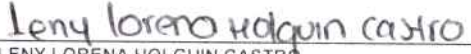
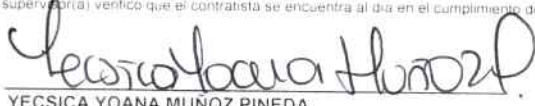


 Alcaldía de Neira	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION				CODIGO: FO-GAD-16
	ACTA DE PAGO				VERSION 1.0
	ALCALDIA DE NEIRA				JUNIO DE 2017
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO					
Fecha:	2 DE SEPTIEMBRE DE 2025				Acta N° 3
Número de Contrato:	CPS-120-2025				
N° CDP:	398 DEL 16 DE MAYO DE 2025		Rubro(s):	2 3 2 02 02 009	
N° RP:	405 DEL 30 DE MAYO DE 2025		Numero Factura o Documento Equivalente:	CUENTA DE COBRO	
Contratista:	LENY LORENA HOLGUIN CASTRO		Nit o Cédula:	1 058 817 106	
Actividad economica:	8692				
Valor Inicial Contrato:	\$ 11 500 000				
Periodo de Ejecución:	30 DE JULIO DE 2025 HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2025				
Valor de la Adición:	\$ 0				
Objeto del Contrato:	Prestar servicios de apoyo a la gestion de la salud publica en las actividades propias de la evaluacion de coberturas en vacunacion y apoyo en la vigilancia epidemiologica de las enfermedades trasmisibles, en el municipio de Neira, Caldas				
Duración del Contrato:	Fecha de Iniciación:	30 DE MAYO DE 2025	Fecha de Terminación:	29 DE OCTUBRE DE 2025	
Supervisor:	YECSICA YOANA MUÑOZ PINEDA - DIRECTORA OPERATIVA DE SALUD				
Valor Acta Parcial:	\$ 2 300 000				
RESUMEN DEL CONTRATO			RESUMEN DEL ANTICIPO		
Valor Inicial Contrato	\$ 11 500 000		Valor del Anticipo		
Adición del Contrato:			Amortización del Anticipo		
Valor Acta 1		\$ 2 300 000	Saldo por Amortizar		
Valor Acta 2		\$ 2 300 000	Sumas Iguales		
Valor Acta 3		\$ 2 300 000			
Saldo del Contrato		\$ 4 600 000			
Sumas Iguales	\$ 11 500 000	\$ 11 500 000			
RESUMEN DEL PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL POR PARTE DEL CONTRATISTA					
Valor del Acta		Valor del Acta antes de IVA		Ingreso Base Cotización (40%)	
\$ 2 300 000		N/A		\$ 1 423 500	
Periodo del Pago	Número Planilla	EPS	PENSIÓN	ARL	OBSERVACIONES
AGOSTO	8637267811	NUEVA EPS	PROTECCION	POSITIVA	SE ANEXA PLANILLA
SE HACE CONSTAR					
Que LENY LORENA HOLGUIN, ejecutó PARCIALMENTE para la Alcaldia Municipal de Neira, Caldas el objeto del contrato a entera satisfacción y dentro del plazo previsto.					
Dando cumplimiento al Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y al Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el suscrito(a) supervisor(a) verifico que el contratista se encuentra al día en el cumplimiento de sus obligaciones, por lo anterior se autoriza el pago del valor de esta acta					
 LENY LORENA HOLGUIN CASTRO Contratista		 YECSICA YOANA MUÑOZ PINEDA Directora Operativa de Salud Supervisor			

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	DEPENDENCIA SECRETARÍA	ÁREA	PROCESO
	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	INFORME DE SUPERVISION

AREA	DIRECCION OPERATIVA DE SALUD PUBLICA
FECHA INFORME:	SEPTIEMBRE 02 DE 2025

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN				
Nº CONTRATO	CPS-120-2025				
CONTRATISTA	LENY LORENA HOLGUIN CASTRO				
OBJETO DE CONTRATO	"EL CONTRATISTA SE COMPROMETE CON EL MUNICIPIO DE NEIRA A PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA SALUD PUBLICA EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS, DE LA EVALUACION DE COBERTURAS EN VACUNACION Y APOYO EN LA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES, EN EL MUNICIPIO DE NEIRA, CALDAS"				
VALOR:	\$ 11.500.000				
DURACIÓN CONTRATO (PLAZO)	5 MESES	FECHA INICIACIÓN	30/MAYO/2025	FECHA. TERMINACIÓN	29/OCTUBRE/2025

ANALISIS DEL SUPERVISOR

ACTIVIDADES Y/O OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ANÁLISIS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO %
1. Apoyar con el cumplimiento de los lineamientos de monitoreo rápido de vacunación trazadores versión 2024, emitido por el Ministerio de salud y protección social.	El contratista realiza monitoreo rápido de vacunación (MRV) en el barrio la cuchilla visitando 40 casas .se anexa acta y registro fotográfico	60%

"ALCALDIA DE NEIRA CALDAS"

Carrera 10 Calle 10 Esquina Piso 3

Tel: (6) 8 68 13 13 Fax: (6)8 68 14 58 Email: alcaldia@neira-caldas.gov.co

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	DEPENDENCIA SECRETARÍA	ÁREA	PROCESO
	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	INFORME DE SUPERVISION

2. Mantener comunicación constante con los referentes del programa de Vacunación de la Dirección Territorial de Salud de Caldas, con la profesional de vigilancia en salud pública y el supervisor del contrato.	- Se realizo reunión virtual con la Dirección territorial de salud de caldas sobre monitoreo fiebre amarilla para establecer los lineamientos y coordinar las acciones necesarias para el inicio del monitoreo de fiebre amarilla. - Se realizo reunión virtual con la Dirección territorial de salud de caldas sobre vacunación de cáncer de cuello uterino y VPH. - Se realizo reunión virtual con la Dirección territorial de salud de caldas con el propósito de presentar y discutir los resultados obtenidos en el monitoreo de fiebre amarilla en el barrio la cuchilla. Se anexa acta y registro fotográfico.	60%
3. Apoyar en la verificación del estado de vacunación (vacunado y no vacunado) de la población objetivo del Programa Ampliado de Inmunizaciones en una zona, sector o barrio del municipio, mediante un proceso de evaluación en terreno, en corto	El contratista verifica estado de vacunación en el barrio la cuchilla y panorama (vacunado y no vacunado) visitando 40 casas de las cuales encontramos 15 personas con esquema de vacunación completa F.A en las demás casas nos encontramos personas que no se encontraban vacunadas debido a contraindicaciones medicas o que no se querían vacunar. Se anexa acta y registro fotográfico.	60%

“ALCALDIA DE NEIRA CALDAS”

Carrera 10 Calle 10 Esquina Piso 3

Tel: (6) 8 68 13 13 Fax: (6)8 68 14 58 Email: alcaldia@neira-caldas.gov.co

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	DEPENDENCIA SECRETARÍA	ÁREA	PROCESO
	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	INFORME DE SUPERVISION

tiempo, reorientando las tácticas de vacunación para la captación de la población no vacunada.		
4. Apoyar con la captación de la población vacunada y no vacunada mediante la visita casa a casa y la revisión de carné de vacunación, cuando así se requiera.	El contratista realiza apoyo con la captación de la población vacunada y no vacunada realizando visita casa a casa para identificar dicha población mediante la revisión del carné de vacunas de F.A. Se anexa acta y registro fotográfico.	60%
5. Apoyar en la identificación de la población vacunada y la no vacunada, priorizando las áreas de riesgo por acumulo de población susceptible para su intervención a fin de vacunarlas.	El contratista realizo apoyo en la identificación de la población vacunada y la no vacunada priorizando el sector la cuchilla como zona de riesgo por acumulo de población susceptible para intervención. Se anexa acta y registro fotográfico.	60%
6. Apoyar en la determinación de las zonas, sectores o áreas del municipio, con cobertura de	El contratista realiza apoyo en la determinación de la zona la cuchilla como zona con cobertura del 95%	60%

“ALCALDIA DE NEIRA CALDAS”

Carrera 10 Calle 10 Esquina Piso 3

Tel: (6) 8 68 13 13 Fax: (6)8 68 14 58 Email: alcaldia@neira-caldas.gov.co

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	DEPENDENCIA SECRETARÍA	ÁREA	PROCESO
	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	INFORME DE SUPERVISION

vacunación <95% por MRCV y micro planificación para la orientación de tácticas de vacunación y reprogramación de acciones inmediatas.	realizando visitas de monitoreo rápido de vacunación.	
7. Apoyar con la complementación del análisis de cobertura administrativa del Programa Ampliado de Inmunizaciones, para verificar si un área específica está adecuadamente vacunada.	- El contratista realizó la complementación del análisis de cobertura realizando un informe con toda la información recopilada en las vistas realizadas de F.A, el cual está estructurado por acta con la recopilación de la información verificada en las visitas. Se anexa acta y registro fotográfico.	60%
8. Apoyar en el análisis de los resultados del MRCV en zonas, sectores o áreas del municipio intervenido para determinar si están adecuadamente o no vacunadas y así establecer plan de contingencia de inmediato y la priorización de las áreas de riesgo para orientar las tácticas de	- Se realizó entrega de toda la información recopilada en el MRCV en físico a la Dirección Territorial de Caldas para ser verificada por ellos, en el momento se está a la espera de la respuesta por parte de la Dirección Territorial con la evaluación del informe.	60%

“ALCALDIA DE NEIRA CALDAS”

Carrera 10 Calle 10 Esquina Piso 3

Tel: (6) 8 68 13 13 Fax: (6)8 68 14 58 Email: alcaldia@neira-caldas.gov.co

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	DEPENDENCIA SECRETARÍA	ÁREA	PROCESO
	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	INFORME DE SUPERVISION

vacunación en el nivel operativo.		
9. Apoyar con la verificación del estado de vacunación de la población objetivo del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) en las zonas, sectores y áreas intervenidas del municipio.	- Se realizó articulación con la vacunadora PAI de la ESE realizando la validación del estado de vacunación de inmunizaciones (PAI) de 30 menores. - Se realizó acompañamiento en reunión presencial con la Dirección Territorial de Salud de Caldas, sobre los lineamientos para fortalecer las capacidades del equipo territorial en la cual se socializaron y explicaron detalladamente los pasos técnicos, operativos y estratégicos para la ejecución del monitoreo de fiebre amarilla en el Municipio. - Se realizó 50 llamadas telefónicas a las personas que aún no han recibido vacuna contra la fiebre amarilla.	60%
10. Apoyar en la identificación de los bolsones de población susceptible en el municipio para priorización de áreas de riesgo (para la presencia de casos salvajes o asociados a la vacunación, importación	- Se realizó apoyo en la identificación de los bolsones de población susceptible en el municipio donde se realizó monitoreo de fiebre amarilla	60%

"ALCALDIA DE NEIRA CALDAS"

Carrera 10 Calle 10 Esquina Piso 3

Tel: (6) 8 68 13 13 Fax: (6) 8 68 14 58 Email: alcaldia@neira-caldas.gov.co

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	DEPENDENCIA SECRETARÍA	ÁREA	PROCESO
	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	INFORME DE SUPERVISION

del virus del sarampión y rubéola, o por bajas cobertura administrativa, silencio epidemiológico y brotes) y reorientación de las acciones de vacunación del Programa Ampliado de Inmunizaciones. 9.		
11. Apoyar en la identificación de las causas de NO vacunación, reorientando las tácticas de vacunación del programa permanente.	- El contratista realizó la identificación de las causas de NO vacunación mediante las visitas realizadas en la validación y verificación del carné, tales como el impedimento de menores con sintomatología de gripa, contraindicaciones médicas, madres que manifiestan tener desconocimiento en la información acerca de los tiempos de la vacunación debido a cambios en el sistema de vacunación.	60%
12. Apoyar en la identificación de las razones que aducen los responsables de la población objeto a vacunar para no estar vacunadas, aclarar conceptos erróneos e identificar barreras en el acceso a la vacunación y reorientación de las tácticas del Programa	El contratista realizó la identificación de las causas de la población para no estar vacunada contra F.A mediante las visitas y llamadas realizadas en la validación y verificación del carné en PAIWEB, tales como el impedimento de menores con sintomatología de gripa, contraindicaciones médicas, madres que manifiestan tener desconocimiento en la información acerca de los tiempos de la vacunación debido a cambios en el	60%

“ALCALDIA DE NEIRA CALDAS”

Carrera 10 Calle 10 Esquina Piso 3

Tel: (6) 8 68 13 13 Fax: (6)8 68 14 58 Email: alcaldia@neira-caldas.gov.co

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	DEPENDENCIA SECRETARÍA	ÁREA	PROCESO
	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	INFORME DE SUPERVISION

Ampliado de Inmunizaciones. 10.	sistema de vacunación y personas que no aceptan vacunarse.	
13. Diligenciar adecuadamente los instrumentos y/o formularios de Recolección de la información del MRV.	El contratista realizó adecuadamente el diligenciamiento de los formularios con la información recopilada en las visitas del MRV.	60%
14. Apoyar en la elaboración y envío oportuno de los informes y bases de datos de forma digital del MRV, a la Dirección Territorial de Salud de Caldas en las fechas establecidas por dicha entidad.	- Se realizó el envío a la Dirección territorial de Salud del Informe físico con toda la información del MRV recopilada en las visitas, además de todos los soportes	60%
15. Apoyar en la realización del barrido documentado de la ejecución del MRV, siguiendo la metodología, siempre y cuando aplique para el municipio.	Se realizó apoyo en el barrido documentado del MRV recopilando toda la información solicitada según la metodología.	60%
16. Realizar apoyo en la vigilancia epidemiológica de los eventos de interés en salud pública relacionados con las enfermedades transmisibles y las	El contratista realizó seguimiento oportuno y continuo de los casos de enfermedades huérfanas en toda la población con el fin de verificar el cumplimiento en la entrega de medicamentos, la asistencia a citas médicas y la realización de exámenes	60%

"ALCALDIA DE NEIRA CALDAS"

Carrera 10 Calle 10 Esquina Piso 3

Tel: (6) 8 68 13 13 Fax: (6) 8 68 14 58 Email: alcaldia@neira-caldas.gov.co

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE NEIRA - CALDAS	DEPENDENCIA SECRETARÍA	ÁREA	PROCESO
	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION -	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACION	INFORME DE SUPERVISION

transmisibles prevenibles por vacunación según protocolos del INS y lineamientos vigentes.	ordenados para garantizar la continuidad y calidad del tratamiento.	
---	--	--

OBSERVACIONES:

El suscrito supervisor HACE CONSTAR:

Que el contratista, ha cumplido con el objeto del contrato y se autoriza el pago del acta Nro. **03** lo anterior de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993 y el manual de contratación para el Municipio de Neira de Caldas, además se verificó que el contratista cumplió con lo establecido en la Ley 789 de 2002, respecto a los aportes al sistema de seguridad social

Por lo anterior puede ordenarse el respectivo pago.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	YECSICA YOANA MUÑOZ PINEDA
------------------------------	-----------------------------------

Yecica Yoana Muñoz Pineda