| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| **NOMBRE DEL FORMATO** | | | | | |
| **INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | | | | | |
| **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | | | |
| Pública | | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**Marzo de 2026**
**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**

| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pública | | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Villavicencio, abril de 2026

Señor(a)
**ALVARO IOVANNI CATACOLI VALENCIA**
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9143717**
Coordinador de Programas Especiales
Dependencia CAMPESENA
Villavicencio

**Asunto**: Informe mensual de ejecución contractual mes de abril de 2026

**Referencia**: No **CO1.PCCNTR.9143717** del año 2026

**Faiber Camilo Alvira Santofimio**, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 82.390.697, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL SETECIENTOS DOCE PESOS M/CTE. ($43.950.712). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) 8 pagos iguales por los meses de febrero a septiembre

de 2026, por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($5. 493.839) cada uno.

**Plazo:** 30 de septiembre de 2026.

**Objeto:** Prestar servicios Personales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo con los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2026, de los programas TITULADA, VIRTUAL, REGULAR Y COMPLEMENTARIA REGULAR Y TITULADA REGULAR incluyendo las estrategias CampeSENA, full popular en la especialidad requerida y/o de su perfil.

**Ejecución mensual de actividades**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo con su perfil. | Verificación, selección y alistamiento de solicitudes formativas en lo relacionado al tema agropecuario de CampeSENA 2026. | Selección de solicitudes.<br><br>Contactar a las asociaciones. |
| 2 | Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y<br>cuando el Centro de formación así lo requiera. | En el momento no se han agendado. | N/A |
| 3 | Aplicar el procedimiento de aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Se realiza la obligación en las fichas y gestiones siguientes:<br>Ficha No. 3446329 en establecimiento en sistemas de producción de pollo de engorde tipo campesino el municipio de Lejanías<br>Ficha No. 3458948 en fortalecimiento en programas de bioseguridad acuícola la sede del hachón<br>Se realiza la gestión de la ficha 3475644 con la población de Cubarral para el inicio de formación en fortalecimiento en producción de heno y ensilaje<br>Se realiza la gestión de la ficha 3482336 con población de campo rubiales para el inicio de formación en manejo de cosecha y postcosecha de las especies acuícolas<br>Se realizo la gestión con grupo de población en lejanías para inicio de formación en establecimiento en sistemas de producción de pollo de engorde tipo campesino<br>aliza gestión con población de fuente de oro para el inicio de formación en adecuación de estanques psicolas | Lista de asistencia<br><br>Registro fotográfico |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Orientar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral. | Se dio inicio a la formación de los diseños curriculares a seguir junto a la información requerida del programa CampeSENA a las siguientes fichas Ficha No. 3446329 en establecimiento en sistemas de producción de pollo de engorde tipo campesino el municipio de Lejanías Ficha No. 3458948 en fortalecimiento en programas de bioseguridad acuícola la sede del hachón Ficha 3475644 en fortalecimiento en produccion de heno y ensilaje Ficha 3482336 manejo de poscosecha y cosecha de especies acuicolas | Diseño curricular<br>Lista de asistencia<br>Registro fotográfico |
| 5 | Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. | Se encuentran en inicio las formaciones emitir juicios evaluativos. | No aplica |
| 6 | Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional. | Se envió planeaciones de abril para inscripción y matricula de aprendices. | Envío de solicitud a correo institucional coordinación de programas especiales |
| 7 | Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución | Este mes no se reportaron novedades. | N/A |
| | de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas. | | |
| 8 | Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad. | Se encuentran en proceso de inscripción | Solicitud correo de Yadira Velásquez, por medio del correo institucional. |
| 9 | Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran. | Se compartieron los documentos para registro de matrícula. | Carta solicitud curso<br>Registro inscripción matricula.<br>Rut y/o cámara de comercio y documentos de identidad. |
| 10 | Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. | En el momento no se ha requerido. | N/A |
| 11 | Participar e informar las situaciones presentadas con aprendices en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen, de acuerdo con la citación realizada. | En el momento no se ha requerido. | N/A |
| 12 | Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz. | En el momento no se ha requerido. | N/A |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 13 | Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y Autoevaluación para los programas en nivel tecnológico, cuando el centro lo requiera. | En el momento no se ha requerido. | N/A |
| 14 | Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional. | En el momento no se ha requerido. | N/A |
| 15 | Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo. | No aplica | No aplica |
| 16 | Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz. | No aplica | No aplica |
| 17 | Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo con la programación de la formación del Centro | En este mes de febrero se agendo de acuerdo a lo estipulado. | Drive de coordinación. Sofia plus. |
| 18 | Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos | No aplica | N/A |
| | contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto. | | |
| 19 | Asistir y entregar los compromisos adquiridos de las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual | Se acata la información de acuerdo a la obligación en mención con la participación a las reuniones programadas en el mes de abril. | Lista de asistencia y Registro fotográfico. |
| 20 | Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta. | Se acata la información de acuerdo a la obligación en mención con la participación a las reuniones programadas en el mes de abril. | Lista de asistencia y Registro fotográfico. |
| 21 | Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos. | Se verificaron listados de materiales para solicitudes, con el equipo técnico y empresarial de CampeSENA. | Drive de la coordinación. |
| 22 | Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma. | Aun no se tienen programadas. | N/A |
| 23 | Promover, divulgar y participar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros). | Se socializa con los aprendices el material bibliográfico digital/físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. | Link Sistema de Bibliotecas SENA. |
| 24 | Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo y cierre de etapa lectiva y productiva. | No aplica | No aplica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 25 | Diligenciar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha mensual. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro | No aplica | No aplica |
| 26 | Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo. | Se mantendrán actualizados los canales de información. | la hoja de vida en el SIGEP. |
| 27 | Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de | N/A | N/A |
| | bioseguridad en el Centro de formación y ambientes. | | |
| 28 | Cumplir con el "Código de Ética del SENA" | Se cumple con la implementación del Código de Ética del SENA | Socialización Código de Ética del SENA |
| 29 | Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen. | Se tiene en cuenta esta obligación para su debido proceso. | Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de Gestión |
| 30 | Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén. | Se hace el recibimiento del bien moto como medio de transporte | Generación del formato del GIL-F-014 para ele entrega de bien duranta el periodo del contrato |
| 31 | Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial. | Se realizaron desplazamientos al municipio de lejanías, el castillo, Cumaral para ala atención de los programas de formación solicitados por las asociaciones se asignaron desplazamientos. | Material fotográfico planillas de asistencia |
| 32 | Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato | Se compartió los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato mes de febrero, según lo ordenado.GF y GC. | Correo institucional carpeta drive de la coordinación. |
| 33 | Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento el objeto contractual | No se han delegado en este mes. | N/A |
| 34 | Apoyar las estrategias de divulgación tecnológica y apropiación social del conocimiento del área de Innovación y Competitividad (antes SENNOVA), mediante la estructuración y socialización de dos (2 ponencias relacionadas con su especialidad técnica o proyectos de investigación formativa, en los eventos o espacios académicos que defina el Centro. | No se han programado en este mes. | N/A |
| 35 | Asumir las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato, necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, garantizando su desarrollo conforme a los lineamientos institucionales. | No se han delegado en este mes. | N/A |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 24626 | Lejanías | 21/03/2026 | 25/03/2026 |
| 2 | | | | |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal numero 6012211392 del operador nuevo soi referente al mes de marzo.

Cordialmente,



**Faiber Camilo Alvira Santofimio**
Contratista
C.C. No. 82.390.697 de Fusagasugá.



**ALVARO IOVANNI CATACOLI VALENCIA**
Supervisor del contrato **No. CO1.PCCNTR.9143717**
Coordinador de Programas Especiales

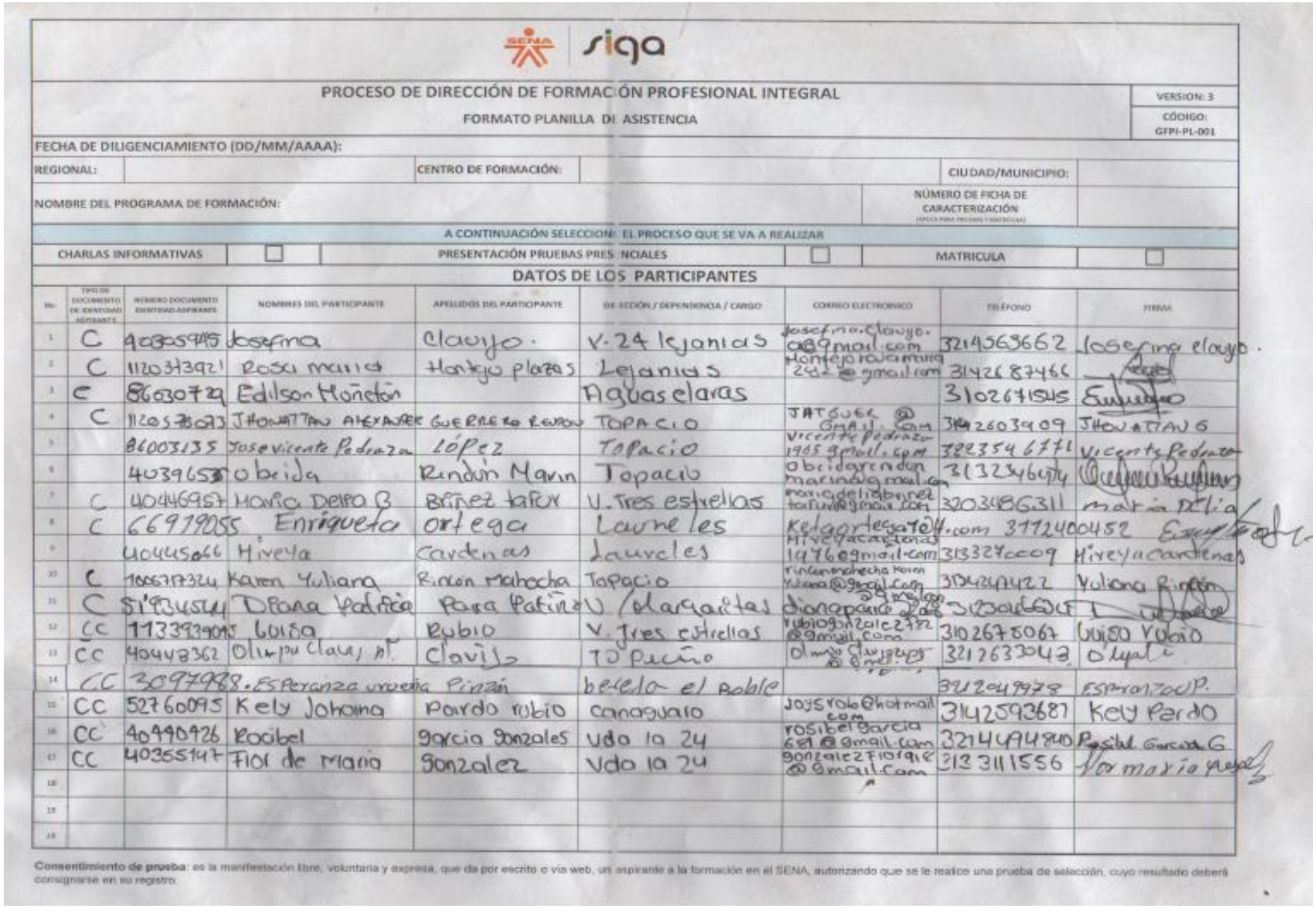
## Control de Cambios

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---|---|---|
| 1 | Marzo 2026 | Creación del formato.<br>El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |









PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

REGIONAL: | CENTRO DE FORMACIÓN: | CIUDAD/MUNICIPIO:

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE | NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE | NOMBRES DEL PARTICIPANTE | APELLIDOS DEL PARTICIPANTE | DEPENDENCIA / CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELEFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | C | 40395915 | Josefina | Clavijo. | V. 24 lejanias | josefina.clavijo.a@gmail.com | 3214563662 | Josefina clavijo. |
| 2 | C | 1120373921 | Rosa maria | Hortejo plazas | Lejanias | Hortejo rosamaria24@gmail.com | 3142687466 | |
| 3 | C | 86030729 | Edilson Moñeton | | Aguas claras | | 3102671515 | |
| 4 | C | 1120578093 | JHONATTAN ALEXANDER | GUERRERO REYES | TOPACIO | JATGUER@GMAIL.COM | 3142603909 | JHONATTAN G |
| 5 | | 86003135 | Jose Vicente Pedraza | López | Topacio | Vicentepedraza1965@gmail.com | 3223546771 | Vicente Pedraza |
| 6 | | 40396538 | obeida | Rincón Marin | Topacio | obeidarincon marin@gmail.com | 3132346974 | |
| 7 | C | 40446957 | Maria Delia B | Bañez tafur | V. Tres estrellas | mariadeliabanez tafur@gmail.com | 3203486311 | maria Delia |
| 8 | C | 66979055 | Enriqueta | ortega | Laureles | Kelaortega74@.com | 3172400452 | |
| 9 | | 40445066 | Hiveya | Cardenas | Laureles | Hiveyacardenas1476@gmail.com | 3133276009 | Hiveya cardenas |
| 10 | C | 1006719324 | Karen Yuliana | Rincon Malhocha | Topacio | rinconmalhocha karen yuliana@gmail.com | 3104241422 | Yuliana Rincón |
| 11 | C | 51934544 | Diana Patricia | Pava Patiño | V. Margaritas | dianapava25@ | 3132665615 | |
| 12 | CC | 1133939015 | Luisa | Rubio | V. Tres estrellas | rubiogonzalez2782@gmail.com | 3102675067 | Luisa Rubio |
| 13 | CC | 40448362 | Olimpia Clavijo M. | Clavijo | Topacio | olimpiaclavijo@gmail.com | 3217633043 | Olimpia |
| 14 | CC | 30979988. | Esperanza vivencia | Pinzón | bereda el Roble | | 3122447978 | Esperanza P. |
| 15 | CC | 52760095 | Kely Johana | Pardo rubio | canaguaro | JoysYole@hotmail.com | 3142593687 | Kely Pardo |
| 16 | CC | 40990926 | Rocibel | Garcia Gonzales | Vda la 24 | rosibelgarcia681@gmail.com | 3214494840 | Rocibel Garcia G |
| 17 | CC | 40355147 | Flor de Maria | Gonzalez | Vda la 24 | gonzalezflor918@gmail.com | 3133111556 | Flor maria Gonzalez |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |

**Consentimiento de prueba**: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

REGISTRO Y ASISTENCIA DE LA FICHA 3458948 FORTALECIMIENTO EN BIOSEGURIDAD ACUICOLA SEDE HACHON







SENA siga

**PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 1/03/2026

REGIONAL: Meta | CENTRO DE FORMACIÓN: Agroindustrial Huchon | CIUDAD/MUNICIPIO: Villavicencio

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Fortalecimiento en bioseguridad en acuicultura. | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3458948

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☑

**DATOS DE LOS PARTICIPANTES**

| No. | TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE | NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE | NOMBRES DEL PARTICIPANTE | APELLIDOS DEL PARTICIPANTE | DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1152096 | Juan Robert | Martinez castro | Villavicencio | | 3103783635 | |
| 2 | CC | 9850518 | [illegible] | [illegible] | Villavicencio | | 3138341100 | |
| 3 | CC | 11519503 | [illegible] | [illegible] | Villavicencio | | 3114423 | |
| 4 | CC | 40341379 | [illegible] | [illegible] | villavicencio | | 3124028 | |
| 5 | CC | 40394938 | Lucio | Reina | | | 3183495346 | Lucio R. |
| 6 | CC | 99538727 | Rafael | Guzmán | Villao | | 3184638018 | |
| 7 | CC | 86043240 | Robinson | Reina | | | 3113705003 | Robinson |
| 8 | CC | 1121822505 | Luis Fernando | Tellez | Vicio | | 3123891 | |
| 9 | CC | 1119871486 | Jurji Julieth | Muñoz Rincon | Villavicen | | 3183271757 | |
| 10 | CC | 40391058 | Stella | Tellez Lopez | Vicio. | | | |
| 11 | CC | 1212 1893 | Brayan | Sierra Segura | Cenero | | 3203407191 | |
| 12 | CC | 26 600 914 | Angelo | [illegible] | Vicencio | | 3185055107 | |
| 13 | | | | | | | | |
| 14 | CC | 55168045 | BIBIA | Arias Julia | Villavicenci | | 3175158877 | BIBIA |
| 15 | CC | 3121558 | Ruperto | Garzon | Sta cecilia | | 3103704352 | |
| 16 | CC | 40433768 | Ana Sarett | Ruiz Vargas | Villavicenci | | 3138169234 | |
| 17 | CC | 17341628 | Martin | Baquero Ramos | Villavicencio | hotmail.com | 3102730221 | martin Baquero |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |

**Consentimiento de prueba:** es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

REGISTRO FOTOGRAFICO Y ASISTENCI FICHA 3475644 FORTALECIMIENTO EN PRODUCCION DE HENO Y ENSILAJE







siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 16/03/2026

REGIONAL: Meta | CENTRO DE FORMACIÓN: Agroindustrial Hacha | CIUDAD/MUNICIPIO: El castillo

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Fortalecimiento en producción de Heno y ensilaje | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3475644

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☒ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD | NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE | NOMBRES DEL PARTICIPANTE | APELLIDOS DEL PARTICIPANTE | DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 40357078 | Luz Dey AR | ARIAS A. | B. La Volunho | | 3026040737 | Luz Dey A. |
| 2 | CC | 86047208 | Ariel | Usecha Murad | Medellin Antioq | | 3704383291 | Ariel Usecha M |
| 3 | TI | 1121416408 | Fredy Cedeño | Cedeño Molina | Parcelas Casa 3 | | 3018678071 | Fredy Cedeño |
| 4 | CC | 1120362369 | Edwin | Arias Arbeláez | Medellin de Ocoa | | 3214718807 | Edwin Arias |
| 5 | CC | 86007797 | Norbey | Usche M | castillo | | 3134309517 | Norbey Usche M. |
| 6 | CC | 6422820 | Pedro Nel | Orozco Garay | V. La Macarena | | 3144401611 | Pedro Nel O. |
| 7 | CC | 7793604 | Aldemar | Serna Restrepo | V. la unión Ant | | 3136191064 | |
| 8 | CE | 425266 | Jorge Ignacio | Rivera Tejada | Medellin | | 3502495677 | |
| 9 | CC | 17241115 | Alberto | Quintero Castro | Medellin | | 3134585556 | Alberto Quintero C |
| 10 | CC | 28740728 | Luz Marina | Restrepo | Medellin | | 3134924365 | |
| 11 | CC | 1121[illegible] | ODER | Cardenas | Castillo | | 321 252 0722 | |
| 12 | CC | 70804304 | Martha | Gonzalez | castillo | | 3160705613 | Martha G |
| 13 | CC | 86057679 | Luis Alfredo | Martinez | Playa Rica | | 3219308602 | |
| 14 | CC | 7793479 | Luciano | Castaño Quin | Medellin | | 3137[illegible] | |
| 15 | CC | 1006840888 | Dairon | Muñoz Garay | Castillo | | 3124894049 | Dairon Castillo |
| 16 | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |

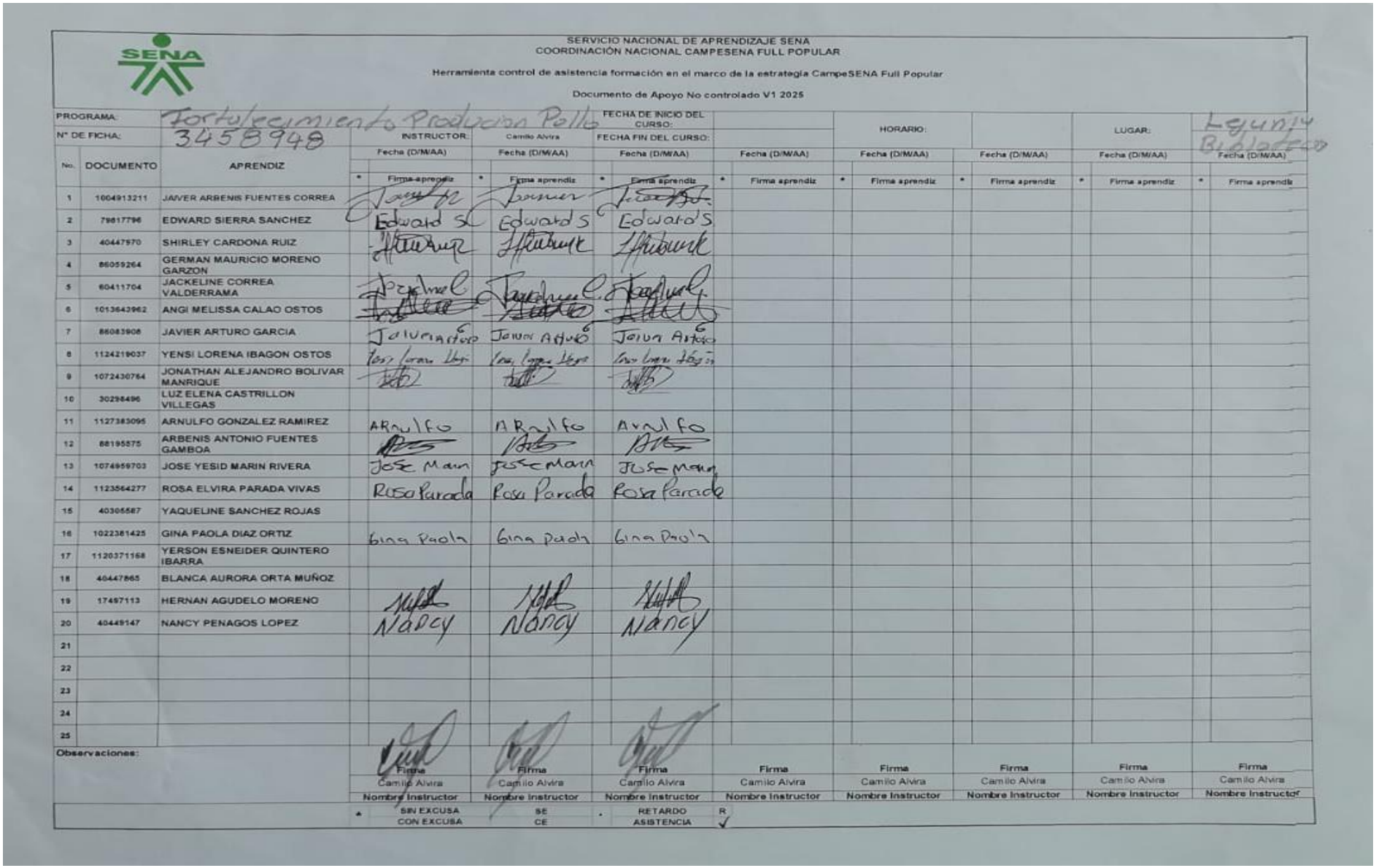
Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

FICHA 3446329 EN ESTABLECIMIENTO EN SISTEMAS DE PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO









SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Fortalecimiento Produccion Pollo
N° DE FICHA: 3458948
INSTRUCTOR: Camilo Alvira
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:
HORARIO:
LUGAR: Leguiza Biblioteca

| No. | DOCUMENTO | APRENDIZ |
|---|---|---|
| 1 | 1004913211 | JAIVER ARBENIS FUENTES CORREA |
| 2 | 79817796 | EDWARD SIERRA SANCHEZ |
| 3 | 40447970 | SHIRLEY CARDONA RUIZ |
| 4 | 86059264 | GERMAN MAURICIO MORENO GARZON |
| 5 | 60411704 | JACKELINE CORREA VALDERRAMA |
| 6 | 1013643962 | ANGI MELISSA CALAO OSTOS |
| 7 | 86083908 | JAVIER ARTURO GARCIA |
| 8 | 1124219037 | YENSI LORENA IBAGON OSTOS |
| 9 | 1072430764 | JONATHAN ALEJANDRO BOLIVAR MANRIQUE |
| 10 | 30298496 | LUZ ELENA CASTRILLON VILLEGAS |
| 11 | 1127383095 | ARNULFO GONZALEZ RAMIREZ |
| 12 | 88195575 | ARBENIS ANTONIO FUENTES GAMBOA |
| 13 | 1074959703 | JOSE YESID MARIN RIVERA |
| 14 | 1123564277 | ROSA ELVIRA PARADA VIVAS |
| 15 | 40305587 | YAQUELINE SANCHEZ ROJAS |
| 16 | 1022361425 | GINA PAOLA DIAZ ORTIZ |
| 17 | 1120371168 | YERSON ESNEIDER QUINTERO IBARRA |
| 18 | 40447865 | BLANCA AURORA ORTA MUÑOZ |
| 19 | 17497113 | HERNAN AGUDELO MORENO |
| 20 | 40449147 | NANCY PENAGOS LOPEZ |
| 21 | | |
| 22 | | |
| 23 | | |
| 24 | | |
| 25 | | |

| Fecha (D/M/AA) | Fecha (D/M/AA) | Fecha (D/M/AA) | Fecha (D/M/AA) | Fecha (D/M/AA) | Fecha (D/M/AA) | Fecha (D/M/AA) | Fecha (D/M/AA) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz | * Firma aprendiz |
| Firma Camilo Alvira Nombre Instructor | Firma Camilo Alvira Nombre Instructor | Firma Camilo Alvira Nombre Instructor | Firma Camilo Alvira Nombre Instructor | Firma Camilo Alvira Nombre Instructor | Firma Camilo Alvira Nombre Instructor | Firma Camilo Alvira Nombre Instructor | Firma Camilo Alvira Nombre Instructor |

Observaciones:

* SIN EXCUSA / CON EXCUSA — SE / CE — RETARDO / ASISTENCIA — R ✓

# Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

| | | |
|---|---|---|
| Usuario que Genera Reporte: | MHheruiz | HECTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON |
| Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: | 36-02-00-050-911710 | CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META |
| Fecha y Hora Generación Reporte: | jueves, 19 de marzo de 2026 | |

## Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Solicitud de Comisión No.** | 24626 | **Fecha Solicitud** | 2026-03-18 | **Estado de la Comisión** | Autorizada | **Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-050-911710 CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META** | | | |
| **Tipo de Comisión** | Servicio | **Fecha Aut./ Rech.** | 2026-03-19 | **Genera Viáticos** | SI | **Genera gastos de viaje** | Si | **Requiere Pasajes Aéreos** | NO |
| **Transporte por Vía** | Terrestre | **Área u Oficina** | FORMACION PROFESIONAL | | | **Tipo de trámite** | Inicial | **Comisión Inicial** | |

## CDP de viáticos

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Consecutivo CDP** | 4626 | **Dependencia Solicitante** | 911738 CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER |
| **Rubro Presupuestal de Viaticos** | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL | **Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje** | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total dias | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FAIBER CAMILO ALVIRA SANTOFIMIO | CC: 82390697 | CONTRATISTA | Autorizada | 2026-03-21 | 2026-03-22 | META / VILLAVICENCIO | META / LEJANIAS | 1,5 | No | 50 | 1,5 | 5.493.839,00 | 270.058,00 | 405.087,00 | 133.096,00 | 538.183,00 | Prestar los servicios profesionales como instructor técnico aportando en los procesos formativos del diseño curricular ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO |
| | | | | | | | | | | | **Totales Solicitud de Comisión** | | | **405.087,00** | **133.096,00** | **538.183,00** | |

## OBJETO DE LA COMISIÓN

Prestar los servicios profesionales como instructor técnico aportando en los procesos formativos del diseño curricular ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO

## ORDENADOR DEL GASTO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Identificacion: | 17318409 | Nombre: | HECTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META |

## VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre: | "" | Cargo: | "" |

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2026/03/19 08:39:20 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

# Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

| | | |
|---|---|---|
| Usuario que Genera Reporte: | MHheruiz | HECTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON |
| Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: | 36-02-00-050-911710 | CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META |
| Fecha y Hora Generación Reporte: | jueves, 19 de marzo de 2026 | |

Firma Responsable

| | | | |
|---|---|---|---|
| Verificado Por: | GERARDINN NATHALIA SANZ TAFUR | Fecha Verificación: | 18/03/2026 15:20:00 |

Firmado digitalmente por:
Nombre: HECTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON
Cédula de ciudadanía: 17318409
Usuario SIIF: MHheruiz
19/03/2026 8:39:30 a. m.



Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

| | |
|---|---|
| | Versión: 05 |
| | Código: GTH-F-090 |

| PROCESO |
|---|
| GESTIÓN DE TALENTO HUMANO |
| **NOMBRE DEL FORMATO** |
| FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA |
| **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN** |

| Pública | x | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |
|---|---|---|---|---|---|

| DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA | | | | 13/03/2026 | | | | |
| NOMBRES Y APELLIDOS | | | | IDENTIFICACIÓN: | | | | |
| FAIBER CAMILO ALVIRA Santofimio | | | | Tipo: | C.C. | No. | 82390697 | |
| CONTRATO | No. | 9144028 | AÑO | 2026 | FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO | 30 | 9 | 2026 |
| OBJETO CONTRACTUAL: | Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizajes definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL | Meta | | | | DEPENDENCIA/ CENTRO | Centro Agroindustrial del Meta | | |
| NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización) | HECTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON | | | | CARGO | Subdirecta (E) Centro Agroindustrial del Meta | | |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO | ALVARO IOVANI CATACOLI | | | | CARGO | Coordinadora Académico de programas Especiales SER | | |
| INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO | | | | | | | | |
| RUTA | Villavicencio-Granada-Lajanias | | | | | | | |
| DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL | Meta | | | | DEPENDENCIA/ CENTRO | Centro Agroindustrial del Meta | | |
| CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS | Meta | | | ENTIDAD O EMPRESA: | JUNTA DE ACCION COMUNAL VEREDA SAN IGNACIO | CONTACTO | Jakelin Valderrama 3208525305 | |
| FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO | 21 | 3 | 2026 | FECHA FIN DESPLAZAMIENTO | 25 | 3 | 2026 | |
| OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO | Prestar los servicios profesionales como instructor técnico aportando en los procesos formativos del diseño curricular , ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO codigo 73320384 a desarrollarse en el municipio de LEJANIAS META el fin de desarrollar competencias en CRIAR ESPECIE AVIAR A MENOR ESCALA SEGÚN PARÁMETRO TÉCNICO ECONÓMICO Y REQUERIMIENTO DEL MERCADO . FICHA 3446329 | | | | | | | |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | |
|---|---|
| 1 | Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA. |
| 2 | Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER. |
| 3 | Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER. |

| AGENDA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ACTIVIDADES ( (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día) | | | | |
| Dia Inicio | 21 | 3 | 2026 | |
| Desplazamiento ruta de ida: | | | | Villavicencio - lejanias |
| Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial: | | | | Terrestre |
| Actividades a ejecutar: | | | | |
| 21 | HORA :9AM/1 PM | Desplazamiento | | |
| | HORA: 2PM/18PM | Desarrollar competencias en CRIAR ESPECIE AVIAR A MENOR ESCALA SEGÚN PARÁMETRO TÉCNICO ECONÓMICO Y REQUERIMIENTO DEL MERCADO impartiendo informacion sobre como Manejar producción de huevo fértil y no fértil según parámetro técnico y requerimiento comercial parte 1. FICHA 3446329 | | |
| | HORA: AM/PM | | | |
| | HORA: AM/PM | | | |
| | HORA: AM/PM | | | |
| Dia 2 | 22 | 3 | 2026 | |
| Actividades a ejecutar: | | | | |
| 22 | HORA: 10AM/18PM | Desarrollar competencias en CRIAR ESPECIE AVIAR A MENOR ESCALA SEGÚN PARÁMETRO TÉCNICO ECONÓMICO Y REQUERIMIENTO DEL MERCADO impartiendo informacion sobre como Manejar producción de huevo fértil y no fértil según parámetro técnico y requerimiento comercial. parte 2 . FICHA 3446329 | | |
| | HORA: AM/PM | | | |
| | HORA: AM/PM | | | |
| | HORA: AM/PM | | | |
| | HORA: AM/PM | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Dia 3** | **23** | **3** | **2026** | |
| **Actividades a ejecutar:** | | | | |
| **23** | **HORA: 10AM/18PM** | **Desarrollar competencias en CRIAR ESPECIE AVIAR A MENOR ESCALA SEGÚN PARÁMETRO TÉCNICO ECONÓMICO Y REQUERIMIENTO DEL MERCADO impatira informacion sobre como Realizar manejo sanitario en explotación aviar según plan sanitario y esquema de bioseguridad parte 1 . FICHA 3446329** | | |
| | **HORA: AM/PM** | | | |
| | **HORA: AM/PM** | | | |
| | **HORA: AM/PM** | | | |
| | **HORA: AM/PM** | | | |
| **Día Fin** | **25** | **3** | **2026** | |
| **Actividades a ejecutar:** | | | | |
| **25** | **HORA: 10AM/2 PM** | **Desarrollar competencias en CRIAR ESPECIE AVIAR A MENOR ESCALA SEGÚN PARÁMETRO TÉCNICO ECONÓMICO Y REQUERIMIENTO DEL MERCADO impatira informacion sobre como Realizar manejo sanitario en explotación aviar según plan sanitario y esquema de bioseguridad parte 2. FICHA 3446329** | | |
| | **HORA:15PM/18PM** | **Desplazamiento** | | |
| | **HORA: AM/PM** | | | |
| | **HORA: AM/PM** | | | |
| | **HORA: AM/PM** | | | |

| | |
|---|---|
| **Desplazamiento ruta de regreso:** | **Lejanias - Villavicencio** |
| **Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:** | **Terrestre** |

| **Observaciones:** | |
|---|---|
| **Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de** | **$XXXXXX** |
| **Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de** | **$XXXXX** |
| **Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de** | **$XXXXXX (cuando aplique)** |

| **FIRMA ORDENADOR DE GASTO:** | **FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :** | **FIRMA DEL CONTRATISTA:** |
|---|---|---|
| Firmado digitalmente por Hector Eduardo Ruiz Mondragon - Subdirector Centro Agroindustrial del Meta Fecha: 2026.03.18 11:01:39 -05'00' | | |
| **Nombres y Apellidos: HERTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON** | **Nombres y Apellidos: ALVARO IOVANI CATACOLI** | |
| **Cargo: Subdirectora del Centro Agroindustrial del Meta** | **Cargo: Coordinación de Programas Especiales** | **Nombres y Apellidos: Faiber Camilo Alvira Santofimio** |

NOTA. DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS SE APRUEBAN 1,5 DIAS DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

**Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.**

| | | |
|---|---|---|
| Usuario Solicitante: | MHmleguizh | MYRIAM LEGUIZAMON HERNANDEZ |
| Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: | 36-02-00-050-911710 | CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META |
| Fecha y Hora Sistema: | 20/03/2026 12:00:00 a. m. | |

## REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

**Con base en el CDP No: 4626 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle**

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Número:** | 54026 | **Fecha Registro:** | 2026-03-20 | **Unidad / Subunidad Ejecutora:** | | 36-02-00-050-911710 CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META | | | |
| **Vigencia Presupuestal** | Actual | **Estado:** | Generado | | | **Tipo de Moneda:** | COP-Pesos | **Tasa de Cambio:** | 0,00 |
| **Valor Inicial:** | 538.183,00 | **Valor Total Operaciones:** | 0,00 | | | **Valor Actual:** | 538.183,00 | **Saldo x Obligar:** | 538.183,00 |

**TERCERO ORIGINAL**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Identificación: Cédula de Ciudadanía** | 82390697 | **Razón Social:** | FAIBER CAMILO ALVIRA SANTOFIMIO | **Medio de Pago:** | Abono en cuenta |

**CUENTA BANCARIA**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Número:** | 89085031075 | **Banco:** | BANCOLOMBIA S.A. | **Tipo:** | Ahorro | **Estado:** | Activa |

**ORDENADOR DEL GASTO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Identificación:** | 17318409 | **Nombre:** | HECTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON | **Cargo:** | SUBDIRECTOR CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META |

| **CAJA MENOR** | | | | **VIÁTICOS** | | | | **DOCUMENTO SOPORTE** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Identificación:** | | **Fecha de Registro:** | | **Genera Viáticos:** | Si | **Num. Solicitud de Comisión:** | **24626** | **Número:** | 24626 | **Tipo:** | SOLICITUD | **Fecha:** | 2026-03-20 |

**ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO**

| DEPENDENCIA | POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSO | SITUAC. | FECHA OPERACIÓN | VALOR INICIAL | VALOR OPERACIÓN | VALOR ACTUAL | SALDO X OBLIGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 911738 CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META-FORMACIÓN PROFESIONAL ECONOMÍA CAMPESINA Y SER | C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN | Nación | 10 | CSF | | 538.183,00 | 0,00 | | |
| | | | | | **Total:** | 538.183,00 | 0,00 | 538.183,00 | 538.183,00 |

| | |
|---|---|
| **Objeto:** | VIÁTICOS FORMACION: SOL.COM 24626 DE VCIO.- LEJANIAS.- VCIO.– DEL 21-03-2026 AL 22-03-2026 INSTRUCTOR TÉCNICO APORTANDO EN LOS PROCESOS FORMATIVOS DEL DISEÑO CURRICULAR ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO |

**PLAN DE PAGOS**

| DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC | | POSICION DEL CATALOGO DE PAC | | FECHA | VALOR A PAGAR | SALDO POR OBLIGAR | LINEA DE PAGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 36-02-00-050-911710 | CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META | 3-8 | CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF | 2026-03-21 | 538.183,00 | 538.183,00 | NINGUNO |



**ANGELICA ROCIO PEÑA SANCHEZ**

**COORDINADORA GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO**

**FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA**

**CIUDAD Y FECHA**: Villavicencio 15 abril del 2026

**PRESENTADO A**: Héctor Eduardo Ruiz Mondragón – subdirector del centro

| **ORDEN DE VIAJE No: 24626** | **FECHA DE INICIO: 21/03/2026** | **FECHA DE FINALIZACION0 25/03/2026** |
|---|---|---|
| **LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO** | **REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** | **OTRA: ciudad)** |
| | **Meta -Centro Agroindustrial** | **Villavicencio – Granada-Lejanías** |

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO**: Impartir formación profesional del programa de CampeSENA en el ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO con el código del programa73320384 y la ficha 3458948

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

Impartir Formación en el programa en el ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO DE POLLO DE ENGORDE TIPO CAMPESINO código 73320384 ficha: 3458948

1.

**RESULTADOS:**

1. Manejar producción de huevo fértil y no fértil según parámetro técnico y requerimiento comercial
2. Realizar manejo sanitario en explotación aviar según plan sanitario y esquema de bioseguridad.

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencia Fotográficas
2. Listado de asistencia
3. Tiquetes de transporte

**COMPROMISOS**

| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
|---|---|---|
| **1.** | | |
| **2.** | | |

**CONCLUSIÓNES:**

**1.se relazo la formación en** establecimiento de un sistema productivo de pollo de engorde tipo campesino con el código del programa 73320384 y la ficha 3458948

**DATOS DEL CONTRATISTA**

| **NOMBRE Y APELLIDO** | **FIRMA** |
|---|---|
| **FAIBER CAMILO ALVIRA SANTOFIMIO** |  |

**VISTO BUENO SUPERVISOR**

| **CARGO DEL SUPERVISOR** | **NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR** | **FIRMA** |
|---|---|---|
| **Coordinador de programas especiales** | **ALVARO IOVANNY CATACOLI VALENCIA** |  |

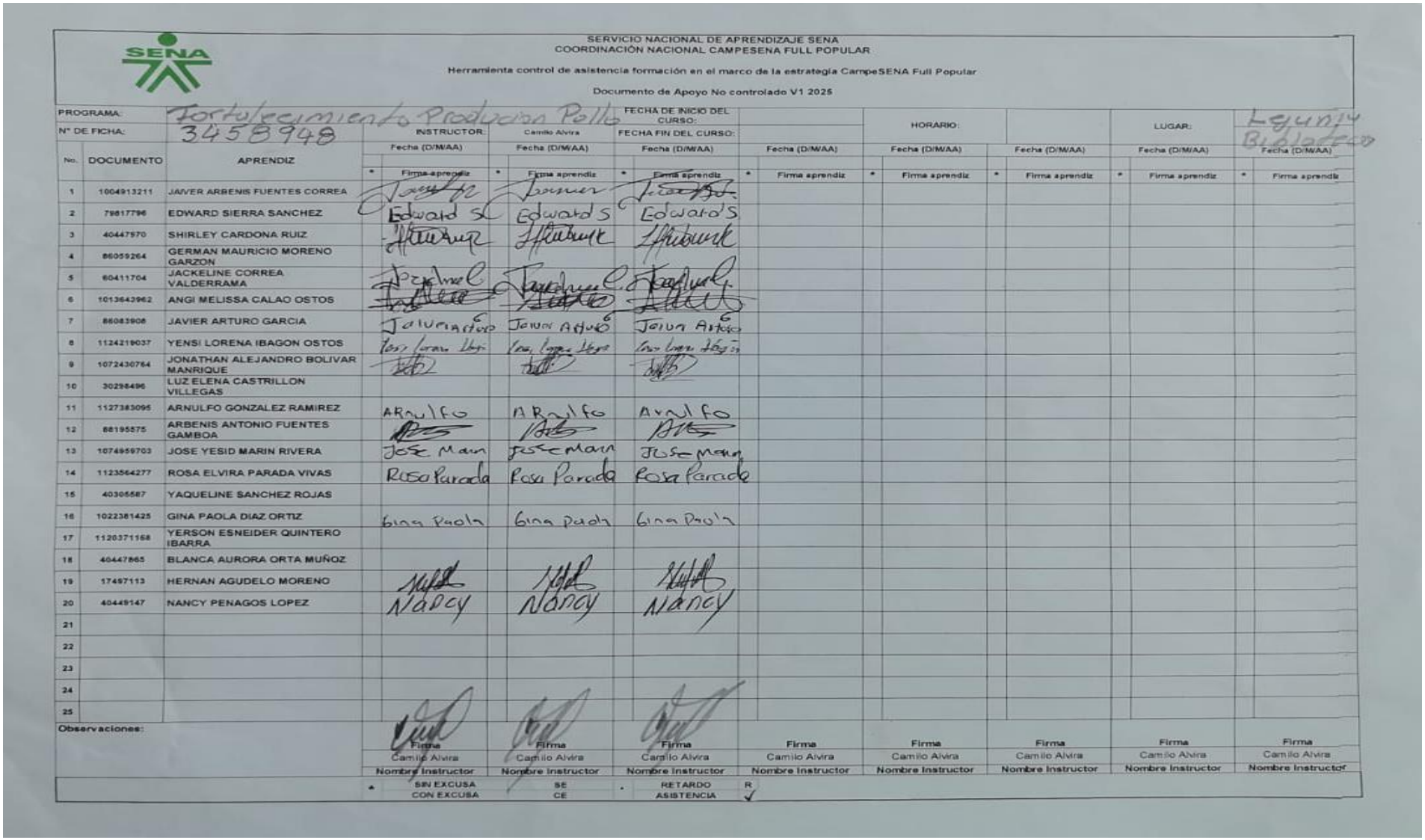
**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS**







LISTA DE ASISTENCIA



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Fortalecimiento Produccion Pollo
N° DE FICHA: 3458948
INSTRUCTOR: Camilo Alvira
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:
HORARIO:
LUGAR: Leguna Biblioteca

| No. | DOCUMENTO | APRENDIZ |
|---|---|---|
| 1 | 1004913211 | JAIVER ARBENIS FUENTES CORREA |
| 2 | 79817796 | EDWARD SIERRA SANCHEZ |
| 3 | 40447970 | SHIRLEY CARDONA RUIZ |
| 4 | 86059264 | GERMAN MAURICIO MORENO GARZON |
| 5 | 60411704 | JACKELINE CORREA VALDERRAMA |
| 6 | 1013643962 | ANGI MELISSA CALAO OSTOS |
| 7 | 86083908 | JAVIER ARTURO GARCIA |
| 8 | 1124219037 | YENSI LORENA IBAGON OSTOS |
| 9 | 1072430764 | JONATHAN ALEJANDRO BOLIVAR MANRIQUE |
| 10 | 30298496 | LUZ ELENA CASTRILLON VILLEGAS |
| 11 | 1127383095 | ARNULFO GONZALEZ RAMIREZ |
| 12 | 88195575 | ARBENIS ANTONIO FUENTES GAMBOA |
| 13 | 1074959703 | JOSE YESID MARIN RIVERA |
| 14 | 1123564277 | ROSA ELVIRA PARADA VIVAS |
| 15 | 40306587 | YAQUELINE SANCHEZ ROJAS |
| 16 | 1022381425 | GINA PAOLA DIAZ ORTIZ |
| 17 | 1120371168 | YERSON ESNEIDER QUINTERO IBARRA |
| 18 | 40447865 | BLANCA AURORA ORTA MUÑOZ |
| 19 | 17497113 | HERNAN AGUDELO MORENO |
| 20 | 40449147 | NANCY PENAGOS LOPEZ |
| 21 | | |
| 22 | | |
| 23 | | |
| 24 | | |
| 25 | | |

Fecha (D/M/AA) — Firma aprendiz

Observaciones:

Firma — Camilo Alvira — Nombre Instructor

▲ SIN EXCUSA / CON EXCUSA: SE / CE
• RETARDO / ASISTENCIA: R ✓

TIQUETES DE TRASPORTE



Nº 219664

FLOTA LA ACARENA S.A.
MUCHO MAS DE LO QUE USTED SE IMAGINA
NIT. 860.002.566-6

TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS

Nº 219664

| CÓDIGO | ORIGEN | CONSECUTIVO |
|---|---|---|
| | Villavicencio | |

PUESTOS ASIGNADOS

| CLASE SERVICIO | CORRIENTE | PULLMAN | ESPECIAL | BUSETA | OTROS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | X | | | |

NOMBRE DEL PASAJERO: Camilo Aloiro

VALOR UNITARIO: 65100=

CÓDIGO: 2

DESTINO: Lejanias

VALOR TOTAL: 65100=

HORA:

No. PASAJEROS:

DÍA: 21 MES: 03 AÑO: 26

PÓLIZA AP COMPAÑÍA ASEGURADORA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA DE VENTA ART. 5 DECRETO 1165/96

VIGILADO SUPERTRANSPORTE
VER CONDICIONES DE VIAJE AL RESPALDO

PASAJERO

| No. BUS | TIPO |
|---|---|
| | |

No. PASAJEROS: 1

VALOR UNITARIO: $65100=

VALOR TOTAL: $65100=

DÍA: 21 MES: 03 AÑO: 26

EL VALOR TOTAL INCLUYE SEGURO

CONDUCTOR



Nº 77463

FLOTA LA ACARENA S.A.
NIT 860.002.566-6

TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS

Nº 77433

| CÓDIGO | ORIGEN | CONSECUTIVO AGENCIA |
|---|---|---|
| | Lejanias | |

PUESTOS ASIGNADOS

| CLASE SERVICIO | CORRIENTE | PULLMAN | ESPECIAL | BUSETA | OTROS |
|---|---|---|---|---|---|
| | | X | | | |

NOMBRE DEL PASAJERO: Camilo Aloiro

VALOR UNITARIO: $65100

CÓDIGO:

DESTINO: Villavicencio

VALOR TOTAL: $65100

No. DE BUS:

HORA:

No. PASAJEROS:

DÍA: 25 MES: 03 AÑO: 26

PÓLIZA AP COMPAÑÍA ASEGURADORA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA DE VENTA ART. 5 DECRETO 1165/96

VIGILADO SuperTransporte
VER CONDICIONES DE VIAJE AL RESPALDO

PASAJERO

| No. BUS | TIPO |
|---|---|
| | |

No. PASAJEROS: 1

VALOR UNITARIO: $65100

VALOR TOTAL: $65100

DÍA: 25 MES: 03 AÑO: 26

EL VALOR TOTAL INCLUYE SEGURO

CONDUCTOR