEGÚN CONTEXTO TECNOLÓGICO DE LA ORGANIZACIÓN. -RAP 02 IMPLEMENTAR COMPONENTES DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	-IDENTIFICAR LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS EN EL CONTEXTO TECNOLÓGICO DE LA ORGANIZACIÓN. ESPECIFICAR LAS CONDICIONES DE USO DE LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS UTILIZAR FUNCIONALIDADES DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN LOS EQUIPOS, PERIFÉRICOS, TABLETAS Y DISPOSITIVOS MÓVILES. -INSTALAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS. BUSCAR INFORMACIÓN TÉCNICA. GESTIONAR LAS CUENTAS DE ACCESO CORPORATIVAS ASOCIADAS A SISTEMAS INFORMÁTICOS.	DIFERENCIAR E IDENTIFICAR HERRAMIENTAS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN MEDIANTE EL DESARROLLO Y LA INVESTIGACIÓN EN TALLERES PRACTICOS. RECONOCE LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA OPERATIVO, LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS SEGÚN EL TIPO DE DISPOSITIVO Y SU FUNCIÓN EN LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN. EMPLEA Y ADAPTA HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE APOYO EN EL DESARROLLO DE SUS EVIDENCIAS.	L M M J V S L M M J V S 08 de abril de 2026- 15 de abril de 2026- 22 de abril de 2026-	L M M J V S 24 de abril de 2026- 29 de abril de 2026	5	08:00 h	18:00 h	10	40	IE.VALENTIN GARCIA

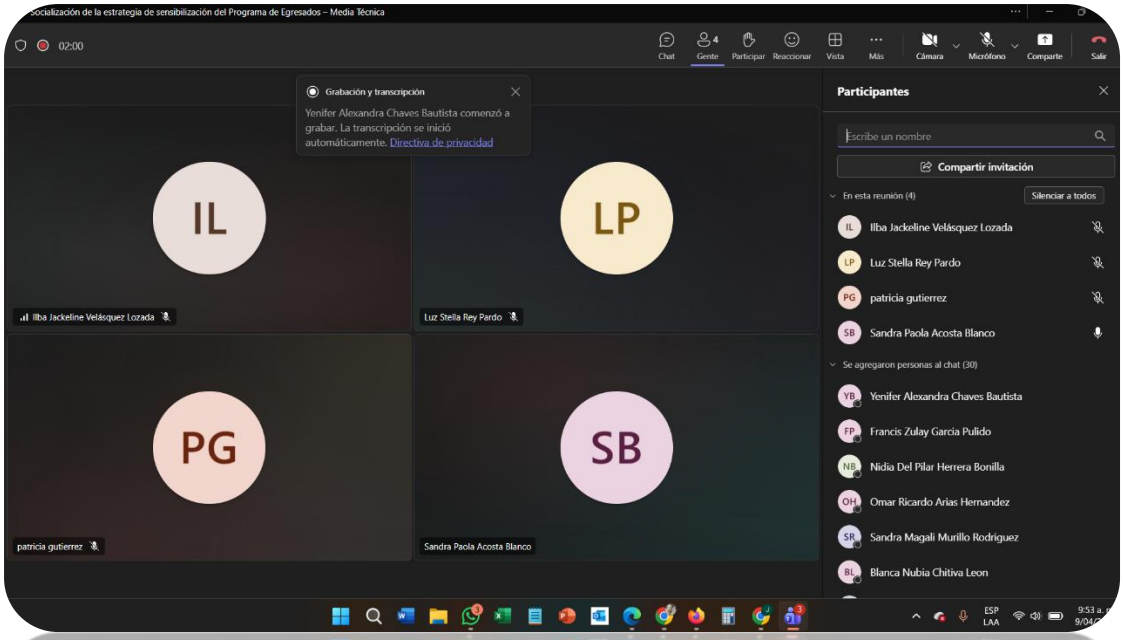
FICHA (11): 3166210 I.E VALENTÍN GARCÍA

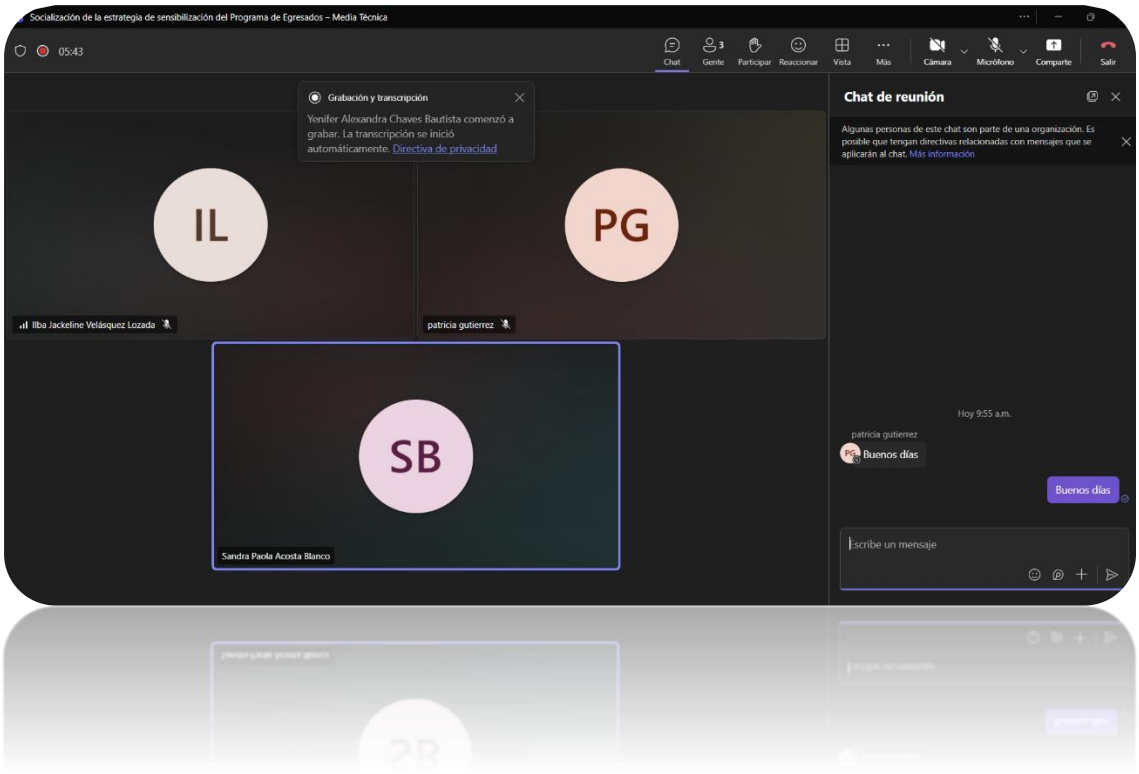
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS
REGIONAL META | GRAFICA DE GANTT Y REPORTE EVENTOS

Nombre del Programa	**TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS**		**Código Programa**	233108	**Versión**	1	**Ficha**
Fecha inicial de formación (Ficha)	4 de febrero de 2025	**Fecha Final de Formación (Ficha)** 30 de noviembre de 2026	**Municipio**	Granada	**No. Aprendices**	20	3166210
Nombre del Proyecto	**METATIC: FORTALECIENDO LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EL SECTOR PRODUCTIVO DEL META CON LA MEDIA TÉCNICA DEL SENA.**		**Código Proyecto**	2370874	**Ambiente**	Sala de Sistemas	**FECHA REPORTE** abr-26

INSTRUCTOR	DOCUMENTO	FASE	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIAS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	EVENTO (Es el título del grupo	FECHA INICIO	FECHA FINAL	No. Días	HORARIO DESDE	HORARIO HASTA	TOTAL HORAS Horas por	TOTAL HORAS No. HORAS	OBSERVACIONES
								L M M J V S	L M M J V S						
ILBA JACKELINE VELÁSQUEZ LOZADA	41215401	PLANEACIÓN	REPORTE DEL DIAGNOSTICO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO REVISADOS.	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	RAP 03 VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA COMPUTACIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.	COMPROBAR LA FUNCIONALIDAD, LICENCIAMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DEL EQUIPO DE COMPUTO CORROBORAR LA INSTALACIÓN DE SISTEMA OPERATIVO Y PROGRAMAS UTILITARIOS AJUSTAR LOS PARÁMETROS DEL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO.	IMPLEMENTA ACCIONES CORRECTIVAS SEGÚN LAS FALLAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS EJECUTA SOFTWARE UTILITARIO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE Y NORMATIVIDAD VERIFICA EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO, SEGÚN EL MANUAL DE OPERACIÓN.	09 de abril de 2026- 16 de abril de 2026-	10 de abril de 2026- 23 de abril de 2026- 30 de abril de 2026	5	10:00 h	18:00 h	8	40	IE.VALENTIN GARCIA

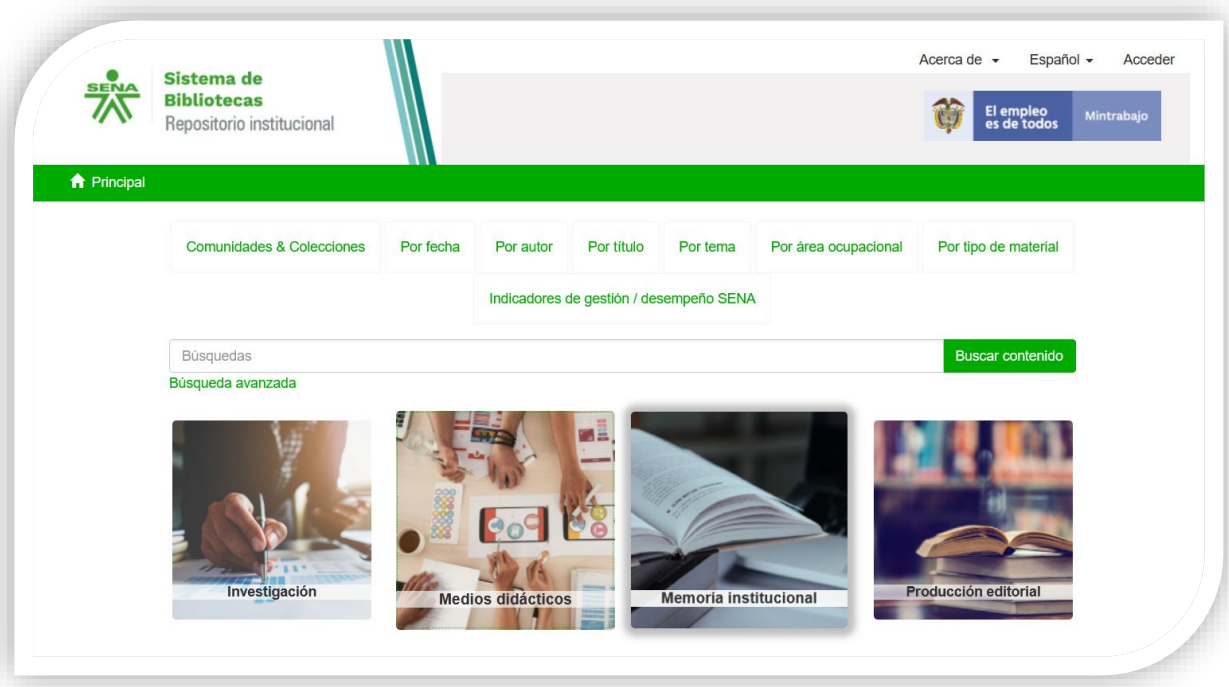
Anexo 8




Socialización de la estrategia de sensibilización del Programa de Egresados – Media Técnica
05:43
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Grabación y transcripción
Yenifer Alexandra Chaves Bautista comenzó a grabar. La transcripción se inició automáticamente. Directiva de privacidad
IL
PG
SB
Ilba Jackeline Velásquez Lozada
patricia gutierrez
Sandra Paola Acosta Blanco
Chat de reunión
Algunas personas de este chat son parte de una organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información
Hoy 9:55 a.m.
patricia gutierrez
Buenos días
Buenos días
Escribe un mensaje

Anexo 9


Sistema de Bibliotecas
INICIO
CONSULTA BIBLIOGRÁFICA
APOYO A LA FORMACIÓN
APOYO A LA INVESTIGACIÓN
QUIÉNES SOMOS
AYUDA
"Estrategias para el acceso y uso de la información",
40 horas en modalidad virtual, dirigido inicialmente a 320 participantes entre instructores y bibliotecarios de la Institución.
¿Desea inscribirse? Consulte la convocatoria:
El Sistema de Bibliotecas del SENA lidera el Proyecto de Cultura de la información el cual propende por la intervención en las prácticas y hábitos de la comunidad educativa frente al acceso y uso de la información en el contexto de la formación profesional.
Con el fin de fortalecer las competencias informacionales de los instructores a nivel institucional se diseñó este curso, el cual tiene una duración de 40 horas y se ejecuta en modalidad virtual a través de la plataforma Blackboard.
El curso está dirigido a todos los usuarios internos y externos al SENA a nivel nacional.
Sus contenidos fueron elaborados para que su quehacer pedagógico se enriquezca con diversos recursos de información, así como prácticas efectivas y responsables con la información que encuentren.
Ubica el programa ALFIN del Sistema de Bibliotecas
Los contenidos del curso incluyen:
· Tipos de publicaciones
· Estrategias de búsqueda de información en bases de datos e internet
· Técnicas de evaluación de fuentes de información
· Técnicas básicas de lectura en el contexto formativo
· Propiedad intelectual y plagio
· Herramientas para el uso efectivo y ético de la información en el contexto actual
Para tomar el curso, puede inscribirse aquí
Acceso


Acerca de
Español
Acceder
Sistema de Bibliotecas
Repositorio institucional
El empleo es de todos
Mintrabajo
Principal
Comunidades & Colecciones
Por fecha
Por autor
Por título
Por tema
Por área ocupacional
Por tipo de material
Indicadores de gestión / desempeño SENA
Búsquedas
Buscar contenido
Búsqueda avanzada
Investigación
Medios didácticos
Memoria institucional
Producción editorial

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3166209 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 03 VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA COMPUTACIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3166210 - SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar red de acuerdo con procedimientos de telecomunicaciones y normativa técnica
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 03 VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL SISTEMA COMPUTACIONAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Operar herramientas informáticas y digitales de acuerdo con protocolos y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 79,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
06/04/2026	10/04/2026	OTROS	40,00
06/04/2026	10/04/2026	OTROS	40,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 80,00

INSTRUCTOR: ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
06/04/2026	10/04/2026	OTROS	40,00
06/04/2026	10/04/2026	OTROS	40,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 80,00

INSTRUCTOR: ILBA JACKELINE VELASQUEZ LOZADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META