

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 9

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°	
Hora: 2: 00 pm - 4:00 pm	Fecha: Febrero 4 / 2026
Lugar:	Centro Zonal Málaga – Vía Teams
Dependencia que Convoca:	Coordinadora Zonal
Proceso:	Promoción y Prevención - Primera Infancia
Objetivo:	Realizar primer Comité Técnico Operativo con el operador FUMUNFU del contrato 68008742025 en relación con Educación Inicial en el Hogar, para revisión de etapa de alistamiento y detalles técnico-financieros para la ejecución del contrato.
Agenda: - Saludo y apertura del comité técnico operativo por parte de la supervisora del contrato - Presentación e Intervención de FUMUNFU - Intervención por parte del Centro Zonal - Decisiones - Compromisos	
Desarrollo: Saludo: Inicia la Dra. Karol Juliana Rodríguez, Coordinadora Centro Zonal Málaga, en esta reunión también está por parte del centro zonal la parte técnica Alba Rocio Meneses Lizcano, Ludy Mila Torres Ortiz, Mayra Lorena Diaz Angarita, Miryam Rocio Rodríguez, Yecid Tarazona; por parte del Operador Mariela Ortiz Mora, Cindy Yesenia Duarte (financiera) y Sthephanie Vera (coordinadora pedagógica) de esta manera damos iniciamos al presente comité con la intervención del operador FUMUNFU. Este primer comité técnico operativo en el marco de la celebración del contrato de aporte número 68008742025, suscrito con la Fundación Mujeres de nuestro futuro para el servicio de educación inicial, tiene como objetivo brindar los parámetros iniciales para la fase de alistamiento y posterior a ello empezar la ejecución, este contrato fue para los municipios del Cerrito con el servicio de educación inicial en el hogar, con 39 cupos en 2 unidades de servicio, educación inicial campesina, 62 cupos en cuatro unidades de servicio, servicio de educación inicial en el lugar para Concepción, 59 cupos, 3 unidades de servicio San Andrés 61 cupos con 6 unidades de servicio y Molagavita 94 cupos con 9 unidades de servicio para un total global del contrato de 315 cupos y un valor inicial de 725.810.041 pesos con una contrapartida de 14.231.569 Operador FUMUNFU:	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 9

Buena Tarde, se presenta la señora Mariela, quién soy yo la coordinadora general, se presenta Cindy Yesenia Duarte como parte del área la financiera de la fundación y Stephanie Vera coordinadora pedagógica, para esta vigencia la auxiliar administrativa es la señora Juliana Caicedo.

Talento Humano:



Estamos conformadas por 315 cupos, un coordinador pedagógico, un auxiliar administrativo, 8 agentes educativas, 5 auxiliares pedagógicas, apoyo en salud y nutrición son 2 en perfil 2 y apoyos psicosociales son 2.

Financiera:

El contrato tiene un costo de 711.578.471 como aporte para la vigencia 2025 fueron 74.187 que fue el apalancamiento para la vigencia futura para la vigencia 2026 tiene un costo de 711.504.284; para lo cual se tiene estipulado un valor de contrapartida por 14230 086 teniendo cuatro desembolsos, entre esos uno que fue los 74187, que fue para el apalancamiento de la vigencia futura y los otros que es el 2, 3 y cuatro; el presupuesto se realizó conforme está la resolución 0990 del 29 de enero enviada por centro zonal para poder hacer la proyección de las de los presupuestos acorde a los suplementos de la canasta.

3. Intervenciones Centro Zonal

Salud y Nutrición:

Seguimos con las mismas minutas patrón, tanto para ración lista para el consumo como ración para preparar, por ahora seguimos con la misma minuta, pero sin embargo, ustedes deben presentar unos nuevos ciclos, teniendo en cuenta que esto es un nuevo contrato, una nueva vigencia. Sería urgente que empezaran a presentar esa propuesta para poder hacerle el aval pertinente, dejando claro pues que deben ir firmado por profesional de nutrición, porque veo que la contratación trae solo perfil 2; entonces, para que lo tenga muy claro que debe ser firmado con profesional de nutrición.

También para que tengan en cuenta dentro de la del variable como para este año, es que nos enfocan más la planeación pedagógica para la parte de educación en salud alimentaria, se debe trabajar mucho sobre el derecho humano a la alimentación, la soberanía alimentaria.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 9

Debe estar registrado en el cronograma de actividades dentro de la planeación pedagógica, debe haber también una propuesta estratégica en cuanto lactancia materna, tengan claro que son propuestas que se deben presentar durante este mes para poderles dar aval, resaltarles también la parte de minutas, pues que deben presentar el plan de saneamiento básico, que eso no es nuevo, el plan de buenas prácticas de manufactura.

Arrancamos con toma de peso talla perímetro braquial como veníamos trabajando ,esas variables no cambiaron vienen igual que el año pasado, igual que la activación de ruta también viene igual, recordarles que la activación de ruta se hace en los casos donde se identifiquen niños con perímetros braquiales por debajo de 11,5 y cuando encontramos desnutriciones agudas, severas o moderadas, se debe hacer un seguimiento de manera semanal y cuando encontramos riesgos de desnutrición que debe ser de manera quincenal.

Otra variable que si viene para este año es que se debe fortalecer mucho a las familias en prácticas de vida saludable, alimentación saludable en especial en los casos de donde encontremos malnutrición por exceso y riesgos de nutrición; esta vez es la guía operativa nos tiene que debe quedar plasmado cómo va a ser ese plan y entonces sí sería bueno que podamos revisarlo si ustedes van a tener un nutricionista ahí de apoyo.

Entonces eso es como urgente entregar y en la parte de salud y nutrición también lo de proveedores, en el formato de proveedores con sus conceptos sanitarios favorables, recordarles eso es importante es una de las características por las cuales se selecciona un proveedor porque pues ustedes saben que hay un protocolo para selección de proveedores donde nos orienta la importancia de evidenciar que esté cerca de donde estemos trabajando, que nos garantice la entrega no solo en calidad y cantidad, sino también en la parte de recursos, tengan conceptos sanitarios favorables para que puedan ser proveedores del instituto.

Resaltarles que como en el municipio del Cerrito tenemos el servicio de educación inicial campesina, que allá son ollas comunitarias y deben ser concertadas, al igual que la minuta que vamos a realizar también debe ser concertada el año pasado para poder identificar los gustos y que ellos reciban dentro de los refrigerios la nueva guía alimentaria a llevar a una alimentación con soberanía alimentaria respecto a la autonomía alimentaria que tienen las comunidades.

Una forma de mostrar que estamos trabajando en ese derecho a la alimentación es llegar a la comunidad a indagarle cuál es su cultura, sus hábitos, y tener en cuenta para las preparaciones de alimentos dentro de los ciclos de minuta, también pendiente que se realicen esas encuestas incluido eso para la olla comunitaria que debe ser concertada; al momento de ser concertada dejemos claro que van a ser los aportes de la comunidad y cuál es el aporte del operador en cuanto a recursos; por ejemplo si vamos hacer un sancocho que es típico, por ejemplo el territorio aporta el carbohidrato, nosotros como operador la proteína que consiste en pollo o carne, sí, ser muy específicos para uno poder verificar realmente el operador cómo está invirtiendo el recurso y cómo estamos aportando en esa olla comunitaria.

Importante también resaltarles que por favor nos presenten la propuesta de abastecimiento para educación inicial campesina que va encaminada en la garantía de derechos, yo les mandaré al correo que existe de que es la práctica de abastecimiento; la práctica de abastecimiento sea entregada rápido para que durante

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 9

todo el contrato pueda hacerse un seguimiento y poder generar un impacto dentro de la comunidad en cuanto a la parte alimentaria y nutricional.

Frente a la práctica de abastecimiento se puede empezar a implementar, digamos, al iniciar el cuarto mes y que después se pueda hacer el seguimiento a esa huerta casera, para que también podamos como darle ese más acompañamiento y realmente poder evidenciar que se haga lo mejor; Por eso hay que aterrizar el propuesto, porque la idea es que sí se pueda ejecutar realmente, entonces por eso sí es importante esa concertación y que la comunidad esté consciente de que la idea es que se pueda trabajar durante todo el año en ese

Componente Técnico: (centro zonal)

El tema del kit pedagógico se usa para los encuentros que se hagan grupales o familiares, entonces depende de las planeaciones como las estén programando.

Interviene la Coordinadora del Centro Zonal.... Escuchando el tema de la propuesta de autoabastecimiento y lo del kit pedagógico, como el plazo inicial del contrato se prevé hasta el 31 de julio, hagamos tanto la entrega de los kits pedagógicos como la propuesta de autoabastecimiento y seguimiento de manera bimensual, es decir, por ejemplo, ustedes tendrían reemplazos fijando compromisos hasta final de ese mes para presentar la propuesta.

Tenemos marzo y al final de abril hacemos revisión y seguimiento, posteriormente mayo y junio, y en el mes de julio haríamos como una revisión final de todo lo que se entrega. Esa es mi propuesta, la dejo en consideración del operador, pues también escucho si es viable o no.

Para el mes de marzo se debe presentar la propuesta.

Otra observación en cuanto la toma antropométrica, si en el Cuéntame aún no funciona el análisis antropométrico se recomienda que se realice de manera manual porque la idea es que inmediatamente se tenga la toma antropométrica podamos tener el diagnóstico para saber si debemos activar rutas o no, los apoyos en salud y nutrición deben ir preparadas con rejillas para que puedan hacer el diagnóstico manual.

Otra cosita, tener en cuenta el tema de prematriculas, vamos a iniciar a hacer prematricula con el link, si el link no permite porque a veces se cansa y es como estamos con el tema del mapeo y la georreferenciación entonces acudimos al formático en físico; entonces yo les comparto por correo electrónico el formático en físico para tener como un control de los que están pendientes y cuando ya nos envíen el link de prematricula poder diligenciarlo.

Lo importante de la focalización. Como parte de la focalización, se dará el ingreso de nueva población a atender para la conformación de nuevas UDS, reposición de cupos de aquellos usuarios que se retiren del servicio o cupos que se liberan por niñas y niños que transitan al sistema educativo formal.

La identificación de la población se realiza a partir de criterios relacionados con las condiciones de pobreza y vulnerabilidad; para ello, desde la Sede de la Dirección General se brindan las orientaciones en cada vigencia y están sujetas a la disponibilidad presupuestal. Para una descripción detallada de los procesos

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 9

de ingreso a las modalidades, criterios de focalización, criterios de egreso y demás actividades del proceso de focalización, remítase a la “Guía para la focalización de usuarios de los servicios de primera infancia.

Para la identificación, priorización y selección de los usuarios en los diferentes servicios, la atención a prestar a los potenciales usuarios está dada en función de parámetros de elegibilidad e inclusión con los cuales se puedan brindar un servicio de primera infancia a los niños que más lo necesitan.

Esta atención de carácter transitorio se brindará a la población que no cuente con la encuesta Sisbén IV ni cumpla con otro criterio poblacional o territorial de ingreso.

b. tes a familias identificadas a través de la Estrategia para la Superación de la Pobreza Extrema – Red UNIDOS.

c. Niñas, niños y mujeres gestantes pertenecientes al programa Familias en Acción de Prosperidad Social.

d. Niñas y niños egresados de la estrategia de atención y prevención de la desnutrición aguda (Centros de Recuperación Nutricional -CRN- y 1000 días para cambiar el mundo y unidades de búsqueda activa).

e. Remitidos por las entidades del Sistema Nacional de Bienestar Familiar -SNBF- que se encuentren en situación de vulnerabilidad, riesgo de vulneración de derechos o programas de protección del ICBF.

f. Víctimas de hechos violentos asociados al conflicto armado interno

g. Pertenecientes a comunidades étnicas

h. Niños, niñas y mujeres gestantes con discapacidad

i. Usuarios del subsidio en especie para población vulnerable, (Vivienda de Interés Social y Vivienda de Interés Prioritario)

j. Niñas y niños cuyos padres estén en establecimientos de reclusión.

k. Población migrante, refugiada o apátrida que cumpla con alguno de los criterios de focalización poblacional de la presente guía.

l. Niñas y niños remitidos del servicio HCB FAMI y DIMF que al cumplir los dos (2) años deben transitar a otros servicios de educación inicial de atención permanente.

m. Niñas y niños remitidos del servicio Desarrollo Infantil en Establecimiento de Reclusión – DIER

n. Niñas y niños remitidos del servicio Educación Inicial Rural

o. Niñas y niños cuyos padres estén activos en la ruta de reincorporación e identificados en las bases de datos remitidas de forma oficial al ICBF por la Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN.

Intervención analista de Datos: Cuéntame

Respecto a Cuéntame ya estamos en el proceso de activación o generación de cuentas de cada uno de los usuarios pero hay que tener un poquito de paciencia porque pues estamos en el proceso, hay algunos que ya están autorizados otros no; en el tema de las carpetas que ustedes tienen allá en sus unidades mantener eso organizado y actualizado los documentos del address, el registro civil legible, les solicito por favor ir revisando las carpetas de los niños que ya tienen como beneficiarios para cuando se tenga el acceso al sistema se digite de forma completa, organizada y verdadera.

Financiera del Centro Zonal Málaga:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de 9

Valor del contrato \$725.810.041 con una ejecución de 5.75 meses incluyendo la fase de alistamiento con fecha de terminación del 31 de Julio del 2026.

Contrapartida: El valor de la contrapartida se pactó por valor de \$ 14.516.200

La **EAS- FUMUNFU** presenta presupuesto con recursos ICBF el cual presenta un déficit de **\$109.746.136 para los servicios EIC y EIH teniendo** en cuenta que los rubros del presupuesto fueron calculados valores de la canasta del 2025 y de los cuales el valor de \$ 8.627.759 para el servicio EIH corresponde a ahorros por perfil de th (se adjunta a la presente acta).

VALOR DEL CONTRATO		VALOR	% DE PARTICIPACIÓN
PRESUPUESTO		\$725.810.041	100%
CONTRAPARTIDA		\$14.516.200	2%
TOTAL		\$740.326.241	102%

Rubro		Modalidades a las que aplica	NECESIDADES DE PERSONAL/ALCOPUS	UNITARIOS ATENCIÓN	FASE PREPARATORIA	VALOR FASE PREPARATORIA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	VALOR FASE PREPARATORIA	TOTAL APORTES ICBF
2.2. Gastos																				
2.2.1. Costos Fijos																				
COORDINADOR/A	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	0,04		13.534	\$3.384	\$999.026		\$2.568.077	\$3.424.102	\$3.424.102	\$3.424.102	\$3.424.102	\$3.424.102							\$20.544.612
AGENTE EDUCATIVO PERIFIL 1	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	4,00		65.027	\$16.257	\$4.102.950		\$9.754.062	\$13.005.416	\$13.005.416	\$13.005.416	\$13.005.416	\$13.005.416							\$78.894.100
AGENTE EDUCATIVO PERIFIL 2	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	1,00		3.000.195	\$752.049			\$2.256.146	\$3.000.195	\$3.000.195	\$3.000.195	\$3.000.195	\$3.000.195							\$17.297.321
PROFESIONAL DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL PERIFIL 1	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	1,69		21.667	\$5.417	\$1.370.430		\$4.111.313	\$5.481.751	\$5.481.751	\$5.481.751	\$5.481.751	\$5.481.751							\$32.890.586
PROFESIONAL NUTRICIÓN PERIFIL 2	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	1,00		3.250.058				\$1.990.196	\$1.990.196	\$1.990.196	\$1.990.196	\$1.990.196	\$1.990.196							\$11.941.176
PROFESIONAL NUTRICIÓN PERIFIL 2	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	1,00		3.000.195		\$0		\$3.000.195	\$3.000.195	\$3.000.195	\$3.000.195	\$3.000.195	\$3.000.195							\$18.049.170
AUXILIAR PEDAGÓGICO	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	5,00		60.038	\$15.035	\$3.803.729		\$11.411.188	\$15.214.914	\$15.214.914	\$15.214.914	\$15.214.914	\$15.214.914							\$91.289.484
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	10,023		\$2.556	\$633.955			\$1.901.864	\$2.535.019	\$2.535.019	\$2.535.019	\$2.535.019	\$2.535.019							\$15.214.914
E PARA DESPLAZAMIENTO	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	0,04		\$10.288				\$1.952.143	\$2.602.864	\$2.602.864	\$2.602.864	\$2.602.864	\$2.602.864							\$14.966.460
GASTOS OPERATIVOS	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA	\$0.046		\$0.046	\$2.035.630			\$1528.729	\$2.035.630	\$2.035.630	\$2.035.630	\$2.035.630	\$2.035.630							\$12.740.557
EQUIPOS POLICIAS	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA			\$1186	\$0			\$21.705	\$282.340	\$282.340	\$282.340	\$282.340	\$282.340							\$1.623.501
MATERIAL DIDACTICO DE	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA			\$2.825	\$0			\$536.844	\$714.725	\$714.725	\$714.725	\$714.725	\$714.725							\$4.109.669
CONSUMO Y PAPELERIA	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA			\$1.889	\$0			\$187.239	\$476.399	\$476.399	\$476.399	\$476.399	\$476.399							\$2.739.294
ACCION DE ASESORAMIENTO E INSTITUCIONAL	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA																			
SUBTOTAL							\$12.812.742	\$0	\$41.565.019	\$53.780.562	\$53.780.562	\$53.780.562	\$53.780.562	\$53.780.562	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$223.380.572
2.2.2. Costos Variables																				
VALOR PERIFIL 1	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA			\$104.577				\$46.897.381	\$46.897.381	\$46.897.381	\$46.897.381	\$46.897.381	\$46.897.381							\$280.187.886
VALOR PERIFIL 2	MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA			\$10.349				\$2.532.975	\$3.377.297	\$3.377.297	\$3.377.297	\$3.377.297	\$3.377.297							\$19.410.450
SUBTOTAL							\$0	\$0	\$49.230.356	\$50.275.278	\$50.275.278	\$50.275.278	\$50.275.278	\$50.275.278	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$299.607.344
PRESUPUESTO INICIAL APROBADO							\$12.812.742	\$0	\$90.815.373	\$103.855.840	\$103.855.840	\$103.855.840	\$103.855.840	\$103.855.840	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$622.987.916
AHORROS POR PERIODO								\$1.946.004	\$1.456.210	\$1.456.210	\$1.456.210	\$1.456.210	\$1.456.210							\$8.627.759
EJECUCIONES POR PERIODO																				\$0
TOTAL PRESUPUESTO REAL APROBADO							\$12.812.742	\$0	\$92.362.637	\$105.312.059	\$105.312.059	\$105.312.059	\$105.312.059	\$105.312.059	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$631.535.674
OBSERVACIONES																				\$1.063.378

EDUCACION INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA EIH - 2026 Grupo de atención de 300 participantes							
TIPO DE CANASTA			A	B	C	D	
Componentes	Concepto de gasto	Descripción	Costo atención participante mes	Costo atención participante mes - SAN ANDRES	Costo atención participante mes - GUAINIA	Costo atención participante mes - AMAZONAS	
Talento Humano	Coordinador/a	Un coordinador de tiempo completo por grupo territorial de 300 participantes	\$ 13.534	\$ 13.534	\$ 13.534	\$ 13.534	
	Agente educativo	Un Agente de tiempo completo por grupo de atención de 50 participantes	\$ 65.027	\$ 65.027	\$ 65.027	\$ 65.027	
	Profesional de atención Psicosocial	Dos Profesionales de Atención Psicosocial de tiempo completo por grupo territorial de 300 participantes	\$ 21.667	\$ 21.667	\$ 21.667	\$ 21.667	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 7 de 9

EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR - FAMILIAR Y COMUNITARIA EIH - 2026 Grupo de atención de 300 participantes							
TIPO DE CANASTA			A	B	C	D	
Componentes	Concepto de gasto	Descripción	Costo atención participante mes	Costo atención participante mes - SAN ANDRES	Costo atención participante mes - GUAINIA	Costo atención participante mes - AMAZONAS	
	Refrigerio por participante	Refrigerio para el día de atención de cada participante; Aporta el 25 % de las recomendaciones diarias de energía y nutrientes, Un encuentro a la semana, 4 veces en el mes.	\$ 13.349	\$ 19.607	\$ 51.914	\$ 17.753	
Total Costos Variables			\$ 197,926	\$301,464	\$293,580	\$ 238,552	
Costo cupo mes			\$ 414,140	\$517,678	\$535,011	\$ 479,983	
FASE PREPARATORIA: Inicio de operación que incluye el 25% del valor mensual del talento humano más un mes de gastos operativos.			\$ 56,060	\$ 56,060	\$ 56,060	\$ 56,060	
FASE DE CIERRE: Cierre de la operación, incluye el 25% del valor mensual de los perfiles, coordinador, agente educativo, auxiliar pedagógico y auxiliar administrativo mas un mes de gastos operativos.			\$ 45,227	\$ 45,227	\$ 45,227	\$ 45,227	
Canasta anual: Diez (10) meses de atención de atención más fase de alistamiento y cierre			\$ 4,242,687	\$ 5,278,067	\$ 5,451,397	\$ 4,901,117	
Dotación no Fungible			\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	

Componentes	Concepto de gasto	Descripción	Costo atención participante mes - SIN RACION	Costo atención participante mes - SAN ANDRES - SIN RACION	Costo atención participante mes - GUAINIA - SIN RACION	Costo atención participante mes - AMAZONAS - SIN RACION
Talento Humano	Coordinador/a	Un coordinador de tiempo completo por grupo territorial de 300 participantes	\$ 13,534	\$ 13,534	\$ 13,534	\$ 13,534
	Agente educativo	Un Agente de tiempo completo por grupo de atención de 50 participantes	\$ 65,027	\$ 65,027	\$ 65,027	\$ 65,027

Se reitera a la Entidad la importancia de suscribir y cargar al driver establecido para el cargue de la información del contrato.

- Contratos laborales del TH
- Exámenes de ingreso del personal con concepto favorable
- Certificado de manipulación de alimentos
- Antecedentes del talento humano vigentes
- Hojas de vida actualizada y firmada

4. Decisiones:

- ✓ La tercera semana se hará entrega del RPP.
- ✓ De la semana del 9 al 12 de febrero se debe subir todo a la ruta, lo relacionado a la fase de alistamiento.
- ✓ Se inicia la atención el día 9 de febrero del 2026.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Se reitera la importancia del cumplimiento de la legalización de cuentas el cual debe ser	Operador FUMUNFU	5 primeros días de cada mes

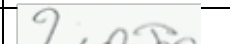
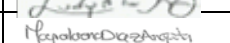
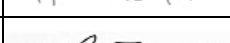
¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 8 de 9

enviada dentro de los 5 primeros días del mes siguiente a la ejecución.		
Propuesta de ejecución de contrapartida incluyendo fecha y detalle de entregas.	Operador FUMUNFU	Marzo 9 /2026
Propuesta de Reinversión de ahorros del contrato	Operador FUMUNFU	Febrero 28/2026
Propuesta de kit pedagógico y abastecimiento	Operador FUMUNFU	Marzo 9/2026
Presentación ciclo de minutas	Operador FUMUNFU	Ultima semana de febrero
Subir en la carpeta de aspectos técnicos lo relacionado a la fase de alistamiento	Operador FUMUNFU	9-12 de febrero/2026

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
Karol Juliana Rodríguez Fernandez	Coordinadora CZ Málaga	ICBF CZ Málaga	
Alba Rocio Meneses Lizcano	Profesional Universitario	ICBF CZ Málaga	
Ludy Mila Torres Ortiz	Profesional Especializado	ICBF CZ Málaga	
Mayra Lorena Diaz Angarita	Financiera	ICBF CZ Málaga	
Mariela Ortiz Mora	Coordinadora General	Operador FUMUNFU	
Cindy Yesenia Duarte	Financiera Operador	Operador FUMUNFU	
Sthephanie Vera	Coordinadora pedagógica	Operador FUMUNFU	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
Colaborador que elabora el acta:	ALBA ROCIO MENESES LIZCANO		

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 9 de 9

PRIMER COMITÉ TECNICO OPERATIVO FUMUNFU 6...

Buscar

Grabar

Cargar

Favorito

Lista de reproducción

MA

Mayra Lorena Díaz Angarita



Alba Rocio Meneses Lizcano

LO

Ludy Mila Torres Ortiz

F

FUMUNFU

KF

Karol Juliana Rodríguez Fernández

PRIMER COMITÉ TECNICO OPERATIVO FUMUNFU 68008742025

4 de febrero de 2026

Caduca dentro de 99984 días

2 visualizaciones

Aplicación de SharePoint

HD

Documentos

Grabaciones

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.